

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
รับทราบให้ทราบแจ้งของหนังสือเวียนที่... ในระบบ CHECO
เมื่อวันที่..... 18 มี.ค. 2563
ลงนาม.....



หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศ
(หลักสูตรนานาชาติ)
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563)

วิทยาลัยนานาชาติ
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่



Bachelor of Arts Program
English for International Communication
(International Program)
(Revised Curriculum 2020)

International College
Chiang Mai Rajabhat University

สารบัญ

Table of Contents

	หน้า Page
รายละเอียดของหลักสูตร	
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ระหว่างประเทศ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2563).....	1
Bachelor of Arts Program in English for International Communication (Revised Curriculum 2020)	
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป General Information	
รหัสและชื่อหลักสูตร.....	2
Code and Name of Curriculum	
ชื่อปริญญาและสาขาวิชา.....	2
Degree Name and Program	
วิชาเอก.....	2
Major	
จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร.....	2
Curriculum Credits	
รูปแบบของหลักสูตร.....	2
Curriculum Format	
สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร.....	3
Status and the Approval of the Curriculum	
ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน.....	4
Readiness in Distribution of Quality and Standard Curriculum	
อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา.....	4
Possible Careers after Graduation	
ชื่อและคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร.....	6
Name, Degree, University, and Year of Graduation of the Staff Responsible for the Curriculum	
สถานที่จัดการเรียนการสอน.....	7
Study Location	

สารบัญ (ต่อ)

Table of Contents (Cont.)

	หน้า Page
สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณา ในการวางแผนหลักสูตร.....	7
Situations/ Developments that Need to be Considered for Curriculum Planning	
ผลกระทบจากข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตร และความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน.....	10
Effects of Number 11 on the curriculum development and relations to the University's mission	
ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ ภาควิชาอื่นของสถาบัน.....	12
Relations to Other Curricula	
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร Curriculum's Specific Information	
ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร.....	13
Philosophy, Significance, and Objectives of Curriculum	
แผนพัฒนาปรับปรุง.....	15
Development Plan	
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการและโครงสร้างของหลักสูตร	
Educational Systems, Operation and Curriculum Structure	
ระบบการจัดการศึกษา.....	17
Educational System	
การดำเนินการหลักสูตร.....	17
Curriculum Operation	
หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน.....	23
Curriculum and Teaching Staff	
องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม.....	63
(การฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา)	
Factors regarding Field Experience (Professional Experience or Cooperative Education)	

สารบัญ (ต่อ)

Table of Contents (Cont.)

	หน้า Page
ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย.....	64
Regulations for Work Projects or Research	
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	
Learning Results, Teaching Strategies, and Assessment	
การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา.....	65
Development of Students' Special Characteristics	
ผลการเรียนรู้ของแต่ละด้านของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	66
Learning Results of each domain of General Education	
แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้	
จากหลักสูตรสู่รายวิชา.....	74
Curriculum Mapping of General Education	
ผลการเรียนรู้ของแต่ละด้านของหมวดวิชาเฉพาะ.....	80
Learning Results of each domain of Specific Required Course	
แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จาก	
หลักสูตรสู่รายวิชาของหมวดวิชาเฉพาะ.....	87
Curriculum Mapping of the Specific Required Course	
ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา.....	100
Expected Outcome for each Academic Year	
หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา Student Assessment Criteria	
กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)	102
Grading Rules and Regulations	
กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา.....	102
Verification of Student Achievement Results	
เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร.....	104
Graduation Criteria	

สารบัญ (ต่อ)

Table of Contents (Cont.)

	หน้า Page
หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์ Lecturers Development	
การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่.....	105
Preparations for New Lecturers	
การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์.....	105
Knowledge and Skills Development for Staff	
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร Curriculum Quality Assurance	
การกำกับมาตรฐาน	107
Curriculum Management	
บัณฑิต	111
Graduates	
นักศึกษา	112
Students	
อาจารย์	115
Lectures	
หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	116
Curriculum, Learning and Teaching, Students Evaluation	
สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	118
Learning Facilities	
ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	118
Key Performance Indicators	
หมวดที่ 8 การประเมิน และปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	
Curriculum Operation Assessment and Improvement	
การประเมินประสิทธิผลของการสอน.....	123
Teaching Efficiency Assessment	
การประเมินหลักสูตรในภาพรวม.....	124
Overall Assessment of the Curriculum	
การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร.....	125
Curriculum Operation Assessment	

สารบัญ (ต่อ)

Table of Contents (Cont.)

	หน้า Page
การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตร.....	126
และแผนกลยุทธ์การสอน	
Revision of the Assessment and Curriculum Improving Planning and Teaching Strategies	
ภาคผนวก Appendix	
ภาคผนวก ก คำอธิบายรายวิชา.....	127
Appendix A Course Description	
ภาคผนวก ข ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558.....	151
และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563	
Appendix B Curriculum Comparison Table; Revised Curriculum 2015 and Revised Curriculum 2020	
ภาคผนวก ค ประวัติและผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร.....	257
Appendix C Lecturers' Curriculum Vitae	
ภาคผนวก ง ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2557.....	271
Appendix D Undergraduate Study Regulations of Chiang Mai Rajabhat University 2014	
ภาคผนวก จ คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรและคณะกรรมการ	
วิพากษ์หลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา	
ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศ (หลักสูตรนานาชาติ)	
ระดับปริญญาตรี (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๒).....	287
Appendix E Curriculum Committee and Curriculum Commentators	
Bachelor of Arts Program in English for International Communication (Revised Curriculum 2020)	
ภาคผนวก ฉ ความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาในต่างประเทศ.....	291
Appendix F The Collaborations with Other International Academic Institutions	

รายละเอียดของหลักสูตร

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศ

(หลักสูตรนานาชาติ)

(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563)

Curriculum Details

Bachelor of Arts Program in English for International Communication

(International Program)

(Revised Curriculum 2020)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

Academic Institution Chiang Mai Rajabhat University

คณะ วิทยาลัยนานาชาติ

Faculty International College

ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ วิทยาเขตสุโขทัย
รับทราบให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว ในระบบ CHECO
เมื่อวันที่..... 18 มี.ค. 2563
ลงนาม.....

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

Section 1 General Information

1. รหัสและชื่อหลักสูตร Code and Name of Curriculum

รหัสหลักสูตร Code: 25481441101149

ชื่อหลักสูตร Name of Curriculum

ภาษาไทย: หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศ
(หลักสูตรนานาชาติ)

English: Bachelor of Arts Program in English for International Communication
(International Program)

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา Degree Name and Program

ชื่อเต็ม (ไทย): ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศ)

ชื่อย่อ (ไทย): ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศ)

Full Title: Bachelor of Arts (English for International Communication)

Abbreviation: B.A. (English for International Communication)

3. วิชาเอก Major

ไม่มี None

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร Curriculum Credits

ไม่น้อยกว่า 127 หน่วยกิต

Not less than 127 credits

5. รูปแบบของหลักสูตร Curriculum Format

5.1 รูปแบบ Format

หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี

A 4-year undergraduate program

5.2 ประเภทของหลักสูตร Type of Curriculum

หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ

Academic Bachelor Program

5.3 ภาษาที่ใช้ Language

ภาษาอังกฤษ

English

5.4 การรับเข้าศึกษา Admission

รับทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติ

Admit both Thai and International students

5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น Collaboration with Other Institutions

มีความร่วมมือด้านวิชาการกับสถาบันการศึกษาต่างประเทศในการแลกเปลี่ยนนักศึกษา ระยะสั้นและระยะยาว

There are collaborations with international academic institutions for short and long student exchange programs as follows:

1) Honghe University, People's Republic of China

2) Budapest Business School, Hungary

3) October 6 University, Egypt

4) National Chin-Yi University of Technology, Taiwan

5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา Degree Conferral

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

Only one degree conferred for this program.

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/ เห็นชอบหลักสูตร

Status and the Approval of the Curriculum

- หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิตสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563) ปรับปรุงจากหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิตสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558) สภาวิชาการ เห็นชอบในการนำเสนอหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ 16/2562 วันที่ 24 ตุลาคม 2562

สภามหาวิทยาลัย เห็นชอบหลักสูตรในการประชุม

ครั้งที่ 15/2562 วันที่ 20 พฤศจิกายน 2562

เปิดสอน ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2563

- Bachelor of Arts Program in English for International Communication (International Program) (Revised Curriculum 2020) revised from Bachelor of Arts Program in English for International Communication (International Program) (Revised Curriculum 2015)
- University's Academic Council approved the curriculum at the Meeting of 16/2019 on 24 October 2019
- University's Council approved the curriculum at the Meeting of 15/2019 on 20 November 2019
- Curriculum commences in the first semester of 2020

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรคุณภาพและมาตรฐาน

Readiness in Distribution of Quality and Standard Curriculum

หลักสูตรมีความพร้อมเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ในปีการศึกษา 2565

The curriculum's qualities and standards in accordance with the Thai Qualifications Standard for Higher Education in 2009 and will be ready for public distribution in 2022.

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

Possible Careers after Graduation

บัณฑิตหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิตจะสามารถประกอบอาชีพในหน่วยงานและองค์กรที่ใช้ภาษาอังกฤษในการปฏิบัติงาน ดังนี้

The graduates will be able to work in sectors and organizations using English in operating work as follows;

8.1 พนักงานในธุรกิจอุตสาหกรรมบริการ ได้แก่ พนักงานบริการด้านอาหารและเครื่องดื่ม พนักงานด้านการโรงแรม พนักงานบริการด้านสายการบิน พนักงานด้านการท่องเที่ยวและมัคคุเทศก์

Employees in service industries namely food and beverages staff, hotel staff, aviation staff, tourism staff and tour guides.

- 8.2 เจ้าหน้าที่ประสานงานระหว่างประเทศ
International Affairs Officers
- 8.3 เลขานุการและพนักงานสำนักงาน
Secretaries and Administrative Officers
- 8.4 ผู้พัฒนาเว็บเพจและบล็อก
Content Creators, Bloggers
- 8.5 นักวิชาการ
Educators

9. ชื่อ - ชื่อสกุล คุณวุฒิการศึกษา สถาบันการศึกษา และปี พ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษาของอาจารย์
ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

Name, Degree, University, and Year of Graduation of the Staff Responsible for the Curriculum

ที่ No.	ชื่อ - ชื่อสกุล Name	คุณวุฒิการศึกษา Degree	สถาบันการศึกษา University	ปี พ.ศ. ที่ สำเร็จ การศึกษา Year of Graduation
1	อาจารย์ภาณุพงษ์ อินต๊ะวงศ์ Mr.Panupong Intawong	ศต.ม. (ภาษาอังกฤษและการสื่อสาร)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2558
		M.A. (English Language and Communication)	Chiang Mai University	2015
		ศต.บ. (ภาษาอังกฤษธุรกิจ) (เกียรตินิยมอันดับ 2)	มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่	2551
		B.A. (Business English) (Second Class Honors)	Chiang Mai Rajabhat University	2008
2	อาจารย์กมลวัน สังสีแก้ว Ms. Kamonwan Sangseekaew	ศต.ม. (ภาษาอังกฤษเพื่อ วัตถุประสงค์เฉพาะ)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2555
		M.A. (English for Specific Purposes)	Kasetsart University	2012
		ศต.บ. (ภาษาอังกฤษ) (เกียรตินิยมอันดับ 1)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2549
		B.A. (English) (First Class Honors)	Chiang Mai University	2006
3	อาจารย์อนุสร ศิริมงคล Ms.Anusara Sirimongchol	ศต.ม. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2543
		M.A. (English)	Chiang Mai University	2000
		ศษ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2537
		B.Ed. (English)	Chiang Mai University	1994

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
 ับทราบให้ทราบเห็นชอบแล้ว มีไว้ในระบบ CHECO
 เมื่อวันที่ 18 มี.ค. 2563
 ลงนาม

4	อาจารย์ธัญลักษณ์	ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2551
	คำพรหม	M.A. (English)	Chiang Mai University	2008
	Ms.Thanyalak	ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยพายัพ	2548
	Kumprom	B.A. (English)	Payap University	2005
5	อาจารย์ณัฐรา	อ.ม. (วรรณคดีเปรียบเทียบ)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2558
	ศศิธร	M.A. (Comparative Literature)	Chulalongkorn University	2015
	Ms. Nadta	ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2553
	Sasithorn	(เกียรตินิยมอันดับ 2) B.A. (English) (Second Class Honors)	Chiang Mai University	2010

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน (Study

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

Chiang Mai Rajabhat University

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม รับทราบให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว ในระบบ CHECO เมื่อวันที่..... 18 มี.ค. 2563 ลงนาม.....

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

Situations/ Developments that need to be considered for curriculum planning

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ Economic Situations or Developments

โลกยุคดิจิทัลได้ทำให้ประเทศไทยและกลุ่มประเทศในสมาคมประชาชาติเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ หรือ ASEAN ต้องมีการปรับตัวในด้านการสื่อสารและเทคโนโลยี การใช้ชีวิต กระบวนการคิดและวิธีการในการบริหารจัดการเพื่อให้สามารถแข่งขันและก้าวทันการเปลี่ยนแปลงระดับสากล และตอบสนองความต้องการที่หลากหลายและรวดเร็วของโลกยุคปัจจุบัน

เมื่อธุรกิจเปลี่ยนแนวทาง ผู้บริหารเปลี่ยนแนวคิด คุณสมบัติของคนทำงานจึงต้องปรับตัวและพัฒนาทักษะให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน นอกจากนี้ ภาคเหนือของประเทศไทยยังมีโครงการเชื่อมโยงการพัฒนาทางเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน ตามโครงการที่เรียกว่า สี่เหลี่ยมเศรษฐกิจ (ไทย ลาว พม่า และจีนตอนใต้) โดยจะเห็นได้ว่าปริมาณการค้า การลงทุน และการท่องเที่ยวในภูมิภาคนี้ได้ขยายตัวอย่างรวดเร็วผ่านเครือข่ายการคมนาคมทางน้ำ ทางบก และทางอากาศ ที่ถูกวางรากฐานในช่วงทศวรรษที่ผ่านมา

ยิ่งไปกว่านั้นในยุคเทคโนโลยีที่สร้างความพลิกผัน (Disruptive Technology) เกิดการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีเข้ามาแทนที่มนุษย์เกิดผลกระทบต่อทุกภาคส่วนในสังคมทั้งภาคการเกษตร ภาคการผลิต ภาคการบริการ ภาครัฐ และภาคการศึกษา อาชีพที่เคยได้รับการยอมรับว่าเป็นอาชีพที่มั่นคงมากในไม่กี่ปีที่ผ่านมาเช่น พนักงานธนาคาร พนักงานสายผลิต กลับมีการลดจำนวนพนักงานลงอย่างต่อเนื่อง มีการใช้แอปพลิเคชันและการพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์เข้ามาแทนที่เนื่องจากมีความสะดวก แม่นยำ และลดต้นทุนด้านแรงงาน ส่งผลให้มีจำนวนผู้ว่างงานเพิ่มสูงขึ้น แต่ในทางตรงกันข้ามมีกลุ่มงานบางกลุ่มที่สามารถพลิกวิกฤติให้เป็นโอกาส ได้แก่ กลุ่มงาน 3H (Hand Head และ Heart) และ 3C (Craft Creativity และ Care) คือ กลุ่มงานที่ใช้ความประณีต การใช้หัวคิด และการใส่ใจให้บริการ กลุ่มอุตสาหกรรมท่องเที่ยว กลุ่มรายได้ดีและการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพเป็นหนึ่งในห้าอุตสาหกรรมเดิม (First S-Curve) ที่จะพัฒนาต่อ ยอดไปเป็นอุตสาหกรรม (New S-Curve) เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจเพื่ออนาคต

จากสถานการณ์ดังกล่าวมีความจำเป็นที่ประเทศไทย โดยเฉพาะอย่างยิ่งสถาบันการศึกษาจะต้องเตรียมความพร้อมของคน ให้รองรับความเปลี่ยนแปลงที่กำลังเกิดขึ้นในปัจจุบัน นอกจากนี้ทักษะดังกล่าวข้างต้นที่จะตอบสนองการขับเคลื่อนเศรษฐกิจในอนาคต ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษยังเป็นอีกหนึ่งทักษะสำคัญที่จำเป็นอย่างยิ่งสำหรับกลุ่มงานประเภทต่างๆเพื่อการสื่อสาร เจรจา ให้เกิดผลสำเร็จในธุรกิจนั้นๆทั้งภายในระดับชาติและนานาชาติ หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศ จึงมุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ ที่สามารถนำมาใช้ในการสื่อสารระหว่างประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ

Digital world causes Thailand and its neighboring countries working cooperated under the name of Association of Southeast Asian Nations (ASEAN) to adjust themselves in terms of communication, technology, life style, thinking process and administrative process in order to cope with a rapidly changing world.

When business strategies and administrators' concepts changed, the qualifications of workers need to be adjusted and developed to accurately serve the requirement of the labor market.

Furthermore, Northern Thailand is engaged in economic development with neighboring countries, especially with the so-called Economic Quadrangle (Thailand, Laos, Myanmar, and Southern China). As it is clearly evident, trading, investment, and tourism in this region have been rapidly expanding in part because land, air and water transportation systems have been improving at a dramatically increasing rate during the past decade.

In addition, in the era of disruptive technology, the use of innovation and technology to replace human resources affects every field in the society including agriculture, production, service, government

and education. This replacement results in the increasing number of the unemployed. The careers which were accepted to be very stable a few years ago; for example, bankers and production staff, are continuously decreasing in number. On the contrary, some fields of work turn this crisis into the opportunity. These work groups are 3H (Hand, Head and Heart) groups and 3C (Craft Creativity and Care) groups, which are work groups that use elaboration, thoughtfulness and attention to service and affluent, medical and wellness tourism. They are one out of five First S–Curve that will be developed to be New S–Curve in order to drive the future economy.

Consequently, Thailand has to be well–prepared; educational institutes have to produce human resources qualified for and able to deal with the inevitable changes. Apart from the professional skills, 3H and 3C, mentioned above, Communicative English skill is also one of the most necessary skills in future careers. As a result, English language can be used as a tool to communicate and negotiate among the business in order to achieve business goal both nationally and internationally. English for International Communication program aims to produce graduates who can make use of English in an international arena efficiently.

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

Situations or Social and Cultural Developments

การพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศไทยและภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้แบบก้าวกระโดด ทำให้โครงสร้างทางด้านสังคมและวัฒนธรรมเปลี่ยนแปลงไปจากเดิม พร้อมกับการเกิดปัญหาตามมาไม่ว่าจะเป็นปัญหาการเสื่อมสลายของวัฒนธรรมดั้งเดิม การอพยพของคนจากชนบทสู่เมือง การทำลายทรัพยากรธรรมชาติ ปัญหาอาชญากรรมที่เพิ่มขึ้น ฯลฯ ดังนั้น สถาบันการศึกษาควรจะมีส่วนสำคัญในการชี้แนะหรือมีส่วนในการแก้ไขปัญหา โดยเฉพาะอย่างยิ่งการสร้างคนรุ่นใหม่ที่มีคุณธรรม จริยธรรมเพื่อเป็นอนาคตของสังคมต่อไป

การเป็นสมาชิกประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนและการเปิดเสรีด้านการท่องเที่ยวและวัฒนธรรม ความเป็นอยู่ของประชาชนในประเทศเพื่อนบ้าน และในภูมิภาคเดียวกัน มีการติดต่อสื่อสารไร้พรมแดน ส่งผลต่อบริบทการศึกษาในสถาบันการศึกษาที่มีความหลากหลายด้านเชื้อชาติและวัฒนธรรมถือเป็นการเปิดมุมมองโลกทัศน์ให้บัณฑิตได้เรียนรู้และเข้าใจถึงวัฒนธรรมที่แตกต่าง

นอกจากนี้คุณลักษณะของคนในศตวรรษที่ 21 ที่ส่งเสริมให้คนต้องเรียนรู้ตลอดชีวิต อ่านออกเขียนได้ และคิดเลขเป็น (3R) และมีทักษะด้านต่างๆ (7C) ได้แก่ ทักษะด้านการคิดอย่างมีวิจารณญาณ และทักษะในการแก้ปัญหา ทักษะด้านความเข้าใจความต่างวัฒนธรรมต่างกระบวนทัศน์ ทักษะด้านความร่วมมือ การทำงานเป็นทีม และภาวะผู้นำ ทักษะด้านการสื่อสารสารสนเทศและรู้เท่าทันสื่อ ทักษะด้าน

คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และทักษะอาชีพและทักษะการเรียนรู้ ส่งผลให้หลักสูตรต้องพัฒนาการเน้นองค์ความรู้ ทักษะ ความเชี่ยวชาญและสมรรถนะที่เกิดกับตัวผู้เรียน เพื่อใช้ในการดำรงชีวิตในสังคมแห่งความเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน

The accelerated pace of economic development in Thailand and Southeast Asia has altered the social and cultural structures. These changes may cause many problems, such as the deterioration of traditional culture, the migration of rural people to urban centers, the destruction of natural resources, increases in the rates of crime, and so on. Therefore, educational institutions should assume a role to address these problems and help point the way that future generations can seek solutions. Additionally, graduates of these institutions must approach these problems in a virtuous way.

The membership of Association of South East Asian Nations (ASEAN), the tourism liberalization, the culture of neighbouring countries and the borderless communication influence the educational contexts in educational institutes with racial and cultural diversity. They consequently widen the vision of the graduates to learn and understand different cultures.

Besides, 21st Century skills which promote students to have a life-long learning ; Reading, Writing and Rithematics and 7C ; Critical Thinking and Problem Solving, Creativity and Innovation, Cross-cultural Understanding, Collaboration, Teamwork and Leadership, Communications, Information, and Media Literacy, Computing and ICT Literacy and Career and Learning Skills, leads curriculum to develop teaching and classroom management and emepasis on knowledge, skills and professional and competence of learners to be able to live in the changing world.

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

Effects of Number 11 on the curriculum development and relations to the University's mission

12.1 การพัฒนาหลักสูตร Curriculum Development

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ในฐานะที่เป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อพัฒนาท้องถิ่นจะต้องมีการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรที่ทันสมัยและสอดคล้องกับการแก้ปัญหาของชาติ ปัญหาในชุมชนและสังคม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ได้เล็งเห็นถึงความจำเป็นในการแก้ปัญหาด้านการพัฒนาธุรกิจชุมชนสังคม และการศึกษาด้านภาษาต่างประเทศจึงได้พัฒนาหลักสูตรนี้ขึ้นมาเพื่อให้บัณฑิตได้นำความรู้ไป

แก้ปัญหาในชุมชนได้ นอกจากนี้ยังต้องพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของโลกซึ่งต้องใช้ภาษาเป็นสื่อในการติดต่อสื่อสารทั้งในระดับชาติและในระดับนานาชาติ

จากสถานการณ์ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมดังกล่าว หลักสูตรจึงมีการปรับปรุงรายวิชาให้บัณฑิตมีคุณภาพรองรับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงที่มีทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษกับชาวต่างชาติภายในและภายนอกสถานประกอบการทั้งในและต่างประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีทักษะการทำงานโดยเฉพาะกลุ่มอุตสาหกรรมบริการซึ่งเป็นกลุ่มงานที่ต้องการทักษะและคุณลักษณะภายในจิตใจของมนุษย์มากกว่าการใช้เทคโนโลยี มุ่งเน้นให้บัณฑิตพัฒนาตน พัฒนาท้องถิ่นและสังคมทั้งในระดับประเทศและนานาชาติ รวมถึงสื่อสารอย่างสร้างสรรค์เพื่อให้อยู่ร่วมกันในสังคมด้วยความเข้าใจภายใต้วัฒนธรรมที่แตกต่าง

Chiang Mai Rajabhat University is an academic institution whose aim is the development of the local community. The University must provide an up-to-date curriculum that aims at addressing the current challenges at both the community and global levels. CMRU foresees the need to address the issues in the area of community business, society and foreign languages. Thus, this curriculum has been developed to provide students with necessary knowledge and skills to solve the community's and global issues. In addition, the curriculum is to be in line with the changing society that needs language as a medium of communication in national and international levels.

From the mentioned situations of economy development, the curriculum has to review courses in order that the graduates will be well qualified to serve the changing situations. The graduates will possess the English skills to communicate effectively with foreigners in both inside and outside organizations. Besides, the graduates have working skills especially in service industry that is the work group preferring mindful skills and characteristics to the use of technology. The curriculum aims at having the graduates develop themselves, develop community and develop society in both national and international level, including creatively communicating in order to live together in the society with understanding in different cultures.

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน Relations to the University's Mission

จากสถานการณ์ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมดังกล่าวมหาวิทยาลัยจึงมุ่งผลิตบุคลากรที่สามารถใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารกับชาวต่างชาติได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์วัฒนธรรมของตนได้อย่างยั่งยืนอันเป็นพันธกิจที่สำคัญของสถาบันอุดมศึกษาเพื่อท้องถิ่น

From the situation of economic, social and cultural development, the university aims to produce the staff who are able to use English for communication with foreigners efficiently. The staff have

conscience in sustainably preserving their own culture that is the important mission of the educational institution for community.

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

Relations to other curricula

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

Courses taught by other departments

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป และ หมวดวิชาเลือกเสรี

General education and free elective courses

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้ภาควิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

Courses taught for other departments

กลุ่มวิชาภาษาและทักษะประยุกต์ และ กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการบริการ

Language and Applied Skills and English for Hospitality and Services

13.3 การบริหารจัดการ Management

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องประสานงานกับอาจารย์ผู้สอนจากคณะอื่นที่เกี่ยวข้องด้านเนื้อหาสาระ การจัดตารางเรียนและตารางสอบ มีความสอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2558

The lecturers responsible for the curriculum have to coordinate with the lecturers from other faculties in order to manage the curriculum courses and organize classes and schedules to be in accordance with the standard of the Total Quality Framework 2015.

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

Section 2 Specific Curriculum Information

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

Philosophy, Significance and Objectives of Curriculum

1.1 ปรัชญา Philosophy

นักสื่อสารระหว่างประเทศที่มีคุณภาพและประสบความสำเร็จจะต้องมีความรอบรู้ภาษาอังกฤษ เชี่ยวชาญทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษในบริบทธุรกิจ เข้าใจลึกซึ้งถึงวัฒนธรรมนานาชาติ และมี จรรยาบรรณในวิชาชีพ

Qualified and successful communicators must completely master the English language, have considerable expertise in communication skills in business contexts, possess mastery of international cultures and practice professional ethics.

1.2 ความสำคัญ Significance

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิตสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศเป็นหลักสูตร ที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีการพัฒนาความรู้และทักษะด้านการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารมีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณในการประกอบอาชีพ พัฒนาผู้เรียนให้เป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์ของสังคม และตลาดแรงงานทั้งในระดับประเทศและในระดับสากล นอกจากนี้หลักสูตรยังเน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ ทั้งด้านทฤษฎีและการปฏิบัติโดยมีการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในองค์กรภาครัฐและเอกชนเพื่อ วางรากฐานให้บัณฑิตมีคุณภาพตามแผนยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ ทรัพยากรมนุษย์เพื่อตอบสนององการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

Bachelor of Arts program in English for International Communication aims to have the students develop English communication knowledge and skills, possess morality and professional ethics, and develop them to be the desirable graduates for the society and labor market in both national and international levels. Besides, the curriculum encourages the students to learn in both theoretical and practical aspects by providing field experience training in government and non-government organizations in order to lay the foundation for the qualified graduates according to national strategic plan on development and potential enhancement of human resources to repond to the 21st Century transitions.

1.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร Objectives of Curriculum

เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ ความสามารถ มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน โดยมีลักษณะที่พึงประสงค์ ดังนี้

To cultivate graduates with knowledge, ability and quality in accordance with the standard of the Total Quality Framework as follows:

1.3.1 ความรู้ ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อสื่อสารในองค์กรภาครัฐและเอกชนในระดับท้องถิ่นและนานาชาติ

Knowledge, ability in using English effectively to communicate in business and public sectors in both local and global communities.

1.3.2 ทักษะการรวบรวมความรู้ มีความใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ทักษะการค้นคว้า การคิด วิเคราะห์ การสังเคราะห์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ และสามารถประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพ การพัฒนาตนเองและการพัฒนาท้องถิ่นและประเทศชาติ

Skills in gathering knowledge from various courses, analyzing, synthesizing, critical thinking and to be able to apply knowledge in working, self-developing and developing the country locally and nationally.

1.3.3 ทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 ที่ทำให้บัณฑิตมีความพร้อมในการประกอบอาชีพในยุคแห่งการเปลี่ยนแปลงอย่างมืออาชีพ

21st century skills which equip the graduates to be ready in working professionally in the changing era.

1.3.4 การเป็นพลเมืองดี มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคม เข้าใจและยอมรับในวัฒนธรรมที่แตกต่าง

Being good citizens with morality and social responsibility, as well as to understand and accept the cultural diversity.

2. แผนพัฒนาปรับปรุง Development Plan

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง Plan/Changes	กลยุทธ์ Strategies	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้ Evidence/Indicator
<p>1. ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศให้ได้มาตรฐานไม่ต่ำกว่าที่ สกอ. กำหนด</p> <p>Revise the program in English for International Communication to surpass the standard of the Total Quality Framework.</p>	<p>1. ปรับปรุงหลักสูตรที่ทันสมัย และได้มาตรฐาน</p> <p>Revise the curriculum to be current and to surpass the standard of TQF.</p> <p>2. พัฒนาอาจารย์ในด้านการสอน เนื้อหา และการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ชั้นเรียน</p> <p>Develop the capabilities of the staff in the areas of teaching, subject content and application of technology in the classroom.</p>	<p>1. ผลการประเมินหลักสูตร</p> <p>The result of curriculum assessment.</p> <p>2. ผลการประเมินการสอนของอาจารย์</p> <p>The result of the lecturers' teaching assessment.</p>
<p>2. ปรับปรุงระบบอาจารย์ที่ปรึกษาให้มุ่งผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษา</p> <p>Develop the advisor systems with the focus on students' learning achievement</p>	<p>1. จัดปฐมนิเทศอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรและบทบาทหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษา</p> <p>Organize an orientation for advisors so that they can understand the curriculum, their roles and responsibilities.</p> <p>2. จัดปฐมนิเทศนักศึกษา เพื่อเตรียมความพร้อมด้านการปรับตัว และเทคนิคการเรียนรู้ในระดับอุดมศึกษา</p> <p>Organize an orientation for the students to prepare and</p>	<p>1. จำนวนนักศึกษาออกจากชั้นเรียนกลางคันลดลง โดยมีอัตราคงเหลือในชั้นปีที่ 2 ไม่น้อยกว่า 70 %</p> <p>Number of student dropouts decreases as it is expected that the number of the second year students will not be less than 70 % of first year registration.</p> <p>2. จำนวนนักศึกษาสอบผ่าน (คะแนนสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00) ในแต่ละชั้นปี ไม่น้อยกว่า 70 %</p>

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง Plan/Changes	กลยุทธ์ Strategies	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้ Evidence/Indicator
	familiarize them with learning techniques in the tertiary level.	Number of the students passing (GPA at least 2.00) on to higher levels will not be less than 70%.
3. ส่งเสริมการใช้ความรู้เพื่อการแก้ไข้ปัญหาในสถานการณ์จริง Promote the application of knowledge for solving problems in real-life situations.	ปรับปรุงการจัดฝึกประสบการณ์วิชาชีพ Improve the operation of the professional experience training.	ผู้ประกอบการมีความพึงพอใจผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษาระดับ 3.51 ขึ้นไป จาก 5 Enterprises are satisfied with students' on-the-job performances, with the rate of at least 3.51 out of a 5.0 scale.

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

Section 3 Educational System, Operation and Curriculum Structure

1. ระบบการจัดการศึกษา Educational System

1.1 ระบบ System

การจัดการศึกษาเป็นระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษา ไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

The program is taught in the bi-semester system. An academic year is divided into 2 semesters. One semester continues for at least 15 weeks.

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน Summer Education

หากมีความจำเป็นสามารถจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน ระยะเวลา 9 สัปดาห์ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับพิจารณาของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

Summer classes may be held for 9 weeks based on the consideration of the curriculum committee.

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค Credit Equivalency in Semester System

ไม่มี

None

2. การดำเนินการหลักสูตร Curriculum Operation

2.1 วัน - เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน Courses Time and Date

ภาคการศึกษาที่ 1	สิงหาคม-ธันวาคม
ภาคการศึกษาที่ 2	มกราคม-พฤษภาคม
ภาคการศึกษาฤดูร้อน	มิถุนายน-สิงหาคม
หรือเป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	
Semester 1	August–December
Semester 2	January–May
Summer Session	June–August

Or in accordance with the announcement of Chiang Mai Rajabhat University

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา Student's Qualifications

2.2.1 ต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า

Applicants must hold not less than a high school certificate or equivalent.

2.2.2 ผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาและ/หรือเป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

Applicants must pass the entrance exam in accordance with the Admission Criteria of the Higher Education Office and/ or the Undergraduate Study Regulations of Chiang Mai Rajabhat University.

การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา Students' Recruitment

ใช้ระบบคัดเลือกตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

In accordance with announcement of Chiang Mai Rajabhat University

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า Problems of new students

นักศึกษามีพื้นฐานภาษาอังกฤษที่แตกต่างกันค่อนข้างมากส่งผลให้เกิดอุปสรรคต่อการจัดการเรียนการสอน

Students' English diversity causes obstacles to classroom management.

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา

Strategies to resolve the problems/ limitations of the new students in 2.3

2.4.1 จัดให้มีการสอบวัดระดับความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษให้กับนักศึกษาและนำผลสอบมาออกแบบการจัดการเรียนการสอนให้เหมาะสมเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาในหลักสูตร โดยจัดในช่วงก่อนเปิดภาคเรียนที่ 1 ตั้งแต่ต้นเดือนมิถุนายนถึงปลายเดือนกรกฎาคม

New students will be given a placement test, held from the beginning of June to the end of July. The results will be used to design and operate suitable learning and teaching activities to create the students' readiness for the class.

2.4.2 จัดกิจกรรมกลุ่มตามความสนใจ กิจกรรมสันทนาการนอกเวลาเรียนเพื่อให้นักศึกษาได้ใช้ภาษาอังกฤษเพื่อสื่อสารในชีวิตจริงอย่างต่อเนื่องในช่วงปีแรกของการศึกษา (ควบคู่กับกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่สถานศึกษาจัดให้อยู่แล้ว)

Provide activities according to students' interest and recreation activities after classes to enhance students in continuously using English for communicating in their daily lives along with other activities provided by the university.

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

Student Admission and Graduates Plan in 5 Years

จำนวนนักศึกษา (Number of Students)	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา (Number of Students in Each Academic Year)				
	2563 (2020)	2564 (2021)	2565 (2022)	2566 (2023)	2567 (2024)
ชั้นปีที่ 1 (Year 1)	120	120	120	120	120
ชั้นปีที่ 2 (Year 2)	-	120	120	120	120
ชั้นปีที่ 3 (Year 3)	-	-	120	120	120
ชั้นปีที่ 4 (Year 4)	-	-	-	120	120
รวม (Total)	120	240	360	480	480
คาดว่าจะจบการศึกษา (Number of Expected Graduates)	-	-	-	120	120

2.6 งบประมาณตามแผน Budget based on the plan

2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท) (Income Budget: Baht)

รายละเอียดรายรับ Income Details	ปีการศึกษา Academic Year				
	2563	2564	2565	2566	2567
	2020	2021	2022	2023	2024
ค่าบำรุงการศึกษา Tuition Fee	2,040,000	4,080,000	6,120,000	8,160,000	8,160,000
ค่าลงทะเบียน Registration Fee					
เงินอุดหนุนจากรัฐบาล Government Support	4,823,360	5,187,962	5,569,639	5,969,418	6,308,383
รวมรายรับ Total Income	6,863,360	9,267,962	11,689,639	14,129,418	14,468,383

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท) Expenses (Baht)

รายละเอียดรายจ่าย Expense Details	ปีงบประมาณ Fiscal Year				
	2564	2565	2566	2567	2568
	2021	2022	2023	2024	2025
ก. งบดำเนินการ Operation Budget					
1. ค่าใช้จ่ายบุคลากร Staff Expenses	5,375,808	5,698,357	6,040,258	6,402,673	6,786,833
2. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน (ไม่รวม 3) Operation Expenses, excluding number 3	96,000	192,000	288,000	384,000	384,000

รายละเอียดรายจ่าย Expense Details	ปีงบประมาณ Fiscal Year				
	2564	2565	2566	2567	2568
	2021	2022	2023	2024	2025
3. ทุนการศึกษา Scholarships					
4. รายจ่ายระดับ มหาวิทยาลัย University Level Expenses	120,000	240,000	360,000	480,000	480,000
รวม (ก) Total	5,591,808	6,130,357	6,688,258	7,266,673	7,650,833
ข. งบลงทุน Investment Budget					
ค่าครุภัณฑ์ Materials	240,000	240,000	240,000	240,000	240,000
รวม (ข) Total	240,000	240,000	240,000	240,000	240,000
รวม (ก) + (ข) Grand Total	5,831,808	6,370,357	6,928,258	7,506,673	7,890,833
จำนวนนักศึกษา Number of Students	120	240	360	480	480
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา Expenses per student	48,598	26,543	19,245	15,639	16,439

* หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา ตลอดหลักสูตร 110,026 บาท

Remarks Expenses per student, whole program 110,026 Baht

ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา ต่อปี (สูงสุด) 48,598 บาท

Expenses per student for one year (maximum) 48,598 Baht

2.7 ระบบการศึกษา Educational System

ระบบการศึกษเป็นแบบชั้นเรียน และเป็นไปตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2557 (ภาคผนวก ง)

Formal classroom system and in accordance with the Undergraduate Study Regulations of Chiang Mai Rajabhat University 2014 (Appendix D)

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันอุดมศึกษา

Credit Transfer, Courses, and Other University Registration

ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ และข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2557 (ภาคผนวก ง) และตารางเปรียบเทียบรายวิชาในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2558 กับหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 (ภาคผนวก ข)

In accordance with both the Ministry of Education announcement and the Undergraduate Study Regulations of Chiang Mai Rajabhat University 2014 (Appendix D) and comparison table between Bachelor of Arts in English for International Communication; Revised curriculum 2015 and Revised curriculum 2020 (Appendix B)

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน Curriculum and Teaching Staff

3.1 หลักสูตร Curriculum

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต Credits รวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 127 หน่วยกิต

Not less than 127 credits

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร Curriculum Structure

โครงสร้างหลักสูตร แบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

The curriculum structure is divided into course groups in accordance with the curriculum standards of the Ministry of Education as follows :

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป		30	หน่วยกิต
General Education		30	credits
1) กลุ่มวิชาภาษา		9	หน่วยกิต
Language		9	credits
2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์		3	หน่วยกิต
Humanities		3	credits
3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์		9	หน่วยกิต
Social Sciences		9	credits
4) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์		9	หน่วยกิต
Sciences-Mathematics		9	credits
ข. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	91	หน่วยกิต
Field of Specialization	not less than	91	credits
1) กลุ่มพื้นฐานวิชาชีพ		24	หน่วยกิต
Core Courses		24	credits
2) กลุ่มวิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า	67	หน่วยกิต
Major	not less than	67	credits
2.1) บัณฑิต		36	หน่วยกิต
Requirements		36	credits
2.2) เลือก	ไม่น้อยกว่า	24	หน่วยกิต

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพเกษตรกรรมโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม
 รับทราบให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว ในระบบ CHECO
 เมื่อวันที่ 18 ส.ค. 2563
 ลงนาม

2.3) ประสบการณ์ภาคสนาม	7	หน่วยกิต
Field Experience	7	credits
ให้เลือกแผนใดแผนหนึ่ง ดังนี้		
Choose one from the followings		
2.3.1) ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		
Professional Experience Training		
2.3.1.1) การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	1	หน่วยกิต
Preparation for Professional Experience Training	1	credit
2.3.1.2) การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	6	หน่วยกิต
Professional Experience Training	6	credits
2.3.2) สหกิจศึกษา Cooperative Education		
2.3.2.1) การเตรียมสหกิจศึกษา	1	หน่วยกิต
Cooperative Education Preparation	1	credit
2.3.2.2) สหกิจศึกษา	6	หน่วยกิต
Cooperative Education	6	credits
ค. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
Free Electives not-less-than	6	credits

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
 รับทราบให้ความเห็นชอบหนังสือ.....ฉบับแล้ว ในระบบ CHECO
 เมื่อวันที่..... 18 มี.ค. 2563
 ลงนาม.....

3.1.3 รายวิชา Courses

รหัสวิชา Codes

หลักเกณฑ์การใช้รหัสวิชาในหลักสูตร Criteria in Issuing Subject Codes

รายวิชาในหลักสูตร จะใช้ตัวอักษรภาษาอังกฤษ 2-4 ตัว เว้นช่องว่าง แล้วตามด้วยตัวเลขอารบิก 4 ตัว นำหน้าชื่อวิชาทุกรายวิชา มีความหมายดังนี้

The subject code comprises 2–4 letters, a space, and 4 numbers before a course title which is defined as follows:

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

รหัสวิชา GEN หมายถึง รายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

GEN signifies General Education courses.

ตัวเลขลำดับที่ 1 หมายถึง รายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

The first digit signifies General Education courses.

ตัวเลขลำดับที่ 2 หมายถึง กลุ่มวิชา โดย

The second digit signifies the classification of course contents as follows:

เลข 1 หมายถึง กลุ่มวิชาด้านภาษา

Number 1 signifies language courses.

เลข 2 หมายถึง กลุ่มวิชาด้านมนุษยศาสตร์

Number 2 signifies humanities courses.

เลข 3 หมายถึง กลุ่มวิชาด้านสังคมศาสตร์

Number 3 signifies social science courses.

เลข 4 หมายถึง กลุ่มวิชาด้านวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์

Number 4 signifies science–mathematic courses.

ตัวเลขลำดับที่ 3 – 4 หมายถึง ลำดับรายวิชา

The third and fourth digits signify the course order within the subject group.

หมวดวิชาเฉพาะ

ตัวอักษรภาษาอังกฤษ ENGL เป็นหมวดวิชาและหมู่วิชา

ENGL signifies major course category.

ตัวเลขลำดับที่ 1 หมายถึง ความยากง่าย / ชั้นปี

The first digit signifies the level of difficulty/ the year students enrolling.

ตัวเลขลำดับที่ 2 หมายถึง กลุ่มวิชา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

The second digit signifies the classification of course contents as follows:

- | | |
|---------------------------------------|----------------------|
| 1) ภาษาศาสตร์ | แทนด้วยตัวเลข 1 |
| Linguistics | is represented by 1 |
| 2) ภาษาและทักษะประยุกต์ | แทนด้วยตัวเลข 2 |
| Language and applied skills | is represented by 2 |
| 3) วรรณคดี | แทนด้วยตัวเลข 3 |
| Literature | is represented by 3 |
| 4) ภาษาและวัฒนธรรม | แทนด้วยตัวเลข 4 |
| Language and culture | is represented by 4 |
| 5) ภาษาอังกฤษเพื่อการบริการ | แทนด้วยตัวเลข 5 |
| English for hospitality and services | is represented by 5 |
| 6) | แทนด้วยตัวเลข 6 |
| ..... | is represented by 6 |
| 7) | แทนด้วยตัวเลข 7 |
| ..... | is represented by 7 |
| 8) ประสบการณ์ภาคสนาม | แทนด้วยตัวเลข 8 |
| Field experience | is represented by 8 |
| 9) โครงการศึกษาอิสระ ปัญหาพิเศษ | |
| Independent studies, special problems | |
| ภาคนิพนธ์ หัวข้อพิเศษ | |
| Undergraduate studies, special issues | |
| การสัมมนาและการวิจัย | แทนด้วยตัวเลข 9 |
| Seminars and researches | are represented by 9 |

ตัวเลขลำดับที่ 3-4 หมายถึง ลำดับรายวิชา

The third and fourth digits signify the course order within the subject group.

วิชาบังคับก่อน หมายความว่า นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่ระบุไว้ก่อน โดยเงื่อนไขที่ระบุไว้ในหลักสูตร มีดังต่อไปนี้

Pre-requisite course means students have to enroll in the required course prior to taking the course under the following conditions:

1) ต้องสอบผ่านรายวิชา หมายความว่า นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาบังคับก่อนแล้ว สอบประเมินผลได้ระดับคะแนนในเกณฑ์สอบผ่าน

“Must pass the course” means students have to enroll in the pre-requisite course and pass the pre-requisite course.

2) ต้องเรียนรายวิชา หมายความว่า นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาบังคับก่อนแล้ว สอบประเมินผลได้ระดับคะแนนในระดับใดก็ได้ โดยไม่นับรวมเงื่อนไขการขอยกเลิกรายวิชา

“Must take the course” means students have to enroll and complete the major courses with any grades, excluding subject withdrawal.

3) ต้องเรียนหรือกำลังเรียนรายวิชา หมายความว่า นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาบังคับก่อนตามเงื่อนไขที่ 2) หรือกำลังลงทะเบียนเรียนรายวิชาบังคับก่อนพร้อมกับรายวิชานั้น ๆ

“Must take the course” or “Be taking the course” means students have to enroll the pre-requisite course which is mentioned in 2) or taking the pre-requisite course in the same semester.

รายวิชา Courses

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
General Education	30	credits
1) กลุ่มวิชาภาษา จำนวน	9	หน่วยกิต
Language	9	credits

เลือก 3 รายวิชา Choose 3 courses		
GEN 1101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication	3(3-0-6)
GEN 1102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน English for Daily Communication	3(3-0-6)
GEN 1103	ภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้ English for Learning	3(3-0-6)
<p>หมายเหตุ กรณีที่เรียนวิชาภาษาอังกฤษตามแผนการเรียนในหลักสูตรไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต สามารถเลือกเรียนรายวิชาต่อไปนี้แทนวิชาภาษาอังกฤษบังคับในกลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร</p> <p>Remarks : In case, having completed at least 12 credits of courses according to the study plan in the curriculum, students are able to select these following courses instead of the required courses in the language and communication field.</p>		
GEN 1104	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน Chinese for Daily Communication	3(3-0-6)
GEN 1105	ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน Korean for Daily Communication	3(3-0-6)
GEN 1106	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน Japanese for Daily Communication	3(3-0-6)
GEN 1107	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน French for Daily Communication	3(3-0-6)
GEN 1108	ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน Burmese for Daily Communication	3(3-0-6)

2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ จำนวน	3	หน่วยกิต
Humanities	3	credits

เลือก 1 รายวิชา Choose 1 course		
GEN 1201	ศิลปะการใช้ชีวิตอย่างมีความสุข Arts of Happy Living	3(3-0-6)
GEN 1202	การพัฒนาบุคลิกภาพและมารยาททางสังคม Personality and Social Etiquette Development	3(3-0-6)

3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ จำนวน	9	หน่วยกิต
Social Sciences	9	credits

กลุ่ม 1 เลือก 1 รายวิชา Group 1 Choose 1 course		
GEN 1301	ความเป็นราชภัฏเชียงใหม่ Chiang Mai Rajabhat Identity	3(3-0-6)
GEN 1302	วิธีวิทยาการถ่ายทอดความรู้ Knowledge Transfer Methodology	3(3-0-6)
กลุ่ม 2 เลือก 2 รายวิชา Group 2 Choose 2 courses		
GEN 1303	ศาสตร์พระราชา King's Philosophy	3(3-0-6)
GEN 1304	การป้องกันและต่อต้านการทุจริต Preventing and Resisting Corruption	3(3-0-6)
GEN 1305	โลกแห่งธุรกิจ World of Business	3(3-0-6)
GEN 1306	ความเป็นพลเมืองกับการพัฒนาท้องถิ่น Citizenship and Local Development	3(3-0-6)

4) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์	9	หน่วยกิต
Sciences–Mathematics	9	credits

บังคับ Requirements		
GEN 1401	การคิดและการตัดสินใจ Thinking and Decision Making	3(3-0-6)
GEN 1402	การรู้ดิจิทัล Digital Literacy	3(3-0-6)
GEN 1403	การดูแลสุขภาพแบบองค์รวม Holistic Health Care	3(3-0-6)

ข. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	91	หน่วยกิต
Field of Specialization	not less than	91	credits

1) กลุ่มพื้นฐานวิชาชีพ		24	หน่วยกิต
Core Courses		24	credits

ENGL 1101	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับภาษา Introduction to Language	3(3-0-6)
ENGL 1102	การออกเสียงภาษาอังกฤษ English Pronunciation	3(3-0-6)
ENGL 1201	การสนทนาภาษาอังกฤษ English Conversation	3(3-0-6)
ENGL 1210	ทักษะการอ่านภาษาอังกฤษ English Reading Skills	3(3-0-6)
ENGL 1216	ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 English Grammar for Communication 1	3(3-0-6)
ENGL 2203	การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม Cross-Cultural Communication	3(3-0-6)
ENGL 2213	การเขียนระดับย่อหน้า Paragraph Writing	3(3-0-6)

ENGL 2401	ภูมิหลังทางวัฒนธรรมของประเทศเจ้าของภาษาอังกฤษ Cultural Backgrounds of Native English-Speaking Countries	3(3-0-6)
-----------	--	----------

2) กลุ่มวิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า	67 หน่วยกิต
Major	not less than	67 credits
2.1) บัณฑิต		36 หน่วยกิต
Required courses		36 credits

ENGL 1202	การฟัง-พูดภาษาอังกฤษในสถานการณ์เฉพาะ Situational English Listening and Speaking	3(3-0-6)
ENGL 1217	ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 English Grammar for Communication 2	3(3-0-6)
ENGL 1223	ภาษาอังกฤษจากสื่อบันเทิง English through Entertainment Media	3(3-0-6)
ENGL 2105	การวิเคราะห์โครงสร้างภาษาอังกฤษ Analysis of English Structure	3(3-0-6)
ENGL 2224	ทักษะการนำเสนอภาษาอังกฤษ English Presentation Skills	3(3-0-6)
ENGL 2301	การอ่านวรรณกรรม Literature Reading	3(3-0-6)
ENGL 3214	การเขียนเรียงความ Essay Writing	3(3-0-6)
ENGL 3221	การเขียนภาษาอังกฤษธุรกิจ English Business Writing	3(3-0-6)
ENGL 3222	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ English for Business Communication	3(3-0-6)
ENGL 3227	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับการจับประเด็น โลก Communicative English on Current Global Issues	3(3-0-6)

ENGL 3403	นานาชาติภาษาอังกฤษโลกที่ใช้ในการสื่อสารระหว่างประเทศ World Englishes for International Communication	3(3-0-6)
ENGL 4208	การพูดในที่สาธารณะ Public Speaking	3(3-0-6)

2.2 เลือก ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต
 Electives not less than 24 credits

ENGL 2220	การอ่านภาษาอังกฤษธุรกิจ Business English Reading	3(3-0-6)
ENGL 3205	ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอทางธุรกิจ English for Business Presentation	3(3-0-6)
ENGL 3218	หลักการแปล Principles of Translation	3(3-0-6)
ENGL 3225	ภาษาอังกฤษสำหรับการสมัครงาน English for Job Application	3(3-0-6)
ENGL 3226	ภาษาอังกฤษเชิงสร้างสรรค์สำหรับสื่อออนไลน์ Creative English for Online Media	3(3-0-6)
ENGL 3310	การนำเสนอละครภาษาอังกฤษ Presentation of English Drama	3(3-0-6)
ENGL 3311	วรรณกรรมร่วมสมัย Contemporary Literature	3(3-0-6)
ENGL 3402	ไทยศึกษา Thai Studies	3(3-0-6)
ENGL 3511	ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจการท่องเที่ยว English for Tourism Business	3(3-0-6)
ENGL 3513	ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจการโรงแรม English for Hotel Business	3(3-0-6)

ENGL 3515	ภาษาอังกฤษเพื่องานเลขานุการและงานบริการในสำนักงาน English for Secretary and Office Services	3(3-0-6)
ENGL 3519	ภาษาอังกฤษเพื่อการบริการผู้โดยสาร English for Passenger Services	3(3-0-6)
ENGL 3521	ภาษาอังกฤษเพื่อการบริการด้านสุขภาพ English for Health Care Services	3(3-0-6)
ENGL 3522	ภาษาอังกฤษเพื่อการจัดงานอีเวนต์ English for Event Management	3(3-0-6)
ENGL 3523	ภาษาอังกฤษเพื่อการบริการอาหารและเครื่องดื่ม English for Food and Beverage Services	3(3-0-6)
ENGL 3524	ภาษาอังกฤษสำหรับมัคคุเทศก์ English for Tour Guides	3(3-0-6)
ENGL 4309	นวนิยายและสังคม Novels and Society	3(3-0-6)
ENGL 4901	สัมมนาการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม Seminar on English for Cross-Cultural Communication	3(3-0-6)

2.3 ประสบการณ์ภาคสนาม ให้เลือกแผนใดแผนหนึ่ง 7 หน่วยกิต
Field Experience Choose one from the followings 7 credits

แผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ Professional Experience Training Plan		
ENGL 3801	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศ Preparation for Field Professional Training in English for International Communication	1(0-3-2)

ENGL 4801	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสารระหว่างประเทศ Field Experience Training in English for International Communication	6(560)
แผนสหกิจศึกษา Cooperative Education Plan		
COOP 3801	การเตรียมสหกิจศึกษา Cooperative Education Preparation	1(0-3-2)
COOP 4801	สหกิจศึกษา Cooperative Education	6(560)

ค. หมวดวิชาเลือกเสรี **ไม่น้อยกว่า** **6** หน่วยกิต
Free Electives **not less than** **6** credits

ให้เลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคย
เรียนมาแล้ว

Select any courses offered by CMRU which are not redundant with those already taken.

