

รายงาน

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ

“แนวทางการบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
ระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2558 และการทวนสอบผลสัมฤทธิ์มาตรฐาน
ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ
ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ”

โดย สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา

คำนำ

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “แนวทางการบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2558 และการทวนสอบผลสัมฤทธิ์มาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ” โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปราณี พรรณวิเชียร วิทยากรกลางจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา วันที่ 31 มีนาคม พ.ศ.2560 และวันที่ 1 เมษายน พ.ศ.2560 ณ โรงแรมเมอร์เคียวเชียงใหม่ มีผู้เข้าร่วมรับฟังการบรรยายพิเศษ จำนวน 144 คน (ไม่นับรวมวิทยากรและทีมงาน) เก็บแบบประเมินได้จำนวน 54 คน ร้อยละ 37.50 โดยวัตถุประสงค์ของโครงการเพื่อให้คณาจารย์และผู้รับผิดชอบหลักสูตรทุกคนได้เรียนรู้แนวทางการบริหารจัดการหลักสูตร การติดตามผลการดำเนินงานจนพร้อมรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2559

สำนักงานมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา ซึ่งเป็นหน่วยงานภายในที่สนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบายและพันธกิจของมหาวิทยาลัย ได้ทำหน้าที่ในการประสานงาน และจัดทำโครงการที่สนับสนุนการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพของทุกหน่วยงาน และของมหาวิทยาลัย เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย เพื่อให้คณาจารย์และบุคลากรผู้รับผิดชอบในหลักสูตรทุกคนได้เรียนรู้แนวทางการบริหารจัดการหลักสูตร กระบวนการติดตามผลการดำเนินการ แนวทางการเขียนรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร จนพร้อมรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในฯ โดยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าโครงการที่จัดขึ้นจะส่งผลให้การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2559 ประสบผลสำเร็จได้ด้วยดี และขอขอบพระคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมครั้งนี้จนสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

ผู้จัดทำ

สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ

“แนวทางการบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2558 และการทวนสอบผลสัมฤทธิ์มาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ”

1. หลักการและเหตุผล

ระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายในเป็นปัจจัยสำคัญที่แสดงถึงศักยภาพการพัฒนาคุณภาพของมหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงใหม่ โดยต้องครอบคลุมทั้งปัจจัยนำเข้า กระบวนการ ผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบที่เกิดขึ้น มหาวิทยาลัยจะต้องพัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในอย่างต่อเนื่อง และมีกระบวนการจัดการความรู้ เพื่อให้เกิดนวัตกรรมด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่เป็นลักษณะเฉพาะของมหาวิทยาลัย ซึ่งการประกันคุณภาพการศึกษาภายในถือเป็นภารกิจหลักของสถาบันอุดมศึกษาตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 การประกันคุณภาพการศึกษาภายในนั้น ถือเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยให้มีการสร้างจิตสำนึกร่วมกันของทุกคนในมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นหลักประกันแก่สาธารณชน ให้มั่นใจได้ว่ามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่สามารถสร้างผลผลิตทางการศึกษาที่มีคุณภาพ ประกอบกับการปรับเปลี่ยนแนวทางการจัดการเรียนการสอนตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ.2558 ของกระทรวงศึกษาธิการ ตลอดจนจนถึงการปรับเปลี่ยนระบบการประกันคุณภาพภายใน ระดับอุดมศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา พ.ศ.2557 ซึ่งมีนโยบายกำหนดให้ทุกสถาบันระดับอุดมศึกษา ดำเนินการประเมินคุณภาพภายในตั้งแต่ระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับสถาบัน ตามตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินฯ ในรอบที่สาม

ดังนั้นมหาวิทยาลัยจึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “แนวทางการบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2558 และการทวนสอบผลสัมฤทธิ์มาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ” เพื่อให้คณาจารย์และบุคลากรที่รับผิดชอบหลักสูตรได้รับทราบแนวทางการบริหารจัดการหลักสูตร ตลอดจนเรียนรู้การพัฒนากระบวนการของหลักสูตร ว่าทำอย่างไร เขียนอย่างไร และต้องดำเนินการติดตามผลการดำเนินงานอย่างไร เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2559 ต่อไป

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>ก่อนเปิดภาคเรียนทุกครั้งได้มีการจัดทำ มคอ.3 ตามรายวิชาที่มีการเปิดสอน โดยการจัดทำ มคอ.3 นั้น ได้มีการนำผลการประเมินที่อยู่ใน มคอ.5 ของรายวิชานั้นๆ ที่ผ่านการสอนในภาคเรียนที่แล้วมาพิจารณาประกอบ โดยภาคเรียนที่ 1/2557 มี มคอ.3 ตามจำนวนรายวิชาที่ขอเปิดสอน จำนวน 8 รายวิชา ภาคเรียนที่ 2/2557 มี 10 รายวิชาที่เป็นรายวิชาของสาขาของนักศึกษาทุกชั้นปี</p> <p>-การกำกับกระบวนการเรียนการสอน</p> <p>คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร ได้ร่วมกันพิจารณา มคอ.3 ที่อาจารย์แต่ละคนส่งมา เพื่อดูความสอดคล้องตรงตามคำอธิบายรายวิชาที่มีอยู่ใน มคอ.2 หรือตัวหลักสูตรหรือไม่ และเมื่อสอนจบภาคเรียนนักศึกษาต้องประเมินการสอนของอาจารย์แต่ละรายวิชา ซึ่งข้อคำถามจะถามเกี่ยวกับทักษะการสอน เนื้อหารายวิชาและการให้คำปรึกษาของอาจารย์ผู้สอน โดยคณะกรรมการผู้รับผิดชอบได้นำมาพิจารณาเข้าที่ประชุมร่วมกัน เพื่อดูผลการประเมินของอาจารย์ผู้สอนรายบุคคล และพิจารณาข้อสอบของอาจารย์ประกอบ เพื่อดูความครอบคลุมของเนื้อหาเกี่ยวกับตัวข้อสอบ และนำผลการประเมินมาพัฒนาปรับปรุงรายวิชาและหลักสูตร นอกจากนั้นข้อคำถามยังมีการสอบถามเกี่ยวกับอุปกรณ์เครื่องมือในการเรียนการสอนเพื่อนำไปพัฒนาและปรับปรุงต่อไปสำหรับรายวิชาที่มีผู้สอนหลายท่านได้มีการวางแผนการเรียนการสอนและออกข้อสอบ รวมถึงการตัดเกรดร่วมกันด้วย เช่น วิชาสัมมนา วิชาโครงการวิจัยระดับปริญญา เป็นต้น การจัดสอบกลางภาคและปลายภาคเรียนมีการจัดร่วมกันเพื่อใช้ผู้คุมสอบร่วมกัน โดยการคละรายวิชาในห้องสอบจัดเรียงแบบสลับแถว</p> <p>-การจัดการเรียนการสอนที่มีการฝึกปฏิบัติ ในระดับปริญญาตรี</p> <p>มากกว่าร้อยละ 60 ของรายวิชาทั้งหมดของสาขาเป็นวิชาที่มีชั่วโมงทฤษฎีและปฏิบัติร่วมกัน แบ่งเป็นชั่วโมงทฤษฎี 2 คาบและชั่วโมงปฏิบัติ 2 คาบ รวม 1 รายวิชา ประกอบด้วย 4 คาบเรียน หนึ่งคาบเรียนเท่ากับ 50 นาที ส่วนการจัดรายวิชาลงห้องเรียนและห้องปฏิบัติการ ได้ใช้วิธีพิจารณาที่ลักษณะรายวิชา โดยมีห้องปฏิบัติการ ดังนี้ ห้องปฏิบัติการพื้นฐาน ห้องปฏิบัติการด้านการเขียนโปรแกรม ห้องปฏิบัติการด้านเครือข่าย และห้องปฏิบัติการด้านระบบจัดการฐานข้อมูล รวมทั้งหมด 8 ห้อง และต้องทำการเรียนการสอนในห้องปฏิบัติการตลอดทั้ง 4 คาบ และถ้าจำนวนนักศึกษาต่อกลุ่มมากกว่า 45 คน จัดให้มีอาจารย์ 2 ท่านในชั่วโมงปฏิบัติ การแบ่งคะแนนเพื่อตัดเกรดนั้นได้มีการแบ่งคะแนนในส่วนที่เป็นทั้งทฤษฎีและปฏิบัติ และเมื่อลงไปในส่วนของการปฏิบัติได้จัดให้มีการปฏิบัติทั้งแบบรายบุคคลและแบบกลุ่ม</p> <p>เมื่อพิจารณาการมอบหมายงานปฏิบัติรายบุคคลและรายกลุ่ม และพิจารณาผลลัพธ์จากการสอนในสิ้นภาคการศึกษาของอาจารย์ประเด็นหลักสูตร พบว่า การมอบหมายการปฏิบัติงานรายกลุ่ม การแบ่งสมาชิกในกลุ่ม 10-15 คน เป็นกลุ่มใหญ่เกินไป นักศึกษาที่เป็นสมาชิกของกลุ่มมอบหมายงานไม่ทั่วถึง นักศึกษาบางคนได้ฝึกปฏิบัติ และมีนักศึกษาบางส่วนไม่ได้รับการฝึกปฏิบัติอย่างแท้จริง จึงทำให้ผลการสอบกลางภาคนักศึกษาบางคนมีปัญหาว่ายังขาดความเข้าใจในการปฏิบัติการใช้โปรแกรมบางส่วน กรรมการประจำหลักสูตรจึงได้ทบทวนการจัดการเรียนการสอนภาคปฏิบัติ และมีมติว่า</p>

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการบริหารจัดการหลักสูตร
- 2.2 เพื่อทราบกระบวนการบริหารหลักสูตรให้มีคุณภาพ
- 2.3 เพื่อทราบแนวทางการเขียนรายงานผลการดำเนินงาน ระดับหลักสูตร
- 2.4 เพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2559

3. กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มเป้าหมาย	จำนวน คนที่กำหนด	จำนวน คนที่เข้าร่วม
3.1 รองคณบดี/ผู้ช่วยคณบดี ฝ่ายวิชาการ	9	10
3.2 ประธานหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร	86	101
3.3 เจ้าหน้าที่ฝ่ายวิชาการ/เจ้าหน้าที่ประกันคุณภาพประสานงานระดับคณะ	18	11
3.4 เจ้าหน้าที่ประสานงานกลางมหาวิทยาลัย และวิทยาการ	6	9
3.5 คณาจารย์หรือบุคลากรทั่วไปที่สนใจเข้าร่วมโครงการ	31	22
รวมทั้งหมด	150	153
หมายเหตุ จำนวนผู้เข้าร่วมอบรมตามกลุ่มเป้าหมายของการจัดอบรม จำนวนทั้งสิ้น 144 คน (ไม่นับรวมวิทยาการและทีมงาน 9 คน)		

4. วิทยาการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปราณี พรรณวิเชียร

5. ระยะเวลา สถานที่

วันที่ 31 มีนาคม ถึง 1 เมษายน 2560 ณ โรงแรมเมอร์เคียว เชียงใหม่

6. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา

7. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วยนับ	แผน	ผล	บรรลุ/ ไม่บรรลุ
เชิงปริมาณ :				
- จำนวนผู้สนใจเข้าร่วมโครงการทั้งหมด จากกลุ่มเป้าหมาย	จำนวนคน	>100 คน	144 คน	✓
เชิงคุณภาพ :				
- ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม	ระดับ คุณภาพ	ระดับพอใช้	วัดความสำเร็จเชิงคุณภาพหลัง การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ปีการศึกษา 2559	
เชิงเวลา :				
- กิจกรรมแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	> 80	ร้อยละ 100	✓
เชิงต้นทุน :				
- ค่าใช้จ่ายของโครงการเป็นไปตามที่ได้รับอนุมัติ	จำนวนเงิน	152,000	142,014	✗

8. งบประมาณที่ได้รับจัดสรร รวมทั้งสิ้น 152,000 บาท

8.1 งบประมาณแผ่นดิน 152,000 บาท

8.2 งบประมาณเงินรายได้ - บาท

จำนวนเงินที่เบิกจ่าย 142,014 บาท งบประมาณคงเหลือ 9,986 บาท

รายละเอียดการเบิกจ่าย ดังนี้

ลำดับ	รายการเบิกจ่าย	งบแผ่นดิน	งบรายได้
กิจกรรม			
1	ค่าตอบแทนวิทยากร	14,400	-
2	ค่าเดินทางวิทยากร และที่พักวิทยากร	4,750	-
3	ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม	105,000	-
4	ค่าถ่ายเอกสาร และวัสดุอื่น ๆ	17,864	-
รวมเป็นเงิน		142,014	-
		142,014	

9. ผลการดำเนินงานที่ได้รับ

9.1 ผลผลิต (Output)

- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร เพิ่มขึ้น
- ผู้เข้าร่วมโครงการมีแนวทางในการพัฒนาหลักสูตรให้มีคุณภาพเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

9.2 ผลลัพธ์ (Outcome)

- ทุกหลักสูตรสามารถเขียนรายงานผลการดำเนินงาน (SAR) เจริญกระบวนการ ได้อย่างถูกต้อง เป็นไปตามเกณฑ์และมีคุณภาพมากยิ่งขึ้น
- ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวมอยู่ในระดับพอใช้ขึ้นไป

9.3 ผลกระทบ (Impact)

- หลักสูตรผ่านเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พร้อมรองรับการประเมินคุณภาพจาก สกอ. เพื่อเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552

10. ผลการประเมินโครงการ

จากการดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “แนวทางการบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2558 และการทวนสอบผลสัมฤทธิ์มาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ” เพื่อให้คณาจารย์และบุคลากรที่รับผิดชอบหลักสูตรได้รับทราบแนวทางการบริหารจัดการหลักสูตร ตลอดจนเรียนรู้การพัฒนากระบวนการของหลักสูตร ว่าทำอย่างไร เสียอย่างไร และต้องดำเนินการติดตามผลการดำเนินงานอย่างไร เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในประจำปีการศึกษา 2559 นั้น

ทั้งนี้เพื่อประมวลผลการดำเนินงานตลอดระยะเวลาการดำเนินโครงการทางสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา ได้เลือกใช้แบบประเมินความพึงพอใจ เป็นเครื่องมือในการประเมินผลโครงการแบบลักษณะคำถามปลายปิด มีจำนวนทั้งหมด 15 ข้อ แบ่งข้อคำถามออกเป็นรายด้าน ได้แก่ ด้านเนื้อหา/หลักสูตร ด้านวิทยากร ด้านสถานที่ และด้านการปฏิบัติงานของผู้จัดอบรม โดยใช้เกณฑ์ในการวิเคราะห์และแปลผลข้อมูล ดังนี้

คะแนนเฉลี่ย 4.21 – 5.00 กำหนดให้อยู่ในเกณฑ์ มากที่สุด

คะแนนเฉลี่ย 3.41 – 4.20 กำหนดให้อยู่ในเกณฑ์ มาก

คะแนนเฉลี่ย 2.61 – 3.40 กำหนดให้อยู่ในเกณฑ์ ปานกลาง

คะแนนเฉลี่ย 1.81 – 2.60 กำหนดให้อยู่ในเกณฑ์ น้อย

คะแนนเฉลี่ย 1.00 – 1.80 กำหนดให้อยู่ในเกณฑ์ น้อยที่สุด

ซึ่งผลจากการวิเคราะห์ข้อมูลแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรม จำนวน 54 ชุด จากผู้เข้าร่วมอบรม ทั้งหมด 144 คน (จำนวนนี้ไม่นับรวมวิทยากรและทีมงาน 9 คน) คิดเป็นร้อยละ 37.50 ของผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด โดยสามารถแจกแจงข้อมูล ได้ดังนี้

ตารางที่ 1 การวิเคราะห์ความพึงพอใจในการเข้าร่วมการอบรม

ประเด็นความพึงพอใจ	\bar{X}	S.D.	แปลความ
ด้านเนื้อหา / หลักสูตร	3.87	0.79	มาก
1. ก่อนเข้ารับการอบรม ท่านมีความรู้เรื่องการประกันคุณภาพ	3.02	0.74	ปานกลาง
2. หลังจากเข้าร่วมอบรมท่านสามารถนำความรู้ที่ได้ไปพัฒนาระบบและกลไกในการบริหารจัดการหลักสูตร	4.04	0.54	มาก
3. ความรู้ความเข้าใจที่ได้รับจากการอบรม	4.04	0.63	มาก
4. ประโยชน์ที่ท่านได้รับจากการอบรม	4.27	0.60	มากที่สุด
ด้านวิทยากร	4.31	0.78	มากที่สุด
1. ความสามารถในการถ่ายทอดเนื้อหา	4.40	0.71	มากที่สุด
2. การสร้างบรรยากาศในการอบรม	4.27	0.89	มากที่สุด
3. การยกตัวอย่างประกอบการบรรยาย	4.44	0.68	มากที่สุด
4. การกระตุ้นให้ผู้ฟังใช้ความคิด	4.29	0.79	มากที่สุด
5. การตอบคำถามชัดเจนและตรงประเด็น	4.40	0.82	มากที่สุด
ด้านสถานที่	3.95	0.82	มาก
1. ความพึงพอใจต่อสถานที่และสภาพแวดล้อมในการจัดอบรม	4.16	0.74	มาก
2. ความพึงพอใจต่ออาหารและเครื่องดื่มต่าง ๆ	3.87	0.91	มาก
3. ความเหมาะสมของอุปกรณ์ โสตทัศนูปกรณ์ต่าง ๆ	4.20	0.76	มาก
ด้านการปฏิบัติงานของผู้จัดอบรม	4.40	0.67	มากที่สุด
1. การบริการ / การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่	4.47	0.70	มากที่สุด
2. ความรวดเร็วในการให้บริการของเจ้าหน้าที่	4.55	0.71	มากที่สุด
3. บุคลิกภาพ การแต่งกายเหมาะสม	4.69	0.61	มากที่สุด
รวมทั้งหมด	4.14	0.80	มาก

จากตารางที่ 1 พบว่าผู้เข้าอบรมมีความพึงพอใจในภาพรวมของการจัดกิจกรรมครั้งนี้ อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 4.14 และด้านการปฏิบัติงานของผู้จัดอบรม มีความพึงพอใจมากที่สุด ค่าเฉลี่ย 4.40 รองลงมา ด้านวิทยากร มีความพึงพอใจระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ย 4.31 รองลงมาด้านสถานที่ มีความพึงพอใจ ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 3.95 และด้านเนื้อหา/หลักสูตร มีความพึงพอใจระดับมาก ค่าเฉลี่ย 3.87 ตามลำดับ

ข้อเสนอแนะอื่น

1. มหาวิทยาลัยควรเปิดโอกาสให้อาจารย์ประจำหลักสูตรหรือผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้เข้าร่วมประชุมทุกคน เพื่อให้มีความเข้าใจที่ตรงกัน
2. การจัดสรรเรื่องเวลา อาจยังไม่เหมาะสมเท่าที่ควร เนื่องจากอยู่ในช่วงปลายภาคเรียน ทำให้อาจารย์แต่ละท่านติดภาระกิจในการเรียนการสอน ทำให้ไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมไม่ได้เต็มที่
3. ขอบคณสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษาที่จัดโครงการอบรมที่มีประโยชน์ สามารถนำไปปฏิบัติและปรับใช้ได้จริงในการบริหารจัดการหลักสูตร
4. เอกสารประกอบการอบรม หากพิมพ์หน้า-หลัง จะช่วยประหยัดทรัพยากรได้มากขึ้น
5. การนำเสนอเรื่อง การบูรณาการวิจัย/การบริหารวิชาการ/การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมควรมีการยกตัวอย่างจากผู้เข้าร่วมประชุมแล้วให้วิทยากรให้ข้อเสนอแนะ ควรมีหัวข้อ การจัดการศึกษา เพื่อให้เกิดทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 แก่นักศึกษา ยกตัวอย่างและกรณีศึกษา
6. ควรมีการปรับเปลี่ยนวิทยากรบ้าง เพื่อที่จะได้มีแนวทางอื่นในการเขียน ควรสรรหาวิทยากรที่หลากหลาย เพราะบริบทราชภัฏไม่สามารถเอามาเทียบกับบริบทมหาวิทยาลัยชั้นนำ
7. ควรมีการร่าง SAR ที่เขียนแล้วโดนใจกรรมการให้กับผู้เข้าร่วมอบรม เพราะเท่าที่ดูมหาวิทยาลัยกับกรรมการประเมินมีความเห็นไม่ตรงกันในหลายจุด
8. ต้องการวิทยากรจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาที่มีความรู้ทางวิทยาศาสตร์ เพื่อยกตัวอย่างให้มีความชัดเจนมากขึ้น เช่น ศ.นพ.วุฒิชัย ธนาพงศ์ธร

ผู้สรุปรายงานโครงการ.....*พ.ชอธรัก ทินะอัสสุ*.....

