

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
รับทราบให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว ในระบบ CHECO
เมื่อวันที่ 25 ส.ค. 2562
ลงนาม.....



หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)

คณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่



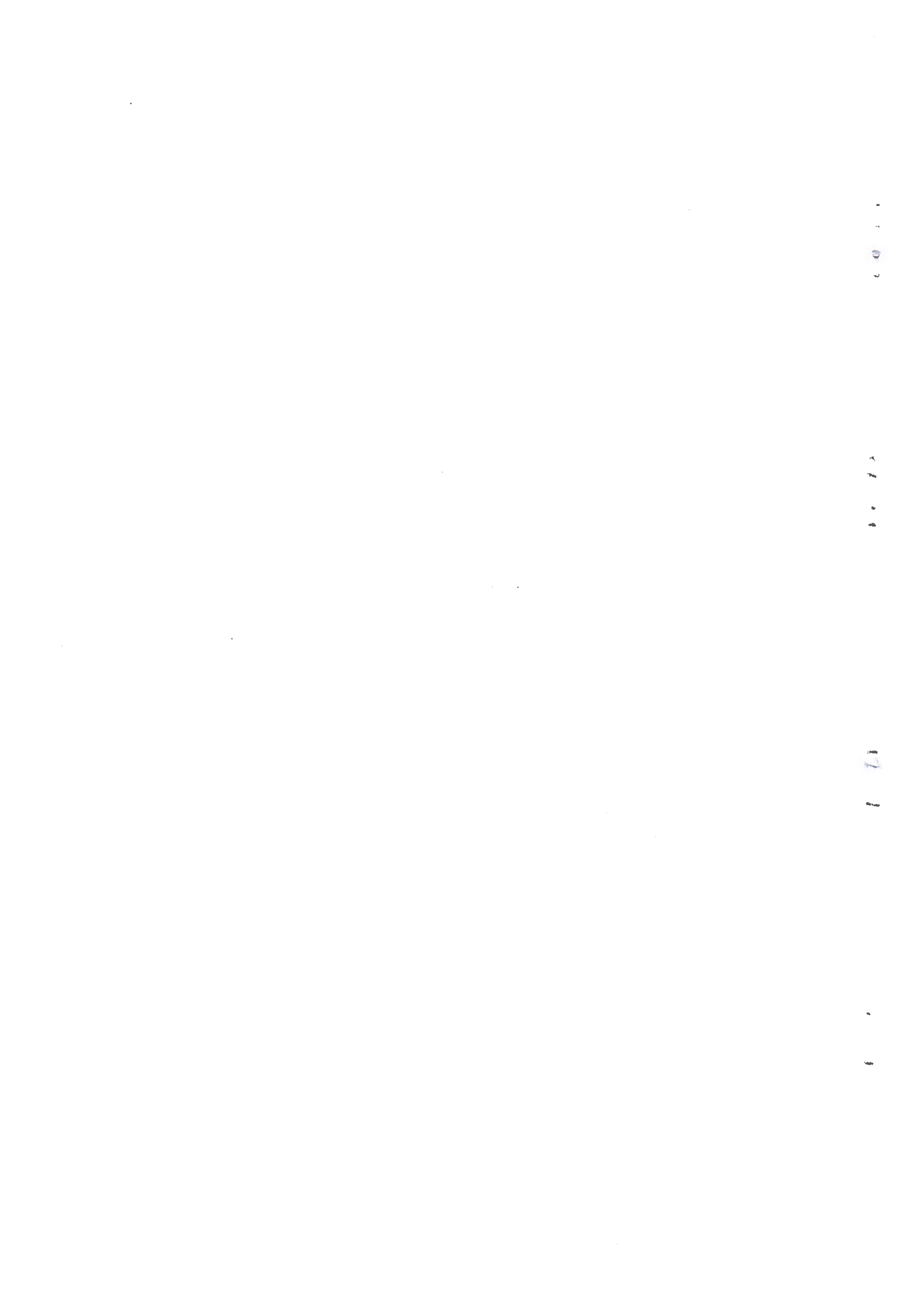
รายชื่อหลักสูตร *หน้าต้น*

Export Excel

Page 1 of 1 (10 items) [1]

หน่วยงาน	คณะ	รหัสอ้างอิงเพื่อการติดตามหลักสูตร	รหัสหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร	ระดับการศึกษา	วันรับทราบ
มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่	คณะครุศาสตร์	25471441101497_2100_IP	25471441101497	หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา (5 ปี) หลักสูตรปรับปรุง (พ.ศ. 2560)	ปริญญาตรี	19/05/2562
มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่	คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์	25481441100194_IP	25481441100194	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเกาหลี หลักสูตรปรับปรุง (พ.ศ. 2561)	ปริญญาตรี	25/08/2562
มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	25481441102512_IP	25481441102512	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเคมี หลักสูตรปรับปรุง (พ.ศ. 2561)	ปริญญาตรี	26/08/2562
มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่	คณะวิทยาการการจัดการ	25501441109883_IP	25501441109883	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง (พ.ศ. 2561)	ปริญญาโท	10/07/2562
มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่	คณะวิทยาการการจัดการ	25511441103628_IP	25511441103628	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาธุรกิจระหว่างประเทศ หลักสูตรปรับปรุง (พ.ศ. 2561)	ปริญญาตรี	25/08/2562
มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่	คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์	25531441104115_2123_IP	25531441104115	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรใหม่ (พ.ศ. 2562)	ปริญญาตรี	10/07/2562
มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่	วิทยาลัยนานาชาติ	T20182108104980	25611441100023	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรใหม่ (พ.ศ. 2561)	ปริญญาตรี	16/07/2562
มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่	วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน	T20182143111822	25621441100022	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการค้า ขาดแผน หลักสูตรใหม่ (พ.ศ. 2562)	ปริญญาตรี	10/07/2562
มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่	วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน	T20192053101536	25621441100030	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร หลักสูตรใหม่ (พ.ศ. 2562)	ปริญญาตรี	23/07/2562
มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่	วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน	T20192096101558	25621441100036	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน หลักสูตรใหม่ (พ.ศ. 2562)	ปริญญาตรี	23/07/2562

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
 รับทราบให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว ในระบบ CHECO
 เมื่อวันที่..... 25 ส.ค. 2562
 ลงนาม..... *KL*



สารบัญ

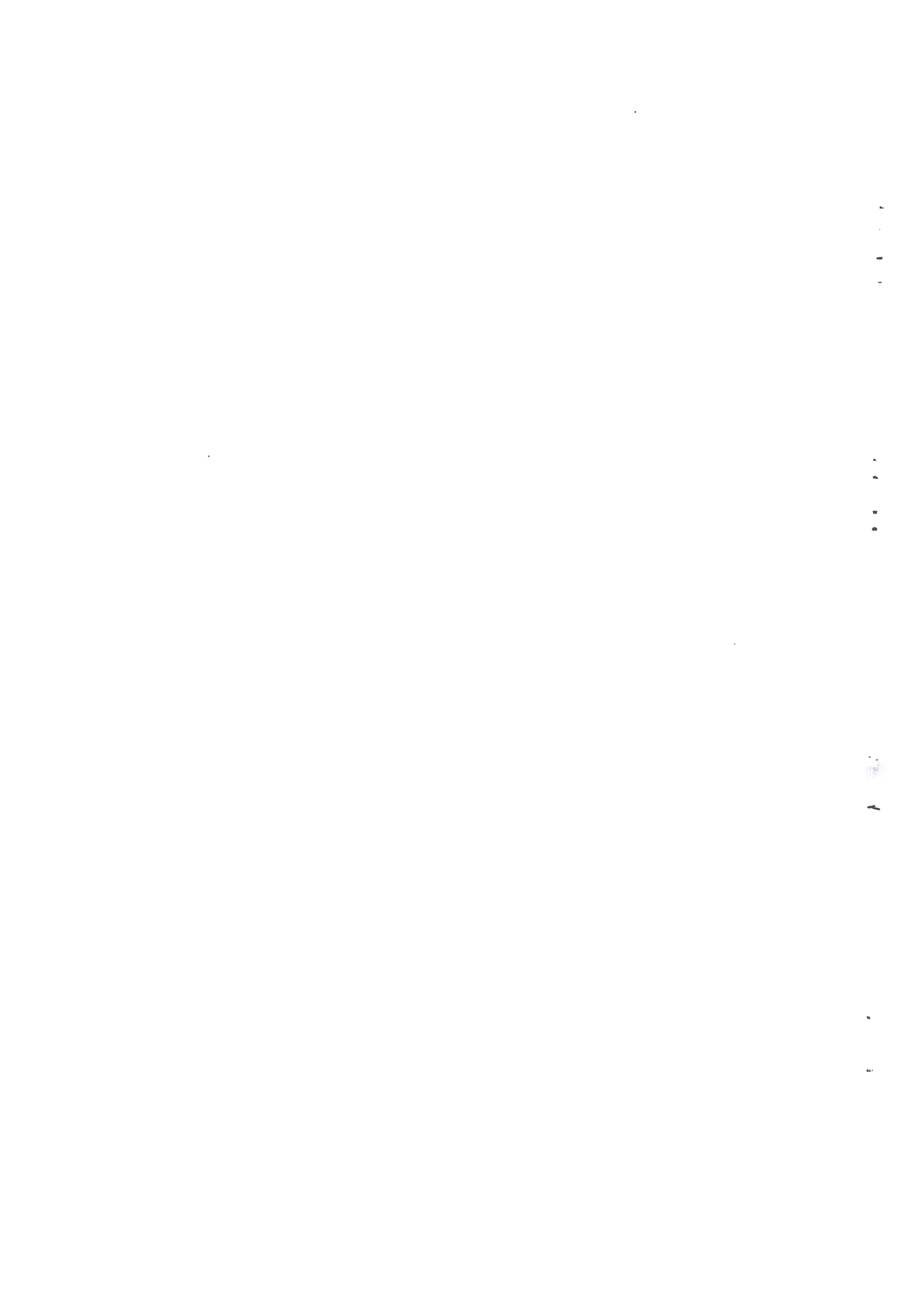
	หน้า
รายละเอียดของหลักสูตร	1
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)	1
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	1
รหัสและชื่อหลักสูตร	1
ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	1
วิชาเอก	1
จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร	1
รูปแบบของหลักสูตร	2
สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร	2
ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตร คุณภาพและมาตรฐาน	2
อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	3
ชื่อ - ชื่อสกุล คุณวุฒิการศึกษา สถาบันการศึกษา และปี พ.ศ. ที่สำเร็จ การศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	3
สถานที่จัดการเรียนการสอน	4
สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณา ในการวางแผนหลักสูตร.....	4
ผลกระทบจากข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับ พันธกิจของสถาบัน.....	5
ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน...	6
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	7
ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	7
แผนพัฒนาปรับปรุง	8
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร	12
ระบบการจัดการศึกษา	12
การดำเนินการหลักสูตร	12
หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน	15

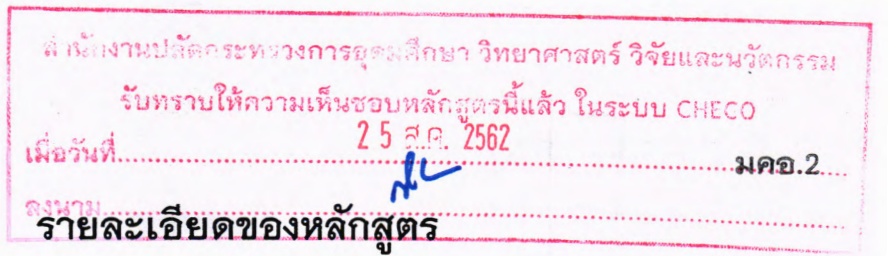
สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา)	32
ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย	32
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	33
การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา.....	33
ผลการเรียนรู้ของแต่ละด้าน หมวดวิชาศึกษาทั่วไป.....	33
แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จาก หลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป.....	37
ผลการเรียนรู้ของแต่ละด้าน หมวดวิชาเฉพาะ.....	40
แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จาก หลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) หมวดวิชาเฉพาะ.....	44
ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา.....	51
หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	52
กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)	52
กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	52
เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร	53
หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์	54
การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่	54
การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์	54
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร	55
การกำกับมาตรฐาน	55
บัณฑิต	56
นักศึกษา	59
อาจารย์	60
หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	61
สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	63
ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	64

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	66
การประเมินประสิทธิผลของการสอน	66
การประเมินหลักสูตรในภาพรวม	66
การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร	66
การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและแผน กลยุทธ์การสอน	66
ภาคผนวก	67
ภาคผนวก ก คำอธิบายรายวิชา	68
ภาคผนวก ข ตารางเปรียบเทียบหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. 2553) กับ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558) และ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่าง ประเทศ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556) กับ (หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. 2561)	90
ภาคผนวก ค ประวัติและผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร	194
ภาคผนวก ง ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย การศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2557	206
ภาคผนวก จ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและ คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร หลักสูตรบริหารธุรกิจ บัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561).....	222
ภาคผนวก ฉ ความร่วมมือกับสถาบัน / หน่วยงานอื่น	226





หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
คณะ วิทยาการจัดการ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร : 25511441103628

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ

ภาษาอังกฤษ: Bachelor of Business Administration Program in International Business

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ไทย) : บริหารธุรกิจบัณฑิต (ธุรกิจระหว่างประเทศ)

ชื่อย่อ (ไทย) : บธ.บ. (ธุรกิจระหว่างประเทศ)

ชื่อเต็ม (อังกฤษ): Bachelor of Business Administration (International Business)

ชื่อย่อ (อังกฤษ): B.B.A. (International Business)

3. วิชาเอก

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 130 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี

5.2 ประเภทของหลักสูตร

หลักสูตรทางวิชาการ

5.3 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทย และ ภาษาอังกฤษ

5.4 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทย และนักศึกษาต่างชาติที่สามารถสื่อสารภาษาไทยได้ในระดับดี

5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ และมีความร่วมมือทางด้านวิชาการกับมหาวิทยาลัยในต่างประเทศ ดังนี้

5.5.1 National Penghu University of Science and Technology Republic of China ประเทศไต้หวัน

5.5.2 Tainan University of Technology ประเทศไต้หวัน

5.5.3 Yunnan Normal University Business School ประเทศจีน

5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ / เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561 ปรับปรุงจากหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต

สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556

สภาวิชาการเห็นชอบในการนำเสนอหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัย

ในการประชุม ครั้งที่ 10 / 2560 วันที่ 2 ตุลาคม พ.ศ. 2560

สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบหลักสูตรในการประชุม

ครั้งที่ 16 / 2560 วันที่ 5 พฤศจิกายน 2560

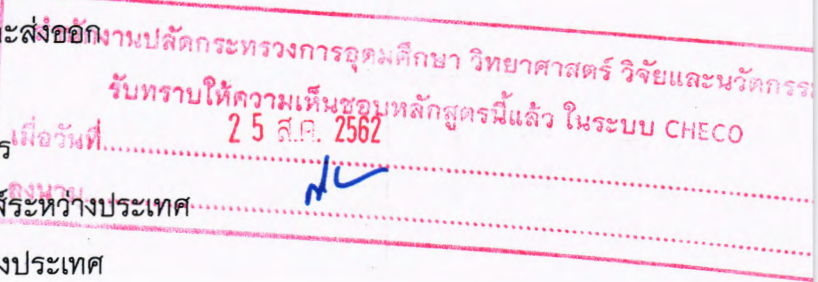
เปิดสอน ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2561

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรจะได้รับการเผยแพร่ว่าเป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2552 ในปีการศึกษา 2563

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- 8.1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการนำเข้าและส่งออก
- 8.2 เจ้าหน้าที่ส่งเสริมการส่งออก
- 8.3 เจ้าหน้าที่ด้านพิธีการศุลกากร
- 8.4 เจ้าหน้าที่ขนส่งและโลจิสติกส์ระหว่างประเทศ
- 8.5 เจ้าหน้าที่พัฒนาธุรกิจระหว่างประเทศ
- 8.6 เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ธุรกิจการค้าระหว่างประเทศ
- 8.7 เจ้าหน้าที่ธุรการและประสานงานระหว่างประเทศ
- 8.8 ผู้ประกอบการหรืออาชีพอิสระที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจระหว่างประเทศ



9. ชื่อ - ชื่อสกุล คุณวุฒิการศึกษา สถาบันการศึกษา และปี พ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษาของ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา
1	อาจารย์ ดร. วินยาภรณ์ พรหมณโชติ	Ph.D. (Management)	University of Stirling, United Kingdom	2559
		M.A. (International Business Administration)	Bournemouth University, United Kingdom	2548
		ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ	2545
2	อาจารย์ ภัทรพรรณ วรรณลักษณ์	MIB (International Business)	University of Wollongong, Australia	2557
		บช.บ.	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2554
3	อาจารย์ กิตติยาภรณ์ อินธิปัก	บธ.ม. (ธุรกิจระหว่างประเทศ)	มหาวิทยาลัยนานาชาติ สแตมฟอร์ด, กรุงเทพฯ	2558
		บช.บ.	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2555
4	อาจารย์ เยาวลักษณ์ วงษ์ประภารัตน์	วท.ม. (จิตวิทยาอุตสาหกรรม และองค์การ)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2545
		บธ.บ. (ธุรกิจระหว่างประเทศ)	มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	2535
5	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจนา สุระ	ปร.ด. (บริหารธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2550
		M.Sc. (Business Management)	University of East Anglia, United Kingdom	2540
		ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2531

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

จากแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ.2560 – 2564) ที่ได้ระบุยุทธศาสตร์ของประเทศ (Country Strategic Positioning) คือ ประเทศไทยเป็นประเทศรายได้สูงที่มีการกระจายรายได้อย่างเป็นธรรม เป็นศูนย์กลางด้านการขนส่งและโลจิสติกส์ของภูมิภาคสู่ความเป็นชาติการค้าและบริการ (Trading and Service Nation) เป็นแหล่งผลิตสินค้าเกษตรอินทรีย์และเกษตรปลอดภัย เป็นแหล่งอุตสาหกรรมสร้างสรรค์และมีนวัตกรรมสูงที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ดังนั้นการพัฒนาหลักสูตรในครั้งนี้ จึงเล็งเห็นความสำคัญในการเป็นส่วนหนึ่งของการผลิตบัณฑิตเพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์ชาติ ในด้านการค้าระหว่างประเทศให้มีความทันสมัยมีกระบวนการแก้ปัญหาบนฐานความรู้ ก้าวทันความเปลี่ยนแปลงในด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม การขนส่งและโลจิสติกส์ โดยมุ่งเน้นที่ตลาดแรงงานในอนาคตเป็นสำคัญ และเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตในด้าน การเป็นผู้ประกอบการด้านธุรกิจระหว่างประเทศ

นอกจากนี้ “ประเทศไทย 4.0” ยังมีความสำคัญและจำเป็นต่อหลักสูตรธุรกิจระหว่างประเทศ ที่เป็นการปรับเปลี่ยนโครงสร้างเศรษฐกิจไปสู่ “Value-Based Economy” หรือ “เศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม” โดยมีฐานคิดหลัก คือ การผลิตสินค้าเชิง “นวัตกรรม” หรือขับเคลื่อนประเทศด้วยเทคโนโลยี ความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรม แนวทางการพัฒนาหลักสูตรจึงต้องให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของโลกทั้งมิติทางเศรษฐกิจที่ผันแปรตามกระแสโลกาภิวัตน์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมสมัยใหม่ที่เข้ามามีบทบาทมากขึ้น กอปรกับการเปิดเสรีทางการค้ากับอาเซียน ที่ถือเป็นตลาดที่สำคัญของไทย โดยจะเปิดเสรีทั้งการเคลื่อนย้ายสินค้า บริการ การลงทุน และแรงงานที่มีทักษะ รวมทั้งมีการเคลื่อนย้ายเงินทุนที่เสรีขึ้น ซึ่งเป็นการรวมกลุ่มเศรษฐกิจทางภูมิภาค (Regional Economic Integration) ที่ก้าวหน้ามากที่สุด ในภูมิภาคเอเชีย โดยบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรนี้จะได้รับโอกาสในการทำงานกับชาวต่างชาติมากขึ้น เนื่องจากมีทักษะทางด้านภาษาอังกฤษในการสื่อสาร ซึ่งทางหลักสูตรจะฝึกฝนทักษะทางด้านภาษา การทำงานเป็นทีม และการคิดวิเคราะห์ ให้กับนักศึกษาร่วมกับกิจกรรมการเรียนการสอนในห้องเรียน และมีการปรับเปลี่ยนไปสู่รูปแบบการเรียนรู้ใหม่ โดยกระจายสู่พื้นที่นอกห้องเรียนในรูปแบบการเรียนรู้เชิงปฏิบัติการให้มากขึ้น

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมวัฒนธรรมและเทคโนโลยี

สถานการณ์การเปลี่ยนแปลงของสังคมไทยที่มีความเป็นพหุวัฒนธรรม จากการเปิดเสรีการค้าอาเซียนที่มีการเคลื่อนย้ายแรงงาน การใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสาร นำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาประยุกต์ใช้ในสังคมปัจจุบัน ส่งผลต่อการดำเนินชีวิตและคุณภาพชีวิตของประชาชนในประเทศ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องเร่งพัฒนาให้หลักสูตรธุรกิจระหว่างประเทศอยู่บนพื้นฐานขององค์ความรู้ที่มีนวัตกรรมเป็นตัวขับเคลื่อนการทำงาน ตลอดจนนำมาประยุกต์ใช้กับการเรียนการสอนในหลักสูตร

จากสถานการณ์ดังกล่าว ก่อให้เกิดการพัฒนาทางเทคโนโลยี ภาษา และสังคม วัฒนธรรม ซึ่งหลักสูตรมีการเตรียมความพร้อมเพื่อผลิตบัณฑิตของหลักสูตรธุรกิจระหว่างประเทศให้รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว และสามารถนำวิชาความรู้ไปใช้ในการทำงานบนฐานของการคิดเป็น ปฏิบัติเป็น และประยุกต์เป็น และให้เกิดประโยชน์เชิงสร้างสรรค์แก่ตนเองและส่วนรวมมากที่สุด รวมถึงการมีคุณธรรม จริยธรรม จะช่วยการเปลี่ยนแปลงการพัฒนาประเทศในรูปแบบที่เหมาะสมกับวิถีสังคมไทย

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

จากผลกระทบจากสถานการณ์ภายนอกในการพัฒนาหลักสูตร จึงจำเป็นต้องพัฒนาหลักสูตรในเชิงรุกที่มีศักยภาพและสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม เทคโนโลยี และรองรับการแข่งขันทางธุรกิจทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยการผลิตบุคลากรทางด้านธุรกิจระหว่างประเทศที่มีความพร้อมปฏิบัติงานได้ทันที ให้มีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินกิจกรรมด้านธุรกิจระหว่างประเทศ อาทิ ระเบียบพิธีการนำเข้าและส่งออก ภาษีศุลกากร กฎหมายระหว่างประเทศ การขนส่งระหว่างประเทศ รวมถึงการค้าพาณิชย์ อิเล็กทรอนิกส์ ร่วมกับการพัฒนาด้านภาษาอังกฤษของบัณฑิต โดยพัฒนารูปแบบและวิธีการจัดการเรียนการสอนโดยใช้ภาษาอังกฤษให้มากขึ้น และการพัฒนารายวิชาใหม่ที่มีความทันสมัย สอดรับกับความต้องการของตลาดแรงงานในอนาคต เน้นที่ความเป็นมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

จากพันธกิจ ข้อ 2 ที่ว่า ผลิตบัณฑิตและสร้างโอกาสทางการศึกษา ให้มีคุณภาพและมาตรฐานวิชาชีพ โดยมีความร่วมมือกับองค์กรทั้งในและต่างประเทศ และ ข้อ 4 ที่ว่า เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในคุณค่า ความสำนึก และความภูมิใจในศิลปะและวัฒนธรรม ของท้องถิ่นและของชาติ ประกอบกับผลกระทบจากสถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมวัฒนธรรมและเทคโนโลยีที่มีต่อพันธกิจของมหาวิทยาลัย ทำให้มหาวิทยาลัยจึงต้องพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจ บัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ เพื่อพัฒนาบัณฑิตให้ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาพเศรษฐกิจสังคม และความต้องการของตลาดแรงงาน อันจะเป็นการช่วยพัฒนาศักยภาพทางธุรกิจของชุมชน สังคม และประเทศชาติต่อไป

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ / ภาควิชาอื่นของสถาบัน

13.1 กลุ่มวิชา / รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ / ภาควิชา / หลักสูตรอื่น

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ และหมวดวิชาเลือกเสรี

13.2 กลุ่มวิชา / รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้ภาควิชา / หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

วิชาในหมวดวิชาเลือกเสรี

13.3 การบริหารจัดการ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องประสานงานกับอาจารย์ผู้แทนจากคณะอื่นที่เกี่ยวข้อง ด้านเนื้อหาสาระ การจัดทำตารางเรียนและสอบ ให้สอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ พัฒนาขึ้นโดยมีความเชื่อว่า บัณฑิตที่จะประสบความสำเร็จในการทำงานด้านธุรกิจระหว่างประเทศ ต้องสามารถพัฒนาและบูรณาการเทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อสร้างสรรค์งานด้านการค้าการลงทุนระหว่างประเทศ และมีความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษในการทำงานได้อย่างคล่องแคล่ว ควบคู่กับการมีคุณธรรม จริยธรรมในการประกอบอาชีพ

1.2 ความสำคัญ

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ เป็นหลักสูตรที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีการพัฒนาด้านความรู้ ทักษะการทำงานและการใช้เทคโนโลยีเพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้าสู่ตลาดแรงงานด้านการค้าระหว่างประเทศ การดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศภายใต้กรอบองค์การการค้าโลก ทฤษฎีทางด้านการบริหารธุรกิจระหว่างประเทศ การนำเข้าส่งออก มีทักษะและประสบการณ์การเรียนรู้และการฝึกปฏิบัติ พร้อมสำหรับการทำงาน การแก้ปัญหาและการพัฒนาความรู้ในการดำเนินธุรกิจการค้าระหว่างประเทศ และการดำเนินธุรกรรมทางการเงินระหว่างประเทศ อย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณตามหลักวิชาการ / วิชาชีพ เข้าใจในสถานการณ์ของโลกและสังคมที่มีความแตกต่างหลากหลายและเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ปลุกฝังให้เป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์ของสังคมและตลาดแรงงานในปัจจุบัน นอกจากนี้หลักสูตรยังมีส่วนส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ กล่าวคือ มีการใช้ทรัพยากรภายในประเทศเพื่อผลิตสินค้าที่ตนถนัดและสามารถส่งออก ไปขายยังต่างประเทศได้ โดยลดปริมาณสินค้าที่ตนเองไม่ถนัดลง ทำให้มีการใช้ทรัพยากรภายในประเทศอย่างเต็มที่และมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยเป็นเครื่องมือสำคัญในการสร้างความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจให้แก่ประเทศโดยเฉพาะในเรื่องการส่งออกซึ่งจะทำให้เศรษฐกิจมีการขยายตัวมีอุปสงค์ภายในประเทศมากขึ้นทำให้มีการผลิตสินค้าเพื่อส่งออกไปขายต่างประเทศมากขึ้น และก่อให้เกิดการจ้างงานส่งผลให้ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้น

1.3 วัตถุประสงค์

เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถ และมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน โดยมีลักษณะที่พึงประสงค์ดังนี้

1.3.1 มีความรู้ ความสามารถด้านการบริหารธุรกิจ ที่มีองค์ความรู้ ในสาขาวิชาธุรกิจ ระหว่างประเทศ ที่สามารถประยุกต์ใช้ในการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และแก้ไขปัญหาด้านการจัดการในองค์การธุรกิจหรือองค์การภาครัฐเพื่อนำธุรกิจของท้องถิ่นสู่สากล

1.3.2 มีทักษะการคิด การแก้ปัญหา การเผชิญสถานการณ์ทางธุรกิจ และรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจโลก

1.3.3 มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณในวิชาชีพ และเป็นพลเมืองดี ตามคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์

1.3.4 สามารถบูรณาการการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ในการจัดการเรียนรู้และพัฒนาวิชาชีพอย่างมีคุณภาพ

1.3.5 มีทักษะในการวิจัยทางวิชาชีพ และนำผลการวิจัยมาใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ที่ทันสมัยอย่างมีประสิทธิภาพ

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

การวางแผนเพื่อพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรครั้งนี้ ได้ใช้รูปแบบการวิเคราะห์ SWOT Analysis โดยมีรายละเอียดดังนี้

2.1 Strengths (จุดแข็ง) หลักสูตรมีการเปิดรับนักศึกษาทั้งในภาคปกติ และภาคพิเศษ (เสาร์-อาทิตย์) โดยหลักสูตรมีจุดเด่นในโครงสร้างหลักสูตร เนื้อหารายวิชาที่มีความทันสมัยสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของโลก มีการจัดโครงการ กิจกรรมเสริมสร้างประสบการณ์ด้านธุรกิจระหว่างประเทศสำหรับนักศึกษาแต่ละชั้นปีอย่างต่อเนื่อง และมีการกำหนดเกณฑ์วัดความรู้และทักษะภาษาอังกฤษก่อนจบการศึกษาของบัณฑิต

นอกจากนี้หลักสูตรยังมีโครงการความร่วมมือทางวิชาการกับมหาวิทยาลัยในสาธารณรัฐประชาชนจีน ได้แก่ Honghe University, Yunnan โดยมีโครงการความร่วมมือทางวิชาการ 3+1 และประเทศไต้หวัน ได้แก่ National Penghu University และ National Chin-Yi University of Technology

2.2 Weaknesses (จุดอ่อน) เนื่องจากบัณฑิตรุ่นแรกของหลักสูตรที่จบใน ปีการศึกษา 2559 นั้น นับว่ายังไม่เป็นที่แพร่หลายในตลาดแรงงาน ดังนั้นหลักสูตรจะได้มีการติดตามประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำมาปรับปรุงคุณภาพบัณฑิตในรุ่นต่อไป ขณะเดียวกันนักศึกษาที่เข้ามาเรียนบางส่วนยังมีพื้นฐาน ทักษะความรู้ภาษาต่างประเทศ เช่น

ภาษาอังกฤษที่ยังอ่อน จำเป็นจะต้องมีการเรียนเพิ่มเพื่อเพิ่มพูนทักษะและความรู้ภาษาต่างประเทศ ให้มีความชำนาญขึ้น

2.3 Opportunities (โอกาส) การก้าวเข้าสู่ประชาคมอาเซียนส่งผลต่อการเคลื่อนย้ายแรงงาน เพิ่มมากขึ้นในอนาคต ทำให้ประชากรในแต่ละประเทศมีโอกาสเลือกทั้งการทำงานและการศึกษาที่ หลากหลายขึ้น ขณะเดียวกันกระแสความนิยมของการลงทุนทำการค้ากับต่างประเทศเพิ่มมากขึ้น เนื่องจากการทำการค้าภายในประเทศมีความอึดตัว การขยายฐานการลงทุนไปยังต่างประเทศเพิ่ม มากขึ้นเพราะเป็นการเปิดโอกาสให้ธุรกิจได้มีตลาดในการจำหน่ายสินค้าและบริการเพิ่มมากขึ้น ดังนั้นความต้องการทรัพยากรมนุษย์ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านการบริหารจัดการเกี่ยวกับการ การค้า การลงทุนในต่างประเทศมีเพิ่มมากขึ้น นอกจากนี้แล้วความต้องการของตลาดแรงงานที่มีความ ต้องการผู้สำเร็จการศึกษาด้านธุรกิจระหว่างประเทศเพิ่มขึ้นจึงนับว่าได้ช่วยส่งเสริมให้ หลักสูตรธุรกิจระหว่างประเทศเป็นอีกหนึ่งทางเลือกที่สอดคล้องกับกระแสการเติบโตด้านการค้า การลงทุนระหว่างประเทศในยุคปัจจุบันได้เป็นอย่างดี จึงนับว่าจะช่วยส่งเสริมให้หลักสูตรธุรกิจระหว่าง ประเทศเป็นอีกหนึ่งทางเลือกที่สอดคล้องกับกระแสการเติบโตด้านการค้าการลงทุนระหว่างประเทศ ในยุคปัจจุบันได้เป็นอย่างดี

2.4 Threats (อุปสรรค) ด้วยรูปแบบการศึกษาที่มีความหลากหลายและทางเลือกมากขึ้น อุปสรรคสำคัญประการหนึ่ง คือคู่แข่งที่เป็นสถาบันการศึกษาในประเทศและต่างประเทศที่ผลิต หลักสูตรที่น่าสนใจและมีคุณภาพเพิ่มขึ้นเช่นกัน และอุปสรรคด้านการพัฒนารูปแบบการเรียน การสอนให้ก้าวไกลเท่าทันเทคโนโลยีสมัยใหม่ ยังมีข้อจำกัดในด้านงบประมาณและบุคลากรจึงทำให้ การพัฒนาหลักสูตรอาจทำได้ไม่เต็มที่ ขณะเดียวกันนักเรียนที่เข้ามาศึกษามีพื้นฐานความรู้และ ทักษะด้านภาษาต่างประเทศ เช่น ภาษาอังกฤษที่แตกต่างกัน ทำให้เมื่อแรกเข้าศึกษามีความรู้และ ความเข้าใจที่ไม่เท่าเทียมกันจึงทำให้เป็นอุปสรรคต่อการเรียน การสอน และ นักเรียนชั้นมัธยมยัง ขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการศึกษาด้านธุรกิจระหว่างประเทศในประเด็นของโอกาสและการ มีงานทำ จึงทำให้ไม่สนใจที่จะเข้าศึกษาในสาขานี้

แผนการพัฒนา / เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน / ตัวบ่งชี้
1. พัฒนาหลักสูตรธุรกิจ ระหว่างประเทศให้มี มาตรฐานตามที่ สกอ. กำหนด	1. พัฒนาหลักสูตรโดยพิจารณา เปรียบเทียบกับมหาวิทยาลัย ชั้นนำด้านการบริหารธุรกิจ ระหว่างประเทศทั้งในและ ต่างประเทศ	1. หลักสูตรที่ได้รับการ ปรับปรุง 2. รายงานผลการประเมิน หลักสูตร

แผนการพัฒนา / เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน / ตัวบ่งชี้
	<p>2. ตรวจสอบติดตามและทำการประเมินหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง</p> <p>3. สาขารุจิระระหว่างประเทศ ควรมีการปรับเนื้อหาในหลักสูตรให้มีความทันสมัยและทันกับการเปลี่ยนแปลงโดยผู้สอน ควรมีการแทรกรายละเอียดของเนื้อหาข้อมูลให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงทุกปี เป็นระยะๆ ขณะเดียวกันควรมีการการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้น</p>	
<p>2. พัฒนาหลักสูตรธุรกิจระหว่างประเทศให้ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตและทันต่อความเปลี่ยนแปลงในอุตสาหกรรมการค้าระหว่างประเทศ</p>	<p>1. สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกทั้งรัฐบาลและเอกชน เพื่อร่วมพัฒนาหลักสูตรและสร้างฐานข้อมูลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</p> <p>2. เพิ่มพูนความรู้ทักษะด้านภาษาอังกฤษเพื่อการดำเนินธุรกิจกับประเทศในอาเซียน</p>	<p>1. ฐานข้อมูลหน่วยงานด้านธุรกิจระหว่างประเทศในการฝึกงานของนักศึกษาชั้นปีที่ 4</p> <p>2. ตัวแทนจากหน่วยงานภายนอก ร่วมเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร</p> <p>3. รายงานการสำรวจความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิตของหน่วยงานโดยเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีขึ้นไป</p> <p>4. ผลการสอบจากเกณฑ์วัดผลการทดสอบภาษาอังกฤษ CMRU-TEST ของนักศึกษาชั้นปีที่ 4</p>

แผนการพัฒนา / เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน / ตัวบ่งชี้
3. เสริมสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษาในประเทศ และมหาวิทยาลัยในต่างประเทศ	<ol style="list-style-type: none"> 1. สร้างแผนเชิงรุกกับมหาวิทยาลัยในความร่วมมือที่มีอยู่เดิมอย่างต่อเนื่อง 2. เพิ่มเครือข่ายความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยในต่างประเทศ 3. สร้างเครือข่ายกับสถานศึกษาโรงเรียน ที่มีนักเรียนตรงตามคุณสมบัติของหลักสูตร 4. มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้และแนะนำหลักสูตรให้เป็นที่รู้จักอย่างกว้างขวาง 	<ol style="list-style-type: none"> 1. โครงการความร่วมมือทางวิชาการหลักสูตร 3+1 2. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างหลักสูตรกับสถาบันการศึกษาในต่างประเทศ
4. พัฒนาบุคลากรในสาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศให้มีความรู้ความสามารถ ในวิชาชีพ และการใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน	<ol style="list-style-type: none"> 1. สนับสนุนบุคลากรในการพัฒนาด้านวิชาการทั้งวุฒิการศึกษาและตำแหน่งทางวิชาการ 2. สนับสนุนให้บุคลากรทำงานบริการวิชาการแก่หน่วยงานภายนอก 3. สนับสนุนให้บุคลากรอบรมความรู้ด้านธุรกิจระหว่างประเทศให้มีความเชี่ยวชาญ และทันสมัย 4. สนับสนุนให้อาจารย์ในหลักสูตรได้ทำการวิจัยเป็นทีมร่วมกันในลักษณะเชิงบูรณาการกับเครือข่ายภายนอกในด้านการวิจัยซึ่งกับการค้า การลงทุนระหว่างประเทศ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. สัดส่วนงานบริการวิชาการต่ออาจารย์ในสาขา 2. สัดส่วนงานวิจัยต่ออาจารย์ในสาขา 3. คุณวุฒิของอาจารย์ในสาขา 4. จำนวนโครงการที่เข้าร่วมอบรมของอาจารย์ในหลักสูตร

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

การจัดการศึกษาเป็นระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ
1 ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

หากมีความจำเป็นสามารถมีการจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน ระยะเวลา 9 สัปดาห์
ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับพิจารณาของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน - เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1	มิถุนายน - ตุลาคม
ภาคการศึกษาที่ 2	ตุลาคม - กุมภาพันธ์
ภาคการศึกษาภาคฤดูร้อน	มีนาคม-พฤษภาคม

หรือเป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 ต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า

2.2.2 ผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาและ/หรือ
เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา

การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ และประกาศ
กระทรวงศึกษาธิการ เรื่องนโยบายการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาระบบใหม่

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

การปรับตัวของนักศึกษาในสถานศึกษาใหม่ และนักศึกษามีทักษะทางด้านภาษาอังกฤษ
ไม่เท่ากันทำให้มีความแตกต่างในด้านทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

จัดกิจกรรมปฐมนิเทศสร้างความรู้ความเข้าใจและจัดสอนเสริมทางด้านภาษาอังกฤษโดยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่นอกจากนี้ยังให้นักศึกษาที่มีพื้นฐานทางภาษาอังกฤษที่ดีช่วยเป็นพี่เลี้ยงให้กับนักศึกษาที่มีพื้นฐานที่ไม่ดี ทั้งในและนอกชั้นเรียน เช่น การใช้เกมส์กิจกรรมและบทบาทสมมติ เป็นต้น เพื่อให้นักศึกษาสามารถเรียนรู้ร่วมกันผ่านกิจกรรมต่าง ๆ

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

จำนวนนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2561	2562	2563	2564	2565
ชั้นปีที่ 1	100	100	100	100	100
ชั้นปีที่ 2		100	100	100	100
ชั้นปีที่ 3			100	100	100
ชั้นปีที่ 4				100	100
รวม	100	200	300	400	400
คาดว่าจะจบการศึกษา				100	100

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2561	2562	2563	2564	2565
ค่าบำรุงการศึกษา	1,400,000	2,800,000	4,200,000	5,600,000	5,600,000
ค่าลงทะเบียน					
เงินอุดหนุนจากรัฐบาล	4,823,360	5,187,962	5,569,639	5,969,418	6,308,383
รวมรายรับ	6,223,360	7,987,962	9,769,639	11,569,418	11,908,383

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท)

รายละเอียดรายจ่าย	ปีงบประมาณ				
	2561	2562	2563	2564	2565
ก. งบดำเนินการ					
1. ค่าใช้จ่ายบุคลากร	4,743,360	5,027,962	5,329,639	5,649,418	5,988,383
2. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน (ไม่รวม 3)	80,000	160,000	240,000	320,000	320,000
3. ทุนการศึกษา					
4. รายจ่ายระดับมหาวิทยาลัย	100,000	200,000	300,000	400,000	400,000
รวม (ก)	4,923,360	5,387,962	5,869,639	6,369,418	6,708,383
ข. งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000
รวม (ข)	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000
รวม (ก) + (ข)	5,123,360	5,587,962	6,069,639	6,569,418	6,908,383
จำนวนนักศึกษา	100	200	300	400	400
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา	51,234	27,940	20,232	16,424	17,271

*หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษาตลอดหลักสูตร 115,829 บาท

ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา ต่อปี (สูงสุด) 51,234 บาท

2.2 ระบบการศึกษา

ระบบการศึกษเป็นแบบชั้นเรียน และเป็นไปตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2557 (ภาคผนวก ง)

2.3 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันอุดมศึกษา

ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ และข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2557 (ภาคผนวก ง) และตารางเปรียบเทียบรายวิชาในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556) กับ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) (ภาคผนวก ข)

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.2 หลักสูตร

3.2.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 130 หน่วยกิต

3.2.2 โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตร แบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในเกณฑ์
มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	9	หน่วยกิต
2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	6	หน่วยกิต
3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	6	หน่วยกิต
4) กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	9	หน่วยกิต
ข. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า	94	หน่วยกิต
1) กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ	42	หน่วยกิต
2) กลุ่มวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า	52	หน่วยกิต
2.1) บังคับ	30	หน่วยกิต
2.2) เลือก ไม่น้อยกว่า	15	หน่วยกิต
2.3) ประสบการณ์ภาคสนาม	7	หน่วยกิต
ให้เลือกแผนใดแผนหนึ่ง ดังนี้		
2.3.1) การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		
2.3.1.1) การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	1	หน่วยกิต
2.3.1.2) การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	6	หน่วยกิต
2.3.2) สหกิจศึกษา		
2.3.2.1) การเตรียมสหกิจศึกษา	1	หน่วยกิต
2.3.2.2) สหกิจศึกษา	6	หน่วยกิต
ค. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
รับทราบให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว ในระบบ CHECO
25 ส.ค. 2562

3.2.3 รายวิชา

รหัสวิชา

หลักเกณฑ์การใช้รหัสวิชาในหลักสูตร

รายวิชาในหลักสูตร จะใช้ตัวอักษรภาษาอังกฤษ 2 – 4 ตัว เว้นช่องว่างแล้วตามด้วยตัวเลขอารบิก 4 ตัว นำหน้าชื่อวิชาทุกรายวิชา มีความหมายดังนี้

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ตัวอักษรลำดับที่ 1	หมายถึง	รายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
ตัวอักษรลำดับที่ 2 – 4	หมายถึง	กลุ่มวิชา
ตัวเลขลำดับที่ 1	หมายถึง	ความยากง่าย / ชั้นปี
ตัวเลขลำดับที่ 2	หมายถึง	กลุ่มย่อยของกลุ่มวิชา
ตัวเลขลำดับที่ 3 – 4	หมายถึง	ลำดับรายวิชา

หมวดวิชาเฉพาะ

ตัวอักษรภาษาอังกฤษ 2 – 4 ตัว เป็นหมวดวิชาและหมู่วิชา ในหมวดวิชาต่าง ๆ ดังนี้

ACC	หมายถึง	หมวดวิชา บัญชี
BCOM	หมายถึง	หมวดวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ
ECON	หมายถึง	หมวดวิชา เศรษฐศาสตร์
HRM	หมายถึง	หมวดวิชา การบริหารทรัพยากรมนุษย์
IB	หมายถึง	หมวดวิชา ธุรกิจระหว่างประเทศ
MK	หมายถึง	หมวดวิชา การตลาด
MGT	หมายถึง	หมวดวิชา การจัดการ
ตัวเลขลำดับที่ 1	หมายถึง	ความยากง่าย / ชั้นปี
ตัวเลขลำดับที่ 2	หมายถึง	กลุ่มวิชา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1) ทฤษฎี/หลักการ	แทนด้วยตัวเลข 1
2) ประยุกต์	แทนด้วยตัวเลข 2
3) วิเคราะห์	แทนด้วยตัวเลข 3
4) ปฏิบัติ	แทนด้วยตัวเลข 4
5) อื่น ๆ	แทนด้วยตัวเลข 5
6)	แทนด้วยตัวเลข 6
7)	แทนด้วยตัวเลข 7
8) ฝึกประสบการณ์ภาคสนาม	แทนด้วยตัวเลข 8

9) โครงการศึกษาเอกเทศ ปัญหาพิเศษ

ภาคนิพนธ์ หัวข้อพิเศษ

การสัมมนาและการวิจัย

แทนด้วยตัวเลข 9

ตัวเลขลำดับที่ 3 - 4 ป่งบอกถึงลำดับรายวิชา

วิชาบังคับก่อน หมายความว่า นักศึกษาต้องเรียนรายวิชา หรือ สอบผ่าน

รายวิชาที่ระบุไว้ก่อน

รายวิชา

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต

1.1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร

9 หน่วยกิต

GLAN 1101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
GLAN 1102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
GLAN 1104	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและทักษะการเรียนรู้	3(3-0-6)

1.2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

6 หน่วยกิต

เลือกเรียน 2 รายวิชาไม่ซ้ำกลุ่ม

กลุ่มที่ 1		
GHUM 1101	จิตตปัญญาศึกษา	3(3-0-6)
GHUM 1102	ความจริงของชีวิต	3(3-0-6)
GHUM 1103	สมาธิเพื่อพัฒนาชีวิต	3(2-3-6)
กลุ่มที่ 2		
GHUM 2204	สุนทรียภาพของชีวิต	3(3-0-6)
GHUM 2205	การพัฒนาบุคลิกภาพ	3(3-0-6)

