



ระบบและกลไก
การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
ประจำปีการศึกษา 2566

คำนำ

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นของการประกันคุณภาพการศึกษา จึงได้ดำเนินการจัดทำระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566 ฉบับนี้ขึ้นมา เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายใน ตั้งแต่ระดับหลักสูตร ระดับคณะ วิทยาลัย ระดับสถาบัน พร้อมทั้งสนองต่อเจตนารมณ์แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และกฎกระทรวงฯ โดยยึดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติรวมถึงวิธีการประกันคุณภาพภายใน พ.ศ. 2557 ตามประกาศของคณะกรรมการการประกันคุณภาพภายใน ระดับอุดมศึกษา (สกอ.) เดิม หรือสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) ในการจัดทำระบบและกลไกฯ ฉบับนี้

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินการจัดทำเอกสารนี้ขึ้นมาจนสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี และหวังว่าระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา 2566 ฉบับนี้จะเป็นประโยชน์และเป็นแนวปฏิบัติที่ดีในการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาของหลักสูตร คณะ วิทยาลัย มหาวิทยาลัย ต่อไป

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทที่ 1 การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	1
บทที่ 2 นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	8
บทที่ 3 ระบบและกลไกการขับเคลื่อนการประกันคุณภาพภายใน	10
บทที่ 4 เกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ระดับคณะ ระดับสถาบัน	23
เกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร	23
เกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ	26
เกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน	27
บทที่ 5 ค่าเป้าหมายการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	
ระดับสถาบัน ปีการศึกษา 2565 – 2569	28
บทที่ 6 งบประมาณสนับสนุนการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา 2565	30
บทที่ 7 ปฏิทินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	
ประจำปีการศึกษา 2564	31
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ที่ 1606/2566	
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา 2566	
ภาคผนวก ข คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ที่ 3892/2566	
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบตัวบ่งชี้คุณภาพ ระดับสถาบัน	
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา 2566	

การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

การประกันคุณภาพการศึกษาภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2562

ในปี พ.ศ. 2561 ที่ประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏ โดยอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศได้ตระหนักและเล็งเห็นถึงความสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษาของกลุ่มมหาวิทยาลัยราชภัฏ ซึ่งมีหน้าที่ในการผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพและสนองต่อพระบรมราโชบายพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณฯ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว (รัชกาลที่ 10) ที่กำหนดให้มหาวิทยาลัยราชภัฏเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จึงเสนอให้มีการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในของกลุ่มมหาวิทยาลัยราชภัฏที่ส่งเสริมต่อการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏ และจากประกาศกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 ได้ยกเลิกกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2553 และให้มหาวิทยาลัยราชภัฏแต่ละแห่งจัดให้มี ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน โดยการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษาที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการประกาศกำหนด พร้อมทั้งจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและดำเนินการตามแผนที่กำหนด จัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในมหาวิทยาลัย ติดตามผลการดำเนินการ เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และจัดส่งรายงานผลการประเมินตนเองให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลมหาวิทยาลัยราชภัฏเป็นประจำทุกปี

จากกฎกระทรวงดังกล่าว มหาวิทยาลัยราชภัฏได้ร่วมกันพัฒนามาตรฐานการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏ และพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับสถาบันขึ้น โดยมีมหาวิทยาลัยราชภัฏเข้าร่วมพัฒนา และได้เริ่มใช้ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ตั้งแต่ปีการศึกษา 2562 เป็นต้นไป

องค์ประกอบและตัวบ่งชี้ที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพัฒนาขึ้น ครอบคลุมพันธกิจหลักของสถาบันอุดมศึกษาทั้ง 4 ด้าน ซึ่งทำการเพิ่มเติมตัวบ่งชี้ที่สอดคล้องกับบริบทการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏ โดยกำหนดองค์ประกอบดังนี้

การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ประกอบด้วย 6 องค์ประกอบ ได้แก่

องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน

องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต

องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา

องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์

องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ครอบคลุมเรื่องการส่งเสริมพัฒนานักศึกษา การวางระบบกระบวนการจัดการเรียนการสอน จำนวนอาจารย์ต่อนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา (โดยเฉพาะการคุมวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร) ผลงานทางวิชาการ ผลงานวิจัยของคณาจารย์ สื่ออุปกรณ์การเรียนการสอน ห้องสมุด และแหล่งการเรียนรู้ต่าง ๆ การดำเนินการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ รวมทั้งคุณภาพบัณฑิต ซึ่งจะพิจารณาจากการมีงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ คุณภาพผลงานตีพิมพ์และเผยแพร่ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา นอกจากนี้ยังเพิ่มตัวบ่งชี้ที่ใช้คุณภาพของการจัดการศึกษาให้แก่บัณฑิตโดยอ้างอิงจากตัวบ่งชี้ของการประเมินของเครือข่ายการประกันคุณภาพมหาวิทยาลัยอาเซียน (AUN - QA) เพื่อเป็นการยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สามารถทัดเทียมกับสากลได้

การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ ได้แก่

องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต

องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย

องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ

องค์ประกอบที่ 4 ด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย

องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ

ตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ ครอบคลุมการดำเนินงานของคณะเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของแต่ละหลักสูตร รวมทั้งกิจกรรมนักศึกษา การบริการนักศึกษา การให้บริการทางวิชาการ การวิจัย การบริหารจัดการและการประกันคุณภาพของคณะ โดยเพิ่มตัวบ่งชี้ที่สะท้อนการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏที่เป็นมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นในองค์ประกอบที่ 3 และองค์ประกอบที่ 4

การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับสถาบัน ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ ได้แก่

องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต

องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย

องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ

องค์ประกอบที่ 4 ด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย

องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ

ตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับสถาบัน พิจารณาให้เป็นไปตามมาตรฐานสถาบันอุดมศึกษา ได้แก่ มาตรฐานด้านศักยภาพและความพร้อมในการจัดการศึกษา ประกอบด้วย ด้านกายภาพ ด้านวิชาการ ด้านการเงิน ด้านการบริหารจัดการมาตรฐาน ด้านการดำเนินการตามภารกิจของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย ด้านการผลิตบัณฑิต ด้านการวิจัย ด้านการให้บริการทางวิชาการแก่สังคม ด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม โดยเพิ่มตัวบ่งชี้ที่สะท้อนการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏ

ที่เป็นมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ในองค์ประกอบที่ 3 และองค์ประกอบที่ 4 ทั้งนี้ ควรมุ่งเน้น การประกันคุณภาพการดำเนินการของมหาวิทยาลัย เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของแต่ละ คณะ โดยครอบคลุมในด้านกายภาพและภารกิจของมหาวิทยาลัย รวมถึงการประกันคุณภาพในภาพรวม จุดมุ่งหมายของการประกันคุณภาพการศึกษาภายในแต่ละระดับ เพื่อการควบคุมคุณภาพ การติดตาม ตรวจสอบคุณภาพ และการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาในระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับ สถาบัน ให้ได้ข้อมูลที่ใช้ผลการบริหารจัดการหลักสูตรที่ได้คุณภาพตามมาตรฐานการอุดมศึกษาของ แต่ละคณะ และภาพรวมของมหาวิทยาลัยราชภัฏ อันจะนำไปสู่การกำหนดแนวทางและพัฒนาคุณภาพ ตามเกณฑ์และมาตรฐานที่ตั้งไว้อย่างต่อเนื่อง เพื่อจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพ ภายใน เสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัดทุกปีการศึกษา ตลอดจนเพื่อรองรับการติดตาม ตรวจสอบของ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการสร้าง ความมั่นใจต่อสังคมในเรื่องคุณภาพบัณฑิต โดยผู้เรียนมีงานทำ ผู้เรียนมีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และเพื่อประกอบการพิจารณาขึ้น ทะเบียนหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552

การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน จะมุ่งเน้นที่การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับ หลักสูตรให้มีการดำเนินการตั้งแต่การวางระบบคุณภาพ การควบคุมคุณภาพ การติดตามตรวจสอบ คุณภาพ การประเมิน คุณภาพและการพัฒนาคุณภาพ เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้ใช้บัณฑิตและส่งเสริม สนับสนุนกำกับติดตาม การดำเนินงานของคณะและมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามมาตรฐาน และวิสัยทัศน์ที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำหนด โดยให้สะท้อนผลการจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ มีการควบคุมคุณภาพใน ทุกขั้นตอนของการผลิตบัณฑิตในแต่ละปีการศึกษา โดยคณะกรรมการประจำหลักสูตรมีการตรวจสอบ ติดตามคุณภาพผลการผลิตบัณฑิตโดยคณะกรรมการประจำคณะและคณะกรรมการระดับสถาบันในทุกปี การศึกษา มีความเชื่อมโยงกับระบบการประเมินคุณภาพภายนอกที่จะมีการรับรองคุณภาพการศึกษา ระดับชาติ รวมทั้งมีการประเมินคุณภาพ เพื่อให้ได้ข้อมูลเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพที่สะท้อนผลของการ ผลิตบัณฑิตในแต่ละปีการศึกษา เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในคุณภาพของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจาก มหาวิทยาลัยราชภัฏ

กระบวนการและวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

เพื่อให้การประกันคุณภาพการศึกษาเกิดประโยชน์ จึงควรมีแนวทางการจัดกระบวนการประกัน คุณภาพการศึกษาภายในตามวงจรคุณภาพ ประกอบด้วย 4 ขั้นตอน คือ การวางแผน (Plan) การดำเนินงาน และเก็บข้อมูล (Do) การประเมินคุณภาพ (Check/Study) และการเสนอแนวทางการปรับปรุง (Act) โดยมี รายละเอียด ดังนี้

P = เริ่มกระบวนการวางแผนการประเมินตั้งแต่ต้นปีการศึกษา โดยนำผลการประเมินปีก่อนหน้า มาใช้เป็นข้อมูลในการวางแผน โดยต้องเก็บข้อมูลตั้งแต่ต้นปีการศึกษา

D = ดำเนินงานและเก็บข้อมูลบันทึกผลการดำเนินงานตั้งแต่ต้นปีการศึกษา คือ เดือนมิถุนายน – เดือนพฤษภาคม ของปีการศึกษา

C/S = ดำเนินการประเมินคุณภาพในระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับสถาบัน เป็นระยะอย่างต่อเนื่อง

A = วางแผนปรับปรุงและดำเนินการปรับปรุงตามผลการประเมิน โดยคณะกรรมการบริหารระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับสถาบัน โดยนำข้อเสนอแนะและผลการประเมินของคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในมาวางแผนปรับปรุงการดำเนินงาน (รวมทั้งข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัย) มาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีและเสนอตั้งงบประมาณปีถัดไป หรือจัดทำโครงการพัฒนาและเสนอใช้งบประมาณกลางปีหรืองบประมาณพิเศษก็ได้