(นางสาวพยอมรัก กันตियะ)

นักวิชาการศึกษา

วันที่ 15 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2560

ผู้ตรวจสอบรายงานโครงการ.....*อ.อ*.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัคร์ อัจฉริยมนตรี)

ผู้อำนวยการสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา

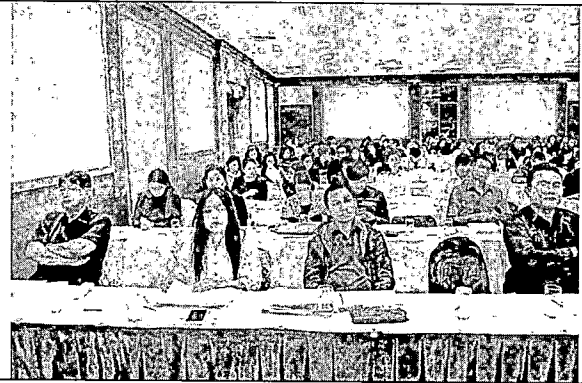
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ภาคผนวก

ประมวลภาพกิจกรรม



การบรรยายจากวิทยากร



ผู้เข้าร่วมอบรม



ผู้เข้าร่วมอบรมเขียนรายงานผลการดำเนินงาน



ผู้เข้าร่วมอบรมเขียนรายงานผลการดำเนินงาน



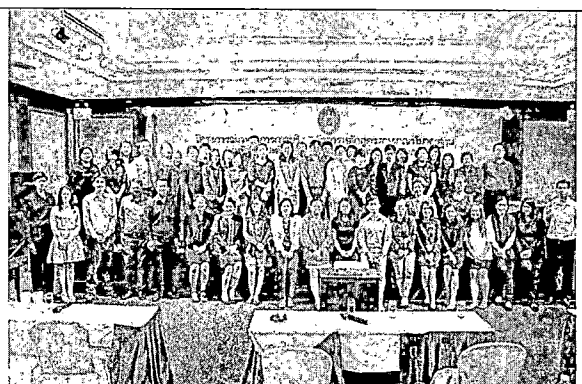
ผู้เข้าร่วมอบรมนำเสนอผลการดำเนินงาน



ผู้เข้าร่วมอบรมนำเสนอผลการดำเนินงาน



วิทยากรวิพากษ์ผลการดำเนินงานของผู้เข้าอบรม



บันทึกภาพร่วมกันหลังเสร็จสิ้นกิจกรรม

เอกสารประกอบการอบรม

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ

“แนวทางการบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2558 และการทวนสอบผลสัมฤทธิ์มาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ”

1. หลักการและเหตุผล

ระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายในเป็นปัจจัยสำคัญที่แสดงถึงศักยภาพการพัฒนาคุณภาพของมหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงใหม่ โดยต้องครอบคลุมทั้งปัจจัยนำเข้า กระบวนการ ผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบที่เกิดขึ้น มหาวิทยาลัยจะต้องพัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในอย่างต่อเนื่อง และมีกระบวนการจัดการความรู้ เพื่อให้เกิดนวัตกรรมด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ที่เป็นลักษณะเฉพาะของมหาวิทยาลัย ซึ่งการประกันคุณภาพการศึกษาภายในถือเป็นภารกิจหลักของสถาบันอุดมศึกษาตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 การประกันคุณภาพการศึกษาภายในนั้น ถือเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหาร การศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยให้มีการสร้างจิตสำนึกร่วมกันของทุกคนในมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นหลักประกันแก่สาธารณชน ให้มั่นใจได้ว่ามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่สามารถสร้างผลผลิตทางการศึกษาที่มีคุณภาพ ประกอบกับมีการปรับเปลี่ยนแนวทางการจัดการเรียนการสอนตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ.2558 ของกระทรวงศึกษาธิการ ตลอดจนถึงการปรับเปลี่ยนระบบการประกันคุณภาพภายใน ระดับอุดมศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา พ.ศ.2557 ซึ่งมีนโยบายกำหนดให้ทุกสถาบันระดับอุดมศึกษา ดำเนินการประเมินคุณภาพภายในตั้งแต่ระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับสถาบัน ตามตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินฯ ในรอบที่สาม

ดังนั้นมหาวิทยาลัยจึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “แนวทางการบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2558 และการทวนสอบผลสัมฤทธิ์มาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ” เพื่อให้คณาจารย์และบุคลากรที่รับผิดชอบหลักสูตรได้รับทราบแนวทางการบริหารจัดการหลักสูตร ตลอดจนเรียนรู้การพัฒนากระบวนการของหลักสูตร ว่าทำอย่างไร เขียนอย่างไร และต้องดำเนินการติดตามผลการดำเนินงานอย่างไร เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2559 ต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการบริหารจัดการหลักสูตร
- 2.2 เพื่อทราบกระบวนการบริหารหลักสูตรให้มีคุณภาพ
- 2.3 เพื่อทราบแนวทางการเขียนรายงานผลการดำเนินงาน ระดับหลักสูตร
- 2.4 เพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา

3. กลุ่มเป้าหมาย

3.1 รองคณบดี/ผู้ช่วยคณบดี ฝ่ายวิชาการ	จำนวน	9 คน
3.2 ประธานหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร	จำนวน	86 คน
3.3 เจ้าหน้าที่ฝ่ายวิชาการ/เจ้าหน้าที่ประกันคุณภาพประสานงานระดับคณะ	จำนวน	18 คน
3.4 เจ้าหน้าที่ประสานงานกลางมหาวิทยาลัย และวิทยาการ	จำนวน	7 คน
3.5 คณาจารย์หรือบุคลากรทั่วไปที่สนใจเข้าร่วมโครงการ	จำนวน	30 คน
	รวม	150 คน

หมายเหตุ :

ขอให้ผู้เข้าร่วมอบรมศึกษารายละเอียดตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินคุณภาพระดับหลักสูตร จากคู่มือของ สกอ. มาล่วงหน้า

4. วิทยากร

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปราณี พรรณวิเชียร

5. ระยะเวลา สถานที่

วันที่ 31 มีนาคม ถึง 1 เมษายน 2560 ณ โรงแรมเมอร์เคียว เชียงใหม่

6. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา

7. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ :	
- จำนวนผู้สนใจเข้าร่วมโครงการทั้งหมด จากกลุ่มเป้าหมาย	ไม่น้อยกว่า 100 คนขึ้นไป
เชิงคุณภาพ :	
- ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม	ระดับพอใช้
เชิงเวลา :	
- กิจกรรมแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
เชิงต้นทุน :	
- ค่าใช้จ่ายของโครงการเป็นไปตามที่ได้รับอนุมัติ	จำนวน 152,000 บาท

8. แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมายและจำนวน	แผนการดำเนินงาน
1. วางแผนการดำเนินงาน (Plan) <ul style="list-style-type: none"> - เสนอขออนุมัติจัดโครงการพร้อมกำหนดการ - ประสาน ทบพทามวิทยากรบรรยาย - จัดทำหนังสือเชิญวิทยากร และผู้เข้าร่วมโครงการ - จัดทำหนังสือเชิญอธิการบดีหรือรองอธิการบดี กล่าวเปิดงานและ เข้าร่วมโครงการ - จองที่พักและอำนวยความสะดวกเรื่องการเดินทาง วิทยากร - ประชาสัมพันธ์โครงการผ่านทางเว็บไซต์สำนักงาน และผ่านสื่อต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย - จัดเตรียมเอกสารประกอบกิจกรรม 	บุคลากรภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ จำนวน 150 คน	ธันวาคม 2559
2. ดำเนินการ (Do) <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการจัดกิจกรรม/โครงการตามกำหนดการ 		31 มีนาคม 2560 ถึง 1 เมษายน 2560
3. สรุปและประเมินผล (Check) <ul style="list-style-type: none"> - ประเมินโครงการ และจัดทำรายงานสรุปโครงการ - ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณ 		เมษายน 2560
4. นำผลการประเมินไปปรับปรุง (Act) <ul style="list-style-type: none"> - วางแผนการจัดโครงการในปีงบประมาณถัดไป 		ปีงบประมาณ 2561

9. งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 152,000 บาท

10. รายละเอียดงบประมาณ

งบรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียดค่าใช้จ่าย
งบรายจ่ายอื่น	152,000 บาท	<p>กิจกรรม โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “แนวทางการบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2558 และการทวนสอบผลสัมฤทธิ์มาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ” รายละเอียดดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางของวิทยากร 9,200 บาท 2. ค่าตอบแทนวิทยากร <ul style="list-style-type: none"> - จำนวน 14 ชั่วโมงๆ ละ 1,200 บาท เป็นเงิน 16,800 บาท 3. ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม <ul style="list-style-type: none"> - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (50 บาท x 4 มื้อ x 150 คน) เป็นเงิน 30,000 บาท - ค่าอาหารกลางวัน (250 บาท x 2 มื้อ x 150 คน) เป็นเงิน 75,000 บาท 4. ค่าเอกสารประกอบโครงการ 16,000 บาท 5. ค่าวัสดุดำเนินงานและอื่นๆ 5,000 บาท

หมายเหตุ ขออนุมัติถัวเฉลี่ยทุกรายการ

11. ผลการดำเนินงานที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 ผลผลิต (Output)

- 1) ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจตัวบ่งชี้ และเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตรเพิ่มขึ้น
- 2) ผู้เข้าร่วมโครงการมีแนวทางในการพัฒนาหลักสูตรให้มีคุณภาพเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

10.2 ผลลัพธ์ (Outcome)

- 1) ทุกหลักสูตรสามารถเขียนผลการดำเนินงาน (SAR) เจริญกระบวนการได้อย่างถูกต้อง เป็นไปตามเกณฑ์และมีคุณภาพมากยิ่งขึ้น
- 2) ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวมอยู่ในระดับพอใช้ขึ้นไป

11.3 ผลกระทบ (Impact)

- หลักสูตรผ่านเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พร้อมรองรับการประเมินคุณภาพจาก สกอ. เพื่อเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552

12. วิธีการติดตามและประเมินผล

12.1 ประเมินความพึงพอใจต่อการจัดโครงการ

12.2 ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2559

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

นางสาวพัชร์กัญญา กัญญา

ดร.ขวัญใจ กิจชาลาวัฒน์

(นางสาวพัชร์กัญญา กัญญา)

(อาจารย์ ดร.ขวัญใจ กิจชาลาวัฒน์)

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา

ตำแหน่ง ผู้ช่วยอธิการบดี

30 / 3.1 / 2559

20 / 3.1. 2560

ผู้อนุมัติโครงการ

ดร. วัลย์

(อาจารย์ถนัด บุญชัย)

รักษาราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

20 / 3.1. 2560

กำหนดการ
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ
“แนวทางการบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2558
และการทวนสอบผลสัมฤทธิ์มาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ
ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ”
ระหว่างวันที่ 31 มีนาคม 2560 ถึง วันที่ 1 เมษายน 2560 เวลา 08.00 – 17.00 น.
ณ โรงแรมเมอร์เคียว เชียงใหม่

วันที่ 31 มีนาคม 2560

- 08.00-08.30 น. ลงทะเบียนและรับเอกสาร
- 08.30-09.00 น. พิธีเปิด โดย อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
- 09.00-12.00 น. การบรรยาย “แนวทางการบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2558” โดย ผศ.ปราณี พรรณวิเชียร
- 12.00-13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- 13.00 -17.00 น. การบรรยาย “การทวนสอบผลสัมฤทธิ์มาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ” โดย ผศ.ปราณี พรรณวิเชียร

วันที่ 1 เมษายน 2560

- 08.30-09.00 น. ลงทะเบียน
- 09.00-10.00 น. การบรรยาย “เทคนิคการเขียนบรรยายตัวบ่งชี้เชิงกระบวนการ ระดับหลักสูตร”
โดย ผศ.ปราณี พรรณวิเชียร
- 10.00-12.00 น. แบ่งกลุ่มปฏิบัติการ “การเขียนรายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร”
โดย ผศ.ปราณี พรรณวิเชียร
- 12.00-13.00 น. รับประทานอาหารกลางวัน
- 13.00 -16.00 น. การนำเสนองานกลุ่ม วิทยากรวิพากษ์ ให้ข้อเสนอแนะ และให้ข้อมูลสะท้อนกลับ
โดย ผศ.ปราณี พรรณวิเชียร

- หมายเหตุ 1. รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา 10.30 น. และ เวลา 14.30 น.
2. แบ่งกลุ่มปฏิบัติการจำนวน 12 กลุ่ม

การดำเนินการประกันคุณภาพ
การศึกษาเพื่อก้าวสู่ความเป็นเลิศ
ผศ.ปรานี พรรณวิเชียร

ในการพัฒนาตัวบ่งชี้
สิ่งสำคัญที่ต้องดำเนินการ
คือ
การให้ความสำคัญกับแผน

เกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา

มี 2 ระบบ

1. เชิงปริมาณ เป็นตัวเลขกำกับ โดยกำหนดคะแนนเป็น ร้อยเปอร์เซ็นต์ และเทียบเคียงเป็นระดับ 5
2. เชิงคุณภาพ เป็นกระบวนการที่ใช้แบบรูปปิด มีการกำกับ กิจกรรมเพื่อไปสู่เป้าหมาย โดยมีเกณฑ์คะแนนตามที่ กำหนด

แผนดีมีชัยไปกว่าครึ่ง
เพราะถ้ามี

- ▶ การวางแผนที่ดีมีโอกาสบรรลุเป้าหมายได้มากกว่า
- ▶ แผนที่ดีเมื่อเป็นแผนแล้วต้องถูกนำไปปฏิบัติ
- ▶ แผนที่ดีเมื่อปฏิบัติต้องมีการกำกับติดตามผลลัพธ์

เกณฑ์ประเมินแต่ละระดับเป็นดังนี้

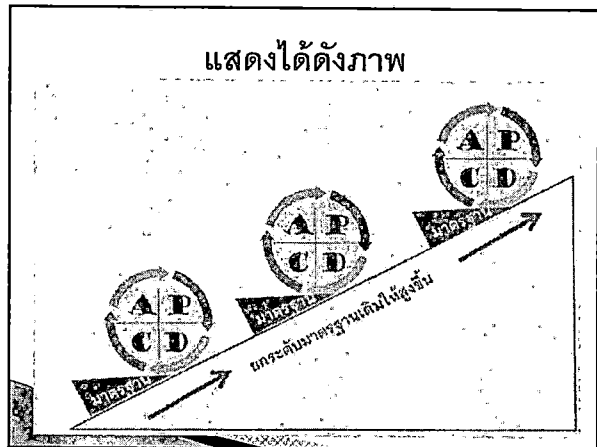
0	1	2	3	4	5
ไม่มีงาน ไม่มีผล ไม่มีผล การกำกับ ติดตาม ปรับปรุง ไม่มีข้อมูล หลักฐาน	มีระบบ ผลได้ ไม่มีผล ระบบไม่ได้ไป ตามปฏิบัต เป้าหมาย	มีระบบ มี ผลได้ มีการประเมิน ผลไปสู่งาน ปฏิบัติ/ เป้าหมาย มีการประเมิน กระบวนการ ไม่มี การปรับปรุง/ พัฒนา กระบวนการ	มีระบบ มี ผลได้ มีการประเมิน ผลไปสู่งาน ปฏิบัติ/ เป้าหมาย มีการประเมิน กระบวนการ มีการปรับปรุง/ พัฒนา กระบวนการ มีการประเมิน ผลไปสู่งาน ปฏิบัติ/ เป้าหมาย	มีระบบ มีผลได้ มีการประเมิน ผลไปสู่งาน ปฏิบัติ/ เป้าหมาย มีการประเมิน กระบวนการ มีการปรับปรุง/ พัฒนา กระบวนการ มีการประเมิน ผลไปสู่งาน ปฏิบัติ/ เป้าหมาย	มีระบบ มีผลได้ มีการประเมิน ผลไปสู่งาน ปฏิบัติ/ เป้าหมาย มีการประเมิน กระบวนการ มีการปรับปรุง/ พัฒนา กระบวนการ มีการประเมิน ผลไปสู่งาน ปฏิบัติ/ เป้าหมาย

ปัญหา ↘

แผนไม่ใช่คำตอบสุดท้ายของความสำเร็จ

- ▶ เพราะแผนได้รับการจัดทำแต่ไม่ตอบโจทย์
- ▶ แผนทำแล้วจัดเก็บเข้าแฟ้ม
- ▶ ทำงานตามสถานการณ์ไม่ได้พิจารณาจากแผน
- ▶ แผนดีแต่ไม่ถูกปฏิบัติ ความสำเร็จยังห่างไกล
- ▶ การกำหนดตัวบ่งชี้ง่ายไปเพื่อให้สำเร็จ

การดำเนินการได้ดี
 จะต้องบริหารงานอย่าง
 เป็นระบบ มีการปรับปรุง
 กระบวนการตามวงจรเดมมิง
 (Deming Cycle)



นำหลัก PDCA
 มาประยุกต์ใช้กับงานประจำ
 และการปรับปรุงงาน

ภาพตัวอย่างขั้นตอนการบริหารกิจกรรมการเพิ่ม
 ผลิตภาพภายในองค์กรตามแนวทางของ PDCA

การบริหารกิจกรรมการเพิ่มผลิตภาพในองค์กร	
Plan	- กำหนดวัตถุประสงค์ และขอบเขตการดำเนินงาน - กำหนดโครงสร้างทีมงาน และมอบหมายความรับผิดชอบ - กำหนดตัวชี้วัด และตั้งเป้าหมาย 1) ด้านการผลิต อาทิ ประสิทธิภาพการผลิต อัตราของเสีย 2) ทรัพยากรส่งเสริม ให้ความรู้ และประชาสัมพันธ์ ผ่านช่อง ทางการสื่อสารที่เหมาะสม - วางแผนดำเนินการ ทั้งในส่วนของปรับปรุงและการจัด กิจกรรมรณรงค์ส่งเสริม

โครงสร้าง PDCA
 ประกอบด้วย

- ▶ P - Planning การวางแผน
- ▶ D - Do การปฏิบัติตามแผน
- ▶ C - Check การตรวจสอบ
- ▶ A - Action การปรับปรุงการดำเนินงาน
 อย่างเหมาะสมหรือการจัดทำ
 มาตรฐานใหม่

ภาพตัวอย่างขั้นตอนการบริหารกิจกรรมการเพิ่ม
 ผลิตภาพภายในองค์กรตามแนวทางของ PDCA

การบริหารกิจกรรมการเพิ่มผลิตภาพในองค์กร	
Do	- ดำเนินกิจกรรมการเพิ่มผลิตภาพตามแผนงาน 1) ปรับปรุงงานผ่านเครื่องมือ และเทคนิคที่เลือกใช้ 2) ทรัพยากรส่งเสริม ให้ความรู้ และประชาสัมพันธ์ ผ่านช่อง ทางการสื่อสารที่เหมาะสม
Check	- ติดตามผลการดำเนินงานรายกิจกรรม และเทียบกับเป้าหมาย - สรุปผลการดำเนินงาน
Act	- วิเคราะห์ผลสำเร็จของกิจกรรม - นำเสนอผลงานต่อผู้บริหาร - จัดทำแผนขยายผล เพื่อต่อยอดการปรับปรุง

**Benchmarking – การเข้าสู่ความเป็นเลิศ
ในการพัฒนาองค์กร**

**การทำ Benchmarking จะช่วยเราตอบ
คำถามต่อไปนี้**

เราอยู่ที่ตำแหน่งไหนในธุรกิจ	Where are we?
ใครเป็นผู้ที่เก่งที่สุด	Who is the best?
คนที่เก่งที่สุด เขาทำอย่างไร	How do they do it?
และเราจะทำอย่างไรให้เก่งกว่าเขา	How can we do it better?