3.1.4 แสดงแผนการศึกษา Study Plan

ปีที่ 1/ ภาคการศึกษาที่ 1 First Year/ First Semester		หน่วย กิต Credit	ทฤษฎี Theory	ปฏิบัติ Practice	ศึกษา ด้วย ตนเอง Self- Study
GEN 1101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication (หมวดวิชาศึกษาทั่วไป General Education)	3	3	0	6
GEN 1103	ภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้ English for Learning (หมวดวิชาศึกษาทั่วไป General Education)	3	3	0	6
GEN 1301	ความเป็นราชภัฏเชียงใหม่ Chiang Mai Rajabhat Identity (กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไป General Education)	3	3	0	6
ENGL 1201	กำรสนทนาภาษาอังกฤษ English Conversation (กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ Core Courses)	3	3	0	6
ENGL 1216	ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 English Grammar for Communication 1 (กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ Core Courses)	3	3	0	6
ENGL 1223	ภาษาอังกฤษจากสื่อบันเทิง English through Entertainment Media (กลุ่มวิชาชีพบังคับ Required Courses)	3	3	0	6
รวม (Total)		18	18	0	36

ชั่วโมง/สัปดาห์=54 (hours/week=54)

ปีที่ 1/ ภาคการศึกษาที่ 2 First Year/ Second Semester		หน่วย กิต Credit	ทฤษฎี Theory	ปฏิบัติ Practice	ศึกษา ด้วย ตนเอง Self- Study
GEN 1202	การพัฒนาบุคลิกภาพและมารยาททางสังคม Personality and Social Etiquette Development (หมวดวิชาศึกษาทั่วไป General Education)	3	3	0	6
GEN 1402	การรู้ดิจิทัล Digital Literacy (หมวดวิชาศึกษาทั่วไป General Education)	3	3	0	6
ENGL 1101	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับภาษา Introduction to Language (กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ Core Courses)	3	3	0	6
ENGL 1202	การฟัง-พูดภาษาอังกฤษในสถานการณ์เฉพาะ Situational English Listening and Speaking (กลุ่มวิชาชีพบังคับ Required Courses)	3	3	0	6
ENGL 1210	ทักษะการอ่านภาษาอังกฤษ English Reading Skills (กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ Core Courses)	3	3	0	6
ENGL 1217	ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 English Grammar for Communication 2 (กลุ่มวิชาชีพบังคับ Required Courses)	3	3	0	6
รวม (Total)		18	18	0	36

ชั่วโมง/สัปดาห์=54 (hours/week=54)

ปีที่ 2/ ภาคการศึกษาที่ 1 Second Year/ First Semester		หน่วย กิต Credit	ทฤษฎี Theory	ปฏิบัติ Practice	ศึกษา ด้วย ตนเอง Self- Study
GEN 1410	การคิดและการตัดสินใจ Thinking and Decision Making (หมวดวิชาศึกษาทั่วไป General Education)	3	3	0	6
GEN 1403	การดูแลสุขภาพแบบองค์รวม Holistic Health Care (หมวดวิชาศึกษาทั่วไป General Education)	3	3	0	6
ENGL 1102	การออกเสียงภาษาอังกฤษ English Pronunciation (กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ Core Courses)	3	3	0	6
ENGL 2105	การวิเคราะห์โครงสร้างภาษาอังกฤษ Analysis of English Structure (กลุ่มวิชาชีพบังคับ Required Courses)	3	3	0	6
ENGL 2224	ทักษะการนำเสนอภาษาอังกฤษ English Presentation Skills (กลุ่มวิชาชีพบังคับ Required Courses)	3	3	0	6
ENGL 2301	การอ่านวรรณกรรม Literature Reading (กลุ่มวิชาชีพบังคับ Required Courses)	3	3	0	6
รวม (Total)		18	18	0	36

ชั่วโมง/สัปดาห์ = 54 (hours/week = 54)

ปีที่ 2/ ภาคการศึกษาที่ 2 Second Year/ Second Semester		หน่วย กิต Credit	ทฤษฎี Theory	ปฏิบัติ Practice	ศึกษา ด้วย ตนเอง Self- Study
GEN 1104	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน Chinese for Daily Communication (หมวดวิชาศึกษาทั่วไป General Education)	3	3	0	6
GEN 1305	โลกแห่งธุรกิจ World of Business (หมวดวิชาศึกษาทั่วไป General Education)	3	3	0	6
GEN 1306	ความเป็นพลเมืองกับการพัฒนาท้องถิ่น Citizenship and Local Development (หมวดวิชาศึกษาทั่วไป General Education)	3	3	0	6
ENGL 2203	การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม Cross-Cultural Communication (กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ Core Courses)	3	3	0	6
ENGL 2213	การเขียนระดับย่อหน้า Paragraph Writing (กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ Core Courses)	3	3	0	6
ENGL 2401	ภูมิหลังทางวัฒนธรรมของประเทศเจ้าของ ภาษาอังกฤษ Cultural Backgrounds of Native English- Speaking Countries (กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ Core Courses)	3	3	0	6
รวม (Total)		18	18	0	36

ชั่วโมง/สัปดาห์ = 54 (hours/week = 54)

ปีที่ 3/ ภาคการศึกษาที่ 1 Third Year/ First Semester		หน่วย กิต Credit	ทฤษฎี Theory	ปฏิบัติ Practice	ศึกษา ด้วย ตนเอง Self- Study
ENGL 3214	การเขียนเรียงความ Essay Writing (กลุ่มวิชาที่บังคับ Required Courses)	3	3	0	6
ENGL 3222	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ English for Business Communication (กลุ่มวิชาที่บังคับ Required Courses)	3	3	0	6
ENGL 3227	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับการจับ ประเด็นโลก Communicative English on Current Global Issues (กลุ่มวิชาที่บังคับ Required Courses)	3	3	0	6
ENGL 3403	นานาชาติภาษาอังกฤษโลกที่ใช้ในการสื่อสารระหว่าง ประเทศ World Englishes for International Communication (กลุ่มวิชาที่บังคับ Required Courses)	3	3	0	6
XXXX XXXX	..... (กลุ่มวิชาที่เลือก Electives)	3	3	0	6
XXXX XXXX	..... (หมวดวิชาเลือกเสรี Free Electives)	3	3	0	6
รวม (Total)		18	18	0	36

ชั่วโมง/สัปดาห์ = 54 (hours/week = 54)

ปีที่ 3/ ภาคการศึกษาที่ 2 Third Year/ Second Semester		หน่วย กิต Credit	ทฤษฎี Theory	ปฏิบัติ Practice	ศึกษา ด้วย ตนเอง Self- Study
ENGL 3221	การเขียนภาษาอังกฤษธุรกิจ English Business Writing (กลุ่มวิชาชีพบังคับ Required Courses)	3	3	0	6
XXXX XXXX	..... (กลุ่มวิชาชีพเลือก Electives)	3	3	0	6
XXXX XXXX	..... (กลุ่มวิชาชีพเลือก Electives)	3	3	0	6
XXXX XXXX	..... (กลุ่มวิชาชีพเลือก Electives)	3	3	0	6
XXXX XXXX	..... (กลุ่มวิชาชีพเลือก Electives)	3	3	0	6
XXXX XXXX	..... (หมวดวิชาชีพเลือกเสรี Free Electives)	3	3	0	6
รวม (Total)		18	18	0	36

ชั่วโมง/สัปดาห์ = 54 (hours/week = 54)

ปีที่ 4/ ภาคการศึกษาที่ 1 Fourth Year/ First Semester		หน่วยกิต Credit	ทฤษฎี Theory	ปฏิบัติ Practice	ศึกษา ด้วย ตนเอง Self- Study
ENGL 3801	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศ หรือ Preparation for Professional Experience Training in English for International Communication or	1	0	3	2
COOP 3801	การเตรียมสหกิจศึกษา Cooperative Education Preparation (ประสบการณ์ภาคสนาม Field Experience)				
ENGL 4208	การพูดในที่สาธารณะ Public Speaking (กลุ่มวิชาชีพบังคับ Required Courses)	3	3	0	6
XXXX XXXX	..... (กลุ่มวิชาชีพเลือก Electives)	3	3	0	6
XXXX XXXX	..... (กลุ่มวิชาชีพเลือก Electives)	3	3	0	6
XXXX XXXX	..... (กลุ่มวิชาชีพเลือก Electives)	3	3	0	6
รวม (Total)		13	12	3	26

ชั่วโมง/สัปดาห์ = 41 (hours/week = 41)

ปีที่ 4/ ภาคการศึกษาที่ 2 Fourth Year/ Second Semester		หน่วย กิต Credit	ทฤษฎี Theory	ปฏิบัติ Practice	ศึกษาด้วย ตนเอง Self- Study
ENGL 4801	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศ หรือ Professional Experience Training in English for International Communication or	6	0	560	0
COOP 4801	สหกิจศึกษา Cooperative Education (ประสบการณ์ภาคสนาม Field Experience)				
รวม (Total)		6	0	560	0

ชั่วโมง/สัปดาห์ = 35 (hours/week = 35)

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา Course Description

คำอธิบายรายวิชา (ภาคผนวก ก) และตารางเปรียบเทียบรายวิชาในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 กับหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 (ภาคผนวก ข)

Course Description (Appendix A) and Comparison Table; Revised Curriculum 2015 and Revised Curriculum 2020 (Appendix B)

3.2 ชื่อ – ชื่อสกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์ (Name, Academic Position, and Degree)

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร (Curriculum Staff)

ลำดับ No.	ชื่อ-ชื่อสกุล Name	คุณวุฒิการศึกษา Degree	สถาบันการศึกษา University	ปี พ.ศ.ที่สำเร็จ การศึกษา Year of Graduation	ภาระการสอน ชม./สัปดาห์/ ภาคการศึกษา Teaching Load: hrs./week/semester			
					2563 (2020)	2564 (2021)	2565 (2022)	2566 (2023)
1	อาจารย์ภาณุพงษ์ อินตะวงค์ Mr Panupong Intawong	ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษและการสื่อสาร)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2558	12	12	12	12
		M.A. (English Language and Communication)	Chiang Mai University	2015				
		ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษธุรกิจ) (เกียรตินิยมอันดับ 2)	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	2551				
		B.A. (Business English) วิทยาศาสตรบัณฑิต ชั้น 2 (Second Class Honors)	Chiang Mai Rajabhat University	2008				

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
 รับทราบให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้ไว้เรียบร้อยแล้ว
 เมื่อวันที่ 18 มี.ค. 2563
 [Signature]

ลำดับ No.	ชื่อ-ชื่อสกุล Name	คุณวุฒิการศึกษา Degree	สถาบันการศึกษา University	ปี พ.ศ. ที่สำเร็จ การศึกษา Year of Graduation	ภาระการสอน ชม./สัปดาห์/ ภาคการศึกษา Teaching Load: hrs./week/semester			
					2563 (2020)	2564 (2021)	2565 (2022)	2566 (2023)
2	อาจารย์กมลวัน สังสีแก้ว Ms. Kamonwan Sangseekaew	ศต.ม. (ภาษาอังกฤษเพื่อ วัตถุประสงค์เฉพาะ) M.A. (English for Specific Purposes) ศต.บ. (ภาษาอังกฤษ) (เกียรตินิยมอันดับ 1) B.A. (English) (First Class Honors)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ Kasetsart University มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ Chiang Mai University	2555 2012 2549 2006	12	12	12	12

ดำเนินงานโดย คณะกรรมการดูแลและพัฒนาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 รับทราบใช้ความเห็นของคณาจารย์แล้ว ในระบบ CHCO
 เมื่อวันที่ 18 มี.ค. 2563
 ลงนาม.....

ลำดับ No.	ชื่อ-ชื่อสกุล Name	คุณวุฒิการศึกษา Degree	สถาบันการศึกษา University	ปี พ.ศ. ที่สำเร็จ การศึกษา Year of Graduation	ภาระการสอน ชม./สัปดาห์/ ภาคการศึกษา Teaching Load: hrs./week/semester			
					2563 (2020)	2564 (2021)	2565 (2022)	2566 (2023)
3	อาจารย์อนุสร ศิริมงคล Ms. Anusara Sirimongchol	ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษ) M.A. (English)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ Chiang Mai University	2543 1988	12	12	12	12
		ศษ.บ. (ภาษาอังกฤษ) B.Ed. (English)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ Chiang Mai University	2537 1994				
4	อาจารย์ธัญลักษณ์ คำพรหม Ms. Thanyalak Kumprom	ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษ) M.A. (English)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ Chiang Mai University	2551 2008	12	12	12	12
		ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) B.A. (English)	มหาวิทยาลัยพายัพ Payap University	2548 2005				

รับทราบให้ความเห็นชอบแล้ว เมื่อวันที่ 18 มี.ค. 2563
 ๙๙
 ๙๙

ลำดับ No.	ชื่อ-ชื่อสกุล Name	คุณวุฒิการศึกษา Degree	สถาบันการศึกษา University	ปี พ.ศ. ที่สำเร็จ การศึกษา Year of Graduation	ภาระการสอน ชม./สัปดาห์/ ภาคการศึกษา Teaching Load: hrs./week/semester			
					2563 (2020)	2564 (2021)	2565 (2022)	2566 (2023)
5	อาจารย์ณัฐสา ศศิธร Ms. Nadta Sasithorn	อ.ม. (วรรณคดีเปรียบเทียบ) M.A. (Comparative Literature) ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) (เกียรตินิยมอันดับ 2) B.A. (English) (Second Class Honors)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย Chulalongkorn University มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ Chiang Mai University	2558 2015 2553 2010	12	12	12	12

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม
 รับผิดชอบให้ค่าตอบแทนของคณาจารย์ในระบบ CHACO
 เมื่อวันที่ 18 มี.ค. 2563
 ลงนาม

3.2.2 อาจารย์ผู้สอน (Lecturers)

ลำดับ No.	ชื่อ-ชื่อสกุล Name	คุณวุฒิการศึกษา Degree	สถาบันการศึกษา University	ปี พ.ศ.ที่สำเร็จ การศึกษา Year of Graduation	ภาระการสอน ชม./สัปดาห์/ ภาคการศึกษา Teaching Load: hrs./week/semester			
					2563 (2020)	2564 (2021)	2565 (2022)	2566 (2023)
1	อาจารย์ภาณุพงษ์ อินตะวงค์ Mr Panupong Intawong	ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษและการสื่อสาร)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2558	12	12	12	12
		M.A. (English Language and Communication)	Chiang Mai University	2015				
		ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษธุรกิจ) (เกียรตินิยมอันดับ 2)	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	2551				
		B.A. (Business English) (Second Class Honors)	Chiang Mai Rajabhat University	2008				

ลำดับ No.	ชื่อ-ชื่อสกุล Name	คุณวุฒิการศึกษา Degree	สถาบันการศึกษา University	ปี พ.ศ.ที่สำเร็จ การศึกษา Year of Graduation	ภาระการสอน ชม./สัปดาห์/ ภาคการศึกษา Teaching Load: hrs./week/semester			
					2563 (2020)	2564 (2021)	2565 (2022)	2566 (2023)
2	อาจารย์กมลวัน สังสีแก้ว Ms. Kamonwan Sangseekaew	ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษเพื่อ วัตถุประสงค์เฉพาะ)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2555	12	12	12	12
		M.A. (English for Specific Purposes)	Kasetsart University	2012				
		ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) (เกียรตินิยมอันดับ 1)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2549				
		B.A. (English) (First Class Honors)	Chiang Mai University	2006				

ลำดับ No.	ชื่อ-ชื่อสกุล Name	คุณวุฒิการศึกษา Degree	สถาบันการศึกษา University	ปี พ.ศ.ที่สำเร็จ การศึกษา Year of Graduation	ภาระการสอน ชม./สัปดาห์/ ภาคการศึกษา Teaching Load: hrs./week/semester			
					2563 (2020)	2564 (2021)	2565 (2022)	2566 (2023)
3	อาจารย์อนุสร ศิริมงคล Ms. Anusara Sirimongchol	ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษ) M.A. (English) ศษ.บ. (ภาษาอังกฤษ) B.Ed. (English)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ Chiang Mai University มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ Chiang Mai University	2543 1988 2537 1994	12	12	12	12

ลำดับ No.	ชื่อ-ชื่อสกุล Name	คุณวุฒิการศึกษา Degree	สถาบันการศึกษา University	ปี พ.ศ.ที่สำเร็จ การศึกษา Year of Graduation	ภาระการสอน ชม./สัปดาห์/ ภาคการศึกษา Teaching Load: hrs./week/semester			
					2563 (2020)	2564 (2021)	2565 (2022)	2566 (2023)
4	อาจารย์ธัญลักษณ์ คำพรหม Ms. Thanyalak Kumprom	ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษ) M.A. (English) ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) B.A. (English)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ Chiang Mai University มหาวิทยาลัยพายัพ Payap University	2551 2008 2548 2005	12	12	12	12

ลำดับ No.	ชื่อ-ชื่อสกุล Name	คุณวุฒิการศึกษา Degree	สถาบันการศึกษา University	ปี พ.ศ. ที่สำเร็จ การศึกษา Year of Graduation	ภาระการสอน ชม./สัปดาห์/ ภาคการศึกษา Teaching Load: hrs./week/semester			
					2563 (2020)	2564 (2021)	2565 (2022)	2566 (2023)
5	อาจารย์ณัฐรา ศศิธร Ms. Nadta Sasithorn	อ.ม. (วรรณคดีเปรียบเทียบ) M.A. (Comparative Literature) ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) (เกียรตินิยมอันดับ 2) B.A. (English) (Second Class Honors)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย Chulalongkorn University มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ Chiang Mai University	2558 2015 2553 2010	12	12	12	12
6	อาจารย์วีรวัส เลิศรมยานันท์ Mr. Weerawat Lertromyanant	ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษและการ สื่อสาร) M.A. (English Language and Communication)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ Chiang Mai University	2558 2015	12	12	12	12

ลำดับ No.	ชื่อ-ชื่อสกุล Name	คุณวุฒิการศึกษา Degree	สถาบันการศึกษา University	ปี พ.ศ.ที่สำเร็จ การศึกษา Year of Graduation	ภาระการสอน ชม./สัปดาห์/ ภาคการศึกษา Teaching Load: hrs./week/semester			
					2563 (2020)	2564 (2021)	2565 (2022)	2566 (2023)
		ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ (เกียรตินิยมอันดับ 2) B.A. (English) (Second Class Honors)	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ Chiang Mai Rajabhat University	2554 2011				
7	Mr.Asnawi	M.A. (Linguistics) B.A. (Linguistics) (First Class Honors)	Osmania University, India Aligarh Muslim University, India	2561 2018 2557 2014	12	12	12	12

ลำดับ No.	ชื่อ-ชื่อสกุล Name	คุณวุฒิการศึกษา Degree	สถาบันการศึกษา University	ปี พ.ศ.ที่สำเร็จ การศึกษา Year of Graduation	ภาระการสอน ชม./สัปดาห์/ ภาคการศึกษา Teaching Load: hrs./week/semester			
					2563 (2020)	2564 (2021)	2565 (2022)	2566 (2023)
8	Ms.Leah Herrera Palaypayon	M.A. (Education)	University of Northeastern Philippines, The Philippines	2534 1991	12	12	12	12
		B.Sc. (Education)	Far Eastern University, The Philippines	2526 1983				
9	อาจารย์จิตติคุณ นิยมสิริ Ms. Jittikhun Niyomsiri	M.Sc. (Marketing)	University of Wales, UK	2556 2013	12	12	12	12
		ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์) (เกียรตินิยมอันดับ 1)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2555				
		B.Econ. (Economics) (First Class Honors)	Chiang Mai University	2012				

ลำดับ No.	ชื่อ-ชื่อสกุล Name	คุณวุฒิการศึกษา Degree	สถาบันการศึกษา University	ปี พ.ศ.ที่สำเร็จ การศึกษา Year of Graduation	ภาระการสอน ชม./สัปดาห์/ ภาคการศึกษา Teaching Load: hrs./week/semester			
					2563 (2020)	2564 (2021)	2565 (2022)	2566 (2023)
10	อาจารย์เจนจิรา อาษากิจ Ms. Janejira Arsarkij	MBA (Global) ศษ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษ) M.Ed (Teaching English) บธ.บ. (ภาษาอังกฤษธุรกิจ) BBA (English for Business)	Glyndwr University, UK มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลล้านนา Rajamangala University of Technology Lanna	2558 2015 2553 2010 2544 2001	12	12	12	12

ลำดับ No.	ชื่อ-ชื่อสกุล Name	คุณวุฒิการศึกษา Degree	สถาบันการศึกษา University	ปี พ.ศ.ที่สำเร็จ การศึกษา Year of Graduation	ภาระการสอน ชม./สัปดาห์/ ภาคการศึกษา Teaching Load: hrs./week/semester			
					2563 (2020)	2564 (2021)	2565 (2022)	2566 (2023)
11	อาจารย์แวววรรณ ละอองศรี Ms.Waewwan La-Ongsri	บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) MBA (Business Administration)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ Chiang Mai University	2551 2008	12	12	12	12
		บช.บ. (บัญชี) B.Acc. (Accounting)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ Chiang Mai University	2545 2002				
12	อาจารย์ภัทรศรี อินทร์ขาว Ms. Patarasri Inkhao	M.A (International Business)	Edith Cowan University, Australia	2547 2004	12	12	12	12
		ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษธุรกิจ) (เกียรตินิยมอันดับ 2) B.A. (Business English) (Second Class Honors)	สถาบันราชภัฏอุดรดิตถ์ Uttaradit Rajabhat Institute	2542 1999				

ลำดับ No.	ชื่อ-ชื่อสกุล Name	คุณวุฒิการศึกษา Degree	สถาบันการศึกษา University	ปี พ.ศ.ที่สำเร็จ การศึกษา Year of Graduation	ภาระการสอน ชม./สัปดาห์/ ภาคการศึกษา Teaching Load: hrs./week/semester			
					2563 (2020)	2564 (2021)	2565 (2022)	2566 (2023)
13	อาจารย์สุทธานณี ธนะบุญเรือง Ms. Suthamanee Thanaboonruang	MBA (Strategic Management) ศศ.บ. (รัฐศาสตร์) B.A. (Political Science)	University of Wales, UK มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ Chiang Mai University	2555 2012 2546 2003	12	12	12	12
14	Mr. Phillip Y. Freiberg	MA (Media Communication) MA (International Relations) MBA (Business Administration)	Webster University, Thailand Webster University, U.S.A. Webster Graduate School, Regent College, London, UK	2557 2014 2555 2012 2553 2010	12	12	12	12

ลำดับ No.	ชื่อ-ชื่อสกุล Name	คุณวุฒิการศึกษา Degree	สถาบันการศึกษา University	ปี พ.ศ. ที่สำเร็จ การศึกษา Year of Graduation	ภาระการสอน ชม./สัปดาห์/ ภาคการศึกษา Teaching Load: hrs./week/semester			
					2563 (2020)	2564 (2021)	2565 (2022)	2566 (2023)
		BA (International Studies)	Brigham Young University, U.S.A.	2547 2004				
15	อาจารย์กนกวรรณ พีรพงศ์เดชา Miss Kanokwan Peerapongdecha	M.Sc. (Tourism Management) ศศ.บ. (ภาษาฝรั่งเศส) (เกียรตินิยมอันดับ 1) B.A. (French) (First Class Honors)	University of Surrey, UK มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ Chiang Mai University	2552 2009 2551 2008	12	12	12	12

ลำดับ No.	ชื่อ-ชื่อสกุล Name	คุณวุฒิการศึกษา Degree	สถาบันการศึกษา University	ปี พ.ศ.ที่สำเร็จ การศึกษา Year of Graduation	ภาระการสอน ชม./สัปดาห์/ ภาคการศึกษา Teaching Load: hrs./week/semester			
					2563 (2020)	2564 (2021)	2565 (2022)	2566 (2023)
16	อาจารย์วรัญญา ละองศรี Ms. Waranya La-Ongsri	M.B.A. (International Finance)	Virginia International University, U.S.A.	2558	12	12	12	12
		วศ.บ. (วิศวกรรมเครื่องกล)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2015				
		B.Eng. (Mechanical Engineering)	Chiang Mai University	2547				
				2004				
17	อาจารย์พิชญา มณีรัตน์ Miss Pichaya Maneerat	M.Sc. (Air Transport Planning and Management) (Merit)	University of Westminster, UK	2560	12	12	12	12
		M.Sc. (International Business) (Merit)	University of Hertfordshire, UK	2017				
		ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2556				
		B.Econ: (Economics)	Chiang Mai University	2013				
				2553				
				2010				

ลำดับ No.	ชื่อ-ชื่อสกุล Name	คุณวุฒิการศึกษา Degree	สถาบันการศึกษา University	ปี พ.ศ.ที่สำเร็จ การศึกษา Year of Graduation	ภาระการสอน ชม./สัปดาห์/ ภาคการศึกษา Teaching Load: hrs./week/semester			
					2563 (2020)	2564 (2021)	2565 (2022)	2566 (2023)
18	อาจารย์ชิดธิณัฐ คอมแพงจันทร์ Ms. Chidthinut Khomphangchan	ศศ.ม. (ภาษาและวัฒนธรรมเพื่อ การสื่อสารและการพัฒนา)	มหาวิทยาลัยมหิดล	2558	12	12	12	12
		M.A. (Language and Culture for Communication and Development)	Mahidol University	2015				
		อ.บ. (ภาษาไทย)	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2554				
		B.A. (Thai)	Silpakorn University	2011				
19	อาจารย์ภาลินีส์ เหลืองวิเศษกุล Ms. Pharsinee Luangvisethgul	M.Sc. (International Business Management)	University of Surrey, UK	2553	12	12	12	12
				2010				
		น.บ.	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2549				
		LL.B.	Chiang Mai University	2006				

ลำดับ No.	ชื่อ-ชื่อสกุล Name	คุณวุฒิการศึกษา Degree	สถาบันการศึกษา University	ปี พ.ศ.ที่สำเร็จ การศึกษา Year of Graduation	ภาระการสอน ชม./สัปดาห์/ ภาคการศึกษา Teaching Load: hrs./week/semester			
					2563 (2020)	2564 (2021)	2565 (2022)	2566 (2023)
		ศศ.บ. (ภาษาไทย) B.A. (Thai)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ Chiang Mai University	2547 2004				
20	อาจารย์ตุลยนุสรณ์ สุภาษา Mr. Tunyanusorn Suphasa	M.A. (Linguistics and Applied Linguistics) B.A. (Chinese and Literature)	Capital Normal University, China Yunnan Normal University, China	2555 2012 2551 2008	12	12	12	12
21	อาจารย์ภูสัชช กันทะบุผา Mr. Phusatchi Kanthabupha	ศษ.ม. (การสอนภาษาไทย) M.Ed. (Teaching Thai) ค.บ. (ภาษาไทย) (เกียรติคุณมออันดับ 2)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ Chiang Mai University มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	2552 2009 2548	12	12	12	12

ลำดับ No.	ชื่อ-ชื่อสกุล Name	คุณวุฒิการศึกษา Degree	สถาบันการศึกษา University	ปี พ.ศ.ที่สำเร็จ การศึกษา Year of Graduation	ภาระการสอน ชม./สัปดาห์/ ภาคการศึกษา Teaching Load: hrs./week/semester			
					2563 (2020)	2564 (2021)	2565 (2022)	2566 (2023)
		B.Ed. (Thai) (Second Class Honors)	Chiang Mai Rajabhat University	2005				
22	อาจารย์ชายภัทรสุวรรณวงศ์ วงศ์หล้า Mr. Chaiyapattarasura wong Wongla	MTCSOL (Teaching Chinese to Speaker of Other Languages) ค.บ. (ภาษาจีน) B.Ed. (Chinese)	Hunan Normal University, China มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ Chiang Mai Rajabhat University	2555 2012 2553 2010	12	12	12	12
23	อาจารย์เยาวรัตน์ รุธีรยุทธ Ms. Yaowarat Ruteerayut	ศษ.ม (การสอนภาษาไทย) M.Ed. (Teaching Thai) ค.บ. (ภาษาไทย) B.Ed. (Thai)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ Chiang Mai University มหาวิทยาลัยพายัพ Payap University	2552 2009 2547 2004	12	12	12	12

ลำดับ No.	ชื่อ-ชื่อสกุล Name	คุณวุฒิการศึกษา Degree	สถาบันการศึกษา University	ปี พ.ศ.ที่สำเร็จ การศึกษา Year of Graduation	ภาระการสอน ชม./สัปดาห์/ ภาคการศึกษา Teaching Load: hrs./week/semester			
					2563 (2020)	2564 (2021)	2565 (2022)	2566 (2023)
24	อาจารย์กิตติรัตน์ พจน์ไตรทิพย์ Ms.Kittirat Pojtraitip	M.A. (Linguistics and Applied Linguistics) B.A. (Chinese)	Yunan Normal University, China Huaqiao University, China	2553	12	12	12	12
				2010				
				2550				
				2007				
25	อาจารย์พัชราภรณ์ เชาวนพูนผล Ms.Patchara Chaowanapoonpol	MTCSOL (Teaching Chinese to Speakers of Other Languages) ศศ.บ (บ้านและชุมชน) B.A. (Home and Community)	Quangxi University, China มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ Chiang Mai University	2555	12	12	12	12
				2012				
				2541				
				2001				

3.2.3 อาจารย์พิเศษ (Part-time Staff)

พิจารณาคัดเลือกโดยคณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

Qualification screening by Curriculum Staff

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา)

Field experience elements (Professional Experience or cooperative education)

จากความต้องการที่บัณฑิตควรมีประสบการณ์ในวิชาชีพก่อนเข้าสู่การทำงานจริง ดังนั้นหลักสูตรได้กำหนดรายวิชาสหกิจศึกษา ซึ่งจะจัดอยู่ในกลุ่มประสบการณ์ภาคสนาม แต่ในทางปฏิบัติแล้วมีความต้องการให้นักศึกษาทุกคนลงทะเบียนรายวิชานี้ เว้นแต่กรณีที่นักศึกษามีปัญหาไม่สามารถลงทะเบียนเรียนในรายวิชาสหกิจศึกษาจึงอนุญาตให้เรียนรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

From the requirement that graduates should have professional experience before entering the actual work. Therefore, the curriculum has set the cooperative education course that is in the field experience group. But in practice, there is a need for all students to register this course, except in case that students have problems not being able to enroll in the cooperative education course, they are allowed to study professional experience courses.

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

Learning Outcomes Standards for Field Experience

ความคาดหวังในผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษา มีดังนี้

Learning result expectations for field experience course:

4.1.1 ทักษะในการปฏิบัติงานจากสถานประกอบการ ตลอดจนมีความเข้าใจในหลักการความจำเป็นในการเรียนรู้ทฤษฎีมากยิ่งขึ้น

Skills from hands-on experience and gain understanding on the need to know and apply theories at work.

4.1.2 สามารถบูรณาการความรู้ที่เรียนมาเพื่อไปประยุกต์ใช้ในวิชาชีพ โดยใช้ความรู้และทักษะเป็นเครื่องมือได้อย่างเหมาะสม

Be able to integrate appropriately the graduates' knowledge and skills as a tool in their profession

4.1.3 มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี

Have good relations and work well with others.

4.1.4 มีระเบียบวินัย ตรงเวลา เข้าใจวัฒนธรรมและสามารถปรับตัวเข้ากับสถานประกอบการ
ได้

Have disciplines, punctuality, and understand corporate cultures. Be able to adapt to a new workplace.

4.1.5 มีความกล้าในการแสดงออก และนำความคิดสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ในงานได้

Have self confidence and implement their creative thinking in order to use in the workplace.

4.2 ช่วงเวลา (Period)

ภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 4

Second semester of the 4th academic year

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน (Class Period and Schedule)

จัดเต็มเวลาใน 1 ภาคการศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า 560 ชั่วโมง

1 Semester, not less than 560 hours.

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

(Regulations for Work Projects or Research)

ไม่มี

None

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

Section 4 Learning Outcomes, Teaching Strategies, and Assessment

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

Development of Students' Desirable Characteristics

คุณลักษณะพิเศษ Desirable Characteristics	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา Strategies or Activities for the Students
มีความสามารถในการใช้ ภาษาอังกฤษในระดับ C1	<p>1. จัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชาที่เน้นการพัฒนาทักษะในการสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อให้นักศึกษามีความเชี่ยวชาญทางภาษาในระดับ C1</p> <p>Organize the learning activities that enhance English communication skills so that students can achieve C1 English Proficiency Level.</p> <p>2. จัดให้มีกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่พัฒนาทักษะในการสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อให้นักศึกษามีความเชี่ยวชาญทางภาษาในระดับ C1</p> <p>Organize the extra-curricular activities that enhance English communication skills so that students can achieve C1 English Proficiency Level.</p> <p>3. จัดการสอบวัดระดับภาษาอังกฤษทุกภาคการศึกษาเพื่อติดตามความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษของนักศึกษา</p> <p>Organize English Proficiency Test every academic year to track students' progress.</p>
สามารถปรับตัวให้เข้ากับสังคมที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรม Be able to adapt oneself well to the intercultural society.	จัดกิจกรรม ได้แก่ ค่ายพัฒนาภาษาอังกฤษ งานวันนานาชาติ และโครงการแลกเปลี่ยนทั้งระยะสั้นและระยะยาวกับมหาวิทยาลัยในความร่วมมือในประเทศต่าง ๆ เพื่อพัฒนานักศึกษาให้มีความสามารถในการปรับตัวให้เข้ากับสังคมที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรมได้

คุณลักษณะพิเศษ Desirable Characteristics	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา Strategies or Activities for the Students
	Organize activities; English camp and International Day and short and long student exchange program in different countries in order that students can adapt themselves to the intercultural society well.

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ของแต่ละด้านของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

Learning Outcomes of Each Domain of General Education

2.1 คุณธรรม จริยธรรม Morals and Ethics

2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

Learning Outcomes on Morals and Ethics

1) ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละและซื่อสัตย์สุจริต มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

Recognize values and morals, ethics, sacrifice and honesty. Have academic and professional ethics.

2) มีวินัย ตรงต่อเวลา มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม เคารพกฎระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม

Be disciplined, punctual, responsible for oneself and society. Respect the rules and regulations of the organization and society.

3) มีคุณธรรมจริยธรรมในการดำเนินชีวิตบนพื้นฐานปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

Have morality, ethics in living on the basis of sufficiency economy philosophy.

4) ตระหนักและสำนึกในความเป็นไทย

Recognize and realize in being Thai.

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
 รับทราบให้ความเห็นชอบแล้ว ในระบบ CHECO
 เมื่อวันที่..... 18 มี.ค. 2563
 ลงนาม.....

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม Teaching Strategies via Learning Development on Morals

and Ethics

1) จัดระเบียบสภาพแวดล้อม ทั้งกายภาพและระเบียบการแต่งกาย การเข้า
ชั้นเรียน

Organize the environment both physical and dress code, class attendance.

2) ฝึกพัฒนา เหตุผลเชิงจริยธรรม โดยใช้ปัญหาความขัดแย้งเชิงจริยธรรม กระตุ้นให้ผู้เรียนคิด วิเคราะห์ อภิปรายโต้แย้ง และตัดสินใจ ในบรรยากาศที่มีเสรีภาพและปลอดภัยจากการถูกตัดสิน

Develop moral reasoning by using ethical conflicts to encourage learners to think, analyze, debate, argue and decide in a liberal and safe atmosphere from being judged.

3) ฝึกการคิด วิเคราะห์ คิดสะท้อน คิดอย่างมีวิจารณญาณ

Practice thinking, analyzing, reflecting, and critical thinking.

2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

Strategies to Assess Morals and Ethics Learning

1) ประเมินพฤติกรรม การกระทำ การแสดงออก การตรงต่อเวลาในการ
เข้าชั้นเรียน การแต่งกาย

Evaluate the behavior of action, expression, punctuality in attending class and dress code.

2) ประเมินความรู้สึก การเห็นคุณค่า การยอมรับ จากแบบสังเกต
แบบสอบถามความคิดเห็น

Assess feelings, appreciation, acceptance from the observation and questionnaire.

3) ประเมินความรู้ ความเข้าใจ จากแบบทดสอบ แบบสอบถาม ชิ้นงาน

Assess knowledge and understanding from the questionnaire and assignments.

2.2 ความรู้ Knowledge

2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้ Learning Outcomes on Knowledge

- 1) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาที่ศึกษา

Possess knowledge and understanding about important principles and theories in the content studied.

- 2) สามารถวิเคราะห์ปัญหา รวมทั้งประยุกต์ความรู้ ทักษะและการใช้เครื่องมือที่เหมาะสมในการแก้ปัญหา

Be able to analyze problems including applying knowledge, skills and using appropriate tools to solve problems.

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

Teaching Strategies on Knowledge Development

- 1) จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

Arrange teaching and learning that focuses on students.

- 2) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย ให้สอดคล้องกับเนื้อหา เช่น การบรรยาย การอภิปราย การศึกษาค้นคว้า และการคิดวิเคราะห์

Organize various learning activities in accordance with content such as lectures, discussions, research and analytical thinking.

2.2.3 กลยุทธ์การประเมินด้านทักษะการเรียนรู้ด้านความรู้

Strategies to Assess Knowledge Learning

- 1) ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนด้วยแบบทดสอบ แบบสอบถาม ชิ้นงาน

Assess the learning achievement with the questionnaire and assignments.

- 2) ประเมินด้านทักษะ ด้วยการสังเกตการทำงาน แบบบันทึกการฝึก

Assess skills with observation and work training record.

2.3 ทักษะทางปัญญา Intellectual Skills

2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

Learning Outcomes on Intellectual Skills

- 1) สามารถสืบค้น รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์และสรุปประเด็นปัญหาเพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์

Be able to search, collect, study, analyze and summarize issues to solve problems creatively.

2) สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม

Be able to apply knowledge and skills with appropriate solutions.

3) มีทักษะการคิดแบบองค์รวม

Possess holistic thinking skills.

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาทักษะทางปัญญา

Teaching Strategies on Intellectual Skills Development

1) ให้ความรู้ ความเข้าใจ ขั้นตอน กระบวนการคิดอย่างมีวิจารณญาณ การแก้ปัญหา การคิดสร้างสรรค์

Provide knowledge and understanding of critical thinking process, problem solving and creative thinking.

2) จัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบเน้นปัญหาเป็นหลัก

Organize problem-based learning activities

2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

Strategies to Assess Intellectual Skills

1) ประเมินตามสภาพจริง จากผลงาน การคิดสร้างสรรค์

Evaluate from actual conditions from creative work.

2) ประเมินจากการปฏิบัติของนักศึกษา แบบบันทึกการปฏิบัติ

Evaluate from student practice and practice record.

3) ประเมินการยอมรับในทักษะกระบวนการนั้น จากแบบสังเกตแบบสอบถามความคิดเห็น

Evaluate the acceptance of the process skills from the observation and questionnaire.

2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

Interpersonal Relations and Responsibilities

2.4.1 การเรียนรู้ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

Learning Outcomes on Interpersonal Relations and Responsibilities

1) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลายทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

Possess a good relationship. Be able to communicate with various groups of people, both Thai and English effectively.

2) สามารถนำความรู้ในศาสตร์มาชี้นำสังคมในประเด็นที่เหมาะสม และเป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์ปัญหาของทั้งส่วนตัวและส่วนรวม พร้อมทั้งแสดงจุดยืนอย่างเหมาะสม

Be able to bring knowledge to guide society in appropriate issues and be the initiator of the issue in solving the problems of both personal and collective situations and showing proper standing points.

3) มีความรับผิดชอบในการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเอง และทางวิชาชีพ อย่างต่อเนื่อง

Possess responsibility for developing both their own learning and professional continuously.

4) มีจิตอาสาและสำนึกสาธารณะ เป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคมไทย และสังคมโลก

Possess volunteer spirit and public consciousness. Be a valuable citizen of Thai society and world society.

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่สร้างทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ (Teaching Strategies on Interpersonal Relations and Responsibilities)

1) ใช้การสอนที่กำหนดกิจกรรมให้ทำงานเป็นกลุ่ม กิจกรรมค้นคว้า

Use teaching that assigns activities to work in groups and research activities

2) จัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยให้นักศึกษาได้มีส่วนร่วม ทั้งในบทบาทการเป็นผู้นำ และผู้ร่วมงาน

Organize teaching and learning activities by allowing students to participate both in the leadership role and colleagues.

2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล
และความรับผิดชอบ (Strategies to Assess Interpersonal Relations and
Responsibilities)

- 1) ประเมินตามสภาพจริง จากผลงานการทำงานเป็นกลุ่ม
Assess according to actual conditions from group work.
- 2) ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในการทำงาน
เป็นกลุ่ม การนำเสนอผลงาน
Evaluate students' behavior and expression in group work and
presentation.

2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
(Analytical Skills in Mathematics, Communications and the
Application of Information Technology)

2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะและการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร
และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(Learning Outcomes on Analytical Skills in Mathematics,
Communications and the Application of Information Technology)

1) มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ในปัจจุบัน รู้วิธีการตรวจสอบ
ความน่าเชื่อถือของข้อมูล รู้วิธีจัดการระบบ และตระหนักถึงประเด็นเรื่องลิขสิทธิ์ และการ
คัดลอกผลงาน

Possess the skills of using the necessary tools that are currently
available. Know how to check the reliability of information. Know how to manage the system
and be aware of copyright issues and copying works.

2) สามารถผลิต (และได้ผลิต) สื่อดิจิทัล เช่น คลิปวิดีโอ คลิปเสียง
และการบันทึกภาพหน้าจอ เป็นต้น

Be able to produce (and produced) digital media such as video clips,
audio clips and screen recording etc.

3) ตระหนักถึงประเด็นความปลอดภัยออนไลน์ การปกป้องข้อมูลส่วน
บุคคล รู้จักสิ่งจำเป็นพื้นฐานสำหรับป้องกันข้อมูล ระวังและได้รณรงค์การมีปฏิสัมพันธ์กับ
ผู้อื่นทางออนไลน์

Recognize online safety issues and protecting personal information.

Know the basic necessities for data protection. Be careful and ponder the interaction with others online.

4) สามารถติดตั้งและใช้ซอฟต์แวร์ รวมถึงแอปพลิเคชันที่เป็นประโยชน์บนอุปกรณ์ส่วนตัวต่าง ๆ เพื่อการใช้งานที่ครอบคลุม

Be able to install and use the software including useful applications on various personal devices for comprehensive use.

5) สามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่หลากหลายได้อย่างคุ้นเคย และใช้คำศัพท์เฉพาะได้พอสมควร

Be able to use a variety of digital technologies that are familiar and be able to use specific vocabularies.

6) สามารถใช้เครื่องมือที่หลากหลายในการสนทนาและทำงานร่วมกับผู้อื่นแบบออนไลน์ ทั้งในรูปแบบของการแบ่งปันเอกสาร ข้อคิดเห็น การประชุมทางไกล (video-conference) การสัมมนา ฯลฯ

Be able to use various tools to chat and work with others online, both in the form of sharing documents, comments, teleconferencing (video-conference) seminars etc.

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่สร้างทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (Teaching Strategies for Developing Analytical Skills in Mathematics, Communications and the Application of Information Technology)

1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นให้นักศึกษาฝึกทักษะการวิเคราะห์ การสังเคราะห์ข้อมูล การสื่อสารระหว่างบุคคล การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในงานต่าง ๆ

Organize teaching and learning activities that emphasize students to practice analytical skills, data synthesis, interpersonal communication and use of information technology in various tasks.

2) จัดกิจกรรมการเรียนรู้เทคนิคการประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศให้หลากหลายสถานการณ์

Organize learning activities for information technology application techniques in a variety of situations.

2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี (Teaching Strategies for Developing Analytical Skills in Mathematics, Communications and the Application of Information Technology)

1) ประเมินตามสภาพความเป็นจริงจากผลงานการเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศ คณิตศาสตร์และสถิติที่เกี่ยวข้อง

Evaluate according to the actual situation from the selection of tools, information technology, mathematics and related statistics.

2) ประเมินจากความสามารถในการอธิบาย วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูล และการสื่อสารระหว่างบุคคล

Evaluate from the ability to explain, analyze, synthesize data and interpersonal communication.

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

Curriculum Mapping of General Education

● ความรับผิดชอบหลัก Primary Responsibilities

○ ความรับผิดชอบรอง Secondary Responsibilities

รายวิชา Courses	1. คุณธรรม จริยธรรม Morals and Ethics				2. ความรู้ Knowledge		3. ทักษะทาง ปัญญา Intellectual Skills			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ Interpersonal Relations and Responsibilities				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ Analytical Skills in Mathematics, Communications and the Application of Information Technology					
	1	2	3	4	1	2	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6
GEN 1101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication	○	●		●	●		○	●		●			○	●	○	○		●	●
GEN 1102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ในชีวิตประจำวัน English for Daily Communication	○	●			●		●		○	●		○		●	○	○		●	●

รายวิชา Courses	1. คุณธรรม จริยธรรม Morals and Ethics				2. ความรู้ Knowledge		3. ทักษะทาง ปัญญา Intellectual Skills			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ Interpersonal Relations and Responsibilities				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ Analytical Skills in Mathematics, Communications and the Application of Information Technology					
	1	2	3	4	1	2	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6
GEN 1103 ภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้ English for Learning	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>			<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
GEN 1104 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร ในชีวิตประจำวัน Chinese for Daily Communication	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>			<input checked="" type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>		<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>		<input type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
GEN 1105 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร ในชีวิตประจำวัน Chinese for Daily Communication	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>			<input checked="" type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>		<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>		<input type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

รายวิชา Courses	1. คุณธรรม จริยธรรม Morals and Ethics				2. ความรู้ Knowledge		3. ทักษะทาง ปัญญา Intellectual Skills			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ Interpersonal Relations and Responsibilities				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ Analytical Skills in Mathematics, Communications and the Application of Information Technology					
	1	2	3	4	1	2	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6
GEN 1106 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร ในชีวิตประจำวัน Japanese for Daily Communication	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>			<input checked="" type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>		<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>		<input type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
GEN-1107 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร ในชีวิตประจำวัน French for Daily Communication	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>			<input checked="" type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>		<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>		<input type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
GEN 1108 ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร ในชีวิตประจำวัน Burmese for Daily Communication	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>			<input checked="" type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>		<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>		<input type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

รายวิชา Courses	1. คุณธรรม จริยธรรม Morals and Ethics				2. ความรู้ Knowledge		3. ทักษะทาง ปัญญา Intellectual Skills			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ Interpersonal Relations and Responsibilities				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ Analytical Skills in Mathematics, Communications and the Application of Information Technology					
	1	2	3	4	1	2	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6
GEN 1201 ศิลปะการใช้ชีวิตอย่างมีความสุข Arts of Happy Living	●	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○		●		○			○	○
GEN 1202 การพัฒนาบุคลิกภาพและมารยาททางสังคม Personality and Social Etiquette Development	●	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○		●		○			○	○
GEN 1301 ความเป็นราชภัฏเชียงใหม่ Chiang Mai Rajabhat Identity	●	●	○	●	○	●		●	○	○	●		●			●		○	
GEN 1302 วิธีวิทยาการถ่ายทอดความรู้ Knowledge Transfer Methodology	●	●	○	●	○	●		●	○	○	●		●			●		○	

รายวิชา Courses	1. คุณธรรม จริยธรรม Morals and Ethics				2. ความรู้ Knowledge		3. ทักษะทาง ปัญญา Intellectual Skills			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ Interpersonal Relations and Responsibilities				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ Analytical Skills in Mathematics, Communications and the Application of Information Technology					
	1	2	3	4	1	2	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6
GEN 1303 ศาสตร์พระราชา King's Philosophy	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>			<input type="radio"/>			<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
GEN 1304 การป้องกันและต่อต้านการทุจริต Preventing and Resisting Corruption	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>		<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
GEN 1305 โลกแห่งธุรกิจ World of Business	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>			<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
GEN 1306 ความเป็นพลเมืองกับการพัฒนาท้องถิ่น Citizenship and Local Development	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>		<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
GEN 1401 การคิดและการตัดสินใจ Thinking and Decision Making		<input type="radio"/>			<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>		<input type="radio"/>			<input type="radio"/>

รายวิชา Courses	1. คุณธรรม จริยธรรม Morals and Ethics				2. ความรู้ Knowledge		3. ทักษะทาง ปัญญา Intellectual Skills			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ Interpersonal Relations and Responsibilities				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ Analytical Skills in Mathematics, Communications and the Application of Information Technology					
	1	2	3	4	1	2	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6
GEN 1402 การรู้ดิจิทัล Digital Literacy	○	○			●	●	●	○		○	○	○		●	●	○	●	●	○
GEN 1403 การดูแลสุขภาพแบบองค์รวม Holistic Health Care	○	●			●	●	○	●	○	○	●	○			○			○	○

4. ผลการเรียนรู้ของแต่ละด้านของหมวดวิชาเฉพาะ

Learning Outcomes of Each Domain of Field of Specialization

4.1. คุณธรรม จริยธรรม Morals and Ethics

4.1.1. ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

Learning Outcomes on Morals and Ethics

1) ประพฤติตนอย่างมีคุณธรรมจริยธรรม

Behave with morality and ethics.

2) รับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวม

Be responsible for oneself and the public.

3) เคารพสิทธิ คุณค่าและความศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ของตนเองและผู้อื่น และเคารพกฎระเบียบของสังคม

Respect the rights, values and dignity of humans of oneself and others and respect the rules of society.

4.1.2. กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

Teaching Strategies via Learning Development on Morals and Ethics

1) จัดระเบียบสภาพแวดล้อม ทั้งกายภาพและระเบียบการแต่งกาย การเข้าชั้นเรียน

Organize the environment both physical and dress code, class attendance

2) ฝึกพัฒนา เหตุผลเชิงจริยธรรม โดยใช้ปัญหาความขัดแย้งเชิงจริยธรรม กระตุ้นให้ผู้เรียนคิด วิเคราะห์ อภิปรายโต้แย้ง และตัดสินใจ ในบรรยากาศที่มีเสรีภาพและปลอดภัยจากการถูกตัดสิน

Develop moral reasoning by using ethical conflicts to encourage learners to think, analyze, debate, argue and decide in a liberal and safe atmosphere from being judged.

3) ฝึกการคิด วิเคราะห์ คิดสะท้อน คิดอย่างมีวิจารณญาณ

Practice thinking, analyzing, reflecting, and critical thinking

<p>สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม</p> <p>รับทราบให้กวดำเนินของ.....นี้แล้ว ในระบบ CHECO</p> <p>เมื่อวันที่..... 18 ส.ค. 2563</p> <p>.....</p>

4.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

Strategies to Assess Morals and Ethics Learning

1) ประเมินพฤติกรรม การกระทำ การแสดงออก การตรงต่อเวลา
ในการเข้าชั้นเรียน การแต่งกาย

Evaluate the behavior of action, expression, punctuality in attending class and dress code.

2) ประเมินความรู้สึก การเห็นคุณค่า การยอมรับ จากแบบสังเกต
แบบสอบถามความคิดเห็น

Assess feelings, appreciation, acceptance from the observation and questionnaire.

3) ประเมินความรู้ ความเข้าใจ จากแบบทดสอบ แบบสอบถาม ชิ้นงาน
Assignments.

4.2 ความรู้ Knowledge

4.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้ Learning Outcomes on Knowledge

1) มีความรู้ความสามารถและทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร

Have knowledge and ability in using English for communication

2) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหา
ที่ศึกษา

Possess knowledge and understanding about important principles and theories in the content studied.

3) มีความรู้ความเข้าใจในด้านความแตกต่างและความหลากหลายทาง
วัฒนธรรมของโลกยุคปัจจุบัน

Have knowledge and understanding of the differences and cultural diversity of today's world

4.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้ Teaching

Strategies on Knowledge Development

1) จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

Arrange teaching and learning that focuses on students.

2) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย ให้สอดคล้องกับเนื้อหา เช่น การบรรยาย การอภิปราย การศึกษาค้นคว้า และการคิดวิเคราะห์

Organize various learning activities in accordance with content such as lectures, discussions, research and analytical thinking.

3) จัดการเรียนการสอนโดยใช้ผู้สอนที่เป็นอาจารย์ชาวต่างประเทศ เพื่อให้นักศึกษาจะได้รับประสบการณ์ทางภาษาและวัฒนธรรมโดยตรงจากเจ้าของภาษา

Organize teaching and learning by teachers who are foreign teachers so students can experience languages and cultures directly from native speakers.