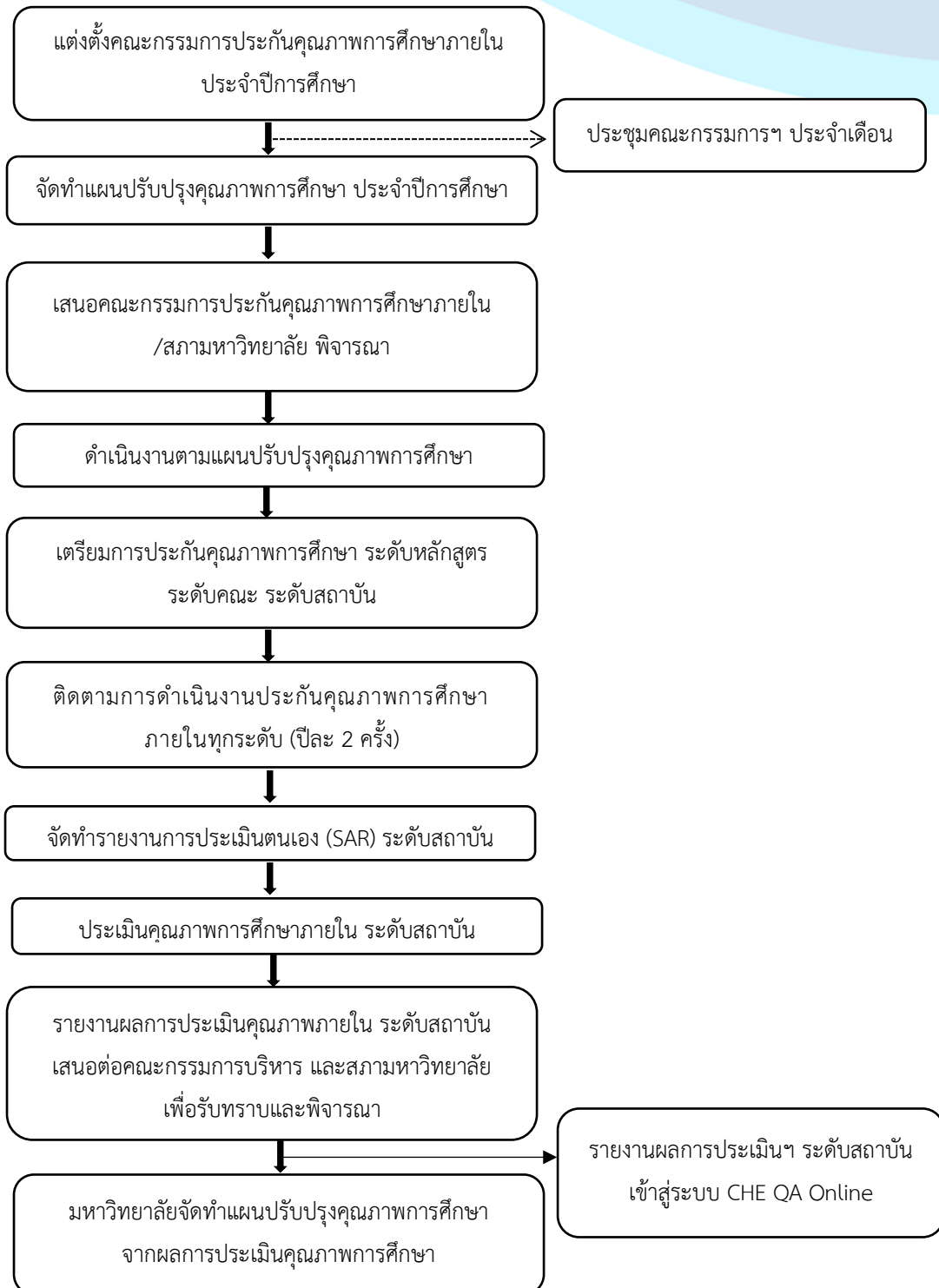
วิธีการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน กำหนดไว้ ดังนี้

1. มหาวิทยาลัยวางแผนการประกันคุณภาพการศึกษาภายในประจำปีการศึกษาใหม่
2. มหาวิทยาลัยเก็บข้อมูลระยะ 12 เดือน ตามตัวบ่งชี้ที่ได้ประกาศใช้บนระบบ CHE QA Online และให้มีการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในเป็นประจำทุกปี ทั้งระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับสถาบัน
3. หลักสูตรเตรียมการประเมินตนเองระดับหลักสูตรและจัดทำรายงานการประเมินตนเองระดับหลักสูตรผ่านระบบ CHE QA Online
4. คณะ วิทยาลัย นำผลการประเมินระดับหลักสูตรมาจัดทำรายงานการประเมินตนเองระดับคณะ วิทยาลัย
5. คณะ วิทยาลัย ประเมินตนเองบนระบบ CHE QA Online และยืนยันผลการประเมินระดับหลักสูตรที่ได้รับการประเมินแล้ว
6. มหาวิทยาลัยนำผลการประเมินระดับหลักสูตร ผลการประเมินระดับคณะมาจัดทำรายงานการประเมินตนเองระดับสถาบัน
7. มหาวิทยาลัยประเมินตนเองบนระบบ CHE QA Online และยืนยันผลการประเมินตนเองระดับหลักสูตร ระดับคณะ พร้อมนำผลการประเมินเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาวางแผนพัฒนามหาวิทยาลัย ในปีการศึกษาถัดไป
8. ผู้บริหารของมหาวิทยาลัยนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพ ภายในที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง (รวมทั้งข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัย) มาวางแผนปรับปรุงการดำเนินงาน แผนปฏิบัติการประจำปี และแผนกลยุทธ์
9. นำส่งรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายใน ผ่านระบบ CHE QA Online ภายใน 120 วัน นับจากสิ้นปีการศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏต้องมีการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประกันคุณภาพภายในทุกปีการศึกษา ทั้งระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับสถาบัน ตามลำดับ โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน และส่งผลการประเมินให้หน่วยงานต้นสังกัดทราบผ่านระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพ (CHE QA Online) ทั้งนี้ คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร 1 คน อาจประเมินได้มากกว่าหนึ่งหลักสูตรหากเป็นหลักสูตรในสาขาวิชาเดียวกัน เช่น หลักสูตรสาขาวิชาเดียวกันทั้งในระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา

สำหรับแนวทางการดำเนินการประกันคุณภาพภายในระดับหลักสูตร มหาวิทยาลัยราชภัฏต้องดำเนินการเป็นประจำทุกปี โดยหลักสูตรสามารถแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร หรือผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของมหาวิทยาลัย หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่ขึ้นทะเบียนของมหาวิทยาลัยราชภัฏ และเป็นคนก้าวหน้าทันสมัยของหลักสูตรมาประเมินหลักสูตร และรายงานผ่านระบบ CHE QA Online

ขั้นตอนการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
ระดับมหาวิทยาลัย



ขั้นตอนการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
ระดับหลักสูตร ระดับคณะ

ระดับหลักสูตร



ระดับคณะ



บทที่ 2

นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

นโยบายที่ 1 กำหนดให้หน่วยงานระดับคณะหรือเทียบเท่าพัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และให้ดำเนินการตามระบบการประกันคุณภาพภายใน โดยสอดคล้องกับระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของมหาวิทยาลัย โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

แนวทางการดำเนินการ

- 1) มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานหรือกำหนดผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในอย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม
- 2) มีระบบการพัฒนาการประกันคุณภาพตั้งแต่ต้นปีการศึกษา โดยเริ่มจากการวางแผนการประเมิน โดยนำผลการประเมินในปีที่ผ่านมาไปใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนและการดำเนินงาน พร้อมทั้งเก็บข้อมูลบันทึกผลการดำเนินงาน เพื่อรองรับการประเมินคุณภาพในรอบปีการศึกษา และนำผลการประเมินคุณภาพมาวางแผนปรับปรุงตาม ผลการประเมิน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามกระบวนการ PDCA
- 3) มีการจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายใน เพื่อรองรับการติดตามตรวจสอบและทำการจัดส่งผ่านระบบ CHE QA Online ภายใน 120 วันนับจากสิ้นปีการศึกษา
- 4) นำข้อเสนอแนะและผลการประเมินของคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในมาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี แผนกลยุทธ์ และจัดทำโครงการพัฒนาเสนอใช้งบประมาณปีถัดไป

นโยบายที่ 2 กำหนดให้หน่วยงานภายในที่มีพันธกิจในการผลิตบัณฑิต กำกับ ติดตามตรวจสอบ และประเมินคุณภาพการศึกษาภายในและการประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอกที่เป็นระบบอย่างต่อเนื่อง ให้มีประสิทธิภาพภายใต้กรอบนโยบายและหลักการที่สำนักงานสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมกำหนด ตั้งแต่ระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับสถาบัน

แนวทางการดำเนินการ

- 1) การประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ระดับคณะ ระดับสถาบัน ใช้เกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับอุดมศึกษา กลุ่มมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2562

- 2) ทุกหลักสูตรให้ดำเนินการเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา และเกณฑ์มาตรฐานอื่น ๆ โดยพิจารณาองค์ประกอบที่สำคัญ ได้แก่ การกำกับมาตรฐาน บัณฑิต นักศึกษา อาจารย์ หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ตลอดระยะเวลาที่มีการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้สามารถผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ
- 3) การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ให้เชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้การดำเนินการ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 เพื่อประโยชน์ในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน
- 4) มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือผู้ทรงคุณวุฒิในการประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร เพื่อการเผยแพร่หลักสูตร
- 5) ทุกหลักสูตรต้องจัดส่งรายงานประเมินตนเองและผลการประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตรผ่านระบบ CHE QA Online ให้กับคณะ และมหาวิทยาลัย รับทราบทุกปี การศึกษาอย่างต่อเนื่อง
- 6) คณะนำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตรมาจัดทำรายงาน การประเมินตนเองผ่านระบบ CHE QA Online เพื่อรองรับการประเมิน คุณภาพภายใน ทุกปีการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

นโยบายที่ 3 สนับสนุนให้ทุกหน่วยงานพัฒนาความร่วมมือและแนวทางเสริมสร้างเครือข่าย การประกันคุณภาพการศึกษา ระหว่างหน่วยงานภายในสถาบันและหน่วยงานภายนอก เพื่อแลกเปลี่ยน ความรู้ ประสบการณ์ และพัฒนางานประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบัน

ระบบและกลไกการขับเคลื่อนการประกันคุณภาพภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ได้พิจารณาเห็นสมควรให้ดำเนินงานตามขั้นตอนการปฏิบัติงานตามระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายใน เพื่อเป็นแนวทางในการการดำเนินงานดังนี้

2.1 สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษาเป็นหน่วยงานที่ขับเคลื่อนภารกิจด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ตามนโยบายของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) รวมถึงการสนับสนุนงานด้านการประกันคุณภาพให้กับหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย

2.2 แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา 2566 ดังนี้



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
ที่ ๑๖๐๖ / ๒๕๖๖
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ หมวด ๖ ว่าด้วยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา มาตรา ๔๗ และ มาตรา ๔๘ กำหนดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและการศึกษาระดับอุดมศึกษา ประกอบด้วย ระบบการประกันคุณภาพภายในและระบบการประกันคุณภาพภายนอก โดยการประกันคุณภาพภายในเป็นการสร้างระบบและกลไกในการควบคุมตรวจสอบและประเมินการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย และระดับคุณภาพมาตรฐานที่กำหนดดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา และกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓ ให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษาที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการประกาศกำหนด พร้อมทั้งจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ จัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และจัดส่งรายงานผลการประเมินตนเองให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาเป็นประจำทุกปี

เพื่อให้ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ดำเนินการไปอย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิ ภาพเกิดประสิทธิผล ส่งผลต่อการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐาน ตลอดจนการดำเนินงานสำเร็จบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่กำหนด อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๑ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จึงขอยกเลิกคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ที่ ๑๒๗๔/ ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ และขอแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการชุดที่ ๑ คณะกรรมการอำนวยการการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประกอบด้วย

- | | |
|-----------------------------------|---------------|
| ๑. อธิการบดี | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองอธิการบดีทุกคน | กรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยอธิการบดีทุกคน | กรรมการ |
| ๔. คณบดีทุกคณะ วิทยาลัย | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการทุกสำนัก สถาบัน กอง | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการศูนย์ภาษา | กรรมการ |

๗. ผู้อำนวยการสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา กรรมการและเลขานุการ
 ๘. บุคลากรสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษาทุกคน กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ภาระหน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. กำกับ ติดตาม ให้คำปรึกษา แนะนำแนวทางการจัดการระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของมหาวิทยาลัยให้บรรลุพันธกิจ เป้าประสงค์ และมีพัฒนาการอย่างต่อเนื่อง
๒. ถ่ายทอดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในลงสู่ผู้ปฏิบัติให้เกิดความเข้าใจในทิศทางเดียวกัน
๓. กำหนดนโยบายคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร คณะ และสถาบัน
๔. กำกับการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร คณะ และสถาบัน
๕. พิจารณามาตรฐานและตัวบ่งชี้การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในมหาวิทยาลัย ให้ครอบคลุมองค์ประกอบ และตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษาของเครือข่ายการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏ (คปภ.) และครอบคลุมมาตรฐานของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.)