หลักคิดของ Benchmarking

▶ มาจากการแข่งขันของภาคเอกชน เลือกที่จะปรับปรุง
องค์กร เมื่อพบว่า

- อัตราของเสียมากกว่าคู่แข่ง 30 เท่า
- ต้นทุนการออกแบบพัฒนามล็ดภัณฑ์มากกว่าคู่แข่ง 5 เท่า
- เวลาในการปรับแต่งตัวเครื่องจักรมากกว่าคู่แข่ง 5 เท่า
- จำนวนพนักงานสูงกว่าคู่แข่ง 2 เท่า

คำว่า "Benchmarking" คือ วิธีการใน
การวัดและเปรียบเทียบ หลักสูตร การ
บริหาร และวิธีปฏิบัติกับองค์กร
หน่วยงาน มหาวิทยาลัย ที่ทำได้ดีกว่า
เพื่อนำผลการเปรียบเทียบมาใช้ในการ
ปรับปรุงองค์กรของตนเองเพื่อมุ่งสู่
ความเป็นเลิศ

**Benchmarking ก่อให้เกิดการปรับปรุง
องค์กรแบบก้าวกระโดดก่อให้เกิดการ
เปลี่ยนแปลงและ Innovation**

**Best Practices คือ วิธีการปฏิบัติที่
ทำให้องค์กรประสบผลสำเร็จ หรืออาจ
กล่าวได้ว่า คือการปฏิบัติที่ทำให้องค์กร
สู่ความเป็นเลิศ**

ประเภทของ Benchmarking มี 2 วิธี

1. แบ่งตามวัตถุประสงค์ของการทำ Benchmarking ขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ว่า ต้องการที่จะเปรียบเทียบในประเด็นใด เป็นการจำแนกตามหัวข้อที่จะเข้าไป Benchmarking จึงจำแนกหัวข้อที่จะ Benchmarking ได้ ซึ่งจะแบ่งเป็น Performance Benchmarking หรือ Result Benchmarking เป็นการเปรียบเทียบผลการปฏิบัติงาน หรือผลลัพธ์ของการทำงานของกระบวนการต่างๆ ว่าเป็นอย่างไร

แนวทางการจัดทำ Benchmarking

1. Benchmarking แบบกลุ่ม
2. Benchmarking แบบเดี่ยว

Performance Benchmarking

- ▶ เป็นการเปรียบเทียบผลกำไร ยอดขาย ส่วนแบ่งตลาด เปอร์เซ็นต์การเติบโต หรือการบริหารทรัพยากร การทำ Performance Benchmarking เป็นแค่เปรียบเทียบตัวเลขเพื่อให้องค์กรเป็นอย่างไร มีจุดแข็ง จุดอ่อน ตรงไหน แต่ไม่ได้บอกว่ามีวิธีการปรับปรุงอย่างไร และถ้าจะให้ดีกว่านี้ทำอย่างไร การเปรียบเทียบใหม่ๆ ก็ทำ Performance Benchmarking

Benchmarking แบบกลุ่ม

- ▶ เราไปเข้าร่วมกับกลุ่มองค์กรอื่นที่ต้องการทำ Benchmarking เหมือนกัน โดยมีบุคคลที่ 3 เป็นผู้ประสานงาน ข้อดีคือไม่ต้องหาคู่เปรียบเทียบเพราะคู่เทียบคือแต่ละองค์กรที่มาร่วมกลุ่มกันเอง ทำให้เป็นการสร้างเครือข่ายการแลกเปลี่ยนข้อมูลและการทำ Benchmarking จะต้องพึงเสียงข้างมากกับทุกองค์กรในกลุ่ม ซึ่งบางทีอาจไม่ตรงความต้องการของเรา ประโยชน์อาจน้อยลงไปก็ได้

Process Benchmarking

- ▶ เป็นการเปรียบเทียบกระบวนการทำงาน หรือวิธีการปฏิบัติงานระหว่างองค์กรเรากับองค์กรเขา โดยเน้นการเรียนรู้ วิธีปฏิบัติที่ดีจากองค์กรอื่น เพื่อนำมาปรับปรุงองค์กรของตนเอง เป็นวิธีที่นิยมทำมากที่สุด เนื่องจากทำให้เกิดนวัตกรรม และการเปลี่ยนแปลงใหม่ๆ ในองค์กรสามารถตอบคำถามได้ว่า องค์กรที่มีการปฏิบัติที่ดีเขาทำได้อย่างไร

Benchmarking แบบเดี่ยว

- ▶ เป็นองค์กรเราองค์กรเดียวที่ทำ Benchmarking เราจะต้องเป็นผู้ดำเนินการคนเดียวทั้งหมด ตั้งแต่การกำหนดหัวข้อ การหาคู่เปรียบเทียบ เก็บข้อมูล พัฒนาแบบสอบถาม วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูล ข้อดีคือ สามารถจะเลือกหัวข้อที่ตนเองสนใจจะทำ Benchmarking เราสามารถควบคุมเวลาและวิธีดำเนินการได้ทั้งหมด เราจะเลือกผู้ที่เราจะไปขอเปรียบเทียบ มีความประสงค์แลกเปลี่ยนข้อมูลกันหรือไม่

การทำ Benchmarking ให้ประสบความสำเร็จ

จะต้องมีการสำรวจความพร้อมเพื่อพิจารณาตนเอง
ว่าเรามีความพร้อมจะทำ Benchmarking มาก
น้อยเพียงใดโดยพิจารณาในด้านต่างๆ ดังนี้

การแต่งตั้งผู้รับผิดชอบระดับสูง

▶ ผู้บริหารต้องมีการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบระดับสูง
(Benchmarking sponsor) เพื่อจะทำหน้าที่
สนับสนุนการทำงานของทีม กำกับดูแล และให้ความ
ช่วยเหลือแก่ทีม Benchmarking รวมทั้ง ทำหน้าที่
ประสานงานระหว่างทีมทำงานกับผู้บริหารระดับสูงใน
การรายงานความคืบหน้าของผลการทำงานเป็นระยะๆ

ความมุ่งมั่นจริงจังของผู้บริหารระดับสูง

▶ Benchmarking ก็เหมือนกับกิจกรรมอื่นๆ ในองค์กร
คือ ถ้าหากขาดการสนับสนุนอย่างจริงจังจากผู้บริหารแล้ว
ก็ยากที่จะประสบผลสำเร็จ ดังนั้น ผู้บริหารต้องมีความ
แน่ใจว่ามีความมุ่งมั่น และเอาจริงในการ
นำ Benchmarking มาปรับปรุงองค์กร การสนับสนุน
อาจออกมาในรูปแบบของการให้นโยบายที่ชัดเจน
การติดตามผลอย่างใกล้ชิด และการช่วยแก้ไขปัญหา/
อุปสรรคที่อาจจะเกิดขึ้น

การให้การฝึกอบรมผู้ที่เกี่ยวข้อง

▶ ควรมีการฝึกอบรมผู้ที่เกี่ยวข้องให้มีความรู้ความเข้าใจในเรื่อง
Benchmarking เพื่อให้สามารถดำเนินงานภายใต้กรอบความ
เข้าใจและทิศทางเดียวกัน การฝึกอบรมนี้สามารถทำได้ในรูปแบบ
ของการจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการ 1-3 วัน การเข้าร่วมประชุม
การจัดสัมมนา Benchmarking หรือการอบรมหลักสูตร
ความรู้เบื้องต้น Benchmarking ส่วนระดับความรู้ที่ให้อาจจะ
เข้มข้นมากน้อยแค่ไหนนั้น ขึ้นอยู่กับหน้าที่และบทบาทที่ต้อง
รับผิดชอบ กลุ่มบุคคลที่ต้องได้รับการอบรมมากที่สุดคือ บุคคลที่
จะมาอยู่ในทีม Benchmarking

ผู้บริหารให้การสนับสนุนในเรื่องทรัพยากร

▶ การทำ Benchmarking ต้องใช้ปัจจัยทั้งด้านกำลัง
เงิน คน และเวลาในการดำเนินกิจกรรม กลุ่มคนที่เข้ามา
ทำ Benchmarking นั้น ต้องเสียสละเวลางาน
และเวลาส่วนตัว เพื่อที่ต้องมาทำงานที่ไม่ใช่งานปกติของ
ตน เพราะฉะนั้น ผู้บริหารจะต้องมีความมั่นใจว่า
สามารถที่จัดสรรทรัพยากรดังกล่าวมาใช้ในการดำเนิน
กิจกรรม Benchmarking ได้อย่างพอเพียง

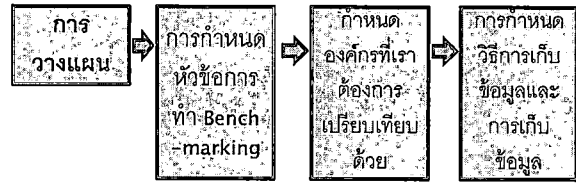
การเลือกวิธีการ (เดี่ยวหรือกลุ่ม)

▶ ผู้บริหารต้องเลือกวิธีการว่าต้องการที่จะเริ่มทำ
Benchmarking ในแบบไหนระหว่างแบบเดี่ยวหรือ
แบบกลุ่ม หากเป็นแบบกลุ่มก็จะต้องเข้าไปรวมกลุ่มกับ
องค์กรอื่น หากเป็นแบบเดี่ยวก็ต้องมีการวางแผนว่าจะ
เริ่มต้นดำเนินการอย่างไร

ความพร้อมของทีมงาน

- ▶ ผู้บริหารต้องพิจารณาถึงความพร้อมของบุคลากรในองค์กรขณะนั้นว่าบุคลากรของเรามีความพร้อมมากน้อยเพียงไร หากเรากำลังดำเนินกิจกรรมอื่นอยู่หรือกำลังขาดแคลนกำลังคน เราอาจต้องเลื่อนการทำ Benchmarking ออกไป และจัดลำดับความสำคัญของกิจกรรมต่างๆ ที่มีอยู่เสียก่อน

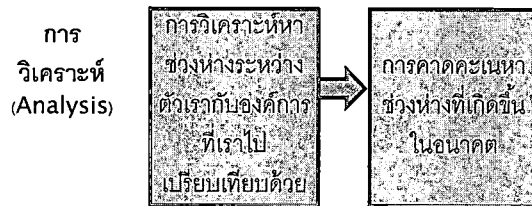
ขั้นตอนการวางแผน (Planning Stage)



เข้าใจและปฏิบัติตามจรรยาบรรณของการทำ Benchmarking (Code of Conduct)

- ▶ ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายโดยเฉพาะทีมงาน Benchmarking และผู้บริหารควรทำความเข้าใจศึกษาถึงจรรยาบรรณของการทำ Benchmarking เสียก่อนว่าจะสามารถปฏิบัติให้เป็นไปตามนั้นได้หรือไม่ หากไม่ได้ก็เป็นการยากที่เราจะเริ่มทำ Benchmarking

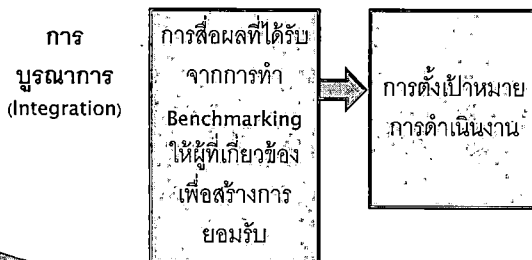
ขั้นตอนการวิเคราะห์ข้อมูล (Analysis Stage)

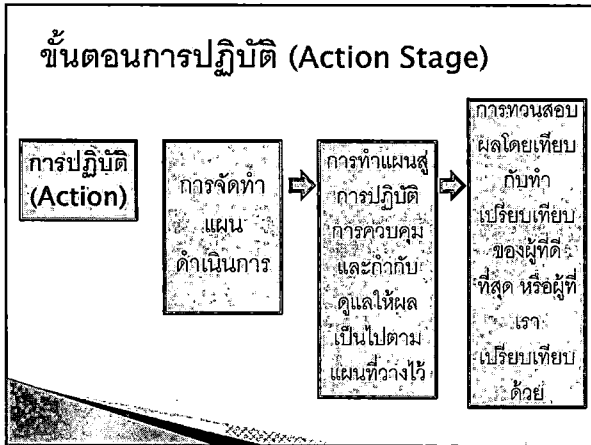


การประชาสัมพันธ์ภายในองค์กร

- ▶ ควรมีการประชาสัมพันธ์การทำ Benchmarking ภายในองค์กรล่วงหน้า การประชาสัมพันธ์นี้เพื่อที่จะให้มีการรับรู้ข้อมูลข่าวสารและความเคลื่อนไหวในองค์กร เพื่อสร้างความรู้สึกร่วมกันในการดำเนินงานตั้งแต่เริ่มต้น และเพื่อลดปฏิกิริยาต่อต้านที่อาจเกิดขึ้นได้ในภายหลัง การประชาสัมพันธ์ไม่ควรบอกถึงความคืบหน้าของกิจกรรมเท่านั้น แต่ควรเน้นในเรื่องการให้ความรู้และเน้นย้ำถึงความสำคัญว่าทำไมต้องทำ Benchmarking องค์กรและพนักงานจะได้รับประโยชน์อย่างไร รูปแบบของการประชาสัมพันธ์นั้นทำได้หลายรูปแบบ เช่น ประชาสัมพันธ์ผ่านสิ่งพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ หรือการประชุมที่จัดขึ้นในระดับต่างๆ เป็นต้น

ขั้นตอนการบูรณาการ (Integration Stage)





ขอบคุณ

- ### คุณสมบัติของทีม (Benchmarking)
- คุณสมบัติของทีมที่ควรจะมีคือ
1. มีสมาชิกที่มาจากกระบวนการทำ Benchmarking
 2. มีสมาชิกจากทีมที่เกี่ยวข้อง
 3. สมาชิกต้องมีความรู้เกี่ยวกับภาวะวิเคราะห์กระบวนการ
 4. ต้องเป็นผู้เคยทำ Benchmarking
 5. มีความผสมผสานความสามารถหลายๆ ด้านของสมาชิกทีม

- ### คุณสมบัติของสมาชิกทีม Benchmarking
- ▶ มีทักษะในการสื่อสาร
 - ▶ มีทักษะในการแก้ไขปัญหา
 - ▶ มีความมุ่งมั่น
 - ▶ มีความสามารถในการสร้างสรรค์
 - ▶ มีความสามารถในการวิเคราะห์
 - ▶ มีความสามารถในการบริหารเวลา
 - ▶ มีประสบการณ์ในการทำ Benchmarking

(กรณีศึกษา)

รายงานผลการดำเนินงาน หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต

สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2556)

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

มหาวิทยาลัยน่าน

ประจำปีการศึกษา 2557

การรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต
สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556)
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยน่านา
ประจำปีการศึกษา 2557 วันที่รายงาน 15 กรกฎาคม 2558

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

รหัสหลักสูตร 25511911104699

อาจารย์ประจำหลักสูตร

มคอ. 2	ปัจจุบัน	หมายเหตุ
1. รศ.ดร.สุวรรณา มหาคุณ	1. รศ.ดร.สุวรรณา มหาคุณ	-
2. ผศ.ดร.ชูลี วงศ์สวัสดิ์	2. ผศ.ดร.ชูลี วงศ์สวัสดิ์	-
3. อาจารย์ชลธาร ตั้งกุลศีล	3. อาจารย์ชลธาร ตั้งกุลศีล	-
4. อาจารย์อรัญญา กลิ่นหอม	4. อาจารย์อรัญญา กลิ่นหอม	-
5. อาจารย์มนศักดิ์ ศาลางาม	5. อาจารย์มนศักดิ์ ศาลางาม	-

คุณวุฒิและตำแหน่งอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ-สาขา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
1.รศ.ดร.สุวรรณา มหาคุณ*	รองศาสตราจารย์	-D.Tech Sci. (Computer Science & Information Management)	-สถาบันเทคโนโลยีแห่งเอเชีย	2548
		-พ.บ. (สถิติประยุกต์)	-สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	2532
		-วท.บ. (คณิตศาสตร์)	-มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2525
2.ผศ.ดร.ชูลี วงศ์สวัสดิ์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	-ปร.ด.(เทคโนโลยีการบันทึกข้อมูล)	-สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	2555
		-ค.อ.ม.(คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ)	-มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี	2543
		-ค.บ.(คอมพิวเตอร์ศึกษา)	-วิทยาลัยครูเทพสตรี	2538

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ-สาขา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จ การศึกษา
3.อาจารย์ชลธาร ตั้งกุลศีล	อาจารย์	วศ.ม. (วิศวกรรม คอมพิวเตอร์)	สถาบันเทคโนโลยีพระจอม เกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	2550
		วศ.บ. (วิศวกรรม คอมพิวเตอร์)	สถาบันเทคโนโลยีพระจอม เกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	2540
4. อาจารย์อรรัญญา กลิ่นหอม	อาจารย์	วท.ม. (เทคโนโลยี สารสนเทศ)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้าพระนครเหนือ	2546
		วท.บ. (วิทยาการ คอมพิวเตอร์)	สถาบันราชภัฏเชียงใหม่	2540
5. อาจารย์มนศักดิ์ ศาลางาม	อาจารย์	วศ.ม. (วิศวกรรม สารสนเทศ)	สถาบันเทคโนโลยีพระจอม เกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	2548
		อส.บ. (เทคโนโลยี โทรคมนาคม)	สถาบันเทคโนโลยีพระจอม เกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	2545

อาจารย์ผู้สอน

1. รศ.ดร.สุวรรณา ปัทมาศ
2. ผศ.ดร.ชูลี วงศ์สวัสดิ์
3. อาจารย์สุรัตน์ วงศ์การค้า
4. อาจารย์ชลธาร ตั้งกุลศีล
5. อาจารย์มนศักดิ์ ศาลางาม
6. อาจารย์ปัญญา แสงจันทร์
7. อาจารย์อรรัญญา กลิ่นหอม
8. ดร.สมชาย พัฒนะ
9. ดร.นิพนธ์ ปราชเป็รื่อง
10. ดร.ปกรณ์ พัฒนานนท์

อาจารย์พิเศษ/วิทยากรบรรยายหัวข้อพิเศษ

ว่าที่ร้อยเอกกิตติพงษ์ สุวิโร (ใบอนุญาตเลขที่ 2262) ตัวแทนสิทธิบัตร กรมทรัพย์สินทางปัญญา
หน่วยจัดการทรัพย์สินทางปัญญาและถ่ายทอดเทคโนโลยี

สถานที่จัดการเรียนการสอน อาคารแสงไทย คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยน่าน