4.2.3 กลยุทธ์การประเมินด้านทักษะการเรียนรู้ด้านความรู้

Strategies to Assess Knowledge Learning

1) ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนด้วยแบบทดสอบ แบบสอบถาม ชิ้นงาน
Assess the learning achievement with the questionnaire and assignments.

2) ประเมินด้านทักษะด้วยการสังเกตการทำงาน แบบบันทึกการฝึก
Assess skills with observation and work training record.

4.3 ทักษะทางปัญญา Intellectual Skills

4.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

Learning Outcomes on Intellectual Skills

1) สามารถสืบค้น รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์และสรุปประเด็นปัญหาเพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์

Be able to search, collect, study, analyze and summarize issues to solve problems creatively.

2) สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม

Be able to apply knowledge and skills with appropriate solutions.

3) มีทักษะการคิดแบบองค์รวมและมีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต

Possess holistic thinking skills.

4.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาทักษะทางปัญญา

Teaching Strategies on Intellectual Skills Development

1) ให้ความรู้ ความเข้าใจ ขั้นตอน กระบวนการคิดอย่างมีวิจารณญาณ การแก้ปัญหา การคิดสร้างสรรค์

Provide knowledge and understanding of critical thinking process, problem solving and creative thinking.

2) จัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบเน้นปัญหาเป็นหลัก

Organize problem-based learning activities.

3) การส่งนักศึกษาไปต่างประเทศตามโครงการแลกเปลี่ยนและฝึกงานใน มหาวิทยาลัยต่างประเทศ

Send students to foreign countries in exchange programs and internships at foreign universities

4.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

Strategies to Assess Intellectual Skills

1) ประเมินตามสภาพจริง จากผลงาน การคิดสร้างสรรค์

Evaluate according to actual conditions from creative work.

2) ประเมินจากการปฏิบัติของนักศึกษา แบบบันทึกการปฏิบัติ

Evaluate from student practice and practice record.

3) ประเมินการยอมรับในทักษะกระบวนการนั้น จากแบบสังเกต แบบสอบถามความคิดเห็น

Assess the acceptance of the process skills from the observation and questionnaire.

4.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

Interpersonal Relations and Responsibilities

4.4.1 การเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างตัวบุคคลและความรับผิดชอบ Learning Outcomes on Interpersonal Relations and Responsibilities

1) สามารถทำงานเป็นกลุ่ม โดยมีทักษะความเป็นผู้นำ และเป็นสมาชิกกลุ่ม

Be able to work as a group with leadership skills and as a group member.

2) มีทักษะในศตวรรษที่ 21 มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ วิเคราะห์ปัญหาได้บนพื้นฐานของตนเองและกลุ่ม

Have initiative skills. Be able to analyze problems on the basis of oneself and groups

3) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลายทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

Possess a good relationship. Be able to communicate with various groups of people, both Thai and English effectively.

4.4.2 กลยุทธ์การสอนที่สร้างทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ Teaching Strategies on Interpersonal Relations and Responsibilities

1) ใช้การสอนที่กำหนดกิจกรรมให้ทำงานเป็นกลุ่ม กิจกรรมค้นคว้า

Use teaching that assigns activities to work in groups and research activities

2) จัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยให้นักศึกษาได้มีส่วนร่วม ทั้งในบทบาทการเป็นผู้นำและผู้ร่วมงาน

Organize teaching and learning activities by allowing students to participate both in the leadership role and colleagues.

4.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ Strategies to Assess Interpersonal Relations and Responsibilities

1) ประเมินตามสภาพจริง จากผลงานการทำงานเป็นกลุ่ม

Assess according to actual conditions from group work.

2) ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในการทำงานเป็นกลุ่ม การนำเสนอผลงาน

Evaluate students' behavior and expression in group work and presentation.

4.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี

สารสนเทศ Analytical Skills in Mathematics, Communications and the Application of Information Technology

4.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะและการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ Learning Outcomes on Analytical Skills in Mathematics, Communications and the Application of Information Technology

1) สามารถวิเคราะห์เชิงตัวเลขและสามารถใช้เทคนิคทางคณิตศาสตร์และสถิติได้

Be able to analyze numerically and can use mathematical and statistical techniques.

2) สามารถสื่อสารกับผู้อื่นโดยใช้ทักษะภาษาอังกฤษทั้งการฟัง พูด อ่าน และเขียน

Be able to communicate with others using English skills in listening, speaking, reading and writing.

3) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเก็บข้อมูล ประมวลผล แปลความหมายและนำเสนอได้อย่างเหมาะสม

Be able to use information technology to collect data, process, interpret and present appropriately.

4) สามารถติดตั้งและใช้ซอฟต์แวร์ รวมถึงแอปพลิเคชันที่เป็นประโยชน์บนอุปกรณ์ส่วนตัวต่าง ๆ เพื่อการใช้งานที่ครอบคลุม

Be able to install and use the software including useful applications on various personal devices for comprehensive use.

5) สามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่หลากหลายได้อย่างคุ้นเคย และใช้คำศัพท์เฉพาะได้พอสมควร

Be able to use a variety of digital technologies that are familiar and be able to use specific vocabularies.

6) สามารถใช้เครื่องมือที่หลากหลายในการสนทนาและทำงานร่วมกับผู้อื่นแบบออนไลน์ ทั้งในรูปแบบของการแบ่งปันเอกสาร ข้อคิดเห็น การประชุมทางไกล (video-conference) การสัมมนา ฯลฯ

Be able to use various tools to chat and work with others online, both in the form of sharing documents, comments, teleconferencing (video-conference) seminars etc.

4.5.2 กลยุทธ์การสอนที่สร้างทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ Teaching Strategies for Developing Analytical Skills in Mathematics, Communications and the Application of Information Technology

1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นให้นักศึกษาฝึกทักษะการวิเคราะห์ การสังเคราะห์ข้อมูล การสื่อสารระหว่างบุคคล การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในงานต่าง ๆ

Organize teaching and learning activities that emphasize students to practice analytical skills, data synthesis, interpersonal communication and use of information technology in various tasks.

2) จัดกิจกรรมการเรียนรู้เทคนิคการประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศให้หลากหลายสถานการณ์

Organize learning activities to apply information technology techniques to a variety of situations

4.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ Strategies to Assess Analytical Skills in Mathematics, Communications and the Application of Information Technology

1) ประเมินตามสภาพความเป็นจริง จากผลงานการเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศ คณิตศาสตร์และสถิติที่เกี่ยวข้อง

Evaluate according to the actual situation from the selection of tools, information technology, mathematics and related statistics.

2) ประเมินจากความสามารถในการอธิบาย วิเคราะห์ สังเคราะห์ ข้อมูลและการสื่อสารระหว่างบุคคล

Evaluate from the ability to explain, analyze, synthesize data and interpersonal communication.

5. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาของหมวดวิชาเฉพาะ

Curriculum Mapping of Major Courses

● ความรับผิดชอบหลัก Primary Responsibilities

○ ความรับผิดชอบรอง Secondary Responsibilities

รายวิชา Courses	1. คุณธรรม จริยธรรม Morals and Ethics			2. ความรู้ Knowledge			3. ทักษะทาง ปัญญา Intellectual Skills			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ Interpersonal Relations and Responsi- bilities			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ Analytical Skills in Mathematics, Communications and the Application of Information Technology						
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	5	6	
ENGL 1101 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับภาษา Introduction to Language	●				●			●			●				●				
ENGL .1102 การออกเสียงภาษาอังกฤษ English Pronunciation	●				●		●				●				●				
ENGL 1201 การสนทนาภาษาอังกฤษ English Conversation			●	●			○		●	○		●		●					

รายวิชา Courses	1. คุณธรรม จริยธรรม Morals and Ethics			2. ความรู้ Knowledge			3. ทักษะทาง ปัญญา Intellectual Skills			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ Interpersonal Relations and Responsi- bilities			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ Analytical Skills in Mathematics, Communications and the Application of Information Technology					
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	5	6
ENGL 1210 ทักษะการอ่านภาษาอังกฤษ English Reading Skills		●		●				●			●			●				
ENGL 1216 ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 English Grammar for Communication 1		●			●			●			●				●			
ENGL 2203 การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม Cross-Cultural Communication			●	○		●			●			●		●				
ENGL 2213 การเขียนระดับย่อหน้า Paragraph Writing	●			●	○		●				●				●			

รายวิชา Courses	1. คุณธรรม จริยธรรม Morals and Ethics			2. ความรู้ Knowledge			3. ทักษะทาง ปัญญา Intellectual Skills			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ Interpersonal Relations and Responsi- bilities			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ Analytical Skills in Mathematics, Communications and the Application of Information Technology					
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	5	6
ENGL 2401 ภูมิหลังทางวัฒนธรรมของประเทศเจ้าของ ภาษาอังกฤษ Cultural Backgrounds of Native English- Speaking Countries			●			●			●			●	○		●			
ENGL 1202 การฟัง-พูดภาษาอังกฤษในสถานการณ์ เฉพาะ Situational English Listening and Speaking			●	●			○		●	○		●		●				
ENGL 1217 ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 English Grammar for Communication 2		●			●			●			●				●			

รายวิชา Courses	1. คุณธรรม จริยธรรม Morals and Ethics			2. ความรู้ Knowledge			3. ทักษะทาง ปัญญา Intellectual Skills			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ Interpersonal Relations and Responsi- bilities			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ Analytical Skills in Mathematics, Communications and the Application of Information Technology					
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	5	6
ENGL 1223 ภาษาอังกฤษจากสื่อบันเทิง English through Entertainment Media		●		●			●			●		○			●			
-ENGL 2105 การวิเคราะห์โครงสร้างภาษาอังกฤษ Analysis of English Structure	●				●			●			●				●			
ENGL 2224 ทักษะการนำเสนอภาษาอังกฤษ English Presentation Skills		●		●				●	○	●			●				○	●
ENGL 2301 การอ่านวรรณกรรม Literature Reading			●	●					●		●			●				

รายวิชา Courses	1. คุณธรรม จริยธรรม Morals and Ethics			2. ความรู้ Knowledge			3. ทักษะทาง ปัญญา Intellectual Skills			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ Interpersonal Relations and Responsi- bilities			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ Analytical Skills in Mathematics, Communications and the Application of Information Technology					
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	5	6
ENGL 3214 การเขียนเรียงความ Essay Writing	●			●			●				●		●	○				
ENGL 3221 การเขียนภาษาอังกฤษธุรกิจ Business English Writing		●		●	○		●				●		●	○				
ENGL 3222 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ English for Business Communication			●	●				●	○	●			●	○			○	

รายวิชา Courses	1. คุณธรรม จริยธรรม Morals and Ethics			2. ความรู้ Knowledge			3. ทักษะทาง ปัญญา Intellectual Skills			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ Interpersonal Relations and Responsi- bilities			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ Analytical Skills in Mathematics, Communications and the Application of Information Technology					
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	5	6
ENGL 3227 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับการจับ ประเด็นโลก Communicative English on Current Global Issues		●		●	○		●		○		●			●				
ENGL 3403 นานาภาษาอังกฤษโลกที่ใช้ในการสื่อสาร ระหว่างประเทศ World Englishes for International Communication			●			●			●			●	○		●			

รายวิชา Courses	1. คุณธรรม จริยธรรม Morals and Ethics			2. ความรู้ Knowledge			3. ทักษะทาง ปัญญา Intellectual Skills			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ Interpersonal Relations and Responsi- bilities			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ Analytical Skills in Mathematics, Communications and the Application of Information Technology					
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	5	6
ENGL 4208 การพูดในที่สาธารณะ Public Speaking			●	●				○	●			●		●				
ENGL 2220 การอ่านภาษาอังกฤษธุรกิจ Business English Reading	●			●	○			●	○		●		●	○				
ENGL 3205 ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอทางธุรกิจ English for Business Presentation			●	●				●	○	●		○	●				○	○
ENGL 3218 หลักการแปล Principles of Translation		●		●	○			●			●				●			

รายวิชา Courses	1. คุณธรรม จริยธรรม Morals and Ethics			2. ความรู้ Knowledge			3. ทักษะทาง ปัญญา Intellectual Skills			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ Interpersonal Relations and Responsi- bilities			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ Analytical Skills in Mathematics, Communications and the Application of Information Technology					
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	5	6
ENGL 3225 ภาษาอังกฤษสำหรับการสมัครงาน English for Job Application			●		●			●	○		●		○	●				
ENGL 3226 ภาษาอังกฤษเชิงสร้างสรรค์สำหรับสื่อ ออนไลน์ Creative English for Online Media		●	○	●		○		●		●		○		○	●	○		●
ENGL 3310 การนำเสนอละครภาษาอังกฤษ Presentation of English Drama		●			●		●			●				○	●			
ENGL 3311 วรรณกรรมร่วมสมัย Contemporary Literature		●				●		●	○			●		○	●			

รายวิชา Courses	1. คุณธรรม จริยธรรม Morals and Ethics			2. ความรู้ Knowledge			3. ทักษะทาง ปัญญา Intellectual Skills			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ Interpersonal Relations and Responsi- bilities			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ Analytical Skills in Mathematics, Communications and the Application of Information Technology					
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	5	6
ENGL 3402 ไทยศึกษา Thai Studies		●				●		●			●		○		●	○	○	
ENGL 3511 ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจการท่องเที่ยว English for Tourism Business			●	●	○			●	○			●		●		○	○	
ENGL 3513 ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจการโรงแรม English for Hotel Business	●			●	○		●			●				●		●	○	
ENGL 3515 ภาษาอังกฤษเพื่องานเลขานุการและงาน บริการในสำนักงาน English for Secretary and Office Services			●	●			●				●		○	●			○	

รายวิชา Courses	1. คุณธรรม จริยธรรม Morals and Ethics			2. ความรู้ Knowledge			3. ทักษะทาง ปัญญา Intellectual Skills			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ Interpersonal Relations and Responsi- bilities			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ Analytical Skills in Mathematics, Communications and the Application of Information Technology					
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	5	6
ENGL 3519 ภาษาอังกฤษเพื่อการบริการผู้โดยสาร English for Passenger Services		●		●	○			●				●		●		○	○	
ENGL 3521 ภาษาอังกฤษเพื่อการบริการด้านสุขภาพ English for Health Care Services			●	●	○		●				●			●		○	○	
ENGL 3522 ภาษาอังกฤษเพื่อการจัดงานอีเวนต์ English for Event Management		●		●	○			○	●			●		●		○	○	
ENGL 3523 ภาษาอังกฤษเพื่อการบริการอาหารและ เครื่องดื่ม English for Food and Beverage Services			●	●	○			●		●				●		○	○	

รายวิชา Courses	1. คุณธรรม จริยธรรม Morals and Ethics			2. ความรู้ Knowledge			3. ทักษะทาง ปัญญา Intellectual Skills			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ Interpersonal Relations and Responsi- bilities			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ Analytical Skills in Mathematics, Communications and the Application of Information Technology					
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	5	6
ENGL 3524 ภาษาอังกฤษสำหรับมัคคุเทศก์ English for Tour Guides			●	●	○			●	○			●		●		○	○	
ENGL 4309 นวนิยายและสังคม Novels and Society			●			●		●	○			●		○				●
ENGL 4901 สัมมนาการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ข้ามวัฒนธรรม Seminar on English for Cross- Cultural Communication	○	●	●	●	○	●	○	●	●	●	○	●	○	●	●			

รายวิชา Courses	1. คุณธรรม จริยธรรม Morals and Ethics			2. ความรู้ Knowledge			3. ทักษะทาง ปัญญา Intellectual Skills			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ Interpersonal Relations and Responsi- bilities			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ Analytical Skills in Mathematics, Communications and the Application of Information Technology					
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	5	6
ENGL 3801 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศ Preparation for Professional Experience Training in English for International Communication	●	○	●	●	○	●	○	●	●	●	○	●	○	●	●			
ENGL 4801 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศ Professional Experience Training in English for International Communication	○	●	●	●	○	●	○	●	●	●	○	●	○	●	●			

รายวิชา Courses	1. คุณธรรม จริยธรรม Morals and Ethics			2. ความรู้ Knowledge			3. ทักษะทาง ปัญญา Intellectual Skills			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ Interpersonal Relations and Respon- sibilities			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ Analytical Skills in Mathematics, Communications and the Application of Information Technology					
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	5	6
COOP 3801 การเตรียมสหกิจศึกษา Cooperative Education Preparation	●	○	●	●	○	●	○	●	●	●	○	●	○	●				●
COOP 4801 สหกิจศึกษา Cooperative Education	○	●	●	●	○	●	○	●	●	●	○	●	○	●				●

6. ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา

Expected outcome by the end of academic year

ระดับชั้นปี Year	รายละเอียด Descriptions
ชั้นปีที่ 1 1st year students	<p>นักศึกษา มีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษในระดับ A2 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักภาษา โครงสร้างไวยากรณ์ มีทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น และทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น</p> <p>Students should be able to possess knowledge of principles of English language, grammar, fundamental English skills in listening, speaking, reading and writing and team working. In addition, they should achieve A2 English Proficiency Level.</p>
ชั้นปีที่ 2 2nd year students	<p>นักศึกษา มีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษในระดับ B1 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักโครงสร้างภาษาอังกฤษเชิงลึก สามารถประยุกต์ใช้ทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนในการนำเสนอ และมีความรู้เกี่ยวกับวัฒนธรรมของประเทศเจ้าของภาษา และการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม</p> <p>Students should be able to possess deeper knowledge of English language structure, apply the skills of listening, speaking, reading and writing in presentation and and possess knowledge of cultural background of English-speaking countries and cross-cultural communication. In addition, they should achieve B1 English Proficiency Level.</p>
ชั้นปีที่ 3 3rd year students	<p>นักศึกษา มีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษในระดับ B2 สามารถประยุกต์ใช้ทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการฝึกฝนทักษะอาชีพในอุตสาหกรรมบริการ มีความรู้ความเข้าใจ สามารถปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมที่หลากหลายได้</p> <p>Students should be able to apply English skills in service industries, be able to translate from English to Thai and From Thai to English language, and acquire the knowledge regarding to Association of South East Asian Nations (ASEAN) and the People's Republic of China. In addition, they should achieve B2 English Proficiency Level.</p>
ชั้นปีที่ 4 4th year students	<p>นักศึกษา มีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษในระดับ C1 สามารถบูรณาการองค์ความรู้ ทักษะภาษาอังกฤษ และทักษะการเรียนรู้ ในสถานการณ์ที่หลากหลายมากขึ้น สามารถพูดในที่สาธารณะ ได้รับทักษะและประสบการณ์ตรงจากการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ มีความพร้อมในการสมัครงานเพื่อเข้าสู่ตลาดแรงงาน</p> <p>Students should be able to apply English skills and learning skills in the more complex situations, be able to give a public speech, take an English standard test</p>

	and gain experiences from their internship. In addition, they should achieve C1 English Proficiency Level.
--	--

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

Section 5 Student Assessment Criteria

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

Grading Rules and Regulations

การวัดผลและการสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2557 (ภาคผนวก ง)

Assessments and graduations will be in accordance with the Undergraduate Study Regulations of Chiang Mai Rajabhat University 2014 (Appendix D)

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

Verification of Student Achievement Results

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาที่ไม่สำเร็จการศึกษา

Verification of Student Learning Standard during their Study Period

กำหนดให้ระบบการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษา เป็นส่วนหนึ่งของระบบการประกันคุณภาพภายในของมหาวิทยาลัยที่จะต้องทำความเข้าใจตรงกันทั้งมหาวิทยาลัยและนำไปดำเนินการจนบรรลุผลสัมฤทธิ์ ซึ่งผู้ประเมินจากภายนอกจะต้องสามารถตรวจสอบได้

การทวนสอบในระดับรายวิชาให้นักศึกษาประเมินการเรียนการสอนในระดับรายวิชา มีคณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบให้เป็นไปตามแผนการสอน

การทวนสอบในระดับหลักสูตรสามารถทำได้โดยมีระบบประกันคุณภาพภายในมหาวิทยาลัย ดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้และรายงานและมีจัดการสอบวัดระดับภาษาอังกฤษทุกภาคการศึกษาเพื่อติดตามความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษของนักศึกษา

Verification of student Achievement Results is part of the university's internal quality assurance of which is consensus of the entire university as well as to be completely proceeded. And the process must be available for auditing by external audits.

Verification in the course level is done by students assessing teaching quality of courses as well as the committee considering and evaluating the quality of exam papers as in accordance with the teaching plan.

Verification in the program level is done on the basis of the university's internal quality assurance standard by appointing the committee to revise and report the students' learning results and organize English Proficiency Test every academic year to track students' progress.

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

Verification of Students Learning Standards after Graduation

การกำหนดวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา เน้นการทำวิจัยผลสัมฤทธิ์ของการประกอบอาชีพของบัณฑิตที่จัดทำอย่างต่อเนื่องและนำข้อมูลที่ได้มาปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอน หลักสูตร และการประเมินคุณภาพของหลักสูตร โดยการเก็บข้อมูลจะดำเนินการดังนี้

The determination of students' learning outcomes verification methods is done by collecting data of graduates' employment constantly. And the collected data are utilized for improving the teaching and learning activities, the curriculum, as well as the curriculum quality assessment. The data collection can be done as follows :

2.2.1 ภาวะการได้งานทำของบัณฑิตประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่สำเร็จการศึกษาในด้านของระยะเวลาในการหางานทำ ความเห็นต่อความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบอาชีพ

Graduates' employment data in terms of length of job seeking, professional knowledge, capabilities, as well as confidence.

2.2.2 การประเมินความพึงพอใจในคุณภาพของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาและเข้าทำงานในสถานประกอบการนั้น ๆ จากนายจ้าง โดยการสัมภาษณ์หรือการส่งแบบสอบถาม

Evaluation from interview or questionnaire addressed by employers hiring graduates.

2.2.3 การประเมินตำแหน่งหรือความก้าวหน้าในสายงานของบัณฑิต

Evaluation from graduates' job position or professional advancement

2.2.4 การประเมินความพร้อมในด้านความรู้ ทักษะ และคุณสมบัติด้านอื่น ๆ ของบัณฑิตที่เข้าศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นในสถานศึกษาอื่น ๆ

Evaluation of graduates' knowledge, skills, and other aspects from institutes where graduates further postgraduate study via questionnaire survey or interview.

2.2.5 การประเมินคุณภาพหลักสูตรจากความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต่อความพร้อมของนักศึกษาในกระบวนการเรียนการสอน และคุณสมบัติอื่น ๆ ที่เหมาะสมกับกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาองค์ความรู้ของนักศึกษา

Evaluation of curriculum quality from external committee's opinion in terms of students' readiness in teaching and learning process as well as other aspects suitable to students' learning process and knowledge development.

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร Graduation Criteria

ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2557

In accordance with the Undergraduate Study Regulations of Chiang Mai Rajabhat University 2014

3.1 ศึกษารายวิชาต่างๆ ครบถ้วนตามหลักสูตรโดยมีค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยตลอดหลักสูตรไม่ต่ำกว่า 2.00

Complete all courses according to the program with a minimum GPAX of 2.00

3.2 ใช้เวลาศึกษาไม่เกินระยะเวลาการศึกษาที่กำหนดไว้ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี

Study time does not exceed the study period specified in the standard criteria for undergraduate level.

3.3 ไม่มีหนี้สินใดๆ ค้างชำระต่อมหาวิทยาลัย

No debt owed to the university.

3.4 เงื่อนไขอื่นให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของสภาวิชาการ

Other conditions shall be in accordance with the university's announcement with the approval of the academic council.

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

Section 6 Staff Development

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่ (Preparations for New Staff)

1.1 มีการปฐมนิเทศ แนะนำอาจารย์ใหม่ให้มีความรู้และความเข้าใจในนโยบายของมหาวิทยาลัย สถาบัน และคณะ ตลอดจนในหลักสูตรที่สอนโดยใช้ระบบอาจารย์พี่เลี้ยง

Organize an orientation for the new staff to enhance knowledge and understanding of the policy of the university, institute, faculty as well as the curriculum in responsibilities via the mentoring system.

1.2 ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ในสาขาที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดการเรียนรู้แบบบูรณาการ เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง

Promote the staff to gain knowledge and experience in the related fields, so as to promote an integrated learning, teaching and research activities.

1.3 สนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

Support further study, training, study visit to professional organisations, academic conferences both in the country and overseas, or sabbatical leave.

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

(Knowledge and Skills Development for Staff)

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

(Development of Teaching Skills, Measurement and Assessment)

2.1.1 การเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ทันสมัย

Update modern teaching and evaluation skills.

2.1.2 ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์ในสาขาที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดการเรียนรู้แบบบูรณาการ เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง

Support the staff to gain more knowledge and experiences in the related fields for integrated learning, and for supporting teaching and constant research.

2.1.3 สนับสนุน ด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

Support further study, training, study visit to professional organizations, academic conferences both in the country and overseas, or sabbatical leave.

2.1.4 ส่งเสริมการทำวิจัย สร้างองค์ความรู้ใหม่เป็นหลัก และเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ

Support research that creates new knowledge body and to develop teaching and learning quality as well as being a professional expertise.

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

(Academic and Other Professional Development)

2.2.1 สนับสนุนให้อาจารย์ทำผลงานทางวิชาการ

Support the staff to create academic outputs.

2.2.2 ส่งเสริมการทำวิจัย สร้างองค์ความรู้ใหม่เป็นหลัก และเพื่อพัฒนาคุณภาพ การเรียนการสอนและมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ

Support research that creates new knowledge body and to develop teaching and learning quality as well as being a professional expertise.

2.2.3 จัดสรรงบประมาณสำหรับการทำวิจัย

Organize budget for research.

2.2.4 จัดให้อาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมบริการวิชาการต่าง ๆ

Appoint all staff to participate in academic service activities.

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

Section 7 Curriculum Quality Assurance

1. การกำกับมาตรฐาน (Curriculum Management)

ในการบริหารหลักสูตรมีคณะกรรมการบริหารหลักสูตรทำหน้าที่กำกับดูแลและให้คำแนะนำ ตลอดจนกำหนดนโยบายในการบริหารหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน โดยมีแนวทางดำเนินการ ดังนี้

Curriculum committee is responsible for monitoring and presenting recommendations, as well as develop the policies in accordance with the program standard criteria as follows :

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
<p>(1) มีการประเมินมาตรฐานของหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>Have continual assessments of the curriculum standard.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - มีการประเมินหลักสูตรโดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายในทุก 2 ปี และภายนอกอย่างน้อย ทุก 5 ปี The curriculum will be assessed by the internal qualified committee every 2 years, and by qualified external committee every 5 years. - จัดทำฐานข้อมูลด้านนักศึกษา อาจารย์ อุปกรณ์ เครื่องมือวิจัย งบประมาณ ความร่วมมือกับต่างประเทศ ผลงานทางวิชาการทุกภาคการศึกษาเพื่อเป็นข้อมูลในการประเมินของคณะกรรมการ A database will be created on student and staff data, program materials, research equipment, funding, research collaborations with university and organization abroad, and publications. This information is for the assessment of the committee. 	<ul style="list-style-type: none"> - ประเมินการเรียนการสอนของอาจารย์ผู้สอนโดยนักศึกษา The teaching quality of staff is assessed by students. - ประเมินผลโดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งจากบุคลากรภายในทุก 2 ปี The curriculum is assessed by internal committee appointed by the university every 2 years.

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
<p>(2) พัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยเพื่อให้อาจารย์และนักศึกษาได้พัฒนาองค์ความรู้ใหม่ ๆ ได้อย่างเท่าทันโลกในยุคปัจจุบัน.</p> <p>Modernize the curriculum so as for lecturers and students to gain new knowledge in accordance with the changing world.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพด้านเทคโนโลยีในระดับชาติและสากล <p>Revise the program in accordance with the professional standards in terms of technological advancements in both national and international scales.</p> - ปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยโดยมีการพิจารณาปรับปรุงหลักสูตรอย่างน้อยทุก 5 ปี <p>Revise and modernize the curriculum every 5 years.</p> 	<ul style="list-style-type: none"> - ประเมินผลโดย คณะ กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอก ทุก ๆ 5 ปี <p>The curriculum is assessed by the external committee appointed by the university every 5 years.</p> - ประเมินผลโดย บัณฑิตผู้สำเร็จ การศึกษาทุก ๆ 2 ปี <p>The graduates will assess the curriculum every 2 years.</p> - ประเมินหลักสูตร โดยใช้เกณฑ์ มาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา (TQF) ของสกอ. <p>The program is assessed on the basis of the Total Quality</p>

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
<p>(3) กระตุ้นให้นักศึกษาเกิดความใฝ่รู้ มีแนวทางการเรียนที่สร้างทั้งความรู้ ทักษะในวิชาการวิชาชีพที่ทันสมัย</p> <p>Stimulate students for learning enthusiasm, and direct learning activities that develop the students' professional skills.</p>	<p>- จัดกระบวนการเรียนรู้ในวิชาที่เรียนให้มีทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ</p> <p>Manage learning processes that integrate both theoretical and practical approaches.</p> <p>- จัดให้มีการสนับสนุนการเรียนรู้ หรือผู้ช่วยสอนเพื่อกระตุ้นให้นักศึกษาเกิดใฝ่รู้ ศึกษาความรู้ที่ทันสมัยด้วยตนเองจากสื่อต่าง ๆ</p> <p>Arrange support staff or teaching assistants to stimulate students'</p>	<p>Framework (TQF) standard.</p> <p>- ประเมินความพึงพอใจของหลักสูตรและการเรียนการสอน โดยบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา</p> <p>Evaluate the satisfaction of curriculum and teaching by the graduates</p> <p>- ประเมินโดยให้นักศึกษาได้นำทฤษฎีที่เรียนในวิชาต่าง ๆ สู่การปฏิบัติเพื่อให้มีผลงานที่มีคุณภาพให้เห็นเป็นรูปธรรม</p> <p>Assess the number of outputs derived from the students' practices.</p>

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
<p>(4) ตรวจสอบศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตรให้ได้มาตรฐานอยู่เสมอ</p> <p>Evaluate and improve the curriculum management to meet with the required standard.</p>	<p>learning enthusiasm and self-learning modernization.</p> <p>- กำหนดให้อาจารย์ที่สอนมีคุณวุฒิ การศึกษาตรง หรือเป็นผู้มีประสบการณ์หลายปี มีจำนวนคณาจารย์ประจำไม่น้อยกว่าเกณฑ์มาตรฐาน</p> <p>Appoint staff with the minimum of Master degree qualification. The number of staff must comply with the program standard.</p> <p>- สนับสนุนให้อาจารย์ผู้สอนเป็นผู้นำในทางวิชาการ และเป็นผู้เชี่ยวชาญทางวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง ส่งเสริมการมีตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น สนับสนุนงบประมาณการนำเสนอผลงานวิชาการหรือไม่</p> <p>Support staff to become an academic leader and related professional expertise.</p> <p>- ส่งเสริมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรให้ไปปฏิบัติงานในหลักสูตรหรือวิชาการที่เกี่ยวข้อง ทั้งในและต่างประเทศ</p>	<p>- ประเมินโดยพิจารณาจากจำนวนและรายชื่อคณาจารย์ประจำประวัตินักเรียนด้านคุณวุฒิ ประสบการณ์ และการพัฒนาอบรมของอาจารย์</p> <p>Assess by the number of permanent lecturers, their educational qualifications and experiences.</p> <p>- ประเมินโดยพิจารณาจากจำนวนบุคลากรผู้สนับสนุนการเรียนรู้ และบันทึกกิจกรรมในการสนับสนุนการเรียนรู้</p> <p>Assess the number of support staff and activity records of the support staff.</p>

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
	Promote the staff responsible for the curriculum to embrace more knowledge in the curriculum or other related fields both nationally and internationally.	

2. บัณฑิต Graduates

บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรมีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ และมีผลลัพธ์การเรียนรู้ดังนี้

2.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม เป็นผู้ที่มีวินัย ตรงต่อเวลา มีจิตสาธารณะและมีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ และเคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม

Morals and Ethics : Be disciplined, punctual, have a public mind and have responsibility for oneself and society. Respect the rights and listen to the opinions of others including respect for the value and dignity of humanity. Respect rules and regulations of organization and society.

2.2 ด้านความรู้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถและทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาที่ศึกษา และมีความรู้ความเข้าใจในด้านความแตกต่างและความหลากหลายทางวัฒนธรรมของโลกยุคปัจจุบัน

Knowledge : Have knowledge and ability in using English for communication Possess knowledge and understanding about important principles and theories in the content studied. Have knowledge and understanding of the differences and cultural diversity of today's world.

2.3 ด้านทักษะทางปัญญาเป็นผู้มีความสามารถสืบค้น รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์และสรุปประเด็นปัญหาเพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์ สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม มีทักษะการคิดแบบองค์รวม

Intellectual Skills : Be able to search, collect, study, analyze and summarize issues to solve problems creatively. Be able to apply knowledge and skills with appropriate solutions. Possess holistic thinking skills.

2.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ เป็นผู้มีความสามารถในการทำงานเป็นกลุ่ม มีทักษะความเป็นผู้นำ และเป็นสมาชิกกลุ่ม มีความคิดริเริ่ม วิเคราะห์ปัญหาได้

บนพื้นฐานของตนเองและกลุ่ม และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลายทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ .

Interpersonal Relations and Responsibilities : Be able to work as a group with leadership skills and as a group member. Have initiative skills. Be able to analyze problems on the basis of oneself and groups Possess a good relationship. Be able to communicate with various groups of people, both Thai and English effectively.

2.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้มีความสามารถเลือกประยุกต์ใช้ข้อมูลสารสนเทศที่เหมาะสมในการศึกษาค้นคว้าและเสนอแนวทางแก้ปัญหาและสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเก็บข้อมูล ประมวลผล แปลความหมาย และนำเสนอได้อย่างเหมาะสม

Analytical Skills in Mathematics, Communications and the Application of Information Technology : Be able to apply appropriate information in the study and propose solutions. Be able to use information technology to collect data, process, interpret and present appropriately.

บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรสามารถประกอบอาชีพต่างๆเช่น เจ้าหน้าที่องค์การระหว่างประเทศ พนักงานในธุรกิจการท่องเที่ยว การโรงแรมและสายการบิน นักวิชาการ ผู้บรรยาย หรือ อาจารย์พิเศษ ในสถาบันการศึกษา ล่าม นักแปล นักวิเทศสัมพันธ์เจ้าหน้าที่องค์กรเอกชนทั่วไปเลขานุการหรือนักประชาสัมพันธ์

Graduates can work in related careers for example employees in tourism, hotel and airline industries, educators, lecturers, or invited instructors in educational institutes, interpreters, translators, international affairs officers, private company staff, secretaries or public relations officers

3. นักศึกษา Students

3.1 กระบวนการรับนักศึกษาและเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

Student Admission and Preparation

1) การรับนักศึกษา Student Admission

หลักสูตรวิเคราะห์แนวโน้มการเข้าศึกษาต่อระดับมหาวิทยาลัยของแต่ละปีและกำหนดจำนวนนักศึกษาเพื่อเป็นเป้าหมายการรับนักศึกษาแล้วเสนอต่อมหาวิทยาลัยโดยผ่านการพิจารณาจากภาควิชาและคณะเห็นควรให้คงจำนวนนักศึกษาที่รับ โดยหลักสูตรมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการรับนักศึกษา ข้อมูลเกี่ยวกับหลักสูตร การแลกเปลี่ยนและการปฏิบัติงานทำหลังสำเร็จการศึกษา ผ่านช่องทาง การประชาสัมพันธ์ต่างๆ การประชาสัมพันธ์หลักสูตรในสถานศึกษาทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมถึงการประชาสัมพันธ์ผ่านนักศึกษาปัจจุบันและศิษย์เก่า โดยมีการกำหนดคุณสมบัติของนักศึกษา

เป็นไปตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยและทางหลักสูตรได้ใช้ข้อสอบวิชาเฉพาะ (ภาษาอังกฤษ) ในการทดสอบผู้สมัครทุกคนโดยใช้ข้อสอบชุดเดียวกันทุกรอบเพื่อเป็นมาตรฐานเดียวกัน ข้อสอบออกโดยอาจารย์ประจำหลักสูตร มีการควบคุมการออกข้อสอบให้ครอบคลุมเนื้อหาโดยหัวหน้าภาควิชาและรองคณบดีฝ่ายวิชาการและมีการตรวจทานความถูกต้องของข้อสอบโดยอาจารย์ประจำหลักสูตรชาวต่างประเทศ

Teaching team analyzes trend and number of studying in university each year as a target number for student admission, then propose the qualifications and target number to the university administration. Curriculum public relations include regional and international sites and current and alumni students. Qualifications set by university and English proficiency test are required for the admission.

2) การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาในหลักสูตร (Student Preparation)

หลักสูตรจัดให้มีการสอบวัดระดับความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษให้กับนักศึกษาและนำผลสอบมาออกแบบการจัดการเรียนการสอนให้เหมาะสมเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาในหลักสูตร โดยจัดในช่วงก่อนเปิดภาคเรียนที่ 1 ตั้งแต่ต้นเดือนมิถุนายนถึงปลายเดือนกรกฎาคม โดยจัดให้นักศึกษาชั้นปีที่ 1 ทุกคนเรียนปรับพื้นฐานภาษาอังกฤษก่อนเปิดภาคการศึกษา โดยแบ่งเนื้อหาออกเป็น 4 วิชาต่อสัปดาห์ คือ 1) ไวยากรณ์ 2) ทักษะการอ่าน 3) ทักษะการฟังและพูด และ 4) Tell Me More Online เป็นระยะเวลา 6 สัปดาห์ สอนโดยอาจารย์ชาวไทยและชาวต่างประเทศ และอาจารย์ผู้สอนของแต่ละหมู่เรียนเป็นผู้ติดตามผลการเรียน อีกทั้งยังมีการจัดกิจกรรมร่วมกับมหาวิทยาลัยในเครือข่ายจากต่างประเทศในช่วงเวลาดังกล่าวซึ่งทำให้นักศึกษามีโอกาสได้พัฒนาทักษะการฟังพูดภาษาอังกฤษของนักศึกษา

New students will be given a placement test, held from the beginning of June to the end of July. The results will be used to design and operate suitable learning and teaching activities to create the students' readiness for the class. Teaching team organizes preparation course which includes English grammar and structure, English reading skills, English listening and speaking skills and English online practice program created by CMRU language institution called Tell Me More. The course is a 6-week course teaching and organizing by both International College Thai and foreign instructors and MOU universities to promote students' English communicative abilities.

3.2 การควบคุมการดูแล การให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนว การคงอยู่ การสำเร็จ การศึกษา ความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา

Advisor Management and Maintaining and Retaining Student Management

หลักสูตรร่วมกับภาควิชากำหนดภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาให้กับนักศึกษาทุกชั้นปีโดยมีบทบาทหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาตามระเบียบของภาควิชา มีการประเมินอาจารย์ที่ปรึกษาโดยนักศึกษาในความดูแลและกำกับติดตามอาจารย์ที่ปรึกษาซึ่งอ้างอิงจากบทบาทหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาตามระเบียบของภาควิชาโดยประธานหลักสูตรและหัวหน้าภาควิชา กรณีที่ผลคะแนนประเมินอาจารย์ที่ปรึกษาเฉลี่ยต่ำกว่า 3.51 จาก 5 หรือมีข้อร้องเรียนจากนักศึกษาประธานหลักสูตรจะทำการหารือกับหัวหน้าภาควิชาเพื่อหาแนวทางจัดการกับข้อร้องเรียนทันทีเป็นกรณีไป

The program and department assign an advisor workload to take care of all students. Roles and responsibilities of an advisor based on department announcement. Advisors are evaluated by their advisees each semester and an average result is at least 3.51 from 5. The average result and comment are reported to head of department and program to discuss for an improvement.

หลักสูตรจัดโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างนักจิตวิทยากับอาจารย์ในหลักสูตรเกี่ยวกับจิตวิทยาการให้คำปรึกษาเพื่อเป็นแนวทางช่วยเหลือนักศึกษาในความดูแลหรือนักศึกษาที่มาขอคำแนะนำทั้งด้านการเรียนและการใช้ชีวิตเพื่อลดความเสี่ยงในการแก้ไขปัญหาที่ไม่พึงประสงค์ด้วยตนเอง

The program offers the advisors and instructors a knowledge management session shared by psychologists every semester to avoid an unwilling solution made by students.

หลักสูตรจัดกิจกรรมเสริมความรู้ทักษะภาษาอังกฤษโดยให้นักศึกษาทุกชั้นปีทำกิจกรรมร่วมกัน กิจกรรมพี่สอนน้อง กิจกรรมเรียนเสริมนอกเวลา ซึ่งเป็นการช่วยเหลือนักศึกษาที่ต้องการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษจากรายวิชาต่างๆและมีคุณลักษณะของนักศึกษาในแต่ละชั้นปีตามที่หลักสูตรกำหนด นอกจากนี้ยังมีการจัดกิจกรรมวันสำคัญต่างๆเพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติและเรียนรู้วัฒนธรรมต่างชาติ กิจกรรมเหล่านี้นอกจากเป็นการรักษาอัตราการคงอยู่ของนักศึกษาตลอดหลักสูตรแล้วยังเป็นการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างนักศึกษาระหว่างชั้นปีอีกด้วย

The program organizes activities which promote students' English ability in various ways for example tutoring courses organized by sophomores, juniors and seniors in order to achieve CEFR level indicated as the expectation of students by the end of the academic year. Further more, the cultural activities are also organized to expand students' cultural backgrounds and learning outcome. These projects do not only maintain and retain number of students to complete all courses in four years, but also builds a close relationship among all students.

4. อาจารย์ Lecturer

4.1 กระบวนการรับอาจารย์ใหม่ New Staff Recruitment Process

4.1.1 วิเคราะห์ภาระงานตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด กำหนดคุณสมบัติ เสนอต่อภาควิชา วิทยาลัย มหาวิทยาลัย สาขาวิชามีส่วนร่วมในการคัดเลือกอาจารย์ใหม่ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของ มหาวิทยาลัยโดยอาจารย์ใหม่จะต้องมีวุฒิการศึกษาตรงตามสาขาวิชาที่สอน

Teaching team will get involved with the selection of new staff by following the rules and regulations of the university. They must have educational qualification following the program taught.

4.1.2 มีการจัดการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่โดยมหาวิทยาลัยและวิทยาลัยเพื่อรับทราบบทบาท และหน้าที่ของการเป็นอาจารย์ประจำ รวมถึงข้อปฏิบัติและระเบียบของมหาวิทยาลัยและคณะ

The New staff have to attend orientation arranged by university and faculty in order to acknowledge and follow the rules and regulations of university and faculty.

4.1.3 มีการให้ความช่วยเหลืออาจารย์ใหม่โดยจัดให้มีระบบพี่เลี้ยงเพื่อให้คำแนะนำปรึกษา เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน การให้คะแนนการบันทึกและการส่งผลการเรียน การเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา การจัดทำและจัดส่งเอกสารต่างๆ รวมถึงวัฒนธรรมองค์กร

The new staff are assisted by one of staff as a mentor who advises them about teaching, grading and score recording and grade submission, advising students, office documenting and learning about organizational culture.

4.2 กระบวนการบริหารและพัฒนาอาจารย์

Staff Management and Development Process

4.2.1 มีการกำหนดภาระงานสอนเป็นไปตามสาขาวิชาของหลักสูตรและคุณวุฒิตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

The program appoints teaching workload to each staff based on their specialties.

4.2.2 มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นักศึกษาทุกคนนอกจากภาระการสอน โดยนักศึกษาที่มีปัญหาในการเรียนการสอนสามารถปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษาได้ โดยคณาจารย์ ประจำสาขาวิชาทุกคนจะต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่ศึกษาและทุกคนต้อง กำหนดชั่วโมงให้คำปรึกษา (Office Hours) เพื่อให้ให้นักศึกษาเข้าพบได้

The program appoints an academic advisor to every student. In addition, all the lecturers could give academic advice to all the students as well. The advisors must allocate their office hours for the students.

4.2.3 มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรระยะ 5 ปี เกี่ยวกับการพัฒนาตนเองและกำกับติดตาม ความก้าวหน้าอย่างเป็นรูปธรรม

The program builds a 5-year individual development plan and follows up the plan every year.

4.2.4 มีการสนับสนุนงบประมาณในการศึกษาดูงาน อบรมสัมมนาในหัวข้อที่เกี่ยวกับหลักสูตรหรือวิชาการที่เกี่ยวข้อง ทั้งในและต่างประเทศ

The program promotes the staff to embrace more knowledge in the curriculum or other related fields and academic papers or research both nationally and internationally.

4.3 การพัฒนาความก้าวหน้าในการผลิตผลงานทางวิชาการของอาจารย์

Academic Research and Paper Development

4.3.1 ดำเนินการและติดตามแผนพัฒนาบุคลากรระยะ 5 ปี

Implement and follow up the 5-year plan every year

4.3.2 มีการส่งเสริมการศึกษาดูงาน อบรมสัมมนาในหัวข้อที่เกี่ยวกับการผลิตผลงานวิจัยและผลงานทางวิชาการเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการรวมถึงแหล่งทุนวิจัย ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง

The program supports staff to embrace knowledge about academic research and paper and research scholarship resources for their academic titles by inviting scholar guest speakers to share knowledge and procedures of how to do the research and supporting budget for attending seminars or conferences.

4.3.3 มีการพิจารณาภาระงานอื่นที่นอกเหนือจากภาระงานปกติอย่างเหมาะสมเพื่อให้อาจารย์สามารถจัดสรรเวลาในการพัฒนาผลงานทางวิชาการ

The program manages appropriate teaching workload which is conducive to staff to create their academic research and paper.

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

Curriculum, Learning and Teaching and Assessment

สาระของรายวิชาในหลักสูตร มีการปรับปรุงเพื่อให้หลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน มีความทันสมัยตามความก้าวหน้าของศาสตร์ โดยหลักสูตรได้วิเคราะห์ตามสถานการณ์และแนวโน้มของสังคมในยุคปัจจุบันและอนาคต อีกทั้งให้อาจารย์ผู้สอน นักศึกษา บัณฑิต และผู้ใช้บัณฑิตประเมินหลักสูตรแล้วนำข้อคิดเห็นมาปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาและแผนการเรียน

หลักสูตรจัดการประชุมเพื่อหารือการจัดอาจารย์ผู้สอนให้มีความเหมาะสมกับเนื้อหาของรายวิชา โดยจัดตามคุณวุฒิและประสบการณ์ของผู้สอน และมีผลการประเมินการสอนในทุก ๆ ภาคเรียน

หลักสูตรได้แบ่งแนวทางในการประเมินผลผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ดังกล่าว ออกเป็น 2 ส่วน ได้แก่

1. การประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาเชิงปริมาณ ได้แก่ การกำหนดการวัดผลด้วยคะแนน และการกำหนดการวัดผลด้วยเกรด ถือว่าเป็นการทวนสอบในการประเมินผล โดยกำหนดการประเมินผลทำให้คะแนน นำไปสู่การให้เกรด โดยวิธีอิงเกณฑ์เป็นหลักปฏิบัติเบื้องต้น แต่หากพบว่าคะแนนของกลุ่มนักศึกษาในรายวิชาใด มีความผิดปกติ ที่ไม่สามารถใช้วิธีดังกล่าวได้ ให้อาจารย์ผู้สอนสามารถปรับเกณฑ์ในการให้คะแนนเป็นแบบอิงกลุ่มได้

2. การประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาเชิงคุณภาพ ได้แก่ การกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน โดยเน้นที่คุณภาพของชิ้นงานหรือการนำเสนอผลงาน ถือว่าเป็นการทวนสอบการจัดการเรียนการสอนให้เป็นตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ระบุไว้ใน มคอ.3 ของรายวิชานั้น ๆ โดยหลักสูตรฯ ให้อาจารย์ผู้สอนในรายวิชาดังกล่าวมีการบันทึกความก้าวหน้าของการทำงานของนักศึกษาแต่ละคน ตลอดภาคการศึกษา ทั้งการเข้าชั้นเรียนและการส่งความก้าวหน้าในการทำงาน เพื่อนำไปประกอบในการตัดสินใจของการประเมินผลลัพธ์ของนักศึกษาเชิงปริมาณ

นอกจากนี้ หลักสูตรดำเนินการบริหารหลักสูตรให้เป็นไปตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ อีกด้วย

Course contents have been updated to meet the standard criteria with modernity according to the advancement of science. The program is analyzed according to the current and future social situations and trends. In addition, instructors, students and graduates of the program evaluate the course and then bring comments to improve the course descriptions and the study plan.

The program organizes meetings to discuss the arrangement of instructors to be appropriate for the course content according to the qualifications and experiences of the instructor and evaluate results of teaching in every semester.

The program has divided the guidelines for evaluating the learning outcomes according to the National Qualifications Framework for Higher Education as follows:

1. Quantitative assessment of student learning, including the measurement of results with scores and determination of grades as a verification of the evaluation by determining the rating of the results, leading to grading by using criteria based on basic principles. But if it is found that the scores of students in any course have an abnormality that cannot use this method, the instructor can adjust the criteria for scoring as group-based.

2. Evaluation of quality learning of students, including scoring criteria, focusing on the quality of work or presentations. They are considered as a verification of teaching and learning management

based on the learning outcomes specified in the TQF3 of that course. The program allows the instructors in the course to record the progress of each student's work throughout the semester both attending class and sending work progress to be used in the determination of quantitative student evaluation results.

Moreover, the program conducts program management according to performance indicators for quality assurance of curriculum and instruction according to the National Qualifications Framework for Higher Education.

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ Learning Facilities

มีกระบวนการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้และนำผลการประเมินไปยังภาควิชาไปยังวิทยาลัย เพื่อเสนอขอสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพิ่มเติม เช่น พื้นที่สำหรับทำกิจกรรมกลุ่ม (Learning Space) สำหรับทำกิจกรรม แลกเปลี่ยนความคิดเห็น แสดงความสารถและใช้เวลาอยู่ที่คณะอย่างมีความสุข หรือเพื่อพัฒนาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่มีอยู่เดิม ได้แก่ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องค้นคว้าด้วยตนเอง โสตทัศนอุปกรณ์ในห้องเรียน จำนวนและขนาดของห้องเรียนต่อจำนวนนักศึกษา เพื่อส่งเสริมบรรยากาศการเรียนรู้ของนักศึกษาและเพียงพอต่อจำนวนของนักศึกษาที่เพิ่มขึ้นในทุกปีการศึกษา

The program collects data and analyzes students' evaluation about their satisfaction and needs of learning facilities provided in the faculty. The result of data analysis is passed to faculty administration for consideration from university administration to serve students' satisfaction and needs. Students' satisfaction and needs can be the development of learning facilities which are available in the faculty, such as computer room, study room, smart board and size of classroom, to be updated and suitable for the increasing number of students or the new facilities and innovation like Learning Space where they can do activities, express ideas, show off their English performance and spend time at the faculty. Learning facilities management can promote positive learning atmosphere and environment.

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators) มีทั้งหมดจำนวน 14 ตัวบ่งชี้ดังนี้

ผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายตัวบ่งชี้ทั้งหมดในเกณฑ์ดีต่อเนื่อง 2 ปีการศึกษาเพื่อติดตามการดำเนินการตาม TQF ต่อไป ทั้งนี้ เกณฑ์การประเมินผ่าน คือ มีการดำเนินงานตามข้อ 1-5 และอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี

The curriculum is assessed as "Pass" when the program complete KPI 1-5 and at least 80% of all KPI indicated in the 5-year plan.

