



แผนการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ 2558

KM Action Plan 2558

สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

คำนำ

กระบวนการจัดการความรู้เป็นองค์ประกอบที่สำคัญประการหนึ่งในการพัฒนาระบบราชการ ซึ่งจากพระราชกฤษฎีกาพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 11 ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการ เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ต่าง ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วและเหมาะสมต่อสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์ และปรับทัศนคติต่าง ๆ ของบุคลากร ในหน่วยงานให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกันอย่างทั่วถึง

สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา เป็นหน่วยงานสนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบายและพันธกิจของมหาวิทยาลัย ซึ่งมีหน้าที่ประสาน สนับสนุนการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพของหน่วยงานและของมหาวิทยาลัย ได้เล็งเห็นความสำคัญของการจัดการความรู้ จึงได้จัดทำแผนการจัดการความรู้ของสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2559 โดยครอบคลุมประเด็นยุทธศาสตร์ของหน่วยงานในประเด็นที่ 1 ประสานสนับสนุน การดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานต่อไป

(อาจารย์ ดร.ขวัญใจ กิจชาลารัตน์)
ผู้ช่วยอธิการบดี

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทสรุปผู้บริหาร	1
แนวคิดในการจัดทำแผนการจัดการความรู้	2
แนวทางการดำเนินงานการจัดการความรู้	2
แผนการจัดการความรู้ สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา	
• การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ ของหน่วยงาน (แบบฟอร์ม KM1)	4
• แผนการจัดการความรู้ที่ 1 (แบบฟอร์ม KM3.1)	7
• แผนการจัดการความรู้ที่ 2 (แบบฟอร์ม KM3.1)	10
CEO Profile	13
รายชื่อทีมงาน KM	14

บทสรุปผู้บริหาร

จากพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 11 ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการ เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ต่าง ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วและเหมาะสมต่อสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนา ความรู้ ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์ และปรับทัศนคติต่าง ๆ ของบุคลากรในหน่วยงานให้เป็นบุคลากร ที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกันอย่างทั่วถึง

เพื่อให้การดำเนินงานต่าง ๆ ของสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษาเป็นไปตาม หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการที่ดี จึงได้มีการนำการจัดการความรู้ (Knowledge Management) มาใช้ในการดำเนินงาน โดยได้คัดเลือกองค์ความรู้จำนวน 2 องค์ความรู้ ได้แก่

- 1) การพัฒนาและปรับปรุงคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
- 2) การพัฒนาศักยภาพผู้ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

โดยหน่วยงานได้จัดวางระบบการจัดการความรู้ และแผนการจัดการความรู้ ไว้ดังรายการต่อไปนี้

แผนการจัดการความรู้ สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2558

แนวคิดในการจัดทำแผนการจัดการความรู้

แนวคิดในการจัดทำแผนการจัดการความรู้ (Knowledge Management Action Plan) ได้นำแนวคิดเรื่องกระบวนการจัดการความรู้ (Knowledge Management Process) และกระบวนการบริหารจัดการเปลี่ยนแปลง (Change Management Process) มาประยุกต์ใช้ในการจัดทำ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) โดยกระบวนการจัดการความรู้ ประกอบด้วย 7 ประการ ดังนี้

- 1) การบ่งชี้ความรู้ (Knowledge Identification)
- 2) การสร้างและแสวงหาความรู้ (Knowledge Creation and Acquisition)
- 3) การจัดความรู้ให้เป็นระบบ (Knowledge Organization)
- 4) การประมวลและกลั่นกรองความรู้ (Knowledge Codification and Refinement)
- 5) การเข้าถึงความรู้ (Knowledge Access)
- 6) การแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Knowledge Sharing)
- 7) การเรียนรู้ (Learning)

แนวทางการดำเนินงานการจัดการความรู้

สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา ได้กำหนดแผนกิจกรรม โดยครอบคลุมยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน ได้แก่