การกำกับให้เป็นไปตามมาตรฐาน

เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน
<p>1 จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร</p>	<p>- จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรผ่านตามเกณฑ์ คือ มีข้าราชการ จำนวน 3 ท่าน และมีพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 2 ท่าน ปฏิบัติงานตามภารกิจทั้ง 4 ภารกิจ ให้กับมหาวิทยาลัยอย่างสมบูรณ์</p> <p>- ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน 2 คน คือ 1) รศ.ดร.สุวรรณา มหาคุณ และ 2) ผศ.ดร.ชูลี วงศ์สวัสดิ์</p> <p>- อาจารย์ประจำหลักสูตร คุณวุฒิปริญญาเอก จำนวน 2 คน คือ 1) รศ.ดร.สุวรรณา มหาคุณ และ 2) ผศ.ดร.ชูลี วงศ์สวัสดิ์</p> <p>- อาจารย์ประจำหลักสูตร คุณวุฒิปริญญาโท จำนวน 3 คน คือ 1) อ.ชลธาร เกราะแก้ว 2) อ.อรัญญา กลิ่นหอม และ 3) อ.มนศักดิ์ ศาลางาม</p>
<p>2 คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร</p>	<p>- หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2556) มีคุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตรครบตามเกณฑ์ คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รศ.ดร.สุวรรณา มหาคุณ คุณวุฒิ ปริญญาเอก, D.Tech Sci. (Computer Science & Information Management) ตำแหน่งทางวิชาการ : รองศาสตราจารย์ 2. ผศ.ดร.ชูลี วงศ์สวัสดิ์ คุณวุฒิ ปริญญาเอก, ปร.ด. (เทคโนโลยีการบันทึกข้อมูล) ตำแหน่งทางวิชาการ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ 3. อาจารย์ชลธาร ตั้งกุลศีล คุณวุฒิ ปริญญาโท, วศ.ม. (วิศวกรรมคอมพิวเตอร์) ตำแหน่งทางวิชาการ : - 4. อาจารย์มนศักดิ์ ศาลางาม คุณวุฒิ ปริญญาโท, วศ.ม. (วิศวกรรมสารสนเทศ) ตำแหน่งทางวิชาการ : - 5. อาจารย์อรัญญา กลิ่นหอม คุณวุฒิ ปริญญาโท, วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศ) ตำแหน่งทางวิชาการ : - <p>- อาจารย์ประจำหลักสูตรมีผลงานวิจัยเผยแพร่ 5 ปีย้อนหลัง จำนวน 33 เรื่อง</p>
<p>11 การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>กระบวนการดำเนินการ</p> <p>1. แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร</p>	<p>จากหลักสูตรเดิมของปี พ.ศ.2553 ได้พัฒนามาเป็นกรอบมาตรฐานวิชาชีพ (TQF) เป็นหลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2556 กำหนดครบรอบการปรับปรุงในปี พ.ศ. 2560 โดยมีกระบวนการดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร ดังนี้</p> <p>ในปีการศึกษา 2557 สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ใช้หลักสูตร วิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556) ซึ่งมีขั้นตอนในการพัฒนาหลักสูตร โดยดำเนินการดังนี้</p>

เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน
	<p>- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร ได้แก่ คณบดี รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย อาจารย์ประจำหลักสูตร และคณาจารย์ในสาขาวิชา</p> <p>- เชิญผู้ทรงคุณวุฒิจากหน่วยงานภายนอก โดยเป็นผู้ทรงคุณวุฒิจากสถาบันการศึกษา จำนวน 2 ท่าน และผู้ทรงคุณวุฒิจากสถานประกอบการ จำนวน 2 ท่าน</p>
<p>2. วิเคราะห์ความต้องการใช้บัณฑิต/ตลาดแรงงาน ความพร้อมของคณะ คู่แข่ง และจุดเด่นของหลักสูตร เพื่อจัดทำกรอบแนวคิด</p>	<p>- วิเคราะห์ความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต/ตลาดแรงงาน และมีการปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต โดยได้มีการปรับปรุงลักษณะรายวิชาบางรายวิชาให้มีความทันสมัยกับเทคโนโลยีในปัจจุบัน</p> <p>- ความพร้อมคณาจารย์ในสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ พบว่า มีบุคลากรทั้งสิ้น 10 คน ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. อาจารย์ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์ คุณวุฒิปริญญาเอก จำนวน 1 คน 2. อาจารย์ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ คุณวุฒิปริญญาเอก จำนวน 1 คน 3. อาจารย์ที่กำลังอยู่ในระหว่างการศึกษาให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ในตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ คุณวุฒิปริญญาเอก จำนวน 2 คน 4. อาจารย์คุณวุฒิปริญญาเอก จำนวน 1 คน 5. อาจารย์คุณวุฒิปริญญาโท จำนวน 5 คน <p>โดยเป็นอาจารย์ที่มีความเชี่ยวชาญทางด้านระบบฐานข้อมูลและระบบเครือข่ายที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน</p> <p>- เมื่อเปรียบเทียบกับคู่แข่ง พบว่า หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ มีจุดเน้นที่ต่างจากมหาวิทยาลัยอื่นตรงกลุ่มวิชาเลือก แบ่งออกเป็น 2 กลุ่ม ซึ่งสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน</p> <p>- จุดเด่นของหลักสูตรคือเน้นผลิตบัณฑิตในกลุ่มระบบฐานข้อมูลและกลุ่มระบบเครือข่าย มีการทดสอบเพื่อให้บัณฑิตได้มาตรฐานวิชาชีพทางเทคโนโลยีสารสนเทศ</p>
<p>3. จัดทำ (ร่าง) หลักสูตร มคอ. และเสนอ สวท. ตรวจสอบ (ร่าง) หลักสูตร 4. สวท. นำเสนอ (ร่าง) หลักสูตรต่อคณะกรรมการบริหารวิชาการและวิจัย 5. สวท. นำเสนอ (ร่าง) หลักสูตรต่อสภาวิชาการ</p>	<p>กระบวนการข้อ 3 – ข้อ 7 หลักสูตรดำเนินการอย่างครบถ้วน รวมทั้งเสนอผ่านหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย จนถึงการได้รับทราบจาก สกอ. และหลักสูตรเริ่มใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา 2556</p>

เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน
6. สวท. นำเสนอ (ร่าง) หลักสูตรต่อคณะกรรมการ ด้านหลักสูตรและการเรียน การสอนของสภา มหาวิทยาลัย 7. สวท. แจ้งสำนักงาน คณะกรรมการการอุดม- ศึกษา (สกอ.) เพื่อรับทราบ และให้ความเห็นชอบ	

หมวดที่ 2 อาจารย์

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินการ
การบริหารและพัฒนา อาจารย์	<p>-การรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร</p> <p>ในกรณีที่อาจารย์ประจำหลักสูตรลาออกถือว่าเป็นความจำเป็นอย่างเร่งด่วน หลักสูตรต้องเสนอคณะให้แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร และคณะมี การจัดทำแผนกรอบอัตรากำลังเพื่อขอรับอาจารย์เพิ่ม และเสนอเข้าที่ประชุม คณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการประจำคณะ โดยได้มีการดำเนินการ ประกาศรับและคัดเลือกตามกฎระเบียบของทางราชการ ซึ่งกำหนดคุณสมบัติ ของอาจารย์ให้มีความรู้ความสามารถตรงตามแขนงที่ขาดแคลนของหลักสูตร คือ แขนงเครือข่าย (Network) โดยได้มีการแต่งตั้งครูพี่เลี้ยงสำหรับอาจารย์ประจำ หลักสูตรที่ผ่านการคัดเลือก เพื่อดูแลและให้คำแนะนำในด้านการเรียนการสอน ด้านการทำงานในองค์กร และด้านอื่นๆ ตามภารกิจของทางสาขา คณะ และ มหาวิทยาลัย นอกจากนี้ยังต้องเข้ารับการสัมมนาจากทาง มหาวิทยาลัยที่ได้จัดอบรมรวมทั้งมหาวิทยาลัยพร้อมกัน เพื่อให้ความรู้และฝึก ทักษะการสอน อีกทั้งยังทำให้อาจารย์ใหม่ได้มีเครือข่ายรู้จักกันในต่างคณะ อาจารย์ใหม่มีช่วงของการทดลองงาน และการประเมินผลเพื่อดำเนินการต่อ สัญญา โดยได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินในระดับคณะ เพื่อพิจารณา คุณสมบัติของอาจารย์ใหม่ จากนั้นเมื่อเป็นอาจารย์ประจำในสาขาแล้วต้องมีการ ประเมินผลการปฏิบัติงานทุกปี โดยประเมินตามนโยบายของทางคณะและภารกิจ ของมหาวิทยาลัยทั้งหมด 5 ด้าน ได้แก่ งานด้านการเรียนการสอน งานด้านวิจัย งานด้านบริการวิชาการแก่สังคม งานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และงานด้าน อื่นๆ เช่น การหารายได้ หรือ งานด้านการบริหารจัดการ แต่ผลการดำเนินการใน ปีนี้หลักสูตรไม่มีการรับอาจารย์ประจำหลักสูตรเพิ่ม จึงไม่มีการดำเนินกิจกรรม ดังกล่าว</p>

ตัวป่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>-การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์</p> <p>การดำเนินการในระดับหลักสูตรเป็นการดำเนินการตามขั้นตอนของคณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงานทั้งในและต่างประเทศ กรณีได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัยให้เป็นผู้แทนมหาวิทยาลัยในการเข้าร่วมสัมมนา ต้องมีหนังสือจากหน่วยงานภายนอกถึงหน่วยงาน และผู้บังคับบัญชาเสนอให้เข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน กรณีต้องการพัฒนาตนเองในหัวข้อต่างๆ ที่มีประโยชน์ต่อวิชาการ/วิชาชีพ สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ 10,000 บาท/คน/ปี หลักสูตรได้มีการประชุมจัดทำแผนพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยถามความต้องการในการพัฒนาอาจารย์และมาจัดทำแผนพัฒนาอาจารย์ 5 ปี ทั้งด้านการศึกษาต่อ การขอตำแหน่งทางวิชาการ การพัฒนาวิชาชีพ การเข้าไปฝังตัวในสถานประกอบการ เพื่อให้อาจารย์มีความรู้และทักษะมาพัฒนากระบวนการเรียนการสอน โดยแผนพัฒนาบุคลากรได้รับความเห็นชอบจากคณบดี ในปี 2557 และในปี 2557 มีการดำเนินกิจกรรม ดังนี้ <p>การจัดประชุม/การเข้าร่วมประชุมวิชาการระดับชาติ/นานาชาติ มีการดำเนินการระดับคณะ โดยคณะฯ มีการสนับสนุนให้อาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมประชุมวิชาการระดับชาติ/ระดับนานาชาติ ทั้งในส่วนการประชุมสัมพันธกิจจากงานวิจัยและประเมินผลของคณะฯ และจากความสนใจของอาจารย์แต่ละท่านที่มีความประสงค์เข้าประชุมวิชาการและนำเสนอผลงาน สำหรับการเข้าร่วมประชุมวิชาการภายในประเทศ มีงบสนับสนุนในส่วนของงบพัฒนาบุคลากร จำนวน 10,000 บาท การนำเสนอผลงานในต่างประเทศ คณะฯ ให้การสนับสนุน 30,000 บาท และสามารถขอรับการสนับสนุนจากกองทุนวิจัยได้อีกไม่เกิน 30,000 บาท โดยมีเงื่อนไขว่าผลงานวิจัยต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ใน Proceeding เป็นแบบ Full paper และ Conference ที่ไปต้องอยู่ในฐานข้อมูลที่ สกอ. ประกาศยอมรับ</p> <p>ในปีการศึกษา 2557 สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ มีอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมการฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงานทั้งในและต่างประเทศ อาจารย์แต่ละท่านสามารถขอคณะเพื่อไปอบรมสัมมนาตามความต้องการของตนเอง ได้มีการดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ตามนโยบายของคณะ และมหาวิทยาลัยฯ ให้มีประสบการณ์ตรงกับสาขาวิชาที่สอน โดยการไปสัมมนาและฝึกอบรมมากกว่า 40 ชั่วโมงทุกคนต่อปี หรือไปฝังตัวในสถานประกอบการ ซึ่งทางหลักสูตรได้มีการส่งอาจารย์ในสาขาไปฝังตัว 2 คน ได้แก่ อาจารย์อรัญญา กลิ่นหอม ไปฝังตัวที่บริษัท ดีไซด์ไฟเดย์ (Design Friday) จำกัด อยู่ที่ศูนย์ราชการนนทบุรี และอาจารย์มนศักดิ์ ศาลางาม ฝังตัวที่บริษัท ไทยเคเวส จำกัด</p>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินการ
	<p>ในส่วนของการจัดประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หลักสูตรได้ร่วมกับคณะฯ มีการบรรจุโครงการประชุมวิชาการไว้ในแผนปฏิบัติการ 4 ปี โดยมีการจัดประชุมวิชาการระดับนานาชาติสลับปีเว้นปี ในปี 2558 มีการจัดประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ระหว่างวันที่ 4-6 พฤศจิกายน 2558 ซึ่งเป็นความร่วมมือระหว่างคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยน่าน ร่วมกับมหาวิทยาลัย National Pingtung University of Science and Technology (Taiwan)</p> <p>จากการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตร พบว่า อาจารย์ในหลักสูตรยังไม่ค่อยให้ความสำคัญกับการจัดทำผลงานทางวิชาการเพื่อพัฒนาอาจารย์ในหลักสูตรให้เข้มแข็งขึ้น คณะกรรมการประจำหลักสูตรจึงได้ทบทวนกระบวนการและการจูงใจให้อาจารย์ในหลักสูตรจัดทำผลงานทางวิชาการ พบว่า ภาระงานอาจารย์ประจำหลักสูตรมีมาก ขาดความรู้และเทคนิคในการจัดทำเอกสารทางวิชาการ ทางหลักสูตรจึงได้จัดช่วงเวลาสำหรับอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ยังไม่ได้ขอกำหนดตำแหน่งวิชาการ 3 ท่าน เพื่อปรึกษาหารือ พูดคุย และให้ข้อเสนอแนะระหว่างกันในการจัดทำเอกสารทางวิชาการ โดยอาจารย์ 2 ท่านที่มีตำแหน่งทางวิชาการเป็นผู้ช่วยเหลือและให้คำปรึกษาหรือติดตามความก้าวหน้าเดือนละครั้ง และมีผลลัพธ์คือ ในปีการศึกษา 2558 คาดว่าอาจารย์ชลธาร ตั้งตระกูลศีล สามารถยื่นขอตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ได้ ส่วนอาจารย์อีก 2 ท่าน กำลังดำเนินการเก็บข้อมูลและเริ่มจัดทำเอกสารทางวิชาการ</p> <p>-การบริหารอาจารย์</p> <p>การปฏิบัติงานของอาจารย์ประจำหลักสูตรได้รับการดูแลจากมหาวิทยาลัยตามสิทธิและกฎระเบียบของข้าราชการทุกประการ</p> <p>สำหรับการให้รางวัลเชิดชูเกียรติ หลักสูตรมีการดำเนินการตามนโยบายของคณะ/มหาวิทยาลัย โดยคณะ/มหาวิทยาลัยมีการประกาศยกย่องผู้ที่ทำได้ทำชื่อเสียงให้แก่คณะผ่านทางเว็บไซต์ของคณะ ตลอดจนมีระบบและกลไกในการบริหารอัตรากำลังเพื่อธำรงรักษาบุคลากรไว้ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดให้มีสวัสดิการบ้านพัก กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และการตรวจสุขภาพประจำปี - มีสหกรณ์ออมทรัพย์ มีกู้ฉุกเฉินในกรณีที่อาจารย์มีปัญหาทางด้านการเงิน - จัดให้มีสโมสรศูนย์ออกกำลังกาย สระว่ายน้ำ สนามกีฬา แข่งขันกีฬาบุคลากร - มีการจัดทำประกันอุบัติเหตุให้กับบุคลากร เงินช่วยเหลือบุตร <p>เงินช่วยเหลือค่าทำศพเมื่อมีญาติหรือตนเองเสียชีวิต</p> <ul style="list-style-type: none"> - รางวัลบุคลากรดีเด่น ด้วยการให้บุคลากรไปฝึกอบรม พัฒนา และศึกษาดูงานทั้งในประเทศ/ต่างประเทศ <p>นอกจากนี้คณะยังมีการจัดสวัสดิการและสิ่งจูงใจเพิ่มเติมนอกเหนือจากที่มหาวิทยาลัยจัดให้ เช่น ประกาศยกย่องผู้ที่ทำได้ทำชื่อเสียงให้แก่คณะผ่านทาง</p>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินการ																				
	เว็บไซต์ของคณะฯ จัดห้องออกกำลังกายให้กับบุคลากร และปรับปรุงภูมิทัศน์ เพื่อส่งเสริมบรรยากาศที่ดีในการทำงาน ตลอดจนคณะได้สร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงาน โดยพัฒนาห้องทำงานของอาจารย์ให้เป็นสัดส่วน จัดภูมิทัศน์ให้สวยงาม จัดห้องสำหรับรับประทานอาหารให้กับอาจารย์ เพื่อให้อาจารย์มีความสุขตลอดเวลาที่อยู่ในคณะ																				
คุณภาพอาจารย์	<p>ในปีการศึกษา 2557 มีอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ปฏิบัติงานจริง จำนวน 5 คน มีวุฒิปริญญาเอก จำนวน 2 คน และดำรงตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน 2 คน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ร้อยละอาจารย์ที่มีวุฒิปริญญาเอก 40.00 - ร้อยละอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ 40.00 - ผลงานวิชาการของอาจารย์ จำนวนบทความของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ได้รับการอ้างอิงในฐานข้อมูล TCI/SCOPUS และผลงานวิจัยที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร จำนวน 4 เรื่อง และงานวิจัยตีพิมพ์และเผยแพร่ จำนวน 4 เรื่อง ดังนี้ <table border="1" data-bbox="475 840 1385 1776"> <thead> <tr> <th>ชื่อ-นามสกุล</th> <th>ชื่อผลงาน</th> <th>แหล่งเผยแพร่/ตีพิมพ์</th> <th>ค่าน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>รศ.ดร.สุวรรณา มหาคุณ</td> <td>STEM Education Implementation Practices and Students Enhancement: A Research Case Study of Bachelor's Degree Information Technology Senior Project Subject of Rajamangala University of Technology Thanyaburi, Thailand</td> <td>The 7th Thailand-Japan International Academic Conference 2014</td> <td>0.2</td> </tr> <tr> <td>อ.ชลธาร ตั้งกุลศีล</td> <td>Program and Stretch-Shrink Mechanism for Learning Multi-language Brailles</td> <td>The 7th Thailand-Japan International Academic Conference 2014</td> <td>0.2</td> </tr> <tr> <td>อ.อรัญญา กลิ่นหอม</td> <td>How to Building the High Order Fuzzy Time Series with Simuling Block</td> <td>2014 International Conference on Fuzzy Theory and</td> <td>0.4</td> </tr> <tr> <td>อ.มนศักดิ์ ศาลางาม</td> <td>Price Pattern Detection using Finite State Machines with Fuzzy Transitions</td> <td>Its Applications (iFUZZY2014) IEEE 2014, China, Oct. 22-25, 2014</td> <td>0.4</td> </tr> </tbody> </table>	ชื่อ-นามสกุล	ชื่อผลงาน	แหล่งเผยแพร่/ตีพิมพ์	ค่าน้ำหนัก	รศ.ดร.สุวรรณา มหาคุณ	STEM Education Implementation Practices and Students Enhancement: A Research Case Study of Bachelor's Degree Information Technology Senior Project Subject of Rajamangala University of Technology Thanyaburi, Thailand	The 7th Thailand-Japan International Academic Conference 2014	0.2	อ.ชลธาร ตั้งกุลศีล	Program and Stretch-Shrink Mechanism for Learning Multi-language Brailles	The 7th Thailand-Japan International Academic Conference 2014	0.2	อ.อรัญญา กลิ่นหอม	How to Building the High Order Fuzzy Time Series with Simuling Block	2014 International Conference on Fuzzy Theory and	0.4	อ.มนศักดิ์ ศาลางาม	Price Pattern Detection using Finite State Machines with Fuzzy Transitions	Its Applications (iFUZZY2014) IEEE 2014, China, Oct. 22-25, 2014	0.4
ชื่อ-นามสกุล	ชื่อผลงาน	แหล่งเผยแพร่/ตีพิมพ์	ค่าน้ำหนัก																		
รศ.ดร.สุวรรณา มหาคุณ	STEM Education Implementation Practices and Students Enhancement: A Research Case Study of Bachelor's Degree Information Technology Senior Project Subject of Rajamangala University of Technology Thanyaburi, Thailand	The 7th Thailand-Japan International Academic Conference 2014	0.2																		
อ.ชลธาร ตั้งกุลศีล	Program and Stretch-Shrink Mechanism for Learning Multi-language Brailles	The 7th Thailand-Japan International Academic Conference 2014	0.2																		
อ.อรัญญา กลิ่นหอม	How to Building the High Order Fuzzy Time Series with Simuling Block	2014 International Conference on Fuzzy Theory and	0.4																		
อ.มนศักดิ์ ศาลางาม	Price Pattern Detection using Finite State Machines with Fuzzy Transitions	Its Applications (iFUZZY2014) IEEE 2014, China, Oct. 22-25, 2014	0.4																		