คณะกรรมการชุดที่ ๒ คณะกรรมการดำเนินงานขับเคลื่อนการประกันคุณภาพการศึกษาภายในประกอบด้วย

- | | |
|--|----------------------------|
| ๑. รองอธิการบดีที่รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยอธิการบดีที่รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา | กรรมการ |
| ๓. รองคณบดีที่รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา
ทุกคณะ ทุกวิทยาลัย | กรรมการ |
| ๔. รองผู้อำนวยการรับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา
สำนักทะเบียนและประมวลผล | กรรมการ |
| ๕. รองผู้อำนวยการรับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา
สำนักศิลปะและวัฒนธรรม | กรรมการ |
| ๖. รองผู้อำนวยการรับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา
สำนักหอสมุด | กรรมการ |
| ๗. รองผู้อำนวยการรับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา
สำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา | กรรมการ |
| ๘. รองผู้อำนวยการรับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา
สถาบันวิจัยและพัฒนา | กรรมการ |
| ๙. ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน | กรรมการ |
| ๑๐. ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล | กรรมการ |
| ๑๑. ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา | กรรมการ |
| ๑๒. ผู้อำนวยการศูนย์ภาษา | กรรมการ |
| ๑๓. ผู้อำนวยการสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๔. บุคลากรสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ภาระหน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. ขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในให้บรรลุตามวัตถุประสงค์
๒. พัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของมหาวิทยาลัยให้มีความสอดคล้องกับมาตรฐานองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ของเครือข่ายการประกันคุณภาพการศึกษาภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏ (คปภ.) และสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.)
๓. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบผลการดำเนินงานและคุณภาพของการจัดการศึกษาตามมาตรฐานองค์ประกอบตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินที่มหาวิทยาลัยกำหนด
๔. สนับสนุนให้ข้อเสนอแนะ คำแนะนำแก่คณะ สำนัก กอง และสาขาวิชา ในการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้คุณภาพ
๕. กำหนดกิจกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาให้เหมาะสมกับมาตรฐานและตัวบ่งชี้ของมหาวิทยาลัยและหน่วยงาน
๖. ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาภายในหน่วยงานให้เกิดความเข้าใจมีแนวปฏิบัติในทิศทางเดียวกัน
๗. ปรับปรุงและพัฒนาผลการดำเนินงาน ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ โดยการจัดทำแผนปรับปรุงคุณภาพการศึกษา.(Improvement Plan)

คณะกรรมการชุดที่ ๓ คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ วิทยาลัย

ประกอบด้วย

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑. คณบดี | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองคณบดีทุกคน | กรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยคณบดีทุกคน | กรรมการ |
| ๔. หัวหน้าภาควิชาทุกภาควิชา | กรรมการ |
| ๕. ประธานอาจารย์ประจำหลักสูตรทุกหลักสูตร | กรรมการ |
| ๖. หัวหน้าสำนักงานประจำคณะ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๗. บุคลากรผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษาระดับคณะ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ภาระหน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. กำกับมาตรฐานหลักสูตรการเรียนการสอน นักศึกษา อาจารย์ และบัณฑิต การประเมินผู้เรียนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพื่อให้สามารถผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ
๒. กำหนดแนวทางและวางระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะ และหลักสูตร
๓. จัดทำแนวปฏิบัติการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาระดับคณะ และหลักสูตร
๔. นำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร มาเป็นส่วนหนึ่งในการจัดทำรายงานการประเมินตนเองระดับคณะ ผ่านระบบ CHE QA Online
๕. ดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในทุกปีการศึกษา รวมถึงการประเมินผลตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ จัดส่งรายงานผลการประเมินให้มหาวิทยาลัย และสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษารับทราบ เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยและสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) รับทราบ

๖. ปรับปรุงและพัฒนาผลการดำเนินงาน ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ โดยการจัดแผนปรับปรุงคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan)

คณะกรรมการชุดที่ ๔ คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร
ประกอบด้วย

๑. หัวหน้าภาควิชา	ประธานกรรมการ
๒. ประธานอาจารย์ประจำหลักสูตร	กรรมการ
๓. อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคน	กรรมการ
๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	กรรมการและเลขานุการ

ภาระหน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. กำหนดแนวทางและวางแผนการดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร
๒. บริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) กำหนดไว้
๓. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร ผ่านระบบ CHE QA Online
๔. ดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรทุกปีการศึกษา และจัดส่งรายงานผลการประเมินให้กับคณะ และมหาวิทยาลัย เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยและสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) รับทราบ
๕. ปรับปรุงและพัฒนาผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ โดยการจัดทำแผนปรับปรุงคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan)

คณะกรรมการชุดที่ ๕ คณะกรรมการประกันคุณภาพภายในหน่วยงานสนับสนุน
ประกอบด้วย

๑. รองอธิการบดีที่รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยอธิการบดีที่รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา	กรรมการ
๓. ผู้อำนวยการทุกสำนัก สถาบัน	กรรมการ
๔. รองผู้อำนวยการรับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา ทุกสำนัก สถาบัน	กรรมการ
๕. หัวหน้าสำนักงานทุกสำนัก สถาบัน	กรรมการ
๖. ผู้อำนวยการสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา	กรรมการและเลขานุการ
๗. บุคลากรสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ภาระหน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. กำหนดแนวทาง และวางแผนการดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพหน่วยงานสนับสนุน
๒. จัดทำรายงานการประเมินตนเองหน่วยงานสนับสนุน
๓. ดำเนินการประเมินคุณภาพภายในหน่วยงานสนับสนุนเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ และจัดส่งรายงานผลการประเมินให้กับมหาวิทยาลัยรับทราบ
๔. ปรับปรุงและพัฒนาผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ โดยการจัดทำแผนปรับปรุงคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan)

~ ๕ ~

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความมุ่งมั่น และบังเกิดผลดีแก่มหาวิทยาลัย

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชาตรี มณีโกศล)
รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

2.3 คณะกรรมการรับผิดชอบตัวบ่งชี้คุณภาพ ระดับสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา 2565 ดังนี้



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ที่ ๓๘๙๒/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบตัวบ่งชี้คุณภาพ ระดับสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๒ หมวด ๖ ว่าด้วยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา มาตรา ๔๗ และ มาตรา ๔๘ กำหนดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของการศึกษาขั้นพื้นฐานและการศึกษาระดับอุดมศึกษา ประกอบด้วย ระบบการประกันคุณภาพภายในและระบบการประกันคุณภาพภายนอก โดยการประกันคุณภาพภายในเป็นการสร้างระบบและกลไกในการควบคุมตรวจสอบและประเมินการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย และระดับคุณภาพมาตรฐานที่กำหนดดำเนินการประกันคุณภาพ การศึกษา และกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓ ให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษาที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการประกาศกำหนด พร้อมทั้งจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ จัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และจัดส่งรายงานผลการประเมินตนเองให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาเป็นประจำทุกปี

เพื่อให้ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล ส่งผลต่อการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐาน ตลอดจนการดำเนินงานสำเร็จบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่กำหนด อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๑ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จึงขอยกเลิกคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ที่ ๒๙๒๓/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบตัวบ่งชี้คุณภาพ ระดับสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ และขอแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบตัวบ่งชี้คุณภาพ ระดับสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการรับผิดชอบตัวบ่งชี้คุณภาพ ระดับสถาบัน มีหน้าที่ ประสานและติดตามการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระหว่างหน่วยงาน และคณะ เพื่อให้ได้มาซึ่งเอกสาร ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set) ตลอดจนข้อมูลที่เกี่ยวข้อง จัดทำรายงานการประเมินตนเองผ่านระบบฐานข้อมูลการประกันคุณภาพการศึกษา (CHE QA Online) ภายใต้ตัวบ่งชี้ องค์ประกอบคุณภาพที่รับผิดชอบระดับสถาบัน และนำผลจากการประเมินคุณภาพภายในมาจัดทำแผนยกระดับคุณภาพอย่างต่อเนื่องทุกปีการศึกษา ประกอบด้วยคณะกรรมการ จำนวน ๔ ชุด ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการชุดที่ ๑ รับผิดชอบ องค์ประกอบที่ ๑ การผลิตบัณฑิต จำนวน ๘ ตัวบ่งชี้ ได้แก่

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม คณะกรรมการประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกษรา ปัญญา) | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.วิมลรัตน์ พจนไทรทิพย์) | กรรมการ |
| ๓. คณบดี ทุกคณะ วิทยาลัย | กรรมการ |
| ๔. รองคณบดีที่รับผิดชอบตัวบ่งชี้ ทุกคณะ วิทยาลัย | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา | กรรมการและเลขานุการ |
| ๖. นายพีรวัฒน์ เมืองชื่น | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๗. นางสาวจุฬารัตน์ แสงอรุณ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๘. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกัญญาสรณ์ ดวงแก้ว | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ อาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก และ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ อาจารย์ประจำสถาบัน
ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ คณะกรรมการประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรพิมล วงศ์สุข) | ประธานกรรมการ |
| ๒. คณบดี ทุกคณะ วิทยาลัย | กรรมการ |
| ๓. รองคณบดีที่รับผิดชอบตัวบ่งชี้ ทุกคณะ วิทยาลัย | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล | กรรมการและเลขานุการ |
| ๕. นางสาววิภากรินทร์ จอมศรีประเสริฐ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๖. นายพีรวัฒน์ เมืองชื่น | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๗. นางสาวจุฬารัตน์ แสงอรุณ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๘. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกัญญาสรณ์ ดวงแก้ว | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔ การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี และตัวบ่งชี้ที่ ๑.๕ กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี
คณะกรรมการประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรศักดิ์ นุ่มมีศรี) | ประธานกรรมการ |
| ๒. คณบดี ทุกคณะ วิทยาลัย | กรรมการ |
| ๓. รองคณบดีที่รับผิดชอบตัวบ่งชี้ ทุกคณะ วิทยาลัย | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา | กรรมการและเลขานุการ |
| ๕. นางสาววรินญา ม่วงดิบ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๖. นายธวัชชัย สร้อยฟ้า | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๗. นายคมสันต์ บังคมเนตร | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๘. นายพีรวัฒน์ เมืองชื่น | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๙. นางสาวจุฬารัตน์ แสงอรุณ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๐. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกัญญาสรณ์ ดวงแก้ว | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๖ การส่งเสริมสมรรถนะและทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ คณะกรรมการประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------|
| ๑. รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.วัชรพงษ์ วัฒนกุล) | ประธานกรรมการ |
| ๒. คณบดี ทุกคณะ วิทยาลัย | กรรมการ |
| ๓. รองคณบดีที่รับผิดชอบตัวบ่งชี้ ทุกคณะ วิทยาลัย | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการวิเทศสัมพันธ์ | กรรมการ |
| ๕. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรทุกคน | กรรมการ |

