



รายงานการประเมินตนเอง
(Self Assessment Report : SAR)
ประจำปีการศึกษา 2560

วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

รายงานการประเมินตนเอง
(Self Assessment Report : SAR)
ประจำปีการศึกษา 2560

วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

บทสรุปผู้บริหาร

วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน ได้ดำเนินงานตามภารกิจหลักของสถาบันอุดมศึกษา 4 ภารกิจ ได้แก่ การจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการแก่สังคม และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม สอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยและยุทธศาสตร์ของชาติ สำหรับการดำเนินการประกันคุณภาพ การศึกษา วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนมีระบบและกลไกการทำงานที่สอดคล้องกับมหาวิทยาลัย ทั้งนี้เพื่อให้ การดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายในครอบคลุมทั้งระบบของการประกันคุณภาพ เริ่ม ตั้งแต่ปัจจัยนำเข้า กระบวนการ และผลผลิต ในปีการศึกษานี้จึงได้บูรณาการตัวบ่งชี้คุณภาพของ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพ การศึกษา (องค์การมหาชน) (สมศ.) ไว้ในฉบับเดียวกัน นอกจากนี้ยังได้เพิ่มรายงานความก้าวหน้าจาก ผลการประเมินระบบการประกันคุณภาพภายในที่ผ่านมา จากคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพ ภายในมหาวิทยาลัย เพื่อให้หน่วยงานได้นำเอาข้อคิดเห็นของคณะกรรมการฯ มาปรับปรุงและพัฒนา. ในรายงานนี้ด้วย รายงานการประเมินตนเองปีการศึกษา 2560 ตามเกณฑ์การประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ยึดกรอบมาตรฐานคุณภาพภายใน ระดับคณะ 5 องค์ประกอบดังนี้ 13 ตัวบ่งชี้ รายละเอียดดังนี้

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้ตามเกณฑ์ สกอ.	คะแนนเฉลี่ย
องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต	1.1,1.2,1.3,1.4,1.5,1.6	3.29
องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย	2.1,2.2,2.3	3.35
องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ	3.1	4.00
องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	4.1	5.00
องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ	5.1,5.2	5.00
รวม	13	4.12

ในปีการศึกษา 2560 วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนได้จัดทำรายงานการประเมินตนเอง พบว่า มีผล การดำเนินงานตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) อยู่ในระดับดี คิดเป็น ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.12



อาจารย์วินัย ไชยวงศ์ญาติ
คณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน

คำนำ

การประเมินตนเองของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมและรายงานผลการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2560 (วงรอบ 1 มิถุนายน 2560 ถึง 31 พฤษภาคม 2561) วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนได้ตระหนักถึงความสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษา ซึ่งเป็นกลไกหลักในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพตามภารกิจโดยใช้ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาเป็นกลไกในการจัดการเรียนการสอนการบริหารจัดการองค์การได้อย่างดี ตั้งแต่ปีการศึกษา 2560 และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

รายงานการประเมินตนเองฉบับนี้ยึดกรอบมาตรฐานคุณภาพ 5 องค์ประกอบ 13 ตัวบ่งชี้ตั้งนี้ องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ เพื่อให้การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษายภายในครอบคลุมทั้งระบบของการประกันคุณภาพ เริ่มต้นแต่ปัจจัยนำเข้า กระบวนการและผลผลิต

ท้ายนี้ใคร่ขอขอบคุณคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา หัวหน้าภาควิชา อาจารย์และบุคลากรวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดียิ่งในการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพตลอดมาและหวังเป็นอย่างยิ่งว่าทุกท่านจะนำระบบการประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อพัฒนาวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนต่อไป

(อาจารย์วินัย ไชยวงศ์ญาติ)

คณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน

สารบัญ

	หน้า
บทสรุปผู้บริหาร	
คำนำ	
สารบัญ	
บทที่ 1 ส่วนนำ	
ชื่อหน่วยงาน ที่ตั้ง และประวัติความเป็นมาโดยย่อ.....	1
ปรัชญา ปณิธาน เป้าหมายและวัตถุประสงค์.....	3
โครงสร้างองค์กร และโครงสร้างการบริหารงาน.....	4
รายชื่อผู้บริหาร กรรมการบริหาร.....	4
หลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอน.....	7
จำนวนนักศึกษา.....	7
จำนวนอาจารย์ และบุคลากร	8
ข้อมูลบัณฑิต	12
ข้อมูลพื้นฐานโดยย่อเกี่ยวกับอาคารสถานที่.....	13
ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากผลการประเมินปีที่ผ่านมา.....	15
บทที่ 2 ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายใน	
องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต.....	25
องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย.....	55
องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ.....	78
องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม.....	84
องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ.....	90
สรุปผลการวิเคราะห์จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนารายองค์ประกอบ.....	114

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
บทที่ 3 สรุปผลการประเมินตนเอง	
ตารางที่ ส.1 ผลการประเมินตนเองรายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพ.....	117
ตารางที่ ส.2 ผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบ 5 องค์ประกอบ	118
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set)	119
ภาคผนวก ข คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา.....	138

บทที่ 1

ส่วนนำ

1. ชื่อหน่วยงาน ที่ตั้ง และประวัติความเป็นมาโดยย่อ

1.1 ชื่อหน่วยงาน

วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

1.2 ที่ตั้ง

เลขที่ 236 หมู่ที่ 3 ตำบลปางหมู อำเภอเมืองแม่ฮ่องสอน

จังหวัดแม่ฮ่องสอน รหัสไปรษณีย์ 58000

โทรศัพท์ : 053-613263

โทรสาร : 053-613264

Website : <http://www.msc.cmru.ac.th>

1.3 ประวัติความเป็นมาโดยย่อ

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้รับอนุญาตให้ใช้พื้นที่แห่งนี้ เมื่อวันที่ 4 กันยายน 2543 จากกรมป่าไม้ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ซึ่งเป็นพื้นที่ป่าสงวน โดยคุณูปการจากสมาชิกผู้แทนราษฎรจังหวัดแม่ฮ่องสอน ร่วมกับอธิการบดีสถาบันราชภัฏเชียงใหม่และผู้นำท้องถิ่นได้แก่

- | | | |
|-----------------|----------------|---------------------------------------|
| 1. อาจารย์ปัญญา | จินาคำ | สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรจังหวัดแม่ฮ่องสอน |
| 2. ผศ.สายสมร | สร้อยอินดีะ | อธิการบดีสถาบันราชภัฏเชียงใหม่ |
| 3. นายเดช | เยาวโสภา | นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปางหมู |
| 4. นายเสน่ห์ | คำแสน | กำนันตำบลปางหมู |
| 5. นายสมน | รัตนชัยพิทยกุล | ผู้ใหญ่บ้านบ้านทุ่งกอมู |