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>ห้องเรียนวิทยาศาสตร์หรือโรงเรียนฐานวิทยาศาสตร์ที่อาจารย์จากทางคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีไปสอนและเป็นพี่เลี้ยงที่ให้อาจารย์ที่สอนด้านวิทยาศาสตร์ตามโรงเรียนในโครงการ ซึ่งที่ผ่านมาหลักสูตรสามารถรับนักศึกษาได้ตามเป้าหมายที่ต้องการ</p> <p>-การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา</p> <p>หลักสูตรได้มีการจัดโครงการ/กิจกรรมเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษาใหม่ก่อนเข้าศึกษามาตั้งแต่ปีการศึกษา 2556 สืบเนื่องจากปัญหาที่พบ คือ นักศึกษามีพื้นฐานการเขียนโปรแกรมแตกต่างกันมาก ทำให้การเรียนรู้ของนักศึกษาในชั้นเรียนต่างกัน ดังนั้น คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรจึงได้จัดทำโครงการที่สอนน้องขึ้นจากโครงการที่สอนน้องด้านคอมพิวเตอร์ที่จัดเพื่อเตรียมความพร้อมให้ผู้เข้าศึกษาต่อในปี 2557 หลังจากเตรียมความพร้อมแล้วผู้เรียนมีพื้นฐานการเขียนโปรแกรมดีขึ้น แต่พบว่าผู้เรียนหลายคนยังขาดความรู้ด้านภาษาอังกฤษ มีปัญหาด้านการอ่าน text ที่เป็นภาษาอังกฤษในเอกสารตำราและศัพท์เฉพาะด้านคอมพิวเตอร์ ในภาคการเรียนที่ 2 จึงได้จัดเตรียมความพร้อมด้านภาษาอังกฤษ ศัพท์เฉพาะด้านคอมพิวเตอร์ให้กับนักศึกษา ทำให้นักศึกษามีความเข้าใจยิ่งขึ้น และจากการประเมินผลจากอาจารย์ผู้สอน พบว่า มีปัญหาในการสอนลดลง</p>
<p>การส่งเสริมและพัฒนา นักศึกษา</p>	<p>-การควบคุมดูแลให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรี</p> <p>คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและหลักสูตรได้มีการพิจารณากำหนดให้อาจารย์มาเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาโดยใช้หลักการเวียน โดยหากอาจารย์ท่านใดเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษาชั้นปี 4 ปี แล้ว ในปีการศึกษาใหม่สามารถจัดให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาในชั้นปีที่ 1 ที่เข้ามาใหม่ต่อเนื่องได้เลย เนื่องจากอาจารย์ในหลักสูตรมีน้อย ประกอบกับเพื่อให้เป็นไปตามภาระงานของอาจารย์ต้องเป็นที่ปรึกษานักศึกษาในการประเมินเลื่อนขั้นเงินเดือน และพิจารณาความเหมาะสมเกี่ยวกับกลุ่มนักศึกษาด้วย กรณีถ้าเป็นอาจารย์ใหม่ต้องส่งให้เข้ารับการอบรมอาจารย์ที่ปรึกษาก่อน ถ้ายังไม่ผ่านการอบรมจะให้เป็นที่ปรึกษาร่วมกับอาจารย์ในสาขาที่มีประสบการณ์เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา จากนั้นเสนอชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อเสนอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาประจำกลุ่มให้กับนักศึกษากลุ่มละ 1 ท่าน เพื่อแนะนำเกี่ยวกับเรื่องการเรียน เรื่องส่วนตัวและเรื่องอื่นๆ โดยมีช่องทางการปรึกษาหลายช่องทาง ได้แก่ มาพบโดยตรงที่ห้องพักอาจารย์ ปรึกษาผ่าน Line, Facebook, E-mail หรือโทรศัพท์ โดยผู้ทำหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาได้ผ่านการอบรมการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาที่จัดโดยมหาวิทยาลัยในภาพรวม พร้อมทั้งแจกคู่มือการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาและคู่มือของนักศึกษาที่แจกนักศึกษาตอนแรกเข้าให้กับอาจารย์ที่ปรึกษาด้วย โดยอาจารย์แต่ละท่านได้ประสานงานกับนักศึกษาและแจ้งวันเวลาสถานที่ในการให้คำปรึกษา ซึ่งส่วนใหญ่กำหนดเป็นวันพุธ เนื่องจากเป็นนโยบายของทางคณะ เพื่อช่วยต่อการจัดโครงการ/กิจกรรม หรือการประชุมหรือการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา และในการให้คำปรึกษาแต่ละครั้งจะมีแบบฟอร์มให้</p>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินการ
	<p>นักศึกษาและอาจารย์กรอกรายละเอียดการให้คำปรึกษา โดยท้ายภาคการศึกษาต้องรวบรวมส่งแบบฟอร์มที่ฝ่ายพัฒนานักศึกษาของคณะ เพื่อประเมินผลในภาพรวมแยกต่างสาขานำผลไปใช้พัฒนาระบบงานต่อไป</p> <p>ในทุกๆ สัปดาห์สุดท้ายของทุกเดือน อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้มีการนัดรับประทานอาหารกลางวันร่วมกัน โดยเป็นการพบปะกันเดือนละหนึ่งครั้ง เพื่อพูดคุยถึงระบบการทำงานของอาจารย์ที่ปรึกษาแต่ละคน และปัญหาที่เกิดขึ้นกับนักศึกษา เพื่อนำมาทบทวนและหาแนวทางปรับปรุงแก้ไขปัญหาต่างๆ ของนักศึกษาร่วมกัน และได้พูดคุยเกี่ยวกับปัญหาของการเรียนการสอนของนักศึกษาในหลักสูตรกับการเรียนในรายวิชาที่อาจารย์ผู้สอนรับผิดชอบ ทำให้มองเห็นปัญหาร่วมกันและช่วยกันหาแนวทางแก้ไขและพัฒนาอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>-การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21</p> <p>คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้มีการประชุมปรึกษากันในเรื่องการจัดอบรมภาษาต่างประเทศให้กับนักศึกษาในหลักสูตรเพื่อให้สามารถสื่อสารและค้นคว้าเอกสารที่เป็นภาษาต่างประเทศได้ โดยเป็นโครงการที่ดำเนินการในภาพรวมระดับคณะและมหาวิทยาลัย จัดในช่วงเวลาเย็นของวันธรรมดาหรือวันเสาร์-อาทิตย์ หรือช่วงปิดภาคเรียน และพิจารณาระบบการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เน้นที่กิจกรรมหรือการส่งเสริมสุขภาพ กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสีแกวเดอล้อม กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม และกิจกรรมเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ในปีการศึกษา 2557 ได้ส่งนักศึกษาทุกชั้นปีเข้าร่วมกิจกรรมตามความเหมาะสมคือกิจกรรมกีฬาคณะ/มหาวิทยาลัย กีฬา Network Game เป็นกีฬาเครือข่ายมหาวิทยาลัยที่เปิดสอนคอมพิวเตอร์ นักศึกษาร่วมกิจกรรมพัฒนาคณะ/สาขา (5ส.) กิจกรรมจิตอาสาตามความสนใจของนักศึกษา เช่น พัฒนาวัด แท่นเทียนพรรษาของคณะ/มหาวิทยาลัย นอกจากนั้นหลักสูตรร่วมกับสาขาวิชาทำโครงการอบรมภาษาอังกฤษให้กับนักศึกษาในสาขาวิชา เพื่อเตรียมความพร้อมทดสอบภาษาอังกฤษที่เป็นมาตรฐาน และส่งนักศึกษาเข้าร่วมอบรมเพื่อทดสอบทักษะทางคอมพิวเตอร์ (IC3) จากการดำเนินการดังกล่าวพบว่า นักศึกษาของหลักสูตรมีทักษะภาษาอังกฤษดีขึ้นและสามารถสอบ IC3 ได้คะแนนดีขึ้น แต่เมื่อพิจารณาในภาพรวมของการเสริมสร้างทักษะ</p> <p>การเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 พบว่า ยังมีโอกาสแก้ไขพฤติกรรมของนักศึกษบางกลุ่มได้ เนื่องจากนักศึกษาด้านสารสนเทศมีความสนใจในการปฏิบัติงานกับเครื่องมือมากกว่าคนในสังคม จึงพบว่านักศึกษบางส่วนไม่ค่อยชอบแสดงความคิดเห็น มีพฤติกรรมชอบเก็บตัว อาจารย์ประจำหลักสูตรจึงได้มาทบทวนกระบวนการเพิ่มกิจกรรมในการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา โดยเพิ่มการจัดทำงานกลุ่ม การนำงานวิจัยมาแก้ปัญหาเพื่อให้ให้นักศึกษาออกไปพบปะกับคนในชุมชนและสังคมและการแสดงความคิดเห็นต่อสาธารณะ สิ่งเหล่านี้เมื่อดำเนินการไปแล้วพบว่าทัศนคติ</p>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินการ							
ผลที่เกิดกับอาจารย์	ประเภทงาน		ระดับคุณภาพ					
			0.20	0.40	0.60	0.80	1.00	ผลรวมถ่วงน้ำหนัก
	จำนวนงานวิจัยที่ตีพิมพ์		2	2				1.20
	ผลงานวิจัยที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร			4				1.60
	รวมทั้งหมด						2.80	
	ปีการศึกษา	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร (ต้นปีการศึกษา)	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร (สิ้นสุดปีการศึกษา)		อัตราการคงอยู่ (ร้อยละ)			
	2555	5	5		100.00			
	2556	5	5		100.00			
	2557	5	5		100.00			
<p>ไม่มีการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา มาแล้ว 5 ปี</p>								
	ปีการศึกษา	ความพึงพอใจของอาจารย์ต่อการบริหารหลักสูตร						
	2555	4.25						
	2556	4.29						
	2557	4.37						
<p>ในการประเมินความพึงพอใจ เป็นการเก็บข้อมูลจากการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยเน้นด้านการรับสมัครอาจารย์ประจำหลักสูตร การบริหารอาจารย์ การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ รวมทั้งความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อการบริหารหลักสูตร</p>								

หมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินการ
การรับนักศึกษา	<p>-การรับนักศึกษา</p> <p>หลักสูตรมีระบบการรับนักศึกษาโดยเริ่มจากการกำหนดแผนการรับนักศึกษา ก่อนเริ่มรับนักศึกษา ด้วยการนำจำนวนที่ได้จากการรับปีที่แล้วมาพิจารณาว่าเป็นไปตามแผนของปีนั้นหรือไม่ อย่างไร จากนั้นทำการสรุปเป็นแผนของหลักสูตรเพื่อเสนอ คณะกรรมการบริหารคณะและคณะกรรมการประจำคณะพิจารณาและรวบรวม ทำเป็นแผนการเปิดรับนักศึกษาก่อนรับจริง 1 ปี แล้วส่งแผนการรับนักศึกษาให้ สวท. ประกาศรับสมัคร นอกจากนั้นหลักสูตรและสาขาวิชาได้ร่วมกันกำหนดเกณฑ์ ในการรับนักศึกษา/การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา</p> <p>ในปีการศึกษา 2557 หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยี สารสนเทศ (หลักสูตรปรับปรุง 2556) ได้กำหนดเกณฑ์ในการรับนักศึกษาที่ สอดคล้องกับคุณสมบัติของนักศึกษาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรโดยรับนักศึกษาไทย และนักศึกษาต่างประเทศที่สามารถใช้ภาษาไทยได้ ซึ่งคุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา คือ</p>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินการ
	<p>1. รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) หรือเทียบเท่า หรือ ปวช.</p> <p>2. มีคุณสมบัติอื่นๆ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนานา ว่าด้วยการศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550</p> <p>ในปีการศึกษา 2557 ได้เพิ่มประเด็นคุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา รับผู้สำเร็จการศึกษา ปวช. โดยจากเดิมปีการศึกษา 2556 ไม่มีคุณสมบัตินี้ สืบเนื่องจากการประชุมหารือเรื่องแผนการรับนักศึกษาได้พิจารณาจากจำนวนนักศึกษาที่รับเข้าศึกษาในปีการศึกษา 2556 มีจำนวนลดลง จึงวิเคราะห์หาสาเหตุ พบว่า การประกาศคุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาต่อที่ขาดประเด็นการรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวช. ซึ่งเดิมในอดีตมีการรับ ปวช. แต่ต่อมาได้มีการเปลี่ยนนโยบาย ในหลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ.2553 โดยจำนวนนักศึกษาในปีการศึกษา 2556 มีจำนวน 71 คน แต่ในปีการศึกษา 2557 มีจำนวนเพิ่มเป็น 102 คน ซึ่งในปีการศึกษา 2558 ก็ยังคงดำเนินการเพิ่มคุณสมบัติแบบเดิม แต่ไปปรับที่ยอดการรับนักศึกษาในแต่ละระบบ</p> <p>การคัดเลือกผู้เข้าศึกษาในหลักสูตรมีกระบวนการรับสมัครนักศึกษาเพื่อเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาตรีอย่างเป็นระบบและเป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัย โดยมีระบบการรับนักศึกษาแรกเข้า แบ่งออกเป็น 3 ระบบ คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การสอบคัดเลือกผ่านสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ให้เป็นไปตามระเบียบการสอบคัดเลือกเพื่อศึกษาต่อระดับปริญญาตรีของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา 2. วิธีการคัดเลือก ให้เป็นไปตามเกณฑ์/ระเบียบการสอบคัดเลือกเพื่อเข้าศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยนานา (สอบตรง) 3. โดยวิธีโควตา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี <p>คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ในสาขาวิชา มีการพิจารณา ร่วมกันในการกำหนดจำนวนการรับนักศึกษาในแต่ละวิธี ได้แก่ การรับผ่านระบบแอดมิชชัน 40 คน รับตรง 40 คน และโควตา 15 คน การพิจารณาจากยอดการรับนักศึกษาในปี 2556 มาประกอบการตัดสินใจ โดยพบว่านักศึกษามาจากการรับตรงและรับผ่านระบบแอดมิชชัน มีสภาพการคงอยู่ดีกว่านักศึกษาโควตา เนื่องจากนักศึกษาโควตาเป็นนักศึกษาที่มีผลการเรียนดีและมีที่เรียนหลายแห่ง มีตัวเลือกมาก จึงกำหนดให้รับเพียง 15 คน นอกจากนี้ทางหลักสูตรได้ปรับกระบวนการรับนักศึกษาด้วยการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ดำเนินการประกาศผ่านระบบของมหาวิทยาลัยและของคณะในทุกช่องทาง ทั้งทางเว็บไซต์ สื่อสิ่งพิมพ์ สถานีวิทยุของมหาวิทยาลัย รวมถึงการออกแนะแนวตามโรงเรียนที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย และโรงเรียนที่มีความร่วมมือทางวิชาการกัน ส่งผลให้หลักสูตรสามารถรับนักศึกษาได้ตามเป้าหมายที่ต้องการ และได้มอบหมายให้อาจารย์ประจำหลักสูตรออกแนะแนวการศึกษาไปในโรงเรียนต่างๆ ร่วมกับคณะฯ และมหาวิทยาลัย หรือตามโอกาสต่างๆ ที่ทางสาขา/คณะ/มหาวิทยาลัยจัดงาน รวมทั้งโรงเรียนในโครงการ</p>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินการ																																																																																																																																							
	การแก้ปัญหา การสื่อสารของนักศึกษาในภาพรวมดีขึ้น ทำให้บรรยากาศด้านการเรียนการอยู่ร่วมกันของนักศึกษามีชีวิตชีวามากขึ้นกว่าเดิม																																																																																																																																							
ผลที่เกิดกับนักศึกษา	<p>-อัตราการคงอยู่</p> <table border="1" data-bbox="485 365 1390 1003"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ปีการศึกษาที่รับเข้า (ตั้งแต่ปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตร)</th> <th colspan="5">จำนวนนักศึกษาคงอยู่ (จำนวนจริง) ในแต่ละปีการศึกษา</th> </tr> <tr> <th>2553</th> <th>2554</th> <th>2555</th> <th>2556</th> <th>2557</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ปี 2554</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>กลุ่มที่ 1 IT 54121</td> <td>-</td> <td>29</td> <td>29</td> <td>29</td> <td>29</td> </tr> <tr> <td>กลุ่มที่ 2 IT 54122</td> <td>-</td> <td>27</td> <td>27</td> <td>27</td> <td>27</td> </tr> <tr> <td>กลุ่มที่ 3 IT 54121</td> <td>-</td> <td>19</td> <td>19</td> <td>19</td> <td>19</td> </tr> <tr> <td>กลุ่มที่ 4 IT 54122</td> <td>-</td> <td>21</td> <td>21</td> <td>21</td> <td>21</td> </tr> <tr> <td>ปี 2555</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>กลุ่มที่ 1 IT 54121</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>25</td> <td>25</td> <td>25</td> </tr> <tr> <td>กลุ่มที่ 2 IT 54122</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>20</td> <td>20</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>กลุ่มที่ 3 IT 54121</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>20</td> <td>20</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>กลุ่มที่ 4 IT 54122</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>29</td> <td>29</td> <td>29</td> </tr> <tr> <td>ปี 2556</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>กลุ่มที่ 1 IT 54121</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>24</td> <td>24</td> </tr> <tr> <td>กลุ่มที่ 2 IT 54122</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>28</td> <td>28</td> </tr> <tr> <td>กลุ่มที่ 3 IT 54121</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>21</td> <td>21</td> </tr> <tr> <td>ปี 2557</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>กลุ่มที่ 1 IT 54121</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>31</td> </tr> <tr> <td>กลุ่มที่ 2 IT 54122</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>40</td> </tr> <tr> <td>กลุ่มที่ 3 IT 54121</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>31</td> </tr> </tbody> </table> <p>ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อจำนวนนักศึกษา คือ ภาวะเศรษฐกิจปัจจุบันตกต่ำลงและภาวะจำนวนเด็กที่มีช่วงอายุต้องเข้าศึกษาในระดับอุดมศึกษาในภาพรวมของประเทศลดลง</p> <p>-การสำเร็จการศึกษา</p> <p>ข้อมูลการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด</p> <table border="1" data-bbox="485 1272 1390 1599"> <thead> <tr> <th>ปีการศึกษาที่สำเร็จ</th> <th>จำนวนนักศึกษาในหลักสูตรปีแรกเข้า</th> <th>จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาตามกรอบระยะเวลา</th> <th>คิดเป็น (ร้อยละ)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2555</td> <td>80 (2552)</td> <td>78 (2555)</td> <td>97.50</td> </tr> <tr> <td>2556</td> <td>71 (2553)</td> <td>71 (2556)</td> <td>100.00</td> </tr> <tr> <td>2557</td> <td>96 (2554)</td> <td>96 (2557)</td> <td>100.00</td> </tr> </tbody> </table> <p>-ความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา</p> <p>หลักสูตรมีการจัดช่องทางการยื่นข้อร้องเรียนของนักศึกษา โดยให้นักศึกษาสามารถยื่นข้อร้องเรียนผ่านทางกล่องรับความคิดเห็น facebook และ line กลุ่มของนักศึกษาในหลักสูตร ทั้งนี้ ในปีการศึกษา 2557 ไม่มีข้อร้องเรียนของหลักสูตร นอกจากนั้นหลักสูตรได้จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาเกี่ยวกับ</p> <ol style="list-style-type: none"> ระบบการจัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและแนะแนวการใช้ชีวิตแก่นักศึกษาโดยอาจารย์ที่ปรึกษา ช่องทางการจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา 	ปีการศึกษาที่รับเข้า (ตั้งแต่ปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตร)	จำนวนนักศึกษาคงอยู่ (จำนวนจริง) ในแต่ละปีการศึกษา					2553	2554	2555	2556	2557	ปี 2554						กลุ่มที่ 1 IT 54121	-	29	29	29	29	กลุ่มที่ 2 IT 54122	-	27	27	27	27	กลุ่มที่ 3 IT 54121	-	19	19	19	19	กลุ่มที่ 4 IT 54122	-	21	21	21	21	ปี 2555						กลุ่มที่ 1 IT 54121	-	-	25	25	25	กลุ่มที่ 2 IT 54122	-	-	20	20	20	กลุ่มที่ 3 IT 54121	-	-	20	20	20	กลุ่มที่ 4 IT 54122	-	-	29	29	29	ปี 2556						กลุ่มที่ 1 IT 54121	-	-	-	24	24	กลุ่มที่ 2 IT 54122	-	-	-	28	28	กลุ่มที่ 3 IT 54121	-	-	-	21	21	ปี 2557						กลุ่มที่ 1 IT 54121	-	-	-	-	31	กลุ่มที่ 2 IT 54122	-	-	-	-	40	กลุ่มที่ 3 IT 54121	-	-	-	-	31	ปีการศึกษาที่สำเร็จ	จำนวนนักศึกษาในหลักสูตรปีแรกเข้า	จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาตามกรอบระยะเวลา	คิดเป็น (ร้อยละ)	2555	80 (2552)	78 (2555)	97.50	2556	71 (2553)	71 (2556)	100.00	2557	96 (2554)	96 (2557)	100.00
ปีการศึกษาที่รับเข้า (ตั้งแต่ปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตร)	จำนวนนักศึกษาคงอยู่ (จำนวนจริง) ในแต่ละปีการศึกษา																																																																																																																																							
	2553	2554	2555	2556	2557																																																																																																																																			
ปี 2554																																																																																																																																								
กลุ่มที่ 1 IT 54121	-	29	29	29	29																																																																																																																																			
กลุ่มที่ 2 IT 54122	-	27	27	27	27																																																																																																																																			
กลุ่มที่ 3 IT 54121	-	19	19	19	19																																																																																																																																			
กลุ่มที่ 4 IT 54122	-	21	21	21	21																																																																																																																																			
ปี 2555																																																																																																																																								
กลุ่มที่ 1 IT 54121	-	-	25	25	25																																																																																																																																			
กลุ่มที่ 2 IT 54122	-	-	20	20	20																																																																																																																																			
กลุ่มที่ 3 IT 54121	-	-	20	20	20																																																																																																																																			
กลุ่มที่ 4 IT 54122	-	-	29	29	29																																																																																																																																			
ปี 2556																																																																																																																																								
กลุ่มที่ 1 IT 54121	-	-	-	24	24																																																																																																																																			
กลุ่มที่ 2 IT 54122	-	-	-	28	28																																																																																																																																			
กลุ่มที่ 3 IT 54121	-	-	-	21	21																																																																																																																																			
ปี 2557																																																																																																																																								
กลุ่มที่ 1 IT 54121	-	-	-	-	31																																																																																																																																			
กลุ่มที่ 2 IT 54122	-	-	-	-	40																																																																																																																																			
กลุ่มที่ 3 IT 54121	-	-	-	-	31																																																																																																																																			
ปีการศึกษาที่สำเร็จ	จำนวนนักศึกษาในหลักสูตรปีแรกเข้า	จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาตามกรอบระยะเวลา	คิดเป็น (ร้อยละ)																																																																																																																																					
2555	80 (2552)	78 (2555)	97.50																																																																																																																																					
2556	71 (2553)	71 (2556)	100.00																																																																																																																																					
2557	96 (2554)	96 (2557)	100.00																																																																																																																																					

ตัวปงชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>3. ประเมินการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพแก่นักศึกษา</p> <p>4. ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อหลักสูตร</p> <p>5. ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการจัดการเรียนการสอน</p> <p>สรุปผลความพึงพอใจในแต่ละประเด็นได้ดังนี้ ปี 2557 ความพึงพอใจของนักศึกษาของหลักสูตร เท่ากับ 4.38 เนื่องจากเป็นการประเมินโดยใช้เกณฑ์หลักสูตรเป็นปีแรก จึงมีผลการดำเนินการเพียงปีเดียวแล้ว คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรร่วมกับสาขาวิชาได้นำข้อเสนอแนะและความต้องการของนักศึกษาที่ประเมินผลการจัดการเรียนการสอนในภาคการเรียนมาร่วมกันพิจารณาเรียงลำดับความสำคัญของข้อเสนอแนะและความต้องการของนักศึกษา เพื่อคัดเลือกสิ่งที่เป็นประเด็นเร่งด่วนเสนอคณะก่อนเป็นลำดับต้น ได้แก่ ความต้องการของนักศึกษาในการใช้สัญญาณอินเทอร์เน็ตเพื่อการสืบค้นข้อมูลภายในขณะยังมีจุด WIFI น้อย วัสดุสิ้นเปลืองที่ยังไม่เพียงพอ รวมถึงเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ต้องมี Space สูงขึ้นเพื่อรองรับโปรแกรมที่มีความทันสมัยและสุดท้ายที่เป็นประเด็นเร่งด่วนคือเรื่องลิฟท์ที่ใช้ขึ้น-ลงภายในคณะ</p> <p>คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้เสนอผ่านสาขาวิชา เพื่อจัดทำแผนพร้อมคำของบประมาณผ่านคณะเสนอต่อมหาวิทยาลัยต่อไป นอกจากนี้คณะบดียังได้มีการเปิดโอกาสให้นักศึกษาในแต่ละสาขาได้มีเวทีพบปะกับนักศึกษา ซึ่งมีการชี้แจงนโยบายที่เกี่ยวกับนักศึกษา รวมถึงเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้พูดคุยและนำเสนอปัญหาเพื่อหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาต่อไป สำหรับในการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนให้เป็นไปตามความต้องการของนักศึกษา ได้มีการเพิ่มจุด WIFI เพื่อให้ นักศึกษาสามารถค้นคว้าผ่านระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงมีการอนุมัติจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สิ้นเปลืองในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้นจากเดิม มีการพัฒนาห้องปฏิบัติการทางคอมพิวเตอร์ โดยเปลี่ยนเครื่องคอมพิวเตอร์ให้มีรุ่นที่ทันสมัยรองรับโปรแกรมใหม่ การสร้างลิฟต์ใหม่ และการปรับปรุงลิฟต์เก่าให้สามารถใช้งานได้ดียิ่งขึ้น</p>

ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อความสำเร็จการศึกษา

ความตั้งใจและความรับผิดชอบของนักศึกษาระหว่างเรียนมีผลอย่างมากต่อความสำเร็จการศึกษาของนักศึกษา ดังนั้น อาจารย์ที่ปรึกษาจึงต้องช่วยให้นักศึกษาเกิดความตั้งใจและตระหนักกับความรับผิดชอบของนักศึกษา โดยกระตุ้นให้ตั้งใจเรียนให้สำเร็จ รวมถึงจัดให้ระบบรุ่นพี่รุ่นน้องที่ทางสาขาวิชาให้การสนับสนุน เพื่อใช้เป็นช่องทางหนึ่งในการประสานสัมพันธ์เครือข่ายให้เป็นระบบที่เข้มแข็งผ่านคนวัยเดียวกัน ซึ่งที่ผ่านมาเห็นผลลัพธ์ที่ดี นอกจากนั้นสาขาวิชายังให้ความช่วยเหลือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์แต่เรียนดีสำหรับนักศึกษาที่เรียนดี และทุนให้เปล่าสำหรับนักศึกษายากจน โดยทั้งคณะและมหาวิทยาลัยให้ความสำคัญในเรื่องดังกล่าว โดยจัดให้มีทุนเพื่อการศึกษาตลอดปีทั้งที่เป็นทุนจากภายในและภายนอกคณะ/วิทยาลัย

ตัวบ่งชี้ 2.1 ผลการประเมินคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
(โดยผู้ใช้บัณฑิต/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย)

ข้อมูลพื้นฐาน	ผลการดำเนินงาน
	2556
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทั้งหมด (คน)	71
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ได้รับการประเมินคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (คน)	68
ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อบัณฑิตตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนนเต็ม 5)	4.27
จำนวนผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี	17
ร้อยละของผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี	85.40

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 การได้งานทำหรือผลงานวิจัยของผู้สำเร็จการศึกษา

ภาวะการมีงานทำของบัณฑิตภายในเวลา 1 ปี : วันที่สำรวจ 19 ธันวาคม 2557

ข้อมูลพื้นฐาน	จำนวนคน	ร้อยละ
จำนวนบัณฑิตทั้งหมด	71	100.00
จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจ	68	95.77
จำนวนบัณฑิตที่ได้งานทำหลังสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ประกอบอาชีพอิสระ)	53	77.94
-ตรงสาขาที่เรียน	33	62.26
-ไม่ตรงสาขาที่เรียน	20	37.74
จำนวนบัณฑิตที่ประกอบอาชีพอิสระ	7	10.29
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา	2	2.94
จำนวนบัณฑิตที่ศึกษาต่อ	3	4.41
จำนวนบัณฑิตที่อุปสมบท	2	2.94
จำนวนบัณฑิตที่เกณฑ์ทหาร	1	1.47

การวิเคราะห์ผลที่ได้

จากผลการสำรวจ พบว่า บัณฑิตสาขาเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงาน เนื่องจากบัณฑิตที่จบการศึกษาไปแล้วได้งานทำ คิดเป็นร้อยละ 77.94 และส่วนใหญ่ได้งานทำตรงสาขาที่เรียน คิดเป็นร้อยละ 62.26 จากผู้ตอบแบบสอบถามสูงถึงร้อยละ 95.70

การเผยแพร่ผลงานของนักศึกษาในปีการศึกษา 2557

นักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษา	ชื่อผลงาน	แหล่งเผยแพร่	ค่าน้ำหนัก
นายวัชรินทร์ สุพรรณรัตน์ นายปิยพงศ์ กล้าหาญ นายอรรถพล คำปลิว นางสาวอารีวัลย์ พูพวง	โปรแกรมและกลไกยึดหด สำหรับเบรลล์ ภาษาไทย อังกฤษ จีน และญี่ปุ่น	นำเสนอในงานประกวดงานวิจัย ระดับปริญญาตรีที่ มศว. ได้ที่ 2 และประกวดในงานประกวด โครงการวิจัยระดับปริญญาตรี ของมหาวิทยาลัยนานาชาติ (จัดโดย สวพ.) ได้ที่ 1 (เชิญคณะกรรมการภายนอกมา ตัดสิน)	0.50
นางสาวพันรนนท์ เจริญประชากิจ นางสาวบราลี บำรุงประชากิจ นายติเรก ตินชาติ	ระบบสารสนเทศเพื่อจัดการ ข้อมูลนักเรียน กรณีศึกษา โรงเรียนวัดห้วยแห้ง	นำเสนอในงานประกวด โครงการวิจัยระดับปริญญาตรี ของภาควิชาคณิตศาสตร์และ วิทยาการคอมพิวเตอร์ คณะ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยนานาชาติ	-
นายศรัณย์ ศิวะเวทย์ นายอโณทัย วิริยะสกุล นางสาวมุนิน ดีพันธุ์	ระบบบอกตำแหน่งและทิศทาง การเดินทาง สำหรับผู้พิการทาง สายตา	นำเสนอในงานประกวด SHS 2013 ประเทศเกาหลีใต้ เหรียญทองแดง	1
นายสีบสกุล ตระกูลดี นางสาวจรัสศรี เอกเทศ นายศิวา ดังภูผา	ระบบบริหารจัดการคลังสินค้า ผ่านอุปกรณ์เคลื่อนที่	นำเสนอในงานประกวด โครงการวิจัยระดับปริญญาตรี ของภาควิชาคณิตศาสตร์และ วิทยาการคอมพิวเตอร์ คณะ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยนานาชาติ	-
นางสาวนภสร เจริญภูมิข นางสาววรินทร์ แสนกล้า	E-Commerce ศูนย์เครื่องมือ คณะวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี มหาวิทยาลัยนานาชาติ	นำเสนอในงานประกวด โครงการวิจัยระดับปริญญาตรี ของภาควิชาคณิตศาสตร์และ วิทยาการคอมพิวเตอร์ คณะ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยนานาชาติ	-

นักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษา	ชื่อผลงาน	แหล่งเผยแพร่	ค่าน้ำหนัก
นางสาวไพลิน ดีประเสริฐ	พัฒนาเว็บไซต์ศูนย์พักพิงสุนัขจรจัดเทศบาลเมืองรังสิต	นำเสนอในงานประกวด โครงการวิจัยระดับปริญญาตรี ของภาควิชาคณิตศาสตร์และ วิทยาการคอมพิวเตอร์ คณะ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยนานาชาติ	-
นายเอกภพ ปะกังลำภู นายณัฏชนท์ วรรณัทชัย นางสาวมาริษา เตชะศาล นางสาวเมขลา สายน้ำผึ้ง นางสาวใจรัก ดวงการค้า	ระบบบริหารจัดการงานสอบ เทียบและ ระบบบริหารจัดการ งานซ่อม	นำเสนอในงานประกวด โครงการวิจัยระดับปริญญาตรี ของภาควิชาคณิตศาสตร์และ วิทยาการคอมพิวเตอร์ คณะ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยนานาชาติ	-
นายพญา ภูสักทอง นายเพชร พร้อมเทพ	เว็บไซต์ระบบจัดการข้อมูล โครงการธรรมทายาทหญิง (คอร์สพัฒนา ศักยภาพ นักศึกษาหญิงจากทั่วประเทศ)	นำเสนอในงานประกวด โครงการวิจัยระดับปริญญาตรี ของภาควิชาคณิตศาสตร์และ วิทยาการคอมพิวเตอร์ คณะ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยนานาชาติ	-
นายพลพล วงศ์ไพศาล นายสยามภู ภักดีนฤเบศร์ นางสาวกুমาริกา อิศรเสวี	ระบบสนับสนุนการตัดสินใจ สำหรับงานประกันคุณภาพ การศึกษาของภาควิชา คณิตศาสตร์และวิทยาการ คอมพิวเตอร์ คณะวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัย นานาชาติ	นำเสนอในงานประกวด โครงการวิจัยระดับปริญญาตรี ของภาควิชาคณิตศาสตร์และ วิทยาการคอมพิวเตอร์ คณะ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยนานาชาติ ได้รางวัลที่ 2	0.25
นางสาวนารา วรรณพานิช นางสาวณิชฐา แก้วประเสริฐ นางสาวพจมาน แก้วสอนดี	ระบบตรวจสอบและชำระค่า ไฟฟ้าบนโทรศัพท์มือถือ	นำเสนอในงานประกวด โครงการวิจัยระดับปริญญาตรี ของภาควิชาคณิตศาสตร์และ วิทยาการคอมพิวเตอร์ คณะ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยนานาชาติ	-

นักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษา	ชื่อผลงาน	แหล่งเผยแพร่	ค่าน้ำหนัก
นางสาวชิตชบา เจริญชัยกิจ นางสาวดาหวัน แก้วทอง	ระบบตรวจสอบและวางแผน การเรียน ภาควิชาคณิตศาสตร์ และวิทยาการคอมพิวเตอร์	นำเสนอในงานประกวด โครงการวิจัยระดับปริญญาตรี ของภาควิชาคณิตศาสตร์และ วิทยาการคอมพิวเตอร์ คณะ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยนานา	-
นางสาวครองขวัญ ชอบการค้า นางสาวมธุรส สอนศิลป์ นายปฐมพี กว้างไกล นายอุปมา สุขชี นายวีรชัย กลั่นดี	เครื่องให้บริการกระจาย สัญญาณอินเทอร์เน็ตแบบ หยอดเหรียญ	นำเสนอในงานประกวด โครงการวิจัยระดับปริญญาตรี ของ มหาวิทยาลัยนานา (จัดโดย สวพ.) ใต้ที่ 2 (เชิญคณะกรรมการภายนอกมา ตัดสิน)	0.50
นายอนุวัตร จัดให้ นายศรยุทธ ศิริสมบัติ	อุปกรณ์ USB Token Security	นำเสนอในงานประกวด โครงการวิจัยระดับปริญญาตรี ของภาควิชาคณิตศาสตร์และ วิทยาการคอมพิวเตอร์ คณะ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยนานา	-
นางสาวมณีจันทร์ ระพีพันธ์ นางสาววันฉิศา ชื่นเบิกบาน นางสาวรวงคณา คงสมพงษ์	ระบบระบุตำแหน่งบุคคล ภายในสถานที่จัดงานด้วย สัญญาณวิทยุความถี่ 2.4 GHz	นำเสนอในงานประกวด โครงการวิจัยระดับปริญญาตรี ของภาควิชาคณิตศาสตร์และ วิทยาการคอมพิวเตอร์ คณะ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยนานา	-

หมวดที่ 4 ข้อมูลผลการเรียนรายวิชาของหลักสูตรและคุณภาพการสอนในหลักสูตร
ข้อมูลผลการเรียนรายวิชาของหลักสูตร

สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนในภาค/ปีการศึกษา

รหัส ชื่อวิชา	ภาค/ ปีการศึกษา	ร้อยละการกระจายของเกรด								จำนวนนักศึกษา		
		A	B+	B	C+	C	D+	D	F	ลงทะเบียน	สอบผ่าน	
หมวดวิชาศึกษา ทั่วไป	1/2556											
01210001 สารนิเทศและการ เขียนรายงานทาง วิชาการ (Information and Academic Report Writing)		1.92	4.81	31.73	18.27	24.04	14.42	4.81	-	104	104	
01310001 ภาษาไทยเพื่อการ สื่อสาร (Thai for Communication)		8.82	17.65	45.10	19.61	6.86	1.96	-	-	102	102	
01320001 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน (Fundamental English)		8.65	9.62	13.46	6.73	13.46	19.23	21.15	7.69	104	96	
01610001 กีฬาประเภทบุคคล (Individual Sport)		47.57	21.36	24.27	1.94	1.94	0.97	0.97	0.97	103	102	
09111151 แคลคูลัส 1 (Calculus 1)		-	0.96	0.96	4.81	6.73	18.27	31.73	36.54	104	66	
หมวดพื้นฐาน วิชาชีพ												
09141101 ปฏิบัติการการใช้ ซอฟต์แวร์สำหรับรูป ในสำนักงาน (Office Package Workshop)		8.65	11.54	27.88	23.08	13.46	12.50	2.88	-	104	104	

รหัส ชื่อวิชา	ภาค/ ปีการศึกษา	ร้อยละการกระจายของเกรด								จำนวนนักศึกษา	
		A	B+	B	C+	C	D+	D	F	ลงทะเบียน	สอบผ่าน
09141102 หลักสำคัญของ เทคโนโลยี สารสนเทศ (Information Technology Fundamentals)		0.97	5.83	5.83	25.24	21.36	11.65	4.85	-	103	98
09141103 การเขียนโปรแกรม คอมพิวเตอร์ (Computer Programming)		2.88	10.58	10.58	21.15	13.46	21.15	20.19	-	104	104
หมวดวิชาศึกษา ทั่วไป 01-110-003 มนุษยสัมพันธ์ (Human Relation)	2/2556	18.63	28.43	31.37	15.69	4.90	-	-	0.98	102	101
01-320-002 ภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสาร (Communicative English)		9.80	4.90	10.78	7.84	16.67	25.49	22.55	1.96	102	100
09-090-009 เทคโนโลยีกับ โลกาภิวัตน์ (Technology and Globalization)		9.90	13.86	22.77	27.72	21.78	2.97	-	0.99	101	100
หมวดวิชาพื้นฐาน วิชาชีพ 09-142-101 การเขียนโปรแกรม คอมพิวเตอร์ขั้นสูง (Advance Computer Programming)		6	7	17	33	34	3	-	-	100	100
09-142-102 เทคโนโลยีแพลตฟอร์ม คอมพิวเตอร์ (Computer Platform Technology)		-	2.97	9.90	20.79	66.34	-	-	-	101	101