1.3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์

6 หน่วยกิต

เลือกเรียน 2 รายวิชาไม่ซ้ำกลุ่ม

กลุ่มที่ 1		
GSOC 1103	วิถีล้านนา	3(3-0-6)
GSOC 1104	วิถีโลก	3(3-0-6)
GSOC 1105	กฎหมายในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
GSOC 1106	การเมืองการปกครองไทย	3(3-0-6)
GSOC 1107	การป้องกันและต่อต้านการทุจริต	3(3-0-6)
กลุ่มที่ 2		
GSOC 2201	สังคมไทยกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	3(3-0-6)
GSOC 2202	มนุษย์กับสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน	3(3-0-6)
GSOC 2203	มนุษย์กับเศรษฐกิจ	3(3-0-6)
GSOC 2204	ความรู้เบื้องต้นในการประกอบธุรกิจ	3(3-0-6)

1.4) กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

9 หน่วยกิต

เลือกเรียน 3 รายวิชา จาก 2 กลุ่ม

กลุ่มที่ 1		
GSCI 1101	การคิดและการตัดสินใจ	3(3-0-6)
GSCI 1102	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต	3(3-0-6)
GSCI 1103	สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้	3(3-0-6)
GSCI 2102	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
กลุ่มที่ 2		
GSCI 2201	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต	3(3-0-6)
GSCI 2202	อาหารเพื่อสุขภาพ	3(3-0-6)
GSCI 2203	การเกษตรเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดี	3(3-0-6)
GSCI 2204	วิทยาศาสตร์การออกกำลังกาย	3(3-0-6)

ข. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 94 หน่วยกิต

1) กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ 42 หน่วยกิต

ACC 1104	การบัญชีการเงิน	3(3-0-6)
BCOM 1601	หลักเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศทางธุรกิจ	3(3-0-6)
ECON 1103	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น	3(3-0-6)
ENG 1501	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1	3(3-0-6)
ENG 1502	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2	3(3-0-6)
FB 1101	การเงินธุรกิจ	3(3-0-6)
HRM 1101	การบริหารทรัพยากรมนุษย์	3(3-0-6)
LA 1604	กฎหมายธุรกิจ	3(3-0-6)
MGT 1101	องค์การและการจัดการ	3(3-0-6)
MGT 2103	การบริหารการผลิตและการดำเนินงาน	3(3-0-6)
MGT 4101	จริยธรรมทางธุรกิจ	3(3-0-6)
MGT 4301	การจัดการเชิงกลยุทธ์	3(3-0-6)
MK 1101	หลักการตลาด	3(3-0-6)
STAT 2404	สถิติธุรกิจ	3(3-0-6)

2) กลุ่มวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 52 หน่วยกิต

2.1) บัณฑิต 30 หน่วยกิต

IB 2101	การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
IB 2102	การจัดการการนำเข้าและส่งออกระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
IB 2201	การเงินและการธนาคารระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
IB 2203	ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
IB 3201	กฎหมายเกี่ยวกับธุรกิจระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
IB 3202	การตลาดธุรกิจระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
IB 3204	การจัดการธุรกิจข้ามวัฒนธรรม	3(3-0-6)
IB 4201	การจัดการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
IB 4901	การวิจัยทางธุรกิจระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
IB 4902	สัมมนาทางการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ	3(3-0-6)

2.2) เลือก ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต

เลือก กลุ่มวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต		
IB 2103	ทฤษฎีและนโยบายการค้าระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
IB 3203	การจัดการธุรกิจในกลุ่มประชาคมอาเซียน	3(3-0-6)
IB 3205	การสื่อสารทางการตลาดระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
IB 4101	โลจิสติกส์ระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
IB 4102	นวัตกรรมสำหรับธุรกิจระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
IB 4202	ธุรกิจกับสิ่งแวดล้อมโลก	3(3-0-6)
IB 4203	กลยุทธ์สำหรับธุรกิจระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
IB 4301	การเจรจาธุรกิจระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
IB 4303	การจัดการความเสี่ยงระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
IB 4903	หัวข้อพิเศษทางด้านธุรกิจระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
เลือกกลุ่มวิชาภาษาและวัฒนธรรม ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต		
CHN 2202	สนทนาภาษาจีน	3(3-0-6)
CHN 3501	วัฒนธรรมจีน	3(3-0-6)
CHN 3704	ภาษาจีนธุรกิจ	3(3-0-6)
ENG 2517	การแปลภาษาอังกฤษเชิงธุรกิจเป็นภาษาไทย	3(3-0-6)
ENG 3523	ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์	3(3-0-6)
ENG 4524	ภาษาอังกฤษเพื่องานโลจิสติกส์	3(3-0-6)
JPN 1101	ภาษาญี่ปุ่น 1	3(3-0-6)
JPN 1503	สังคมและวัฒนธรรมญี่ปุ่น	3(3-0-6)
JPN 4703	ภาษาญี่ปุ่นเพื่องานธุรกิจ	3(3-0-6)

2.3) ประสบการณ์ภาคสนาม 7 หน่วยกิต (เลือกแผนใดแผนหนึ่ง)

2.3.1 แผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		
IB 3801	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพธุรกิจระหว่างประเทศ	1(0-3-2)
IB 4801	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพธุรกิจระหว่างประเทศ	6(560)
2.3.2 แผนสหกิจศึกษา		
COOP 3801	การเตรียมสหกิจศึกษา	1(0-3-2)
COOP 4801	สหกิจศึกษา	6(560)

ค. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว

3.2.4 แผนการศึกษา

ปีที่ 1 / ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
GLAN 1101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร (หมวดวิชาศึกษาทั่วไป)	3	3	0	6
GHUM 1102	ความจริงของชีวิต (หมวดวิชาศึกษาทั่วไป)	3	3	0	6
GSCI 1103	สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้(หมวดวิชาศึกษาทั่วไป)	3	3	0	6
BCOM 1601	หลักเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศทางธุรกิจ (กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ)	3	3	0	6
ECON 1103	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น(กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ)	3	3	0	6
IB 2101	การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ (กลุ่มวิชาชีพบังคับ)	3	3	0	6
รวม		18	18	0	36

ชั่วโมง / สัปดาห์ = 54

ปีที่ 1 / ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
GSCI 1101	การคิดและการตัดสินใจ (หมวดวิชาศึกษาทั่วไป)	3	3	0	6
GHUM 2205	การพัฒนาบุคลิกภาพ (หมวดวิชาศึกษาทั่วไป)	3	3	0	6
GSOC 1105	กฎหมายในชีวิตประจำวัน (หมวดวิชาศึกษาทั่วไป)	3	3	0	6
ACC 1104	การบัญชีการเงิน (กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ)	3	3	0	6
ENG 1501	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1 (กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ)	3	3	0	6
HRM 1101	การบริหารทรัพยากรมนุษย์ (กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ)	3	3	0	6
รวม		18	18	0	36

ชั่วโมง / สัปดาห์ = 54

ปีที่ 2 / ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
GLAN 1102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน (หมวดวิชาศึกษาทั่วไป)	3	3	0	6
GSCI 2202	อาหารเพื่อสุขภาพ (หมวดวิชาศึกษาทั่วไป)	3	3	0	6
IB 2102	การจัดการการนำเข้าและส่งออกระหว่างประเทศ (กลุ่มวิชาชีพบังคับ)	3	3	0	6
LA 1604	กฎหมายธุรกิจ (กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ)	3	3	0	6
MGT 1101	องค์การและการจัดการ (กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ)	3	3	0	6
MK 1101	หลักการตลาด (กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ)	3	3	0	6
รวม		18	18	0	36

ชั่วโมง / สัปดาห์ = 54

ปีที่ 2 / ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
GLAN 1104	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและทักษะการเรียนรู้ (หมวดวิชาศึกษาทั่วไป)	3	3	0	6
GSOC 2201	สังคมไทยกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (หมวดวิชาศึกษาทั่วไป)	3	3	0	6
ENG 1502	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2 (กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ)	3	3	0	6
FB 1101	การเงินธุรกิจ (กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ)	3	3	0	6
IB 2201	การเงินและการธนาคารระหว่างประเทศ (กลุ่มวิชาชีพบังคับ)	3	3	0	6
XX XXXX	..... (กลุ่มวิชาชีพเลือก)	3	3	0	6
รวม		18	18	0	36

ชั่วโมง / สัปดาห์ = 54

ปีที่ 3 / ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
MGT 2103	การบริหารการผลิตและการดำเนินงาน (กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ)	3	3	0	6
MGT 4301	การจัดการเชิงกลยุทธ์ (กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ)	3	3	0	6
IB 2203	ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจระหว่างประเทศ (กลุ่มวิชาชีพบังคับ)	3	3	0	6
IB 3204	การจัดการธุรกิจข้ามวัฒนธรรม (กลุ่มวิชาชีพบังคับ)	3	3	0	6
XX XXXX	..... (กลุ่มวิชาชีพเลือก)	3	3	0	6
XX XXXX	..... (หมวดวิชาเลือกเสรี)	3	3	0	6
รวม		18	18	0	36

ชั่วโมง / สัปดาห์ = 54

ปีที่ 3 / ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
STAT 2404	สถิติธุรกิจ (กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ)	3	3	0	6
IB 3201	กฎหมายเกี่ยวกับธุรกิจระหว่างประเทศ (กลุ่มวิชาชีพบังคับ)	3	3	0	6
IB 3202	การตลาดธุรกิจระหว่างประเทศ (กลุ่มวิชาชีพบังคับ)	3	3	0	6
XX XXXX	..... (กลุ่มวิชาชีพเลือก)	3	3	0	6
XX XXXX	..... (กลุ่มวิชาชีพเลือก)	3	3	0	6
XX XXXX	..... (หมวดวิชาเลือกเสรี)	3	3	0	6
รวม		18	18	0	36

ชั่วโมง / สัปดาห์ = 54

ปีที่ 4 / ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
MGT 4101	จริยธรรมทางธุรกิจ (กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ)	3	3	0	6
IB 4201	การจัดการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ระหว่างประเทศ (กลุ่มวิชาชีพบังคับ)	3	3	0	6
IB 4901	การวิจัยทางธุรกิจระหว่างประเทศ (กลุ่มวิชาชีพบังคับ)	3	3	0	6
IB 4902	สัมมนาทางการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ (กลุ่มวิชาชีพบังคับ)	3	3	0	6
IB 3801	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพธุรกิจ ระหว่างประเทศ (ประสบการณ์ภาคสนาม) หรือ	1	0	3	2
COOP 3801	การเตรียมสหกิจศึกษา (ประสบการณ์ภาคสนาม)	1	0	3	2
XX XXXX	..... (กลุ่มวิชาชีพเลือก)	3	3	0	6
รวม		16	15	3	32

ชั่วโมง / สัปดาห์ = 50

ปีที่ 4 / ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
IB 4801	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพธุรกิจระหว่าง ประเทศ (ประสบการณ์ภาคสนาม) หรือ	6	0	560	0
COOP 4801	สหกิจศึกษา (ประสบการณ์ภาคสนาม)	6	0	560	0
รวม		6	0	560	0

ชั่วโมง / สัปดาห์ = 35

3.2.5 คำอธิบายรายวิชา

คำอธิบายรายวิชา (ภาคผนวก ก) และ ตารางเปรียบเทียบรายวิชาในหลักสูตรบริหารธุรกิจ
บัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556) กับ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.
2561) (ภาคผนวก ข)

3.3 ชื่อ - ชื่อสกุล ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.3.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
 รับทราบให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว ในระบบ CHECO
 เมื่อวันที่..... 25 ต.ค. 2562
 ลงนาม..... *[Signature]*

ลำดับ	ชื่อ-ชื่อสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา	ภาคการศึกษา			
					การสอบ ชม. / สัปดาห์ /			
					2558	2559	2560	2561
1	อาจารย์ ดร. วินยาภรณ์ พรหมณโชติ	Ph.D. (Management)	University of Stirling, United Kingdom	2559				
		M.A. (International Business Administration)	Bournemouth University, United Kingdom	2548	12	12	12	12
		ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ	2545				
2	อาจารย์ภัทรพรรณ วรรณลักษณ์	MIB (International Business)	University of Wollongong, Australia	2557	12	12	12	12
		บช.บ.	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2554				
3	อาจารย์กิตติยาภรณ์ อินธิปัก	บธ.ม. (ธุรกิจระหว่างประเทศ)	มหาวิทยาลัยนานาชาติแสตมฟอร์ด, กรุงเทพฯ	2558	12	12	12	12
		บช.บ.	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2555				
4	อาจารย์เยาวลักษณ์ วงษ์ประภารัตน์	วท.ม. (จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2545	12	12	12	12
		บธ.บ. (ธุรกิจระหว่างประเทศ)	มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	2535				

ลำดับ	ชื่อ-ชื่อสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา	ภาระการสอน ชม. / สัปดาห์ / ภาคการศึกษา			
					2558	2559	2560	2561
5	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจนา สุระ	ปร.ด. (บริหารธุรกิจ) M.Sc. (Business Management) ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง University of East Anglia, United Kingdom มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2550 2540 2531	12	12	12	12

3.3.2 อาจารย์ประจำ

ลำดับ	ชื่อ-ชื่อสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ. ที่สำเร็จ การศึกษา	ภาระการสอน ชม./สัปดาห์/ ภาคการศึกษา			
					2561	2562	2563	2564
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เดชวิทย์ นิลวรรณ	บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) บธ.บ. (เศรษฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2538	12	12	12	12
				2531				
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ศิริจันทร์ เชื้อสุวรรณ	บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) บช.บ.	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2536	12	12	12	12
				2532				
3	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ พรพิมล วงศ์สุข	บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) บธ.บ. (การจัดการทั่วไป)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ สถาบันราชภัฏเชียงราย	2537	12	12	12	12
				2534				
4	ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัชชัย บุญมี	บธ.ม. (การบริหารธุรกิจ) บธ.บ. (การบริหารธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มหาวิทยาลัยแม่โจ้	2542	12	12	12	12
				2540				
5	ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิรวรรณ บุญมี	บธ.ม. (การบริหารธุรกิจ) บธ.บ. (การบริหารธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มหาวิทยาลัยแม่โจ้	2542	12	12	12	12
				2540				
6	อาจารย์ทรงเกียรติ สังคมณี	บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) บธ.บ. (บริหารธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยพายัพ	2538	12	12	12	12
				2532				
7	อาจารย์เพียงตะวัน พลอาจ	บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) บธ.บ. (การเงินและการธนาคาร)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยพายัพ	2544	12	12	12	12
				2542				

ลำดับ	ชื่อ-ชื่อสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ. ที่สำเร็จ การศึกษา	ภาระการสอน ชม./สัปดาห์/ ภาคการศึกษา			
					2561	2562	2563	2564
8	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เจิมขวัญ รัชชุตานติ	ปร.ด. (การพัฒนาเศรษฐกิจและ เทคโนโลยีชุมชน)	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	2560				
		บธ.ม. (บริหารธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยพายัพ	2541	12	12	12	12
		บธ.บ. (การเงินและการธนาคาร)	มหาวิทยาลัยพายัพ	2532				
9	อาจารย์ ดร. ภัทรานิชรุ์ สรเสริมสมบัติ	บธ.ด. (การบริหารธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2559				
		บธ.ม. (การจัดการ)	มหาวิทยาลัยพายัพ	2546	12	12	12	12
		บธ.บ. (การจัดการ)	มหาวิทยาลัยพายัพ	2542				
10	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจนา สุระ	ปร.ด. (บริหารธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2550				
		M.Sc. (Business Management)	University of East Anglia, United Kingdom	2540	12	12	12	12
		ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2531				
11	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. พนิดา สัตโยภาส	ปร.ด. (การจัดการ)	มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	2557				
		บธ.ม. (บริหารธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยโยนก	2544	12	12	12	12
		ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยพายัพ	2542				
12	อาจารย์รัชณี เสาร์แก้ว	บธ.ม. (บริหารธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยแม่โจ้	2550	12	12	12	12
		บธ.บ. (เศรษฐศาสตร์)	สถาบันราชภัฏเชียงใหม่	2536				

ลำดับ	ชื่อ-ชื่อสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ. ที่สำเร็จ การศึกษา	ภาระการสอน ชม./สัปดาห์/ ภาคการศึกษา			
					2561	2562	2563	2564
13	อาจารย์สุวลักษณ์ ช้วนสะอาด	วท.ม. (จิตวิทยาอุตสาหกรรม และองค์การ)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2545	12	12	12	12
		รป.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2540				
14	อาจารย์ ดร.วินยาภรณ์ พรหมณโชติ	Ph.D. (Management)	University of Stirling, United Kingdom	2559	12	12	12	12
		M.A. (International Business Administration)	Bournemouth University, United Kingdom	2548				
		ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ	2545				
15	อาจารย์ เยาวลักษณ์ วงษ์ประภารัตน์	วท.ม. (จิตวิทยาอุตสาหกรรม และองค์การ)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2545	12	12	12	12
		บธ.บ. (ธุรกิจระหว่างประเทศ)	มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	2535				
16	อาจารย์วรมรรณ นามวงศ์	บธ.ม. (การเป็นผู้ประกอบการ)	มหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น	2548	12	12	12	12
		บธ.บ. (การตลาด)	มหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น	2546				
17	อาจารย์พัชรินทร์ อุดมจรัสเดช	บธ.ม. (การเป็นผู้ประกอบการ)	มหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น	2550	12	12	12	12
		บธ.บ. (การบัญชี)	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2547				
		บธ.บ (การจัดการทั่วไป)	มหาวิทยาลัยแม่โจ้	2538				

ลำดับ	ชื่อ-ชื่อสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ. ที่สำเร็จ การศึกษา	ภาระการสอน ชม./สัปดาห์/ ภาคการศึกษา			
					2561	2562	2563	2564
18	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ศุภฤกษ์ ธาราพิทักษ์วงศ์	ปร.ด. (การพัฒนาเศรษฐกิจและ เทคโนโลยีชุมชน) บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) บธ.บ. (การตลาด)	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	2558				
			มหาวิทยาลัยพายัพ	2548	12	12	12	12
			มหาวิทยาลัยพายัพ	2544				
19	อาจารย์ประทานพร ทองเขียว	วท.ม. (จิตวิทยาอุตสาหกรรม และองค์การ) รป.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2546	12	12	12	12
			มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2541				
20	อาจารย์ภัทรพรรณ วรณลักษณ์	MIB (International Business) บช.บ.	University of Wollongong, Australia	2557	12	12	12	12
			มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2554				
21	อาจารย์กิตติยาภรณ์ อินธิปัก	บธ.ม. (ธุรกิจระหว่างประเทศ) บธ.บ.	มหาวิทยาลัยนานาชาติสแตม ฟอร์ด กรุงเทพฯ	2558	12	12	12	12
			มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2555				
22	อาจารย์ธัญญ์ริตา สิริไชยวิทย์	M.S. (Human Resource Management) บธ.บ. (การตลาด)	Marshall University, U.S.A.	2551	12	12	12	12
			มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2548				

ลำดับ	ชื่อ-ชื่อสกุล	คุณวุฒิการศึกษา	สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ. ที่สำเร็จ การศึกษา	ภาระการสอน ชม./สัปดาห์/ ภาคการศึกษา			
					2561	2562	2563	2564
23	อาจารย์เสกสรรค์ มณีธร	บธ.ม. (บริหารธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยแม่โจ้	2558	12	12	12	12
		บธ.บ. (การจัดการทั่วไป)	มหาวิทยาลัยแม่โจ้	2551				
24	อาจารย์ปริวัตร ศิระเกียรติสกุล	วท.ม. (การพัฒนาศาสตร์พยาบาล มนุษย์และองค์การ)	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหาร ศาสตร์ (นิด้า)	2555	12	12	12	12
		ศศ.บ. (รัฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2551				

3.3.3 อาจารย์พิเศษ

พิจารณาคัดเลือกโดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (ฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา)

จากความต้องการที่บัณฑิตควรมีประสบการณ์ในวิชาชีพก่อนเข้าสู่การทำงานจริง ดังนั้นหลักสูตรได้กำหนดรายวิชาสหกิจศึกษา ซึ่งจะจัดอยู่ในกลุ่มประสบการณ์ภาคสนาม แต่ในทางปฏิบัติแล้วมีความต้องการให้นักศึกษาทุกคนลงทะเบียนรายวิชานี้ เว้นแต่กรณีที่นักศึกษามีปัญหาไม่สามารถลงทะเบียนเรียนในรายวิชาสหกิจศึกษาจึงอนุญาตให้เรียนรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

4.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

ความคาดหวังในผลการเรียนรู้ประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษา มีดังนี้

4.2.1 ทักษะในการปฏิบัติงานจากสถานประกอบการตลอดจนมีความเข้าใจในหลักการ ความจำเป็นในการเรียนรู้ทฤษฎีมากยิ่งขึ้น

4.2.2 บุรณาการความรู้ที่เรียนมาเพื่อนำไปแก้ปัญหาทางธุรกิจโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือได้อย่างเหมาะสม

4.2.3 มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี

4.2.4 มีระเบียบวินัยตรงเวลา เข้าใจวัฒนธรรมและสามารถปรับตัวเข้ากับสถานประกอบการได้

4.2.5 มีความกล้าในการแสดงออก และนำความคิดสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ในงานได้

4.3 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 1 หรือ 2 ของปีการศึกษาที่ 4

4.4 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดเต็มเวลาใน 1 ภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า 560 ชั่วโมง

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

ไม่มี

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
ด้านความคิดสร้างสรรค์	<ol style="list-style-type: none"> 1. ติดตามและวิเคราะห์ข้อมูลข่าวสารด้านการค้าและการลงทุนระหว่างประเทศ 2. จัดนิทรรศการจำลองเรื่องโลจิสติกส์ระหว่างประเทศ การค้า การลงทุนระหว่างประเทศ 3. กิจกรรมธุรกิจจำลองด้านกลยุทธ์ของธุรกิจระหว่างประเทศ
ด้านบุคลิกภาพ และการใช้ภาษา	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีการสอดแทรกเรื่องการแต่งกาย กิริยามารยาทที่ถูกต้องเหมาะสม 2. การมีภาวะผู้นำและการมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี 3. กิจกรรมจัดฝึกสัมมนาในรายวิชาเพื่อให้นักศึกษาสามารถใช้ความรู้และทฤษฎีเกี่ยวกับธุรกิจระหว่างประเทศที่ได้ศึกษามาประยุกต์ใช้ 4. กิจกรรมฝึกประสบการณ์วิชาชีพในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจระหว่างประเทศ 5. การทดสอบภาษาอังกฤษก่อนสำเร็จการศึกษาในปีที่ 4 (Exit exam หรือ CMRU Test)

2. ผลการเรียนรู้ของแต่ละด้าน หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

2.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) สามารถจัดการปัญหาทางคุณธรรม และจริยธรรม โดยใช้ดุลยพินิจทางค่านิยม ความรู้สึกของผู้อื่น
- 2) แสดงพฤติกรรมทางด้านคุณธรรม และจริยธรรม โดยมีวินัย มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต เสียสละ

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) จัดระเบียบสภาพแวดล้อม ทั้งกายภาพและระเบียบการแต่งกาย การเข้าชั้นเรียน
- 2) ฝึกพัฒนา เหตุผลเชิงจริยธรรม โดยใช้ปัญหาความขัดแย้งเชิงจริยธรรม กระตุ้นให้ผู้เรียนคิด วิเคราะห์ อภิปรายโต้แย้ง และตัดสินใจ ในบรรยากาศที่มีเสรีภาพและปลอดภัยจากการถูกตัดสิน
- 3) ฝึกการคิด วิเคราะห์ คิดสะท้อน คิดอย่างมีวิจารณญาณ

2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) ประเมินพฤติกรรม การกระทำ การแสดงออก การตรงต่อเวลาในการเข้าชั้นเรียน การแต่งกาย
- 2) ประเมินความรู้สึก การเห็นคุณค่า การยอมรับ จากแบบสังเกต แบบสอบถาม ความคิดเห็น
- 3) ประเมินความรู้ ความเข้าใจ จากแบบทดสอบ แบบสอบถาม ชิ้นงาน

2.2 ด้านความรู้

2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) มีความรู้กว้างขวาง เป็นระบบ
- 2) สามารถวิเคราะห์ และจำแนกข้อเท็จจริง ในหลักการและทฤษฎี

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- 2) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย ให้สอดคล้องกับเนื้อหา เช่น การบรรยาย การอภิปราย การศึกษาค้นคว้า และการคิดวิเคราะห์

2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ด้วยแบบทดสอบ แบบสอบถาม ชิ้นงาน
- 2) ประเมินด้านทักษะ ด้วยการสังเกตการทำงาน แบบบันทึกการฝึก

2.3 ด้านทักษะทางปัญญา

2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) สามารถค้นหาข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจ และสามารถประเมินข้อมูล แนวคิด และหลักฐานใหม่ ๆ จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย
- 2) สามารถใช้ข้อมูลที่ได้ในการแก้ปัญหา ด้วยตนเอง

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) ให้ความรู้ ความเข้าใจ ขั้นตอน กระบวนการคิดอย่างมีวิจารณญาณ การแก้ปัญหา การคิดสร้างสรรค์
- 2) จัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบเน้นปัญหาเป็นหลัก

2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) ประเมินตามสภาพจริง จากผลงาน การคิดสร้างสรรค์
- 2) ประเมินจากการปฏิบัติของนักศึกษา แบบบันทึกการปฏิบัติ
- 3) ประเมินการยอมรับในทักษะกระบวนการนั้น จากแบบสังเกต แบบสอบถาม ความคิดเห็น

2.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ

- 1) สามารถทำงานเป็นกลุ่ม โดยมีทักษะเป็นผู้นำ และเป็นสมาชิกกลุ่ม
- 2) มีความคิดริเริ่ม วิเคราะห์ปัญหาได้บนพื้นฐานของตนเองและกลุ่ม

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) ใช้การสอนที่กำหนดกิจกรรมให้ทำงานเป็นกลุ่มกิจกรรมค้นคว้า
- 2) จัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยให้นักศึกษาได้มีส่วนร่วม ทั้งในบทบาทการเป็นผู้นำ และผู้ร่วมงาน

2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) ประเมินตามสภาพจริง จากผลงานการทำงานเป็นกลุ่ม
- 2) ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในการทำงาน เป็นกลุ่ม การนำเสนอผลงาน

2.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) สามารถเลือกประยุกต์ใช้เทคนิคทางสถิติ คณิตศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง อย่างเหมาะสม ในการศึกษาค้นคว้าและเสนอแนวทางแก้ปัญหา
- 2) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเก็บข้อมูล ประมวลผล แปลความหมาย และนำเสนอสารสนเทศ
- 3) สามารถสื่อสาร พูด เขียนและเลือกรูปแบบการนำเสนอ อย่างเหมาะสม สำหรับบุคคล ที่แตกต่างกันได้

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นให้นักศึกษาฝึกทักษะการวิเคราะห์ การสังเคราะห์ข้อมูล การสื่อสารระหว่างบุคคล การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในงานต่าง ๆ
- 2) จัดกิจกรรมการเรียนรู้เทคนิคการประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศให้หลากหลาย สถานการณ์

2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) ประเมินตามสภาพความเป็นจริง จากผลงานการเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศ คณิตศาสตร์และสถิติที่เกี่ยวข้อง
- 2) ประเมินจากความสามารถในการอธิบาย วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูล และการสื่อสารระหว่างบุคคล

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม		2. ความรู้		3. ทักษะทาง ปัญญา		4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่าง บุคคลและ ความ รับผิดชอบ		5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ				
	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	3		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป													
GLAN 1101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร		○	●	●	●	●	○	●	○	○	○	●
GLAN 1102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารใน ชีวิตประจำวัน			●	●			●	●	●			●
GLAN 1104	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและทักษะการ เรียน			●		●	●		●				●
GHUM 1101	จิตตปัญญาศึกษา		○	●	●	●	○	●	●	○		○	●
GHUM 1102	ความจริงของชีวิต		●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●

รายวิชา		1. คุณธรรม จริยธรรม		2. ความรู้		3. ทักษะทาง ปัญญา		4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่าง บุคคลและ ความ รับผิดชอบ		5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ		
		1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	3
GHUM 1103	สมาธิเพื่อพัฒนาชีวิต	●	●	●	●	○	●	●	○	○	○	●
GHUM 2204	สุนทรียภาพของชีวิต		●		●	●			●			●
GHUM 2205	การพัฒนาบุคลิกภาพ	○	●	●	○	●	○	○	●	○	○	●
GSOC 1103	วิถีล้านนา	○	●	●	○	●		●	○			●
GSOC 1104	วิถีโลก	○	●	●	○	○		●	○		○	●
GSOC 1105	กฎหมายในชีวิตประจำวัน	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●
GSOC 1106	การเมืองการปกครองไทย	○	●	●	○	●	●	●	○	○	●	●
GSOC 1107	การป้องกันและต่อต้านการทุจริต	●	●	●	○	○	●	○	●		●	●
GSOC 2201	สังคมไทยกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	●	○	●	○	●		●		●		
GSOC 2202	มนุษย์กับสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน	○	●	●	○	●	●	●	●	○	●	●
GSOC 2203	มนุษย์กับเศรษฐกิจ	○	●	●	●	●	○	●	○	○	●	○

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม		2. ความรู้		3. ทักษะทาง ปัญญา		4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่าง บุคคลและ ความ รับผิดชอบ		5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ				
	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	3		
GSOC 2204	ความรู้เบื้องต้นในการประกอบธุรกิจ	●	●	●	○	○	●	●	●	●	○	●	○
GSOC 2205	ศาสตร์พระราชา	●	●	○	●	●	○	●	○	○	●	○	○
GSCI 1101	การคิดและการตัดสินใจ		○		●	○	●	○	○	●			
GSCI 1102	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต		○	●		●	○	○	○		●	○	
GSCI 1103	สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้	○	●	●	●	●	○	○	○	○	●	●	●
GSCI 2102	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน		○	●		○	○	○	○	●			
GSCI 2201	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต		○	●		●	○	●	○		○	●	●
GSCI 2202	อาหารเพื่อสุขภาพ	○	●	●	○	●	○	●	○	○	●	●	●
GSCI 2203	การเกษตรเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดี	●	○	○	●	●	○	●	○	○	○	○	●
GSCI 2204	วิทยาศาสตร์การออกกำลังกาย		●	●	●		●	●	●		○		

4. ผลการเรียนรู้ของแต่ละด้าน หมวดวิชาเฉพาะ

4.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

4.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) ตระหนักในคุณค่าของคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบ มีความสามัคคี มีความรัก ความเมตตากรุณา และมีระเบียบวินัย
- 2) มีความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี มีความสามารถในการทำงานเป็นทีมและสามารถแก้ไขข้อขัดแย้งได้

4.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) กำหนดเป้าหมายและแนวปฏิบัติที่ชัดเจน เพื่อปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลา แต่งกายตามระเบียบของมหาวิทยาลัย
- 2) ปลูกฝังความรับผิดชอบ โดยฝึกให้มีการทำงานเป็นกลุ่ม เพื่อให้สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข
- 3) จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมและจูงใจให้นักศึกษามีคุณธรรมและจริยธรรม เช่น ประกาศเกียรติคุณ ยกย่องบุคคลที่ทำความดี เป็นต้น

4.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) ประเมินจากพฤติกรรมของนักศึกษา การเข้าชั้นเรียนตรงเวลา การส่งงานตรงตามกำหนด และการร่วมกิจกรรม
- 2) ประเมินจากการปฏิบัติตามระเบียบวินัย และความสม่ำเสมอในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร
- 3) ประเมินจากจำนวนการกระทำผิด เกี่ยวกับการทุจริตในการสอบและการทำงานที่มอบหมาย

4.2 ด้านความรู้

4.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) มีความรู้ความเข้าใจในหลักการ ทฤษฎี ข้อเท็จจริง และสามารถเชื่อมโยงเรื่องที่ศึกษากับชีวิตประจำวัน
- 2) มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการคิดที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน
- 3) มีความสามารถในการบูรณาการความรู้ ความเข้าใจในศาสตร์ทางบริหารธุรกิจ

4.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) ใช้การเรียนการสอนในหลายรูปแบบตามความเหมาะสมของแต่ละรายวิชา โดยยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง และเน้นหลักการ ทฤษฎี และหลักการนำไปประยุกต์ใช้ได้ ในทางปฏิบัติ ตามสภาพแวดล้อมที่เป็นจริง ท้นต่อสภาพการเปลี่ยนแปลงทางวิทยาการ และเทคโนโลยี ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามลักษณะเนื้อหาของรายวิชานั้น ๆ
- 2) จัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง โดยการศึกษาดูงาน เชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษเฉพาะเรื่อง ตลอดจนมีการฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ
- 3) จัดกิจกรรมเสริมให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง เช่น การศึกษาดูงาน การฝึกอบรม และการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

4.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ด้วยแบบทดสอบ แบบสอบถาม ชิ้นงาน
- 2) ประเมินด้านทักษะ ด้วยการสังเกตการทำงาน แบบบันทึกการฝึกปฏิบัติ และการนำเสนอโครงการ
- 3) ประเมินจากรายวิชาสหกิจศึกษาหรือรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพธุรกิจ ระหว่างประเทศ

4.3 ด้านทักษะทางปัญญา

4.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) พัฒนาการเรียนรู้ด้วยตนเองและมีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย
- 2) สามารถทำความเข้าใจถึงสาเหตุของปัญหา รวมทั้งวิธีการแก้ไขปัญหา โดยประยุกต์ความรู้เพื่อแก้ไขปัญหา

4.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้คิดวิเคราะห์ด้วยเหตุผล และมีวิจารณญาณ เช่น อภิปรายกลุ่ม ฝึกแก้ปัญหาเป็นกลุ่ม ใช้กรณีศึกษาทางธุรกิจ เป็นต้น
- 2) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยประสบการณ์ตรง เช่น ฝึกปฏิบัติด้วยการฝึกการปฏิบัติจริง การศึกษานอกสถานที่

4.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) ประเมินตามสภาพจริงจากการเรียนรู้ และการปฏิบัติของนักศึกษา เช่น การใช้แบบทดสอบ ประเมินการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน เป็นต้น

- 2) ประเมินจากการปฏิบัติของนักศึกษา แบบบันทึกการปฏิบัติ
- 3) ประเมินการยอมรับในทักษะกระบวนการนั้น จากแบบสังเกต แบบสอบถาม
ความคิดเห็น

4.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ

- 1) พัฒนาทักษะการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนด้วยกัน สามารถทำงานเป็น
กลุ่ม โดยมีทักษะเป็นผู้นำ และเป็นสมาชิกกลุ่ม
- 2) มีบุคลิกภาพที่แสดงความเป็นมิตร กล้าแสดงออก มีความมั่นใจ และมีความ
สุภาพ
- 3) พัฒนาทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย
ตรงต่อเวลา

4.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) ใช้การสอนที่กำหนดกิจกรรมให้ทำงานเป็นกลุ่ม กิจกรรมค้นคว้า และแก้ไข
ปัญหาให้เข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมองค์กรที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน
- 2) มีภาวะผู้นำและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ร่วมงานในองค์กรและกับบุคคลทั่วไป

4.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ

- 1) ประเมินตามสภาพจริง จากผลงานการทำงานเป็นกลุ่ม และการเข้าร่วม
กิจกรรมต่างๆ
- 2) ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในการทำงานเป็นกลุ่ม
การนำเสนอผลงาน และความครบถ้วนชัดเจนตรงประเด็นของเนื้อหาสาระที่
นำเสนอ

4.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

4.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) สามารถเลือกประยุกต์ใช้เทคนิคทางสถิติ คณิตศาสตร์ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสมในการศึกษาค้นคว้า และเสนอแนวทางแก้ปัญหา
- 2) ทักษะในการใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์ สถิติประยุกต์ต่อการแก้ไขปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์
- 3) พัฒนาทักษะด้านการสื่อสารทั้งการฟัง การพูด การเขียน การอ่าน และตีความ โดยจัดทำเป็นรายงาน และนำเสนอในชั้นเรียน

4.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาต่างๆ ให้นักศึกษามีการวิเคราะห์สถานการณ์จำลอง และสถานการณ์เสมือนจริง
- 2) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยการนำเสนอการแก้ปัญหาที่เหมาะสม เรียนรู้เทคนิคการประยุกต์ใช้เครื่องมือวิเคราะห์ธุรกิจที่หลากหลายสถานการณ์

4.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอว่ามีการใช้ทฤษฎีและเครื่องมือวิเคราะห์ทางธุรกิจ คณิตศาสตร์ และสถิติประยุกต์ที่เกี่ยวข้องหรือไม่
- 2) ประเมินจากความรู้ความสามารถในการอธิบาย การใช้เหตุผลในการวิเคราะห์ การเลือกใช้เครื่องมือต่างๆ ทางธุรกิจ การอภิปรายผล ตลอดจนการนำเสนอกรณีศึกษาต่างๆ ในชั้นเรียน

5. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม		2. ความรู้			3. ทักษะ ทางปัญญา		4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	1	2	3
กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ													
ACC 1104 การบัญชีการเงิน	○	○	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○
BCOM 1601 หลักเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศทางธุรกิจ	○	○	○	○	●	○	●	○	○	●	○	○	●
ECON 1103 เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น	●	●	●		○	●	○	●	○	○	○	○	●
ENG 1501 ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1	○	○	○	○	●	○	●	○	○	●	○	○	●
ENG 1502 ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2	○	○	○	○	●	○	●	○	○	●	○	○	●
FB 1101 การเงินธุรกิจ	○	○	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○
HRM 1101 การบริหารทรัพยากรมนุษย์		○	●	○	○	●		●	○	○		○	○

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม		2. ความรู้			3. ทักษะ ทางปัญญา		4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	1	2	3
กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ													
LA 1604 กฎหมายธุรกิจ	○	●	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○	●
MGT 1101 องค์การและการจัดการ	○	○	○	●	○		○	●	○	○			●
MGT 2103 การบริหารการผลิตและการดำเนินงาน	○	○	○	●	○	○	●	●	○	○	●	○	○
MGT 4101 จริยธรรมทางธุรกิจ	●	●	○	●	○	○	●	●	○	●		●	●
MGT 4301 การจัดการเชิงกลยุทธ์		●		●	○	○	●	●	○	○			●
MK 1101 หลักการตลาด	●	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○	○	●
STAT 2404 สถิติธุรกิจ	○	○	○	●	○	○	●	○	○	●	●		○

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม		2. ความรู้			3. ทักษะ ทางปัญญา		4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบต่อ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	1	2	3
กลุ่มวิชาชีพ (บังคับ)													
IB 2101	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●
IB 2102	○	●	○	●	○	○	●	○	●	○	●	○	○
IB 2201	●	○	○	●	○	○	●	○	●	○	●	○	○
IB 2203	○	●	○	●	○	●	○	○	●	○	○	●	○
IB 3201	●	○	●	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○
IB 3202	○	●	○	●	○	○	●	○	○	●	○	●	○
IB 3204	●	○	○	●	○	●	○	●	○	○	●	○	○

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม		2. ความรู้			3. ทักษะ ทางปัญญา		4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	1	2	3
กลุ่มวิชาชีพ (บังคับ)													
IB 4201 การจัดการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ระหว่างประเทศ	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
IB 4901 การวิจัยทางธุรกิจระหว่างประเทศ	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
IB 4902 สัมมนาทางการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม		2. ความรู้			3. ทักษะ ทางปัญญา		4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	1	2	3
กลุ่มวิชาชีพ (เลือก)													
IB 2103 ทฤษฎีและนโยบายการค้าระหว่างประเทศ	○	●	○	○	●	○	●	○	●	○	○	○	●
IB 3203 การจัดการธุรกิจในกลุ่มประชาคมอาเซียน	○	●	○	●	○	○	●	●	○	○	●	○	○
IB 3205 การสื่อสารทางการตลาดระหว่างประเทศ	●	○	○	●	○	●	○	●	○	○	●	●	○
IB 4101 โลจิสติกส์ระหว่างประเทศ	●	○	○	●	○	●	○	○	○	●	●	○	○
IB 4102 นวัตกรรมสำหรับธุรกิจระหว่างประเทศ	○	●	○	●	○	●	○	○	●	○	○	○	●
IB 4202 ธุรกิจกับสิ่งแวดล้อมโลก	●	○	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	●
IB 4203 กลยุทธ์สำหรับธุรกิจระหว่างประเทศ	○	●	○	●	○	●	○	●	○	○	○	○	●
IB 4301 การเจรจาธุรกิจระหว่างประเทศ	●	○	●	○	○	●	○	●	○	●	○	●	○
IB 4303 การจัดการความเสี่ยงระหว่างประเทศ	○	●	○	●	○	●	○	○	●	○	○	○	●
IB 4903 หัวข้อพิเศษทางด้านธุรกิจระหว่างประเทศ	●	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	●	○

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม		2. ความรู้			3. ทักษะ ทางปัญญา		4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	1	2	3
กลุ่มวิชาชีพ (เลือก)													
CHN 2202 สนทนาภาษาจีน	○	○	○		●	○	●	○	●	○	○	○	●
CHN 3501 วัฒนธรรมจีน	●	●	●		○	○	●	●	●		○	○	○
CHN 3704 ภาษาจีนธุรกิจ	○	●	●		●	○	●	●	●		○	●	●
ENG 2517 การแปลภาษาอังกฤษเชิงธุรกิจเป็น ภาษาไทย		●		●				●	○	●		○	●
ENG 3523 ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์	○	●	●	●		●	○	●	○	●	○	●	○
ENG 4524 ภาษาอังกฤษเพื่องานโลจิสติกส์		●	●	●		●	○	●	●	●	○	●	●
JPN 1101 ภาษาญี่ปุ่น 1	○	●	●	○	●	●	○	●	○	●	○	○	●
JPN 1503 สังคมและวัฒนธรรมญี่ปุ่น	○	●	●	○	●	○	●	●	○	●	○	○	●
JPN 4703 ภาษาญี่ปุ่นเพื่องานธุรกิจ	○	●	●	○	●	●	○	○	●	●	○	○	●

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม		2. ความรู้			3. ทักษะ ทางปัญญา		4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	1	2	3
ประสบการณ์ภาคสนาม													
IB 3801 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพธุรกิจ ระหว่างประเทศ	○	●	○	○	●	○	●	○	●	●	○	○	●
IB 4801 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพธุรกิจระหว่าง ประเทศ	○	●	○	●	●	●	○	●	○	●	○	○	●
COOP 3801 การเตรียมสหกิจศึกษา		●	●	○		○	●	○		●		○	●
COOP 4801 สหกิจศึกษา	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	○	●	●

6. ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา

ระดับชั้นปี	รายละเอียด
ชั้นปีที่ 1	ผู้เรียนมีความรู้พื้นฐานด้านบริหารธุรกิจ มีทักษะภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อใช้ในการชีวิตประจำวัน และมีความรู้ความเข้าใจเบื้องต้นเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ เพื่อเป็นพื้นฐานในการเรียนวิชาในชั้นสูงต่อไป
ชั้นปีที่ 2	ผู้เรียนมีความเข้าใจด้านการจัดการการนำเข้าและส่งออก การเงินและการธนาคารระหว่างประเทศ มีทักษะการคิดและวิเคราะห์เพื่อการดำเนินธุรกิจในประชาคมอาเซียน และสามารถใช้อังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจได้
ชั้นปีที่ 3	ผู้เรียนสามารถนำทักษะและความรู้ที่ได้รับจากชั้นปีก่อนมาบูรณาการกับรายวิชาสหวิชาชีพระหว่างประเทศ ซึ่งทำให้ผู้เรียนเข้าใจและมีความสามารถในการสื่อสารระหว่างบุคคลที่มาจากหลากหลายวัฒนธรรม
ชั้นปีที่ 4	ผู้เรียนสามารถประยุกต์องค์ความรู้ทั้งหมดที่ได้เรียนมาเพื่อใช้กับการฝึกประสบการณ์และการฝึกปฏิบัติ เพื่อความพร้อมสำหรับการทำงานต่อไป

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

การวัดผลและการสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2557 (ภาคผนวก ง)

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

กำหนดให้ระบบการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของระบบการประกันคุณภาพภายในของสถาบันอุดมศึกษาที่จะต้องทำความเข้าใจตรงกันทั้งสถาบันและนำไปดำเนินการจนบรรลุผลสัมฤทธิ์ ซึ่งผู้ประเมินจากภายนอกจะต้องสามารถตรวจสอบได้

การทวนสอบในระดับรายวิชาควรให้นักศึกษาประเมินการเรียนการสอนในระดับรายวิชา มีคณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบให้เป็นไปตามแผนการสอน มีการประเมินข้อสอบโดยคณะกรรมการประเมินข้อสอบประจำสาขา

การทวนสอบในระดับหลักสูตรสามารถทำได้โดยมีระบบประกันคุณภาพภายในสถาบันการศึกษาดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้และรายงานผล

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

การกำหนดกลวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนของนักศึกษาควรเน้นการทำวิจัยสัมฤทธิ์ผลของการประกอบอาชีพของบัณฑิต อย่างต่อเนื่องและนำผลวิจัยที่ได้ย้อนกลับมาปรับปรุงกระบวนการการเรียนการสอนและหลักสูตรแบบครบวงจร รวมทั้งการประเมินคุณภาพของหลักสูตรและหน่วยงานโดยองค์การระดับสากลโดยการวิจัยอาจจะทำดำเนินการดังตัวอย่างต่อไปนี้

2.2.1 ภาวะการได้งานทำของบัณฑิต ประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่จบการศึกษาในด้านของระยะเวลาในการหางานทำ ความเห็นต่อความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบกิจการงานอาชีพ

2.2.2 การตรวจสอบจากผู้ประกอบการโดยการสัมภาษณ์ หรือ ส่งแบบสอบถาม เพื่อประเมินความพึงพอใจในบัณฑิตที่จบการศึกษาและเข้าทำงานในสถานประกอบการนั้นๆ ในคาบระยะเวลาต่าง ๆ เช่น ปี 1 ปี 4 เป็นต้น

2.2.3 การประเมินจากบัณฑิตที่ไปประกอบอาชีพ ในแง่ของความพร้อมและความรู้ จาก สาขาวิชาที่เรียนรวมทั้งสาขาอื่น ๆ ที่กำหนดในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการประกอบอาชีพ ของบัณฑิต รวมทั้งเปิดโอกาสให้เสนอข้อคิดเห็นในการปรับหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้นด้วย

2.2.4 ความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ที่มาประเมินหลักสูตร หรือ เป็นอาจารย์ พิเศษ ต่อความพร้อมของนักศึกษาในการเรียนและคุณสมบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการ เรียนรู้และการพัฒนาองค์ความรู้ของนักศึกษา

2.2.5 ผลงานของบัณฑิตที่วัดเป็นรูปธรรมได้ อาทิ (ก) จัดโครงการฝึกอบรมหรือ โครงการสัมมนาสำหรับบุคคลนอก (ข) จำนวนรางวัลทางสังคมและวิชาชีพ (ค) จำนวน กิจกรรมการกุศลเพื่อสังคม (ง) จำนวนกิจกรรมอาสาสมัครในองค์การที่ทำประโยชน์ต่อสังคม

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2557

3.1 ศึกษารายวิชาต่าง ๆ ครบถ้วนตามหลักสูตรโดยมีค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยตลอด หลักสูตรไม่ต่ำกว่า 2.00

3.2 ใช้เวลาศึกษาไม่เกินระยะเวลาการศึกษาที่กำหนดไว้ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับปริญญาตรี

3.3 ไม่มีหนี้สินใด ๆ ค้างชำระต่อมหาวิทยาลัย

3.4 เจือจางอื่นให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของ สภาวิชาการ

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 มีการปฐมนิเทศแนะแนวการเป็นครูสำหรับอาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้และเข้าใจนโยบายของมหาวิทยาลัย / สถาบัน คณะตลอดจนในหลักสูตรที่สอน

1.2 ส่งเสริมอาจารย์ใหม่ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่องโดยผ่านการทำวิจัยที่เกี่ยวข้องในสาขาวิชา การสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์การต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

1.3 จัดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาและให้คำแนะนำช่วยเหลือด้านการจัดการเรียนการสอน การวิจัย และงานที่ได้รับมอบหมาย

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

2.1.1 ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่องโดยผ่านการทำวิจัยที่เกี่ยวข้องในสาขาวิชา การสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ดูงานวิชาการและวิชาชีพในองค์การต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

2.1.2 การเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ทันสมัย

2.1.3 พัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และการวิจัยในชั้นเรียน

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

2.2.1 การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้ และคุณธรรม

2.2.2 มีการกระตุ้นอาจารย์ทำผลงานทางวิชาการสายตรงในสาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ

2.2.3 ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่เป็นหลักและเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน และมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ

2.2.4 จัดให้อาจารย์ทุกคนเข้าร่วมกลุ่มวิจัยต่าง ๆ ของคณะ

2.2.5 จัดให้อาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมบริการวิชาการต่าง ๆ ของคณะ

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐาน

ในการบริหารหลักสูตรจะมีคณะกรรมการบริหารหลักสูตร มีหน้าที่กำกับดูแลและให้คำแนะนำตลอดจนกำหนดนโยบายในการบริหารหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน โดยมีแนวทางดำเนินการดังนี้

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
1. พัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยโดยคณาจารย์ประจำสาขาวิชา	1. จัดให้รายวิชาต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	1. หลักสูตรได้รับการรับรอง มาตรฐานจาก ส ำ น ัก ก ง ำ น คณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)
2. กระตุ้นให้นักศึกษาเกิดความใฝ่รู้ มีแนวทางการเรียนที่สร้างทั้งความรู้ความสามารถในวิชาการวิชาชีพที่ทันสมัย	2. ปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยโดยมีการพิจารณาปรับปรุงหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง	2. หลักสูตรมีความทันสมัยและมีการปรับปรุงสม่ำเสมอ
3. ตรวจสอบและปรับปรุงหลักสูตรให้มีคุณภาพมาตรฐานมีการประเมินมาตรฐานของหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ	3. จัดแนวทางการเรียนในวิชาเรียนให้มีทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ และมีแนวทางการเรียนหรือกิจกรรมประจำวิชาให้นักศึกษาได้ศึกษาความรู้ที่ทันสมัยด้วยตนเอง	3. จำนวนวิชาเรียนที่เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
	4. ที่สอนมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทในสาขาวิชาบริหารธุรกิจ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง	4. จำนวน รายชื่อ ประวัติ ตำแหน่ง คุณวุฒิ ประสบการณ์และการพัฒนาอบรมของคณาจารย์ประจำ
	5. ส่งเสริมให้คณาจารย์ประจำสาขาวิชาไปศึกษาดูงานเพื่อใช้ในการปรับปรุงและพัฒนา	5. ผลการประเมินการเรียนการสอนของอาจารย์ผู้สอนโดยนักศึกษา
		6. ทำประเมินผลโดยคณะกรรมการที่ประกอบด้วยคณาจารย์ประจำสาขาวิชาทุก 2 ปี

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
	<p>หลักสูตร ทั้งในและต่างประเทศ</p> <p>6. ประเมินหลักสูตรโดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายในทุกปีและภายนอกอย่างน้อยทุก 4 ปี</p> <p>7. ประเมินความพึงพอใจของ หลักสูตรและการเรียนการสอน โดยบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา</p>	<p>7. ประเมินผล โดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ทุกๆ 4 ปี</p> <p>8. ประเมินผลโดยบัณฑิตผู้สำเร็จการศึกษาทุกปี</p>

2. บัณฑิต

2.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ

ชื่อมาตรฐานผลการเรียนรู้	ผลลัพธ์การเรียนรู้
1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม	<p>1) ตระหนักในคุณค่า ความสำคัญ ของคุณธรรม จริยธรรม เสียสละและซื่อสัตย์สุจริต</p> <p>2) มีระเบียบวินัย ตรงต่อเวลา มีความรับผิดชอบ ต่อตนเอง วิชาชีพและสังคม</p> <p>3) มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมและสามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและ จัดลำดับความสำคัญ</p> <p>4) เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์</p> <p>5) เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์การและสังคม</p> <p>6) มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ</p>

ชื่อมาตรฐานผลการเรียนรู้	ผลลัพธ์การเรียนรู้
2. ด้านความรู้	<ol style="list-style-type: none"> 1) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการทฤษฎีแนวคิด ในเนื้อหาสาขาวิชาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ การนำเข้าและการส่งออก การค้าการลงทุนระหว่างประเทศ 2) สามารถวิเคราะห์ปัญหาด้านการค้าระหว่างประเทศได้ รวมทั้งประยุกต์ความรู้ทักษะที่ได้เรียนรู้ไปใช้ในการทำงาน ตลอดจนในการแก้ไขปัญหา 3) สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและพัฒนาการของการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ 4) มีความรู้และความเข้าใจ ตลอดจนสนใจพัฒนาความรู้ความชำนาญทางด้านธุรกิจระหว่างประเทศอย่างต่อเนื่อง 5) มีความรู้ในแนวกว้างของสาขาวิชาที่ศึกษา เพื่อให้มองเห็นการเปลี่ยนแปลง ตลอดจนสนใจผลกระทบของปัจจัยแวดล้อมทางธุรกิจ 6) สามารถบูรณาการความรู้ที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
3. ด้านทักษะทางปัญญา	<ol style="list-style-type: none"> 1) คิดอย่างมีวิจารณญาณ และอย่างเป็นระบบ 2) สามารถสืบค้น ตีความ และประเมินข้อมูลสารสนเทศ เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์ 3) สามารถรวบรวม ศึกษาวิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหา และความต้องการ 4) สามารถประยุกต์ความรู้ และทักษะ กับการแก้ไขปัญหาในด้านการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศได้อย่างเหมาะสม

ชื่อมาตรฐานผลการเรียนรู้	ผลลัพธ์การเรียนรู้
4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	<ol style="list-style-type: none"> 1) สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนที่หลากหลาย โดยสนทนาได้ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ 2) สามารถให้ความช่วยเหลือ และอำนวยความสะดวก ในการแก้ไขปัญหาในหลาย ๆ บทบาท เช่น ผู้นำ หรือผู้ร่วมงาน เป็นต้น 3) มีความสามารถในการคิดตัดสินใจ ในศาสตร์ของตน เพื่อชี้นำสังคมในประเด็นที่เหมาะสมได้ 4) มีความสามารถในการเป็นผู้ริเริ่ม กำหนดประเด็น ในการแก้ไขสถานการณ์ทั้งส่วนตัว และส่วนรวม และสามารถแสดงจุดยืนของ ตนเองและของกลุ่มได้อย่างเหมาะสม 5) มีความรับผิดชอบ การพัฒนาการเรียนรู้ ทั้งของตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง
5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	<ol style="list-style-type: none"> 1) มีทักษะใช้เครื่องมือที่จำเป็นต่อการทำงานเกี่ยวกับอาชีพทางธุรกิจระหว่างประเทศ 2) สามารถแนะนำประเด็น การแก้ไขปัญหาโดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์ สถิติประยุกต์ ต่อการแก้ไขปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์ 3) สามารถสื่อสารการพูดและเขียนได้อย่างมีประสิทธิภาพและเลือกใช้สื่อและรูปแบบการนำเสนอได้อย่างเหมาะสม

*หมายเหตุ นักศึกษารุ่นที่หนึ่งของหลักสูตรรหัส 2556 สำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาที่ 2 / 2559 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2559 หลักสูตรจึงยังไม่สามารถแสดงผลการทำงานหรือการประกอบอาชีพอิสระ ผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาได้อย่างครบถ้วน

3. นักศึกษา

3.1 กระบวนการรับนักศึกษาและเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

3.1.1 หลักสูตรธุรกิจระหว่างประเทศ มีระบบกลไกการรับนักศึกษาโดยวางแผนการรับนักศึกษา โดยมีการประชุมกรรมการประจำหลักสูตร เพื่อวิเคราะห์ปัจจัย ความต้องการของตลาดแรงงาน เพื่อกำหนดแผนรับนักศึกษาที่เหมาะสม

3.1.2 เกณฑ์ผู้สมัครเรียนต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย โดยมีวิธีการรับสมัครให้เป็นไปตามประกาศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องนโยบายการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาระบบใหม่ (ลงวันที่ 23 พฤษภาคม 2560)

3.1.3 หลักสูตรธุรกิจระหว่างประเทศได้มีการกำหนดการเตรียมความพร้อมของนักศึกษาก่อนเข้ารับการศึกษโดยที่นักศึกษาในชั้นปีที่ 1 จะต้องเข้ารับการเรียนเสริมทักษะทางภาษาอังกฤษโดยที่ทางมหาวิทยาลัยได้มอบหมายให้สำนักศิลปะและวัฒนธรรมเป็นผู้ดำเนินการในการจัดการเสริมทักษะทางด้านนี้

3.2 การควบคุมการดูแล การให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนว การคงอยู่ การสำเร็จการศึกษา ความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา

3.2.1 มีการกำหนดอาจารย์ที่ปรึกษาให้แก่ศึกษามีตารางเข้าพบที่ปรึกษา เพื่อสร้างความพร้อมทั้งการใช้ชีวิต การปรับตัวในการเรียน การใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัยอย่างมีความสุข

3.2.2 อัตราการคงอยู่ แสดงในตารางจำนวนนักศึกษาที่คงอยู่ในแต่ละปีการศึกษา

ปีการศึกษาที่รับเข้า (ตั้งแต่ปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตร)	จำนวนนักศึกษาคงอยู่ (จริง) ในแต่ละปีการศึกษา				
	2556	2557	2558	2559	2560
2556	25	25	25	25	7
2557	34	34	34	34	34
2558	36	36	36	36	36
2559	41	41	41	41	41
2560	35	35	35	35	35
รวมนักศึกษาที่คงอยู่	171	171	171	171	153

หมายเหตุ นักศึกษารหัส 56 สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2559 จำนวน 18 คน

3.2.3 การสำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2559 บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา คิดเป็นร้อยละ 72 ของนักศึกษา

3.2.4 ความพึงพอใจ และผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา

หลักสูตรมีการประเมินความพึงพอใจที่มีต่อหลักสูตร โดยใช้แบบสอบถาม นักศึกษาทุกชั้นปีในระหว่างภาคเรียนสุดท้ายของปีการศึกษา 2559 นักศึกษามีความพึงพอใจต่อหลักสูตรอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย = 3.45) ทั้งนี้ในปีการศึกษา 2557 นักศึกษามีข้อร้องเรียนในประเด็นดังต่อไปนี้

- 1) ควรเพิ่มประสิทธิภาพและจำนวนของเครื่องคอมพิวเตอร์ในห้องปฏิบัติการ
- 2) ห้องเรียนมีอากาศร้อน ส่งผลต่อสมาธิในการเรียน

โดยหลักสูตรได้จัดประชุมกรรมการประจำหลักสูตรและสรุปข้อร้องเรียน และนำส่งคณะเพื่อพิจารณาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

4. อาจารย์

4.1 กระบวนการรับอาจารย์ใหม่ (วิธีการคัดเลือก คุณสมบัติ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ)

การรับอาจารย์ใหม่ และการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร มีระบบและกลไกการพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ โดยหัวหน้าภาควิชา และประธานหลักสูตร ประชุมร่วมกันเพื่อพิจารณากำหนดคุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี 2558 ที่ สกอ. กำหนด แล้วประธานหลักสูตรแจ้งที่ประชุมภาควิชาเพื่อรับทราบการบริหารอาจารย์ด้านการวางแผนอัตรากำลังการศึกษาต่อโดยหัวหน้าภาควิชาและประธานหลักสูตรประชุมร่วมกันพิจารณา

4.2 กระบวนการบริหารและพัฒนาอาจารย์

4.2.1 การส่งเสริมและการพัฒนาอาจารย์ การอบรม การขอตำแหน่งทางวิชาการ การวิจัย โดยเชิญอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมประชุมเพื่อร่วมหารือในการจัดทำแผนพัฒนาตนเองของอาจารย์ ตามรูปแบบที่สนใจ โดยมีการทำบันทึกขออนุญาต และขอสนับสนุนงบประมาณตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

4.2.2 การประเมินการสอนเพื่อการพัฒนา นำผลการประเมินการสอนของอาจารย์ประจำหลักสูตรจากผู้เรียน ในเรื่องของการขอเสนอแนะและปัญหาต่าง ๆ ของรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับผู้สอนที่สามารถนำไปแก้ไขได้โดยการพัฒนาตนเอง ไปกำหนดเป็นแผนการพัฒนาตนเองของอาจารย์ประจำหลักสูตร

4.3 การพัฒนาความก้าวหน้าในการผลิตผลงานทางวิชาการของอาจารย์

ตารางแสดงความก้าวหน้าในการผลิตผลงานทางวิชาการของอาจารย์

การพัฒนาที่ผ่านมา	โอกาสในการพัฒนา
1. ร้อยละอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเป็นไปตามเกณฑ์	1. สนับสนุนให้อาจารย์ประจำหลักสูตรศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก
2. ร้อยละอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์	2. สนับสนุนให้อาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ
3. ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์	3. สนับสนุนให้อาจารย์ประจำหลักสูตรมีผลงานวิชาการอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

5.1 หลักคิดในการออกแบบหลักสูตร ข้อมูลที่ใช้ในการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตร และวัตถุประสงค์ของ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ มีการพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องต่อการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม และรองรับการแข่งขันทางธุรกิจทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ เพื่อผลิตบุคลากรทางด้านธุรกิจระหว่างประเทศ ให้มีความเข้าใจในการดำเนินธุรกรรมระหว่างประเทศ มีความพร้อมที่จะปฏิบัติงานได้ทันที เพื่อเตรียมความพร้อมในการพัฒนาหลักสูตรปี 2561 และได้สำรวจข้อมูลความต้องการจากผู้ประกอบการ แนวโน้มตลาดแรงงาน

5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอนการพิจารณากำหนดผู้สอน หลักสูตรมีการประชุมคณะกรรมการภายในหลักสูตรเพื่อกำหนดผู้สอนในแต่ละภาคการศึกษา มีการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำ มคอ. 3 โดยได้กำหนดให้อาจารย์ผู้สอนส่งเอกสารก่อนเปิดภาคเรียนภายใน 30 วัน

5.3 การกำกับกระบวนการเรียนการสอน มีการสอนตามรายงานการสอน (course outline) จำนวน 16 สัปดาห์ตามที่ได้แก่นักศึกษาการบูรณาการพันธกิจต่าง ๆ กับการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรี จัดทำโครงการบริการวิชาการไปยังชุมชน โดยการมีส่วนร่วมของนักศึกษาและชุมชน

5.4 การประเมินผู้เรียน การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิมีการตัดเกรดแบบอิงเกณฑ์ คือ A-F มีการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาวัดผลตามค่าการกระจายของคะแนนการกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอน และประเมินหลักสูตร (มคอ. 5 มคอ.6 และ มคอ.7) มีการส่ง มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลัง

สิ้นสุดภาคการศึกษา และ มคอ.7 ภายใน 60 วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา การประเมินภาคนิพนธ์ของนักศึกษาชั้นปีที่ 4 โดยกำหนดให้มีอาจารย์ผู้ดูแลหนึ่งคนต่อนักศึกษาสิบคน

5.5 การดำเนินการ ควบคุมเกี่ยวกับหลักสูตร ลักษณะของหลักสูตรมีรูปแบบตามโครงสร้างของระดับคุณวุฒิบริหารธุรกิจ โดยมีวัตถุประสงค์ของหลักสูตร กำหนดให้คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF) ซึ่งการพัฒนาสาระรายวิชาอาจารย์ประจำหลักสูตรได้ร่วมกันพิจารณาโดยนำข้อมูลแนวโน้มความต้องการหลักสูตรและวัตถุประสงค์มาเป็นข้อมูลในการปรับปรุงเนื้อหาความสัมพันธ์เชื่อมโยงของแต่ละรายวิชา มาร่วมกันพิจารณาในการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อวิเคราะห์ถึงความต้องการ แนวทางการพัฒนาและความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น และอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา มีส่วนร่วมในการพัฒนาสาระรายวิชา โดยการนำข้อมูลจาก มคอ.2 มาพิจารณาถึงความสัมพันธ์ในรายวิชา เพื่อวางแผนการสอนในรายวิชาที่ตนรับผิดชอบและต้องจัดทำเป็นรายงาน มคอ.3 และ มคอ.4 พร้อมทั้งนำ มคอ.5 มาร่วมพิจารณาเพื่อปรับปรุงวิธีการสอนให้เกิดความเหมาะสม ภายหลังภาคการศึกษา และการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัย โดยนำข้อมูลระดมความคิดเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิและอาจารย์ประจำหลักสูตร ปรับรายวิชาให้สอดคล้องกับยุคสมัย อาทิ ให้มีการใช้ภาษาอังกฤษในการจัดการเรียนการสอน การเปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมรายวิชาที่สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน มีการพัฒนาหลักสูตรตามกระแสการเคลื่อนย้ายแรงงาน ด้วยการออกแบบและพัฒนาหลักสูตรโดยสร้างความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยในต่างประเทศ รวมทั้งการสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้เชี่ยวชาญด้านธุรกิจระหว่างประเทศ มาร่วมบรรยาย วิทยาการรับเชิญพิเศษ

5.6 การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ อาจารย์ผู้สอนมีการกำหนดรูปแบบการวัดและประเมินผลการเรียน โดยมีการกำหนดเกณฑ์การประเมินที่ให้ นักศึกษามีส่วนร่วม เครื่องมือประเมินมีความหลากหลาย เช่น ข้อสอบปรนัย อัตนัย การวัดทักษะกรณีศึกษา เป็นต้น

5.7 การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา หลักสูตรมีการระดมความคิดเห็นในการตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือที่ใช้ประเมินคุณภาพของนักศึกษา เช่น การปรับปรุงข้อสอบทุกภาคการศึกษา การสร้างข้อสอบใหม่ มีคลังข้อสอบที่มีจำนวนมากเพียงพอต่อการนำมาใช้ มีการประเมินผลการเรียนในกรณีที่มีหลายกลุ่มเรียนเพื่อให้ได้มาตรฐานเดียวกัน กระบวนการตัดเกรดมีการชี้แจงให้นักศึกษาทราบในวันแรกของการศึกษาในรายวิชานั้น ๆ มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา เช่น การประเมินตนเอง

5.8 การกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและการประเมินหลักสูตร (มคอ.5 มคอ.6 และ มคอ.7) อาจารย์ผู้รับผิดชอบจะจัดทำกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชาตามรายละเอียดของมาตรฐานคุณวุฒิ

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ มีระบบกลไกในการเตรียมความพร้อมด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่จำเป็นต่อนักศึกษาประจำหลักสูตรโดยอาจารย์ประจำหลักสูตรประชุมระดมสมองเพื่อกำหนดสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่จำเป็นต่อผู้เรียนในแต่ละรายวิชาในแต่ละปีการศึกษา ในช่วงก่อนเปิดภาคเรียนที่ 1 และประธานหลักสูตรได้แจ้งรายละเอียดสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่จำเป็นสำหรับการจัดการเรียนการสอนของแต่ละรายวิชาในแต่ละปีการศึกษาให้ที่ประชุมภาควิชารับทราบ เพื่อให้หัวหน้าภาควิชาและอาจารย์ประจำภาควิชาได้รับทราบที่ต้องจัดเตรียมสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่จำเป็นต่อนักศึกษาประจำหลักสูตรในประเด็นใด หลังจากสิ้นภาคเรียนที่ 2 อาจารย์ประจำหลักสูตรประชุมเพื่อทบทวน มคอ.5, มคอ.6 และพิจารณาผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ เพื่อร่วมกันกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับความต้องการของนักศึกษาและอาจารย์แล้วแจ้งให้ที่ประชุมภาควิชารับทราบ เพื่อให้หัวหน้าภาควิชาและอาจารย์ประจำภาควิชาได้รับทราบที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่จำเป็นต่อนักศึกษาประจำหลักสูตรในประเด็นใด และได้มีการดำเนินการตามระบบกลไก ตลอดจนมีการประเมินกระบวนการ

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators) มีทั้งหมดจำนวน 13 ตัวบ่งชี้ ดังนี้

ผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายตัวบ่งชี้ทั้งหมดในเกณฑ์ดีต่อเนื่อง 2 ปีการศึกษาเพื่อติดตามการดำเนินการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF) ต่อไป ทั้งนี้เกณฑ์การประเมินผ่าน คือ มีการดำเนินงานตามข้อ 1 – 5 และอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผนติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	X	X	X	X	X
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. 2 ที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิสาขา / สาขาวิชา	X	X	X	X	X
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 – 6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	X	X	X	X	X

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 - 4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	X	X	X	X	X
7. มีการพัฒนา / ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่ผ่านมา		X	X	X	X
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	X	X	X	X	X
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ / หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	X	X	X	X	X
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ / หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	X	X	X	X	X
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย / บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ย ไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนน 5.0				X	X
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0					X
13. ร้อยละ 60 ของนักศึกษาที่จบ สามารถทำงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจต่างชาติ หรือในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการค้าการลงทุนระหว่างประเทศ					X

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร กำหนดให้ผู้สอนจัดการเรียนการสอนตาม มคอ. 3 ของแต่ละรายวิชาและให้ผู้ประสานรายวิชาประเมินกลยุทธ์การสอนเพื่อปรับปรุงคุณภาพการสอนในครั้งต่อไปจากนั้นให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อดำเนินการต่อไป

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

การประเมินทักษะดังกล่าวสามารถกระทำได้ ดังนี้

1.2.1 ประเมินโดยนักศึกษาที่เรียนแต่ละรายวิชา

1.2.2 ประเมินตนเองโดยอาจารย์ผู้สอน

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรในภาพรวม โดยสำรวจข้อมูลจาก

2.1 นักศึกษาและบัณฑิต

2.2 ผู้ใช้บัณฑิต

2.3 ผู้ทรงคุณวุฒิ

2.4 อาจารย์ผู้สอน

2.5 กรรมการบริหารหลักสูตร

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

สาขาวิชาผ่านการประเมินจากหน่วยงานประกันคุณภาพหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนของสาขาวิชาตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีจากคณะกรรมการประเมินคุณภาพ

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์การสอน

ในการทบทวนผลการประเมินของสาขาวิชาเพื่อการปรับปรุงหลักสูตรมีดังนี้

4.1 สาขาวิชาเก็บรวบรวมข้อมูลการพัฒนาหลักสูตร จากนักศึกษา บัณฑิตและผู้ใช้บัณฑิต รวมถึงผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อให้ได้ข้อมูลและข้อเสนอแนะ

4.2 วิเคราะห์ข้อมูลที่เก็บรวบรวมได้ โดยอาจารย์ในสาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศร่วมกันวิเคราะห์ เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร

4.3 ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรให้มีความเหมาะสมและทันสมัย

ภาคผนวก ก
คำอธิบายรายวิชา

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

GLAN 1101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)

Thai for Communication

กระบวนการสื่อสารภาษา ทักษะการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน อย่างมีวัฒนธรรม ฝึกทักษะการรับสารและการส่งสารอย่างมีประสิทธิภาพ เน้นการใช้ กระบวนการคิดวิเคราะห์อย่างมีวิจารณญาณเพื่อสร้างความเข้าใจอันดี

GLAN 1102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)

English for Daily Communication

การสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐาน เพื่อพัฒนาทักษะการฟัง พูด อ่านและ เขียน ในสถานการณ์ต่าง ๆ และทักษะการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวันได้อย่าง เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

GLAN 1104 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและทักษะการเรียนรู้ 3(3-0-6)

English for Communication and Study Skills

การใช้พจนานุกรม ทักษะการเดาความหมายของคำศัพท์ การอ่าน เพื่อหาหัว เรื่อง ใจความหลัก รายละเอียดที่สนับสนุนใจความหลัก การอ่านเพื่อการคิดวิจารณ์ และเพื่อ สรุปลงความโดยใช้กลยุทธ์ในการอ่านและเขียนเชิงวิชาการ รวมทั้งการสืบค้นข้อมูล จากแหล่ง ต่าง ๆ เพื่อพัฒนาและฝึกใช้ทักษะทางวิชาการได้อย่างเหมาะสมและมี ประสิทธิภาพ

GHUM 1101 จิตตปัญญาศึกษา 3(3-0-6)

Contemplative Studies

การเรียนรู้ด้วยหัวใจที่ใคร่ครวญ ศาสตร์แห่งนพลักษณ์ การคิดเชิงระบบ การศึกษา เพื่อการเปลี่ยนแปลงอย่างลึกซึ้ง และการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ดังกล่าว ไปพัฒนา ตน ตลอดจนสร้างสัมพันธภาพที่ดีกับผู้อื่นและสังคม

GHUM 1102 ความจริงของชีวิต

3(3-0-6)

Philosophy of Life

กำเนิดและความหมายของชีวิต อุดมคติของชีวิตและการดำเนินชีวิต ตามหลักปรัชญาและหลักศาสนา ปัญหาสังคมและกระบวนการแก้ไขปัญหาสังคมตามหลักศาสนาต่างๆ ความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์ สังคม และธรรมชาติ การดำรงชีวิต ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้ชีวิตและสังคมเกิดสันติสุขอย่างยั่งยืน

GHUM 1103 สมาธิเพื่อพัฒนาชีวิต

3(2-3-6)

Meditation for Life

ความหมาย ความสำคัญ และจุดประสงค์ของการทำสมาธิ ความเข้าใจเรื่องคลื่นสมอง ความรู้เกี่ยวกับลักษณะ ขั้นตอน ประโยชน์ของฌานและญาณ ความรู้เกี่ยวกับวิปัสสนาเบื้องต้น กระบวนการและขั้นตอนการทำสมาธิ ลักษณะและผลของสมาธิ อาการต่อต้านสมาธิ การนำสมาธิไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน การศึกษาและการทำงาน

GHUM 2204 สุนทรียภาพของชีวิต

3(3-0-6)

Aesthetics of Life

ความหมาย ความสำคัญและประเภทของสุนทรียศาสตร์ ความรู้ ความเข้าใจ ความซาบซึ้งในสุนทรียภาพทางดนตรี ทัศนศิลป์และศิลปะการแสดง โดยเรียนรู้ผ่านประสบการณ์จริง เพื่อให้เกิดความเจริญงอกงามทางจิตใจซึ่งนำไปสู่คุณค่า และความหมายของความเป็นมนุษย์

GHUM 2205 การพัฒนาบุคลิกภาพ

3(3-0-6)

Personality Development

ความหมาย ความสำคัญ ขอบเขต พัฒนาการและทฤษฎีบุคลิกภาพ การเป็นผู้นำและสร้างภาวะผู้นำ การพัฒนาทักษะการทำงาน การติดต่อสื่อสารเพื่อการทำงาน เป็นทีม การดูแลรูปลักษณ์ การแต่งกาย การพัฒนาอารมณ์และจิตใจ การเพิ่มความมั่นใจและความกล้าแสดงออก มารยาทการเข้าสังคม การวิเคราะห์และประเมินตนเอง รวมทั้งวางแผนพัฒนาตนเอง หลักการดำเนินชีวิตและคุณธรรมในสังคมที่หลากหลาย เพื่อให้ดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุขและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- GSOC 1103 **วิถีล้านนา** 3(3-0-6)
Lanna Ways
 องค์ความรู้เกี่ยวกับวิถีล้านนาในเชิงบูรณาการทั้งด้านสภาพแวดล้อม ประวัติความเป็นมา สังคม วัฒนธรรมและภูมิปัญญา ตลอดจนความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในสังคมล้านนา ตั้งแต่อดีตถึงปัจจุบัน
- GSOC 1104 **วิถีโลก** 3(3-0-6)
Global Society and Living
 สภาพการณ์ทั่วไปของสังคมโลกปัจจุบัน บทบาทและอิทธิพลของประเทศมหาอำนาจที่มีต่อโลกและปัญหาที่เกิดขึ้น ความร่วมมือระหว่างประเทศและองค์การระหว่างประเทศที่สำคัญ ปัญหาของโลกในยุคปัจจุบันและแนวทางการแก้ไขความร่วมมือของกลุ่มประเทศอาเซียน บทบาทและการปรับตัวของไทยในประชาคมอาเซียน
- GSOC 1105 **กฎหมายในชีวิตประจำวัน** 3(3-0-6)
Law in Daily Life
 ที่มา ความหมาย ความสำคัญของกฎหมาย ตลอดจนสาระสำคัญของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ว่าด้วยบุคคล นิติกรรม - สัญญา ละเมิด ครอบครัว มรดก กระบวนการยุติธรรมทางแพ่ง ศึกษาถึงกฎหมายอาญา กระบวนการยุติธรรมทางอาญา ตลอดจนกฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค กฎหมายเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม กฎหมายจราจร กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา สิทธิมนุษยชน
- GSOC 1106 **การเมืองการปกครองไทย** 3(3-0-6)
Thai Politics and Government
 ความหมายและความสำคัญของการเมืองและการปกครอง วิวัฒนาการของการเมืองการปกครองไทย โครงสร้างและกระบวนการของระบบการเมืองการปกครองไทย สมัยใหม่และแนวโน้มของการเมืองการปกครองไทย

- GSOC 1107 การป้องกันและต่อต้านการทุจริต** **3(3-0-6)**
Corruption Prevention and Resistance
 ความหมายของการทุจริต ประเภท รูปแบบ ปัจจัยและผลกระทบที่เกิดจากการทุจริต กฎหมายและหลักธรรมาภิบาลที่ก่อให้เกิดเจตคติและจิตสำนึกความเป็นพลเมืองดีในการป้องกันและต่อต้านการทุจริต
- GSOC 2201 สังคมไทยกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง** **3(3-0-6)**
Thai Society and Sufficiency Economy Philosophy
 ภูมิหลังและสภาพทั่วไปของสังคมไทยผ่านองค์ประกอบและโครงสร้างของชุมชนทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง วัฒนธรรมและประเพณีไทย การเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรม กระบวนการทางวัฒนธรรมและภูมิปัญญา แนวคิดตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง การสร้างความเข้มแข็งให้ชุมชน ความแตกต่างและความหลากหลายของกลุ่มคนในสังคม เพื่อการดำรงชีวิตอย่างสันติ
- GSOC 2202 มนุษย์กับสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน** **3(3-0-6)**
Man and Sustainable Environment
 ความสัมพันธ์เชิงระบบระหว่างมนุษย์กับสิ่งแวดล้อมโลก ความเข้าใจ ถึงการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ ผลกระทบ วิธีการแก้ไข และการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ความร่วมมือด้านสิ่งแวดล้อมในทุกระดับ การประเมินสถานการณ์ปัญหาสิ่งแวดล้อมและภัยพิบัติธรรมชาติในภูมิภาคต่างๆ ของโลก โดยเฉพาะอย่างยิ่งในภูมิภาคอาเซียน
- GSOC 2203 มนุษย์กับเศรษฐกิจ** **3(3-0-6)**
Man and Economy
 ความสัมพันธ์ของมนุษย์กับเศรษฐกิจ ศึกษาถึงรูปแบบของระบบเศรษฐกิจ ในสังคม ลักษณะการดำเนินกิจกรรมทางเศรษฐกิจระดับครัวเรือน ระดับชุมชน การดำเนินกิจกรรมทางเศรษฐกิจในระดับประเทศ การศึกษาถึงการเปลี่ยนแปลงของระบบเศรษฐกิจ การศึกษาการดำเนินกิจกรรมทางเศรษฐกิจของภาครัฐบาล การศึกษาถึงบทบาทของภาคเอกชนในระบบเศรษฐกิจ ตลอดจนจนการศึกษาถึงรูปแบบของการดำเนินกิจกรรมทางเศรษฐกิจภายใต้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และแนวทางการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ยั่งยืนของมนุษย์

- GSOC 2204 ความรู้เบื้องต้นในการประกอบธุรกิจ** 3(3-0-6)
Fundamental Knowledge of Business Practices
 ความหมายและบทบาทของธุรกิจ ประเภทของธุรกิจ รูปแบบองค์การธุรกิจ
 ต่างๆ องค์ประกอบที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ด้านการจัดการ การบัญชี การเงิน การตลาด
 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การบริหารสำนักงาน เอกสารทางธุรกิจ ตลอดจนจริยธรรมทาง
 ธุรกิจเพื่อเป็นพื้นฐานในการประกอบธุรกิจ
- GSOC 2205 ศาสตร์พระราชา** 3(3-0-6)
King's Philosophy
 พระราชประวัติ การศึกษาและประสบการณ์ ซึ่งเป็นที่มาของศาสตร์พระราชา
 ความหมายของศาสตร์พระราชา การจัดแบ่งประเภทหรือหมวดหมู่ของศาสตร์พระราชา
 ด้านการศึกษา การแพทย์ สาธารณสุข การพัฒนาการเกษตร การพัฒนาและอนุรักษ์
 ทรัพยากรธรรมชาติ การพัฒนาอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม และชีวิตวัฒนธรรม การวิจัยและ
 นวัตกรรม โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ หลักการทรงงาน ศูนย์ศึกษาการพัฒนาอัน
 เนื่องมาจากพระราชดำริ ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เกษตรทฤษฎีใหม่ โครงการหลวง
 บทสรุปของการอนุรักษ์และพัฒนา เพื่อการพัฒนาคนให้อยู่ร่วมกับสรรพสิ่งได้อย่างเป็นสุขและ
 ยั่งยืน
- GSCI 1101 การคิดและการตัดสินใจ** 3(3-0-6)
Thinking and Decision Making
 หลักการและกระบวนการคิดของมนุษย์ ความคิดสร้างสรรค์ การวิเคราะห์ข้อมูล
 ข่าวสาร โดยการใช้หลักตรรกะ การใช้เหตุผล การคิดเชิงตัวเลข กระบวนการตัดสินใจ ทฤษฎี
 การตัดสินใจ กำหนดการเชิงเส้นและร้อยละในชีวิตประจำวัน เพื่อสามารถประยุกต์ใช้ในการ
 ดำเนินชีวิตอย่างถูกต้อง
- GSCI 1102 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต** 3(3-0-6)
Information Technology for Life
 หลักการ ความสำคัญ องค์ประกอบของระบบสารสนเทศ ประเภทข้อมูล
 แหล่งที่มาของสารสนเทศ ประโยชน์ของอินเทอร์เน็ต ความเกี่ยวข้องของสารสนเทศในการใช้
 ชีวิตประจำวัน พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยีที่ใช้ในการจัดการฐานความรู้และการสร้าง

GSCI 2202 อาหารเพื่อสุขภาพ

3(3-0-6)

Food for Health

ความสัมพันธ์ของอาหารเพื่อสุขภาพ อาหารและโภชนาการสำหรับบุคคล ในวัยต่าง ๆ อาหารบำบัดโรคหรือโภชนาบำบัด อาหารและผลิตภัณฑ์อาหารเพื่อสุขภาพ ภูมิปัญญาอาหารพื้นบ้าน การเลือกบริโภคอาหารและการอ่านฉลากโภชนาการ โรคและอันตรายที่เกิดจากการบริโภคอาหารไม่ปลอดภัย อาหารล้างพิษ อาหารชะลอความชราและต้านอนุมูลอิสระ และการเลือกบริโภคผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร

GSCI 2203 การเกษตรเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดี

3(3-0-6)

Agriculture for Quality of Life

ความสำคัญของการเกษตรกับการดำรงชีวิตของมนุษยชาติ การเกษตรเพื่อพึ่งพาตนเองอย่างยั่งยืน การปลูกพืชและเลี้ยงสัตว์แบบเกษตรปลอดภัย การบูรณาการเกษตรกับศิลปวัฒนธรรม ความเชื่อ และภูมิปัญญาท้องถิ่น การปลูกพืชสมุนไพรในครัวเรือน พรรณไม้ดอกไม้ประดับและการจัดตกแต่งภูมิทัศน์เพื่อเสริมสร้างสุขภาวะที่ดีทั้งด้านร่างกายและจิตใจ

GSCI 2204 วิทยาศาสตร์การออกกำลังกาย

3(3-0-6)

Exercise Science

ความสำคัญและหลักการทางวิทยาศาสตร์การออกกำลังกาย การเลือกกิจกรรมกีฬาและนันทนาการ การจัดโปรแกรมฝึกการออกกำลังกายให้เหมาะสม การตรวจสุขภาพทางกาย การทดสอบและการเสริมสร้างสมรรถภาพทางกาย การป้องกันและดูแลอาการบาดเจ็บจากการออกกำลังกายและการเล่นกีฬา โภชนาการกับ การออกกำลังกาย และ ผลการออกกำลังกาย

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

- 1) **กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ**
- ACC 1104 การบัญชีการเงิน 3(3-0-6)**
Financial Accounting
 ความหมาย วัตถุประสงค์ของการบัญชี แม่บทการบัญชีและการนำเสนอรายงานทางการเงิน กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบัญชี หลักการบันทึบบัญชีตามระบบบัญชีคู่ กระบวนการทางการบัญชีสำหรับกิจการให้บริการ กิจการพาณิชย์กรรม และกิจการอุตสาหกรรม
- BCOM 1601 หลักเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศทางธุรกิจ 3(3-0-6)**
Principles of Business Information Systems
 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ โครงสร้างพื้นฐานของระบบสารสนเทศ บทบาทของระบบสารสนเทศในองค์การ กลยุทธ์การนำระบบสารสนเทศเพื่อใช้ปรับเปลี่ยนองค์การและการพัฒนาระบบสารสนเทศ การบริหารทรัพยากรสารสนเทศ ระบบสนับสนุนการตัดสินใจ คลังข้อมูลและเหมืองข้อมูล การบูรณาการระบบสารสนเทศ
- ECON 1103 เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น 3(3-0-6)**
Introduction to Economics
 แนวคิดทางเศรษฐศาสตร์ ปัจจัยกำหนดอุปสงค์และอุปทานของสินค้า ความยืดหยุ่น การผลิตและต้นทุนการผลิต ลักษณะตลาดสินค้าที่มีการแข่งขันสมบูรณ์และไม่สมบูรณ์ การคำนวณผลิตภัณฑ์มวลรวม การเงิน การธนาคาร การคลัง การศึกษาเสถียรภาพทางเศรษฐกิจ การค้าระหว่างประเทศและประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน รวมถึงแนวคิดของ การพัฒนาเศรษฐกิจ

- ENG 1501 **ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1** 3(3-0-6)
Business English 1
 การใช้ภาษาในแวดวงธุรกิจ ตั้งแต่การสื่อสารภายในหน่วยงานและภายนอก
 หน่วยงาน มีการใช้รูปแบบภาษาที่หลากหลาย ขึ้นอยู่กับสถานการณ์ เช่น การรับ - ส่งข้อมูล
 การอธิบายและนำเสนอเกี่ยวกับองค์กรต่าง ๆ โดยเน้นให้ผู้เรียนสามารถใช้ภาษาเชิงธุรกิจได้
 อย่างถูกต้อง
- ENG 1502 **ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2** 3(3-0-6)
Business English 2
 รายวิชาบังคับก่อน: ต้องสอบผ่านรายวิชา ENG 1501 Business English 1
 รายวิชานี้เป็นรายวิชาที่ต่อเนื่องจากภาษาอังกฤษธุรกิจ 1 เป็นการศึกษาเกี่ยวกับการ
 การอธิบายและเปรียบเทียบลักษณะสินค้า การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การตำหนิและการขอ
 อภัย การให้คำแนะนำ การสั่งและจัดส่งสินค้า และการต่อรองราคา ที่ใช้ในแวดวงธุรกิจ
 เป็นต้น
- FB 1101 **การเงินธุรกิจ** 3(3-0-6)
Business Finance
 ขอบเขต ลักษณะ บทบาทและหน้าที่ของฝ่ายการเงินในธุรกิจ ตลอดจนเป้าหมาย
 และความสำคัญของการเงินธุรกิจ โดยเน้นแนวคิดพื้นฐานทางการเงิน การวิเคราะห์ฐานะ
 การเงิน การวางแผนทางการเงิน หลักการและแนวทางในการจัดหาเงินทุนจากตลาดทุนและ
 ตลาดเงินทั้งในประเทศและต่างประเทศ การบริหารสินทรัพย์หมุนเวียน รวมทั้งศึกษาการ
 วางแผนการเงินที่เกี่ยวกับการพิจารณาโครงการลงทุน การเริ่มลงทุนกิจการ การขยายกิจการ
 การเพิ่มทุน นโยบายการจัดสรรกำไรและเงินปันผล

- HRM 1101 การบริหารทรัพยากรมนุษย์** **3(3-0-6)**
Human Resource Management
 ความเป็นมาและหลักการในการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ขอบข่ายหน้าที่ความรับผิดชอบและปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรมนุษย์ การวิเคราะห์งาน การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ การสรรหาคัดเลือก การพัฒนาการฝึกอบรม การประเมินผลการปฏิบัติงาน การจ่ายผลตอบแทน แรงงานสัมพันธ์ ตลอดจนการนำระบบสารสนเทศมาใช้ในการบริหารทรัพยากรมนุษย์
- LA 1604 กฎหมายธุรกิจ** **3(3-0-6)**
Business Laws
 หลักกฎหมายทั่วไป นิติกรรม หนี้ เอกเทศสัญญา สัญญาซื้อขาย แลกเปลี่ยน ให้เช่าทรัพย์สิน เช่าซื้อ จ้างแรงงาน จ้างทำของ การประกันบุคคลด้วยทรัพย์สิน ห้างหุ้นส่วน บริษัท บริษัทมหาชน จำกัด กฎหมายแรงงาน กฎหมายป้องกันการผูกขาด กฎหมายว่าด้วยตลาดหลักทรัพย์ กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา
- MGT 1101 องค์การและการจัดการ** **3(3-0-6)**
Organization and Management
 ความหมาย วัตถุประสงค์ และประเภทขององค์การ หลักเกณฑ์และแนวคิดในการจัดตั้งองค์การธุรกิจ ผู้บริหารและทักษะการจัดการ การจัดการ การจัดการ การจัดการ หลักการจัดการและกระบวนการจัดการที่สำคัญ ประกอบด้วย การวางแผน การจัดองค์การ การจัดคนเข้าทำงาน การอำนวยความสะดวก การจูงใจ และการควบคุมการปฏิบัติงาน ให้บรรลุตามเป้าหมายและนโยบายที่ตั้งไว้
- MGT 2103 การบริหารการผลิตและการดำเนินงาน** **3(3-0-6)**
Production and Operation Management
 ลักษณะ และความสำคัญของการผลิต ระบบการผลิต การจัดองค์การเพื่อการผลิต การพยากรณ์การผลิต การวางแผนกำลังการผลิต การวางแผนกระบวนการผลิต การเลือกที่ตั้ง ระบบการจัดซื้อ ระบบการควบคุมสินค้าคงคลัง การควบคุมคุณภาพและปริมาณ การบริหารโครงการ ระบบการบำรุงรักษา และความปลอดภัยในการดำเนินงาน