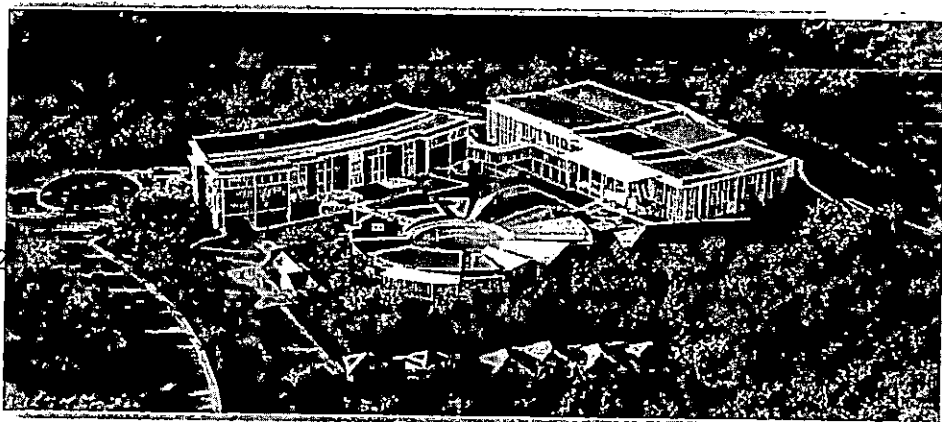
พร้อมคณะทำงานและชาวบ้านบ้านทุ่งกอมู จำนวน 56 คน ที่ใช้ประโยชน์ที่ดินในขณะนั้นและได้ยกให้กับวิทยาลัยได้ใช้ประโยชน์เพื่อการศึกษาของจังหวัดแม่ฮ่องสอน เนื่องจากข้อจำกัดด้านงบประมาณจึงดำเนินการมาได้ระยะหนึ่งและได้รับความอนุเคราะห์จากรองศาสตราจารย์วรรณวดี ม้าลำพอง อธิการบดีสถาบันราชภัฏเชียงใหม่ พร้อมด้วยนักศึกษาได้ดำเนินการล้อมรั้วลวดหนามโดยรอบบริเวณพื้นที่ จำนวน 109 ไร่ 6 ตารางวา

วันที่ 5 กันยายน 2546 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรืองเดช วงศ์หล้า อธิการบดี พร้อมด้วยผู้บริหารสถาบันราชภัฏเชียงใหม่ ได้เดินทางมาเยี่ยมชมพื้นที่และได้ประชุมร่วมกับผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรจังหวัดแม่ฮ่องสอน หัวหน้าส่วนราชการและผู้นำท้องถิ่นเพื่อวางแนวทางการพัฒนาพื้นที่จัดการศึกษาในจังหวัดแม่ฮ่องสอน

สภาสถาบันราชภัฏเชียงใหม่ได้มีมติเห็นชอบให้ดำเนินการจัดตั้งวิทยาเขตแม่ฮ่องสอนในปี 2547 และในปี 2547 องค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอนโดยนายสุรสิทธิ์ ตรีทอง นายกองคการ บริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอนได้สนับสนุนงบประมาณในการก่อสร้างอาคารเรียนรวมขนาด 3 ชั้น จำนวน 1 หลัง พร้อมสาธารณูปโภค งบประมาณการก่อสร้าง 11.9 ล้านบาท และมอบให้วิทยาลัย แม่ฮ่องสอนเพื่อใช้ประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอน โดยได้ประกอบพิธีวางศิลาฤกษ์เมื่อวันที่ 31 มกราคม 2547 โดยมี ศาสตราจารย์เกียรติคุณ นายแพทย์อาวุธ ศรีศุกรี นายกสภาประจำสถาบันราช ภัฏเชียงใหม่ เป็นประธาน จึงถือได้ว่าเป็นวันสถาปนาวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน

ฯพณฯ นายกรัฐมนตรี พ.ต.ท.ดร.ทักษิณ ชินวัตร พร้อมคณะได้เดินทางมาตรวจราชการที่ จังหวัดแม่ฮ่องสอนเมื่อวันที่ 21 กรกฎาคม 2547 ได้สั่งการให้จังหวัดแม่ฮ่องสอน และสถาบันราชภัฏ เชียงใหม่ ดำเนินการพัฒนาด้านการศึกษาให้แก่เยาวชนและประชาชนของจังหวัดแม่ฮ่องสอน และได้ อนุมัติงบประมาณจำนวน 75.6 ล้านบาท เพื่อพัฒนาและก่อสร้างอาคารเรียนรวมขนาด 3 ชั้น 1 หลัง อาคารอำนวยการ จำนวน 1 หลัง หอพักนักศึกษาชาย จำนวน 1 หลัง หอพักนักศึกษาหญิง จำนวน 1 หลัง และโรงยิมเนเซียม จำนวน 1 หลัง และสถาบันราชภัฏเชียงใหม่ได้อนุมัติงบประมาณจำนวน 3.77 ล้านบาท เพื่อก่อสร้างอาคารบ้านพักข้าราชการขนาด 2 ชั้น จำนวน 8 คูหา

กระทรวงศึกษาธิการได้จัดตั้งวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน เป็นส่วนราชการในสังกัดมหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงใหม่ ที่รับผิดชอบดำเนินการจัดการศึกษาในระดับอุดมศึกษาในพื้นที่จังหวัดแม่ฮ่องสอน ตั้งแต่วันที่ 6 มิถุนายน 2548 โดยได้ทำการเปิดสอนภาคปกติรุ่นแรก 3 สาขาวิชา คือ สาขาวิชาการ ท่องเที่ยว สาขาวิชาพัฒนาชุมชน และสาขาวิชาการบัญชี มีนักศึกษารุ่นแรก จำนวน 51 คน ที่เรียนใน พื้นที่จัดการศึกษาแห่งนี้ ทั้งนี้ก่อนหน้านั้นมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้จัดการศึกษามาแล้วมากกว่า 10 ปี โดยสถานที่จัดการศึกษาต่างๆ อาทิ โรงเรียนบ้านจองคำ ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัด แม่ฮ่องสอน วิทยาลัยการอาชีพพนาพินทราชนิแม่ฮ่องสอนและในปี 2550 องค์การบริหารส่วนจังหวัด แม่ฮ่องสอนได้อนุมัติงบประมาณเพิ่มเติมเพื่อก่อสร้างสนามฟุตบอลและระบบรดน้ำ งบประมาณ 5.7 ล้านบาท และอาคารจัดแสดงและจำหน่ายสินค้าหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ งบประมาณ 5.98 ล้าน บาท