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ประสานสนับสนุน การดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษา ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 ประสานสนับสนุนการดำเนินงานด้านการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง ของมหาวิทยาลัย

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 ประสานและสนับสนุนการดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การบริหารและการจัดการที่ดีขององค์กร

โดยสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา ได้มีการส่งเสริม สนับสนุน สร้างและพัฒนาหน่วยงานและองค์กรให้มีการเรียนรู้ เพื่อมุ่งเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ โดยมีการรวบรวมองค์ความรู้ที่มีอยู่ภายในมหาวิทยาลัยและภายนอกมหาวิทยาลัย มารวบรวมให้เป็นระบบ เพื่อให้ทุกคนในหน่วยงานและในองค์กรสามารถเข้าถึงและพัฒนาตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพมากที่สุด

**แผนการจัดการความรู้ สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา
ประจำปีงบประมาณ 2558**


แบบฟอร์ม KM 1 : การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน					
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา					
ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์ (Objective)	โครงการ / กิจกรรม	ตัวชี้วัด (KPI)	เป้าหมาย ของ ตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อ การปฏิบัติงาน ตามประเด็นยุทธศาสตร์
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ประสานสนับสนุน การดำเนินงาน การประกันคุณภาพ การศึกษาทั้งภายในและ ภายนอก	1.1 เพื่อวางระบบและ กลไกประกันคุณภาพ ที่เหมาะสมและ สอดคล้องกับพันธกิจ	1. การพัฒนาปรับปรุง คู่มือการประกันคุณภาพ การศึกษา มหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงใหม่	1. จำนวนครั้งใน การจัดประชุมเพื่อวิพากษ์ คู่มือฯ 2. จำนวนครั้งในการนำ ข้อเสนอแนะของ คณะกรรมการไปปรับปรุง คู่มือ	2 3	1. ความรู้ด้านการประกัน คุณภาพการศึกษา ทั้งองค์ประกอบ ตัวบ่งชี้ เกณฑ์การประเมิน 2. การจัดทำคู่มือ การประกันคุณภาพ 3. การบริหารจัดการด้าน การประกันคุณภาพ ขององค์กร 4. การรายงานผล การดำเนินงานด้านต่าง ๆ
		2. การพัฒนาศักยภาพ ผู้ตรวจประเมินคุณภาพ การศึกษาภายใน	จำนวนบุคลากรที่ผ่าน การฝึกอบรม	20	

แบบฟอร์ม KM 2 : การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามยุทธศาสตร์

องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่เลือกมาจัดทำแผนการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ 2558

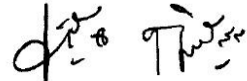
แผนการจัดการความรู้ แผนที่ 1 การพัฒนาและ ปรับปรุงคู่มือการประกัน คุณภาพการศึกษาภายใน	ประเด็นยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ที่ 1 ประสานสนับสนุน การดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งภายในและภายนอก							
	องค์ความรู้ที่จำเป็น : ความรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งองค์ประกอบ ตัวบ่งชี้ เกณฑ์การประเมิน และการบริหารจัดการด้าน การประกันคุณภาพขององค์กร							
	เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้ : เพื่อการบริหารจัดการที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน มีแนวทางในการดำเนินงานอย่างถูกต้อง ชัดเจน สามารถนำไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ							
	ตัวชี้วัดและเป้าหมายที่วัดการทำ KM : <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th>ตัวชี้วัด</th> <th>เป้าหมายปี 2558</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>จำนวนคู่มือการประกันคุณภาพระดับหลักสูตร ระดับคณะ ระดับมหาวิทยาลัย ระดับหน่วยงานสนับสนุน</td> <td>3 เล่ม</td> </tr> <tr> <td>จำนวนครั้งในการจัดประชุมพัฒนาคู่มือฯ</td> <td>2 ครั้ง</td> </tr> <tr> <td>การนำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการไปใช้ในการพัฒนาปรับปรุงคู่มือฯ</td> <td>3 ครั้ง</td> </tr> </tbody> </table>	ตัวชี้วัด	เป้าหมายปี 2558	จำนวนคู่มือการประกันคุณภาพระดับหลักสูตร ระดับคณะ ระดับมหาวิทยาลัย ระดับหน่วยงานสนับสนุน	3 เล่ม	จำนวนครั้งในการจัดประชุมพัฒนาคู่มือฯ	2 ครั้ง	การนำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการไปใช้ในการพัฒนาปรับปรุงคู่มือฯ
ตัวชี้วัด	เป้าหมายปี 2558							
จำนวนคู่มือการประกันคุณภาพระดับหลักสูตร ระดับคณะ ระดับมหาวิทยาลัย ระดับหน่วยงานสนับสนุน	3 เล่ม							
จำนวนครั้งในการจัดประชุมพัฒนาคู่มือฯ	2 ครั้ง							
การนำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการไปใช้ในการพัฒนาปรับปรุงคู่มือฯ	3 ครั้ง							