- MGT 4101 จริยธรรมทางธุรกิจ** 3(3-0-6)
Business Ethics
 แนวคิดและที่มาของจริยธรรม และเหตุผลที่ธุรกิจต้องมีจริยธรรม รวมทั้งการสร้างจริยธรรมในองค์การธุรกิจ เน้นจริยธรรมของผู้บริหาร และจริยธรรมของพนักงาน ความรับผิดชอบที่มีต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยใช้กรณีตัวอย่างประกอบ
- MGT 4301 การจัดการเชิงกลยุทธ์** 3(3-0-6)
Strategic Management
 ลักษณะของการจัดการเชิงกลยุทธ์ ความแตกต่างของการจัดการทั่วไปกับการจัดการเชิงกลยุทธ์ กระบวนการจัดการเชิงกลยุทธ์ การวางแผนเชิงกลยุทธ์ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม การกำหนดทิศทางขององค์การ การกำหนดกลยุทธ์ แนวโน้มกลยุทธ์ การแข่งขันในอนาคต การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ การควบคุมและการประเมินผลกลยุทธ์
- MK 1101 หลักการตลาด** 3(3-0-6)
Principles of Marketing
 แนวคิดและปรัชญาทางการตลาด ขอบเขตและกระบวนการทางการตลาด ระบบตลาดและสภาพแวดล้อมทางการตลาด ระบบสารสนเทศทางการตลาดและการวิจัยตลาด การทำความเข้าใจพฤติกรรมผู้บริโภคในตลาดผู้บริโภคและตลาดธุรกิจ การแบ่งส่วนตลาด การเลือกตลาดเป้าหมายและการกำหนดตำแหน่งการแข่งขันทางการตลาด กลยุทธ์สร้างสรรค์ในส่วนประสมทางการตลาด การขยายตลาดและการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ การตลาดและความรับผิดชอบต่อสังคม และจรรยาบรรณทางการตลาด
- STAT 2404 สถิติธุรกิจ** 3(3-0-6)
Business Statistics
 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสถิติและการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้เชิงธุรกิจ การเก็บรวบรวมข้อมูลและการนำเสนอข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น ตัวแปรสุ่มและการแจกแจงความน่าจะเป็นของตัวแปรสุ่ม ประชากรและการสุ่มตัวอย่าง การประมาณค่า การทดสอบสมมุติฐาน การทดสอบไคสแควร์ การวิเคราะห์ความแปรปรวน การวิเคราะห์สหสัมพันธ์ และการถดถอยอนุกรมเวลา เลขัดซ์นี้

- IB 2203 ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจระหว่างประเทศ 3(3-0-6)**
English for International Business
 การใช้ภาษาอังกฤษในการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ ทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน การประชุม การสัมภาษณ์งาน การเขียนเอกสารในการทำธุรกิจระหว่างประเทศ การนำเสนองานเป็นภาษาอังกฤษ คำศัพท์เฉพาะที่ใช้ในงานด้านธุรกิจระหว่างประเทศ และเทคนิคการสื่อสารต่างวัฒนธรรม
- IB 3201 กฎหมายเกี่ยวกับธุรกิจระหว่างประเทศ 3(3-0-6)**
International Business Laws
 วิวัฒนาการของกฎหมายการค้าระหว่างประเทศ สัญญาและข้อตกลงการค้าระหว่างประเทศ การขนส่งสินค้าระหว่างประเทศและการประกันภัยสินค้า ระเบียบพิธีการทางศุลกากร กฎหมายแรงงานระหว่างประเทศ กฎหมายเกี่ยวกับการส่งเสริมการลงทุน การระงับข้อพิพาททางการค้าระหว่างประเทศ
- IB 3202 การตลาดธุรกิจระหว่างประเทศ 3(3-0-6)**
International Business Marketing
 แนวคิดทางการตลาดระหว่างประเทศ สภาพแวดล้อมของการตลาดระหว่างประเทศ การเข้าสู่ตลาดต่างประเทศ ช่องทางการตลาดระหว่างประเทศ พฤติกรรมผู้บริโภค การติดต่อสื่อสารของผู้บริโภคในตลาดต่างประเทศ ตลาดภูมิภาคข้ามชาติ และการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการตลาดระหว่างประเทศ
- IB 3204 การจัดการธุรกิจข้ามวัฒนธรรม 3(3-0-6)**
Cross-Cultural Business Management
 ความหมาย แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดการข้ามวัฒนธรรม บทบาทของวัฒนธรรมในธุรกิจระหว่างประเทศ อิทธิพลของสภาวะแวดล้อมทางวัฒนธรรม พฤติกรรมองค์การกับการจัดการข้ามวัฒนธรรม วัฒนธรรมการทำงานของชาติตะวันตกและชาติตะวันออก วัฒนธรรมไทยในการทำงาน การติดต่อสื่อสารต่างวัฒนธรรมและการเจรจาต่อรองระหว่างประเทศ การบริหารจัดการวัฒนธรรมข้ามชาติ การปรับตัวและการเผชิญหน้ากับวัฒนธรรมองค์การสมัยใหม่ และจริยธรรมธุรกิจของบริษัทข้ามชาติ

- IB 4201 **การจัดการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ระหว่างประเทศ** 3(3-0-6)
Management of International Electronic Commerce
 ความหมาย ความสำคัญ แนวคิด และภาพรวมของการจัดการพาณิชย์
 อิเล็กทรอนิกส์ระหว่างประเทศ การวิเคราะห์สถานการณ์ของการค้าออนไลน์ ขั้นตอนการทำ
 พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ การสร้างความน่าเชื่อถือ กลยุทธ์การทำตลาดออนไลน์ การวิเคราะห์
 องค์การและสินค้าที่จำหน่ายออนไลน์ การชำระเงิน การคืนสินค้า การประกันสินค้า ลายเซ็น
 อิเล็กทรอนิกส์ กฎหมาย ระบบความปลอดภัย และข้อควรระวังในการค้าออนไลน์ทั้ง
 ผู้ประกอบการและผู้บริโภค
- IB 4901 **การวิจัยทางธุรกิจระหว่างประเทศ** 3(3-0-6)
International Business Research
 ความหมายของการวิจัย ความสำคัญและบทบาทของการทำวิจัย การกำหนด
 โจทย์วิจัยในด้านธุรกิจระหว่างประเทศ ขั้นตอนการทำวิจัยทางธุรกิจระหว่างประเทศ
 วิธีดำเนินการวิจัยทางธุรกิจระหว่างประเทศ การออกแบบงานวิจัย การเก็บรวบรวมข้อมูล การ
 วิเคราะห์ข้อมูล การสรุปผลและอภิปรายผลการวิจัย
- IB 4902 **สัมมนาทางการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ** 3(3-0-6)
Seminar in International Business Management
 วิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางด้านธุรกิจระหว่างประเทศอย่างเป็นระบบ การ
 ประยุกต์แนวคิดทฤษฎีด้านการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศในการแก้ไขปัญหาเพื่อการ
 ตัดสินใจ การประยุกต์ใช้ความรู้ด้านธุรกิจระหว่างประเทศในการอภิปราย การแสดงความคิด
 เห็น และกระบวนการตัดสินใจในการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ

- IB 4101 **โลจิสติกส์ระหว่างประเทศ** 3(3-0-6)
International Logistics
 เกี่ยวกับการจัดการระบบโลจิสติกส์ ตั้งแต่ขั้นตอนการจัดซื้อ การบริหารสินค้าและบริการ การเคลื่อนย้ายสินค้าจากต้นทางไปยังปลายทางอย่างทันเวลาและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนศึกษาถึงระบบการขนส่งสินค้า การเก็บรักษาสินค้าและการกระจายสินค้า การสร้างความสัมพันธ์กับคู่ค้าในระบบโซ่อุปทาน การวางแผนและการควบคุมทางด้านโลจิสติกส์ และระบบดิจิทัลโลจิสติกส์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการตอบสนองต่อความต้องการของตลาดโดยมีต้นทุนต่ำที่สุด
- IB 4102 **นวัตกรรมสำหรับธุรกิจระหว่างประเทศ** 3(3-0-6)
Innovation for International Business
 ความหมาย ความสำคัญ และบทบาทของเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่มีต่อการสร้างสรรค์ที่ยั่งยืน แนวคิดเกี่ยวกับนวัตกรรม ลักษณะสำคัญของนวัตกรรม ประเภทของนวัตกรรม สถานการณ์การพัฒนานวัตกรรมในประเทศไทย ผลกระทบของเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่มีต่อสังคมและความเป็นมนุษย์ การขับเคลื่อนธุรกิจระหว่างประเทศด้วยการใช้นวัตกรรม การใช้นวัตกรรมในต่างประเทศ การสร้างและการถ่ายทอดนวัตกรรมของบุคลากรในองค์กร การเสริมสร้างความแข็งแกร่งในเชิงเศรษฐกิจและสังคมฐานปัญญาด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม จริยธรรมในการใช้ประโยชน์จากนวัตกรรม และการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดจากนวัตกรรม
- IB 4202 **ธุรกิจกับสิ่งแวดล้อมโลก** 3(3-0-6)
Business and Global Environment
 อิทธิพลของสิ่งแวดล้อมโลกที่มีต่อการดำเนินงานทางธุรกิจ ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและแนวปฏิบัติในสังคมเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมโลก ความสัมพันธ์ระหว่างธุรกิจกับสิ่งแวดล้อม นโยบายของธุรกิจที่เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมโลกที่เปลี่ยนแปลง การปรับตัวของธุรกิจให้เข้ากับสิ่งแวดล้อมโลก ความรับผิดชอบต่อสังคมของธุรกิจที่มีต่อสิ่งแวดล้อม การสร้างความยั่งยืนให้กับธุรกิจ และจรรยาบรรณของผู้ประกอบการต่อสิ่งแวดล้อม

- IB 4203 กลยุทธ์สำหรับธุรกิจระหว่างประเทศ 3(3-0-6)**
Strategies for International Business
 กลยุทธ์การจัดการด้านธุรกิจระหว่างประเทศ การส่งออก การออกใบอนุญาต
 สัมปทานการผลิต การจัดการเชิงกลยุทธ์สำหรับธุรกิจระหว่างประเทศ ผู้นำสำหรับธุรกิจ
 ระหว่างประเทศ บทบาทของผู้นำในการจัดการเชิงกลยุทธ์เพื่อสร้างความได้เปรียบในการ
 แข่งขัน และการบริหารความเสี่ยงที่จำเป็นสำหรับธุรกิจระหว่างประเทศ
- IB 4301 การเจรจาธุรกิจระหว่างประเทศ 3(3-0-6)**
International Business Negotiation
 ความหมายของการเจรจาต่อรอง ความสำคัญของการเจรจาธุรกิจระหว่าง
 ประเทศ แนวคิดและวิธีปฏิบัติในการเจรจาต่อรองทางธุรกิจระหว่างประเทศ ความแตกต่าง
 ทางวัฒนธรรม ปัจจัยที่มีผลต่อการเจรจาธุรกิจระหว่างประเทศ ความขัดแย้งในการเจรจา
 ต่อรองทางธุรกิจระหว่างประเทศ ขั้นตอนการเจรจาธุรกิจระหว่างประเทศ ความแตกต่างทาง
 วัฒนธรรมที่มีผลต่อการเจรจาการค้าระหว่างประเทศ
- IB 4303 การจัดการความเสี่ยงระหว่างประเทศ 3(3-0-6)**
International Risk Management
 ความสำคัญ ความหมาย ลักษณะและประเภทของความเสี่ยง ปัจจัยที่ก่อให้เกิด
 ความเสี่ยง การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศที่ก่อให้เกิดความ
 เสี่ยง การบริหารจัดการความเสี่ยงผ่านเครื่องมือ การวิเคราะห์สถานการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อ
 ความเสี่ยง การเพิ่มและพัฒนาศักยภาพของทรัพยากรมนุษย์ในการจัดการความเสี่ยงของ
 ธุรกิจระหว่างประเทศ
- IB 4903 หัวข้อพิเศษทางด้านธุรกิจระหว่างประเทศ 3(3-0-6)**
Special Topics in International Business
 อภิปราย สังเคราะห์ วิเคราะห์ เหตุการณ์และปัญหาด้านธุรกิจระหว่างประเทศ
 ในสถานการณ์ปัจจุบัน การเปลี่ยนแปลงสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่ส่งผลต่อการดำเนิน
 ธุรกิจระหว่างประเทศ ทิศทาง แนวโน้มการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศที่สอดคล้องกับบริบท
 โลก

กลุ่มวิชาภาษาและวัฒนธรรม

- | | | |
|----------|--|----------|
| CHN 2202 | สนทนาภาษาจีน
Chinese Conversation
การฝึกสนทนาภาษาจีน โดยเน้นการพูดในเชิงวิชาการด้วยสำเนียงมาตรฐาน และใช้ถ้อยคำให้เหมาะสมกับเหตุการณ์และสภาพแวดล้อม | 3(3-0-6) |
| CHN 3501 | วัฒนธรรมจีน
Chinese Culture
การเรียนรู้ลักษณะทั่วไปของวัฒนธรรม ความเป็นมา ขนบธรรมเนียมประเพณี ความเชื่อ ค่านิยมตลอดจนวิถีชีวิตของชาวจีนโดยสังเขป | 3(3-0-6) |
| CHN 3704 | ภาษาจีนธุรกิจ
Business Chinese
คำศัพท์และสำนวนภาษาจีนที่ใช้ในการติดต่อธุรกิจ การเซ็นสัญญา และมารยาทวิธีปฏิบัติตัวในการติดต่อธุรกิจกับชาวจีน โดยเน้นทักษะในการสื่อสาร | 3(3-0-6) |
| ENG 2517 | การแปลภาษาอังกฤษเชิงธุรกิจเป็นภาษาไทย
English to Thai Translation in Business Contexts
ทฤษฎีและการฝึกปฏิบัติการแปลเนื้อความธุรกิจเบื้องต้นจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย แปลจากระดับคำสู่ระดับประโยคทั้งสื่อสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ข้อมูลด้านการขาย ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจและจดหมายธุรกิจประเภทต่าง ๆ
Fundamental theories of English–Thai translation in business contexts with a focus on systematic practices from lexical to syntactic levels in a variety of texts including printed, online, promotional and informative materials as well as various types of business correspondences and transactions. | 3(3-0-6) |

- ENG 3523 ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ 3(3-0-6)**
English For Electronic Business
 คำศัพท์เฉพาะและสำนวนในกิจกรรมธุรกิจออนไลน์ในสถานการณ์ต่าง ๆ
 ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษของผู้เรียนในธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์
 English terminology and idiomatic expressions necessary for conducting online business activities in various situation. Developing learners' abilities to use English in the electronic business.
- ENG 4524 ภาษาอังกฤษเพื่องานโลจิสติกส์ 3(3-0-6)**
English for Logistics
 รูปแบบ โครงสร้าง คำศัพท์เฉพาะ และสำนวนที่ใช้ในธุรกิจโลจิสติกส์ การวางแผน การเตรียมการ การจัดสรร การจัดส่ง การบำรุงรักษาและการบริการลูกค้า
 English forms, structures, terminology, and expression used in logistics business: planning, procurement, distribution, supply, maintenance, and customer service.
- JPN 1101 ภาษาญี่ปุ่น 1 3(3-0-6)**
Japanese 1
 โครงสร้างไวยากรณ์ภาษาญี่ปุ่นระดับต้นและคำศัพท์พื้นฐานประมาณ 500 คำ
 โดยฝึกทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน
- JPN 1503 สังคมและวัฒนธรรมญี่ปุ่น 3(3-0-6)**
Japanese Society and Culture
 เรื่องราวเกี่ยวกับประเทศญี่ปุ่นในด้านสังคม และวัฒนธรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับสังคมญี่ปุ่น การใช้ภาษา สังคมเมือง สังคมชนบท การอุตสาหกรรม การศึกษา การเดินทาง การท่องเที่ยว การกำเนิดและสืบทอดของวัฒนธรรมต่าง ๆ ในประเทศญี่ปุ่น

JPN 4703 ภาษาญี่ปุ่นเพื่องานธุรกิจ 3(3-0-6)

Japanese for Business

มารยาท ท่าทางและภาษา ส่วนวนที่ใช้ในการติดต่อธุรกิจ ตลอดถึงวิธีการทำงาน ร่วมกับชาวญี่ปุ่น วัฒนธรรมองค์การ ตลอดจนฝึกการใช้ภาษาและส่วนวนในสถานการณ์ จำลองตามที่กำหนด

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

IB 3801 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพธุรกิจระหว่างประเทศ 1(0-3-2)

Preparation for Field Experience in International Business

การเตรียมความพร้อมสำหรับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพธุรกิจระหว่างประเทศ ทางด้านความรู้และทักษะวิชาชีพธุรกิจระหว่างประเทศ ตลอดจนกระบวนการในการฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ เพื่อให้สามารถปรับตัวเข้ากับสภาพแวดล้อมในสถานประกอบการ สำหรับการปฏิบัติงานจริงได้อย่างมีประสิทธิภาพและเสริมสร้างจรรยาบรรณในวิชาชีพ

IB 4801 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพธุรกิจระหว่างประเทศ 6(560)

Field Experience in International Business

รายวิชาบังคับก่อน : ต้องสอบผ่าน IB 3801 การเตรียมฝึกประสบการณ์
วิชาชีพธุรกิจระหว่างประเทศ

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านธุรกิจระหว่างประเทศ ในหน่วยงานของรัฐบาล รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน ภายใต้การควบคุมดูแลและการแนะนำของสาขาวิชาและสถาน ประกอบการ การทำรายงานภาคนิพนธ์ เพื่อให้เกิดความรู้ ทักษะ เจตคติที่ดีต่องานด้านธุรกิจ ระหว่างประเทศ

COOP 3801 การเตรียมสหกิจศึกษา

1(0-3-2)

Preparation for Cooperative Education

การปฏิบัติการเตรียมความพร้อมก่อนการออกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ โดยให้ม้องค์ความรู้ในเรื่อง หลักการ แนวคิดและปรัชญาสหกิจศึกษา กระบวนการและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับระบบสหกิจศึกษา เทคนิคการสมัครงานและการสอบสัมภาษณ์ ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ มีความสามารถในการพัฒนาตนเองตามมาตรฐานวิชาชีพแต่ละสาขาวิชา เช่น การปรับตัวในสังคม การพัฒนาบุคลิกภาพ ภาษาอังกฤษ เทคโนโลยีสารสนเทศการสื่อสาร มนุษยสัมพันธ์ การทำงานเป็นทีม โครงสร้างการทำงานในองค์การ งานธุรการในสำนักงาน ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน และระบบบริหารคุณภาพงานคุณภาพในสถานประกอบการ การเสริมทักษะและจริยธรรมในวิชาชีพเฉพาะสาขาวิชา และมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำโครงการ การรายงานผลการปฏิบัติงาน การเขียนรายงานโครงการ และการนำเสนอผลงานโครงการ

COOP 4801 สหกิจศึกษา

6(560)

Cooperative Education

รายวิชาบังคับก่อน: ต้องสอบผ่าน COOP 3801 การเตรียมสหกิจศึกษา

การปฏิบัติงานด้านวิชาชีพตามสาขาวิชาในสถานประกอบการหรือองค์การผู้ใช้บัณฑิตเป็นเวลา 16 สัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า 560 ชั่วโมง โดยบูรณาการความรู้ที่ได้จากการศึกษาในหลักสูตรการศึกษากับการปฏิบัติงานจริงเสมือนหนึ่งเป็นพนักงาน การจัดทำโครงการ การรายงานผลการปฏิบัติงาน การเขียนรายงานโครงการ และการนำเสนอโครงการตามคำแนะนำของพนักงานพี่เลี้ยง อาจารย์ที่ปรึกษาหรืออาจารย์นิเทศก์ เพื่อให้เกิดทักษะองค์ความรู้ในวิชาชีพและคุณธรรม จริยธรรมในวิชาชีพ มีลักษณะนิสัยหรือบุคลิกภาพที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน และเป็นบัณฑิตที่มีคุณสมบัติตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานที่พร้อมจะทำงานได้ทันทีเมื่อสำเร็จการศึกษา



ภาคผนวก ข

ตารางเปรียบเทียบหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2553) กับ

(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558)

และ

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ

(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556) กับ

(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)

11

The first part of the document
 discusses the importance of
 maintaining accurate records
 and the role of the
 committee in this regard.
 It also outlines the
 procedures for handling
 confidential information
 and the need for
 transparency in all
 actions taken.

1
 2
 3
 4
 5
 6
 7
 8
 9
 10
 11
 12
 13
 14
 15
 16
 17
 18
 19
 20
 21
 22
 23
 24
 25
 26
 27
 28
 29
 30
 31
 32
 33
 34
 35
 36
 37
 38
 39
 40
 41
 42
 43
 44
 45
 46
 47
 48
 49
 50
 51
 52
 53
 54
 55
 56
 57
 58
 59
 60
 61
 62
 63
 64
 65
 66
 67
 68
 69
 70
 71
 72
 73
 74
 75
 76
 77
 78
 79
 80
 81
 82
 83
 84
 85
 86
 87
 88
 89
 90
 91
 92
 93
 94
 95
 96
 97
 98
 99
 100

ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556 กับ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	เหตุผล
ชื่อหลักสูตร บริหารธุรกิจบัณฑิต	ชื่อหลักสูตร บริหารธุรกิจบัณฑิต	
สาขาวิชา ธุรกิจระหว่างประเทศ	สาขาวิชา ธุรกิจระหว่างประเทศ	
ชื่อปริญญา บริหารธุรกิจบัณฑิต	ชื่อปริญญา บริหารธุรกิจบัณฑิต	
ชื่อย่อ บธ.บ. (ธุรกิจระหว่างประเทศ)	บธ.บ. (ธุรกิจระหว่างประเทศ)	
ก. หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต	ก. หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต	ในรายวิชากลุ่มพื้นฐานวิชาชีพ หลักสูตรบริหารธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558) ได้กำหนดให้รายวิชาการบัญชีเพื่อการจัดการไปอยู่ในกลุ่มวิชาชีพบังคับโดยใช้ชื่อใหม่ คือการบัญชีบริหาร และ หลักสูตรบริหารธุรกิจ ธุรกิจระหว่างประเทศ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) ไม่ได้กำหนดให้รายวิชานี้เป็นรายวิชาในหลักสูตร เนื่องจากทางหลักสูตรกำหนดเรียนวิชาทางการบัญชี จำนวน 6 หน่วยกิต แล้ว
1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร 9 หน่วยกิต	1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร 9 หน่วยกิต	
2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 6 หน่วยกิต	2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 6 หน่วยกิต	
3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 6 หน่วยกิต	3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 6 หน่วยกิต	
4) กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และ เทคโนโลยี 9 หน่วยกิต	4) กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และ เทคโนโลยี 9 หน่วยกิต	
ข. หมวดวิชาเฉพาะ 97 หน่วยกิต	ข. หมวดวิชาเฉพาะ 94 หน่วยกิต	
1) กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ 45 หน่วยกิต	1) กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ 42 หน่วยกิต	
2) กลุ่มวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 27 หน่วยกิต	2) กลุ่มวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 52 หน่วยกิต	
2.1) บังคับ 27 หน่วยกิต	2.1) บังคับ 30 หน่วยกิต	
2.2) เลือก ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต	2.2) เลือก ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต	
2.3) ประสพการณ์ภาคสนาม 7 หน่วยกิต	2.3) ประสพการณ์ภาคสนาม 7 หน่วยกิต	
ค. หมวดวิชาเลือกเสรีไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	ค. หมวดวิชาเลือกเสรีไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	

ตารางเปรียบเทียบรายวิชา หมวดวิชาศึกษาทั่วไป พ.ศ. 2553 กับ พ.ศ. 2558

และ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556 กับ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป พ.ศ. 2553		หมวดวิชาศึกษาทั่วไป พ.ศ. 2558	
กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร			
GLAN 1101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	GLAN 1101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร
GLAN 1102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน	GLAN 1102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน
GLAN 1103	ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะทางวิชาการ	GLAN 1104	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและทักษะการเรียนรู้
กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์			
กลุ่มที่ 1			
GHUM 1101	จิตตปัญญาศึกษา	GHUM 1101	จิตตปัญญาศึกษา
GHUM 1102	ความจริงของชีวิต	GHUM 1102	ความจริงของชีวิต
		GHUM 1103	สมาธิเพื่อพัฒนาชีวิต
กลุ่มที่ 2			
GHUM 1103	สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้	ย้ายไปกลุ่มคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
GHUM 2101	การพัฒนาบุคลิกภาพ	GHUM 2205	การพัฒนาบุคลิกภาพ
GHUM 2102	พฤติกรรมมนุษย์และการพัฒนาตนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง		
GHUM 2201	สุนทรียภาพทางดนตรี		
GHUM 2202	สุนทรียภาพทางทัศนศิลป์		
GHUM 2203	สุนทรียภาพทางศิลปะการแสดง		
GHUM 2204	สุนทรียภาพของชีวิต	GHUM 2204	สุนทรียภาพของชีวิต

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป พ.ศ. 2553		หมวดวิชาศึกษาทั่วไป พ.ศ. 2558	
กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์			
กลุ่มที่ 1			
GSOC 1101	ไทยศึกษา		
GSOC 1102	ท้องถิ่นศึกษา		
		GSOC 1103	วิถีล้านนา
		GSOC 1104	วิถีโลก
GSOC 1201	กฎหมายในชีวิตประจำวัน	GSOC 1105	กฎหมายในชีวิตประจำวัน
GSOC 1202	การเมืองการปกครองไทย	GSOC 1106	การเมืองการปกครองไทย
		GSOC 1107	การป้องกันและต่อต้านการทุจริต
GSOC 2101	ชุมชนกับการพัฒนา		
GSOC 2103	ความหลากหลายทางสังคมและวัฒนธรรม		
GSOC 2104	โลกยุคโลกาภิวัตน์		
กลุ่มที่ 2			
GSOC 2102	สังคมไทยกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	GSOC 2201	สังคมไทยกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
GSOC 2301	มนุษย์กับสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน	GSOC 2202	มนุษย์กับสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน
GSOC 2302	การท่องเที่ยวเพื่อคุณภาพชีวิต		
GSOC 2401	การจัดการการเงินและบัญชีส่วนบุคคล		
GSOC 2402	หลักการจัดการองค์การสมัยใหม่		
GSOC 2403	มนุษย์กับเศรษฐกิจ	GSOC 2203	มนุษย์กับเศรษฐกิจ
GSOC 2404	ความรู้เบื้องต้นในการประกอบธุรกิจ	GSOC 2204	ความรู้เบื้องต้นในการประกอบธุรกิจ
กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี			
กลุ่มที่ 1			
GSCI 1101	การคิดและการตัดสินใจ	GSCI 1101	การคิดและการตัดสินใจ
GSCI 1102	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต	GSCI 1102	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต
GHUM 1103	สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้	GSCI 1103	สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป พ.ศ. 2553		หมวดวิชาศึกษาทั่วไป พ.ศ. 2558	
GSCI 2102	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน	GSCI 2102	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน
กลุ่มที่ 2			
GSCI 2101	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต	GSCI 2201	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต
GSCI 2103	อาหารเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	GSCI 2202	อาหารเพื่อสุขภาพ
GSCI 2104	พืชเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	GSCI 2203	การเกษตรเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดี
GSCI 2105	วิทยาศาสตร์การออกกำลังกาย	GSCI 2204	วิทยาศาสตร์การออกกำลังกาย

หมวดวิชาเฉพาะ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	
กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ		กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ	
ACC 1102	หลักการบัญชีและภาษีอากร		
		ACC 1104	การบัญชีการเงิน
ACC 4208	การบัญชีเพื่อการจัดการ		
BCOM 2601	หลักเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ	BCOM 1601	หลักเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศทางธุรกิจ
ECON 1103	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น	ECON 1103	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น
ENG 1501	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1	ENG 1501	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1
ENG 1502	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2	ENG 1502	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2
FB 1101	การเงินธุรกิจ	FB 1101	การเงินธุรกิจ
HRM 1101	การบริหารทรัพยากรมนุษย์	HRM 1101	การบริหารทรัพยากรมนุษย์
LW 1117	กฎหมายธุรกิจ	LA 1604	กฎหมายธุรกิจ
MGT 1101	องค์การและการจัดการ	MGT 1101	องค์การและการจัดการ
MGT 2103	การบริหารการผลิตและการดำเนินงาน	MGT 2103	การบริหารการผลิตและการดำเนินงาน
MGT 4101	จริยธรรมทางธุรกิจ	MGT 4101	จริยธรรมทางธุรกิจ
MGT 4301	การจัดการเชิงกลยุทธ์	MGT 4301	การจัดการเชิงกลยุทธ์
MK 1101	หลักการตลาด	MK 1101	หลักการตลาด
STAT 2404	สถิติธุรกิจ	STAT 2404	สถิติธุรกิจ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	
กลุ่มวิชาชีพบังคับ		กลุ่มวิชาชีพบังคับ	
IB 2102	การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ	IB 2102	การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ
IB 2102	การจัดการนำเข้าและส่งออกระหว่างประเทศ	IB 2102	การจัดการการนำเข้าและส่งออกระหว่างประเทศ
IB 2201	การเงินและการธนาคารระหว่างประเทศ	IB 2201	การเงินและการธนาคารระหว่างประเทศ
		IB 2203	ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจระหว่างประเทศ
IB 3201	กฎหมายเกี่ยวกับธุรกิจระหว่างประเทศ	IB 3201	กฎหมายเกี่ยวกับธุรกิจระหว่างประเทศ
		IB 3202	การตลาดธุรกิจระหว่างประเทศ
IB 3203	การจัดการธุรกิจในกลุ่มประชาคมอาเซียน		
IB 3204	การจัดการข้ามวัฒนธรรม	IB 3204	การจัดการธุรกิจข้ามวัฒนธรรม
IB 4101	โลจิสติกส์ระหว่างประเทศ		
		IB 4201	การจัดการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ระหว่างประเทศ
IB 4901	การวิจัยทางธุรกิจระหว่างประเทศ	IB 4901	การวิจัยทางธุรกิจระหว่างประเทศ
IB 4902	การสัมมนาธุรกิจระหว่างประเทศ	IB 4902	สัมมนาทางการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ
กลุ่มวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ (เลือก)		กลุ่มวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ (เลือก)	
IB 2103	ทฤษฎีและนโยบายการค้าระหว่างประเทศ	IB 2103	ทฤษฎีและนโยบายการค้าระหว่างประเทศ
IB 2202	การส่งเสริมการส่งออกและข้อตกลงทางการค้าระหว่างประเทศ		
IB 3101	การจัดการคุณภาพระดับสากล		
IB 3202	การตลาดธุรกิจระหว่างประเทศ		
		IB 3203	การจัดการธุรกิจในกลุ่มประชาคมอาเซียน

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	
IB 3205	การสื่อสารทางการตลาดระหว่างประเทศ	IB 3205	การสื่อสารทางการตลาดระหว่างประเทศ
		IB 4101	โลจิสติกส์ระหว่างประเทศ
		IB 4102	นวัตกรรมสำหรับธุรกิจระหว่างประเทศ
IB 4201	การจัดการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ระหว่างประเทศ		
IB 4202	ธุรกิจกับสิ่งแวดล้อมโลก	IB 4202	ธุรกิจกับสิ่งแวดล้อมโลก
		IB 4203	กลยุทธ์สำหรับธุรกิจระหว่างประเทศ
IB 4301	การเจรจาธุรกิจระหว่างประเทศ	IB 4301	การเจรจาธุรกิจระหว่างประเทศ
		IB 4302	การจัดการความเสี่ยงระหว่างประเทศ
IB 4903	หัวข้อพิเศษทางด้านธุรกิจระหว่างประเทศ	IB 4903	หัวข้อพิเศษทางด้านธุรกิจระหว่างประเทศ
EP 3201	การสร้างสรรคและนวัตกรรม		
กลุ่มวิชาภาษาและวัฒนธรรม (เลือก)		กลุ่มวิชาภาษาและวัฒนธรรม (เลือก)	
CHN 2202	สนทนาภาษาจีน	CHN 2202	สนทนาภาษาจีน
CHN 3501	วัฒนธรรมจีน	CHN 3501	วัฒนธรรมจีน
CHN 3704	ภาษาจีนธุรกิจ	CHN 3704	ภาษาจีนธุรกิจ
ENG 2517	ภาษาอังกฤษเพื่องานเลขานุการและสำนักงาน		
		ENG 2517	การแปลภาษาอังกฤษเชิงธุรกิจเป็นภาษาไทย
ENG 4524	ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์	ENG 3523	ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์
		ENG 4524	ภาษาอังกฤษเพื่องานโลจิสติกส์
ENG 4525	ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจนำเข้าและส่งออก		
JPN 1101	ภาษาญี่ปุ่น 1	JPN 1101	ภาษาญี่ปุ่น 1
JPN 1501	ญี่ปุ่นศึกษา 1	JPN 1401	การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 1

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	
JPN 4703	ภาษาญี่ปุ่นธุรกิจ	JPN 4703	ภาษาญี่ปุ่นเพื่องานธุรกิจ
KOR 1201	การฟัง – การพูดภาษาเกาหลี 1		
KOR 2502	เกาหลีปัจจุบัน		
KOR 3603	ภาษาเกาหลีธุรกิจ 1		
กลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		กลุ่มวิชาประสบการณ์ภาคสนาม	
IB 3801	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ธุรกิจระหว่างประเทศ	IB 3801	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ธุรกิจระหว่างประเทศ
IB 4801	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ธุรกิจระหว่างประเทศ	IB 4801	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ธุรกิจระหว่างประเทศ
COOP 3801	การเตรียมสหกิจศึกษา	COOP 3801	การเตรียมสหกิจศึกษา
COOP 4801	สหกิจศึกษา	COOP 4801	สหกิจศึกษา

ตารางเปรียบเทียบ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป พ.ศ. 2553 กับ พ.ศ. 2558

กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2553	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
<p>GLAN 1101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)</p> <p>Thai for Communication</p> <p>ศึกษากระบวนการสื่อสาร การใช้ภาษาซึ่งประกอบด้วยการใช้คำ ประโยค สำนวนโวหารได้อย่างเหมาะสม ผูกทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ด้วยการสรุปความ การคิดวิเคราะห์ วิเคราะห์เพื่อพัฒนาทักษะการใช้ภาษาไทยเพื่อสื่อสารในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>GLAN 1101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)</p> <p>Thai for Communication</p> <p>กระบวนการสื่อสารภาษา ทักษะการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวันอย่างมีวัฒนธรรม ผูกทักษะการรับสารและการส่งสารอย่างมีประสิทธิภาพ เน้นการใช้กระบวนการคิดวิเคราะห์อย่างมีวิจารณญาณเพื่อสร้างความเข้าใจอันดี</p>	<p>ปรับเนื้อหาวิชาให้เหมาะสมกับสภาพสังคมในปัจจุบัน เน้นการใช้ภาษาไทยเพื่อ การสื่อสารอย่างมีวัฒนธรรมและทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์ เพื่อ การ สื่ อ สาร อย่าง มี ประสิทธิภาพ</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2553	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
<p>GLAN 1102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)</p> <p>English for Everyday Communication</p> <p>ศึกษาการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐาน</p> <p>เพื่อพัฒนาทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียน ในสถานการณ์ ต่างๆ โดยใช้บทบาทสมมติ การกรอกแบบฟอร์ม การอ่านข้อความ และอ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อพัฒนาทักษะการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ</p> <p>A study of communication in fundamental English through listening, speaking, reading and writing in various situations. Practice English using role-play, form-filling, simple passages and e-mails in order to improve communicative skills for everyday life appropriately and efficiently.</p>	<p>GLAN 1102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)</p> <p>English for Daily Communication</p> <p>การสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐาน</p> <p>เพื่อพัฒนาทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียน ในสถานการณ์ ต่างๆ และทักษะการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ</p>	<p>เหตุผล</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. แก้ไขชื่อวิชาภาษาอังกฤษ 2. ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาให้มีความสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์อุดมศึกษาไทยในการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียนเพื่อพัฒนาสมรรถนะในการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2553	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
<p>GLAN 1103 ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะทางวิชาการ 3(3-0-6)</p> <p>English for Academic Skills</p> <p>ศึกษาการใช้พจนานุกรม ทักษะการเดาความหมายของคำศัพท์ การอ่านเพื่อหาหัวเรื่อง ใจความหลัก รายละเอียดที่สนับสนุนใจความหลัก การอ่านเพื่อการคิดวิจารณ์ และเพื่อสรุปความโดยใช้กลยุทธ์ในการอ่านและเขียนเชิงวิชาการ รวมทั้งการสืบค้นข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ เพื่อพัฒนาและฝึกใช้ทักษะทางวิชาการได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ</p> <p>A study of dictionary usage, word attack skills, topics, main ideas, and supporting details, critical reading and summary using academic reading and writing strategies including information retrieval from various kinds of sources in order to improve and apply academic skills appropriately and efficiently.</p>	<p>GLAN 1104 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และทักษะการเรียนรู้ 3(3-0-6)</p> <p>English for Communication and Study Skills</p> <p>การใช้พจนานุกรม ทักษะการเดาความหมายของคำศัพท์ การอ่านเพื่อหาหัวเรื่อง ใจความหลัก รายละเอียดที่สนับสนุนใจความหลัก การอ่านเพื่อการคิดวิจารณ์ และเพื่อสรุปความโดยใช้กลยุทธ์ในการอ่านและเขียนเชิงวิชาการ รวมทั้งการสืบค้นข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ เพื่อพัฒนาและฝึกใช้ทักษะทางวิชาการได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ</p>	<p>เปลี่ยนรหัสวิชาและชื่อรายวิชาเพื่อความเหมาะสม</p>

กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2553	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
<p>GHUM 1101 จิตตปัญญาศึกษา 3(3-0-6)</p> <p>Contemplative Studies</p> <p>ศึกษาศักยภาพของมนุษย์ในการเข้าถึงความจริง ความดี ความงามซึ่งเป็นความสุขที่เกิดจากปัญญา ธรรมะที่รู้และความเข้มแข็งทางจิตวิญญาณ ด้วยการบำเพาะ ความรัก ความเมตตา การมีจิตสำนึกต่อส่วนรวม ความมีเหตุผล โดยใช้กิจกรรมการเรียนรู้ด้วยหัวใจที่ใคร่ครวญ ศาสตร์แห่งนพลักษณ์ซึ่งกล่าวถึงลักษณะของคนเก่าแบบ การคิดอย่างเป็นระบบ และการศึกษาเพื่อการเปลี่ยนแปลงอย่างลึกซึ้ง พร้อมกับการประยุกต์ใช้ในการพัฒนาตน ตลอดจนการสร้างสัมพันธภาพที่ดีกับผู้อื่นและสังคม</p>	<p>GHUM 1101 จิตตปัญญาศึกษา 3(3-0-6)</p> <p>Contemplative Studies</p> <p>การเรียนรู้ด้วยหัวใจที่ใคร่ครวญ ศาสตร์แห่งนพลักษณ์ การคิดเชิงระบบ การศึกษาเพื่อการเปลี่ยนแปลงอย่างลึกซึ้ง และการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ดังกล่าวไปพัฒนาตน ตลอดจนสร้างสัมพันธภาพที่ดีกับผู้อื่นและสังคม</p>	<p>ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาให้ชัดเจนยิ่งขึ้น</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2553	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
<p data-bbox="168 367 963 414">GHUM 1102 ความจริงของชีวิต 3(3-0-6)</p> <p data-bbox="369 430 761 478">The Philosophy of Life</p> <p data-bbox="369 494 963 542">ศึกษาความจริงของชีวิต ความหมายของชีวิต</p> <p data-bbox="168 558 963 877">โดยนำหลักความจริงของชีวิต หลักปรัชญา และหลักศาสนธรรม มาใช้ให้เข้าใจตนเอง และเข้าใจถึงความจริงและความหมายของชีวิต สามารถดำรงชีวิตอยู่ได้ในสังคมอย่างสันติสุข และแก้ไขปัญหาได้ด้วยวิธีทางแห่งปัญญา ตลอดจนดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้เกิดความสมดุลของชีวิตภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์</p>	<p data-bbox="963 367 1747 414">GHUM 1102 ความจริงของชีวิต 3(3-0-6)</p> <p data-bbox="1164 430 1545 478">Philosophy of Life</p> <p data-bbox="1164 494 1747 542">กำเนิดและความหมายของชีวิต อุดมคติของ</p> <p data-bbox="963 558 1747 829">ชีวิตและการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาและหลักศาสนา ปัญหาสังคมและกระบวนการแก้ไขปัญหาสังคมตามหลักศาสนาต่าง ๆ ความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์ สังคม และธรรมชาติ การดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้ชีวิตและสังคมเกิดสันติสุขอย่างยั่งยืน</p>	<p data-bbox="1747 367 2139 526">ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา เพื่อความเข้าใจ และสื่อความหมายให้เข้าใจ</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2553	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
<p>GHUM 2101 การพัฒนาบุคลิกภาพ 3(3-0-6) Personality Development ศึกษาทฤษฎีบุคลิกภาพ ภาวะผู้นำ ทักษะ การแสดงออกทางบุคลิกภาพ ทางด้านร่างกาย อารมณ์และจิตใจ เน้นการติดต่อสื่อสารกับบุคคลให้ถูกต้องตามกาลเทศะและบุคคล การตัดสินใจ การจูงใจ การเข้าสังคมและการอยู่ร่วมกับผู้อื่น โดยใช้หลักธรรมทางศาสนา วิเคราะห์และประเมินตนเอง รวมทั้งวางแผนพัฒนาตนเองเพื่อให้สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>GHUM 2205 การพัฒนาบุคลิกภาพ 3(3-0-6) Personality Development ความหมาย ความสำคัญ ขอบเขต พัฒนาการ และทฤษฎีบุคลิกภาพ การเป็นผู้นำและสร้างภาวะผู้นำ การพัฒนาทักษะการทำงาน การติดต่อสื่อสารเพื่อการทำงานเป็นทีม การดูแลรูปลักษณ์ การแต่งกาย การพัฒนาอารมณ์และจิตใจ การเพิ่มความมั่นใจและความกล้าแสดงออก มารยาทการเข้าสังคม การวิเคราะห์และประเมินตนเอง รวมทั้งวางแผนพัฒนาตนเอง หลักการดำเนินชีวิตและคุณธรรมในสังคมที่หลากหลาย เพื่อให้ดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุขและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>ปรับรหัสและคำอธิบายรายวิชาเพื่อให้เน้นเนื้อหาวิชาที่ครอบคลุม พัฒนาและปรับปรุงบุคลิกภาพ เพื่อการดำรงชีวิตประจำวันในโลกปัจจุบัน</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2553	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
<p data-bbox="165 352 943 507">GHUM 2102 พฤติกรรมมนุษย์และการพัฒนา 3(3-0-6) ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p data-bbox="365 539 909 691">Human Behavior and Self Development through the Sufficiency Economy Philosophy</p> <p data-bbox="165 711 943 930">ศึกษาพฤติกรรมและสาเหตุปัจจัยแห่งพฤติกรรม การพัฒนาตนเอง มนุษยสัมพันธ์ เพื่อการทำงานร่วมกัน การ ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และการอยู่ ร่วมกันอย่างมีความสุข</p>		<p data-bbox="1749 344 2125 499">ได้ตัดรายวิชานี้ออกไปโดยได้นำเนื้อหาไปรวมกับรายวิชาการพัฒนาบุคลิกภาพ</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2553	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
<p>GHUM 2201 สุนทรียภาพทางดนตรี 3(3-0-6) Aesthetics of Music ศึกษาความหมายของความงามทางดนตรีที่มีต่อชีวิตประจำวัน สังคม การเมือง และวัฒนธรรม ทั้งทางตรงและทางอ้อม รวมทั้งวรรณกรรมทางดนตรีไทยและสากล โดยเน้นการฟังและดูเพื่อให้เกิดจินตนาการและซาบซึ้งในความงามของดนตรีพร้อมกับแสดงออกในรูปแบบต่าง ๆ</p>		<p>ได้ตัดรายวิชานี้ โดยได้นำเนื้อหาไปรวมกับรายวิชาสุนทรียภาพของชีวิต</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2553	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
<p data-bbox="163 355 934 395">GHUM 2202 สุนทรียภาพทางทัศนศิลป์ 3(3-0-6)</p> <p data-bbox="360 419 703 459">Aesthetics of Visual Arts</p> <p data-bbox="360 483 904 523">ศึกษาความหมายของสุนทรียภาพ ประเภทของ</p> <p data-bbox="163 547 934 587">งานศิลปะ หลักการและองค์ประกอบเบื้องต้นทางทัศนศิลป์</p> <p data-bbox="163 611 934 651">ลักษณะศิลปะไทยและศิลปะสากล เพื่อการพัฒนาประสาทสัมผัส</p> <p data-bbox="163 675 934 715">และเลือกสรรคุณค่าของความงามจากทัศนศิลป์ นำไปประยุกต์ใช้</p> <p data-bbox="163 738 934 778">ในชีวิตประจำวันตามสภาพแวดล้อม สังคมและเศรษฐกิจ เพื่อให้</p> <p data-bbox="163 802 934 842">เจริญงอกงามไปสู่คุณค่าและความหมายของความเป็นมนุษย์</p>		<p data-bbox="1740 355 2125 395">ได้ตัดรายวิชานี้ โดยได้นำ</p> <p data-bbox="1740 419 2125 459">เนื้อหาไปรวมกับรายวิชา</p> <p data-bbox="1740 483 2125 523">สุนทรียภาพของชีวิต</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2553	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
<p>GHUM 2203 สุนทรียภาพทางศิลปะการแสดง 3(3-0-6) Aesthetics of Performing Arts ศึกษาความหมายและความสำคัญของสุนทรียภาพทางการเคลื่อนไหว ความรู้ทั่วไปของงานศิลปะและงานศิลปะการแสดง ลักษณะและองค์ประกอบของการแสดงประเภทต่าง ๆ ของไทยและนานาชาติ หลักการเคลื่อนไหวและการสร้างจินตนาการด้านการแสดง โดยการเรียนรู้ผ่านประสบการณ์จริง เพื่อให้เห็นคุณค่าของศาสตร์ทางการแสดงซึ่งเป็นพื้นฐานที่นำไปใช้พัฒนาและสร้างสรรค์ชีวิตให้มีคุณภาพ</p>		<p>ได้ตัดรายวิชานี้ โดยได้นำเนื้อหาไปรวมกับรายวิชาสุนทรียภาพของชีวิต</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2553	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
	<p>GSOC 1104 วิถีโลก 3(3-0-6)</p> <p>Global Society and Living</p> <p>สภาพการณ์ทั่วไปของสังคมโลกปัจจุบัน บทบาทและอิทธิพลของประเทศมหาอำนาจที่มีต่อโลกและปัญหาที่เกิดขึ้น ความร่วมมือระหว่างประเทศและองค์การระหว่างประเทศที่สำคัญ ปัญหาของโลกในยุคปัจจุบันและแนวทางการแก้ไขความร่วมมือของกลุ่มประเทศอาเซียน บทบาทและการปรับตัวของไทยในประชาคมอาเซียน</p>	<p>เป็นรายวิชาที่ได้พัฒนาขึ้นมาใหม่โดยมีเนื้อหาวิชาโลกยุคโลกาภิวัตน์ที่สอดคล้องกับอาเซียนศึกษา</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2553	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
<p>GSOC 1201 กฎหมายในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6) Laws in Daily Life</p> <p>ศึกษาที่มา ความหมาย ความสำคัญและสาระสำคัญของกฎหมาย กฎหมายรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ในส่วนของหลักนิติกรรม-สัญญา ละเมิด ครอบครัว มรดก กฎหมายอาญา กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค กฎหมายเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา ตลอดจนสิทธิมนุษยชนและพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ โดยศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ และอภิปรายกรณีตัวอย่าง เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน</p>	<p>GSOC 1105 กฎหมายในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6) Law in Daily Life</p> <p>ความหมาย ความสำคัญของกฎหมาย ที่มา ตลอดจนสาระสำคัญของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย กฎหมายแพ่ง และพาณิชย์ว่าด้วยบุคคล นิติกรรม - สัญญา ละเมิด ครอบครัว มรดก กระบวนการยุติธรรมทางแพ่ง ศึกษาถึงกฎหมายอาญา กระบวนการยุติธรรมทางอาญา ตลอดจนกฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค กฎหมายเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม กฎหมายจราจร กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา สิทธิมนุษยชน</p>	<p>1. ได้ปรับรหัสวิชาและชื่อภาษาอังกฤษ</p> <p>2. ได้ปรับคำอธิบายรายวิชาให้กะทัดรัด และเพิ่มเติมเนื้อหา กระบวนการยุติธรรมทางแพ่ง และกฎหมายจราจร</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2553	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
<p>GSOC 1202 การเมืองการปกครองไทย 3(3-0-6) Thai Politics and Government ศึกษาความหมายและความสำคัญของการเมืองการปกครอง วิวัฒนาการของการเมืองการปกครองไทย โครงสร้างและกระบวนการของระบบการเมืองไทยการปกครองไทยสมัยใหม่ ประกอบด้วย การปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข รัฐธรรมนูญ อำนาจอธิปไตย ระบบพรรคการเมือง ระบบการเลือกตั้ง ระบบบริหารราชการไทยตามหลักธรรมาภิบาล การปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวโน้มของการเมืองการปกครองไทยโดยศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ และอภิปรายกรณีตัวอย่าง เพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักในความเป็นพลเมืองดีตามระบอบประชาธิปไตยของไทย</p>	<p>GSOC 1106 การเมืองการปกครองไทย 3(3-0-6) Thai Politics and Government ความหมายและความสำคัญของการเมืองและการปกครอง วิวัฒนาการของการเมืองการปกครองไทย โครงสร้างและกระบวนการของระบบการเมืองการปกครองไทยสมัยใหม่ และแนวโน้มของการเมืองการปกครองไทย</p>	<p>ปรับรหัสและคำอธิบายรายวิชาให้มีความกระชับและปรับคำอธิบายที่มีเนื้อหาซ้ำซ้อนออก</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2553	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
	<p>GSOC 1107 การป้องกันและต่อต้านการทุจริต Corruption Prevention and Resistance ความหมายของการทุจริต ประเภท รูปแบบ ปัจจัยและผลกระทบที่เกิดจากการทุจริต กฎหมายและหลักธรรมาภิบาลที่ก่อให้เกิด ทัศนคติและจิตสำนึกความเป็นพลเมืองดี ในการป้องกันและต่อต้านการทุจริต</p>	<p>เป็นรายวิชาที่ได้พัฒนาขึ้นมาใหม่ โดยมีเนื้อหาวิชาที่สามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2553	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
<p>GSOC 2101 ชุมชนกับการพัฒนา 3(3-0-6)</p> <p>The Community and Development</p> <p>ศึกษาลักษณะ องค์ประกอบและโครงสร้างชุมชน วิวัฒนาการ แนวคิดของชุมชนกับการพัฒนา ทุนของชุมชนในมิติ ต่าง ๆ โดยศึกษาเรียนรู้และทำความเข้าใจชุมชนที่มีความ หลากหลาย ซับซ้อนและเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา ตลอดจนการ สร้างความเข้มแข็งของชุมชนเพื่อนำไปสู่การเรียนรู้และการ ปรับตัวให้มีความรับผิดชอบต่อสังคม</p>		<p>ได้ตัดรายวิชานี้ออกไป โดยนำ เนื้อหาไปรวมกับรายวิชาวิถี ล้านนา</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2553	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
<p>GSOC 2102 สังคมไทยกับหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง Thai Society and the Sufficiency Economy Philosophy ศึกษาภูมิหลังและสภาพทั่วไปของสังคมไทยทางด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง วัฒนธรรมและประเพณีไทย การเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรม โดยใช้กระบวนการทางวัฒนธรรมและภูมิปัญญา เพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหาสังคมภายใต้แนวคิดตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง อันจะนำไปสู่การพึ่งพาตนเอง เพื่อการดำรงชีวิตอย่างสันติสุข มีความรับผิดชอบต่อสังคมภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์</p>	<p>GSOC 2201 สังคมไทยกับหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง Thai Society and Sufficiency Economy Philosophy ภูมิหลังและสภาพทั่วไปของสังคมไทยผ่านองค์ประกอบและโครงสร้างของชุมชน ทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง วัฒนธรรมและประเพณีไทย การเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรม กระบวนการทางวัฒนธรรมและภูมิปัญญา-แนวคิดตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง การสร้างความเข้มแข็งให้ชุมชน ความแตกต่างและความหลากหลายของกลุ่มคนในสังคม เพื่อการดำรงชีวิตอย่างสันติสุข</p>	<p>ปรับรหัสและคำอธิบายรายวิชาให้มีเนื้อหาทันสมัยและทันกับภาวะสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว โดยมองสังคมตั้งแต่ระดับจุลภาคถึงสังคมในระดับมหภาค และใช้ความรู้ที่ได้ปรับตัวเพื่อให้อยู่ได้ตาม แนวทางการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้นักศึกษาสามารถนำความรู้ไปปรับใช้เพื่อให้มีชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างเป็นสุขตลอดไป</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2553	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
<p>GSOC 2103 ความหลากหลายทางสังคมและ วัฒนธรรม 3(3-0-6)</p> <p>Diversities of Society and Culture</p> <p>ศึกษาเกี่ยวกับการเกิดขึ้นของชาติ ชาตินิยม ท้องถิ่นนิยม ความหลากหลายทางวัฒนธรรมในสังคมไทย การนำเสนอภาพความเป็นตัวตนและการสร้างความภาคภูมิใจในตนเอง โดยวิเคราะห์ผ่านปรากฏการณ์ทางสังคมที่เกิดขึ้น แก้ไข ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ เข้าใจและยอมรับกลุ่มคนที่แตกต่าง ทางด้านเพศ ชาติพันธุ์ กลุ่มคนด้อยโอกาสที่ถูกกีดกันภายใต้ สังคมสมัยใหม่อันนำไปสู่ความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม</p>		<p>ได้ตัดรายวิชานี้ออกไป โดยได้นำเนื้อหาบางส่วนไปรวมกับ รายวิชาสังคมไทยกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2553	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
<p>GSOC 2301 มนุษย์กับสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน 3(3-0-6)</p> <p>Man and Environmental Sustainability</p> <p>ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับสิ่งแวดล้อม ความเข้าใจถึงการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ ผลกระทบ วิธีการแก้ไข หลักการอนุรักษ์และการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ความร่วมมือด้านสิ่งแวดล้อมในทุกระดับ โดยเน้นการสร้างความรู้ ความเข้าใจ วิเคราะห์อภิปราย ตลอดจนการประเมินสถานการณ์ปัญหาสิ่งแวดล้อมผ่านกรณีศึกษา เพื่อให้ตระหนักถึงคุณค่าของการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ ผลกระทบ วิธีแก้ไข หลักการอนุรักษ์ และการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน เพื่ออยู่ร่วมกันในสังคมด้วยความผาสุก</p>	<p>GSOC 2202 มนุษย์กับสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน 3(3-0-6)</p> <p>Man and Sustainable Environment</p> <p>ความสัมพันธ์เชิงระบบระหว่างมนุษย์กับสิ่งแวดล้อมโลก ความเข้าใจ ถึงการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ ผลกระทบ วิธีการแก้ไข และการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ความร่วมมือด้านสิ่งแวดล้อมในทุกระดับ การประเมินสถานการณ์ปัญหาสิ่งแวดล้อมและภัยพิบัติธรรมชาติในภูมิภาคต่าง ๆ ของโลก โดยเฉพาะอย่างยิ่งในภูมิภาคอาเซียน</p>	<p>เหตุผล</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ปรับรหัสและชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษให้สอดคล้องกับภาษาไทย 2. ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาให้ชัดเจนมากขึ้น

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2553	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
<p>GSOC 2302 การท่องเที่ยวเพื่อคุณภาพชีวิต 3(3-0-6) Tourism for Quality of Life ศึกษาความรู้เบื้องต้นและวิวัฒนาการด้านการ ท่องเที่ยว ความหมาย ความสำคัญ ลักษณะพื้นฐาน และรูปแบบ การท่องเที่ยว แหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญในท้องถิ่นและแหล่ง ท่องเที่ยวสำคัญอื่น ๆ การวางแผนท่องเที่ยวเพื่อพัฒนาคุณภาพ ชีวิต ตลอดจนผลกระทบและการอนุรักษ์การท่องเที่ยวอย่าง ยั่งยืน โดยศึกษาค้นคว้า อภิปราย กรณีศึกษา เพื่อประยุกต์การ ท่องเที่ยวสู่คุณภาพชีวิตที่ดี</p>		<p>ได้ตัดรายวิชานี้ออกไป โดยได้ นำเนื้อหาวิชาไปรวมอยู่ใน รายวิชามนุษย์กับสิ่งแวดล้อมที่ ยั่งยืน</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2553	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
<p>GSOC 2401 การจัดการการเงินและบัญชี ส่วนบุคคล 3(3-0-6)</p> <p>Financial Management and Personal Accounting</p> <p>ศึกษาความหมาย ความสำคัญ กระบวนการจัดการการเงินและบัญชีส่วนบุคคล การจัดทำงบประมาณ แหล่งเงินฝาก แหล่งเงินกู้ และวิธีคิดดอกเบี้ย การวางแผนใช้เงิน เพื่อเป็นหลักประกันของชีวิต การวางแผนภาษีและการเสียภาษีเงินได้ การจัดทำงบประมาณรายได้ หลักการจัดสรรเงินรายจ่ายในชีวิตประจำวันเพื่อการออมและลงทุน ตลอดจนการจัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่ายในครัวเรือน เพื่อสามารถวางแผนการใช้จ่ายเงินได้อย่างเหมาะสม</p>		<p>ได้ตัดรายวิชานี้ออกไปโดย ได้นำเนื้อหาบางส่วน ที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน ไปรวมกับรายวิชาความรู้เบื้องต้นในการประกอบธุรกิจ</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2553	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
<p>GSOC 2402 หลักการจัดการองค์การสมัยใหม่ 3(3-0-6) Principles of the Management in Modern Organization</p> <p>ศึกษาแนวคิดและหลักการจัดการทฤษฎีการจัดการสมัยใหม่ การจัดการองค์การ การจัดการทรัพยากรขององค์การหน้าที่ในการจัดการประเด็นต่าง ๆ ที่น่าสนใจเกี่ยวกับแนวโน้มด้าน การจัดการสมัยใหม่ โดยการศึกษาค้นคว้าและกรณีศึกษาอันนำไปสู่การปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีและการสื่อสารที่มีผลต่อการจัดการองค์การ</p>		<p>ได้ตัดรายวิชานี้ออกไป โดยได้นำเนื้อหาบางส่วน ที่เกี่ยวข้อง กับชีวิตประจำวัน ไปรวมกับรายวิชาความรู้เบื้องต้นในการประกอบธุรกิจ</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2553	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
<p>GSOC 2403 มนุษย์กับเศรษฐกิจ 3(3-0-6)</p> <p>Man and the Economy</p> <p>ศึกษาความหมาย ความสำคัญ รูปแบบเศรษฐกิจ ความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับเศรษฐกิจความสัมพันธ์ของหน่วยเศรษฐกิจและกิจกรรมในระดับครัวเรือน ชุมชนสังคม และระหว่างประเทศ ภาวะเศรษฐกิจและบทบาทของรัฐ ประเด็นสำคัญทางเศรษฐกิจและการจัดการ โดยศึกษา ค้นคว้า อภิปราย และใช้กรณีศึกษา เพื่อการดำเนินชีวิตที่ดีตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และการพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืน</p>	<p>GSOC 2203 มนุษย์กับเศรษฐกิจ 3(3-0-6)</p> <p>Man and Economy</p> <p>ความสัมพันธ์ของมนุษย์กับเศรษฐกิจ ศึกษาถึงรูปแบบของระบบเศรษฐกิจในสังคม ลักษณะการดำเนินกิจกรรมทางเศรษฐกิจระดับครัวเรือน ระดับชุมชน การดำเนินกิจกรรมทางเศรษฐกิจในระดับประเทศ การศึกษาถึงการเปลี่ยนแปลงของระบบเศรษฐกิจ การศึกษาการดำเนินกิจกรรมทางเศรษฐกิจของภาครัฐบาล การศึกษาถึงบทบาทของภาคเอกชนในระบบเศรษฐกิจ ตลอดจนการศึกษาถึงรูปแบบของการดำเนินกิจกรรมทางเศรษฐกิจภายใต้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และแนวทางการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ยั่งยืนของมนุษย์</p>	<p>เหตุผล</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ปรับรหัสวิชาให้สอดคล้องกับข้อกำหนดรายวิชาศึกษาทั่วไป 2. ปรับชื่อภาษาอังกฤษให้สอดคล้องกับชื่อภาษาไทย 3. ปรับคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัยและสอดคล้องกับสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2553	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
<p>GSOC 2404 ความรู้เบื้องต้นในการประกอบ 3(3-0-6) ธุรกิจ Fundamental Knowledge of Business Practices ศึกษาลักษณะพื้นฐานของธุรกิจประเภทต่าง ๆ และองค์ประกอบที่ใช้ในการประกอบธุรกิจด้านการจัดการ การ บัญชี การเงิน การตลาด การบริหารบุคคล การบริหารสำนักงาน ซึ่งครอบคลุมถึงเอกสารทางธุรกิจประเภทต่าง ๆ โดยศึกษาการ ประกอบธุรกิจ ปัญหาที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจ ตลอดจน จรรยาบรรณของนักธุรกิจ เพื่อเป็นพื้นฐานในการประกอบธุรกิจ</p>	<p>GSOC 2204 ความรู้เบื้องต้นในการประกอบ 3(3-0-6) ธุรกิจ Fundamental Knowledge of Business Practices ความหมายและบทบาทของธุรกิจ ประเภทของ ธุรกิจ รูปแบบองค์การธุรกิจต่าง ๆ องค์ประกอบที่ใช้ในการ ประกอบธุรกิจ ด้านการจัดการ การบัญชี การเงิน การตลาด การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การบริหารสำนักงาน เอกสาร ทาง ธุรกิจ ตลอดจนจริยธรรมทางธุรกิจ เพื่อเป็นพื้นฐานในการ ประกอบธุรกิจ</p>	<p>ปรับรหัสและคำอธิบาย รายวิชาให้ทันสมัยและ สอดคล้องกับสถานการณ์ใน ปัจจุบัน</p>

กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2553			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558			เหตุผล
GSCI 1101	การคิดและการตัดสินใจ Thinking and Decision Making ศึกษาหลักการและกระบวนการคิดของมนุษย์	3(3-0-6)	GSCI 1101	การคิดและการตัดสินใจ Thinking and Decision Making หลักการและกระบวนการคิดของมนุษย์	3(3-0-6)	ปรับเนื้อหาวิชาเป็นเชิงทฤษฎีที่ใช้คณิตศาสตร์เป็นพื้นฐาน เน้นฝึกกระบวนการคิดในด้านต่างๆ เพื่อให้ผู้เรียนคิดเป็นและมีเหตุผล เพื่อให้สามารถนำไปใช้ได้ในชีวิตประจำวัน
	ความคิดสร้างสรรค์ การวิเคราะห์ข้อมูลข่าวสาร โดยการใช้หลักตรรกะ การใช้เหตุผล การคิดเชิงตัวเลข กระบวนการตัดสินใจ กระบวนการแสวงหาความรู้ด้วยวิธีต่าง ๆ เน้นการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติ เพื่อสามารถประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตอย่างถูกต้อง		ความคิดสร้างสรรค์ การวิเคราะห์ข้อมูลข่าวสาร โดยการใช้หลักตรรกะ การใช้เหตุผล การคิดเชิงตัวเลข กระบวนการตัดสินใจ ทฤษฎีการตัดสินใจ กำหนดการเชิงเส้นและร้อยละในชีวิตประจำวัน เพื่อสามารถประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตอย่างถูกต้อง			

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2553	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
<p>GSCI 1102 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต 3(3-0-6)</p> <p>Information Technology for Life</p> <p>ศึกษาหลักการ ความสำคัญ องค์ประกอบของระบบสารสนเทศ ประเภทข้อมูล แหล่งที่มาของสารสนเทศ ประโยชน์ของอินเทอร์เน็ต ความเกี่ยวข้องของสารสนเทศในการใช้ชีวิตประจำวัน พาณิชนยอิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยีที่ใช้ในการจัดการฐานความรู้และการสร้างสารสนเทศ พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ จริยธรรมและกฎหมายทางคอมพิวเตอร์ ความปลอดภัยบนคอมพิวเตอร์ โดยเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติการใช้โปรแกรมระบบ โปรแกรมประยุกต์ การสืบค้นข้อมูล และการสื่อสารข้อมูลบนระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์เพื่อบำรุงชีวิตอย่างรู้เท่าทัน</p>	<p>GSCI 1102 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต 3(3-0-6)</p> <p>Information Technology for Life</p> <p>หลักการ ความสำคัญ องค์ประกอบของระบบสารสนเทศ ประเภทข้อมูลแหล่งที่มาของสารสนเทศ ประโยชน์ของอินเทอร์เน็ต ความเกี่ยวข้องของสารสนเทศในการใช้ชีวิตประจำวัน พาณิชนยอิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยีที่ใช้ในการจัดการฐานความรู้และการสร้างสารสนเทศ พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ จริยธรรมและกฎหมายทางคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายและอินเทอร์เน็ต ความปลอดภัยบนคอมพิวเตอร์ และการยศาสตร์</p>	<p>ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาให้ตรงกับเนื้อหาในเอกสารประกอบการสอนที่ปรับปรุงโดยให้มีความชัดเจนมากขึ้นเพิ่มเติมการยศาสตร์ที่เกี่ยวข้องในชีวิตประจำวัน ปรับเนื้อหาการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติการใช้โปรแกรมระบบโปรแกรมประยุกต์ออก แต่จะไปเพิ่มเติมวิธีการศึกษา โดยการศึกษา อภิปรายกรณีตัวอย่าง เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจ</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2553	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
<p>GHUM 1103 สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ 3(3-0-6) Information Technology Literacy for Learning ศึกษาความหมาย ความสำคัญของการเรียนรู้ สารสนเทศ สารสนเทศและสังคมสารสนเทศ แหล่งเรียนรู้และทรัพยากรสารสนเทศ วิเคราะห์ความต้องการ กลยุทธ์และกระบวนการสืบค้น และประเมินคุณค่าของสารสนเทศ ตลอดจนการอ้างอิงและการเขียนรายการบรรณานุกรมที่ถูกต้องตามมาตรฐานสากล จริยธรรมและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้สารสนเทศ เพื่อเลือกใช้สารสนเทศได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม</p>	<p>GSCI 1103 สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ 3(3-0-6) Information for Learning ความหมาย ความสำคัญของการสื่อสาร ทักษะ การรู้สารสนเทศ วิธีการสืบค้นสารสนเทศจากแหล่งสารสนเทศที่หลากหลาย การวิเคราะห์เนื้อหา การประเมินคุณค่าของสารสนเทศ และการรู้เท่าทันสื่อ การอ้างอิงและการเขียนบรรณานุกรมที่ถูกต้อง กฎหมายที่เกี่ยวข้องและจริยธรรมในการใช้สารสนเทศ</p>	<p>เหตุผล</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ปรับรหัสและชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษให้สอดคล้องกับภาษาไทย 2. ปรับคำอธิบายรายวิชา ให้มีความเหมาะสม เพิ่มเนื้อหาการรู้เท่าทันสื่อ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2553	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
<p>GSCI 2102 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)</p> <p>Science and Technology in Daily Life</p> <p>ศึกษาความสำคัญของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีพัฒนาการของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกับการประยุกต์ใช้สารเคมีและพอลิเมอร์ในชีวิตประจำวัน เทคโนโลยีชีวภาพ เทคโนโลยีอุตสาหกรรม เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม เทคโนโลยีท้องถิ่น การประยุกต์ใช้และผลกระทบการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิตสังคม และโลกโดยการศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ อภิปราย กรณีศึกษา เพื่อดำเนินชีวิตประจำวันอย่างรู้เท่าทัน ถูกต้อง และปลอดภัย</p>	<p>GSCI 2102 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)</p> <p>Science and Technology in Daily Life</p> <p>ความสำคัญของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีพัฒนาการของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกับการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีชีวภาพ ตลอดจนการจัดการสิ่งแวดล้อมในชีวิตประจำวัน การใช้สารเคมีและความรู้เกี่ยวกับพอลิเมอร์ในชีวิตประจำวัน เทคโนโลยีอุตสาหกรรมในท้องถิ่น สังคมและโลก</p>	<p>ปรับเนื้อหาให้กระชับขึ้นโดยครอบคลุมเนื้อหาเดิมและปรับไม่ให้เนื้อหาซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2553	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
<p>GSCI 2101 วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต 3(3-0-6)</p> <p>Science for Quality of Life</p> <p>ศึกษาความหมายและความสำคัญของวิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต กระบวนการพัฒนาทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การเสริมสร้างคุณภาพชีวิต อนามัยเจริญพันธุ์ ผลกระทบของความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์ที่มีต่อมนุษย์ สภาพแวดล้อม สังคม การเมือง และวัฒนธรรม โดยการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ และใช้กรณีศึกษา เพื่อนำความรู้ทางวิทยาศาสตร์ไปพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดำรงอยู่อย่างมีความสุขและมีคุณภาพ</p>	<p>GSCI 2201 วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต 3(3-0-6)</p> <p>Science for Quality of Life</p> <p>ความหมายและความสำคัญของวิทยาศาสตร์กับการเสริมสร้างคุณภาพชีวิต การประเมินคุณภาพชีวิต เทคนิคการพัฒนาคุณภาพชีวิต สุขภาพและปัจจัยกำหนดสุขภาพ การดูแลสุขภาพส่วนบุคคลและชุมชน การพัฒนาอนามัยเจริญพันธุ์ เพศศึกษาและโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ สุขอนามัยในบ้านพักอาศัย การสุขาภิบาลที่อยู่อาศัย การปรับปรุงที่อยู่อาศัย การเลือกใช้เสื้อผ้าและเครื่องนุ่งห่ม การดูแลรักษาเสื้อผ้าและเครื่องนุ่งห่ม</p>	<p>เหตุผล</p> <p>ปรับรหัสและคำอธิบายให้เหมาะสมกับวิถีชีวิตที่เปลี่ยนไป และให้สอดคล้องกับสุขภาวะชุมชนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลง ด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงกระแส ความต้องการด้านสุขภาพของสังคมโลกที่ตื่นตัวด้านการดูแลสุขภาพองค์รวม</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2553	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
<p>GSCI 2103 อาหารเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต 3(3-0-6) Food for the Development of Living Standards ศึกษาแหล่งอาหารที่จำเป็นต่อคุณภาพชีวิต อาหารสำหรับบุคคลในวัยต่าง ๆ ภูมิปัญญาอาหารพื้นบ้าน ผลิตภัณฑ์อาหารและเครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ คุณค่าของอาหารกับ สุขภาพ หลักการเลือกบริโภคอาหารอย่างชาญฉลาด อัน ประกอบด้วยอาหารกับการชะลอความแก่ อาหารบำบัดโรค อาหารขจัดสารพิษ และการอ่านฉลากกำกับอาหาร การคิดและ ตัดสินใจเลือกบริโภคอาหาร โรคและอันตรายที่เกิดจากการ บริโภคอาหารไม่ถูกหลักสุขอนามัย โดยศึกษาค้นคว้า อภิปราย วิเคราะห์ และกรณีศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต</p>	<p>GSCI 2202 อาหารเพื่อสุขภาพ 3(3-0-6) Food for Health ความสัมพันธ์ของอาหารเพื่อสุขภาพ อาหารและ โภชนาการสำหรับบุคคลในวัยต่าง ๆ อาหารบำบัดโรคหรือโภชนา บำบัด อาหารและผลิตภัณฑ์อาหารเพื่อสุขภาพ ภูมิปัญญา อาหารพื้นบ้าน การเลือกบริโภคอาหารและการอ่านฉลาก โภชนาการ โรคและอันตรายที่เกิดจากการบริโภคอาหารไม่ ปลอดภัย อาหารล้างพิษ อาหารชะลอความชราและต้านอนุมูล อิสระ และการเลือกบริโภคผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ปรับรหัสวิชาและชื่อรายวิชา 2. ปรับเนื้อหาสาระให้สอดคล้องกับแนวโน้มการบริโภคอาหารบำบัดโรคของคนในยุคปัจจุบันและอนาคต เช่น อาหารที่ต้านอนุมูลอิสระ (อาหารต้านมะเร็ง) การเลือกผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร เป็นต้น 3. เพิ่มเติมเนื้อหาสาระเดิมในด้านโภชนาบำบัด อาหารชะลอความชรา เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำไปใช้ได้ในชีวิตประจำวัน เตรียมเข้าสู่สังคมผู้สูงวัยในอนาคต นำผลงานวิจัยจากคณาจารย์ในสาขาด้านภูมิปัญญาอาหารพื้นบ้าน มาบูรณาการกับเนื้อหาเพื่อเป็นกรณีศึกษาต่าง ๆ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2553	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
<p>GSCI 2104 พืชเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต 3(3-0-6) Plants for the Development of Living Standards</p> <p>ศึกษาความสำคัญของพืชในฐานะผู้ผลิตปฐมภูมิที่เป็นแหล่งอาหาร เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการปลูกพืช การใช้ประโยชน์จากพืชเพื่อการดำรงชีวิต รวมทั้งการปรับปรุงสภาพแวดล้อมของที่อยู่อาศัยและพื้นที่สีเขียวแบบต่าง ๆ และวิธีการจัดการกับพืชเศรษฐกิจเพื่อการพัฒนาแบบยั่งยืน โดยการศึกษา วิเคราะห์ อภิปราย และกรณีศึกษา เพื่อเสริมสร้างสุขภาพกายและจิตใจให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น</p>	<p>GSCI 2203 การเกษตรเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดี 3(3-0-6) Agriculture for Quality of Life</p> <p>ความสำคัญของการเกษตรกับการดำรงชีวิตของมนุษยชาติ การเกษตรเพื่อพึ่งพาตนเองอย่างยั่งยืน การปลูกพืชและเลี้ยงสัตว์แบบเกษตรปลอดภัย การบูรณาการเกษตรกับศิลปวัฒนธรรม ความเชื่อ และภูมิปัญญาท้องถิ่น การปลูกพืชสมุนไพรในครัวเรือน พรรณไม้ดอกไม้ประดับและการจัดตกแต่งภูมิทัศน์เพื่อเสริมสร้างสุขภาวะที่ดีทั้งด้านร่างกายและจิตใจ</p>	<p>เหตุผล</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ปรับรหัสวิชาและชื่อรายวิชา 2. ปรับเนื้อหาสาระให้ผู้เรียนสามารถเข้าถึงและนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้ตรงกับสถานการณ์ปัจจุบัน ที่เน้นการผลิตพืชและสัตว์ แบบเกษตรปลอดภัย การปลูกพืชสมุนไพรในครัวเรือน เป็นต้น

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2553	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558	เหตุผล
<p>GSCI 2105 วิทยาศาสตร์การออกกำลังกาย 3(3-0-6) Sport and Health Sciences ศึกษาความสำคัญและหลักการทางวิทยาศาสตร์ การออกกำลังกาย การเลือกกิจกรรมกีฬาและนันทนาการ การ จัดโปรแกรมฝึกการออกกำลังกายให้เหมาะสม การตรวจสอบ สุขภาพทางกาย การทดสอบและการเสริมสร้างสมรรถภาพทาง กาย การป้องกันและดูแลอาการบาดเจ็บจากการออกกำลังกาย และการเล่นกีฬา โภชนาการกับการออกกำลังกาย และผลการ ออกกำลังกาย โดยเน้นการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติกิจกรรมการ ออกกำลังกาย กีฬา และนันทนาการ เพื่อให้เกิดพัฒนาการ ทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา</p>	<p>GSCI 2204 วิทยาศาสตร์การออกกำลังกาย 3(3-0-6) Exercise Science ความสำคัญและหลักการทางวิทยาศาสตร์ การออกกำลังกายการเลือกกิจกรรมกีฬาและนันทนาการ การ จัดโปรแกรมฝึกการออกกำลังกายให้เหมาะสม การตรวจสอบ สุขภาพทางกาย การทดสอบและการเสริมสร้างสมรรถภาพทาง กาย การป้องกันและดูแลอาการบาดเจ็บจากการออกกำลังกาย และการเล่นกีฬา โภชนาการกับการออกกำลังกาย และผลการ ออกกำลังกาย</p>	<p>เหตุผล</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ปรับรหัสวิชาและปรับชื่อ ภาษาอังกฤษให้สอดคล้องกับ ภาษาไทย 2. ตัดเนื้อหาบางส่วน เพื่อให้ กระชับขึ้น โดยยังคงครอบคลุม เนื้อหาเดิม

ตารางเปรียบเทียบรายวิชาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ หมวดวิชาเฉพาะด้าน

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556 กับ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	เหตุผล
<p>ACC 1102 หลักการบัญชีและภาษีอากร 3(3-0-6) Principles of Accounting and Taxation ศึกษาความหมาย วัตถุประสงค์ของการบัญชี ประโยชน์ข้อมูลทางการบัญชี แม่บทการบัญชี หลักการบัญชีคู่ การบันทึกรายการในสมุดรายวันทั่วไป บัญชีแยกประเภท การ ปรับปรุงรายการและปิดบัญชีเมื่อสิ้นงวด การจัดทำงบทดลอง การแก้ไขข้อผิดพลาดทางการบัญชี การจัดทำกระดาษทำการ การจัดทำงบการเงินของกิจการสำหรับกิจการให้บริการ กิจการ ซื้อมาขายไป และกิจการอุตสาหกรรม ความรู้เบื้องต้นภาษีอากร ธุรกิจ ได้แก่ ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษี เงินได้นิติบุคคล ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษีมูลค่าเพิ่มและการบันทึกบัญชี</p>		<p>ตัดรายวิชาออกเนื่องจากมีการ ปรับปรุงเนื้อหาที่เป็นส่วนภาษี อากรออกจากรายวิชา</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	เหตุผล
	<p>ACC 1104 การบัญชีการเงิน 3(3-0-6) Financial Accounting</p> <p>ความหมาย วัตถุประสงค์ของการบัญชี แม่บท การบัญชีและการนำเสนอรายงานทางการเงิน กฎหมายที่ เกี่ยวกับการบัญชี หลักการบันทึกบัญชีตามระบบบัญชีคู่ กระบวนการทางการบัญชีสำหรับกิจการให้บริการ กิจการ พาณิชยกรรม และกิจการอุตสาหกรรม</p>	<p>พัฒนารายวิชาขึ้นมาโดยมี เนื้อหาทางการบัญชีมากขึ้น</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	เหตุผล
<p>ACC 4208 การบัญชีเพื่อการจัดการ 3(3-0-6) Managerial Accounting รายวิชาบังคับก่อน : ต้องสอบผ่านวิชา ACC 1102 หลักการบัญชีและภาษีอากร หรือ ACC1101 หลักการบัญชีขั้นต้น</p> <p>ศึกษาเกี่ยวกับการพัฒนาและวิเคราะห์ข้อมูลทางการบัญชีเพื่อนำไปใช้ในการวางแผนการควบคุมและการตัดสินใจ โดยศึกษาเกี่ยวกับการบัญชีต้นทุนรวมและการบัญชีต้นทุนผันแปรการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างปริมาณต้นทุนและกำไร การวิเคราะห์ต้นทุนภาษีและข้อจำกัดของข้อมูลต่าง ๆ การจัดทำงบประมาณบแสดงการเปลี่ยนแปลงทางการเงินและงบกระแสเงินสด</p>		<p>ในรายวิชากลุ่มพื้นฐานวิชาชีพ หลักสูตรบริหารธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558) ได้กำหนดให้รายวิชาการบัญชี เพื่อการจัดการไปอยู่ในกลุ่ม วิชาชีพบังคับโดยใช้ชื่อใหม่คือ การบัญชีบริหาร และ หลักสูตร บริหารธุรกิจ ธุรกิจระหว่าง ประเทศ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) ไม่ได้กำหนดให้ รายวิชานี้เป็นรายวิชาใน หลักสูตร เนื่องจากทาง หลักสูตรกำหนดเรียนวิชา ทางการบัญชี จำนวน 6 หน่วย กิตคือวิชา ACC 1104 การบัญชี การเงิน และ FB 1101 การเงิน ธุรกิจ</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	เหตุผล
<p>BCOM 2601 หลักเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ</p> <p>3(3-0-6)</p> <p>Basic Principles of Information System Management</p> <p>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ</p> <p>บทบาทและองค์ประกอบของระบบสารสนเทศในองค์การ รูปแบบและโครงสร้างระบบสารสนเทศ ระบบสารสนเทศย่อยทางธุรกิจ การเข้าถึงระบบสารสนเทศ การประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศเพื่อบริหารงาน การสื่อสารข้อมูลในระบบสารสนเทศ และระบบเครือข่าย กลยุทธ์การนำระบบสารสนเทศเพื่อใช้ปรับเปลี่ยนองค์การและการพัฒนาระบบสารสนเทศ การบริหารทรัพยากรในระบบสารสนเทศทั้งทางฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ ระบบสื่อสารและข้อมูล การตัดสินใจระบบเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจ คลังข้อมูลและเหมืองข้อมูล</p>	<p>BCOM 1601 หลักเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศทางธุรกิจ</p> <p>3(3-0-6)</p> <p>Principles of Business Information Systems</p> <p>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ</p> <p>โครงสร้างพื้นฐานของระบบสารสนเทศ บทบาทของระบบสารสนเทศในองค์การ กลยุทธ์การนำระบบสารสนเทศเพื่อใช้ปรับเปลี่ยนองค์การและการพัฒนาระบบสารสนเทศ การบริหารทรัพยากรในระบบสารสนเทศ ระบบสนับสนุน การตัดสินใจ คลังข้อมูลและเหมืองข้อมูล การบูรณาการระบบสารสนเทศ</p>	<p>เหตุผล</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ปรับเป็นวิชาพื้นฐานวิชาชีพ เนื่องจากทุกสาขาวิชา เล็งเห็นถึงความจำเป็นของระบบสารสนเทศ 2. เปลี่ยนรหัสวิชาและชื่อวิชา ให้สอดคล้องกับกลุ่มของรายวิชาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีของสาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ 3. เพิ่มเนื้อหาภาคทฤษฎีและเหมาะสมกับสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561			เหตุผล
ENG 1501	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1 Business English 1 รายวิชานี้ศึกษาเกี่ยวกับการใช้ภาษาในแวดวงธุรกิจ ตั้งแต่การสื่อสารภายในหน่วยงานและภายนอกหน่วยงาน มีการใช้รูปแบบภาษาที่หลากหลาย ขึ้นอยู่กับสถานการณ์ เช่น การรับ - ส่งข้อมูล การอธิบายและนำเสนอเกี่ยวกับองค์การต่างๆ โดยเน้นให้ผู้เรียนสามารถใช้ภาษาเชิงธุรกิจได้อย่างถูกต้อง	3(3-0-6)	ENG 1501	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1 Business English 1 การใช้ภาษาในแวดวงธุรกิจ ตั้งแต่การสื่อสารภายในหน่วยงานและภายนอกหน่วยงาน มีการใช้รูปแบบภาษาที่หลากหลาย ขึ้นอยู่กับสถานการณ์ เช่น การรับ - ส่งข้อมูล การอธิบายและนำเสนอเกี่ยวกับองค์การต่าง ๆ โดยเน้นให้ผู้เรียนสามารถใช้ภาษาเชิงธุรกิจได้อย่างถูกต้อง	3(3-0-6)	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561			เหตุผล
ENG 1502	<p>ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2 Business English 2</p> <p>รายวิชาบังคับก่อน : ENG 1501 Business English 1</p> <p>รายวิชานี้เป็นรายวิชาที่ต่อเนื่องจากภาษาอังกฤษธุรกิจ 1 เป็นการศึกษาเกี่ยวกับการอธิบายและเปรียบเทียบลักษณะสินค้า การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การตำหนิและการขอภัย การให้คำแนะนำ การสั่งและจัดส่งสินค้า และการต่อรองราคา ที่ใช้ในแวดวงธุรกิจ เป็นต้น</p> <p>This course is the continuation of Business English I. This will include a study of English used in correspondence dealing with describing processes, exchanging opinion, comparing product features, predicting future events, complaints and apologies, giving advice, ordering and supplying goods, and negotiating prices, etc.</p>	3(3-0-6)	ENG 1502	<p>ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2 Business English 2</p> <p>รายวิชาบังคับก่อน : ENG 1501 Business English 1</p> <p>รายวิชานี้เป็นรายวิชาที่ต่อเนื่องจากภาษาอังกฤษธุรกิจ 1 เป็นการศึกษาเกี่ยวกับการอธิบายและเปรียบเทียบลักษณะสินค้า การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การตำหนิและการขอภัย การให้คำแนะนำ การสั่งและจัดส่งสินค้า และการต่อรองราคา ที่ใช้ในแวดวงธุรกิจ เป็นต้น</p>	3(3-0-6)	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561			เหตุผล
ECON 1103	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น An Introduction to Economics เงื่อนไขบังคับ สำหรับนักศึกษาเอกสาขาอื่น และไม่นับเป็นวิชาของ ศึกษาแนวคิดทางเศรษฐศาสตร์ อุปสงค์ อุปทาน ความยืดหยุ่น การผลิต ต้นทุนการผลิต ตลาดผลิตภัณฑ์มวลรวม การเงิน การธนาคาร การคลัง การรักษาเสถียรภาพทาง เศรษฐกิจ การค้าระหว่างประเทศและการพัฒนาเศรษฐกิจ	3(3-0-6)	ECON 1103	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น Introduction to Economics แนวคิดทางเศรษฐศาสตร์ ปัจจัยกำหนดอุปสงค์ และอุปทานของสินค้า ความยืดหยุ่น การผลิตและต้นทุนการ ผลิต ลักษณะตลาดสินค้าที่มีการแข่งขันสมบูรณ์และไม่สมบูรณ์ การคำนวณผลิตภัณฑ์มวลรวม การเงิน การธนาคาร การคลัง การรักษาเสถียรภาพทางเศรษฐกิจ การค้าระหว่างประเทศและ ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน รวมถึงแนวคิดของการพัฒนา เศรษฐกิจ	3(3-0-6)	1. ปรับคำอธิบายรายวิชา 2. ยังคงองค์ความรู้ในแนวคิด ทฤษฎีทางเศรษฐศาสตร์ 3. เพิ่มรายละเอียดในแผน บริหารการสอนให้เป็น ปัจจุบัน

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561			เหตุผล
FB 1101	การเงินธุรกิจ Business Finance ศึกษาถึงขอบเขต ลักษณะ บทบาทและหน้าที่ ของฝ่ายการเงินในธุรกิจ ตลอดจนเป้าหมายและความสำคัญของการเงินธุรกิจ โดยเน้นให้เข้าใจถึงหลักการเบื้องต้นในการจัดสรรเงินทุนภายในธุรกิจ การจัดหาเงินทุนมาเพื่อใช้ในการดำเนินการของธุรกิจ การวางแผนการเงิน ที่เกี่ยวข้องกับการเริ่มลงทุนกิจการ การขยายกิจการ การเพิ่มทุน นโยบายการจัดสรรกำไรและเงินปันผล	3(3-0-6)	FB 1101	การเงินธุรกิจ Business Finance ขอบเขต ลักษณะ บทบาทและหน้าที่ของฝ่าย การเงินในธุรกิจ ตลอดจนเป้าหมายและความสำคัญของการเงินธุรกิจ โดยเน้นแนวคิดพื้นฐานทางการเงิน การวิเคราะห์ฐานะการเงิน การวางแผนทางการเงิน หลักการและแนวทางในการจัดหาเงินทุนจากตลาดทุนและตลาดเงินทั้งในประเทศและต่างประเทศ การบริหารสินทรัพย์หมุนเวียน รวมทั้งศึกษาการวางแผนการเงินที่เกี่ยวกับการพิจารณาโครงการลงทุน การเริ่มลงทุนกิจการ การขยายกิจการ การเพิ่มทุน นโยบายการจัดสรรกำไรและเงินปันผล	3(3-0-6)	ปรับคำอธิบายให้ชัดเจนขึ้น

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561			เหตุผล
HRM 1101	การบริหารทรัพยากรมนุษย์ Human Resource Management ความเป็นมาและหลักการในการบริหาร ทรัพยากรมนุษย์ขอบข่ายหน้าที่ความรับผิดชอบและปัจจัยที่ เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรมนุษย์ การวิเคราะห์งาน การ วางแผนทรัพยากรมนุษย์ การสรรหาคัดเลือก การพัฒนา การ ฝึกอบรม การประเมินผลการปฏิบัติงาน การจ่ายผลตอบแทน แรงงานสัมพันธ์ ตลอดจนการนำระบบสารสนเทศมาใช้ในการ บริหารทรัพยากรมนุษย์	3(3-0-6)	HRM 1101	การบริหารทรัพยากรมนุษย์ Human Resource Management ความเป็นมาและหลักการในการบริหาร ทรัพยากรมนุษย์ขอบข่ายหน้าที่ความรับผิดชอบและปัจจัยที่ เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรมนุษย์ การวิเคราะห์งาน การ วางแผนทรัพยากรมนุษย์ การสรรหาคัดเลือก การพัฒนา การ ฝึกอบรม การประเมินผลการปฏิบัติงาน การจ่ายผลตอบแทน แรงงานสัมพันธ์ ตลอดจนการนำระบบสารสนเทศมาใช้ในการ บริหารทรัพยากรมนุษย์	3(3-0-6)	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561			เหตุผล
LW 1117	กฎหมายธุรกิจ Business Laws ศึกษาหลักกฎหมายทั่วไปองค์การธุรกิจ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมธุรกิจ ประมวลกฎหมายแพ่ง พาณิชย์ว่าด้วย นิติกรรม สัญญา หนี้ และเอกสารเทศสัญญา กฎหมายว่าด้วยหลักประกันสินเชื่อ กฎหมายเกี่ยวกับการส่งเสริม การลงทุน การคุ้มครองของผู้บริโภคและป้องกันการค้าที่ไม่เป็น ธรรม กฎหมายเกี่ยวกับการฟื้นฟูกิจกรรม และการระงับข้อ พิพาททางธุรกิจ	3(3-0-6)	LA 1604	กฎหมายธุรกิจ Business Laws หลักกฎหมายทั่วไป นิติกรรม หนี้ เอกเทศสัญญา สัญญาซื้อขาย แลกเปลี่ยน ให้เช่าทรัพย์สิน เช่าซื้อ จ้างแรงงาน จ้าง ทำของ การประกันบุคคลด้วยทรัพย์สิน ห้างหุ้นส่วน บริษัท บริษัท มหาชน จำกัด กฎหมายแรงงาน กฎหมายป้องกันการผูกขาด กฎหมายว่าด้วยตลาดหลักทรัพย์ กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา	3(3-0-6)	ปรับรหัสวิชาเพื่อจัดหมวดหมู่ กลุ่มวิชาตามลักษณะกฎหมาย และปรับคำอธิบายรายวิชาให้มี ความเหมาะสม