1.4 ปรัชญา

สถาบันอุดมศึกษาชั้นนำเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

1.5 พันธกิจ

เพื่อให้การพัฒนาวิทยาลัยนำไปสู่วิสัยทัศน์ได้กำหนดพันธกิจหลักไว้ 7 ด้านได้แก่

- 1) ผลิตบัณฑิตและสร้างโอกาสทางการศึกษาตามความต้องการของท้องถิ่นให้มีคุณภาพและมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพ
- 2) เสริมสร้างความเข้มแข็งของวิชาชีพครูผลิตและพัฒนาครูบุคลากรทางการศึกษา
- 3) สร้างความเป็นเลิศด้านวิชาการและภาษาด้วยแหล่งการเรียนรู้ความร่วมมือทั้งในและต่างประเทศ
- 4) ส่งเสริมสนับสนุนการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้และบริการวิชาการนำผลมาบูรณาการกับการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน
- 5) พัฒนาและส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชนสังคมและประเทศชาติรวมทั้งสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- 6) เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจปลูกจิตสำนึกในการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมเชิดชูและสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่นรวมทั้งมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่นเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม
- 7) พัฒนาระบบบริหารจัดการของวิทยาลัยให้มีคุณภาพโดยยึดหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

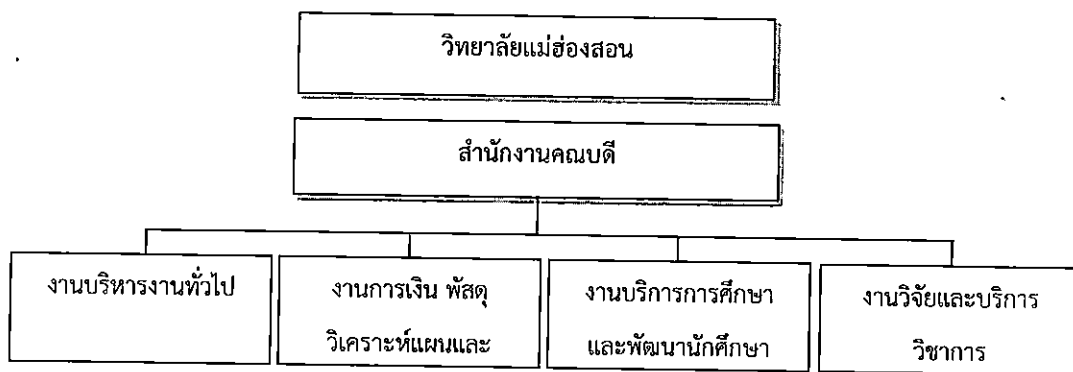
1.6 วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อสร้างโอกาสทางการศึกษาและผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพและมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพตามความต้องการของท้องถิ่น
- 2) เพื่อผลิตและพัฒนาครูบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศในวิชาชีพ
- 3) เพื่อเสริมสร้างความเป็นเลิศด้านวิชาการและภาษาด้วยแหล่งการเรียนรู้ความร่วมมือทั้งในและต่างประเทศ
- 4) เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้และบริการวิชาการนำผลมาบูรณาการกับการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน
- 5) เพื่อพัฒนาและส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชนสังคมและประเทศชาติรวมทั้งสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- 6) เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจปลูกจิตสำนึกในการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมเชิดชูและสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่นรวมทั้งมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่นเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม

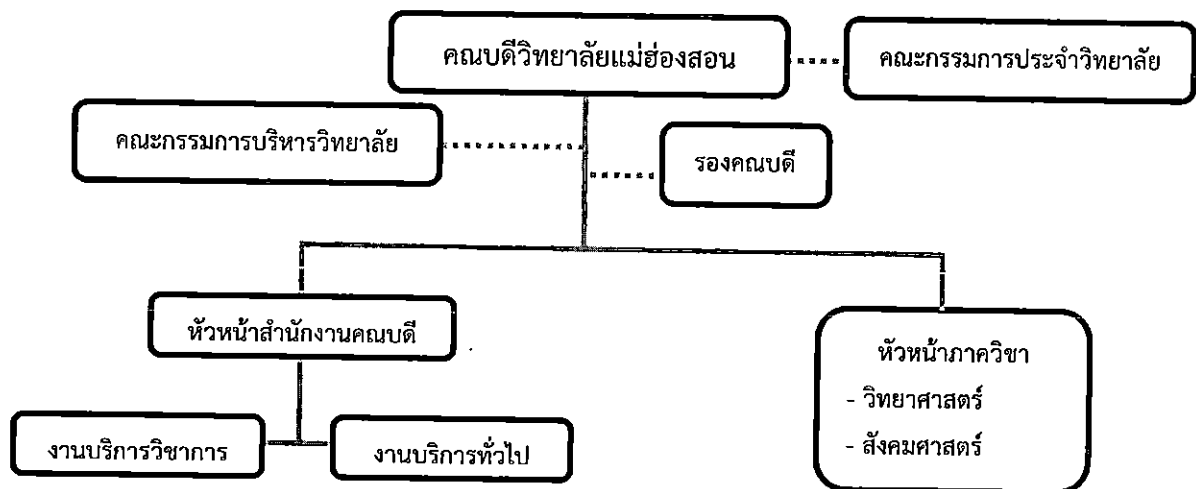
7) เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการของวิทยาลัยให้มีคุณภาพโดยยึดหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

2 โครงสร้างองค์กร และโครงสร้างการบริหารงาน

2.1 โครงสร้างองค์กร (Organization Chart)



2.2 โครงสร้างการบริหารงาน (Administration Chart)



3 รายชื่อผู้บริหาร กรรมการบริหาร กรรมการประจำวิทยาลัย

3.1 รายชื่อคณะกรรมการประจำวิทยาลัย

ในปีการศึกษา 2560 สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน ตามคำสั่งที่14/2560 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2560 ซึ่งคณะกรรมการชุดดังกล่าว มีรายชื่อดังต่อไปนี้

- | | |
|-------------------------------------|--|
| 1. รศ.ดร อานนท์ เทียงตรง | ผู้ทรงคุณวุฒิ
ประธานกรรมการ |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาติรี มณีโกศล | รองอธิการบดี
กรรมการจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร |
| 3. อาจารย์พงศ์กรณ์ ทิพย์ปัญญา | หัวหน้าภาควิชาวิทยาศาสตร์
กรรมการ |
| 4. อาจารย์ ดร. รุ่งทิวา มูลสถาน | หัวหน้าภาควิชาสังคมศาสตร์
กรรมการ |
| 5. อาจารย์คมสันโกเสนต์อ | กรรมการจากคณาจารย์ประจำ |
| 6. อาจารย์อัมพวรรณ อิมเอมทรัพย์ | กรรมการจากคณาจารย์ประจำ |
| 7. อาจารย์วินัย ไชยวงศ์ญาติ | คณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน
กรรมการ |
| 8. อาจารย์ประสิทธิ์ ฉิมบุญมา | รองคณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน
เลขานุการ |
| 9. อาจารย์ไชยเชิด ไชยนันท์ | รองคณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน
ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 10. อาจารย์พุทธชาติ ยมกิจ | รองคณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน
ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 11. นายรัชชัย สืบเมือง | ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการประชุม |
| 12. นายกิตติ เขียวทอง | ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการประชุม |

ซึ่งคณะกรรมการดังกล่าวข้างต้นปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2560 เป็นต้นไป โดยลำดับที่ 1 – 6 มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสามปี และสภามหาวิทยาลัยในคราวประชุมครั้งที่ 4/2560 เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2560 ได้แต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 5 คน โดยให้เริ่มปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ 3 เมษายน 2560 และมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสามปี ดังนี้

- | | |
|---------------------------|----------------------------|
| 1. นายนิพนธ์ คำพา | ผู้ทรงคุณวุฒิ เป็น กรรมการ |
| 2. นายสุพจน์ กลิ่นปรามิต | ผู้ทรงคุณวุฒิ เป็น กรรมการ |
| 3. นางศิริลักษณ์ จินาคำ | ผู้ทรงคุณวุฒิ เป็น กรรมการ |
| 4. นายวิชัย จิตสว่าง | ผู้ทรงคุณวุฒิ เป็น กรรมการ |
| 5. นายสุรศักดิ์ ป้อมทองคำ | ผู้ทรงคุณวุฒิ เป็น กรรมการ |

สภามหาวิทยาลัยในคราวประชุมครั้งที่ 10/2560 เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน 2560 ได้แต่งตั้งรองอธิการบดีเป็นกรรมการประจำวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนเพิ่มเติมจำนวน 2 คน โดยให้ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ 20 มิถุนายน 2560 เป็นต้นไปและมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสามปี ดังนี้

- | | |
|-------------------------------------|--|
| 1. นายถนัด บุญชัย | รองอธิการบดี
กรรมการจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาติร์ มณีโกศล | รองอธิการบดี
กรรมการจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร |

สภามหาวิทยาลัยในคราวประชุมครั้งที่ 18/2560 เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2560 ได้แต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์นครินทร์ พริบไหว ผู้ช่วยอธิการบดี เป็นกรรมการประจำวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน แทนผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาติร์ มณีโกศล รองอธิการบดี ซึ่งได้ไปดำรงตำแหน่งรักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ โดยให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์นครินทร์ พริบไหว ผู้ช่วยอธิการบดี เริ่มปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ 19 ธันวาคม 2560 เป็นต้นไปและมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสามปี

สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ในคราวประชุมครั้งที่ 5 /2561 เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2561 ได้ยกเลิกคำสั่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ที่14/2560 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2560 ในลำดับที่ 5 และ ลำดับที่ 9 และแต่งตั้งกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ แทนในลำดับดังกล่าวใหม่ดังนี้

- | | |
|--------------------------|--|
| 1. อาจารย์บุปผา คำนวน | กรรมการจากคณาจารย์ประจำ |
| 2. ผศ.ดร.ชุตินันต์ สะสอง | รองคณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน
ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้อาจารย์บุปผา คำนวน มีวาระอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ที่เข้าไปแทน

3.2 รายชื่อคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน

อาจารย์วินัย	ไชยวงศ์ญาติ	ประธานกรรมการ
อาจารย์ประสิทธิ์	ฉิมบุญมา	กรรมการ
อาจารย์ไชยเชิด	ไชยนันท์	กรรมการ
อาจารย์พุทธชาติ	ยมกิจ	กรรมการ
อาจารย์พงศ์กรณ์	ทิพย์ปัญญา	กรรมการ
อาจารย์ ดร.รุ่งทิวา	มุลสถาน	กรรมการ
นางสาวทิพย์ยุภา	อุดมใหม่	กรรมการและเลขานุการ
นายศรารุฒิ	สมวะธยา	ผู้ช่วยเลขานุการ

4 หลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอน

หลักสูตรและสาขาวิชาทั้งหมดที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2560 เป็นหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ มีจำนวนหลักสูตรทั้งหมด 3 หลักสูตร 3 สาขาวิชาโดยมีรายละเอียดดังนี้

ตารางที่ 1 รายชื่อหลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอน (จำแนกตามประเภทการจัดการศึกษา)

ลำดับ ที่	ชื่อหลักสูตร/สาขาวิชา	ระดับการศึกษา
1	หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (การประถมศึกษา)	ปริญญาตรี 5 ปี
2	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร)	ปริญญาตรี 4 ปี
3	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (การท่องเที่ยว)	ปริญญาตรี 4 ปี

7. จำนวนนักศึกษา

ในปีการศึกษา 2560 วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนมีจำนวนนักศึกษา จำแนกตามสาขาวิชาและระดับการศึกษาดังตารางที่ 2

ตารางที่ 2 จำนวนนักศึกษา ปีการศึกษา 2560 จำแนกตามสาขาวิชาและระดับการศึกษา

สาขาวิชา	ปริญญาตรี 4 ปี			ปริญญาตรี 5 ปี			ผลรวม ทั้งหมด
	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม	
การท่องเที่ยว	41	-	41	-	-	-	41
การประถมศึกษา	-	-	-	101	-	101	101
เทคโนโลยีสารสนเทศฯ	29	-	29	-	-	-	29
รวมทั้งหมด	70	-	70	101	-	101	171

หมายเหตุ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (การท่องเที่ยว) เป็นนักศึกษาค้างชั้น

8. จำนวนอาจารย์ และบุคลากร

8.1 อาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ ประจำปีการศึกษา 2560

วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนมีอาจารย์ทั้งหมดประกอบด้วยผู้บริหาร อาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ จำนวนทั้งสิ้น 30 คน

ตารางที่ 3 จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ ประจำปีการศึกษา 2560