ผู้เสนอ :



(นายพิราวัฒน์ เมืองชื่น)
 ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา
 ทีมงานด้านการจัดการความรู้ (KM Team)

ผู้อนุมัติ :



(อาจารย์ ดร.ชัยใจ กิจจาลรัตน์)
 ตำแหน่ง ผู้ช่วยอธิการบดี
 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน (CEO)

แบบฟอร์ม KM 2 : การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามยุทธศาสตร์

องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่เลือกมาจัดทำแผนการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ 2558

แผนการจัดการความรู้
แผนที่ 2 การพัฒนาศักยภาพ
 ผู้ตรวจประเมินคุณภาพ
 การศึกษาภายใน

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ที่ 1 ประสานสนับสนุน การดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งภายในและภายนอก

องค์ความรู้ที่จำเป็น : ความรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งองค์ประกอบ ตัวบ่งชี้ เกณฑ์การประเมิน และการบริหารจัดการด้านการประกันคุณภาพขององค์กร

เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้ : เพื่อการบริหารจัดการที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน มีแนวทางในการดำเนินงานอย่างถูกต้อง ชัดเจน สามารถนำไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดและเป้าหมายที่วัดการทำ KM :

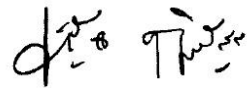
ตัวชี้วัด	เป้าหมายปี 2558
จำนวนผู้ผ่านการอบรม	20 คน
ระดับความรู้เกี่ยวกับตัวบ่งชี้ใหม่และเกณฑ์มาตรฐานใหม่	เพิ่มขึ้นร้อยละ 20
โครงการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	จำนวน 2 วัน
ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมที่มีต่อโครงการอยู่ในระดับดี	3.51 ขึ้นไป

ผู้เสนอ :



(นายพีรวัฒน์ เมืองชื่น)
 ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา
 ทีมงานด้านการจัดการความรู้ (KM Team)

ผู้อนุมัติ :



(อาจารย์ ดร.ชวีญใจ กิจชาลารัตน์)
 ตำแหน่ง ผู้ช่วยอธิการบดี
 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน (CEO)