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561			เหตุผล
MGT 1101	องค์การและการจัดการ Organization and Management ลักษณะโครงสร้างขององค์การธุรกิจทั่วไป การวางแผน การจัดสายงาน หลักเกณฑ์และแนวคิดในการจัดตั้ง องค์การธุรกิจ ลักษณะประเภทของการประกอบธุรกิจ หลักการ บริหารและหน้าที่สำคัญของฝ่ายบริหารทุก ๆ ด้าน ในแง่การวาง แผนการจัดคนเข้าทำงาน การสั่งการ การจูงใจ การควบคุม ปฏิบัติงานต่าง ๆ ให้บรรลุเป้าหมายและนโยบายที่ตั้งไว้	3(3-0-6)	MGT 1101	องค์การและการจัดการ Organization and Management ความหมาย วัตถุประสงค์ และประเภทของ องค์การ หลักเกณฑ์และแนวคิดในการจัดตั้งองค์การธุรกิจ ผู้บริหารและทักษะการจัดการ ศาสตร์และศิลป์ในการจัดการ หลักการจัดการและกระบวนการจัดการที่สำคัญ ประกอบด้วย การวางแผน การจัดองค์การ การจัดคนเข้าทำงาน การ อำนาจการ การจูงใจ และการควบคุมการปฏิบัติงานต่าง ๆ ให้ บรรลุตามเป้าหมายและนโยบายที่ตั้งไว้	3(3-0-6)	ปรับคำอธิบายให้ชัดเจนขึ้น

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561			เหตุผล
MGT 2103	<p>การบริหารการผลิตและการดำเนินงาน</p> <p>Production and Operations Management</p> <p>ศึกษาลักษณะ และความสำคัญของการผลิต ระบบการผลิต การจัดการเพื่อการผลิต การพยากรณ์การผลิต การวางแผนกำลังการผลิต การวางแผนผังกระบวนการผลิต การเลือกที่ตั้ง การควบคุมคุณภาพและปริมาณ ระบบการบำรุงรักษา ระบบการจัดซื้อ และระบบการควบคุมสินค้าคงคลัง</p>	3(3-0-6)	MGT 2103	<p>การบริหารการผลิตและการดำเนินงาน</p> <p>Production and Operations Management</p> <p>ลักษณะ และความสำคัญของการผลิต ระบบการผลิต การจัดการเพื่อการผลิต การพยากรณ์การผลิต การวางแผนกำลังการผลิต การวางแผนผังกระบวนการผลิต การเลือกที่ตั้ง ระบบการจัดซื้อ ระบบการควบคุมสินค้าคงคลัง การควบคุมคุณภาพและปริมาณ การบริหารโครงการ ระบบการบำรุงรักษา และความปลอดภัยในการดำเนินงาน</p>	3(3-0-6)	ปรับคำอธิบายให้ชัดเจนขึ้น

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561			เหตุผล
MGT 4101	จริยธรรมทางธุรกิจ Business Ethics ศึกษาถึงแนวคิดและที่มาของจริยธรรม และ เหตุผลที่ธุรกิจต้องมีจริยธรรม รวมทั้งการสร้างจริยธรรมใน องค์การธุรกิจ เน้นจริยธรรมของผู้บริหาร และจริยธรรมของ พนักงาน โดยใช้กรณีตัวอย่างประกอบ	3(3-0-6)	MGT 4101	จริยธรรมทางธุรกิจ Business Ethics แนวคิดและที่มาของจริยธรรม และเหตุผลที่ ธุรกิจต้องมีจริยธรรม รวมทั้งการสร้างจริยธรรมในองค์การ ธุรกิจ เน้นจริยธรรมของผู้บริหาร และจริยธรรมของพนักงาน ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมโดยใช้กรณี ตัวอย่างประกอบ	3(3-0-6)	ปรับคำอธิบายให้ชัดเจนขึ้น

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561			เหตุผล
MGT 4301	การจัดการเชิงกลยุทธ์ Strategic Management ศึกษาลักษณะของการจัดการเชิงกลยุทธ์ ความแตกต่างของการจัดการทั่วไปกับการจัดการเชิงกลยุทธ์ กระบวนการจัดการเชิงกลยุทธ์ การวางแผนเชิงกลยุทธ์ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม การกำหนดทิศทางขององค์การ การกำหนดกลยุทธ์ การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ การควบคุมและการประเมินผลกลยุทธ์	3(3-0-6)	MGT 4301	การจัดการเชิงกลยุทธ์ Strategic Management ลักษณะของการจัดการเชิงกลยุทธ์ ความแตกต่าง ของการจัดการทั่วไปกับการจัดการเชิงกลยุทธ์ กระบวนการ จัดการเชิงกลยุทธ์ การวางแผนเชิงกลยุทธ์ การวิเคราะห์ สภาพแวดล้อม การกำหนดทิศทางขององค์การ การกำหนดกล ยุทธ์ แนวโน้มกลยุทธ์การแข่งขันในอนาคต การนำกลยุทธ์ไป ปฏิบัติ การควบคุมและการประเมินผลกลยุทธ์	3(3-0-6)	ปรับคำอธิบายให้ชัดเจนขึ้น

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561			เหตุผล
MK 1101	หลักการตลาด Principles of Marketing ศึกษาถึงความหมาย และความสำคัญของการตลาด ในฐานะเป็นกิจกรรมหลักทางธุรกิจ อย่างหนึ่งโดยกล่าวถึงแนวทางการศึกษา แนวความคิดหรือปรัชญาทางการตลาด ส่วนผสมทางการตลาด ส่วนผสมทางการตลาด ระบบตลาดและเป้าหมาย แรงจูงใจ พฤติกรรมผู้บริโภค ความเข้าใจเกี่ยวกับส่วนผสมการตลาด และประเภทของตลาดและการวิจัยการตลาดเบื้องต้น	3(3-0-6)	MK 1101	หลักการตลาด Principles of Marketing แนวคิดและปรัชญาทางการตลาด ขอบเขตและกระบวนการทางการตลาด ระบบตลาดและสภาพแวดล้อมทางการตลาด ระบบสารสนเทศทางการตลาดและการวิจัยตลาด การทำความเข้าใจพฤติกรรมผู้บริโภคในตลาดผู้บริโภคและตลาดธุรกิจ การแบ่งส่วนตลาด การเลือกตลาดเป้าหมาย และการกำหนดตำแหน่งการแข่งขันทางการตลาด กลยุทธ์สร้างสรรค์ในส่วนประสมทางการตลาด การขยายตลาดและการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ การตลาดและความรับผิดชอบต่อสังคม และจรรยาบรรณทางการตลาด	3(3-0-6)	เพิ่มรายละเอียดของทฤษฎีและหลักการทางการตลาดให้ครอบคลุมและเหมาะสมสำหรับนักการตลาดในยุคเศรษฐกิจสร้างสรรค์ โดยจัดเรียงลำดับของเนื้อหาให้มีความสมบูรณ์มากขึ้น และมีความสัมพันธ์ของหัวข้อในแต่ละบทที่ชัดเจนมากขึ้น

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	เหตุผล
<p>STAT 2404 สถิติธุรกิจ 3(3-0-6)</p> <p>Business Statistics</p> <p>ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสถิติและการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้แก่ การเก็บรวบรวมและการนำเสนอข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น ตัวแปรสุ่มและการแจกแจงความน่าจะเป็นของตัวแปรสุ่ม ประชากรและการสุ่มตัวอย่าง การประมาณค่า การทดสอบสมมุติฐาน การทดสอบไคส์แควร์ การวิเคราะห์ความแปรปรวน การวิเคราะห์สหสัมพันธ์ และการถดถอยอนุกรมเวลาและเลขดัชนี การพยากรณ์และการตัดสินใจเชิงธุรกิจ</p>	<p>STAT 2404 สถิติธุรกิจ 3(3-0-6)</p> <p>Business Statistics</p> <p>ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสถิติและการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้เชิงธุรกิจ ได้แก่ การเก็บรวบรวมและการนำเสนอข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น ตัวแปรสุ่มและการแจกแจงความน่าจะเป็นของตัวแปรสุ่ม ประชากรและการสุ่มตัวอย่าง การประมาณค่า การทดสอบสมมุติฐาน การทดสอบไคส์แควร์ การวิเคราะห์ความแปรปรวน การวิเคราะห์สหสัมพันธ์ และการถดถอย อนุกรมเวลา เลขดัชนี</p>	<p>ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา</p>

วิชาชีพบังคับ

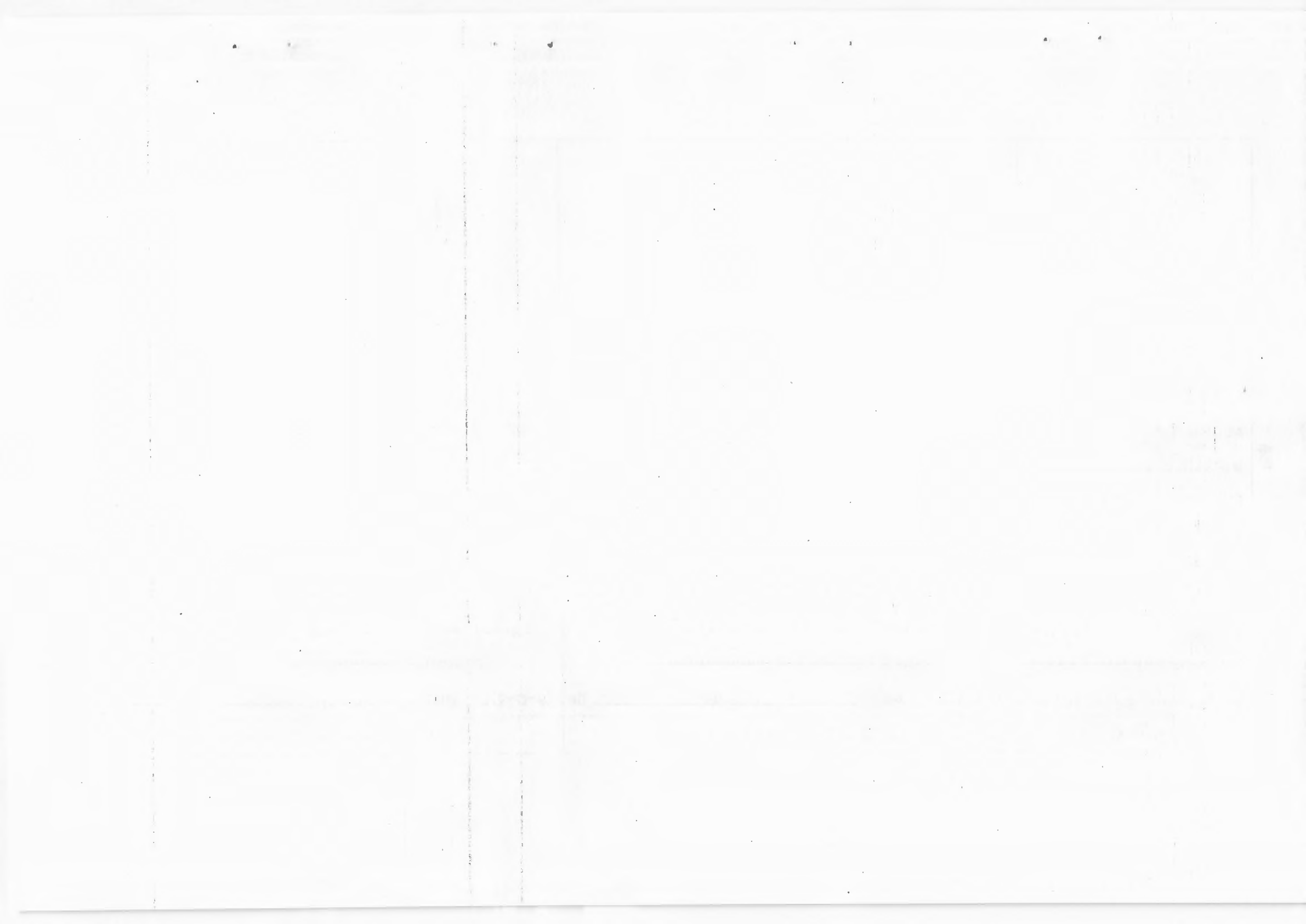
	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	เหตุผล
<p>IB 2101 การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ 3(3-0-6) International Business Management ศึกษาการขยายตัวและวิวัฒนาการของธุรกิจระหว่างประเทศ บทบาท และความสำคัญของธุรกิจระหว่างประเทศ ปัจจัยด้านเศรษฐกิจ การเมือง กฎหมาย และวัฒนธรรม การดำเนินงานและบริหารงานของธุรกิจระหว่างประเทศ ศึกษาการวางแผนกลยุทธ์ การตลาดระหว่างประเทศ การผลิตระหว่างประเทศ การเงินระหว่างประเทศ การจัดโครงสร้างธุรกิจระหว่างประเทศ การจัดการทรัพยากรมนุษย์ระหว่างประเทศ และการควบคุมของธุรกิจระหว่างประเทศ</p>	<p>IB 2101 การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ 3(3-0-6) International Business Management ความหมายและบทบาทของธุรกิจระหว่างประเทศ วิวัฒนาการของธุรกิจระหว่างประเทศ ความสำคัญของธุรกิจระหว่างประเทศ แนวคิดเกี่ยวกับการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ ทฤษฎีการค้าและการลงทุนระหว่างประเทศ สภาพแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ ความแตกต่างทางวัฒนธรรมและผลกระทบของวัฒนธรรมที่แตกต่างในการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ การวางแผนกลยุทธ์ การตลาดระหว่างประเทศ การผลิตระหว่างประเทศ การเงินระหว่างประเทศ การจัดการทรัพยากรมนุษย์ระหว่างประเทศ รวมถึงจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ</p>	<p>ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาให้ชัดเจนเหมาะสมยิ่งขึ้น โดยเพิ่มหัวข้อเรื่องความแตกต่างทางวัฒนธรรมและผลกระทบของวัฒนธรรมที่แตกต่างในการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ ซึ่งในธุรกิจระหว่างประเทศสมัยใหม่จำเป็นต้องมี</p>	

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	เหตุผล
<p>IB 2102 การจัดการนำเข้าและส่งออก 3(3-0-6)</p> <p>ระหว่างประเทศ</p> <p>International Import-Export Management</p> <p>การศึกษาลักษณะและโครงสร้างของผู้ประกอบ</p> <p>การธุรกิจระหว่างประเทศ การค้าเขตชายแดน สำคัญใน</p> <p>ข้อตกลงทางการค้า ระเบียบวิธีการศุลกากร ตลอดจนระบบการ</p> <p>ขนส่ง และเอกสารการค้าระหว่างประเทศ</p>	<p>IB 2102 การจัดการการนำเข้าและส่งออก 3(3-0-6)</p> <p>ระหว่างประเทศ</p> <p>International Import-Export Management</p> <p>การนำเข้าสินค้า การส่งออกสินค้า สินเชื่อเพื่อ</p> <p>การนำเข้าและส่งออก การประกันภัยการขนส่งสินค้า พิธีการ</p> <p>ศุลกากร เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการนำเข้าส่งออก การขนส่งระหว่าง</p> <p>ประเทศ พาหนะและเอกสารที่เกี่ยวข้อง และข้อกำหนดในการ</p> <p>ส่งมอบสินค้า (International Commercial Terms : INCOTERM)</p>	<p>1. ปรับปรุงเนื้อหาวิชา</p> <p>2. ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา</p> <p>ให้ชัดเจนเหมาะสมยิ่งขึ้น</p> <p>โดยเพิ่มเนื้อหาสินเชื่อเพื่อ</p> <p>การนำเข้าส่งออก การ</p> <p>ขนส่งระหว่างประเทศ</p> <p>พาหนะและเอกสารที่</p> <p>เกี่ยวข้อง ข้อกำหนดในการ</p> <p>ส่งมอบสินค้า</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	เหตุผล
<p>IB 2201 การเงินและการธนาคารระหว่างประเทศ 3(3-0-6)</p> <p>International Finance and Banking</p> <p>ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างการค้าและธุรกรรมทางการเงินระหว่างประเทศ ระบบการเงินและบทบาทของสถาบันการเงิน องค์การการเงินระหว่างประเทศ การดำเนินงานของธนาคารพาณิชย์ในเรื่องระบบการเงินระหว่างประเทศ การชำระและเรียกเก็บเงินตราต่างประเทศ ตลาดทุนและตลาดเงินตราต่างประเทศ ระบบอัตราแลกเปลี่ยน และปัญหาทางด้านเศรษฐกิจที่มีผลกระทบต่อแนวโน้มทางการเงินและการธนาคารระหว่างประเทศ</p>	<p>IB 2201 การเงินและการธนาคารระหว่างประเทศ 3(3-0-6)</p> <p>International Finance and Banking</p> <p>ความสัมพันธ์ระหว่างการค้าและธุรกรรมทางการเงินระหว่างประเทศ ระบบการเงินและบทบาทของสถาบันการเงิน องค์การการเงินระหว่างประเทศ การดำเนินงานของธนาคารพาณิชย์ในเรื่องระบบการเงินระหว่างประเทศ การชำระและเรียกเก็บเงินตราต่างประเทศ ตลาดทุนและตลาดเงินตราต่างประเทศ ระบบอัตราแลกเปลี่ยน เครื่องมือการบริหารความเสี่ยงในตลาดการเงิน ระบบการเงินดิจิทัล และแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงทางการเงินและการธนาคารระหว่างประเทศ</p>	<p>ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาให้ชัดเจนเหมาะสมยิ่งขึ้น โดยเพิ่มเนื้อหาเกี่ยวกับ เครื่องมือการบริหารความเสี่ยงในตลาดการเงิน ระบบการเงินดิจิทัล</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	เหตุผล
<p>IB 3201 กฎหมายเกี่ยวกับธุรกิจระหว่างประเทศ 3(3-0-6)</p> <p>International Business Law</p> <p>ศึกษาความสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบในดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ ข้อตกลงทางการค้าระหว่างประเทศ การคุ้มครองผู้บริโภคและป้องกันการดำเนินธุรกิจที่ไม่เป็นธรรมระหว่างประเทศ ตลอดจนกฎหมายเกี่ยวกับการส่งเสริมการลงทุน และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับแรงงานประเทศในกลุ่มประชาคมอาเซียน</p>	<p>IB 3201 กฎหมายเกี่ยวกับธุรกิจระหว่างประเทศ 3(3-0-6)</p> <p>International Business Law</p> <p>วิวัฒนาการของกฎหมายการค้าระหว่างประเทศ สัญญาและข้อตกลงการค้าระหว่างประเทศ การขนส่งสินค้าระหว่างประเทศและการประกันภัยสินค้า ระเบียบพิธีการทางศุลกากร กฎหมายแรงงานระหว่างประเทศ กฎหมายเกี่ยวกับการส่งเสริมการลงทุน การระงับข้อพิพาททางการค้าระหว่างประเทศ</p>	<p>เหตุผล</p> <p>ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาโดยเพิ่มเนื้อหาการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศและการประกันภัยสินค้า การระงับข้อพิพาททางการค้าระหว่างประเทศ</p>





หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	เหตุผล
<p>IB 3202 การตลาดธุรกิจระหว่างประเทศ 3(3-0-6) International Business Marketing ศึกษาการใช้ส่วนประสมการตลาดเพื่อธุรกิจ ระหว่างประเทศ รูปแบบการตลาดระหว่างประเทศ ความสำคัญ และบทบาทของการตลาดระหว่างประเทศ ประเทศคู่ค้า นโยบาย การส่งเสริมการค้าต่างประเทศของภาครัฐบาลและเอกชนปัจจัย แวดล้อมในต่างประเทศ รวมถึงศึกษาระบบข้อมูลทางการตลาด ระหว่างประเทศขั้นตอนการเลือกตลาด การพัฒนาศักยภาพ ทางการแข่งขันระหว่างประเทศ กลยุทธ์การเข้าสู่ตลาด ต่างประเทศ</p>	<p>IB 3202 การตลาดธุรกิจระหว่างประเทศ 3(3-0-6) International Business Marketing แนวคิดทางการตลาดระหว่างประเทศ สภาพแวดล้อมของการตลาดระหว่างประเทศ การเข้าสู่ตลาด ต่างประเทศ ช่องทางการตลาดระหว่างประเทศ พฤติกรรม ผู้บริโภค การติดต่อสื่อสารของผู้บริโภคในตลาดต่างประเทศ ตลาดภูมิภาคข้ามชาติ และการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการ ตลาดระหว่างประเทศ</p>	<p>ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาให้ ชัดเจน เหมาะสมยิ่งขึ้นโดยได้ เพิ่มเนื้อหาเกี่ยวกับแนวคิดทาง การตลาด พฤติกรรมผู้บริโภค สภาพแวดล้อม ปัญหาและ ข้อจำกัดในการดำเนินการ ตลาดระหว่างประเทศและ การ จัดการตลาดระหว่างประเทศ การพัฒนาประสิทธิภาพการ จัดการการตลาดระหว่าง ประเทศ</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	เหตุผล
<p>IB 3204 การจัดการข้ามวัฒนธรรม 3(3-0-6)</p> <p>Cross - Culture Management</p> <p>แนวคิดและทฤษฎีในการจัดการข้ามวัฒนธรรม</p> <p>โดยเน้นที่วัฒนธรรมท้องถิ่นล้านนากับนานาชาติ การจัดการที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มวัฒนธรรมที่แตกต่างกันและผลกระทบต่อพฤติกรรมในองค์การ ทั้งภายในและภายนอกประเทศ ประเด็นการติดต่อสื่อสารระหว่างวัฒนธรรมและประเด็นละเอียดอ่อนด้านวัฒนธรรม ปัญหาและแนวทางการเผชิญกับวัฒนธรรมใหม่ รูปแบบของการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมในวัฒนธรรมที่แตกต่าง แนวทางในการบริหารจัดการวัฒนธรรมข้ามชาติ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงานและการเพิ่มผลผลิต</p>	<p>IB 3204 การจัดการธุรกิจข้ามวัฒนธรรม 3(3-0-6)</p> <p>Cross - Cultural Business Management</p> <p>ความหมาย แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดการข้ามวัฒนธรรม บทบาทของวัฒนธรรมในธุรกิจระหว่างประเทศ อิทธิพลของสภาวะแวดล้อมทางวัฒนธรรม พฤติกรรมองค์การกับการจัดการข้ามวัฒนธรรม วัฒนธรรมการทำงาน ของชาติตะวันตกและชาติตะวันออก วัฒนธรรมไทยในการทำงาน การติดต่อสื่อสารต่างวัฒนธรรมและการเจรจาต่อรองระหว่างประเทศ การบริหารจัดการวัฒนธรรมข้ามชาติ การปรับตัวและการเผชิญหน้ากับวัฒนธรรมองค์การสมัยใหม่ และจริยธรรมธุรกิจของบริษัทข้ามชาติ</p>	<p>เหตุผล</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ปรับปรุงชื่อรายวิชา 2. ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาให้ชัดเจน เหมาะสมยิ่งขึ้น โดยได้เพิ่มเนื้อหาเกี่ยวกับบทบาทของวัฒนธรรมในธุรกิจระหว่างประเทศ อิทธิพลของสภาวะแวดล้อมทางวัฒนธรรม การปรับตัว การเผชิญหน้ากับวัฒนธรรมองค์การสมัยใหม่ และจริยธรรมธุรกิจของบริษัทข้ามชาติ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	เหตุผล
<p>IB 4201 การจัดการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ 3(3-0-6) ระหว่างประเทศ International Electronic Commerce Management ความรู้เกี่ยวกับการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ประโยชน์ ข้อจำกัดและผลกระทบที่สำคัญของเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกิจระหว่างประเทศ กลยุทธ์ทางการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ รูปแบบการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ การจัดตั้งเว็บไซต์ ระบบชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์ การรักษาความปลอดภัย ปัญหาทางกฎหมายและจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนแนวโน้มการใช้เทคโนโลยีเพื่อการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ระหว่างประเทศ</p>	<p>IB 4201 การจัดการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ 3(3-0-6) ระหว่างประเทศ Management of International Electronic Commerce ความหมาย ความสำคัญ แนวคิด และภาพรวม ของการจัดการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ระหว่างประเทศ การวิเคราะห์สถานการณ์ของการค้าออนไลน์ ขั้นตอนการทำพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ การสร้างความน่าเชื่อถือ กลยุทธ์การทำตลาดออนไลน์ การวิเคราะห์องค์การและสินค้าที่จำหน่ายออนไลน์ การชำระเงิน การคืนสินค้า การประกันสินค้า ลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ กฎหมาย ระบบความปลอดภัย และข้อควรระวังในการค้าออนไลน์ทั้งผู้ประกอบการและผู้บริโภค</p>	<p>เหตุผล 1. ปรับปรุงชื่อวิชาภาษาอังกฤษ 2. ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาให้ชัดเจน เหมาะสมยิ่งขึ้นโดยได้เพิ่มเนื้อหาเกี่ยวกับ การวิเคราะห์สถานการณ์ของการค้าออนไลน์ ขั้นตอนการทำพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ การสร้างความน่าเชื่อถือ การวิเคราะห์องค์การและสินค้าที่จำหน่ายออนไลน์ การคืนสินค้า การประกันสินค้า ลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ กฎหมาย ระบบความปลอดภัย และข้อควรระวังในการค้าออนไลน์</p>

	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	เหตุผล
<p>IB 4901 การวิจัยทางธุรกิจระหว่างประเทศ</p> <p>International Business Research</p> <p>ศึกษาความสำคัญของการวิจัยทางธุรกิจระเบียบวิธีวิจัย ขั้นตอน และวิธีดำเนินการวิจัยทางธุรกิจ นำเสนอโครงการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการทางธุรกิจระหว่างประเทศ กำหนดวัตถุประสงค์ ตั้งสมมติฐานในการวิจัย เก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ และสรุปผลการวิจัย เพื่อสามารถนำผลการวิจัยไปประยุกต์ใช้ในทางธุรกิจ</p>	<p>IB 4901 การวิจัยทางธุรกิจระหว่างประเทศ</p> <p>International Business Research</p> <p>ความหมายของการวิจัย ความสำคัญและบทบาทของการทำวิจัย การกำหนดโจทย์วิจัยในด้านธุรกิจระหว่างประเทศ ขั้นตอนการทำวิจัยทางธุรกิจระหว่างประเทศ วิธีดำเนินการวิจัยทางธุรกิจระหว่างประเทศ การออกแบบงานวิจัย การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การสรุปผลและอภิปรายผลการวิจัย</p>	<p>ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาให้ชัดเจน เหมาะสมยิ่งขึ้น โดยเพิ่มขอบเขตของการกำหนดหัวข้อวิจัยให้สอดคล้องกับธุรกิจระหว่างประเทศ</p>		

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	เหตุผล
<p>IB 4902 การสัมมนาธุรกิจระหว่าง 3(3-0-6)</p> <p>ประเทศ</p> <p>Seminar in International Business</p> <p>ศึกษาและวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางด้านธุรกิจระหว่างประเทศ โดยการวิเคราะห์ปัญหาอย่างเป็นระบบ การประยุกต์แนวคิดในการแก้ไขปัญหาศึกษากระบวนการและวิธีการแก้ไขปัญหาตลอดจนการอภิปราย การแสดงความคิดเห็น และกระบวนการตัดสินใจในด้านต่าง ๆ ของการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ</p>	<p>IB 4902 สัมมนาทางการจัดการธุรกิจ 3(3-0-6)</p> <p>ระหว่างประเทศ</p> <p>Seminar in International Business</p> <p>วิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางด้านธุรกิจระหว่างประเทศอย่างเป็นระบบ การประยุกต์แนวคิดทฤษฎีด้านการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศในการแก้ไขปัญหาเพื่อการตัดสินใจ การประยุกต์ใช้ความรู้ด้านธุรกิจระหว่างประเทศในการอภิปราย การแสดงความคิดเห็น และกระบวนการตัดสินใจในการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ</p>	<p>เหตุผล</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ปรับปรุงชื่อวิชา 2. ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา โดยเพิ่มทฤษฎีด้านการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	เหตุผล
<p>IB 2103 ทฤษฎีและนโยบายการค้า 3(3-0-6) ระหว่างประเทศ</p> <p>International Trade Theory and Policy</p> <p>ศึกษาทฤษฎีและนโยบายการค้าระหว่างประเทศ วิเคราะห์ปัจจัยแวดล้อมที่มีความสำคัญในการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ ความสำคัญของการค้าระหว่างประเทศกับการพัฒนาเศรษฐกิจ นโยบายการค้าระหว่างประเทศ การค้าเสรีภายใต้กรอบเวทีการค้าโลก (WTO) การพัฒนาขีดความสามารถทางการแข่งขัน การดำเนินนโยบายทางเศรษฐกิจภายในประเทศ และระหว่างประเทศ การวิเคราะห์โครงสร้างความสัมพันธ์ทางการค้า การเงิน การลงทุน และความช่วยเหลือระหว่างประเทศ</p>	<p>IB 2103 ทฤษฎีและนโยบายการค้า 3(3-0-6) ระหว่างประเทศ</p> <p>International Trade Theory and Policy</p> <p>ความหมายและความสำคัญของการค้าระหว่างประเทศ ขอบเขตของการค้าระหว่างประเทศ ความสัมพันธ์ระหว่างการค้ากับการลงทุนระหว่างประเทศ นโยบายการค้าและระบบการค้าของโลก มาตรการภาษีศุลกากร การลงทุนระหว่างประเทศ การค้าระหว่างประเทศกับการพัฒนาเศรษฐกิจ การรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจ</p>	<p>เหตุผล</p> <p>ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาให้ชัดเจนเหมาะสมยิ่งขึ้น โดยเพิ่มเนื้อหาในเรื่องการรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจ และความสัมพันธ์ของการค้าระหว่างประเทศ และการเติบโตทางเศรษฐกิจ</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	เหตุผล
<p>IB 2202 การส่งเสริมการส่งออกและ 3(3-0-6) ข้อตกลงการค้าระหว่างประเทศ Export promotion and International Trade agreements ศึกษาการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ และแผนการส่งเสริมการส่งออก กิจกรรมส่งเสริมการตลาดเพื่อการส่งออก และการพัฒนาผู้ประกอบการเพื่อการส่งออก ข้อมูลการค้าและการส่งออก แนวทางการเจรจาการค้าระหว่างประเทศตามกรอบเขตการค้าเสรี ยุทธศาสตร์เขตการค้าเสรี สิทธิพิเศษทางภาษีบริการและการลงทุนระหว่างประเทศ</p>		<p>ตัดรายวิชานี้^๑ออก เนื่องจากมีเนื้อหาซ้ำกับรายวิชา IB 2102 การจัดการการนำเข้าและส่งออก^๒ระหว่างประเทศ</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	เหตุผล
<p>IB 3101 การจัดการคุณภาพระดับสากล 3(3-0-6) International Quality Management ศึกษาคความหมาย แนวคิดเกี่ยวกับการจัดการ คุณภาพ เครื่องมือและเทคนิคที่ใช้ในการบริหารจัดการคุณภาพ การพัฒนาคุณภาพ มาตรฐานคุณภาพระดับสากล การเข้าสู่ มาตรฐานและตราสินค้าในระดับสากล กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ การผลิตและการพัฒนามาตรฐานผลิตภัณฑ์ หน่วยงานที่ รับผิดชอบและที่เกี่ยวข้องกับการจัดการคุณภาพ ตลอดจน ผลกระทบที่เกิดขึ้นกับธุรกิจ</p>		<p>ตัดรายวิชานี้ออก เนื่องจากมี เนื้อหาวิชาซ้ำซ้อนกับ รายวิชา MGT 2103 การบริหาร การผลิตและการดำเนินงาน</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	เหตุผล
<p>IB 3203 การจัดการธุรกิจในกลุ่ม 3(3-0-6)</p> <p>ประชาคมอาเซียน</p> <p>Business Management in the Asian Community</p> <p>การศึกษาคความหมาย ความสำคัญ บทบาทของการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศกลุ่มอาเซียน สภาพแวดล้อมทางกฎหมาย เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรมของประเทศกลุ่มอาเซียน ประชาคมอาเซียน การรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจ กระบวนการจัดการในธุรกิจระหว่างประเทศในด้านการตลาด การผลิต การเงิน และการจัดการทรัพยากรมนุษย์ระหว่างประเทศ บทบาทของรัฐบาลต่อธุรกิจระหว่างประเทศ และการระงับข้อพิพาทระหว่างประเทศ</p>	<p>IB 3203 การจัดการธุรกิจในกลุ่ม. 3(3-0-6)</p> <p>ประชาคมอาเซียน</p> <p>Business Management in the Asian Community</p> <p>ความหมาย ความสำคัญของการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศในกลุ่มอาเซียน สภาพแวดล้อมทางกฎหมาย เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรมของประเทศกลุ่มอาเซียน ประชาคมอาเซียน การรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจ พันธมิตรและคู่ประเทศเจรจาของอาเซียน กระบวนการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศในด้านการตลาด การเงิน การผลิต และการจัดการทรัพยากรมนุษย์ระหว่างประเทศ บทบาทของภาครัฐต่ออาเซียน ผลกระทบต่อไทยกับการปรับตัวเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ปัญหาและทิศทางในอนาคตของอาเซียน</p>	<p>ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาให้ชัดเจนมากขึ้น โดยเพิ่มเนื้อหาเรื่องพันธมิตรและคู่ประเทศเจรจาของอาเซียนผลกระทบต่อไทยกับการปรับตัวเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ปัญหาและทิศทางในอนาคตของอาเซียน</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	เหตุผล
<p>IB 3205 การสื่อสารทางการตลาด ระหว่างประเทศ 3(3-0-6)</p> <p>International Marketing Communication</p> <p>ศึกษาลักษณะทั่วไปและความสำคัญของการสื่อสารการตลาดระหว่างประเทศ หลักการของกระบวนการสื่อสารทางการตลาด การเลือกเครื่องมือในการส่งเสริมการตลาด การผสมผสานเครื่องมือจากส่วนประสมของการส่งเสริมการตลาด เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพทางการสื่อสารทางการตลาดสูงสุด รูปแบบการสื่อสารการตลาดภายในและภายนอกหน่วยงาน เทคนิคและการเลือกใช้เครื่องมือในการสื่อสาร รวมถึงการประยุกต์วิธีการสื่อสารทางการตลาดในรูปแบบต่าง ๆ ของผลิตภัณฑ์ในประเทศและต่างประเทศ</p>	<p>IB 3205 การสื่อสารทางการตลาดระหว่างประเทศ 3(3-0-6)</p> <p>International Marketing Communication</p> <p>ความหมาย ความสำคัญ และบทบาทของการสื่อสารการตลาดระหว่างประเทศ แนวคิดการสื่อสารการตลาดระหว่างประเทศ หลักการของการสื่อสารทางการตลาด พฤติกรรมของผู้บริโภคและการสื่อสารการตลาดระหว่างประเทศ การวางแผนการสื่อสารการตลาด เครื่องมือการสื่อสารการตลาด เทคนิคและเครื่องมือการสื่อสารการตลาดระหว่างประเทศ รูปแบบของการสื่อสารทางการตลาดระหว่างประเทศ การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม และจรรยาบรรณของนักการสื่อสารการตลาด</p>	<p>ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาให้ชัดเจนมากขึ้น โดยการเพิ่มเนื้อหาเรื่องพฤติกรรมของผู้บริโภค และการสื่อสารการตลาดระหว่างประเทศ การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม และจรรยาบรรณของนักการสื่อสารการตลาด</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	เหตุผล
<p>IB 4101 โลจิสติกส์ระหว่างประเทศ 3(3-0-6)</p> <p>International Logistics</p> <p>ศึกษาเกี่ยวกับการจัดการระบบโลจิสติกส์ตั้งแต่ขั้นตอนการสรรหาวัตถุดิบ การบริหารสินค้าและบริการ การเคลื่อนย้ายสินค้าจากต้นทางไปยังปลายทางอย่างทันเวลาและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนศึกษาถึงระบบการขนส่งสินค้า การเก็บรักษาสินค้าและการกระจายสินค้า การจัดซื้อและการคาดคะเนตลาด รวมถึงศึกษาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อการบริหารจัดการระบบโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทานระหว่างประเทศ</p>	<p>IB 4101 โลจิสติกส์ระหว่างประเทศ 3(3-0-6)</p> <p>International Logistics</p> <p>เกี่ยวกับการจัดการระบบโลจิสติกส์ ตั้งแต่ขั้นตอนการจัดซื้อ การบริหารสินค้าและบริการ การเคลื่อนย้ายสินค้าจากต้นทางไปยังปลายทางอย่างทันเวลาและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนศึกษาถึงระบบการขนส่งสินค้า การเก็บรักษาสินค้าและการกระจายสินค้า การสร้างความสัมพันธ์กับคู่ค้าในระบบห่วงโซ่อุปทาน การวางแผนและการควบคุมทางด้านโลจิสติกส์ และระบบดิจิทัลโลจิสติกส์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการตอบสนองต่อความต้องการของตลาดโดยมีต้นทุนต่ำที่สุด</p>	<p>ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาให้ชัดเจนเหมาะสมยิ่งขึ้น โดยเพิ่มเนื้อหาเกี่ยวกับการสร้างความสัมพันธ์กับคู่ค้าในระบบห่วงโซ่อุปทาน การวางแผนและการควบคุมทางด้านโลจิสติกส์ และระบบดิจิทัล</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	เหตุผล
	<p>IB 4102 นวัตกรรมสำหรับธุรกิจระหว่าง ประเทศ 3(3-0-6)</p> <p>Innovation for International Business</p> <p>ความหมาย ความสำคัญ และบทบาทของ เทคโนโลยีและนวัตกรรมที่มีต่อการสร้างสรรค์ที่ยั่งยืน แนวคิด เกี่ยวกับนวัตกรรม ลักษณะสำคัญของนวัตกรรม ประเภทของ นวัตกรรม สถานการณ์การพัฒนานวัตกรรมในประเทศไทย ผลกระทบของเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่มีต่อสังคมและความเป็นมนุษย์ การขับเคลื่อนธุรกิจระหว่างประเทศด้วยการใช้ นวัตกรรม การใช้นวัตกรรมในต่างประเทศ การสร้างและการ ถ่ายทอดนวัตกรรมของบุคลากรในองค์กร การเสริมสร้างความ แข็งแกร่งในเชิงเศรษฐกิจและสังคมฐานปัญญาด้วยเทคโนโลยี และนวัตกรรม จริยธรรมในการใช้ประโยชน์จากนวัตกรรม และ การคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดจากนวัตกรรม</p>	<p>พัฒนารายวิชาขึ้นมาใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับ สถานการณ์ยุคปัจจุบัน</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	เหตุผล
<p>IB 4202 ธุรกิจกับสิ่งแวดล้อมโลก 3(3-0-6)</p> <p>Business and Global Environment</p> <p>ศึกษาถึงอิทธิพลของสิ่งแวดล้อมโลกที่มีต่อการดำเนินงานทางธุรกิจ ความสัมพันธ์ระหว่างธุรกิจกับสังคม กฎหมายและแนวปฏิบัติในสังคมที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมโลก นโยบายของธุรกิจที่เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมโลก ตลอดจนการปรับตัวของธุรกิจให้เข้ากับสิ่งแวดล้อมโลกที่เหมาะสมภายใต้ความรับผิดชอบของสังคม โดยพัฒนาทักษะด้านการวิเคราะห์ความรู้ ที่เกี่ยวกับการจัดการธุรกิจในสิ่งแวดล้อมโลกที่เปลี่ยนแปลง</p>	<p>IB 4202 ธุรกิจกับสิ่งแวดล้อมโลก 3(3-0-6)</p> <p>Business and Global Environment</p> <p>อิทธิพลของสิ่งแวดล้อมโลกที่มีต่อการดำเนินงานทางธุรกิจ ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและแนวปฏิบัติในสังคมเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมโลก ความสัมพันธ์ระหว่างธุรกิจกับสิ่งแวดล้อม นโยบายของธุรกิจที่เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมโลกที่เปลี่ยนแปลง การปรับตัวของธุรกิจให้เข้ากับสิ่งแวดล้อมโลก ความรับผิดชอบของธุรกิจที่มีต่อสิ่งแวดล้อม การสร้างความยั่งยืนให้กับธุรกิจ และจรรยาบรรณของผู้ประกอบการต่อสิ่งแวดล้อม</p>	<p>เหตุผล</p> <p>ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา โดยเพิ่มเนื้อหาเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างธุรกิจกับสิ่งแวดล้อม การปรับตัวของธุรกิจให้เข้ากับสิ่งแวดล้อมโลก การสร้างความยั่งยืนให้กับธุรกิจ และจรรยาบรรณของผู้ประกอบการต่อสิ่งแวดล้อม</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	เหตุผล
	<p>IB 4203 กลยุทธ์สำหรับธุรกิจระหว่างประเทศ 3(3-0-6)</p> <p>Strategies for International Business</p> <p>กลยุทธ์การจัดการด้านธุรกิจระหว่างประเทศ</p> <p>การส่งออก การออกใบอนุญาต สัมปทานการผลิต การจัดการ เชิงกลยุทธ์สำหรับธุรกิจระหว่างประเทศ ผู้นำสำหรับธุรกิจ ระหว่างประเทศ บทบาทของผู้นำในการจัดการเชิงกลยุทธ์เพื่อ สร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน และการบริหารความเสี่ยงที่ จำเป็นสำหรับธุรกิจระหว่างประเทศ</p>	<p>เป็นรายวิชาที่พัฒนาขึ้นมาใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนิน ธุรกิจระหว่างประเทศในยุค ประเทศไทย 4.0 โดยให้ นักศึกษาได้เรียนรู้เกี่ยวกับกล ยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ ระหว่างประเทศ บทบาทของ ผู้นำ และการบริหารความเสี่ยง ในการดำเนินธุรกิจระหว่าง ประเทศ</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	เหตุผล
<p>IB 4301 การเจรจาธุรกิจระหว่างประเทศ 3(3-0-6) International Business Negotiation ศึกษาแนวคิด ทฤษฎีการเจรจาต่อรองในธุรกิจระหว่างประเทศ แนวคิดที่เกี่ยวข้องกับความแตกต่างทางวัฒนธรรม ปัจจัยต่าง ๆ ที่มีผลต่อการวางแผนการเจรจาธุรกิจระหว่างประเทศ การวางแผนเตรียมการ และกำหนดกลยุทธ์ การเจรจาต่อรองทางการธุรกิจระหว่างประเทศ กระบวนการในการเจรจาต่อรองในธุรกิจระหว่างประเทศ แนวคิดทางการสื่อสารและการเจรจาทางธุรกิจ ตลอดจนศึกษาวิธีการบริหารความขัดแย้ง ความต้องการพื้นฐานของผู้เจรจา ปัญหาและอุปสรรคในการเจรจาธุรกิจระหว่างประเทศ</p>	<p>IB 4301 การเจรจาธุรกิจระหว่างประเทศ 3(3-0-6) International Business Negotiation ความหมายของการเจรจาต่อรอง ความสำคัญของการเจรจาธุรกิจระหว่างประเทศ แนวคิดและวิธีปฏิบัติในการเจรจาต่อรองทางธุรกิจระหว่างประเทศ ความแตกต่างทางวัฒนธรรม ปัจจัยที่มีผลต่อการเจรจาธุรกิจระหว่างประเทศ ความขัดแย้งในการเจรจาต่อรองทางธุรกิจระหว่างประเทศ ขั้นตอนการเจรจาธุรกิจระหว่างประเทศ ความแตกต่างทางวัฒนธรรมที่มีผลต่อการเจรจาการค้าระหว่างประเทศ</p>	<p>ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาโดยเพิ่มเนื้อหาเรื่องความแตกต่างทางวัฒนธรรมที่ส่งผลต่อการเจรจาการค้าระหว่างประเทศ</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	เหตุผล
	<p>IB 4303 การจัดการความเสี่ยงระหว่างประเทศ 3(3-0-6)</p> <p>International Risk Management</p> <p>ความสำคัญ ความหมาย ลักษณะและประเภทของความเสี่ยง ปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง การบริหารจัดการความเสี่ยงผ่านเครื่องมือ การวิเคราะห์สถานการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อความเสี่ยง การเพิ่มและพัฒนาศักยภาพของทรัพยากรมนุษย์ในการจัดการความเสี่ยงของธุรกิจระหว่างประเทศ</p>	<p>เป็นรายวิชาที่พัฒนาขึ้นมาใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันที่ผู้ประกอบการต้องคำนึงถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นภายในองค์กร</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	เหตุผล
<p>IB 4903 หัวข้อพิเศษทางด้านธุรกิจ 3(3-0-6) ระหว่างประเทศ Special Topics in International Business ศึกษาและอภิปรายถึงเหตุการณ์และปัญหาทาง ด้านธุรกิจระหว่างประเทศที่สำคัญหรือน่าสนใจ อันส่งผลต่อ ระบบธุรกิจทั้งภายในและภายนอกประเทศ รวมทั้งการ เปลี่ยนแปลงสภาพแวดล้อมของธุรกิจระหว่างประเทศที่ส่งผล กระทบต่อระบบเศรษฐกิจในปัจจุบัน ตลอดจนทิศทางการดำเนิน ธุรกิจระหว่างประเทศ</p>	<p>IB 4903 หัวข้อพิเศษทางด้านธุรกิจ 3(3-0-6) ระหว่างประเทศ Special Topics in International Business อภิปราย สังเคราะห์ วิเคราะห์ เหตุการณ์และ ปัญหาด้านธุรกิจระหว่างประเทศในสถานการณ์ปัจจุบัน การ เปลี่ยนแปลงสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่ส่งผลต่อการดำเนิน ธุรกิจระหว่างประเทศ ทิศทาง แนวโน้มการดำเนินธุรกิจระหว่าง ประเทศที่สอดคล้องกับบริบทโลก</p>	<p>ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาโดย เพิ่มการสังเคราะห์ วิเคราะห์ ปัญหาด้านธุรกิจระหว่าง ประเทศในปัจจุบันและแนวโน้ม การดำเนินธุรกิจระหว่าง ประเทศที่สอดคล้องกับบริบท โลก</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	เหตุผล
<p>EP 3301 การสร้างสรรค์และนวัตกรรม 3(3-0-6) Creation and Innovation</p> <p>ศึกษาความหมาย ลักษณะของความคิดสร้างสรรค์ ตลอดจนกระบวนการและการพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ ลักษณะพื้นฐานของผู้มีความคิดสร้างสรรค์ และศึกษาสิ่งแวดล้อมที่กระตุ้นให้เกิดการใช้ความคิดที่สร้างสรรค์ ตลอดจนผลกระทบของความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมที่มีต่อการพัฒนาของบุคคล องค์กร และสังคมแห่งการเป็นผู้ประกอบการ</p>		<p>ตัดรายวิชานี้ออก และพัฒนารายวิชาขึ้นมาใหม่ คือ วิชา IB 4102 นวัตกรรมสำหรับธุรกิจระหว่างประเทศ</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561			เหตุผล
CHN 2202	สนทนาภาษาจีน Chinese Conversation ฝึกการสนทนาภาษาจีน โดยเน้นการพูดด้วย สำเนียงที่เป็นมาตรฐาน และใช้ถ้อยคำให้เหมาะสมกับเหตุการณ์ และสภาพแวดล้อม	3(3-0-6)	CHN 2202	สนทนาภาษาจีน Chinese Conversation การสนทนาภาษาจีน โดยเน้นการพูดในเชิงวิชาการ ด้วยสำเนียงมาตรฐาน และใช้ถ้อยคำให้เหมาะสมกับเหตุการณ์และ สภาพแวดล้อม	3(3-0-6)	ปรับคำอธิบายรายวิชาโดย เพิ่มเติมเนื้อหาให้มีรายละเอียด เพิ่มขึ้น คือ “การพูดในเชิง วิชาการ” เพื่อให้มีความ สอดคล้องกับสภาพสังคม ปัจจุบัน