ลำดับ	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	ชื่อ-สกุล	สังกัดสาขาวิชา	ระดับ การศึกษา	1 มิถุนายน 2560 – 31 พฤษภาคม 2561				
					วันที่ เริ่มเข้าทำงาน ในรอบปี	วันที่ สุดท้ายของการ ปฏิบัติงาน ในรอบปี	คิดเป็น ระยะเวลา (เดือน)	นับเป็น	หมายเหตุ
1	อาจารย์	วินัย ไชยวงศ์ญาติ	วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน	ปริญญาโท	1 ก.พ. 2557	31 พ.ค. 2561	10	1	ผู้บริหาร
2	อาจารย์	ประสิทธิ์ ฉิมบุญมา	วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน	ปริญญาโท	26 ต.ค. 2554	31 พ.ค. 2561	10	1	-
3	อาจารย์	พุทธชาติ ยมกิจ	คอมพิวเตอร์	ปริญญาโท	22 ต.ค. 2553	31 พ.ค. 2561	10	1	-
4	อาจารย์	คมสัน โกเสนตอ	คอมพิวเตอร์	ปริญญาโท	25 พ.ค. 2554	8 ม.ค. 2561	7	0.5	ลาศึกษาต่อ
5	อาจารย์	พงศ์กรณ์ ทิพย์ปัญญา	สาธารณสุขศาสตร์	ปริญญาโท	25 พ.ค. 2554	31 พ.ค. 2561	10	1	-
6	อาจารย์	ทัศน์กร อินทจักร์	สาธารณสุขศาสตร์	ปริญญาโท	1 ส.ค. 2557	31 พ.ค. 2561	10	1	-
7	อาจารย์	พัชรวิ วงศ์ผืน	สาธารณสุขศาสตร์	ปริญญาโท	1 ส.ค. 2557	31 พ.ค. 2561	10	1	-
8	อาจารย์	สัญญา พันธุ์แพง	คอมพิวเตอร์	ปริญญาโท	1 ก.พ. 2558	31 พ.ค. 2561	10	1	-
9	อาจารย์	ภัทรมน พันธุ์แพง	คอมพิวเตอร์	ปริญญาโท	1 ก.พ. 2558	31 พ.ค. 2561	10	1	-
10	อาจารย์	ศิวาพร มหาทำนุโชค	สาธารณสุขศาสตร์	ปริญญาโท	1 เม.ย. 2555	15 ส.ค. 2560	2	0	ลาศึกษาต่อ
11	อาจารย์	ณัฐวดี วิทา	การท่องเที่ยว	ปริญญาโท	3 มิ.ย. 2553	31 พ.ค. 2561	10	1	-
12	อาจารย์	ศุภกร ประทุมถิ่น	การท่องเที่ยว	ปริญญาโท	27 ก.ค. 2552	31 พ.ค. 2561	10	1	-
13	อาจารย์	ทับทิม เบ็งมล	การท่องเที่ยว	ปริญญาโท	1 เม.ย 2555	31 พ.ค. 2561	10	1	-

ลำดับ	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	ชื่อ-สกุล	สังกัดสาขาวิชา	ระดับ การศึกษา	1 มิถุนายน 2560 – 31 พฤษภาคม 2561				
					วันที่ เริ่มเข้าทำงาน ในรอบปี	วันที่ สุดท้ายของการ ปฏิบัติงาน ในรอบปี	คิดเป็น ระยะเวลา (เดือน)	นับเป็น	หมายเหตุ
14	อาจารย์	สิริลักษณ์ กัลยา	การท่องเที่ยว	ปริญญาโท	25 พ.ค. 2554	31 พ.ค. 2561	10	1	-
15	ผศ.	ดร.ชุตินันต์ สะสอง	บริหารธุรกิจ	ปริญญาเอก	1 มิ.ย. 2554	31 พ.ค. 2561	10	1	-
16	อาจารย์	ดร.วีรวิทย์ ปิยนนทศิลป์	บริหารธุรกิจ	ปริญญาเอก	25 พ.ค. 2554	31 พ.ค. 2561	10	1	-
17	อาจารย์	ดร.รุ่งทิวา มูลสถาน	การประถมศึกษา	ปริญญาเอก	25 พ.ค. 2554	1 มิ.ย. 2561	9	1	-
18	อาจารย์	ปัทมา รัตนกมลวรรณ	ภาษาอังกฤษ	ปริญญาโท	1 พ.ค. 2550	31 พ.ค. 2561	10	1	-
19	อาจารย์	อัมพรพรรณ อิมเอมทรัพย์	ภาษาอังกฤษ	ปริญญาโท	1 พ.ค. 2550	31 พ.ค. 2561	10	1	-
20	อาจารย์	รักคุณ ปัญญาธราไกร	ภาษาอังกฤษ	ปริญญาโท	3 มิ.ย. 2553	31 พ.ค. 2561	10	1	-
21	อาจารย์	กฤต พันธุ์ปัญญา	การท่องเที่ยว	ปริญญาโท	1 ก.พ. 2558	31 พ.ค. 2561	10	1	-
22	อาจารย์	กาญจน์พิชชา ฤทธิไทย	ภาษาอังกฤษ	ปริญญาโท	1 เม.ย. 2555	31 พ.ค. 2561	10	1	-
23	อาจารย์	สุพจน์ คำมะนิค	การบัญชี	ปริญญาโท	16 ก.พ. 2558	31 พ.ค. 2561	10	1	-
24	อาจารย์	บุปผา คำนวน	การบัญชี	ปริญญาโท	7 ธ.ค. 2559	31 พ.ค. 2561	10	1	-
25	อาจารย์	Michael Larkin	ภาษาอังกฤษ	ปริญญาตรี	1 พ.ค. 2556	31 พ.ค. 2561	10	1	-
26	อาจารย์	รินทรลภัส ศิริินพวัฒน์	การประถมศึกษา	ปริญญาโท	2 พ.ค. 2559	31 พ.ค. 2561	10	1	-
27	อาจารย์	ภัศราภรณ์ นันตาทาศ	การประถมศึกษา	ปริญญาโท	29 ก.ค. 2559	31 พ.ค. 2561	10	1	-
28	อาจารย์	ดร.คมศิลป์ ประสงค์สุข	การประถมศึกษา	ปริญญาเอก	4 ม.ค. 2560	31 พ.ค. 2561	10	1	-
29	อาจารย์	นิชชยาวรรณ พันธุ์สุภา	การประถมศึกษา	ปริญญาโท	9 มิ.ย. 2560	31 พ.ค. 2561	10	1	-
30	อาจารย์	พริ้มไพโร วงศ์ชมพู	คอมพิวเตอร์	ปริญญาโท	1 มิ.ย. 2542	31 พ.ค. 2561	10	1	-

ข้อมูล ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2561

8.2 บุคลากรสายสนับสนุนทั้งหมด ประจำปีการศึกษา 2560 (จำแนกตามประเภทบุคคล)

วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนมีจำนวนบุคลากรสายสนับสนุน ประจำปีการศึกษา 2560 จำนวน 22 คนโดยมีคุณวุฒิการศึกษาดังนี้

ตารางที่ 5 จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนทั้งหมด ประจำปีการศึกษา 2560 (จำแนกตามประเภทบุคคล)