แผนการจัดการความรู้

แบบฟอร์ม KM 3.1 : แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) <u>แผนที่ 1</u>											
ชื่อส่วนราชการ	: สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา										
ประเด็นยุทธศาสตร์	: ประสานสนับสนุน การดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งภายในและภายนอก										
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K)	: การพัฒนาและปรับปรุงคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน เพื่อผลสัมฤทธิ์ในการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ										
เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้	: เพื่อการบริหารจัดการที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน มีแนวทางในการดำเนินงานอย่างถูกต้อง ชัดเจน สามารถนำไปใช้ได้ อย่างมีประสิทธิภาพ										
ตัวชี้วัดและเป้าหมาย :	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ตัวชี้วัด</th> <th>เป้าหมายปี 2558</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>จำนวนคู่มือการประกันคุณภาพระดับหลักสูตร คู่มือการประกันคุณภาพระดับคณะ ระดับมหาวิทยาลัย และคู่มือการประกันคุณภาพ ระดับหน่วยงานสนับสนุน</td> <td>3 เล่ม</td> </tr> <tr> <td>จำนวนครั้งในการจัดประชุมพัฒนาคู่มือฯ</td> <td>2 ครั้ง</td> </tr> <tr> <td>การนำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการไปใช้ในการพัฒนาปรับปรุงคู่มือฯ</td> <td>3 ครั้ง</td> </tr> <tr> <td>ความพึงพอใจต่อการนำคู่มือฯ ไปใช้ในการดำเนินงานอยู่ในระดับมาก</td> <td>ร้อยละ 80</td> </tr> </tbody> </table>	ตัวชี้วัด	เป้าหมายปี 2558	จำนวนคู่มือการประกันคุณภาพระดับหลักสูตร คู่มือการประกันคุณภาพระดับคณะ ระดับมหาวิทยาลัย และคู่มือการประกันคุณภาพ ระดับหน่วยงานสนับสนุน	3 เล่ม	จำนวนครั้งในการจัดประชุมพัฒนาคู่มือฯ	2 ครั้ง	การนำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการไปใช้ในการพัฒนาปรับปรุงคู่มือฯ	3 ครั้ง	ความพึงพอใจต่อการนำคู่มือฯ ไปใช้ในการดำเนินงานอยู่ในระดับมาก	ร้อยละ 80
ตัวชี้วัด	เป้าหมายปี 2558										
จำนวนคู่มือการประกันคุณภาพระดับหลักสูตร คู่มือการประกันคุณภาพระดับคณะ ระดับมหาวิทยาลัย และคู่มือการประกันคุณภาพ ระดับหน่วยงานสนับสนุน	3 เล่ม										
จำนวนครั้งในการจัดประชุมพัฒนาคู่มือฯ	2 ครั้ง										
การนำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการไปใช้ในการพัฒนาปรับปรุงคู่มือฯ	3 ครั้ง										
ความพึงพอใจต่อการนำคู่มือฯ ไปใช้ในการดำเนินงานอยู่ในระดับมาก	ร้อยละ 80										

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	การบ่งชี้ความรู้ 1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำคู่มือการประกันคุณภาพ 1.2 วิเคราะห์องค์ความรู้ที่มีอยู่และองค์ความรู้ที่จำเป็นต้องใช้	ต.ค. – พ.ย. 2557	- จำนวน คณะกรรมการ ที่แต่งตั้ง - รายการ ความรู้ที่ ต้องการ	5 คน 1 รายการ	คณะกรรมการ หน่วยงานและ คณะกรรมการ ดำเนินงาน	สำนักงาน มาตรฐานฯ	163,400	
2	การสร้างและแสวงหาความรู้ 2.1 ประชุมและแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการจัดทำคู่มือการประกันคุณภาพ	พ.ย. – ธ.ค. 2558	-จำนวนครั้งใน การประชุม	3 ครั้ง	คณะกรรมการ ดำเนินงาน	สำนักงาน มาตรฐานฯ		
3	การจัดความรู้ให้เป็นระบบ 3.1 รวบรวมข้อมูลที่มีอยู่และนำข้อมูลที่ได้มาจัดทำเป็นคู่มือฯ ให้มีความถูกต้องทันสมัย 3.2 วิเคราะห์ สังเคราะห์ ข้อมูลที่มีอยู่เพื่อจัดทำคู่มือการประกันคุณภาพ	ม.ค. – ก.พ. 2558	- เอกสาร ข้อมูลเพื่อ จัดทำ (ร่าง) คู่มือการ ประกันคุณภาพ	3 เล่ม	คณะกรรมการ ดำเนินงาน	สำนักงาน มาตรฐานฯ		
4	การประมวลและกลั่นกรองความรู้ 4.1 จัดทำคู่มือการประกันคุณภาพ	มี.ค. – พ.ค. 2558	-คู่มือการ ประกันคุณภาพ การศึกษา	3 เล่ม	คณะกรรมการ ดำเนินงาน	สำนักงาน มาตรฐานฯ		

