



หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)

คณะครุศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
รับทราบให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว ในระบบ CHECO
เมื่อวันที่..... 10 มิ.ย. 2566
ลงนาม.....

สารบัญ

	หน้า
รายละเอียดของหลักสูตร	1
หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565).....	1
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	1
รหัสและชื่อหลักสูตร	1
ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	1
วิชาเอก	1
จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร	1
รูปแบบของหลักสูตร	2
สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร	2
ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตร คุณภาพและมาตรฐาน	2
อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	2
ชื่อ - ชื่อสกุล คุณวุฒิการศึกษา สถาบันการศึกษา และปี พ.ศ. ที่สำเร็จ การศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	3
สถานที่จัดการเรียนการสอน	3
สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณา ในการวางแผนหลักสูตร.....	4
ผลกระทบจากข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจ ของสถาบัน.....	6
ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน.....	8
การบริหารจัดการ.....	8
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	9
ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	9
แผนพัฒนาปรับปรุง	10
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร ..	13
ระบบการจัดการศึกษา	13

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
การดำเนินการหลักสูตร	13
หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน	18
องค์ประกอบเกี่ยวกับการฝึกปฏิบัติงานการบริหารการศึกษา	29
ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย.....	30
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	32
การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา.....	32
ผลการเรียนรู้ของแต่ละด้าน	33
แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จาก หลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)	38
ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา.....	42
หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	43
หลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)	42
กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	43
เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร	44
หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์	45
การเตรียมการสำหรับผู้สอนใหม่	45
การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์	45
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร	47
การกำกับมาตรฐาน.....	47
บัณฑิต.....	49
นักศึกษา.....	50
อาจารย์.....	51
หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน.....	52
สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้.....	52
ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators).....	53
หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	55
การประเมินประสิทธิผลของการสอน	55
การประเมินผลหลักสูตรในภาพรวม	55

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร	56
การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์ การสอน	56
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก คำอธิบายรายวิชา	59
ภาคผนวก ข ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา หลักสูตร พ.ศ. 2560 กับสาขาวิชาการบริหารการศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2565.....	71
ภาคผนวก ค ประวัติและผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบและประจำ หลักสูตร.....	93
ภาคผนวก ง ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย การจัดการ ศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ: 2561.....	131
ภาคผนวก จ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ปรับปรุง พ.ศ. 2565.....	159
มติการประชุมคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา.....	161
ภาคผนวก ฉ การวิเคราะห์ความสอดคล้องของมาตรฐานความรู้ของ ผู้บริหารสถานศึกษา/ผู้บริหารการศึกษาของคุรุสภากับ หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหาร การศึกษา ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560.....	165
ภาคผนวก ช ประกาศคุรุสภา เรื่อง การรับรองปริญญาและประกาศนียบัตร ทางการศึกษาเพื่อการประกอบวิชาชีพ พ.ศ. 2557.....	181
ภาคผนวก ซ ประกาศคณะกรรมการคุรุสภา เรื่อง สาระความรู้ สมรรถนะและ ประสบการณ์วิชาชีพของผู้ประกอบวิชาชีพครู ผู้บริหาร สถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา และศึกษานิเทศก์ ตามข้อบังคับ คุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ. 2556.....	199

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรระดับปริญญาโท 2 ปี

แผน ก แบบ ก 2 และ แผน ข

5.2 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ

5.3 การรับผู้เข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทยหรือนักศึกษาต่างชาติที่สามารถสื่อสารภาษาไทยได้

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

ไม่มี

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) ปรับปรุงจากหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)

สภาวิชาการ เห็นชอบในการนำเสนอหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัย

ในการประชุม ครั้งที่ 4/2565 วันที่ 28 มีนาคม 2565

สภามหาวิทยาลัย เห็นชอบหลักสูตรในการประชุม

ครั้งที่ 4/2565 วันที่ 1 เมษายน 2565

เปิดสอน ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2565

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตร คุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมเผยแพร่ คุณภาพและมาตรฐาน ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ในปีการศึกษา 2567

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

8.1 ผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษาทุกระดับในหน่วยงานภาครัฐและเอกชน

8.2 อาจารย์และนักวิจัยในสถาบันอุดมศึกษาของรัฐและเอกชน

8.3 นักวิชาการศึกษาและบุคลากรทางการศึกษา

8.4 ผู้ประกอบธุรกิจด้านการศึกษา

9. ชื่อ - ชื่อสกุล คุณวุฒิการศึกษา สถาบันการศึกษา และปี พ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษาของ
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	คุณวุฒิ	สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ. ที่สำเร็จ การศึกษา
1	รองศาสตราจารย์ ดร.ชูชีพ พุทธประเสริฐ	กศ.ด. (การบริหารการศึกษา)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ ประสานมิตร	2533
		ค.ม. (อุดมศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2524
		กศ.บ. (ภาษาไทย - ชีววิทยา)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ บางแสน	2518
2	อาจารย์ ดร.พรรณี สุวัตถ์	ค.ด. (การบริหารการศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2537
		ค.ม. (การประถมศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2528
		ค.บ. (ภาษาอังกฤษ)	วิทยาลัยครูเชียงใหม่	2522
3	อาจารย์ ดร.ณัฐยา ตันตราพันธ์	Ph.D. (Education)	University of Warwick, UK.	2552
		M.Ed. (Educational Administration)	University of Missouri - St. Louis, U.S.A.	2544
		B.S. (Management)	Southern Illinois University at Carbondale, U.S.A.	2542

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
รับทราบให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว ในระบบ CHECO
เมื่อวันที่..... 1.0.มิ.ย. 2566.....
ลงนาม.....

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

ปัจจุบันประเทศไทยกำลังเข้าสู่ฐานวิถีปกติใหม่ การพัฒนาประเทศตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 13 พ.ศ. 2565- 2570 แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี พ.ศ. 2561 – 2580 มุ่งพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้มีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ท่ามกลางพหุสังคมบนฐานของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประกอบกับแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 ที่มุ่งพัฒนาคนให้มีคุณภาพ มีคุณธรรมจริยธรรม สามารถดำรงชีวิตอย่างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ซึ่งสอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ทำให้เป็นช่วงเวลาของการปฏิรูปประเทศ เพื่อแก้ปัญหาพื้นฐานหลาย ๆ ด้าน นอกจากนี้ สถานการณ์โลกที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและมีการรวมตัวกันของกลุ่มประเทศอาเซียนในการพัฒนาเศรษฐกิจ ทำให้การแข่งขันด้านเศรษฐกิจทั้งภายในและภายนอกจะเข้มข้นมากขึ้น การพัฒนาเทคโนโลยีจะมีการเปลี่ยนแปลง การดำเนินกิจกรรมทางเศรษฐกิจอย่างมาก ขณะที่ประเทศไทยมีข้อจำกัดของปัจจัยพื้นฐานเชิงยุทธศาสตร์เกือบทุกด้านและจะเป็นอุปสรรคต่อการพัฒนา นับเป็นเวลาที่เหมาะสมที่ประเทศต้องเร่งปฏิรูปการศึกษาและการบริหารการศึกษาให้มีการปรับตัวในการพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีดิจิทัล การวิจัยและพัฒนา และนวัตกรรมให้เป็นปัจจัยหลักในการขับเคลื่อนการพัฒนาทุกด้านของประเทศ

สถานการณ์ที่โลกกำลังมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและพลิกผันซึ่งเห็นได้ชัดเจนจากวิกฤตการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ก่อให้เกิดผลกระทบอย่างรุนแรงต่อระบบเศรษฐกิจ สาธารณสุข สังคมและการศึกษา สร้างความเสียหายทางเศรษฐกิจเป็นมูลค่ามหาศาล พฤติกรรมของผู้บริโภคและธุรกิจปรับเปลี่ยนไปอย่างมหาศาล นำไปสู่การเกิดโลกใบใหม่ที่ไม่เหมือนเดิมเข้าสู่ฐานวิถีปกติใหม่ อย่างเต็มรูปแบบ นอกจากนี้ ประเทศไทยยังมีความเสี่ยงที่สะท้อนถึงความรุนแรง สลับซับซ้อน และฝังลึกในระบบที่ยากต่อการแก้ไข แม้ว่าจะมีความพยายามในการปฏิรูปการศึกษามาอย่างต่อเนื่อง มีการปรับแก้ไขกฎหมายการศึกษาหลายฉบับ สมรรถนะขีดความสามารถการแข่งขันของประเทศอยู่ในระดับต่ำเมื่อเทียบกับภูมิภาคเดียวกัน การผลิตทรัพยากรมนุษย์ที่มีทักษะ สมรรถนะ ไม่ตอบสนองตามความต้องการของภาคการจ้างงานได้ และไม่สามารถสร้างสรรคงานวิจัย นวัตกรรม เทคโนโลยีใหม่ๆ ได้ เมื่อเกิดวิกฤตการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 ทำให้ปัญหาความเหลื่อมล้ำในโอกาสการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพยิ่งทวีความรุนแรงมากขึ้น สถาบันการศึกษามีความจำเป็นต้องจัดการเรียนทางไกลและการเรียนออนไลน์สำหรับผู้เรียนทุกคนอย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพสูงสุด ทั้งนี้ต้องพึ่งพาความพร้อมด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ความพร้อมของครูในการจัดการเรียนการสอนแบบใหม่ และความพร้อมของครอบครัวและนักเรียนในการเรียนรู้จากที่บ้าน ปัจจัยเหล่านี้มีต้นทุนมหาศาลในการ

เปลี่ยนผ่านไปสู่การเรียนรู้ทางไกลด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล แม้จะยังไม่ใช้ความปกติใหม่ของการศึกษาไทย แต่การเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพเป็นปัจจัยสำคัญในการสร้างทรัพยากรมนุษย์ที่มีสมรรถนะสูงเพื่อเสริมสร้างขีดความสามารถการแข่งขันของประเทศในเวทีโลก เพื่อมุ่งสู่เป้าหมาย “ประเทศไทย 4.0” โดยระบบการศึกษาใหม่ต้องเป็นระบบเรียนรู้ที่คนไทยทุกคน ทุกช่วงวัยต้องมีการเรียนรู้และปรับตัวตามการเปลี่ยนแปลงของสังคม เศรษฐกิจ และเทคโนโลยีดิจิทัล รวมถึงการส่งเสริมการเรียนรู้ที่ทุกคนสามารถเข้าถึงได้ผู้บริหารสถานศึกษาและครู จึงเป็นปัจจัยสำคัญในการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน ดังนั้นการพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษาในยุคปกติใหม่ต้องเปลี่ยนบทบาทจาก “ผู้บริหาร” มาเป็น “ผู้นำทางวิชาการ” โดยมีเป้าหมายมุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน ให้มีสมรรถนะ ประกอบด้วย ความรู้ ทักษะ ค่านิยมและทัศนคติ ที่มุ่งสู่ความเป็นพลเมืองไทยและพลโลก ฉะนั้นทุกฝ่ายจึงต้องร่วมมือกันมองให้ไกลไปถึงในอนาคต เพื่อเตรียมการรับมือวิกฤตเชิงซ้อนของโลกที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและไม่แน่นอน โดยมีแผนหรือยุทธศาสตร์ที่ดีพลิกเปลี่ยนวิกฤตให้เป็นโอกาสสำคัญในการปรับเปลี่ยนประเทศไทยสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี พ.ศ. 2561 – 2580 มุ่งพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้มีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ท่ามกลางพหุสังคมบนฐานของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประกอบกับแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 ที่มุ่งพัฒนาคนให้มีคุณภาพ มีคุณธรรมจริยธรรม สามารถดำรงชีวิตอย่างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและการเปลี่ยนแปลงของโลก ทำให้การศึกษาและการเรียนรู้ของคนไทยต้องมีการปรับเปลี่ยนไปตามสถานการณ์โลกในยุควิถีปกติใหม่ การบริหารการศึกษาต้องตอบโจทย์ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี และยุทธศาสตร์แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ในการผลิตและพัฒนากำลังคนเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของคนทุกช่วงวัยและสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ จึงต้องมุ่งพัฒนาสังคมรอบด้านให้สอดคล้องกับความต้องการของการพัฒนาประเทศ โดยมีแนวคิดและเป้าหมายที่สำคัญ 5 ประการ ประกอบด้วย 1) ด้านโอกาสทางการศึกษา 2) ด้านความเสมอภาคและความเท่าเทียมทางการศึกษา 3) ด้านคุณภาพของเด็กนักเรียน 4) ด้านประสิทธิภาพของครูอาจารย์ และ 5) ด้านการตอบโจทยบริบทที่เปลี่ยนแปลง

12. ผลกระทบจากข้อ 11 ต่อการปรับปรุงหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

จากการศึกษาทิศทางของยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี พ.ศ. 2561 – 2580 และแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560–2579 พบว่า มีความจำเป็นต้องพัฒนาหลักสูตรโดยการจัดรายวิชาในหลักสูตรให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการในการพัฒนากำลังคน ระบบเศรษฐกิจและสังคมให้สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงสถานการณ์ของโลกได้อย่างเหมาะสมโดยเน้นความสำคัญต่อการพัฒนาคนอย่างมีส่วนร่วม ดังนั้น การพัฒนาหลักสูตรการบริหารการศึกษาจึงมีส่วนสำคัญในการสร้างผู้นำทางการศึกษาเพื่อให้เข้าไปมีบทบาทในการบริหารจัดการศึกษาเพื่อนำพาสังคมสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน สอดคล้องกับพื้นฐานความต้องการของชาติและบุคคลต่อไป

จากการศึกษาข้อมูลการกำหนดเกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (วันที่ 23 ธันวาคม 2563) โดยคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ก.ค.ศ.) ได้กำหนดอัตรากำลังสายงานบริหารสถานศึกษาใหม่ ดังนี้ 1) สถานศึกษาที่มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ 40 คนลงมา ซึ่งตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษเสี่ยงภัย ทุรกันดาร ชนกลุ่มน้อย เกาะ ภูเขาและพื้นที่ในเขตชายแดน ฯลฯ สามารถบรรจุผู้อำนวยการสถานศึกษาได้ 1 คน 2) สถานศึกษาที่มีจำนวนนักเรียน 120–350 คน สามารถบรรจุรองผู้อำนวยการสถานศึกษาได้ 1 คน ส่งผลให้มีการบรรจุผู้อำนวยการสถานศึกษาและรองผู้อำนวยการสถานศึกษาเพิ่มขึ้นอีกไม่น้อยกว่า 10,000 คน ดังนั้นตำแหน่งที่คาดว่าจะว่างระหว่างปี พ.ศ. 2562–2567 ของตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษา ในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ณ วันที่ 1 มกราคม 2562 มีดังนี้

ปี พ.ศ. 2563 จำนวน 2,637 ตำแหน่ง

ปี พ.ศ. 2564 จำนวน 2,313 ตำแหน่ง

ปี พ.ศ. 2565 จำนวน 2,098 ตำแหน่ง

ปี พ.ศ. 2566 จำนวน 1,825 ตำแหน่ง

ปี พ.ศ. 2567 จำนวน 1,494 ตำแหน่ง

(ข้อมูลคิดจากร้อยละ 10 ของอัตราเกษียณอายุในแต่ละปี)

จากวิกฤตการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 ทำให้ปัญหาความเหลื่อมล้ำในโอกาสการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพยิ่งทวีความรุนแรงมากขึ้น สถาบันการศึกษามีความจำเป็นต้องจัดการเรียนทางไกลและการเรียนออนไลน์สำหรับผู้เรียนทุกคนอย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพสูงสุด ทั้งนี้ต้องพึ่งพาความพร้อมด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ความพร้อมของครูในการจัดการเรียนการสอนแบบใหม่ และความพร้อมของครอบครัวและนักเรียนในการเรียนรู้จากที่บ้าน

ปัจจัยเหล่านี้มีต้นทุนมหาศาลในการเปลี่ยนผ่านไปสู่การเรียนทางไกลด้วยเทคโนโลยี แม้จะยังไม่ใช้ความปกติใหม่ของการศึกษาไทย แต่การเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพเป็นปัจจัยสำคัญในการสร้างทรัพยากรมนุษย์ที่มีสมรรถนะสูงเพื่อเสริมสร้างขีดความสามารถการแข่งขันของประเทศในเวทีโลก หลักสูตรการบริหารการศึกษาจึงมีส่วนสำคัญในการสร้างผู้นำทางการศึกษาเพื่อให้เข้าไปมีบทบาทในการบริหารจัดการศึกษาเพื่อนำพาสังคมสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน

หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มุ่งพัฒนามหาบัณฑิตให้เป็นผู้นำที่มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพและเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง กล้าคิดริเริ่มสิ่งใหม่ ๆ อย่างเหมาะสมเป็นแบบอย่างที่ดีโดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้ได้อย่างสร้างสรรค์ ร่วมมือกับภาคีเครือข่ายในการประยุกต์ใช้องค์ความรู้เพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรม และบริการวิชาการที่สอดคล้องกับความต้องการบูรณาการกับศิลปวัฒนธรรมที่ยั่งยืน เผยแพร่ผลงานทางวิชาการและวิชาชีพในระดับชาติและนานาชาติ มุ่งประโยชน์ส่วนรวม ปรับตัวในยุควิถีปกติใหม่ ลดความขัดแย้งสร้างสันติสุข สร้างผู้นำที่มีสมรรถนะและความเชี่ยวชาญในศาสตร์การเป็นผู้บริหารมืออาชีพ สามารถสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมที่สามารถบูรณาการกับการทำงานด้านการบริหารการศึกษาที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลง ตอบสนองการพัฒนาท้องถิ่นและสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน

ดังนั้นการจัดการศึกษาระดับมหาบัณฑิตเป็นการจัดการศึกษาระดับสูงที่เน้นการวิจัยและการสร้างองค์ความรู้ใหม่ในศาสตร์การบริหารที่จะพัฒนาผู้นำที่มีสมรรถนะการบริหารการศึกษายุคใหม่ เพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรมและการพัฒนาที่ยั่งยืน ผ่านกระบวนการวิจัยและพัฒนาที่สามารถนำองค์ความรู้ไปบูรณาการกับการทำงาน และบริหารจัดการข้ามศาสตร์ มีคุณค่าทางวิชาการ ในระดับชาติและนานาชาติ เป็นผู้นำที่มุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนให้มีสมรรถนะที่พึงประสงค์มุ่งสู่ความเป็นพลเมืองไทย พลโลก และมีคุณภาพชีวิตที่ดีให้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

พันธกิจหลักของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ในฐานะที่เป็นสถาบันอุดมศึกษาตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 มาตรา 7 และมาตรา 8 ที่มีวัตถุประสงค์ให้การศึกษ ส่งเสริมวิชาการ และวิชาชีพชั้นสูง สอนวิจัย ให้บริการแก่สังคม ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ผลิตครู และส่งเสริมวิทยฐานะครู และเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าวหลักสูตรต้องพัฒนา การจัดการศึกษาเพื่อสู่ความเข้มแข็งทางด้านวิชาการเป็นบุคลากรที่มีความรู้ คุณธรรมตลอดจนเสริมสร้างความเข้มแข็งของวิชาชีพครูและวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา จะเห็นได้ว่าจากพันธกิจของมหาวิทยาลัยดังกล่าว จึงเป็นความรับผิดชอบของหลักสูตรและมหาวิทยาลัยในการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของหลักสูตรการบริหารการศึกษา ให้เป็นไปตามเกณฑ์

มาตรฐานวิชาชีพทางการศึกษาของคุรุสภา พ.ศ. 2556 รวมทั้งเป็นการพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้วยการเพิ่มวิทยฐานะให้กับครูหรือผู้บริหารการศึกษาให้มีสมรรถนะในการเป็นผู้บริหารการศึกษาที่สมบูรณ์

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

13.1 ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

นักศึกษา ทั้งแผน ก แบบ ก 2 และแผน ข จะต้องมีความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษและการใช้คอมพิวเตอร์ตามเกณฑ์มาตรฐานที่ คณะกรรมการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่กำหนด โดยพิจารณาจากผลการสอบคัดเลือกเข้าศึกษา ผู้ที่มีคะแนนต่ำกว่าเกณฑ์จะต้องเรียนรายวิชา COM 5101 คอมพิวเตอร์สำหรับบัณฑิตศึกษา และ ENG 5101 ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้ภาควิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

ไม่มี

13.3 การบริหารจัดการ

13.3.1 มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ตาม ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558

13.3.2 มีคณะกรรมการบริหารหลักสูตรซึ่งเป็นองค์คณะบุคคลในการบริหารจัดการหลักสูตรให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ

13.3.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประสานงานกับอาจารย์ผู้สอนทั้งในคณะครุศาสตร์และคณะอื่นหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่เกี่ยวข้อง ด้านการจัดการเรียนการสอนและความสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558

13.3.4 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประสานงานกับอาจารย์จากคณะอื่นหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อเชิญเป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ และผู้เชี่ยวชาญในการวิจัย

13.3.5 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประสานงานกับผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันด้วยการเชิญเป็นวิทยากรบรรยายพิเศษ และเป็นคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ของนักศึกษา

13.3.6 ดำเนินการตามกระบวนการของกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

การบริหารการศึกษาในยุคการเปลี่ยนแปลงตามวิถีปกติใหม่ จำเป็นต้องสร้างผู้บริหารมืออาชีพที่มีสมรรถนะความเป็นผู้นำ มีความเชี่ยวชาญในศาสตร์และศิลป์การบริหารการศึกษา สามารถขับเคลื่อนและพัฒนานวัตกรรมร่วมกับภาคีเครือข่ายโดยใช้การวิจัยเป็นฐาน เพื่อนำความรู้สู่การปฏิบัติบนพื้นฐานจรรยาบรรณของวิชาชีพ

1.2 ความสำคัญ

หลักสูตรนี้เป็นหลักสูตรที่จะพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษามืออาชีพที่เสริมสร้างสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพได้ มีภาวะผู้นำในการขับเคลื่อนและพัฒนาคุณภาพการศึกษา มีความคิดสร้างสรรค์ มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ สามารถพัฒนาตนเอง พัฒนาคณะ และพัฒนางาน โดยการประยุกต์ใช้องค์ความรู้และนวัตกรรมด้านการบริหารการศึกษาให้สอดคล้องกับสภาพบริบทของสังคมท้องถิ่นและสถานการณ์ของโลก

1.3 วัตถุประสงค์

เพื่อผลิตมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษาที่มีคุณลักษณะ ดังนี้

1.3.1 เป็นผู้ที่มีทักษะและสมรรถนะในการบริหารสถานศึกษาและการบริหารการศึกษาคือ สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม และเทคโนโลยี

1.3.2 เป็นผู้ที่มีความคิดสร้างสรรค์และความเป็นนวัตกรรมในการบริหารสถานศึกษาและการบริหารการศึกษาตามฐานวิถีปกติใหม่ สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.3.3 เป็นผู้นำในการขับเคลื่อนและพัฒนาคุณภาพการศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพของนักบริหารการศึกษา

1.3.4 เป็นผู้ที่มีความสามารถในการวิจัยและการบูรณาการงานวิจัยไปใช้ ให้เกิดการเปลี่ยนแปลงต่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา/ เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. การดำเนินการพัฒนาหลักสูตรสาขาวิชาการบริหารการศึกษาให้ได้มาตรฐานไม่ต่ำกว่าที่ อว.และคุรุสภากำหนด	1. ติดตามประเมินและปรับปรุงหลักสูตรทุก 5 ปี หรือเมื่อครบวงรอบของหลักสูตร 2. เทียบเคียงและผลักดันหลักสูตรให้มีมาตรฐานตามที่ อว.และคุรุสภากำหนด 3. ส่งเสริมสร้างความร่วมมือกับเครือข่ายสถาบันทางวิชาการอื่น ๆ ในการพัฒนาหลักสูตรให้ได้มาตรฐานตามเกณฑ์ในระดับประเทศและระดับสากล	1. รายงานผลการประเมินหลักสูตร 2. เอกสารและหลักฐานที่แสดงถึงความร่วมมือกับเครือข่ายทางวิชาการในประเทศหรือต่างประเทศ
2. การพัฒนาการจัดการเรียนการสอน	1. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ในรูปแบบของ Active learning โดยเน้นการฝึกปฏิบัติ เช่น การทำโครงงานและกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อพัฒนาสู่ความเป็นมืออาชีพ 2. จัดการเรียนการสอนที่เน้นการบูรณาการความรู้หลักการ ทฤษฎี และผลการวิจัยไปประยุกต์ใช้ 3. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยเน้นกรณีศึกษาที่เป็น Best practice	1. จำนวนชั่วโมงหรือหัวข้อกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 2. จำนวนชั่วโมงหรือหัวข้อกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการบูรณาการความรู้หลักการ ทฤษฎี และผลการวิจัยไปประยุกต์ใช้ 3. จำนวนกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้น Best practice 4. จำนวนกิจกรรมส่งเสริมสำหรับมหบัณฑิตที่ไม่มีความรู้พื้นฐานในด้านการบริหารการศึกษา 5. จำนวนรายงานหรือผลการศึกษาค้นคว้าที่เป็นภาษาอังกฤษและแปลเป็นภาษาไทยทุกรายวิชา

แผนการพัฒนา/ เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
	<p>4. จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ การสอนเพิ่มเติมในกรณีที่มี มหาบัณฑิตบางคนไม่มีความรู้พื้นฐานในด้านการ บริหารการศึกษา</p> <p>5. จัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยให้ผู้เรียนฝึกการใช้ ภาษาอังกฤษในการศึกษา และค้นคว้าเอกสารและ ผลงานวิจัยที่เป็น ภาษาอังกฤษ ทุกรายวิชา</p> <p>6. จัดประสบการณ์การเรียนรู้ เกี่ยวกับระบบการบริหารทาง การศึกษาด้วยการด้วยการ ฝึกปฏิบัติงานในสถานศึกษา และหน่วยงานทางการศึกษา อื่น ๆ</p> <p>7. พัฒนาทักษะของอาจารย์ ผู้สอนที่มุ่งเน้นคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ วิชาชีพและหลักธรรมาภิบาล</p> <p>8. พัฒนาทักษะการสอน ตามฐานวิถีปกติใหม่</p>	<p>6. จำนวนรายงานผลการฝึก ปฏิบัติงานในสถานศึกษาและ หน่วยงานทางการศึกษาอื่น ๆ</p> <p>7. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม พัฒนาทักษะสำหรับผู้สอนที่ มุ่งเน้นคุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพและหลัก ธรรมมาภิบาล</p> <p>8. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่เน้นทักษะการสอนตามฐาน วิถีปกติใหม่</p>
<p>3. พัฒนาหลักสูตรให้ สอดคล้องกับความ เปลี่ยนแปลงของ สภาวะปัญหาและ ความต้องการของ</p>	<p>1. พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือ ทางด้านการศึกษา การวิจัย และสัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ กับองค์กรที่เกี่ยวข้องในการ</p>	<p>1. จำนวนเครือข่ายความร่วมมือ ด้านการศึกษาวิจัยและจำนวน โครงการสัมมนาแลกเปลี่ยน เรียนรู้กับองค์กรที่เกี่ยวข้อง</p>

แผนการพัฒนา/ เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
การจัดการศึกษาใน ระดับท้องถิ่นและ สถานการณ์ของโลก	<p>บริหารการศึกษาทั้งในและ ต่างประเทศ</p> <p>2. ติดตามและประเมินความพึง พอใจ ปัญหา ข้อเสนอแนะ และความต้องการของผู้ใช้ บัณฑิต</p>	<p>2. รายงานผลการประเมินความพึง พอใจในทักษะความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน ของมหาดบัณฑิตเป็นไปตาม มาตรฐานบัณฑิตและข้อบังคับที่ กำหนด โดยเฉลี่ยอยู่ในระดับดี</p>
4. พัฒนาอาจารย์ให้มี ทักษะด้านการเรียน การสอน การวิจัย การบริการวิชาการ การทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม	<p>1. ส่งเสริมคณาจารย์ให้เพิ่มพูน ความรู้และทักษะในด้านการ จัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ การทำนุ บำรุงศิลปวัฒนธรรมด้วยการ พัฒนาตนเองและและพัฒนา ในสถาบันชั้นนำทั้งในประเทศ และต่างประเทศ</p> <p>2. ส่งเสริมคณาจารย์ให้มีการ บริการวิชาการและร่วมมือใน การทำวิจัยกับหน่วยงานอื่น ทั้งภาครัฐและเอกชนทั้งใน ประเทศและต่างประเทศ</p> <p>3. ส่งเสริมคณาจารย์ให้มีความรู้ และทักษะการจัดการเรียน การสอนในยุควิถีปกติใหม่</p> <p>4. ส่งเสริมคณาจารย์ให้พัฒนา ผลงานทางวิชาการเพื่อเข้าสู่ ตำแหน่งทางวิชาการ</p>	<p>1. จำนวนคณาจารย์ที่ไปเพิ่มพูน ความรู้และทักษะในด้านการ จัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ การทำนุ บำรุงศิลปวัฒนธรรมด้วยการ พัฒนาตนเองและและพัฒนาใน สถาบันชั้นนำทั้งในประเทศและ ต่างประเทศ</p> <p>2. จำนวนโครงการวิจัย หรือ บทความทางการวิจัยของ อาจารย์ที่นำไปใช้ในการเรียน การสอนและการบริการวิชาการ</p> <p>3. จำนวนอาจารย์ที่จัดกิจกรรม การเรียนการสอนในยุควิถีปกติ ใหม่</p> <p>4. จำนวนอาจารย์ที่เข้าสู่ตำแหน่ง ทางวิชาการสูงขึ้น</p>

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการและโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

การจัดการศึกษาเป็นแบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

หากมีความจำเป็นสามารถมีการจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน ระยะเวลา 9 สัปดาห์ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1 เดือนมิถุนายน – ตุลาคม

ภาคการศึกษาที่ 2 เดือนตุลาคม – กุมภาพันธ์

ภาคการศึกษาฤดูร้อน เดือนมีนาคม – พฤษภาคม

หรือเป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทางการศึกษา หรือปริญญาตรีสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

2.2.2 เป็นผู้ที่มีประสบการณ์การปฏิบัติงานในสถานศึกษาหรือหน่วยงานทางการศึกษา ไม่น้อยกว่า 2 ปี

2.2.3 คุณสมบัติอื่น ๆ เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

การจัดการศึกษาที่ผ่านมา พบว่า นักศึกษาบางส่วนมีปัญหาการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อศึกษาค้นคว้าและสืบค้นข้อมูลจากเอกสารตำราหรือแหล่งข้อมูลจากต่างประเทศ นอกจากนี้ ยังมีปัญหาด้านการทำวิจัยร่วมด้วย

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

หลักสูตรสอดแทรกกิจกรรมฝึกทักษะภาษาอังกฤษในการสืบค้นเอกสารตำราหรือแหล่งข้อมูลจากต่างประเทศ และฝึกสังเคราะห์องค์ความรู้ที่ได้จากการศึกษาค้นคว้าและนำมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดยมีอาจารย์ให้คำปรึกษาอย่างใกล้ชิด สำหรับด้านความรู้และความสามารถในการทำวิจัย หลักสูตรดำเนินการจัดการเรียนการสอนที่เน้นงานวิจัยเป็นฐาน

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

แผน ก แบบ ก 2

จำนวนนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2565	2566	2567	2568	2569
ชั้นปีที่ 1	30	-	-	30	-
ชั้นปีที่ 2	-	30	-	-	30
รวม	30	30	-	30	30
คาดว่าจะจบการศึกษา	-	30	-	-	30

แผน ข

จำนวนนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2565	2566	2567	2568	2569
ชั้นปีที่ 1	-	30	30	-	30
ชั้นปีที่ 2	-	-	30	30	-
รวม	-	30	60	30	30
คาดว่าจะจบการศึกษา	-	-	30	30	-

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 งบประมาณแผน ก แบบ ก 2

2.6.1.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย: บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีการศึกษา				
	2565	2566	2567	2568	2569
ค่าบำรุงการศึกษา	-	-	-	-	-
ค่างวดทะเบียน	150,000	300,000	300,000	300,000	300,000
เงินอุดหนุนจากรัฐบาล	-	-	-	-	-
รวมรายรับ	150,000	300,000	300,000	300,000	300,000

2.6.1.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย :บาท)

หมวดเงิน	งบประมาณที่ต้องการ				
	2565	2566	2567	2568	2569
ก. งบดำเนินการ					
1. ค่าใช้จ่ายบุคลากร	225,600	759,000	759,000	759,000	759,000
2. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน(ไม่รวม3)	24,000	48,000	48,000	48,000	48,000
3. ทุนการศึกษา					
4. ใช้จ่ายระดับมหาวิทยาลัย	60,000	120,000	120,000	120,000	120,000
รวม(ก)	309,600	927,000	927,000	927,000	927,000
ข. งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000
รวม(ข)	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000
รวม (ก)+(ข)	409,600	1,027,000	1,027,000	1,027,000	1,027,000
จำนวนนักศึกษา	30	30	0	30	30
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา	13,653	17,117	17,117	17,117	17,117

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา ตลอดหลักสูตร 30,770 บาท

ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา ต่อปีสูงสุด 17,117 บาท

2.6.2 งบประมาณแผน ข

2.6.2.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย: บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีการศึกษา				
	2565	2566	2567	2568	2569
ค่าบำรุงการศึกษา	-	-	-	-	-
ค่างวดทะเบียน	150,000	300,000	300,000	300,000	300,000
เงินอุดหนุนจากรัฐบาล	-	-	-	-	-
รวมรายรับ	150,000	300,000	300,000	300,000	300,000

2.6.2.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย :บาท)

หมวดเงิน	งบประมาณที่ต้องการ				
	2565	2566	2567	2568	2569
ก. งบดำเนินการ					
1. ค่าใช้จ่ายบุคลากร	225,600	693,000	693,000	693,000	693,000
2. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน(ไม่รวม3)	24,000	48,000	48,000	48,000	48,000
3. ทุนการศึกษา					
4. รายจ่ายระดับมหาวิทยาลัย	60,000	120,000	120,000	120,000	120,000
รวม(ก)	309,600	861,000	861,000	861,000	861,000
ข. งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000
รวม(ข)	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000
รวม (ก)+(ข)	409,600	961,000	961,000	961,000	961,000
จำนวนนักศึกษา	0	30	60	30	30
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา	13,653	16,017	16,017	16,017	16,017

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา ตลอดหลักสูตร 29,670 บาท

ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา ต่อปีสูงสุด 16,017 บาท

2.7 ระบบการศึกษา

ระบบการศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ว่าด้วยการศึกษา
ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561 (ภาคผนวก ง)

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันอุดมศึกษา

ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561 หมวดที่ 1 ข้อ 12 การรับและเทียบโอนหน่วยกิต (ภาคผนวก ง) และ ตารางเปรียบเทียบ หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) กับหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) (ภาคผนวก ข)

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 42 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา เป็นไปตามประกาศครุสภา เรื่อง การรับรองปริญญาและประกาศนียบัตรทางการศึกษาเพื่อการประกอบวิชาชีพ พ.ศ. 2557 (ภาคผนวก ข) โดยแบ่งเป็น 2 แผน คือ แผน ก แบบ ก 2 และแผน ข โดยมีรายละเอียดดังนี้ :

แผน ก แบบ ก 2

ก) หมวดวิชาเฉพาะ

1. วิชาบังคับ	27	หน่วยกิต
2. วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต
ข) วิทยานิพนธ์	12	หน่วยกิต
ค) รายวิชาเสริม		ไม่นับหน่วยกิต

แผน ข

ก) หมวดวิชาเฉพาะ

1. วิชาบังคับ	27	หน่วยกิต
2. วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า	9	หน่วยกิต
ข) การค้นคว้าอิสระ	6	หน่วยกิต
ค) รายวิชาเสริม		ไม่นับหน่วยกิต

3.1.3 รหัสวิชา และหลักเกณฑ์การใช้รหัสวิชาในหลักสูตร

รายวิชาในหลักสูตรจะใช้ตัวอักษรภาษาอังกฤษ 3 ตัว เว้นช่องว่างแล้วตามด้วยตัวเลขอารบิก 4 ตัว นำหน้าชื่อรายวิชาทุกรายวิชา มีความหมาย ดังนี้

EDA หมายถึง Educational Administration

ตัวเลขลำดับที่ 1 หมายถึง รายวิชาในระดับปริญญาโท แทนด้วยตัวเลข 5

ตัวเลขลำดับที่ 2 หมายถึง ลักษณะเนื้อหาของวิชาดังรายละเอียดต่อไปนี้

1) กลุ่มวิชาพื้นฐานการบริหารการศึกษา	แทนด้วยตัวเลข 1
2) กลุ่มวิชาการบริหารงานวิชาการ	แทนด้วยตัวเลข 2
3) กลุ่มวิชาการบริหารงานบุคคล	แทนด้วยตัวเลข 3
4) กลุ่มวิชาการบริหารงานงบประมาณ	แทนด้วยตัวเลข 4

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

รับทราบให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว ในระบบ CHECO

เมื่อวันที่ 10 มิ.ย. 2566

ลงนาม

- 5) กลุ่มวิชาการบริหารงานทั่วไป แทนด้วยตัวเลข 5
 - 6) แทนด้วยตัวเลข 6
 - 7) กลุ่มวิชาการฝึกปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา แทนด้วยตัวเลข 7
 - 8) กลุ่มวิชาสัมมนาและการวิจัย แทนด้วยตัวเลข 8
 - 9) กลุ่มวิชาวิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ แทนด้วยตัวเลข 9
- ตัวเลขลำดับที่ 3-4 หมายถึง ลำดับรายวิชาในแต่ละกลุ่ม

รายวิชา

ก) หมวดวิชาเฉพาะ

1. วิชาบังคับ

แผน ก แบบ ก 2

27 หน่วยกิต

แผน ข

27 หน่วยกิต

EDA 5101	การพัฒนาวิชาชีพผู้บริหาร	3(3-0-6)
EDA 5102	คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของวิชาชีพสำหรับ ผู้บริหารการศึกษา	3(3-0-6)
EDA 5201	ภาวะผู้นำทางวิชาการ	3(3-0-6)
EDA 5202	การประกันคุณภาพการศึกษา	3(3-0-6)
EDA 5203	การบริหารหลักสูตรและกิจกรรมนักเรียนเพื่อคุณภาพ การศึกษา	3(3-0-6)
EDA 5501	การบริหารการศึกษาและการบริหารสถานศึกษา	3(3-0-6)
EDA 5701	การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพการบริหารสถานศึกษาและการ บริหารการศึกษา	3(135)
EDA 5801	ระเบียบวิธีวิจัยทางการศึกษา	3(3-0-6)
EDA 5802	สัมมนาการบริหารการศึกษา 1	1(0-2-1)
EDA 5803	สัมมนาการบริหารการศึกษา 2	1(0-2-1)
EDA 5804	สัมมนาการบริหารการศึกษา 3	1(0-2-1)

2. วิชาเลือก

แผน ก แบบ ก 2

3 หน่วยกิต

แผน ข

9 หน่วยกิต

EDA 5103	การบริหารการศึกษาทางเลือก	3(3-0-6)
EDA 5104	กฎหมายการศึกษาสำหรับผู้บริหาร	3(3-0-6)
EDA 5105	การบูรณาการศาสตร์พระราชากับการบริหารการศึกษา	3(3-0-6)
EDA 5301	จิตวิทยาสำหรับผู้บริหารการศึกษา	3(3-0-6)
EDA 5401	เศรษฐศาสตร์กับการบริหารการศึกษา	3(3-0-6)
EDA 5502	นวัตกรรมการบริหารการศึกษาในยุควิถีปกติใหม่	3(3-0-6)
EDA 5503	การบริหารการศึกษาข้ามวัฒนธรรม	3(3-0-6)
EDA 5702	ปฏิบัติการผู้บริหารสถานศึกษามืออาชีพ 1	3(135)
EDA 5703	ปฏิบัติการผู้บริหารสถานศึกษามืออาชีพ 2	3(135)
EDA 5704	ปฏิบัติการวิจัยสำหรับผู้บริหารสถานศึกษามืออาชีพ	3(135)

ข) วิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

แผน ก แบบ ก 2

12 หน่วยกิต

แผน ข

6 หน่วยกิต

EDA 5901	วิทยานิพนธ์	12(540)
EDA 5902	การค้นคว้าอิสระ	6(270)

ค) รายวิชาเสริม

นักศึกษา ทั้งแผน ก แบบ ก 2 และแผน ข จะต้องมีความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษและการใช้คอมพิวเตอร์ตามเกณฑ์มาตรฐานที่ คณะกรรมการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่กำหนด โดยพิจารณาจากผลการสอบคัดเลือกเข้าศึกษา ผู้ที่มีคะแนนไม่เป็นไปตามเกณฑ์จะต้องเรียนรายวิชาต่อไปนี้โดยไม่นับหน่วยกิต

COM 5101	คอมพิวเตอร์สำหรับบัณฑิตศึกษา	3(3-0-6)
ENG 5101	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา	3(3-0-6)

3.1.4 แสดงแผนการศึกษา

3.1.4.1 แผน ก แบบ ก 2

ปีที่ 1 / ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
EDA 5101	การพัฒนาวิชาชีพผู้บริหาร (วิชาบังคับ)	3	3	0	6
EDA 5201	ภาวะผู้นำทางวิชาการ (วิชาบังคับ)	3	3	0	6
EDA 5501	การบริหารการศึกษาและการบริหารสถานศึกษา (วิชาบังคับ)	3	3	0	6
EDA 5801	ระเบียบวิธีวิจัยทางการศึกษา (วิชาบังคับ)	3	3	0	6
รวม		12	12	0	24

ชั่วโมง/สัปดาห์ = 36

หมายเหตุ : ในปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1 เปิดสอนรายวิชาเสริม ENG 5101 ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา 3(3-0-6) เพิ่มเติมสำหรับผู้สอบไม่ผ่านตามเกณฑ์

ปีที่ 1 / ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
EDA 5102	คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของวิชาชีพสำหรับผู้บริหารการศึกษา (วิชาบังคับ)	3	3	0	6
EDA 5202	การประกันคุณภาพการศึกษา (วิชาบังคับ)	3	3	0	6
EDA 5203	การบริหารหลักสูตรและกิจกรรมนักเรียนเพื่อคุณภาพการศึกษา (วิชาบังคับ)	3	3	0	6
EDA 5802	สัมมนาการบริหารการศึกษา 1 (วิชาบังคับ)	1	0	2	1
รวม		10	9	2	19

ชั่วโมง/สัปดาห์ = 30

หมายเหตุ : ในปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2 เปิดสอนรายวิชาเสริม COM 5101 คอมพิวเตอร์สำหรับบัณฑิตศึกษา 3(3-0-6) เพิ่มเติมสำหรับผู้สอบไม่ผ่านตามเกณฑ์

ปีที่ 2 / ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาดวยตนเอง
EDA 5701	การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพการบริหาร สถานศึกษาและการบริหารการศึกษา (วิชาบังคับ)	3	0	135	0
EDA 5803	สัมมนาการบริหารการศึกษา 2 (วิชาบังคับ)	1	0	2	1
EDA 5XXX	..... (วิชาเลือก)	3	3	0	6
EDA 5901	วิทยานิพนธ์ (วิทยานิพนธ์)	3	0	135	0
รวม		10	3	20	7

ชั่วโมง/สัปดาห์ = 30

ปีที่ 2 / ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาดวยตนเอง
EDA 5804	สัมมนาการบริหารการศึกษา 3 (วิชาบังคับ)	1	0	2	1
EDA 5901	วิทยานิพนธ์ (วิทยานิพนธ์)	9	0	405	0
รวม		10	0	29	1

ชั่วโมง/สัปดาห์ = 30

3.1.4.2 แผน ข

ปีที่ 1 / ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
EDA 5101	การพัฒนาวิชาชีพผู้บริหาร (วิชาบังคับ)	3	3	0	6
EDA 5201	ภาวะผู้นำทางวิชาการ (วิชาบังคับ)	3	3	0	6
EDA 5501	การบริหารการศึกษาและการบริหารสถานศึกษา (วิชาบังคับ)	3	3	0	6
EDA 5801	ระเบียบวิธีวิจัยทางการศึกษา (วิชาบังคับ)	3	3	0	6
รวม		12	12	0	24

ชั่วโมง/สัปดาห์ = 36

หมายเหตุ : ในปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1 เปิดสอนรายวิชาเสริม ENG 5101 ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา 3(3-0-6) เพิ่มเติมสำหรับผู้สอบไม่ผ่านตามเกณฑ์

ปีที่ 1 / ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
EDA 5102	คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของวิชาชีพสำหรับผู้บริหารการศึกษา (วิชาบังคับ)	3	3	0	6
EDA 5202	การประกันคุณภาพการศึกษา (วิชาบังคับ)	3	3	0	6
EDA 5203	การบริหารหลักสูตรและกิจกรรมนักเรียนเพื่อคุณภาพการศึกษา (วิชาบังคับ)	3	3	0	6
EDA 5802	สัมมนาการบริหารการศึกษา 1 (วิชาบังคับ)	1	0	2	1
รวม		10	9	2	19

ชั่วโมง/สัปดาห์ = 30

หมายเหตุ : ในปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2 เปิดสอนรายวิชาเสริม COM 5101 คอมพิวเตอร์สำหรับบัณฑิตศึกษา 3(3-0-6) เพิ่มเติมสำหรับผู้สอบไม่ผ่านตามเกณฑ์

ปีที่ 2 / ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
EDA 5701	การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพการบริหาร สถานศึกษาและการบริหารการศึกษา (วิชาบังคับ)	3	0	135	0
EDA 5803	สัมมนาการบริหารการศึกษา 2 (วิชาบังคับ)	1	0	2	1
EDA 5XXX	..... (วิชาเลือก)	3	3	0	6
EDA 5XXX	..... (วิชาเลือก)	3	3	0	6
EDA 5902	การค้นคว้าอิสระ (การค้นคว้าอิสระ)	3	0	135	0
รวม		13	6	20	13

ชั่วโมง/สัปดาห์ = 39

ปีที่ 2 / ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
EDA 5804	สัมมนาการบริหารการศึกษา 3 (วิชาบังคับ)	1	0	2	1
EDA 5XXX	.....(วิชาเลือก)	3	3	0	6
EDA 5902	การค้นคว้าอิสระ (การค้นคว้าอิสระ)	3	0	135	0
รวม		7	3	11	7

ชั่วโมง/สัปดาห์ = 21

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

คำอธิบายรายวิชา (ภาคผนวก ก) ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 กับหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 (ภาคผนวก ข)

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
 รับทราบให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว ในระบบ CHECO
 เมื่อวันที่ 10 มิ.ย. 2566
 ลงนาม: *กช*

3.2 ชื่อ - ชื่อสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ และคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ. ที่สำเร็จ การศึกษา	ภาระการสอน/ชม./สัปดาห์/ ภาคการศึกษา				
					2565	2566	2567	2568	2569
1	รองศาสตราจารย์ ดร.ชูชีพ พุทธประเสริฐ	กศ.ด. (การบริหารการศึกษา)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร	2533					
		ค.ม. (อุดมศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2524	6	6	6	6	6
		กศ.บ. (ภาษาไทย -ชีววิทยา)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางแสน	2518					
2	อาจารย์ ดร. พรรณี สุวดี	ค.ด. (การบริหารการศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2537					
		ค.ม. (การประถมศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2528	6	6	6	6	6
		ค.บ. (ภาษาอังกฤษ)	วิทยาลัยครูเชียงใหม่	2522					
3	อาจารย์ ดร.ณัฐยา ตันตราพันธ์	Ph.D. (Education)	University of Warwick, UK.	2552					
		M.Ed. (Educational Administration)	University of Missouri – St. Louis, U.S.A.	2544	6	6	6	6	6
		B.S. (Management)	Southern Illinois University at Carbondale, U.S.A.	2542					

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

รับทราบให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว ในระบบ CHECO

เมื่อวันที่..... 1.0.มิ.ย. 2566.....