ประเภทบุคลากร สายสนับสนุน	จำแนกตามคุณวุฒิการศึกษา				รวม
	ต่ำกว่าปริญญาตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	
1. ข้าราชการ					
2. ลูกจ้างประจำ					
3. พนักงานมหาวิทยาลัย	4	15	1	-	20
4. พนักงานชั่วคราว	1	1	-	-	2
5. พนักงานราชการ	-	-	-	-	-
6. พนักงานลูกจ้าง โครงการ	5	16	1	-	22
รวม	4	15	1	-	20

9. ข้อมูลบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2560

ในปีการศึกษา 2560 วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนมีนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา จำนวนทั้งหมด 51 คนโดยมีรายละเอียดสาขาวิชาดังนี้

ตารางที่ 6 จำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2560

ลำดับที่	ชื่อหลักสูตร/สาขาวิชา	จำนวน (คน)
1	หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (สาขาวิชาภาษาอังกฤษ)	46
2	หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา)	3
3	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (สาขาวิชาการท่องเที่ยว)	2

10. ข้อมูลพื้นฐานโดยย่อเกี่ยวกับอาคารสถานที่

ข้อมูลพื้นฐานโดยย่อเกี่ยวกับอาคารสถานที่ได้รายงานข้อมูลข้อมูลทางกายภาพและ
ทรัพยากรในภาพรวมของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน

ตารางที่ 7 ข้อมูลทางกายภาพและทรัพยากรในภาพรวมของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน

พื้นที่ภาพรวมของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน	จำนวนพื้นที่ (ตร.ม)
1. พื้นที่ทั้งหมด	174,400
2. พื้นที่ชั้น 1 ของทุกอาคารรวมกัน	42,111
3. พื้นที่ที่เป็นถนนและลานกิจกรรมทุกประเภทที่มีการปรับผิวหน้าโดยใช้วัสดุต่างๆ เช่น ลานคอนกรีต ลานลาดยางมะตอย ฯลฯ	7,458
4. พื้นที่ Green Area ทั้งหมด $4=(1)-(2+3)$	124,831

ตารางที่ 8 อาคารสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก

ลำดับ	ชื่ออาคาร	ปีที่เริ่มใช้	พื้นที่ใช้สอย (ตร.ม)	การใช้ประโยชน์
1	อาคารเรียนรวม 1	2548	1,587	จัดการเรียนการสอน
2	อาคารเรียนรวม 2	2549	1,587	จัดการเรียนการสอน
3	อำนวยการ	2549	1,757	กิจกรรม
4	สนามกีฬา	2549	18,020	กิจกรรม
5	โรงยิมนิเซียม	2549	2,152.50	กิจกรรม
6	หอพัก นศ.หญิง กลางดอย	2549	2,121	สำหรับนักศึกษาพัก
7	หอพัก นศ.หญิง ฝั่งดอย	2549	2,121	สำหรับนักศึกษาพัก
8	ป้ายวิทยาลัย	2549	510	ประชาสัมพันธ์
9	บ้านพักผู้บริหาร-อาจารย์พิเศษ	2550	728	พักอาศัย
10	โรงผลิตน้ำประปา	2552	51	ผลิตน้ำดื่มสะอาด
11	สนามฟุตบอล	2552	704	ทำกิจกรรม
12	สนามเบตอง	2552	60	ทำกิจกรรม
13	ถนนแอสฟัลท์ติกคอนกรีต	2553	6,732	สัญจร

ลำดับ	ชื่ออาคาร	ปีที่เริ่มใช้	พื้นที่ใช้สอย (ตร.ม)	การใช้ประโยชน์
14	ศาลพระพิฆเนศวร	2553	30	ประดิษฐานพระพิฆเนศ
15	สระเก็บน้ำเพื่อการเกษตร	2553	4,410	เพื่อการเกษตร
16	สะพานเชื่อมอาคารเรียน	2554	90	ทางเดินเชื่อมอาคาร
17	อาคารศูนย์การเรียนรู้	2554	445	อเนกประสงค์
18	โรงอาหาร	2554	200	สำหรับนักศึกษา
19	โรงประกอบอาหารกลางดอย	2554	84	สำหรับนักศึกษาหอพัก
20	โรงประกอบอาหารอิงดอย	2554	84	สำหรับนักศึกษาหอพัก
21	อาคารห้องสมุด	2554	585	สำหรับนักศึกษา
22	ศูนย์ชาติพันธุ์ศึกษา	2554	704	เพื่อการเรียนรู้
23	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	2555	474	สัญจร
24	อาคารปฏิบัติการสาขาฯ	2556	40	ฝึกปฏิบัติ
25	โรงเลี้ยงไก่	2555	50	ฝึกปฏิบัติ
26	อาคารวิทยาศาสตร์	2556	190	จัดการเรียนการสอน
27	อาคารที่พักอาศัย 20 ยูนิต	2556	1,014	พักอาศัย
28	โรงจอดรถคอนโด	2557	165	จอดยานพาหนะ
29	อาคารต้อนรับ ศูนย์ฝึกฯ	2557	140	ฝึกปฏิบัติ
30	อาคารอาหาร ศูนย์ฝึกฯ	2557	52	ฝึกปฏิบัติ
31	อาคารห้องน้ำ ศูนย์ฝึกฯ	2557	63	ฝึกปฏิบัติ
32	อาคาร Type A ศูนย์ฝึกฯ	2557	55	ฝึกปฏิบัติ
33	อาคาร Type A ศูนย์ฝึกฯ	2557	55	ฝึกปฏิบัติ
34	อาคาร Type A ศูนย์ฝึกฯ	2557	55	ฝึกปฏิบัติ
35	อาคาร Type B ศูนย์ฝึกฯ	2557	50	ฝึกปฏิบัติ
36	โรงจอดรถหอพักกลางดอย	2557	220	จอดยานพาหนะ
37	โรงจอดรถหอพักอิงดอย	2557	72	จอดยานพาหนะ
38	ศาลาพระพุทธรูป	2558	6.25	ที่ประดิษฐาน พระพุทธรูป
39	บ่อเก็บน้ำปาย	2558	240	เก็บพักน้ำ
40	อ่างเก็บน้ำได้สะพาน	2559	1,400	เก็บพักน้ำ

ลำดับ	ชื่ออาคาร	ปีที่เริ่มใช้	พื้นที่ใช้สอย (ตร.ม)	การใช้ประโยชน์
41	ลานจอดรถหน้าโรงยิมเนเซียม	2559	616	จอดยานพาหนะ
42	ลานอเนกประสงค์	2559	704	กิจกรรม
43	โรงจอดรถอาคารเรียน 2	2559	137	จอดยานพาหนะ
44	โรงพักขยะ	2559	25	พักขยะ
45	สนามตะกร้อ	2559	134	ทำกิจกรรม
46	ถนน ค.ส.ล. กลุ่มอาคาร	2559	4,550	สัญจร
47	อาคารโรงผลิตน้ำดื่ม	2560	63	ผลิตน้ำดื่ม
48	อาคารปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	2560	9,648	จัดการเรียนการสอน
49	อาคารฝึกหัดครูปฐมวัย	2560	7,256	จัดการเรียนการสอน
50	โรงเรียนสาธิต	2560	2,218	จัดการเรียนการสอน

11. ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากผลการประเมินปีที่ผ่านมา

ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2559	การดำเนินงานพัฒนาหรือปรับปรุงแก้ไข ตามข้อเสนอแนะ
องค์ประกอบที่ 1 : การผลิตบัณฑิต	
- เนื่องจากสัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่อจำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริงของบางกลุ่มสาขามีค่าสูงกว่าเกณฑ์ที่ สกอ. กำหนดมาก วิทยาลัยฯ จึงควรพัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับสนับสนุนการดูแลนักศึกษาของอาจารย์ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น	- วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนได้ดำเนินรับสมัครอาจารย์ในแต่ละสาขาวิชาเพื่อให้มีสัดส่วนที่เหมาะสมตามเกณฑ์ที่ สกอ. กำหนด
- ควรมีการระบุช่องทางการให้บริการของข้อมูลของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กับการให้บริการในทุกระดับของวิทยาลัยให้สะดวกต่อการเข้าถึงข้อมูล และจัดทำระบบการ	- วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนได้พัฒนารูปแบบช่องทางการติดต่อสื่อสารที่หลากหลายทันสมัยเพื่อให้ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมายมากขึ้น

ข้อเสนอแนะจากผลการประเมิน ปีการศึกษา 2559	การดำเนินงานพัฒนาหรือปรับปรุงแก้ไข ตามข้อเสนอแนะ
ติดตามผู้รับบริการเพื่อให้มั่นใจว่า การบริการนั้นเกิดประโยชน์ต่อผู้มาใช้บริการจริง	
- ควรมีการประเมินคุณภาพของการจัดบริการ ให้คำปรึกษาทางวิชาการและการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา การให้ข้อมูลหน่วยงานการให้บริการข้อมูลต่างๆ และการจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานอย่างครบถ้วน โดยการพัฒนาแบบประเมินให้มีคำถามที่ครอบคลุมวัตถุประสงค์ คุณภาพ และความพึงพอใจของการให้บริการ และเลือกกลุ่มเป้าหมายที่เป็นผู้รับบริการในเรื่องนั้นจริงๆ เพื่อนำผลการประเมินไปปรับปรุงคุณภาพการให้บริการทุกด้านในปีถัดไป	- วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนมีการประเมินคุณภาพการให้บริการให้คำปรึกษาและการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา โดยรายงานผลให้กับผู้บริหารวิทยาลัย ได้ทราบผล
- ควรจัดทำแผนพัฒนานักศึกษาในภาพรวมของวิทยาลัยที่เชื่อมโยงเข้ากับแผนกลยุทธ์ของวิทยาลัยโดยกำหนดเป้าหมายของการพัฒนานักศึกษาให้ชัดเจน และกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จของแผนที่สะท้อนถึงผลลัพธ์ของการพัฒนานักศึกษาให้ถูกต้อง	- วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนมีแผนพัฒนานักศึกษาระยะ 2563-ศ.2559.ปี พ 5 ที่เชื่อมโยงเข้ากับแผนกลยุทธ์ของวิทยาลัย
- ควรสร้างความเข้าใจให้ผู้รับผิดชอบงานด้านกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ที่ต้องมีการจัดทำโครงการพัฒนานักศึกษาทั้งในระดับหลักสูตรและวิทยาลัย ให้เกิดการบูรณาการตั้งแต่การกำหนดโครงการจนเกิดผลลัพธ์ความสำเร็จในตัวนักศึกษา โดยสนับสนุนกิจกรรมในระดับหลักสูตรที่มีวัตถุประสงค์เน้นให้เกิดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่คาดหวังของหลักสูตร และการจัดทำโครงการระดับวิทยาลัยที่มีวัตถุประสงค์ มุ่งเน้นการส่งเสริม	- วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนได้จัดกิจกรรมเพื่อสร้างความเข้าใจให้ผู้รับผิดชอบงานด้านกิจกรรมพัฒนานักศึกษา โดยมีอาจารย์ประหลักรมีส่วนร่วมในการเป็นกรรมการในคณะกรรมการพัฒนานักศึกษา และมีการศึกษาดูงานเพื่อแลกเปลี่ยนกับสถาบันอื่นๆ

ข้อเสนอแนะจากกการประเมิน ปีการศึกษา 2559	การดำเนินงานพัฒนาหรือปรับปรุงแก้ไข ตามข้อเสนอแนะ
ให้เกิดอัตลักษณ์และคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์	
<ul style="list-style-type: none"> - ควรจัดกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษาของวิทยาลัยให้ครบทุกชั้นปี ซึ่งเน้นการนำทักษะการประกันคุณภาพฯ ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันและการเรียนในหลักสูตร โดยอาจจัดกิจกรรมผ่านกลไกของระบบอาจารย์ที่ปรึกษาในชั่วโมง Home Room เป็นต้น 	<ul style="list-style-type: none"> - วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนได้จัดอบรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษาของวิทยาลัยครบทุกชั้นปีและทุกสาขาวิชา
องค์ประกอบที่ 2 : การวิจัย	
<ul style="list-style-type: none"> - ควรใช้ระบบสารสนเทศสำหรับการบริหารงานวิจัยที่มหาวิทยาลัยพัฒนาขึ้น เพื่อใช้ในการกำหนดทิศทางการวิจัยด้านวิจัย (องค์ความรู้) ของวิทยาลัยให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ที่เป็นสถาบันอุดมศึกษาชั้นนำเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น บริหารจัดการให้อาจารย์ สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ที่เป็นสถาบันอุดมศึกษาชั้นนำเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น บริหารจัดการให้อาจารย์ดำเนินการวิจัยไปในทิศทางที่กำหนด และกำกับติดตามงานวิจัยที่ได้รับทุนสนับสนุนให้ดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ ควรวางแผนงานวิจัยที่เป็นการบูรณาการงานวิจัยเข้ากับการเรียนการสอนและการบริการวิชาการ รวมถึงกำหนดเป้าหมายสัดส่วนผลงานวิจัยที่ตอบสนองความต้องการของชุมชน และที่นำไปเผยแพร่ในระดับชาติและนานาชาติ 	<ul style="list-style-type: none"> - วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนใช้ระบบสารสนเทศเพื่อบริหารงานวิจัย และติดตาม ทวงถาม ความเคลื่อนไหวทางด้านการวิจัย