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
<p>1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร</p> <p>Eighty percent of the lecturers must be involved in planning, following up and revising the curriculum operations.</p>	X	X	X	X	X
<p>2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิ สาขา/สาขาวิชา</p> <p>Have details of the curriculum in the format of TQF2 which are related to the degree standard.</p>	X	X	X	X	X
<p>3. มีรายละเอียดของรายวิชา และ ประสพการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา</p> <p>Have course description following the formats of TQF3 and TQF4 before class starts in each semester.</p>	X	X	X	X	X
<p>4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของ รายวิชา และประสพการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5-6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา</p> <p>Have operation report for each course following the formats of TQF 5-6 within 30 days after the end of the semester.</p>	X	X	X	X	X

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
<p>5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา</p> <p>Have the report of the curriculum operation following the format of TQF7 within 60 days after the end of the academic year.</p>	X	X	X	X	X
<p>6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนด ใน มคอ.3-4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา</p> <p>Verify the student achievement results to follow the learning standard according to TQF3-4 (if any) at least 25% of the courses offered in each academic year.</p>	X	X	X	X	X
<p>7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียน การสอน กลยุทธ์การสอน หรือการ ประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการ ประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่ผ่านมา</p> <p>Develop and improve the teaching strategies or the learning assessment from the operation assessment based on last year TQF7.</p>		X	X	X	X
<p>8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับความปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้าน การจัดการเรียนการสอน</p> <p>New staff (if any) must have an orientation or advice in the standard of teaching.</p>	X	X	X	X	X

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
9. อาจารย์ผู้สอนทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง All permanent staff must have academic or professional training at least once per year.	X	X	X	X	X
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี Not less than 50% of the supporting staff must have academic or professional training once per year.	X	X	X	X	X
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ย ไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนน 5.0 The level of satisfaction of the students in the last year/new graduates must average not less than 3.5 out of 5.0 scales.				X	X
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0 The level of satisfaction of the employers of the graduates must average not less than 3.5 out of 5.0 scales.					X
13. นักศึกษาร้อยละ 100 ของนักศึกษาชั้นปีที่ 4 นำเสนอผลงานทางวิชาการหัวข้อการสื่อสารข้ามวัฒนธรรมในการประชุมระดับคณะ				X	X

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
100% of 4th year students give academic presentations on cross-cultural communication in faculty conference.					
14. นักศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ได้ไปศึกษา แลกเปลี่ยน ณ มหาวิทยาลัยในต่างประเทศระยะสั้นและระยะยาว Not fewer than 60% of students join both short and long courses of exchange student programs abroad.	X	X	X	X	X

หมวดที่ 8 การประเมิน และปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

Section 8 Curriculum Operation Assessment and Improvement

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน Teaching Strategies Assessment

กระบวนการที่จะใช้ในการประเมินและปรับปรุงยุทธศาสตร์ที่วางแผนไว้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนนั้นพิจารณาจากตัวผู้เรียน โดยอาจารย์ผู้สอนจะต้องประเมินผู้เรียนในทุก ๆ หัวข้อว่ามีความเข้าใจหรือไม่ โดยอาจประเมินจากการทดสอบย่อย การสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา การอภิปรายได้ตอบของนักศึกษา การตอบคำถามของนักศึกษาในชั้นเรียน ซึ่งเมื่อรวบรวมข้อมูลจากที่กล่าวข้างต้นแล้วก็สามารถประเมินเบื้องต้นได้ว่า ผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่ หากวิธีการที่ใช้ไม่สามารถทำให้ผู้เรียนเข้าใจได้ก็จะต้องมีการปรับเปลี่ยนวิธีสอน การทดสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียนจะสามารถชี้ได้ว่าผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่ในเนื้อหาที่ได้สอนไป หากพบว่ามีปัญหาที่จะต้องมีการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้อีกต่อไป

The assessment process of teaching strategies is based mainly on the students' improvement. The staff must monitor if the students understand in every topic. The assessment may be from the quizzes or tests and students' behavior during class and in class discussion. All the data described previously will be used to fundamentally assess whether the students fully understand the contexts. If the teaching style is not effective, new style must be implemented. Midterm and final examination can also be the indicators. If the problems are found, the research for development should be conducted.

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

Assessment of lecturers Skills in Using Teaching Strategies

การประเมินทักษะดังกล่าวสามารถทำได้ดังนี้

The assessments of the staff skills are as follows:

- 1.2.1 ประเมินโดยนักศึกษาแต่ละรายวิชา
Assess by the students in each course
- 1.2.2 การสังเกตการณ์ของผู้รับผิดชอบหลักสูตร/ประธานหลักสูตร/คณาจารย์
Assess by the responsible person for the curriculum, the head of the curriculum and/or teaching team.
- 1.2.3 ประเมินตนเองโดยอาจารย์ผู้สอน
Assess by the staff themselves.

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม Overall Assessment of the Curriculum

การประเมินหลักสูตรในภาพรวม โดยสำรวจข้อมูลจาก

Overall assessment of the curriculum is designed to gain data from:

2.1 นักศึกษาและบัณฑิต

Students and graduates

หลักสูตรจัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายและบัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรตาม มคอ. 2 และหลักสูตรมีการนำผลการประเมินและข้อคิดเห็นวิเคราะห์เพื่อพัฒนาหลักสูตรครั้งต่อไป

A questionnaire is provided to survey the satisfaction of the 4th year students and the newly graduates towards the quality of the curriculum (Thailand Qualification Framework 2) and the result of the assessment and opinions are analyzed for further curriculum development.

2.2 ผู้ใช้บัณฑิต

Employers

หลักสูตรจัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อการปฏิบัติงานและคุณลักษณะของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาของบัณฑิตใหม่ ในด้านคุณธรรม จริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะความสัมพันธ์และความรับผิดชอบ ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี และด้านคุณลักษณะตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย (คนดีของท้องถิ่น) และหลักสูตรมีการนำผลการประเมินและข้อคิดเห็นมาวิเคราะห์เพื่อพัฒนาหลักสูตรเสนอต่อคณะและมหาวิทยาลัย

A questionnaire is provided to survey the satisfaction of the employers towards the performance and the qualification of the newly graduates in terms of ethics, morality, knowledge, cognitive skills, collaborative skills and responsibility, numerical analysis skills, communication and the use of technology and the characteristics following the university's identity (good members of the community) and the result of the assessment and opinions are analyzed for further curriculum development in order to propose to the faculty and the university.

2.3 ผู้ทรงคุณวุฒิ

Experts

หลักสูตรนำผลการประกันคุณภาพ ผลการประเมินจากนักศึกษา ศิษย์เก่า และผู้ใช้บัณฑิต เสนอต่อกรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติเพื่อพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปรับปรุงรายวิชาในหลักสูตรและกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อให้บัณฑิตสามารถนำความรู้ไปบูรณาการกับการประกอบอาชีพตามความต้องการของตลาดแรงงานในสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

The result of the quality assurance and the result of the assessment from the students, alumni and the employers is presented to the advisory committee of International College for consideration and providing advice on the course improvement in the curriculum and the extracurricular activities so that the graduates will be able to integrate the knowledge to occupation according to the requirement of the labor market in the changing situation.

2.4 กรรมการบริหารหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

Curriculum committees and Teaching Staff

กรรมการบริหารหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนประเมินรายวิชาในหลักสูตรและรวบรวมผลการประเมินหลักสูตรจากนักศึกษา บัณฑิต ผู้ใช้บัณฑิตและผู้ทรงวุฒิเพื่อวิเคราะห์และปรับปรุงหลักสูตรต่อไป

Curriculum committees and Teaching Staff evaluate the courses in the curriculum and gather the result of the evaluation from the students, the graduates, the employers and the experts in order to analyze and further improve the curriculum.

2.5 ผลการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ

หลักสูตรจัดทำแผนการปรับปรุงผลการเรียนรู้ วิธีการสอน และวิธีการประเมินรายวิชาที่มีการปรับปรุง c-mapping ตามข้อเสนอแนะใน มคอ.7 ของปีการศึกษาที่ผ่านมา ซึ่งมีการจัดทำแผนการดำเนินการและกำหนดไว้ใน มคอ.3 และ มคอ.4 ตามข้อมูลที่มีการรายงานใน มคอ.5 และ มคอ.6 สรุปเป็นการรายงานผลการดำเนินการใน มคอ.7

The improvement plan of the learning results, teaching methods and course evaluation process, which has already done c-mapping improvement following the advice in TQF.7 of the former academic years, is organized according to the management plan identified in TQF.3 and TQF.4 as reported in TQF.5 and TQF.6 and it is summarized in the overall outcome reported in TQF.7.

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

Curriculum Operation Assessment according to the Curriculum Details

การประเมินผลการดำเนินงานเป็นไปตาม 14 ตัวบ่งชี้ ที่ระบุในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยผลการประเมินต้องผ่านการประกันคุณภาพหลักสูตรและจัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี จากคณะกรรมการประเมินคุณภาพ

Operation assessment is based on 14 key performance indicators indicted in section 7 item 7. The results from the curriculum operation assessment must pass the quality assurance of the

curriculum according to the standard of Bachelor's Degree and the internal quality assurance program (IQA).

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์การสอน

Revision of the Assessment and Curriculum Improving Planning and Teaching Strategies

จากการรวบรวมข้อมูลจะทำให้ทราบถึงปัญหาของการบริหารหลักสูตร ทั้งในภาพรวมและในแต่ละรายวิชา กรณีที่พบปัญหาของรายวิชาที่สามารถที่จะดำเนินการปรับปรุงรายวิชานั้น ๆ ได้ทันที ซึ่งก็จะเป็นการปรับปรุงเล็กน้อย ในการปรับปรุงเล็กน้อยนั้นควรทำได้ตลอดเวลาที่พบปัญหา สำหรับการปรับปรุงหลักสูตรทั้งฉบับนั้นจะกระทำทุก 5 ปี ทั้งนี้เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้อยู่เสมอ

Issues in the management of the overall curriculum and each course will present itself after collecting and analyzing all the data. Thus, the curriculum and courses will be revised to eliminate the issues. There will be continuous revision throughout the academic year. However, the entire curriculum revision will be performed every 5 years to keep the curriculum most up-to-date and to meet the needs of stakeholders.

ภาคผนวก ก
คำอธิบายรายวิชา

Appendix A
Course Description

Thai for Communication

ทักษะในการสื่อสารภาษาไทยอย่างมีประสิทธิภาพเป็นสิ่งจำเป็นต่อการดำรงชีวิต การพูด การอ่านและการเขียน ความงามของภาษาไทยในแง่มุมต่าง ๆ และประเพณีการใช้ภาษาไทย ในชีวิตประจำวันและงานและการประกอบอาชีพ

Effective communication skills in listening, speaking, reading and writing in Thai. The beauty of the language in various aspects and application of Thai language in daily life and professionally.

English for Daily Communication

การสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวันเพื่อการสนทนา การฟัง การพูด และการเขียนในสถานการณ์ต่าง ๆ และทักษะการรู้จำคำศัพท์และการใช้คำศัพท์ในชีวิตประจำวัน อย่างเหมาะสม รวมถึงกิจกรรมที่เน้นการฟัง การพูด และการเขียนเพื่อการสื่อสาร

Basic English communication to develop the listening, speaking, reading, and writing skills in various situations, and language skills for appropriate daily communication as well as integrating activities to improve communication skills.

English for Learning

การอ่านภาษาอังกฤษจากบทอ่านต่าง ๆ เพื่อเรียนรู้ การรู้จำคำศัพท์ การอ่านเพื่อความเข้าใจ การอ่านเพื่อความเพลิดเพลิน การอ่านเพื่อวัตถุประสงค์ของสังคม การอ่านเพื่อความเข้าใจ การอ่านเพื่อวัตถุประสงค์ของสังคม

Reading English from the passages for learning, use of dictionaries, guessing the meaning of vocabulary, word assembly, reading for component analysis, and analyzing from the reading.

- GEN 1104 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)
Chinese for Daily Communication
 การพัฒนาทักษะทางภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน
 เบื้องต้น ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน รวมทั้งกิจกรรมบูรณาการเพื่อพัฒนาทักษะด้านการสื่อสาร
 Development of Chinese language skills for communication in the areas of listening,
 speaking, reading and writing used in daily life including integrated activities to improve
 communication skills.
- GEN 1105 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)
Korean for Daily Communication
 การพัฒนาทักษะทางภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสารในด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน
 เบื้องต้น ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน รวมทั้งกิจกรรมบูรณาการเพื่อพัฒนาทักษะด้านการสื่อสาร
 Development of Korean language skills for communication in the areas of listening,
 speaking, reading and writing used in daily life including integrated activities to improve
 communication skills.
- GEN 1106 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)
Japanese for Daily Communication
 การพัฒนาทักษะทางภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสารในด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน
 เบื้องต้น ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน รวมทั้งกิจกรรมบูรณาการเพื่อพัฒนาทักษะด้านการสื่อสาร
 Development of Japanese language skills for communication in the areas of listening,
 speaking, reading and writing used in daily life including integrated activities to improve
 communication skills.
- GEN 1107 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)
French for Daily Communication
 การพัฒนาทักษะทางภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสารในด้านการฟัง พูด อ่าน
 และเขียนเบื้องต้น ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน รวมทั้งกิจกรรมบูรณาการเพื่อพัฒนาทักษะด้านการสื่อสาร

Development of French language skills for communication in the areas of listening, speaking, reading and writing used in daily life including integrated activities to improve communication skills.

GEN 1108 ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)

Burmese for Daily Communication

การพัฒนาทักษะทางภาษาพม่าเพื่อการสื่อสารในด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียนเบื้องต้น ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน รวมทั้งกิจกรรมบูรณาการเพื่อพัฒนาทักษะด้านการสื่อสาร

Development of Burmese language skills for communication in the areas of listening, speaking, reading and writing used in daily life including integrated activities to improve communication skills.

GEN 1201 ศิลปะการใช้ชีวิตอย่างมีความสุข 3(3-0-6)

Arts of Happy Living

การเรียนรู้ และปฏิบัติตามหลักปรัชญาและศาสนาด้วยจิตภาวนา เพื่อความเข้าใจในมนุษย์ สังคม โลก และธรรมชาติ การสร้างสุนทรียะในชีวิต ให้เกิดความสมดุลทั้งด้านกายใจ อารมณ์ เพื่อความสงบสุขและสันติภาพอย่างยั่งยืน

Learning and practicing the philosophical and religious principles with mindfulness to understand human, the society, the world and the nature, creating aesthetics in life to create balance both in the body and mind for lasting peace.

GEN 1202 การพัฒนาบุคลิกภาพและมารยาททางสังคม 3(3-0-6)

Personality and Social Etiquette Development

ความหมาย ความสำคัญ ขอบเขต พัฒนาการและทฤษฎีบุคลิกภาพ การเป็นผู้นำและสร้างภาวะผู้นำ การพัฒนาทักษะการทำงาน การติดต่อสื่อสารเพื่อการทำงานเป็นทีม การดูแลรูปลักษณ์ การแต่งกาย การพัฒนาอารมณ์และจิตใจ การเพิ่มความมั่นใจและความกล้าแสดงออก มารยาทการเข้าสังคม การวิเคราะห์และประเมินตนเอง รวมทั้งวางแผนพัฒนาตนเอง หลักการดำเนินชีวิตและคุณธรรมในสังคมที่หลากหลาย

Meanings, importance, scope, development and personality theories, leadership and leadership development, development of professional skills, communication skills for teamwork, appearance, emotional and mental development, confidence, socialization, self-analysis and self-assessment, as well as self-development planning, life and morality in various societies.

GEN 1301 ความเป็นราชภัฏเชียงใหม่ 3(3-0-6)

Chiang Mai Rajabhat Identity

วิถีล้านนา ราชภัฏเชียงใหม่ภายใต้วิถีล้านนา ความเป็นมาของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ อัตลักษณ์ของราชภัฏเชียงใหม่ การปลูกฝังความสำนึกการเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ความภาคภูมิใจของการเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น การส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม การสร้างความตระหนักและสำนึกในความเป็นไทย การเสริมสร้างคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

Lanna way of life, Chiang Mai Rajabhat University within the Lanna way, history of Chiang Mai Rajabhat University, identity of Chiang Mai Rajabhat University, cultivating consciousness of reverence for the nation, the religions and the King, the pride of being a university for local development, promotion of arts and culture, creating the awareness and realization of being Thai, strengthening the characteristics of desirable graduates of Chiang Mai Rajabhat University.

GEN 1302 วิธีวิทยาการถ่ายทอดความรู้ 3(3-0-6)

Knowledge Transfer Methodology

หลักการ แนวคิด ทฤษฎี เกี่ยวกับวิทยาการถ่ายทอดความรู้ รูปแบบและเทคนิคที่ทันสมัยในการถ่ายทอดความรู้ในศตวรรษที่ 21 การจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่อการเรียนรู้ ศิลปะการสร้างแรงจูงใจในการเรียนรู้ การบูรณาการองค์ความรู้สู่การถ่ายทอดอย่างเหมาะสมในสถานการณ์ปัจจุบัน

The principles, concepts and theories of Knowledge Transferring, modern formats and techniques of Knowledge Transferring in the 21st Century, Environmental management for learning, the art of building motivation in learning, appropriate integration and transfer of knowledge to the present situation.

GEN 1303 **ศาสตร์พระราชา** 3(3-0-6)

King's Philosophy

พระราชประวัติ การศึกษาและประสบการณ์ ซึ่งเป็นที่มาของศาสตร์พระราชา ความหมายของศาสตร์พระราชา การจัดแบ่งประเภทหรือหมวดหมู่ของศาสตร์พระราชา ด้านการศึกษา การแพทย์ สาธารณสุข การพัฒนาการเกษตร การพัฒนาและอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติ การพัฒนาอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและชีวิตวัฒนธรรม การวิจัยและนวัตกรรม โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ หลักการทรงงาน ศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เกษตรทฤษฎีใหม่ โครงการหลวง บทสรุปของการอนุรักษ์ และพัฒนา เพื่อการพัฒนาคนให้อยู่ร่วมกับสรรพสิ่งได้อย่างเป็นสุขและยั่งยืน

The royal biography of King Rama IX, His Royal Highness's studies and experience Which is the origin of the King's Philosophy, the meaning of the King's Philosophy, classification or category of King's Philosophy in education, medicine, public health, agricultural development, natural resource development and cultural conservation development and cultural life, Research and innovation, Projects initiated by His Majesty King Rama IX, principles of work, Royal Development Study Center, philosophy of sufficiency economy, New Theory of Agriculture, Royal Projects, Summary of Conservation and Development, with the aim to develop the people to live happily and sustainably.

GEN 1304 **การป้องกันและต่อต้านการทุจริต** 3(3-0-6)

Preventing and Resisting Corruption

โครงสร้างสังคมและระบบการเมืองการปกครองไทย กฎหมายรัฐธรรมนูญและกฎหมายในชีวิตประจำวันที่น่าสนใจ การทุจริตในสังคมไทย ความหมายของการทุจริต ประเภท รูปแบบ ปัจจัยและผลกระทบที่เกิดจากการทุจริต กฎหมายและหลักธรรมาภิบาลที่ก่อให้เกิดเจตคติและจิตสำนึกความเป็นพลเมืองดี การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

Social structure and Thai political system, constitutional laws and interesting laws in everyday life, corruption in Thai society, the definition of corruption, types, forms, factors and impacts resulting from corruption, laws and good governance principles that create attitudes and consciousness of citizenship, creating a society that does not tolerate corruption.

Principles and processes of human thinking, creativity, Information analysis by using logic principles, reasoning, numerical thinking, decision making process, decision theory with the aim to be able to apply the knowledge in the right way of life.

GEN 1402 การรู้ดิจิทัล 3(3-0-6)

Digital Literacy

แนวคิดเกี่ยวกับการใช้งานดิจิทัล สิทธิและความรับผิดชอบ ความสามารถในการค้นหาและเลือกข้อมูล การสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ การรู้สารสนเทศ ความรู้ความเข้าใจและการเข้าถึงสื่อดิจิทัล ความปลอดภัยทางอิเล็กทรอนิกส์ แนวปฏิบัติในสังคมดิจิทัลและกฎหมายดิจิทัล

Concepts of digital applications, rights and responsibilities, ability to search and select information, effective communication, Information literacy, understanding access of digital media, Internet safety, digital social practices and digital laws.

GEN 1403 การดูแลสุขภาพแบบองค์รวม 3(3-0-6)

Holistic Health Care

การดูแลสุขภาพที่ให้ความสำคัญในความเป็นองค์รวมของทุกมิติ อันได้แก่ ร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และจิตวิญญาณ ให้มีความสัมพันธ์กันอย่างสมดุลเพื่อให้บรรลุเป้าหมายการมีสุขภาพที่ดี ความหมายและความสำคัญของสุขภาพ อนามัยส่วนบุคคล การดูแลสุขภาพระดับครอบครัว และชุมชน การดูแลสุขภาพกายและใจ การออกกำลังกาย การเลือกกิจกรรมกีฬา และนันทนาการ การจัดโปรแกรมฝึกการออกกำลังกายที่เหมาะสม การตรวจสอบสุขภาพทางกาย โภชนาการกับการออกกำลังกาย อาหารและโภชนาการสำหรับบุคคลในวัยต่าง ๆ โรคและอันตรายที่เกิดจากการบริโภคอาหารไม่ปลอดภัย

Health care gives importance on holistic health in all aspects including body, mind, emotion and spirit, which are in a balancing combination in order to achieve the well-being, meaning and significance of health, personal hygiene, household and community health caring, physical and mental caring, exercising, a selection of sports and recreational activities, proper exercise programming, physical health examination, nutrition and exercise, food and nutrition for people in all ages as well as diseases and dangers caused by unsaved food consumption.

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

Field of Specialization

1. กลุ่มพื้นฐานวิชาชีพ (Core Courses)

- | | | |
|-----------|--|----------|
| ENGL 1101 | <p>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับภาษา</p> <p>Introduction to Language</p> <p>องค์ประกอบของภาษา สาขาของภาษาศาสตร์ ภาษาศาสตร์เชิงพรรณนา ภาษาศาสตร์เชิงสังคม ภาษาศาสตร์เชิงจิตวิทยา และภาษาศาสตร์ประยุกต์ การศึกษาภาษาโดยทั่วไป ทั้งด้านสรีรวิทยา วลีวิภาค วากยสัมพันธ์ อรรถศาสตร์ สัมพันธสารวิเคราะห์ และ วจนปฏิบัติศาสตร์</p> <p>Components of languages, linguistics, and its branches: descriptive linguistics, sociolinguistics, psycholinguistics, and applied linguistics. Science of languages divided broadly into phonology, morphology, syntax, semantics, discourse analysis and pragmatics.</p> | 3(3-0-6) |
| ENGL 1102 | <p>การออกเสียงภาษาอังกฤษ</p> <p>English Pronunciation</p> <p>เสียงพยัญชนะ สระในภาษาอังกฤษ เสียงเน้นหนักในระดับคำ วลีและประโยค ระดับเสียงสูงต่ำ จังหวะในการเปล่งเสียง การใช้สัญลักษณ์เพื่อการถ่ายทอดเสียง ตลอดจนจนการแก้ไขการออกเสียงที่เป็นปัญหาของผู้เรียนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ</p> <p>English consonants and vowels (segmental features) and stresses, intonations, rhythm (suprasegmental features) and phonetic symbols for transcription. Correction of common speech sound difficulties in English for students of English as a foreign language.</p> | 3(3-0-6) |
| ENGL 1201 | <p>การสนทนาภาษาอังกฤษ</p> <p>English Conversation</p> <p>การพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางสังคมโดยใช้บทสนทนา การแสดงบทบาทสมมติที่เหมาะสมกับสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันเพื่อให้สามารถเข้าใจและพูดโต้ตอบได้</p> <p>Speaking English for social communication by using dialogues and role-plays appropriate to everyday situations to be able to understand and communicate effectively.</p> | 3(3-0-6) |

- ENGL 1210** **ทักษะการอ่านภาษาอังกฤษ** **3(3-0-6)**
English Reading Skills
 กลวิธีการอ่านอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งในระดับประโยคความซ้อนและระดับย่อหน้า การสร้างความเข้าใจในรูปแบบของภาษาและตัวบ่งชี้สัมพันธสารที่สำคัญ การอ่านเพื่อหาใจความหลัก และรายละเอียดที่สนับสนุนใจความหลัก และบทอ่านนอกเวลา
 Strategies for reading efficiently at the levels of complex sentences and paragraphs, understanding language patterns, including the significance of discourse markers. Reading for main ideas and supporting details. Simplified external reading being required.
- ENGL 1216** **ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1** **3(3-0-6)**
English Grammar for Communication 1
 รูปประโยค การเรียงลำดับคำ ความสอดคล้องระหว่างประธานและกริยา กาล มุ่งเน้นการนำรูปแบบภาษาพูดและภาษาเขียนไปใช้ในบริบทเพื่อการสื่อสาร
 Sentence forms, word order, subject-verb agreement, and tenses. Application of forms and usage of spoken and written structures in communication contexts.
- ENGL 2203** **การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม** **3(3-0-6)**
Cross-Cultural Communication
 แนวคิดและแนวปฏิบัติของการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม ความสัมพันธ์ของภาษากับ วัฒนธรรม การสื่อสารด้วยวจนภาษาและอวจนภาษา ความแตกต่างในการรับรู้ วิสัยทัศน์และทัศนคติ ของกลุ่มคนซึ่งเป็นผลกระทบ จาก การสื่อสารระหว่างประเทศ รวมทั้งความแตกต่างด้านพื้นฐานทาง วัฒนธรรมเพื่อสร้างความเข้าใจเพื่อให้เกิดการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ
 Concepts and practices of cross-cultural communication; relationship between language and culture, verbal and nonverbal communication, differences in perceptions, visions and attitudes of people affected by international communication including differences of cultural backgrounds that may result in failure to communicate in different situations.

- ENGL 2213 การเขียนระดับย่อหน้า 3(3-0-6)**
Paragraph Writing
องค์ประกอบเบื้องต้นของการเขียน รูปแบบการเขียนที่หลากหลาย โครงสร้างของการเขียนย่อหน้าที่ดี ซึ่งประกอบด้วย การเขียนใจความหลัก รายละเอียดสนับสนุนใจความหลัก คำเชื่อม เครื่องหมายวรรคตอน การเลือกใช้คำ การใช้โครงสร้างประโยคที่ถูกต้อง
- Basic components of writing focusing on an organization of a good paragraph writing including a topic sentence / main idea, supporting details, connectors, punctuations, word choices, and structures relevant to the content and purposes of writing.
- ENGL 2401 ภูมิหลังทางวัฒนธรรมของประเทศเจ้าของภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)**
Cultural Backgrounds of Native English-Speaking Countries
ภูมิหลังทางวัฒนธรรมของประเทศเจ้าของภาษาอังกฤษ โดยเน้นเนื้อหาด้าน ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ การเมือง การศึกษา ความเชื่อ ค่านิยมทางสังคม ศิลปะ และวิถีชีวิต รวมถึงสภาพและทิศทางการปัจจุบันของประเทศเหล่านั้น
- Cultural backgrounds of native English-speaking countries. Topics including geography, history, politics, education, beliefs, social values, arts and way of life, as well as current trends and issues in these countries.

2. กลุ่มวิชาชีพ Major

2.1 บัณฑิต Required courses

- ENGL 1202 การฟัง-พูดภาษาอังกฤษในสถานการณ์เฉพาะ 3(3-0-6)**
Situational English Listening and Speaking
ทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางสังคมเน้นการสื่อสารในบริบทที่มีความหลากหลายในสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการงานอาชีพ
- Listening and speaking skills in English for social communication in contexts with an emphasis on giving and receiving information particularly in professional and job-related situations.

- ENGL 1217 **ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2** 3(3-0-6)
English Grammar for Communication 2
 ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษที่มีความซับซ้อนทางภาษามากขึ้น โดยเฉพาะรูปประโยค
 แบบประโยคความรวม และประโยคความซ้อน และบูรณาการการใช้ภาษาพูดและภาษาเขียนในบริบท
 ที่เฉพาะเจาะจงมากขึ้น
 Grammar proceeding to more detailed work with texts of increasing linguistic or
 discourse complexity with particular attention to compound and complex sentences. Integration of
 the language as used in both spoken and written forms in more specific contexts.
- ENGL 1223 **ภาษาอังกฤษจากสื่อบันเทิง** 3(3-0-6)
English Through Entertainment Media
 คำศัพท์ ประโยค สำนวน จากสื่อบันเทิงที่สนใจ นำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน
 ได้แก่ ละครชุดทางโทรทัศน์ การ์ตูน ภาพยนตร์ เพลง และเกมส์ โดยเน้นทักษะการสื่อสาร
 ภาษาอังกฤษระดับพื้นฐานทั้ง 4 ทักษะ
 Vocabulary, sentences, idioms through various types of entertainment in daily
 life including short stories, cartoons, games, films and songs. Development of knowledge and 4
 English skills
- ENGL 2105 **การวิเคราะห์โครงสร้างภาษาอังกฤษ** 3(3-0-6)
Analysis of English Structure
 ประเภทของคำ คำศัพท์ที่ใช้ในการวิเคราะห์เชิงวากยสัมพันธ์ องค์ประกอบภายใน
 ประโยค การวิเคราะห์ประโยคชนิดต่าง ๆ ประโยคหลักและอนุประโยคโดยแยกแยะตามหน้าที่และ
 รูปแบบประโยค การเรียงลำดับคำในประโยค การวิเคราะห์เพื่อแยกแยะองค์ประกอบย่อยของประโยค
 โดยให้การแยกส่วนประกอบและแผนภูมิต้นไม้
 Part of speech, terminology, including some key notions in syntactic analogies,
 internal structure of sentences, dependent and independent clauses, identified by function and
 types. Word order in sentences. Analyze the sentences by applying intermediate constituents and
 tree diagram.

- ENGL 2224** **ทักษะการนำเสนอภาษาอังกฤษ** **3(3-0-6)**
English Presentation Skills
 การใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อในการนำเสนอเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ที่หลากหลาย โครงสร้าง ขอบข่าย เทคนิคและกลยุทธ์การนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพ การใช้สื่อและเทคโนโลยีอย่างเหมาะสมในการนำเสนอแบบปากเปล่าและการใช้สื่อที่ทันสมัย
 Using English as a medium in presentations to achieve various objectives. Formats, scopes, effective techniques and strategies in various types of presentations. Use of appropriate media and technologies.
- ENGL 2301** **การอ่านวรรณกรรม** **3(3-0-6)**
Literature Reading
 กลยุทธ์ในการอ่านเพื่อการวิเคราะห์ผ่านบทอ่านวรรณกรรมประเภทร้อยแก้วและร้อยกรองโดยเน้นคำศัพท์ สำนวนโวหาร การวิเคราะห์ความหมายโดยนัย การทำความเข้าใจและตีความ
 Strategies for analytical reading with various types of literatures; prose and poetry focusing on vocabulary, expressions and idioms. Detecting implied meaning, understanding and interpreting the development of ideas in extended texts.
- ENGL 3214** **การเขียนเรียงความ** **3(3-0-6)**
Essay Writing
 การเขียนเรียงความที่ประกอบด้วยหลายย่อหน้า การเขียนแบบพรรณนา แบบกระบวนการ แบบบรรยาย แบบเปรียบเทียบความเหมือน/ความแตกต่างแบบเหตุผล เน้นความเข้าใจในองค์ประกอบของการเขียนที่ดีซึ่งประกอบด้วยประโยคแสดงใจความหลัก ประโยคแสดงรายละเอียด และประโยคสรุปความ เอกภาพของงานเขียนและการใช้คำเชื่อมประโยค
 Writing multi-paragraphs using different patterns of development, namely narration, process, description, classification, comparison/contrast, and cause/effect; elements of a good paragraph including a thesis statement, supporting sentences, concluding sentences, unity, and coherence; practice using different sentence types.

- ENGL 3221 การเขียนภาษาอังกฤษธุรกิจ 3(3-0-6)**
Business English Writing
 การเขียนภาษาอังกฤษที่ใช้ในการติดต่อทางธุรกิจ การเขียนบันทึกช่วยจำ จดหมาย อิเล็กทรอนิกส์ รายงานและจดหมายธุรกิจ การนำเสนอแผนการจัดการธุรกิจ
 English writing for business correspondence, memos, e-mails, business reports and letters, business management strategy presentation.
- ENGL 3222 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ 3(3-0-6)**
English for Business Communication
 คำศัพท์ สำนวน โครงสร้างของภาษาด้านธุรกิจ การขอร้อง การรับโทรศัพท์ การเตรียมการ การนัดหมาย การติดต่อสื่อสาร การเจรจาต่อรอง การติดต่อประสานงาน การปฏิสัมพันธ์กับบุคคลภายในและภายนอกองค์กร และการจัดการเครื่องมือด้านเทคโนโลยี
 English skills in business context focusing on business terminology and practices, making requests, telephoning, making arrangements and appointments, negotiating, making contacts. Communication within the office and between organizations. Management of office and related technology.
- ENGL 3227 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับการจับประเด็นโลก 3(3-0-6)**
Communicative English on Current Global Issues
 เหตุการณ์ แนวโน้ม และปัญหา เกี่ยวกับเรื่องราวร่วมสมัยที่มีผลกระทบต่อสถานการณ์โลกและนานาชาติในแง่ของการเมือง สังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม เทคโนโลยี และความหลากหลายทางด้านวัฒนธรรม ที่ส่งผลต่อความเป็นอยู่ของประชากรโลก ประยุกต์ใช้เทคนิคการวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการอภิปราย
 Events, trends, and problems on contemporary issues impacting international and global affairs in terms of politics, society, economy, environment, technology and cultural diversity affecting the wellbeing of global citizens. Applying the techniques of analysis, synthesis and discussion.

ENGL 3403 **นานาภาษาอังกฤษโลกที่ใช้ในการสื่อสารระหว่างประเทศ** **3(3-0-6)**
World Englishes for International Communication
 ศัพท์ สำนวน รูปแบบภาษาอังกฤษที่แพร่หลายในประเทศที่ไม่ใช่เจ้าของภาษาใน
 ฐานะภาษาต่างประเทศ ปัจจัยส่งผลต่อการใช้ภาษาอังกฤษอย่างแพร่หลาย และสำเนียงต่างๆที่ส่งผล
 ให้เกิดคลาดเคลื่อน ความแตกต่างด้านสังคม วัฒนธรรมทางภาษาที่หลากหลาย
 English Vocabulary, expressions, pattern used in non-native English speaking
 countries as an international language, factors encouraging using English widely in different accents
 causes misunderstandings and socio variations.

ENGL 4208 **การพูดในที่สาธารณะ** **3(3-0-6)**
Public Speaking
 ทักษะ เทคนิคและกลยุทธ์ในการพูดในที่สาธารณะ การออกแบบและวางแผนการ
 พูดอย่างมีประสิทธิภาพ
 Practice of Public speaking skills; techniques and strategies. Organizing and
 planning effective public speaking aiming to achieve the objectives planned.

2.2 เลือก Electives

ENGL 2220 **การอ่านภาษาอังกฤษธุรกิจ** **3(3-0-6)**
Business English Reading
 คำศัพท์เกี่ยวกับธุรกิจ ความสามารถในการอ่านเพื่อความเข้าใจ และพัฒนาความ
 สามารถและประสิทธิภาพในการวิเคราะห์องค์ประกอบของเรื่อง รวมทั้งอภิปรายและสรุปเนื้อเรื่อง
 Business-related English reading and word building for improvement in
 comprehension ability. Development of ability and efficiency in analyzing components, discussing as
 well as summarizing selected topics.

- ENGL 3205 ภาษาอังกฤษเพื่อการพูดนำเสนอทางธุรกิจ 3(3-0-6)
English for Business Oral Presentation
 การนำเสนอประเด็นทางธุรกิจอย่างเป็นทางการ การกำหนดวัตถุประสงค์ โครงสร้างและขอบข่ายการนำเสนอ การใช้ น้ำเสียงและภาษาท่าทางอย่างมีประสิทธิภาพ จังหวะการพูด การหยุด ท่วงทำนอง และระดับเสียง การใช้สื่อทัศนูปกรณ์และเทคโนโลยีที่เหมาะสม
 Formal business English presentation, identification of presentation objectives, structure and scope. Effective use of verbal and non-verbal language, rhythm, pause, intonation, and tones. Use of appropriate visualizations and technologies.
- ENGL 3218 หลักการแปล 3(3-0-6)
Principles of Translation
 แนวคิดพื้นฐานทางการแปล การแปลจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทยและภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษในระดับประโยคและข้อความในงานเขียนขนาดสั้นจากหลากหลายสาขา
 Basic concepts of translation; translating English into Thai and vice versa from the level of sentences to short written works in various fields.
- ENGL3225 ภาษาอังกฤษสำหรับการสมัครงาน 3(3-0-6)
English for Job Application
 คำศัพท์ สำนวน ประโยคและโครงสร้างภาษาอังกฤษที่ใช้ในการสมัครงาน การเขียนเรซูเม่ การเขียนจดหมายสมัครงาน การสัมภาษณ์งานหลากหลายรูปแบบ และเทคนิคการฝึกฝนทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสอบวัดผลตามมาตรฐานภาษาอังกฤษ
 English Vocabulary, expressions, sentences and structures used in applying for jobs including techniques of writing resume, cover letter, curricular vitae and interviewing in various types; online and offline job application. Techniques and practices of listening, speaking, reading and writing English skills in building effective testing strategies for standard proficiency test.

- ENGL 3226 ภาษาอังกฤษเชิงสร้างสรรค์สำหรับสื่อออนไลน์ 3(3-0-6)
Creative English for Online Media
 คำศัพท์ สำนวน โครงสร้างที่ใช้สำหรับสื่อออนไลน์ การเขียน Blogs การเขียนเนื้อหา
 เพื่อเผยแพร่ในสื่อออนไลน์อื่น ๆ การใช้ทักษะการพูดในการเผยแพร่เนื้อหาในสื่อออนไลน์ การใช้สื่อ
 ออนไลน์เพื่อการศึกษา มารยาทในการใช้สื่อออนไลน์
 Vocabulary, idioms, structures used for social media, writing blogs, writing
 content for publishing in other social media, use of speaking skills in publishing content in social
 media, using social media for education and etiquettes in using social media.
- ENGL 3310 การนำเสนอละครภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)
Presentation of English Drama
 การนำเสนอละครภาษาอังกฤษและละครที่แปลเป็นภาษาอังกฤษที่หลากหลาย
 รูปแบบการแสดงละครโดยครอบคลุมถึงบทละครคลาสสิกและบทละครสมัยใหม่ องค์ประกอบของบท
 ละคร
 The presentation of various types of English dramas and dramas translated to
 English covering the Classical dramas up to modern dramas. Elements of drama.
- ENGL 3311 วรรณกรรมร่วมสมัย 3(3-0-6)
Contemporary Literature
 วรรณกรรมร่วมสมัยภาษาอังกฤษและวรรณกรรมที่แปลเป็นภาษาอังกฤษ ทั้งที่เป็น
 ร้อยแก้วและร้อยกรอง การวิเคราะห์องค์ประกอบทางวรรณกรรมและอิทธิพลของบริบททางสังคมร่วม
 สมัยที่ส่งผลต่อวรรณกรรม
 English contemporary literature or contemporary literature translated into English,
 both prose and poetry. Analysis of the elements of literature and influence of contemporary social
 context on the text.

- ENGL 3402 ไทยศึกษา 3(3-0-6)
 Thai Studies
 วัฒนธรรม ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ ศาสนา ศิลปะ ดนตรี ภาษาและวรรณกรรม
 จารีตประเพณี ค่านิยมและความเชื่อ วิถีชีวิตของไทยที่น่าสนใจและจำเป็นสำหรับชาวต่างชาติใน
 ประเทศไทย
 Thai culture, geography, history, religions, arts, music, language, literature,
 customs and traditions, values and beliefs and ways of life, which are interesting and necessary for
 foreigners living in Thailand.
- ENGL 3511 ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจการท่องเที่ยว 3(3-0-6)
 English for Tourism Business
 ภาษาอังกฤษที่ใช้ในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวทั้งในและต่างประเทศ เน้นการใช้ทักษะ
 ทางภาษาทั้ง 4 เพื่อฝึกการใช้คำศัพท์ สำนวนและโครงสร้างในสถานการณ์ที่หลากหลาย
 English for the tourism industry, both domestic and international, with an
 emphasis on the use of all language skills with vocabularies, expressions, and structures needed in
 different aspects of tourism industry.
- ENGL 3513 ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจการโรงแรม 3(3-0-6)
 English for Hotel Business
 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับธุรกิจด้านการโรงแรม การใช้คำศัพท์ สำนวน และโครงสร้าง
 ภาษา เพื่อการสื่อสารและบริการลูกค้าในสถานการณ์ต่าง ๆ งานบริการส่วนหน้า การจองห้องพัก การ
 ลงทะเบียนเข้าพักและออกจากที่พัก และงานแผนกแม่บ้าน การสื่อสารกับลูกค้าและพนักงานที่ใช้
 ภาษาอังกฤษในสถานการณ์จริง
 General knowledge of hotel business. Key vocabularies, expressions and
 structures required in the hotel business; front office, reservation, registration, and housekeeping,
 communication with hotel guests and other English – speaking staff members in real-life situations.

- ENGL 3515 ภาษาอังกฤษเพื่องานเลขานุการและงานบริการในสำนักงาน 3(3-0-6)
English for Secretary and Office Services
 ภาษาพูดและภาษาเขียนในงานเลขานุการ ขั้นตอนในการทำงาน การต้อนรับแขก การรับโทรศัพท์ การนัดหมาย การจัดทำวาระการประชุม การบันทึกการประชุม การติดต่อภายในสำนักงาน
 Texts representing both spoken and written language related to secretarial functions with the focus on office procedures: reception, telephoning, appointment, note-taking, office correspondence; management of office.
- ENGL 3519 ภาษาอังกฤษเพื่อการบริการผู้โดยสาร 3(3-0-6)
English for Passenger Services
 คำศัพท์ สำนวน โครงสร้างเพื่อการบริการผู้โดยสารบนเครื่องบิน เรือสำราญ รถโดยสาร และรถไฟ บทบาทและหน้าที่ และขั้นตอนการปฏิบัติงานรวมทั้งการดูแลผู้โดยสาร
 Terminologies, expressions, structure for passenger service agents in cruise liners, air planes, buses and trains. Roles and duties, procedures and passenger handling. Dealing problems in various situations
- ENGL 3521 ภาษาอังกฤษเพื่อการบริการด้านสุขภาพ 3(3-0-6)
English for Health Care Services
 คำศัพท์เฉพาะทางด้านสุขภาพ ทักษะภาษาอังกฤษสำหรับด้านสุขภาพ ธุรกิจการบริการด้านสุขภาพ ธุรกิจด้านสถานออกกำลังกาย และธุรกิจสปา การสื่อสารและโต้ตอบกับผู้ใช้บริการชาวต่างชาติ การให้คำแนะนำหรือคำอธิบายเบื้องต้น การรับข้อร้องเรียน การรับโทรศัพท์ และการทำธุรกรรมทางการแพทย์และพยาบาลเบื้องต้น รูปแบบภาษาอังกฤษแบบสุขภาพและเหมาะสมในแต่ละสถานการณ์ การสอนแบบจำลองสถานการณ์ และฝึกปฏิบัติโดยใช้บทบาทสมมติ
 Specific English vocabulary and English skills related to health science, health care business, fitness business and spa business. Communication and correspondence to foreign customers, giving suggestions or basic description, answering the telephone, dealing with complaint and fundamental medical and nursing process. Polite English format fitted to each situation. Hypothetical situation (simulation) and role-playing practice.

- ENGL 3522** **ภาษาอังกฤษเพื่อการจัดงานอีเวนต์** **3(3-0-6)**
English for Event Management
 คำศัพท์ สำนวน โครงสร้างที่ใช้ในการวางแผน เจรจากับลูกค้า การเขียนเพื่อเสนอแนวคิดในการจัดงาน การเขียนสัญญา การร่างคำกล่าวและบทพูดสำหรับพิธีกร การเจรจากับส่วนต่าง ๆ ในการจัดงานอีเวนต์ การควบคุมดูแลพนักงานจัดงานอีเวนต์
 Vocabulary, idioms, structures used in planning, negotiating with customers, writing event proposals, writing contracts, drafting thank you notes and speeches for the master of ceremony, negotiating with various sectors involved with events and supervising of event staff.
- ENGL 3523** **ภาษาอังกฤษเพื่อการบริการอาหารและเครื่องดื่ม** **3(3-0-6)**
English for Food and Beverage Services
 คำศัพท์ สำนวนเพื่อการบริการด้านอาหารและเครื่องดื่ม การสำรองโต๊ะ การดูแลลูกค้า ความรู้เกี่ยวกับอาหารและเครื่องดื่ม การแนะนำอาหาร การรับออเดอร์
 Terminologies, expressions, structure for taking reservation, and handling with guests and situations and knowledge about food and beverage. Taking order and recommending menu.
- ENGL 3524** **ภาษาอังกฤษสำหรับมัคคุเทศก์** **3(3-0-6)**
English for Tour Guides
 ภาษาอังกฤษในการให้ข้อมูล การบรรยาย การนำชม การตอบข้อซักถาม การเขียนแผนการเดินทาง และการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าในสถานการณ์จริงตามหลักการเป็นมัคคุเทศก์
 English in giving information, describing, touring, answering questions and solving problems in real situations according to the principles of being a tour guide.
- ENGL 4309** **นวนิยายและสังคม** **3(3-0-6)**
Novels and Society
 นวนิยายแนวชีวิตจริงที่สะท้อนภูมิหลังและสภาพของสังคมในแต่ละยุค สำนวนอิทธิพลของนวนิยายที่มีต่อสังคมและอิทธิพลของสังคมที่มีต่อนวนิยาย
 Realistic novels reflecting their social background and condition, survey of the influence of novels on society, and vice versa.

ENGL 4901 **สัมมนาการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม** 3(3-0-6)
Seminar on English for Cross-Cultural Communication
 ค้นคว้า วิเคราะห์ อภิปราย สรุป และนำเสนอประเด็นปัญหา แนวทางการแก้ปัญหา
 ที่เกิดจากการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม เพื่อให้เกิดความเข้าใจปัญหาในบริบทการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม
 Research, analyze, discuss, summarize and present issues and solutions caused
 by cross-cultural communication to create understanding of the problems.

3. ประสบการณ์ภาคสนาม Field Experience

ENGL 3801 **การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาอังกฤษเพื่อ** 1(0-3-2)
การสื่อสารระหว่างประเทศ
Preparation for Professional Experience Training in English for
International Communication
 การเตรียมความพร้อมในการใช้ภาษาอังกฤษในการทำงาน ทักษะการทำงาน การ
 ใช้อุปกรณ์สำนักงาน การพัฒนาบุคลิกภาพ โดยเรียนรู้ประสบการณ์จากผู้เชี่ยวชาญในแต่ละด้าน
 Preparation of English communication skills in workplace, employability skills, skills
 in using office equipment, personality development. Learning from experienced experts.

ENGL 4801 **การฝึกประสบการณ์การวิชาชีพภาษาอังกฤษเพื่อ** 6(560)
การสื่อสารระหว่างประเทศ
Professional Experience Training in English for International
Communication
 วิชาบังคับก่อน: ต้องเรียนรายวิชา ENGL 3811 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศ
 Pre-requisite: ENGL 3801 Preparation for Field Experience Training in English
 for International Communication
 การใช้ความรู้และทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษในการปฏิบัติงานจริงในสถาน
 ประกอบการ หรือหน่วยงานต่างๆ
 A real practice in using English and communicative skills in either workplaces or
 organizations.

COOP 3801

การเตรียมสหกิจศึกษา

1(0-3-2)

Cooperative Education Preparation

การปฏิบัติการเตรียมความพร้อมก่อนการออกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ โดยให้ม้องค์ความรู้ในเรื่อง หลักการ แนวคิด และปรัชญาสหกิจศึกษา กระบวนการและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับระบบสหกิจศึกษา เทคนิคการสมัครงานและการสอบสัมภาษณ์ ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ มีความสามารถในการพัฒนาตนเองตามมาตรฐานวิชาชีพแต่ละสาขาวิชา เช่น การปรับตัวในสังคม การพัฒนาบุคลิกภาพ เทคโนโลยีสารสนเทศการสื่อสาร มนุษยสัมพันธ์ การทำงานเป็นทีม โครงสร้างการทำงานในองค์การ งานธุรการในสำนักงาน ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน และระบบบริหารคุณภาพงานในสถานประกอบการ การเสริมทักษะและจริยธรรมในวิชาชีพเฉพาะสาขาวิชา และมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำโครงการ การเขียนรายงานโครงการ และการนำเสนอผลงานโครงการ

A practicum in preparation, principles, concepts, and philosophy of cooperative education; processes and regulations concerning cooperative education systems; job application and job interview techniques; basic knowledge in job practices in enterprises, especially adjustment in society, personality development, information technology, human relationship, teamwork, working structures in organization and office work; basic knowledge in labor laws, quality management systems, skill improvement, professional ethics, guidelines in implementing the project, and writing and reporting projects' report and presenting the result of the project.

COOP 4801 สหกิจศึกษา

6(560)

Cooperative Education

รายวิชาบังคับก่อน : COOP 3801 การเตรียมสหกิจศึกษา

การปฏิบัติงานด้านวิชาชีพตามสาขาวิชาในสถานประกอบการหรือองค์กรผู้ใช้บัณฑิตเป็นเวลา 16 สัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า 560 ชั่วโมง โดยบูรณาการความรู้ที่ได้จากการศึกษาในหลักสูตรการศึกษากับการปฏิบัติงานจริงเสมือนหนึ่งเป็นพนักงาน การจัดทำโครงการ การรายงาน และการนำเสนอโครงการตามคำแนะนำของพนักงานที่ปรึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษา เพื่อให้เกิดทักษะองค์ความรู้ในวิชาชีพและคุณธรรม จริยธรรมในวิชาชีพ มีลักษณะนิสัยหรือบุคลิกภาพที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน เพื่อให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณสมบัติตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานที่พร้อมจะทำงานได้ทันทีเมื่อสำเร็จการศึกษา

On-the-job training in organizations for 16 weeks or not less than 560 hours by integrating knowledge studied with job practice at enterprises as one of the staff members; doing the project; reporting the result; writing and presenting as suggested by staff advisors and school supervisors. Leading to working skills, professional knowledge and ethics, required habits and personality for a future employment.

ภาคผนวก ข

ตารางเปรียบเทียบ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา
ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศ
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 กับหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563

Appendix B

Comparison Table of English for International Communication
Program; Revised Curriculum
2015 and Revised Curriculum 2020

ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศ
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 กับหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563	เหตุผล
ชื่อหลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศ ชื่อปริญญา ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศ) ชื่อย่อ ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศ)	ชื่อหลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศ ชื่อปริญญา ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศ) ชื่อย่อ ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศ)	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง
จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 127 หน่วยกิต ก. หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต 1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร 9 หน่วยกิต 2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 6 หน่วยกิต 3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 6 หน่วยกิต 4) กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี 9 หน่วยกิต ข. หมวดวิชาเฉพาะ 91 หน่วยกิต 1) กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ 24 หน่วยกิต 2) กลุ่มวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 67 หน่วยกิต	จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 127 หน่วยกิต ก. หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต 1) กลุ่มวิชาภาษา 9 หน่วยกิต 2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 3 หน่วยกิต 3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 9 หน่วยกิต 4) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์ 9 หน่วยกิต ข. หมวดวิชาเฉพาะ 91 หน่วยกิต 1) กลุ่มพื้นฐานวิชาชีพ 24 หน่วยกิต 2) กลุ่มวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 67 หน่วยกิต	มีการเปลี่ยนแปลง โดยลดจำนวน หน่วยกิตของกลุ่มวิชาชีพเลือกกลง เหลือ 24 หน่วยกิต เพื่อให้นำไปเพิ่ม ให้กับกลุ่มวิชาชีพบังคับเป็น 36 หน่วยกิต

นางกรรณิศา กษัตริย์วงศ์ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
 จักรกรรณิศา กษัตริย์วงศ์ และคณะ
 จักรกรรณิศา กษัตริย์วงศ์
 18 มี.ค. 2563
 ลงนาม

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563	เหตุผล
2.1) บัณฑิต 30 หน่วยกิต	2.1) บัณฑิต 36 หน่วยกิต	
2.2) เลือก ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต	2.2) เลือก ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต	
2.3) ประสบการณ์ภาคสนาม 7 หน่วยกิต	2.3) ประสบการณ์ภาคสนาม 7 หน่วยกิต	
ค. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	ค. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
 รับทราบให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว ในระบบ CHECO
 เมื่อวันที่ 18 มี.ค. 2563
 ลงนาม.....

ตารางเปรียบเทียบรายวิชาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร

ระหว่างประเทศ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558

กับหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

Comparison Table of General Education Courses ;

Revised Curriculum 2015 and Revised Curriculum 2020

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015		หมวดวิชาศึกษาทั่วไป พ.ศ. 2562 Revised Curriculum 2019	
กลุ่มวิชาภาษา			
GLAN 1101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication	GEN 1101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication
GLAN 1102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน English for Daily Communication	GEN 1102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน English for Daily Communication
GLAN 1104	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและทักษะการเรียนรู้ English for Communication and Study Skills	GEN 1103	ภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้ English for Learning
		GEN 1104	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน Chinese for Daily Communication
		GEN 1105	ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน Korean for Daily Communication
		GEN 1106	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน Japanese for Daily Communication
		GEN 1107	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015		หมวดวิชาศึกษาทั่วไป พ.ศ. 2562 Revised Curriculum 2019	
			French for Daily Communication
		GEN 1108	ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร ในชีวิตประจำวัน Burmese for Daily Communication
กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์			
GHUM 1101	จิตตปัญญาศึกษา Comtemplative Studies		
GHUM 1102	ความจริงของชีวิต Philosophy of life		
GHUM 1103	สมาธิเพื่อพัฒนาชีวิต Meditation for Life		
GHUM 2204	สุนทรียภาพของชีวิต Aesthetics of life		
GHUM 2205	การพัฒนาบุคลิกภาพ Personality Development	GEN 1202	การพัฒนาบุคลิกภาพและ มารยาททางสังคม Personality and Social Etiquette Development
		GEN 1201	ศิลปะการใช้ชีวิตอย่างมีความสุข Arts of Happy Living
กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์			
GSOC 1103	วิถีล้านนา Lanna Ways		
GSOC 1104	วิถีโลก Global Society and Living		
GSOC 1105	กฎหมายในชีวิตประจำวัน Law in Daily Life		
GSOC 1106	การเมืองการปกครองไทย Thai Politics and Government		

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015		หมวดวิชาศึกษาทั่วไป พ.ศ. 2562 Revised Curriculum 2019	
GSOC 1107	การป้องกันและต่อต้านการทุจริต Preventing and Resisting Corruption	GEN 1304	การป้องกันและต่อต้านการ ทุจริต Preventing and Resisting Corruption
GSOC 2201	สังคมไทยกับหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง Thai Society and Sufficiency Economy Philosophy		
GSOC 2202	มนุษย์กับสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน Man and Sustainable Environment		
GSOC 2203	มนุษย์กับเศรษฐกิจ Man and Economy		
GSOC 2204	ความรู้เบื้องต้นในการประกอบ ธุรกิจ Fundamental Knowledge of Business Practices	GEN 1305	โลกแห่งธุรกิจ World of Business
GSOC 2205	ศาสตร์พระราชา King's Philosophy	GEN 1303	ศาสตร์พระราชา King's Philosophy
		GEN 1301	ความเป็นราชภัฏเชียงใหม่ Chiang Mai Rajabhat Identity
		GEN 1302	วิธีวิทยาการถ่ายทอดความรู้ Knowledge Transfer Methodology
		GEN 1306	ความเป็นพลเมืองกับการพัฒนา ท้องถิ่น Citizenship and Local Development

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015		หมวดวิชาศึกษาทั่วไป พ.ศ. 2562 Revised Curriculum 2019	
กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์			
GSCI 1101	การคิดและการตัดสินใจ Thinking and Decision Making	GEN 1401	การคิดและการตัดสินใจ Thinking and Decision Making
GSCI 1102	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต Information Technology for Life		
GSCI 1103	สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ Information for Learning		
GSCI 2102	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน Science and Technology in Daily Life		
GSCI 2201	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต Science for Quality of Life		
GSCI 2202	อาหารเพื่อสุขภาพ Food for health		
GSCI 2203	การเกษตรเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดี Agriculture for Quality of Life		
GSCI 2204	วิทยาศาสตร์การออกกำลังกาย Exercise Science		
		GEN 1402	การรู้ดิจิทัล Digital Literacy
		GEN 1403	การดูแลสุขภาพแบบองค์รวม Holistic Health Care

ตารางเปรียบเทียบรายวิชาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
ระหว่างประเทศ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 กับหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563
หมวดวิชาเฉพาะ

Comparison Table of Field of Specialization Courses; Revised Curriculum 2015
and Revised Curriculum 2020

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 Revised Curriculum 2020	
กลุ่มพื้นฐานวิชาชีพ (Core Courses)			
ENGL 1101	หลักภาษาศาสตร์ Principles of Linguistics	ENGL 1101	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับภาษา Introduction to Language
ENGL 1102	สัทศาสตร์ภาษาอังกฤษ English Phonetics		
		ENGL 1102	การออกเสียงภาษาอังกฤษ English Pronunciation
ENGL 1201	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ทางสังคม 1 English for Social Communication 1		
		ENGL 1201	การสนทนาภาษาอังกฤษ English Conversation
ENGL 1210	ทักษะการอ่านภาษาอังกฤษ English Reading Skills	ENGL 1210	ทักษะการอ่านภาษาอังกฤษ English Reading Skills
ENGL 1216	ไวยากรณ์อังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 Communicative Grammar 1	ENGL 1216	ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 English Grammar for Communication 1
ENGL 2206	การสื่อสารด้วยวจนและอวจนภาษา Verbal and Nonverbal Communication		
ENGL 2203	การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม Cross-Cultural Communication	ENGL 2203	การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม Cross-Cultural Communication
ENGL 2213	การเขียนอนุเขต Paragraph Writing		

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 Revised Curriculum 2020	
		ENGL 2213	การเขียนระดับย่อหน้า Paragraph Writing
ENGL 2301	วรรณคดีเบื้องต้น Introduction to Literature	ย้ายไปกลุ่มวิชาชีพ (บังคับ)	
ENGL 2401	ภูมิหลังทางวัฒนธรรมของประเทศ เจ้าของภาษาอังกฤษ Cultural Backgrounds of English- Speaking Countries	ENGL 2401	ภูมิหลังทางวัฒนธรรมของประเทศ เจ้าของภาษาอังกฤษ Cultural Backgrounds of Native English-Speaking Countries
กลุ่มวิชาชีพบังคับ (Required Courses)			
ENGL 1102	สัทศาสตร์ภาษาอังกฤษ English Phonetics	ย้ายไปกลุ่มพื้นฐานวิชาชีพ	
ENGL 1202	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 English for Socila Communication 2		
		ENGL 1202	การฟัง-พูดภาษาอังกฤษใน สถานการณ์เฉพาะ Situational English Listening and Speaking
ENGL 1217	ไวยากรณ์อังกฤษ เพื่อการสื่อสาร 2 Communicative Grammar 2	ENGL 1217	ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 English Grammar for Communication 2
		ENGL 1223	ภาษาอังกฤษจากสื่อบันเทิง English through Entertainment Media
ENGL 2105	วากยสัมพันธ์ภาษาอังกฤษ 1 English Syntax 1	ENGL 2105	การวิเคราะห์โครงสร้างภาษาอังกฤษ Analysis of English Structure
ENGL 2203	การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม Cross-Cultural Communication	ย้ายไปกลุ่มพื้นฐานวิชาชีพ	
ENGL 2207	การสื่อสารในการปฏิบัติงาน Communicating at Work		

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 Revised Curriculum 2020	
ENGL 2211	การอ่านเชิงวิเคราะห์ Analytical Reading		
		ENGL 2224	ทักษะการนำเสนอภาษาอังกฤษ English Presentation Skills
ENGL 2301	วรรณคดีเบื้องต้น Introduction to Literature	ENGL 2301	การอ่านวรรณกรรม Literature Reading
ENGL 3214	การเขียนเรียงความ Essay Writing		
		ENGL 3214	การเขียนเรียงความ Essay Writing
ENGL 1221	การเขียนภาษาอังกฤษธุรกิจ Business English Writing		
		ENGL 3221	การเขียนภาษาอังกฤษธุรกิจ English Business Writing
ENGL 1222	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ English for Business Communication	ENGL 3222	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ English for Business Communication
		ENGL 3227	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับ การจับประเด็นโลก Communicative English on Current Global Issues
ENGL 3302	การศึกษาร้อยแก้วภาษาอังกฤษ English Prose Selections		
ENGL 3304	การศึกษาร้อยกรองภาษาอังกฤษ English Poetry Selections		
		ENGL 3403	นานาชาติอังกฤษโลกที่ใช้ในการ สื่อสารระหว่างประเทศ World Englishes for International Communication
ENGL 4208	การพูดในที่สาธารณะ Public Speaking		

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 Revised Curriculum 2020	
		ENGL 4208	การพูดในที่สาธารณะ Public Speaking
กลุ่มวิชาชีพเลือก (Electives)			
ENGL 1220	การอ่านภาษาอังกฤษธุรกิจ Business English Reading	ENGL 2220	การอ่านภาษาอังกฤษธุรกิจ Business English Reading
ENGL 2107	อรรถศาสตร์ภาษาอังกฤษ English Semantics		
ENGL 2218	การแปลเบื้องต้น Introduction to Translation		
		ENGL 3218	หลักการแปล Principles of Translation
ENGL 2510	ภาษาอังกฤษเพื่อการจัดการด้าน บริการ English for Hospitality Management		
ENGL 2511	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารด้านการ ท่องเที่ยว 1 Communicative English for Tourism 1	ENGL 3511	ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจการท่องเที่ยว English for Tourism Business
ENGL 2512	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารด้านการ ท่องเที่ยว 2 Communicative English for Tourism 2		
ENGL 2513	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารด้านการ โรงแรม 1 Communicative English for Hotel 1	ENGL 3513	ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจการโรงแรม English for Hotel Business
ENGL 2514	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารด้านการ โรงแรม 2 Communicative English for Hotel		
ENGL 3106	วากยสัมพันธ์ภาษาอังกฤษ 2 English Syntax 2		

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 Revised Curriculum 2020	
ENGL 3205	ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอทางธุรกิจ English for Business Presentation		
		ENGL 3205	ภาษาอังกฤษเพื่อการพูดนำเสนอทางธุรกิจ English for Business Oral Presentation
ENGL 3209	การอ่านเพื่อจุดประสงค์ทางวิชาการ Reading for Academic Purposes		
ENGL 3212	ภาษาอังกฤษเพื่อการเขียนเชิงวิชาการ English for Academic Writing		
		ENGL 3225	ภาษาอังกฤษเพื่อการสมัครงาน English for Job Application
		ENGL 3226	ภาษาอังกฤษเชิงสร้างสรรค์สำหรับสื่อออนไลน์ Creative English for Online Media
ENGL 3303	วรรณคดีภาษาอังกฤษสำหรับเด็ก Englis Literature for Children		
		ENGL 3310	การนำเสนอละครภาษาอังกฤษ Presentation of English Drama
		ENGL 3311	วรรณกรรมร่วมสมัย Contemporary Literature
ENGL 3402	ภาษาอังกฤษเพื่อไทยศึกษา English for Thai Studies	ENGL 3402	ไทยศึกษา Thai Studies
ENGL 3516	ภาษาอังกฤษสำหรับสื่อมวลชน English for Media		
		ENGL 3519	ภาษาอังกฤษเพื่อการบริการผู้โดยสาร English for Passenger Services
ENGL 3520	ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจไมซ์		

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 Revised Curriculum 2020	
	English for MICE		
		ENGL 3521	ภาษาอังกฤษเพื่อการบริการด้านสุขภาพ English for Health Care Services
		ENGL 3522	ภาษาอังกฤษเพื่อการจัดงานอีเวนต์ English for Event Management
		ENGL 3523	ภาษาอังกฤษเพื่อการบริการอาหารและเครื่องดื่ม English for Food and Beverages Services
		ENGL 3524	ภาษาอังกฤษสำหรับมัคคุเทศก์ English for Tour Guides
ENGL 4208	การพูดในที่สาธารณะ Public Speaking	ย้ายไปกลุ่มวิชาชีพบังคับ	
ENGL 4215	การเขียนภาษาอังกฤษเชิงสร้างสรรค์ Creative Writing in English		
ENGL 4219	การแปลขั้นสูง Advanced Translation		
ENGL 4309	นวนิยายและสังคม Novel and Society	ENGL 4309	นวนิยายและสังคม Novels and Society
ENGL 4515	ภาษาอังกฤษเพื่องานเลขานุการและงานบริการในสำนักงาน English for Secretary and Office Services	ENGL 3515	ภาษาอังกฤษเพื่องานเลขานุการและงานบริการในสำนักงาน English for Secretary and Office Services
ENGL 4518	ภาษาอังกฤษเพื่อการประชาสัมพันธ์และการโฆษณา English for Public Relations and Advertising		

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 Revised Curriculum 2020	
ENGL 4802	การฝึกอบรมในต่างประเทศ Overseas Practical Training		
		ENGL 4901	สัมมนาการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม Seminar on English for Cross-Cultural Communication
ประสบการณ์ภาคสนาม (Field Experience)			
ENGL 3801	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศ Preparation for Professional Experience Training in English for International Communication	ENGL 3801	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศ Preparation for Professional Experience Training in English for International Communication
ENGL 4801	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศ Professional Experience Training in English for International Communication	ENGL 4801	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศ Professional Experience Training in English for International Communication
COOP 3801	การเตรียมสหกิจศึกษา Cooperative Education Preparation	COOP 3801	การเตรียมสหกิจศึกษา Cooperative Education Preparation
COOP 4801	สหกิจศึกษา Cooperative Education	COOP 4801	สหกิจศึกษา Cooperative Education

ตารางเปรียบเทียบคำอธิบายรายวิชาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 กับ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 หมวดศึกษาทั่วไป

Comparison Table of General Education Courses; Revised Curriculum 2015

and Revised Curriculum 2020

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562 Revised Curriculum 2019	เหตุผล Reasons
กลุ่มวิชาภาษา (Language Courses)	กลุ่มวิชาภาษา (Language Courses)	
<p>GLAN 1101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6) Thai for Communication กระบวนการสื่อสารภาษา ทักษะการใช้ภาษาเพื่อ การสื่อสารในชีวิตประจำวันอย่างมีวัฒนธรรม ฝึกทักษะ การรับ สารและการส่งสารอย่างมีประสิทธิภาพ เน้นการใช้กระบวนการ คิดวิเคราะห์อย่างมีวิจารณญาณเพื่อสร้างความเข้าใจอันดี Communication process and language skills to communicate in everyday life based on Thai cultures. Use of Thai language according to the culture of Thailand. Practice of exposure and transmission efficiency. Emphasis on critical analysis and understanding.</p>	<p>GEN 1101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6) Thai for Communication ทักษะในการสื่อสารภาษาไทยอย่างมีประสิทธิภาพทั้ง ในด้านการฟัง การพูด การอ่านและการเขียน ความงดงามของ ภาษาในแง่มุมต่าง ๆ และประยุกต์ใช้ภาษาไทยในชีวิตประจำวันและ การประกอบอาชีพ Effective communication skills in listening, speaking, reading and writing in Thai. The beauty of the language in various aspects and application of Thai language in daily life and professionally.</p>	<p>เปลี่ยนรหัสวิชาและปรับ เนื้อหาวิชาให้สอดคล้องกับ ปรัชญาการจัดการศึกษาหมวด วิชาศึกษาทั่วไป โดยบูรณาการ รายวิชาเดิมร่วมกับรายวิชา สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ Course code has been changed and course contents have been adjusted to be coherent with the philosophy of the education management of the general education by integrating the</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562 Revised Curriculum 2019	เหตุผล Reasons
		former course with Information for Learning.
<p>GLAN 1102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6) ในชีวิตประจำวัน English for Daily Communication การสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐาน เพื่อพัฒนาทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียน ในสถานการณ์ต่าง ๆ และทักษะการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ Communication in fundamental English through listening, speaking, reading and writing in different situations. Language communicative skills for daily life appropriately and efficiently.</p>	<p>GEN 1102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6) ในชีวิตประจำวัน English for Daily Communication การสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐาน เพื่อการพัฒนาทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียนในสถานการณ์ต่าง ๆ และทักษะการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวันอย่างเหมาะสมรวมทั้งกิจกรรมบูรณาการเพื่อพัฒนาทักษะด้านการสื่อสาร Basic English communication to develop the listening, speaking, reading, and writing skills in various situations, and language skills for appropriate daily communication as well as integrating activities to improve communication skills.</p>	<p>เปลี่ยนรหัสวิชา และแก้ไขคำอธิบายรายวิชาเล็กน้อย เนื้อหาส่วนใหญ่ยังคงเดิม เนื่องจากยังมีความจำเป็นในการพัฒนานักศึกษาในศตวรรษที่21 เพื่อพัฒนาสมรรถนะในการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ Course code has been changed and course description has been slightly adjusted. Most of the contents are the same since there is still the necessity to develop the students in 21st century in order to develop the competencies in using</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562 Revised Curriculum 2019	เหตุผล Reasons
		communicative English effectively.
<p>GLAN 1104 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6) และทักษะการเรียนรู้ English for Communication and Study Skills</p> <p>การใช้พจนานุกรม ทักษะการเดาความหมายของคำศัพท์ การอ่าน เพื่อหา หัวเรื่อง ใจความหลัก รายละเอียดที่สนับสนุนใจความหลัก การอ่านเพื่อการคิดวิจารณ์ และเพื่อสรุปความโดยใช้กลยุทธ์ในการอ่านและเขียนเชิงวิชาการ รวมทั้งการสืบค้นข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ เพื่อพัฒนาและฝึกใช้ทักษะทางวิชาการได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ</p> <p>Dictionary using skills, skills to guess the meaning of the words, reading to find topics, main ideas and supporting details. Reading for critical thinking and summary, using academic reading and writing strategies including information retrieval from various kinds of sources in order to improve and apply academic skills appropriately and efficiently.</p>	<p>GEN 1103 ภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้ 3(3-0-6) English for Learning</p> <p>การอ่านภาษาอังกฤษจากบทอ่านตามสภาพจริงเพื่อการเรียนรู้ การใช้พจนานุกรม การเดาความหมายของคำศัพท์ การประกอบรูปคำ การอ่านเพื่อวิเคราะห์องค์ประกอบ และคิดวิเคราะห์จากเรื่องที่อ่าน</p> <p>Reading English from the passages for learning, use of dictionaries, guessing the meaning of vocabulary, word assembly, reading for component analysis, and analyzing from the reading.</p>	<p>เปลี่ยนรหัสวิชาและชื่อรายวิชาเพื่อความเหมาะสม ปรับคำอธิบายรายวิชาให้กระชับ</p> <p>Course code and title have been changed to be more appropriate. The course description has been made concise.</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562 Revised Curriculum 2019	เหตุผล Reasons
	<p>GEN 1104 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6) ในชีวิตประจำวัน Chinese for Daily Communication การพัฒนาทักษะทางภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในด้าน การฟัง พูด อ่านและเขียนเบื้องต้น ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน รวมทั้ง กิจกรรมบูรณาการเพื่อพัฒนาทักษะด้านการสื่อสาร</p> <p>Development of Chinese language skills for communication in the areas of listening, speaking, reading and writing used in daily life including integrated activities to improve communication skills.</p>	<p>วิชาใหม่ สร้างขึ้นเพื่อเป็น ทางเลือกในการพัฒนาทักษะ ทางภาษาต่างประเทศของ นักศึกษาสอดคล้องกับการ พัฒนาบัณฑิตศตวรรษที่ 21 New course created to be an alternative for developing students' foreign language skills and for being coherent with the 21st century graduate development.</p>
	<p>GEN 1105 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6) ในชีวิตประจำวัน Korean for Daily Communication การพัฒนาทักษะทางภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสารใน ด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียนเบื้องต้น ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน รวมทั้งกิจกรรมบูรณาการเพื่อพัฒนาทักษะด้านการสื่อสาร</p>	<p>วิชาใหม่ สร้างขึ้นเพื่อเป็น ทางเลือกในการพัฒนาทักษะ ทางภาษาต่างประเทศของ นักศึกษาสอดคล้องกับการ พัฒนาบัณฑิตศตวรรษที่ 21 New course created to be an alternative for developing</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562 Revised Curriculum 2019	เหตุผล Reasons
	Development of Korean language skills for communication in the areas of listening, speaking, reading and writing used in daily life including integrated activities to improve communication skills.	students' foreign language skills and for being coherent with the 21 st century graduate development.
	<p>GEN 1106 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6) ในชีวิตประจำวัน</p> <p>Japanese for Daily Communication</p> <p>การพัฒนาทักษะทางภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสารในด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียนเบื้องต้น ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน รวมทั้งกิจกรรมบูรณาการเพื่อพัฒนาทักษะด้านการสื่อสาร</p> <p>Development of Japanese language skills for communication in the areas of listening, speaking, reading and writing used in daily life including integrated activities to improve communication skills.</p>	<p>วิชาใหม่ สร้างขึ้นเพื่อเป็นทางเลือกในการพัฒนาทักษะทางภาษาต่างประเทศของนักศึกษาสอดคล้องกับการพัฒนาบัณฑิตศตวรรษที่ 21</p> <p>New course created to be an alternative for developing students' foreign language skills and for being coherent with the 21st century graduate development.</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562 Revised Curriculum 2019	เหตุผล Reasons
	<p>GEN 1107 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6) ในชีวิตประจำวัน</p> <p>French for Daily Communication</p> <p>การพัฒนาทักษะทางภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสารในด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียนเบื้องต้น ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน รวมทั้งกิจกรรมบูรณาการเพื่อพัฒนาทักษะด้านการสื่อสาร</p> <p>Development of French language skills for communication in the areas of listening, speaking, reading and writing used in daily life including integrated activities to improve communication skills.</p>	<p>วิชาใหม่ สร้างขึ้นเพื่อเป็นทางเลือกในการพัฒนาทักษะทางภาษาต่างประเทศของนักศึกษาสอดคล้องกับการพัฒนาบัณฑิตศตวรรษที่ 21</p> <p>New course created to be an alternative for developing students' foreign language skills and for being coherent with the 21st century graduate development.</p>
	<p>GEN 1108 ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6) ในชีวิตประจำวัน</p> <p>Burmese for Daily Communication</p> <p>การพัฒนาทักษะทางภาษาพม่าเพื่อการสื่อสารในด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียนเบื้องต้น ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน รวมทั้งกิจกรรมบูรณาการเพื่อพัฒนาทักษะด้านการสื่อสาร</p> <p>Development of Burmese language skills for</p>	<p>วิชาใหม่ สร้างขึ้นเพื่อเป็นทางเลือกในการพัฒนาทักษะทางภาษาต่างประเทศของนักศึกษาสอดคล้องกับการพัฒนาบัณฑิตศตวรรษที่ 21</p> <p>New course created to be an alternative for developing</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562 Revised Curriculum 2019	เหตุผล Reasons
	communication in the areas of listening, speaking, reading and writing used in daily life including integrated activities to improve communication skills.	students' foreign language skills and for being coherent with the 21 st century graduate development.
กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ (Humanities Courses)	กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ (Humanities Courses)	
<p data-bbox="253 635 981 678">GHUM 1101 จิตตปัญญาศึกษา 3(3-0-6)</p> <p data-bbox="253 678 981 721">Contemplative Studies</p> <p data-bbox="253 721 981 949">การเรียนรู้ด้วยหัวใจที่ใคร่ครวญ ศาสตร์แห่งนพลักษณ์ การคิดเชิงระบบ การศึกษา เพื่อการเปลี่ยนแปลงอย่างลึกซึ้ง และการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ดังกล่าวไปพัฒนาตนตลอดจนสร้างสัมพันธภาพที่ดีกับผู้อื่นและสังคม</p> <p data-bbox="253 949 981 1204">Learning with the disciplined training of the heart, the enneagram of personality, the systematic thinking, education for a deep change, and the application of constructionism to self- development and building good relationship to others and societies.</p>		<p data-bbox="1738 635 2123 997">ตัดรายวิชา โดยนำเนื้อหาบางส่วนไปบูรณาการในรายวิชา ศิลปะการใช้ชีวิตอย่างเป็นสุข เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และเป็นไปตามปรัชญาการจัดการศึกษาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป</p> <p data-bbox="1738 997 2123 1315">The course has been removed but parts of the contents have been integrated with the course “Arts of Happy Living” to be coherent with the current situations and the philosophy of</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562 Revised Curriculum 2019	เหตุผล Reasons
		the education management of the general education courses.
<p>GHUM 1102 ความจริงของชีวิต 3(3-0-6) Philosophy of Life กำเนิดและความหมายของชีวิต อุดมคติของชีวิต และการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาและหลักศาสนา ปัญหาสังคมและกระบวนการแก้ไขปัญหาสังคมตามหลักศาสนาต่าง ๆ ความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์ สังคม และธรรมชาติ การดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้ชีวิตและสังคมเกิดสันติสุขอย่างยั่งยืน</p> <p>The origin and meaning of life, idealism of life and leading life based on the principles of philosophies and religions. Social problems and the process of solving them accordingly. The relationships among man, societies and nature. Living with the sufficiency economy philosophy for the peaceful and sustainable life and societies.</p>		<p>ตัดรายวิชา โดยนำเนื้อหาบางส่วนไปบูรณาการสร้างรายวิชาศิลปะการใช้ชีวิตอย่างเป็นสุขให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และเป็นไปตามปรัชญาการจัดการศึกษาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป</p> <p>The course has been removed but parts of the contents have been integrated with the course “Arts of Happy Living” to be coherent with the current situations and the philosophy of the education management of the general education courses.</p>

<p>หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015</p>	<p>หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562 Revised Curriculum 2019</p>	<p>เหตุผล Reasons</p>
<p>GHUM 1103 สมาธิเพื่อพัฒนาชีวิต 3(2-3-6) Meditation for Life ความหมาย ความสำคัญ และจุดประสงค์ของ การทำสมาธิ ความเข้าใจเรื่องคลื่นสมอง ความรู้เกี่ยวกับลักษณะ ขั้นตอน ประโยชน์ของฌานและญาณ ความรู้เกี่ยวกับวิปัสสนา เบื้องต้น กระบวนการและขั้นตอนการทำสมาธิ ลักษณะและผล ของสมาธิ อาการต่อต้านสมาธิ การนำสมาธิไปใช้ประโยชน์ใน ชีวิตประจำวัน การศึกษาและการทำงาน Definition, significance, and purposes of meditation, understanding of brain wave, knowledge of characteristics, steps, benefits of meditative absorption and perception, knowledge of the basic of meditation, process and steps of meditation, types and results of meditation resistance, advantage of meditation in daily life, education, and work.</p>		<p>ตัดรายวิชา โดยนำเนื้อหา บางส่วนไปบูรณาการสร้าง รายวิชาศิลปะการใช้ชีวิตอย่าง เป็นสุข ให้สอดคล้องกับ สถานการณ์ปัจจุบัน และเป็นไป ตามปรัชญาการจัดการศึกษา หมวดวิชาศึกษาทั่วไป The course has been removed but parts of the contents have been integrated with the course “Arts of Happy Living” to be coherent with the current situations and the philosophy of the education management of the general education courses.</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562 Revised Curriculum 2019	เหตุผล Reasons
<p>GHUM 2205 การพัฒนาบุคลิกภาพ 3(3-0-6) Personality Development</p> <p>ความหมาย ความสำคัญ ขอบเขต พัฒนาการ และทฤษฎีบุคลิกภาพ การเป็นผู้นำและสร้างภาวะผู้นำ การพัฒนาทักษะการทำงาน การติดต่อสื่อสารเพื่อการทำงานเป็นทีม การดูแลรูปลักษณ์ การแต่งกาย การพัฒนาอารมณ์และจิตใจ การเพิ่มความมั่นใจและความกล้าแสดงออก มารยาทการเข้าสังคม การวิเคราะห์และประเมินตนเอง รวมทั้งวางแผนพัฒนาตนเอง หลักการดำเนินชีวิตและคุณธรรมในสังคมที่หลากหลาย เพื่อให้ดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุขและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>Definition, significance, limitation, development and theory of personality; leading and building leadership, work skill development, communicating for team working, physical appearance awareness, dressing, emotional and mental development, being more self-confident and assertiveness, social etiquette, self-analysis and evaluation including self-development planning and the principles of living and morals in</p>	<p>GEN 1202 การพัฒนาบุคลิกภาพ 3(3-0-6) และมารยาททางสังคม Personality and Social Etiquette Development</p> <p>ความหมาย ความสำคัญ ขอบเขต พัฒนาการและทฤษฎีบุคลิกภาพ การเป็นผู้นำและสร้างภาวะผู้นำ การพัฒนาทักษะการทำงาน การติดต่อสื่อสารเพื่อการทำงานเป็นทีม การดูแลรูปลักษณ์ การแต่งกาย การพัฒนาอารมณ์และจิตใจ การเพิ่มความมั่นใจและความกล้าแสดงออก มารยาทการเข้าสังคม การวิเคราะห์และประเมินตนเอง รวมทั้งวางแผนพัฒนาตนเอง หลักการดำเนินชีวิตและคุณธรรมในสังคมที่หลากหลาย</p> <p>Meanings, importance, scope, development and personality theories, leadership and leadership development, development of professional skills, communication skills for teamwork, appearance, emotional and mental development, confidence, socialization, self-analysis and self-assessment, as well as self-development planning, life and morality in various societies.</p>	<p>ปรับชื่อรายวิชาให้สื่อความหมายที่ชัดเจนมากยิ่งขึ้น</p> <p>The course title has been adjusted to convey clearer meaning.</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562 Revised Curriculum 2019	เหตุผล Reasons
the diversities of society to be able to mingle lives happily and work efficiently with other people.		
<p>GHUM 2204 สุนทรียภาพของชีวิต 3(3-0-6) Aesthetics of Life</p> <p>ความหมาย ความสำคัญและประเภทของสุนทรียศาสตร์ ความรู้ความเข้าใจ ความซาบซึ้งในสุนทรียภาพทางดนตรี ทัศนศิลป์ และศิลปะการแสดงโดยเรียนรู้ผ่านประสบการณ์จริง เพื่อให้เกิดความเจริญงอกงามทางจิตใจซึ่งนำไปสู่คุณค่าและความหมายของความเป็นมนุษย์</p> <p>Definitions, significance and types of aesthetics. Knowledge, understanding and appreciation of aesthetics of music, visual arts and performing arts through direct experience resulted in mental growth leading to the value and meaning of being human.</p>		<p>ตัดรายวิชา โดยนำเนื้อหาบางส่วนไปบูรณาการสร้างรายวิชาศิลปะการใช้ชีวิตอย่างเป็นสุข ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และเป็นไปตามปรัชญาการจัดการศึกษาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป</p> <p>The course has been removed but parts of the contents have been integrated with the course "Arts of Happy Living" to be coherent with the current situations and the philosophy of the education management of the general education courses.</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562 Revised Curriculum 2019	เหตุผล Reasons
	<p>GEN 1201 ศิลปะการใช้ชีวิตอย่างมีความสุข 3(3-0-6) Arts of Happy Living</p> <p>การเรียนรู้ และปฏิบัติตามหลักปรัชญาและศาสนา ด้วยจิตภาวนา เพื่อความเข้าใจในมนุษย์ สังคม โลก และธรรมชาติ การสร้างสุนทรียะในชีวิต ให้เกิดความสมดุลทั้งด้านกาย ใจ อารมณ์ เพื่อความสงบสุขและสันติภาพอย่างยั่งยืน</p> <p>Learning and practicing the philosophical and religious principles with mindfulness to understand human, the society, the world and the nature, creating aesthetics in life to create balance both in the body and mind for lasting peace.</p>	<p>รายวิชาใหม่สร้างขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับปรัชญาของรายวิชา หมวดวิชาศึกษาทั่วไป โดยบูรณาการจากรายวิชาความจริงของชีวิต จิตตปัญญาศึกษา สมาธิเพื่อพัฒนาชีวิต และสุนทรียภาพของชีวิตในหลักสูตรเดิม</p> <p>New course created to be coherent with the philosophy of General Education courses by integrating it with the courses “Philosophy of Life”, “Comtemplative Studies”, “Meditation for Life” and “Aesthetics of Life” in the former curriculum.</p>

<p>หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015</p>	<p>หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562 Revised Curriculum 2019</p>	<p>เหตุผล Reasons</p>
<p>GSOC 1105 กฎหมายในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6) Law in Daily Life ที่มา ความหมาย ความสำคัญของกฎหมาย ตลอดจนสาระสำคัญของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย กฎหมายแพ่ง และพาณิชย์ว่าด้วยบุคคล นิติกรรม – สัญญา ละเมิด ครอบครัว มรดก กระบวนการยุติธรรมทางแพ่ง ศึกษาถึง กฎหมายอาญา กระบวนการยุติธรรมทางอาญา ตลอดจน กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค กฎหมายเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม กฎหมายจราจร กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา สิทธิมนุษยชน Background, definition, significance of laws, the essence the Constitution of the Kingdom of Thailand; civil and commercial laws which include breach of contract, juristic act, family laws, and heritage laws; civil justice process, criminal laws, criminal justice process, consumer protection laws; environmental laws; trafficking laws, intellectual property laws, and human rights.</p>		<p>ตัดรายวิชา โดยนำเนื้อหาบางส่วนไปบูรณาการกับรายวิชา การป้องกันและต่อต้านการทุจริต ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และเป็นไปตามปรัชญาการจัดการศึกษาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป The course has been removed but parts of the contents have been integrated with the course “Preventing and Resisting Corruption” to be coherent with the current situations and the philosophy of the education management of the general education courses.</p>

<p>หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015</p>	<p>หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562 Revised Curriculum 2019</p>	<p>เหตุผล Reasons</p>
<p>GSOC 1106 การเมืองการปกครองไทย 3(3-0-6) Thai Politics and Government ความหมายและความสำคัญของการเมืองและการปกครอง วิวัฒนาการของการเมืองการปกครองไทย โครงสร้างและกระบวนการของระบบการเมืองการปกครองไทย สมัยใหม่ และแนวโน้มของการเมืองการปกครองไทย Definition, significance, and evolution of Thai politics and government; structures and processes of contemporary Thai constitutional monarchy system including trends of Thai politics and government.</p>		<p>ตัดรายวิชา โดยนำเนื้อหาบางส่วนไปบูรณาการกับรายวิชาการป้องกันและต่อต้านการทุจริต ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และเป็นไปตามปรัชญาการจัดการศึกษาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป The course has been removed but parts of the contents have been integrated with the course “Preventing and Resisting Corruption” to be coherent with the current situations and the philosophy of the education management of the general education courses.</p>

<p>หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015</p>	<p>หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562 Revised Curriculum 2019</p>	<p>เหตุผล Reasons</p>
<p>GSOC 1107 การป้องกันและต่อต้านการทุจริต 3(3-0-6) Preventing and Resisting Corruption ความหมายของการทุจริต ประเภท รูปแบบ ปัจจัยและผลกระทบที่เกิดจากการทุจริต กฎหมายและหลักธรรมาภิบาลที่ก่อให้เกิดเจตคติและจิตสำนึกความเป็นพลเมืองดี ในการป้องกันและต่อต้านการทุจริต</p> <p>Definition of corruption; types, forms, factors, and impacts of corruption; laws and good governance principles that create attitudes and consciousness of citizenship to prevent and counter corruption.</p>	<p>GEN 1304 การป้องกันและต่อต้านการทุจริต 3(3-0-6) Preventing and Resisting Corruption โครงสร้างสังคมและระบบการเมืองการปกครองไทย กฎหมายรัฐธรรมนูญและกฎหมายในชีวิตประจำวันที่น่าสนใจ การทุจริตในสังคมไทย ความหมายของการทุจริต ประเภท รูปแบบ ปัจจัยและผลกระทบที่เกิดจากการทุจริต กฎหมายและหลักธรรมาภิบาลที่ก่อให้เกิดเจตคติ และจิตสำนึกความเป็นพลเมืองดี การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต</p> <p>Social structure and Thai political system, constitutional laws and interesting laws in everyday life, corruption in Thai society, the definition of corruption, types, forms, factors and impacts resulting from corruption, laws and good governance principles that create attitudes and consciousness of citizenship, creating a society that does not tolerate corruption.</p>	<p>ปรับรายวิชา โดยนำเนื้อหาบางส่วนจากรายวิชาการเมืองการปกครองไทย และกฎหมายในชีวิตประจำวัน มาบูรณาการสร้างรายวิชาให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และเป็นไปตามปรัชญาการจัดการศึกษาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป และเป็นไปตามความร่วมมือการสร้างรายวิชาร่วมกันระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏ สำนักงาน ปปช. และ UNDP</p> <p>To be coherent with the current situations and the philosophy of the education management of the general education courses and to get in line with the collaboration between Chiang</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562 Revised Curriculum 2019	เหตุผล Reasons
		Mai Rajabhat university and Office of the National Anti-Corruption Commission and UNDP.
<p>GSOC 2201 สังคมไทยกับหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง 3(3-0-6)</p> <p>Thai Society and Sufficiency Economy Philosophy</p> <p>ภูมิหลังและสภาพทั่วไปของสังคมไทยผ่านองค์ประกอบและโครงสร้างของชุมชน ทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง วัฒนธรรมและประเพณีไทย การเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรม กระบวนการทางวัฒนธรรมและภูมิปัญญา แนวคิดตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง การสร้างความเข้มแข็งให้ชุมชน ความแตกต่างและความหลากหลายของกลุ่มคนในสังคม เพื่อการดำรงชีวิตอย่างสันติสุข</p> <p>Backgrounds and general conditions of Thailand' s societies through factors and structures of the communities including economy, society, politics, culture and</p>		<p>ตัดรายวิชา โดยนำเนื้อหาบางส่วนไปบูรณาการสร้างรายวิชาศาสตร์พระราชา ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และเป็นไปตามปรัชญาการจัดการศึกษาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป</p> <p>The course has been removed but parts of the contents have been integrated with the course "King's Philosophy" to be coherent with the current situations and the philosophy of</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562 Revised Curriculum 2019	เหตุผล Reasons
traditions; social and cultural change; cultural and local wisdom processes; concepts of sufficiency economy philosophy; community strengthening, the differences and diversities of social members to lead their lives peacefully.		the education management of the general education courses.
<p>GSOC 2202 มนุษย์กับสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน 3(3-0-6)</p> <p>Man and Sustainable Environment</p> <p>ความสัมพันธ์เชิงระบบระหว่างมนุษย์กับสิ่งแวดล้อมโลก ความเข้าใจถึงการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ ผลกระทบ วิธีการแก้ไข และการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ความร่วมมือด้านสิ่งแวดล้อมในทุกระดับ การประเมินสถานการณ์ปัญหาสิ่งแวดล้อมและภัยพิบัติธรรมชาติ ในภูมิภาคต่าง ๆ ของโลก โดยเฉพาะอย่างยิ่งในภูมิภาคอาเซียน</p> <p>Systematic relation between man and the world's environment, understanding of the use of natural resources, impact, solutions and management of natural resources and the environment. Environmental cooperation at all levels. Evaluation of environmental problems and natural</p>		<p>ตัดรายวิชา โดยนำเนื้อหาบางส่วนไปบูรณาการสร้างรายวิชาศาสตร์พระราชา ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และเป็นไปตามปรัชญาการจัดการศึกษาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป</p> <p>The course has been removed but parts of the contents have been integrated with the course "King's Philosophy" to be coherent with the current situations and the philosophy of</p>

<p>หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015</p>	<p>หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562 Revised Curriculum 2019</p>	<p>เหตุผล Reasons</p>
<p>catastrophes in various regions of the world, especially in ASEAN.</p>		<p>the education management of the general education courses.</p>
<p>GSOC 2203 มนุษย์กับเศรษฐกิจ 3(3-0-6) Man and Economy ความสัมพันธ์ของมนุษย์กับเศรษฐกิจ ศึกษาถึงรูปแบบของระบบเศรษฐกิจในสังคม ลักษณะการดำเนินกิจกรรมทางเศรษฐกิจระดับครัวเรือน ระดับชุมชน การดำเนินกิจกรรมทางเศรษฐกิจในระดับประเทศ การศึกษาถึงการเปลี่ยนแปลงของระบบเศรษฐกิจ การศึกษาการดำเนินกิจกรรมทางเศรษฐกิจของภาครัฐบาล การศึกษาถึงบทบาทของภาคเอกชนในระบบเศรษฐกิจ ตลอดจนการศึกษาถึงรูปแบบของการดำเนินกิจกรรมทางเศรษฐกิจภายใต้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และแนวทางการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ยั่งยืนของมนุษย์</p> <p>The relation between man and economy; economic patterns in society, economic activities in household, community and national levels; study of economic system changes, of state's economic activities, of private's role in economic system, and of economic pattern practices based on</p>		<p>ตัดรายวิชา โดยนำเนื้อหาบางส่วนไปบูรณาการสร้างรายวิชาใหม่ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และเป็นไปตามปรัชญาการจัดการศึกษาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป</p> <p>The course has been removed but parts of the contents have been integrated to create a new course to be coherent with the current situations and the philosophy of the education management of the general education courses.</p>

<p>หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015</p>	<p>หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562 Revised Curriculum 2019</p>	<p>เหตุผล Reasons</p>
<p>the principle of sufficiency economy philosophy and man's sustainable life quality development methods.</p>		
<p>GSOC 2204 ความรู้เบื้องต้นในการประกอบธุรกิจ3(3-0-6) Fundamental Knowledge of Business Practices ความหมายและบทบาทของธุรกิจ ประเภทของธุรกิจ รูปแบบองค์กรธุรกิจต่าง ๆ องค์ประกอบที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ด้านการจัดการ การบัญชี การเงิน การตลาด การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การบริหารสำนักงาน เอกสาร ทางธุรกิจ ตลอดจนจริยธรรมทางธุรกิจ เพื่อเป็นพื้นฐานในการประกอบธุรกิจ</p> <p>Definition and roles of business, types of business, models of various business organizations, basic elements of business practices including management, accounting, finance, marketing, human resource management, office management, business documents and business ethics for fundamental business practices.</p>	<p>GEN 1305 โลกแห่งธุรกิจ 3(3-0-6) World of Business เปิดโลกธุรกิจให้เห็นถึงแนวโน้มธุรกิจตามกระแสโลก สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ แรงบันดาลใจในการทำธุรกิจ กลไกทางเศรษฐกิจ สถานการณ์เศรษฐกิจของไทยและของโลก วิธีการจัดการธุรกิจ การบริหารพนักงาน ธุรกิจดิจิทัล การวางแผนและควบคุมกำไร โดยศึกษาจากธุรกิจที่น่าสนใจ</p> <p>An open door to the business world to see the world trend, business environment, business inspiration, economic mechanism, the economic situation of Thailand and the world, business management methods, employee management, digital business, profit planning and control by studying cases from interesting businesses.</p>	<p>ปรับปรุงรายวิชาเพื่อให้สอดคล้องกับปรัชญาของรายวิชา หมวดวิชาศึกษาทั่วไป โดยบูรณาการจากรายวิชา มนุษย์กับเศรษฐกิจ ความรู้เบื้องต้นในการประกอบธุรกิจในหลักสูตรเดิมเข้าด้วยกัน</p> <p>The course has been improved in order to be coherent with the philosophy of the education management of the general education courses by integrating the courses “Humans and Economics” and “Fundamental Knowledge of</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562 Revised Curriculum 2019	เหตุผล Reasons
		Business Practices” in the former curriculum.
<p>GSOC 2205 ศาสตร์พระราชา 3(3-0-6) King's Philosophy พระราชประวัติ การศึกษาและประสบการณ์ ซึ่งเป็นที่มาของศาสตร์พระราชา ความหมายของศาสตร์พระราชา การจัดแบ่งประเภทหรือหมวดหมู่ของศาสตร์พระราชา ด้านการศึกษา การแพทย์ สาธารณสุข การพัฒนาการเกษตร การพัฒนาและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ การพัฒนาอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม และชีวิตวัฒนธรรม การวิจัยและนวัตกรรม โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ หลักการทรงงาน ศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เกษตรทฤษฎีใหม่ โครงการหลวง บทสรุปของการอนุรักษ์และพัฒนา เพื่อการพัฒนาคนให้อยู่ร่วมกับสรรพสิ่งได้อย่างเป็นสุขและยั่งยืน</p> <p>The royal biography of King Rama IX, His Royal Highness's studies and experience Which is the origin of the King's Philosophy, the meaning of the King's Philosophy, classification</p>	<p>GEN 1303 ศาสตร์พระราชา 3(3-0-6) King's Philosophy พระราชประวัติ การศึกษาและประสบการณ์ ซึ่งเป็นที่มาของศาสตร์พระราชา ความหมายของศาสตร์พระราชา การจัดแบ่งประเภทหรือหมวดหมู่ของศาสตร์พระราชา ด้านการศึกษา การแพทย์ สาธารณสุข การพัฒนาการเกษตร การพัฒนาและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ การพัฒนาอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม และชีวิตวัฒนธรรม การวิจัยและนวัตกรรม โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ หลักการทรงงาน ศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เกษตรทฤษฎีใหม่ โครงการหลวง บทสรุปของการอนุรักษ์และพัฒนา เพื่อการพัฒนาคนให้อยู่ร่วมกับสรรพสิ่งได้อย่างเป็นสุขและยั่งยืน</p> <p>The royal biography of King Rama IX, His Royal Highness's studies and experience Which is the origin of the King's Philosophy, the meaning of the King's Philosophy,</p>	<p>คงรายวิชาเดิม แต่เปลี่ยนรหัสวิชาเนื่องจากยังคงมีความสำคัญสำหรับการพัฒนานักศึกษาและสังคมไทยปัจจุบัน โดยเฉพาะเป็นไปตามพระราชโบายที่ต้องการให้สืบสานงานของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชการที่ 9</p> <p>The same course but the course code changed because of the course's significance in student development and Thai current society especially its coherence with the royal policies to perpetuate the work of King Rama IV.</p>

<p>หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015</p>	<p>หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562 Revised Curriculum 2019</p>	<p>เหตุผล Reasons</p>
<p>or category of King's Philosophy in education, medicine, public health, agricultural development, natural resource development and cultural conservation development and cultural life, Research and innovation, Projects initiated by His Majesty King Rama IX, principles of work, Royal Development Study Center, philosophy of sufficiency economy, New Theory of Agriculture, Royal Projects, Summary of Conservation and Development, with the aim to develop the people to live happily and sustainably.</p>	<p>classification or category of King's Philosophy in education, medicine, public health, agricultural development, natural resource development and cultural conservation development and cultural life, Research and innovation, Projects initiated by His Majesty King Rama IX, principles of work, Royal Development Study Center, philosophy of sufficiency economy, New Theory of Agriculture, Royal Projects, Summary of Conservation and Development, with the aim to develop the people to live happily and sustainably.</p>	
	<p>GEN 1301 ความเป็นราชภัฏเชียงใหม่ 3(3-0-6) Chiang Mai Rajabhat Identity วิถีล้านนา ราชภัฏเชียงใหม่ภายใต้วิถีล้านนา ความเป็นมาของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ อัตลักษณ์ของราช ภัฏเชียงใหม่ การปลูกฝังความสำนึกการเกิดทุนสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ความภาคภูมิใจของการเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อ การพัฒนาท้องถิ่น การส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม การสร้างความ ตระหนักและสำนึกในความเป็นไทย การเสริมสร้างคุณลักษณะของ บัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่</p>	<p>วิชาใหม่ที่แสดงออกถึงอัต ลักษณ์ของมหาวิทยาลัยและ ความเป็นล้านนา และสอดคล้อง กับปรัชญาการจัดการศึกษา หมวดวิชาศึกษาทั่วไป New course representing the identities of the university and Lannaness and to be coherent with the philosophy of the</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562 Revised Curriculum 2019	เหตุผล Reasons
	<p>Lanna way of life, Chiang Mai Rajabhat University within the Lanna way, history of Chiang Mai Rajabhat University, identity of Chiang Mai Rajabhat University, cultivating consciousness of reverence for the nation, the religions and the King, the pride of being a university for local development, promotion of arts and culture, creating the awareness and realization of being Thai, strengthening the characteristics of desirable graduates of Chiang Mai Rajabhat University.</p>	<p>education management of the general education courses.</p>
	<p>GEN 1302 วิธีวิทยาการถ่ายทอดความรู้ 3(3-0-6) Knowledge Transfer Methodology หลักการ แนวคิด ทฤษฎี เกี่ยวกับวิทยาการถ่ายทอดความรู้ รูปแบบและเทคนิคที่ทันสมัยในการถ่ายทอดความรู้ในศตวรรษที่ 21 การจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่อการเรียนรู้ ศิลปะการสร้างแรงจูงใจในการเรียนรู้ การบูรณาการองค์ความรู้สู่การถ่ายทอดอย่างเหมาะสมในสถานการณ์ปัจจุบัน</p> <p>The principles, concepts and theories of knowledge transferring, modern formats and techniques of knowledge Transferring in the 21st Century, environmental management for</p>	<p>วิชาใหม่ที่สะท้อนถึงอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย และสอดคล้องกับปรัชญาการจัดการศึกษาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป</p> <p>New course reflecting the identities of the university and to be coherent with the philosophy of the education management of the general education courses.</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562 Revised Curriculum 2019	เหตุผล Reasons
	learning, the art of building motivation in learning, appropriate integration and transfer of knowledge to the present situation.	
	<p>GEN 1306 ความเป็นพลเมืองกับการพัฒนาท้องถิ่น(3-0-6) Citizenship and Local Development</p> <p>การพัฒนาตนเองด้วยการเรียนรู้โดยเน้นการทำกิจกรรม (Active Learning) ให้เป็นพลเมืองที่ตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ของความเป็นพลเมืองตามหลักประชาธิปไตย สิทธิมนุษยชน ความเสมอภาค และคุณลักษณะที่ดีของความเป็นพลเมือง การเสริมสร้างจิตสาธารณะ ความรับผิดชอบต่อสังคม จิตอาสากับการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น การปฏิบัติการเรียนรู้ชุมชน ภาคสนาม การจัดทำโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น</p> <p>Self- development with activity- based learning (Active Learning) to be a citizen who is aware of the role of citizenship in accordance with democratic principles, human rights, equality and good characteristics of citizenship, strengthening public mind, social responsibility, volunteer spirit and participation in local development, field community learning practice, project preparation for local development.</p>	<p>รายวิชาใหม่ สร้างขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับปรัชญาของรายวิชา หมวดวิชาศึกษาทั่วไป</p> <p>New course created to be coherent with the philosophy of the general education courses.</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562 Revised Curriculum 2019	เหตุผล Reasons
กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์ (Science and Math Courses)	กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์ (Science and Math Courses)	
<p>GSCI 1101 การคิดและการตัดสินใจ 3(3-0-6) Thinking and Decision Making หลักการและกระบวนการคิดของมนุษย์ ความคิดสร้างสรรค์ การวิเคราะห์ข้อมูลข่าวสาร โดยการใช้หลักตรรกะ การใช้เหตุผล การคิดเชิงตัวเลข กระบวนการตัดสินใจ ทฤษฎีการตัดสินใจ กำหนดการเชิงเส้นและร้อยละในชีวิตประจำวัน เพื่อสามารถประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตอย่างถูกต้อง</p> <p>Principles and thinking processes of man; creative thinking; data and information analysis using logics and cause and effect, mathematical thinking and decision making process and theory, linear programming and percentage in daily life in order to apply those to lead one's life correctly.</p>	<p>GEN 1401 การคิดและการตัดสินใจ 3(3-0-6) Thinking and Decision Making หลักการและกระบวนการคิดของมนุษย์ ความคิดสร้างสรรค์ การวิเคราะห์ข้อมูลข่าวสาร โดยการใช้หลักตรรกะ การใช้เหตุผล การคิดเชิงตัวเลข กระบวนการตัดสินใจ ทฤษฎีการตัดสินใจ เพื่อสามารถประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตอย่างถูกต้อง</p> <p>Principles and processes of human thinking, creativity, Information analysis by using logic principles, reasoning, numerical thinking, decision making process, decision theory with the aim to be able to apply the knowledge in the right way of life.</p>	<p>ปรับเนื้อหาวิชาโดยตัดสาระทฤษฎีที่เน้นการใช้คณิตศาสตร์เป็นหลักเปลี่ยนเป็นเน้นฝึกกระบวนการคิดในด้านต่าง ๆ เพื่อให้ผู้เรียนคิดเป็นและมีเหตุผล เพื่อให้สามารถนำไปใช้ได้ในชีวิตประจำวัน</p> <p>The course contents have been adjusted by removing the mathematic emphasizing theories but focusing more at various thinking process in order that the students possess logical thinking skills to be used in the daily life.</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562 Revised Curriculum 2019	เหตุผล Reasons
<p>GSCI 1102 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต 3(3-0-6) Information Technology for Life</p> <p>หลักการ ความสำคัญ องค์ประกอบของระบบสารสนเทศ ประเภทข้อมูลแหล่งที่มาของสารสนเทศ ประโยชน์ของอินเทอร์เน็ต ความเกี่ยวข้องของสารสนเทศในการใช้ชีวิตประจำวัน พาณิชนัยอิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยีที่ใช้ในการจัดการฐานความรู้และการสร้างสารสนเทศ พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ จริยธรรมและกฎหมายทางคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายและอินเทอร์เน็ต ความปลอดภัยบนคอมพิวเตอร์และการยศาสตร์</p> <p>Principles, significance and elements of information technology system; types and sources of information technology, internet utilization, information technology with daily life use, electronic commerce, technologies applied for database management and information development, Computer crime Act; computer ethics and laws, network system and internet, computer security systems and ergonomics.</p>		<p>ตัดรายวิชา โดยนำเนื้อหาบางส่วนไปบูรณาการสร้างรายวิชาการรู้ดิจิทัล และรายวิชาการดูแลสุขภาพแบบองค์รวม ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และเป็นไปตามปรัชญาการจัดการศึกษาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป</p> <p>The course has been removed but parts of the contents have been integrated to create the course “Digital Literacy” and “Holistic Health Care” to be coherent with the education management philosophy of the general education courses.</p>