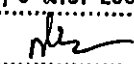
ลงนาม: .....

ลำดับที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ. ที่สำเร็จ การศึกษา	ภาคการศึกษา				
					การการสอน/ชม/สัปดาห์				
					2565	2566	2567	2568	2569
4	อาจารย์ ดร.ณัด บุญชัย	ศษ.ด. (การวิจัยและพัฒนา การศึกษา) วท.ม. (สถิติประยุกต์) วท.บ. (สถิติประยุกต์)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2560					
			มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2539	6	6	6	6	6
			วิทยาลัยครูเชียงใหม่	2534					
5	อาจารย์ ดร. ศิริมาศ โกศลย์พิพัฒน์	ศ.ด. (การบริหารการศึกษา) ค.ม. (การศึกษาปฐมวัย) ศษ.บ. (การวัดผลและ ประเมินผลการศึกษา) ค.บ. (การศึกษาปฐมวัย)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2553					
			จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2542					
			มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2551	6	6	6	6	6
			สถาบันราชภัฏเชียงใหม่	2538					
6	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ ดร.สำเนา หมื่นแจ่ม	ปร.ด. (ผู้นำทางการศึกษา และการพัฒนาทรัพยากร มนุษย์) ศษ.ม. (เทคโนโลยีทางการ ศึกษา) ค.บ. (การประถมศึกษา)	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	2555					
			มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2541	6	6	6	6	6
			วิทยาลัยครูกำแพงเพชร	2537					

ลำดับที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ. ที่สำเร็จ การศึกษา	ภาระการสอน/ชม./สัปดาห์/ ภาคการศึกษา				
					2565	2566	2567	2568	2569
7	ผู้ชาย ศาสตราจารย์ ดร. สายฝน แสนใจพรม	ศษ.ด. (การวิจัยและพัฒนา การศึกษา)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2560					
		ศษ.ม. (วิจัยและสถิติ การศึกษา)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2546	6	6	6	6	6
		ศษ.บ. (การสอนเคมี)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2542					
8	ศาสตราจารย์ เกียรติคุณ ดร.มนัส สุวรรณ	Ph.D. (Geography)	Pennsylvania State University, U.S.A.	2524					
		M.S. (Geography)	Pennsylvania State University, U.S.A.	2521	6	6	6	6	6
		กศ.บ. (ภูมิศาสตร์)	วิทยาลัยวิชาการศึกษา บางแสน	2514					
9	อาจารย์ ดร. ธนัช มหาสินทรัพย์	ปร.ด. (การบริหารการศึกษา และภาวะผู้นำ)	มหาวิทยาลัยเซนต์จอนห์น	2562					
		ศษ.ม. (การสอนภาษาไทย)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2547	6	6	6	6	6
		ศศ.บ. (ภาษาไทย)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2550					
		ค.บ. (การประถมศึกษา)	มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	2540					

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
 รับทราบให้ความเห็นชอบหลักเกณฑ์แล้ว ในระบบ CHECO
 10 มิ.ย. 2566
 วันที่.....
 ๙๙๙.....

ลำดับที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ. ที่สำเร็จ การศึกษา	ภาระการสอน/ชม./สัปดาห์/ ภาคการศึกษา				
					2565	2566	2567	2568	2569
10	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริจันทร์นิชา ปัญญาจริยะกุล	กศ.ด. (วิจัยและประเมินผล การศึกษา)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2556					
		ศต.ม. (การวิจัยและพัฒนา ท้องถิ่น (วิจัยและสถิติ))	สถาบันราชภัฏเชียงใหม่	2546	6	6	6	6	6
		ค.บ. (การวัดผลการศึกษา)	สถาบันราชภัฏเชียงใหม่	2541					
11	อาจารย์ ดร.สุพัตรา สกุลศรีประเสริฐ	ปร.ด. (การวิจัยพฤติกรรม ศาสตร์ประยุกต์)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2560					
		วท.ม. (จิตวิทยาคลินิก)	มหาวิทยาลัยมหิดล	2549	6	6	6	6	6
		ป.บัณฑิต (วิชาชีพครู)	มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่	2562					
		วท.บ. (จิตวิทยา)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2545					

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
 รับทราบให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว ในระบบ CHECO
 เมื่อวันที่..... 10 มิ.ย. 2566
 ลงนาม..... 

3.2.2 อาจารย์พิเศษ

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรพิจารณาคัดเลือกอาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิทางการศึกษา และตำแหน่งทางวิชาการตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพหรือสหกิจศึกษา)

การจัดการเรียนการสอนรายวิชาปฏิบัติการวิชาชีพหรือสหกิจศึกษา หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) ซึ่งเป็นการฝึกปฏิบัติการระหว่างเรียนตามหลักสูตรที่คุรุสภารับรองที่มีแผนการจัดกิจกรรม มาตรฐาน สาระ ความรู้ และสมรรถนะในแต่ละมาตรฐานไม่น้อยกว่าที่คุรุสภากำหนด

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

ความคาดหวังในผลการเรียนรู้การฝึกปฏิบัติงานการบริหารการศึกษา มีดังนี้

4.1.1 เพื่อให้นักศึกษาได้รับความรู้ควบคู่กับการปฏิบัติจริง มีคุณธรรม จริยธรรม และประสบการณ์จริงด้านการบริหารการศึกษา

4.1.2 เพื่อให้นักศึกษา มีทักษะทางปัญญาและสามารถนำองค์ความรู้ทางด้านการบริหารและการวิจัยไปประยุกต์ใช้ในสถานศึกษาและหน่วยงานทางการศึกษา

4.1.3 เพื่อให้ศึกษามีทักษะในการใช้หลักมนุษยสัมพันธ์ในการพัฒนาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลกับความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติงานองค์การ

4.1.4 เพื่อให้ศึกษามีทักษะความเป็นผู้นำ สามารถให้คำแนะนำและปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีได้

4.2 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 1 ของปีการศึกษาที่ 2

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

มีการกำหนดการฝึกปฏิบัติการบริหารสถานศึกษาและการบริหารการศึกษาไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต และมีชั่วโมงปฏิบัติ 3(135) ประกอบด้วย การฝึกการบริหารสถานศึกษาร้อยละ 50 และฝึกการบริหารการศึกษาร้อยละ 50

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

กระบวนการทำวิจัยเดี่ยวในรูปแบบวิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ ดำเนินการตาม ข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561 (ภาคผนวก ง)

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

ความคาดหวังในผลการเรียนรู้เกี่ยวกับงานวิจัยของนักศึกษา มีดังนี้

5.2.1 เพื่อให้ นักศึกษาตระหนักในคุณค่าของคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ ซื่อสัตย์ สุจริต ตรงเวลา รับผิดชอบตนเอง ต่อสังคม และมีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

5.2.2 เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้และสามารถดำเนินงานวิจัย พัฒนานวัตกรรมและความรู้ใหม่ ๆ ได้อย่างถูกต้องและต่อเนื่อง

5.2.3 เพื่อให้ นักศึกษาสามารถสังเคราะห์และใช้ผลงานวิจัยไปพัฒนางานในองค์กรของตนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5.3 ช่วงเวลา

แผน ก แบบ ก 2 วิทยานิพนธ์

ภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 2

แผน ข การค้นคว้าอิสระ

ภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 2

5.4 จำนวนหน่วยกิต

วิทยานิพนธ์	12	หน่วยกิต
การค้นคว้าอิสระ	6	หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

5.5.1 จัดประชุมนักศึกษาเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการจัดทำวิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ การเลือกหัวข้อ

5.5.2 การลงทะเบียนทำวิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ

5.5.3 การขออนุมัติหัวข้อเค้าโครงวิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรคณะและคณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัย

5.5.4 การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและร่วม เพื่อทำหน้าที่ช่วยเหลือให้คำแนะนำการทำวิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ สำหรับนักศึกษาจนเสร็จสิ้นกระบวนการ

5.5.5 ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์จะให้ข้อเสนอแนะการส่งบทความของงานวิจัยเพื่อตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูลดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (TCI) หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceedings)

5.6 กระบวนการประเมินผล

การประเมินผลวิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ จะมีการประเมินโดย

5.6.1 การพิจารณาหัวข้อวิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ โดยการพิจารณาเห็นชอบจาก คณะกรรมการบริหารหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

5.6.2 การแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ เป็นไปตาม มาตรฐานการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

5.6.3 การสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ มีการจัดทำประกาศสอบเค้าโครง วิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ โดยบัณฑิตวิทยาลัย และคณะกรรมการสอบประกอบด้วย คณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระและผู้ทรงคุณวุฒิ

5.6.4 การสอบวิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ ประกอบด้วยประธานสอบวิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเป็นกรรมการสอบร่วมกับคณะกรรมการที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ

5.6.5 การตรวจสอบรูปแบบวิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ มีการตรวจบทคัดย่อภาษาไทย ภาษาอังกฤษ บทความวิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระและการตรวจรูปเล่มวิทยานิพนธ์ การค้นคว้า อิสระ โดยคณะกรรมการซึ่งเสนอแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

5.6.6 การตรวจสอบคุณภาพวิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ โดยความเห็นชอบของบัณฑิต วิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

5.6.7 การอนุมัติการสำเร็จการศึกษาโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

นอกจากนักศึกษาสาขาวิชาการบริหารการศึกษาจะได้รับการพัฒนาให้เป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถในการเป็นผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษาตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตรแล้ว ยังจะได้รับการพัฒนาให้เป็นผู้ที่มีความสามารถด้านทักษะภาวะผู้นำ สามารถบริหารจัดการศึกษาที่สอดคล้องกับภูมิสังคม มีความรอบรู้สถานการณ์ของโลกในการบริหารจัดการศึกษา บนพื้นฐานหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง รวมทั้งมีทักษะวิทยาการวิจัย การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และความคิดสร้างสรรค์ในการบริหารจัดการศึกษา โดยกลยุทธ์การสอนและกิจกรรมที่สำคัญเพื่อให้ศึกษามีคุณลักษณะพิเศษ มีดังนี้

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์และกิจกรรมของนักศึกษา
1. มีภาวะผู้นำในการขับเคลื่อนการพลิกโฉมทางการศึกษาที่สอดคล้องกับบริบทภาคและภูมิสังคม	<ol style="list-style-type: none"> 1) ฝึกปฏิบัติพัฒนาทักษะภาวะผู้นำ เสริมสร้างความเข้าใจในการจัดการศึกษาที่สอดคล้องกับภูมิสังคม 2) ศึกษาดูงานและฝึกปฏิบัติงานจากผู้นำในสถานศึกษาและหน่วยงานทางการศึกษา 3) แลกเปลี่ยนเรียนรู้วัฒนธรรมที่แตกต่าง เพื่อเสริมสร้างวิสัยทัศน์และฝึกฝนทักษะความเป็นผู้นำ
2. มีความรอบรู้ในการบริหารจัดการการศึกษาดำเนินการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์โลกบนพื้นฐานหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	<ol style="list-style-type: none"> 1) ฝึกปฏิบัติวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันของโลก เพื่อให้นำมาประยุกต์ใช้ในการจัดการศึกษาบนพื้นฐานหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2) ศึกษาดูงานในหน่วยงานหรือชุมชนที่เป็นต้นแบบตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 3) แลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานที่ด้านสถานการณ์ของโลกกับการจัดการศึกษา โดยเชื่อมโยงกับปัจจัยทางเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม และเทคโนโลยีดิจิทัล
3. มีความเป็นนวัตกรรม และความคิดสร้างสรรค์ในการ	<ol style="list-style-type: none"> 1) เสริมสร้างแนวคิดวิทยาการวิจัย การประยุกต์ใช้การวิจัยด้านการบริหารสถานศึกษาและการบริหารการศึกษา รวมทั้งสนับสนุนให้นักศึกษาได้เข้าร่วมประชุมสัมมนาที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัยที่ทันสมัย และการตีพิมพ์บทความทางวิชาการ

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์และกิจกรรมของนักศึกษา
บริหารสถานศึกษา และการบริหาร การศึกษา	2) จัดกิจกรรมสัมมนา การศึกษาดูงาน และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่าง สร้างสรรค์ด้านนวัตกรรมการบริหารสถานศึกษาและการบริหาร การศึกษา 3) จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนศึกษากรณีตัวอย่างของผู้บริหารสถานศึกษาและ ผู้บริหารการศึกษาที่มีความเป็นนวัตกรรม เพื่อสร้างแรงจูงใจและแรง บันดาลใจ

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 คุณธรรม จริยธรรม

2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต และมีความรับผิดชอบในวิชาชีพตามหลักธรรมาภิบาล
- 2) มีจิตสำนึกสาธารณะและเสียสละให้แก่ชุมชนและสังคม
- 3) ใช้ดุลยพินิจทางด้านคุณธรรม จริยธรรมในการบริหารด้วยหลักการที่มีเหตุผล

และค่านิยมอันดีงาม


4) ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีในฐานะผู้นำตามหลักคุณธรรม จริยธรรมและ
จรรยาบรรณต่อวิชาชีพ

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) ปลูกฝังความมีระเบียบวินัย ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบต่อสังคม เคารพใน
กฎกติกาขององค์กรและสังคม
- 2) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการปฏิบัติเพื่อให้ผู้เรียนนำไปประยุกต์ใช้ใน
ชีวิตประจำวันและการทำงานในองค์กร
- 3) สอดแทรกสาระและกิจกรรมการเรียนการสอนในรูปแบบของกรณีศึกษาให้ผู้เรียน
เกิดความตระหนักในคุณค่าของการมีคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- 4) จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เน้นย้ำเรื่องคุณธรรมจริยธรรมที่ เช่น การเป็น
แบบอย่างที่ดี การมีบุคลิกภาพที่ดีของผู้นำ และการแต่งกายเป็นต้น

2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- 1) การสังเกตพฤติกรรมการมีระเบียบวินัย ความซื่อสัตย์ และความรับผิดชอบ
- 2) การทดสอบความรู้จากแบบทดสอบพฤติกรรมย่อย สอบกลางภาคการศึกษา
และการสอบปลายภาคการศึกษา

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	
รับทราบให้ความเห็นชอบหลัก.....รนี้แล้ว ในระบบ CHECO	
เมื่อวันที่.....	10 มิ.ย. 2566
ลงนาม.....	

- 3) การจัดสัมมนาการบริหารการศึกษาโดยการริเริ่ม การดำเนินการ การสรุป ทบทวนทบทวนและแก้ไขโดยนักศึกษา
- 4) เผยแพร่ผลสรุปของการแก้ไขหรือผลของการสัมมนาทางด้านคุณธรรม จริยธรรมที่เหมาะสมทางสื่อสาธารณะ
- 5) ความคิดเห็นของผู้ร่วมงานที่ผู้นำได้ประพุดิตนเพื่อเป็นแบบอย่างที่ดี

2.2 ความรู้

2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) มีองค์ความรู้ที่เป็นพื้นฐานในสาขาวิชาการบริหารการศึกษา
- 2) มีความรู้ที่เป็นปัจจุบันรวมทั้งประเด็นปัญหาที่เปลี่ยนแปลงในวิชาชีพที่เหมาะสมกับ บริบทของชุมชนและสังคมทั้งในระดับชาติและนานาชาติ
- 3) มีความรู้ทางการวิจัยด้านการบริหารการศึกษา รวมทั้งสามารถพัฒนานวัตกรรมหรือ สร้างองค์ความรู้ใหม่ได้
- 4) มีความสามารถในการใช้ความรู้เดิมและความรู้ใหม่เพื่อพัฒนาคุณภาพการบริหาร การศึกษา

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- 2) จัดกิจกรรมเชิงวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถในด้านการบริหารการศึกษาเพื่อให้ ความรู้และสร้างแรงบันดาลใจแก่ผู้เรียน
- 3) จัดกิจกรรมส่งเสริมการวิจัยจากการศึกษาดูงาน ณ แหล่งเรียนรู้ที่มีการปฏิบัติที่ดี
- 4) จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง ด้วยการมอบหมายภารกิจการเขียน รายงาน การแปลเอกสาร การวิเคราะห์ข้อมูลข่าวสารจากสื่อต่าง ๆ ในรูปของงานรายบุคคลและงาน กลุ่ม

2.2.3 กลยุทธ์การประเมินด้านทักษะการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียน
- 2) ประเมินจากชิ้นงานที่ผู้เรียนสร้างสรรค์แล้วนำเสนอผู้สอนทั้งแบบกลุ่มและรายบุคคล
- 3) ประเมินด้วยการสอบย่อย สอบกลางภาคการศึกษา สอบปลายภาคการศึกษาและ สอบประเมินผลความรู้

2.3 ทักษะทางปัญญา

2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) สามารถวิเคราะห์ประเด็นและปัญหาสำคัญทางการบริหารการศึกษาได้อย่างหลากหลายและสร้างสรรค์
- 2) สามารถประยุกต์ใช้ทฤษฎีทางการบริหารการศึกษาลู่การปฏิบัติด้วยเทคนิคและวิธีการใหม่ ๆ
- 3) สามารถสังเคราะห์ผลงานการวิจัย ออกแบบและดำเนินการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการบริหารการศึกษา

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาทักษะทางปัญญา

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ และใคร่ครวญด้วยเหตุผลและมีวิจารณญาณ เช่น การอภิปรายกลุ่ม การฝึกแก้ปัญหาเป็นกลุ่มและการจัดสถานการณ์จำลองให้ผู้เรียนฝึกตัดสินใจ เป็นต้น
- 2) จัดการเรียนรู้ด้วยประสบการณ์ตรง เช่น การฝึกปฏิบัติงาน การรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการศึกษา การศึกษานอกสถานที่ เช่น การสังเกต การสัมภาษณ์แล้วสรุปเป็นแนวคิด ข้อเสนอแนะที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการศึกษาได้อย่างเหมาะสม

2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) ประเมินด้วยการสังเกตพฤติกรรมการทำงาน การแก้ไขปัญหา การแสดงออกถึงภาวะผู้นำในการจัดการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์
- 2) ประเมินด้วยการรายงานผลงานการวิเคราะห์ ความสามารถในการคิดและการแก้ปัญหาโดยใช้กรณีศึกษา
- 3) ประเมินรายงานผลที่เกิดจากการสัมมนาปัญหาทางด้านบริหารการศึกษา การวิจัย และการค้นคว้าอิสระ
- 4) การสอบประมวลความรู้และเสนอผลการทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) มีทักษะการเป็นผู้นำที่เหมาะสม สามารถประสานและสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการทำงานเป็นทีมทั้งในและนอกองค์กร
- 2) มีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพการบริหารการศึกษาในสังคมได้อย่างต่อเนื่อง

3) มีความสามารถในการบริหารความขัดแย้งที่ซับซ้อนได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่สร้างทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นการมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้สอนกับผู้เรียน ผู้เรียนกับผู้เรียน

2) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่มีการทำงานเป็นทีมเพื่อส่งเสริมการแสดงบทบาทการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี

3) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นประสบการณ์ที่หลากหลายทั้งในและนอกชั้นเรียนในชุมชนตลอดจนแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ

2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1) ประเมินจากการแสดงออกถึงความตระหนักและความรับผิดชอบ ความสนใจใฝ่รู้ในการพัฒนาตนเอง การพัฒนาวิชาชีพ และการพัฒนาสังคม

2) ประเมินความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่นและทีมงานอย่างมีประสิทธิภาพสร้างสรรค์

3) ประเมินจากทักษะภาวะผู้นำและผู้ตามในสถานการณ์การเรียนรู้ที่หลากหลาย

2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะและการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1) สามารถวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณและสถิติเพื่อนำมาใช้ในการศึกษาค้นคว้า สรุปและเสนอแนะการแก้ไขปัญหาด้านการบริหารการศึกษาได้

2) สามารถสื่อสารข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับกลุ่มบุคคลระดับต่าง ๆ ทั้งในวงวิชาการ วิชาชีพการบริหารการศึกษาและสังคมทั่วไป

3) สามารถจัดทำและนำเสนอรายงานโดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย ผ่านสื่อ และสิ่งพิมพ์ที่เหมาะสม

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่สร้างทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้มีโอกาสสืบค้นข้อมูลด้วยเทคโนโลยีที่เหมาะสม และทันสมัยตรงกับวัตถุประสงค์ที่ต้องการ

2) ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์ข้อมูลและใช้สถิติด้วยคอมพิวเตอร์

3) เปิดโอกาสให้ผู้เรียนนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยเทคโนโลยีที่เหมาะสม

2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข

การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี

1) การทดสอบความรู้ในรายวิชาและจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้สะท้อนความรู้ ความคิด และความเข้าใจผ่านสื่อเทคโนโลยีแบบต่าง ๆ

2) การสอบประมวลผลความรู้และการนำเสนอผลการทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

3) สังเกตพฤติกรรมการใช้เทคโนโลยีในระหว่างร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ในชั้นเรียน หรือขณะร่วมกิจกรรมเสริมประสบการณ์ที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้น

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การ สื่อสาร และ เทคโนโลยี สารสนเทศ					
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3			
วิชาบังคับ																				
EDA 5101	การพัฒนาวิชาชีพผู้บริหาร		●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	
EDA 5102	คุณธรรม จริยธรรม และ จรรยาบรรณ ของวิชาชีพสำหรับ ผู้บริหารการศึกษา		●	●	●	●	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	
EDA 5201	ภาวะผู้นำทางวิชาการ		●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○
EDA 5202	การประกันคุณภาพการศึกษา		●	○	○	○	○	○	○	●	●	○	○	●	○	○	○	○	○	●
EDA 5203	การบริหารหลักสูตรและกิจกรรม นักเรียนเพื่อคุณภาพการศึกษา		●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○
EDA 5501	การบริหารการศึกษาและการบริหาร สถานศึกษา		●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

รายวิชา		1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การ สื่อสาร และ เทคโนโลยี สารสนเทศ		
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3
EDA 5701	การฝึกปฏิบัติการบริหารสถานศึกษาและการบริหารการศึกษา	○	●	○	○	○	○	○	●	○	●	○	○	●	○	○	●	○
EDA 5801	ระเบียบวิธีวิจัยทางการศึกษา	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	●	○	●	○	○
EDA 5802	สัมมนาการบริหารการศึกษา 1	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	●	○	○
EDA 5803	สัมมนาการบริหารการศึกษา 2	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	●	○	○
EDA 5804	สัมมนาการบริหารการศึกษา 3	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	●	○	○
วิชาเลือก																		
EDA 5103	การบริหารการศึกษาทางเลือก	○	●	○	○	○	○	○	●	○	●	○	●	○	○	○	●	○
EDA 5104	กฎหมายการศึกษาสำหรับผู้บริหาร	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○
EDA 5105	การบูรณาการศาสตร์พระราชากับการบริหารการศึกษา	○	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	●
EDA 5301	จิตวิทยาสำหรับผู้บริหารการศึกษา	○	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○

รายวิชา		1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การ สื่อสาร และ เทคโนโลยี สารสนเทศ		
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3
EDA 5401	เศรษฐศาสตร์กับการบริหาร การศึกษา	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○
EDA 5502	นวัตกรรมการบริหารการศึกษาในยุค วิถีปกติใหม่	○	○	●	○	○	○	○	●	●	○	○	●	○	○	○	○	●
EDA 5503	การบริหารการศึกษาข้ามวัฒนธรรม	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○
EDA 5702	ปฏิบัติการผู้บริหารสถานศึกษามือ อาชีพ 1	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	●	○	○
EDA 5703	ปฏิบัติการผู้บริหารสถานศึกษามือ อาชีพ 2	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	●	○	○
EDA 5704	ปฏิบัติการวิจัยสำหรับผู้บริหาร สถานศึกษามืออาชีพ	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	●	○	●	○	○
วิทยานิพนธ์																		
EDA 5901	วิทยานิพนธ์	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	●	○	●	○	○

รายวิชา		1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	
การค้นคว้าอิสระ																			
EDA 5902	การค้นคว้าอิสระ	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	●	○	○	●	○	○	
รายวิชาเสริม																			
COM 5101	คอมพิวเตอร์สำหรับบัณฑิตศึกษา	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●
ENG 5101	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●

4. ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา

ระดับชั้นปี	รายละเอียด
ชั้นปีที่ 1	<ol style="list-style-type: none"> 1. ประพฤติตนตามกฎ ระเบียบและข้อบังคับของมหาวิทยาลัย และปฏิบัติตามจรรยาบรรณของนักวิจัยที่มีคุณภาพ 2. ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีในฐานะผู้นำตามหลักคุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณของวิชาชีพสำหรับผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษา 3. มีความรู้ ทักษะและเจตคติที่ดีในศาสตร์ทางการบริหารการศึกษาเพื่อพัฒนาตนเองสู่ความเป็นผู้นำทางวิชาการและมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย เพื่อการศึกษา ค้นคว้า ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
ชั้นปีที่ 2	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีความสามารถในการบูรณาการและประยุกต์ใช้องค์ความรู้และทักษะการคิดขั้นสูงเพื่อพัฒนานวัตกรรมและงานวิจัยทางการบริหารการศึกษาที่ลุ่มลึกมีคุณค่าทางวิชาการและวิชาชีพ 2. มีสมรรถนะภาวะผู้นำเชิงกลยุทธ์ในการบริหารการศึกษา เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงที่สามารถบริหารงานเชิงรุกให้สอดคล้องกับบริบทเชิงพื้นที่ พลวัตของสังคมไทยและสังคมโลก

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. หลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

การวัดผลและการสำเร็จการศึกษาให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาโดย

2.1.1 ประเมินรายละเอียดรายวิชาว่าผลการเรียนรู้ที่กำหนดสอดคล้องกับความรับผิดชอบในหลักสูตร

2.1.2 ประเมินข้อสอบของรายวิชาว่าครอบคลุมผลการเรียนรู้ตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

2.1.3 เปรียบเทียบการให้คะแนนจากกระดาษคำตอบเดียวกัน โดยอาจารย์ผู้สอนกับผู้ทรงคุณวุฒิในเนื้อหาสาระนั้น จากภายในหรือภายนอกสถาบัน

2.1.4 ความเห็นจากอาจารย์ประจำหลักสูตร

2.1.5 ความเห็นจากผู้ใช้มหาวิทยาลัย

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษสำเร็จการศึกษา

การกำหนดกลวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ดำเนินการโดยทำวิจัยสัมฤทธิ์ผลของการประกอบอาชีพของมหาบัณฑิต ที่ทำอย่างต่อเนื่องและนำผลวิจัยที่ได้ย้อนกลับมาปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอนและหลักสูตรแบบครบวงจร รวมทั้งการประเมินคุณภาพของหลักสูตรและหน่วยงานโดยองค์กรระดับสากล โดยการวิจัยอาจจะดำเนินการดังตัวอย่างต่อไปนี้

2.2.1 เกณฑ์การได้งานทำของมหาบัณฑิต ประเมินจากมหาบัณฑิตแต่ละรุ่นที่จบการศึกษาในด้านของระยะเวลาในการหางานทำ ความเห็นต่อความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของมหาบัณฑิตในการประกอบการงานอาชีพ

2.2.2 การตรวจสอบจากผู้ประกอบการ โดยการขอเข้าสัมภาษณ์ หรือ การส่งแบบสอบถาม เพื่อประเมินความพึงพอใจของมหาบัณฑิตที่จบการศึกษาและเข้าทำงานในสถานประกอบการนั้น ๆ ในคาบระยะเวลาต่าง ๆ เช่น ปีที่ 1 ปีที่ 5 เป็นต้น

2.2.3 การประเมินตำแหน่ง และหรือความก้าวหน้าในสายงานของมหาบัณฑิต

2.2.4 การประเมินจากสถานศึกษาอื่น โดยการส่งแบบสอบถาม หรือสอบถามเมื่อมีโอกาส ในระดับความพึงพอใจในด้านความรู้ ความพร้อม และสมบัตีด้านอื่น ๆ ของมหบัณฑิตจบ การศึกษาและเข้าศึกษาเพื่อปริญญาที่สูงขึ้นในสถานศึกษานั้น ๆ

2.2.5 การประเมินจากมหบัณฑิตที่ไปประกอบอาชีพ ในแง่ของความพร้อมและความรู้ จากสาขาวิชาที่เรียนรวมทั้งสาขาอื่น ๆ ที่กำหนดในหลักสูตร ที่เกี่ยวเนื่องกับการประกอบอาชีพ ของมหบัณฑิต รวมทั้งเปิดโอกาสให้เสนอข้อคิดเห็นในการปรับหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้นด้วย

2.2.6 ความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มาประเมินหลักสูตรหรือเป็นอาจารย์พิเศษต่อ ความพร้อมของนักศึกษาในการเรียน และคุณสมบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการเรียนรู้และ การพัฒนาองค์ความรู้ของนักศึกษา

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

3.1) นักศึกษาแผน ก แบบ ก 2 ที่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการ บริหารการศึกษา ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังต่อไปนี้

3.1.1) ลงทะเบียนเรียนและสอบผ่านทุกรายวิชาในหลักสูตรภายในเวลาไม่เกิน 5 ปีการศึกษา

3.1.2) ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนน และสอบ ผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนและ/หรือปากเปล่า

3.1.3) ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์หรือ ได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูลดัชนีการอ้างอิง วารสารไทย (TCI)

3.2) นักศึกษาแผน ข ที่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหาร การศึกษา ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังต่อไปนี้

3.2.1) ลงทะเบียนเรียนและสอบผ่านทุกรายวิชาในหลักสูตรภายในเวลาไม่เกิน 5 ปีการศึกษา

3.2.2) ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนน และสอบ ผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนและ/หรือปากเปล่า

3.2.3) ผลงานการค้นคว้าอิสระหรือส่วนหนึ่งของผลงานการค้นคว้าอิสระจะต้องได้รับการ ตีพิมพ์หรือได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูลดัชนีการ อ้างอิงวารสารไทย (TCI) หรือนำเสนอต่อการประชุมวิชาการที่ผ่านการประเมินคุณภาพโดย ผู้ทรงคุณวุฒิ (Peer Reviewer) และเผยแพร่ในเอกสารประกอบการประชุม (Proceedings)

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับผู้สอนใหม่

1.1 จัดปฐมนิเทศเพื่อชี้แจงและมอบเอกสารที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ รายละเอียดของหลักสูตรซึ่งแสดงถึงปรัชญา ความสำคัญและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร กฎระเบียบการศึกษา เอกสารประมวลรายวิชา คู่มือนักศึกษา คู่มืออาจารย์ ฯลฯ ให้แก่ผู้สอนใหม่

1.2 ส่งเสริมให้ผู้สอนใหม่เพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์ในการสอน กลยุทธ์และวิธีสอนแบบต่าง ๆ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา การประเมินประสิทธิผลของรายวิชา

1.3 ส่งเสริมและพัฒนาทักษะด้านการวิจัยและการเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระแก่ผู้สอนใหม่

1.4 สนับสนุนผู้สอนใหม่ด้านการฝึกอบรม การดูงานทางวิชาการวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ รวมทั้งการเพิ่มพูนประสบการณ์ในรูปแบบอื่น ๆ

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1. การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

2.1.1 ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์การสอน การวิจัยและการเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ

2.1.2 ประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ อภิปรายปัญหาและแนวทางแก้ไขระหว่างอาจารย์ในคณะ/สาขาวิชา

2.1.3 ส่งเสริมอาจารย์ในการฝึกอบรม ศึกษาดูงานทางวิชาการวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ

2.1.4 ส่งเสริมให้อาจารย์พัฒนาทักษะและความรู้ด้านการวิจัยและการเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์การค้นคว้าอิสระ

2.1.5 ส่งเสริมให้มีการแลกเปลี่ยนเอกสารข้อมูลการจัดการเรียนการสอนระหว่างอาจารย์

2.1.6 ส่งเสริมให้อาจารย์มีทักษะการวัดและการประเมินผลที่สอดคล้องกับสภาพจริง

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

2.2.1 มีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และคุณธรรม

2.2.2 ส่งเสริมการทำวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ ๆ ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและเพิ่มพูนความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ

2.2.3 แนะนำแหล่งงบประมาณสำหรับการทำวิจัย

2.2.4 จัดให้อาจารย์ทุกคนเข้าร่วมโครงการวิจัยต่าง ๆ ของคณะและมหาวิทยาลัย

2.2.5 กระตุ้นให้มีการทำผลงานทางวิชาการในสาขาวิชาการบริหารการศึกษาย่างต่อเนื่อง

2.2.6 ส่งเสริมให้มีการนำผลงานทางวิชาการเอกสารประกอบการสอน เอกสารคำสอน ตำรา และผลงานวิจัยไปเผยแพร่สู่สาธารณชน

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐาน

ในการบริหารหลักสูตร มีคณะกรรมการบริหารหลักสูตรทำหน้าที่กำหนดนโยบาย กำกับดูแลและให้คำแนะนำการบริหารหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานโดยมีแนวทางดำเนินการดังต่อไปนี้

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
1. พัฒนาหลักสูตรให้มีความทันสมัย สามารถสร้างผู้เรียนให้เป็นผู้มีองค์ความรู้ทางด้านการบริหารสถานศึกษาและการบริหารการศึกษา	1. จัดหลักสูตรให้มีเนื้อหาสาระ และสมรรถนะที่สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพด้านบริหารสถานศึกษาและการบริหารการศึกษาของคุรุสภา 2. ปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยทุก ๆ 5 ปี	1. หลักสูตรสามารถอ้างอิงกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา(TQF) ของ อว. 2. หลักสูตรสามารถอ้างอิงกับมาตรฐานวิชาชีพด้านบริหารสถานศึกษาและการบริหารการศึกษาที่กำหนดโดยคุรุสภา
2. พัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามข้อกำหนดของหลักสูตรและเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของคุรุสภา สามารถสร้างนวัตกรรมและองค์ความรู้ใหม่ ๆ ด้วยการวิจัยและพัฒนา	1. จัดแนวทางการเรียนในวิชาเรียนให้มีทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ และมีแนวทางการเรียนหรือกิจกรรมประจำวิชาให้นักศึกษาได้ศึกษาความรู้ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามข้อกำหนดของหลักสูตร 2. จัดให้มีผู้สนับสนุนการเรียนรู้และวิทยากรผู้เชี่ยวชาญทั้งภายในและภายนอก	1. จำนวนวิชาเรียนที่มีภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ และวิชาเรียนที่มีแนวทางให้นักศึกษาได้ศึกษาค้นคว้าหาความรู้ใหม่ได้ด้วยตนเอง 2. จำนวนบุคลากรผู้สนับสนุนการเรียนรู้ และบันทึกกิจกรรมในการสนับสนุนการเรียนรู้ 3. ผลการประเมินวิทยากรโดยนักศึกษา

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
<p>3. ตรวจสอบและปรับปรุงหลักสูตรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>1. กำหนดให้อาจารย์ผู้สอนมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาเอกหรือปริญญาโทที่มีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ และมีประสบการณ์ในการบริหารจัดการอย่างน้อย 5 ปี มีจำนวนคณาจารย์ประจำไม่น้อยกว่าเกณฑ์มาตรฐาน</p> <p>2. สนับสนุนให้อาจารย์ผู้สอนเป็นผู้นำทางวิชาการและ/หรือเป็นผู้เชี่ยวชาญทางการบริหารการศึกษา</p> <p>3. ส่งเสริมให้อาจารย์ประจำหลักสูตรไปพัฒนาตนเองในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การเข้าร่วมประชุม อบรมสัมมนาทางวิชาการ การอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ การฝึกอบรมระยะสั้น การร่วมโครงการวิจัยกับหน่วยงานอื่น รวมทั้งการไปศึกษาดูงานทั้งในและต่างประเทศ</p> <p>4. ส่งเสริมให้อาจารย์พัฒนาผลงานทางวิชาการเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ</p>	<p>1. จำนวนและรายชื่อคณาจารย์ประจำ ประวัติอาจารย์ด้านคุณวุฒิ ประสบการณ์สอน และการพัฒนาอบรมของอาจารย์</p> <p>2. ผลการประเมินการเรียนการสอนของอาจารย์ผู้สอน และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้โดยนักศึกษา</p> <p>3. จำนวนและรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรที่ไปพัฒนาตนเอง</p> <p>4. จำนวนอาจารย์ที่ได้รับตำแหน่งทางวิชาการสูงขึ้น</p>

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
4. มีการประเมินมาตรฐานของหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ	<p>1. มีการประเมินหลักสูตรโดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายในทุกปี และภายนอกทุก 5 ปี</p> <p>2. จัดทำฐานข้อมูลทางด้านนักศึกษา อาจารย์ อุปกรณ์งบประมาณ ความร่วมมือกับสถาบันภายในประเทศ เพื่อเป็นข้อมูลในการประเมินของคณะกรรมการ</p> <p>3. ประเมินความพึงพอใจของหลักสูตรและการเรียนการสอน โดยมหาบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาและผู้ใช้มหาบัณฑิต</p>	<p>1. ประเมินผลโดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายในทุกปี</p> <p>2. ประเมินผลโดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกอย่างน้อย 5 ปี ต่อครั้ง</p> <p>3. จัดทำฐานข้อมูลสำหรับการประเมินโดยคณะกรรมการประเมินภายในและภายนอก</p> <p>4. ประเมินผลโดยมหาบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาแล้ว</p>

2. บัณฑิต

มหาบัณฑิตต้องมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานและมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ดังนี้

2.1 เป็นผู้ที่มีคุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ บนพื้นฐานตามหลักการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

2.2 เป็นผู้มีความรู้ในสถานการณ์ปัจจุบันของโลก มีความเป็นผู้นำทางวิชาการและมีความรับผิดชอบ สามารถเป็นแบบอย่างที่ดีในองค์กรได้

2.3 เป็นผู้ที่มีทักษะทางปัญญา มีความคิดสร้างสรรค์ในการบูรณาการองค์ความรู้กับการทำวิจัย เพื่อแก้ปัญหาด้านการบริหารการศึกษา

2.4 เป็นผู้ที่มีทักษะในการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างคน และทำงานร่วมกับผู้อื่นในสังคมต่างวัฒนธรรมได้

2.5 มีทักษะทางการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการแสวงหาความรู้ใหม่ ๆ และเผยแพร่ผลงานทางด้านการบริหารสู่สาธารณชนอย่างเป็นระบบและสม่ำเสมอ

3. นักศึกษา

3.1 กระบวนการรับนักศึกษาและการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

กระบวนการรับนักศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561 และเป็นไปตามประกาศรับสมัครนักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ โดยผู้เข้าศึกษามีคุณสมบัติดังนี้

3.1.1 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทางการศึกษา หรือปริญญาตรีสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

3.1.2 คุณสมบัติอื่น ๆ เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

3.2 การควบคุมการดูแล การให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนว การคงอยู่ การสำเร็จการศึกษา ความพึงพอใจและผลการจัดการซ่อมเรียนของนักศึกษา

หลักสูตรมีระบบและกลไกเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติงาน โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรประชุมวางแผนเพื่อวางกลยุทธ์ในการดำเนินการ มีระบบกลไกเกี่ยวกับการดูแลให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา เพื่อให้มีแนวโน้มอัตราการคงอยู่และอัตราการสำเร็จการศึกษาในระดับที่สูง ดังนี้

3.2.1 การกำหนดอาจารย์ที่ปรึกษา คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประชุมเพื่อกำหนดอาจารย์ที่ปรึกษาที่มีความเชี่ยวชาญตรงตามหัวข้อวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา

3.2.2 การดูแลนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา โดยมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรกำหนดกลไกการดูแลให้คำปรึกษาทางด้านวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา พร้อมทั้งติดตามความก้าวหน้าของนักศึกษา

3.2.3 การพบนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาจะเป็นผู้นัดหมายนักศึกษาในความดูแลเพื่อมาพบ 4-5 ครั้งต่อหนึ่งภาคการศึกษา เพื่อให้คำปรึกษาในเรื่องการเรียนการสอนหรือช่วยแก้ไขปัญหาในเรื่องอื่น ๆ ของนักศึกษาต่อไป

3.2.4 การติดต่อสื่อสารระหว่างอาจารย์ที่ปรึกษากับนักศึกษาในความดูแล อาจารย์ที่ปรึกษาจะเป็นผู้กำหนดวันเวลาให้นักศึกษาเข้าพบ นอกจากวันเวลาที่อาจารย์กำหนดแล้วนักศึกษาสามารถนัดหมายวันเวลากับอาจารย์ที่ปรึกษาและเข้าพบเพื่อขอคำปรึกษาและเข้าพบเพื่อขอคำปรึกษาได้

3.2.5 จัดให้มีระบบเกี่ยวกับความพึงพอใจและการจัดการซ่อมเรียนของนักศึกษาโดยนักศึกษาสามารถยื่นร้องเรียนเกี่ยวกับการเรียนการสอนต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อ

หาทางแก้ไขปัญหา หากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรแก้ไขไม่ได้ ให้พิจารณาส่งต่อในระดับคณะเพื่อหาวิธีการแก้ไขต่อไป

4. อาจารย์

4.1 กระบวนการรับอาจารย์ใหม่

ระบบและกลไกการรับอาจารย์ใหม่ มีดังนี้

4.1.1 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประชุมร่วมกัน เพื่อวางแผนและตรวจสอบคุณสมบัติอาจารย์ให้เป็นไปตามเกณฑ์หรือระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