๖. ผู้อำนวยการศูนย์ภาษา	กรรมการและเลขานุการ
๗. นางสาวชิสสา บุญเจริญ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๘. นายสุวัฒน์ ดวงทอง	ผู้ช่วยเลขานุการ
๙. นางสาวสิริภรณ์ คำปิงบุตร	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. นางสาววรลัญช์ ธิปาแก้ว	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑. นายพีรวัฒน์ เมืองชื่น	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๒. นางสาวจุฬารัตน์ แสงอรุณ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกัญญาสรณ์ ดวงแก้ว	ผู้ช่วยเลขานุการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๗ การส่งเสริมสมรรถนะและทักษะด้านดิจิทัล คณะกรรมการประกอบด้วย

๑. รองอธิการบดี (อาจารย์ ดร.ณนัต บุญชัย)	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์อำนาจ โกวรรณ)	กรรมการ
๓. คณบดี ทุกคณะ วิทยาลัย	กรรมการ
๔. รองคณบดีที่รับผิดชอบตัวบ่งชี้ ทุกคณะ วิทยาลัย	กรรมการ
๕. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรทุกคน	กรรมการ
๖. ผู้อำนวยการสำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา	กรรมการและเลขานุการ
๗. รองผู้อำนวยการสำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการ
๘. หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการ
๙. หัวหน้างานบริหารงานทั่วไปสำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. หัวหน้างานเทคโนโลยีสารสนเทศสำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑. นายพีรวัฒน์ เมืองชื่น	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๒. นางสาวจุฬารัตน์ แสงอรุณ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกัญญาสรณ์ ดวงแก้ว	ผู้ช่วยเลขานุการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๘ ผลลัพธ์ของหลักสูตรที่นักศึกษามีส่วนร่วมในการสร้างนวัตกรรม คณะกรรมการประกอบด้วย

๑. รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรศักดิ์ นุ่มมีศรี)	ประธานกรรมการ
๒. คณบดี ทุกคณะ วิทยาลัย	กรรมการ
๓. รองคณบดีที่รับผิดชอบตัวบ่งชี้ ทุกคณะ วิทยาลัย	กรรมการ
๔. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรทุกคน	กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	กรรมการและเลขานุการ
๖. นางสาววรินญา ม่วงติบ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๗. นายธวัชชัย สร้อยฟ้า	ผู้ช่วยเลขานุการ
๘. นายคมสันต์ บังคมเนตร	ผู้ช่วยเลขานุการ
๙. นายพีรวัฒน์ เมืองชื่น	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. นางสาวจุฬารัตน์ แสงอรุณ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกัญญาสรณ์ ดวงแก้ว	ผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการชุดที่ ๒ รับผิดชอบ องค์ประกอบที่ ๒ การวิจัย จำนวน ๔ ตัวบ่งชี้ ได้แก่ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ ระบบและกลไกงานวิจัย งานสร้างสรรค์หรือนวัตกรรม ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ งานวิจัย งานสร้างสรรค์ หรือนวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์ต่อชุมชน และองค์ประกอบที่ ๓ การบริการวิชาการ จำนวน ๒ ตัวบ่งชี้ ได้แก่ ตัวบ่งชี้ ๓.๑ ระบบและกลไกการพัฒนาเสริมสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน และตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ชุมชนเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง คณะกรรมการประกอบด้วย

๑. รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.วัชรพงษ์ วัฒนกุล)	ประธานกรรมการ
๒. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	กรรมการ
๓. รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาทุกคน	กรรมการ
๔. รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นทุกคน	กรรมการ
๕. รองคณบดีที่รับผิดชอบตัวบ่งชี้ ทุกคณะ วิทยาลัย	กรรมการ
๖. หัวหน้าสถานวิจัย ทุกคณะ วิทยาลัย	กรรมการ
๗. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการและเลขานุการ
๘. หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	ผู้ช่วยเลขานุการ
๙. นางสาวอันสุตารี กันทะสอน	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. นางณัฐญา สماعيل	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑. นายพีรวัฒน์ เมืองชื่น	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๒. นางสาวจุฬารัตน์ แสงอรุณ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกัญญาสรณ์ ดวงแก้ว	ผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการ ชุดที่ ๓ รับผิดชอบ องค์ประกอบที่ ๔ ด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย จำนวน ๒ ตัวบ่งชี้ ได้แก่ ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑ ระบบและกลไกด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย และตัวบ่งชี้ที่ ๔.๒ ผลลัพธ์ด้านศิลปะและวัฒนธรรมไทย คณะกรรมการประกอบด้วย

๑. รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรพิมล วงศ์สุข)	ประธานกรรมการ
๒. รองผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม	กรรมการ
๓. รองคณบดีที่รับผิดชอบตัวบ่งชี้ ทุกคณะ วิทยาลัย	กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม	กรรมการและเลขานุการ
๕. หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม	ผู้ช่วยเลขานุการ
๖. นางสาววราภรณ์ โยธราชภูรี	ผู้ช่วยเลขานุการ
๗. นายพีรวัฒน์ เมืองชื่น	ผู้ช่วยเลขานุการ
๘. นางสาวจุฬารัตน์ แสงอรุณ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๙. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกัญญาสรณ์ ดวงแก้ว	ผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการ ชุดที่ ๔ รับผิดชอบ องค์ประกอบที่ ๕ การบริหารจัดการ จำนวน ๔ ตัวบ่งชี้ ได้แก่ ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการกับการทำงาน คณะกรรมการประกอบด้วย

๑. รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกษรา ปัญญา)	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.วิมลรัตน์ พงษ์ไทรทิพย์)	กรรมการ
๓. คณบดี ทุกคณะ วิทยาลัย	กรรมการ
๔. รองคณบดีที่รับผิดชอบตัวบ่งชี้ ทุกคณะ วิทยาลัย	กรรมการ
๕. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรทุกคน	กรรมการ

๖. ผู้อำนวยการสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา	กรรมการและเลขานุการ
๗. นายพีรวัฒน์ เมืองชื่น	ผู้ช่วยเลขานุการ
๘. นางสาวจุฬารัตน์ แสงอรุณ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๙. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกัญญาสรณ์ ดวงแก้ว	ผู้ช่วยเลขานุการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒ การบริหารของสถาบันเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจกลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของสถาบัน เกณฑ์มาตรฐานข้อที่ ๑ พัฒนาแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ SWOT โดยเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ของสถาบัน สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของสถาบัน รวมทั้งสอดคล้องกับกลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของสถาบันพัฒนาไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงิน แผนปฏิบัติราชการประจำปีตามกรอบเวลา เพื่อให้บรรลุผลตามตัวชี้วัด เป้าหมายของแผนกลยุทธ์และเสนอผู้บริหารระดับสถาบันเพื่อพิจารณาเห็นชอบ/อนุมัติ ข้อที่ ๒ การกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกคณะดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินที่ประกอบไปด้วยต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตร สัดส่วนค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนานักศึกษา อาจารย์ บุคลากร การจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง เพื่อวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิต และโอกาสในการแข่งขัน และข้อที่ ๓ ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอก หรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลกระทบต่อดำเนินงานตามพันธกิจของสถาบัน และให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิมอย่างน้อย ๑ เรื่อง คณะกรรมการประกอบด้วย

๑. รองอธิการบดี (อาจารย์ ดร.ณนัต บุญชัย)	ประธานกรรมการ
๒. คณบดี ทุกคณะ วิทยาลัย	กรรมการ
๓. รองคณบดีที่รับผิดชอบตัวบ่งชี้ ทุกคณะ วิทยาลัย	กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการ ทุกสถาบัน สำนัก ที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ	กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน	กรรมการและเลขานุการ
๖. นางสาววิลาวัลย์ หน่อคำศักดิ์	ผู้ช่วยเลขานุการ
๗. นางศุภรีพิรา ทาอินตะ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๘. นายพีรวัฒน์ เมืองชื่น	ผู้ช่วยเลขานุการ
๙. นางสาวจุฬารัตน์ แสงอรุณ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกัญญาสรณ์ ดวงแก้ว	ผู้ช่วยเลขานุการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒ การบริหารของสถาบัน เพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของสถาบัน เกณฑ์มาตรฐานข้อที่ ๔ บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วน ๑๐ ประการ ที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน คณะกรรมการประกอบด้วย

๑. รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรพิมล วงศ์สุข)	ประธานกรรมการ
๒. รองอธิการบดี ทุกคน	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยอธิการบดี ทุกคน	กรรมการ
๔. คณบดีทุกคณะ ผู้อำนวยการสำนัก สถาบัน ทุกคน	กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย	กรรมการและเลขานุการ
๖. นางสาวปราณีศา จันทรมหา	ผู้ช่วยเลขานุการ
๗. นางณัฐรดา ปัญญา	ผู้ช่วยเลขานุการ
๘. ว่าที่ร้อยตรีโกศล แสงงาม	ผู้ช่วยเลขานุการ
๙. นายอุดมศักดิ์ ปัญญาอินทร์	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. นางสาวชไมพร คุณาธรปัญญา	ผู้ช่วยเลขานุการ

- | | |
|--|------------------|
| ๑๑. นายพีรวัฒน์ เมืองชื่น | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๒. นางสาวจุฬารัตน์ แสงอรุณ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๓. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกัญญาสรณ์ ดวงแก้ว | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒ การบริหารของสถาบัน เพื่อการกำกับติดตามผลสัมฤทธิ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของสถาบัน เกณฑ์มาตรฐานข้อที่ ๕ การกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานในสถาบัน มีการดำเนินการจัดการความรู้ตามระบบ คณะกรรมการประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกษรา ปัญญา) | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.วิมลรัตน์ พจน์ไตรทิพย์) | กรรมการ |
| ๓. คณบดี ทุกคณะ วิทยาลัย | กรรมการ |
| ๔. รองคณบดีที่รับผิดชอบตัวบ่งชี้ ทุกคณะ วิทยาลัย | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา | กรรมการและเลขานุการ |
| ๖. นายพีรวัฒน์ เมืองชื่น | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๗. นางสาวจุฬารัตน์ แสงอรุณ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๘. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกัญญาสรณ์ ดวงแก้ว | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒ การบริหารของสถาบัน เพื่อการกำกับติดตามผลสัมฤทธิ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของสถาบัน เกณฑ์มาตรฐานข้อที่ ๖ การกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน คณะกรรมการประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรพิมล วงศ์สุข) | ประธานกรรมการ |
| ๒. คณบดีทุกคณะ วิทยาลัย | กรรมการ |
| ๓. รองคณบดีที่รับผิดชอบตัวบ่งชี้ ทุกคณะ วิทยาลัย | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการ ทุกสถาบัน สำนัก | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล | กรรมการและเลขานุการ |
| ๖. นางสาววิภารินทร์ จอมศรีประเสริฐ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๗. ว่าที่ร้อยตรีเอกพงษ์ ทิมสาร | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๘. นางสาวภัทรภรตาไชยวงศ์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๙. นายพีรวัฒน์ เมืองชื่น | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๐. นางสาวจุฬารัตน์ แสงอรุณ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๑. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกัญญาสรณ์ ดวงแก้ว | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒ การบริหารของสถาบัน เพื่อการกำกับติดตามผลสัมฤทธิ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของสถาบัน เกณฑ์มาตรฐานข้อที่ ๗ การกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานในสถาบัน มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามระบบและกลไกที่สถาบันกำหนด ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๓ ผลการบริหารงานของคณะ และตัวบ่งชี้ที่ ๕.๔ ระบบกำกับประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ คณะกรรมการประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------------|---------------|
| ๑. อธิการบดี | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองอธิการบดี ทุกคน | กรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยอธิการบดี ทุกคน | กรรมการ |
| ๔. คณบดี ทุกคณะ ทุกวิทยาลัย | กรรมการ |
| ๕. รองคณบดี ทุกคณะ ทุกวิทยาลัย | กรรมการ |