<p>หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015</p>	<p>หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562 Revised Curriculum 2019</p>	<p>เหตุผล Reasons</p>
<p>GSCI 1103 สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ 3(3-0-6) Information for Learning ความหมาย ความสำคัญของการสื่อสาร ทักษะ การรู้สารสนเทศ วิธีการสืบค้นสารสนเทศจากแหล่งสารสนเทศ ที่หลากหลาย การวิเคราะห์เนื้อหา การประเมินคุณค่าของ สารสนเทศ และการรู้เท่าทันสื่อ การอ้างอิงและการเขียน บรรณานุกรมที่ถูกต้อง กฎหมายที่เกี่ยวข้องและจริยธรรมในการ ใช้สารสนเทศ</p> <p>Definition and significance of communication; information literacy skills, information retrieval from a variety of source. Content analysis, assessing the value of information and media literacy. Reference and writing bibliography, law related and ethics in using the information technology.</p>		<p>ตัดรายวิชา โดยนำเนื้อหา บางส่วนไปบูรณาการในรายวิชา ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร และ รายวิชาการรู้ดิจิทัล เพื่อให้ สอดคล้องกับสถานการณ์ ปัจจุบัน และเป็นไปตามปรัชญา การจัดการศึกษาหมวดวิชา ศึกษาทั่วไป</p> <p>The course has been removed but parts of the contents have been integrated with the course “Thai for Communication” and “Digital Literacy” to be coherent with the current situations and the education management philosophy of the general education courses.</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562 Revised Curriculum 2019	เหตุผล Reasons
<p>GSCI 2102 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 3(3-0-6) ในชีวิตประจำวัน</p> <p>Science and Technology in Daily Life</p> <p>ความสำคัญของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี พัฒนาการของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกับการประยุกต์ใช้ เทคโนโลยีชีวภาพ ตลอดจนการจัดการสิ่งแวดล้อมใน ชีวิตประจำวัน การใช้สารเคมีและความรู้เกี่ยวกับฟิสิกส์ใน ชีวิตประจำวัน เทคโนโลยีอุตสาหกรรมในท้องถิ่น สังคมและโลก</p> <p>Significance of science and technology; development of science and technology and the application of biotechnology; environmental management in daily life; chemical use and knowledge of physics in daily life; and industrial technology in the locality, the society and the world.</p>		<p>ตัดรายวิชา โดยนำเนื้อหา บางส่วนไปบูรณาการสร้าง รายวิชาการรู้ดิจิทัล และรายวิชา การดูแลสุขภาพแบบองค์รวม ให้ สอดคล้องกับสถานการณ์ ปัจจุบัน และเป็นไปตามปรัชญา การจัดการศึกษาหมวดวิชา ศึกษาทั่วไป</p> <p>The course has been removed but parts of the contents have been integrated to create the course “Digital Literacy” and “Holistic Health Care” to be coherent with the education management philosophy of the general education courses.</p>

<p>หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015</p>	<p>หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562 Revised Curriculum 2019</p>	<p>เหตุผล Reasons</p>
<p>GSCI 2201 วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต 3(3-0-6) Science for Quality of Life ความหมายและความสำคัญของวิทยาศาสตร์กับการเสริมสร้างคุณภาพชีวิต การประเมินคุณภาพชีวิต เทคนิคการพัฒนาคุณภาพชีวิต สุขภาพและปัจจัยกำหนดสุขภาพ การดูแลสุขภาพส่วนบุคคลและชุมชน การพัฒนาอนามัยเจริญพันธุ์ เพศศึกษาและโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ สุขอนามัยในบ้านพักอาศัย การสุขาภิบาลที่อยู่อาศัย การปรับปรุงที่อยู่อาศัย การเลือกใช้เสื้อผ้าและเครื่องนุ่งห่ม การดูแลรักษาเสื้อผ้าและเครื่องนุ่งห่ม</p> <p>Definition and significance of science and enhancing the quality of life, assessing the quality of life and techniques for the quality of life development, health and health determinants, personal and community health care; development of the reproductive health, sex education and sexually transmitted diseases inextricable; hygiene in home, sanitary housing, improving housing, selecting clothing and apparel and also taking care of them.</p>		<p>ตัดรายวิชา โดยนำเนื้อหาบางส่วนไปบูรณาการสร้างรายวิชาการดูแลสุขภาพแบบองค์รวม ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และเป็นไปตามปรัชญาการจัดการศึกษาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป</p> <p>The course has been removed but parts of the contents have been integrated to create the course “Holistic Health Care” to be coherent with the education management philosophy of the general education courses.</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562 Revised Curriculum 2019	เหตุผล Reasons
<p>GSCI 2202 อาหารเพื่อสุขภาพ 3(3-0-6) Food for Health</p> <p>ความสัมพันธ์ของอาหารเพื่อสุขภาพ อาหารและโภชนาการสำหรับบุคคลในวัยต่าง ๆ อาหารบำบัดโรคหรือโภชนาบำบัด อาหารและผลิตภัณฑ์อาหารเพื่อสุขภาพ ภูมิปัญญาอาหารพื้นบ้าน การเลือกบริโภคอาหารและการอ่านฉลากโภชนาการ โรคและอันตรายที่เกิดจากการบริโภคอาหารไม่ปลอดภัย อาหารล้างพิษ อาหารชะลอความชราและต้านอนุมูลอิสระ และการเลือกบริโภคผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร</p> <p>Relevance of healthy food and nutrition for individuals of various ages, food nutrition, treatment or therapy. Food and healthy food products, local food and how to choose and reading nutrition labels. Disease and harm caused by unsafe food, detoxification diet, anti-aging and antioxidant diet and the consumption of dietary supplements.</p>		<p>ตัดรายวิชา โดยนำเนื้อหาบางส่วนไปบูรณาการสร้างรายวิชาการดูแลสุขภาพแบบองค์รวม ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และเป็นไปตามปรัชญาการจัดการศึกษาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป</p> <p>The course has been removed but parts of the contents have been integrated to create the course "Holistic Health Care" to be coherent with the education management philosophy of the general education courses.</p>

<p>หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015</p>	<p>หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562 Revised Curriculum 2019</p>	<p>เหตุผล Reasons</p>
<p>GSCI 2203 การเกษตรเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดี 3(3-0-6) Agriculture for Quality of Life ความสำคัญของการเกษตรกับการดำรงชีวิตของมนุษยชาติ การเกษตรเพื่อพึ่งพาตนเองอย่างยั่งยืน การปลูกพืชและเลี้ยงสัตว์แบบเกษตรปลอดภัย การบูรณาการเกษตรกับศิลปวัฒนธรรม ความเชื่อ และภูมิปัญญาท้องถิ่น การปลูกพืชสมุนไพรในครัวเรือน พรรณไม้ดอกไม้ประดับและการจัดตกแต่งภูมิทัศน์เพื่อเสริมสร้างสุขภาพที่ดีทั้งด้านร่างกายและจิตใจ</p> <p>The importance of agriculture to the survival of humanity, agriculture for sustainable self-reliance, hazard-free plantation and livestock, integrating agriculture, art and culture; belief and local wisdom. Growing herbs in household, planting flowers and landscaping to enhance good health, both physical and mental.</p>		<p>ตัดรายวิชา โดยนำเนื้อหาบางส่วนไปบูรณาการสร้างรายวิชาการดูแลสุขภาพแบบองค์รวม ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และเป็นไปตามปรัชญาการจัดการศึกษาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป</p> <p>The course has been removed but parts of the contents have been integrated to create the course “Holistic Health Care” to be coherent with the education management philosophy of the general education courses.</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562 Revised Curriculum 2019	เหตุผล Reasons
<p>GSCI 2204 วิทยาศาสตร์การออกกำลังกาย 3(3-0-6) Exercise Science</p> <p>ความสำคัญและหลักการทางวิทยาศาสตร์การออกกำลังกาย การเลือกกิจกรรมกีฬาและนันทนาการ การจัดโปรแกรมฝึกการออกกำลังกายให้เหมาะสม การตรวจสอบสุขภาพทางกาย การทดสอบและการเสริมสร้างสมรรถภาพทางกาย การป้องกันและดูแลอาการบาดเจ็บจากการออกกำลังกายและการเล่นกีฬา โภชนาการกับการออกกำลังกาย และผลการออกกำลังกาย</p> <p>The importance and principles of exercise science, choosing sports activities and recreation, and an appropriate exercise training program, monitoring physical health, testing and enhancing physical fitness. Prevention and care of injuries from exercise and sports, nutrition and exercise, as well as workout results.</p>		<p>ตัดรายวิชา โดยนำเนื้อหาบางส่วนไปบูรณาการสร้างรายวิชาการดูแลสุขภาพแบบองค์รวม ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และเป็นไปตามปรัชญาการจัดการศึกษาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป</p> <p>The course has been removed but parts of the contents have been integrated to create the course "Holistic Health Care" to be coherent with the education management philosophy of the general education courses.</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562 Revised Curriculum 2019	เหตุผล Reasons
	<p>GEN 1402 การรู้ดิจิทัล 3(3-0-6)</p> <p>Digital Literacy</p> <p>แนวคิดเกี่ยวกับการใช้งานดิจิทัล สิทธิและความรับผิดชอบ ความสามารถในการค้นหาและเลือกข้อมูล การสื่อสารที่มีประสิทธิผล การรู้สารสนเทศ ความรู้ความเข้าใจและการเข้าถึงสื่อดิจิทัล ความปลอดภัยทางอิเล็กทรอนิกส์ แนวปฏิบัติในสังคมดิจิทัล และกฎหมายดิจิทัล</p> <p>Concepts of digital applications, rights and responsibilities, ability to search and select information, effective communication, Information literacy, understanding access of digital media, Internet safety, digital social practices and digital laws.</p>	<p>รายวิชาใหม่ สร้างขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับปรัชญาของรายวิชา หมวดวิชาศึกษาทั่วไป โดยบูรณาการจากรายวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิตสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน ในหลักสูตรเดิม</p> <p>New course created to be coherent with the philosophy of general education courses by integrating the course “Information Technology for Life” with “Science and Technology in Daily Life” in the former curriculum.</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562 Revised Curriculum 2019	เหตุผล Reasons
	<p>GEN 1403 การดูแลสุขภาพแบบองค์รวม 3(3-0-6) Holistic Health Care</p> <p>การดูแลสุขภาพที่ให้ความสำคัญในความเป็นองค์รวมของทุกมิติ อันได้แก่ ร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และจิตวิญญาณ ให้มีความสัมพันธ์กันอย่างสมดุลเพื่อให้บรรลุเป้าหมายการมีสุขภาพที่ดี ความหมายและความสำคัญของสุขภาพ อนามัยส่วนบุคคล การดูแลสุขภาพระดับครอบครัว และชุมชน การดูแลสุขภาพกายและใจ การออกกำลังกาย การเลือกกิจกรรมกีฬาและนันทนาการ การจัดโปรแกรมฝึกการออกกำลังกายให้เหมาะสม การตรวจสอบสุขภาพทางกาย โภชนาการกับการออกกำลังกาย อาหารและโภชนาการสำหรับบุคคลในวัยต่าง ๆ โรคและอันตรายที่เกิดจากการบริโภคอาหารไม่ปลอดภัย</p> <p>Health care gives importance on holistic health in all aspects including body, mind, emotion and spirit, which are in a balancing combination in order to achieve the well-being, meaning and significance of health, personal hygiene, household and community health caring, physical and mental caring, exercising, a selection of sports and recreational activities, proper</p>	<p>รายวิชาใหม่ สร้างขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับปรัชญาของรายวิชา หมวดวิชาศึกษาทั่วไป โดยบูรณาการจากรายวิชาวิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต วิทยาศาสตร์การออกกำลังกาย และอาหารเพื่อสุขภาพในหลักสูตรเดิม</p> <p>New course created to be coherent with the philosophy of general education courses by integrating the course “Science for Quality of Life” and “Exercise Science” in the former curriculum.</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562 Revised Curriculum 2019	เหตุผล Reasons
	exercise programming, physical health examination, nutrition and exercise, food and nutrition for people in all ages as well as diseases and dangers caused by unsaved food consumption.	

ตารางเปรียบเทียบคำอธิบายรายวิชาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศ หลักสูตร
ปรับปรุง พ.ศ. 2558 กับ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 หมวดวิชาเฉพาะ

Comparison Table of Field of Specialization Courses; Revised Curriculum 2015
and Revised Curriculum 2020

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 Revised Curriculum 2020	เหตุผล Reasons
1. กลุ่มพื้นฐานวิชาชีพ (Core Courses)		
<p>ENGL 1101 หลักภาษาศาสตร์ 3(3-0-6)</p> <p>Principles of Linguistics</p> <p>องค์ประกอบของภาษา ภาษาศาสตร์ และสาขาต่าง ๆ ของภาษาศาสตร์ ภาษาศาสตร์เชิงพรรณนา ภาษาศาสตร์เชิงสังคม ภาษาศาสตร์เชิงจิตวิทยา และภาษาศาสตร์ประยุกต์ การศึกษาภาษาโดยทั่วไป ทั้งด้านสรีรวิทยา วจวิทยา วากยสัมพันธ์ อรรถศาสตร์ สัมพันธสาร และ วจนปฏิบัติศาสตร์</p> <p>Components of languages, linguistics, and its branches: descriptive linguistics, sociolinguistics, psycholinguistics, and applied linguistics. Science of languages divided broadly into phonology, morphology, syntax, semantics, discourse and pragmatics</p>	<p>ENGL 1101 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับภาษา 3(3-0-6)</p> <p>Introduction to Language</p> <p>องค์ประกอบของภาษา สาขาของภาษาศาสตร์ ภาษาศาสตร์เชิงพรรณนา ภาษาศาสตร์เชิงสังคม ภาษาศาสตร์เชิงจิตวิทยา และภาษาศาสตร์ประยุกต์ การศึกษาภาษาโดยทั่วไป ทั้งด้านสรีรวิทยา วจวิทยา วากยสัมพันธ์ อรรถศาสตร์ สัมพันธสาร วิเคราะห์ และ วจนปฏิบัติศาสตร์</p> <p>Components of languages, linguistics, and its branches: descriptive linguistics, sociolinguistics, psycholinguistics, and applied linguistics. Science of languages divided broadly into</p>	<p>ปรับชื่อรายวิชาเพื่อให้สื่อความหมายชัดเจนมากยิ่งขึ้น</p> <p>The course title has been adjusted to convey clearer meaning.</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 Revised Curriculum 2020	เหตุผล Reasons
	phonology, morphology, syntax, semantics, discourse analysis and pragmatics.	
	<p>ENGL 1102 การออกเสียงภาษาอังกฤษ 3(3-0-6) English Pronunciation เสียงพยัญชนะ สระในภาษาอังกฤษ เสียงเน้นหนักใน ระดับคำ วลีและประโยค ระดับเสียงสูงต่ำ จังหวะในการเปล่งเสียง การใช้สัทอักษร เพื่อการถ่ายทอดเสียง ตลอดจนการแก้ไขการออก เสียงที่เป็นปัญหาของผู้เรียนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ</p> <p>English consonants and vowels (segmental features) and stresses, intonations, rhythm (suprasegmental features) and phonetic symbols for transcription. Correction of common speech sound difficulties in English for Thai speakers.</p>	<p>รายวิชาใหม่ สร้างขึ้นเพื่อบูรณาการจากรายวิชาจากวิชา ENGL 1102 สัทศาสตร์ภาษาอังกฤษ New course created by integrating with the course ENGL1102 English Phonetics.</p>
<p>ENGL 1201 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3(2-1-6) ทางสังคม 1 English for Social Communication 1 ทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางสังคมโดยใช้บทสนทนา การแสดงบทบาทสมมติ</p>		<p>ตัดรายวิชา โดยบูรณาการกับรายวิชา ENGL 1201 การสนทนาภาษาอังกฤษ เพื่อให้สื่อความหมายชัดเจนมากยิ่งขึ้นและปรับชั่วโมงสอนให้เหมาะสม</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 Revised Curriculum 2020	เหตุผล Reasons
<p>และสัมพันธสารที่เหมาะสมกับสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน เพื่อให้สามารถเข้าใจและพูดโต้ตอบได้</p> <p>Listening and speaking skills in English for social communication by using dialogues, role-plays, and extended discourses appropriate to everyday situations to be able to understand and communicate effectively.</p>		<p>The course has been removed but parts of the contents have been integrated with the course ENGL 1201 English Conversation to convey clearer meaning and the number of teaching hours has been adjusted to be more appropriate.</p>
	<p>ENGL 1201 การสนทนาภาษาอังกฤษ 3(3-0-6) English Conversation การพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางสังคมโดยใช้บทสนทนา การแสดงบทบาทสมมติที่เหมาะสมกับสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันเพื่อให้สามารถเข้าใจและพูดโต้ตอบได้</p> <p>Speaking English for social communication by using dialogues and role-plays appropriate to everyday situations to be able to understand and communicate effectively.</p>	<p>รายวิชาใหม่ สร้างขึ้นเพื่อบูรณาการรายวิชา ENGL 1201 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางสังคม 1 เพื่อให้สื่อความหมายชัดเจนมากยิ่งขึ้นและปรับชั่วโมงสอนให้เหมาะสม</p> <p>New course created to integrate the course ENGL1201 English for Social</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 Revised Curriculum 2020	เหตุผล Reasons
		Communication 1 for clearer meaning and the number of teaching hours has been adjusted to be more appropriate.
<p>ENGL 1210 ทักษะการอ่านภาษาอังกฤษ 3(3-0-6) English Reading Skills กลยุทธ์การอ่านอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งในระดับประโยคเชิงซ้อนและระดับอนุเจต การสร้างความเข้าใจในรูปแบบของภาษาและคำเชื่อมโยงข้อความที่สำคัญ การอ่านเพื่อหาใจความหลักและรายละเอียดที่สนับสนุนใจความหลัก การอ่านข้อความที่ประกอบด้วยหลายอนุเจตต่อเนื่องกันและการอ่านหนังสือนอกเวลา</p> <p>Strategies for reading efficiently at the levels of complex sentences and paragraphs, understanding language patterns, including the significance of discourse markers. Reading for main ideas and supporting details. How continuous</p>	<p>ENGL 1210 ทักษะการอ่านภาษาอังกฤษ 3(3-0-6) English Reading Skills กลยุทธ์การอ่านอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งในระดับประโยคความซ้อนและระดับย่อหน้า การสร้างความเข้าใจในรูปแบบของภาษาและคำเชื่อมโยงข้อความที่สำคัญ การอ่านเพื่อหาใจความหลักและรายละเอียดที่สนับสนุนใจความหลัก และบทอ่านนอกเวลา</p> <p>Strategies for reading efficiently at the levels of complex sentences and paragraphs, understanding language patterns, including the significance of discourse markers. Reading for main ideas and supporting details. Simplified external reading being required.</p>	<p>คงรายวิชาเดิม แต่ปรับคำที่ใช้ในคำอธิบายรายวิชาให้เข้าใจง่ายขึ้น</p> <p>The same course has been maintained, but the course description has been revised to be easier to understand.</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 Revised Curriculum 2020	เหตุผล Reasons
texts fit together, and the development of themes in texts. Simplified external reading being required.		
<p>ENGL 1216 ไวยากรณ์อังกฤษ 3(3-0-6) เพื่อการสื่อสาร 1 Communicative Grammar 1 ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษโดยเน้นรูปประโยค การเรียงลำดับคำ ความสอดคล้องระหว่างประธานและกริยา กาล มุ่งเน้นการนำรูปแบบภาษาพูดและภาษาเขียนไปใช้ในบริบท เพื่อการสื่อสาร เน้นการทำแบบฝึกหัด เพื่อความแม่นยำทางโครงสร้างภาษา</p> <p>English Grammar, with particular attention to sentence forms, word order, subject- verb agreement, and tenses. Application of forms and usage of spoken and written structures in communication contexts. Productive exercises with attention to syntactic accuracy.</p>	<p>ENGL 1216 ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ 3(3-0-6) เพื่อการสื่อสาร 1 English Grammar for Communication 1 รูปประโยค การเรียงลำดับคำ ความสอดคล้องระหว่างประธานและกริยา กาล มุ่งเน้นการนำรูปแบบภาษาพูดและภาษาเขียนไปใช้ในบริบทเพื่อการสื่อสาร</p> <p>Sentence forms, word order, subject- verb agreement, and tenses. Application of forms and usage of spoken and written structures in communication contexts.</p>	<p>ปรับชื่อวิชาภาษาอังกฤษและคำอธิบายรายวิชาให้ชัดเจนขึ้น</p> <p>The course title and the course description have been revised to be clearer.</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 Revised Curriculum 2020	เหตุผล Reasons
<p>ENGL 2206 การสื่อสารด้วยวจน และอวจนภาษา Verbal and Nonverbal Communication นิยามและลักษณะของการสื่อสารด้วยวจน และอวจนภาษา อิทธิพลของความแตกต่างทางวัฒนธรรมที่มีต่อ สื่การสื่อสาร การพูดตรงและพูดอ้อมค้อม โครงสร้างและ กิจกรรมของการสนทนา รวมทั้งความแตกต่างทางวัฒนธรรมและ รูปแบบของอวจนภาษา การใช้น้ำเสียง บุคลิกลักษณะ การแสดง สีน้าและการสบตา ท่าทางและการเคลื่อนไหว ระยะห่างระหว่าง คู่สนทนา กาลเทศะ</p> <p>Definition and characteristics of both verbal and nonverbal communication, influences of cultures on communication styles, directness and indirectness, conversation structures and activities, including cultural differences and types of nonverbal communication; voice, appearance, facial expressions, eyes contact, posture and movement, personal space and distance, as well as physical environment and time.</p>		<p>ตัดรายวิชา โดยนำเนื้อหา บางส่วนไปบูรณาการกับ รายวิชา ENGL 2203 การสื่อสาร ข้ามวัฒนธรรม</p> <p>The course has been removed but parts of the contents have been integrated with the course ENGL 2203 Cross-Cultural Communication.</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 Revised Curriculum 2020	เหตุผล Reasons
<p>ENGL 2203 การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม 3(3-0-6) Cross-Cultural Communication แนวคิดและแนวปฏิบัติของการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม ความสัมพันธ์ของภาษา กับวัฒนธรรม ความแตกต่างในการรับรู้ วิสัยทัศน์และทัศนคติของกลุ่มคนซึ่งเป็นผลกระทบจากการสื่อสารระหว่างประเทศรวมทั้งความแตกต่างด้านพื้นฐานทางวัฒนธรรมที่อาจส่งผลกระทบต่อความล้มเหลวในการสื่อสาร</p> <p>Concepts and practices of cross-cultural communication; relationship between language and culture, differences in perceptions, visions and attitudes of people affected by international communication including differences of cultural backgrounds that may result in failure to communicate in different situations.</p>	<p>ENGL 2203 การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม 3(3-0-6) Cross-Cultural Communication แนวคิดและแนวปฏิบัติของการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม ความสัมพันธ์ของภาษา กับวัฒนธรรม การสื่อสารด้วยวจนภาษาและอวจนภาษา ความแตกต่างในการรับรู้ วิสัยทัศน์และทัศนคติของกลุ่มคนซึ่งเป็นผลกระทบ จากการสื่อสารระหว่างประเทศ รวมทั้งความแตกต่างด้านพื้นฐานทางวัฒนธรรมที่อาจส่งผลกระทบต่อความล้มเหลวในการสื่อสาร</p> <p>Concepts and practices of cross-cultural communication; relationship between language and culture, verbal and nonverbal communication, differences in perceptions, visions and attitudes of people affected by international communication including differences of cultural backgrounds that may result in failure to communicate in different situations.</p>	<p>ปรับคำอธิบายรายวิชาโดยบูรณาการกับรายวิชา ENGL 2206 การสื่อสารด้วยวจนและอวจนภาษาเพื่อลดความซ้ำซ้อนและย้ายจากกลุ่มวิชาชีพบังคับ</p> <p>The course description has been adjusted by intergrating with ENGL 2206 Verbal-Nonverbal Communication to reduce repetition and the course has been moved out of the core courses group.</p>
<p>ENGL 2213 การเขียนอนุเจต 3(2-1-6) Paragraph Writing องค์ประกอบเบื้องต้นของการเขียน โครงสร้างของการเขียนย่อหน้าที่ดี ซึ่งประกอบด้วย การเขียนใจความหลัก</p>		<p>ตัดรายวิชา โดยปรับจำนวนหน่วยกิตและคำอธิบายรายวิชาไปบูรณาการกับรายวิชา ENGL 2213 การเขียนระดับย่อหน้า</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 Revised Curriculum 2020	เหตุผล Reasons
<p>รายละเอียดสนับสนุนใจความหลัก คำเชื่อม เครื่องหมายวรรคตอน การเลือกใช้คำ การใช้โครงสร้างประโยคที่ถูกต้อง</p> <p>Basic components of writing focusing on an organization of a good paragraph writing including a topic sentence/ main idea, supporting details, connectors, punctuations, word choices, and structures relevant to the content and purposes of writing.</p>		<p>เพื่อให้ชื่อรายวิชาสื่อความหมายชัดเจนมากยิ่งขึ้น ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาและปรับชั่วโมงสอนให้เหมาะสม</p> <p>The course has been removed but parts of the contents have been integrated with the course ENGL 2213 Paragraph Writing for clearer meaning. The course description and the number of teaching hours have been adjusted to be more appropriate.</p>
	<p>ENGL 2213 การเขียนระดับย่อหน้า Paragraph Writing</p> <p>องค์ประกอบเบื้องต้นของการเขียน โครงสร้างของการเขียนย่อหน้าที่ดี ซึ่งประกอบด้วย การเขียนใจความหลัก</p>	<p>ปรับชื่อรายวิชาจาก ENGL 2213 การเขียนอนุเลข เพื่อให้สื่อความหมายชัดเจนมากยิ่งขึ้น และปรับชั่วโมงสอนให้เหมาะสม</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 Revised Curriculum 2020	เหตุผล Reasons
	<p>รายละเอียดสนับสนุนใจความหลัก คำเชื่อม เครื่องหมายวรรคตอน การเลือกใช้คำ การใช้โครงสร้างประโยคที่ถูกต้อง.</p> <p>Basic components of writing focusing on an organization of a good paragraph writing including a topic sentence / main idea, supporting details, connectors, punctuations, word choices, and structures relevant to the content and purposes of writing:</p>	<p>The course title in Thai has been changed from ENGL 2213 Paragraph Writing for clearer meaning. Teaching hours have been revised to be more appropriate.</p>
<p>ENGL 2401 ภูมิหลังทางวัฒนธรรมของ 3(3-0-6) ประเทศเจ้าของภาษาอังกฤษ Cultural Backgrounds of Native English-Speaking Countries</p> <p>ภูมิหลังทางวัฒนธรรมของประเทศเจ้าของภาษาอังกฤษ โดยเน้นเนื้อหาด้านภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ การเมือง การศึกษา ความเชื่อ ค่านิยมทางสังคม ศิลปะ และวิถีชีวิต รวมถึงสภาพและทิศทางปัจจุบันของประเทศเหล่านั้น</p> <p>Cultural backgrounds of native English-speaking countries. Topics including geography, history, politics,</p>	<p>ENGL 2401 ภูมิหลังทางวัฒนธรรมของ 3(3-0-6) ประเทศเจ้าของภาษาอังกฤษ Cultural Backgrounds of Native English-Speaking Countries</p> <p>ภูมิหลังทางวัฒนธรรมของประเทศเจ้าของภาษาอังกฤษ โดยเน้นเนื้อหาด้านภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ การเมือง การศึกษา ความเชื่อ ค่านิยมทางสังคม ศิลปะ และวิถีชีวิต รวมถึงสภาพและทิศทางปัจจุบันของประเทศเหล่านั้น</p> <p>Cultural backgrounds of native English-speaking countries. Topics including geography, history, politics, education,</p>	<p>ไม่มีการเปลี่ยนแปลง No change.</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 Revised Curriculum 2020	เหตุผล Reasons
education, beliefs, social values, arts and way of life, as well as current trends and issues in these countries.	beliefs, social values, arts and way of life, as well as current trends and issues in these countries.	
2. กลุ่มวิชาชีพบังคับ (Required Courses)		
<p>ENGL 1102 สัทศาสตร์ภาษาอังกฤษ 3(2-1-6) English Phonetics เสียงพยัญชนะ สระในภาษาอังกฤษ เสียงเน้นหนักในระดับคำ วลีและประโยค ระดับเสียงสูงต่ำ จังหวะในการเปล่งเสียง การใช้สัทอักษร เพื่อการถ่ายเสียง ตลอดจนเสียงที่เป็นปัญหาของผู้เรียนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ</p> <p>English consonants and vowels (segmental features) and stresses, intonations, rhythm (suprasegmental features) and phonetic symbols for transcription. Survey of common speech sound difficulties in English for Thai speakers.</p>		<p>ตัดรายวิชา โดยปรับจำนวนหน่วยกิตและคำอธิบายรายวิชาไปบูรณาการกับรายวิชา ENGL 1102 การออกเสียงภาษาอังกฤษ เพื่อให้ชื่อรายวิชาสื่อความหมายชัดเจนมากยิ่งขึ้น</p> <p>ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาและปรับชั่วโมงสอนให้เหมาะสม</p> <p>The course has been removed but parts of the contents have been integrated with the course ENGL 1102 English Pronunciation for clearer meaning. The course</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 Revised Curriculum 2020	เหตุผล Reasons
		description and the number of teaching hours have been adjusted to be more appropriate.
<p>ENGL 1202 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3(2-1-6) ทางสังคม 2 English for Social Communication 2 ทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางสังคม เน้นการสื่อสารในบริบทที่มีความหลากหลายในสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการงานอาชีพ Listening and speaking skills in English for social communication in contexts with an emphasis on giving and receiving information particularly in professional and job-related situations.</p>		<p>ตัดรายวิชา โดยปรับจำนวนหน่วยกิตและคำอธิบายรายวิชาไปบูรณาการกับรายวิชา ENGL 1202 การฟัง-พูดภาษาอังกฤษ เพื่อให้ชื่อรายวิชาสื่อความหมายชัดเจนมากยิ่งขึ้น ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาและปรับชั่วโมงสอนให้เหมาะสม The course has been removed but the adjusted credits and the course description have been integrated with the course ENGL 1202 English Listening and Speaking for clearer</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 Revised Curriculum 2020	เหตุผล Reasons
		meaning. The course description and the number of teaching hours have been adjusted to be more appropriate.
	<p>ENGL 1202 การฟัง-พูดภาษาอังกฤษ 3(3-0-6) ในสถานการณ์เฉพาะ Situational English Listening and Speaking ทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางสังคมเน้นการสื่อสารในบริบทที่มีความหลากหลายในสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการงานอาชีพ</p> <p>Listening and speaking skills in English for communication in contexts with an emphasis on giving and receiving information particularly in professional and job-related situations.</p>	<p>รายวิชาใหม่ สร้างขึ้นโดยบูรณาการเนื้อหาและปรับชื่อจากรายวิชาจาก ENGL 1202 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางสังคม 2 เพื่อให้สื่อความหมายชัดเจนยิ่งขึ้นและปรับชั่วโมงสอนให้เหมาะสม</p> <p>New course created to integrate the course ENGL1202 English for Social Communication 2 for clearer meaning and the number of teaching hours has been</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 Revised Curriculum 2020	เหตุผล Reasons
		adjusted to be more appropriate.
<p>ENGL 1217 ไวยากรณ์อังกฤษ 3(3-0-6) เพื่อการสื่อสาร 2 Communicative Grammar 2 ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษที่มีความซับซ้อนทางภาษามากขึ้น โดยเฉพาะรูปประโยคแบบเอนกสรรประโยค และสังกรประโยคและบูรณาการการใช้ภาษาพูดและภาษาเขียนในบริบทที่เฉพาะเจาะจงมากขึ้น</p> <p>Grammar proceeding to more detailed work with texts of increasing linguistic or discourse complexity with particular attention to compound and complex sentences. Integration of the language as used in both spoken and written forms in more specific contexts.</p>	<p>ENGL 1217 ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ 3(3-0-6) เพื่อการสื่อสาร 2 English Grammar for Communication 2 ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษที่มีความซับซ้อนทางภาษามากขึ้น โดยเฉพาะรูปประโยคแบบประโยคความรวม และประโยคความซ้อน และบูรณาการการใช้ภาษาพูดและภาษาเขียนในบริบทที่เฉพาะเจาะจงมากขึ้น</p> <p>Grammar proceeding to more detailed work with texts of increasing linguistic or discourse complexity with particular attention to compound and complex sentences. Integration of the language as used in both spoken and written forms in more specific contexts.</p>	<p>ปรับชื่อวิชาภาษาไทย ภาษาอังกฤษและคำอธิบายรายวิชาให้ชัดเจน Thai and English course titles and course description have been adjusted to be clearer.</p>
	<p>ENGL 1223 ภาษาอังกฤษจากสื่อบันเทิง 3(3-0-6) English through Entertainment Media คำศัพท์ ประโยค สำนวน จากสื่อบันเทิงที่สนใจนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน ได้แก่ ละครชุดทางโทรทัศน์</p>	<p>รายวิชาใหม่ สร้างขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับปรัชญาของหลักสูตร เพื่อพัฒนาทักษะการ</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 Revised Curriculum 2020	เหตุผล Reasons
	<p>การ์ตูน, ภาพยนตร์, เพลง และเกมส์ โดยเน้นทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษระดับพื้นฐานทั้ง 4 ทักษะ</p> <p>Vocabulary, sentences, idioms through various types of entertainment in daily life including short stories, cartoons, games, films and songs. Development of knowledge and skills in using vocabulary and idiomatic expressions emphasis on 4 English skills.</p>	<p>นำเสนอโดยใช้ภาษาอังกฤษจากสื่อต่างๆในชีวิตประจำวัน</p> <p>New course created to be in coherent with the curriculum's philosophy to develop presentation skills by using English from daily-life media.</p>
<p>ENGL 2105 วากยสัมพันธ์ภาษาอังกฤษ 1 3(3-0-6)</p> <p>English Syntax 1</p> <p>วากยสัมพันธ์ภาษาอังกฤษ ประเภทและโครงสร้างหลักของภาษาอังกฤษ คำศัพท์ ที่ใช้ในการวิเคราะห์เชิงวากยสัมพันธ์</p> <p>English syntax; categories and principle structures of the English language. Terminology, including some key notions in syntactic analogies.</p>	<p>ENGL 2105 การวิเคราะห์โครงสร้างภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)</p> <p>Analysis of English Structure</p> <p>ประเภทของคำ คำศัพท์ที่ใช้ในการวิเคราะห์เชิงวากยสัมพันธ์ องค์ประกอบภายในประโยค การวิเคราะห์ประโยคชนิดต่าง ๆ ประโยคหลักและอนุประโยคโดยแยกแยะตามหน้าที่และรูปแบบประโยค การเรียงลำดับคำในประโยค การวิเคราะห์เพื่อแยกองค์ประกอบย่อยของประโยคโดยใช้การแยกส่วนประกอบและแผนภูมิต้นไม้ในการวิเคราะห์</p> <p>Part of speech, terminology, including some key notions in syntactic analogies, internal structure of sentences,</p>	<p>ปรับชื่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษและคำอธิบายรายวิชาโดยบูรณาการกับรายวิชา ENGL 3106 วากยสัมพันธ์ ภาษาอังกฤษ 2 เพื่อลดความซ้ำซ้อนของเนื้อหา</p> <p>Thai and English course titles and course description have been adjusted by intergrating with the course ENGL 3106 English Syntax 2 in order to</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 Revised Curriculum 2020	เหตุผล Reasons
	dependent and independent clauses, identified by function and types. Word order in sentences. Analyze the sentences by applying intermediate constituents and tree diagram.	reduce the repetition of the contents.
<p>ENGL 2207 การสื่อสารในการปฏิบัติงาน 3(3-0-6) Communicating at Work</p> <p>นิยาม ความสำคัญ และธรรมชาติของการสื่อสาร รวมทั้งหลักการและทักษะของการสื่อสารในการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ รูปแบบของปฏิสัมพันธ์ทางสังคมที่นิยมใช้ในวงการค้าธุรกิจและหน่วยงานต่าง ๆ กลยุทธ์ในการสื่อสาร การให้โอกาสผู้อื่นพูด การใช้คำเสริมเพื่อไม่ให้เกิดการสนทนาขาดตอน การรู้จักใช้ศิลปะในการพูด การหยุด และการขัดจังหวะในการพูด</p> <p>Definition, significance and nature of communication including principle and skills of effective communication in professional settings, types of social interactions most common in organizations including conversation strategies, turn-taking, conversation fillers, being diplomatic, pausing and interrupting</p>		<p>ตัดรายวิชา โดยนำเนื้อหาไปบูรณาการกับรายวิชา ENGL 3222 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ เพื่อลดความซ้ำซ้อน</p> <p>The course has been removed but parts of the contents have been integrated with the course ENGL 3222 English for Business communication to reduce repetition.</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 Revised Curriculum 2020	เหตุผล Reasons
<p>ENGL 2211 การอ่านเชิงวิเคราะห์ 3(3-0-6) Analytical Reading</p> <p>กลยุทธ์ในการอ่านเชิงวิเคราะห์ เน้นเนื้อหาที่มีคำศัพท์และโครงสร้างที่ซับซ้อนมากขึ้น วิเคราะห์ความหมายตามนัย การทำความเข้าใจและการตีความประเด็นต่าง ๆ จากบทอ่านที่มีความยาวต่อเนื่องกันและการอ่านหนังสือนอกเวลา</p> <p>Strategies for analytical reading with texts of increasing complexity in terms of vocabulary, structures and contents. Detecting implied meaning, understanding and interpreting the development of ideas in extended texts. External reading is required.</p>		<p>ตัดรายวิชา โดยนำไปบูรณาการกับรายวิชาENGL2301 วรรณคดีเบื้องต้นและปรับเป็น ENGL2301 การอ่านวรรณกรรมเพื่อวิเคราะห์ความหมายโดยนัย การทำความเข้าใจและตีความ</p> <p>The course has been removed but parts of the contents have been integrated with the course ENGL 2301 Literature Reading to analyse, comprehend and interpret implicature.</p>
	<p>ENGL 2224 ทักษะการนำเสนอภาษาอังกฤษ 3(3-0-6) English Presentation Skills</p> <p>การใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อในการนำเสนอเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ที่หลากหลาย โครงสร้าง ขอบข่าย เทคนิคและกลยุทธ์ การนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพ การใช้สื่อและเทคโนโลยีอย่างเหมาะสมในการนำเสนอแบบปากเปล่าและการใช้สื่อที่ทันสมัย</p>	<p>รายวิชาใหม่ สร้างขึ้นเพื่อพัฒนาทักษะการนำเสนอโดยใช้ภาษาอังกฤษอย่างเหมาะสมและเพื่อให้สอดคล้องกับปรัชญาของหลักสูตร</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 Revised Curriculum 2020	เหตุผล Reasons
	Using English as a medium in presentations to achieve various objectives. Formats, scopes, effective techniques and strategies in various types of presentations. Use of appropriate media and technologies.	New course has been created to develop presentation skills by using appropriate English in order to be coherent with the curriculum philosophy.
<p>ENGL 2301 วรรณคดีเบื้องต้น 3(3-0-6)</p> <p>Introduction to Literature</p> <p>การอ่านวรรณกรรมเบื้องต้น แนวคิดพื้นฐาน คำศัพท์ สำนวน ไวยากรณ์ที่ใช้ในงานร้อยแก้ว ร้อยกรองและบทละคร</p> <p>Introduction to the reading of literary works.</p> <p>Basic concepts and terminology used in prose, poetry and drama.</p>	<p>ENGL 2301 การอ่านวรรณกรรม 3(3-0-6)</p> <p>Literature Reading</p> <p>กลยุทธ์ในการอ่านเพื่อการวิเคราะห์ผ่านบทอ่าน วรรณกรรมทั้งงานร้อยแก้วและร้อยกรองโดยเน้นคำศัพท์ สำนวน ไวยากรณ์ การวิเคราะห์ความหมายโดยนัย การทำความเข้าใจและตีความ</p> <p>Strategies for analytical reading through various types of literature, both prose and poetry, with emphasis on vocabulary, expressions, figurative meaning analysis, Understanding, and interpreting.</p>	<p>ปรับชื่อรายวิชาโดยบูรณาการ รายวิชา ENGL 2301 วรรณคดีเบื้องต้นกับรายวิชา ENGL 2211 การอ่านเชิงวิเคราะห์เพื่อให้ นักศึกษามีทักษะในการอ่านมากขึ้น และย้ายจากกลุ่มวิชาชีวพื้นฐานเนื่องจากเป็นวิชาบูรณาการระหว่างทักษะการอ่านเชิงวิเคราะห์ และการอ่าน วรรณกรรม</p> <p>The course title has been revised by integrating the course ENGL 2301 Introduction</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 Revised Curriculum 2020	เหตุผล Reasons
		to Literature with ENGL 2211 Analytical Reading so that the students can possess more reading skills. With this reason, the course has been moved out of the core courses group.
<p>ENGL 3214 การเขียนเรียงความ 3(2-1-6) Essay Writing การเขียนเรียงความที่ประกอบด้วยหลายย่อหน้าในรูปแบบต่าง ๆ การเขียนแบบพรรณนา แบบกระบวนการ แบบบรรยาย แบบเปรียบเทียบความเหมือน/ความแตกต่างแบบเหตุผล เน้นความเข้าใจในองค์ประกอบของการเขียนที่ดีซึ่งประกอบด้วยประโยคแสดงใจความหลัก ประโยคแสดงรายละเอียด และประโยคสรุปความ เอกภาพของงานเขียนและการใช้คำเชื่อมประโยคหรือข้อความต่าง ๆ</p> <p>Writing multi- paragraphs using different patterns of development, namely narration, process, description, classification, comparison/ contrast, and</p>		<p>ตัดรายวิชา โดยปรับจำนวนหน่วยกิตและคำอธิบายรายวิชาไปบูรณาการกับรายวิชา ENGL 3214 การเขียนเรียงความ เพื่อให้คำอธิบายรายวิชามีความชัดเจนและปรับชั่วโมงสอนให้เหมาะสม</p> <p>The course has been removed but the adjusted credit and the course description have been integrated with the course ENGL 3214 Essay Writing for</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 Revised Curriculum 2020	เหตุผล Reasons
cause/effect; elements of a good paragraph including a thesis statement, supporting sentences, concluding sentences, unity, and coherence; practice using different sentence types.		clearer course description and the number of teaching hours has been revised to be more appropriate.
	<p>ENGL 3214 การเขียนเรียงความ 3(3-0-6) Essay Writing</p> <p>การเขียนเรียงความที่ประกอบด้วยหลายย่อหน้าในรูปแบบต่าง ๆ การเขียนแบบพรรณนา แบบกระบวนการ แบบบรรยาย แบบเปรียบเทียบความเหมือน/ความแตกต่างแบบเหตุผล เน้นความเข้าใจในองค์ประกอบของการเขียนที่ดีซึ่งประกอบด้วย ประโยคแสดงใจความหลัก ประโยคแสดงรายละเอียด และประโยคสรุปความ เอกภาพของงานเขียนและการใช้คำเชื่อมประโยคหรือข้อความต่าง ๆ</p> <p>Writing multi-paragraphs using different patterns of development, namely narration, process, description, classification, comparison/contrast, and cause/effect; elements of a good paragraph including a thesis statement, supporting</p>	<p>รายวิชาใหม่ สร้างขึ้นจากการบูรณาการกับรายวิชา ENGL 3214 การเขียนเรียงความ โดยปรับคำอธิบายรายวิชามีความชัดเจนและปรับชั่วโมงสอนให้เหมาะสม</p> <p>New course created by integrating with the course ENGL 3214 Essay Writing. The course description and the number of teaching hours have been adjusted to be more appropriate.</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 Revised Curriculum 2020	เหตุผล Reasons
	sentences, concluding sentences, unity, and coherence; practice using different sentence types.	
ENGL 1221 การเขียนภาษาอังกฤษธุรกิจ 3(2-1-6) Business English Writing การเขียนภาษาอังกฤษที่ใช้ในการติดต่อทางธุรกิจ ทั้งภายในและภายนอกองค์กร การบันทึกช่วยจำ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ รายงานจดหมายธุรกิจ Business writing for both internal and external correspondence, memos, e-mails, business reports and letters.		ตัดรายวิชา โดยปรับจำนวนหน่วยกิตให้เหมาะสมและบูรณาการกับรายวิชา ENGL 3221 การเขียนภาษาอังกฤษธุรกิจ The course has been removed, but parts of the contents have been integrated with the course ENGL 3221 English Business Writing.
	ENGL 3221 การเขียนภาษาอังกฤษธุรกิจ 3(3-0-6) Business English Writing การเขียนภาษาอังกฤษที่ใช้ในการติดต่อทางธุรกิจ การเขียนบันทึกช่วยจำ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ รายงานและจดหมายธุรกิจ การนำเสนอแผนการจัดการธุรกิจ	รายวิชาใหม่ สร้างขึ้นโดยการบูรณาการกับรายวิชา ENGL 1221 เพื่อให้มีความเหมาะสมกับชั้นปี และปรับชั่วโมงสอนให้มีความเหมาะสมกับเนื้อหา New course created by integrating with the course

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 Revised Curriculum 2020	เหตุผล Reasons
	Business writing for correspondence, memos, e-mails, business reports and letters, business management strategy presentation	ENGL 1221 Business English to make it suitable with the group of students. The number of teaching hours has been adjusted to fit with the contents.
<p>ENGL 1222 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6) ทางธุรกิจ English for Business Communication การใช้ทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ การขอเรื่อง การบอกทาง การรับโทรศัพท์ การเตรียมการ และการนัดหมาย การติดต่อสื่อสารในสำนักงานและองค์กรภายนอก Application of English for business communications, focusing on making requests, giving directions, telephoning, making arrangements and appointments, making contacts in the office and external organizations.</p>	<p>ENGL 3222 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6) ทางธุรกิจ English for Business Communication การใช้ทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ คำศัพท์ด้านธุรกิจ การร้องขอ การรับโทรศัพท์ การเตรียมการ การนัดหมาย การติดต่อสื่อสาร การเจรจาต่อรอง การติดต่อประสานงาน การปฏิสัมพันธ์กับบุคคลภายในและภายนอกองค์กร และการจัดการเครื่องมือด้านเทคโนโลยี English skills in business context focusing on business terminology and practices, making requests, telephoning, making arrangements and appointments, negotiating, making contacts. Communication within the office and</p>	<p>บูรณาการกับรายวิชา ENGL 2207 การสื่อสารในการปฏิบัติงานและ ENGL 3222 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจเพื่อลดความซ้ำซ้อนของเนื้อหา This course has been created by integrating the course ENGL 2207 Communicating at Work and ENGL 3222 English for Business Communication to reduce the repetitive contents.</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 Revised Curriculum 2020	เหตุผล Reasons
	between organizations. Management of office and related technology.	
	<p>ENGL 3227 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6) สำหรับการจับประเด็น Communicative English on Current Global Issues</p> <p>เหตุการณ์ แนวโน้ม และปัญหา เกี่ยวกับเรื่องราวร่วมสมัยที่มีผลกระทบต่อสถานการณ์โลกและนานาชาติในแง่ของการเมือง สังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม เทคโนโลยี และความหลากหลายทางด้านวัฒนธรรมที่ส่งผลต่อความเป็นอยู่ของประชากรโลก ประยุกต์ใช้เทคนิคการวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการอภิปราย</p> <p>Events, trends, and problems on contemporary issues impacting international and global affairs in terms of politics, society, economy, environment, technology and cultural diversity affecting the wellbeing of global citizens. Applying the techniques of analysis, synthesis and discussion.</p>	<p>รายวิชาใหม่ สร้างขึ้นเพื่อให้ นักศึกษามีทักษะการสื่อสาร วิเคราะห์ สังเคราะห์ประเด็นใหม่ ๆ ของโลกได้</p> <p>New course created to have the students possess the skills of communication, analysis and synthesis of global new issues.</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 Revised Curriculum 2020	เหตุผล Reasons
<p>ENGL 3302 การศึกษาร้อยแก้วภาษาอังกฤษ 3(3-0-6) English Prose Selections</p> <p>วิชาบังคับก่อน: ต้องเรียนรายวิชา ENGL 2301 วรรณคดีเบื้องต้น</p> <p>Pre- requisite: ENGL 2301 Introduction to Literature</p> <p>งานเขียนภาษาอังกฤษและงานเขียนที่แปลเป็น ภาษาอังกฤษ ประเภทต่าง ๆ ของร้อยแก้วเชิงบันเทิงคดี เรื่องสั้น นิทาน ชาดก ตำนาน นวนิยาย และบทละคร ร้อยแก้วเชิงสารคดี อัตชีวประวัติ ชีวประวัติ เรียงความเชิงอธิบายความ คำปราศรัย การวิเคราะห์ องค์ประกอบทางวรรณกรรม คำโคลงเรื่อง ฉาก ตัวละคร ปัญหาความขัดแย้ง แก่นของเรื่อง และสำนวนโวหารที่ ใช้ในการประพันธ์</p> <p>Prose written in English and translated into English; different genres of fictitious prose; short story, fable, parable, myth, novel, and drama; non-fiction prose, including autobiography, biography, personal/ expository essay, and</p>		<p>ตัดรายวิชา เนื่องจากเนื้อหาวิชา มีความเฉพาะเจาะจงไปในด้าน วรรณคดีเชิงลึกไม่ตรงตาม ปรัชญาของหลักสูตร</p> <p>The course has been removed since the course contents are more specific in advanced literature which is not coherent with the curriculum philosophy.</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 Revised Curriculum 2020	เหตุผล Reasons
persuasive essays/ speech; literary elements; plot, setting, character, conflict, theme, and figurative language.		
<p>ENGL 3304 การศึกษาร้อยกรอง 3(3-0-6) ภาษาอังกฤษ English Poetry Selections วิชาบังคับก่อน: ต้องเรียนรายวิชา ENGL 2301 วรรณคดีเบื้องต้น Pre- requisite: ENGL 2301 Introduction to Literature บทประพันธ์ที่ประพันธ์ขึ้นในหลายยุคสมัยและ ประพันธ์โดยกวีจากชาติหรือกลุ่มชาติพันธุ์ต่าง ๆ เป็น ภาษาอังกฤษหรือได้รับการแปลเป็นภาษาอังกฤษ ตลอดจน องค์ประกอบ ต่าง ๆ ที่ใช้ในการประพันธ์โดยเน้นหลักเกณฑ์ด้าน โครงสร้างของบทประพันธ์</p> <p>Poem written by poets from different historical periods and by poets from the diverse national/ ethnic groups in English or in translation; technical elements of poetry with an emphasis on structural principles.</p>		<p>ตัดรายวิชา เนื่องจากเนื้อหาวิชา มีความเฉพาะเจาะจงไปในด้าน วรรณคดีเชิงลึกไม่ตรงตาม ปรัชญาของหลักสูตร</p> <p>The course has been removed since the course contents are more specific in advanced literature which is not coherent with the curriculum philosophy.</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 Revised Curriculum 2020	เหตุผล Reasons
	<p>ENGL 3403 นานาภาษาอังกฤษโลกที่ใช้ใน 3(3-0-6) การสื่อสารระหว่างประเทศ World Englishes for International Communication</p> <p>ศัพท์ สำนวน รูปแบบภาษาอังกฤษที่แพร่หลายในประเทศที่ไม่ใช่เจ้าของภาษาในฐานะภาษาต่างประเทศ ปัจจัยส่งผลต่อการใช้ภาษาอังกฤษและสำเนียงต่างๆที่ส่งผลให้เกิดคลาดเคลื่อนความแตกต่างด้านสังคม วัฒนธรรมทางภาษาที่หลากหลาย</p> <p>The spread of Vocabulary, expressions, pattern as an international language: socio-cultural diversity and linguistics variation. In addition to communicative English skills non-native varieties of English which can be found throughout the world.</p>	<p>รายวิชาใหม่ สร้างขึ้นเพื่อพัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ และสามารถประยุกต์ใช้ภายใต้สังคมและวัฒนธรรมทางภาษาที่หลากหลาย</p> <p>New course created to develop the skills of English communication and application under the wide social and cultural diversity.</p>
<p>ENGL 4208 การพูดในที่สาธารณะ 3(2-1-6) Public Speaking</p> <p>การพูดในที่ชุมชนและมารยาทในการฟังที่ดี จุดประสงค์ในการพูด ผู้ฟัง การวางแผนในการพูด การฝึกพูดในรูปแบบต่าง ๆ การประกาศ การบอกกล่าว การสร้างความเข้าใจ การโน้มน้าวและการจัดการกับความประหม่าในขณะที่พูด</p>		<p>ตัดรายวิชา โดยนำเนื้อหาบางส่วนไปบูรณาการกับรายวิชา ENGL 4208 การพูดในที่สาธารณะ</p> <p>The course has been removed, but parts of the contents have</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 Revised Curriculum 2020	เหตุผล Reasons
Public speaking and listening etiquette; purpose, audience, planning, practicing and delivering various types of speech; announcing, informing, stimulating, and persuading; special occasion speaking; managing speaking apprehension.		been integrated with the course ENGL 4208 Public Speaking.
	ENGL 4208 การพูดในที่สาธารณะ 3(3-0-6) Public Speaking การฝึกทักษะ เทคนิคและกลยุทธ์ในการพูดในที่สาธารณะ การออกแบบและวางแผนการพูดอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ Practice of public speaking skills; techniques and strategies. Organizing and planning effective public speaking aiming to achieve the objectives planned.	รายวิชาใหม่ สร้างขึ้นเพื่อส่งเสริมทักษะการสื่อสารด้านภาษาอังกฤษในที่สาธารณะ New course created to promote the skills of English communication in public.
2. กลุ่มวิชาซีพีเลือก (Electives)		
ENGL 1220 การอ่านภาษาอังกฤษธุรกิจ 3(3-0-6) Business English Reading การอ่านภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับด้านธุรกิจ เพื่อเพิ่มพูนความเร็ว และความสามารถในการอ่านเพื่อความ	ENGL 2220 การอ่านภาษาอังกฤษธุรกิจ 3(3-0-6) Business English Reading การอ่านภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับด้านธุรกิจ คำศัพท์เกี่ยวกับธุรกิจ เพื่อเพิ่มพูนความสามารถในการอ่านเพื่อ	เปลี่ยนรหัสรายวิชาให้มีความเหมาะสมกับชั้นปีและปรับคำอธิบายรายวิชาเพื่อให้มีความชัดเจนมากขึ้น