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	หมายเหตุ
5	การเข้าถึงความรู้ 5.1 เผยแพร่คู่มือการประกันคุณภาพให้กับหน่วยงานต่าง ๆ พร้อมทั้งนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน	มิ.ย. 2558	-จำนวนหน่วยงานที่นำคู่มือฯ ไปใช้	-หลักสูตร -คณะ -สนับสนุน	หน่วยงานในมหาวิทยาลัย	สำนักงานมาตรฐานฯ		
6	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ 6.1 อบรมให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา ให้กับหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย	มิ.ย. 2558	-ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมอบรม	ร้อยละ 70	บุคลากรทุกระดับของมหาวิทยาลัย	สำนักงานมาตรฐานฯ		
7	การเรียนรู้ 7.1 หน่วยงานและบุคลากร นำความรู้ที่ได้จากการอบรม ไปใช้ในการปฏิบัติงานและพัฒนางานของหน่วยงาน 7.2 แบบสำรวจ/แบบสอบถาม เพื่อสำรวจความคิดเห็นของการนำคู่มือการประกันคุณภาพ ไปใช้ในการดำเนินงาน	มิ.ย. - ก.ย. 2558	-ความพึงพอใจต่อการนำคู่มือไปใช้ในการดำเนินงานระดับมาก	ร้อยละ 60	บุคลากรในมหาวิทยาลัย	สำนักงานมาตรฐานฯ		
ผู้เสนอ :				ผู้อนุมัติ :				
 (นายพีรวัฒน์ เมืองชื่น) ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ทีมงานด้านการจัดการความรู้ (KM Team)				 (อาจารย์ ดร.ขวัญใจ กิจลารัตน์) ตำแหน่ง ผู้ช่วยอธิการบดี ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน (CEO)				

แบบฟอร์ม KM 3.1 : แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) <u>แผนที่ 2</u>											
ชื่อส่วนราชการ	: สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา										
ประเด็นยุทธศาสตร์	: ประสานสนับสนุน การดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งภายในและภายนอก										
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) :											
เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้ :											
ตัวชี้วัดและเป้าหมาย :											
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ตัวชี้วัด</th> <th>เป้าหมายปี 2558</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>จำนวนผู้ผ่านการอบรม</td> <td>20 คน</td> </tr> <tr> <td>ระดับความรู้เกี่ยวกับตัวบ่งชี้ใหม่และเกณฑ์มาตรฐานใหม่</td> <td>เพิ่มขึ้นร้อยละ 20</td> </tr> <tr> <td>โครงการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด</td> <td>จำนวน 2 วัน</td> </tr> <tr> <td>ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมที่มีต่อโครงการอยู่ในระดับดี</td> <td>3.51 ขึ้นไป</td> </tr> </tbody> </table>	ตัวชี้วัด	เป้าหมายปี 2558	จำนวนผู้ผ่านการอบรม	20 คน	ระดับความรู้เกี่ยวกับตัวบ่งชี้ใหม่และเกณฑ์มาตรฐานใหม่	เพิ่มขึ้นร้อยละ 20	โครงการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	จำนวน 2 วัน	ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมที่มีต่อโครงการอยู่ในระดับดี	3.51 ขึ้นไป
ตัวชี้วัด	เป้าหมายปี 2558										
จำนวนผู้ผ่านการอบรม	20 คน										
ระดับความรู้เกี่ยวกับตัวบ่งชี้ใหม่และเกณฑ์มาตรฐานใหม่	เพิ่มขึ้นร้อยละ 20										
โครงการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	จำนวน 2 วัน										
ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมที่มีต่อโครงการอยู่ในระดับดี	3.51 ขึ้นไป										