4.1.2 ในกรณีอัตรากำลังไม่เพียงพอ เสนอขออนุมัติรับอาจารย์เพิ่มต่อภาควิชา คณะและมหาวิทยาลัยตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

4.1.3 มีการคัดเลือกอาจารย์ใหม่โดยพิจารณาคุณสมบัติให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และมีการสอบคัดเลือกโดยสอบข้อเขียน สอบสัมภาษณ์ และสาธิตการสอน

4.1.4 มีการมอบหมายให้อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีประสบการณ์เป็นผู้เลี้ยงให้คำแนะนำเกี่ยวกับการเรียนการสอน

4.2 กระบวนการบริหารและพัฒนาอาจารย์

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรมีการวางแผนการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตรและมีระบบส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ในด้านต่าง ๆ ดังนี้

4.2.1 จัดโครงการอบรมสำหรับอาจารย์ใหม่เพื่อให้มีความรู้ในด้านเทคนิควิธีการสอน การวัดผลประเมินผล ตลอดจนจรรยาบรรณและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

4.2.2 จัดโครงการอบรมด้านการวิจัย การทำผลงานวิชาการเพื่อพัฒนาศักยภาพของอาจารย์ประจำหลักสูตรให้เป็นไปตามมาตรฐานและมีศักยภาพที่สูงขึ้นเพื่อส่งผลกระทบต่อคุณภาพของหลักสูตร

4.3 การพัฒนาความก้าวหน้าในการผลิตผลงานทางวิชาการของอาจารย์

4.3.1 จัดสรรงบประมาณที่ได้รับจากมหาวิทยาลัยในการส่งเสริมสนับสนุนให้อาจารย์เข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาคุณภาพอาจารย์ทั้งในด้านการวิชาการและวิชาชีพ การวิจัยและ การสร้างผลงานวิชาการ

4.3.2 กำหนดให้อาจารย์ประจำหลักสูตรจัดทำแผนเพื่อพัฒนาตนเองในด้านการสร้างผลงานวิชาการ/การวิจัย และควบคุมกำกับให้อาจารย์ปฏิบัติตามแผนที่วางไว้

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

5.1 กระบวนการออกแบบหลักสูตร ประกอบไปด้วยการสำรวจสถานการณ์ปัจจุบันทาง เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม การสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้มหาวิทยาลัยและภาวการณ์เมืองน ทำของมหาวิทยาลัย และการสำรวจความพึงพอใจของศิษย์เก่าและศิษย์ปัจจุบันต่อหลักสูตรเพื่อนำ ผลมาใช้ในการออกแบบและปรับปรุงหลักสูตรตลอดจนถึงจัดทำรายวิชาให้ทันสมัย

5.2 การวางแผนระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้การดำเนินงานด้าน การเรียนการสอนของหลักสูตรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรจะ พิจารณาแผนการศึกษาของนักศึกษาแต่ละกลุ่ม/แต่ละชั้นปี เพื่อวางแผนกำหนดรายวิชาที่จะเปิด สอน เวลาเรียน เวลาสอบ และผู้สอน ทั้งรายวิชาในหมวดวิชาบังคับ และหมวดวิชาเลือกซึ่งรายวิชา เลือกที่จะเปิดสอนนี้ให้นักศึกษาเป็นผู้เสนอให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรพิจารณาหลังจาก รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับรายวิชาที่เปิดสอนแล้ว คณะกรรมการบริหารหลักสูตรจะประชุม เพื่อ กำหนดผู้สอนในแต่ละรายวิชา โดยการจัดผู้สอนในแต่ละภาคการศึกษานั้น ได้พิจารณาทั้งจาก ความรู้ความสามารถในเนื้อหาวิชาและประสบการณ์การสอน

5.3 การประเมินผู้เรียน มีระบบกลไกการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยมีระบบขั้นตอนการประเมินผู้เรียนซึ่งปรากฏในคู่มือแนวทางการ ประเมินผู้เรียนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิและมีกลไก คือ คู่มือแนวทางการประเมินผู้เรียนตาม กรอบมาตรฐานคุณวุฒิ และคณะกรรมการบริหารหลักสูตรที่ทำหน้าที่กำกับดูแลและประเมินผล การเรียนการสอนและประเมินหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

หลักสูตรจัดให้มีการประชุมเพื่อให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและคณะกรรมการบริหาร หลักสูตรร่วมกันกำหนดสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่จำเป็นต่อการจัดการเรียนการสอน และนำเสนอ ต่อมหาวิทยาลัยและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการ ซึ่งหลักสูตรจะประสานงานกับ สำนักหอสมุด ในการจัดซื้อหนังสือและตำราที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการทำวิจัย อาทิ ThaiLis และ ProQuest Dissertation & Theses เป็นต้น เพื่อบริการให้อาจารย์และนักศึกษาได้ ค้นคว้า และใช้ประกอบการเรียนการสอน ในการประสานการจัดซื้อหนังสือนั้น อาจารย์ผู้สอนแต่ ละรายวิชาจะมีส่วนร่วมในการเสนอแนะรายชื่อหนังสือ ตลอดจนสื่ออื่น ๆ ที่จำเป็น นอกจากนี้ อาจารย์พิเศษที่เชิญมาสอนบางรายวิชาหรือบางหัวข้อก็มีส่วนร่วมในการเสนอแนะรายชื่อหนังสือ

สำหรับให้สำนักหอสมุดจัดซื้อหนังสือด้วย ในส่วนของบัณฑิตวิทยาลัยได้จัดซื้อการเรียนการสอนอื่น เพื่อให้ประกอบการสอนของอาจารย์อย่างเพียงพอ เช่น เครื่องมัลติมีเดีย โปรเจคเตอร์ คอมพิวเตอร์ เป็นต้น นอกเหนือจากหนังสือและตำราแล้ว บัณฑิตวิทยาลัยยังมีห้องปฏิบัติการต่างๆ จัดห้องทำงานของนักศึกษาพร้อมระบบเครือข่าย Server ของมหาวิทยาลัย และระบบ Wi-Fi ในการสืบค้นข้อมูล

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators) มีทั้งหมดจำนวน 13 ตัวบ่งชี้ ดังนี้

ผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายตัวบ่งชี้ทั้งหมดในเกณฑ์ดีต่อเนื่อง 2 ปีการศึกษา เพื่อติดตามการดำเนินการตาม TQF ต่อไป ทั้งนี้เกณฑ์การประเมินผ่าน คือ มีการดำเนินงานตามข้อ 1-5 และอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	X	X	X	X	X
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา	X	X	X	X	X
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5-6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	X	X	X	X	X

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดในมคอ.3-4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	X	X	X	X	X
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่ผ่านมา		X	X	X	X
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	X	X	X	X	X
9. อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	X	X	X	X	X
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน(ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการและ/วิชาชีพอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	X	X	X	X	X
11. ระดับความพึงพอใจของมหาบัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนน 5.0		X	X	X	X
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้มหาบัณฑิตที่มีต่อมหาบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0			X	X	X
13. จำนวนผลงานที่เป็นนวัตกรรมในการบริหารสถานศึกษาและการบริหารการศึกษาของนักศึกษา ไม่น้อยกว่า 1 ผลงาน/คน			X	X	X

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

1.1.1 การประชุมร่วมกันของอาจารย์ที่สอนในสาขาวิชา เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับกลยุทธ์การสอน

1.1.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบการสอนรายวิชาขอความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากอาจารย์ท่านอื่นเพื่อการวางแผนกลยุทธ์การสอนรายวิชา

1.1.3 การสะท้อนผลจากนักศึกษาถึงประสิทธิผลการเรียนรู้จากวิธีการที่ใช้โดยการใช้แบบสอบถามและหรือสนทนากับกลุ่มนักศึกษา ระหว่างภาคการศึกษาโดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

1.1.4 ประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษาจากพฤติกรรมการแสดงออก การกระทำกิจกรรม และผลการสอบ

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

การประเมินทักษะดังกล่าวสามารถทำได้โดยการ

1.2.1 ประเมินการสอนโดยนักศึกษาในแต่ละรายวิชาทุกปลายภาคเรียน ดำเนินการโดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

1.2.2 ประเมินการสอนจากการสังเกตชั้นเรียนในการใช้วิธีการสอนงาน และกิจกรรมที่มอบหมายให้นักศึกษาได้กระทำ โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

2. การประเมินผลหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินผลหลักสูตรในภาพรวม กระทำได้โดยการสำรวจข้อมูล ดังนี้

2.1 นักศึกษาปัจจุบันที่กำลังศึกษาและมหาบัณฑิตผู้สำเร็จการศึกษา โดยใช้แบบสอบถามและ/หรือประชุมผู้แทนนักศึกษา

2.2 ผู้ใช้มหาบัณฑิต โดยการใช้แบบวัดความพึงพอใจต่อคุณภาพผู้สำเร็จการศึกษา และ/หรือเชิญผู้ใช้มหาบัณฑิตร่วมประชุมสัมมนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

สาขาวิชาผ่านการประเมินจากหน่วยงานประกันคุณภาพหลักสูตรและจัดการเรียนการสอนของสาขาวิชาตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา จากคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์การสอน

4.1 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรติดตามผลการดำเนินงานตัวบ่งชี้ข้างต้นจากการประเมินคุณภาพภายในหลักสูตร

4.2 อาจารย์ผู้สอนประจำรายวิชาทบทวนผลการประเมินประสิทธิผลของการสอนรายวิชาที่รับผิดชอบและทำการปรับปรุงการดำเนินงานจากข้อมูลที่ได้รับมา

4.3 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรสรุปผลการดำเนินงานหลักสูตรประจำปี โดยรวบรวมข้อมูลการประเมินประสิทธิผลการสอน รายวิชา รายงานผลการประเมินการสอนและสิ่งอำนวยความสะดวก รายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา รายงานผลการประเมินหลักสูตร ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิจัดทำรายงานการดำเนินงานหลักสูตรประจำปีเสนอผู้เกี่ยวข้องและผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ซึ่งจากการทบทวนผลการดำเนินงานหลักสูตร หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ได้ปรับปรุงเนื้อหาสาระในหลักสูตรให้ทันสมัยตามสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก โดยสอดคล้องเนื้อหาการบริหารการศึกษาในยุควิถีปกติใหม่ ตลอดจนส่งเสริมสร้างผู้เรียนให้มีทักษะภาวะผู้นำและนวัตกรรมการบริหารการศึกษา โดยหลักสูตรจะดำเนินการกำกับติดตาม มคอ.3 มคอ.5 และจัดทำ มคอ.7 เพื่อให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามปรัชญาของหลักสูตร

4.4 ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรพิจารณาติดตามสรุปผลการดำเนินงานและข้อเสนอแนะต่าง ๆ วางแผนการดำเนินงาน รวมทั้งเสนอการวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์การสอนต่อไป

ภาคผนวก ก
คำอธิบายรายวิชา

ก) หมวดวิชาเฉพาะ

1. วิชาบังคับ

- EDA 5101 การพัฒนาวิชาชีพผู้บริหาร 3(3-0-6)
Professional Development for Administrators
 จิตวิญญาณ อุทิศการณ์ของผู้บริหาร การจัดการความรู้เกี่ยวกับการบริหาร
 สถานศึกษาและการบริหารการศึกษา ความเป็นผู้บริหารมืออาชีพ มาตรฐานวิชาชีพผู้บริหาร
 สถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษา การพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพและการพัฒนาตนเอง การนำ
 นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล มาใช้ในการบริหารสถานศึกษาและการบริหารการศึกษา แนว
 ทิศทางวิจัยเพื่อพัฒนาวิชาชีพทางด้านการบริหารสถานศึกษาและบริหารการศึกษาในยุควิถี
 ปกติใหม่
 สมรรถนะสำคัญ: สามารถศึกษาวิจัยเพื่อพัฒนาวิชาชีพ มีอุทิศการณ์ของผู้บริหาร
 และแนวทางการพัฒนาเป็นผู้บริหารมืออาชีพ
- EDA 5102 คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของวิชาชีพสำหรับ 3(3-0-6)
 ผู้บริหารการศึกษา
**Moral, Ethics and Professional Code of Conduct for
 Educational Administrators**
 หลักธรรมาภิบาลและความซื่อสัตย์สุจริต คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณ
 วิชาชีพสำหรับผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษา การปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มี
 จิตสำนึกสาธารณะและเสียสละให้สังคม รวมทั้งการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ
 สมรรถนะสำคัญ: สามารถปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ เป็นแบบอย่างที่ดี มี
 จิตสำนึกสาธารณะและเสียสละให้สังคม

- EDA 5201 ภาวะผู้นำทางวิชาการ 3(3-0-6)
Academic Leadership
 ผู้นำการเปลี่ยนแปลง พฤติกรรมผู้นำ ภาวะผู้นำ การพัฒนาบุคลากรและทีมงาน การสร้างปฏิสัมพันธ์และชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ การนิเทศการศึกษาเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา การบริหารความเสี่ยงและความขัดแย้ง การบริหารเครือข่ายทางการศึกษา การสร้างความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชนและท้องถิ่น
 สมรรถนะสำคัญ: สามารถบริหารและสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนและท้องถิ่นได้ สามารถระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา บริหารงานระบบเครือข่าย รวมทั้งกำกับ ติดตาม ส่งเสริม และประเมินผลการบริหารจัดการศึกษา
- EDA 5202 การประกันคุณภาพการศึกษา 3(3-0-6)
Educational Quality Assurance
 หลักการและกระบวนการในการประกันคุณภาพการศึกษา ระบบการประกันคุณภาพภายในและภายนอก การกำกับติดตามการประกันคุณภาพการศึกษา การจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาเพื่อรองรับการประเมินภายนอก การนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้เพื่อพัฒนาสถานศึกษาและการศึกษา
 สมรรถนะสำคัญ: สามารถจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาเพื่อรองรับการประเมินภายนอก สามารถกำกับติดตามการประกันคุณภาพการศึกษา นำผลการประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้เพื่อพัฒนาการศึกษา และ/หรือพัฒนาสถานศึกษา
- EDA 5203 การบริหารหลักสูตรและกิจกรรมนักเรียนเพื่อคุณภาพการศึกษา 3(3-0-6)
Curriculum and Student Activities Administration for Quality Education
 การบริหารหลักสูตร การพัฒนาหลักสูตร การนำหลักสูตรไปใช้ หลักสูตรสถานศึกษา และหลักสูตรฐานสมรรถนะ การบริหารการสอนแนวใหม่ การจัดการเรียนการสอนและการสอนเสริมเพื่อพัฒนาสมรรถนะและการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ การนำหลักสูตรไปใช้ การประเมินหลักสูตรและปรับปรุงหลักสูตร การนำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา การบริหารกิจกรรมเสริมหลักสูตรและกิจกรรมนักเรียนเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้รู้จักการจัดการและคิดเป็น การบริหารจัดการให้เกิดการพัฒนาทักษะ

ชีวิตของผู้เรียน การบริหารจัดการระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน การส่งเสริมวินัย คุณธรรมจริยธรรม และความสามัคคีของผู้เรียน

สมรรถนะสำคัญ: สามารถพัฒนาหลักสูตรและบริหารจัดการการเรียนการสอนในแนวทางใหม่ได้ ประเมินและปรับปรุงการบริหารหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ สามารถบริหารจัดการให้เกิดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ การดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรม และความสามัคคีในหมู่คณะ รวมทั้งติดตาม ประเมินผล รายงาน และนำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

EDA 5501 การบริหารการศึกษาและการบริหารสถานศึกษา 3(3-0-6)
Educational and School Administration

ทฤษฎี หลักการ กระบวนการ และหน้าที่ในการบริหารที่สอดคล้องกับบริบทมหภาค และภูมิสังคม การบริหารองค์การ สำนักงาน และองค์คณะบุคคล กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา การวางแผนเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารจัดการ การบริหารงานวิชาการ การบริหารงานงบประมาณ การเงิน และพัสดุ การบริหารงานบุคคล การบริหารงานทั่วไป งานธุรการและอาคารสถานที่ การบริหารแหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมเพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ การบริหารนวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและการเรียนรู้

สมรรถนะสำคัญ: สามารถกำหนดนโยบาย แผน กลยุทธ์ และนำไปสู่การปฏิบัติให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา และ/หรือหน่วยงานทางการศึกษา เลือกใช้ทฤษฎี หลักการ และกระบวนการบริหารให้สอดคล้องกับบริบทมหภาคและภูมิสังคม สามารถบริหารงานวิชาการ แหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อม รวมทั้งเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและการเรียนรู้

EDA 5701 การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพการบริหารสถานศึกษาและการบริหาร การศึกษา 3(135)

Practicum in School Administration and Educational Administration

การปฏิบัติงานด้านบริหารการศึกษาในสถานศึกษาและหน่วยงานทางการศึกษา การวิเคราะห์ปัญหา การตัดสินใจ การวางแผน การจัดองค์การ การดำเนินการ การสร้างแรงจูงใจ การนิเทศติดตาม การประเมินผล และการนำผลมาใช้ในการปรับปรุงหน่วยงาน กิจกรรมอื่น ๆ ตามที่อาจารย์ผู้สอนกำหนด

สมรรถนะสำคัญ: สามารถวางแผน ดำเนินการ ตรวจสอบติดตาม และประเมินผลการบริหารจัดการ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาและ/หรือหน่วยงานทางการศึกษา

EDA 5804 สัมมนาการบริหารการศึกษา 3 1(0-2-1)

Seminar in Educational Administration 3

การวิเคราะห์และนำเสนอเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย การเขียนรายงานผลการแก้ปัญหาหรือการพัฒนาที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการศึกษา โดยผู้สอนติดตามและให้แนวทางการศึกษาและให้ผู้เรียนศึกษาค้นคว้าจากวารสารทางวิชาการ บทความ งานวิจัย แล้วนำมาเสนอและอภิปรายในชั้นเรียน เพื่อหาบทสรุปที่เป็นองค์ความรู้ที่เหมาะสม

สมรรถนะสำคัญ: สามารถสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล แลกเปลี่ยนประสบการณ์การทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ สามารถนำเสนอบทความวิจัยเพื่อการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการ หรือนำเสนอในการประชุมทางวิชาการระดับชาติและ/หรือระดับนานาชาติ

2. วิชาเลือก

EDA 5103 การบริหารการศึกษาทางเลือก 3(3-0-6)

Alternative Educational Administration

ปรัชญา นโยบาย และจุดมุ่งหมายในการจัดการศึกษาทางเลือก กฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาทางเลือก หลักการบริหารและนิเทศงานในการจัดการศึกษาทางเลือก การบริหารการศึกษาตามอรรถยาศัย ปัญหาและแนวโน้มใหม่ในการจัดการศึกษาทางเลือก

สมรรถนะสำคัญ: สามารถบริหารและนิเทศงานในการจัดการศึกษาทางเลือก เข้าใจหลักการ กฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาทางเลือก

EDA 5104 กฎหมายการศึกษาสำหรับผู้บริหาร 3(3-0-6)

Education Law for Administrators

รัฐธรรมนูญ พระราชบัญญัติ กฎระเบียบ และข้อบังคับที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการจัดการศึกษา การบริหารสถานศึกษาและการบริหารการศึกษา ศึกษาวิเคราะห์กรณีตัวอย่างการใช้กฎหมายทางการศึกษา ปัญหา และแนวทางการแก้ปัญหา

สมรรถนะสำคัญ: สามารถประยุกต์ใช้กฎเกณฑ์ กฎระเบียบและข้อบังคับเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษาและการบริหารการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

EDA 5105 การบูรณาการศาสตร์พระราชากับการบริหารการศึกษา 3(3-0-6)

Integration of the King's Philosophy and Educational Administration

การวิเคราะห์สภาพปัจจุบันและปัญหาของการบริหารการศึกษา หลักการทรงงาน แนวคิดและทฤษฎีในการนำศาสตร์พระราชาไปใช้ในการบริหารการศึกษา โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ พระบรมราโชวาท พระราชกรณียกิจ ศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และโครงการหลวง การวิเคราะห์เพื่อน้อมนำสู่การปฏิบัติ การบูรณาการศาสตร์พระราชาเพื่อประยุกต์ใช้ในสถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

สมรรถนะสำคัญ: สามารถน้อมนำหลักการดำเนินงานตามศาสตร์พระราชาไปใช้ในการบริหารสถานศึกษา และ/หรือการบริหารการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพและความเป็นเลิศ

EDA 5301 จิตวิทยาสำหรับผู้บริหารการศึกษา 3(3-0-6)

Psychology for Educational Administrators

แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับจิตวิทยาสำหรับผู้บริหารการศึกษา การวิเคราะห์พฤติกรรม และศึกษาความต้องการของบุคลากร การปรับเปลี่ยนเจตคติและสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน การบริหารปฏิภณสัมพันธ์ การบริหารความขัดแย้งในองค์กร การเจรจาต่อรอง การประยุกต์ใช้แนวคิด ทฤษฎีทางจิตวิทยาเพื่อพัฒนาองค์การในวิถีปกติใหม่

สมรรถนะสำคัญ: สามารถสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานและบริหารปฏิภณสัมพันธ์

EDA 5401 เศรษฐศาสตร์กับการบริหารการศึกษา 3(3-0-6)

Economics and Educational Administration

หลักเศรษฐศาสตร์เบื้องต้นสำหรับการประยุกต์ใช้ในการบริหารการศึกษา ความสัมพันธ์ระหว่างการพัฒนาเศรษฐกิจกับการศึกษา นโยบายที่เกี่ยวข้องกับเศรษฐกิจและการศึกษา การบริหารการศึกษาในสภาวะเศรษฐกิจโลก การระดมและจัดสรรทรัพยากรทางการศึกษา การวางแผนกำลังคน การสรรหาและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การวิเคราะห์การลงทุนกับผลตอบแทนทางการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้เรียน

สมรรถนะสำคัญ: เข้าใจหลักเศรษฐศาสตร์สำหรับใช้ในการบริหารสถานศึกษา และ/หรือการบริหารการศึกษา สามารถวางแผนและวิเคราะห์ผลตอบแทนจากการลงทุนเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้เรียน

EDA 5502 นวัตกรรมการบริหารการศึกษาในยุควิถีปกติใหม่ 3(3-0-6)

Educational Administration Innovation in the New Normal Era

ความหมายและความสำคัญของนวัตกรรมการบริหารการศึกษา การบริหารการศึกษาในยุค
วิถีปกติใหม่ การออกแบบ การเลือก การปฏิบัติงาน การส่งเสริม การสนับสนุน การประเมินและการ
ปรับปรุงนวัตกรรมบริหารสถานศึกษาและการบริหารการศึกษาในยุควิถีปกติใหม่

สมรรถนะสำคัญ: สามารถนำเสนอแนวคิดและแนวทางการพัฒนานวัตกรรมสำหรับ
การบริหารสถานศึกษา และ/หรือการบริหารการศึกษาในยุควิถีปกติใหม่

EDA 5503 การบริหารการศึกษาข้ามวัฒนธรรม 3(3-0-6)

Cross Cultural Educational Administration

การเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรม การบริหารการศึกษาในบริบทนานาชาติ
การบริหารการศึกษาเชิงพื้นที่ วิสัยทัศน์ การปรับตัวในการบริหารการศึกษาข้ามวัฒนธรรม
การเป็นพลเมืองและการสร้างเจตคติในการเป็นสมาชิกที่ดีของโลกและชุมชนท้องถิ่น

สมรรถนะสำคัญ: สามารถบริหารสถานศึกษา และ/หรือการบริหารการศึกษาในบริบท
นานาชาติและภูมิสังคม

EDA 5702 ปฏิบัติการผู้บริหารสถานศึกษามีอาชีพ 1 3(135)

Professional School Administrator Workshops 1

องค์ความรู้เกี่ยวกับชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) การจัดการเรียนการสอน
สะเต็มศึกษา (STEM ED) ทิศทางการบริหารสถานศึกษาทุกระดับการศึกษา การกำหนดเป้าหมาย
การพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการขับเคลื่อน
ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพของสถานศึกษา การนิเทศกำกับติดตามกระบวนการชุมชนแห่ง
การเรียนรู้ทางวิชาชีพโดยใช้แนวคิด Coaching & Mentoring การสนับสนุนการสะท้อนคิดผลการ
สร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพของสถานศึกษา รายงานผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
ของสถานศึกษา

สมรรถนะสำคัญ: สามารถนิเทศ กำกับ ติดตาม และขับเคลื่อนชุมชนแห่งการเรียนรู้
ทางวิชาชีพเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

EDA 5703 ปฏิบัติการผู้บริหารสถานศึกษามืออาชีพ 2 3(135)

Professional School Administrator Workshops 2

หลักการและทฤษฎีการบริหารเพื่อขับเคลื่อนชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) และสะเต็มศึกษา (STEM ED) การพัฒนาและออกแบบระบบชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพของสถานศึกษา การสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาการจัดเรียนการสอน การออกแบบระบบการรายงานผลการปฏิบัติงานครุผ่านเทคโนโลยีดิจิทัล การจัดเวทีวิชาการร่วมกับองค์กรภายนอกเพื่อสะท้อนคิดผลการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพของสถานศึกษา รายงานผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาในรูปแบบของรายงานการวิจัย

สมรรถนะสำคัญ: สามารถสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาการจัดเรียนการสอน และรายงานผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในรูปแบบของรายงานการวิจัย

EDA 5704 ปฏิบัติการวิจัยสำหรับผู้บริหารสถานศึกษามืออาชีพ 3(135)

Research Workshops for Professional School Administrator

กระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพเพื่อการปรับเปลี่ยนกระบวนทัศน์ในองค์กร การวิเคราะห์สภาพปัจจุบันและความต้องการในการพัฒนาของสถานศึกษา การออกแบบกระบวนการวิจัยและพัฒนา การพัฒนานวัตกรรมการบริหารการศึกษาของสถานศึกษา การระดมทรัพยากร การบูรณาการระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการสร้างนวัตกรรมและการวิจัย การสร้างเครื่องมือและเก็บรวบรวมข้อมูล สถิติและคอมพิวเตอร์เพื่อการวิเคราะห์ข้อมูล การเขียนรายงานการวิจัย การเผยแพร่ผลงานวิจัยในวารสารทางวิชาการ

สมรรถนะสำคัญ: สามารถวิเคราะห์สภาพปัจจุบันและความต้องการในการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา

ข) วิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ

EDA 5901 วิทยานิพนธ์

12(540)

Thesis

การวิจัยเกี่ยวกับปัญหาด้านการบริหารการศึกษา ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ทางวิชาการ การนำทฤษฎีและหลักการมาประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหาการศึกษา โดยอาศัยเทคนิควิธีวิจัยและการค้นหาค้นคว้าความรู้ใหม่ ๆ เพื่อใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

สมรรถนะสำคัญ: สามารถพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรมการบริหารสถานศึกษา และ/หรือการบริหารการศึกษา สามารถนำเสนอผลงานวิจัยเพื่อเผยแพร่และขยายผลในภาคีเครือข่ายทางวิชาการและวิชาชีพ

EDA 5902 การค้นคว้าอิสระ

6(270)

Independent Study

การจัดทำรายงานประเด็นปัญหาการบริหารการศึกษาหรือการปฏิบัติงานเพื่อให้ได้แนวคิดใหม่ โดยดำเนินการศึกษาค้นคว้า จัดรวบรวม และสรุปเป็นรูปเล่มที่สมบูรณ์

สมรรถนะสำคัญ: สามารถพัฒนางานวิจัยทางการบริหารสถานศึกษา และ/หรือการบริหารการศึกษา สามารถนำเสนอผลงานวิจัยเพื่อเผยแพร่และขยายผลในภาคีเครือข่ายทางวิชาการและวิชาชีพ

ค) รายวิชาเสริม

COM 5101 คอมพิวเตอร์สำหรับบัณฑิตศึกษา

3(3-0-6)

Computer for Graduate Studies

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และการใช้คอมพิวเตอร์ ทักษะเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ การใช้และการสืบค้นข้อมูลในอินเทอร์เน็ต ความรู้เบื้องต้นในการใช้โปรแกรมประยุกต์ในการบริหารงาน ฝึกปฏิบัติด้านคอมพิวเตอร์สำหรับบัณฑิตศึกษา

สมรรถนะสำคัญ: สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูล การใช้โปรแกรมประยุกต์ในการบริหารและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

ENG 5101 ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา

3(3-0-6)

English for Graduate Studies

ทักษะพื้นฐานใน การพูด การฟัง การอ่าน และการเขียน ภาษาอังกฤษ การอ่านและสรุปใจความสำคัญของบทความและเอกสารทางวิชาการ ฝึกการเขียนบทคัดย่อภาษาอังกฤษ ฝึกอ่านสิ่งพิมพ์และบทความจากสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ฝึกปฏิบัติด้านภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา

สมรรถนะสำคัญ: ทักษะพื้นฐานในการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาอังกฤษ ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษในการเขียนบทคัดย่อและบทความวิจัย รวมทั้งการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และการปฏิบัติงานด้านการบริหารการศึกษา

ภาคผนวก ข

ตารางเปรียบเทียบหลักสูตร ครุศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
กับหลักสูตร ครุศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)

กับหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผล								
<p>ชื่อหลักสูตร ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา</p> <p>ชื่อปริญญาและสาขาวิชา</p> <p>ภาษาไทย : ครุศาสตรมหาบัณฑิต (การบริหารการศึกษา)</p> <p>ภาษาอังกฤษ : Master of Education (Educational Administration)</p> <p>ชื่อย่อ</p> <p>ภาษาไทย : ค.ม. (การบริหารการศึกษา)</p> <p>ภาษาอังกฤษ : M.Ed. (Educational Administration)</p>	<p>ชื่อหลักสูตร ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา</p> <p>ชื่อปริญญาและสาขาวิชา</p> <p>ภาษาไทย : ครุศาสตรมหาบัณฑิต (การบริหารการศึกษา)</p> <p>ภาษาอังกฤษ : Master of Education (Educational Administration)</p> <p>ชื่อย่อ</p> <p>ภาษาไทย : ค.ม. (การบริหารการศึกษา)</p> <p>ภาษาอังกฤษ : M.Ed. (Educational Administration)</p>									
<p>จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร 42 หน่วยกิต</p> <p>แผน ก แบบ ก 2</p> <p>ก) หมวดวิชาเฉพาะ</p> <table border="0"> <tr> <td>1. วิชาบังคับ</td> <td>27 หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td>2. วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า</td> <td>3 หน่วยกิต</td> </tr> </table> <p>ข) วิทยานิพนธ์ 12 หน่วยกิต</p> <p>ค) รายวิชาเสริม ไม่นับหน่วยกิต</p>	1. วิชาบังคับ	27 หน่วยกิต	2. วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า	3 หน่วยกิต	<p>จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร 42 หน่วยกิต</p> <p>แผน ก แบบ ก 2</p> <p>ก) หมวดวิชาเฉพาะ</p> <table border="0"> <tr> <td>1. วิชาบังคับ</td> <td>27 หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td>2. วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า</td> <td>3 หน่วยกิต</td> </tr> </table> <p>ข) วิทยานิพนธ์ 12 หน่วยกิต</p> <p>ค) รายวิชาเสริม ไม่นับหน่วยกิต</p>	1. วิชาบังคับ	27 หน่วยกิต	2. วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า	3 หน่วยกิต	
1. วิชาบังคับ	27 หน่วยกิต									
2. วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า	3 หน่วยกิต									
1. วิชาบังคับ	27 หน่วยกิต									
2. วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า	3 หน่วยกิต									

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

รับทราบให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว ในระบบ CHECO

เมื่อวันที่ 10 มิ.ย. 2566

ลงนาม

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผล --
<p>แผน ข</p> <p>ก) หมวดวิชาเฉพาะ</p> <p>1. วิชาบังคับ 27 หน่วยกิต</p> <p>2. วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต</p> <p>ข) การค้นคว้าอิสระ/สารนิพนธ์ 6 หน่วยกิต</p> <p>ค) รายวิชาเสริม ไม่นับหน่วยกิต</p>	<p>แผน ข</p> <p>ก) หมวดวิชาเฉพาะ</p> <p>1. วิชาบังคับ 27 หน่วยกิต</p> <p>2. วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต</p> <p>ข) การค้นคว้าอิสระ 6 หน่วยกิต</p> <p>ค) รายวิชาเสริม ไม่นับหน่วยกิต</p>	

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
 รับทราบให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว ในระบบ CHECO
 เมื่อวันที่.....10 มิ.ย. 2566.....
 ลงนาม.....

ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) กับหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)

หมวดวิชาเฉพาะ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	
วิชาบังคับ			
EDA 5101	การพัฒนาวิชาชีพผู้บริหาร	EDA 5101	การพัฒนาวิชาชีพผู้บริหาร
EDA 5102	คุณธรรม จริยธรรม และ ปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียงสำหรับผู้บริหาร	EDA 5102	คุณธรรม จริยธรรม และ จรรยาบรรณของวิชาชีพ สำหรับผู้บริหารการศึกษา
EDA 5201	การพัฒนาภาวะผู้นำและ การพัฒนางานวิชาการ	EDA 5201	ภาวะผู้นำทางวิชาการ
EDA 5202	การประกันคุณภาพ การศึกษา	EDA 5202	การประกันคุณภาพการศึกษา
EDA 5203	การบริหารหลักสูตรและ การบริหารกิจการนักเรียน	EDA 5203	การบริหารหลักสูตรและ กิจกรรมนักเรียนเพื่อคุณภาพ การศึกษา
EDA 5501	การบริหารสถานศึกษาและ การบริหารการศึกษา	EDA 5501	การบริหารการศึกษาและการ บริหารสถานศึกษา
EDA 5801	การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพ บริหารการศึกษา	EDA 5701	การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพการ บริหารสถานศึกษาและการ บริหารการศึกษา
EDA 5903	ระเบียบวิธีวิจัยทางการศึกษา	EDA 5801	ระเบียบวิธีวิจัยทางการศึกษา
EDA 5904	สัมมนาการบริหาร การศึกษา 1	EDA 5802	สัมมนาการบริหารการศึกษา 1
EDA 5905	สัมมนาการบริหาร การศึกษา 2	EDA 5803	สัมมนาการบริหารการศึกษา 2

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	
EDA 5906	สัมมนาการบริหาร การศึกษา 3	EDA 5804	สัมมนาการบริหารการศึกษา 3
วิชาเลือก			
EDA 5103	การบริหารการศึกษา ทางเลือก	EDA 5103	การบริหารการศึกษาทางเลือก
EDA 5301	กฎหมายการศึกษา	EDA 5104	กฎหมายการศึกษาสำหรับผู้ บริหาร
		EDA 5105	การบูรณาการศาสตร์ พระราชากับการบริหาร การศึกษา
EDA 5303	จิตวิทยาสำหรับผู้บริหาร การศึกษา	EDA 5301	จิตวิทยาสำหรับผู้บริหาร การศึกษา
EDA 5401	เศรษฐศาสตร์กับการศึกษา	EDA 5401	เศรษฐศาสตร์กับการบริหาร ศึกษา
EDA 5502	การจัดการนวัตกรรมและ สารสนเทศ	EDA 5502	นวัตกรรมการบริหาร การศึกษาในยุควิถีปกติใหม่
EDA 5503	อาเซียนศึกษา	EDA 5503	การบริหารการศึกษาข้าม วัฒนธรรม
		EDA 5702	ปฏิบัติการผู้บริหารสถานศึกษา มืออาชีพ 1
		EDA 5703	ปฏิบัติการผู้บริหารสถานศึกษา มืออาชีพ 2
		EDA 5704	ปฏิบัติการวิจัยสำหรับผู้บริหาร สถานศึกษามืออาชีพ

วิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	
วิทยานิพนธ์			
EDA 5901	วิทยานิพนธ์	EDA 5901	วิทยานิพนธ์
การค้นคว้าอิสระ			
EDA 5902	การค้นคว้าอิสระ/สาระ นิพนธ์	EDA 5902	การค้นคว้าอิสระ

รายวิชาเสริม

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	
COM 5101	คอมพิวเตอร์สำหรับ บัณฑิตศึกษา	COM 5101	คอมพิวเตอร์สำหรับ บัณฑิตศึกษา
ENG 5101	ภาษาอังกฤษสำหรับ บัณฑิตศึกษา	ENG 5101	ภาษาอังกฤษสำหรับ บัณฑิตศึกษา

ตารางเปรียบเทียบคำอธิบายรายวิชา หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)

กับหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผล
ก) หมวดวิชาเฉพาะ		
<p>EDA 5101 การพัฒนาวิชาชีพผู้บริหาร 3(3-0-6)</p> <p>Professional Development for Administrators</p> <p>จิตวิญญาณ อุดมการณ์ของผู้บริหาร การจัดการความรู้เกี่ยวกับการบริหารสถานศึกษาและการบริหารการศึกษา ความเป็นผู้บริหารมืออาชีพ แนวทางการวิจัยเพื่อพัฒนาวิชาชีพทางด้าน การบริหารสถานศึกษาและบริหารการศึกษา</p>	<p>EDA 5101 การพัฒนาวิชาชีพผู้บริหาร 3(3-0-6)</p> <p>Professional Development for Administrators</p> <p>จิตวิญญาณ อุดมการณ์ของผู้บริหาร การจัดการความรู้เกี่ยวกับการบริหารสถานศึกษาและการบริหารการศึกษา ความเป็นผู้บริหารมืออาชีพ มาตรฐานวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษา การพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพและการพัฒนาตนเอง การนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารสถานศึกษาและการบริหารการศึกษา แนวทางการวิจัยเพื่อพัฒนาวิชาชีพด้านการบริหารสถานศึกษาและบริหารการศึกษาในยุควิถีปกติใหม่</p>	<p>ปรับคำอธิบายรายวิชา โดยเพิ่มเนื้อหาเรื่องนวัตกรรมและการบริหารการศึกษาในยุควิถีปกติใหม่</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผล
<p>EDA 5102 คุณธรรม จริยธรรม และปรัชญา 3(3-0-6) ของเศรษฐกิจพอเพียงสำหรับผู้บริหาร Moral, Ethics and Sufficiency Economy Philosophy for Administrators หลักธรรมาภิบาลและความซื่อสัตย์สุจริต หลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพสำหรับ ผู้บริหาร สถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา การปฏิบัติตนเป็นแบบอย่าง ที่ดี มีจิตสำนึกสาธารณะและเสียสละให้สังคม น้อมนำหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการบริหาร สถานศึกษาและหน่วยงานทางการศึกษาให้มีความมั่นคง มั่ง คั่ง และยั่งยืน</p>	<p>EDA 5102 คุณธรรม จริยธรรม 3(3-0-6) และจรรยาบรรณของวิชาชีพ สำหรับผู้บริหารการศึกษา Moral, Ethics and Professional Code of Conduct for Educational Administrators หลักธรรมาภิบาลและความซื่อสัตย์สุจริต คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพสำหรับ ผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษา การปฏิบัติตน เป็นแบบอย่างที่ดี มีจิตสำนึกสาธารณะและเสียสละให้ สังคม รวมทั้งการปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ</p>	<p>1. ปรับชื่อรายวิชา 2. ปรับคำอธิบายรายวิชา โดยย้าย เนื้อหาบางส่วนไปไว้ในวิชา EDA 5105 การบูรณาการศาสตร์ พระราชากับการบริหารการศึกษา</p>
<p>EDA 5201 การพัฒนาภาวะผู้นำและ 3(3-0-6) การพัฒนางานวิชาการ Leadership and Academic Development การเปลี่ยนแปลงของโลกและสังคม ผู้นำการ เปลี่ยนแปลง พฤติกรรมผู้นำ ภาวะผู้นำ การระดมทรัพยากร เพื่อการศึกษา การสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ที่เอื้อต่อการ</p>	<p>EDA 5201 ภาวะผู้นำทางวิชาการ 3(3-0-6) งานวิชาการ Academic Leadership ผู้นำการเปลี่ยนแปลง พฤติกรรมผู้นำ ภาวะผู้นำ การพัฒนาบุคลากรและทีมงาน การสร้างปฏิสัมพันธ์และ ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ การนิเทศการศึกษาเพื่อ</p>	<p>1. ปรับชื่อรายวิชา 2. ปรับคำอธิบายรายวิชา โดย เรียงลำดับเนื้อหาให้อยู่ในเรื่อง เดียวกัน</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผล
<p>พัฒนาคุณลักษณะของผู้เรียนที่พึงประสงค์ การนิเทศ การศึกษาเพื่อพัฒนาครูให้จัดการเรียนรู้ของผู้เรียนให้เติบโตเต็มตามศักยภาพ การบริหารความเสี่ยง และความขัดแย้ง ปฏิสัมพันธ์และพัฒนาเพื่อนร่วมงาน การสร้างความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชนและท้องถิ่น การบริหารระบบเครือข่ายโดยใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีในการกำกับติดตาม ส่งเสริม และประเมินสถานศึกษา</p>	<p>พัฒนาการจัดการเรียนรู้ การระดมทรัพยากรเพื่อ การศึกษา การบริหารความเสี่ยงและความขัดแย้ง การ บริหารเครือข่ายทางการศึกษา การสร้างความสัมพันธ์ ระหว่างสถานศึกษากับชุมชนและท้องถิ่น</p>	
<p>EDA 5202 การประกันคุณภาพการศึกษา 3(3-0-6) Educational Quality Assurance หลักการและกระบวนการในการประกันคุณภาพ การศึกษา ระบบการประกันคุณภาพภายในและภายนอก การกำกับติดตามการประกันคุณภาพการศึกษา การจัดทำ รายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาเพื่อรองรับการ ประเมินภายนอก การนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาไป ใช้เพื่อพัฒนาสถานศึกษาและการศึกษา</p>	<p>EDA 5202 การประกันคุณภาพการศึกษา 3(3-0-6) Educational Quality Assurance หลักการและกระบวนการในการประกัน คุณภาพการศึกษา ระบบการประกันคุณภาพภายในและ ภายนอก การกำกับติดตามการประกันคุณภาพการศึกษา การจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา เพื่อรองรับการประเมินภายนอก การนำผลการประกัน คุณภาพการศึกษาไปใช้เพื่อพัฒนาสถานศึกษาและ การศึกษา</p>	<p>ไม่มีการเปลี่ยนแปลง</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผล
<p>EDA 5203 การบริหารหลักสูตรและ 3(3-0-6) การบริหารกิจการนักเรียน Curriculum and Student Affairs Administration หลักการพัฒนาหลักสูตรและหลักสูตรสถานศึกษา การจัดการเรียนการสอนและการสอนเสริม การวัดและประเมินผล การเรียนรู้ การพัฒนาศักยภาพผู้เรียน การบริหารแหล่งเรียนรู้ และสิ่งแวดล้อมเพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ การติดตาม การ ประเมิน การปรับปรุง การรายงานผลการบริหารหลักสูตรและการ จัดการเรียนรู้เพื่อนำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพ การศึกษา การบริหารกิจกรรมเสริมหลักสูตรและกิจการนักเรียน เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้รู้จักการจัดการและคิดเป็น มีวินัย คุณธรรมจริยธรรมและความสามัคคีในหมู่คณะ การบริหารจัดการ ให้เกิดกิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิตของผู้เรียนและระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียน</p>	<p>EDA 5203 การบริหารหลักสูตรและ 3(3-0-6) กิจกรรมนักเรียนเพื่อคุณภาพการศึกษา Curriculum and Student Activities Administration for Quality Education การบริหารหลักสูตร การพัฒนาหลักสูตร การ นำหลักสูตรไปใช้ หลักสูตรสถานศึกษา และหลักสูตรฐาน สมรรถนะ การบริหารการสอนแนวใหม่ การจัดการเรียน การสอนและการสอนเสริมเพื่อพัฒนาสมรรถนะและการ เรียนรู้ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ การเทียบโอน ความรู้และประสบการณ์ การนำหลักสูตรไปใช้ การ ประเมินหลักสูตรและปรับปรุงหลักสูตร การนำผลการ ประเมินมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา การบริหาร กิจกรรมเสริมหลักสูตรและกิจการนักเรียน เพื่อพัฒนา ศักยภาพผู้เรียนให้รู้จักการจัดการและคิดเป็น การบริหาร จัดการให้เกิดการพัฒนาทักษะชีวิตของผู้เรียน การบริหาร จัดการระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน การส่งเสริมวินัย คุณธรรมจริยธรรมและความสามัคคีของผู้เรียน</p>	<p>1. ปรับชื่อรายวิชา 2. ปรับคำอธิบายรายวิชา โดย เพิ่มเนื้อหาด้านการบริหารการสอน แนวใหม่</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผล
<p>EDA 5501 การบริหารสถานศึกษา 3(3-0-6) และการบริหารการศึกษา School and Educational Administration ทฤษฎี หลักการ กระบวนการ และหน้าที่ในการบริหารที่สอดคล้องกับบริบทมหภาคและภูมิสังคม การบริหารงานวิชาการเพื่อคุณภาพและความเป็นเลิศ การบริหารงานบุคคล การบริหารองค์การ สำนักงาน และองค์คณะบุคคล การบริหารงานธุรการ การเงิน พัสดุ และอาคารสถานที่ การบริหารแหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมเพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ บริหารนวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและการเรียนรู้ การกำหนดนโยบาย แผน กลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาและหน่วยงานทางการศึกษา การวางแผนเพื่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารสถานศึกษาและการบริหารการศึกษา กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษา</p>	<p>EDA 5501 การบริหารการศึกษา 3(3-0-6) และ การบริหารสถานศึกษา 3(3-0-6) Educational and School Administration ทฤษฎี หลักการ กระบวนการ และหน้าที่ในการบริหารที่สอดคล้องกับบริบทมหภาคและภูมิสังคม การบริหารองค์การ สำนักงาน และองค์คณะบุคคล กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา การวางแผนเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารจัดการ การบริหารงานวิชาการ การบริหารงานงบประมาณ การเงิน และพัสดุ การบริหารงานบุคคล การบริหารงานทั่วไป งานธุรการและอาคารสถานที่ การบริหารแหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมเพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ การบริหารนวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและการเรียนรู้</p>	<p>ปรับคำอธิบายรายวิชา โดยเรียงลำดับเนื้อหาให้อยู่ในเรื่องเดียวกัน</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผล
<p>EDA 5801 การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพ 3(135)</p> <p>บริหารการศึกษา</p> <p>Practicum in Educational Administration</p> <p>การปฏิบัติงานด้านบริหารการศึกษาในสถานศึกษาและหน่วยงานทางการศึกษา วิเคราะห์ปัญหา การวางแผน การนิเทศการปฏิบัติงาน รวมทั้งการประเมินผล การตัดสินใจและกิจกรรมการบริหารอื่น ๆ ตามที่อาจารย์ผู้สอนกำหนดและมีการศึกษานอกสถานที่</p>	<p>EDA 5701 การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพ 3(135)</p> <p>การบริหารสถานศึกษาและบริหารการศึกษา</p> <p>Practicum in School Administration and Educational Administration</p> <p>การปฏิบัติงานด้านบริหารการศึกษาในสถานศึกษาและหน่วยงานทางการศึกษา การวิเคราะห์ปัญหา การตัดสินใจ การวางแผน การจัดการ การดำเนินการ การสร้างแรงจูงใจ การนิเทศติดตาม การประเมินผล และการนำผลมาใช้ในการปรับปรุงหน่วยงาน กิจกรรมอื่น ๆ ตามที่อาจารย์ผู้สอนกำหนด</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ปรับรหัสวิชา 2. ปรับชื่อรายวิชา 3. ปรับคำอธิบายรายวิชา โดยเพิ่มเนื้อหาด้านการนำผลการเรียนรู้มาใช้ในการพัฒนาหน่วยงานทางการศึกษา
<p>EDA 5903 ระเบียบวิธีวิจัยทางการศึกษา 3(3-0-6)</p> <p>Educational Research Methodology</p> <p>ความหมายและลักษณะของการวิจัย ประเภทของการวิจัย ระเบียบวิธีวิจัยทางการศึกษา การวิจัยแบบต่างๆ ขั้นตอนกระบวนการและการออกแบบการวิจัยทางการศึกษา การเขียนเค้าโครงหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระทางการบริหารการศึกษา การสร้างเครื่องมือ สถิติและ</p>	<p>EDA 5801 ระเบียบวิธีวิจัยทางการศึกษา 3(3-0-6)</p> <p>Educational Research Methodology</p> <p>ความหมายและลักษณะของการวิจัย ระเบียบวิธีวิจัยทางการศึกษา การวิจัยแบบต่างๆ ขั้นตอนกระบวนการและการออกแบบการวิจัยทางการศึกษา การเขียนเค้าโครงการวิจัย การสร้างเครื่องมือและวิเคราะห์ข้อมูล การเขียนรายงานการวิจัย การประยุกต์ใช้ผลการวิจัยเพื่อ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ปรับรหัสวิชา 2. ปรับคำอธิบายรายวิชาให้มี ความกระชับชัดเจนมากขึ้น และเพิ่มเนื้อหาการเรียนการสอนด้าน ระเบียบวิธีวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพ การบริหารสถานศึกษาและการบริหารการศึกษา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผล
<p>คอมพิวเตอร์เพื่อการวิจัย การวิเคราะห์ข้อมูล การเขียนรายงานการวิจัย การส่งเสริมให้มีการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้และการบริหารการศึกษา</p>	<p>พัฒนาคุณภาพการบริหารสถานศึกษาและการบริหารการศึกษา</p>	
<p>EDA 5904 สัมมนาการบริหารการศึกษา 1 1(0-2-1) Seminar in Educational Administration 1 การวิเคราะห์สภาพปัญหาการจัดการศึกษา การกำหนดหัวข้อหรือเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการศึกษา โดยผู้สอนให้แนวทางการศึกษาและให้ผู้เรียนศึกษาค้นคว้าจากวารสาร ทางวิชาการ บทความ งานวิจัย แล้วนำมาเสนอและอภิปรายในชั้นเรียน เพื่อหาบทสรุปที่เป็นองค์ความรู้ที่เหมาะสม ทั้งนี้หัวข้อและวิธีการศึกษาเป็นไปโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำหลักสูตร</p>	<p>EDA 5802 สัมมนาการบริหารการศึกษา 1 1(0-2-1) Seminar in Educational Administration 1 การวิเคราะห์สภาพปัญหาการจัดการศึกษา การกำหนดหัวข้อหรือเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการศึกษา โดยผู้สอนให้แนวทางการศึกษาและให้ผู้เรียนศึกษาค้นคว้าจากวารสารทางวิชาการ บทความ งานวิจัย แล้วนำมาเสนอและอภิปรายในชั้นเรียน เพื่อหาบทสรุปที่เป็นองค์ความรู้ที่เหมาะสม ทั้งนี้หัวข้อและวิธีการศึกษาเป็นไปโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำหลักสูตร</p>	<p>ปรับรหัสวิชา</p>
<p>EDA 5905 สัมมนาการบริหารการศึกษา 2 1(0-2-1) Seminar in Educational Administration 2 การนำเสนอแนวคิด กระบวนการแก้ปัญหาหรือการพัฒนางานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการศึกษา โดย</p>	<p>EDA 5803 สัมมนาการบริหารการศึกษา 2 1(0-2-1) Seminar in Educational Administration 2</p>	<p>1. ปรับรหัสวิชา 2. ปรับคำอธิบายรายวิชา โดยเพิ่มเนื้อหาการเรียนการสอนด้านการนำปัญหาการวิจัยมาจัดทำเป็นเค้า</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผล - - -
<p>ผู้สอนติดตามและให้แนวทางการศึกษาและให้ผู้เรียนศึกษาค้นคว้าจากวารสารทางวิชาการ บทความ งานวิจัย แล้วนำมาเสนอ และอภิปรายในชั้นเรียน เพื่อหาบทสรุปที่เป็นองค์ความรู้ที่เหมาะสม</p>	<p>การนำเสนอแนวคิด กระบวนการแก้ปัญหาหรือการพัฒนางานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการศึกษา โดยผู้สอนติดตามและให้แนวทางการศึกษาและให้ผู้เรียนศึกษาค้นคว้าจากวารสารทางวิชาการ บทความ งานวิจัย แล้วนำมาเสนอและอภิปรายในชั้นเรียน เพื่อหาบทสรุปจัดทำเป็นเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือเค้าโครงการค้นคว้าอิสระ</p>	<p>โครงวิทยานิพนธ์หรือเค้าโครงการค้นคว้าอิสระ</p>
<p>EDA 5906 สัมมนาการบริหารการศึกษา 3 1(0-2-1) Seminar in Educational Administration 3 การวิเคราะห์และนำเสนอผลการแก้ปัญหาหรือการพัฒนาที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการศึกษา โดยผู้สอนติดตามและให้แนวทางการศึกษาและให้ผู้เรียนศึกษาค้นคว้าจากวารสารทางวิชาการ บทความ งานวิจัย แล้วนำมาเสนอและอภิปรายในชั้นเรียน เพื่อหาบทสรุปที่เป็นองค์ความรู้ที่เหมาะสม</p>	<p>EDA 5804 สัมมนาการบริหารการศึกษา 3 1(0-2-1) Seminar in Educational Administration 3 การวิเคราะห์และนำเสนอเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย การเขียนรายงานผลการแก้ปัญหาหรือการพัฒนาที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการศึกษา โดยผู้สอนติดตามและให้แนวทางการศึกษาและให้ผู้เรียนศึกษาค้นคว้าจากวารสารทางวิชาการ บทความ งานวิจัย แล้วนำมาเสนอและอภิปรายในชั้นเรียน เพื่อหาบทสรุปที่เป็นองค์ความรู้ที่เหมาะสม</p>	<p>1. ปรับรหัสวิชา 2. ปรับคำอธิบายรายวิชา โดยเพิ่มเนื้อหาการจัดทำเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย และการเขียนรายงานผลการศึกษา</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผล
<p>EDA 5103 การบริหารการศึกษาทางเลือก 3(3-0-6)</p> <p>Alternative Educational Administration</p> <p>ปรัชญา นโยบาย และจุดมุ่งหมายในการจัดการศึกษาทางเลือก บทบาทหน้าที่ของเจ้าหน้าที่การศึกษา ระดับต่างๆ เน้นหลักการบริหารและนิเทศงานในการจัดการศึกษาทางเลือก การบริหารการศึกษาตามอัธยาศัย ปัญหาและแนวโน้มใหม่ในการจัดการศึกษาทางเลือก</p>	<p>EDA 5103 การบริหารการศึกษาทางเลือก 3(3-0-6)</p> <p>Alternative Educational Administration</p> <p>ปรัชญา นโยบาย และจุดมุ่งหมายในการจัดการศึกษาทางเลือก กฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาทางเลือก หลักการบริหารและนิเทศงานในการจัดการศึกษาทางเลือก การบริหารการศึกษาตามอัธยาศัย ปัญหาและแนวโน้มใหม่ในการจัดการศึกษาทางเลือก</p>	<p>ปรับคำอธิบายรายวิชา โดยเพิ่มเนื้อหาต้นกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาทางเลือก</p>
<p>EDA 5301 กฎหมายการศึกษา 3(3-0-6)</p> <p>Education Laws</p> <p>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายรัฐธรรมนูญ พระราชบัญญัติกฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการจัดและบริหารการศึกษา ศึกษาวิเคราะห์กรณีตัวอย่าง การใช้กฎหมายทางการศึกษา ปัญหาและแนวทางแก้ปัญหา</p>	<p>EDA 5104 กฎหมายการศึกษา 3(3-0-6)</p> <p>สำหรับผู้บริหาร</p> <p>Education Law for Administrators</p> <p>รัฐธรรมนูญ พระราชบัญญัติ กฎระเบียบ และข้อบังคับที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการจัดการศึกษา การบริหารสถานศึกษาและการบริหารการศึกษา ศึกษาวิเคราะห์กรณีตัวอย่าง การใช้กฎหมายทางการศึกษา ปัญหา และแนวทางการแก้ปัญหา</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ปรับรหัสวิชา 2. ปรับชื่อรายวิชา 3. ปรับคำอธิบายรายวิชา โดยเปลี่ยนกลุ่มวิชาพื้นฐานการบริหารการศึกษาซึ่งได้เพิ่มกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารสถานศึกษาและการบริหารการศึกษา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผล
	<p>EDA 5105 การบูรณาการศาสตร์พระราชา 3(3-0-6) กับการบริหารการศึกษา Integration of the King's Philosophy and Educational Administration การวิเคราะห์สภาพปัจจุบันและปัญหาของ การบริหารการศึกษา หลักการทรงงาน แนวคิดและทฤษฎี ในการนำศาสตร์พระราชาไปใช้ในการบริหารการศึกษา โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ พระบรมราโชวาท พระราชกรณียกิจ ศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจาก พระราชดำริและโครงการหลวง การวิเคราะห์เพื่อน้อมนำสู่ การปฏิบัติ การบูรณาการศาสตร์พระราชาเพื่อประยุกต์ใช้ ในสถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>รายวิชาใหม่พัฒนาขึ้นเพื่อให้ผู้เรียน สามารถบูรณาการศาสตร์ พระราชากับการบริหารการศึกษา ได้</p>
<p>EDA 5303 จิตวิทยาสำหรับผู้บริหารการศึกษา (3-0-6) Psychology for Educational Administrators แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับจิตวิทยาสำหรับผู้บริหาร การศึกษา ความขัดแย้งในองค์กร เทคนิคและกระบวนการ บริหารความขัดแย้ง การเจรจาต่อรอง ศึกษากรณีเฉพาะเรื่อง เกี่ยวกับความขัดแย้งในองค์กร การประยุกต์ใช้แนวคิดทฤษฎี</p>	<p>EDA 5301 จิตวิทยาสำหรับ ผู้บริหารการศึกษา 3(3-0-6) Psychology for Educational Administrators แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับจิตวิทยาสำหรับ ผู้บริหารการศึกษา การวิเคราะห์พฤติกรรมและศึกษา</p>	<p>1. ปรับรหัสวิชา 2. ปรับคำอธิบายรายวิชา โดยเพิ่ม เนื้อหาสาระด้านการประยุกต์ใช้ ความรู้เพื่อบริหารองค์การในวิถี ปกติใหม่</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผล
<p>และการเรียนรู้จากกรณีความขัดแย้งเพื่อการพัฒนาองค์การ การบริหารความขัดแย้งและการเจรจาต่อรอง</p>	<p>ความต้องการของบุคลากร การปรับเปลี่ยนเจตคติและ สร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน การบริหารปฏิกริยา สัมพันธ์ การบริหารความขัดแย้งในองค์การ การเจรจา ต่อรอง การประยุกต์ใช้แนวคิด ทฤษฎีทางจิตวิทยาเพื่อ พัฒนาองค์การในวิถีปกติใหม่</p>	
<p>EDA 5401 เศรษฐศาสตร์กับการศึกษา 3(3-0-6) Economics and Education หลักเศรษฐศาสตร์เบื้องต้น ความสัมพันธ์ ระหว่างการศึกษากับการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ การ จัดสรรทรัพยากร การวางแผนกำลังคนกับการลงทุนด้าน การศึกษา เปรียบเทียบการลงทุนด้านการศึกษา วิเคราะห์การ ลงทุนกับผลตอบแทนทางการศึกษาและการพัฒนาประเทศ แหล่งที่มาของการลงทุนในการจัดการศึกษาระดับท้องถิ่น การจัดการศึกษากับการมีงานทำ และการพัฒนาเศรษฐกิจ ของท้องถิ่น</p>	<p>EDA 5401 เศรษฐศาสตร์กับการบริหาร 3(3-0-6) การศึกษา Economics and Educational Administration หลักเศรษฐศาสตร์เบื้องต้นสำหรับการ ประยุกต์ใช้ในการบริหารการศึกษา ความสัมพันธ์ระหว่าง การพัฒนาเศรษฐกิจกับการศึกษา นโยบายที่เกี่ยวข้องกับ เศรษฐกิจและการศึกษา การบริหารการศึกษาในสภาวะ เศรษฐกิจโลก การระดมและจัดสรรทรัพยากรทางการ ศึกษา การวางแผนกำลังคน การสรรหาและการพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ การวิเคราะห์การลงทุนกับผลตอบแทน ทางการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้เรียน</p>	<p>1. ปรับชื่อรายวิชา 2. ปรับคำอธิบายรายวิชา โดยเพิ่ม เนื้อหาในการนำหลักเศรษฐศาสตร์ ไปประยุกต์ใช้กับการบริหาร สถานศึกษาและการบริหาร การศึกษา</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผล
<p>EDA 5502 การจัดการนวัตกรรม 3(3-0-6) และสารสนเทศ Innovation and Information Management ความสำคัญและบทบาทของสารสนเทศเพื่อการศึกษา เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ เทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อการจัดการเรียนรู้การใช้และบริหารเทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อการศึกษาและการปฏิบัติงานในสถานศึกษา และการบริหารการศึกษา การประเมินการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อนำมาปรับปรุงการบริหารจัดการ การส่งเสริม สนับสนุนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา</p>	<p>EDA 5502 นวัตกรรมการบริหาร 3(3-0-6) การศึกษาในยุควิถีปกติใหม่ Educational Administration Innovation in the New Normal Era ความหมายและความสำคัญของนวัตกรรม การบริหารการศึกษา การบริหารการศึกษาในยุควิถีปกติใหม่ การออกแบบ การเลือก การปฏิบัติงาน การส่งเสริม การ สนับสนุน การประเมินและการปรับปรุงนวัตกรรมการบริหาร สถานศึกษาและการบริหารการศึกษาในยุควิถีปกติใหม่</p>	<p>1. ปรับชื่อวิชา 2. ปรับคำอธิบายรายวิชาโดยเพิ่ม เนื้อหาต้านนวัตกรรมและการ บริหารการศึกษาในยุควิถีปกติใหม่</p>
<p>EDA 5503 อาเซียนศึกษา 3(3-0-6) ASEAN Studies วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย โครงสร้าง และ ที่มาของเขตการค้าเสรีและสภาพเศรษฐกิจพื้นฐานประชาคม อาเซียนและเหตุผล องค์ประกอบของประเทศร่วมเจรจาที่มี ผลกระทบต่อประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนและประเทศไทย เจตคติในการเป็นสมาชิกที่ดีของอาเซียน แนวโน้มทิศทางการ</p>	<p>EDA 5503 การบริหารการศึกษา 3(3-0-6) ข้ามวัฒนธรรม Cross Cultural Educational Administration การเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรม การ บริหารการศึกษาในบริบทนานาชาติ การบริหาร การศึกษาเชิงพื้นที่ วิสัยทัศน์ การปรับตัวในการบริหาร</p>	<p>1. ปรับชื่อวิชา 2. ปรับคำอธิบายรายวิชาให้มี ความเชื่อมโยงในระดับนานาชาติ และบริบทภูมิสังคม</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผล
เปลี่ยนแปลงทางประชาสังคมและวัฒนธรรม การปรับตนในการเป็นพลเมืองที่ดีภายใต้กฎบัตรของอาเซียน	การศึกษาข้ามวัฒนธรรม การเป็นพลเมืองและการสร้างเจตคติในการเป็นสมาชิกที่ดีของโลกและชุมชนท้องถิ่น	
	<p>EDA 5702 ปฏิบัติการผู้บริหารสถานศึกษา 3(135)</p> <p>มีอาชีพ 1</p> <p>Professional School Administrator</p> <p>Workshops 1</p> <p>องค์ความรู้เกี่ยวกับชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) การจัดการเรียนการสอนสะเต็มศึกษา (STEM ED) ทิศทางการบริหารสถานศึกษาทุกระดับ การศึกษา การกำหนดเป้าหมายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการขับเคลื่อนชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพของสถานศึกษา การนิเทศกำกับติดตามกระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพโดยใช้แนวคิด Coaching & Mentoring การสนับสนุนการสะท้อนคิดผลการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพของสถานศึกษา รายงานผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา</p>	<p>รายวิชาใหม่พัฒนาขึ้นเพื่อเตรียมความพร้อมผู้เรียนให้เป็นผู้บริหารในการขับเคลื่อนชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผล
	<p>EDA 5703 ปฏิบัติการผู้บริหารสถานศึกษา 3(135) มืออาชีพ 2 Professional School Administrator Workshops 2 หลักการและทฤษฎีการบริหารเพื่อขับเคลื่อน ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) และสะเต็มศึกษา (STEM ED) การพัฒนาและออกแบบระบบชุมชนแห่งการ เรียนรู้ทางวิชาชีพของสถานศึกษา การสร้างเครือข่ายความ ร่วมมือในการพัฒนาการจัดเรียนการสอน การออกแบบ ระบบการรายงานผลการปฏิบัติงานครูผ่านเทคโนโลยี ดิจิทัล การจัดเวทีวิชาการร่วมกับองค์กรภายนอกเพื่อ สะท้อนคิดผลการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ของสถานศึกษา รายงานผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ของสถานศึกษาในรูปแบบของรายงานการวิจัย</p>	<p>รายวิชาใหม่พัฒนาขึ้นเพื่อเตรียม ความพร้อมผู้เรียนให้เป็นผู้บริหาร ในการขับเคลื่อนชุมชนแห่งการ เรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผล
	<p>EDA 5704 ปฏิบัติการวิจัยสำหรับผู้บริหาร 3(135) สถานศึกษามืออาชีพ Research Workshops for Professional School Administrator กระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อการปรับเปลี่ยนกระบวนการทัศน์ในองค์กร การวิเคราะห์ สภาพปัจจุบันและความต้องการในการพัฒนาของ สถานศึกษา การออกแบบกระบวนการวิจัยและพัฒนา การ พัฒนานวัตกรรมการบริหารการศึกษาของสถานศึกษา การระดมทรัพยากร การบูรณาการระบบเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการสร้างนวัตกรรมและการวิจัย การสร้างเครื่องมือ และเก็บรวบรวมข้อมูล สถิติและคอมพิวเตอร์เพื่อการ วิเคราะห์ข้อมูล การเขียนรายงานการวิจัย การเผยแพร่ ผลงานวิจัยในวารสารทางวิชาการระดับชาติ</p>	<p>รายวิชาใหม่พัฒนาขึ้นเพื่อเตรียม ความพร้อมผู้เรียนให้เป็นผู้บริหาร ในการขับเคลื่อนชุมชนแห่งการ เรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) และมีองค์ ความรู้ในการนำโจทย์วิจัยไป แก้ปัญหาและยกระดับการบริหาร การศึกษา</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผล
ข) วิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ		
<p>EDA 5901 วิทยานิพนธ์ 12(540)</p> <p>Thesis</p> <p>การศึกษาและวิจัยเกี่ยวกับปัญหาทางด้านการบริหารการศึกษา เน้นความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ทางวิชาการ การนำทฤษฎีและหลักการมาใช้ในการแก้ปัญหาการศึกษา โดยอาศัยเทคนิควิธีวิจัย และการค้นหาคำตอบความรู้ใหม่ ๆ เพื่อใช้ในการพัฒนาการศึกษา</p>	<p>EDA 5901 วิทยานิพนธ์ 12(540)</p> <p>Thesis</p> <p>การวิจัยเกี่ยวกับปัญหาด้านการบริหารการศึกษา ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ทางวิชาการ การนำทฤษฎีและหลักการมาประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหาการศึกษา โดยอาศัยเทคนิควิธีวิจัยและการค้นหาคำตอบความรู้ใหม่ ๆ เพื่อใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา</p>	<p>ปรับคำอธิบายรายวิชาให้มีความกระชับและชัดเจนมากขึ้น</p>
<p>EDA 5902 การค้นคว้าอิสระ/สารนิพนธ์ 6(270)</p> <p>Independent Study</p> <p>การศึกษาและการจัดทำรายงานประเด็นปัญหาการบริหารการศึกษาหรือการปฏิบัติงานเพื่อให้ได้แนวคิดใหม่ ๆ โดยดำเนินการศึกษาค้นคว้า จัดรวบรวมและสรุปเป็นรูปเล่มที่สมบูรณ์</p>	<p>EDA 5902 การค้นคว้าอิสระ 6(270)</p> <p>Independent Study</p> <p>การจัดทำรายงานประเด็นปัญหาการบริหารการศึกษาหรือการปฏิบัติงานเพื่อให้ได้แนวคิดใหม่ โดยดำเนินการศึกษาค้นคว้า จัดรวบรวม และสรุปเป็นรูปเล่มที่สมบูรณ์</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ปรับชื่อวิชา โดยตัดคำว่าสารนิพนธ์ออก 2. ปรับคำอธิบายรายวิชาให้มีความกระชับและชัดเจนมากขึ้น

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผล
ค) รายวิชาเสริม		
<p>COM 5101 คอมพิวเตอร์สำหรับบัณฑิตศึกษา 3(3-0-6)</p> <p>Computer for Graduate Studies</p> <p>ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และการใช้คอมพิวเตอร์ ทักษะเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ การใช้และการสืบค้นข้อมูลในอินเทอร์เน็ต ความรู้เบื้องต้นในการใช้โปรแกรมประยุกต์ในการบริหารงาน ฝึกปฏิบัติด้านคอมพิวเตอร์สำหรับบัณฑิตศึกษา</p>	<p>COM 5101 คอมพิวเตอร์สำหรับ บัณฑิตศึกษา 3(3-0-6)</p> <p>Computer for Graduate Studies</p> <p>ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์ เน้นทักษะการใช้งานโปรแกรมประยุกต์ในการจัดทำวิทยานิพนธ์ และการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปอื่น ๆ ที่จำเป็นในการศึกษา ค้นคว้า วิจัย รวมทั้งความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ เครือข่ายคอมพิวเตอร์ และอินเทอร์เน็ต</p>	<p>ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาให้ชัดเจน โดยระบุการใช้งานโปรแกรมประยุกต์เพื่อการจัดทำวิทยานิพนธ์และการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปอื่น ๆ ที่จำเป็นในการศึกษา ค้นคว้า วิจัย</p>
<p>ENG 5101 ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา 3(3-0-6)</p> <p>English for Graduate Studies</p> <p>ทักษะพื้นฐานใน การพูด การฟัง การอ่าน และการเขียน ภาษาอังกฤษ การอ่านและสรุปใจความสำคัญของบทความและเอกสารทางวิชาการ ฝึกการเขียนบทคัดย่อ ภาษาอังกฤษ ฝึกอ่านสิ่งพิมพ์และบทความจากสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ฝึกปฏิบัติด้านภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา</p>	<p>ENG 5101 ภาษาอังกฤษสำหรับ บัณฑิตศึกษา 3(3-0-6)</p> <p>English for Graduate Studies</p> <p>การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ภาษาอังกฤษที่จำเป็นสำหรับการค้นคว้าวิจัย เน้นการอ่านและการเขียนบทคัดย่อ สรุปรงานวิจัย และบทความทางวิชาการ</p>	<p>ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาให้ชัดเจน โดยระบุประเภทงานวิชาการที่ใช้ในการเรียนการสอน ได้แก่ บทคัดย่อ สรุปรงานวิจัย และบทความทางวิชาการ</p>

ภาคผนวก ค

ประวัติและผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร

1. นายชูชีพ พุทธประเสริฐ

1.1 ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์

1.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	คุณวุฒิ	สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ. ที่สำเร็จ การศึกษา
ปริญญาเอก	กศ.ด. (การบริหารการศึกษา)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร	2533
ปริญญาโท	ค.ม. (อุดมศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2524
ปริญญาตรี	กศ.บ. (ภาษาไทย - ชีววิทยา)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางแสน	2518

1.3 ผลงานทางวิชาการ

1.3.1 ผลงานวิจัย

บทความวิจัยตีพิมพ์วารสารวิชาการในประเทศ

ชูชีพ พุทธประเสริฐ, และ ชีระเดช เรือนแก้ว. (2562). แนวทางการพัฒนาการบริหารหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนอ้อมกอดวิทยาคม จังหวัดเชียงใหม่. *วารสารศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม*, 13(1), 130 - 140. (มกราคม - มีนาคม).

ประภาภรณ์ คำโอภาส, ชูชีพ พุทธประเสริฐ, ยงยุทธ ชะบุญธง, และ สุวรรณ หมั่นตาบุตร. (2561). รูปแบบชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพครูของศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยในเขตภาคเหนือตอนบนของประเทศไทย. *Veridian E-Journal, Silpakorn University*, 10(5), 348 - 364. (กรกฎาคม - ธันวาคม).

จิราภรณ์ สุภิสงห์, สมเกียรติ บุญรอด, ชูชีพ พุทธประเสริฐ, และ ภูเบศ พวงแก้ว. (2561). การประเมินโครงการการพัฒนาครูแกนนำด้านการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ (Boot Camp) ระดับภูมิภาคของศูนย์การศึกษานอกระบบภาคเหนือ. *ลัทธิของ : วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (สทมส.)*, 24(3), 1 - 15. (กันยายน - ธันวาคม).

บทความวิจัยตีพิมพ์วารสารวิชาการต่างประเทศ

- Puthaprasert, C., Supising, J., Boonchai, T., Kosanpipat, S., & Pongkaew, P. (2021). Developing digital literacy skills for administrators under marginalized schools. *Interdisciplinary Research Review*, 16(5), 1–7. (January – February).
- Wongchaiya, M., Yaboonthong, Y., Thong-ngok, T., & Puthaprasert, C. (2021). Strategic development for promoting schools as innovative educational institutions under local government organization, Chiang Rai province. *Interdisciplinary Research Review*, 16(3), 1 – 7. (May – June).
- Supising, J., Puthaprasert, C., Musikanon, C., Pongkaew, P., & Kosanpipat, S. (2021). School management paradigm in digital disruption era. *Interdisciplinary Research Review*, 16(2), 19 – 25. (March – April).
- Ou, W., Thong-ngok, T., Yaboonthong, Y., & Puthaprasert, C. (2021). Strategies for administration of Chinese Students Association of Thailand. *Interdisciplinary Research Review*, 16(2), 8 – 13. (March – April).
- Phiraisaengchan, P., Puthaprasert, C., Yaboonthong, Y., & Manokarn, M. (2021). Developing a Model of Collaborative Network for Promoting Learning Management Efficiency in Schools under Chiang Mai Primary Educational Service Area. *Interdisciplinary Research Review*, 16(1), 12 – 17. (January – February).
- Wudhiwanich, T., Puthaprasert, C., Yaboonthong, Y., & Thong-ngok, T. (2020). Development of management model for senior citizens school under Chiang Mai City municipality towards Thailand 4.0. *Interdisciplinary Research Review*, 15(6), 31 – 37. (November – December).
- Supising, J., Phuvipadawat, S., Puthaprasert, C., Thammachai, P., & Boonchai, T. (2020). Practicum model development for professional educational administration in digital era. *Interdisciplinary Research Review*, 15(6), 15 – 21. (November – December).
- Srisapan, M., Puthaprasert, C., Yaboonthong, Y., & Rupavijetra, P. (2020). The model of integrated learning management to develop learning in the 21st century for students of Northeast Sports School. *Interdisciplinary Research Review*, 15(5), 46 – 54. (September – October).

- Na Chiangmai, P., Yaboonthong, Y., Puthaprasert, C., & Rupavijetra, P. (2020). Administration model of civil state schools to improve the quality of education. *Interdisciplinary Research Review*, 15(5), 16 – 23. (September – October).
- Poungkaew, P., & Puthaprasert, C. (2020). A model of work-integrated learning to prepare educational administrators for Thailand. *Interdisciplinary Research Review*, 15(3), 7–13. (May – June).
- Sutcharitchit, P., Yaboonthong, Y., Puthaprasert, C., & Manokarn, M. (2021). A model for developing innovation competencies of teachers in schools under the Foundation of the Church of Christ in Thailand. *Interdisciplinary Research Review*, 16(1), 5 – 11. (January – February).

1.3.2 ตำรา หนังสือ บทความทางวิชาการ ไม่มี

1.4 ประสบการณ์การทำงาน

- | | |
|----------------------|---|
| พ.ศ. 2562 – ปัจจุบัน | อาจารย์ประจำบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ |
| พ.ศ. 2558 – ปัจจุบัน | หัวหน้าโครงการฝึกอบรมผู้บริหารการศึกษา ก่อนแต่งตั้ง
ระดับเชี่ยวชาญ |
| พ.ศ. 2558 – ปัจจุบัน | กรรมการสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย |
| พ.ศ. 2551 | กรรมการติดตามประเมินคุณภาพการศึกษา เขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษา เชียงใหม่ เขต 1 คณะกรรมการติดตาม
ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา |
| พ.ศ. 2550 | กรรมการสมาคมพัฒนาวิชาชีพบริหารการศึกษาแห่งประเทศไทย
สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น |
| พ.ศ. 2540 | รองศาสตราจารย์ระดับ 9 ภาควิชาบริหารการศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ |
| พ.ศ. 2531 | หัวหน้าโปรแกรมวิชาการบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์
สถาบันราชภัฏเชียงราย |
| พ.ศ. 2531 | รองอธิการบดี ฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ
สถาบันราชภัฏเชียงราย |
| พ.ศ. 2531 | หัวหน้าฝ่ายฝึกอบรม สถาบันราชภัฏเชียงราย |

พ.ศ. 2530	ผู้อำนวยการสำนักวางแผนและพัฒนา สถาบันราชภัฏเชียงราย
พ.ศ. 2529	หัวหน้าภาควิชาพื้นฐานการศึกษา คณะครุศาสตร์ สถาบันราชภัฏเชียงราย
พ.ศ. 2529	ผู้ช่วยรองอธิการบดี ฝ่ายกิจการนักศึกษา สถาบันราชภัฏเชียงราย
พ.ศ. 2528	รองหัวหน้า คณะวิชาครุศาสตร์ สถาบันราชภัฏเชียงราย
พ.ศ. 2528	อาจารย์ 1 ระดับ 3 โรงเรียนวัดรางบัว กรมสามัญศึกษา
พ.ศ. 2522	อาจารย์ 1 ระดับ 4 วิทยาลัยครูหมู่บ้านจอมบึง

1.5 ภาระงานสอน

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
EDA 5501	การบริหารการศึกษาและการบริหารสถานศึกษา	3(3-0-6)
EDA 5802	สัมมนาการบริหารการศึกษา 1	1(0-2-1)
EDA 5803	สัมมนาการบริหารการศึกษา 2	1(0-2-1)
EDA 5804	สัมมนาการบริหารการศึกษา 3	1(0-2-1)
EDA 5901	วิทยานิพนธ์	12(540)
EDA 5902	การค้นคว้าอิสระ	6(270)

2. นางสาวพรรณณี สุวัตถ์

2.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

2.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	คุณวุฒิ	สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ. ที่สำเร็จ การศึกษา
ปริญญาเอก	ค.ด. (การบริหารการศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2537
ปริญญาโท	ค.ม. (การประถมศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2528
ปริญญาตรี	ค.บ. (ภาษาอังกฤษ)	วิทยาลัยครูเชียงใหม่	2522

2.3 ผลงานทางวิชาการ

2.3.1 ผลงานวิจัย

บทความวิจัยตีพิมพ์วารสารวิชาการในประเทศ

พรรณณี สุวัตถ์. (2564). การพัฒนารูปแบบการเรียนรู้ตลอดชีวิตของสังคมผู้สูงวัยกลุ่มชาติพันธุ์
ในภาคเหนือตอนบน (รายงานการวิจัย). เชียงใหม่: มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่.

พรรณณี สุวัตถ์. (2563). การพัฒนารูปแบบการเรียนรู้ตลอดชีวิตของสังคมผู้สูงวัยแบบล้านนา
วิถีในจังหวัดเชียงใหม่ (รายงานการวิจัย). เชียงใหม่: มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่.

บทความวิจัยตีพิมพ์วารสารวิชาการในประเทศ

กาญจนา ทองเนตร, พรรณณี สุวัตถ์ และ ดวงใจ ชนะสิทธิ์. (2561). การประเมินโครงการ
ส่งเสริมคุณภาพการศึกษาพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรม
ราชกุมารีในโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน สังกัดกองกำกับการตำรวจตระเวน
ชายแดนที่ 13. วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ
สวนสุนันทา, 1(1), 6-16. (มกราคม-มิถุนายน)

สุรียา ชินณะพงศ์ และ พรรณณี สุวัตถ์. (2561). องค์ประกอบการบริหารจัดการโรงเรียน
มัธยมศึกษาด้วยระบบคุณภาพสู่มาตรฐานสากล. วารสารศิลปการศึกษาศาสตร์วิจัย,
10(1), 277-292. (มกราคม-มิถุนายน)

2.3.2 ตำรา หนังสือ บทความทางวิชาการ

ไม่มี

2.4 ประสบการณ์การทำงาน

- พ.ศ. 2563 – ปัจจุบัน อาจารย์ประจำบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
- พ.ศ. 2562 – ปัจจุบัน - อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร
หลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหาร
การศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
- อาจารย์ประจำหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา
การบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ และวิทยาลัย
แม่ฮ่องสอน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
- พ.ศ. 2560 – 2563 อาจารย์ประจำ สังกัดภาควิชาเทคนิคการศึกษา
คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
- พ.ศ. 2555 – 2559 - รองประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรปรัชญาดุษฎี
บัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
- คณะกรรมการบริหารหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
- พ.ศ. 2547 – 2554 - รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา คณะครุศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
- ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรประกาศนียบัตร
บัณฑิตและครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหาร
การศึกษา
คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
- พ.ศ. 2541 – 2546 เลขานุการคณะกรรมการบริหารหลักสูตรครุศาสตรมหา
บัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์
สถาบันราชภัฏนครปฐม
- พ.ศ. 2539 – 2559 อาจารย์ประจำ สังกัดกลุ่มวิชาพื้นฐานการศึกษา
คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
- พ.ศ. 2529 – 2539 บุคลากร (เจ้าหน้าที่ฝึกอบรม) สังกัดงานคณะกรรมการการ
ประถมศึกษาแห่งชาติ กระทรวงศึกษาธิการ
- พ.ศ. 2523 – 2529 ครูโรงเรียนบ้านน้ำริน อำเภอแม่อิง จังหวัดเชียงใหม่

พ.ศ. 2518 – 2523

ครูโรงเรียนบ้านบ่อแก้ว อำเภอสะเมิง จังหวัดเชียงใหม่

2.5 ภาระงานสอน

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
EDA 5701	การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพการบริหารสถานศึกษาและ การบริหารการศึกษา	3(135)
EDA 5802	สัมมนาการบริหารการศึกษา 1	1(0-2-1)
EDA 5803	สัมมนาการบริหารการศึกษา 2	1(0-2-1)
EDA 5804	สัมมนาการบริหารการศึกษา 3	1(0-2-1)

3. นางสาวณัฐิยา ตันตรานนท์

3.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

3.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	คุณวุฒิ	สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ. ที่สำเร็จ การศึกษา
ปริญญาเอก	Ph.D. (Education)	University of Warwick, UK.	2552
ปริญญาโท	M.Ed. (Educational Administration)	University of Missouri – St. Louis, U.S.A.	2544
ปริญญาตรี	B.S. (Management)	Southern Illinois University at Carbondale, U.S.A.	2542

3.3 ผลงานทางวิชาการ

3.3.1 ผลงานวิจัย

บทความวิจัยตีพิมพ์วารสารวิชาการในประเทศ

นิรุฒ มีพันธ์, ประพันธ์ ธรรมไชย, สุเทพ พงศ์ศรีวัฒน์, และ ณัฐิยา ตันตรานนท์. (2563).

ตัวแบบภาวะผู้นำกับประสิทธิผลของโรงเรียนที่ได้รับรางวัลพระราชทานระดับ
มัธยมศึกษาในเขตภาคเหนือตอนบน. *วารสารศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร*,
22(3), 110 – 123. (กรกฎาคม – กันยายน).

จิรารัตน์ กระจำงดี และ ณัฐิยา ตันตรานนท์. (2562). การศึกษากิจกรรมการบริหารงาน

วิชาการของโรงเรียนขยายโอกาสในอำเภอขุนยวม จังหวัดแม่ฮ่องสอน.

วารสารบัณฑิตวิจัย, 10(1), 57 – 75. (มกราคม – มิถุนายน).

ทองศักดิ์ จันทร์บุรี, ณัฐิยา ตันตรานนท์, เกตุมณี มากมี, และ สุเทพ พงศ์ศรีวัฒน์ (2562).

การพัฒนาคู่มือฝึกอบรมภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลงของครูแกนนำสู่ชุมชนการเรียนรู้
ทางวิชาชีพ. *วารสารครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย*, 47(2), 111-129. (ตุลาคม
– ธันวาคม).

พรนับพัน วงศ์ตระกูล, สมาน พูแสง, มนัส สุวรรณ, และ ณัฐิยา ตันตรานนท์. (2562).

หลักสูตรการฝึกอบรมพัฒนาสมรรถนะผู้นำชุมชนของจังหวัดลำปาง.

วารสารวิชาการศรีปทุม ชลบุรี, 16(2), 175-184. (ตุลาคม – ธันวาคม).

- พุทธินันท์ บุญเรือง, สมเกตต์ อุทโยธา, สำเนา หมั่นแจ่ม, และ ณัฐิยา ตันตรานนท์. (2562). รูปแบบภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลงเพื่อการบริหารจัดการทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมของชุมชนเศรษฐกิจสีเขียวในจังหวัดอุตรดิตถ์. *วารสารสหวิทยาการวิจัย : ฉบับบัณฑิตศึกษา* (8), 109–118. (มกราคม – มิถุนายน).
- อรรถพงษ์ ชุ่มเขียว, กาญจนา ทองบุญนาค, อุบล ชื่นสำราญ, และ ณัฐิยา ตันตรานนท์. (2562). ประสิทธิภาพของโปรแกรมควบคุมน้ำหนักรที่เน้นเรื่องการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมมารับประทานอาหารในนักศึกษาที่มีน้ำหนักเกินหรือเป็นโรคอ้วน. *วารสารพยาบาลสาร*, 3(46), 106 – 117. (กรกฎาคม – กันยายน).
- ณรงค์ อภัยใจ และ ณัฐิยา ตันตรานนท์. (2561). รูปแบบการบริหารจัดการศึกษาเพื่อส่งเสริมอาชีพสำหรับเด็กด้อยโอกาส โรงเรียนในโครงการตามพระราชดำริ. *วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยฟาอีสเทิร์น*, 12(1), 32 – 35. (มกราคม – มีนาคม).
- Chou, Y., Teng, M. J, Tantranont, N., & Lo, Y.C. (2019). Sustainable Tourism: Challenge and Strategy Case Study of Three Communities in Chiang Mai, Thailand. *Rajabhat Chiang Mai Research Journal of ICRU, Special Issue*, 73–88. (February).
- Luo, W., Setthapun, W., Rakwichian, W., and Tantranont, N. (2019). Guideline for future policy-making to jointly develop renewable energy in China and ASEAN. *Journal of Renewable Energy and Smart Grid Technology*, 14(2), 1 – 11. (July – December).
- Luo, W., Tantranont, N., Rakwichian, W., and Setthapun, W. (2019). Determinants of Chinese SMEs' Entry to Asean Renewable Energy Market. *Asian Journal of Applied Research for Community Development and Empowerment*, 3(1), 1– 5. (December).
- Sawetrattanakul, S., Jansri, N. S., Tantranont, N., and Setthapun, W. (2019). Appropriate guidelines of Waste Management for Keudchang Sub-district, Maetang District, Chiangmai province, Thailand. *Asian Journal of Applied Research for Community Development and Empowerment*, 14(2), 6 – 8. (December).
- Chaibuth, D., & Tantranont, N. (2018). Information Technology for Collaborative e-learning: the Measurement and Evaluation of TQF's Learning Outcomes. *Journal of Yala Rajabhat University*, 13(1), 13 – 26. (January – April).

Tantranont, N., Yaowarat, P., Pattarapremcharoen, M., & Thanarak, P. (2018). Indicators and criteria for assessing achievement of renewable energy utilization in communities. *Journal of Renewable Energy and Smart Grid Technology*, 13(1), 96–101. (January – June).

บทความวิจัยที่นำเสนอในการประชุมวิชาการภายในประเทศ

ดวงนภา เตป้า, สมเกตุ อุทธโยธา, และ ณัฐิยา ตันตรานนท์. (2562). แนวทางการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านท่าบุญเรือง อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่. ใน *การประชุมสัมมนาทางวิชาการ การนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติและงานบริหารสัมพันธ์ ประจำปี 2562*. (น. 521 – 531). วันที่ 26 เมษายน, 2562. ชลบุรี: โรงแรมแอมบาสซาเดอร์ ซิตี้ จอมเทียน.

ทองศักดิ์ จันทร์บุรี, เกตมณี มากมี, สุเทพ พงศ์ศิริวัฒน์, และ ณัฐิยา ตันตรานนท์. (2562) คุณลักษณะภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลงของครูแกนนำสู่ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ. ใน *การประชุมวิชาการระดับชาติ พะเยาวิจัย ครั้งที่ 8*. (น. 1454 – 1468). วันที่ 24–25 มกราคม, 2562. พะเยา: มหาวิทยาลัยพะเยา.