~ ๗ ~

๖. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรทุกคน	กรรมการ
๗. ผู้อำนวยการสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา	กรรมการและเลขานุการ
๘. นายพิรวัฒน์ เมืองชื่น	ผู้ช่วยเลขานุการ
๙. นางสาวจุฬารัตน์ แสงอรุณ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกัญญาสรณ์ ดวงแก้ว	ผู้ช่วยเลขานุการ

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความมุ่งมั่น และบังเกิดผลดีแก่มหาวิทยาลัย เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๖ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ออกคำสั่งฉบับนี้

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชาติรี มณีโกศล)
รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

บทที่ 4

เกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ระดับคณะ ระดับสถาบัน

เกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร

องค์ประกอบ การประกันคุณภาพ	ตัวบ่งชี้	อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้อง
1. การกำกับ มาตรฐาน	1.1 การบริหารจัดการหลักสูตร ตามเกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.	- ผลการบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตร ฉบับ พ.ศ. 2548 ปริญญาตรี เกณฑ์ 3 ข้อ บัณฑิตศึกษา เกณฑ์ 10 ข้อ
		- ผลการบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตร ฉบับ พ.ศ. 2558 ปริญญาตรี เกณฑ์ 5 ข้อ บัณฑิตศึกษา เกณฑ์ 10 ข้อ
2. บัณฑิต	2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	- ผลการประเมินคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (โดยผู้ใช้บัณฑิต/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย)
	2.2 การได้งานทำหรือผลงานวิจัย ของผู้สำเร็จการศึกษา	- ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบ อาชีพอิสระ - ผลงานของนักศึกษาปริญญาโท/เอก ที่ตีพิมพ์หรือ เผยแพร่
3. นักศึกษา	3.1 การรับนักศึกษา	- การรับนักศึกษา - การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา
	3.2 การส่งเสริมและพัฒนา นักศึกษา	- การควบคุมดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและ แนะแนวแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรี - การควบคุมดูแลการให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์และ การค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา - การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะ การเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
	3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา	- อัตราการคงอยู่ของนักศึกษา - อัตราการสำเร็จการศึกษา - ความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนของ นักศึกษา

องค์ประกอบ การประกันคุณภาพ	ตัวบ่งชี้	อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงาน - ในประเด็นที่เกี่ยวข้อง
4. อาจารย์	4.1 การบริหารและพัฒนา อาจารย์	<ul style="list-style-type: none"> - การรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร - การบริหารอาจารย์ - การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์
	4.2 คุณภาพอาจารย์	<ul style="list-style-type: none"> - ร้อยละอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก - ร้อยละอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ - ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ - จำนวนบทความของอาจารย์ประจำหลักสูตรปริญญาเอกที่ได้รับการอ้างอิงในฐานข้อมูล TCI และ Scopus ต่อจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร
	4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์	<ul style="list-style-type: none"> - อัตราคงอยู่ของอาจารย์ - ความพึงพอใจของอาจารย์
	5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	5.1 สารระของรายวิชาใน หลักสูตร
5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	5.2 การวางระบบผู้สอนและ กระบวนการจัดการเรียน การสอน	<ul style="list-style-type: none"> - การกำหนดผู้สอน - การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้อ (มคอ.3 และ มคอ.4) และการจัดการเรียนการสอน - การจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และ การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม - การควบคุมหัวข้อวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา ให้สอดคล้องกับสาขาวิชาและความก้าวหน้าของศาสตร์ - การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษาที่มีความเชี่ยวชาญ สอดคล้องหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์

องค์ประกอบ การประกันคุณภาพ	ตัวบ่งชี้	อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงาน - ในประเด็นที่เกี่ยวข้อง
		<ul style="list-style-type: none"> - การช่วยเหลือ กำกับ ติดตาม ในการทำวิทยานิพนธ์และ การค้นคว้าอิสระและการตีพิมพ์ผลงานในระดับ บัณฑิตศึกษา
	5.3 การประเมินผู้เรียน	<ul style="list-style-type: none"> - การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ - การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา - การกำกับกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและ ประเมินหลักสูตร (มคอ.5 มคอ.6 และ มคอ.7) - การประเมินวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ ในระดับบัณฑิตศึกษา
	5.4 ผลการดำเนินงานหลักสูตร ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	<ul style="list-style-type: none"> - ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ตามกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
6. สิ่งสนับสนุน การเรียนรู้	6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	<ul style="list-style-type: none"> - ระบบการดำเนินงานของภาควิชา/คณะ/สถาบัน โดยมี ส่วนร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อให้มี สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ - จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสม ต่อการจัดการเรียนการสอน - กระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจ ของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

เกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ

ระดับคณะ ประกอบด้วย ผลการดำเนินงานระดับหลักสูตร และเพิ่มเติมตัวบ่งชี้ที่ดำเนินการในระดับคณะ จำนวนรวม 18 ตัวบ่งชี้ ดังนี้

องค์ประกอบ การประกันคุณภาพ	ตัวบ่งชี้
1. การผลิตบัณฑิต	1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม 1.2 อาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก 1.3 อาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ 1.4 การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี 1.5 กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี 1.6 การส่งเสริมสมรรถนะและทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ 1.7 การส่งเสริมสมรรถนะและทักษะด้านดิจิทัล 1.8 ผลลัพธ์ของหลักสูตรที่นักศึกษามีส่วนร่วมในการสร้างนวัตกรรม
2. การวิจัย	2.1 ระบบและกลไกงานวิจัย งานสร้างสรรค์ และนวัตกรรม 2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ 2.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย 2.4 งานวิจัย งานสร้างสรรค์ หรือนวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์ต่อชุมชน
3. การบริการวิชาการ	3.1 ระบบและกลไกการบริการวิชาการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ชุมชน หรือสังคม 3.2 จำนวนชุมชนเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
4. ด้านศิลปวัฒนธรรมและ ความเป็นไทย	4.1 ระบบและกลไกด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย
5. การบริหารจัดการ	5.1 การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการกับการทำงาน 5.2 การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของคณะ 5.3 ระบบกำกับประกันคุณภาพหลักสูตร

เกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน

ระดับสถาบัน ประกอบด้วยผลการดำเนินงานระดับหลักสูตร ระดับคณะ และเพิ่มเติมตัวบ่งชี้ที่ดำเนินการในระดับสถาบัน จำนวนรวม 20 ตัวบ่งชี้ ดังนี้

องค์ประกอบ การประกันคุณภาพ	ตัวบ่งชี้
1. การผลิตบัณฑิต	1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม 1.2 อาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก 1.3 อาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ 1.4 การบริการนัศึกษาระดับปริญญาตรี 1.5 กิจกรรมนัศึกษาระดับปริญญาตรี 1.6 การส่งเสริมสมรรถนะและทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ 1.7 การส่งเสริมสมรรถนะและทักษะด้านดิจิทัล 1.8 ผลลัพธ์ของหลักสูตรที่นักศึกษามีส่วนร่วมในการสร้างนวัตกรรม
2. การวิจัย	2.1 ระบบและกลไกงานวิจัย งานสร้างสรรค์ และนวัตกรรม 2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ 2.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย 2.4 งานวิจัย งานสร้างสรรค์ หรือนวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์ต่อชุมชน
3. การบริการวิชาการ	3.1 ระบบและกลไกการพัฒนาเสริมสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน 3.2 ชุมชนเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
4. ด้านศิลปวัฒนธรรมและ ความเป็นไทย	4.1 ระบบและกลไกด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย 4.2 ผลลัพธ์ด้านศิลปะและวัฒนธรรมไทย
5. การบริหารจัดการ	5.1 การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการกับการทำงาน 5.2 การบริหารของสถาบันเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของสถาบัน 5.3 ผลการบริหารงานของคณะ 5.4 ระบบกำกับการประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ

บทที่ 5

ค่าเป้าหมายการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน ปีการศึกษา 2565 - 2569

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย ปี กศ.65	เป้าหมาย ปี กศ.66	เป้าหมาย ปี กศ.67	เป้าหมาย ปี กศ.68	เป้าหมาย ปี กศ.69
ตัวบ่งชี้ 1.1 ผลการบริหารจัดการ หลักสูตรโดยรวม	3.75 คะแนน	4.00 คะแนน	4.25 คะแนน	4.50 คะแนน	4.75 คะแนน
ตัวบ่งชี้ 1.2 อาจารย์ประจำสถาบันที่มี คุณวุฒิปริญญาเอก	ร้อยละ 40	ร้อยละ 42.5	ร้อยละ 45	ร้อยละ 47.5	ร้อยละ 50
ตัวบ่งชี้ 1.3 อาจารย์ประจำสถาบันที่ ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	ร้อยละ 30	ร้อยละ 35	ร้อยละ 40	ร้อยละ 45	ร้อยละ 50
ตัวบ่งชี้ 1.4 การบริการนักศึกษาระดับ ปริญญาตรี	6 ข้อ	6 ข้อ	6 ข้อ	6 ข้อ	6 ข้อ
ตัวบ่งชี้ 1.5 กิจกรรมนักศึกษาระดับ ปริญญาตรี	6 ข้อ	6 ข้อ	6 ข้อ	6 ข้อ	6 ข้อ
ตัวบ่งชี้ 1.6 การส่งเสริมสมรรถนะและ ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ	5 ข้อ	5 ข้อ	5 ข้อ	5 ข้อ	5 ข้อ
ตัวบ่งชี้ 1.7 การส่งเสริมสมรรถนะและ ทักษะด้านดิจิทัล	5 ข้อ	5 ข้อ	5 ข้อ	5 ข้อ	5 ข้อ
ตัวบ่งชี้ 1.8 ผลลัพธ์ของหลักสูตรที่ นักศึกษามีส่วนร่วมในการสร้าง นวัตกรรม	ร้อยละ 85	ร้อยละ 90	ร้อยละ 95	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ตัวบ่งชี้ 2.1 ระบบและกลไกงานวิจัย งานสร้างสรรค์ และนวัตกรรม	7 ข้อ	7 ข้อ	7 ข้อ	7 ข้อ	7 ข้อ
ตัวบ่งชี้ 2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและ งานสร้างสรรค์	5 ข้อ	5 ข้อ	5 ข้อ	5 ข้อ	5 ข้อ
ตัวบ่งชี้ 2.3 ผลงานทางวิชาการของ อาจารย์ประจำและนักวิจัย	5 ข้อ	5 ข้อ	5 ข้อ	5 ข้อ	5 ข้อ
ตัวบ่งชี้ 2.4 ผลงานวิจัย งานสร้างสรรค์ หรือนวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์ต่อ ชุมชน	ร้อยละ 35	ร้อยละ 40	ร้อยละ 45	ร้อยละ 50	ร้อยละ 55