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	การบ่งชี้ความรู้ 1.1 การวางแผนการดำเนินงานการจัด อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการประกัน คุณภาพ 1.2 วิเคราะห์การดำเนินงานและความรู้ที่ ต้องใช้ในการจัดอบรม	ต.ค. 2557 พ.ย. - ธ.ค. 2557	- โครงการ/ แผนการ ดำเนินงาน	1 โครงการ	คณะกรรมการ ดำเนินงาน	ส ำ น ำ ก ง า น มาตรฐานฯ	151,000	
2	การสร้างและแสวงหาความรู้ 2.1 การจัดทำคู่มือการประกันคุณภาพ ระดับหลักสูตร 2.2 การจัดทำเอกสารประกอบการอบรม	มี.ค. - พ.ค. 2558	- คู่มือฯ - เอก ส ำ ร ประกอบการ อบรม	1 รายการ 5 รายการ	คณะกรรมการ ดำเนินงาน	ส ำ น ำ ก ง า น มาตรฐานฯ		
3	การจัดความรู้ให้เป็นระบบ 3.1 จัดหาวิทยากรผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ ในการประกันคุณภาพ 3.2 จัดประชุมสัมมนาการประกันคุณภาพ ระดับหลักสูตร	ก.ค. 2558 ส.ค. 2558	- วิทยากรผู้มีความ รู้ความ เชี่ยวชาญ - เอกสารการ สัมมนา	- วิทยากร 4 คน - 1 ชุด	คณะกรรมการ ดำเนินงาน	ส ำ น ำ ก ง า น มาตรฐานฯ		
4	การประมวลและกลั่นกรองความรู้ 4.1 สรุปผลการประชุมและกลั่นกรอง ความรู้ที่ได้จากการอบรม	ส.ค. - ก.ย. 2558	- ร ำ ย ง า น สรุปผลการเพ เนื้องาน	1 เล่ม	คณะกรรมการ ดำเนินงาน	ส ำ น ำ ก ง า น มาตรฐานฯ		

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	หมายเหตุ
5	การเข้าถึงความรู้ 5.1 จัดทำเอกสารเผยแพร่/บนเว็บไซต์	ก.ย. 2558	-ช่องทางการเผยแพร่	3 ช่องทาง	ทุกหน่วยงาน	สำนักงานมาตรฐานฯ		
6	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ 6.1 อบรมให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเกณฑ์การประกันคุณภาพระดับหลักสูตรให้กับอาจารย์ของมหาวิทยาลัย	ส.ค. 2558	-ร้อยละของอาจารย์ที่เข้าร่วมอบรม	ร้อยละ 70	อาจารย์ภายในมหาวิทยาลัย	สำนักงานมาตรฐานฯ		
7	การเรียนรู้ 7.1 อาจารย์นำความรู้ที่ได้จากการอบรมไปใช้ในการปฏิบัติงานและพัฒนางานของหน่วยงาน 7.2 แบบสำรวจ/แบบสอบถาม เพื่อสำรวจความคิดเห็นของการเข้าร่วมการอบรม	ก.ย. 2558	-ความพึงพอใจต่อการนำคู่มือไปใช้ในการดำเนินงานระดับมาก	ร้อยละ 60	อาจารย์และผู้เข้าร่วมการอบรม	สำนักงานมาตรฐานฯ		
ผู้เสนอ :				ผู้อนุมัติ :				
 (นายพิราวัฒน์ เมืองชื่น) ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ทีมงานด้านการจัดการความรู้ (KM Team)				 (อาจารย์ ดร.ชวิญใจ กิจชาลรัตน์) ตำแหน่ง ผู้ช่วยอธิการบดี ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน (CEO)				