พรนัฏพัทธ์ วงศ์ตระกูล, สมาน พูแสง, มนัส สุวรรณ, และ ณัฐิยา ตันตรานนท์. (2562). สมรรถนะผู้นำชุมชนเพื่อประสิทธิภาพการบริหารและการปฏิบัติงาน. ใน *การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 11 ประจำปี 2562 เรื่อง Professional Management in a Disruptive World*. (น. 1154 – 1161). วันเสาร์ที่ 30 มีนาคม, 2562. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยสยาม.

Kessmanee, C., Sintuya, H., Jansri, N. S., and Tantranont, N. (2019). The Comparison of Energy Management Criteria for Energy Efficiency Development in the School. In *The 1st International Conference on Smart Community Development in the Asia Pacific*. (pp. 157 – 161). วันที่ 20 – 21 กุมภาพันธ์, 2563. Chiang Mai: Chiang Mai Rajabhat University.

บทความวิจัยที่นำเสนอในการประชุมวิชาการต่างประเทศ

Andoko, E. & Tantranont, N. (2018). Financial Feasibility Analysis of Solar System for Home Office: A Case Study from Chiang Mai, Thailand. In *2018 Conference on Green Technology Engineering and Application*. (pp. IV1, 1 – 4). 15 May, 2018. Taiwan, R.O.C.: National Chin – Yi University of Technology.

Tanomkiat, P., Sriprapha, K., Sintuya, H., Tantranont, N., and Setthapun, W. (2018). The Development of Smart Farm with Environmental Analysis. In *International Conference on Green and Human Information Technology*. (pp. 210–214). 16 December, 2018. Singapore: Springer.

Tantranont, N., Rattanasuwansiri, I., Setthapun, W., Sawatdeenarunat, C. and Lo, Y. C. (2018). Sustainable Strategies for Green Restaurant Business: A Case Study of adiEAT. In *The 2018 International Conference of Annual Meeting of the Operations Research Society of Taiwan and the 16th Conference on Sustainable Operation and Development*. (pp. LIM006/1–4). 30 November, 2018. Taiwan, R.O.C.: National Chin – Yi University of Technology.

3.3.2 ตำรา หนังสือ บทความทางวิชาการ

ไม่มี

3.4 ประสบการณ์การทำงาน

พ.ศ. 2562 - ปัจจุบัน	อาจารย์ประจำภาควิชาเทคนิคการศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
พ.ศ. 2560 - 2564	ประธานหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
พ.ศ. 2553 - 2560	รองคณบดี วิทยาลัยพัฒนาเศรษฐกิจและเทคโนโลยีชุมชนแห่งเอเชีย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
พ.ศ. 2545 - 2548	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยเทคโนโลยีเอเชีย จังหวัดเชียงใหม่

3.5 ภาระงานสอน

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
EDA 5201	ภาวะผู้นำทางวิชาการ	3(3-0-6)
EDA 5104	กฎหมายการศึกษาสำหรับผู้บริหาร	3(3-0-6)
EDA 5802	สัมมนาการบริหารการศึกษา 1	1(0-2-1)
EDA 5803	สัมมนาการบริหารการศึกษา 2	1(0-2-1)
EDA 5804	สัมมนาการบริหารการศึกษา 3	1(0-2-1)

4. นายณัด บุญชัย

4.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

4.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	คุณวุฒิ	สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ. ที่สำเร็จ การศึกษา
ปริญญาเอก	ศษ.ด. (การวิจัยและพัฒนาการศึกษา)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2560
ปริญญาโท	วท.ม. (สถิติประยุกต์)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2539
ปริญญาตรี	วท.บ. (สถิติประยุกต์)	วิทยาลัยครูเชียงใหม่	2534

4.3 ผลงานทางวิชาการ

4.3.1 ผลงานวิจัย

ชูลิทธิ ชูชาติ และ ณัด บุญชัย. (2561). การเสด็จประพาสต้นสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน. เชียงใหม่: ศูนย์ศึกษาศาสตร์พระราชาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น. 155 หน้า. (พฤศจิกายน).

Boonchai, T., Sasong, C., & Sasong, S. (2020). Soybean Processing to Create Commercial Value in the Upper Northern Provinces. *Solid State Technology*, 63(2s), 10085 – 10093. (November).

Supising, J., Phuvipadawat, S., Puthaprasert, C., Thammachai, P., & Boonchai, T. (2020). Practicum Model Development for Professional Educational Administration in Digital Era. *Interdisciplinary Research Review*, 15(6), 15–21, (November–December).

4.3.2 ตำรา หนังสือ บทความทางวิชาการ

บทความทางวิชาการ

ชูลิทธิ ชูชาติ และ ณัด บุญชัย. (2561). การเสด็จประพาสต้นสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน. ใน กัลทิมา พิชัย และ สุทธิพันธ์ ชื่นชม (บรรณาธิการ), *ศาสตร์พระราชาเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน: รวมบทความวิจัย บทความวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปี พ.ศ. 2561* (น.1-12). เชียงใหม่: มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่. (ตุลาคม).

4.4 ประสบการณ์การทำงาน

- พ.ศ. 2564 – ปัจจุบัน อาจารย์ประจำหลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต และครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหาร การศึกษา วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
- พ.ศ. 2562 – ปัจจุบัน อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ อาจารย์ประจำหลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
- พ.ศ. 2561 – ปัจจุบัน อาจารย์ประจำหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต และศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาศาสตร์เพื่อการ พัฒนาท้องถิ่นที่ยั่งยืน บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
- พ.ศ. 2563 – ปัจจุบัน รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา เทคโนโลยีสารสนเทศ การพัฒนาท้องถิ่น และประจำวิทยาเขตแม่ฮ่องสอน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
- พ.ศ. 2561 – 2563 รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา พัฒนาพื้นที่ศูนย์แม่ริม การพัฒนาท้องถิ่น และประจำวิทยาเขตแม่ฮ่องสอน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
- พ.ศ. 2560 – 2561 รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา วิจัยและบริการวิชาการ และการพัฒนาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
- พ.ศ. 2560 รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา วิจัยและบริการวิชาการ การพัฒนาท้องถิ่น และพัฒนาพื้นที่ศูนย์แม่ริม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
- พ.ศ. 2559 – 2560 รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

พ.ศ. 2556 – 2559	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร วางแผนและพัฒนา การบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
พ.ศ. 2555 – 2556	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย และเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
พ.ศ. 2558	รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
พ.ศ. 2556 – 2557	รักษาราชการแทนคณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
พ.ศ. 2550 – 2555	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
พ.ศ. 2550	หัวหน้าสาขาวิชาสถิติ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
พ.ศ. 2546 – 2548	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
พ.ศ. 2542 – 2546	ผู้อำนวยการสำนักวางแผนและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
พ.ศ. 2540 – 2546	ผู้อำนวยการศูนย์บริการอินเทอร์เน็ต มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
พ.ศ. 2538 – 2542	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
พ.ศ. 2534 – 2539	นักสถิติ สังกัด สำนักวางแผนและพัฒนา วิทยาลัยครูเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

4.5 ภาระงานสอน

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
EDA 5102	คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของวิชาชีพ สำหรับผู้บริหารการศึกษา	3(3-0-6) 3(3-0-6)
EDA 5105	การบูรณาการศาสตร์พระราชากับการบริหาร การศึกษา	
EDA 5802	สัมมนาการบริหารการศึกษา 1	1(0-2-1)
EDA 5803	สัมมนาการบริหารการศึกษา 2	1(0-2-1)
EDA 5804	สัมมนาการบริหารการศึกษา 3	1(0-2-1)

5. นางศิริมาศ โกศลย์พิพัฒน์

5.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

5.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	คุณวุฒิ	สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ. ที่สำเร็จ การศึกษา
ปริญญาเอก	ค.ด. (การบริหารการศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2553
ปริญญาโท	ค.ม. (การศึกษาปฐมวัย)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2542
ปริญญาตรี	ศษ.บ. (การวัดผลและ ประเมินผลการศึกษา)	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2551
ปริญญาตรี	ค.บ. (การศึกษาปฐมวัย)	สถาบันราชภัฏเชียงใหม่	2538

5.3 ผลงานทางวิชาการ

5.3.1 ผลงานวิจัย

บทความวิจัยตีพิมพ์วารสารวิชาการในประเทศ

วันทนีย์ ใจเฉพา, ชไมมน ศรีสุรักษ์, และ ศิริมาศ โกศลย์พิพัฒน์. (2563). ผลของการจัดกิจกรรมศิลปะสร้างสรรค์ด้วยวัสดุธรรมชาติท้องถิ่นที่มีต่อพฤติกรรมทางสังคมของเด็กปฐมวัย. *วารสาร มมร วิชาการล้านนา*, 9(1), 9 – 15. (มกราคม – มิถุนายน).

พิทยาภรณ์ มานะจตุติ, อภิญญา มนูญศิลป์, ศิริมาศ โกศลย์พิพัฒน์, และ ดวงใจ เนตรตระกูล. (2562). การศึกษาแนวทางการยกระดับศูนย์เด็กเล็กให้มีคุณภาพตามมาตรฐานศูนย์เด็กเล็กแห่งชาติ: ภาคเหนือ. *วารสารการบริหารการศึกษาและภาวะผู้นำ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร*, 8(4), 278 – 288. (ตุลาคม – ธันวาคม).

พัทธนันท์ ปาเบ็ง, ประวีติ พันผาสุข, และ ศิริมาศ โกศลย์พิพัฒน์. (2562). การบริหารงานวิชาการด้านกิจกรรมเสริมประสบการณ์ตามแนวคิดแบบมอนเตสซอร์รี่ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจังหวัดเชียงใหม่. *วารสารมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด*, 13(3), 104 – 114. (กันยายน – ธันวาคม)

จุฑามาต พันธ์สวรรค์, ศิริมาศ โกศลย์พิพัฒน์, และ ชไมมน ศรีสุรักษ์. (2562). การพัฒนารูปแบบการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษาในการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลนครเชียงใหม่. *วารสารมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง*, 8(2), 2 – 17. (กรกฎาคม – ธันวาคม)

- จूरินทร์ เทคนาวนิตย์, พิทยาภรณ์ มานะจตุติ, และ ศิริมาศ โกศลย์พิพัฒน์. (2561). รูปแบบการพัฒนา
ระบบกลไกการประกันคุณภาพภายในของสถานรับเลี้ยงเด็กอำเภอมืองเชียงใหม่. *วารสาร
พิษเนศวร์สาร*, 14(2), 1 – 15. (กรกฎาคม – ธันวาคม).
- ภาติม จิระจตุรพรกุล, ศิริมาศ โกศลย์พิพัฒน์, และ ชไมมณ ศรีสุรักษ์. (2561). แนวทางพัฒนาการ
จัดการศึกษาระดับปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล
เชียงดาว ตามมาตรฐานศูนย์เด็กเล็กแห่งชาติ. *วารสารพิษเนศวร์สาร*, 14(2), 17 –
29. (กรกฎาคม – ธันวาคม).

บทความวิจัยตีพิมพ์วารสารวิชาการนานาชาติ

- Supising, J., Puthaprasert, C., Musikanon, C., Pongkaew, P., & Kosanpipat, S. (2021).
School management paradigm in digital disruption era.
Interdisciplinary Research Review, 16(2), 18 – 24.
Retrieve from <https://ph02.tci-thaijo.org/index.php/jtir/article/view/242376>

บทความวิจัยที่นำเสนอในการประชุมวิชาการภายในประเทศ

- กมลฤทัย เนตรทิพย์, ศิริมาศ โกศลย์พิพัฒน์, และ ณัฐธิยา ดันตรานนท์. (2564). การศึกษา
สภาพการบริหารงานกิจการนักเรียนแบบมีส่วนร่วมของโรงเรียนบ้านบ่อหลวง
อำเภอฮอด จังหวัดเชียงใหม่. ปีการศึกษา 2564 (น. 1-10). วันที่ 19 สิงหาคม,
2564. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยรังสิต. (สิงหาคม).
- บุศราภรณ์ คำปะละ และ ศิริมาศ โกศลย์พิพัฒน์. (2563). แนวทางการบริหารงานกิจการนักเรียน
แบบมีส่วนร่วมของผู้ปกครองโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลแม่แตง อำเภอแม่แตง
จังหวัดเชียงใหม่. ใน *รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) การ
ประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติราชภัฏวิจัย ครั้งที่ 6* (น.41 – 51), 17-18
สิงหาคม, 2563. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม. (สิงหาคม).

บทความวิจัยที่นำเสนอในการประชุมวิชาการนานาชาติ

- Kongmanee, T., Kosanpipat, S., and Tantranont, N. (2021). An Analysis of Problems and
needs for waste management learning resources at Ban Namon School, Wiang
Haeng District, Chiang Mai. In 3rd National and International Virtual Conference

on Multidisciplinary Research. E-Proceedings (pp. 9–16). 20th August, 2021.

Turkey: Manisa Celal Bayar University, Turkey.

5.3.2 ตำรา หนังสือ บทความทางวิชาการ

ไม่มี

5.4 ประสบการณ์การทำงาน

- พ.ศ. 2557 – ปัจจุบัน อาจารย์สังกัดภาควิชาการศึกษาปฐมวัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
- พ.ศ. 2560 – 2563 ผู้ช่วยอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
- พ.ศ. 2560 – 2563 ศึกษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานมาตรฐานและ
ประกันคุณภาพการศึกษา
- พ.ศ. 2556 – 2560 รองคณบดีคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ
เชียงใหม่
- พ.ศ. 2553 – 2554 รองผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยราช
ภัฏเชียงใหม่
- พ.ศ. 2548 – 2549 รองผู้อำนวยการ โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏ
เชียงใหม่
- พ.ศ. 2547 – 2557 อาจารย์สังกัดสาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย มหาวิทยาลัย
ราชภัฏเชียงใหม่
- พ.ศ. 2543 – 2544 อาจารย์สังกัดสาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย คณะครุ
ศาสตร์ สถาบันราชภัฏเชียงใหม่
- พ.ศ. 2542 – 2543 อาจารย์สังกัดสาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย คณะครุ
ศาสตร์ สถาบันราชภัฏลำปาง
- พ.ศ. 2538 – 2542 ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศิริมาศ จังหวัดลำปาง

5.5 ภาระงานสอน

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
EDA 5203	การบริหารหลักสูตรและกิจกรรมนักเรียนเพื่อคุณภาพการศึกษา	3(3-0-6)
EDA 5802	สัมมนาการบริหารการศึกษา 1	1(0-2-1)
EDA 5803	สัมมนาการบริหารการศึกษา 2	1(0-2-1)
EDA 5804	สัมมนาการบริหารการศึกษา 3	1(0-2-1)

6. นายสำเนา หมิ่นแจ่ม

6.1 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

6.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	คุณวุฒิ	สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ. ที่สำเร็จ การศึกษา
ปริญญาเอก	ปร.ด. (ผู้นำทางการศึกษาและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์)	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	2555
ปริญญาโท	ศษ.ม. (เทคโนโลยีทางการศึกษา)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2541
ปริญญาตรี	ค.บ. (การประถมศึกษา)	วิทยาลัยครูกำแพงเพชร	2537

6.3 ผลงานทางวิชาการ

6.3.1 ผลงานวิจัย

บทความวิจัยตีพิมพ์วารสารวิชาการภายในประเทศ

สำเนา หมิ่นแจ่ม. (2564). การอนุรักษ์และสร้างจิตสำนึกต่อภูมิปัญญาท้องถิ่นไทลื้อลงเหนือ ผ่านการบูรณาการการจัดการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วมโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน. *วารสารวิชาการเครือข่ายบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏภาคเหนือ*, 11(1), 35-50. (มกราคม - มิถุนายน).

สำเนา หมิ่นแจ่ม. (2564). การพัฒนาครูในการผลิตสื่อการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมทักษะการคิดวิเคราะห์ของนักเรียนโดยใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น. *วารสารวิจัยราชภัฏเชียงใหม่*, 22(1), 114-132. (มกราคม - เมษายน).

สุทิน แก้วพนา, สมเกต อุทโยธา, สมาน พูแสง, และ สำเนา หมิ่นแจ่ม. (2564). กลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียนขนาดเล็ก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน 1. *วารสารวิจัยราชภัฏเชียงใหม่*, 22(1), 91-113. (มกราคม - เมษายน).

ณัฐภรณ์ มิ่งเมืองนล และ สำเนา หมิ่นแจ่ม. (2563). การพัฒนาคู่มือการบริหารงานแนะแนวโรงเรียนตามแนวคิดการบริหารงานคุณภาพ (PDCA) ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 1. *วารสารบริหารการศึกษาและภาวะผู้นำ*, 9(33), 156-167. (ตุลาคม - ธันวาคม).

- ภควรรณ อยู่เย็น และ สำเนา หมิ่นแจ่ม. (2563). การพัฒนาสมรรถนะครูด้านดิจิทัลของโรงเรียนบ้านห้วยไผ่ อำเภอไชยปราการ จังหวัดเชียงใหม่. *วารสารบริหารการศึกษาและภาวะผู้นำ*, 9(33), 168-176. (ตุลาคม - ธันวาคม).
- ภูริเดช สุขพันธ์ และ สำเนา หมิ่นแจ่ม. (2563). การบริหารระบบสารสนเทศ (Q-Info) เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา (sQip) ของกลุ่มโรงเรียนนาร่อง จังหวัดเชียงใหม่. *วารสารบริหารการศึกษาและภาวะผู้นำ*, 9(33), 177-186. (ตุลาคม - ธันวาคม).
- ธนาคาร โกศัย, สมเกตู อุทโยธา, สำเนา หมิ่นแจ่ม, และ สนิท สัตโยภาส. (2563). การสร้างภาวะผู้นำเยาวชนปกาเกอญอเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตภายใต้บริบทพื้นที่ (ด้านการพึ่งพาตนเอง) ของ ตำบลแม่่นาจาง อำเภอแม่ลาน้อย จังหวัดแม่ฮ่องสอน. *วารสารวิจัยราชภัฏเชียงใหม่*, 21(3), 127-143. (กันยายน - ธันวาคม).
- สำเนา หมิ่นแจ่ม. (2563). การพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของครูเพื่อส่งเสริมทักษะการคิดวิเคราะห์ของนักเรียนโดยใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น. *วารสารบัณฑิตวิจัย*, 11(1), 91-104. (มกราคม - มิถุนายน).
- นพดล บุญญา, สำเนา หมิ่นแจ่ม, เกตุมณี มากมี, และ สุเทพ พงศ์ศรีวัฒน์. (2562). การพัฒนาภาวะผู้นำในศตวรรษที่ 21 สำหรับผู้นำนักเรียนระดับมัธยมศึกษา. *วารสารวิชาการ-ศรีปทุม*, 16(2), 163-174. (ตุลาคม - ธันวาคม).
- ธีรพงศ์ เตชชาติ, สำเนา หมิ่นแจ่ม, และ หม่อมวัน ร่มแก้ว. (2562). การพัฒนาระบบติดตามผล การเรียนนักศึกษาคณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่. *วารสารมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง*, 8(2), 46-159. (กรกฎาคม - ธันวาคม).
- สำเนา หมิ่นแจ่ม. (2562). การขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษาขั้นพื้นฐานในโรงเรียนชุมชนบ้านวังจ้อม อำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่. *วารสารวิจัยราชภัฏเชียงใหม่*, 20(1), 57-69. (มกราคม - มิถุนายน).
- พุทธิพันธ์ บุญเรือง, สมเกตู อุทโยธา, สำเนา หมิ่นแจ่ม, และ ณีฐิยา ตันตรานนท์. (2562). รูปแบบภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลงเพื่อการบริหารจัดการทรัพยากรสิ่งแวดล้อมของชุมชนเศรษฐกิจสีเขียวในจังหวัดอุดรดิตถ์. *วารสารสหวิทยาการวิจัย*, 8(1), 109-118. (มกราคม - มิถุนายน).
- บุญชรัศม์ พันธุ์วัฒน์, สำเนา หมิ่นแจ่ม, และ สงบ ประเสริฐพันธุ์. (2562). การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการงานคัดกรองนักเรียนของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนโรงเรียนพร้าววิทยาคม จังหวัดเชียงใหม่. *วารสารศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์*, 21(2), 167-187. (เมษายน- มิถุนายน).

- วราภรณ์ วงษาปັນ, สำเนา หมิ่นแจ่ม, และ จักรปรุพท์ วิชาอักษรวิทย์. (2562). การพัฒนาบทเรียนร่วมกัน (Lesson Study: LS) ของครูโรงเรียนบ้านแม่จ้อง อำเภอคอยสะแกต จังหวัดเชียงใหม่, *วารสารมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง*, 8(1), 124-138. (มกราคม - มิถุนายน).
- เวโรจน์ รัตนกิตติโรจน์, สมาน พูแสง, เกตุมณี มากมี, และ สำเนา หมิ่นแจ่ม. (2562). รูปแบบการพัฒนาภาวะผู้นำเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นของผู้นำนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏ เขตภาคเหนือตอนบน. *วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์*, 13(2), 115-124. (พฤษภาคม - สิงหาคม).
- สิงหา แซ่ตั้ง, เกตุมณี มากมี, สำเนา หมิ่นแจ่ม, และ จรีพร นาคสัมฤทธิ์. (2561). การพัฒนาภาวะผู้นำของเยาวชนชนเผ่าและชาติพันธุ์บนพื้นที่สูงตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง. *วารสารมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ สาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์*, 5(พิเศษ), 26-38. (สิงหาคม).
- บุญชรัศม์ พันธุ์ดั้น, สำเนา หมิ่นแจ่ม, และ สงบ ประเสริฐพันธุ์. (2561). การพัฒนาโปรแกรมการคัดกรองนักเรียนของโรงเรียนพร้าวิทยาคมจังหวัดเชียงใหม่, *วารสารบัณฑิตวิจัย*, 9(1), 167-181. (มกราคม - มิถุนายน).

บทความวิจัยที่นำเสนอในการประชุมวิชาการภายในประเทศ

- นิตพงษ์ ปิยาโน, สำเนา หมิ่นแจ่ม, และ ณัฐิยา ตันตรานนท์. (2564). การศึกษาสภาพปัญหาการบริหารจัดการระบบสารบรรณและความต้องการระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. ใน *รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ ประจำปี 2564 (Proceedings) สมาคมพัฒนาวิชาชีพการบริหารการศึกษาแห่งประเทศไทย (สพบท.)* (น.959-970). 5 มีนาคม, 2564. อุบลราชธานี: มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี.
- จตุรงค์ เดชะวงศ์, สำเนา หมิ่นแจ่ม, และ จักรปรุพท์ วิชาอักษรวิทย์. (2564). การพัฒนาการบริหารจัดการแหล่งเรียนรู้ชุมชนมอญโรงเรียนบ้านหนองคู อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน. ใน *รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ ประจำปี 2564 (Proceedings) สมาคมพัฒนาวิชาชีพการบริหารการศึกษาแห่งประเทศไทย (สพบท.)* (น.999-1014). 5 มีนาคม, 2564. อุบลราชธานี: มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี.

กฤตเมธ อุ่นโพธิ, สำเนา หมิ่นแจ่ม, และ สายฝน แสนใจพรม. (2564). การศึกษาสภาพปัญหา การบริหารจัดการโครงการโรงเรียนคุณธรรม ของโรงเรียนบ้านหนองเสือ อำเภอบ้านนา จังหวัดลำพูน. ใน รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ ประจำปี 2564 (Proceedings) สมาคมพัฒนาวิชาชีพการบริหารการศึกษาแห่งประเทศไทย (สพบท.) (น.1015-1028). 5 มีนาคม, 2564. อุบลราชธานี: มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี.

อาทิตย์ วงศ์กิติ และ สำเนา หมิ่นแจ่ม. (2564). การบริหารจัดการศึกษาทางไกลผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ (DLIT) ตามหลักการบริหาร 4M's โรงเรียนบ้านแม่แ้ว อำเภอสละเมิง จังหวัดเชียงใหม่. ใน รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ ประจำปี 2564 (Proceedings) สมาคมพัฒนาวิชาชีพการบริหารการศึกษาแห่งประเทศไทย (สพบท.) (น.1499-1518). 5 มีนาคม, 2564. อุบลราชธานี: มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี.

สวิตตรี สุมาลย์ และสำเนา หมิ่นแจ่ม. (2564). สภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการ การบริหารจัดการระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารการศึกษา(EMIS) ของโรงเรียนสเปิงวิทยา อำเภอมะแตง จังหวัดเชียงใหม่. ใน รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ ประจำปี 2564 (Proceedings) สมาคมพัฒนาวิชาชีพการบริหารการศึกษาแห่งประเทศไทย (สพบท.) (น.1533-1540). 5 มีนาคม, 2564. อุบลราชธานี: มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี.

ภูริเดช สุขันท์ และ สำเนา หมิ่นแจ่ม. (2563). สภาพปัญหาและความต้องการการบริหารระบบสารสนเทศ Q-info เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา(sQip) ของกลุ่มโรงเรียนนาร่อง จังหวัดเชียงใหม่. ใน รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ(Proceedings) เบญจมิตรวิชาการ ครั้งที่ 10 (น.99 - 107). 22 พฤษภาคม, 2563. เชียงใหม่: มหาวิทยาลัยนอร์ท-เชียงใหม่.

สุทิน แก้วพนา, สมเกต อุทธิโยธา, สมาน พูแสง, และ สำเนา หมิ่นแจ่ม. (2563). การศึกษาบริบท และปัจจัยบริหารจัดการของโรงเรียนขนาดเล็ก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน 1. ใน รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ (Proceedings) เบญจมิตรวิชาการ ครั้งที่ 10 (น.115-127). 22 พฤษภาคม, 2563. เชียงใหม่: มหาวิทยาลัยนอร์ท-เชียงใหม่.

- ธิดินันดา สิงห์แก้ว, ประวัติ พันผาสุข, และ สำเนา หมิ่นแจ่ม. (2562). การพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนโดยใช้วงจร PDCA : กรณีศึกษาโรงเรียนวัดป่าตึงห้วยยาบ อำเภอบ้านธิ จังหวัดลำพูน. ใน *รายงานสืบเนื่องจากการประชุมสัมมนาทางวิชาการ การนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ(Proceedings) และงานบริหารสัมพันธ์ ประจำปี 2562* (น.532 – 544). 26 เมษายน, 2562. ชลบุรี: โรงแรมแอมบาสซาเตอร์ซิตี จอมเทียน.
- สุพรรณษา ชะเวียตะคุ, สำเนา หมิ่นแจ่ม, และ สายฝน แสนใจพรหม. (2562). การบริหารงานห้องสมุดแบบมีส่วนร่วมของโรงเรียนเวียงเจดีย์วิทยา อำเภอสี จังหวัดลำพูน. ใน *รายงานสืบเนื่องจากการประชุมสัมมนาทางวิชาการ การนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ(Proceedings) และงานบริหารสัมพันธ์ ประจำปี 2562*. (น.545 – 554). 26 เมษายน, 2562. ชลบุรี: โรงแรมแอมบาสซาเตอร์ซิตี จอมเทียน.
- เวโรจน์ รัตนกิตติโรจน์, สมาน พูแสง, เกตุมณี มากมี, และ สำเนา หมิ่นแจ่ม. (2561). องค์ประกอบการพัฒนาภาวะผู้นำเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นของผู้นำนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเขตภาคเหนือตอนบน. ใน *รายงานสืบเนื่องจากการประชุมสัมมนาวิชาการนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ(Proceedings) เครือข่ายบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏภาคเหนือ ครั้งที่ 18* (น.364-380). 20 กรกฎาคม, 2561. ลำปาง: มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง.
- นพดล บุญภา, สำเนา หมิ่นแจ่ม, เกตุมณี มากมี, และ สุเทพ พงษ์ศรีวัฒน์. (2561). องค์ประกอบภาวะผู้นำในศตวรรษที่ 21 สำหรับผู้นำนักเรียนระดับมัธยมศึกษา. ใน *รายงานสืบเนื่องจากการประชุมสัมมนาวิชาการนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ (Proceedings) เครือข่ายบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏภาคเหนือ ครั้งที่ 18* (น.818-829). 20 กรกฎาคม, 2561. ลำปาง: มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง.

6.3.2 ตำรา หนังสือ บทความทางวิชาการ

ไม่มี

6.4 ประสพการณ์การทำงาน

- | | |
|----------------------|--|
| พ.ศ. 2564 – ปัจจุบัน | รองผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ |
| พ.ศ. 2562 – ปัจจุบัน | อาจารย์ประจำหลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ |

พ.ศ. 2559 – ปัจจุบัน	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
พ.ศ. 2559 – ปัจจุบัน	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ประจำภาควิชาเทคนิคการศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
พ.ศ. 2559 – 2562	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาผู้นำทางการศึกษาและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
พ.ศ. 2556 – 2560	รองคณบดี คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
พ.ศ. 2552 – 2554	หัวหน้าพัสดุ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
พ.ศ. 2549 – 2552	หัวหน้าศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพระดับ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
พ.ศ. 2548 – 2556	หัวหน้าศูนย์สารสนเทศและคอมพิวเตอร์ คณะครุศาสตร์
พ.ศ. 2548 – 2552	หัวหน้างานการเงิน คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
พ.ศ. 2547 – 2560	อาจารย์ระดับ 7 ประจำคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
พ.ศ. 2546 – 2547	ผู้ตรวจราชการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาลำพูน 2
พ.ศ. 2542 – 2546	ผู้ช่วยหัวหน้าการประถมศึกษากิ่งอำเภอเวียงหนองล่อง
พ.ศ. 2537 – 2542	อาจารย์ 1 ระดับ 3 โรงเรียนบ้านปวง อำเภอทุ่งหัวช้าง จังหวัดลำพูน

6.5 ภาระงานสอน

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
EDA 5202	การประกันคุณภาพการศึกษา	3(3-0-6)
EDA 5502	นวัตกรรมการบริหารการศึกษาในยุควิถีปกติใหม่	3(3-0-6)
EDA 5702	ปฏิบัติการผู้บริหารสถานศึกษามีอาชีพ 1	3(135)
EDA 5703	ปฏิบัติการผู้บริหารสถานศึกษามีอาชีพ 2	3(135)
EDA 5802	สัมมนาการบริหารการศึกษา 1	1(0-2-1)
EDA 5803	สัมมนาการบริหารการศึกษา 2	1(0-2-1)
EDA 5804	สัมมนาการบริหารการศึกษา 3	1(0-2-1)

7. นางสาวฝน แสนใจพรม

7.1 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

7.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	คุณวุฒิ	สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ. ที่สำเร็จ การศึกษา
ปริญญาเอก	ศษ.ด. (การวิจัยและพัฒนาการศึกษา)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2560
ปริญญาโท	ศษ.ม. (วิจัยและสถิติการศึกษา)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2546
ปริญญาตรี	ศษ.บ. (การสอนเคมี)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2542

7.3 ผลงานทางวิชาการ

7.3.1 ผลงานวิจัย

บทความวิจัยตีพิมพ์วารสารวิชาการภายในประเทศ

ดวงฤทัย โพธิกุล และ สายฝน แสนใจพรม. (2564). แนวทางการบริหารงานแบบมีส่วนร่วมในการจัดการความรู้ของสถานศึกษาในอำเภอสะเมิง จังหวัด เชียงใหม่. *วารสารมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง*, 10(1), 27-38. (มกราคม - มิถุนายน).

สายฝน แสนใจพรม. (2564). การพัฒนาความสามารถด้านการวิจัยของครูที่ใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมทักษะการคิดวิเคราะห์. *วารสารวิจัยราชภัฏเชียงใหม่*, 22(1), 133-148. (มกราคม - เมษายน).

สายฝน แสนใจพรม. (2564). รูปแบบการพัฒนาความสามารถในการสร้างสรรค์นิทานคุณธรรมสำหรับ นักศึกษาคณะครุศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่. *วารสารบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์*, 15(3), 208-221. (กันยายน - ธันวาคม).

สุจินต์ วังใหม่, สายฝน แสนใจพรม, และ สำเนา หมื่นแจ่ม. (2564). การ ส่งเสริม ภาวะ ผู้นำ สำหรับ นักศึกษา ระดับ ประกาศนียบัตร วิชาชีพ ชั้น สูง ตาม การ รั บ รั ฐ ของ บุคคลากร อาชีวศึกษา จังหวัด เชียงใหม่. *วารสารมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง*, 10(2), 140-152. (กรกฎาคม-ธันวาคม).

สุรพล ศรีศิลป์, สายฝน แสนใจพรม, และ สมเกต อุทโยธา. (2564). การ บริหาร แบบ มี ส่วน ร่วม ใน การ จัดการ เรียน การ สอน ด้วย การ ศึกษา ทาง ไกล ผ่าน ดาวเทียม สำหรับ โรงเรียน ขนาด เล็ก สังกัด สำนักงาน เขต พื้นที่ การ ศึกษา ประถม ศึกษา แม่ฮ่องสอน เขต 2. *จันทร์ เกษมสาร*, 27(2), 228-244. (กรกฎาคม-ธันวาคม).

สุวรรณณี ก้นทะปิง และ สายฝน แสนใจพรม. (2562). แนวทางการบริหารการจัดการเรียนรู้ของโรงเรียน บ้านแม่กอนใน อำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่. *วารสารบัณฑิตวิจัย*, 10(2), 153-174. (กรกฎาคม - ธันวาคม).

สายฝน แสนใจพรม. (2561). รูปแบบการพัฒนาสมรรถนะของครูในการจัดการเรียนรู้ด้าน สุขอนามัยสำหรับโรงเรียนบนพื้นที่สูง. *วารสารวิจัยราชภัฏเชียงใหม่*, 19(1), 51 - 63. (มกราคม - มิถุนายน).

7.3.2 ตำรา หนังสือ บทความทางวิชาการ

ไม่มี

7.4 ประสบการณ์การทำงาน

พ.ศ. 2547 - ปัจจุบัน

อาจารย์ประจำภาควิชาเทคนิคการศึกษา

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

7.5 ภาระงานสอน

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
EDA 5801	ระเบียบวิธีวิจัยทางการศึกษา	3(3-0-6)
EDA 5704	ปฏิบัติการวิจัยสำหรับผู้บริหารสถานศึกษามืออาชีพ	3(135)
EDA 5802	สัมมนาการบริหารการศึกษา 1	1(0-2-1)
EDA 5803	สัมมนาการบริหารการศึกษา 2	1(0-2-1)
EDA 5804	สัมมนาการบริหารการศึกษา 3	1(0-2-1)

8. นายมนัส สุวรรณ

8.1 ตำแหน่งทางวิชาการ ศาสตราจารย์เกียรติคุณ

8.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	คุณวุฒิ	สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา
ปริญญาเอก	Ph.D. (Geography)	Pennsylvania State University, U.S.A.	2524
ปริญญาโท	M.S. (Geography)	Pennsylvania State University, U.S.A.	2521
ปริญญาตรี	กศ.บ. (ภูมิศาสตร์)	วิทยาลัยวิชาการศึกษา บางแสน	2514

8.3 ผลงานทางวิชาการ

8.3.1 ผลงานวิจัย

ไม่มี

8.3.2 ตำรา หนังสือ บทความทางวิชาการ

บทความทางวิชาการ

พรนั้บพัน วงศ์ตระกูล, สมาน พุ่แสง, มนัส สุวรรณ, และ ณัฐิยา ตันตรานนท์. (2562). หลักสูตรการฝึกอบรมพัฒนาสมรรถนะผู้นำชุมชนของจังหวัดลำปาง. *วารสารวิชาการศรีปทุม*, 6(2), 175-184. (ตุลาคม-ธันวาคม).

ติเรก อินจันทร์, มนัส สุวรรณ, อนาโตล โรเจอร์ เบ็ลติเยร์, และ วิโรจน์ อินทนนท์. (2561). แนวคิดและกระบวนการสร้างพระไตรปิฎกภาษาล้านนา. *วารสารพิษเนศวร์สาร*, 14(2), 89-99. (กรกฎาคม-ธันวาคม).

มนัส สุวรรณ, กังสดาล กนกหงส์, และ สุรสิงห์ แสงโสด. (2561). การให้ความรู้ความเข้าใจทางการเมืองเพื่อสร้างความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย. ใน กัลทีมา พิชัย และ สุทธินันท์ ชื่นชม (บรรณาธิการ), *ศาสตร์พระราชากับการพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมบทความวิจัย บทความวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปี พ.ศ. 2561* (น. 81 - 89). เชียงใหม่: มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่. (ตุลาคม).

ยุพิน ชัยราชา, มนัส สุวรรณ, สมาน พุ่แสง, และ สุเทพ พงษ์ศรีวัฒน์. (2561). ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการและปัจจัยการบริหารจัดการเพื่อการ. *วารสารสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี*, 7(1), 1-21. (มกราคม-มิถุนายน).

จักรพงษ์ วงศ์พิทักษ์กุล, มนัส สุวรรณ, อนุรักษ ปัญญาภูวัฒน์, และ เรืองวิทย์ นนทภา. (2561). กลยุทธ์ในการพัฒนาภาวะผู้นำเชิงจริยธรรมของนักเรียนนายสิบตำรวจในภาคเหนือตอนบนของประเทศไทย. *วารสารมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ สาขาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์*, 5, 39-50. (สิงหาคม).

8.4 ประสบการณ์การทำงาน

พ.ศ. 2553 – ปัจจุบัน	อาจารย์ประจำบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประธานหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภูมิภาคลุ่มน้ำโขงและสาละวินศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
พ.ศ. 2552 – 2553	ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการสาธารณสุข
พ.ศ. 2549 – 2551	นายกสมาคมภูมิศาสตร์แห่งประเทศไทย
พ.ศ. 2538 – 2547	ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการมนุษย์กับสิ่งแวดล้อม ศาสตราจารย์ภาควิชาภูมิศาสตร์
พ.ศ. 2536 – 2553	คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

8.5 ภาระงานสอน

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
EDA 5101	การพัฒนาวิชาชีพผู้บริหาร	3(3-0-6)
EDA 5503	การบริหารการศึกษาข้ามวัฒนธรรม	3(3-0-6)
EDA 5802	สัมมนาการบริหารการศึกษา 1	1(0-2-1)
EDA 5803	สัมมนาการบริหารการศึกษา 2	1(0-2-1)
EDA 5804	สัมมนาการบริหารการศึกษา 3	1(0-2-1)

9. นายธนัช มหาสินทรัพย์

9.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

9.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	คุณวุฒิ	สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ. ที่สำเร็จ การศึกษา
ปริญญาเอก	ปร.ด. (การบริหารการศึกษาและภาวะผู้นำ)	มหาวิทยาลัยเซนต์จอห์น	2562
ปริญญาโท	ศษ.ม. (การสอนภาษาไทย)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2547
ปริญญาตรี	ศศ.บ. (ภาษาไทย)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2550
ปริญญาตรี	ค.บ. (การประถมศึกษา)	มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	2540

9.3 ผลงานทางวิชาการ

9.3.1 ผลงานวิจัย

ธนัช มหาสินทรัพย์. (2564). การศึกษาภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลงของผู้บริหารสถานศึกษา จังหวัดลำปาง. ใน การประชุมสัมมนาวิชาการนำเสนอผลงานทางวิชาการระดับชาติ และนานาชาติประจำปี 2564. (น. 1289-1297). 5 มีนาคม, 2564. อุบลราชธานี: มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี.

ธนัช มหาสินทรัพย์. (2563). การประเมินการบริหารจัดการเรียนรู้วิชาแหล่งการเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นโดยนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏภาคเหนือของประเทศไทย. ใน การประชุมวิชาการระดับชาติ “นอร์ทเทิร์นวิจัย” ครั้งที่ 7 ประจำปีการศึกษา 2563 “นวัตกรรมในการดูแลสุขภาพ” (น.27 - 37). 29 พฤษภาคม, 2563. ตาก: วิทยาลัยนอร์ทเทิร์น.

ธนัช มหาสินทรัพย์. (2562). การประเมินผลโครงการห้องเรียนลูกรัก (MAS Care Classroom) ด้วย CIPP Model โรงเรียนอนุบาลลำปาง. ใน การประชุมวิชาการระดับจังหวัดด้าน การศึกษาพิเศษครั้งที่ 1 ปีงบประมาณ 2562 “ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา”. (น. 14-26). 24 กันยายน, 2562. ลำปาง: ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดลำปาง.

9.3.2 ตำรา หนังสือ บทความทางวิชาการ

ตำรา หนังสือ

ธนัช มหาสินทรัพย์. (2563). *วาทวิทยา*. 180 หน้า. เชียงใหม่: ส.การพิมพ์. (มกราคม).

ธนัช มหาสินทรัพย์. (2562). *การเขียนเชิงสร้างสรรค์*. 195 หน้า. เชียงใหม่: ส.การพิมพ์.
(มีนาคม).

9.4 ประสบการณ์การทำงาน

พ.ศ. 2563 – ปัจจุบัน อาจารย์ สังกัด ภาควิชาหลักสูตรและการสอน
คณะครุศาสตร์ มจรชม.

พ.ศ. 2559 – 2563 ครู ชำนาญการ (คศ.2) สังกัด รร.อนุบาลลำปาง
สพป.ลำปางเขต 1

พ.ศ. 2557 – 2559 ครู ชำนาญการ (คศ.1) สังกัด รร.บ้านสบค่อม สพป.ลำปางเขต 1

พ.ศ. 2555 – 2557 อาจารย์ สังกัด มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์ลำปาง

9.5 ภาระงานสอน

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
EDA 5103	การบริหารการศึกษาทางเลือก	3(3-0-6)
EDA 5802	สัมมนาการบริหารการศึกษา 1	1(0-2-1)
EDA 5803	สัมมนาการบริหารการศึกษา 2	1(0-2-1)
EDA 5804	สัมมนาการบริหารการศึกษา 3	1(0-2-1)

10. นางสาวสิรินทร์นิชา ปัญจจริยะกุล

10.1 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

10.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	คุณวุฒิ	สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ. ที่สำเร็จ การศึกษา
ปริญญาเอก	กศ.ด. (วิจัยและประเมินผลการศึกษา)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2556
ปริญญาโท	ศศ.ม. (การวิจัยและพัฒนาท้องถิ่น (วิจัยและสถิติ))	สถาบันราชภัฏเชียงใหม่	2546
ปริญญาตรี	ค.บ. (การวัดผลการศึกษา)	สถาบันราชภัฏเชียงใหม่	2541

10.3 ผลงานทางวิชาการ

10.3.1 ผลงานวิจัย

บทความวิจัยตีพิมพ์วารสารวิชาการภายในประเทศ

ทิพย์เกสร กำปนาท, คันทนี คุณชยวงกูร, สิรินทร์นิชา ปัญจจริยะกุล, ไพโรศิลป์ ปิ่นทะนา, และ แสงจันทร์ เกษากิจ. (2563). พฤติกรรมการเรียนรู้ด้านพุทธิพิสัยตามแนวคิดของบลูมที่ปรับเปลี่ยน. *วารสารบัณฑิตวิจัย*, 10(2), 1 – 10. (กรกฎาคม – ธันวาคม).

เสาวภา ปัญจจริยะกุล. (2562). การพัฒนาหลักสูตรการฝึกอบรม เรื่อง การวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียน. *วารสารวิชาการเครือข่ายบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏภาคเหนือ*, 2(9), 33-48. (กรกฎาคม – ธันวาคม).

บทความวิจัยที่นำเสนอในการประชุมวิชาการภายในประเทศ

สิรินทร์นิชา ปัญจจริยะกุล. (2563). การสังเคราะห์งานวิจัยด้านสาระของงานวิจัยในรายวิชาระเบียบวิธีวิจัยทางศิลปศึกษา สาขาวิชาศิลปศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่. ใน *Circle 2020 The 2nd International Exhibition of Arts and Design*. (น. 144 – 155). 1 กรกฎาคม, 2563. เชียงใหม่ : คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่.

10.3.2 ตำรา หนังสือ บทความทางวิชาการ

ตำรา หนังสือ

สิรินทร์นิศา ปัญจจริยะกุล. (2563). *การวัดผลและประเมินผลการศึกษา (ฉบับปรับปรุง)*. 383 หน้า. เชียงใหม่ : บริษัท ส.อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี. (มิถุนายน).

เสาวภา ปัญจจริยะกุล. (2562). *การวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียน (ฉบับปรับปรุง)*. 310 หน้า. เชียงใหม่ : บริษัท ส.อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี. (มิถุนายน).

10.4 ประสบการณ์การทำงาน

พ.ศ. 2545 – ปัจจุบัน	อาจารย์สังกัดภาควิชาเทคนิคการศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
พ.ศ. 2557 – 2558	รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
พ.ศ. 2557 – 2559	เลขานุการสภาคณະผู้บริหารบัณฑิตศึกษา แห่งประเทศไทย (สคบท.)