คุณภาพหลักสูตรการเรียนการสอนและการประเมินผล

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
<p>สาระของรายวิชาในหลักสูตร</p>	<p>-หลักคิดในการออกแบบหลักสูตร ข้อมูลที่ใช้ในการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตรและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร</p> <p>ผลการปรับปรุงหลักสูตร มีการกำหนดแนวคิดหลักสำหรับการออกแบบหลักสูตร ดังรายละเอียดต่อไปนี้</p> <p>-เทคโนโลยีสารสนเทศทำให้องค์กรสามารถร่วมมือกันผลิต เพื่อตอบสนองความต้องการเฉพาะของลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพ เครือข่ายคอมพิวเตอร์โดยเฉพาะ Internet ไร้สาย ทำให้องค์กรสามารถติดต่อสื่อสารกับลูกค้าได้ทุกหนทุกแห่งตลอดเวลา เพื่อความสะดวกของลูกค้า เทคโนโลยีสารสนเทศยังทำให้สามารถแยกแยะลูกค้ากลุ่มเป้าหมายตามหลักการ และหลักเกณฑ์ที่สำคัญทำให้เกิดความเข้าใจความต้องการ และปัญหาของลูกค้า ก่อให้เกิดความสัมพันธ์อย่างแนบแน่นและถาวร องค์กรจึงจำเป็นต้องมีบุคลากรที่มีความสามารถในการบริหารและเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศให้เข้ากับกลยุทธ์ขององค์กรเพื่อเพิ่มศักยภาพการแข่งขันในระดับภูมิภาคและระดับโลก</p> <p>วัตถุประสงค์ของหลักสูตร</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ช่วยพัฒนาบุคลากรและผู้สนใจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้เข้าใจและสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือที่ช่วยสนับสนุนกลยุทธ์และบรรลุเป้าหมายขององค์กร 2. พัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้เป็นผู้บริหารระดับต้นและระดับกลางในฝ่ายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ 3. ให้คณาจารย์ได้ศึกษาและแลกเปลี่ยนความรู้สมัยใหม่ ตลอดจนการทำวิจัยหรือพัฒนาระบบต่างๆ ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศกับผู้ทรงคุณวุฒิจากหน่วยงานภายนอก และคณาจารย์ชาวต่างประเทศ 4. เพื่อให้คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเป็นผู้นำการศึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารของประเทศ <p>ในการออกแบบหลักสูตร สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการอยู่บนพื้นฐานของกรอบมาตรฐานวิชาชีพทั้งในและต่างประเทศใช้อ้างอิง โดยมีการกำหนดรายวิชาตามกรอบมาตรฐานวิชากำหนด ซึ่งเน้นด้านเทคโนโลยีเพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะทั้งด้านฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ รวมถึงการสื่อสารและการจัดการเกี่ยวกับข้อมูลเพื่อให้เกิดเป็นสารสนเทศไปใช้ประกอบการวางแผนงานขององค์กร สามารถเขียนโปรแกรมได้และมีความรู้ด้านโครงสร้างภายในคอมพิวเตอร์ และการสื่อสารในแต่ละระดับด้วย หลักสูตรนี้จึงมีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติที่มีคุณสมบัติ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย มีความขยันหมั่นเพียร และมีความตระหนักในจรรยาบรรณวิชาชีพ รวมทั้งมีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม 2. มีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการวิจัยระดับเบื้องต้นหรือเป็นแนวทางในการประกอบอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ 3. สามารถนำความรู้ไปใช้ในการแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม และมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ 4. มีความสามารถในการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต เพื่อทันการพัฒนาการของความรู้และเทคโนโลยีใหม่ๆ ที่เกิดขึ้นอยู่ตลอดเวลา

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>5. สามารถสื่อสารและใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>-การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชานั้นๆ ซึ่งนักศึกษาของสาขามีการแยกแยะงวิชาย่อย ตอนปี 3 ด้วยกลุ่มรายวิชาที่มีให้เลือก 2 กลุ่ม คือ กลุ่มเครือข่ายและกลุ่มฐานข้อมูล</p> <p>ข้อมูลการปรับปรุงหลักสูตรใหม่</p> <p>1. ผู้ทรงคุณวุฒิเห็นว่าหลักสูตรสาขาเทคโนโลยีสารสนเทศในปัจจุบัน ควรเน้นโครงสร้างสาระเกี่ยวกับทฤษฎีเกี่ยวกับระบบสารสนเทศให้มากขึ้น และเน้นรายวิชาที่ส่งเสริมทักษะการวิเคราะห์ที่โจทย์คำถามของผู้ใช้ข้อมูลสารสนเทศให้มากขึ้น รายวิชาที่เกี่ยวข้องกับทักษะการจัดการ/สร้างฐานข้อมูลและการประมวลผลข้อมูล รวมทั้งรายวิชาสัมมนาเพื่อฝึกทักษะการคิดวิเคราะห์สารสนเทศ สำหรับการจัดการเรียนการสอนให้เน้นการเรียนรู้จากการวิเคราะห์กรณีศึกษาที่ผู้เรียนเป็นผู้คัดสรรด้วยตนเอง แล้วนำกรณีศึกษามาตกลงร่วมกันกับผู้สอนเพื่อส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง นอกจากนี้การจัดการเรียนการสอนควรเน้นการนำเทคโนโลยีเข้ามาใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้อย่างตนเองของนักศึกษาให้มากขึ้น เนื่องจากเทคโนโลยีมีความก้าวหน้าตลอดเวลา ไม่หยุดนิ่ง ผู้เรียนจึงต้องมีความสามารถในการพัฒนาตนเองให้ทันสมัยตลอดเวลา</p> <p>2. ผลการยกร่างหลักสูตรปรับปรุงใหม่ กรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้ปรับรายวิชาเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ xxx ที่อยู่ในหลักสูตรเดิม 1 วิชา โดยย้ายไปเป็นวิชาพื้นฐานที่เรียนโดยไม่นับหน่วยกิต สำหรับผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษามาจากสาขาอื่น เนื่องจากรายวิชานี้มีเนื้อหาซ้ำซ้อนกับรายวิชา yyy ในหลักสูตรปริญญาตรี</p> <p>3. วิชาที่เพิ่มใหม่คือ วิชา zzz ปรับจาก 3 หน่วยกิต เป็น 2 หน่วยกิต เพื่อให้เนื้อหากระชับขึ้น และปรับการเรียนการสอนที่เป็นแบบ e-learning บางส่วน ทั้งนี้เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนด้วยตนเองนอกห้องเรียนด้วย และเป็นการฝึกทักษะทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่ผู้เรียนด้วย</p> <p>ในการพัฒนาหลักสูตรคณะกรรมการประจำหลักสูตรได้ทบทวนจากผลการดำเนินการจากหลักสูตรเดิมในหลักสูตรปี 2553 พบปัญหาว่าหลักสูตรในรอบ 2553 นั้น ผู้สำเร็จการศึกษาได้มีการเรียนที่มีการปฏิบัติน้อย มีหลายวิชาที่มีระยะเวลาในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นทฤษฎีมากกว่าชั่วโมงปฏิบัติการ ทำให้ผู้สำเร็จการศึกษายังขาดทักษะบางส่วนที่นำไปสู่การปฏิบัติวิชาชีพ หลักสูตรในปี 2556 จึงเห็นชอบให้มีการปรับโครงสร้างของหลักสูตรโดยเน้นปฏิบัติเพิ่มขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งวิชาเอกของหลักสูตร โดยหวังว่านักศึกษาจะเข้าใจทฤษฎีและสามารถปฏิบัติได้จริงเมื่อสำเร็จการศึกษา</p> <p>หลักสูตรเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นหลักสูตรที่ต้องมีการปรับปรุงและพัฒนาให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับสภาวะการเปลี่ยนแปลงของโลกที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา เช่น เทคโนโลยี Cloud มีการปรับจากระบบอนาล็อกเป็นดิจิทัล และมีแอปพลิเคชันใหม่ๆ จึงเห็นควรปรับเทคโนโลยีใหม่ๆ มาใช้ในการสอนในรายวิชาเอก โดยปรับเพิ่มในคำอธิบายรายวิชาและปรับเทคนิคการฝึกปฏิบัติให้เพิ่มขึ้น ขณะเดียวกันได้มีการเพิ่มวิชาเลือกเสรีทางด้าน Big Data และวิชาเลือกเสรีทางด้าน Communication</p>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>โดยมีเรื่อง Start Up SMEs และ Application ต่างๆ บนมือถือ เพื่อให้นักศึกษาได้พัฒนาความรู้ให้ทันสมัย ตรงกับสภาวะแวดล้อมที่มีการเปลี่ยนแปลง และเมื่อมีการประชุมติดตามผลการเรียน พบว่า นักศึกษาสนใจเลือกวิชาเหล่านี้ และนำมาใช้ประโยชน์ได้เป็นอย่างดี</p>
<p>การวางระบบผู้สอน และกระบวนการจัดการเรียนการสอน</p>	<p>- การพิจารณากำหนดผู้สอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. กรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรกำหนดผู้สอนโดยใช้ผลการประเมินผลการเรียนการสอนเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0 สำหรับผู้ที่มีผลการสอนต่ำกว่าเกณฑ์จัดให้สอนร่วมกับอาจารย์อาวุโสในลักษณะของการสังเกตการณ์สอนหรือร่วมสอนบางเนื้อหา (under study) 2. กรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดรายวิชาให้ผู้สอนสอนกระจายไปยังรายวิชาต่างๆ ที่เป็นวิชาบังคับ เพื่อให้ผู้เรียนในหลักสูตรได้เรียนรู้กับผู้สอนที่มีความหลากหลาย กำหนดให้อาจารย์ผู้สอนสอนในวิชาบังคับไม่ควรเกิน 2 วิชา หรือผู้สอนไม่ควรเรียนกับอาจารย์คนเดิมเกินกว่า 3 วิชา 3. การพิจารณาผู้สอน ได้คำนึงถึงความชำนาญในเนื้อหาที่สอน ผลงานวิจัย หรือประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชานั้นๆ 4. ในกรณีจำเป็น หลักสูตรได้มีการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมาเป็นอาจารย์พิเศษ และกำหนดให้ผู้สอนในหลักสูตรเข้าไปเรียนรู้จากการสังเกตการณ์สอนของอาจารย์พิเศษ <p>จากการจัดการเรียนการสอน สามารถจัดการเรียนการสอนได้ตามแผนการเรียนที่ปรากฏในหลักสูตรโดยพิจารณาอาจารย์ผู้สอนตามประสบการณ์ของแต่ละคนให้เหมาะสมกับรายวิชา และมีการเฉลี่ยภาระงานการสอนให้ใกล้เคียงกัน โดยรายวิชาส่วนใหญ่เป็นวิชาที่มีทั้งชั่วโมงทฤษฎี 2 คาบ และชั่วโมงปฏิบัติ 2 คาบ รวม 1 รายวิชา ประกอบด้วย 4 คาบเรียน หนึ่งคาบเรียนเท่ากับ 50 นาที ส่วนการจัดรายวิชาลงห้องเรียนและห้องปฏิบัติการใช้วิธีการพิจารณาที่ลักษณะรายวิชา โดยมีห้องปฏิบัติการดังนี้ ห้องปฏิบัติการพื้นฐาน ห้องปฏิบัติการด้านการเขียนโปรแกรม ห้องปฏิบัติการด้านเครือข่าย และห้องปฏิบัติการด้านระบบจัดการฐานข้อมูล รวมทั้งหมด 8 ห้อง การดำเนินการจัดการเรียนการสอนเป็นไปตาม มคอ. ซึ่งมีการกระจายผลลัพธ์การเรียนรู้ (Curriculum Mapping) มาจาก มคอ.2 ที่ได้มีการจัดทำก่อนเปิดภาคเรียน</p> <p>-การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำ มคอ.3 และ มคอ.4</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. คณะมีกลไกกำหนดให้อาจารย์ผู้บรรยายจัดส่ง มคอ.3 ก่อนวันเปิดการศึกษา 2. กรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรกำกับให้ผู้สอนจัดทำ มคอ.3 และ มคอ.4 3. กำหนดให้มีการประเมินการสอนปลายภาคเรียน และวิเคราะห์คุณภาพของการสอนในมุมมองของผู้เรียน โดยให้ผู้สอนนำเสนอกรรมการบริหารหลักสูตรว่า เห็นควรปรับปรุงรายวิชาหรือไม่ อย่างไร และมีแนวทางการปรับปรุง มคอ.3 อย่างไรในการสอนครั้งต่อไป

ตัวปงชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>การแบ่งกลุ่มปฏิบัติไม่ควรเกินกลุ่มละ 6 คน เพื่อให้สมาชิกแต่ละคนได้ปฏิบัติหน้าที่ในงานทุกอย่างที่ต้องปฏิบัติ ส่งผลให้นักศึกษามีความคล่องตัวและมีความชำนาญในการใช้เครื่องมืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์มากยิ่งขึ้น หลังจากนั้นเมื่อสิ้นภาคการศึกษาทางคณะกรรมการหลักสูตรได้มีการประชุมทบทวนผลลัพธ์จากการสอนภาคปฏิบัติ พบว่า นักศึกษาในภาพรวมสามารถปฏิบัติงานด้วยคอมพิวเตอร์และมีความคล่องตัว เข้าใจในการใช้โปรแกรมและเครื่องมือ ตลอดจน software ในรายวิชาที่ได้จัดการเรียนการสอน ดีขึ้น ผลการสอบปลายภาคมีคะแนนปฏิบัติสูงกว่ากลางภาคอย่างชัดเจน</p> <p>-การบูรณาการพันธกิจต่างๆ กับการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรี</p> <p>การบูรณาการกับพันธกิจด้านวิจัยสาขาได้มีการจัดทำในรายวิชาโครงการงานวิจัยระดับปริญญาตรี โดยอาจารย์ที่ปรึกษาได้ช่วยแนะนำหัวข้อโครงการงานวิจัยที่สอดคล้องกับงานวิจัยที่อาจารย์ดำเนินการอยู่ เพื่อให้งานสามารถประยุกต์และสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ได้ใช้กระบวนการเรียนการสอนแบบใช้วิจัยเป็นฐาน และการสอนที่ใช้ปัญหาเป็น 2-1 ฐาน ในรายวิชาการเขียนโปรแกรม ส่วนการบูรณาการด้านบริการวิชาการและการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมได้มีการกำหนดหัวข้องานให้นักศึกษาในรายวิชาปฏิบัติการการใช้ซอฟต์แวร์สำหรับรูปในสำนักงานที่มีการปรับหัวข้อไปตามความเหมาะสมในแต่ละปี เช่น ปีนี้เกี่ยวกับแนะนำวัดถ้ำตะโก อำเภอท่าม่วง จังหวัดลพบุรี เพื่อให้นักศึกษานำไปออกแบบ โดยฝึกใช้โปรแกรมสำเร็จรูป (Microsoft Power Point) ของรายวิชา และสุดท้ายมีการคัดเลือกงานและนำไปมอบให้วัดสามารถนำไปใช้เป็นโปรแกรมแนะนำวัด ซึ่งหัวข้อดังกล่าวได้มาจากการที่อาจารย์ประจำหลักสูตร (ผศ.ดร.ชวลี วงศ์สวัสดิ์) ได้ทำงานบริการวิชาการแก่สังคม จึงได้นำมาบูรณาการกับการเรียนการสอนด้วย ทำให้นักศึกษาสามารถบูรณาการตอบตามพันธกิจได้ครบ โดยอาจารย์ได้ทำงานวิจัยที่เป็นสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมและได้จดอนุสิทธิบัตร นอกจากนี้ยังมีอาจารย์ท่านอื่นอีกที่ทำงานวิจัยแล้ว นำมาบูรณาการกับการเรียนการสอนและวิจัยไปบูรณาการกับงานบริการวิชาการแก่สังคม</p>
การประเมินผู้เรียน	<p>- การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ</p> <p>คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้มีการประชุมร่วมกันเพื่อพิจารณา มคอ. 1 2 3 และ 5 ให้สอดคล้องกันและให้นักศึกษาได้ความรู้และประสบการณ์ตรงตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ซึ่งแต่ละรายวิชาต้องมีการประเมินผู้เรียนทั้งการทดสอบที่เป็นอัตนัยและปรนัย ข้อสอบทฤษฎี อีกส่วนก็มีการสอบแบบปฏิบัติ สุดท้ายมีการสังเกตพฤติกรรมขณะปฏิบัติ เพื่อดูทักษะของผู้เรียนรายบุคคลและการทำงานเป็นกลุ่ม</p> <p>กรรมการบริหารหลักสูตรมีการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาของอาจารย์ผู้สอน โดยกำหนดให้มีการรายงานวิธีการที่ใช้ในการประเมิน เกณฑ์การประเมิน และผลการประเมิน</p> <p>- การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา</p> <p>1. ผู้สอนถูกกำหนดให้ส่งตัวอย่างข้อสอบ และชี้แจงการตัดเกรดโดยเฉพาะรายวิชาที่มีนักศึกษาได้เกรด A ทุกคน หรือเกรด D จำนวนมาก</p>

ตัวป่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>2. การกำกับกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร (มคอ.5 มคอ.6 และ มคอ.7) ได้มีการติดตามให้มีการจัดทำ มคอ.5 มคอ.6 และ มคอ.7 ให้เสร็จตามกำหนดเวลา</p> <p>คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้มีการประชุมร่วมกันเกี่ยวกับผลการเรียนของนักศึกษาแต่ละรายวิชาทุกครั้งที่ยังภาคเรียน โดยพิจารณาตาม มคอ.3 ที่อาจารย์แจ้งไว้ ดังนั้น มคอ.3 และ มคอ.5 ต้องสอดคล้องกัน จากนั้นนำผลการเรียนแต่ละรายวิชาของผู้เรียนเสนอคณะกรรมการบริหารคณะ และคณะกรรมการประจำคณะที่มีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเชี่ยวชาญทางสาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ เมื่อได้รับการอนุมัติจึงประกาศให้ผู้เรียน ผู้ปกครอง และอาจารย์ที่ปรึกษาทราบ ในส่วนของอาจารย์ที่ปรึกษาต้องทราบผลการเรียนของนักศึกษาที่ตนเองเป็นที่ปรึกษาเนื่องจากต้องใช้ในการวางแผนการเรียนร่วมกับนักศึกษาในการลงทะเบียนในภาคเรียนถัดไป</p> <p>-การกำกับกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอน และประเมินหลักสูตร (มคอ.5 มคอ.6 และ มคอ.7)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้สอนต้องกำกับให้ผู้เรียนประเมินผลการสอนของตนเอง 2. ผู้สอนมีการประเมินผลการจัดการเรียนการสอนของตนเอง 3. ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรวิเคราะห์ผลการประเมินของผู้สอนและนักศึกษา และขอพบปะกับผู้สอนเป็นรายบุคคลสำหรับผลประเมินที่ต่ำกว่า 3.51 4. กรรมการมีการจัดทำ มคอ.7 วิเคราะห์ learning outcomes ของผู้เรียนเพื่อใช้ในการจัดรายวิชาหรือกิจกรรมเสริมหลักสูตรสำหรับผลลัพธ์ที่ยังเห็นไม่เด่นชัดในตัวผู้เรียน <p>คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรดำเนินการตรวจประเมินผลการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร ด้วยการพิจารณาความสอดคล้องกันของ มคอ.1 มคอ. 2 3 5 6 และ 7 กำกับให้ไปในทิศทางเดียวกัน และสอดคล้องกับความต้องการของตลาดวิชาชีพ</p> <p>ตัวอย่างในการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาในส่วนของรายวิชา หลักสูตรได้กำหนดให้ทุกรายวิชาที่จัดการเรียนการสอนในปี 2557 มีการกำหนดให้รายวิชา 2557 ได้มีการดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของการเรียนรู้ตามกรอบ TQF ใน 5 Domain คือ ด้านคุณธรรม จริยธรรม ความรู้ ทักษะทางปัญญา มนุษยสัมพันธ์ หลักเทคนิคการสื่อสาร โดยมีการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ชัดเจนในทุกรายวิชา สำหรับวิชาโปรแกรมสำเร็จรูปหนึ่งได้ระบุผลลัพธ์การเรียนรู้ใน 5 Domain ไว้ และอาจารย์ผู้สอนได้นำผลลัพธ์การเรียนรู้มาทวนสอบในรายวิชา พบว่า นักศึกษายังขาดคุณสมบัติด้านทักษะที่เหมาะสม จึงได้มีการปรับปรุงแก้ไขโดยระบุนิเวศการปรับปรุงใน มคอ. 5 และนำไปปรับ มคอ. 3 ในภาคการศึกษาต่อไป</p>