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย ปี กศ.65	เป้าหมาย ปี กศ.66	เป้าหมาย ปี กศ.67	เป้าหมาย ปี กศ.68	เป้าหมาย ปี กศ.69
ตัวบ่งชี้ 3.1 ระบบและกลไกการพัฒนา เสริมสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน	6 ข้อ	6 ข้อ	6 ข้อ	6 ข้อ	6 ข้อ
ตัวบ่งชี้ 3.2 ชุมชนเป้าหมายที่ได้รับการ พัฒนาอย่างต่อเนื่อง	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85	ร้อยละ 90	ร้อยละ 95	ร้อยละ 100
ตัวบ่งชี้ 4.1 ระบบและกลไกด้าน ศิลปวัฒนธรรม และความเป็นไทย	7 ข้อ	7 ข้อ	7 ข้อ	7 ข้อ	7 ข้อ
ตัวบ่งชี้ 4.2 ผลลัพธ์ด้านศิลปะและ วัฒนธรรมไทย	7 เรื่อง	7 เรื่อง	7 เรื่อง	7 เรื่อง	7 เรื่อง
ตัวบ่งชี้ 5.1 การจัดการเรียนรู้แบบ บูรณาการกับการทำงาน	5 ข้อ	5 ข้อ	5 ข้อ	5 ข้อ	5 ข้อ
ตัวบ่งชี้ 5.2 การบริหารของสถาบันเพื่อ การกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของสถาบัน	7 ข้อ	7 ข้อ	7 ข้อ	7 ข้อ	7 ข้อ
ตัวบ่งชี้ 5.3 ผลการบริหารงานของคณะ	4.60 คะแนน	4.70 คะแนน	4.80 คะแนน	4.90 คะแนน	5.00 คะแนน
ตัวบ่งชี้ 5.4 ระบบกำกับกับการประกัน คุณภาพหลักสูตรและคณะ	6 ข้อ	6 ข้อ	6 ข้อ	6 ข้อ	6 ข้อ

บทที่ 6

งบประมาณสนับสนุนการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา 2566

ลำดับ	หน่วยงาน	จำนวนงบประมาณ
1	คณะครุศาสตร์	255,000
2	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	206,000
3	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	206,000
4	คณะวิทยาการจัดการ	157,000
5	คณะเทคโนโลยีการเกษตร	115,000
6	วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน	129,000
7	วิทยาลัยนานาชาติ	165,000
8	บัณฑิตวิทยาลัย	30,100
9	วิทยาลัยพัฒนาเศรษฐกิจและเทคโนโลยีชุมชนแห่งเอเชีย	94,000
10	สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา	1,230,000
รวมงบประมาณ		2,587,100

ที่มา : เอกสารงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

บทที่ 7

ปฏิทินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา 2566

ปฏิทินการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร

กิจกรรมดำเนินการ	เดือน
1) แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2566	ภายใน 31 พ.ค. 66
2) หลักสูตรจัดทำแผนปรับปรุงคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา 2566 และนำเสนอผ่านคณะกรรมการบริหารคณะ	ภายใน 12 มิ.ย. 66
3) หลักสูตรนำส่งแผนปรับปรุงคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา 2566 ให้กับสำนักงานมาตรฐานฯ	ภายใน 16 มิ.ย. 66
4) หลักสูตรนำส่งข้อมูลการขอยกเว้นตัวบ่งชี้ การขออนุโลมอาจารย์ประจำหลักสูตร การรองรับนักศึกษาให้กับคณะที่สังกัด (ถ้ามี)	ต.ค. – พ.ย. 66
5) หลักสูตรจัดเก็บข้อมูลผลดำเนินงานการประกันคุณภาพฯ รอบ 6 เดือน	พ.ย. 66
6) หลักสูตรประสาน ทาบทามคณะกรรมการประเมินฯ และกำหนดวันเวลาการประเมินฯ ประจำปีการศึกษา 2566	ม.ค. – ก.พ. 67
7) หลักสูตรนำส่งรายชื่อคณะกรรมการประเมินฯ แจ้งวันเวลาการประเมินฯ ประจำปีการศึกษา 2566 ให้กับคณะรับทราบ	29 ก.พ. 67
8) หลักสูตรจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (มคอ.7 หรือ SAR) ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2566	ภายใน 30 เม.ย. 67
9) ประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร	6 – 20 พ.ค. 67
10) หลักสูตรกรอกข้อมูลและยืนยันผลการดำเนินงานบนระบบ CHEQA Online	ภายใน 31 พ.ค. 67

ปฏิทินการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ระดับคณะ วิทยาลัย

กิจกรรมดำเนินการ	เดือน
1) แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ วิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2566	ภายใน 31 พ.ค. 66
2) คณะ วิทยาลัยจัดทำแผนปรับปรุงคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา 2566	ภายใน 15 ก.ค. 66
3) คณะ วิทยาลัยนำส่งแผนปรับปรุงคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา 2566 เสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะและมหาวิทยาลัย	31 ก.ค. 66
4) ติดตามการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ วิทยาลัย รอบ 6 เดือน	พ.ย. 66
5) คณะ วิทยาลัยนำส่งข้อมูลการขอยกเว้นตัวบ่งชี้ การขออนุโลมอาจารย์ประจำ หลักสูตร การงดรับนักศึกษา ในระดับหลักสูตรให้กับมหาวิทยาลัย	ภายใน 29 ธ.ค. 66
6) คณะ วิทยาลัยนำส่งรายชื่อคณะกรรมการประเมินฯ ระดับคณะให้กับ มหาวิทยาลัย	มี.ค. – เม.ย. 67
7) คณะ วิทยาลัยรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ต่อคณะกรรมการบริหารคณะ วิทยาลัย	มิ.ย. 67
8) คณะ วิทยาลัยจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา 2566	ภายใน 15 มิ.ย. 67
9) ประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ วิทยาลัย	24 – 28 มิ.ย. 67
10) คณะ วิทยาลัยกรอกข้อมูลและยืนยันผลการดำเนินงานบนระบบ CHEQA Online	ภายใน 31 ก.ค. 67

ปฏิทินการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ระดับมหาวิทยาลัย

กิจกรรมดำเนินการ	เดือน
1) แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และคณะกรรมการรับผิดชอบ ตัวบ่งชี้คุณภาพ ระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา 2566	31 พ.ค. 66
2) มหาวิทยาลัยจัดทำแผนปรับปรุงคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan) ประจำปี การศึกษา 2566	31 ส.ค. 66
3) มหาวิทยาลัยนำแผนปรับปรุงคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan) ประจำปี การศึกษา 2566 เสนอที่ประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพฯ ระดับมหาวิทยาลัย	ก.ย. 66
4) รายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน ระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา 2565 เสนอต่อสภามหาวิทยาลัย	ต.ค. 66
5) นำแผนปรับปรุงคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา 2566 เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเห็นชอบ	ต.ค. 66
6) ติดตามการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน รอบ 6 เดือน	พ.ย. 66
7) นำเสนอการขอยกเว้นตัวบ่งชี้ การขออนุโลมอาจารย์ประจำหลักสูตร การงดรับ นักศึกษา ระดับหลักสูตรต่อคณะกรรมการประกันคุณภาพฯ ระดับมหาวิทยาลัย	ม.ค. 67
8) นำข้อมูลการขอยกเว้นตัวบ่งชี้ การขออนุโลมอาจารย์ประจำหลักสูตร การงดรับ นักศึกษา ระดับหลักสูตร เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ	ก.พ. 67
9) จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ระดับคณะ วิทยาลัย และระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา 2566	พ.ค. 67
10) มหาวิทยาลัยจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับสถาบัน ประจำปี การศึกษา 2566	ภายใน 31 ก.ค. 67
11) ประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน	15 – 16 ส.ค. 67
12) มหาวิทยาลัยกรอกข้อมูลและยืนยันผลการดำเนินงานบนระบบ CHEQA Online	ภายใน 30 ก.ย. 67

ภาคผนวก



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ที่ ๑๖๐๖ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ หมวด ๖ ว่าด้วยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา มาตรา ๔๗ และ มาตรา ๔๘ กำหนดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของ การศึกษาขั้นพื้นฐานและการศึกษาระดับอุดมศึกษา ประกอบด้วย ระบบการประกันคุณภาพภายในและระบบการประกันคุณภาพภายนอก โดยการประกันคุณภาพภายในเป็นการสร้างระบบและกลไกในการควบคุมตรวจสอบและประเมินการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย และระดับคุณภาพมาตรฐานที่กำหนดดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา และกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓ ให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษาที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการประกาศกำหนด พร้อมทั้งจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ จัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และจัดส่งรายงานผลการประเมินตนเองให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาเป็นประจำทุกปี

เพื่อให้ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ดำเนินงานไปอย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผล ส่งผลต่อการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐานตลอดจนการดำเนินงานสำเร็จบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่กำหนด อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๑ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จึงขอยกเลิกคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ที่ ๑๒๗๔/ ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ และขอแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการชุดที่ ๑ คณะกรรมการอำนวยการการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประกอบด้วย

- | | |
|-----------------------------------|---------------|
| ๑. อธิการบดี | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองอธิการบดีทุกคน | กรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยอธิการบดีทุกคน | กรรมการ |
| ๔. คณบดีทุกคณะ วิทยาลัย | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการทุกสำนัก สถาบัน กอง | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการศูนย์ภาษา | กรรมการ |

๗. ผู้อำนวยการสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา กรรมการและเลขานุการ
 ๘. บุคลากรสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษาทุกคน กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ภาระหน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. กำกับ ติดตาม ให้คำปรึกษา แนะนำแนวทางการจัดการระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของมหาวิทยาลัยให้บรรลุพันธกิจ เป้าประสงค์ และมีพัฒนาการอย่างต่อเนื่อง
๒. ถ่ายทอดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในลงสู่ผู้ปฏิบัติให้เกิดความเข้าใจในทิศทางเดียวกัน
๓. กำหนดนโยบายคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร คณะ และสถาบัน
๔. กำกับการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร คณะ และสถาบัน
๕. พิจารณามาตรฐานและตัวบ่งชี้การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในมหาวิทยาลัย ให้ครอบคลุมองค์ประกอบ และตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษาของเครือข่ายการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏ (คปภ.) และครอบคลุมมาตรฐานของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.)