10.5 ภาระงานสอน

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
EDA 5401	เศรษฐศาสตร์กับการบริหารการศึกษา	3(3-0-6)
EDA 5802	สัมมนาการบริหารการศึกษา 1	1(0-2-1)
EDA 5803	สัมมนาการบริหารการศึกษา 2	1(0-2-1)
EDA 5804	สัมมนาการบริหารการศึกษา 3	1(0-2-1)

11. นางสาวสุพัตรา สกุลศรีประเสริฐ

11.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

11.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	คุณวุฒิ	สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ.ที่สำเร็จการศึกษา
ปริญญาเอก	ปร.ต. (การวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ประยุกต์)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2560
ปริญญาโท	วท.ม. (จิตวิทยาคลินิก)	มหาวิทยาลัยมหิดล	2549
ประกาศนียบัตรบัณฑิต	ป.บัณฑิต (วิชาชีพครู)	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	2562
ปริญญาตรี	วท.บ. (จิตวิทยา)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2545

11.3 ผลงานทางวิชาการ

11.3.1 ผลงานวิจัย

บทความวิจัยตีพิมพ์วารสารวิชาการภายในประเทศ

สุพัตรา สกุลศรีประเสริฐ และ กษศรณ นุชประสพ. (2563). ความสัมพันธ์ของการรับรู้ภาวะเสี่ยงทางเพศ บุคลิกภาพท่าองค์ประกอบ และความฉลาดทางอารมณ์กับพฤติกรรมเสี่ยงทางเพศของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏ. *วารสารปัญญาภิวัตน์*, 12(3), 284-299. (กันยายน- ธันวาคม).

สุพัตรา สกุลศรีประเสริฐ, มนต์รี อินตา, มณฑกานต์ เมฆรา, และ กษศรณ นุชประสพ. (2561). คุณสมบัตินักจิตวิทยาของแบบสอบถามการถูกปลุกฝังอุดมคติเกี่ยวกับความพอมในกลุ่มนักเรียนหญิงระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย. *วารสารศรีนครินทรวิโรฒวิจัยและพัฒนา*, 10(20), 176-190. (กรกฎาคม-ธันวาคม).

สุพัตรา สกุลศรีประเสริฐ และ ไชยันต์ สกุลศรีประเสริฐ. (2561). แรงจูงใจในการตีพิมพ์ปัญหาจากการตีพิมพ์ในนักศึกษา: การพัฒนาแบบจำลองและตรวจสอบความไม่แปรเปลี่ยนของแบบจำลองระหว่างเพศ. *วารสารวิชาการศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ*, 19(2), 156-169. (กรกฎาคม - ธันวาคม).

มนตรี อินตา และ สุพัตรา สุกุลศรีประเสริฐ. (2561). การเรียนรู้ทางอารมณ์และสังคมตามแนวคิดของ CASEL ของนักเรียนมัธยมศึกษาตอนต้น สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. *วารสารศรีนครินทรวิโรฒวิจัยและพัฒนา*, 10(20), 98-116. (กรกฎาคม-ธันวาคม).

มนตรี อินตา สุพัตรา สุกุลศรีประเสริฐ และมนทกานต์ เมฆรา. (2561). การแนะนำกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตของวัยรุ่น. *Veridian E-Journal, Silpakorn University*, 11(2), 2513-2530. (พฤษภาคม-สิงหาคม).

11.3.2 ตำรา หนังสือ บทความทางวิชาการ

ไม่มี

11.4 ประสบการณ์การทำงาน

พ.ศ. 2551 – ปัจจุบัน	อาจารย์ประจำภาควิชาจิตวิทยา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
พ.ศ. 2549 – 2551	อาจารย์สังกัดศูนย์ให้คำปรึกษาและสาขาวิชาการศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยศรีปทุม

11.5 ภาระงานสอน

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
EDA 5301	จิตวิทยาสำหรับผู้บริหารการศึกษา	3(3-0-6)
EDA 5802	สัมมนาการบริหารการศึกษา 1	1(0-2-1)
EDA 5803	สัมมนาการบริหารการศึกษา 2	1(0-2-1)
EDA 5804	สัมมนาการบริหารการศึกษา 3	1(0-2-1)

ภาคผนวก ง

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
พ.ศ. 2561

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย การศึกษา
ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 เพื่อให้เหมาะสมและ
เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินการยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18 (2) และ (7) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ
พ.ศ. 2547 สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ในคราวประชุมครั้งที่ 20/2561 เมื่อวันที่
26 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วยการศึกษา
ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับสำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา 2562
เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิก

(1) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
พ.ศ. 2550

(2) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554

ข้อ 4 บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในข้อบังคับ
นี้หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ 5 ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

“คณะหรือวิทยาลัยหรือบัณฑิตวิทยาลัย” หมายความว่า คณะหรือวิทยาลัยหรือบัณฑิตวิทยาลัยในมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ที่เปิดสอนหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีของคณะหรือวิทยาลัยหรือบัณฑิตวิทยาลัยของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

“อาจารย์ประจำ” หมายถึง บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ในมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ที่มีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของการอุดมศึกษา และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา

“อาจารย์ประจำหลักสูตร” หมายถึง อาจารย์ประจำที่มีคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน ซึ่งมีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน แต่ต้องเป็นหลักสูตรที่อาจารย์ผู้นั้นมีคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร

“อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผลและการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้นมหาวิทยาลัยหรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถซ้ำได้ไม่เกิน 2 คน

“อาจารย์พิเศษ” หมายถึง ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำ

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ข้อ 6 ให้บัณฑิตวิทยาลัยทำหน้าที่ กำกับและติดตามการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ข้อ 7 ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้

หมวด 1

หลักสูตรและการจัดการศึกษา

ข้อ 8 ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

8.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง มุ่งให้มีความสัมพันธ์สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาของชาติ ปรัชญาของการอุดมศึกษา ปรัชญาของมหาวิทยาลัย และมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพ เน้นการพัฒนานักวิชาการ

และนักวิชาชีพให้มีความชำนาญในสาขาวิชาเฉพาะ เพื่อให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญ สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น โดยเป็นหลักสูตรการศึกษาที่มีลักษณะเบ็ดเสร็จในตัวเอง

8.2 หลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอก มุ่งให้มีความสัมพันธ์สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาของชาติ ปรัชญาของการอุดมศึกษา ปรัชญาของมหาวิทยาลัย และมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพที่เป็นสากล เน้นการพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพ ที่มีความรู้ความสามารถระดับสูงในสาขาวิชาต่างๆ โดยกระบวนการวิจัยเพื่อให้สามารถบุกเบิกแสวงหาความรู้ใหม่ได้อย่างมีอิสระรวมทั้งมีความสามารถในการสร้างสรรค์จริยธรรมความก้าวหน้าทางวิชาการเชื่อมโยงและบูรณาการศาสตร์ที่ตนเชี่ยวชาญกับศาสตร์อื่นได้อย่างต่อเนื่อง มีคุณธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ ทั้งนี้ในระดับปริญญาโท มุ่งให้มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการสร้างและประยุกต์ใช้ความรู้ใหม่เพื่อการพัฒนางานและสังคม ในขณะที่ระดับปริญญาเอก มุ่งให้มีความสามารถในการค้นคว้าวิจัยเพื่อสร้างสรรค์องค์ความรู้ใหม่หรือนวัตกรรม ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนา งาน สังคม และประเทศ

ข้อ 9 ระบบการจัดการศึกษา

ใช้ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติให้มีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ และมหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน โดยกำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิต ให้มีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ

การกำหนดและการปรับเปลี่ยนวันเปิดและวันปิดของแต่ละภาคการศึกษาให้จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ 10 การคิดหน่วยกิต

10.1 รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

10.2 รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกปฏิบัติหรือทดลองไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

10.3 การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

10.4 การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต ระบบทวิภาค

10.5 การค้นคว้าอิสระ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมง ต่อภาค การศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

10.6 วิทยานิพนธ์ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ปกติให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

ข้อ 11 โครงสร้างหลักสูตร

11.1 ประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้มีจำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

11.2 ปริญญาโท ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต โดยแบ่งการศึกษาเป็น 2 แผน คือ

แผน ก เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ ดังนี้

แบบ ก 1 ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นโดยไม่นับ หน่วยกิต และต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

แบบ ก 2 ทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต และ ศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

แผน ข เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการศึกษางานรายวิชา โดยไม่ต้องทำ วิทยานิพนธ์แต่ต้องมีการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต และไม่เกิน 6 หน่วยกิต

11.3 ปริญญาเอก แบ่งการศึกษาเป็น 2 แบบ โดยเน้นการวิจัยเพื่อพัฒนา นักวิชาการและนักวิชาชีพชั้นสูง คือ

แบบ 1 เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ก่อให้เกิด ความรู้ใหม่ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียน รายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ ได้โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้

แบบ 1.1 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต

แบบ 1.2 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อย กว่า 72 หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตาม แบบ 1.1 และแบบ 1.2 จะต้องมีมาตรฐานและ คุณภาพเดียวกัน

แบบ 2 เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มี คุณภาพสูง และก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพและศึกษางานรายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

แบบ 2.1 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

แบบ 2.2 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตามแบบ 2.1 และแบบ 2.2 จะต้องมีความมาตรฐาน และคุณภาพ เดียวกัน

ข้อ 12 การรับและเทียบโอนหน่วยกิต

มหาวิทยาลัยอาจยกเว้นหรือเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชา หรือวิทยานิพนธ์จาก หลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตและหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ให้กับนักศึกษาที่มีความรู้ ความสามารถที่สามารถวัดมาตรฐานได้ ทั้งนี้ นักศึกษาต้องศึกษาให้ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และเป็นไปตามหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับ ปริญญาเข้าสู่การศึกษาในระบบ และแนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับการเทียบโอนของสำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษา

อนึ่ง ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต หากเข้าศึกษาต่อระดับ ปริญญาโทในสาขาวิชาเดียวกันหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน ให้เทียบโอนหน่วยกิตได้ไม่เกิน ร้อยละ 40 ของหลักสูตรที่จะเข้าศึกษา

ข้อ 13 จำนวน คุณวุฒิ และคุณสมบัติของอาจารย์

13.1 ประกาศนียบัตรบัณฑิต

13.1.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย 3 รายการ ในรอบ 5 ปีอันหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตทางวิชาชีพ อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

13.1.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย 5 คน มีคุณวุฒิ ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์และมี ผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทาง วิชาการอย่างน้อย 3 รายการ ในรอบ 5 ปีอันหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า 10 คน ให้มหาวิทยาลัยเสนอจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบและเสนอต่อคณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณา

13.1.3 อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

ในกรณีของอาจารย์พิเศษ อาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโท แต่ทั้งนี้ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 ปี ทั้งนี้ อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ 50 ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตทางวิชาชีพ อาจารย์ผู้สอนต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

13.2 ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

13.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณา แต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงทางวิชาชีพ อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

13.2.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย 5 คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการ ที่ไม่ใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวนหรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า 10 คน ทางมหาวิทยาลัยต้องเสนอ

จำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้น ให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

13.2.3 อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอน และมีผลงานทางวิชาการ ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

ในกรณีของอาจารย์พิเศษ อาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาเอก แต่ทั้งนี้ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนมาแล้วไม่น้อยกว่า 4 ปี ทั้งนี้ อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ 50 ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงทางวิชาชีพ อาจารย์ผู้สอนต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

13.3 ปริญญาโท

13.3.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

13.3.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย 3 คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า 10 คน ให้มหาวิทยาลัยเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้น ให้สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบและเสนอต่อคณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณา

13.3.3 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

1) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและการค้นคว้าอิสระ ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคล ดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการ ต้องเป็นผลงานวิจัย

2) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัตินี้

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นอาจารย์ประจำ ต้องมีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า 10 เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูง เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

13.3.4 อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย รวมไม่น้อยกว่า 3 คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัตินี้ และผลงานทางวิชาการดังนี้

1) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่ง ของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

2) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูล

เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า 10 เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูง เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

13.3.5 อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการ ในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง

ทั้งนี้ อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ 50 ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

13.4 ปริญญาเอก

13.4.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือขั้นต่ำ ปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการ พิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการ ในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

13.4.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย 3 คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการ ในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า 10 คน ให้มหาวิทยาลัยเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้น ให้สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบและเสนอต่อคณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณา

13.4.3 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

1) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาและเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย 3 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

2) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัตินี้

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นอาจารย์ประจำ ต้องมีคุณวุฒิ และผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 5 เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงมาก เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

13.4.4 อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย รวมไม่น้อยกว่า 5 คน ทั้งนี้ประธานกรรมการสอบต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัตินี้ และผลงานทางวิชาการดังนี้

1) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

2) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับ ในระดับนานาชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 5 เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงมากเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

13.4.5 อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอน และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย 1 รายการ ในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง

ในกรณีรายวิชาที่สอนไม่ใช่วิชาในสาขาวิชาของหลักสูตร อนุมัติให้ อาจารย์ ที่มี คุณวุฒิ ระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งทางวิชาการต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ ทำหน้าที่อาจารย์ผู้สอนได้

ทั้งนี้ อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ 50 ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

ข้อ 14 ภาระงานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

14.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร 1 คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาปริญญาโทและปริญญาเอก ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโทและเอก รวมได้ไม่เกิน 5 คน ต่อภาคการศึกษา

กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และดำรงตำแหน่งระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ขึ้นไป หรือมีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ขึ้นไป และมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโท และเอกรวมได้ไม่เกิน 10 คนต่อภาคการศึกษา

กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์และมีความจำเป็นต้องดูแลนักศึกษาเกินกว่าจำนวนที่กำหนดให้เสนอ

ต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณา แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 15 คนต่อภาคการศึกษา หากมีความจำเป็นต้องดูแลนักศึกษามากกว่า 15 คน ให้ขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการการอุดมศึกษาเป็นรายกรณี

14.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร 1 คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาปริญญาโทได้ไม่เกิน 15 คน

หากเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาทั้งวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ ให้คิดสัดส่วนจำนวนนักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ 1 คน เทียบได้กับจำนวนนักศึกษาที่ค้นคว้าอิสระ 3 คน แต่ทั้งนี้ รวมแล้วต้องไม่เกิน 15 คนต่อภาคการศึกษา

14.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และ/หรืออาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ และ/หรืออาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรนั้นด้วย

หมวด 2

คุณสมบัติและการรับเข้าเป็นนักศึกษา

ข้อ 15 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

15.1 ประกาศนียบัตรบัณฑิต จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

15.2 ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต หรือปริญญาโทหรือเทียบเท่า

15.3 ปริญญาโท จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

15.4 ระดับปริญญาเอก จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าที่มีผลการเรียนดีมาก หรือปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลการสอบภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

15.5 มีคุณสมบัติอื่นตรงตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรในแต่ละสาขาวิชา

ข้อ 16 การรับเข้าเป็นนักศึกษา

16.1 มหาวิทยาลัยจะพิจารณารับผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา โดยวิธีการคัดเลือกหรือสอบคัดเลือกหรืออื่น ๆ ตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

16.2 ผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาแต่กำลังรออนุมัติการสำเร็จการศึกษา มหาวิทยาลัยจะรับรายงานตัวเป็นนักศึกษา เมื่อมีคุณสมบัติครบถ้วนภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

16.3 การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

ผู้ที่ได้รับพิจารณาให้เข้าศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัย จะต้องไปรายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา โดยมีหลักฐานประกอบการรายงานตัวครบถ้วนตามวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

16.4 ประเภทของนักศึกษา

16.4.1 นักศึกษาสามัญ ได้แก่ ผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือกและขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเข้าศึกษาเพื่อรับปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิต หรือประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงจากมหาวิทยาลัย

16.4.2 นักศึกษาสมทบ ได้แก่ ผู้สมัครเข้าศึกษาที่มหาวิทยาลัยรับให้ลงทะเบียนเรียน และหรือทำวิจัยโดยไม่มีสิทธิรับปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิต หรือประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงจากมหาวิทยาลัย

หมวด 3

ระยะเวลาการศึกษาและการลงทะเบียนเรียน

ข้อ 17 ระยะเวลาการศึกษา

17.1 ระยะเวลาที่ใช้ในการศึกษาในแต่ละหลักสูตรกำหนดดังนี้

17.1.1 ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 3 ปีการศึกษา

17.1.2 ระดับปริญญาโท ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 5 ปี การศึกษา

17.1.3 ระดับปริญญาเอก ผู้ที่สำเร็จปริญญาตรีแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 8 ปีการศึกษา ส่วนผู้ที่สำเร็จปริญญาโทแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 6 ปีการศึกษา

การลงทะเบียนเรียนสำหรับผู้เข้าศึกษาแบบไม่เต็มเวลา ให้สถาบันอุดมศึกษา กำหนดจำนวนหน่วยกิตที่ให้ลงทะเบียนเรียนได้ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ โดยเทียบเคียงกับจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดข้างต้นในสัดส่วนที่เหมาะสม

กรณีมหาวิทยาลัยมีเหตุผลและความจำเป็นพิเศษ การลงทะเบียนที่มีจำนวนหน่วยกิตแตกต่างไปจากเกณฑ์ข้างต้นก็อาจทำได้ แต่ทั้งนี้ต้องไม่กระทบกระเทือนต่อมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา

ข้อ 18 การลงทะเบียนเรียน

18.1 ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 15 หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ และไม่เกิน 9 หน่วยกิตในภาคฤดูร้อน

กรณีที่ มีการกำหนดให้ลงทะเบียนแบ่งจำนวนหน่วยกิตของรายวิชา วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ สามารถกระทำได้แต่จำนวนหน่วยกิตรวมต้องไม่เกินกว่าที่กำหนดตามวรรคหนึ่ง

18.2 การกำหนดวัน และวิธีการลงทะเบียนเรียนรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

18.3 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาจะสมบูรณ์ต่อเมื่อนักศึกษาได้ชำระเงิน ตามระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วยค่าธรรมเนียมการศึกษาเรียบร้อยแล้วและภายในกำหนดเวลาตามประกาศของมหาวิทยาลัย

18.4 กรณีที่นักศึกษาไม่ได้ชำระเงินตามข้อ 18.3 จะไม่มีสิทธิเรียนในภาคการศึกษานั้น เว้นแต่จะมีเหตุผลจำเป็นและได้รับการอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

18.5 กรณีที่นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาเพิ่มเติมจากแผนการเรียนที่กำหนดต้องผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรก่อนการลงทะเบียนเรียน

ข้อ 19 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเสริม

มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาเสริมโดยไม่นับหน่วยกิต ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหลักสูตรนั้นๆ โดยหลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการเกี่ยวกับการลงทะเบียนเรียนรายวิชาเสริมให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ 20 การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนักศึกษา

20.1 นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาครบตามที่กำหนดในหลักสูตรแต่ยังไม่สำเร็จการศึกษา ต้องลงทะเบียนชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพนักศึกษา จนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

20.2 การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนักศึกษาให้ดำเนินการให้เสร็จภายในสัปดาห์ที่ 3 นับจากวันเปิดภาคการศึกษา

ข้อ 21 การเพิ่มและการถอนรายวิชา

การเพิ่มหรือการถอนรายวิชาจะกระทำได้ภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษา ปกติ ส่วนภาคฤดูร้อนให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ 22 การยกเลิกรายวิชา

22.1 การยกเลิกรายวิชา จะกระทำได้เมื่อพ้นกำหนดการถอน รายวิชาและต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนกำหนดการสอบปลายภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า 2 สัปดาห์

22.2 การยกเลิกรายวิชาจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนและ
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

หมวด 4

การวัดผลและประเมินผลการศึกษา

ข้อ 23 การวัดผลให้ใช้วิธีการที่หลากหลาย ทำการวัดผลเป็นระยะ ๆ ระหว่างภาค
การศึกษา และทำการวัดผลเมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนของภาคการศึกษานั้น

กรณีหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับองค์การวิชาชีพ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดการวัดผล
ที่แตกต่างไปจากวรรคหนึ่งก็ได้ โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ 24 การประเมินผลการศึกษาให้ใช้สัญลักษณ์ดังต่อไปนี้

24.1 สัญลักษณ์ที่มีค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น 8 ระดับ ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0
B+	ดีมาก (Very Good)	3.5
B	ดี (Good)	3.0
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	2.5
C	พอใช้ (Fair)	2.0
D+	อ่อน (Poor)	1.5
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.0
F	ตก (Fail)	0.0

การประเมินผลรายวิชาที่เรียนตามหลักสูตรให้ถือเกณฑ์ ดังนี้

(1) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตต้องได้ระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า B ในรายวิชา
บังคับ ถ้าได้ระดับคะแนนต่ำกว่าที่ระบุต้องลงทะเบียนซ้ำจนกว่าจะได้รับระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า B

(2) หลักสูตรปริญญาโท ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง และปริญญาเอกต้องได้
ระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า B ในหมวดวิชาเฉพาะด้าน ถ้าได้ระดับคะแนนต่ำกว่าที่ระบุต้องลงทะเบียน
ซ้ำจนกว่าจะได้รับระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า B

24.2 สัญลักษณ์ที่ไม่มีค่าระดับคะแนน มีดังนี้

1) การประเมินผลรายวิชาเสริม รายวิชาที่เรียนโดยไม่ับหน่วยกิต
การสอบประมวลความรู้ และการสอบวัดคุณสมบัติให้กระทำได้ดังนี้

ระดับคะแนน	ความหมาย
S	เป็นที่พอใจ (Satisfactory)
U	ยังไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)

2) การประเมินวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระให้กระทำดังนี้

2.1) วิทยานิพนธ์ที่แบ่งหน่วยกิตลงทะเบียนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ระดับคะแนน	ความหมาย
S	เป็นที่พอใจ (Satisfactory)
U	ยังไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)

2.2) วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระทั้งรายวิชา

ผลการประเมิน	ความหมาย
Excellent	ดีเยี่ยม
Good	ดี
Pass	ผ่าน
Fail	ไม่ผ่าน

2.3) สัญลักษณ์อื่น ๆ

สัญลักษณ์	ความหมาย
I	การวัดผลไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
IP	การศึกษายังไม่สิ้นสุด (In progress)
M	นักศึกษาขาดสอบ (Missing)
W	ยกเลิกรายวิชา (Withdrawal)
V	ผู้เข้าร่วมการศึกษา (Visitor)
N	ยังไม่ได้รับผลการประเมิน (No report)

24.3 การให้สัญลักษณ์

24.3.1 การให้ A B+ B C+ C D+ D และ F จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

1) ในรายวิชาที่นักศึกษาเข้าสอบ และ/หรือ มีผลงานที่ประเมินผลได้

2) เปลี่ยนจาก I IP และ M โดยส่งผลการประเมินภายในระยะเวลา

ตามลำดับชั้น

ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

24.3.2 การให้ F นอกเหนือจากข้อ 24.1.3.1 จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

1) เปลี่ยนจาก I IP และ M ในกรณีที่ผู้สอน ไม่ได้ส่งผลการประเมิน ภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

2) นักศึกษาขาดสอบปลายภาคการศึกษาโดยไม่ได้รับอนุมัติ

3) นักศึกษาทุจริตในการสอบ

24.3.3 การให้ S และ U จะกระทำได้ในรายวิชาที่หลักสูตรกำหนดให้เรียน เพิ่มเป็นรายวิชาเสริมตามข้อกำหนดเฉพาะและรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่มตาม เกณฑ์ดังนี้

1) รายวิชาที่ผลการประเมินเป็นที่พอใจได้ระดับคะแนน S

2) รายวิชาที่ผลการประเมินยังไม่เป็นที่พอใจได้ระดับคะแนน U

3) ถ้านักศึกษาได้ระดับคะแนน U ในรายวิชาใด นักศึกษาต้อง ลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะได้ระดับคะแนน S

24.3.4 การให้ I จะกระทำได้ในกรณีที่นักศึกษายังทำงานไม่เสร็จและ นักศึกษาต้องดำเนินการขอรับการประเมินเพื่อเปลี่ยน I เป็นระดับคะแนน ถ้าไม่ดำเนินการให้ อาจารย์ผู้สอนประเมินเฉพาะผลงานที่มีอยู่ให้เสร็จสิ้น และส่งผลการประเมินภายในระยะเวลาที่ มหาวิทยาลัยกำหนด หากพ้นกำหนดให้สำนักทะเบียนและประมวลผลเปลี่ยน I เป็น F หรือ U แล้วแต่กรณี

24.3.5 การให้ M จะกระทำได้ในรายวิชาที่นักศึกษามีสิทธิสอบปลายภาค แต่ขาดสอบ และเมื่อได้รับอนุมัติจากคณะหรือวิทยาลัยหรือบัณฑิตวิทยาลัยที่รับผิดชอบหลักสูตร ให้สอบ นักศึกษาจะต้องดำเนินการเพื่อเปลี่ยน M เป็นระดับคะแนนและผู้สอนส่งผลการประเมิน ภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากพ้นกำหนดให้สำนักทะเบียนและประมวลผลเปลี่ยน M เป็น F หรือ U แล้วแต่กรณี

24.3.6 การให้ W จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

1) นักศึกษาได้รับอนุมัติการยกเลิกรายวิชา เมื่อพ้นกำหนดการถอน และก่อนกำหนดการสอบปลายภาคการศึกษาของมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า 2 สัปดาห์

2) นักศึกษาลงทะเบียนไว้แล้วและได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาใน ภาคการศึกษานั้น

3) นักศึกษาลงทะเบียนไว้แล้ว แต่ถูกสั่งให้พักการเรียนในภาค การศึกษานั้น

24.3.7 การให้ V จะกระทำได้ในรายวิชาที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนเป็นผู้ร่วมฟังการบรรยายโดยไม่นับหน่วยกิตและสามารถปฏิบัติตามเกณฑ์ที่อาจารย์ผู้สอนกำหนด หากไม่สามารถปฏิบัติตามเกณฑ์ที่กำหนดให้ถือว่านักศึกษาขอยกเลิก ซึ่งจะได้รับสัญลักษณ์ W แทน

24.3.8 การให้ N จะกระทำได้เฉพาะในรายวิชาที่มหาวิทยาลัยยังไม่ได้รับรายงานผลการประเมินการศึกษาของรายวิชานั้น ๆ ตามกำหนด

24.4 การนับจำนวนหน่วยกิต และการคำนวณค่าระดับคะแนน

24.4.1 การนับจำนวนหน่วยกิตเพื่อใช้ในการคำนวณหาค่าระดับคะแนน ให้นำจากรายวิชาที่มีการประเมินผลการศึกษาที่มีค่าระดับคะแนน

24.4.2 การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมเพื่อให้ครบตามจำนวนที่กำหนดในหลักสูตรให้นำเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่สอบได้เท่านั้น

24.4.3 ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยรายภาคการศึกษาให้คำนวณจากผลการเรียนของนักศึกษาในภาคการศึกษานั้น โดยเอาผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนของแต่ละวิชาเป็นตัวตั้งแล้วหารด้วยจำนวนหน่วยกิตของภาคการศึกษานั้นโดยใช้ทศนิยม 2 ตำแหน่งไม่ปัดเศษ

24.4.4 ค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ย ให้คำนวณจากผลการเรียนของนักศึกษาตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนจนถึงภาคการศึกษาสุดท้าย โดยเอาผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนของแต่ละรายวิชาที่เรียนทั้งหมดตามข้อ 24.2.1 เป็นตัวตั้งหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมที่มีค่าระดับคะแนน

24.4.5 ในภาคศึกษาที่นักศึกษาได้ I และหรือ M ให้คำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยรายภาคการศึกษานั้นโดยนับเฉพาะรายวิชาที่ไม่ได้ I และหรือ M เท่านั้น

24.5 สัญลักษณ์อื่น ๆ มีดังนี้

24.5.1 S (Satisfactory) ใช้สำหรับประเมินวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระที่แบ่งหน่วยกิตลงทะเบียนและประเมินผลงานผ่าน

24.5.2 U (Unsatisfactory) ใช้สำหรับประเมินวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระที่แบ่งหน่วยกิตลงทะเบียนและประเมินผลงานไม่ผ่าน

24.5.3 V (Visitor) ใช้สำหรับการลงทะเบียนเพื่อร่วมฟังโดยไม่นับหน่วยกิต

24.5.4 W (Withdraw) ใช้สำหรับการยกเลิกก่อนกำหนดสอบปลายภาค ไม่น้อยกว่า 2 สัปดาห์ ซึ่งจะได้รับอนุมัติให้ยกเลิกวิชาเรียนในกรณีที่นักศึกษาลาพักการศึกษาหรือถูกสั่งให้พักการศึกษา หลังจากลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้นแล้ว

24.5.5 I (Incomplete) ใช้สำหรับบันทึกการประเมินที่ไม่สมบูรณ์ในรายวิชาที่นักศึกษายังทำงานไม่เสร็จ เมื่อสิ้นภาคการศึกษานักศึกษาที่ได้ "I" ต้องดำเนินการขอรับการประเมินเพื่อเปลี่ยนระดับคะแนนให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากพ้นกำหนดมหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนค่าระดับคะแนนเป็น "F"

24.5.6 M (Missing) ใช้สำหรับบันทึกการประเมินที่ไม่สมบูรณ์ ในรายวิชาที่นักศึกษาขาดสอบปลายภาคการศึกษา นักศึกษาที่ได้ "M" ต้องดำเนินการขอรับการประเมินเพื่อเปลี่ยนระดับคะแนนให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากพ้นกำหนดมหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนค่าระดับคะแนนเป็น "F"

24.6 การเรียนเพิ่ม

กรณีที่นักศึกษาเรียนรายวิชาครบตามหลักสูตรแต่คะแนนสะสมเฉลี่ยไม่ถึง 3.00 นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาในระดับเดียวกันเพิ่ม โดยให้อยู่ในดุลพินิจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ข้อ 25 การดำเนินการเกี่ยวกับการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) การค้นคว้าอิสระ (Independent Study) การสอบวิद्यานิพนธ์ปริญาโท (Oral Examination) การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) และการสอบวิद्यานิพนธ์ปริญาเอก (Oral Examination) ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด 5

การลา การลาพักการศึกษา และการลาออก

ข้อ 26 การลา

26.1 การลาป่วย ลากิจ ที่รวมกันแล้วไม่เกินร้อยละ 20 ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น ให้อยู่ในดุลพินิจของอาจารย์ผู้สอน หากเกินจากนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณบดี

26.2 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาได้มีสิทธิได้รับผ่อนผันด้านการนับเวลาเรียน และสิทธิอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนและการสอบ

ข้อ 27 การลาพักการศึกษา

27.1 นักศึกษาอาจยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาด้วยเหตุผลความจำเป็นแล้วแต่กรณี โดยคณบดีเป็นผู้อนุมัติ

27.2 การลาพักการศึกษา กระทำได้ครั้งละไม่เกิน 1 ภาคการศึกษา ถ้าจำเป็นต้องลาพักการศึกษาต่อให้ยื่นคำร้องใหม่

27.3 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสถานภาพนักศึกษา

ข้อ 28 การลาออก

นักศึกษาจะต้องยื่นใบลาตามแบบที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด เสนอต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร คณบดี และอธิการบดี เพื่อพิจารณาอนุมัติตามลำดับ

หมวด 6

การเทียบโอนหน่วยกิตและการยกเว้นการเรียน

ข้อ 29 การเทียบโอนหน่วยกิตและการยกเว้นการเรียน

การเทียบโอนหน่วยกิตของหลักสูตรในระดับเดียวกัน จำนวนหน่วยกิตที่เทียบโอนได้ ต้องไม่เกินหนึ่งในสามของจำนวนหน่วยกิตทั้งหมดตลอดหลักสูตรที่กำลังศึกษาอยู่

ข้อ 30 รายวิชาที่จะรับและเทียบโอนหน่วยกิตได้

30.1 เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาหรือเทียบเท่าที่ทบวงมหาวิทยาลัย หรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

30.2 เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบ

30.3 เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่สอบไล่ได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนนตัวอักษร B หรือแต่ระดับคะแนน 3.00 หรือเทียบเท่า หรือโคระดับคะแนนตัวอักษร S

30.4 การเทียบโอนหน่วยกิตในรายวิชาวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

30.5 เทียบรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินหนึ่งในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอน

30.6 รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนจากต่างสถาบันอุดมศึกษาจะไม่นำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

30.7 ระยะเวลาศึกษาอยู่ในสถาบันอุดมศึกษาที่รับโอนอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษาและลงทะเบียนเรียนรายวิชา หรือเรียนวิทยานิพนธ์ตามหลักสูตรที่เข้าศึกษาไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

30.8 ในกรณีที่สถาบันอุดมศึกษาเปิดหลักสูตรใหม่จะเทียบโอนนักศึกษาเข้าศึกษาได้ไม่เกินกว่าชั้นปีและภาคการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้มีนักศึกษาเรียนอยู่ตามหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว

ข้อ 31 การยกเว้นรายวิชาต้องเป็นรายวิชาที่ได้รับการประเมินผลได้ระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า B

หมวด 7
การพัฒนสภาพนักศึกษา

ข้อ 32 นักศึกษาพัฒนสภาพนักศึกษาในกรณีต่อไปนี้

- 32.1 ตาย
- 32.2 ลาออก
- 32.3 โอนไปเป็นนักศึกษาสถาบันการศึกษาอื่น
- 32.4 ขาดคุณสมบัติของการเข้าเป็นนักศึกษาข้อหนึ่งข้อใดตามข้อ 15
- 32.5 ไม่ลงทะเบียนเรียนภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด และได้ลาพักการศึกษาภายใน 30 วันนับจากวันเปิดภาคการศึกษา
- 32.6 เป็นนักศึกษาครบระยะเวลาศึกษาตามหลักสูตร ในข้อ 17 นับตั้งแต่วันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา
- 32.7 เป็นผู้สำเร็จการศึกษา
- 32.8 เป็นนักศึกษาที่ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า 2.75 เมื่อเรียนครบ 2 ภาคการศึกษาเป็นต้นไป ยกเว้นแผนการเรียนแบบ ก 1 ในระดับปริญญาโทและแบบ 1 ในระดับปริญญาเอก
- 32.9 เป็นนักศึกษาระดับปริญญาโทที่สอบไม่ผ่านการสอบประมวลความรู้ 3 ครั้ง
- 32.10 เป็นนักศึกษาระดับปริญญาเอกที่สอบไม่ผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ 3 ครั้ง และไม่ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยให้โอนไปเป็นนักศึกษาระดับปริญญาโท หรือประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง
- 32.11 ไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- 32.12 เป็นนักศึกษาในมหาวิทยาลัยครบ 2 ภาคการศึกษาแต่ไม่มีหน่วยกิตสะสม ยกเว้นหลักสูตรที่มีเฉพาะวิทยานิพนธ์
- 32.13 มีระยะเวลาที่ศึกษาครบตามเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ 17 และมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า 3.00 จากระบบค่าระดับคะแนน 4
- 32.14 มหาวิทยาลัยสั่งให้พ้นสภาพ นอกเหนือจากข้อดังกล่าวข้างต้น

หมวด 8

เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาและการขอรับปริญญา

ข้อ 33 เกณฑ์การสำเร็จการศึกษา

33.1 ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ต้องเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบค่าระดับคะแนน 4

33.2 ระดับปริญญาโท

33.2.1 แผน ก แบบ ก 1 เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ สำหรับผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

33.2.3 แผน ข ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบค่าระดับคะแนน 4 และสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนและ/หรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้น พร้อมทั้งเสนอรายงานการค้นคว้าอิสระและสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง โดยเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ และรายงานการค้นคว้าอิสระหรือส่วนหนึ่งของรายงานการค้นคว้าอิสระต้องได้รับการเผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้

33.3 ระดับปริญญาเอก

33.3.1 แบบ 1 สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิ์ขอทำวิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการซึ่งจะต้องประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยและต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ สำหรับผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศ คณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ อย่างน้อย 2 เรื่อง

33.3.2 แบบ 2 ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบค่าระดับคะแนน 4 สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิ์ขอทำวิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการ ซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

สำหรับผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

ข้อ 34 การขออนุมัติสำเร็จการศึกษาและขอรับปริญญา

(1) นักศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในข้อ 33 ต้องยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาและขอรับปริญญาต่อมหาวิทยาลัยภายในระยะเวลาที่กำหนด มิฉะนั้นอาจ

ไม่ได้รับการพิจารณาเสนอชื่อเพื่ออนุมัติปริญญาในภาคการศึกษานั้น

(2) กรณีที่นักศึกษายังไม่ขออนุมัติสำเร็จการศึกษา และมีความประสงค์จะลงทะเบียนรายวิชาเพิ่มเติมในภาคการศึกษาถัดไป นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขออนุมัติต่อมหาวิทยาลัย พร้อมกับการยื่นคำร้องตามข้อ 34 (1) ระยะเวลาในการศึกษาเพิ่มเติมรวมกับระยะเวลาที่ศึกษาตามหลักสูตรต้องไม่เกินระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ 17

(3) นักศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในข้อ 33 แต่มิได้ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาและขอรับปริญญาตามข้อ 34 (1) และไม่ได้ขออนุมัติลงทะเบียนเพิ่มเติมรายวิชาต่างๆ ตามข้อ 34 (2) มหาวิทยาลัยอาจรวบรวมรายชื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติปริญญาในภาคการศึกษาถัดไป ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาในภาคการศึกษาถัดไป

(4) การขอรับปริญญา หรือประกาศนียบัตร ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอรับปริญญา หรือประกาศนียบัตร ต่อมหาวิทยาลัยในภาคการศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 35 ชื่อประกาศนียบัตรและชื่อปริญญา

35.1 ประกาศนียบัตรบัณฑิต ให้ใช้ชื่อว่า “ประกาศนียบัตรบัณฑิต (Graduate Diploma)” อักษรย่อ “ป.บัณฑิต (Grad. Dip.)” แล้วตามด้วยชื่อสาขาวิชาต่อท้าย

35.2 ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้ใช้ชื่อว่า “ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง (Higher Graduate Diploma)” อักษรย่อ “ป.บัณฑิตชั้นสูง (Higher Grad. Dip.)” แล้ว ตามด้วยชื่อสาขาวิชาต่อท้าย

35.3 ปริญญาโทและปริญญาเอก ให้ใช้ชื่อปริญญาตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชาและอักษรย่อ สำหรับสาขาวิชาของมหาวิทยาลัย หรือกรณีที่มีมหาวิทยาลัยไม่มีการตราพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชาและอักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ให้ใช้ชื่อปริญญาตามหลักเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญาตามที่คณะกรรมการการอุดมศึกษา กำหนด

หมวด 9

การประกันคุณภาพของหลักสูตร

ข้อ 36 การประกันคุณภาพของหลักสูตร

ให้ทุกหลักสูตรกำหนดระบบการประกันคุณภาพของหลักสูตร โดยมีองค์ประกอบในการประกันคุณภาพอย่างน้อย 6 ประเด็น คือ

36.1 การกำกับมาตรฐาน

36.2 บัณฑิต

36.3 นักศึกษา

36.4 คณาจารย์

36.5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

36.6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ข้อ 37 การพัฒนาหลักสูตร

ให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย โดยมีการประเมิน และรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรทุกปีการศึกษาเพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร เป็นระยะๆ อย่างน้อยตามรอบระยะเวลาของหลักสูตรหรือทุกรอบ 5 ปี

บทเฉพาะกาล

ข้อ 38 นักศึกษาที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยก่อนที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับให้ใช้ข้อบังคับระเบียบ และประกาศที่เกี่ยวข้องสำหรับนักศึกษาดังกล่าวจนสำเร็จการศึกษาหรือพ้นสภาพนักศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ 27 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561

(นายบุญรัตน์ วงศ์ใหญ่)

กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
อุปนายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
ทำหน้าที่แทน นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

หมายเหตุ: เพื่อเป็นการรักษามาตรฐานวิชาการและวิชาชีพ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการรับรองวิทยฐานะและมาตรฐานการศึกษา และเพื่อให้การบริหารงานด้านวิชาการดำเนินไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 ประกอบกับความในมาตรา 18 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2557 ให้สภามหาวิทยาลัยมีอำนาจในการออกกฎ ระเบียบ ประกาศ และข้อบังคับของมหาวิทยาลัยได้ จึงจำเป็นต้องออกข้อบังคับนี้

ภาคผนวก จ

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร
ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
ปรับปรุง พ.ศ. 2565



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ที่ ๒๐๖๗ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร และวิพากษ์หลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต และหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕)

เพื่อให้การปรับปรุงหลักสูตรหลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต และหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร และวิพากษ์หลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต และหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) ดังนี้

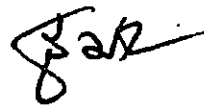
คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ประพันธ์ ธรรมไชย	ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ชูชีพ พุทประเสริฐ	รองประธานกรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยงยุทธ ยะบุญจง	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พูนชัย ยาวีราช	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๕. ดร. ยุพิน บัวคอม	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๖. อาจารย์ ดร.พรรณี สุวัตถิ	กรรมการ
๗. อาจารย์ ดร.ถนัด บุญชัย	กรรมการ
๘. อาจารย์ ดร.ศิริมาศ โกศลย์พิพัฒน์	กรรมการ
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สำเนา หมั่นแจ่ม	กรรมการ
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สายฝน แสนใจพรม	กรรมการ
๑๑. อาจารย์ ดร.ภูเบศ พวงแก้ว	กรรมการและเลขานุการ
๑๒. อาจารย์ ดร.ณัฐยา ตันตรานนท์	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓. นางสาววิรัช ดรุณสนธยา	ผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร

- | | | |
|-----|---------------------------------------|----------------------|
| ๑. | รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ นพรัก | ประธานกรรมการ |
| ๒. | รองศาสตราจารย์ ดร.ชูชีพ พุทฺธประเสริฐ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. | รองศาสตราจารย์ ดร.จินณวัตร ปะโคทั้ง | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๔. | รองศาสตราจารย์ ดร.ภูมิพัฒน์ รักพรมงค | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๕. | นางสาวกฤตวรรณ เกิดนาวิ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๖. | รองศาสตราจารย์ ดร.ประพันธ์ ธรรมไชย | กรรมการ |
| ๗. | อาจารย์ ดร.พรรณี สุวดี | กรรมการ |
| ๘. | อาจารย์ ดร.ณัด บุญชัย | กรรมการ |
| ๙. | อาจารย์ ดร.ศิริมาศ โกศลย์พัฒน์ | กรรมการ |
| ๑๐. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สำเนา หมั่นแจ่ม | กรรมการ |
| ๑๑. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สายฝน แสนใจพรม | กรรมการ |
| ๑๒. | อาจารย์ ดร.ภูเบศ พวงแก้ว | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๓. | อาจารย์ ดร.ณัฐิยา ตันตรานนท์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๔. | นางสาววีรนุช ดรณสนธยา | ผู้ช่วยเลขานุการ |

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชาตรี มณีโกศล)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

มติการประชุม

คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)

ครั้งที่ 1/2564

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2564

การวิพากษ์หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)

เลขานุการคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๕) ขอเสนอหลักสูตรต่อที่ประชุม เพื่อรับการวิพากษ์จากคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ที่ 2067/2564

ที่ประชุมร่วมกันวิพากษ์หลักสูตรและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

การวิพากษ์หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) ของคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้มีการพิจารณาตามเกณฑ์การรับรองปริญญา ตามประกาศคุรุสภา เรื่อง การรับรองปริญญาและประกาศนียบัตรทางการศึกษาเพื่อการประกอบวิชาชีพ พ.ศ. 2557 และความสอดคล้องตามมาตรฐานวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา และผู้บริหารการศึกษา ตามข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ. 2556 ประกาศคณะกรรมการคุรุสภา เรื่อง สาระความรู้ สมรรถนะและประสบการณ์วิชาชีพของผู้ประกอบวิชาชีพครู ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษาและศึกษานิเทศก์ ตามข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ. 2556 คณะกรรมการฯ มีความเห็นและให้ข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ภาพรวมของหลักสูตร มีความทันสมัย และมีความสอดคล้องตั้งแต่การศึกษารวบรวมและนำเสนอ ข้อมูลสถานการณ์และบริบทต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาหลักสูตร การกำหนดปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ผลลัพธ์การเรียนรู้ และสมรรถนะที่คาดหวังของผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร มีแผนพัฒนาปรับปรุงที่ชัดเจน
2. หมวดที่ 1 ควรพิจารณาสรุปประเด็นสำคัญข้อ 11 และ ข้อ 12 ให้กระชับและชัดเจนยิ่งขึ้น
3. หมวดที่ 2 ควรพิจารณาข้อความในปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ ให้มีความสอดคล้องกัน
4. หมวดที่ 3 โครงสร้างของหลักสูตร มีความสอดคล้องเป็นไปตามเกณฑ์การรับรองปริญญา และประกาศนียบัตรทางการศึกษาเพื่อการประกอบวิชาชีพ พ.ศ. 2557 และมีรายวิชาในหลักสูตรที่สอดคล้องกับสาระความรู้และสมรรถนะตามมาตรฐานความรู้วิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษา โดยวิชาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระควรจัดให้ลงทะเบียนเรียนตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 2/1
5. หมวดที่ 4 ควรตรวจสอบการแสดงผลกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) ทุกรายวิชาให้ครบถ้วน