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561			เหตุผล
CHN 3501	วัฒนธรรมจีน Chinese Culture ศึกษาลักษณะทั่วไปของวัฒนธรรมจีน ขนบธรรมเนียมประเพณี ความเชื่อ ค่านิยม และวิถีชีวิตของชาว จีนโดยสังเขป	3(3-0-6)	CHN 3501	วัฒนธรรมจีน Chinese Culture การเรียนรู้ลักษณะทั่วไปของวัฒนธรรม ความเป็น มาขนบธรรมเนียมประเพณี ความเชื่อ ค่านิยมตลอดจนวิถีชีวิต ของชาวจีนโดยสังเขป	3(3-0-6)	ปรับคำอธิบายรายวิชาให้มี รายละเอียดและชัดเจนมากขึ้น

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561		เหตุผล
CHN 3704	ภาษาจีนธุรกิจ 3(3-0-6) Business Chinese ศึกษาภาษาจีนที่จำเป็นต้องใช้ในวงการธุรกิจ โดยใช้สถานการณ์จำลองและให้ความรู้ ในเรื่องวิธีปฏิบัติตนในการติดต่อธุรกิจกับชาวจีน	CHN 3704	ภาษาจีนธุรกิจ 3(3-0-6) Business Chinese คำศัพท์และสำนวนภาษาจีนที่ใช้ในการติดต่อ ธุรกิจการเซ็นสัญญา และมารยาทวิธีปฏิบัติตัวในการติดต่อ ธุรกิจกับชาวจีน โดยเน้นทักษะในการสื่อสาร	ปรับคำอธิบายรายวิชาโดย เพิ่มเติมเนื้อหาให้มีรายละเอียด เพิ่มขึ้น เพื่อให้มีความ สอดคล้องกับสภาพสังคม ปัจจุบัน

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	เหตุผล
<p>ENG 2517 ภาษาอังกฤษเพื่องานเลขานุการ 3(3-0-6) และสำนักงาน</p> <p>English for Secretary and Office Management</p> <p>ศึกษาและฝึกภาษาพูดและภาษาเขียนที่ใช้ในงานเลขานุการและงานสำนักงาน ทั้งไปรวมทั้งฝึกทักษะต่าง ๆ โดยเฉพาะทักษะการพูดและทักษะการเขียน</p> <p>To study and practice with texts representing both spoken and written Language related to general office work. The course is 'multi- skill' and emphasizes, in particular ,comprehension in reporting, both orally and in writing.</p>		<p>1. ได้ตัดรายวิชานี้ออกไปโดยนำเนื้อหาไปรวมกับวิชาการเขียนรายงานทางธุรกิจ</p> <p>2. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอังกฤษธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558) ได้ยกเลิกรายวิชานี้ ทางหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) จึงกำหนด ENG 2517 การแปลภาษาอังกฤษเชิงธุรกิจเป็นภาษาไทย เป็นรายวิชาเลือกแทน</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	เหตุผล
	<p>ENG 2517 การแปลภาษาอังกฤษเชิงธุรกิจ 3(3-0-6) เป็นภาษาไทย</p> <p>English to Thai Translation in Business Contexts</p> <p>ทฤษฎีและการฝึกปฏิบัติการแปลเนื้อความธุรกิจเบื้องต้นจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย แปลจากระดับคำสู่ระดับประโยคทั้งสื่อสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ข้อมูลด้านการขาย ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจและจดหมายธุรกิจประเภทต่าง ๆ</p> <p>Fundamental theories of English–Thai translation in business contexts with a focus on systematic practices from lexical to syntactic levels in a variety of texts including printed, online, promotional and informative materials as well as various types of business correspondences and transactions.</p>	<p>เป็นรายวิชาที่เปิดเพิ่มเติมในหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 เพื่อให้นักศึกษาในหลักสูตรได้รับการฝึกฝนทักษะการแปลที่เฉพาะเจาะจงมากขึ้น โดยแปลเนื้อความธุรกิจเบื้องต้นจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	เหตุผล
<p>ENG 4524 ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจ 3(3-0-6) อิเล็กทรอนิกส์ English for Electronic Business ศึกษาการใช้ภาษาอังกฤษในการดำเนินธุรกิจ อิเล็กทรอนิกส์ในสถานการณ์ต่าง ๆ ผู้เรียนได้ฝึกการใช้ศัพท์เฉพาะรูปแบบและโครงสร้างทางภาษาอังกฤษที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>To study the use of English in online business in various situations. The students are to be trained to use technical terms and structures commonly and appropriately used in different online business settings and organization patterns.</p>	<p>ENG 3523 ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจ 3(3-0-6) อิเล็กทรอนิกส์ English for Electronic Business คำศัพท์เฉพาะและสำนวนในกิจกรรมธุรกิจออนไลน์ในสถานการณ์ต่าง ๆ ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษของผู้เรียนในธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ English terminology and idiomatic expressions necessary for conducting online business activities in various situation. Developing learners' abilities to use English in the electronic business.</p>	<p>เหตุผล</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ปรับรหัสวิชา 2. ปรับคำอธิบายรายวิชา เพื่อให้เนื้อหา มีความกระชับมากขึ้น

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	เหตุผล
	<p>ENG 4524 ภาษาอังกฤษเพื่องานโลจิสติกส์ 3(3-0-6)</p> <p>English for Logistics</p> <p>รูปแบบ โครงสร้าง คำศัพท์เฉพาะ และสำนวนที่ใช้ในธุรกิจโลจิสติกส์ การวางแผน การเตรียมการ การจัดสรร การจัดส่ง การบำรุงรักษาและการบริการลูกค้า</p> <p>English forms, structures, terminology, and expression used in logistics business: planning, procurement, distribution, supply, maintenance, and customer service.</p>	<p>เป็นรายวิชาที่พัฒนาขึ้นเพื่อรับรองยุทธศาสตร์ของประเทศไทยตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 11 ในการพัฒนาระบบการขนส่งและโลจิสติกส์ในภูมิภาคอาเซียน</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	เหตุผล
<p>ENG 4525 ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจนำเข้า 3(3-0-6) และส่งออก</p> <p>English for Import and Export Business</p> <p>ศึกษาศัพท์เทคนิคโครงสร้างสำนวนและเอกสารที่เกี่ยวข้องที่ใช้กันเป็นปกติในการนำเข้าและส่งออกสินค้าการขนส่งการค้าระหว่างประเทศขั้นตอนการนำเข้า / ส่งออกโดยมีการฝึกปฏิบัติทั้งการฟังพูดอ่านและเขียน</p> <p>To study the technical terms, structures, expressions and related documents commonly used in import and export shipping, international marketing, and import / export procedures.</p>		<p>1. ได้ตัดรายวิชานี้ออกไป โดยนำเนื้อหาไปรวมกับวิชาภาษาอังกฤษเพื่องานโลจิสติกส์</p> <p>2. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอังกฤษธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558) ได้ยกเลิกรายวิชานี้ ทางหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) จึงกำหนด ENG 4524 ภาษาอังกฤษเพื่องานโลจิสติกส์ เป็นรายวิชาเลือกแทน</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561			เหตุผล
JPN 1101	ภาษาญี่ปุ่น 1 Japanese 1 ศึกษาโครงสร้างไวยากรณ์ภาษาญี่ปุ่นระดับต้น และคำศัพท์พื้นฐานประมาณ 300 คำ ตลอดจนฝึกทักษะ ในการ ฟัง พูด อ่าน และเขียนข้อความและประโยคอย่างง่าย	3(3-0-6)	JPN 1101	ภาษาญี่ปุ่น 1 Japanese 1 โครงสร้างไวยากรณ์ภาษาญี่ปุ่นระดับต้นและ คำศัพท์พื้นฐานประมาณ 500 คำ โดยฝึกทักษะด้านการฟัง การ พูด การอ่าน การเขียน	3(3-0-6)	<ol style="list-style-type: none"> 1. ปรับคำอธิบายรายวิชาให้ กระชับมากขึ้น 2. เพิ่มการศึกษาคำศัพท์ พื้นฐานเป็น 500 คำ เพื่อให้ ผู้เรียนนำไปใช้ในการ เตรียมสอบวัดระดับ ภาษาญี่ปุ่น และนำไปใช้ใน ทักษะด้านอื่น ๆ ต่อไป

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561			เหตุผล
JPN 1501	ญี่ปุ่นศึกษา 1 Japanese Study 1 ศึกษาเรื่องราวเกี่ยวกับประเทศญี่ปุ่นในด้านต่างๆ โดยสังเขป เช่น ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ สังคม วัฒนธรรม เศรษฐกิจ การเมืองการปกครอง เป็นต้น	3(3-0-6)	JPN 1503	สังคมและวัฒนธรรมญี่ปุ่น Japanese Society and Culture เรื่องราวเกี่ยวกับประเทศญี่ปุ่นในด้านสังคม และวัฒนธรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับสังคมญี่ปุ่น การใช้ภาษา สังคมเมือง สังคมชนบท การอุตสาหกรรม การศึกษา การเดินทาง การท่องเที่ยว การกำเนิดและสืบทอดของวัฒนธรรมต่าง ๆ ในประเทศญี่ปุ่น	3(3-0-6)	1. เปลี่ยนรหัสวิชาและชื่อรายวิชา 2. ปรับเปลี่ยนคำอธิบายรายวิชาให้มีเนื้อหาที่ลึกซึ้งในทางสังคมและวัฒนธรรมญี่ปุ่นมากขึ้น

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561			เหตุผล
JPN 4703	ภาษาญี่ปุ่นธุรกิจ Business Japanese ศึกษาวัฒนธรรมองค์กรต่าง ๆ และมารยาทที่ จำเป็นในการติดต่อธุรกิจกับชาวญี่ปุ่น ศึกษาภาษาและสำนวนที่ ใช้ในการติดต่อธุรกิจ ตลอดจนฝึกการใช้ภาษาและสำนวนใน สถานที่จำลองต่าง ๆ ที่กำหนดให้ เช่น บริษัท โรงงาน เป็นต้น	3(3-0-6)	JPN 4703	ภาษาญี่ปุ่นเพื่องานธุรกิจ Japanese for Business มารยาท ท่าทางและภาษา สำนวนที่ใช้ในการ ติดต่อธุรกิจ ตลอดจนถึงวิธีการทำงานร่วมกับชาวญี่ปุ่น วัฒนธรรม องค์กร ตลอดจนฝึกการใช้ภาษาและสำนวนในสถานการณ์ จำลองตามที่กำหนด	3(3-0-6)	1. ปรับชื่อรายวิชาให้มีความ เหมาะสม 2. ปรับคำอธิบายรายวิชาให้ม ีความกระชับมากขึ้น

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	เหตุผล
<p>KOR 1201 การฟัง – การพูดภาษาเกาหลี 1 3(3-0-6) Korean Listening – Speaking 1 ฝึกทักษะด้านการฟังและการพูดภาษาเกาหลี โดยใช้คำศัพท์พื้นฐานในชีวิตประจำวัน และโครงสร้างประโยค อย่างง่าย เช่น การทักทาย การแนะนำตนเอง การบอกเวลา การ บอกตำแหน่ง เป็นต้น</p>		<p>ตัดรายวิชานี้ ออก เนื่องจาก ในปัจจุบัน แนวโน้มความ ต้องการของตลาดแรงงาน ด้านภาษาเกาหลีลดลง ทาง หลักสูตรจึงตัดรายวิชานี้ ออกไป</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	เหตุผล
<p>KOR 2502 เกาหลีปัจจุบัน 3(3-0-6) Korea Today ศึกษาข้อมูลและสถานการณ์ของเกาหลีปัจจุบัน ในด้านต่าง ๆ เช่น การเมือง เศรษฐกิจ การศึกษา การบันเทิง สภาพสังคม ความร่วมมือระหว่างไทย-เกาหลีในปัจจุบัน ตลอดจนวิเคราะห์สถานการณ์ของเกาหลีจากสื่อที่อ่านได้</p>		<p>ตัดรายวิชานี้ ออก เนื่องจาก ในปัจจุบัน แนวโน้มความ ต้องการของตลาดแรงงาน ด้านภาษาเกาหลีลดลง ทาง หลักสูตรจึงตัดรายวิชานี้ ออกไป</p>

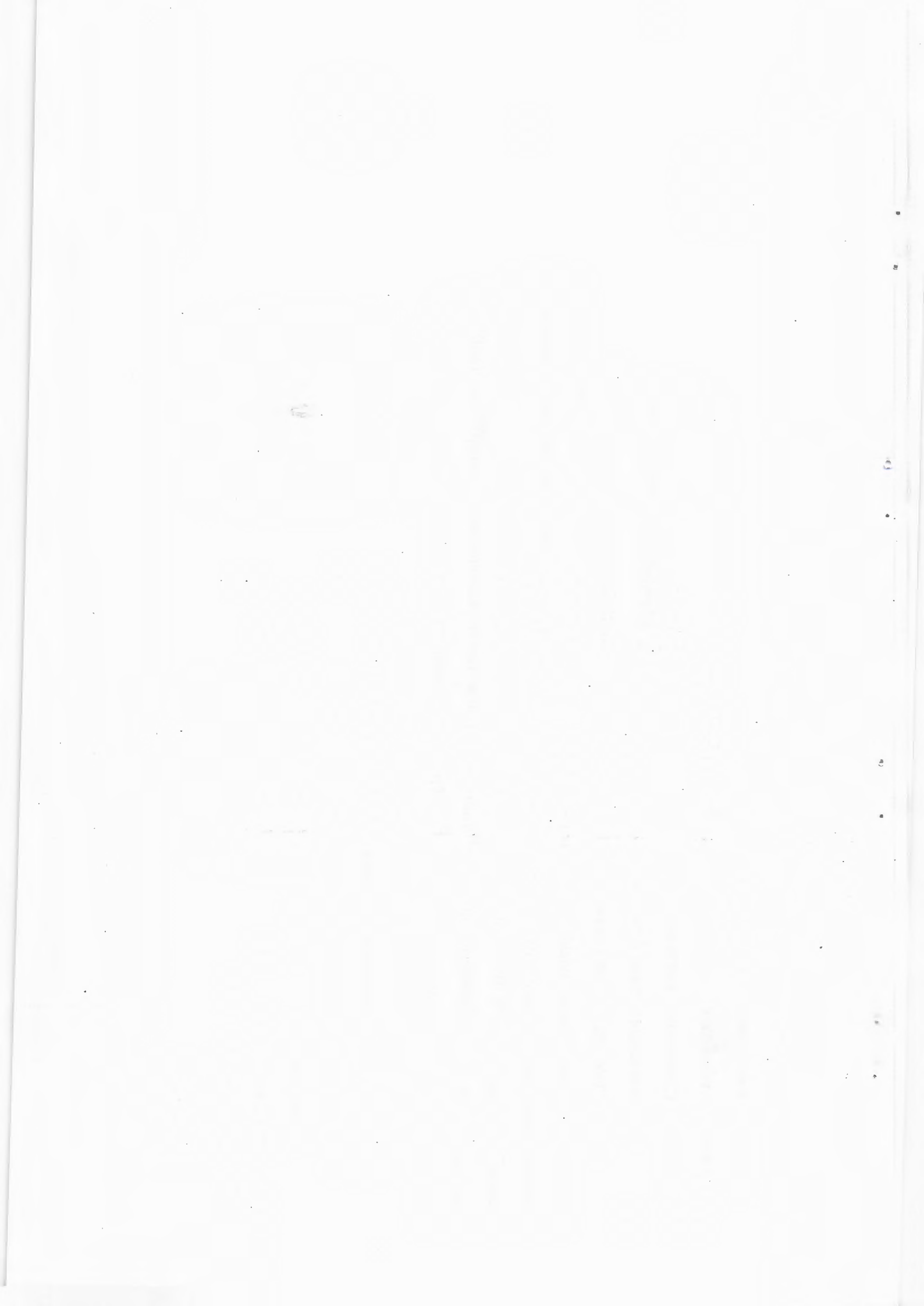
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	เหตุผล
<p>KOR 3603 ภาษาเกาหลีธุรกิจ 1 3(3-0-6)</p> <p>Business Korean 1</p> <p>ศึกษาภาษาเกาหลีที่ใช้ในการสื่อสารในวงการธุรกิจโครงสร้างในเชิงธุรกิจ การเขียนจดหมายสมัครงาน การสอบสัมภาษณ์ การทำเอกสาร การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในงานธุรกิจ ตลอดจนศึกษามารยาท และธรรมเนียมปฏิบัติ ในวงการธุรกิจเกาหลี</p>		<p>ตัดรายวิชานี้ ออก เนื่องจากในปัจจุบัน แนวโน้มความต้องการของตลาดแรงงานด้านภาษาเกาหลีลดลง ทางหลักสูตรจึงตัดรายวิชานี้ ออกไป</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	เหตุผล
<p>IB 3801 การเตรียมฝึกประสบการณ์ 1(0-3-2) วิชาชีพธุรกิจระหว่างประเทศ Preparation for field experience in International Business เตรียมความพร้อมสำหรับการฝึกประสบการณ์ วิชาชีพธุรกิจระหว่างประเทศ ทางด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ ธุรกิจระหว่างประเทศ ตลอดจนกระบวนการในการฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ เพื่อให้สามารถปรับตัวเข้ากับ สภาพแวดล้อมในสถานประกอบการ สำหรับการปฏิบัติงานจริง ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเสริมสร้างจรรยาบรรณในวิชาชีพ</p>	<p>IB 3801 การเตรียมฝึกประสบการณ์ 1(0-3-2) วิชาชีพธุรกิจระหว่างประเทศ Preparation for field experience in International Business เตรียมความพร้อมสำหรับการฝึกประสบการณ์ วิชาชีพธุรกิจระหว่างประเทศ ทางด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ ธุรกิจระหว่างประเทศ ตลอดจนกระบวนการในการฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ เพื่อให้สามารถปรับตัวเข้ากับ สภาพแวดล้อมในสถานประกอบการ สำหรับการปฏิบัติงานจริง ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเสริมสร้างจรรยาบรรณในวิชาชีพ</p>	<p>ไม่มีการเปลี่ยนแปลง</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	เหตุผล
<p>IB 4801 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 6(560) ธุรกิจระหว่างประเทศ Field Experience in International Business รายวิชาบังคับก่อน : ต้องสอบผ่าน IB 3801 เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพธุรกิจระหว่างประเทศ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านธุรกิจระหว่างประเทศ ในหน่วยงานของรัฐบาล รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน ภายใต้การควบคุมดูแลและการแนะนำของสาขาวิชาและสถานประกอบการ โดยมีกระบวนการฝึกประสบการณ์ที่ชัดเจน โดยอาจจัดให้ฝึกประสบการณ์ทั้งหมด หรือฝึกประสบการณ์และทำโครงการพิเศษ หรือฝึกประสบการณ์และทำภาคนิพนธ์ เพื่อให้เกิดความรู้ ทักษะ เจตคติและประสบการณ์ที่ดีเกี่ยวกับงานด้านธุรกิจระหว่างประเทศ</p>	<p>IB 4801 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 6(560) ธุรกิจระหว่างประเทศ Field Experience in International Business รายวิชาบังคับก่อน : ต้องสอบผ่าน IB 3801 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพธุรกิจระหว่างประเทศ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านธุรกิจระหว่างประเทศ ในหน่วยงานของรัฐบาล รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน ภายใต้การควบคุมดูแลและการแนะนำของสาขาวิชาและสถานประกอบการ โดยมีกระบวนการฝึกประสบการณ์ที่ชัดเจน โดยอาจจัดให้ฝึกประสบการณ์ทั้งหมด หรือฝึกประสบการณ์และทำโครงการพิเศษ หรือฝึกประสบการณ์และทำภาคนิพนธ์ เพื่อให้เกิดความรู้ ทักษะ เจตคติและประสบการณ์ที่ดีเกี่ยวกับงานด้านธุรกิจระหว่างประเทศ</p>	<p>ไม่มีการเปลี่ยนแปลง</p>

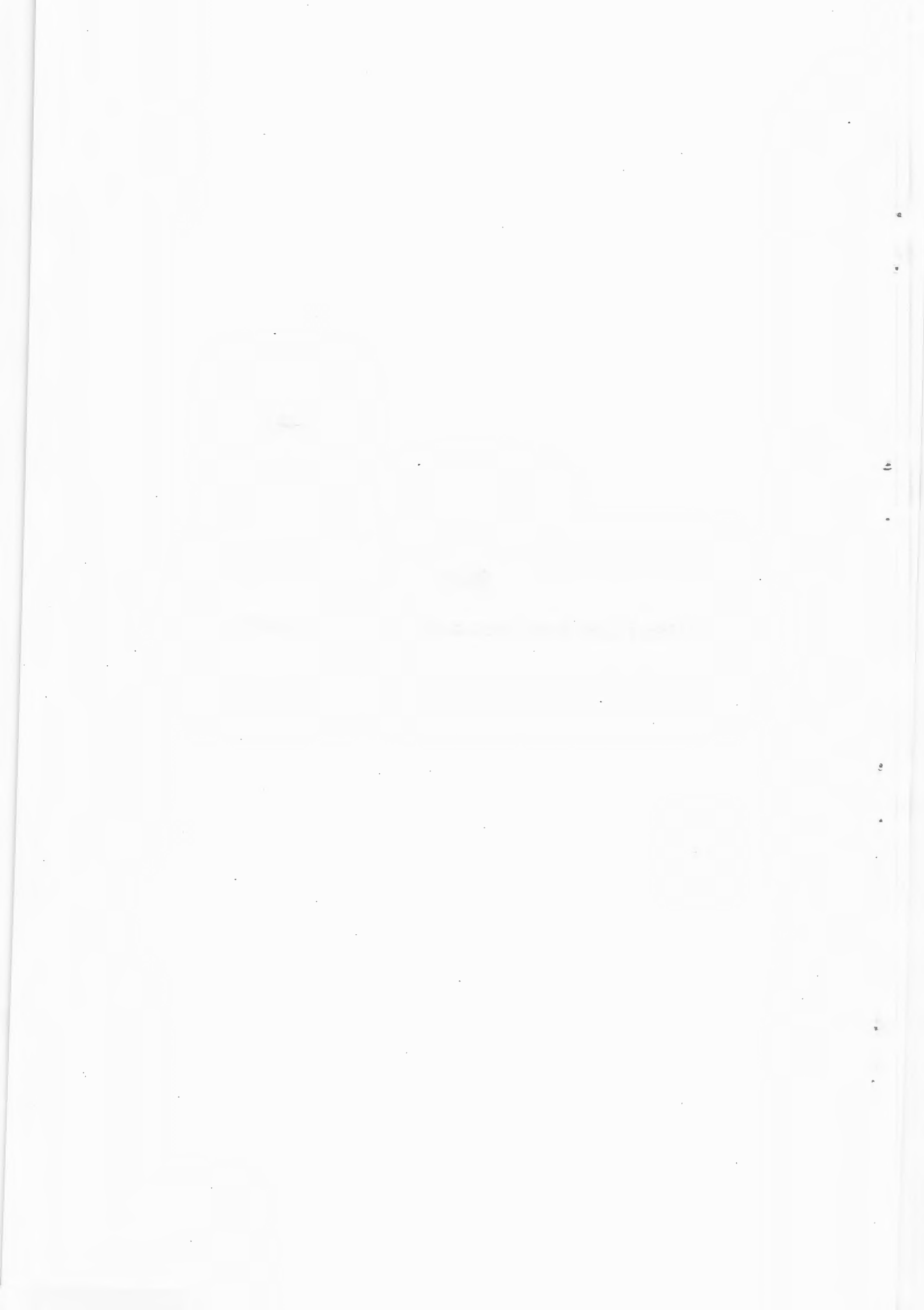
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	เหตุผล
<p>COOP 3801 การเตรียมสหกิจศึกษา 1(0-3-2)</p> <p>Cooperative Education Preparation</p> <p>การปฏิบัติการเตรียมความพร้อมก่อนการออกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ โดยให้ม้องค์ความรู้ในเรื่องหลักการ แนวคิดและปรัชญาสหกิจศึกษา กระบวนการและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับระบบสหกิจศึกษา เทคนิคการสมัครงานและการสอบสัมภาษณ์ ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ มีความสามารถในการพัฒนาตนเองตามมาตรฐานวิชาชีพแต่ละสาขาวิชา เช่น การปรับตัวในสังคม การพัฒนาบุคลิกภาพ ภาษาอังกฤษ เทคโนโลยีสารสนเทศ การสื่อสาร มนุษยสัมพันธ์ การทำงานเป็นทีม โครงสร้างการทำงานในองค์การ งานธุรการในสำนักงาน ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน และระบบบริหารคุณภาพงานคุณภาพในสถานประกอบการ การเสริมทักษะและจริยธรรมในวิชาชีพเฉพาะสาขาวิชา และมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำโครงการ การรายงานผลการปฏิบัติงาน การเขียนรายงานโครงการ และการนำเสนอผลงานโครงการ</p>	<p>COOP 3801 การเตรียมสหกิจศึกษา 1(0-3-2)</p> <p>Cooperative Education Preparation</p> <p>การปฏิบัติการเตรียมความพร้อมก่อนการออกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ โดยให้ม้องค์ความรู้ในเรื่องหลักการ แนวคิดและปรัชญาสหกิจศึกษา กระบวนการและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับระบบสหกิจศึกษา เทคนิคการสมัครงานและการสอบสัมภาษณ์ ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ มีความสามารถในการพัฒนาตนเองตามมาตรฐานวิชาชีพแต่ละสาขาวิชา เช่น การปรับตัวในสังคม การพัฒนาบุคลิกภาพ ภาษาอังกฤษ เทคโนโลยีสารสนเทศ การสื่อสาร มนุษยสัมพันธ์ การทำงานเป็นทีม โครงสร้างการทำงานในองค์การ งานธุรการในสำนักงาน ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน และระบบบริหารคุณภาพงานคุณภาพในสถานประกอบการ การเสริมทักษะและจริยธรรมในวิชาชีพเฉพาะสาขาวิชา และมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำโครงการ การรายงานผลการปฏิบัติงาน การเขียนรายงานโครงการ และการนำเสนอผลงานโครงการ</p>	<p>ไม่มีการเปลี่ยนแปลง</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	เหตุผล
<p>COOP 4801 สหกิจศึกษา 6(560)</p> <p>Cooperative Education</p> <p>รายวิชาบังคับก่อน: ต้องสอบผ่าน</p> <p>COOP 3801 การเตรียมสหกิจศึกษา</p> <p>การปฏิบัติงานด้านวิชาชีพตามสาขาวิชาในสถานประกอบการหรือองค์การผู้ใช้บัณฑิตเป็นเวลา 16 สัปดาห์ หรือน้อยกว่า 560 ชั่วโมง โดยบูรณาการความรู้ที่ได้จากการศึกษาในหลักสูตรการศึกษากับการปฏิบัติงานจริงเสมือนหนึ่งเป็นพนักงาน การจัดทำโครงการ การรายงานผลการปฏิบัติงาน การเขียนรายงานโครงการ และการนำเสนอโครงการตามคำแนะนำของพนักงานพี่เลี้ยง อาจารย์ที่ปรึกษาหรืออาจารย์นิเทศก์ เพื่อให้เกิดทักษะ องค์ความรู้ในวิชาชีพและคุณธรรม จริยธรรมในวิชาชีพ มีลักษณะนิสัยหรือบุคลิกภาพที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน และเป็นบัณฑิตที่มีคุณสมบัติตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานที่พร้อมจะทำงานได้ทันทีเมื่อสำเร็จการศึกษา</p>	<p>COOP 4801 สหกิจศึกษา 6(560)</p> <p>Cooperative Education</p> <p>รายวิชาบังคับก่อน: ต้องสอบผ่าน</p> <p>COOP 3801 การเตรียมสหกิจศึกษา</p> <p>การปฏิบัติงานด้านวิชาชีพตามสาขาวิชาในสถานประกอบการหรือองค์การผู้ใช้บัณฑิตเป็นเวลา 16 สัปดาห์ หรือน้อยกว่า 560 ชั่วโมง โดยบูรณาการความรู้ที่ได้จากการศึกษาในหลักสูตรการศึกษากับการปฏิบัติงานจริงเสมือนหนึ่งเป็นพนักงาน การจัดทำโครงการ การรายงานผลการปฏิบัติงาน การเขียนรายงานโครงการ และการนำเสนอโครงการตามคำแนะนำของพนักงานพี่เลี้ยง อาจารย์ที่ปรึกษาหรืออาจารย์นิเทศก์ เพื่อให้เกิดทักษะ องค์ความรู้ในวิชาชีพและคุณธรรม จริยธรรมในวิชาชีพ มีลักษณะนิสัยหรือบุคลิกภาพที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน และเป็นบัณฑิตที่มีคุณสมบัติตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานที่พร้อมจะทำงานได้ทันทีเมื่อสำเร็จการศึกษา</p>	<p>ไม่มีการเปลี่ยนแปลง</p>



ภาคผนวก ค

ประวัติและผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร



1. นางสาววินยาภรณ์ พรหมณโชติ

1.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

1.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	คุณวุฒิ	สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา
ปริญญาเอก	Ph.D. (Management)	University of Stirling, United Kingdom	2559
ปริญญาโท	M.A. (International Business Administration)	Bournemouth University United Kingdom	2548
ปริญญาตรี	ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ	2545

1.3 ผลงานทางวิชาการ

1.3.1 ผลงานวิจัย

บทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการนานาชาติ

Winayaporn Bhammanachote. (2018). Determinants of Foreign Direct Investment in Thailand: Chinese Investors in Chiang Mai, Thailand. PSAKU International Journal of Interdisciplinary Research, 7(2), 160–173. (July – December).

Winayaporn Bhammanachote and Adelina Broadbridge. (2018). Faces display of indoor labourer: a reflection of Thai employees' feelings. In the British Academy of Management Annual Conference, Driving productivity in uncertain and challenging times, 5th September, 2018. (pp.1-18). Bristol, United Kingdom: Bristol Business School, University of West of England.

Winayaporn Bhammanachote and Adelina M. Broadbridge (2017). Gender and the deployment of emotion management in the Thai Spa Industry. In the European Academy of Management Conference, Making Knowledge Work, 23rd June, 2017. (pp.1–32). Glasgow: University of Strathclyde

Winayaporn Bhammanachote and Adelina M. Broadbridge (2017). Dirty work and emotional labour in the Thai Spa industry. In the British Academy of Management Conference, Re–connecting management research with the disciplines: Shaping

the research with the social sciences, 6th September, 2017. (pp. 1–16). United Kingdom: Warwick Business School.

Winayaporn Bhrmanachote (2016). Gender and the Performance of Emotion Management in the Thai Spa Industry. In the British Academy of Management Conference, Thriving in Turbulent Times, 7th September, 2016. (pp.1–6). United Kingdom: New Castle University.

Winayaporn Bhrmanachote (2013). The Management of Emotion in Spa Industry: A comparison case studies between Thailand and United Kingdom. In the British Academy of Management Conference, Managing to make a difference, 12nd September, 2013. (pp.1–8). Liverpool, United Kingdom: Aintree Racecourse.

1.3.2 ตำรา หนังสือ บทความทางวิชาการ

วินยาภรณ์ พรหมณโชติ. (2561). ขอบข่ายการศึกษาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ.

วารสารมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม. 12(2), 33–42. (พฤษภาคม – สิงหาคม)

1.4 ประสบการณ์ทำงาน

พ.ศ. 2550 – ปัจจุบัน	อาจารย์ประจำภาควิชาบริหารธุรกิจ คณะวิทยาการจัดการมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
พ.ศ. 2548 – พ.ศ.2550	พนักงานต้อนรับบนเครื่องบิน สายการบิน Japan Airlines
พ.ศ. 2549	กรรมการสอบสัมภาษณ์บุคคลที่เข้ารับการอบรมเตรียมตัว ก่อนไปสอบเพื่อเป็นแอร์โฮสเตส ที่ Runway Academy เชียงใหม่

1.5 ภาระงานสอน

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
IB 2101	การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
IB 3205	การสื่อสารทางการตลาดระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
ENG 4525	ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเข้าและส่งออก	3(3-0-6)
ENG 4507	ภาษาอังกฤษเพื่อการประชุมทางธุรกิจ	3(3-0-6)
MGT 5207	สัมมนาทางการจัดการ (หลักสูตร MBA)	3(3-0-6)

2. นางสาวภัทรพรรณ วรรณลักษณ์

2.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

2.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	คุณวุฒิ	สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา
ปริญญาโท	MIB (International Business)	University of Wollongong, Australia	2557
ปริญญาตรี	บช.บ.	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2554

2.3 ผลงานทางวิชาการ

2.3.1 ผลงานวิจัย

บทความวิจัยตีพิมพ์วารสารวิชาการในประเทศ

ภัทรพรรณ วรรณลักษณ์. (2560). การประเมินกลยุทธ์การดำเนินงานด้วยตัวแบบการสร้าง
ความได้เปรียบทางการแข่งขันสำหรับกลุ่มวิสาหกิจชุมชน อำเภอแม่แตง จังหวัด
เชียงใหม่. วารสารวิจัยราชภัฏเชียงใหม่, 18(1), 93 – 102. (กรกฎาคม)

2.3.2 ตำรา หนังสือ บทความทางวิชาการ

ไม่มี

2.4 ประสบการณ์ทำงาน

พ.ศ. 2558 – ปัจจุบัน

อาจารย์ประจำภาควิชาบริหารธุรกิจ

คณะวิทยาการจัดการมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

พ.ศ. 2557-พ.ศ. 2558

เจ้าหน้าที่บริหารงานขาย บริษัท ปาล์ม สปริง เฟลส จำกัด

พ.ศ. 2554

ผู้ช่วยผู้ตรวจสอบบัญชี บริษัท ไฟร์ชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส

2.5 ภาระงานสอน

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
MGT 4301	การจัดการเชิงกลยุทธ์	3(3-0-6)
MGT 3101	ธุรกิจระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
IB 3203	การจัดการธุรกิจในกลุ่มประชาคมอาเซียน	3(3-0-6)
IB 3204	การจัดการธุรกิจข้ามวัฒนธรรม	3(3-0-6)

3. นางสาวกิตติยาภรณ์ อินธิปัก

3.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

3.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	คุณวุฒิ	สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา
ปริญญาโท	บธ.ม. (ธุรกิจระหว่างประเทศ)	มหาวิทยาลัยนานาชาติ สแตมฟอร์ด , กรุงเทพฯ	2558
ปริญญาตรี	บช.บ.	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2555

3.3 ผลงานทางวิชาการ

3.3.1 ผลงานวิจัย

บทความวิจัยตีพิมพ์วารสารวิชาการในประเทศ

กิตติยาภรณ์ อินธิปัก. (2560). ปัจจัยที่มีผลต่อการเตรียมความพร้อมของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีในประเทศไทยเพื่อรองรับประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน. วารสารสมาคมส่งเสริมการวิจัย, 8(1), 63-69. (พฤษภาคม)

บทความวิจัยที่นำเสนอในการประชุมวิชาการภายในประเทศ

กิตติยาภรณ์ อินธิปัก. (2560). ความรู้ความเข้าใจ และทัศนคติในการเปิดรับข่าวสารและการเตรียมความพร้อมสู่ไทยแลนด์ 4.0 ของผู้ประกอบการในอำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่. ใน การประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ ครั้งที่ 4 เรื่อง การบูรณาการงานวิจัยสู่ไทยแลนด์ 4.0 (น.2,265 - 2,277) , วันที่ 21 กรกฎาคม 2560. ขอนแก่น: มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ.

3.3.2 ตำรา หนังสือ บทความทางวิชาการ

ไม่มี

3.4 ประสบการณ์ทำงาน:

พ.ศ.2559 – ปัจจุบัน	อาจารย์ประจำภาควิชาบริหารธุรกิจคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
พ.ศ. 2558 – พ.ศ.2559	Internal Auditor , Bangkok Aviation Fuel Services Public Company Limited (BAFS)
พ.ศ. 2555 –พ.ศ. 2557	Assistant Auditor , EY Corporate Services Limited (EY)

3.5 ภาระงานสอน

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
IB 2202	การส่งเสริมส่งออกและข้อตกลงทางการ ค้าระหว่างประเทศ	3 (3-0-6)
IB 3204	การจัดการธุรกิจข้ามวัฒนธรรม	3 (3-0-6)
IB 4202	ธุรกิจกับสิ่งแวดล้อมโลก	3 (3-0-6)
IB 4101	โลจิสติกส์ระหว่างประเทศ	3 (3-0-6)
MGT 4102	การจัดการโลจิสติกส์	3 (3-0-6)
MGT 4101	จริยธรรมทางธุรกิจ	3 (3-0-6)
GHUM2205	การพัฒนาบุคลิกภาพ	3 (3-0-6)

4. นางเยาวลักษณ์ วงษ์ประภารัตน์

4.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

4.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	คุณวุฒิ	สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา
ปริญญาโท	วท.ม. (จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2545
ปริญญาตรี	บธ.บ. (ธุรกิจระหว่างประเทศ)	มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	2535

4.3 ผลงานทางวิชาการ

4.3.1 ผลงานวิจัย

บทความวิจัยที่นำเสนอในการประชุมวิชาการภายในประเทศ

เยาวลักษณ์ วงษ์ประภารัตน์. (2560). ความสัมพันธ์ระหว่างความผูกพันต่อองค์การกับพฤติกรรมการทำงานของพนักงานระดับปฏิบัติการ. ใน การประชุมวิชาการและนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ ครั้งที่ 7 “มหาวิทยาลัยเพื่อรับใช้สังคม พลังขับเคลื่อนประเทศไทยสู่ยุค 4.0” (น. 499 - 512), วันที่ 6 กรกฎาคม 2560. นครราชสีมา: มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา.

4.3.2 ตำรา หนังสือ บทความทางวิชาการ

ไม่มี

4.4 ประสบการณ์ทำงาน

พ.ศ. 2546 – ปัจจุบัน	อาจารย์ประจำภาควิชาบริหารธุรกิจ คณะวิทยาการจัดการมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
พ.ศ. 2545 – พ.ศ. 2546	อาจารย์สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยพายัพ
พ.ศ. 2535 – พ.ศ. 2540	ผู้ช่วยผู้จัดการ ฝ่ายตลาดหลักทรัพย์ บริษัทหลักทรัพย์เอ็กอ้ารง จำกัด

4.5 ภาระงานสอน

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
IB 2101	การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
IB 2102	การจัดการนำเข้าและส่งออกระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
IB 2103	ทฤษฎีและนโยบายการค้าระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
IB 3101	การจัดการคุณภาพระดับสากล	3(3-0-6)

5. นางสาวกาญจนา สุระ

5.1 ตำแหน่งทางวิชาการ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์

5.2 ประวัติการศึกษา :

ระดับ	คุณวุฒิ	สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา
ปริญญาเอก	ปร.ด. (บริหารธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2550
ปริญญาโท	M.Sc. (Business Management)	University of East Anglia, United Kingdom	2540
ปริญญาตรี	ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2531

5.3 ผลงานทางวิชาการ

5.3.1 ผลงานวิจัย

บทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการนานาชาติ

Sura, K. (2017). OTOP leaders in Chiang Mai Province of Thailand. *Journal of Global South Studies : Association of Global South Studies, Inc.* 34(2), pp. 38–58. (October)

5.3.2 ตำรา หนังสือ บทความทางวิชาการ

ตำรา หนังสือ

กาญจนา สุระ. (2557). *จริยธรรมทางธุรกิจ*. เชียงใหม่: มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่. 290. (เมษายน)

5.4 ประสบการณ์ทำงาน:

พ.ศ. 2543 – ปัจจุบัน

อาจารย์ประจำภาควิชาบริหารธุรกิจ

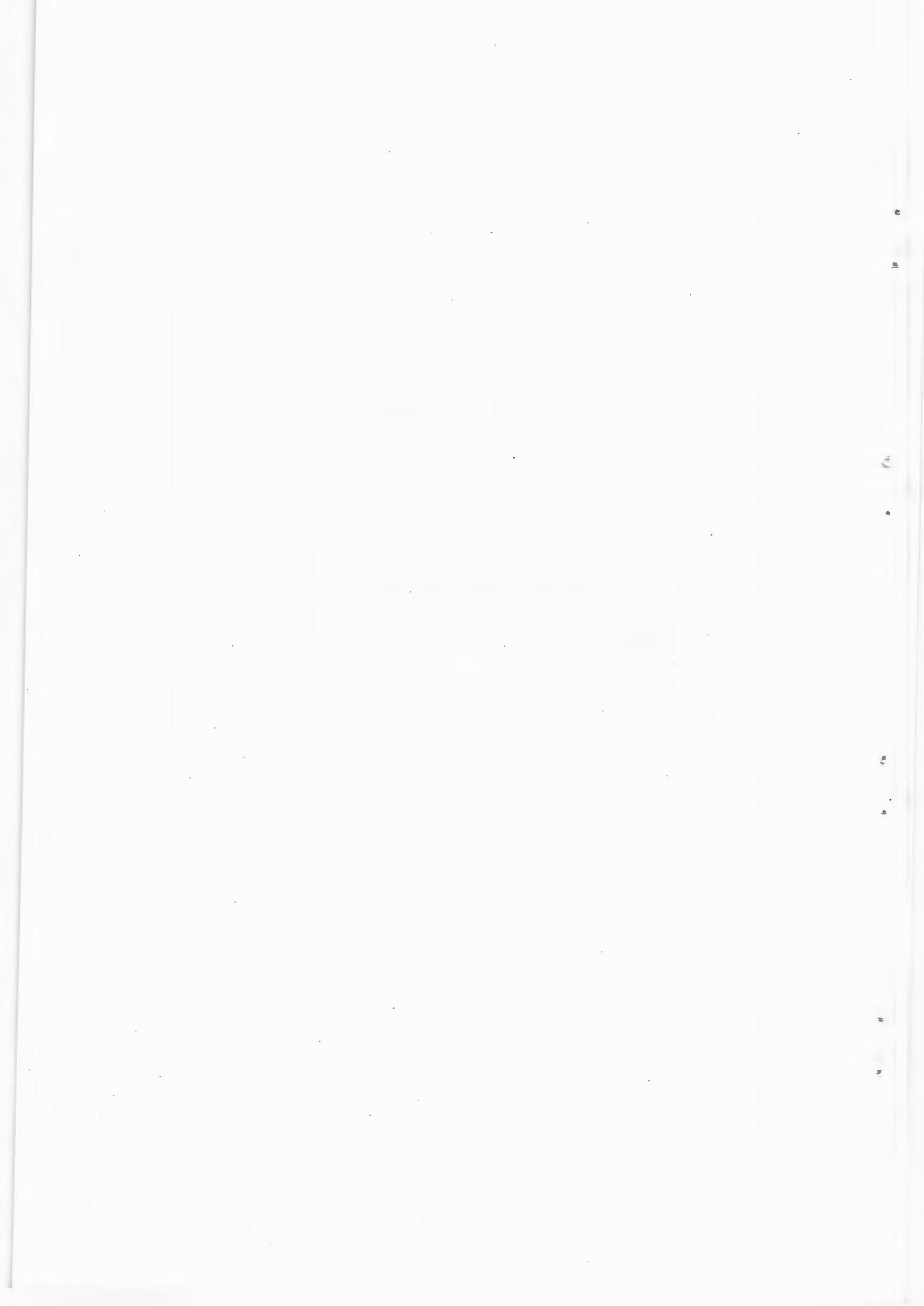
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

5.5 ภาระงานสอน

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
IB 4901	การวิจัยทางธุรกิจระหว่างประเทศ	3 (3-0-6)
MGT 3105	การประกอบการธุรกิจชุมชน	3 (3-0-6)
MGT 4101	จริยธรรมทางธุรกิจ	3 (3-0-6)
MGT 3107	การจัดการธุรกิจขนาดย่อมสำหรับผู้ประกอบการ	3 (3-0-6)
MGT 3101	ธุรกิจระหว่างประเทศ	3 (3-0-6)
MGT 5206	การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ	3 (3-0-6)

ภาคผนวก ง

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2557





ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๕๗

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๐ รวมทั้งที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๔ เพื่อให้เหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพในการดำเนินการยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔ (๒) และมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๗"

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับสำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๗ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๐

(๒) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓

(๓) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๔ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้

หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๕ ในข้อบังคับนี้

"มหาวิทยาลัย" หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

"สภามหาวิทยาลัย" หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

"สภาวิชาการ" หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

"อธิการบดี" หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

"คณะ" หมายความว่า คณะหรือวิทยาลัยตามกฎกระทรวงการจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัย

ราชภัฏเชียงใหม่ และให้หมายความรวมถึงคณะหรือวิทยาลัยที่เป็นส่วนงานภายใน ตามกฎหมายว่าด้วยการ

บริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา

ถูกต้องตามมติสภามหาวิทยาลัย

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดำรง คันธารกุล)