คณะกรรมการชุดที่ ๒ คณะกรรมการดำเนินงานขับเคลื่อนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
 ประกอบด้วย

- | | |
|--|----------------------------|
| ๑. รองอธิการบดีที่รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยอธิการบดีที่รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา | กรรมการ |
| ๓. รองคณบดีที่รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา
ทุกคณะ ทุกวิทยาลัย | กรรมการ |
| ๔. รองผู้อำนวยการรับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา
สำนักทะเบียนและประมวลผล | กรรมการ |
| ๕. รองผู้อำนวยการรับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา
สำนักศิลปะและวัฒนธรรม | กรรมการ |
| ๖. รองผู้อำนวยการรับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา
สำนักหอสมุด | กรรมการ |
| ๗. รองผู้อำนวยการรับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา
สำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา | กรรมการ |
| ๘. รองผู้อำนวยการรับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา
สถาบันวิจัยและพัฒนา | กรรมการ |
| ๙. ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน | กรรมการ |
| ๑๐. ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล | กรรมการ |
| ๑๑. ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา | กรรมการ |
| ๑๒. ผู้อำนวยการศูนย์ภาษา | กรรมการ |
| ๑๓. ผู้อำนวยการสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๔. บุคลากรสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ภาระหน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. ขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในให้บรรลุตามวัตถุประสงค์
๒. พัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของมหาวิทยาลัยให้มีความสอดคล้องกับมาตรฐานองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ของเครือข่ายการประกันคุณภาพการศึกษาภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏ (คปภ.) และสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.)
๓. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบผลการดำเนินงานและคุณภาพของการจัดการศึกษาตามมาตรฐานองค์ประกอบตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินที่มหาวิทยาลัยกำหนด
๔. สนับสนุนให้ข้อเสนอแนะ คำแนะนำแก่คณะ สำนัก กอง และสาขาวิชา ในการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้คุณภาพ
๕. กำหนดกิจกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาให้เหมาะสมกับมาตรฐานและตัวบ่งชี้ของมหาวิทยาลัยและหน่วยงาน
๖. ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาภายในหน่วยงานให้เกิดความเข้าใจมีแนวปฏิบัติในทิศทางเดียวกัน
๗. ปรับปรุงและพัฒนาผลการดำเนินงาน ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ โดยการจัดทำแผนปรับปรุงคุณภาพการศึกษา.(Improvement Plan)

คณะกรรมการชุดที่ ๓ คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ วิทยาลัย

ประกอบด้วย

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑. คณบดี | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองคณบดีทุกคน | กรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยคณบดีทุกคน | กรรมการ |
| ๔. หัวหน้าภาควิชาทุกภาควิชา | กรรมการ |
| ๕. ประธานอาจารย์ประจำหลักสูตรทุกหลักสูตร | กรรมการ |
| ๖. หัวหน้าสำนักงานประจำคณะ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๗. บุคลากรผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษาระดับคณะ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ภาระหน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. กำกับมาตรฐานหลักสูตรการเรียนการสอน นักศึกษา อาจารย์ และบัณฑิต การประเมินผู้เรียนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพื่อให้สามารถผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ
๒. กำหนดแนวทางและวางระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะ และหลักสูตร
๓. จัดทำแนวปฏิบัติการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาระดับคณะ และหลักสูตร
๔. นำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร มาเป็นส่วนหนึ่งในการจัดทำรายงานการประเมินตนเองระดับคณะ ผ่านระบบ CHE QA Online
๕. ดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในทุกปีการศึกษา รวมถึงการประเมินผลตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ จัดส่งรายงานผลการประเมินให้มหาวิทยาลัย และสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษารับทราบ เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยและสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) รับทราบ

๖. ปรับปรุงและพัฒนาผลการดำเนินงาน ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ โดยการจัดแผนปรับปรุงคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan)

คณะกรรมการชุดที่ ๔ คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร

ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------------|---------------------|
| ๑. หัวหน้าภาควิชา | ประธานกรรมการ |
| ๒. ประธานอาจารย์ประจำหลักสูตร | กรรมการ |
| ๓. อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคน | กรรมการ |
| ๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร | กรรมการและเลขานุการ |

ภาระหน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. กำหนดแนวทางและวางแผนการดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร
๒. บริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) กำหนดไว้
๓. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร ผ่านระบบ CHE QA Online
๔. ดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรทุกปีการศึกษา และจัดส่งรายงานผลการประเมินให้กับคณะ และมหาวิทยาลัย เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยและสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) รับทราบ
๕. ปรับปรุงและพัฒนาผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ โดยการจัดทำแผนปรับปรุงคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan)

คณะกรรมการชุดที่ ๕ คณะกรรมการประกันคุณภาพภายในหน่วยงานสนับสนุน

ประกอบด้วย

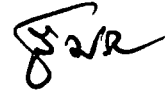
- | | |
|--|----------------------------|
| ๑. รองอธิการบดีที่รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยอธิการบดีที่รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา | กรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการทุกสำนัก สถาบัน | กรรมการ |
| ๔. รองผู้อำนวยการรับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษาทุกสำนัก สถาบัน | กรรมการ |
| ๕. หัวหน้าสำนักงานทุกสำนัก สถาบัน | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา | กรรมการและเลขานุการ |
| ๗. บุคลากรสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ภาระหน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. กำหนดแนวทาง และวางแผนการดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพหน่วยงานสนับสนุน
๒. จัดทำรายงานการประเมินตนเองหน่วยงานสนับสนุน
๓. ดำเนินการประเมินคุณภาพภายในหน่วยงานสนับสนุนเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ และจัดส่งรายงานผลการประเมินให้กับมหาวิทยาลัยรับทราบ
๔. ปรับปรุงและพัฒนาผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ โดยการจัดทำแผนปรับปรุงคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan)

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความมุ่งมั่น และบังเกิดผลดีแก่มหาวิทยาลัย

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชาตรี มณีโกศล)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ที่ ๓๘๙๒/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบตัวบ่งชี้คุณภาพ ระดับสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ หมวด ๖ ว่าด้วยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา มาตรา ๔๗ และ มาตรา ๔๘ กำหนดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและการศึกษาระดับอุดมศึกษา ประกอบด้วย ระบบการประกันคุณภาพภายในและระบบการประกันคุณภาพภายนอก โดยการประกันคุณภาพภายในเป็นการสร้างระบบและกลไกในการควบคุมตรวจสอบและประเมินการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย และระดับคุณภาพมาตรฐานที่กำหนดดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา และกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓ ให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษาที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการประกาศกำหนด พร้อมทั้งจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ จัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และจัดส่งรายงานผลการประเมินตนเองให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาเป็นประจำทุกปี

เพื่อให้ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล ส่งผลต่อการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐานตลอดจนการดำเนินงานสำเร็จบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่กำหนด อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๑ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จึงขอยกเลิกคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ที่ ๒๙๒๓/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบตัวบ่งชี้คุณภาพ ระดับสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ และขอแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบตัวบ่งชี้คุณภาพ ระดับสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการรับผิดชอบตัวบ่งชี้คุณภาพ ระดับสถาบัน มีหน้าที่ ประสานและติดตามการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระหว่างหน่วยงาน และคณะ เพื่อให้ได้มาซึ่งเอกสาร ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set) ตลอดจนข้อมูลที่เกี่ยวข้อง จัดทำรายงานการประเมินตนเองผ่านระบบฐานข้อมูลการประกันคุณภาพการศึกษา (CHE QA Online) ภายใต้ตัวบ่งชี้ องค์ประกอบคุณภาพที่รับผิดชอบระดับสถาบัน และนำผลจากการประเมินคุณภาพภายในมาจัดทำแผนยกระดับคุณภาพอย่างต่อเนื่องทุกปีการศึกษา ประกอบด้วยคณะกรรมการ จำนวน ๔ ชุด ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการชุดที่ ๑ รับผิดชอบ องค์ประกอบที่ ๑ การผลิตบัณฑิต จำนวน ๘ ตัวบ่งชี้ ได้แก่

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม คณะกรรมการประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกษรา ปัญญา) | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.วิมลรัตน์ พจนินทรทิพย์) | กรรมการ |
| ๓. คณบดี ทุกคณะ วิทยาลัย | กรรมการ |
| ๔. รองคณบดีที่รับผิดชอบตัวบ่งชี้ ทุกคณะ วิทยาลัย | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา | กรรมการและเลขานุการ |
| ๖. นายพีรวัฒน์ เมืองชื่น | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๗. นางสาวจุฬารัตน์ แสงอรุณ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๘. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกัญญาสรณ์ ดวงแก้ว | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ อาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก และ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ อาจารย์ประจำสถาบัน
ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ คณะกรรมการประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรพิมล วงศ์สุข) | ประธานกรรมการ |
| ๒. คณบดี ทุกคณะ วิทยาลัย | กรรมการ |
| ๓. รองคณบดีที่รับผิดชอบตัวบ่งชี้ ทุกคณะ วิทยาลัย | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล | กรรมการและเลขานุการ |
| ๕. นางสาววิภากรินทร์ จอมศรีประเสริฐ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๖. นายพีรวัฒน์ เมืองชื่น | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๗. นางสาวจุฬารัตน์ แสงอรุณ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๘. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกัญญาสรณ์ ดวงแก้ว | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔ การบริการนัศึกษาระดับปริญญาตรี และตัวบ่งชี้ที่ ๑.๕ กิจกรรมนัศึกษาระดับปริญญาตรี
คณะกรรมการประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรศักดิ์ นุ่มมีศรี) | ประธานกรรมการ |
| ๒. คณบดี ทุกคณะ วิทยาลัย | กรรมการ |
| ๓. รองคณบดีที่รับผิดชอบตัวบ่งชี้ ทุกคณะ วิทยาลัย | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา | กรรมการและเลขานุการ |
| ๕. นางสาววรินญา ม่วงดิบ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๖. นายธวัชชัย สร้อยฟ้า | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๗. นายคมสันต์ บังคมเนตร | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๘. นายพีรวัฒน์ เมืองชื่น | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๙. นางสาวจุฬารัตน์ แสงอรุณ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๐. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกัญญาสรณ์ ดวงแก้ว | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๖ การส่งเสริมสมรรถนะและทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ คณะกรรมการประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------|
| ๑. รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.วัชรพงษ์ วัฒนกุล) | ประธานกรรมการ |
| ๒. คณบดี ทุกคณะ วิทยาลัย | กรรมการ |
| ๓. รองคณบดีที่รับผิดชอบตัวบ่งชี้ ทุกคณะ วิทยาลัย | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการวิเทศสัมพันธ์ | กรรมการ |
| ๕. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรทุกคน | กรรมการ |

๖. ผู้อำนวยการศูนย์ภาษา	กรรมการและเลขานุการ
๗. นางสาวชิสมา บุญเจริญ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๘. นายสุวัฒน์ ดวงทอง	ผู้ช่วยเลขานุการ
๙. นางสาวสิริภรณ์ คำปังบุตร	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. นางสาววรลัญช์ ธิปาแก้ว	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑. นายพีรวัฒน์ เมืองชื่น	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๒. นางสาวจุฬารัตน์ แสงอรุณ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกัญญาภรณ์ ดวงแก้ว	ผู้ช่วยเลขานุการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๗ การส่งเสริมสมรรถนะและทักษะด้านดิจิทัล คณะกรรมการประกอบด้วย

๑. รองอธิการบดี (อาจารย์ ดร.ณัด บุญชัย)	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์อำนาจ โกวรรณ)	กรรมการ
๓. คณบดี ทุกคณะ วิทยาลัย	กรรมการ
๔. รองคณบดีที่รับผิดชอบตัวบ่งชี้ ทุกคณะ วิทยาลัย	กรรมการ
๕. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรทุกคน	กรรมการ
๖. ผู้อำนวยการสำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา	กรรมการและเลขานุการ
๗. รองผู้อำนวยการสำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการ
๘. หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการ
๙. หัวหน้างานบริหารงานทั่วไปสำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. หัวหน้างานเทคโนโลยีสารสนเทศสำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑. นายพีรวัฒน์ เมืองชื่น	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๒. นางสาวจุฬารัตน์ แสงอรุณ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกัญญาภรณ์ ดวงแก้ว	ผู้ช่วยเลขานุการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๘ ผลลัพธ์ของหลักสูตรที่นักศึกษามีส่วนร่วมในการสร้างนวัตกรรม คณะกรรมการประกอบด้วย