มติที่ประชุม เห็นชอบ มอบหมายให้ประธานหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหาร การศึกษาไปดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะ ครุศาสตร์พิจารณาต่อไป

ภาคผนวก ฉ

การวิเคราะห์ความสอดคล้องของมาตรฐานความรู้
ของผู้บริหารสถานศึกษา/ผู้บริหารการศึกษาของคุรุสภา

กับหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2565

การวิเคราะห์ความสอดคล้องของมาตรฐานความรู้ของผู้บริหารสถานศึกษา/ผู้บริหารการศึกษาของคุรุสภา
กับหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2565

มาตรฐานความรู้	สาระความรู้ตามมาตรฐาน	สมรรถนะตามมาตรฐาน	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา
1. การพัฒนาวิชาชีพ	<p>ผู้ประกอบการวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>(1) จิตวิญญาณ อุดมการณ์ของผู้บริหาร</p> <p>(2) การจัดการความรู้เกี่ยวกับการบริหารสถานศึกษา</p> <p>(3) ความเป็นผู้บริหารมืออาชีพ</p> <p>(4) การวิจัยเพื่อพัฒนาวิชาชีพ</p> <p>ผู้ประกอบการวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา</p> <p>(1) จิตวิญญาณ อุดมการณ์ของผู้บริหาร</p> <p>(2) การจัดการความรู้เกี่ยวกับการบริหารการศึกษา</p> <p>(3) ความเป็นผู้บริหารมืออาชีพ</p> <p>(4) การวิจัยเพื่อพัฒนาวิชาชีพ</p>	<p>ผู้ประกอบการวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>(1) มีอุดมการณ์ของผู้บริหารและแนวทางการพัฒนาเป็นผู้บริหารมืออาชีพ</p> <p>(2) สามารถศึกษาวิจัยเพื่อพัฒนาวิชาชีพ</p> <p>ผู้ประกอบการวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา</p> <p>(1) มีอุดมการณ์ของผู้บริหารและแนวทางการพัฒนาเป็นผู้บริหารมืออาชีพ</p> <p>(2) สามารถศึกษาวิจัยเพื่อพัฒนาวิชาชีพ</p>	<p>EDA 5101 การพัฒนาวิชาชีพผู้บริหาร 3(3-0-6)</p> <p>จิตวิญญาณ อุดมการณ์ของผู้บริหาร การจัดการความรู้เกี่ยวกับการบริหารสถานศึกษาและการบริหารการศึกษา ความเป็นผู้บริหารมืออาชีพ มาตรฐานวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษา การพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพและการพัฒนาตนเอง การนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารสถานศึกษาและการบริหารการศึกษา แนวทางการวิจัยเพื่อพัฒนาวิชาชีพ ทางด้านการบริหารสถานศึกษาและบริหารการศึกษาในยุคดิจิทัลใหม่</p>

มาตรฐานความรู้	สาระความรู้ตามมาตรฐาน	สมรรถนะตามมาตรฐาน	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา
			<p>EDA 5801 ระเบียบวิธีวิจัยทางการศึกษา 3(3-0-6) ความหมายและลักษณะของการวิจัย ระเบียบวิธีวิจัยทางการศึกษา การวิจัยแบบต่างๆ ขั้นตอนกระบวนการและการออกแบบการวิจัยทางการศึกษา การเขียนเค้าโครงการวิจัย การสร้างเครื่องมือและวิเคราะห์ข้อมูล การเขียนรายงานการวิจัย การประยุกต์ใช้ผลการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการบริหารสถานศึกษาและการบริหารการศึกษา</p> <p>EDA 5802 สัมมนาการบริหารการศึกษา 1 1(0-2-1) การวิเคราะห์สภาพปัญหาการจัดการศึกษา การกำหนดหัวข้อหรือเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการศึกษา โดยผู้สอนให้แนวทางการศึกษาและให้ผู้เรียนศึกษาค้นคว้าจากวารสารทางวิชาการ บทความงานวิจัย แล้วนำมาเสนอและอภิปรายในชั้นเรียน เพื่อหาบทสรุปที่เป็นองค์ความรู้ที่เหมาะสม ทั้งนี้หัวข้อและวิธีการศึกษาเป็นไป</p>

มาตรฐานความรู้	สาระความรู้ตามมาตรฐาน	สมรรถนะตามมาตรฐาน	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา
			<p>โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำหลักสูตร</p> <p>EDA 5803 สัมมนาการบริหารการศึกษา 2 1(0-2-1) การนำเสนอแนวคิด กระบวนการแก้ปัญหาหรือการพัฒนางานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการศึกษา โดยผู้สอนติดตามและให้แนวทางการศึกษาและให้ผู้เรียนศึกษาค้นคว้าจากวารสารทางวิชาการ บทความงานวิจัย แล้วนำมาเสนอ และอภิปรายในชั้นเรียน เพื่อหาบทสรุปจัดทำเป็นเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือเค้าโครงการค้นคว้าอิสระ</p> <p>EDA 5804 สัมมนาการบริหารการศึกษา 3 1(0-2-1) การวิเคราะห์และนำเสนอเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย การเขียนรายงานผลการแก้ปัญหาหรือการพัฒนาที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการศึกษา โดยผู้สอนติดตามและให้แนวทางการศึกษาและให้ผู้เรียนศึกษาค้นคว้าจากวารสารทางวิชาการ บทความงานวิจัย</p>

มาตรฐานความรู้	สาระความรู้ตามมาตรฐาน	สมรรถนะตามมาตรฐาน	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา
			<p>แล้วนำมาเสนอและอภิปรายในชั้นเรียน เพื่อหาบทสรุปที่เป็นองค์ความรู้ที่เหมาะสม</p> <p>EDA 5901 วิทยานิพนธ์ 12(540)</p> <p>การวิจัยเกี่ยวกับปัญหาด้านการบริหารการศึกษา ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ทางวิชาการ การนำทฤษฎีและหลักการมาประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหาการศึกษา โดยอาศัยเทคนิควิธีวิจัยและการค้นหาค้นคว้าความรู้ใหม่ ๆ เพื่อใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา</p> <p>EDA 5902 การค้นคว้าอิสระ 6(270)</p> <p>การจัดทำรายงานประเด็นปัญหาการบริหารการศึกษาหรือการปฏิบัติงาน เพื่อให้ได้แนวคิดใหม่ โดยดำเนินการศึกษาค้นคว้า จัดรวบรวม และสรุปเป็นรูปเล่มที่สมบูรณ์</p>

มาตรฐานความรู้	สาระความรู้ตามมาตรฐาน	สมรรถนะตามมาตรฐาน	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา -
<p>2. ความเป็นผู้นำทางวิชาการ</p>	<p>ผู้ประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>(1) การเปลี่ยนแปลงของโลกและสังคม ผู้นำการเปลี่ยนแปลง พฤติกรรมผู้นำ ภาวะผู้นำ</p> <p>(2) การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา</p> <p>(3) การนิเทศเพื่อพัฒนาครูให้จัดการ การเรียนรู้ของผู้เรียนให้เติบโต เต็มตามศักยภาพ</p> <p>(4) การบริหารความเสี่ยงและความขัดแย้ง</p> <p>(5) ปฏิสัมพันธ์และการพัฒนาเพื่อนร่วมงาน</p> <p>(6) ความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชน และท้องถิ่น</p> <p>ผู้ประกอบวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา</p> <p>(1) ผู้นำการเปลี่ยนแปลง พฤติกรรมผู้นำ ภาวะผู้นำ</p> <p>(2) การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา</p> <p>(3) การบริหารงานระบบเครือข่าย</p> <p>(4) การบริหารความเสี่ยงและความขัดแย้ง</p> <p>(5) ปฏิสัมพันธ์และการพัฒนาเพื่อนร่วมงาน</p> <p>(6) การนิเทศการศึกษา</p>	<p>ผู้ประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>(1) สามารถระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา</p> <p>(2) สามารถบริหารการศึกษาและสร้าง ความสัมพันธ์กับชุมชนและท้องถิ่นได้</p> <p>ผู้ประกอบวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา</p> <p>(1) สามารถบริหารงานระบบเครือข่าย</p> <p>(2) สามารถบริหารการศึกษา และกำกับ ติดตาม ส่งเสริม และประเมิน สถานศึกษา</p>	<p>EDA 5201 ภาวะผู้นำทางวิชาการ 3(3-0-6) ผู้นำการเปลี่ยนแปลง พฤติกรรม ผู้นำ ภาวะผู้นำ การพัฒนาบุคลากรและ ทีมงาน การสร้างปฏิสัมพันธ์และชุมชนแห่ง การเรียนรู้ทางวิชาชีพ การนิเทศการศึกษาเพื่อ พัฒนาการจัดการเรียนรู้ การระดมทรัพยากร เพื่อการศึกษา การบริหารความเสี่ยงและ ความขัดแย้ง การบริหารเครือข่ายทาง การศึกษา การสร้างความสัมพันธ์ระหว่าง สถานศึกษากับชุมชนและท้องถิ่น</p> <p>EDA 5301 จิตวิทยาสำหรับผู้บริหาร การศึกษา 3(3-0-6) แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับจิตวิทยา สำหรับผู้บริหารการศึกษา การวิเคราะห์ พฤติกรรมและศึกษาความต้องการของ บุคลากร การปรับเปลี่ยนเจตคติและสร้าง แรงจูงใจในการปฏิบัติงาน การบริหาร ปฏิภริยาสัมพันธ์ การบริหารความขัดแย้งใน องค์การ การเจรจาต่อรอง การประยุกต์ใช้</p>

มาตรฐานความรู้	สาระความรู้ตามมาตรฐาน	สมรรถนะตามมาตรฐาน	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา
			<p>แนวคิด ทฤษฎีทางจิตวิทยาเพื่อพัฒนาองค์การในวิถีกฎใหม่</p> <p>EDA 5503 การบริหารการศึกษาข้ามวัฒนธรรม 3(3-0-6)</p> <p>การเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรม การบริหารการศึกษาในบริบทนานาชาติ การบริหารการศึกษาเชิงพื้นที่ วิสัยทัศน์ การปรับตัวในการบริหารการศึกษาข้ามวัฒนธรรม การเป็นพลเมืองและการสร้างเจตคติในการเป็นสมาชิกที่ดีของโลกและชุมชนท้องถิ่น</p>
3. การบริหารสถานศึกษา	<p>ผู้ประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>(1) <u>ทฤษฎี หลักการ กระบวนการ และหน้าที่ในการบริหาร</u></p> <p>(2) <u>การบริหารงานวิชาการเพื่อคุณภาพและความเป็นเลิศ</u></p> <p>(3) <u>การบริหารแหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมเพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้</u></p> <p>(4) <u>นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและการเรียนรู้</u></p> <p>(5) <u>การบริหารงานบุคคล</u></p>	<p>ผู้ประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>(1) สามารถกำหนดนโยบาย แผนกลยุทธ์ และนำไปสู่การปฏิบัติให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา</p> <p>(2) เลือกใช้ทฤษฎี หลักการ และกระบวนการบริหารให้สอดคล้องกับบริบทภาคและภูมิสังคม</p> <p>(3) สามารถบริหารงานวิชาการ บริหารแหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมเพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้</p>	<p>EDA 5501 การบริหารการศึกษาและการบริหารสถานศึกษา 3(3-0-6)</p> <p>ทฤษฎี หลักการ กระบวนการ และหน้าที่ในการบริหารที่สอดคล้องกับบริบทภาคและภูมิสังคม การบริหารองค์การ สำนักงาน และองค์คณะบุคคล กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา การวางแผนเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารจัดการ การบริหารงานวิชาการ การ</p>

มาตรฐานความรู้	สาระความรู้ตามมาตรฐาน	สมรรถนะตามมาตรฐาน	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา
3. การบริหาร การศึกษา	<p>(6) <u>การบริหารงานธุรการ การเงิน พัสดุ และ อาคารสถานที่</u></p> <p>(7) <u>กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษา</u></p> <p>(8) <u>การวางแผนเพิ่มประสิทธิภาพ และ ประสิทธิภาพการบริหารสถานศึกษา</u></p> <p>ผู้ประกอบวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา</p> <p>(1) <u>ทฤษฎี หลักการ กระบวนการ และหน้าที่ในการบริหาร</u></p> <p>(2) <u>การบริหารองค์การ สำนักงาน และองค์คณะบุคคล</u></p> <p>(3) <u>การบริหารงานบุคคล</u></p> <p>(4) <u>กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และผู้บริหารการศึกษา</u></p> <p>(5) <u>นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและการเรียนรู้</u></p> <p>(6) <u>การวางแผนเพิ่มประสิทธิภาพ และ ประสิทธิภาพการบริหารการศึกษา</u></p>	<p>ผู้ประกอบวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา</p> <p>(1) กำหนดนโยบาย แผน กลยุทธ์ และนำไปสู่การปฏิบัติให้สอดคล้องกับบริบทของหน่วยงานทางการศึกษา</p> <p>(2) เลือกใช้ทฤษฎี หลักการ และกระบวนการบริหารให้สอดคล้องกับบริบทภาคและภูมิสังคม</p> <p>(3) สามารถบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและการเรียนรู้</p>	<p>บริหารงานงบประมาณ การเงิน และพัสดุ การบริหารงานบุคคล การบริหารงานทั่วไป งานธุรการและอาคารสถานที่ การบริหารแหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมเพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ การบริหารนวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและการเรียนรู้</p> <p>EDA 5701 การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพการบริหารสถานศึกษาและการบริหารการศึกษา</p> <p>3(135)</p> <p>การปฏิบัติงานด้านบริหารการศึกษาในสถานศึกษาและหน่วยงานทางการศึกษา วิเคราะห์ปัญหา การตัดสินใจ การวางแผน การจัดองค์การ การดำเนินการ การสร้างแรงจูงใจ การนิเทศติดตาม การประเมินผล และการนำผลมาใช้ในการปรับปรุงหน่วยงาน กิจกรรมอื่น ๆ ตามที่อาจารย์ผู้สอนกำหนด</p> <p>EDA 5103 การบริหารการศึกษาทางเลือก</p> <p>3(3-0-6)</p>

มาตรฐานความรู้	สาระความรู้ตามมาตรฐาน	สมรรถนะตามมาตรฐาน	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา
			<p>ปรัชญา นโยบาย และจุดมุ่งหมายในการจัดการศึกษาทางเลือก กฎหมายระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาทางเลือก หลักการบริหารและนิเทศงานในการจัดการศึกษาทางเลือก การบริหารการศึกษาตามอรรถยาศัย ปัญหาและแนวโน้มใหม่ในการจัดการศึกษาทางเลือก</p> <p>EDA 5104 กฎหมายการศึกษาสำหรับผู้บริหาร 3(3-0-6) รัฐธรรมนุญ พระราชบัญญัติกฎระเบียบ และข้อบังคับที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการจัดการศึกษา การบริหารสถานศึกษาและการบริหารการศึกษา ศึกษาวิเคราะห์กรณีตัวอย่าง การใช้กฎหมายทางการศึกษา ปัญหา และแนวทางการแก้ปัญหา</p> <p>EDA 5401 เศรษฐศาสตร์กับการบริหารการศึกษา 3(3-0-6) หลักเศรษฐศาสตร์เบื้องต้นสำหรับการประยุกต์ใช้ในการบริหารการศึกษา ความสัมพันธ์ระหว่างการพัฒนาเศรษฐกิจกับ</p>

มาตรฐานความรู้	สาระความรู้ตามมาตรฐาน	สมรรถนะตามมาตรฐาน	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา
			<p>การศึกษา นโยบายที่เกี่ยวข้องกับเศรษฐกิจและการศึกษา การบริหารการศึกษาในสภาวะเศรษฐกิจโลก การระดมและจัดสรรทรัพยากรทางการศึกษา การวางแผนกำลังคน การสรรหาและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การวิเคราะห์การลงทุนกับผลตอบแทนทางการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้เรียน</p> <p>EDA 5502 นวัตกรรมการบริหารการศึกษาในยุควิถีปกติใหม่ 3(3-0-6)</p> <p>ความหมายและความสำคัญของนวัตกรรมการบริหารการศึกษา การบริหารการศึกษาในยุควิถีปกติใหม่ การออกแบบ การเลือก การปฏิบัติงาน การส่งเสริม การสนับสนุน การประเมินและการปรับปรุง นวัตกรรมการบริหารสถานศึกษาและการบริหารการศึกษาในยุควิถีปกติใหม่</p>

มาตรฐานความรู้	สาระความรู้ตามมาตรฐาน	สมรรถนะตามมาตรฐาน	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา
4. หลักสูตร การสอน การวัด และประเมินผล การเรียนรู้	<p>ผู้ประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>(1) พัฒนาหลักสูตรและหลักสูตรสถานศึกษา</p> <p>(2) การจัดการเรียนการสอนและการสอนเสริม</p> <p>(3) การวัดและประเมินผลการเรียนรู้</p>	<p>ผู้ประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>(1) สามารถพัฒนาหลักสูตรและบริหารจัดการจัดการเรียนการสอนในแนวทางใหม่ได้</p> <p>(2) ปฏิบัติการประเมิน และปรับปรุงการบริหารหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้</p>	<p>EDA 5203 การบริหารหลักสูตรและ</p> <p>กิจกรรมนักเรียนเพื่อคุณภาพ</p> <p>การศึกษา 3(3-0-6)</p> <p>การบริหารหลักสูตร การพัฒนา</p> <p>หลักสูตร การนำหลักสูตรไปใช้ หลักสูตร</p> <p>สถานศึกษา และหลักสูตรฐานสมรรถนะ การ</p> <p>บริหารการสอนแนวใหม่ การจัดการเรียนการสอน</p> <p>และการสอนเสริมเพื่อพัฒนาสมรรถนะและการ</p> <p>เรียนรู้ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ การเทียบ</p> <p>โอนความรู้และประสบการณ์ การนำหลักสูตรไปใช้</p> <p>การประเมินหลักสูตรและปรับปรุงหลักสูตร การ</p> <p>นำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพ</p> <p>การศึกษา การบริหารกิจกรรมเสริมหลักสูตรและ</p> <p>กิจกรรมนักเรียน เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้</p> <p>รู้จักการจัดการและคิดเป็น การบริหารจัดการให้</p> <p>เกิดการพัฒนากิจกรรมชีวิตของผู้เรียน การบริหาร</p> <p>จัดการระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน การส่งเสริม</p> <p>วินัย คุณธรรม จริยธรรมและความสามัคคีของ</p> <p>ผู้เรียน</p>
4. การส่งเสริมคุณภาพ การศึกษา	<p>ผู้ประกอบวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา</p> <p>(1) การพัฒนาศักยภาพผู้เรียน</p> <p>(2) การบริหารแหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมเพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้</p> <p>(3) การพัฒนาหลักสูตรและหลักสูตรสถานศึกษา</p> <p>(4) การประเมินหลักสูตร</p>	<p>ผู้ประกอบวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา</p> <p>(1) สามารถพัฒนาหลักสูตรส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียน</p> <p>(2) ติดตาม ประเมินผล รายงานและนำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา</p>	
5. กิจกรรมและ กิจกรรมนักเรียน	<p>ผู้ประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>(1) บริหารกิจกรรมเสริมหลักสูตรและกิจกรรมนักเรียนเพื่อพัฒนา ศักยภาพผู้เรียนให้รู้จักการจัดการและคิดเป็น</p> <p>(2) บริหารจัดการให้เกิดการพัฒนาทักษะชีวิตของผู้เรียน</p> <p>(3) บริหารจัดการให้เกิดการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน</p>	<p>ผู้ประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>(1) สามารถบริหารจัดการให้เกิดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน การดูแลช่วยเหลือผู้เรียน</p> <p>(2) สามารถส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรม และความสามัคคีในหมู่คณะ</p>	

มาตรฐานความรู้	สาระความรู้ตามมาตรฐาน	สมรรถนะตามมาตรฐาน	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา
6. การประกันคุณภาพ การศึกษา	<p>ผู้ประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>(1) <u>หลักการและกระบวนการในการประกันคุณภาพการศึกษา</u></p> <p>(2) <u>การประกันคุณภาพภายในและภายนอก</u></p>	<p>ผู้ประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>(1) สามารถจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาเพื่อรองรับการประเมินภายนอก</p> <p>(2) นำผลการประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้เพื่อพัฒนาสถานศึกษา</p>	<p>EDA 5202 การประกันคุณภาพการศึกษา 3(3-0-6)</p> <p>หลักการและกระบวนการในการประกันคุณภาพการศึกษา ระบบการประกันคุณภาพภายในและภายนอก การกำกับติดตามการประกันคุณภาพการศึกษา การจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาเพื่อรองรับการประเมินภายนอก การนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้เพื่อพัฒนาสถานศึกษาและการศึกษา</p>
5. การประกันคุณภาพ การศึกษา	<p>ผู้ประกอบวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา</p> <p>(1) <u>ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งภายในและภายนอก</u></p> <p>(2) <u>การกำกับติดตามการประกันคุณภาพการศึกษา</u></p>	<p>ผู้ประกอบวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา</p> <p>(1) สามารถกำกับติดตามการประกันคุณภาพการศึกษา</p> <p>(2) นำผลการประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้เพื่อพัฒนาการศึกษา</p>	
7. คุณธรรม จริยธรรม และ จรรยาบรรณ	<p>ผู้ประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>(1) <u>หลักธรรมาภิบาล และความซื่อสัตย์ สุจริต</u></p> <p>(2) <u>คุณธรรม และจริยธรรมของวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา</u></p> <p>(3) <u>จรรยาบรรณของวิชาชีพที่คุรุสภากำหนด</u></p>	<p>ผู้ประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>(1) ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีจิตสำนึกสาธารณะและเสียสละให้สังคม</p> <p>(2) ปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ</p>	<p>EDA 5102 คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของวิชาชีพสำหรับผู้บริหารการศึกษา 3(3-0-6)</p> <p>หลักธรรมาภิบาลและความซื่อสัตย์สุจริต คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพสำหรับผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษา การปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีจิตสำนึกสาธารณะและเสียสละให้สังคม รวมทั้งการปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ</p>
6. คุณธรรม จริยธรรม และ จรรยาบรรณ	<p>ผู้ประกอบวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา</p> <p>(1) <u>หลักธรรมาภิบาล และความซื่อสัตย์ สุจริต</u></p> <p>(2) <u>คุณธรรม และจริยธรรมของวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา</u></p> <p>(3) <u>จรรยาบรรณของวิชาชีพที่คุรุสภากำหนด</u></p>	<p>ผู้ประกอบวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา</p> <p>(1) ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีจิตสำนึกสาธารณะและ เสียสละให้สังคม</p> <p>(2) ปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ</p>	

มาตรฐานความรู้	สาระความรู้ตามมาตรฐาน	สมรรถนะตามมาตรฐาน	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา
			EDA 5105 การบูรณาการศาสตร์พระราชา กับการบริหารการศึกษา 3(3-0-6) การวิเคราะห์สภาพปัจจุบันและ ปัญหาของการบริหารการศึกษา หลักการทรง งาน แนวคิดและทฤษฎีในการนำศาสตร์ พระราชาไปใช้ในการบริหารการศึกษา โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ พระบรม ราโชวาท พระราชกรณียกิจ ศูนย์ศึกษาการ พัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และ โครงการหลวง การวิเคราะห์เพื่อน้อมนำสู่การ ปฏิบัติ การบูรณาการศาสตร์พระราชาเพื่อ ประยุกต์ใช้ในสถานศึกษาและหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง

ภาคผนวก ข

ประกาศครุสภา

เรื่อง การรับรองปริญญาและประกาศนียบัตรทางการศึกษา

เพื่อการประกอบวิชาชีพ พ.ศ. 2557

ประกาศคุรุสภา

เรื่อง การรับรองปริญญาและประกาศนียบัตรทางการศึกษาเพื่อการประกอบวิชาชีพ

พ.ศ. ๒๕๕๗

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙ (๗) และมาตรา ๒๐ (๑) แห่งพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับมติคณะกรรมการคุรุสภา ในการประชุมครั้งที่ ๑๖/๒๕๕๖ วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๕๖ คุรุสภาจึงกำหนดเกณฑ์การรับรองปริญญาและประกาศนียบัตรทางการศึกษาเพื่อการประกอบวิชาชีพไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิก

(๑) ประกาศคุรุสภา เรื่อง การรับรองปริญญาและประกาศนียบัตรทางการศึกษาเพื่อการประกอบวิชาชีพ

(๒) ประกาศคุรุสภา เรื่อง การรับรองปริญญาและประกาศนียบัตรทางการศึกษาเพื่อการประกอบวิชาชีพ (ฉบับที่ ๒)

(๓) ประกาศคุรุสภา เรื่อง การรับรองปริญญาและประกาศนียบัตรทางการศึกษาเพื่อการประกอบวิชาชีพ (ฉบับที่ ๓)

ข้อ ๒ นอกจากจะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น ในประกาศนี้

“เกณฑ์การรับรอง” หมายความว่า เกณฑ์การรับรองปริญญาตรี โท และเอกทางการศึกษา ประกาศนียบัตร

“ปริญญา” หมายความว่า ปริญญาตรี โท และเอกทางการศึกษา .หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น ซึ่งกำหนดให้มีการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาตามหลักสูตรเป็นเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งปีในสาขาวิชาชีพครู และมีการปฏิบัติการวิชาชีพในสาขาบริหารการศึกษา

“ประกาศนียบัตร” หมายความว่า ประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรปริญญาตรี โท และเอกทางการศึกษา ประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู

“สถาบัน” หมายความว่า มหาวิทยาลัย วิทยาลัย สถาบัน บัณฑิตวิทยาลัย คณะ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า ซึ่งจัดการศึกษาตามหลักสูตรปริญญา หรือประกาศนียบัตร

“การปฏิบัติการสอน” หมายความว่า การสอนในสถานศึกษาในสาขาวิชาเฉพาะหรือวิชาเอกตามหลักสูตรปริญญาหรือประกาศนียบัตร เป็นเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งปีการศึกษาในสถานศึกษาที่มีคุณสมบัติตามที่คณะกรรมการกำหนด

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการคุรุสภา

“คณะอนุกรรมการ” หมายความว่า คณะอนุกรรมการที่คณะกรรมการแต่งตั้งให้มีหน้าที่ประเมินเพื่อการรับรองปริญญา หรือประกาศนียบัตรบัณฑิตทางการศึกษา รวมทั้งพิจารณาเปรียบเทียบมาตรฐาน องค์กรประกอบและรายละเอียดอื่น ๆ ในกรณีที่สถาบันจัดการศึกษาที่ต่างไปจากมาตรฐานที่กำหนด

“เลขาธิการ” หมายความว่า เลขาธิการคุรุสภา

ข้อ ๓ การรับรองปริญญาหรือประกาศนียบัตร พิจารณาจากมาตรฐาน ๓ ด้าน ดังนี้

- (๑) มาตรฐานหลักสูตร
- (๒) มาตรฐานการผลิต
- (๓) มาตรฐานบัณฑิต

องค์กรประกอบของมาตรฐานและเกณฑ์การรับรองตามวรรคหนึ่ง การขอรับการรับรอง และการติดตามผลการรับรองให้เป็นไปตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๔ หลักสูตรปริญญา หรือประกาศนียบัตรที่จะเสนอให้คุรุสภารับรอง ต้องเป็นหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบหรือได้รับอนุมัติจากสภาสถาบัน

ข้อ ๕ สถานที่เปิดสอนหลักสูตรปริญญาหรือประกาศนียบัตรทางการศึกษาต้องได้รับความเห็นชอบหรือได้รับอนุมัติจากสภาสถาบัน

ข้อ ๖ ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้รับปริญญาหรือประกาศนียบัตรที่คุรุสภาให้การรับรอง ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์การรับรองในข้อ ๓ ต้องผ่านการทดสอบ เพื่อขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพตามที่คุรุสภากำหนด

ข้อ ๗ สถาบันที่ประสงค์จะขอรับการประเมินเพื่อรับรองปริญญาหรือประกาศนียบัตรให้ยื่นคำขอเป็นหนังสือ พร้อมทั้งจัดส่งเอกสารตามแบบที่คุรุสภากำหนดต่อเลขาธิการก่อนเปิดสอนไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน

ข้อ ๘ ให้คณะกรรมการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อทำหน้าที่ประเมินเพื่อรับรองประกอบด้วย

(๑) ประธานอนุกรรมการซึ่งมีความรู้และประสบการณ์ด้านบริหารจัดการการศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ โดยมีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ หรือดำรงตำแหน่ง หรือ เคยดำรงตำแหน่งทางการบริหารในระดับอุดมศึกษาไม่ต่ำกว่าคณบดีหรือเทียบเท่า

(๒) อนุกรรมการ จำนวนไม่น้อยกว่าสี่คน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ หรือเป็นผู้มีความรู้ และประสบการณ์ด้านบริหารจัดการการศึกษา ด้านวิชาการ หรือด้านการนิเทศการศึกษา ในระดับอุดมศึกษา

(๓) อนุกรรมการจากกรรมการคຸຣສາ ຈຳນວນไม่เกินสองคน

ให้เลขาธิการแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่คຸຣສາคนหนึ่งเป็นอนุกรรมการและเลขานุการ

ข้อ ๙ คณะอนุกรรมการอาจขอข้อมูลเพิ่มเติม หรือให้สถาบันชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติม ประกอบการพิจารณาด้วยก็ได้ โดยสถาบันจะต้องส่งข้อมูลเพิ่มเติมภายใน ๔๕ วัน

ข้อ ๑๐ เมื่อคณะอนุกรรมการประเมินมาตรฐานหลักสูตรและมาตรฐานการผลิตแล้วให้เสนอ คณะกรรมการพิจารณาต่อไปโดยเร็ว

ข้อ ๑๑ เมื่อคณะกรรมการให้การรับรองปริญญาและประกาศนียบัตรทางการศึกษาแล้ว ให้เลขาธิการจัดทำประกาศคຸຣສາและแจ้งให้สถาบันทราบ

ในกรณีที่คณะกรรมการเห็นว่า ผลการประเมินไม่เป็นไปตามเกณฑ์ ให้เลขาธิการแจ้ง ให้สถาบันปรับปรุงให้เป็นไปตามเกณฑ์ภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๑๒ ในกรณีที่สถาบันเปลี่ยนแปลงรายละเอียดที่ได้รับการรับรองแล้ว ให้แจ้ง การเปลี่ยนแปลงเป็นหนังสือต่อเลขาธิการ เพื่อดำเนินการประเมินตามที่มีการเปลี่ยนแปลง หรือในกรณีที่ คณะอนุกรรมการติดตามผลการรับรอง ให้นำความในข้อ ๗ ข้อ ๘ ข้อ ๙ ข้อ ๑๐ และข้อ ๑๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

คณะกรรมการอาจเพิกถอนการรับรองตามข้อ ๑๑ หากผลการประเมินตามวรรคหนึ่งไม่เป็น ไปตามเกณฑ์ที่กำหนด โดยจัดทำประกาศคຸຣສາและแจ้งให้สถาบันทราบ

ข้อ ๑๓ การรับรองปริญญาหรือประกาศนียบัตรของแต่ละสถาบันไม่เกินคราวละห้าปี และสถาบันต้องขอรับการประเมินใหม่ก่อนครบกำหนดไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน

ข้อ ๑๔ การดำเนินงานรับรองปริญญาหรือประกาศนียบัตรของแต่ละสถาบันต้องให้แล้วเสร็จ ภายใน ๑๘๐ วัน

ข้อ ๑๕ สถาบันจะต้องส่งข้อมูลหลังการรับรองตามที่คຸຣສາกำหนด โดยคณะอนุกรรมการ จะไปติดตามผลเชิงประจักษ์ ไม่น้อยกว่าหลักสูตรละ ๑ ครั้ง

ข้อ ๑๖ ปริญญาและประกาศนียบัตรที่คุรุสภาให้การรับรอง เป็นคุณวุฒิที่ขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพได้ตามเกณฑ์ที่คุรุสภากำหนด

ให้สถาบันเสนอรายชื่อผู้ได้รับปริญญา หรือประกาศนียบัตรในแต่ละปีการศึกษาเพื่อประกอบการขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพต่อเลขาธิการ

ข้อ ๑๗ หากสถาบันยังปรับปรุงหลักสูตรไม่แล้วเสร็จตามประกาศนี้ ให้ใช้เกณฑ์การรับรองตามประกาศคุรุสภา เรื่อง การรับรองปริญญาและประกาศนียบัตรทางการศึกษาเพื่อการประกอบวิชาชีพ (ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๔๙) ทั้งนี้ ต้องไม่เกินสามปีหลังจากวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ

ข้อ ๑๘ ในกรณีที่ไม่เป็นไปตามประกาศข้อใดข้อหนึ่งให้คณะกรรมการพิจารณาเป็นกรณี ๆ ไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๗

ศาสตราจารย์ไพฑูรย์ สินลารัตน์

ประธานกรรมการคุรุสภา

มาตรฐานและเกณฑ์การรับรอง การขอรับการรับรอง และการติดตามผลการรับรอง
 ปริญญาและประกาศนียบัตรทางการศึกษา
 รายละเอียดแนบท้ายประกาศนียบัตรสภา เรื่อง การรับรองปริญญา และประกาศนียบัตรทางการศึกษา
 เพื่อการประกอบวิชาชีพ พ.ศ.๒๕๕๗

ส่วนที่ ๑ มาตรฐานและเกณฑ์การรับรอง

ประกอบด้วย ๓ ตอน คือ (๑)มาตรฐานหลักสูตร (๒)มาตรฐานการผลิต และ (๓) มาตรฐานบัณฑิต ดังนี้

ตอนที่ ๑ : มาตรฐานหลักสูตร

มาตรฐานหลักสูตร	เกณฑ์การรับรอง
<p>ก. วิชาชีพครู</p> <p>๑. โครงสร้างของหลักสูตร</p> <p>๑.๑ ปริญญาตรี (๔ ปี)</p> <p>(๑) จำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า ๑๖๐ หน่วยกิต</p> <p>(๒) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต</p> <p>(๓) หมวดวิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า ๑๒๔ หน่วยกิต</p> <p>(๓.๑) วิชาชีพครู ไม่น้อยกว่า ๔๖ หน่วยกิต (รายวิชา ไม่น้อยกว่า ๓๔ หน่วยกิต ปฏิบัติการสอน ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต)</p> <p>(๓.๒) วิชาเอก ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต (ถ้าเป็นวิชาเอกคู่ ไม่น้อยกว่าวิชาเอกละ ๗.๕ หน่วยกิต)</p> <p>(๔) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต</p> <p>๑.๒ ปริญญาตรีควบโท (๕ ปี)</p> <p>(๑) จำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า ๑๘๐ หน่วยกิต</p> <p>(๒) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต</p> <p>(๓) หมวดวิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า ๑๓๒ หน่วยกิต</p> <p>(๓.๑) วิชาชีพครู ไม่น้อยกว่า ๔๖ หน่วยกิต (รายวิชา ไม่น้อยกว่า ๓๔ หน่วยกิต ปฏิบัติการสอน ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต)</p> <p>(๓.๒) วิชาเอก ไม่น้อยกว่า ๘๖ หน่วยกิต (ถ้าเป็นวิชาเอกคู่ ไม่น้อยกว่าวิชาเอกละ ๔๓ หน่วยกิต)</p> <p>(๔) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต</p> <p>(๕) วิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต หรือสารนิพนธ์ ๓ - ๖ หน่วยกิต</p>	<p>๑. มาตรฐานหลักสูตร</p> <p>๑.๑ โครงสร้างหลักสูตรวิชาชีพครู (หลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี และ ปริญญาตรีควบโท ๖ ปี)</p> <p>(๑) มีจำนวนหน่วยกิต ไม่น้อยกว่า มาตรฐาน</p> <p>(๒) มีการกำหนดจำนวนหน่วยกิตที่ให้ เทียบโอนได้ตามเกณฑ์ สกอ. และ ต้องเป็นวิชาที่เรียนมาแล้วไม่เกิน ๕ ปี</p> <p>(๓) มีการลงทะเบียนเรียนแต่ละภาค การศึกษิตตามเกณฑ์ของ สกอ.</p> <p>(๔) มีการกำหนดให้การทำวิทยานิพนธ์ หรือสารนิพนธ์ เป็นงานเดี่ยว และมีกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ตามเกณฑ์ สกอ. (สำหรับหลักสูตร ปริญญาตรีควบโท ๖ ปี)</p>

มาตรฐานหลักสูตร	เกณฑ์การรับรอง
<p>๑.๓ ประกาศนียบัตรบัณฑิต</p> <p>(๑) จำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า ๓๓ หน่วยกิต</p> <p>(๒) รายวิชา ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน่วยกิต</p> <p>(๓) ปฏิบัติการสอน ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต</p> <p>๑.๔ ปริญญาโท (≈๒ ปี)</p> <p>(๑) จำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า ๔๕ หน่วยกิต</p> <p>(๒) รายวิชา ไม่น้อยกว่า ๓๓ หน่วยกิต (รายวิชาไม่น้อยกว่า ๒๗ หน่วยกิต ปฏิบัติการสอนไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต)</p> <p>(๓) วิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต หรือสารนิพนธ์ ๓ - ๖ หน่วยกิต</p> <p>๑.๕ ปริญญาโทควบเอก (≈๔ ปี)</p> <p>(๑) จำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า ๗๖ หน่วยกิต</p> <p>(๒) รายวิชา ไม่น้อยกว่า ๔๐ หน่วยกิต (รายวิชาไม่น้อยกว่า ๓๒ หน่วยกิต ปฏิบัติการสอนไม่น้อยกว่า ๘ หน่วยกิต)</p> <p>(๓) วิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๑๖ หน่วยกิต</p> <p>๑.๖ ปริญญาเอก (≈๓ ปี)</p> <p>(๑) จำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า ๖๘ หน่วยกิต</p> <p>(๒) รายวิชา ไม่น้อยกว่า ๓๓ หน่วยกิต (รายวิชาไม่น้อยกว่า ๒๗ หน่วยกิต ปฏิบัติการสอนไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต)</p> <p>(๓) วิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๑๖ หน่วยกิต</p>	<p>๑.๒ โครงสร้างหลักสูตรวิชาชีพครู</p> <p>(หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต ปริญญาโท ปริญญาโทควบเอก ๔ ปี และปริญญาเอก)</p> <p>(๑) มีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า มาตรฐาน</p> <p>(๒) มีการกำหนดจำนวนหน่วยกิตที่ให้ เทียบโอน ตามเกณฑ์ สกอ. และ ต้องเป็นวิชาที่เรียนมาแล้วไม่เกิน ๕ ปี กรณีหลักสูตร ประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู เป็นหลักสูตรเฉพาะ จะต้องเรียนให้ครบ ตามที่กำหนด ไม่สามารถเทียบโอนได้</p> <p>(๓) มีการลงทะเบียนเรียนในแต่ละ ภาคการศึกษาตามเกณฑ์ของ สกอ.</p> <p>(๔) มีการกำหนดให้ทำวิทยานิพนธ์ หรือสารนิพนธ์ เป็นงานเดี่ยว และมีกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ตามเกณฑ์ สกอ.</p>

มาตรฐานหลักสูตร	เกณฑ์การรับรอง
<p>๒. มาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ</p> <p>๒.๑ มาตรฐานความรู้</p> <p>๑) ความเป็นครู</p> <p>๒) ปรัชญาการศึกษา</p> <p>๓) ภาษาและวัฒนธรรม</p> <p>๔) จิตวิทยาสำหรับครู</p> <p>๕) หลักสูตร</p> <p>๖) การจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน</p> <p>๗) การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้</p> <p>๘) นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา</p> <p>๙) การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้</p> <p>๑๐) การประกันคุณภาพการศึกษา</p> <p>๑๑) คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ</p> <p>๒.๒ มาตรฐานประสบการณ์วิชาชีพ</p> <p>๑) การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน</p> <p>๒) การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา</p> <p>ในสาขาวิชาเฉพาะ</p>	<p>๑.๓ ความรู้วิชาชีพครู</p> <p>(๑) คำอธิบายรายวิชาบังคับในหลักสูตร ประกอบด้วย มาตรฐาน สาระความรู้ และสมรรถนะ ในแต่ละมาตรฐาน ไม่น้อยกว่าที่ คุรุสภากำหนด</p> <p>(๒) มีการวัดและประเมินผลรายวิชา อย่างเป็นระบบ</p> <p>๑.๔ ประสบการณ์วิชาชีพครู</p> <p>(๑) คำอธิบายรายวิชาบังคับในหลักสูตร ประกอบด้วย มาตรฐาน สาระการฝึกทักษะ และสมรรถนะ ไม่น้อยกว่าที่คุรุสภากำหนด</p> <p>(๒) มีแผนการจัดกิจกรรมเสริม ความเป็นครูที่ในกิจกรรมเสริม หลักสูตรเป็นระยะๆ ตลอดหลักสูตร เพิ่มเติมจากกิจกรรมรายวิชา</p> <p>(๓) มีข้อกำหนดการปฏิบัติการสอน จะต้องแบ่งเป็น ๒ ภาคการศึกษา มีหน่วยกิตรวมกัน ไม่น้อยกว่า มาตรฐาน และมีชั่วโมงสอนใน วิชาเอก ไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ ๘ ชั่วโมง เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ รวมไม่น้อยกว่า ๑๒๐ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษา มีเวลาเตรียมสอน ตรวจสอบ และ</p>

มาตรฐานหลักสูตร	เกณฑ์การรับรอง
	<p>การปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย ไม่น้อยกว่า ภาคการศึกษาละ ๑๒๐ ชั่วโมง</p> <p>(๔) มีการพบคณาจารย์และเข้าร่วมสัมมนาการศึกษา กับคณาจารย์และเพื่อนนิสิตนักศึกษา โดยการใช้สื่อ และ/หรือ Face to face ไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษา</p> <p>(๕) มีการวัดและประเมินผลการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน และการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา อย่างเป็นระบบ</p>
<p>๓. การวัดเนาหลักสูตร</p> <p>๓.๑ กระบวนการพัฒนาหลักสูตร</p> <p>(๑) มีคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร</p> <p>(๒) มีองค์ประกอบของคณะกรรมการที่มาจากผู้เกี่ยวข้องด้านวิชาชีพครูและวิชาเนื้อหา</p> <p>(๓) มีการวิพากษ์หลักสูตรจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓.๒ คุณสมบัติของคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร</p> <p>(๑) มีคุณวุฒิตรงตามสาขา และวิชาเอก</p> <p>(๒) มีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓.๓ การพัฒนาหรือการปรับปรุงหลักสูตร</p> <p>(๑) มีนโยบายในการพัฒนาหรือการปรับปรุงหลักสูตร</p> <p>(๒) มีแผนงานที่ชัดเจนในการพัฒนาหรือการปรับปรุงหลักสูตร</p>	<p>๑.๕ การพัฒนาหลักสูตรวิชาชีพครู</p> <p>(๑) มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรสอดคล้องกับมาตรฐาน</p> <p>(๒) มีเอกสารรายงานการวิพากษ์หลักสูตร และการนำผลไปใช้ปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร</p> <p>(๓) มีเอกสารระบุนโยบายและแผนงานการปรับปรุงหลักสูตร</p>