ตัวบ่งชี้ที่ 5.4 ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐาน

ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ				
ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	ผลการดำเนินงาน	เป็นไปตามเกณฑ์	ไม่เป็นไปตามเกณฑ์	
1	อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และ ทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	ทางหลักสูตรได้จัดการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรปีละ 2 ครั้ง เพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานของหลักสูตรโดยอาจารย์ประจำหลักสูตร 6 คน ได้เข้าร่วมประชุมครบทุกคน โดยคิดเป็นร้อยละ 100 ในภาคเรียนที่ 1 และอาจารย์ประจำหลักสูตร 6 คน ได้เข้าร่วมประชุม โดยคิดเป็นร้อยละ 83.33 ในภาคเรียนที่ 2	✓	-
2	มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือมาตรฐานสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	รายละเอียดหลักสูตร (มคอ.2) ฉบับ 2556 ได้ผ่านความเห็นชอบจาก สกอ. เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2556 และมีหนังสือประทับตราเพื่อแจ้งให้ทราบผลการพิจารณาจากสำนักงานมาตรฐานและประเมินผลอุดมศึกษา (สกอ.)	✓	-
3	มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อย ก่อนเปิดการสอนในแต่ละภาค การศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	หลักสูตรให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำ มคอ.3 ตามแบบฟอร์ม FM 12-8.1 และ FM 12-8.2 ก่อนเปิดภาคการศึกษาครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในระบบ ISO	✓	-
4	จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนในแต่ละภาคเรียน ทางหลักสูตรกำหนดให้คณาจารย์ผู้สอนรายวิชาจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชาตามแบบ มคอ.5 ครบที่ทุกรายวิชาที่จัดการเรียนการสอนภายใน 30 วันหลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่ 1 และภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษา และสำเนาเก็บไว้ที่หลักสูตร	✓	-
5	จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	ทางหลักสูตรจัดทำรายงานผลการดำเนินการเรียบร้อยแล้ว หลังสิ้นสุดการศึกษาภายใน 60 วัน	✓	-
6	มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา	มีการวัดผลสอบตามที่ระบุไว้ใน มคอ.3 โดยมีวิชาที่มีการทวนสอบร้อยละ 30 ของวิชาที่จัดการเรียนการสอนในปี 2557 ทั้งหมด	✓	-

ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ				
ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)		ผลการดำเนินงาน	เป็นไปตามเกณฑ์	ไม่เป็นไปตามเกณฑ์
12	ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.50 จากคะแนนเต็ม 5.00	ในปีการศึกษา 2557 ทางหลักสูตรได้ประเมินระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่พบว่า คะแนนความพึงพอใจที่มีต่อหลักสูตรเฉลี่ยรวมเท่ากับ 4.51 จากระดับค่าเฉลี่ยเต็ม 5.00 เมื่อจำแนกเป็นรายด้านได้ดังนี้ ด้านผลการประเมินด้านความรู้ความสามารถเท่ากับ 4.45 ด้านทักษะในการปฏิบัติงานเท่ากับ 4.00 ด้านบุคลิกภาพเท่ากับ 4.56	-	-
รวมตัวบ่งชี้ในปี			11	-
จำนวนตัวบ่งชี้ที่ดำเนินการผ่านเฉพาะตัวบ่งชี้ที่ 1-5			5	-
ร้อยละของตัวบ่งชี้ที่ 1-5			100.00	-
จำนวนตัวบ่งชี้ในปีที่ดำเนินการผ่าน			9	-
ร้อยละของตัวบ่งชี้ทั้งหมดในปี			100.00	-

คุณภาพของการสอน

รหัสชื่อวิชาชีพ (เฉพาะวิชาชีพ)	ภาคการศึกษา	ผลการประเมินโดยนักศึกษา		แผนการปรับปรุง
		มี	ไม่มี	
09141101 ปฏิบัติการการใช้ซอฟต์แวร์สำหรับรูปในสำนักงาน	1/2556	✓	-	จัดหาผู้ช่วยสอนในชั่วโมงปฏิบัติเพื่อให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติได้ตามศักยภาพของการเรียนรายบุคคลได้ และเสริมนักศึกษาอ่อน ให้มีความรู้ได้ทันหรือใกล้เคียงกับนักศึกษาเก่งผ่านผู้ช่วยสอน
09141102 หลักสำคัญของเทคโนโลยีสารสนเทศ	1/2556	✓	-	จัดทำสื่อประกอบการเรียนการสอน เช่น E-learning
09141103 การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์	1/2556	✓	-	จัดรุ่นที่สอนรุ่นน้องในกรณีที่ต้องการศึกษานอกเวลาเรียนเป็นรายบุคคล
09-142-101 การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ขั้นสูง	2/2556	✓	-	จัดหาผู้ช่วยสอนในชั่วโมงปฏิบัติเพื่อให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติได้ตามศักยภาพของรายบุคคลได้ และเสริมนักศึกษาที่เรียนอ่อน ให้มีความรู้ได้ทันหรือใกล้เคียงกับนักศึกษาที่เรียนเก่งผ่านผู้ช่วยสอน
09-142-102 เทคโนโลยีแพลตฟอร์มคอมพิวเตอร์	2/2556	✓	-	จัดทำสื่อประกอบการเรียนการสอน เช่น E-learning

ผลการประเมินคุณภาพการสอนโดยรวม

การพิจารณาของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร จากผลการประเมินคุณภาพการสอนโดยรวม พบว่าส่วนใหญ่เป็นปัญหาในเรื่องความรับผิดชอบของนักศึกษา ซึ่งถ้านักศึกษามีความรับผิดชอบมากขึ้นย่อมส่งผลให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น ดังนั้น ทางสาขาวิชาจึงกำหนดจัดรุ่นพี่และคู่หู (buddy) เพื่อทำกิจกรรมร่วมกันทั้งด้านการเรียนในห้องเรียนและนอกห้องเรียน

ประสิทธิผลของกลยุทธ์การสอน

มาตรฐานผลการเรียนรู้	สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอน และข้อมูลป้อนกลับจากแหล่งต่างๆ	แนวทางแก้ไขปรับปรุง
คุณธรรมจริยธรรม	จากการพิจารณาผลการประเมินผู้เรียน พบว่านักศึกษาส่วนใหญ่มีคุณธรรม จริยธรรมดี มีเพียงบางรายที่มีปัญหาทางบ้าน จึงต้องทำงานนอกเวลา ส่งผลให้ขาดความรับผิดชอบในการส่งงานให้ตรงเวลา และการเข้าชั้นเรียน	อาจารย์ผู้สอนมีการปรึกษากับ อาจารย์ที่ปรึกษาให้ช่วยดูแลนักศึกษา ที่มีปัญหาให้มากขึ้น โดยให้คำแนะนำ ไปทำงานกับหน่วยงานภายใน มหาวิทยาลัย เพื่อลดปัญหาการเดินทาง สามารถมาเรียนและส่งงานได้ตรงเวลา
ความรู้	ผู้เรียนมีทักษะและความตั้งใจดีในการเรียนการสอน ทำให้ส่วนใหญ่เรียนผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด แต่มีบางรายได้คะแนนเกรดเฉลี่ยรวมต่ำกว่า 2.00	ได้มีการพิจารณาร่วมกันกับทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องถึงนโยบายรับมือกับนักศึกษาที่มีเกรดเฉลี่ยรวมต่ำกว่า 2.00 โดยการลงทะเบียนเรียนต้องได้รับการเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อวางแผนการเรียนไม่ให้ได้คะแนนต่ำอีก
ทักษะทางปัญญา	ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ประสบการณ์ต่างๆ ที่อาจารย์แต่ละรายวิชมอบหมายให้ทำงานส่งได้ผ่านตามเกณฑ์รายวิชานั้นๆ	เพื่อให้การเรียนรู้ที่ใช้ทักษะทางปัญญา ได้ฝึกมากขึ้น คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้พิจารณาร่วมกับอาจารย์แต่ละรายวิชาเพื่อออกแบบ โดยเน้นที่การทดสอบต้องออกแบบเชิงวิเคราะห์ ข้อสอบอัตนัย ให้บรรยาย พร้อมยกตัวอย่างให้มากขึ้นกว่าเดิม
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	มีการทำงานเป็นกลุ่มดีไม่มีปัญหาและพิจารณาดูแล้วไม่มีผู้เรียนได้ระดับคะแนนเป็น I	
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	การประเมินในปีการศึกษานี้ยังพบว่า เครื่องมือ อุปกรณ์ และโปรแกรม บางส่วนยังไม่เพียงพอและตกรุ่น	สาขาวิชาเสนอขอทางคณะ/มหาวิทยาลัยพิจารณา เป็นกรณีพิเศษ เพื่อจัดซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์ให้มีความทันสมัยมากขึ้น หรือทำความร่วมมือกับหน่วยงานทั้งภายใน/ภายนอก มหาวิทยาลัยที่มีอุปกรณ์ที่ทันสมัย เพื่อขอใช้อุปกรณ์ ร่วมกัน

การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่

การปฐมนิเทศเพื่อชี้แจงหลักสูตร มี ไม่มี

จำนวนอาจารย์ใหม่ จำนวน 1 คน จำนวนอาจารย์ที่เข้าร่วมปฐมนิเทศ จำนวน 1 คน

กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม	จำนวน		สรุปข้อคิดเห็น และประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับ
	อาจารย์	บุคลากรสายสนับสนุน	
สัมมนาบุคลากรที่คณะวิทยาการสารสนเทศ มหาวิทยาลัยบูรพา และจังหวัดจันทบุรี	7 คน	2 คน	ผลจากการศึกษาดูงานที่คณะวิทยาการสารสนเทศ ม.บูรพา ทำให้มีแนวทางการจัดการเรียนการสอนแบบกลุ่มใหญ่ และเน้นให้นักศึกษาลงปฏิบัติงานกับสถานประกอบการจริง พร้อมทั้งทำความร่วมมือกันในการจัดประชุม สัมมนา และนำเสนอผลงานของนักศึกษาระดับปริญญาตรีร่วมกันต่อไป
ร่วมกิจกรรม KM กลุ่มด้านการเรียนการสอนในหัวข้อการจัดทำ E-learning ด้วยโปรแกรม Moodle ประจำปี การศึกษา 2556	2 คน	-	นำองค์ความรู้มาถ่ายทอดให้กับอาจารย์ท่านอื่นที่ยังไม่ได้เข้าร่วมกิจกรรม KM ดังกล่าว ให้สามารถทำ E-learning ด้วยโปรแกรม Moodle ในรายวิชาของตนเอง ผลการดำเนินงาน พบว่าดำเนินการแล้วเสร็จ 3 รายวิชา
อาจารย์ในสาขาวิชาเข้าร่วมกิจกรรมฝังตัวในสถานประกอบการตามนโยบายของมหาวิทยาลัย	2 คน	-	อาจารย์ได้ทักษะและประสบการณ์วิชาชีพตรงจากสถานประกอบการ (บริษัท ไทยเคเวส จำกัด และ บริษัท ดีไซด์ไฟเดย์ จำกัด)
การอบรมสัมมนาเรื่องการจัดการเรียนการสอนแบบ STEM 3 ระยะ ได้แก่ ระยะที่ 1 อบรมที่คณะ ระยะที่ 2 อบรมเชิงปฏิบัติการ ระยะที่ 3 ศึกษาดูงานที่ ITE ประเทศสิงคโปร์	2 คน	-	อาจารย์มีความรู้และทักษะในการจัดการเรียนการสอนและ STEM รวมทั้งเข้าการจัดการเรียนการสอนแบบสหวิทยาการ โดยความร่วมมือของสาขาทั้ง 7 สาขาของคณะ ในหัวข้อเฉพาะที่กำหนดเป็นแนวทางการออกแบบการเรียนการสอนให้เป็นแบบสหวิทยาการ

หมวดที่ 5 การบริหารหลักสูตร

การบริหารหลักสูตร

ปัญหาในการบริหารหลักสูตร	ผลกระทบของปัญหาต่อสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	แนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาในอนาคต
อุปกรณ์ เครื่องมือ และโปรแกรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ยังขาดความทันสมัยบางส่วนทำให้ไม่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการวิจัยหรือจัดทำโครงการงานวิจัยได้	ทำให้การเรียนรู้เพื่อให้ได้ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และความสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการวิจัยระดับเบื้องต้นหรือเป็นแนวทางในการประกอบอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพยังไม่สมบูรณ์	สาขา/คณะ/มหาวิทยาลัยควรอนุมัติอุปกรณ์ เครื่องมือ และโปรแกรมที่ทันสมัยหรือทำความร่วมมือกับหน่วยงานทั้งภายใน/ภายนอกมหาวิทยาลัยที่มีอุปกรณ์ดังกล่าว เพื่อขอใช้งานร่วมกัน

ตัวบ่งชี้ 6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	<p>- อาจารย์ประจำหลักสูตรมีระบบการดำเนินงานเพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. อาจารย์ในสาขาได้จัดทำบทเรียน E-learning ใสในระบบ Moodle ของทางมหาวิทยาลัยที่ได้สร้างช่องทางไว้ให้เป็นตัวกลางในการจัดการเรียนผ่านระบบออนไลน์ เพื่อให้มีช่องทางการเรียนรู้ให้กับนักศึกษาเพิ่มมากขึ้น 2. จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน มีห้องเรียนพร้อมสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ด้านเทคโนโลยีแบบกลุ่มใหญ่ (70-80 คน) และ กลุ่มเล็ก (30-40 คน) มีห้องปฏิบัติการเฉพาะด้านจำนวน 8 ห้อง และมีห้องเรียน Smart Class Room จำนวน 2 ห้อง ที่สามารถแจ้งความจำนงขอใช้จากส่วนกลางของคณะได้ มีระบบ WI-FI จุดเชื่อมต่อทั้งอาคารเรียนและทุกชั้นเรียน จำนวนมากกว่า 100 จุด มีห้องสมุดที่มีหนังสือเฉพาะทางวิชาชีพ และมีเอกสารหลักที่ผู้สอนระบุใน มคอ. 3 ใช้ในการสอนทุกรายวิชาจัดเก็บไว้ที่ห้องสำนักงานสาขาวิชา <p>- กระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ คณะได้ปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ใหม่ จำนวนคอมพิวเตอร์ 70 เครื่อง เพิ่มจุดเชื่อมต่อและกระจายสัญญาณอินเทอร์เน็ตได้รับงบประมาณปี 2558 จำนวน 35 จุด และได้รับงบประมาณปี 2559 อีกจำนวน 35 จุด ตามผลการประเมินของนักศึกษาในหลักสูตร และสืบเนื่องจากผลการประเมินฯ การเรียนการสอน พบว่า สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่ประเมินฯ โดยนักศึกษาที่เรียนรายวิชาที่มีการเรียนการสอนผ่านห้องปฏิบัติการด้านเครือข่ายของหลักสูตร ได้คะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า 3.51 ดังนั้น หลักสูตรจึงได้มีการเสนอขอของบประมาณปรับปรุงห้องปฏิบัติการด้านเครือข่ายให้มีจำนวนที่เพียงพอและทันสมัย</p>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	หลักสูตรได้มีการประเมินสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ด้านห้องปฏิบัติการ พบว่าเพียงพอและเหมาะสมกับการเรียนการสอน แต่พบว่าโปรแกรมสำเร็จรูปเฉพาะวิชาเอกในหลักสูตรค่อนข้างล้าสมัย หลักสูตรจึงทบทวนกระบวนการในการจัดซื้อโปรแกรม Software ตามที่หลักสูตรต้องการได้ จึงได้ขอให้บุคลากรในหลักสูตรเป็นไปคณะกรรมการร่วมกันจัดหาโปรแกรม Software และพบว่านักศึกษาที่มีความพึงพอใจและได้ใช้อุปกรณ์เครื่องมือที่ทันสมัยต่อหลักสูตรยิ่งขึ้น

หมวดที่ 6 ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมิน

ข้อคิดเห็นหรือสาระจากผู้ประเมิน	ความเห็นของผู้รับผิดชอบหลักสูตร	การนำไปดำเนินการวางแผนหรือปรับปรุงหลักสูตร
การจัดการเรียนการสอนสามารถดำเนินการได้ตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพ	การจัดการเรียนการสอนสามารถดำเนินการได้หลักสูตรตามแผนการเรียนที่กำหนดไว้	มีการดำเนินการได้ตามแผนการเรียนที่กำหนดไว้ แต่ในรายวิชาบางรายวิชาเห็นควรให้มีการปรับเป็นรายวิชาที่มีหน่วยกิตทั้งชั่วโมง ทฤษฎีและปฏิบัติควบคู่ เพื่อให้สอดคล้องตามนโยบายของมหาวิทยาลัยฯ

สรุปการประเมินหลักสูตร

การประเมินจากผู้สำเร็จการศึกษา (รายงานตามปีที่สำรวจ) วันที่สำรวจ 31 กรกฎาคม 2557

ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน
เพื่อให้สอดคล้องตามนโยบายของคณะและมหาวิทยาลัย จึงเห็นควรให้ปรับจำนวนชั่วโมงที่เป็นปฏิบัติให้เพิ่มมากขึ้นกว่าเดิม	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ภายในสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ เสนอความเห็น ควรปรับจำนวนชั่วโมงปฏิบัติเพิ่มมากขึ้นตามผลการประเมิน
ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน เพิ่มจำนวนชั่วโมงปฏิบัติมากขึ้นกว่าเดิม เป็นอัตราชั่วโมงทฤษฎีต่อชั่วโมงปฏิบัติได้น้อยกว่า 40 : 60	

การประเมินจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง (ผู้ใช้บัณฑิต)

กระบวนการประเมิน ข้อมูลที่ได้จากการตอบแบบสอบถาม.	
ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน
เรื่องทักษะทางภาษาอังกฤษของบัณฑิตที่ต้องพัฒนา	อาจารย์และคณะได้จัดโครงการอบรมภาษาอังกฤษให้กับนักศึกษาเพิ่มเป็นกรณีพิเศษในช่วงเย็น และช่วงปิดภาคฤดูร้อน
ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน ส่งผลให้ทักษะด้านภาษาอังกฤษของบัณฑิตดีขึ้นสามารถสื่อสารกับต่างชาติได้	

หมวดที่ 7 แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร

ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนที่เสนอในรายงานของปีที่ผ่านมา

แผนดำเนินการ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ความสำเร็จของแผน/เหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการได้สำเร็จ
โครงการอบรมภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	4 เมษายน - 11 เมษายน 2557	ฝ่ายพัฒนานักศึกษาของร่วมกับสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	มีนักศึกษาเข้าร่วมโครงการ 15 คนที่สามารถเข้ารับการอบรมได้ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด

อาจารย์ประจำหลักสูตร

รศ.ดร.สุวรรณา มหาคุณ*

ลายเซ็น : _____ วันที่รายงาน : กรกฎาคม 2558

ผศ.ดร.ชูลี วงศ์สวัสดิ์

ลายเซ็น : _____ วันที่รายงาน : กรกฎาคม 2558

อาจารย์ชลธาร ตั้งกุลศีล

ลายเซ็น : _____ วันที่รายงาน : กรกฎาคม 2558

อาจารย์อรัญญา กลิ่นหอม

ลายเซ็น : _____ วันที่รายงาน : กรกฎาคม 2558

อาจารย์มนศักดิ์ ศาลางาม

ลายเซ็น : _____ วันที่รายงาน : กรกฎาคม 2558

หมายเหตุ : * ประธานหลักสูตร

เห็นชอบโดย : ผศ.ดร.ชวลี วงศ์สวัสดิ์ (หัวหน้าภาควิชา)

ลายเซ็น : _____ วันที่รายงาน : กรกฎาคม 2558

เห็นชอบโดย : รศ.ดร.อำนาจ วงศ์ศิริ (คณบดี)

ลายเซ็น : _____ วันที่รายงาน : กรกฎาคม 2558