CEO profile แบบฟอร์มที่ 3

ส่วนที่ 1 : ชื่อหน่วยงาน / ผู้บริหารด้านการจัดการความรู้			
หน่วยงาน : สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา			
ผู้บริหารด้านการจัดการความรู้ (Chief Executive Officer : CEO)			
ชื่อ : อาจารย์ ดร.ขวัญใจ		นามสกุล : กิจชาลารัตน์	
ส่วนที่ 2 : ข้อมูลส่วนบุคคล			
ชื่อ - สกุล (ภาษาอังกฤษ)	Dr. Kwanjai Ktichalarat		
วัน-เดือน-ปี เกิด	27 มิถุนายน 2515		
ตำแหน่งงาน (ปัจจุบัน)	ผู้ช่วยอธิการบดี		
ฝ่าย/แผนก/หน่วย			
การศึกษาดูงาน	1. สาธารณรัฐประชาชนจีน 2. สาธารณรัฐเกาหลีใต้		
เกียรติคุณที่ได้รับ			
ที่อยู่	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ 202 ต.ช้างเผือก อ.เมือง จ.เชียงใหม่		
การติดต่อสื่อสาร	โทรศัพท์	: 053-885308	
	โทรสาร	: 053-885325	
	E-mail Address	: mishanmeiling@hotmail.com	
ประวัติการศึกษา (จากการศึกษาล่าสุด - เริ่มต้น)			
คุณวุฒิ	สาขา	สถาบัน	ปี พ.ศ. ที่จบ
ปริญญาเอก	Ph.D.Chinese Classical Literature	Shanghai University	2553
ปริญญาโท	M.A.Linguistics and Applied Linguistics	Beijing Normal University	2548
ปริญญาตรี	B.A.Chinese and Literature	Nanjing Normal University	2541

คณะกรรมการจัดการความรู้
สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งงาน	ตำแหน่งหน้าที่
(1)	อาจารย์ ดร.ขวัญใจ กิจชาลรัตน์	ผู้ช่วยอธิการบดี	ประธานกรรมการ
(2)	นางกัญชลิ หนูผืน	นักวิชาการศึกษา สำนักงานมาตรฐานฯ	กรรมการ
(3)	นางสาวจุฬารัตน์ แสงอรุณ	นักวิชาการศึกษา สำนักงานมาตรฐานฯ	กรรมการ
(4)	นางสาวพยอมรัก กันตียะ	นักวิชาการศึกษา สำนักงานมาตรฐานฯ	กรรมการ
(5)	นายพีรวัฒน์ เมืองชื่น	นักวิชาการศึกษา สำนักงานมาตรฐานฯ	กรรมการและ เลขานุการ

แผนการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ 2558

สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา



ที่ปรึกษา

รศ.ดร.ประพันธ์ ธรรมไชย

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ผศ.ดร.อรพินทร์ ศิริบุญมา

รองอธิการบดี

อาจารย์ ดร.ขวัญใจ กิจชาลารัตน์

ผู้ช่วยอธิการบดี

จัดทำข้อมูล / รูปเล่ม

นายพีรวัฒน์ เมืองชื่น

น.ส.พยอมรัก กันทิยะ

น.ส.จุฬารัตน์ แสงอรุณ

นางกัญชลิ หนูผั้น

สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา

อาคารราชภัฏเฉลิมพระเกียรติ ชั้น 6

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

โทรศัพท์ 0 - 5388 - 5985 - 87

โทรสาร 0 - 5388 - 5985

Website : <http://www.qa.cmru.ac.th>



สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ชั้น 6 อาคารราชภัฏเฉลิมพระเกียรติ

202 ตำบลช้างเผือก อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ 50300

โทรศัพท์ 0-5388-5985-7 โทรสาร 0-5388-5987

website : <http://www.qa.cmru.ac.th>