มาตรฐานหลักสูตร	เกณฑ์การรับรอง
<p>ข. <u>วิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา และผู้บริหารการศึกษา</u></p> <p>๑. โครงสร้างของหลักสูตร</p> <p>๑.๑ <u>ประกาศนียบัตรบัณฑิต</u></p> <p>(๑) จำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต</p> <p>(๒) รายวิชา ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน่วยกิต</p> <p>(๓) ปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา ไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต</p> <p>๑.๒ <u>ปริญญาโท (๘๒ ปี)</u></p> <p>(๑) จำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า ๔๒ หน่วยกิต</p> <p>(๒) รายวิชา ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต (มีวิชาปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา ไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต)</p> <p>(๓) วิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต หรือสารนิพนธ์ ๓ - ๖ หน่วยกิต</p> <p>๑.๓ <u>ปริญญาโทความเอก (๘๔ ปี)</u></p> <p>(๑) จำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า ๖๕ หน่วยกิต</p> <p>(๒) รายวิชา ไม่น้อยกว่า ๓๓ หน่วยกิต (มีวิชาปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา ไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต)</p> <p>(๓) วิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต</p> <p>๑.๔ <u>ปริญญาเอก</u></p> <p>(๑) จำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า ๖๐ หน่วยกิต</p> <p>(๒) รายวิชา ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต (มีวิชาปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา ไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต)</p> <p>(๓) วิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต</p>	<p>๑.๖ โครงสร้างหลักสูตรวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษา</p> <p>(๑) มีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่ามาตรฐาน</p> <p>(๒) มีการกำหนดจำนวนหน่วยกิตที่ให้เทียบโอนได้ ตามเกณฑ์ สกอ. โดยต้องเป็นวิชาที่เรียนมาแล้วไม่เกิน ๕ ปี</p> <p>(๓) มีการลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาตามเกณฑ์ สกอ.</p> <p>(๔) มีการกำหนดให้ทำวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ เป็นงานเดี่ยว และมีกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ตามเกณฑ์ สกอ.</p>
<p>๒. <u>มาตรฐานความรู้และปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา</u></p> <p>๒.๑ <u>มาตรฐานความรู้</u></p> <p>๒.๑.๑ <u>มาตรฐานความรู้ผู้บริหารสถานศึกษา</u></p> <p>๑) การพัฒนาวิชาชีพ</p> <p>๒) ความเป็นผู้นำทางวิชาการ</p> <p>๓) การบริหารสถานศึกษา</p>	<p>๑.๓ <u>ความรู้วิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษา</u></p> <p>(๑) คำอธิบายรายวิชาบังคับในหลักสูตร ประกอบด้วย มาตรฐานสาระความรู้ และสมรรถนะ</p>

๖

มาตรฐานหลักสูตร	เกณฑ์การรับรอง
<p>๔) หลักสูตร การสอน การวัดและประเมินผล การเรียนรู้</p> <p>๕) กิจกรรมและกิจกรรมนักเรียน</p> <p>๖) การประกันคุณภาพการศึกษา</p> <p>๗) คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณ</p> <p>๒.๑.๒ มาตรฐานความรู้ผู้บริหารการศึกษา</p> <p>๑) การพัฒนาวิชาชีพ</p> <p>๒) ความเป็นผู้นำทางวิชาการ</p> <p>๓) การบริหารการศึกษา</p> <p>๔) การส่งเสริมคุณภาพการศึกษา</p> <p>๕) การประกันคุณภาพการศึกษา</p> <p>๖) คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณ</p> <p>๒.๒ <u>ปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา</u> การฝึกปฏิบัติการบริหารสถานศึกษาและปฏิบัติการบริหารการศึกษาระหว่างเรียนตามหลักสูตรที่ครูสภารับรอง</p>	<p>ในแต่ละมาตรฐาน ไม่น้อยกว่าที่ คุรุสภากำหนด</p> <p>(๒) มีการวัดและประเมินผลรายวิชา อย่างเป็นระบบ</p> <p>๑.๘ ปฏิบัติการวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาและ ผู้บริหารการศึกษา</p> <p>(๑) คำอธิบายรายวิชาบังคับในหลักสูตร ประกอบด้วย มาตรฐาน สาระความรู้ และสมรรถนะ ในแต่ละมาตรฐาน ไม่น้อยกว่าที่ คุรุสภากำหนด</p> <p>(๒) มีแผนการจัดกิจกรรมเสริมความเป็น ผู้บริหารสถานศึกษา และผู้บริหาร การศึกษาเป็นระยะ ๆ ตลอดหลักสูตร</p> <p>(๓) มีการกำหนดการฝึกปฏิบัติการบริหาร สถานศึกษาและการบริหารการศึกษา ไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต และมีชั่วโมง ปฏิบัติไม่น้อยกว่า ๕๐ ชั่วโมง (๑๕ x ๖ ชั่วโมง) ประกอบด้วย การฝึกการบริหารสถานศึกษา ร้อยละ ๕๐ และฝึกการบริหารการศึกษา ร้อยละ ๕๐</p>

มาตรฐานหลักสูตร	เกณฑ์การรับรอง
<p>๓. การพัฒนาหลักสูตร</p> <p>๓.๑ กระบวนการพัฒนาหลักสูตร</p> <p>(๑) มีคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร</p> <p>(๒) มีองค์ประกอบของคณะกรรมการที่มาจากผู้เกี่ยวข้องด้านวิชาชีพครูและวิชาเนื้อหา</p> <p>(๓) มีการวิพากษ์หลักสูตรจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกและบุคคลที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓.๒ คุณสมบัติของคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร</p> <p>(๑) มีคุณวุฒิตรงตามสาขา และวิชาเอก</p> <p>(๒) มีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓.๓ การพัฒนาหรือการปรับปรุงหลักสูตร</p> <p>(๑) มีนโยบายในการพัฒนาหรือการปรับปรุงหลักสูตร</p> <p>(๒) มีแผนงานที่ชัดเจนในการพัฒนาหรือการปรับปรุงหลักสูตร</p>	<p>๑.๕ การพัฒนาหลักสูตรวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษา</p> <p>(๑) มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรสอดคล้องกับมาตรฐาน</p> <p>(๒) มีเอกสารรายงานการวิพากษ์หลักสูตรและการนำผลไปใช้ปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร</p> <p>(๓) มีเอกสารระบุนโยบายและแผนงานการปรับปรุงหลักสูตร</p>

ตอนที่ ๒ : มาตรฐานการผลิต

มาตรฐานการผลิต	เกณฑ์การรับรอง
<p>๑. กระบวนการคัดเลือกนิสิตนักศึกษา</p> <p>(๑) มีการกำหนดคุณสมบัติและเกณฑ์การคัดเลือกนิสิตนักศึกษา ที่เน้นการสรรหาผู้ที่มีความรู้ความสามารถสูงเข้าศึกษา</p> <p>(๒) มีการคัดเลือกหรือสอบคัดเลือก โดยการสอบข้อเขียนและ/หรือการสอบสัมภาษณ์อย่างเป็นระบบ</p>	<p>๒. มาตรฐานการผลิต</p> <p>๒.๑ กระบวนการคัดเลือกนิสิตนักศึกษา</p> <p>(๑) มีประกาศกำหนดคุณสมบัติและเกณฑ์การคัดเลือกนิสิตนักศึกษา ไม่ต่ำกว่ามาตรฐาน</p> <p>(๒) มีการใช้เครื่องมือในการประเมินผู้สมัคร ประกอบด้วย การคัดเลือกนิสิตนักศึกษา เช่น ข้อสอบวัดหรือประเมินความรู้พื้นฐาน ข้อสอบวัดแนวความเป็นครู</p>
<p>๒. จำนวนนิสิตนักศึกษา</p> <p>(๑) มีการรับนิสิตนักศึกษาตามแผนการรับที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และแผนความต้องการกำลังคนในวิชาชีพในระยะยาว</p> <p>(๒) มีการรับนิสิตนักศึกษาสอดคล้องกับจำนวนคณาจารย์</p>	<p>๒.๒ จำนวนนิสิตนักศึกษา</p> <p>(๑) ข้อมูลการรับนิสิตนักศึกษา และแผนการรับนิสิตนักศึกษาตามที่กำหนดในเล่มหลักสูตร</p> <p>(๒) ข้อมูลสัดส่วนคณาจารย์ต่อนิสิตนักศึกษา ๑:๓๐ (อาจารย์ : นิสิตนักศึกษา)</p>

มาตรฐานการผลิต	เกณฑ์การรับรอง
	(๓) ห้องเรียนมีนิสิตนักศึกษา ไม่เกิน ๓๐ คน
<p>๓. อาจารย์</p> <p>(๑) อาจารย์ประจำหลักสูตรมีจำนวนและคุณภาพตาม เกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา</p> <p>(๒) มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาสำหรับนิสิตนักศึกษา โดยมีการกำหนดหน้าที่อย่างชัดเจน</p> <p>(๓) อาจารย์ผู้สอนรายวิชาที่ควรมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่า ปริญญาโท หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่า ผู้ช่วยศาสตราจารย์ หรือมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชา ที่สอนโดยมีประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี</p> <p>(๔) อาจารย์ผู้สอนมีจำนวนและคุณภาพตามเกณฑ์ของ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา</p> <p>(๕) อาจารย์นิเทศก์มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโท (กรณี หลักสูตร ป.ตรี) และไม่ต่ำกว่า ป.เอก (ในกรณีหลักสูตร ป.โท/เอก) ในสาขาวิชาที่จะนิเทศ หรือมีประสบการณ์ ในการนิเทศมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี ในกรณีที่มี ประสบการณ์ไม่ได้ตามมาตรฐาน ให้ใช้การนิเทศ ร่วมกับผู้ที่มีประสบการณ์ตามมาตรฐาน</p> <p>(๖) อาจารย์นิเทศก์มีจำนวนที่เหมาะสม ทั้งนี้ ไม่เกิน ๑ : ๑๐</p> <p>(๗) ผู้ควบคุมและผู้สอบวิทยานิพนธ์มีจำนวนและคุณวุฒิ ตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา</p> <p>(๘) ครูพี่เลี้ยง และผู้บริหารพี่เลี้ยง มีคุณวุฒิและมีประสบการณ์ ตรงกับกาปฏิบัติการสอน หรือการบริหาร</p>	<p>๒.๓ อาจารย์</p> <p>(๑) มีข้อมูลการแต่งตั้งคณาจารย์ประจำ หลักสูตร ไม่น้อยกว่ามาตรฐาน</p> <p>(๒) มีข้อมูลการแต่งตั้งคณาจารย์ที่ปรึกษา ไม่น้อยกว่ามาตรฐาน</p> <p>(๓) มีข้อมูลการแต่งตั้งคณาจารย์ผู้สอน ไม่น้อยกว่ามาตรฐาน</p> <p>(๔) มีข้อมูลการแต่งตั้งคณาจารย์นิเทศก์ ไม่น้อยกว่ามาตรฐาน</p>
<p>๔. ทรัพยากรการเรียนรู้</p> <p>๔.๑ ห้องเรียน</p> <p>(๑) มีสภาพห้องเรียนที่เหมาะสม เทียบพอกับการจัดการเรียน การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</p> <p>(๒) มีวัสดุ อุปกรณ์ และสื่อการเรียนรู้ในปริมาณที่เหมาะสม กับจำนวนผู้เรียน</p>	<p>๒.๔ ทรัพยากรการเรียนรู้</p> <p>มีข้อมูลทรัพยากรการเรียนรู้ไม่น้อยกว่า มาตรฐาน</p>

มาตรฐานการผลิต	เกณฑ์การรับรอง
<p>๔.๒ ห้องปฏิบัติการ</p> <p>(๑) มีห้องปฏิบัติการที่เหมาะสมกับสาขาวิชาหรือวิชาเอกที่เปิดสอน เช่น ห้องปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศ ห้องปฏิบัติการสอนแบบจุลภาค และห้องปฏิบัติการสื่อการสอน ฯลฯ</p> <p>(๒) มีวัสดุ อุปกรณ์ และสื่อการเรียนรู้ในปริมาณที่เหมาะสมกับจำนวนผู้เรียน</p> <p>(๓) มีการใช้ห้องปฏิบัติการสำหรับการฝึกเพิ่มเติม นอกเหนือจากการจัดการเรียนการสอนปกติ</p> <p>๔.๓ ห้องสมุด.</p> <p>(๑) มีหนังสือ ตำรา วารสาร และเอกสารทางวิชาการในสาขาวิชาที่เปิดสอนที่เหมาะสมกับจำนวนผู้เรียน</p> <p>(๒) มีบริการสืบค้นโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเพียงพอ</p> <p>(๓) มีวัสดุ อุปกรณ์ และสื่อการเรียนรู้ในปริมาณที่เหมาะสมกับจำนวนผู้เรียน</p> <p>๔.๔ สิ่งแวดล้อม</p> <p>มีการจัดสิ่งแวดล้อมเพื่อเสริมสร้างคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานบัณฑิต</p>	
<p>๕. การบริหารหลักสูตรและการเรียนการสอน</p> <p>๕.๑ การบริหารหลักสูตร</p> <p>(๑) มีคณะกรรมการบริหารหลักสูตร</p> <p>(๑.๑) องค์ประกอบครอบคลุมบุคคลที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(๑.๒) มีคุณสมบัติตรงกับหลักสูตรที่รับผิดชอบ</p> <p>(๒) มีการกำหนดหน้าที่ของคณะกรรมการอย่างชัดเจน ได้แก่</p> <p>(๒.๑) การวางแผนการจัดการเรียนรู้ตลอดหลักสูตร</p> <p>(๒.๒) การประเมินการเรียนรู้</p> <p>(๒.๓) การพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตร</p> <p>(๒.๔) การกำหนดกิจกรรมเสริมหลักสูตร</p> <p>(๒.๕) การรายงานผลการปฏิบัติงาน</p> <p>(๓) มีการประเมินและพัฒนาอาจารย์อย่างเป็นระบบ</p>	<p>๒.๕ การบริหารหลักสูตร</p> <p>(๑) มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและมีการกำหนดหน้าที่ไม่น้อยกว่ามาตรฐาน</p> <p>(๒) มีแผนการประเมินและพัฒนาอาจารย์</p>

มาตรฐานการผลิต	เกณฑ์การรับรอง
<p>๕.๒ การบริหารการเรียนการสอน</p> <p>(๑) มีการจัดทำประมวลรายวิชา หรือรายละเอียดรายวิชาตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา</p> <p>(๒) มีการจัดการเรียนการสอนตามข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศ ที่สถาบันกำหนด</p> <p>(๓) มีการจัดการเรียนการสอนครบตามคำอธิบายรายวิชา รายละเอียดรายวิชา จำนวนหน่วยกิต และจำนวน ชั่วโมง ตามที่หลักสูตรกำหนด</p> <p>(๔) มีการนำผลการประเมินการสอนไปใช้ในการปรับปรุงประมวลรายวิชา หรือรายละเอียดรายวิชาอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๕.๓ การจัดการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา การฝึกปฏิบัติการบริหารสถานศึกษา การบริหารการศึกษา</p> <p>(๑) สถานศึกษาหรือหน่วยงานที่รับนิเทศนักศึกษาต้องมีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่คุรุสภากำหนด</p> <p>(๒) สถานศึกษาหรือหน่วยงานมีการจัดครูที่เลี้ยง และผู้บริหารที่เลี้ยง ที่มีคุณสมบัติ และประสบการณ์ตามที่คุรุสภากำหนด</p> <p>(๓) มีการจัดหรือแต่งตั้งคณาจารย์นิเทศก์ตามที่คุรุสภากำหนด</p> <p>๕.๔ การจัดกิจกรรมเสริมความเป็นครู เสริมความเป็นผู้บริหารสถานศึกษา และผู้บริหารการศึกษา</p> <p>(๑) มีคณะกรรมการบริหารกิจกรรม</p> <p>(๒) มีโครงการตลอดหลักสูตร โดยจัดเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง</p> <p>(๓) มีการกำหนดเกณฑ์ขั้นต่ำของการเข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>(๔) มีการประเมินผู้เข้าร่วมกิจกรรมอย่างเป็นระบบ</p> <p>(๕) มีสมุดบันทึก หรือระเบียบรายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรม และใช้ในการพิจารณาอนุมัติการสำเร็จการศึกษา ควบคู่กับระเบียบผลการเรียนรายวิชา</p>	<p>๒.๖ การบริหารการเรียนการสอน</p> <p>(๑) มีเอกสารประมวลรายวิชา หรือรายละเอียดรายวิชาไม่น้อยกว่ามาตรฐาน</p> <p>(๒) มีการระดมการนำผลการประเมินการสอนไปใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอนในประมวลรายวิชาหรือรายละเอียดรายวิชา</p> <p>๒.๗ การจัดการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา การฝึกปฏิบัติการบริหารสถานศึกษา การบริหารการศึกษา และการนิเทศการศึกษา</p> <p>(๑) มีรายชื่อโรงเรียนสำหรับปฏิบัติการสอน การฝึกปฏิบัติการบริหารสถานศึกษา การบริหารการศึกษา และการนิเทศการศึกษา ไม่น้อยกว่ามาตรฐาน</p> <p>(๒) มีรายชื่อครูที่เลี้ยง ผู้บริหารที่เลี้ยง และคณาจารย์นิเทศก์ไม่น้อยกว่ามาตรฐาน</p> <p>๒.๘ การจัดกิจกรรมเสริมความเป็นครู เสริมความเป็นผู้บริหารสถานศึกษา และผู้บริหารการศึกษา</p> <p>(๑) มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกิจกรรมไม่น้อยกว่ามาตรฐาน</p> <p>(๒) มีแผนการจัดกิจกรรมตลอดหลักสูตร</p> <p>(๓) มีคู่มือการประเมินผลและสมุดบันทึก หรือระเบียบรายงานผลตามมาตรฐาน</p>

มาตรฐานการผลิต	เกณฑ์การรับรอง
<p>๖. การประกันคุณภาพการศึกษา</p> <p>๖.๑ มีคณะกรรมการรับผิดชอบการประกันคุณภาพการศึกษา</p> <p>๖.๒ มีระบบและแผนการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษา</p> <p>๖.๓ มีรายงานการประกันคุณภาพการศึกษา</p>	<p>๒.๕ การประกันคุณภาพการศึกษา</p> <p>(๑) มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ</p> <p>(๒) มีเอกสารระบบการประกันคุณภาพการศึกษา</p> <p>(๓) มีแผนการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา</p> <p>(๔) มีรายงานการประกันคุณภาพการศึกษา</p>

ตอนที่ ๓ : มาตรฐานบัณฑิต

มาตรฐานบัณฑิต	เกณฑ์การรับรอง
<p>๑. ความรู้</p> <p>๒. การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา และ การปฏิบัติการวิชาชีพบริหารสถานศึกษา / บริหารการศึกษา</p>	<p>๓. มาตรฐานบัณฑิต</p> <p>๓.๑ เวียนครบตามหลักสูตรที่ได้รับการรับรองจากคุรุสภา</p> <p>๓.๒ ผ่านเกณฑ์การประเมินของสถาบันการผลิต</p> <p>๓.๓ วิชาชีพครู</p> <p>๑) มีการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาที่มีคุณสมบัติตามที่คณะกรรมการคุรุสภากำหนด ไม่น้อยกว่า ๑ ปี</p> <p>๒) มีรายงานผลการผ่านเกณฑ์การประเมินการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาดำเนินการตามมาตรฐานประสบการณ์วิชาชีพครูที่คุรุสภากำหนด ได้แก่</p> <p>๒.๑) สามารถจัดการเรียนรู้ในสาขาวิชาเฉพาะ</p> <p>๒.๒) สามารถประเมิน ปรับปรุง และ พัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับศักยภาพของผู้เรียน</p> <p>๒.๓) สามารถทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาผู้เรียน</p> <p>๒.๔) สามารถจัดทำรายงานผลการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาผู้เรียน</p> <p>๓.๔ วิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา / ผู้บริหารการศึกษา</p> <p>๑) มีการปฏิบัติการวิชาชีพบริหารสถานศึกษา / บริหารการศึกษา ในหน่วยงานที่มีคุณสมบัติตามที่คณะกรรมการคุรุสภากำหนด ไม่น้อยกว่า ๕๐ ชั่วโมง</p>

๑๒

มาตรฐานบัณฑิต	เกณฑ์การรับรอง
	๒) มีรายงานผลการผ่านเกณฑ์การประเมินการปฏิบัติการ วิชาชีพบริหารสถานศึกษา/บริหารการศึกษา
๓. การปฏิบัติตน	๓.๕ มีการปฏิบัติตนที่เหมาะสมกับความเป็นครูและ ผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา โดยมีผลการ รับรองความประพฤติจากสถาบันการผลิต
๔. การพัฒนาคุณลักษณะความเป็นครู / ความเป็นผู้นำ	๓.๖ วิชาชีพครู ๑) เข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาคุณลักษณะ ความเป็นครู ปีละไม่น้อยกว่า ๑ กิจกรรม ได้แก่ ๑.๑) การปฏิบัติธรรม หรือกิจกรรมอาสา ๑.๒) กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณของวิชาชีพ ๓.๗ วิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา / ผู้บริหารการศึกษา ๑) เข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาคุณลักษณะ ความเป็นผู้นำ ปีละไม่น้อยกว่า ๑ กิจกรรม ได้แก่ ๑.๑) กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณของวิชาชีพ ๑.๒) กิจกรรมประชุมสัมมนาทางวิชาการ บริหารการศึกษา / นิเทศการศึกษา ๓.๘ มีหลักฐานที่แสดงการเข้าร่วมกิจกรรมครบ ตามเกณฑ์ที่กำหนด และผ่านการประเมินจาก สถาบันการผลิต

ส่วนที่ ๒ การขอรับการรับรอง

๒.๑ ระยะเวลาการขอรับการรับรอง

สถาบันอุดมศึกษา ที่ประสงค์จะเปิดสอนหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่งที่สามารถ
ขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางการศึกษา จะต้องยื่นขอรับการรับรองปริญญาหรือประกาศนียบัตรตาม
เกณฑ์การรับรองนี้ ก่อนเปิดรับนิสิตนักศึกษาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน ทั้งนี้จะต้องเป็นหลักสูตรที่ได้รับอนุมัติ
จากสภาสถาบันแล้ว

ภาคผนวก ช

ประกาศคณะกรรมการคุรุสภา

เรื่อง สารระความรู้ สมรรถนะและประสบการณ์วิชาชีพ

ของผู้ประกอบวิชาชีพครู ผู้บริหารสถานศึกษา

ผู้บริหารการศึกษา และศึกษานิเทศก์

ตามข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ

พ.ศ. 2556

ประกาศคณะกรรมการคุรุสภา

เรื่อง สารະความรู้ สมรรถนะและประสบการณ์วิชาชีพของผู้ประกอบวิชาชีพครู ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา และศึกษานิเทศก์ ตามข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๖

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ และข้อ ๑๐ แห่งข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๖ ประกอบกับมติคณะกรรมการคุรุสภา ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๖ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๕๖ จึงมีมติให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการคุรุสภา เรื่อง สารະความรู้และสมรรถนะของผู้ประกอบวิชาชีพครู ผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษาตามมาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ ประกาศคณะกรรมการคุรุสภา เรื่อง มาตรฐานความรู้ มาตรฐานประสบการณ์วิชาชีพ สารະความรู้ สมรรถนะ และมาตรฐานการปฏิบัติงานของผู้ประกอบวิชาชีพศึกษานิเทศก์ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๕๔ และประกาศคณะกรรมการคุรุสภา เรื่อง มาตรฐานความรู้ มาตรฐานประสบการณ์วิชาชีพ สารະความรู้ สมรรถนะ และมาตรฐานการปฏิบัติงานของผู้ประกอบวิชาชีพศึกษานิเทศก์ (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๕๓ คณะกรรมการคุรุสภา จึงออกประกาศคณะกรรมการคุรุสภากำหนดสารະความรู้ สมรรถนะและประสบการณ์ของผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ดังต่อไปนี้

หมวด ๑

ผู้ประกอบวิชาชีพครู

สารະความรู้และสมรรถนะของผู้ประกอบวิชาชีพครูตามมาตรฐานความรู้

๑. ความเป็นครู ประกอบด้วย

(ก) สารະความรู้

- (๑) สภาพงานครู คุณลักษณะ และมาตรฐานวิชาชีพครู
- (๒) การปลูกฝังจิตวิญญาณความเป็นครู
- (๓) กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับครูและวิชาชีพครู
- (๔) การจัดการความรู้เกี่ยวกับวิชาชีพครู
- (๕) การสร้างความก้าวหน้าและพัฒนาวิชาชีพครูอย่างต่อเนื่อง

(ข) สมรรถนะ

- (๑) รอบรู้ในเนื้อหาวิชาที่สอนและกลยุทธ์การสอน เพื่อให้ผู้เรียนคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ สร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ ได้
- (๒) แสวงหาและเลือกใช้ข้อมูลข่าวสารความรู้เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง

(๓) ปฏิสัมพันธ์ระหว่างครูกับผู้เรียนที่ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน

(๔) มีจิตวิญญาณความเป็นครู

๒. ปรัชญาการศึกษา ประกอบด้วย

(ก) สารະความรู้

(๑) ปรัชญา แนวคิด และทฤษฎีทางการศึกษา ศาสนา เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม

(๒) แนวคิด และกลวิธีจัดการศึกษา เพื่อเสริมสร้างการพัฒนาที่ยั่งยืน

(ข) สมรรถนะ

(๑) ประยุกต์ใช้เพื่อพัฒนาสถานศึกษา

(๒) วิเคราะห์เกี่ยวกับการศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

๓. ภาษาและวัฒนธรรม ประกอบด้วย

(ก) สารະความรู้

(๑) ภาษาและวัฒนธรรมไทยเพื่อการเป็นครู

(๒) ภาษาค่างประเทศเพื่อพัฒนาวิชาชีพครู

(ข) สมรรถนะ

(๑) สามารถใช้ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียนภาษาไทย และภาษาค่างประเทศ

เพื่อการสื่อความหมายอย่างถูกต้อง

(๒) ใช้ภาษาและวัฒนธรรมเพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างสันติ

๔. จิตวิทยาสำหรับครู ประกอบด้วย

(ก) สารະความรู้

(๑) จิตวิทยาพื้นฐานและจิตวิทยาพัฒนาการของมนุษย์

(๒) จิตวิทยาการเรียนรู้และจิตวิทยาการศึกษา

(๓) จิตวิทยาการแนะแนวและการให้คำปรึกษา

(ข) สมรรถนะ

(๑) สามารถให้คำแนะนำช่วยเหลือผู้เรียนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

(๒) ใช้จิตวิทยาเพื่อความเข้าใจและสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ

๕. หลักสูตร ประกอบด้วย

(ก) สารະความรู้

(๑) หลักการ แนวคิดในการจัดทำหลักสูตร

(๒) การนำหลักสูตรไปใช้

(๓) การพัฒนาหลักสูตร

- (ข) สมรรถนะ
- (๑) วิเคราะห์หลักสูตรและสามารถจัดทำหลักสูตรได้
 - (๒) ปฏิบัติการประเมินหลักสูตรและนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาหลักสูตร
๖. การจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน ประกอบด้วย
- (ก) สาระความรู้
- (๑) หลักการ แนวคิด แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดทำแผนการเรียนรู้ การจัดการเรียนรู้ และสิ่งแวดล้อมเพื่อการเรียนรู้
 - (๒) ทฤษฎีและรูปแบบการจัดการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนรู้จักคิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ และแก้ปัญหาได้
 - (๓) การบูรณาการการเรียนรู้แบบเรียนรวม
 - (๔) การจัดการชั้นเรียน
 - (๕) การพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ในสถานศึกษา
- (ข) สมรรถนะ
- (๑) สามารถจัดทำแผนการเรียนรู้และนำไปสู่การปฏิบัติให้เกิดผลจริง
 - (๒) สามารถสร้างบรรยากาศการจัดการชั้นเรียนให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้
๗. การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ ประกอบด้วย
- (ก) สาระความรู้
- (๑) หลักการ แนวคิด แนวปฏิบัติในการวิจัย
 - (๒) การใช้และผลิตงานวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้
- (ข) สมรรถนะ
- (๑) สามารถนำผลการวิจัยไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน
 - (๒) สามารถทำวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและพัฒนาผู้เรียน
๘. นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา ประกอบด้วย
- (ก) สาระความรู้
- (๑) หลักการ แนวคิด การออกแบบ การประยุกต์ใช้ และการประเมินสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้
 - (๒) เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร
- (ข) สมรรถนะ
- (๑) ประยุกต์ใช้ และประเมินสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้
 - (๒) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร

๙. การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ประกอบด้วย
- (ก) สาระความรู้
 - (๑) หลักการ แนวคิด และแนวปฏิบัติในการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน
 - (๒) ปฏิบัติการวัดและการประเมินผล
 - (ข) สมรรถนะ
 - (๑) สามารถวัดและประเมินผลได้
 - (๒) สามารถนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียน
๑๐. การประกันคุณภาพการศึกษา ประกอบด้วย
- (ก) สาระความรู้
 - (๑) หลักการ แนวคิด แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการคุณภาพการศึกษา
 - (๒) การประกันคุณภาพการศึกษา
 - (ข) สมรรถนะ
 - (๑) สามารถจัดการคุณภาพการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้

อย่างต่อไปนี้

- (๒) สามารถดำเนินการจัดกิจกรรมประเมินคุณภาพการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้
๑๑. คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ประกอบด้วย
- (ก) สาระความรู้
 - (๑) หลักธรรมาภิบาล และความซื่อสัตย์สุจริต
 - (๒) คุณธรรม และจริยธรรมของวิชาชีพครู.
 - (๓) จรรยาบรรณของวิชาชีพที่คุรุสภากำหนด
 - (ข) สมรรถนะ
 - (๑) ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีจิตสำนึกสาธารณะ และเสียสละให้สังคม
 - (๒) ปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ
- สาระการฝึกทักษะและสมรรถนะของผู้ประกอบวิชาชีพครูตามมาตรฐานประกอบวิชาชีพ
๑๒. การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน ประกอบด้วย
- (ก) สาระการฝึกทักษะ
 - (๑) การสังเกตการจัดการเรียนรู้
 - (๒) การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนสร้างความรู้ด้วยตนเอง
 - (๓) การทดลองสอนในสถานการณ์จำลอง และสถานการณ์จริง
 - (๔) การออกแบบทดสอบ ข้อสอบหรือเครื่องมือวัดผล
 - (๕) การตรวจข้อสอบ การให้คะแนน และการตัดสินผลการเรียน

เล่ม ๑๓๐ ตอนพิเศษ ๑๕๖ ง ราชกิจจานุเบกษา ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

- (๖) การสอบภาคปฏิบัติและการให้คะแนน
 (๗) การวิจัยแก้ปัญหาผู้เรียน
 (๘) การพัฒนาความเป็นครูมืออาชีพ
- (ข) สมรรถนะ
 (๑) สามารถจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ เพื่อจุดประสงค์การสอนที่หลากหลาย
 (๒) สามารถปฏิบัติการสอน ออกแบบทดสอบ วัดและประเมินผลผู้เรียน
๑๓. การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาในสาขาวิชาเฉพาะ ประกอบด้วย
 (ก) สาระการฝึกทักษะ
 (๑) การปฏิบัติการสอนวิชาเอก
 (๒) การวัดและประเมินผล และนำผลไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียน
 (๓) การวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียน
 (๔) การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ หรือแบ่งปันความรู้ในการสัมมนาการศึกษา
- (ข) สมรรถนะ
 (๑) สามารถจัดการเรียนรู้ในสาขาวิชาเอก
 (๒) สามารถประเมิน ปรับปรุง และศึกษาวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียน
 (๓) ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

หมวด ๒

ผู้ประกอบการวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา

สาระความรู้และสมรรถนะของผู้ประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาตามมาตรฐานความรู้

๑๔. การพัฒนาวิชาชีพ ประกอบด้วย
 (ก) สาระความรู้
 (๑) จิตวิญญาณ อุดมการณ์ของผู้บริหาร
 (๒) การจัดการความรู้เกี่ยวกับการบริหารสถานศึกษา
 (๓) ความเป็นผู้บริหารมืออาชีพ
 (๔) การวิจัยเพื่อพัฒนาวิชาชีพ
- (ข) สมรรถนะ
 (๑) มีอุดมการณ์ของผู้บริหารและแนวทางการพัฒนาเป็นผู้บริหารมืออาชีพ
 (๒) สามารถศึกษาวิจัยเพื่อพัฒนาวิชาชีพ
๑๕. ความเป็นผู้นำทางวิชาการ ประกอบด้วย
 (ก) สาระความรู้

- (๑) การเปลี่ยนแปลงของโลกและสังคม ผู้นำการเปลี่ยนแปลง พุทธิกรรมผู้นำ ภาวะผู้นำ
- (๒) การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา
- (๓) การนิเทศเพื่อพัฒนาครูให้จัดการการเรียนรู้ของผู้เรียนให้เติบโตเต็มตามศักยภาพ
- (๔) การบริหารความเสี่ยงและความขัดแย้ง
- (๕) ปฏิสัมพันธ์และการพัฒนาเพื่อนร่วมงาน
- (๖) ความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชน และท้องถิ่น
- (ข) สมรรถนะ
 - (๑) สามารถระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา
 - (๒) สามารถบริหารการศึกษาและสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนและท้องถิ่นได้
- ๑๖. การบริหารสถานศึกษา ประกอบด้วย
 - (ก) สาระความรู้
 - (๑) ทฤษฎี หลักการ กระบวนการ และหน้าที่ในการบริหาร
 - (๒) การบริหารงานวิชาการเพื่อคุณภาพและความเป็นเลิศ
 - (๓) การบริหารแหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมเพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้
 - (๔) นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและการเรียนรู้
 - (๕) การบริหารงานบุคคล
 - (๖) การบริหารงานธุรการ การเงิน วัสดุ และอาคารสถานที่
 - (๗) กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และผู้บริหารสถานศึกษา
 - (๘) การวางแผนเพิ่มประสิทธิภาพ และประสิทธิผลการบริหารสถานศึกษา
 - (ข) สมรรถนะ
 - (๑) สามารถกำหนดนโยบาย แผน กลยุทธ์ และนำไปสู่การปฏิบัติให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา
 - (๒) เลือกใช้ทฤษฎี หลักการ และกระบวนการบริหารให้สอดคล้องกับบริบทมหภาคและภูมิสังคม
 - (๓) สามารถบริหารงานวิชาการ บริหาร แหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมเพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้
- ๑๗. หลักสูตร การสอน การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ประกอบด้วย
 - (ก) สาระความรู้
 - (๑) พัฒนาหลักสูตรและหลักสูตรสถานศึกษา
 - (๒) การจัดการเรียนการสอนและการสอนเสริม
 - (๓) การวัดและประเมินผลการเรียนรู้

(ข) สมรรถนะ

- (๑) สามารถพัฒนาหลักสูตรและบริหารจัดการเรียนการสอนในแนวทางใหม่ได้
- (๒) ปฏิบัติการประเมิน และปรับปรุงการบริหารหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้

๑๘. กิจกรรมและกิจกรรมนักเรียน ประกอบด้วย

(ก) สาระความรู้

- (๑) บริหารกิจกรรมเสริมหลักสูตรและกิจกรรมนักเรียนเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียน

ให้รู้จักการจัดการและคิดเป็น

- (๒) บริหารจัดการให้เกิดการพัฒนาทักษะชีวิตของผู้เรียน
- (๓) บริหารจัดการให้เกิดการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

(ข) สมรรถนะ

- (๑) สามารถบริหารจัดการให้เกิดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน การดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
- (๒) สามารถส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรม และความสามัคคีในหมู่คณะ

๑๙. การประกันคุณภาพการศึกษา ประกอบด้วย

(ก) สาระความรู้

- (๑) หลักการและกระบวนการในการประกันคุณภาพการศึกษา
- (๒) การประกันคุณภาพภายในและภายนอก

(ข) สมรรถนะ

- (๑) สามารถจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาเพื่อรองรับการประเมิน

ภายนอก

- (๒) นำผลการประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้เพื่อพัฒนาสถานศึกษา

๒๐. คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ประกอบด้วย

(ก) สาระความรู้

- (๑) หลักธรรมาภิบาล และความซื่อสัตย์สุจริต
- (๒) คุณธรรม และจริยธรรมของวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา
- (๓) จรรยาบรรณของวิชาชีพที่คุรุสภากำหนด

(ข) สมรรถนะ

- (๑) ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีจิตสำนึกสาธารณะและเสียสละให้สังคม
- (๒) ปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ

หมวด ๓

ผู้ประกอบวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา

สาระความรู้และสมรรถนะของผู้ประกอบวิชาชีพผู้บริหารการศึกษาตามมาตรฐานความรู้

๒๑. การพัฒนาวิชาชีพ ประกอบด้วย

(ก) สาระความรู้

- (๑) จิตวิญญาณ อุดมการณ์ของผู้บริหาร
- (๒) การจัดการความรู้เกี่ยวกับการบริหารการศึกษา
- (๓) ความเป็นผู้บริหารมืออาชีพ
- (๔) การวิจัยเพื่อพัฒนาวิชาชีพ

(ข) สมรรถนะ

- (๑) มีอุดมการณ์ของผู้บริหารและแนวทางการพัฒนาเป็นผู้บริหารมืออาชีพ
- (๒) สามารถศึกษาวิจัยเพื่อพัฒนาวิชาชีพ

๒๒. ความเป็นผู้นำทางวิชาการ ประกอบด้วย

(ก) สาระความรู้

- (๑) ผู้นำการเปลี่ยนแปลง พฤติกรรมผู้นำ ภาวะผู้นำ
- (๒) การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา
- (๓) การบริหารงานระบบเครือข่าย
- (๔) การบริหารความเสี่ยงและความขัดแย้ง
- (๕) ปฏิสัมพันธ์และการพัฒนาเพื่อนร่วมงาน
- (๖) การนิเทศการศึกษา

(ข) สมรรถนะ

- (๑) สามารถบริหารงานระบบเครือข่าย
- (๒) สามารถบริหารการศึกษา และกำกับ ติดตาม ส่งเสริม และประเมินสถานศึกษา

๒๓. การบริหารการศึกษา ประกอบด้วย

(ก) สาระความรู้

- (๑) ทฤษฎี หลักการ กระบวนการ และหน้าที่ในการบริหาร
- (๒) การบริหารองค์การ สำนักงาน และองค์คณะบุคคล
- (๓) การบริหารงานบุคคล
- (๔) กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และผู้บริหารการศึกษา
- (๕) นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและการเรียนรู้
- (๖) การวางแผนเพิ่มประสิทธิภาพ และประสิทธิผลการบริหารการศึกษา

(ข) สมรรถนะ

- (๑) กำหนดนโยบาย แผน กลยุทธ์ และนำไปสู่การปฏิบัติให้สอดคล้องกับบริบทของ

หน่วยงานทางการศึกษา

(๒) เลือกใช้ทฤษฎี หลักการ และกระบวนการบริหารให้สอดคล้องกับบริบทมหภาค และภูมิสังคม

(๓) สามารถบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและการเรียนรู้

๒๔. การส่งเสริมคุณภาพการศึกษา ประกอบด้วย

(ก) สาระความรู้

(๑) การพัฒนาศักยภาพผู้เรียน

(๒) การบริหารแหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมเพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้

(๓) การพัฒนาหลักสูตร และหลักสูตรสถานศึกษา

(๔) การประเมินหลักสูตร

(ข) สมรรถนะ

(๑) สามารถพัฒนาหลักสูตร ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียน

(๒) ติดตาม ประเมินผล รายงาน และนำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพ

การศึกษา

๒๕. การประกันคุณภาพการศึกษา ประกอบด้วย

(ก) สาระความรู้

(๑) ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งภายในและภายนอก

(๒) การกำกับติดตามการประกันคุณภาพการศึกษา

(ข) สมรรถนะ

(๑) สามารถกำกับติดตามการประกันคุณภาพการศึกษา

(๒) นำผลการประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้เพื่อพัฒนาการศึกษา

๒๖. คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ประกอบด้วย

(ก) สาระความรู้

(๑) หลักธรรมาภิบาล และความซื่อสัตย์สุจริต

(๒) คุณธรรม และจริยธรรมของวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา

(๓) จรรยาบรรณของวิชาชีพที่คุรุสภากำหนด

(ข) สมรรถนะ

(๑) ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีจิตสำนึกสาธารณะและเสียสละให้สังคม

(๒) ปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ

หมวด ๔

ผู้ประกอบการวิชาชีพศึกษานิเทศก์

สาระความรู้และสมรรถนะของผู้ประกอบวิชาชีพศึกษานิเทศก์ตามมาตรฐานความรู้

๒๗. การพัฒนาวิชาชีพ ประกอบด้วย

(ก) สาระความรู้

- (๑) สภาพงาน คุณลักษณะ และมาตรฐานวิชาชีพศึกษานิเทศก์
- (๒) ทักษะในการแสวงหาความรู้ในบริบทของการเปลี่ยนแปลง
- (๓) การจัดการความรู้เกี่ยวกับการนิเทศการศึกษา
- (๔) กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และศึกษานิเทศก์

(ข) สมรรถนะ

- (๑) สร้างเครือข่ายผู้รับการนิเทศเพื่อให้ตระหนักและมองเห็นประโยชน์ของการนิเทศ
- (๒) สร้างความก้าวหน้าและพัฒนาวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

๒๘. การนิเทศการศึกษา ประกอบด้วย

(ก) สาระความรู้

- (๑) หลักการ แนวคิด แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการนิเทศ
- (๒) ผู้นำ ภาวะผู้นำ และภาวะผู้นำทางวิชาการ
- (๓) จิตวิทยาการนิเทศและการสื่อสาร
- (๔) กลวิธีการถ่ายทอดความรู้ แนวคิด ทฤษฎี และผลงานทางวิชาการ
- (๕) การเสริมแรง การสร้างพลังอำนาจ และการพัฒนาศักยภาพครู

(ข) สมรรถนะ

- (๑) ใช้เทคนิคการนิเทศอย่างหลากหลายด้วยความเป็นกัลยาณมิตร
- (๒) สร้างวัฒนธรรมในการพัฒนางานวิชาการ และนำสู่การเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้

๒๙. แผนและกิจกรรมการนิเทศ ประกอบด้วย

(ก) สาระความรู้

- (๑) นโยบายการศึกษาและการเชื่อมโยงระบบการศึกษากับระบบอื่นในสังคม
- (๒) การวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- (๓) การพัฒนาแผนการนิเทศตามบริบทมหภาคและภูมิสังคม
- (๔) การจัดทำแผนปฏิบัติการนิเทศ โครงการ และการนำสู่การปฏิบัติ

(ข) สมรรถนะ

(๑) สามารถวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และพัฒนาแผนการนิเทศที่นำสู่การปฏิบัติได้จริง

- (๒) ประเมินและปรับปรุงแผนการนิเทศ

๓๐. การพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ ประกอบด้วย

(ก) สาระความรู้

(๑) หลักการ แนวคิด ในการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียน รู้จักคิดวิเคราะห์ และสร้างสรรค์งานได้

(๒) การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้

(ข) สมรรถนะ

(๑) สร้าง ใช้ ประเมิน และปรับปรุงหลักสูตร

(๒) นิเทศเพื่อพัฒนาหลักสูตร การจัดการเรียนรู้ และการวัดประเมินผล

๓๑. การวิจัยทางการศึกษา ประกอบด้วย

(ก) สาระความรู้

(๑) หลักการ แนวคิด แนวปฏิบัติในการวิจัย

(๒) การใช้และผลิตงานวิจัยเพื่อพัฒนานวัตกรรมการนิเทศ

(ข) สมรรถนะ

(๑) สามารถดำเนินการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

(๒) สามารถนำผลการวิจัยไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๓๒. นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา ประกอบด้วย

(ก) สาระความรู้

(๑) หลักการ แนวคิด การออกแบบสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้

(๒) เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร

(ข) สมรรถนะ

(๑) ประยุกต์ใช้ และการประเมินสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้

(๒) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร

๓๓. การประกันคุณภาพการศึกษา ประกอบด้วย

(ก) สาระความรู้

(๑) การบริหารจัดการการศึกษา

(๒) ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งภายในและภายนอก

(ข) สมรรถนะ

(๑) สามารถบริหารจัดการการศึกษา

(๒) นำผลการประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้เพื่อพัฒนาสถานศึกษา

๓๔. คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ประกอบด้วย

(ก) สาระความรู้

(๑) หลักธรรมาภิบาล และความซื่อสัตย์สุจริต

(๒) คุณธรรม และจริยธรรมของวิชาชีพศึกษานิเทศก์

- (๓) จรรยาบรรณของวิชาชีพที่คุรุสภากำหนด
- (ข) สมรรถนะ
- (๑) ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีจิตสำนึกสาธารณะและเสียสละให้สังคม
- (๒) ปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๖
ศาสตราจารย์ไพฑูรย์ สินลารัตน์
ประธานกรรมการคุรุสภา