๑. รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรศักดิ์ นุ่มมีศรี)	ประธานกรรมการ
๒. คณบดี ทุกคณะ วิทยาลัย	กรรมการ
๓. รองคณบดีที่รับผิดชอบตัวบ่งชี้ ทุกคณะ วิทยาลัย	กรรมการ
๔. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรทุกคน	กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	กรรมการและเลขานุการ
๖. นางสาววรินญา ม่วงติบ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๗. นายธวัชชัย สร้อยฟ้า	ผู้ช่วยเลขานุการ
๘. นายคมสันต์ บังคมเนตร	ผู้ช่วยเลขานุการ
๙. นายพีรวัฒน์ เมืองชื่น	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. นางสาวจุฬารัตน์ แสงอรุณ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกัญญาภรณ์ ดวงแก้ว	ผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการชุดที่ ๒ รับผิดชอบ องค์ประกอบที่ ๒ การวิจัย จำนวน ๔ ตัวบ่งชี้ ได้แก่ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ ระบบและกลไกงานวิจัย งานสร้างสรรค์หรือนวัตกรรม ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ งานวิจัย งานสร้างสรรค์ หรือนวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์ต่อชุมชน และองค์ประกอบที่ ๓ การบริการวิชาการ จำนวน ๒ ตัวบ่งชี้ ได้แก่ ตัวบ่งชี้ ๓.๑ ระบบและกลไกการพัฒนาเสริมสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน และตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ชุมชนเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง คณะกรรมการประกอบด้วย

๑. รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.วัชรพงษ์ วัฒนกุล)	ประธานกรรมการ
๒. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	กรรมการ
๓. รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาทุกคน	กรรมการ
๔. รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นทุกคน	กรรมการ
๕. รองคณบดีที่รับผิดชอบตัวบ่งชี้ ทุกคณะ วิทยาลัย	กรรมการ
๖. หัวหน้าสถานวิจัย ทุกคณะ วิทยาลัย	กรรมการ
๗. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการและเลขานุการ
๘. หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	ผู้ช่วยเลขานุการ
๙. นางสาวอันสุตารี กันทะสอน	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. นางณัฐญาณี สماعيل	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑. นายพีรวัฒน์ เมืองชื่น	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๒. นางสาวจุฬารัตน์ แสงอรุณ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกัญญาภรณ์ ดวงแก้ว	ผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการ ชุดที่ ๓ รับผิดชอบ องค์ประกอบที่ ๔ ด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย จำนวน ๒ ตัวบ่งชี้ ได้แก่ ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑ ระบบและกลไกด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย และตัวบ่งชี้ที่ ๔.๒ ผลลัพธ์ด้านศิลปะและวัฒนธรรมไทย คณะกรรมการประกอบด้วย

๑. รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรพิมล วงศ์สุข)	ประธานกรรมการ
๒. รองผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม	กรรมการ
๓. รองคณบดีที่รับผิดชอบตัวบ่งชี้ ทุกคณะ วิทยาลัย	กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม	กรรมการและเลขานุการ
๕. หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม	ผู้ช่วยเลขานุการ
๖. นางสาววราภรณ์ โยธาราชฎ์	ผู้ช่วยเลขานุการ
๗. นายพีรวัฒน์ เมืองชื่น	ผู้ช่วยเลขานุการ
๘. นางสาวจุฬารัตน์ แสงอรุณ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๙. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกัญญาภรณ์ ดวงแก้ว	ผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการ ชุดที่ ๔ รับผิดชอบ องค์ประกอบที่ ๕ การบริหารจัดการ จำนวน ๔ ตัวบ่งชี้ ได้แก่ ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการกับการทำงาน คณะกรรมการประกอบด้วย

๑. รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกษรา ปัญญา)	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.วิมลรัตน์ พจนไทรทิพย์)	กรรมการ
๓. คณบดี ทุกคณะ วิทยาลัย	กรรมการ
๔. รองคณบดีที่รับผิดชอบตัวบ่งชี้ ทุกคณะ วิทยาลัย	กรรมการ
๕. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรทุกคน	กรรมการ

- | | |
|--|---------------------|
| ๖. ผู้อำนวยการสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา | กรรมการและเลขานุการ |
| ๗. นายพีรวัฒน์ เมืองชื่น | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๘. นางสาวจุฬารัตน์ แสงอรุณ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๙. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกัญญาภรณ์ ดวงแก้ว | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒ การบริหารของสถาบันเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจกลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของสถาบัน เกณฑ์มาตรฐานข้อที่ ๑ พัฒนาแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ SWOT โดยเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ของสถาบัน สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของสถาบัน รวมทั้งสอดคล้องกับกลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของสถาบันพัฒนาไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงิน แผนปฏิบัติราชการประจำปีตามกรอบเวลา เพื่อให้บรรลุผลตามตัวชี้วัด เป้าหมายของแผนกลยุทธ์และเสนอผู้บริหารระดับสถาบันเพื่อพิจารณาเห็นชอบ/อนุมัติ ข้อที่ ๒ การกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกคณะดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินที่ประกอบไปด้วยต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตร สัดส่วนค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนานักศึกษา อาจารย์ บุคลากร การจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง เพื่อวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิต และโอกาสในการแข่งขัน และข้อที่ ๓ ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอก หรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานตามพันธกิจของสถาบัน และให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิมอย่างน้อย ๑ เรื่อง คณะกรรมการประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. รองอธิการบดี (อาจารย์ ดร.ถนัด บุญชัย) | ประธานกรรมการ |
| ๒. คณบดี ทุกคณะ วิทยาลัย | กรรมการ |
| ๓. รองคณบดีที่รับผิดชอบตัวบ่งชี้ ทุกคณะ วิทยาลัย | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการ ทุกสถาบัน สำนัก ที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน | กรรมการและเลขานุการ |
| ๖. นางสาววิลาวัลย์ หน่อคำศักดิ์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๗. นางศุภกรพิรา ทาอินตะ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๘. นายพีรวัฒน์ เมืองชื่น | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๙. นางสาวจุฬารัตน์ แสงอรุณ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๐. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกัญญาภรณ์ ดวงแก้ว | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒ การบริหารของสถาบัน เพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของสถาบัน เกณฑ์มาตรฐานข้อที่ ๔ บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วน ๑๐ ประการ ที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน คณะกรรมการประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรพิมล วงศ์สุข) | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองอธิการบดี ทุกคน | กรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยอธิการบดี ทุกคน | กรรมการ |
| ๔. คณบดีทุกคณะ ผู้อำนวยการสำนัก สถาบัน ทุกคน | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย | กรรมการและเลขานุการ |
| ๖. นางสาวปราณีศา จันทร์มา | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๗. นางณัฐรดา ปัญญา | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๘. ว่าที่ร้อยตรีโกศล แสงงาม | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๙. นายอุดมศักดิ์ ปัญญาอินทร์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๐. นางสาวชไมพร คุณาธรปัญญา | ผู้ช่วยเลขานุการ |

- | | |
|--|------------------|
| ๑๑. นายพีรวัฒน์ เมืองชื่น | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๒. นางสาวจุฬารัตน์ แสงอรุณ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๓. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกัญญาสรณ์ ดวงแก้ว | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒ การบริหารของสถาบัน เพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของสถาบัน เกณฑ์มาตรฐานข้อที่ ๕ การกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานในสถาบัน มีการดำเนินการจัดการความรู้ตามระบบ คณะกรรมการประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกษรา ปัญญา) | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.วิมลรัตน์ พจน์ไตรทิพย์) | กรรมการ |
| ๓. คณบดี ทุกคณะ วิทยาลัย | กรรมการ |
| ๔. รองคณบดีที่รับผิดชอบตัวบ่งชี้ ทุกคณะ วิทยาลัย | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา | กรรมการและเลขานุการ |
| ๖. นายพีรวัฒน์ เมืองชื่น | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๗. นางสาวจุฬารัตน์ แสงอรุณ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๘. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกัญญาสรณ์ ดวงแก้ว | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒ การบริหารของสถาบัน เพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของสถาบัน เกณฑ์มาตรฐานข้อที่ ๖ การกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน คณะกรรมการประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรพิมล วงศ์สุข) | ประธานกรรมการ |
| ๒. คณบดีทุกคณะ วิทยาลัย | กรรมการ |
| ๓. รองคณบดีที่รับผิดชอบตัวบ่งชี้ ทุกคณะ วิทยาลัย | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการ ทุกสถาบัน สำนัก | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล | กรรมการและเลขานุการ |
| ๖. นางสาววิภาารินทร์ จอมศรีประเสริฐ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๗. ว่าที่ร้อยตรีเอกพงษ์ พิมสาร | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๘. นางสาวภัทรภร ตาไชยวงศ์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๙. นายพีรวัฒน์ เมืองชื่น | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๐. นางสาวจุฬารัตน์ แสงอรุณ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๑. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกัญญาสรณ์ ดวงแก้ว | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒ การบริหารของสถาบัน เพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของสถาบัน เกณฑ์มาตรฐานข้อที่ ๗ การกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานในสถาบัน มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามระบบและกลไกที่สถาบันกำหนด ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๓ ผลการบริหารงานของคณะ และตัวบ่งชี้ที่ ๕.๔ ระบบกำกับการประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ คณะกรรมการประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------------|---------------|
| ๑. อธิการบดี | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองอธิการบดี ทุกคน | กรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยอธิการบดี ทุกคน | กรรมการ |
| ๔. คณบดี ทุกคณะ ทุกวิทยาลัย | กรรมการ |
| ๕. รองคณบดี ทุกคณะ ทุกวิทยาลัย | กรรมการ |

- | | |
|--|---------------------|
| ๖. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรทุกคน | กรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา | กรรมการและเลขานุการ |
| ๘. นายพิราวัฒน์ เมืองชื่น | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๙. นางสาวจุฬารัตน์ แสงอรุณ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๐. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกัญญาสรณ์ ดวงแก้ว | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความมุ่งมั่น และบังเกิดผลดีแก่มหาวิทยาลัย เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๖ โดยมีผลบังคับใช้นับตั้งแต่วันที่ออกคำสั่งฉบับนี้

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชาตรี มณีโกศล)
รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา :

รศ.ดร.ชาติรี มณีโกศล	รักษาราชการแทนอธิการบดี
ผศ.เกษรา ปัญญา	รองอธิการบดี
อาจารย์ ดร.วิมลรัตน์ พจน์ไตรทิพย์	ผู้ช่วยอธิการบดี

คณะทำงาน :

นายพีรวัฒน์ เมืองชื่น	นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ
นางสาวจุฬารัตน์ แสงอรุณ	นักวิชาการศึกษา
ว่าที่ร้อยตรีหญิงกัญญาสรณ์ ดวงแก้ว	นักวิชาการศึกษา

รวบรวมข้อมูล/เนื้อหา/เรียบเรียง :

นายพีรวัฒน์ เมืองชื่น	นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ
-----------------------	--------------------------

หน่วยงานที่รับผิดชอบ :

สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