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 Revised Curriculum 2020	เหตุผล Reasons
<p>เข้าใจ พัฒนาความสามารถและประสิทธิภาพในการวิเคราะห์องค์ประกอบของเรื่องที่อ่าน รวมทั้งอภิปรายและสรุปเนื้อเรื่องที่อ่าน</p> <p>Business- related English reading for improvement in speed and comprehension ability. Development of ability and efficiency in analyzing components, discussing as well as summarizing selected topics.</p>	<p>ความเข้าใจ และพัฒนาความสามารถและประสิทธิภาพในการวิเคราะห์องค์ประกอบของเรื่อง รวมทั้งอภิปรายและสรุปเนื้อเรื่อง</p> <p>Business-related English reading and word building for improvement in comprehension ability. Development of ability and efficiency in analyzing components, discussing as well as summarizing selected topics.</p>	<p>The course code has been changed to fit with the group of the students and the course description has been revised to be more appropriate.</p>
<p>ENGL 2107 อรรถศาสตร์ภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)</p> <p>English Semantics</p> <p>ความหมายของภาษาในระดับคำและประโยค ความสัมพันธ์ของความหมายระหว่างประโยคต่าง ๆ ความหมายเชิงสัญลักษณ์ ความหมายตามแก่นของเรื่องและการจัดองค์ประกอบของความเรียงและอนุচ্ছেทที่มีผลต่อความหมาย การวิเคราะห์ความหมายแฝงเพื่อช่วยในการตีความ</p> <p>Thematic meaning, how paragraph and essay organization affect meaning. Connotative analysis to determine what language suggests.</p>		<p>ตัดรายวิชาเนื่องจากเนื้อหาวิชา มีความเฉพาะเจาะจงไปในด้านภาษาศาสตร์เชิงลึกไม่ตรงตามปรัชญาของหลักสูตร</p> <p>The course has been removed, but parts of the contents have been integrated with the course ENGL 3221 English Business Writing.</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 Revised Curriculum 2020	เหตุผล Reasons
<p>ENGL 2218 การแปลเบื้องต้น 3(2-1-6) Introduction to Translation</p> <p>แนวคิดพื้นฐานทางการแปล เน้นการฝึกแปลจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทยและภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษในระดับประโยคและข้อความขนาดสั้นของงานเขียนประเภทต่าง ๆ</p> <p>Basic concepts of translation with a focus on systematic practice in translating English into Thai and vice versa from the level of sentences to short written works in various fields.</p>		<p>ตัดรายวิชานี้ออกโดยนำเนื้อหาไปบูรณาการกับรายวิชา ENGL 3218 หลักการแปล</p> <p>The course has been removed, but parts of the contents have been integrated with the course ENGL 3218 Principles of Translation.</p>
	<p>ENGL 3218 หลักการแปล 3(3-0-6) Principles of Translation</p> <p>แนวคิดพื้นฐานทางการแปล การแปลจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทยและภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษในระดับประโยคและข้อความในงานเขียนขนาดสั้นจากหลากหลายสาขา</p> <p>Basic concepts of translation; translating English into Thai and vice versa from the level of sentences to short written works in various fields.</p>	<p>รายวิชาใหม่ สร้างขึ้นจากการปรับรหัสวิชาและคำอธิบายรายวิชาจาก ENGL 2218 การแปลเบื้องต้น เพื่อให้มีความชัดเจนและเหมาะสมยิ่งขึ้น และปรับชั่วโมงสอนให้มีความเหมาะสมกับเนื้อหา</p> <p>New course created from adjusting the course code and</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 Revised Curriculum 2020	เหตุผล Reasons
		course description of ENGL 2218 Introduction to Translation to make it clearer and more appropriate. The number of teaching hours has been adjusted to fit with the course contents.
<p>ENGL 2510 ภาษาอังกฤษเพื่อการจัดการ 3(3-0-6) ด้านการบริการ English for Hospitality Management ภาษาอังกฤษที่ใช้ในการจัดการด้านการบริการ เน้นการใช้ทักษะทางภาษาทั้ง 4 เพื่อฝึกการใช้คำศัพท์ สำนวน และโครงสร้างในสถานการณ์ที่หลากหลาย English for the hospitality management, with an emphasis on the use of all language skills with vocabularies, expressions, and structures needed in different aspects of hospitality industry.</p>		<p>ตัดรายวิชา เนื่องจากได้เพิ่ม รายวิชาที่ใช้ภาษาอังกฤษเพื่อ วัตถุประสงค์เฉพาะที่เกี่ยวข้องกับ การบริการไว้อย่างหลากหลาย The course has been removed because the various courses using English for specific purposed forj services have been added.</p>

<p>หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558</p> <p>Revised Curriculum 2015</p>	<p>หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563</p> <p>Revised Curriculum 2020</p>	<p>เหตุผล</p> <p>Reasons</p>
<p>ENGL 2511 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)</p> <p>ด้านการท่องเที่ยว 1</p> <p>Communicative English for Tourism 1</p> <p>ภาษาอังกฤษที่ใช้ในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวทั้งในและต่างประเทศ เน้นการใช้ทักษะทางภาษาทั้ง 4 เพื่อฝึกการใช้คำศัพท์ สำนวนและโครงสร้างในสถานการณ์ที่หลากหลาย</p> <p>English for the tourism industry, both domestic and international, with an emphasis on the use of all language skills with vocabularies, expressions, and structures needed in different aspects of tourism industry.</p>	<p>ENGL 3511 ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจการท่องเที่ยว 3(3-0-6)</p> <p>English for Tourism Business</p> <p>ภาษาอังกฤษที่ใช้ในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวทั้งในและต่างประเทศ เน้นการใช้ทักษะทางภาษาทั้ง 4 เพื่อฝึกการใช้คำศัพท์ สำนวนและโครงสร้างในสถานการณ์ที่หลากหลาย</p> <p>English for the tourism industry, both domestic and international, with an emphasis on the use of all language skills with vocabularies, expressions, and structures needed in different aspects of tourism industry.</p>	<p>ปรับชื่อวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษให้กระชับเปลี่ยนรหัสวิชาให้เหมาะสมกับเนื้อหาของรายวิชา</p> <p>Thai and English course titles have been revised to be more concise and more suitable to the course contents.</p>
<p>ENGL 2512 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)</p> <p>ด้านการท่องเที่ยว 2</p> <p>Communicative English for Tourism 2</p> <p>ทักษะทางภาษาโดยใช้คำศัพท์ สำนวน และโครงสร้างเพื่อการสื่อสารที่ซับซ้อนมากขึ้นในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว</p>		<p>ตัดรายวิชา โดยนำเนื้อหาบางส่วนไปบูรณาการกับรายวิชา ENGL 3524 ภาษาอังกฤษสำหรับมัคคุเทศก์</p> <p>The course has been removed, but parts of the contents have been integrated with the course</p>

<p>หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558</p> <p>Revised Curriculum 2015</p>	<p>หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563</p> <p>Revised Curriculum 2020</p>	<p>เหตุผล</p> <p>Reasons</p>
<p>Language skills, vocabularies, expressions, and structures for more complicated situations related to the tourism industry.</p>		<p>ENGL 3524 English for Tour Guides.</p>
<p>ENGL 2513 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6) ด้านการโรงแรม 1 Communicative English for Hotel 1 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับธุรกิจด้านการโรงแรม การใช้คำศัพท์ สำนวน และโครงสร้างภาษา เพื่อการสื่อสารและบริการลูกค้าใน สถานการณ์ต่าง ๆ งานบริการส่วนหน้า งานบริการด้านอาหาร และเครื่องดื่ม งานภัตตาคาร และงานแม่บ้าน การสื่อสาร กับลูกค้าและพนักงานที่ใช้ภาษาอังกฤษในสถานการณ์จริง General knowledge of hotel business. Key vocabularies, expressions and structures required in the hotel business; front office, food and beverage, restaurants and housekeeping, communication with hotel guests and other English – speaking staff members in real-life situations.</p>	<p>ENGL 3513 ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจการโรงแรม 3(3-0-6) English for Hotel Business ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับธุรกิจด้านการโรงแรม การใช้ คำศัพท์ สำนวน และโครงสร้างภาษา เพื่อการสื่อสารและบริการ ลูกค้าในสถานการณ์ต่าง ๆ งานบริการส่วนหน้า การจองห้องพัก การลงทะเบียนเข้าพักและออกจากที่พัก และงานแม่บ้าน การสื่อสารกับลูกค้าและพนักงานที่ใช้ภาษาอังกฤษในสถานการณ์ จริง General knowledge of hotel business. Key vocabularies, expressions and structures required in the hotel business; front office, reservation, registration, and housekeeping, communication with hotel guests and other English – speaking staff members in real-life situations.</p>	<p>ปรับชื่อวิชาภาษาไทยและ ภาษาอังกฤษให้กระชับเปลี่ยน รหัสวิชาให้เหมาะสมกับเนื้อหา ของรายวิชา Thai and English course titles have been revised to be more concise and more suitable to the course contents.</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 Revised Curriculum 2020	เหตุผล Reasons
<p>ENGL 2514 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6) ด้านการโรงแรม Communicative English for Hotel 2 ทักษะทางภาษาโดยใช้คำศัพท์ สำนวน และ โครงสร้างเพื่อการสื่อสารในสถานการณ์ที่ซับซ้อนมากขึ้น เกี่ยวกับงานโรงแรม การจองห้องพัก การลงทะเบียนเข้าพักและ ออกจากที่พัก การรับคำสั่งอาหาร การแก้ปัญหาและการเก็บเงิน Language skills with vocabularies, expressions and structures used in more complicated various situations in the hotel; taking reservations, checking in/out, taking orders, dealing with complaints and giving bills.</p>		<p>ตัดรายวิชา โดยนำเนื้อหา รายวิชาไปรวมกับรายวิชา ENGL 3513 ภาษาอังกฤษเพื่อ ธุรกิจการโรงแรม The course has been removed, but parts of the contents have been integrated with the course ENGL 3513 English for Hotel.</p>
<p>ENGL 3106 วากยสัมพันธ์ภาษาอังกฤษ 2 3(3-0-6) English Syntax 2 วิชาบังคับก่อน: ต้องเรียนรายวิชา ENGL 2105 วากยสัมพันธ์ภาษาอังกฤษ 1 Pre-requisite: ENGL 2105 English Syntax 1 องค์ประกอบภายในประโยค การวิเคราะห์ ประโยคชนิดต่าง ๆ อนุประโยคประโยคหลักและรองโดยแยกแยะ</p>		<p>ตัดรายวิชา โดยนำเนื้อหา รายวิชาไปรวมกับรายวิชา ENGL 2105 การวิเคราะห์โครงสร้าง ภาษาอังกฤษ The course has been removed, but parts of the contents have been integrated with the</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 Revised Curriculum 2020	เหตุผล Reasons
<p>ตามหน้าที่และรูปแบบประโยค การใช้คำแทนและการละคำ การเรียงลำดับคำในประโยค อนุประโยคย่อย การวิเคราะห์เพื่อแยกองค์ประกอบย่อยของประโยคโดยใช้การแยกส่วนประกอบและแผนภูมิต้นไม้ในการวิเคราะห์</p> <p>Internal structure of sentences. Continued study of the sentence and its constituent parts; dependent and independent clauses, identified by function and types, substitutions and ellipsis. Word order in sentences. Clause embedding: limited analysis of sentences to isolate constituent clauses. Analyze the sentences by applying intermediate constituents and tree diagram.</p>		course ENGL 2105 Analysis of English Structure.
<p>ENGL 3205 ภาษาอังกฤษเพื่อการพูดนำเสนอ 3(2-1-6) ทางธุรกิจ English for Business Oral Presentation</p> <p>การนำเสนอประเด็นทางธุรกิจอย่างเป็นทางการ การกำหนดวัตถุประสงค์ โครงสร้างและขอบข่ายการนำเสนอ การใช้น้ำเสียงและภาษาท่าทางอย่างมีประสิทธิภาพ</p>		<p>ตัดรายวิชา โดยปรับจำนวนหน่วยกิตและบูรณาการกับรายวิชา ENGL 3205 ภาษาอังกฤษเพื่อการพูดนำเสนอทางธุรกิจ</p> <p>The course has been removed and the adjusted credits have</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 Revised Curriculum 2020	เหตุผล Reasons
<p>จังหวะการพูด การหยุด ท่วงทำนอง และระดับเสียง การใช้ โสตทัศนูปกรณ์และเทคโนโลยีที่เหมาะสม</p> <p>Formal business English presentation, identification of presentation objectives, structure and scope. Effective use of verbal and non-verbal language, rhythm, pause, intonation, and tones. Use of appropriate visualizations and technologies.</p>		<p>been integrated with the course ENGL 3205 English for Business Presentation.</p>
	<p>ENGL 3205 ภาษาอังกฤษเพื่อการพูดนำเสนอ 3(3-0-6) ทางธุรกิจ English for Business Oral Presentation การนำเสนอประเด็นทางธุรกิจอย่างเป็นทางการ การกำหนดวัตถุประสงค์ โครงสร้างและขอบข่ายการนำเสนอ การใช้น้ำเสียงและภาษาท่าทางอย่างมีประสิทธิภาพ จังหวะการพูด การหยุด ท่วงทำนอง และระดับเสียง การใช้ โสตทัศนูปกรณ์และเทคโนโลยีที่เหมาะสม</p> <p>Formal business English presentation, identification of presentation objectives, structure and scope. Effective use of</p>	<p>รายวิชาใหม่ สร้างขึ้นโดยการปรับจำนวนหน่วยกิตจากรายวิชา ENGL 3205 ภาษาอังกฤษเพื่อการพูดนำเสนอทางธุรกิจและเพื่อให้มีจำนวนการสอนที่เหมาะสม</p> <p>New course created by adjusting the course credits of ENGL 3205 English for Business Presentation in order to have</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 Revised Curriculum 2020	เหตุผล Reasons
	verbal and non –verbal language, rhythm, pause, intonation, and tones. Use of appropriate visualizations and technologies.	appropriate number of teaching hours.
<p>ENGL 3209 การอ่านเพื่อจุดประสงค์ 3(3-0-6) ทางวิชาการ Reading for Academic Purposes การใช้ทักษะในการอ่านขั้นสูงเพื่อการตีความ ข้อความในวารสารทางวิชาการต่าง ๆ บทความย่อและวิทยานิพนธ์ แนวโน้มหรือประเด็นทางวิชาการที่ทันสมัย The use of advanced reading skills in order to interpret academic journals, abstracts, theses, current academic trends or issues.</p>		<p>ตัดรายวิชา โดยนำเนื้อหาไป บูรณาการกับรายวิชา ENGL 3227 ภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสารสำหรับการจับประเด็น โลกเพื่อลดความซ้ำซ้อน The course has been removed, but parts of the contents have been integrated with the course ENGL 3227 Communicative English Skills on Current Global Issues.</p>
<p>ENGL 3212 ภาษาอังกฤษเพื่อการเขียน 3(2-1-6) เชิงวิชาการ English for Academic Writing การฝึกเขียนตอบคำถามแบบความเรียงหรือแบบ เขียนตอบ โครงสร้างของรายงาน การกำหนดหัวข้อรายงาน การ</p>		<p>ตัดรายวิชา เพื่อให้สอดคล้องกับ ปรัชญาของหลักสูตร The course has been removed to be in coherence with the philosophy of the curriculum.</p>

<p>หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558</p> <p>Revised Curriculum 2015</p>	<p>หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563</p> <p>Revised Curriculum 2020</p>	<p>เหตุผล</p> <p>Reasons</p>
<p>สืบค้นและการเลือกข้อมูลสนับสนุนทั้งจากฐานข้อมูลและแหล่งค้นคว้าอื่น และการสรุปความ ตลอดทั้งการอ้างอิงตามระบบ APA การเขียนโครงร่าง การเขียนฉบับร่างและการปรับแก้ไข</p> <p>Practice answering subjective/ essay- type examination questions; structure of an academic term paper; determining a topic; searching and evaluating both on- line databases and off- line information sources; and summarizing; in- text citation and references in the APA format; outlining, drafting, and revising.</p>		
	<p>ENGL 3225 ภาษาอังกฤษสำหรับการสมัครงาน 3(3-0-6)</p> <p>English for Job Application</p> <p>คำศัพท์ สำนวน ประโยคและโครงสร้างภาษาอังกฤษที่ใช้ในการสมัครงาน การเขียนเรซูเม่ การเขียนจดหมายสมัครงาน การสัมภาษณ์งานหลากหลายรูปแบบ และเทคนิคการฝึกฝนทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสอบวัดผลตามมาตรฐานภาษาอังกฤษ</p> <p>English Vocabulary, expressions, sentences and structures used in applying for jobs including techniques of writing</p>	<p>รายวิชาใหม่สร้างขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับปรัชญาของหลักสูตร</p> <p>ที่มุ่งเน้นความสามารถของผู้เรียนให้ได้มีระดับความสามารถภาษาอังกฤษตามเกณฑ์มาตรฐาน CEFR และมีความพร้อมในการสอบ</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 Revised Curriculum 2020	เหตุผล Reasons
	resume, cover letter, curricular vitae and interviewing in various types; online and offline job application. Techniques and practices of listening, speaking, reading and writing English skills in building effective testing strategies for standard proficiency test.	มาตรฐานเพื่อระบอบอาชีพหรือ ศึกษาต่อในอนาคตได้ New course created to be coherent with the curriculum philosophy which emphasizes on the students' English ability according to CEFR and to prepare the students to be ready for any standard tests and for their future careers.
	ENGL 3226 ภาษาอังกฤษเชิงสร้างสรรค์ สำหรับสื่อออนไลน์ Creative English for Online Media คำศัพท์ สำนวน โครงสร้างที่ใช้สำหรับสื่อออนไลน์ การเขียน Blogs การเขียนเนื้อหาเพื่อเผยแพร่ในสื่อออนไลน์อื่น ๆ การใช้ทักษะการพูดในการเผยแพร่เนื้อหาในสื่อออนไลน์ การใช้สื่อ ออนไลน์เพื่อการศึกษา มารยาทในการใช้สื่อออนไลน์	รายวิชาใหม่ สร้างขึ้นเพื่อให้ สอดคล้องกับปรัชญาของ หลักสูตร สถานการณ์ที่ เปลี่ยนไป โดยนำเทคนิคการ เขียนจากรายวิชา ENGL 4215 การเขียนภาษาอังกฤษเชิง สร้างสรรค์และรายวิชา ENGL 3516ภาษาอังกฤษสำหรับ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 Revised Curriculum 2020	เหตุผล Reasons
	Vocabulary, idioms, structures used for social media, writing blogs, writing content for publishing in other social media, use of speaking skills in publishing content in social media, using social media for education and etiquettes in using social media.	สื่อมวลชนเข้ามาบูรณาการด้วย เพื่อลดความซ้ำซ้อน New course created to be coherent with the curriculum philosophy and changing situations by adopting the writing techniques from the course ENGL 4215 Creative Writing and integrating with ENGL 3516 English Media to reduce the repetitive contents.
ENGL 3303 วรรณคดีภาษาอังกฤษ สำหรับเด็ก English Literature for Children วรรณคดีสำหรับเด็กประเภทต่าง ๆ หนังสือภาพ กลอนและเพลงสำหรับเด็ก นิทานอีสป นิทานพื้นบ้าน เทพนิยาย และตำนาน		ตัดรายวิชา เนื่องจากเนื้อหาวิชา มีความเฉพาะเจาะจงไปในเชิง วรรณคดีมากกว่าการสื่อสาร The course has been removed because the course contents are more specific in literature than in communication.

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 Revised Curriculum 2020	เหตุผล Reasons
Types of children's literature: picture books, nursery rhymes, Aesop's fables, folk tales, fairy tales, myths and legend.		
	<p>ENGL 3310 การนำเสนอละคร ภาษาอังกฤษ Presentation of English Drama การนำเสนอบทละครภาษาอังกฤษและบทละครที่ แปลเป็นภาษาอังกฤษที่หลากหลายรูปแบบการแสดงละครโดย ครอบคลุมถึงบทละครคลาสสิกและบทละครสมัยใหม่ องค์ประกอบของบทละคร</p> <p>The presentation of various types of English dramas and dramas translated to English covering the Classical dramas up to modern dramas. Elements of drama.</p>	<p>รายวิชาใหม่ สร้างขึ้นเพื่อพัฒนา ทักษะการอ่านบทละครเชิง วิเคราะห์เพื่อรู้และเข้าใจ ประเด็นที่ถูกสะท้อนในบทละคร ที่หลากหลายและการนำเสนอ อย่างสร้างสรรค์</p> <p>New course created to develop English play analytical reading skills in order to learn and comprehend the issues reflected in various plays and to be able to present in a creative way.</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 Revised Curriculum 2020	เหตุผล Reasons
	ENGL 3311 วรรณกรรมร่วมสมัย 3(3-0-6) Contemporary Literature วรรณกรรมร่วมสมัยภาษาอังกฤษและวรรณกรรมที่ แปลเป็นภาษาอังกฤษ ทั้งที่เป็นร้อยแก้วและร้อยกรอง การ วิเคราะห์องค์ประกอบทางวรรณกรรมและอิทธิพลของบริบททาง สังคมร่วมสมัยที่ส่งผลต่อวรรณกรรม English contemporary literature or contemporary literature translated into English, both prose and poetry. Analysis of the elements of literature and influence of contemporary social context on the text.	รายวิชาใหม่ สร้างขึ้นเพื่อพัฒนา ทักษะการอ่านบทละครเชิง วิเคราะห์ เพื่อรู้และเข้าใจ ประเด็นที่ถูกสะท้อนในบทละคร ที่หลากหลายในยุคปัจจุบัน New course created to develop English play analytical reading skills in order to learn and comprehend the issues reflected in various contemporary plays.
ENGL 3402 ภาษาอังกฤษเพื่อไทยศึกษา 3(3-0-6) English for Thai Studies การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อศึกษาค้นคว้าและ นำเสนอข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับไทยศึกษาทางด้านวัฒนธรรมไทย ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ รวมทั้ง ศาสนา ศิลปะ ดนตรี ภาษา และวรรณกรรม จารีตประเพณี ค่านิยมและความเชื่อ ตลอดจน วิถีชีวิต	ENGL 3402 ไทยศึกษา 3(3-0-6) Thai Studies วัฒนธรรม ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ ศาสนา ศิลปะ ดนตรี ภาษาและวรรณกรรม จารีตประเพณี ค่านิยมและความเชื่อ วิถีชีวิตของไทยที่น่าสนใจและจำเป็นสำหรับชาวต่างชาติในประเทศ ไทย	ปรับชื่อรายวิชาภาษาไทยและ ภาษาอังกฤษ เพื่อให้สื่อ ความหมายชัดเจนมากยิ่งขึ้น Thai and English course titles have been revised to be more concise and clearer.

<p>หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558</p> <p>Revised Curriculum 2015</p>	<p>หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563</p> <p>Revised Curriculum 2020</p>	<p>เหตุผล</p> <p>Reasons</p>
<p>The use of English in reading, studying and presenting information in the areas related to Thai studies: Thai culture, geography and history encompassing religions, arts, music, language, literature, customs and traditions, values and beliefs, and way of life.</p>	<p>Thai culture, geography, history, religions, arts, music, language, literature, customs and traditions, values and beliefs and ways of life, which are interesting and necessary for foreigners living in Thailand.</p>	
<p>ENGL 4515 ภาษาอังกฤษเพื่องานเลขานุการ 3(3-0-6) และงานบริการในสำนักงาน</p> <p>English for Secretary and Office Services</p> <p>ภาษาพูดและภาษาเขียนในงานเลขานุการและงานสำนักงานทั่วไป ขั้นตอนในการทำงาน การต้อนรับแขก การรับโทรศัพท์ การนัดหมาย การจดบันทึก การจดคำสั่ง และเน้นการติดต่อภายในสำนักงาน การใช้อุปกรณ์ และการจัดการเครื่องมือด้านเทคโนโลยีขั้นสูง</p> <p>Texts representing both spoken and written language related to secretarial functions for general office work with the focus on office procedures: reception, telephoning, appointment, note-taking, dictation, office correspondence; management of office and related high technology equipment.</p>	<p>ENGL 3515 ภาษาอังกฤษเพื่องานเลขานุการ 3(3-0-6) และงานบริการในสำนักงาน</p> <p>English for Secretary and Office Services</p> <p>ภาษาพูดและภาษาเขียนในงานเลขานุการ ขั้นตอนในการทำงาน การต้อนรับแขก การรับโทรศัพท์ การนัดหมาย การจัดทำวาระการประชุม การบันทึกการประชุม การติดต่อภายในสำนักงาน</p> <p>Texts representing both spoken and written language related to secretarial functions with the focus on office procedures: reception, telephoning, appointment, note-taking, office correspondence; management of office.</p>	<p>เปลี่ยนรหัสวิชาให้มีความเหมาะสมกับชั้นปี</p> <p>The course code has been changed to fit with the group of students.</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 Revised Curriculum 2020	เหตุผล Reasons
<p>ENGL 3516 ภาษาอังกฤษสำหรับสื่อมวลชน 3(3- 0- 6) English for Media ภาษาอังกฤษที่ใช้ในสื่อหลัก หนังสือพิมพ์ นิตยสาร สิ่งพิมพ์เพื่อการโฆษณา หรือประกาศ เน้นการใช้คำ และโครงสร้างเด่นที่เอื้อต่อการอ่านเพื่อตีความและอภิปราย</p> <p>English in major media; newspapers, magazines, promotional literature, advertisements with particular attention to lexical and syntactic features for interpretative reading and discussion.</p>		<p>ตัดรายวิชา โดยนำเนื้อหาไปบูรณาการกับรายวิชา ENGL 3226 ภาษาอังกฤษเชิงสร้างสรรค์สำหรับสื่อออนไลน์ เพื่อลดความซ้ำซ้อน</p> <p>The course has been removed, but parts of the contents have been integrated with the course ENGL 3226 Creative English for Social Media to reduce repetition.</p>
	<p>ENGL 3519 ภาษาอังกฤษเพื่อการบริการ 3(3-0-6) ผู้โดยสาร English for Passenger Services การใช้ภาษาอังกฤษ คำศัพท์ สำนวนเพื่อการบริการ ผู้โดยสารบนเรือสำราญ เครื่องบิน รถโดยสาร และรถไฟ บทบาทและหน้าที่ และขั้นตอนการปฏิบัติงาน การดูแลผู้โดยสาร</p>	<p>รายวิชาใหม่ สร้างขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับปรัชญาของหลักสูตรตอบสนองวิชาชีพที่มีความต้องการในตลาดแรงงานที่มีแนวโน้มสูงขึ้นในอุตสาหกรรมบริการโดยมีทักษะด้านการ</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 Revised Curriculum 2020	เหตุผล Reasons
	Effective English skills ; terminologies and expressions for passenger service agents in cruise liners, air planes, buses and trains. Roles and duties, procedures and passenger handling.	สื่อสารภาษาอังกฤษและความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับงานบริการ New course created to be coherent with the curriculum philosophy and response to the desirable professions in the labor market which has higher tendency in service industries with English communication skills and fundamental knowledge about services.
ENGL 3520 ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจไมซ์ 3(3-0-6) English for MICE ภาษาอังกฤษที่ใช้ในธุรกิจไมซ์ เน้นการใช้ทักษะทางภาษาเพื่อฝึกการใช้คำศัพท์ สำนวนและโครงสร้างในบริบทที่หลากหลาย		ตัดรายวิชา โดยเพิ่มรายวิชาที่เกี่ยวกับการบริการซึ่งมีความเฉพาะเจาะจงในแต่ละประเภทอุตสาหกรรมยิ่งขึ้นและเนื้อหาที่มีความชัดเจนมากขึ้น The course has been removed because the various courses

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 Revised Curriculum 2020	เหตุผล Reasons
English used in MICE business. Language skills and practicing using vocabularies, expressions and structures in various contexts.		using English for specific purposed for each kind of industries have been added.
	<p>ENGL 3521 ภาษาอังกฤษเพื่อการบริการ ด้านสุขภาพ 3(3-0-6) English for Health Care Services คำศัพท์เฉพาะทางด้านสุขภาพ ทักษะภาษาอังกฤษ สำหรับด้านสุขภาพ ธุรกิจการบริการด้านสุขภาพ ธุรกิจด้านสถาน ออกกำลังกาย และธุรกิจสปา การสื่อสารและโต้ตอบกับ ผู้ใช้บริการชาวต่างชาติ การให้คำแนะนำหรือคำอธิบายเบื้องต้น การรับข้อร้องเรียน การรับโทรศัพท์ และการทำธุรกรรมทางการแพทย์ และพยาบาลเบื้องต้น รูปแบบภาษาอังกฤษแบบสุขภาพและ เหมาะสมในแต่ละสถานการณ์ การสอนแบบจำลองสถานการณ์ และฝึกปฏิบัติโดยใช้บทบาทสมมติ</p> <p>Specific English vocabulary and English skills related to health science, health care business, fitness business and spa business. Communication and correspondence to foreign customers, giving suggestions or basic description, answering the</p>	<p>รายวิชาใหม่ สร้างขึ้นเพื่อให้ สอดคล้องกับปรัชญาของ หลักสูตรตอบสนองวิชาชีพที่มีความต้องการในตลาดแรงงานที่มี แนวโน้มสูงขึ้นในอุตสาหกรรม การบริการโดยมีทักษะด้านการ สื่อสารภาษาอังกฤษและความรู้ เบื้องต้นเกี่ยวกับงานบริการ</p> <p>New course created to be coherent with the curriculum philosophy and response to the desirable professions in the labor market which has higher tendency in service industries with English communication</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 Revised Curriculum 2020	เหตุผล Reasons
	telephone, dealing with complaint and fundamental medical and nursing process. Polite English format fitted to each situation. Hypothetical situation (simulation) and role-playing practice.	skills and fundamental knowledge about services.
	<p>ENGL 3522 ภาษาอังกฤษเพื่อการจัดงาน อีเวนต์ 3(3-0-6)</p> <p>English for Event Management</p> <p>คำศัพท์ สำนวน โครงสร้างที่ใช้ในการเจรจากับลูกค้า การเขียนเพื่อเสนอแนวคิดในการจัดงาน การเขียนสัญญา การร่างคำกล่าวและบทพูดสำหรับพิธีกร การเจรจากับส่วนต่าง ๆ ในการจัดงานอีเวนต์ การควบคุมดูแลพนักงานจัดงานอีเวนต์</p> <p>Vocabulary, idioms, structures used in negotiating with customers, writing event proposals, writing contracts, drafting thank you notes and speeches for the master of ceremony, negotiating with various sectors involved with events and supervising of event staff.</p>	<p>รายวิชาใหม่ สร้างขึ้นตอบสนองความต้องการในตลาดแรงงานที่มีแนวโน้มสูงขึ้นในอุตสาหกรรมบริการด้านการจัดงานประเภทต่างๆและอุตสาหกรรมอนาคต (New S-Curve)</p> <p>New course created to response to the desirable professions in the labor market which has higher tendency in service industries, events organization and New S-Curve.</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 Revised Curriculum 2020	เหตุผล Reasons
	<p>ENGL 3523 ภาษาอังกฤษเพื่อการบริการ อาหารและเครื่องดื่ม. 3(3-0-6)</p> <p>English for Food and Beverages Services</p> <p>การใช้ภาษาอังกฤษ คำศัพท์ สำนวนเพื่อการบริการ ด้านอาหารและเครื่องดื่ม การสำรองโต๊ะ การดูแลลูกค้า ความรู้เกี่ยวกับอาหารและเครื่องดื่ม การแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ที่หลากหลาย</p> <p>Effective English skills ; terminologies and expressions for taking reservation, and handling with guests and situations and knowledge about food and beverage. Dealing problem with various situations.</p>	<p>รายวิชาใหม่ สร้างขึ้นตอบสนองความต้องการในตลาดแรงงานที่มีแนวโน้มสูงขึ้นในอุตสาหกรรมบริการในบริการด้านอาหารและเครื่องดื่มและอุตสาหกรรมอนาคต (New S-Curve)</p> <p>New course created to response to the desirable professions in the labor market which has higher tendency in service industries, events organization and New S-Curve.</p>
	<p>ENGL 3524 ภาษาอังกฤษสำหรับมัคคุเทศก์ 3(3-0-6)</p> <p>English for Tour Guides</p> <p>ภาษาอังกฤษในการให้ข้อมูล การบรรยาย การนำชม การตอบข้อซักถาม การเขียนแผนการเดินทาง และการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าในสถานการณ์จริงตามหลักการเป็นมัคคุเทศก์</p>	<p>รายวิชาใหม่ สร้างขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับปรัชญาของหลักสูตรโดยบูรณาการกับรายวิชา ENGL 2512 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารด้านการท่องเที่ยว 2</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 Revised Curriculum 2020	เหตุผล Reasons
	English in giving information, describing, touring, answering questions and solving problems in real situations according to the principles of being a tour guide.	New course created to be coherent to the curriculum philosophy by integrating with the course ENGL 2512 Communicative English for Tourism 2.
<p>ENGL 4215 การเขียนภาษาอังกฤษเชิงสร้างสรรค์ 3(2-1-6) Creative Writing in English</p> <p>การเขียนภาษาอังกฤษเชิงสร้างสรรค์ โดยให้ความสำคัญกับการใช้ถ้อยคำและโครงสร้างในการเขียนคำขวัญ การโฆษณาประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ การเขียนแผ่นพับ นิทานเรื่องสั้น และบทประพันธ์ได้อย่างถูกต้อง</p> <p>Creative writing with particular attention on the impact of word choices and lexical parameters via the writing of slogans, advertisement for products, brochures, fables, short stories, poems, with attention to syntactic accuracy.</p>		<p>ตัดรายวิชา โดยนำเนื้อหาบางส่วนไปบูรณาการกับรายวิชา ENGL 3516 ภาษาอังกฤษสำหรับสื่อมวลชน กลายเป็นวิชารายวิชา ENGL 3226 ภาษาอังกฤษเชิงสร้างสรรค์สำหรับสื่อออนไลน์</p> <p>The course has been removed but parts of the contents have been integrated with ENGL 3226 Creative English for Social Media.</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 Revised Curriculum 2020	เหตุผล Reasons
<p>ENGL 4219 การแปลขั้นสูง 3(2-1-6) Advanced Translation วิชาบังคับก่อน: ต้องเรียนรายวิชา ENGL 2218 การแปลเบื้องต้น Pre- requisite: ENGL 2218 Introduction to Translation หลักการและกลวิธีในการแปลที่ซับซ้อนยิ่งขึ้น ใช้ งานเขียนที่มีโครงสร้างทางภาษาที่ยากขึ้น และมีเนื้อหาที่มีความ หลากหลายทางวัฒนธรรม รวมทั้งบทความจากหนังสือพิมพ์ เน้น การตีความตามบริบทและการวิเคราะห์แนวทางในการแปลจาก ภาษาหนึ่งสู่อีกภาษาหนึ่ง Translation with an emphasis on linguistic and cross – cultural complexities in literary texts and newspaper articles, inferring word – meanings from contexts and analyzing approaches in rendering a text into another language.</p>		<p>ตัดรายวิชา เนื่องจากไม่ตรงกับ เป้าหมายหลักของอาชีพที่ บัณฑิตจะประกอบหลังจากจบ การศึกษา The course has been removed because it is not in line with the main goal of the occupations the graduates expect to do after graduation.</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 Revised Curriculum 2020	เหตุผล Reasons
<p>ENGL 4309 นวนิยายและสังคม 3(3-0-6) Novel and Society นวนิยายแนวชีวิตจริงที่สะท้อนภูมิหลังและสภาพของสังคมในแต่ละยุค Realistic novels reflecting their social background and condition.</p>	<p>ENGL 4309 นวนิยายและสังคม 3(3-0-6) Novels and Society นวนิยายแนวชีวิตจริงที่สะท้อนภูมิหลังและสภาพของสังคมในแต่ละยุค สํารวจอิทธิพลของนวนิยายที่มีต่อสังคมและอิทธิพลของสังคมที่มีต่อนวนิยาย Realistic novels reflecting their social background and condition, survey of the influence of novels on society, and vice versa.</p>	<p>ไม่มีการเปลี่ยนแปลง No change.</p>
<p>ENGL 4518 ภาษาอังกฤษเพื่อการประชาสัมพันธ์และการโฆษณา 3(3-0-6) English for Public Relations and Advertising รูปแบบของภาษาที่ใช้ในสื่อประเภทต่าง ๆ เพื่อการประชาสัมพันธ์และการโฆษณา ส่วนประกอบที่สำคัญของสื่อประชาสัมพันธ์และสื่อโฆษณา พาดหัว ข้อความ คำบรรยายได้ภาพ คำขวัญ รูปภาพ Language used in media for public relations and advertising. Elements of media for public relations and</p>		<p>ตัดรายวิชา โดยนำเนื้อหาบางส่วนไปบูรณาการกับรายวิชา ENGL 3226 ภาษาอังกฤษเชิงสร้างสรรค์สำหรับสื่อออนไลน์ The course has been removed but parts of the contents have been integrated with ENGL 3226 Creative English for Social Media.</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 Revised Curriculum 2020	เหตุผล Reasons
advertising; headings, body copies, captions, slogans and illustrations.		
<p>ENGL 4802 การฝึกอบรมในต่างประเทศ 3(100) Overseas Practical Training การฝึกอบรมในสถาบัน หรือสถานประกอบการที่เป็นที่ยอมรับในต่างประเทศ เพื่อให้เข้าใจภาษาอังกฤษและมุมมองต่าง ๆ ทางวัฒนธรรมในประเทศเจ้าของภาษาได้อย่างลึกซึ้ง โดยใช้เวลาอย่างน้อย 100 ชั่วโมง</p> <p>A professional training in accredited institutes or enterprises overseas in order to immerse in the English language and cultural aspects of the country with the requirement of at least 100 hours overseas training.</p>		<p>ตัดรายวิชา เนื่องจากนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนสามารถโอนหน่วยกิตในวิชาที่เรียนอื่น ๆ ได้</p> <p>The course has been removed because the students participating in exchange programs are able to transfer the credits to other courses.</p>
	<p>ENGL 4901 สัมมนาการใช้ภาษาอังกฤษ ในการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม 3(3-0-6) Seminar on English for Cross-Cultural Communication ค้นคว้า วิเคราะห์ อภิปราย สรุป และนำเสนอประเด็นปัญหา แนวทางการแก้ปัญหา ที่เกิดจากการสื่อสารข้าม</p>	<p>รายวิชาใหม่ สร้างขึ้นเพื่อส่งเสริมทักษะการวิเคราะห์ประเด็นปัญหาที่หลากหลายในบริบทของวัฒนธรรมที่แตกต่าง</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 Revised Curriculum 2020	เหตุผล Reasons
	<p>วัฒนธรรม เพื่อให้เกิดความเข้าใจปัญหาในบริบทการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม</p> <p>Research, analyze, discuss, summarize and present issues and solutions caused by cross-cultural communication to create understanding of the problems.</p>	<p>New course created to promote analytical skills of various issues in diversely cultural contexts.</p>
<p>ENGL 3801 การเตรียมฝึกประสบการณ์ 1(0-3-2) วิชาชีพภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศ</p> <p>Preparation for Field Experience in English for International Communication</p> <p>การใช้ภาษาอังกฤษแบบสถานการณ์จำลองทั้งในหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน เน้นทั้งภาษาพูดและภาษาเขียนเพื่อการสื่อสารกับคนต่างชาติ</p> <p>A simulation in using English in either public or private sectors where English is used whether in a written or spoken form when communicating with non – Thai speakers.</p>	<p>ENGL 3801 การเตรียมฝึกประสบการณ์ 1(0-3-2) วิชาชีพภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศ</p> <p>Preparation for Professional Experience Training in English for International Communication</p> <p>การเตรียมความพร้อมในการใช้ภาษาอังกฤษในการทำงาน ทักษะการทำงาน การใช้อุปกรณ์สำนักงาน การพัฒนาบุคลิกภาพ โดยเรียนรู้ประสบการณ์จากผู้เชี่ยวชาญในแต่ละด้าน</p> <p>Preparation of English communication skills in workplace, employability skills, skills in using office equipment, personality development. Learning from experienced experts.</p>	<p>ปรับคำอธิบายรายวิชาให้เหมาะสม</p> <p>The course descriptions has been revised to be more appropriate.</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 Revised Curriculum 2020	เหตุผล Reasons
<p>ENGL 4801 การฝึกประสบการณ์ 6(560) การวิชาชีพภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ระหว่างประเทศ Field Experience in English for International Communication วิชาบังคับก่อน: ต้องเรียนรายวิชา ENGL 3801 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศ Pre-requisite: ENGL 3801 Preparation for Field Experience in English for International Communication การปฏิบัติงานด้านวิชาชีพในสถานประกอบการ ของหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนเพื่อติดต่อสื่อสารกับ ชาวต่างชาติ A real practice in using English in either public or private sectors where English is used in situations when normally there is either spoken or written contact with non- Thai speakers.</p>	<p>ENGL 4801 การฝึกประสบการณ์ 6(560) การวิชาชีพภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ระหว่างประเทศ Professional Experience Training in English for International Communication วิชาบังคับก่อน: ต้องเรียนรายวิชา ENGL 3811 การ เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสารระหว่างประเทศ Pre-requisite: ENGL 3801 Preparation for Field Experience in English for International Communication การใช้ความรู้และทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษใน การปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ หรือหน่วยงานต่างๆ A real practice in using English and communicative skills in either workplaces or organizations.</p>	<p>ปรับชื่อวิชาภาษาอังกฤษ และ ปรับคำอธิบายรายวิชาให้ เหมาะสม The course title and the course descriptions have been revised to be more appropriate.</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 Revised Curriculum 2020	เหตุผล Reasons
<p>COOP 3801 การเตรียมสหกิจศึกษา 1(0-3-2) Cooperative Education Preparation</p> <p>หลักการ แนวคิด ปรัชญา กระบวนการและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับระบบ สหกิจศึกษา ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสังคมองค์ของการทำงาน และการพัฒนาทักษะที่ทำให้เกิดความพร้อมในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิชาชีพแต่ละสาขาวิชา การปรับตัวในสังคม การพัฒนาบุคลิกภาพ เทคนิคการสมัครงานและการสอบสัมภาษณ์ การใช้ภาษาอังกฤษในการทำงาน การใช้เทคโนโลยีสื่อสารออนไลน์เพื่อการทำงาน มนุษยสัมพันธ์ การทำงานเป็นทีม งานธุรการในสำนักงานและระบบบริหารคุณภาพงานในสถานประกอบการ ทักษะการเขียนรายงานและการนำเสนอโครงการ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน การเสริมทักษะและ คุณธรรม จริยธรรมในวิชาชีพเฉพาะสาขาวิชา</p> <p>A practicum in preparation, principles, concepts, and philosophy of cooperative education; processes and regulations concerning cooperative education systems; job application and job interview techniques; basic knowledge in</p>	<p>COOP 3801 การเตรียมสหกิจศึกษา 1(0-3-2) Cooperative Education Preparation</p> <p>การปฏิบัติการเตรียมความพร้อมก่อนการออกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ โดยให้ม้องค์ความรู้ในเรื่องหลักการ แนวคิด และปรัชญาสหกิจศึกษา กระบวนการและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับระบบสหกิจศึกษา เทคนิคการสมัครงานและการสอบสัมภาษณ์ ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ มีความสามารถในการพัฒนาตนเองตามมาตรฐานวิชาชีพแต่ละสาขาวิชา เช่น การปรับตัวในสังคม การพัฒนาบุคลิกภาพ เทคโนโลยีสารสนเทศการสื่อสาร มนุษยสัมพันธ์ การทำงานเป็นทีม โครงสร้างการทำงานในองค์การ งานธุรการในสำนักงาน ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน และระบบบริหารคุณภาพงานในสถานประกอบการ การเสริมทักษะและจริยธรรมในวิชาชีพเฉพาะสาขาวิชา และมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำโครงการ การเขียนรายงานโครงการ และการนำเสนอผลงานโครงการ</p> <p>A practicum in preparation, principles, concepts, and philosophy of cooperative education; processes and regulations</p>	<p>คงรายวิชาเดิมแต่ปรับคำอธิบายรายวิชาให้เหมาะสม The course descriptions has been revised to be more appropriate.</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 Revised Curriculum 2015	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 Revised Curriculum 2020	เหตุผล Reasons
job practices in enterprises, especially adjustment in society, personality development, English language, information technology, human relationship, teamwork, working structures in organization and office work; basic knowledge in labor laws, quality management systems, skill improvement, professional ethics, guidelines in implementing the project, and reporting the practicum result; writing the projects' report, and presenting the result of the project.	concerning cooperative education systems; job application and job interview techniques; basic knowledge in job practices in enterprises, especially adjustment in society, personality development, information technology, human relationship, teamwork, working structures in organization and office work; basic knowledge in labor laws, quality management systems, skill improvement, professional ethics, guidelines in implementing the project, and writing and reporting projects' report and presenting the result of the project.	
<p>COOP 4801 สหกิจศึกษา 6(560)</p> <p>Cooperative Education</p> <p>วิชาบังคับก่อน: ต้องเรียนวิชา COOP 3801 การเตรียมสหกิจศึกษา</p> <p>Pre-requisite: COOP 3801 Cooperative Education Preparation</p> <p>การปฏิบัติงานด้านวิชาชีพตามสาขาวิชาในสถานประกอบการหรือองค์กรผู้ใช้บัณฑิตเป็นเวลา 16 สัปดาห์ หรือน้อยกว่า 560 ชั่วโมง โดยบูรณาการความรู้ที่ได้จากการศึกษา</p>	<p>COOP 4801 สหกิจศึกษา 6(560)</p> <p>Cooperative Education</p> <p>รายวิชาบังคับก่อน : COOP 3801 การเตรียมสหกิจศึกษา</p> <p>Pre-requisite: COOP 3801 Cooperative Education Preparation</p> <p>การปฏิบัติงานด้านวิชาชีพตามสาขาวิชาในสถานประกอบการหรือองค์กรผู้ใช้บัณฑิตเป็นเวลา 16 สัปดาห์ หรือน้อยกว่า 560 ชั่วโมง โดยบูรณาการความรู้ที่ได้จากการศึกษาใน</p>	<p>ปรับคำอธิบายรายวิชาให้เหมาะสม</p> <p>The course descriptions has been revised to be more appropriate.</p>

<p>หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558</p> <p>Revised Curriculum 2015</p>	<p>หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563</p> <p>Revised Curriculum 2020</p>	<p>เหตุผล</p> <p>Reasons</p>
<p>ในหลักสูตรการศึกษากับการปฏิบัติงานจริงเสมือนหนึ่งเป็นพนักงาน มีการจัดทำโครงการ การเขียนรายงานและการนำเสนอโครงการ ตามคำแนะนำของพนักงานพี่เลี้ยง อาจารย์ที่ปรึกษาหรืออาจารย์นิเทศก์ ที่ส่งผลต่อการพัฒนางานของสถานประกอบการ และนักศึกษาที่มีมาตรฐานผลการเรียนรู้ทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรม มีทักษะและองค์ความรู้ในวิชาชีพ มีลักษณะนิสัยหรือบุคลิกภาพที่เหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน ทำให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณสมบัติตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานที่พร้อมจะทำงานได้ทันทีเมื่อสำเร็จการศึกษา</p> <p>On- the- job training in organizations for 16 weeks or not less than 560 hours by integrating knowledge studied with job practice at enterprises as one of the staff members; doing the project; reporting the result; writing and presenting as suggested by staff advisors and school supervisors. This results in the workplace's job development, leading to working skills, professional knowledge and ethics, required habits and personality for a future employment.</p>	<p>หลักสูตรการศึกษากับการปฏิบัติงานจริงเสมือนหนึ่งเป็นพนักงาน การจัดทำโครงการ การรายงานและการนำเสนอโครงการตามคำแนะนำของพนักงานที่ปรึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษา เพื่อให้เกิดทักษะองค์ความรู้ในวิชาชีพและคุณธรรม จริยธรรมในวิชาชีพ มีลักษณะนิสัยหรือบุคลิกภาพที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน เพื่อให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณสมบัติตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานที่พร้อมจะทำงานได้ทันทีเมื่อสำเร็จการศึกษา</p> <p>On- the- job training in organizations for 16 weeks or not less than 560 hours by integrating knowledge studied with job practice at enterprises as one of the staff members; doing the project; reporting the result; writing and presenting as suggested by staff advisors and school supervisors. Leading to working skills, professional knowledge and ethics, required habits and personality for a future employment.</p>	

ภาคผนวก ค

ประวัติและผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร

Appendix C

Lecturers' Curriculum Vitae

1. นายภาณุพงษ์ อินต๊ะวงค์ Mr. Panupong Intawong

1.1 ตำแหน่งทางวิชาการ Academic Position อาจารย์ Lecturer

1.2 ประวัติการศึกษา Education

ระดับ Level	คุณวุฒิ Degree	สถาบันการศึกษา Conferring Institutions	ปี พ.ศ.ที่สำเร็จ การศึกษา Year of Graduation
ปริญญาโท Master	ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษและการสื่อสาร) M.A. (English Language and Communication)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ Chiang Mai University	2558 2015
ปริญญาตรี Bachelor	ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษธุรกิจ) (เกียรตินิยมอันดับ 2) B.A. (Business English) (Second Class Honors)	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ Chiang Mai Rajabhat University	2551 2008

1.3 ผลงานทางวิชาการ Academic Publication

1.3.1 ผลงานวิจัย Research

ไม่มี None

1.3.2 บทความทางวิชาการ Academic Articles

ภาณุพงษ์ อินต๊ะวงค์ และ อนุสรฯ ศิริมงคล. (2562) อุปถัมภ์เชิงมโนทัศน์แห่งสงครามของการเลือกตั้ง 62 ในข่าวออนไลน์. *พินเนศวร์สาร*, 15(2), 100 – 112. (กรกฎาคม-ธันวาคม).
Intawong, P., and Sirimongchol, A. (2019) Conceptual Metaphor of War in 2019 Thailand's Election in Online News. *Ganesha Journal*, 15(2), pp.100 – 112. (July–December).

1.4 ประสบการณ์การทำงาน Work Experience

พ.ศ. 2560 – ปัจจุบัน อาจารย์ประจำสังกัดภาควิชาภาษาและการสื่อสารเชิงสร้างสรรค์
วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

2017 – Present Lecturer, Languages and Creative Communication Department,
International College, Chiang Mai Rajabhat University

พ.ศ.2553 – 2560	นักวิชาการศึกษา วิทยาลัยพัฒนาเศรษฐกิจและเทคโนโลยีชุมชนแห่งเอเชีย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
2010 – 2017	Academic Officer, Asian Development College for Community Economy and Technology, Chiang Mai Rajabhat University
พ.ศ. 2551 – 2553	นักวิชาการศึกษา ศูนย์ภาษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
2008 – 2010	Officer, Language Center, Chiang Mai Rajabhat University

1.5 ภาระงานสอน Teaching Load

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
Code	Title	Credits
ENGL 3402	ไทยศึกษา Thai Studies	3(3-0-6)
ENGL 3511	ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจการท่องเที่ยว English for Tourism Business	3(3-0-6)
ENGL 3519	ภาษาอังกฤษเพื่อการบริการผู้โดยสาร English for Passenger Services	3(3-0-6)
ENGL 3524	ภาษาอังกฤษสำหรับมัคคุเทศก์ English for Tour Guides	3(3-0-6)

2. นางสาวกมลวัน สังสีแก้ว Ms.Kamonwan Sangseekaew

2.1 ตำแหน่งทางวิชาการ Academic Position อาจารย์ Lecturer

2.2 ประวัติการศึกษา Education

ระดับ Level	คุณวุฒิ Degree	สถาบันการศึกษา Conferring Institutions	ปี พ.ศ.ที่สำเร็จ การศึกษา Year of Graduation
ปริญญาโท Master	ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษ เพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2555
	M.A. (English for Specific Purposes)	Kasetsart University	2012
ปริญญาตรี Bachelor	ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) (เกียรตินิยมอันดับ 1)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2549
	B.A. (English) (First Class Honors)	Chiang Mai University	2006

2.3 ผลงานทางวิชาการ Academic Publication

2.3.1 ผลงานวิจัย Research

บทความวิจัยที่นำเสนอในการประชุมวิชาการนานาชาติ

Research Articles Presented in International Academic Conference

Sangseekaew, K. (2018). Error Analysis in Writing of English for International Communication Program Students, Chiang Mai Rajabhat University. In *2018 Sixth International Conference at Feng Chia University*. 20 October, 2018 (pp.22–35). Taichung: Feng Chia University.