รองอธิการบดี

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

๒

"คณบดี" หมายความว่า คณบดีคณะหรือวิทยาลัยตามกฎหมายกระทรวงการจัดตั้งส่วนราชการ
ในมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ และให้หมายความรวมถึงคณะหรือวิทยาลัยที่เป็นส่วนงานภายใน
ตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา

"สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน" หมายความว่า สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

"อาจารย์ที่ปรึกษา" หมายความว่า อาจารย์ที่ได้รับการแต่งตั้งโดยมหาวิทยาลัยเพื่อให้ทำหน้าที่
ควบคุมแนะนำ และให้คำปรึกษาด้านการเรียนและด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพของนักศึกษา

"อาจารย์ผู้สอน" หมายความว่า อาจารย์ที่คณะมอบหมายให้สอนรายวิชาในหลักสูตรระดับปริญญา
ตรีของมหาวิทยาลัย

"นักศึกษา" หมายความว่า นักศึกษาภาคปกติและนักศึกษาภาคพิเศษระดับปริญญาตรี

"นักศึกษาภาคปกติ" หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีที่มหาวิทยาลัยจัดให้เรียนในเวลา
ราชการ หรือหากมีความจำเป็นมหาวิทยาลัยอาจจัดให้เรียนนอกเวลาราชการด้วยก็ได้

"นักศึกษาภาคพิเศษ" หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีที่มหาวิทยาลัยจัดให้เรียน
ในวันหยุดราชการหรือนอกเวลาราชการ หรือหากมีความจำเป็นมหาวิทยาลัยอาจจัดให้เรียนในเวลาราชการ
ด้วยก็ได้

ข้อ ๒ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจในการออกคำสั่งและหรือประกาศ
ของมหาวิทยาลัยเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

หมวด ๓

ระบบการจัดการศึกษาและการรับเข้าเป็นนักศึกษา

ข้อ ๗ ระบบการจัดการศึกษาใช้ระบบทวิภาค โดย ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษา
ปกติ ๑ ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาภาค
ฤดูร้อนก็ได้ ทั้งนี้ ให้กำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิตโดยมีสัดส่วนเทียบเคียงได้กับภาคการศึกษาปกติ
การกำหนดและการปรับเปลี่ยนวันเปิดและหรือวันปิดของแต่ละภาคการศึกษาให้จัดทำเป็นประกาศ
มหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ต้องมีระยะเวลาศึกษารวมกันในแต่ละภาคการศึกษาตามวรรคหนึ่ง
กรณีที่มหาวิทยาลัยจะใช้ระบบการจัดการศึกษาอื่นเฉพาะหลักสูตรใด ให้แสดงรายละเอียดเกี่ยวกับ
ระบบการจัดการศึกษานั้น รวมทั้งรายละเอียดการเทียบเคียงหน่วยกิตกับระบบทวิภาคที่กำหนดไว้
ในหลักสูตรให้ชัดเจน

ถูกต้องตามมติสภามหาวิทยาลัย



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดำรง ต้นตระกูล)

รองอธิการบดี

เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย

๔

(๔) การลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อน ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๔ หน่วยกิต หากมหาวิทยาลัยมีเหตุผลและความจำเป็น การลงทะเบียนเรียนที่มีจำนวนหน่วยกิตแตกต่างไปจาก (๓) หรือ (๔) ก็อาจทำได้ แต่ทั้งนี้ต้องไม่กระทบกระเทือนต่อมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา และต้องเรียนให้ครบตามจำนวนหน่วยกิตตามที่ระบุไว้ในหลักสูตร

หลักเกณฑ์และวิธีการลงทะเบียนเรียนตามวรรคสองให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๓ การลงทะเบียนรายวิชาจะสมบูรณ์ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ และมหาวิทยาลัยได้รับหลักฐานครบถ้วนแล้ว

ข้อ ๑๔ นักศึกษาอาจขอลงทะเบียนเข้าร่วมศึกษารายวิชาใด ๆ เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ได้ โดยผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอน และให้ยื่นคำร้องต่อสำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียนภายในช่วงเวลาการเพิ่มถอนรายวิชาในภาคการศึกษานั้น ทั้งนี้ จำนวนหน่วยกิตเรียนทั้งหมดจะต้องไม่เกินจำนวนที่ระบุไว้ในข้อ ๑๒ (๓) หรือ (๔) แล้วแต่กรณี

การลงทะเบียนตามวรรคหนึ่งนักศึกษาจะได้รับสัญลักษณ์ V

ข้อ ๑๕ นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนซ้ำกับรายวิชาที่เคยลงทะเบียนแล้วได้เฉพาะในกรณี ดังต่อไปนี้

(๑) รายวิชานั้นได้สัญลักษณ์ F หรือ W หรือ U

(๒) รายวิชานั้นได้สัญลักษณ์ D+ หรือ D โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา

หมวด ๓

การเพิ่ม การถอน และการยกเลิกรายวิชา

ข้อ ๑๖ การเพิ่มรายวิชา ให้ทำได้ภายใน ๒ สัปดาห์ โดยนับถัดจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติหรือภายใน ๑ สัปดาห์ โดยนับถัดจากวันเปิดภาคฤดูร้อน ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอน และอาจารย์ที่ปรึกษา

ข้อ ๑๗ การถอนรายวิชา ให้ทำได้ภายใน ๒ สัปดาห์ โดยนับถัดจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติหรือภายใน ๑ สัปดาห์ โดยนับถัดจากวันเปิดภาคฤดูร้อน ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา

ข้อ ๑๘ การยกเลิกรายวิชา จะกระทำได้เมื่อพ้นกำหนดการถอนรายวิชา และต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนกำหนดการสอบปลายภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์ ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอน และอาจารย์ที่ปรึกษา

การยกเลิกรายวิชาจะได้อัตโนมัติ W และนับรวมจำนวนหน่วยกิตการลงทะเบียนตามข้อ ๑๒ (๓) หรือ (๔) แล้วแต่กรณี

ถูกต้องตามมติสภามหาวิทยาลัย



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สาทร ดันตระกูล)

รองอธิการบดี

เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย

๕

หมวด ๔

การวัดผลและประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๓๙ นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น จึงจะมีสิทธิเข้าสอบปลายภาคในรายวิชาดังกล่าวได้ ในกรณีที่นักศึกษามีเหตุจำเป็นหรือเหตุสุดวิสัยทำให้มีเวลาเรียนน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ แต่ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ อาจารย์ผู้สอนอาจพิจารณาอนุญาตให้เข้าสอบในรายวิชานั้น ก็ได้

ในกรณีมีนักศึกษาไม่มีสิทธิเข้าสอบปลายภาคตามวรรคหนึ่ง ให้อาจารย์ผู้สอนส่งรายชื่อนักศึกษาผู้ยื่น ให้คณะเพื่อนำส่งสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนประกาศรายชื่อ ทั้งนี้ ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จไม่น้อยกว่า สองสัปดาห์ก่อนวันสอบปลายภาค

ข้อ ๒๐ การวัดผลให้ใช้วิธีการที่หลากหลาย ทำการวัดผลเป็นระยะ ๆ ระหว่างภาคการศึกษา และทำการวัดผลเมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนของภาคการศึกษานั้น โดยต้องมีคะแนนระหว่างภาคการศึกษาน้อยกว่าร้อยละ ๕๐

กรณีหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับองค์การวิชาชีพ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดการวัดผลที่แตกต่างไปจากวรรคหนึ่ง ก็ได้ โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๑ การประเมินผลการศึกษาให้ใช้สัญลักษณ์ดังต่อไปนี้

(๑) สัญลักษณ์ที่มีค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น ๘ ระดับ ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐
B+	ดีมาก (Very Good)	๓.๕
B	ดี (Good)	๓.๐
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	๒.๕
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐
D+	อ่อน (Poor)	๑.๕
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐
F	ตก (Fail)	๐.๐

(๒) สัญลักษณ์ที่ไม่มีค่าระดับคะแนน มีดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
S	เป็นที่พอใจ (Satisfactory)
U	ยังไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)
I	การวัดผลไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
IP	การศึกษายังไม่สิ้นสุด (In progress)

ถูกต้องตามมติของมหาวิทยาลัย



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ต่าง คันตระกูล)

รองอธิการบดี

เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย

๖

M	นักศึกษาขาดสอบ (Missing)
W	การยกเลิกรายวิชา (Withdrawal)
V	เข้าร่วมศึกษา (Visitor)
CS	การทดสอบมาตรฐาน (Credits from Standardized Test)
CE	การทดสอบด้วยการสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (Credits from Examination)
CT	การประเมินการศึกษา หรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยรับรอง (Credits from Training)
CP	การเสนอแฟ้มสะสมผลงาน (Credits from Portfolio)

ข้อ ๒๒ การให้สัญลักษณ์ตามข้อ ๒๑ (๑) จะให้ได้ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ในรายวิชาที่นักศึกษาเข้าสอบ และหรือ มีผลงานที่ใช้ทำการวัดผลได้

(๒) ในกรณีที่เปลี่ยนจากสัญลักษณ์ I IP หรือ M โดยอาจารย์ผู้สอนส่งผลการประเมินภายใน
ระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

นอกจากที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งการให้สัญลักษณ์ F จะให้ได้ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) นักศึกษาผู้นั้นไม่มีสิทธิ์เข้าสอบปลายภาคตามข้อ ๑๔ วรรคสอง

(๒) นักศึกษาผู้นั้นประพฤติผิดตามที่ข้อบังคับหรือระเบียบของมหาวิทยาลัยกำหนดไว้

(๓) เปลี่ยนจากสัญลักษณ์ I IP หรือ M ในกรณีที่อาจารย์ผู้สอนไม่ได้ส่งผลการประเมินภายใน
ระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๓ สัญลักษณ์ S หรือ U จะให้ได้เฉพาะรายวิชาที่หลักสูตรกำหนดให้เรียนเพิ่มเติมตามข้อกำหนดเฉพาะ
กรณีนักศึกษาได้สัญลักษณ์ U ในรายวิชาใด นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นใหม่จนกว่าจะ

ได้สัญลักษณ์ S

ข้อ ๒๔ สัญลักษณ์ I จะให้ได้ในกรณีที่การวัดผลระหว่างภาคการศึกษาไม่สมบูรณ์และหรือการวัดผล
ของภาคการศึกษานั้นไม่สมบูรณ์ และนักศึกษาต้องดำเนินการขอรับการประเมินเพื่อเปลี่ยนสัญลักษณ์ I
เป็นสัญลักษณ์ ตามข้อ ๒๑ (๑)

กรณีนักศึกษาไม่ดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ให้อาจารย์ผู้สอนทำการประเมินเฉพาะผลงานที่มีอยู่
และส่งผลการประเมินภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากพ้นกำหนดให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
เปลี่ยนสัญลักษณ์ I เป็น F หรือ U แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๕ สัญลักษณ์ IP จะให้ได้ในกรณีที่รายวิชานั้นยังมีการศึกษาต่อเนื่องอยู่ และยังไม่ได้ทำการวัดผล
หรือประเมินผลภายในภาคการศึกษาที่ลงทะเบียน โดยสัญลักษณ์ IP จะถูกเปลี่ยนเมื่อได้ทำการวัดผลและประเมินผล
เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ อาจารย์ผู้สอนต้องส่งผลการประเมินภายในวันสุดท้ายของการเรียนการสอนของภาค
การศึกษาถัดไป หากพ้นกำหนดให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเปลี่ยนสัญลักษณ์ IP เป็น F หรือ U
แล้วแต่กรณี

จากองค์การมหาวิทยาลัยกำหนดรายวิชาที่ให้สัญลักษณ์ IP โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

๕๖๖

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ดันตฤกษ์)

รองอธิการบดี

เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย

๗

ข้อ ๒๖ สัญลักษณ์ M จะให้ได้เฉพาะรายวิชาที่นักศึกษามีสิทธิ์สอบปลายภาคแต่ขาดสอบ
เมื่อนักศึกษาได้สัญลักษณ์ M ให้นักศึกษายื่นคำร้องขออนุญาตสอบตามประกาศของมหาวิทยาลัย
และเมื่อได้รับอนุญาตให้สอบ ให้อาจารย์ผู้สอนดำเนินการวัดผลและประเมินผลแล้วส่งผลการประเมินภายใน
ระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากพ้นกำหนดให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเปลี่ยนสัญลักษณ์
M เป็น F หรือ U แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๗ การให้สัญลักษณ์ W นอกจากการยกเลิกรายวิชาภายในกำหนดเวลาตามข้อ ๑๘ แล้ว
อาจให้ได้ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) นักศึกษาที่ลงทะเบียนรายวิชาในฐานะผู้เข้าร่วมศึกษา แต่มีเวลาเรียนน้อยกว่าร้อยละ ๘๐
ตามข้อ ๒๘

(๒) นักศึกษาถูกสั่งพักการศึกษา หรือถูกไล่ออก หรือได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาในภาคการศึกษานั้น

ข้อ ๒๘ สัญลักษณ์ V จะให้ได้เฉพาะรายวิชาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนในฐานะผู้เข้าร่วมศึกษา
โดยไม่ต้องเข้ารับการวัดและประเมินผลในรายวิชานั้นตามข้อ ๑๘ แต่ต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
ของเวลาเรียนทั้งหมด หากเวลาเรียนไม่ครบตามที่กำหนดหรือนักศึกษาไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดสำหรับการ
เรียนการสอนในรายวิชานั้น อาจารย์ผู้สอนอาจพิจารณาเปลี่ยนสัญลักษณ์ V เป็น W ก็ได้

ข้อ ๒๙ รายวิชาที่มหาวิทยาลัยอนุมัติให้ได้รับการยกเว้นการเรียนตามหมวด ๔ แห่งข้อบังคับนี้
ให้บันทึกสัญลักษณ์ไว้ในใบรายงานผลการศึกษา ตามระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วยการออกหลักฐานแสดง
ผลการศึกษา ดังนี้

(๑) สัญลักษณ์ S จะให้ได้เฉพาะรายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนจากการศึกษาในระบบ

(๒) รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนจากการศึกษานอกระบบและหรือการศึกษาตามอัธยาศัยให้
ได้รับสัญลักษณ์ ดังนี้

(ก) สัญลักษณ์ CS (Credits from Standardized Test) จะให้ได้เฉพาะกรณีได้หน่วยกิต
จากการทดสอบมาตรฐาน

(ข) สัญลักษณ์ CE (Credits from Examination) จะให้ได้เฉพาะกรณีได้หน่วยกิต
จากการทดสอบด้วยการสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน

(ค) สัญลักษณ์ CT (Credits from Training) จะให้ได้เฉพาะกรณีได้หน่วยกิตจากการประเมิน
การศึกษา หรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยรับรอง

(ง) สัญลักษณ์ CP (Credits from Portfolio) จะให้ได้เฉพาะกรณีได้หน่วยกิตจากการเสนอแฟ้ม
สะสมผลงาน

ข้อ ๓๐ สัญลักษณ์ค่าระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ในแต่ละรายวิชาให้ถือตามเกณฑ์ ดังนี้

(๑) รายวิชาที่เรียนตามหลักสูตร ระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ในกลุ่มวิชาประสบการณ์ภาคสนาม
หรือฝึกประสบการณ์วิชาชีพต้องไม่ต่ำกว่าสัญลักษณ์ C

(๒) รายวิชาที่เรียนตามหลักสูตร ยกเว้น (๑) ระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ต้องไม่ต่ำกว่าสัญลักษณ์ D
ถูกต้องตามมติสภามหาวิทยาลัย

๗๗๕๐

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สาวิตรี สันตระกูล)

รองอธิการบดี

เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย

๘

ถ้านักศึกษาสอบตกในรายวิชาใดต้องลงทะเบียนเรียนใหม่คนกว่าจะสอบได้ เว้นแต่ถ้าสอบตกในรายวิชาศึกษาทั่วไป รายวิชาเลือก หรือรายวิชาเลือกเสรี สามารถเปลี่ยนไปลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่นตามเกณฑ์ที่กำหนดในหลักสูตรได้ หรือ ถ้ามีรายวิชาศึกษาทั่วไป รายวิชาเลือก หรือรายวิชาเลือกเสรีที่สอบได้ครบตามเกณฑ์ที่กำหนดในหลักสูตรแล้วไม่จำเป็นต้องลงทะเบียนเรียนอีก

ข้อ ๓๓ การคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษา และค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยให้คำนวณจากรายวิชาที่มีค่าระดับคะแนนตามข้อ ๒๓ โดยใช้เลขทศนิยม ๒ ตำแหน่งและไม่ปิดเศษ

(๒) ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษา ให้คำนวณจากรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา ยกเว้นรายวิชาที่ได้สัญลักษณ์ I, IP และ M ยังไม่นำมาคำนวณค่าเฉลี่ยจนกว่าจะเปลี่ยนเป็นระดับคะแนนตามข้อ ๒๓

(๓) ค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ย ให้คำนวณจากรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน ตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาจนถึงภาคการศึกษาที่ป็นาคำนวณ ยกเว้นรายวิชาที่ได้สัญลักษณ์ I, IP และ M ยังไม่นำมาคำนวณค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยจนกว่าจะเปลี่ยนเป็นระดับคะแนนตามข้อ ๒๓

กรณีที่นักศึกษาได้รับการเทียบโอนผลการเรียนหรือยกเว้นการเรียนแล้ว ลงทะเบียนเรียนรายวิชาซ้ำกับรายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนหรือยกเว้นการเรียนมาแล้วไม่นับหน่วยกิตในรายวิชานั้น

หมวด ๕

การลา การลาพักการศึกษา และการลาออก

ข้อ ๓๒ การลาเพื่อไม่เข้าชั้นเรียน นักศึกษาที่มีกิจจำเป็นหรือป่วยที่ไม่สามารถเข้าชั้นเรียนได้จะต้องยื่นใบลาเพื่อขออนุญาตต่ออาจารย์ผู้สอน

ข้อ ๓๓ นักศึกษาอาจขอลาพักการศึกษาได้ ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ถูกเรียกพล ระดมพล หรือเกณฑ์เข้ารับราชการทหาร

(๒) ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศหรือทุนอื่นใด ซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุนสำหรับกรณีอื่นให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๓) เจ็บป่วย หรือประสบอุบัติเหตุหรือภัยอันตราย จนไม่สามารถศึกษาต่อให้ได้ผลดีต่อไป

(๔) ไม่ได้ลงทะเบียนรายวิชา หรือลงทะเบียนไม่สมบูรณ์ หรือถอนทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนโดยไม่ได้รับสัญลักษณ์ W

(๕) เหตุผลอื่นที่อาจารย์ที่ปรึกษาเห็นสมควร

ข้อ ๓๔ การลาพักการศึกษาตามข้อ ๓๓ นักศึกษาจะต้องยื่นใบลาตามแบบที่สำนักส่งเสริมวิชาการ

ถูกต้องตามมติสภามหาวิทยาลัย และเจ้าพนักงานทะเบียนกำหนด พร้อมด้วยหนังสือยินยอมจากผู้ปกครองเสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษา คณบดี และอธิการบดี



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สาวิตรี คันตระกูล)

รองอธิการบดี

สถานภาพมหาวิทยาลัย

๙

เพื่อพิจารณาอนุมัติตามลำดับ เว้นแต่กรณีนักศึกษาที่บรรลุนิติภาวะสามารถลาพักการศึกษาได้โดยไม่ต้องมีหนังสือยินยอมจากผู้ปกครอง

กรณีนักศึกษาเป็นผู้ที่ลาพักการศึกษาต้องมีหนังสือยินยอมจากหัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัด

การลาพักการศึกษา จะกระทำได้ครั้งละ ๓ ภาคการศึกษา ถ้าจำเป็นต้องลาพักการศึกษาต่อ

ให้ยื่นใบลาใหม่

นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๕ การลาออก นักศึกษาจะต้องยื่นใบลาตามแบบที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนกำหนดพร้อมด้วยหนังสือยินยอมจากผู้ปกครองเสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษา คณบดี และอธิการบดี เพื่อพิจารณาอนุมัติตามลำดับ เว้นแต่กรณีนักศึกษาที่บรรลุนิติภาวะสามารถลาออกได้โดยไม่ต้องมีหนังสือยินยอมจากผู้ปกครอง

หมวด ๖

การเปลี่ยนประเภท การย้ายสาขาวิชา และการรับโอนนักศึกษา

ข้อ ๓๖ นักศึกษาภาคปกติสามารถเปลี่ยนเป็นนักศึกษาภาคพิเศษได้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด และให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของสภาวิชาการ

การเปลี่ยนประเภทจากนักศึกษาภาคพิเศษเป็นนักศึกษาภาคปกติจะกระทำไม่ได้

ข้อ ๓๗ นักศึกษาอาจย้ายสาขาวิชาได้ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด และให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของสภาวิชาการ

ข้อ ๓๘ การรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด และให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของสภาวิชาการ

หมวด ๗

การเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียน

ข้อ ๓๙ การเทียบโอนผลการเรียนให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี และเป็นไปตามหลักเกณฑ์การเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตระดับปริญญา รวมทั้งแนวปฏิบัติที่ดีในการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ถูกต้องตามมติสภามหาวิทยาลัย

๕๖๖

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดำรง ดันตะกุล

รองอธิการบดี

เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย

๑๐

ให้มหาวิทยาลัยกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเพื่อดำเนินการตามวรรคหนึ่ง และจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของสภาวิชาการ

ข้อ ๔๐ การยกเว้นการเรียนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด และจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของสภาวิชาการ

การดำเนินการตามวรรคหนึ่งต้องสอดคล้องกับหลักเกณฑ์การเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตระดับปริญญา รวมทั้งแนวปฏิบัติที่ดีในการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

หมวด ๘

การพ้นสภาพนักศึกษา

ข้อ ๔๑ ให้นักศึกษาภาคปกติพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาเมื่ออยู่ในเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) สำเร็จการศึกษาด้านหลักสูตรและได้รับอนุมัติให้ปริญญา

(๒) ผลการประเมินได้ค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยต่ำกว่า ๑.๕๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติที่ ๒ นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียน โดยนับจำนวนภาคการศึกษารวมทั้งภาคการศึกษาปกติที่มีการลาพักการศึกษาด้วย

(๓) ผลการประเมินได้ค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยต่ำกว่า ๑.๗๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติที่ ๔ นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียน โดยนับจำนวนภาคการศึกษารวมทั้งภาคการศึกษาปกติที่มีการลาพักการศึกษาด้วย

(๔) ผลการประเมินได้ค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติที่ ๖ ที่ ๘ ที่ ๑๐ ที่ ๑๒ หรือที่ ๑๔ และเมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติที่ ๑๖ หรือที่ ๑๘ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี โดยนับจำนวนภาคการศึกษารวมทั้งภาคการศึกษาปกติที่มีการลาพักการศึกษาด้วย

(๕) นักศึกษาลงทะเบียนเรียนครบตามหลักสูตร แต่ได้ค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยต่ำกว่า ๑.๘๐

(๖) ใช้เวลาศึกษาเกินกว่าระยะเวลาการศึกษาที่กำหนดไว้ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี

(๗) มหาวิทยาลัยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา หรือเป็นไปตามระเบียบและข้อบังคับของมหาวิทยาลัยที่กำหนดไว้

(๘) ลาออก

(๙) ตาย

ข้อ ๔๒ ให้นักศึกษาภาคพิเศษพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาเมื่ออยู่ในเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) สำเร็จการศึกษาด้านหลักสูตรและได้รับอนุมัติให้ปริญญา

(๒) ผลการประเมินได้ค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยต่ำกว่า ๑.๕๐ เมื่อสิ้นปีการศึกษาที่ ๑ นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียน โดยนับจำนวนภาคการศึกษารวมทั้งภาคการศึกษาที่มีการลาพักการศึกษาด้วย

ถูกต้องตามมติสภามหาวิทยาลัย



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุพงษ์ คินตระกูล)

รองอธิการบดี

ประธานกรรมการมหาวิทยาลัย

๑๑

(๓) ผลการประเมินได้ค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยต่ำกว่า ๓.๗๐ เมื่อสิ้นปีการศึกษาที่ ๒ นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียน โดยนับจำนวนภาคการศึกษารวมทั้งภาคการศึกษาที่มีการลาพักการศึกษาด้วย

(๔) ผลการประเมินได้ค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อสิ้นปีการศึกษาที่ ๓ ที่ ๔ ที่ ๕ ที่ ๖ หรือที่ ๗ และเมื่อสิ้นปีการศึกษาที่ ๘ หรือที่ ๙ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี โดยนับจำนวนภาคการศึกษารวมทั้งภาคการศึกษาที่มีการลาพักการศึกษาด้วย

(๕) นักศึกษาลงทะเบียนเรียนครบตามหลักสูตร แต่ได้ค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยต่ำกว่า ๑.๘๐

(๖) ใช้เวลาศึกษานานกว่าระยะเวลาการศึกษาที่กำหนดไว้ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี

(๗) มหาวิทยาลัยมีคำสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา หรือเป็นไปตามระเบียบและข้อบังคับ

ของมหาวิทยาลัยที่กำหนดไว้

(๘) ลาออก

(๙) ตาย

หมวด ๔

การขอรับปริญญา

ข้อ ๔๓ นักศึกษาที่จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อขออนุมัติปริญญา ต้องผ่านเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ศึกษาารวิชาต่าง ๆ ครบถ้วนตามหลักสูตร โดยมีค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยตลอดหลักสูตรไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

(๒) ใช้เวลาศึกษาไม่เกินระยะเวลาการศึกษาที่กำหนดไว้ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี

(๓) ไม่มีหนี้สินใด ๆ ค้างชำระต่อมหาวิทยาลัย

(๔) เงื่อนไขอื่นให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของสภาวิชาการ

ข้อ ๔๔ นักศึกษาที่ผ่านเงื่อนไขตามข้อ ๔๓ ให้ยื่นคำร้องคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาต่อมหาวิทยาลัยในภาคการศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ภายในระยะเวลา ขึ้นตอนและวิธีการตามประกาศของมหาวิทยาลัย กรณีที่นักศึกษาไม่ยื่นคำร้องตามวรรคหนึ่ง นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนหรือลงทะเบียนเพื่อรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาในภาคการศึกษาถัดไป

ข้อ ๔๕ นักศึกษาที่มีสิทธิ์จะได้รับปริญญาเกียรตินิยม ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) มีคุณสมบัติตามข้อ ๔๓

(๒) นักศึกษามาศึกษาใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับ

หลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี หรือใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๑๐ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี

โดยไม่นับรวมภาคฤดูร้อน ทั้งนี้ ไม่นับรวมภาคการศึกษาปกติที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา

ถูกต้องตามมติสภามหาวิทยาลัย

๖๖๖

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุพงษ์ คันตระกูล)

รองอธิการบดี

เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย

๑๒

(๓) นักศึกษาภาคพิเศษใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๓๒ ภาคการศึกษาสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี หรือใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๓๕ ภาคการศึกษาสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี โดยนับรวมภาคฤดูร้อน ทั้งนี้ ไม่นับรวมภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา

(๔) ไม่มีรายวิชาใดที่เคยได้สัญลักษณ์ W U หรือต่ำกว่า C

(๕) ไม่เคยลงทะเบียนเรียนซ้ำกับรายวิชาที่เคยลงทะเบียนแล้ว

(๖) ไม่มีรายวิชาใดที่ได้รับการยกเว้นการเรียน

(๗) ไม่เคยถูกสั่งพักการศึกษาเพราะกระทำผิดวินัยนักศึกษา

ข้อ ๔๖ นักศึกษาจะได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง ต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๔๕ และได้ค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยตั้งแต่ ๓.๕๐ ขึ้นไป

นักศึกษาจะได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับสอง ต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๔๕ และได้ค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยตั้งแต่ ๓.๒๕ แต่ไม่ถึง ๓.๕๐

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๔๗ กรณีนักศึกษาที่มีสภาพเป็นนักศึกษาอยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับให้ใช้ข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศที่ใช้บังคับในขณะนั้นโดยอนุโลมต่อไป จนกว่าจะสำเร็จการศึกษาหรือพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๔๘ กรณีนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๗ ซึ่งใช้หลักสูตรการศึกษาใดๆ และกำหนดให้ใช้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๐ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๗

(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.กิตติชัย วัฒนานันท์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ถูกต้องตามมติสภามหาวิทยาลัย



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดำรง คันตะกุล)

รองอธิการบดี

เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย

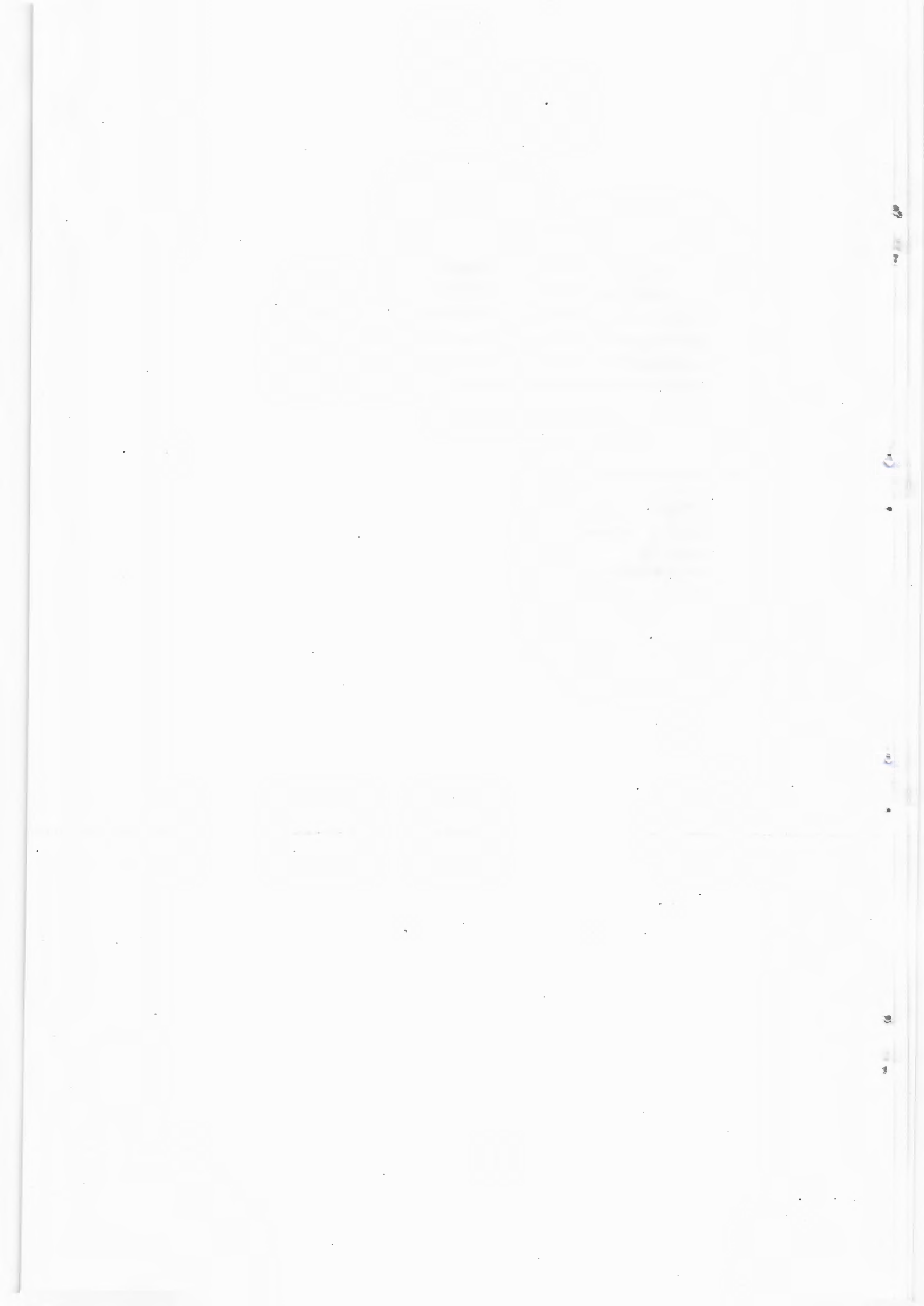
๓๓

หมายเหตุ: เพื่อเป็นการรักษามาตรฐานวิชาการและวิชาชีพ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการรับรองวิทยฐานะ และมาตรฐานการศึกษา และเพื่อให้การบริหารงานด้านวิชาการดำเนินไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับความในมาตรา ๓๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๕๗ ให้สภามหาวิทยาลัยมีอำนาจในการออกกฎ ระเบียบ ประกาศ และ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยได้ จึงจำเป็นต้องออกข้อบังคับนี้

ถูกต้องตามระเบียบงานมหาวิทยาลัย

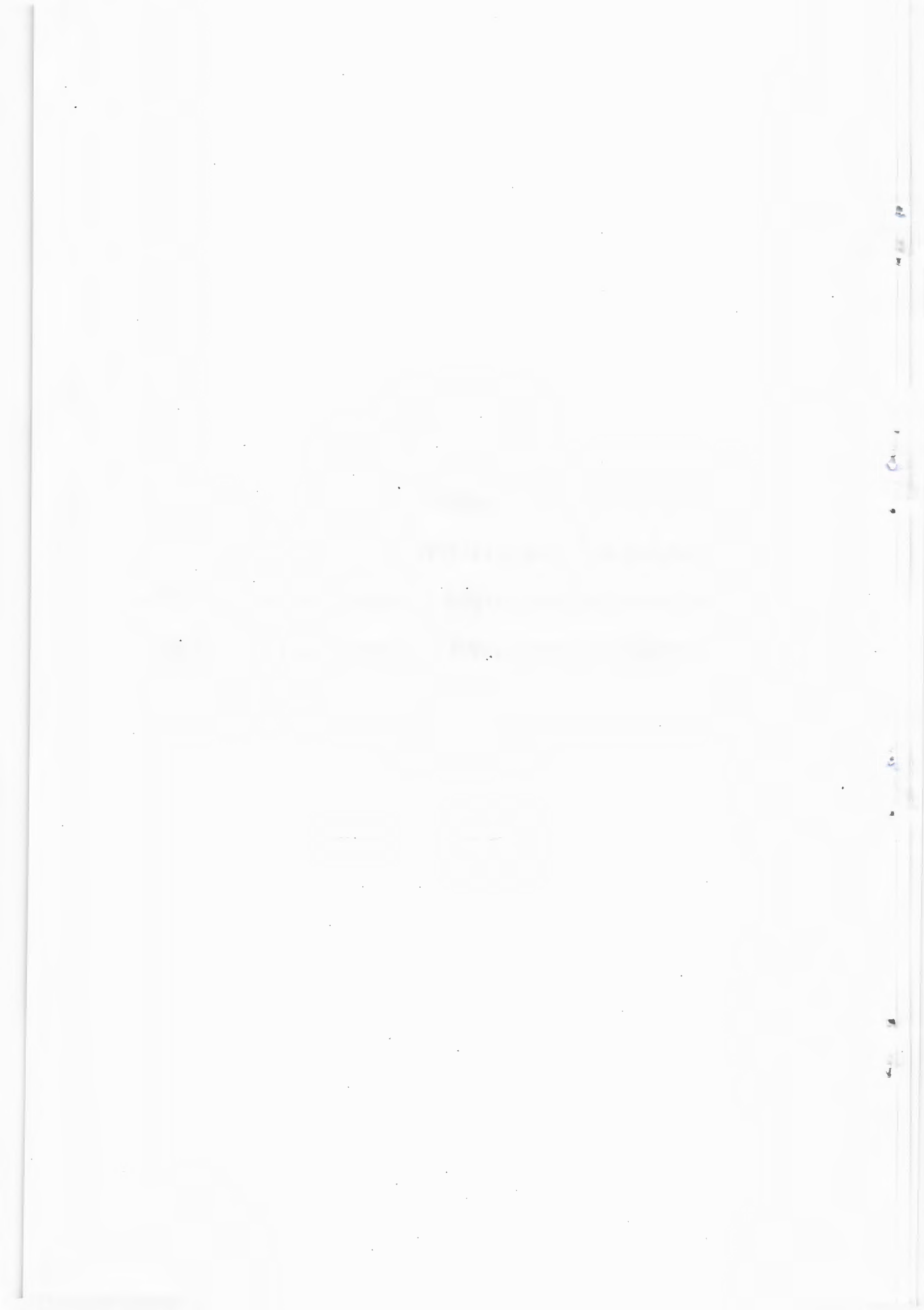
ศิริวัณ

(ผู้อำนวยการฝ่าย คณาจารย์)
รองอธิการบดี
และกรรมการสภามหาวิทยาลัย



ภาคผนวก จ

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและ
คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)





คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ที่ ๕๑๑ / ๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑)

เพื่อให้การพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ (หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๑) คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงแต่งตั้งผู้มีรายนามทำนองนี้ เป็นคณะกรรมการ พัฒนาหลักสูตร และคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่าง ประเทศ (หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๑) ดังนี้

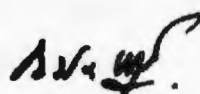
คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

๑. อาจารย์เยาวลักษณ์	วงษ์ประภารัตน์	ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์ ดร. พิชาภพ	พันธุ์แพ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา	ศรีนฤวรรณ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. พนิดา	สัตโยภาส	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ศุภฤกษ์	อาราพิทักษ์วงศ์	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. กาญจนา	สุระ	กรรมการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธวัชชัย	บุญมี	กรรมการ
๘. อาจารย์รัชณี	เสาร์แก้ว	กรรมการ
๙. อาจารย์เพียงตะวัน	พลอาจ	กรรมการ
๑๐. อาจารย์ภัทรพรรณ	ววรรณลักษณ์	กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร

๑. อาจารย์เขาวลัักษณ์	วงศ์ประภารัตน์	ประธานกรรมการ
๒. นายณรงค์	ตนาบุญวัฒน์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๓. นางสาวศุภรา	เสกอาจารย์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๔. อาจารย์ภัทรพรณ	วรรณลักษณ์	กรรมการและเลขานุการ

ตั้ง ณ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐



(ดร. นัตถ์ บุญชัย)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ภาคผนวก ฉ

ความร่วมมือกับสถาบัน / หน่วยงานอื่น





Memorandum of Understanding
Between
National Penghu University of Science and Technology
Republic of China (Taiwan)
And
Chiang Mai Rajabhat University
Kingdom of Thailand

National Penghu University of Science and Technology (The Republic of China: Taiwan) and Chiang Mai Rajabhat University (Thailand) consent to enter into a formal exchange agreement, based on a foundation of mutual trust established by previous contacts, in order to promote further exchanges of student, faculty members, and administrative staff members for the purpose of educational development and cultural exchange, and to contribute to the mutual benefit and development of the two universities. This MOU also covers the graduate schools of each party.

1. The two universities shall promote the following exchange activities, based on their respective academic and educational needs:
 - a) Exchange of students
 - b) Exchange of teaching faculty and administrative staff members
 - c) Joint research and/or symposium
 - d) Exchange of academic materials, publications, information
2. The two universities will develop mutual cooperation in other possible cultural and educational activities that may be initiated by either side.
3. Financial support in terms of per-diem, honorarium, fringe benefits and the like will be subject to the decisions taken by the concerned parties.
4. No academic venture activities developed under this agreement will be valid until such activities have been formally approved by the top-ranking personnel, namely, the President or Vice President of the two universities.
5. This agreement shall remain in effect for five years from the date of its signature. The termination of the agreement can be effected only with six month's advance notification.
6. For specific programs implementation, additional agreement shall be designed and signed by the respective parties.

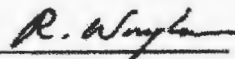
The foregoing agreement between National Penghu University of Science and Technology (NPU) and Chiang Mai Rajabhat University (CMRU) having been duly approved by both parties is hereby executed by the undersigned authorized representatives of each party, to be effective upon the date of signature.

Signatures:



Chyuan-Yuan Shiau, Ph.D.
President
National Penghu University of
Science and Technology

Date: May 31, 2012



Ruangdet Wongla, Ph.D.
President
Chiang Mai Rajabhat University

Date: June 10, 2012



**Memorandum of Agreement for Academic Collaboration
Between
Chiang Mai Rajabhat University
And
Tainan University of Technology**



1. Objectives and Forms of Collaboration

Chiang Mai Rajabhat University (Chiang Mai, Thailand) and Tainan University of Technology (Tainan, Taiwan) agree to establish a relationship of general academic cooperation. The purpose of this relationship is to enhance the capacity of both institutions to fulfill their academic missions and objectives. The two institutions, subject to the regulatory framework and availability of resources of both initiatives, may proceed in the following areas:

- Faculty and student exchange for the purposes of delivering lectures, engaging in research, and participating in joint projects in various subject areas
- Mutual participation of faculty and students in conferences, symposia, study camps, performances and exhibitions sponsored by each institution
- Sharing of research and published materials in disciplines and areas of interest to both institutions
- Joint projects in research and curriculum development
- Student exchange or dual-degree programs

2. Terms of the Agreement

Addenda to this document identifying specific projects and activities will be undertaken within this general agreement. Addenda may be developed at any time during the life of the Agreement.

- This Agreement will take effect immediately upon signing by both parties.
- The Agreement, if necessary, may be terminated by either institution upon 180 days advance written notice. Should termination occur, projects or activities in progress at the time shall be allowed to conclude.
- This Agreement shall be drawn up and signed in both English and Chinese. Both institutions will retain one duplicate of each version of the Agreement.

IN WITNESS WHEREOF, the parties have agreed to the above and hereunto set their hands on the day above written.

Signed for and on behalf of
Chiang Mai Rajabhat University

R. Singde

Assist.Prof.Dr. Ruangdet Wongla
President

27 Feb 2012

Date

Signed for and on behalf of
Tainan University of Technology

Hong-Chu Chen

Prof.Dr. Hong-Chu Chen
President

27 Feb 2012

Date



Memorandum of Understanding

between

Yunnan Normal University Business School, China
and
Chiang Mai Rajabhat University, Thailand

Yunnan Normal University Business School (YNNUBS), P.R.China and Chiang Mai Rajabhat University (CMRU), Thailand agree to cooperate on academic programs based on the principles of equality and reciprocity, fairness and voluntariness, as well as honesty and faithfulness and abide by the laws and regulations of China and Thailand.

The MOU aims at reaching mutual understanding and promoting scholar and student exchange and academic information and material sharing. YNNUBS and CMRU decide to establish formal communicative and cooperative relation and agree on the following items.

1. The universities agree to promote the following exchange programs based on their respective academic and educational needs.
 - a. Faculty Exchange, including visiting scholars, exchange teachers and researchers
 - b. Student Exchange, including long-term and short-term exchange students
 - c. Academic information and materials sharing
 - d. Joint research programs and research achievement sharing
 - e. Joint training programs
 - f. Jointly-sponsored conferences or forums
 - g. Other international cooperative and exchange programs agreed by both universities
2. The implementation of each programs of the MOU shall be negotiated and determined by both universities. For issues not stipulated in the MOU, the universities may sign a supplementary agreement after negotiation which has the same legal binding force with the MOU.
3. The full autonomy of either side shall not be diminished, nor shall any constraints be imposed on carrying out the MOU.
4. The MOU shall be in force for three years and be subject to revision, extension or adding attachment by mutual agreement. This MOU may be terminated by either university by the provision of written notice of termination no less than six months prior to the desired termination date to avoid any possible inconvenience to both sides.
5. The MOU is in duplicate with an English-Chinese version and each document has equal validity. The MOU shall come into effect from the date of signing.

Dr. Wang K
President
Yunnan Normal University Business School
Date 2015.12.4



Thummachai
Thummachai
Chiang Mai Rajabhat University
Date 4-12-2015

1911

1911

1. [Faint text]

2. [Faint text]

3. [Faint text]

4. [Faint text]

5. [Faint text]

6. [Faint text]

7. [Faint text]

8. [Faint text]

9. [Faint text]

10. [Faint text]

11. [Faint text]

12. [Faint text]

13. [Faint text]

14. [Faint text]

15. [Faint text]

16. [Faint text]

17. [Faint text]

18. [Faint text]

19. [Faint text]

20. [Faint text]

21. [Faint text]

22. [Faint text]

23. [Faint text]

24. [Faint text]

25. [Faint text]

26. [Faint text]

27. [Faint text]

28. [Faint text]

29. [Faint text]

30. [Faint text]

31. [Faint text]

32. [Faint text]

33. [Faint text]

34. [Faint text]

35. [Faint text]

36. [Faint text]

37. [Faint text]

38. [Faint text]

39. [Faint text]

40. [Faint text]

41. [Faint text]

42. [Faint text]

43. [Faint text]

44. [Faint text]

45. [Faint text]

46. [Faint text]

47. [Faint text]

48. [Faint text]

49. [Faint text]

50. [Faint text]

51. [Faint text]

52. [Faint text]

53. [Faint text]

54. [Faint text]

55. [Faint text]

56. [Faint text]

57. [Faint text]

58. [Faint text]

59. [Faint text]

60. [Faint text]

61. [Faint text]

62. [Faint text]

63. [Faint text]

64. [Faint text]

65. [Faint text]

66. [Faint text]

67. [Faint text]

68. [Faint text]

69. [Faint text]

70. [Faint text]

71. [Faint text]

72. [Faint text]

73. [Faint text]

74. [Faint text]

75. [Faint text]

76. [Faint text]

77. [Faint text]

78. [Faint text]

79. [Faint text]

80. [Faint text]

81. [Faint text]

82. [Faint text]

83. [Faint text]

84. [Faint text]

85. [Faint text]

86. [Faint text]

87. [Faint text]

88. [Faint text]

89. [Faint text]

90. [Faint text]

91. [Faint text]

92. [Faint text]

93. [Faint text]

94. [Faint text]

95. [Faint text]

96. [Faint text]

97. [Faint text]

98. [Faint text]

99. [Faint text]

100. [Faint text]

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100