2.3.2 ตำรา หนังสือ บทความทางวิชาการ Textbooks/Academic Articles

ไม่มี None

2.4 ประสบการณ์การทำงาน Work Experience

พ.ศ. 2561 – ปัจจุบัน

รองคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

2018 – Present

Deputy Dean of International College, Chiang Mai

Rajabhat University

พ.ศ. 2558 – 2561	รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าภาควิชาภาษาและการสื่อสารเชิงสร้างสรรค์ วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
2015 – 2018	Acting Head of Languages and Creative Communication Department, International College, Chiang Mai Rajabhat University
พ.ศ. 2556 – ปัจจุบัน	อาจารย์ประจำสังกัดภาควิชาภาษาและการสื่อสารเชิงสร้างสรรค์ วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
2013 – Present	Lecturer, Languages and Creative Communication Department, International College, Chiang Mai Rajabhat University
พ.ศ.2555 – 2556	พนักงานปฏิบัติงาน หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสังคมศาสตร์ (หลักสูตรนานาชาติ) คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
2012 – 2013	Officer, Bachelor of Arts Program in Social Sciences (International Program), Faculty of Social Sciences, Chiang Mai University
พ.ศ. 2553 – 2555	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ศูนย์การศึกษานานาชาติ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
2010 – 2012	General Administrative Officer, International Studies Center, Kasetsart University

2.5 ภาระงานสอน Teaching Load

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
Code	Title	Credits
ENGL 1101	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับภาษา Introduction to Language	3(3-0-6)
ENGL 2105	การวิเคราะห์โครงสร้างภาษาอังกฤษ Analysis of English Structure	3(3-0-6)
ENGL 3225	ภาษาอังกฤษสำหรับการสมัครงาน English for Job Application	3(3-0-6)
ENGL 3226	ภาษาอังกฤษเชิงสร้างสรรค์สำหรับสื่อออนไลน์ Creative English for Online Media	3(3-0-6)

3. นางสาวอนุสรฯ ศิริมงคล Ms.Anusara Sirimongchol

3.1 ตำแหน่งทางวิชาการ Academic Position อาจารย์ Lecturer

3.2 ประวัติการศึกษา Education

ระดับ Level	คุณวุฒิ Degree	สถาบันการศึกษา Conferring Institutions	ปี พ.ศ.ที่สำเร็จ การศึกษา Year of Graduation
ปริญญาโท Master	ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษ) M.A. (English)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ Chiang Mai University	2543 2000
ปริญญาตรี Bachelor	ศษ.บ. (ภาษาอังกฤษ) B.Ed. (English)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ Chiang Mai University	2537 1994

3.3 ผลงานทางวิชาการ Academic Publication

3.3.1 ผลงานวิจัย Research

ไม่มี None

3.3.2 ตำรา หนังสือ บทความทางวิชาการ Textbooks/Academic Articles

ภาณุพงษ์ อินต๊ะวงศ์ และ อนุสรฯ ศิริมงคล. (2562) อุปถัมภ์เชิงมนทัศน์แห่งสงครามของการเลือกตั้ง 62 ในข่าวออนไลน์. *พินเนศวร์สาร*, 15(2), 100 – 112. (กรกฎาคม-ธันวาคม).

Intawong, P., and Sirimongchol, A. (2019) Conceptual Metaphor of War in 2019 Thailand's Election in Online News. *Ganesh Journal*, 15 (2), pp.100 – 112. (July–December).

3.4 ประสบการณ์การทำงาน Work Experience

พ.ศ. 2560 – ปัจจุบัน	อาจารย์สังกัดภาควิชาภาษาและการสื่อสารเชิงสร้างสรรค์ วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
2017 – Present	Lecturer, Languages and Creative Communication Department, International College, Chiang Mai Rajabhat University
พ.ศ.2537 – 2556	ครูภาษาอังกฤษ รร.มงฟอร์ตวิทยาลัย แผนกมัธยม
1994 – 2013	English teacher, Montfort College (Secondary)

3.5 ภาระงานสอน Teaching Load

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
Code	Title	Credits
ENGL 1201	การสนทนาภาษาอังกฤษ English Conversation	3(3-0-6)
ENGL 1210	ทักษะการอ่านภาษาอังกฤษ English Reading Skills	3(3-0-6)
ENGL 1216	ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 English Grammar for Communication 1	3(3-0-6)
ENGL 1217	ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 English Grammar for Communication 2	3(3-0-6)

4. นางสาวธัญลักษณ์ คำพรหม Ms.Thanyalak Kumprom

4.1 ตำแหน่งทางวิชาการ Academic Position อาจารย์ Lecturer

4.2 ประวัติการศึกษา Education

ระดับ Level	คุณวุฒิ Degree	สถาบันการศึกษา Conferring Institutions	ปี พ.ศ.ที่สำเร็จ การศึกษา Year of Graduation
ปริญญาโท Master	ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษ) M.A. (English)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ Chiang Mai University	2551 2008
ปริญญาตรี Bachelor	ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) B.A. (English)	มหาวิทยาลัยพายัพ Payap University	2548 2005

4.3 ผลงานทางวิชาการ Academic Publication

4.3.1 ผลงานวิจัย Research

บทความวิจัยที่นำเสนอในการประชุมวิชาการภายในประเทศ

Research Articles Presented in National Academic Conference

ธัญลักษณ์ คำพรหม. (2559). การสำรวจความสามารถในการฟัง-พูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารของนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่ไม่ได้เรียนภาษาอังกฤษเป็นวิชาเอกในมหาวิทยาลัยเอกชนในจังหวัดเชียงใหม่. ในการประชุมวิชาการเสนอผลงานวิจัยมหาวิทยาลัยพายัพ พ.ศ. 2559. 1 มิถุนายน, 2559 (นน. 310-319). เชียงใหม่: มหาวิทยาลัยพายัพ.

Kumprom, T. (2016). A Survey of Communicative English Listening- Speaking Skills of non- English Major Undergraduate Students of a Private University in Chiang Mai Province. In *2016 Payap Symposium at Payap University*. 1 June, 2016 (pp.310-319). Chiang Mai: Payap University.

4.3.2 บทความวิชาการ Textbooks/Academic Articles

บทความทางวิชาการ Academic Articles

Boonsiri, T. and Kumprom, T. (2016). Benefits of Agile Project Management" *International Journal of the Association of Private Higher Education Institutions of Thailand. APHEIT International Journal: All, 5(1) (pp.23 – 29)(January – June).*

4.2 ประสบการณ์การทำงาน

พ.ศ. 2561 – ปัจจุบัน	หัวหน้าภาควิชาภาษาและการสื่อสารเชิงสร้างสรรค์ วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
2018 – Present	Head of Languages and Creative Communication Department, International College, Chiang Mai Rajabhat University
พ.ศ. 2560 – ปัจจุบัน	อาจารย์ประจำสังกัดภาควิชาภาษาและการสื่อสารเชิง สร้างสรรค์ วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่
2017 – Present	Lecturer, Languages and Creative Communication Department, International College, Chiang Mai Rajabhat University
พ.ศ. 2558 – 2560	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์มหาวิทยาลัยพายัพ
2015 – 2017	Assistant Dean for Student Development Division, Faculty of Humanities and Social Sciences, Payap University
พ.ศ. 2552 – 2559	อาจารย์ประจำ ภาควิชาภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพายัพ
2009 – 2017	Lecturer, English Department, Faculty of Humanities and Social Sciences, Payap University
พ.ศ. 2551 – 2552	อาจารย์ประจำ ภาควิชาภาษาตะวันตก คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้
2008 – 2009	Lecturer, Western Language Department, Faculty of Liberal Arts, Maejo University

4.5 ภาระงานสอน Teaching Load

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
Code	Title	Credits
ENGL 3218	หลักการแปล Principles of Translation	3(3-0-6)
ENGL 3513	ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจการโรงแรม English for Hotel Business	3(3-0-6)

ENGL 3522	ภาษาอังกฤษเพื่อการจัดงานอีเวนต์ English for Event Planning	3(3-0-6)
ENGL 3523	ภาษาอังกฤษเพื่อการบริการอาหาร และเครื่องดื่ม English for Food and Beverage Services	3(3-0-6)

5. นางสาวณัฐรา ศศิธร Ms. Nadta Sasithorn

5.1 ตำแหน่งทางวิชาการ Academic Position อาจารย์ Lecturer

5.2 ประวัติการศึกษา Education

ระดับ Level	คุณวุฒิ Degree	สถาบันการศึกษา Conferring Institutions	ปี พ.ศ.ที่สำเร็จ การศึกษา Year of Graduation
ปริญญาโท Master	อ.ม. (วรรณคดี เปรียบเทียบ)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2558
	M.A. (Comparative Literature)	Chulalongkorn University	2015
ปริญญาตรี Bachelor	ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) (เกียรตินิยมอันดับ 2)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2553
	B.A. (English) (Second Class Honors)	Chiang Mai University	2010

5.3 ผลงานทางวิชาการ Academic Publication

5.3.1 ผลงานวิจัย Research

ไม่มี None

5.3.2 บทความวิชาการ Academic Articles

ณัฐรา ศศิธร . (2561). องค์ประกอบของโกธิคและตัวกระทำผู้หญิงในละครโทรทัศน์ *The Chilling Adventure of Sabrina* 2018. ใน กัลทิมา พิชัย และ สุธธินันท์ ชื่นชม (บรรณาธิการ), *ศาสตร์พระราชเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมบทความวิจัย บทความวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปี พ.ศ.2561* (น.227-234). เชียงใหม่: มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่. (ตุลาคม).

Sasithorn, N. (2018). The Element of Gothic and Female Agency in a TV Series *The Chilling Adventure of Sabrina* (2018). Pichai, K. and Cheonchom, S. (Editors), *King's Philosophy for Sustainable Development: Chiang Mai Rajabhat University Academic Journal 2018* (pp.227-234). Chiang Mai: Chiang Mai Rajabhat University. (October).

5.4 ประสบการณ์การทำงาน Work Experience

พ.ศ. 2558 – ปัจจุบัน	อาจารย์ประจำสังกัดภาควิชาภาษาและการสื่อสารเชิง วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
2015 – Present	Lecturer, Languages and Creative Communication Department, International College, Chiang Mai Rajabhat University

5.5 ภาระงานสอน Teaching Load

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
Code	Title	Credits
ENGL 2224	ทักษะการนำเสนอภาษาอังกฤษ English Presentation Skills	3(3-0-6)
ENGL 2301	การอ่านวรรณกรรม Reading Literature	3(3-0-6)
ENGL 3214	การเขียนเรียงความ Essay Writing	3(3-0-6)
ENGL 3227	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับการจับประเด็นโลก Communicative English on Current Global Issues	3(3-0-6)

ภาคผนวก ง
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2557

Appendix D

Undergraduate Study Regulations of Chiang Mai RajaBhat
University 2015



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี

พ.ศ. ๒๕๕๗

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๐ รวมทั้งที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๔ เพื่อให้เหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพในการดำเนินการยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) และมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๗"

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับสำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๗ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๐

(๒) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓

(๓) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๔ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๕ ในข้อบังคับนี้

"มหาวิทยาลัย" หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

"สภามหาวิทยาลัย" หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

"สภาวิชาการ" หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

"อธิการบดี" หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

"คณะ" หมายความว่า คณะหรือวิทยาลัยตามกฎกระทรวงการจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ และให้หมายความรวมถึงคณะหรือวิทยาลัยที่เป็นส่วนราชการใน ตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารส่วนราชการภายในของสถาบันอุดมศึกษา

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีคณะหรือวิทยาลัยตามกฎหมายกระทรวงการจัดตั้งส่วนราชการ ในมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ และให้หมายความรวมถึงคณะหรือวิทยาลัยที่เป็นส่วนงานภายใน ตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา

“สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน” หมายความว่า สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า อาจารย์ที่ได้รับการแต่งตั้งโดยมหาวิทยาลัยเพื่อทำหน้าที่ ควบคุมแนะนำ และให้คำปรึกษาด้านการเรียนและด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพของนักศึกษา

“อาจารย์ผู้สอน” หมายความว่า อาจารย์ที่คณะมอบหมายให้สอนรายวิชาในหลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาภาคปกติและนักศึกษาภาคพิเศษระดับปริญญาตรี

“นักศึกษาภาคปกติ” หมายความว่า นักศึกษาในระดับปริญญาตรีที่มหาวิทยาลัยจัดให้เรียนในเวลา ราชการ หรือหากมีความจำเป็นมหาวิทยาลัยอาจจัดให้เรียนนอกเวลาราชการด้วยก็ได้

“นักศึกษาภาคพิเศษ” หมายความว่า นักศึกษาในระดับปริญญาตรีที่มหาวิทยาลัยจัดให้เรียน ในวันหยุดราชการหรือนอกเวลาราชการ หรือหากมีความจำเป็นมหาวิทยาลัยอาจจัดให้เรียนในเวลาราชการ ด้วยก็ได้

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจในการออกคำสั่งและหรือประกาศ ของมหาวิทยาลัยเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

หมวด ๑

ระบบการจัดการศึกษาและการรับเข้าเป็นนักศึกษา

ข้อ ๗ ระบบการจัดการศึกษาใช้ระบบทวิภาค โดย ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษา ปกติ ๑ ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาภาค ฤดูร้อนก็ได้ ทั้งนี้ ให้กำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิตโดยมีสัดส่วนเทียบเคียงได้กับภาคการศึกษาปกติ

การกำหนดและการปรับเปลี่ยนวันเปิดและหรือวันปิดของแต่ละภาคการศึกษาให้จัดทำเป็นประกาศ มหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ต้องมีระยะเวลาศึกษารวมกันในแต่ละภาคการศึกษาตามวรรคหนึ่ง

กรณีที่มีมหาวิทยาลัยจะใช้ระบบการจัดการศึกษาอื่นเฉพาะหลักสูตรใด ให้แสดงรายละเอียดเกี่ยวกับ ระบบการจัดการศึกษานั้น รวมทั้งรายละเอียดการเทียบเคียงหน่วยกิตกับระบบทวิภาคที่กำหนดไว้ ในหลักสูตรให้ชัดเจน

ข้อ ๘ คุณสมบัตินี้และเงื่อนไขการเข้าเป็นนักศึกษา .

(๑) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า จากสถาบันการศึกษา
ที่กระทรวงศึกษาธิการ ให้การรับรอง หรือ

(๒) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นอนุปริญญา หรือปริญญาชั้นใดชั้นหนึ่งหรือเทียบเท่าจาก
สถาบันอุดมศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

นอกเหนือจากคุณสมบัตินี้และเงื่อนไขตาม (๑) และ (๒) แล้ว มหาวิทยาลัยอาจกำหนดคุณสมบัติอื่น
ตามที่หลักสูตรกำหนดก็ได้ โดยให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

สำหรับนักศึกษาต่างชาติต้องสำเร็จการศึกษาตามวรรคหนึ่ง และวรรคสอง เช่นเดียวกัน

ข้อ ๙ มหาวิทยาลัยจะสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติตามข้อ ๘ เข้าเป็นนักศึกษา
เป็นคราว ๆ ไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๐ มหาวิทยาลัยอาจสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นนักศึกษารตามนโยบาย
ของสภามหาวิทยาลัยหรือรัฐบาลก็ได้

มหาวิทยาลัยอาจรับบุคคลเข้าเป็นนักศึกษาตามโครงการความร่วมมือทางวิชาการหรือตามนโยบาย
ของมหาวิทยาลัยก็ได้

ข้อ ๑๑ ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาหรือผู้ที่มีมหาวิทยาลัยรับเข้าเป็นนักศึกษา จะมีสถานภาพเป็น
นักศึกษาเมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาแล้ว ทั้งนี้ ตามวันเวลาและสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยจัดทำ
เป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ผู้ที่ได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาตามวรรคหนึ่งต้องไม่เป็นโรคหรือภาวะอันเป็นอุปสรรค
ในการศึกษา

หมวด ๒

การลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๑๒ การลงทะเบียนเรียน ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) การกำหนดวันและวิธีการลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศ
ของมหาวิทยาลัย

(๒) การลงทะเบียนต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และต้องเป็นไปตามข้อกำหนด
ของหลักสูตร

(๓) การลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาปกติ การเข้าศึกษาภาคปกติจะต้องลงทะเบียนเรียน
ไม่ต่ำกว่า ๙ หน่วยกิต แต่ไม่เกิน ๒๕ หน่วยกิต กรณีนักศึกษาภาคพิเศษจะต้องลงทะเบียนเรียนไม่ต่ำกว่า ๙ หน่วยกิต
แต่ไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต

(๔) การลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อน ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต

หากมหาวิทยาลัยมีเหตุผลและความจำเป็น การลงทะเบียนเรียนที่มีจำนวนหน่วยกิตแตกต่างไปจาก (๓) หรือ (๔) ก็อาจทำได้ แต่ทั้งนี้ต้องไม่กระทบกระเทือนต่อมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา และต้องเรียนให้ครบตามจำนวนหน่วยกิตตามที่ระบุไว้ในหลักสูตร

หลักเกณฑ์และวิธีการลงทะเบียนเรียนตามวรรคสองให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๓ การลงทะเบียนรายวิชาจะสมบูรณ์ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ และมหาวิทยาลัยได้รับหลักฐานครบถ้วนแล้ว

ข้อ ๑๔ นักศึกษาอาจขอลงทะเบียนเข้าร่วมศึกษารายวิชาใด ๆ เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ได้ โดยผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอน และให้ยื่นคำร้องต่อสำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียนภายในช่วงเวลาการเพิ่มถอนรายวิชาในภาคการศึกษานั้น ทั้งนี้ จำนวนหน่วยกิตเรียนทั้งหมดจะต้องไม่เกินจำนวนที่ระบุไว้ในข้อ ๑๒ (๓) หรือ (๔) แล้วแต่กรณี

การลงทะเบียนตามวรรคหนึ่งนักศึกษาจะได้รับสัญลักษณ์ V

ข้อ ๑๕ นักศึกษาจะลงทะเบียนซ้ำกับรายวิชาที่เคยลงทะเบียนแล้วได้เฉพาะในกรณี ดังต่อไปนี้

(๑) รายวิชานั้นได้สัญลักษณ์ F หรือ W หรือ U

(๒) รายวิชานั้นได้สัญลักษณ์ D+ หรือ D โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา

หมวด ๓

การเพิ่ม การถอน และการยกเลิกรายวิชา

ข้อ ๑๖ การเพิ่มรายวิชา ให้ทำได้ภายใน ๒ สัปดาห์ โดยนับถัดจากวันเปิดภาคการศึกษามติหรือภายใน ๑ สัปดาห์ โดยนับถัดจากวันเปิดภาคฤดูร้อน ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอน และอาจารย์ที่ปรึกษา

ข้อ ๑๗ การถอนรายวิชา ให้ทำได้ภายใน ๒ สัปดาห์ โดยนับถัดจากวันเปิดภาคการศึกษามติหรือภายใน ๑ สัปดาห์ โดยนับถัดจากวันเปิดภาคฤดูร้อน ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา

ข้อ ๑๘ การยกเลิกรายวิชา จะกระทำได้เมื่อพ้นกำหนดการถอนรายวิชา และต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนกำหนดการสอบปลายภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์ ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอน และอาจารย์ที่ปรึกษา

การยกเลิกรายวิชาจะได้สัญลักษณ์ W และนับรวมจำนวนหน่วยกิตการลงทะเบียนตามข้อ ๑๒ (๓) หรือ (๔) แล้วแต่กรณี

หมวด ๔
การวัดผลและประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๑๙: นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น จึงจะมีสิทธิเข้าสอบปลายภาคในรายวิชาดังกล่าวได้ ในกรณีที่นักศึกษามีเหตุจำเป็นหรือเหตุสุดวิสัยทำให้มีเวลาเรียนน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ แต่ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ อาจารย์ผู้สอนอาจพิจารณาอนุญาตให้เข้าสอบในรายวิชานั้นก็ได้

ในกรณีที่นักศึกษามีสิทธิเข้าสอบปลายภาคตามวรรคหนึ่ง ให้อาจารย์ผู้สอนส่งรายชื่อ นักศึกษาผู้นั้น ให้คณะเพื่อปาส่งสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนประกาศรายชื่อ ทั้งนี้ ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จ ไม่น้อยกว่าสองสัปดาห์ก่อนวันสอบปลายภาค

ข้อ ๒๐ การวัดผลให้ใช้วิธีการที่หลากหลาย ทำการวัดผลเป็นระยะ ๆ ระหว่างภาคการศึกษา และทำการวัดผลเมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนของภาคการศึกษานั้น โดยต้องมีคะแนนระหว่างภาคการศึกษา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐

กรณีหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับองค์การวิชาชีพ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดการวัดผลที่แตกต่างไปจากวรรคหนึ่ง ก็ได้ โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๑ การประเมินผลการศึกษาให้ใช้สัญลักษณ์ดังต่อไปนี้

(๑) สัญลักษณ์ที่มีค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น ๘ ระดับ ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐
B+	ดีมาก (Very Good)	๓.๕
B	ดี (Good)	๓.๐
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	๒.๕
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐
D+	อ่อน (Poor)	๑.๕
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐
F	ตก (Fail)	๐.๐

(๒) สัญลักษณ์ที่ไม่มีค่าระดับคะแนน มีดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
S	เป็นที่พอใจ (Satisfactory)
U	ยังไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)
I	การวัดผลไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
IP	การศึกษายังไม่สิ้นสุด (In progress)

M	นักศึกษาขาดสอบ (Missing)
W	การยกเลิกรายวิชา (Withdrawal)
V	เข้าร่วมศึกษา (Visitor)
CS	การทดสอบมาตรฐาน (Credits from Standardized Test)
CE	การทดสอบด้วยการสอบที่มิใช่การทดสอบมาตรฐาน (Credits from Examination)
CT	การประเมินการศึกษา หรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยรับรอง (Credits from Training)
CP	การเสนอแฟ้มสะสมผลงาน (Credits from Portfolio)

ข้อ ๒๒ การให้สัญลักษณ์ตามข้อ ๒๑ (๑) จะให้ได้ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ในรายวิชาที่นักศึกษาเข้าสอบ และหรือ มีผลงานที่ใช้หักการวัดผลได้

(๒) ในกรณีที่เปลี่ยนจากสัญลักษณ์ I IP หรือ M โดยอาจารย์ผู้สอนส่งผลการประเมินภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

นอกจากที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งการให้สัญลักษณ์ F จะให้ได้ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) นักศึกษาผู้นั้นไม่มีสิทธิเข้าสอบปลายภาคตามข้อ ๑๔ วรรคสอง

(๒) นักศึกษาผู้นั้นประพฤติผิดตามที่ข้อบังคับหรือระเบียบมหาวิทยาลัยกำหนดไว้

(๓) เปลี่ยนจากสัญลักษณ์ I IP หรือ M ในกรณีที่อาจารย์ผู้สอนไม่ได้ส่งผลการประเมินภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๓ สัญลักษณ์ S หรือ U จะให้ได้เฉพาะรายวิชาที่หลักสูตรกำหนดให้เรียนเพิ่มเติมตามข้อกำหนดเฉพาะกรณีนักศึกษาได้สัญลักษณ์ U ในรายวิชาใด นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นใหม่จนกว่าจะได้สัญลักษณ์ S

ข้อ ๒๔ สัญลักษณ์ I จะให้ได้ในกรณีที่การวัดผลระหว่างภาคการศึกษาไม่สมบูรณ์และหรือการวัดผลของภาคการศึกษานั้นไม่สมบูรณ์ และนักศึกษาต้องดำเนินการขอรับการประเมินเพื่อเปลี่ยนสัญลักษณ์ I เป็นสัญลักษณ์ ตามข้อ ๒๑ (๑)

กรณีนักศึกษาไม่ดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ให้อาจารย์ผู้สอนทำการประเมินเฉพาะผลงานที่มีอยู่ และส่งผลการประเมินภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากพ้นกำหนดให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเปลี่ยนสัญลักษณ์ I เป็น F หรือ U แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๕ สัญลักษณ์ IP จะให้ได้ในกรณีที่รายวิชานั้นยังมีการศึกษาต่อเนื่องอยู่ และยังไม่ได้ทำการวัดผลหรือประเมินผลภายในภาคการศึกษาที่ลงทะเบียน โดยสัญลักษณ์ IP จะถูกเปลี่ยนเมื่อได้ทำการวัดผลและประเมินผลเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ อาจารย์ผู้สอนต้องส่งผลการประเมินภายในวันสุดท้ายของการเรียนการสอนของภาคการศึกษาถัดไป หากพ้นกำหนดให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเปลี่ยนสัญลักษณ์ IP เป็น F หรือ U แล้วแต่กรณี

ให้มหาวิทยาลัยกำหนดรายวิชาที่ให้สัญลักษณ์ IP โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๖ สัญลักษณ์ M จะให้ได้เฉพาะรายวิชาที่นักศึกษาที่มีสิทธิ์สอบปลายภาคแต่ขาดสอบ

เมื่อนักศึกษาได้สัญลักษณ์ M ให้นักศึกษาขียนคำร้องขออนุญาตสอบตามประกาศของมหาวิทยาลัย และเมื่อได้รับอนุญาตให้สอบ ให้อาจารย์ผู้สอนดำเนินการวัดผลและประเมินผลแล้วส่งผลการประเมินภายใน ระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากพ้นกำหนดให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเปลี่ยนสัญลักษณ์ M เป็น F หรือ U แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๗ การให้สัญลักษณ์ W นอกจากการยกเลิกรายวิชาภายในกำหนดเวลาตามข้อ ๑๘ แล้ว อาจให้ได้ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) นักศึกษาที่ลงทะเบียนรายวิชาในฐานะผู้เข้าร่วมศึกษา แต่มีเวลาเรียนน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ตามข้อ ๒๔

(๒) นักศึกษาถูกสั่งพักการศึกษา หรือถูกไล่ออก หรือได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาในภาคการศึกษาชั้น

ข้อ ๒๘ สัญลักษณ์ V จะให้ได้เฉพาะรายวิชาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนในฐานะผู้เข้าร่วมศึกษา โดยไม่ต้องเข้ารับการวัดและประเมินผลในรายวิชานั้นตามข้อ ๑๔ แต่ต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด หากเวลาเรียนไม่ครบตามที่กำหนดหรือนักศึกษาไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดสำหรับการเรียนการสอนในรายวิชานั้น อาจารย์ผู้สอนอาจพิจารณาเปลี่ยนสัญลักษณ์ V เป็น W ก็ได้

ข้อ ๒๙ รายวิชาที่มหาวิทยาลัยอนุมัติให้ได้รับการยกเว้นการเรียนตามหมวด ๕ แห่งข้อบังคับนี้ ให้บันทึกสัญลักษณ์ไว้ในใบรายงานผลการศึกษา ตามระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วยการออกหลักฐานแสดงผลการศึกษา ดังนี้

(๑) สัญลักษณ์ S จะให้ได้เฉพาะรายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนจากการศึกษาในระบบ

(๒) รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนจากการศึกษานอกระบบและหรือการศึกษาสามัญชาดัยให้ได้รับสัญลักษณ์ ดังนี้

(ก) สัญลักษณ์ CS (Credits from Standardized Test) จะให้ได้เฉพาะกรณีได้หน่วยกิตจากการทดสอบมาตรฐาน

(ข) สัญลักษณ์ CE (Credits from Examination) จะให้ได้เฉพาะกรณีได้หน่วยกิตจากการทดสอบด้วยการสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน

(ค) สัญลักษณ์ CT (Credits from Training) จะให้ได้เฉพาะกรณีได้หน่วยกิตจากการประเมินการศึกษา หรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยรับรอง

(ง) สัญลักษณ์ CP (Credits from Portfolio) จะให้ได้เฉพาะกรณีได้หน่วยกิตจากการเสนอแฟ้มสะสมผลงาน

ข้อ ๓๐ สัญลักษณ์ที่ระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ในแต่ละรายวิชาให้ถือตามเกณฑ์ ดังนี้

(๑) รายวิชาที่เรียนตามหลักสูตร ระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ในกลุ่มวิชาประสบการณ์ภาคสนาม หรือฝึกประสบการณ์วิชาชีพต้องไม่ต่ำกว่าสัญลักษณ์ C

(๒) รายวิชาที่เรียนตามหลักสูตร ยกเว้น (๑) ระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ต้องไม่ต่ำกว่าสัญลักษณ์ D

ด้านนักศึกษาสอบตกในรายวิชาใดต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้ เว้นแต่ถ้าสอบตกในรายวิชาศึกษาทั่วไป รายวิชาเลือก หรือรายวิชาเลือกเสรี สามารถเปลี่ยนไปลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่นตามเกณฑ์ที่กำหนดในหลักสูตรได้ หรือ ถ้ามีรายวิชาศึกษาทั่วไป รายวิชาเลือก หรือรายวิชาเลือกเสรีที่สอบได้ ควบคุมตามเกณฑ์ที่กำหนดในหลักสูตรแล้วไม่จำเป็นต้องลงทะเบียนเรียนอีก

ข้อ ๓๑ การคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษา และค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยให้คำนวณจากรายวิชาที่มีค่าระดับคะแนนตามข้อ ๒๑ โดยใช้เลขทศนิยม ๒ ตำแหน่งและไม่ปัดเศษ

(๒) ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษา ให้คำนวณจากรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา ยกเว้นรายวิชาที่ได้สัญลักษณ์ I IP และ M ยังไม่นำมาคำนวณค่าเฉลี่ยจนกว่าจะเปลี่ยนเป็นระดับคะแนนตามข้อ ๒๑

(๓) ค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ย ให้คำนวณจากรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน ตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาจนถึงภาคการศึกษาที่นำมาคำนวณ ยกเว้นรายวิชาที่ได้สัญลักษณ์ I IP และ M ยังไม่นำมาคำนวณค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยจนกว่าจะเปลี่ยนเป็นระดับคะแนนตามข้อ ๒๑

กรณีที่นักศึกษาได้รับการเทียบโอนผลการเรียนหรือยกเว้นการเรียนแล้ว ลงทะเบียนเรียนรายวิชาซ้ำกับรายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนหรือยกเว้นการเรียนมาแล้วไม่นับหน่วยกิตในรายวิชานั้น

หมวด ๕

การลา การลาพักการศึกษา และการลาออก

ข้อ ๓๒ การลาเพื่อไม่เข้าชั้นเรียน นักศึกษาที่มีกิจจำเป็นหรือป่วยที่ไม่สามารถเข้าชั้นเรียนได้ จะต้องยื่นใบลาเพื่อขออนุญาตต่ออาจารย์ผู้สอน

ข้อ ๓๓ นักศึกษาอาจขอลาพักการศึกษาได้ ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ถูกเรียกพล ระดมพล หรือเกณฑ์เข้ารับราชการทหาร

(๒) ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศหรือทุนอื่นใด ซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน สำหรับการนี้ยื่นให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๓) เจ็บป่วย หรือประสบอุบัติเหตุหรือภัยอันตราย จนไม่สามารถศึกษาต่อให้ได้ผลดีต่อไป

(๔) ไม่ได้ลงทะเบียนรายวิชา หรือลงทะเบียนไม่สมบูรณ์ หรือถอนทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนโดยไม่ได้รับสัญลักษณ์ W

(๕) เหตุผลอื่นที่อาจารย์ที่ปรึกษาเห็นสมควร

ข้อ ๓๔ การลาพักการศึกษาดำเนินข้อ ๓๓ นักศึกษาจะต้องยื่นใบลาตามแบบที่สำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียนกำหนด พร้อมด้วยหนังสือยินยอมจากผู้ปกครองเสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษา คณบดี และอธิการบดี

เพื่อพิจารณาอนุมัติตามลำดับ เว้นแต่กรณีนักศึกษาที่บรรลุนิติภาวะสามารถลาพักการศึกษาได้โดยไม่ต้องมีหนังสือยินยอมจากผู้ปกครอง

กรณีนักศึกษาเป็นผู้ที่ลาศึกษาต่อต้องมีหนังสือยินยอมจากหัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัด

การลาพักการศึกษา จะกระทำได้ครั้งละ ๑ ภาคการศึกษา ถ้าจำเป็นต้องลาพักการศึกษาต่อให้ยื่นใบลาใหม่

นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๔ การลาออก นักศึกษาจะต้องยื่นใบลาตามแบบที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนกำหนด พร้อมด้วยหนังสือยินยอมจากผู้ปกครองเสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษา คณบดี และอธิการบดี เพื่อพิจารณาอนุมัติตามลำดับ เว้นแต่กรณีนักศึกษาที่บรรลุนิติภาวะสามารถลาออกได้โดยไม่ต้องมีหนังสือยินยอมจากผู้ปกครอง

หมวด ๖

การเปลี่ยนประเภท การย้ายสาขาวิชา และการรับโอนนักศึกษา

ข้อ ๓๖ นักศึกษาภาคปกติสามารถเปลี่ยนเป็นนักศึกษาภาคพิเศษได้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด และให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของสภาวิชาการ

การเปลี่ยนประเภทจากนักศึกษาภาคพิเศษเป็นนักศึกษาภาคปกติจะกระทำไม่ได้

ข้อ ๓๗ นักศึกษาอาจย้ายสาขาวิชาได้ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด และให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของสภาวิชาการ

ข้อ ๓๘ การรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด และให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของสภาวิชาการ

หมวด ๗

การเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียน

ข้อ ๓๙ การเทียบโอนผลการเรียนให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี และเป็นไปตามหลักเกณฑ์การเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตระดับปริญญา รวมทั้งแนวปฏิบัติที่ตีไขการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ให้มหาวิทยาลัยกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเพื่อดำเนินการตามวรรคหนึ่ง และจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของสภาวิชาการ

ข้อ ๔๐ การยกเว้นการเรียนให้เป็นที่ไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด และจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของสภาวิชาการ

การดำเนินการตามวรรคหนึ่งต้องสอดคล้องกับหลักเกณฑ์การเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตระดับปริญญา รวมทั้งแนวปฏิบัติที่ดีในการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

หมวด ๘

การหันสภาพนักศึกษา

ข้อ ๔๑ ให้นักศึกษาภาคปกติหันสภาพการเป็นนักศึกษาเมื่ออยู่ในเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรและได้รับอนุมัติให้ปริญญา

(๒) ผลการประเมินได้ค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยต่ำกว่า ๑.๕๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติที่ ๒ นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียน โดยนับจำนวนภาคการศึกษารวมทั้งภาคการศึกษาปกติที่มีการลาพักการศึกษาด้วย

(๓) ผลการประเมินได้ค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยต่ำกว่า ๑.๗๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติที่ ๓ นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียน โดยนับจำนวนภาคการศึกษารวมทั้งภาคการศึกษาปกติที่มีการลาพักการศึกษาด้วย

(๔) ผลการประเมินได้ค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติที่ ๓ ที่ ๔ ที่ ๕ ที่ ๖ หรือที่ ๗ และเมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติที่ ๑๖ หรือที่ ๑๘ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี โดยนับจำนวนภาคการศึกษารวมทั้งภาคการศึกษาปกติที่มีการลาพักการศึกษาด้วย

(๕) นักศึกษาลาทะเบียนเรียนครบตามหลักสูตร แต่ได้ค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยต่ำกว่า ๑.๘๐

(๖) ใช้เวลาศึกษาเกินกว่าระยะเวลาการศึกษาที่กำหนดไว้ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี

(๗) มหาวิทยาลัยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา หรือเป็นไปตามระเบียบและข้อบังคับของมหาวิทยาลัยที่กำหนดไว้

(๘) ลาออก

(๙) ตาย

ข้อ ๔๒ ให้นักศึกษาภาคพิเศษหันสภาพการเป็นนักศึกษาเมื่ออยู่ในเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรและได้รับอนุมัติให้ปริญญา

(๒) ผลการประเมินได้ค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยต่ำกว่า ๑.๕๐ เมื่อสิ้นปีการศึกษาที่ ๑ นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียน โดยนับจำนวนภาคการศึกษารวมทั้งภาคการศึกษาที่มีการลาพักการศึกษาด้วย

(๓) ผลการประเมินได้ค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยต่ำกว่า ๑.๗๐ เมื่อสิ้นปีการศึกษาที่ ๒ นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียน โดยนับจำนวนภาคการศึกษารวมทั้งภาคการศึกษาที่มีการลาพักการศึกษาด้วย

(๔) ผลการประเมินได้ค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยต่ำกว่า ๓.๘๐ เมื่อสิ้นปีการศึกษาที่ ๓ ที่ ๔ ที่ ๕ ที่ ๖ หรือที่ ๗ และเมื่อสิ้นปีการศึกษาที่ ๘ หรือที่ ๙ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี โดยนับจำนวนภาคการศึกษารวมทั้งภาคการศึกษาที่มีการลาพักการศึกษาด้วย

(๕) นักศึกษาลงทะเบียนเรียนครบตามหลักสูตร แต่ได้ค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยต่ำกว่า ๑.๘๐

(๖) ใช้เวลาศึกษาเกินกว่าระยะเวลาการศึกษาที่กำหนดไว้ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี

(๗) มหาวิทยาลัยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา หรือเป็นไปตามระเบียบและข้อบังคับของมหาวิทยาลัยที่กำหนดไว้

(๘) ลาออก

(๙) ตาย

หมวด ๙

การขอรับปริญญา

ข้อ ๔๓ นักศึกษาที่จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อขออนุมัติปริญญา ต้องผ่านเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ศึกษารายวิชาต่าง ๆ ครบถ้วนตามหลักสูตร โดยมีค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยตลอดหลักสูตรไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

(๒) ใช้เวลาศึกษาไม่เกินระยะเวลาการศึกษาที่กำหนดไว้ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี

(๓) ไม่มีหนี้สินใด ๆ ค้างชำระต่อมหาวิทยาลัย

(๔) เงื่อนไขอื่นให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของสภาวิชาการ

ข้อ ๔๔ นักศึกษาที่ผ่านเงื่อนไขตามข้อ ๔๓ ให้ยื่นคำร้องคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาต่อมหาวิทยาลัย ในภาคการศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ภายในระยะเวลา ขั้นตอนและวิธีการตามประกาศของมหาวิทยาลัย

กรณีที่นักศึกษาไม่ยื่นคำร้องตามวรรคหนึ่ง นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนหรือลงทะเบียนเพื่อรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาในภาคการศึกษาถัดไป

ข้อ ๔๕ นักศึกษาที่มีสิทธิจะได้รับปริญญาเกียรตินิยม ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) มีคุณสมบัติตามข้อ ๔๓

(๒) นักศึกษาภาคปกติใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี หรือใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๑๐ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี โดยไม่นับรวมภาคฤดูร้อน ทั้งนี้ ไม่นับรวมภาคการศึกษาปกติที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา

(๓) นักศึกษาภาคพิเศษใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๑๖ ภาคการศึกษาสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี หรือใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๑๕ ภาคการศึกษาสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี โดยนับรวมภาคฤดูร้อน ทั้งนี้ ไม่นับรวมภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา

(๔) ไม่มีรายวิชาใดที่เคยได้สัญลักษณ์ W U หรือต่ำกว่า C

(๕) ไม่เคยลงทะเบียนเรียนซ้ำกับรายวิชาที่เคยลงทะเบียนแล้ว

(๖) ไม่มีรายวิชาใดที่ได้รับการยกเว้นการเรียน

(๗) ไม่เคยถูกสั่งพักการศึกษาเพราะกระทำผิดวินัยนักศึกษา

ข้อ ๔๖ นักศึกษาจะได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง ต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๔๕ และได้ค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยตั้งแต่ ๓.๕๐ ขึ้นไป

นักศึกษาจะได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับสอง ต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๔๕ และได้ค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยตั้งแต่ ๓.๒๕ แต่ไม่ถึง ๓.๕๐

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๔๗ กรณีนักศึกษาที่มีสภาพเป็นนักศึกษาอยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับให้ใช้ข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศที่ใช้บังคับในขณะนั้นโดยอนุโลมต่อไป จนกว่าจะสำเร็จการศึกษาหรือพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๔๘ กรณีนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๗ ซึ่งใช้หลักสูตรการศึกษาใด ๆ และกำหนด ให้ใช้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๐ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๗

กิตติชัย วัฒนานิก

(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.กิตติชัย วัฒนานิก)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

หมายเหตุ เพื่อเป็นการรักษามาตรฐานวิชาการและวิชาชีพ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของระเบียบฐานะและมาตรฐานการศึกษา และเพื่อให้การบริหารงานด้านวิชาการดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ การเวียนหมุนเวียนตำแหน่งผู้อำนวยการระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ และ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกษียณ มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบกับ ระเบียบในมาตรา ๑๘ (๕) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๕๗ ให้สภามหาวิทยาลัยมีอำนาจในการออกกฎ ระเบียบ ประกาศ และ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยไว้ จึงจำเป็นต้องออกข้อบังคับนี้

ภาคผนวก จ

คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรและคณะกรรมการ
วิพากษ์หลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศ
(หลักสูตรนานาชาติ)
ระดับปริญญาตรี (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๒)

Appendix E

Curriculum Committee and Curriculum Commentators
Bachelor of Arts Program
in English for International Communication
(Revised Curriculum 2020)



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ที่ ๓๓ / ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร และคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศ (หลักสูตรนานาชาติ)
ระดับปริญญาตรี (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓)

เพื่อให้การพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศ (หลักสูตรนานาชาติ) ระดับปริญญาตรี (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอแผนมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร และคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศ (หลักสูตรนานาชาติ) ระดับปริญญาตรี (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓) ดังนี้

คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร

๑. คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ		ประธานกรรมการ
๒. อาจารย์ ดร.กิตติณาด	เรขาลิลา	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๓. อาจารย์ ดร.ธนากร	ชาศรี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ	อินทสิงห์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๕. อาจารย์ฐนวัฒน์	แห่งหมื่น	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๖. อาจารย์กมลวัน	สังสีแก้ว	กรรมการ
๗. อาจารย์ณัฐฐา	ศศิธร	กรรมการ
๘. อาจารย์อนุสรรา	ศิริมงคล	กรรมการ
๙. อาจารย์ภาณุพงษ์	อินดิระวงศ์	กรรมการ
๑๐. อาจารย์วิญญ์ลักษณ์	คำพรหม	กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร

๑. คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ		ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มจกฤษฎา	ภูวิภาดาพรรณ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เฉลิมชัย	ไชยชมภู	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๔. อาจารย์ ดร.พัชร์	บุญธีระภักดิ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิไลลักษณ์	สาทร่วยทอง	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๖. นายอนุชา	ดำรงมณี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๗. อาจารย์ณัฐวัน	สังสีแก้ว	กรรมการ
๘. อาจารย์ภาณุพงษ์	อินดิระวงศ์	กรรมการ
๙. อาจารย์ณัฐฐา	ศศิธร	กรรมการ
๑๐. อาจารย์อนุสรรา	ศิริมงคล	กรรมการ
๑๑. อาจารย์วิญญ์ลักษณ์	คำพรหม	กรรมการและเลขานุการ

- ๒

สี่ ณ วันที่ ๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. กิ่งกิมมา ทิพย์)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ภาคผนวก ฉ
ความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาในต่างประเทศ

Appendix F
The Collaborations with Other International Institutions



Memorandum of Understanding
Between
Chiang Mai Rajabhat University (Thailand) and
Honghe University (People Republic of China)

Chiang Mai Rajabhat University (Thailand) and Honghe University (People Republic of China) consent to enter into a formal exchange agreement, based on a foundation of mutual trust established by previous contacts and visits, in order to promote further exchanges of students, faculty members, and administrative staff members for the purpose of educational development and cultural exchange, and to contribute to the mutual benefit and development of the two universities.

1. The two universities shall promote the following exchange activities, based on their respective academic and educational needs:
 - a) Exchange of students
 - b) Exchange of teaching faculty and administrative staff members
 - c) Joint programs
 - d) Joint research and/or symposium
 - e) Exchange of academic materials, publications, information
2. The two universities will develop mutual cooperation in other possible cultural and educational activities that may be initiated by either side.
3. The host university will provide accommodation for the exchange students, faculty members, and administrative staff members.
4. Round-trip airfare from the home university and the host university shall be the responsibility of the exchange students, faculty members, and administrative staff members.
5. Financial support in terms of per-diem, honorarium, fringe benefits, and the like will be subject to the decisions taken by the concerned parties.
6. No academic venture between the two universities shall be valid until such activities have been formally approved by the top-ranking personnel, namely, the President or Vice President of the two universities.


7. This agreement shall remain in effect for five years. The termination of the agreement can be effected only with one year's advance notification.

The foregoing agreement between Chiang Mai Rajabhat University (CMRU) and Honghe University (HU) having been duly approved by both parties is hereby executed by the undersigned authorized representatives of each party, to be effective upon the date of signature.

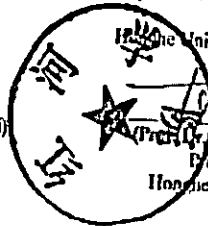
Date of Agreement: *June 20, 2013*

SIGNATURES:

Representing

 Chiang Mai Rajabhat University
Prasanna Thummachai
Prasanna Thummachai
President
Chiang Mai Rajabhat University

Representing

 Honghe University
[Signature]
(Prof. Dr. Zan Xuochun)
President
Honghe University

**Memorandum of Understanding On Academic Cooperation
Between
A Consortium of Rajabhat Universities, Thailand
And
The Budapest Business School, Hungary**

A Consortium of Rajabhat Universities, including Chiang Mai Rajabhat University, Chandrakasam Rajabhat University, Surathani Rajabhat University, and Chiang Rai Rajabhat University and The Budapest Business School, Hungary, hereby agree to establish a relationship that encourages projects of mutual interests.

This MOU permits the signatory institutions to exchange their scholars, students, and academic information and materials. This collaboration is anticipated to enhance not only instructional and research activities at both universities, but also relationships between scholars and students.

1. The universities agree to promote the following exchange activities based on their respective academic and educational needs.
 - a. Exchange of scholars (professors, lecturers, or researchers).
 - b. Exchange of students (including both undergraduate and graduate students). This may include a one to one student exchange between the institutions.
 - c. Exchange of academic information and materials.
 - d. Exchange of periodical academic publications.
 - e. Organization of joint research programs.
 - f. Organization of joint conferences, seminars, and workshops.
 - g. Other academic exchange (e.g. joint degree program, credit transfer, and international studies course etc.)
2. Nothing shall diminish the full autonomy of either institution, nor will any constraints be imposed by either upon the other in carrying out the agreement.
3. This MOU is effective when the representatives of both institutions have affixed their signatures. It shall be reviewed and evaluated at the end of each five-year period. The agreement may be terminated by either institution with six months written notice. Such action shall not affect programs underway at the time of termination.

P. Thumachai

Assoc. Prof. Dr. Prapan Thumachai
President of Chiang Mai Rajabhat University

Gabriel Sándor-Kriszt

Prof. Dr. Éva Sándor-Kriszt
Rector of Budapest Business School

S. Chais

Assoc. Prof. Dr. Sumalee Chaisuparakul
President of Chandrakasem Rajabhat University

Prayote

Asst. Prof. Dr. Prayote Kuppajana
President of Suratthani Rajabhat University

Thasapol

Asst. Prof. Dr. Thasapol Arreenich
President of Chiang Rai Rajabhat University

4 / 12 / 2014

Date

4 / 12 / 2014

Date



**MEMORANDUM OF UNDERSTANDING
AMONG
OCTOBER 6 UNIVERSITY, CHIANGMAI RAJABHAT UNIVERSITY,
AND
PHRANAKHON RAJABHAT UNIVERSITY**

October 6 University, Chiangmai Rajabhat University and Phranakhon Rajabhat University, consent to enter a formal Memorandum of Understanding (hereafter MOU), based on a foundation of trust, benefit and development of the three Universities.

The three universities shall promote further exchange of administrative staff, faculty members, and students, committing to implement the following fundamental principles.

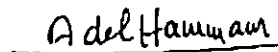
Faculty exchange shall be focused on greater depth in the development of their professional expertise by means of further studies (both master's and doctoral degrees as well as short courses), training, research, and cultural activities. Possible cooperation programs may include the following:

Fields of exchange

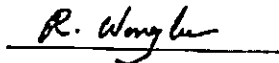
- Educational Administration
- Educational Technology and Innovation
- Psychology and Guidance
- Library and Information Science
- Foreign Languages
- Communication Arts
- Business Management
- Computer Science
- Electronics
- Industrial Technology (Architecture Technology)
- Industrial Technology (Construction Technology)



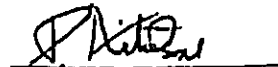
Tahat Rihan, Ph.D.
Vice President
Graduate Studies and Research
October 6 University, Egypt



Adel Hammam, Ph.D.
Dean, Faculty of Hotel
Management and Tourism
October 6 University, Egypt



Ruangdet Wongle, Ph.D.
President
Chiangmai Rajabhat University,
University,
Thailand



Preang Kitratpoom, Ph.D.
President
Phranakhon Rajabhat
Thailand

Signed on the fifth day of February, 2007
At Phranakhon Rajabhat University, Bangkok, Thailand



National Chin-Yi University of Technology

MEMORANDUM OF AGREEMENT
BETWEEN

INTERNATIONAL COLLEGE, CHIANG MAI RAJABHAT UNIVERSITY, KINGDOM OF THAILAND
AND
COLLEGE OF HUMANITIES AND CREATIVITIES, NATIONAL CHIN-YI UNIVERSITY
OF TECHNOLOGY, TAIWAN

International College, Chiang Mai Rajabhat University (Thailand) and College of Humanities and Creativities, National Chin-Yi University of Technology, (Taiwan) consent to enter into a formal exchange agreement in order to promote exchanges of students, faculty members and administrative staff members for the purpose of educational development, research development, internship program development and cultural exchange; and to contribute to the mutual benefit and development of the two universities, the undersigned hereby agree to the following

ARTICLE 1 PURPOSE

The purpose of this Memorandum of Agreement (MOA) is to make possible and to facilitate the exchange of academic program to promote cooperation and strengthen the fields of education for both universities such as academic exchange, research, and exchange of faculty members, based on the principles of mutual equality and benefits

ARTICLE 2 SCOPE OF THE COOPERATION

Both parties agree to cooperate and collaborate on student exchange, faculty member exchange, academic information and material sharing as well as research achievement sharing as the following.

2.1 As for student exchange, it is expected that in any given year there will be an equal number of students exchange from each university. However, the number of exchange students shall meet the minimum of 10 students and to enroll in the same academic activities as follows:

- 2.1.1 Up-to-two month student exchange program on language, arts and culture;
- 2.1.2 One-semester or four-month student exchange program on language, arts, culture, and internship;
- 2.1.3 Two-semester student exchange program on language, arts, and culture.

2.2 The two parties shall exchange the educational personnel for short-term or long-term teaching, lectures, or research as needed by the respective party under the conditions agreed upon by both sides.

2.3 The two parties will develop mutual cooperation and exchange of information relevant to the work of each institution, including exchange of publication, research, document, library materials under the conditions agreed upon by both sides.

國立清雲技術學院

NCUT



2.4 Efforts shall be made by both sides to find financial sources for conducting the academic research of the joint program.

ARTICLE 3 ACCOMMODATION, INSURANCE AND TRANSPORTATION

Both parties agree to be responsible for the joint program defined by an initial as follows

3.1 To facilitate the reservation of safe accommodation with basic amenities and to provide transportation from and to the airport and the university.

3.2 To facilitate the selection of an insurance and health insurance company offering a suitable price. In case of illness and accident of the joint program, the host party shall assist for the compensation claims and corresponding actions under the laws of the host country;

3.3 To facilitate the participation of a joint program as students or personnel of the host party.

3.4 To provide the advisor to assist the exchange students' students from each party under this exchange agreement shall be subject to the same laws and regulations as local students.

3.5 To provide the airport pick-up service or pick-up at a meeting point as agreed upon by both parties;

3.6 Exemption fees of admission, library, and computer room for the exchange students.

3.7 To facilitate visiting of the board of director, teacher and member of the home party.

ARTICLE 4 TUITION FEE AND FINANCIAL ADMINISTRATION

4.1 Both universities agree to collect the student tuition fee in local currency of host party and have to inform the total amount of tuition fee no less than 60 days in advance before the date of student's departure as follows.

4.1.1 The tuition fee for up-to-two month exchange activities is considered each time

4.1.2 The tuition fee for one semester is waived

4.1.3 Expenses for accommodation is made reasonable through the help in negotiation of the host party

4.1.4 Expenses for a health insurance and accident insurance are made reasonable through help of the host party

4.1.5 The other expenses, for example, an additional study tour (if any) are subject to consider each time

ARTICLE 5 SIGNING OF THE MEMORANDUM

This MOA, which is corresponding to the MOU signed prior to this MOA establishment, is made to support the collaboration and exchange in the areas of education, research, arts and culture between the two universities. The MOA is written in English and it is effective for 5 consecutive years, starting from the date of MOA signing. If both parties have started the collaboration and found that there is something that is not stated in this MOA, both parties have to discuss and arrive at the mutual agreement by issuing additional documents attached to this MOA

If either party requires revision or termination of this MOA, it has to issue an official letter signed by the Dean to inform the other university at least 6 months in advance. The collaborated program or the activity started before the termination and being undertaken (if any) will be continued until completed.



National Chin-Yi University of Technology

The effective date of this Agreement shall be later the date on which both deans of the faculties from the two universities sign this Agreement and shall term-nate upon the MOU between the Universities.

IN WITNESS WHEREOF, the Faculties hereto have caused this agreement to be executed by their duly authorized representatives. Each party shall hold one original signed agreement, with both documents being equally authentic.

Chiang Mai Rajabhat University

National Chin-Yi University of Technology

Asst. Prof. Dr. Anuwat Srikaew
Dean of International College

Lifetime Distinguished Professor
Dr. Wen-Pei Sung
Dean, College of Humanities and Creativities

Date: Nov. 27, 2017

Date: Nov. 25, 2017