ข้อเสนอแนะจากกรประชุม ปีการศึกษา 2559	การดำเนินงานพัฒนาหรือปรับปรุงแก้ไข ตามข้อเสนอแนะ
รวมทั้งการสนับสนุนให้เกิดผลสำเร็จตามเป้าหมาย	
<p>- ควรจัดสรรเงินสนับสนุนการทำวิจัย นอกเหนือจากเงินสนับสนุนของมหาวิทยาลัย และอาจมีระบบนักวิจัยพี่เลี้ยง เพื่อสร้างนักวิจัยรุ่นใหม่ และส่งเสริมให้นักวิจัยรุ่นเก่าสร้างผลงานวิจัยอย่างต่อเนื่อง และขณะเดียวกัน ควรสนับสนุนส่งเสริมให้ งานวิจัยมีความหลากหลายและกระจายไปยังบุคคลากรทุกภาคส่วนของวิทยาลัย รวมทั้งกำกับติดตามให้งานวิจัยของอาจารย์ทุกคนดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับคุณสมบัติของอาจารย์ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ.2558 และนอกจากนั้นควรหาแหล่งทุนวิจัยภายนอก และทำงานวิจัยในรูปแบบสหวิทยาการโดยเน้นการสร้างทีมวิจัยที่เข้มแข็ง</p>	<p>- กำหนดผู้รับผิดชอบงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ เพื่อมีส่วนร่วมกับมหาวิทยาลัยในการจัดสรรงบประมาณด้านการวิจัย ทั้งนี้หน่วยงานได้มีประชาสัมพันธ์แหล่งวิจัยจากภายในและภายนอก ส่วนโครงการสนับสนุนการบริหารจัดการงานวิจัยวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน โดยมีรายละเอียดกิจกรรมดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) อบรมเชิงปฏิบัติการ “รูปแบบการเขียนผลงานวิจัย” 2) อบรมเพื่อการจัดการทรัพยากรสิ้นทางปัญญา 3) พัฒนาทักษะการเขียนเชิงวิชาการเพื่อการทำวิจัย
องค์ประกอบที่ 3: การบริการวิชาการ	
<p>- วิทยาลัยควรทบทวนแผนด้านการบริการวิชาการโดยนำแผนกลยุทธ์ และตัวบ่งชี้ของผลลัพธ์ในการดำเนินการบริการวิชาการแต่ละปีมาเป็นแนวทางในการดำเนินงาน อีกทั้งวิทยาลัยมีบุคลากรหลากหลายสาขา มีศักยภาพสูง ซึ่งสามารถจัดบริการวิชาการได้หลายรูปแบบ ดังนั้นควรที่จะเลือกชุมชนตามพื้นที่และวิเคราะห์ความต้องการของชุมชนอย่างแท้จริง โดยเชื่อมโยงกับพื้นที่ชุมชนที่มหาวิทยาลัยให้บริการ และนำโครงการ</p>	<p>- วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนได้ดำเนินการทบทวนแผนด้านการบริการวิชาการ โดยการมีส่วนร่วมกันทุกภาคส่วน ตั้งแต่ระดับปฏิบัติการ นักวิชาการ อาจารย์ และผู้บริหาร</p>

ข้อเสนอแนะจากกกรประเมิน ปีการศึกษา 2559	การดำเนินงานพัฒนาหรือปรับปรุงแก้ไข ตามข้อเสนอแนะ
<p>บริการวิชาการไปดำเนินการจนเกิดผลลัพธ์ที่ชัดเจน รวมทั้งจัดทำแผนการให้ประโยชน์ของการบริการวิชาการ ซึ่งส่งผลทำให้งานบริการวิชาการเป็นไปตามเป้าหมายพบปัญหาสามารถแก้ไขได้ทันที่</p>	
องค์ประกอบที่ 4: การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม	
<p>- วิทยาลัยควรทบทวนตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์เพื่อนำไปจัดทำโครงการทางด้านศิลปวัฒนธรรมเพื่อสามารถประเมินผลลัพธ์ของโครงการตามวัตถุประสงค์ได้อย่างชัดเจน รวมทั้งเกิดประโยชน์กับนักศึกษาอย่างแท้จริง โดยเน้นเป้าหมายของการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่สร้างความเข้าใจให้นักศึกษา บุคลากรมีความเข้าใจและตระหนักถึงความเป็นมาของศิลปวัฒนธรรมไทย ให้กับกลุ่มเป้าหมาย และนำผลจากการดำเนินงานไปปรับปรุงตัวบ่งชี้ แผนการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อให้ผลงานเป็นไปตามเป้าหมาย</p>	<p>- วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนได้ดำเนินการทบทวนแผนด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม โดยการมีส่วนร่วมกันทุกภาคส่วน ตั้งแต่ระดับปฏิบัติการ นักวิชาการ อาจารย์และผู้บริหาร</p>
องค์ประกอบที่ 5: การบริหารจัดการ	
<p>- การจัดทำแผนกลยุทธ์ของวิทยาลัยควรนำแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยมาเป็นหลัก และมีบางส่วนที่เป็นแผนกลยุทธ์ของการพัฒนาวิทยาลัย ในการจัดทำแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย ควรมีบุคลากรของวิทยาลัยมีส่วนร่วมในการวิเคราะห์ SWOT ควรดูความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยภายนอกและ</p>	<p>- แผนกลยุทธ์ของวิทยาลัยควรสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย ในการจัดทำแผนกลยุทธ์บุคลากรของวิทยาลัยมีส่วนร่วมในการวิเคราะห์ SWOT โดยเชื่อมโยงความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายใน นำไปกำหนดวิสัยทัศน์ของวิทยาลัย</p>

ข้อเสนอแนะจากกรประชุม ปีการศึกษา 2559	การดำเนินงานพัฒนาหรือปรับปรุงแก้ไข ตามข้อเสนอแนะ
<p>ปัจจัยภายใน นำไปกำหนดวิสัยทัศน์ของวิทยาลัย และหลังจากนั้นนำแผนกลยุทธ์ของวิทยาลัยไปจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินและแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อการวิเคราะห์ว่าแผนกลยุทธ์จะต้องมีกิจกรรมใดมีการดำเนินการอย่างไร เพื่อให้แผนกลยุทธ์บรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้</p>	
<p>- การคำนวณต้นทุนต่อหน่วยของแต่ละหลักสูตร มหาวิทยาลัยได้มีการวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วยให้กับทุกหลักสูตรภายในมหาวิทยาลัย และวิทยาลัยจะต้องนำมาพิจารณาต้นทุนต่อหน่วยของหลักสูตรได้นำไปวิเคราะห์ว่าหลักสูตรนั้นมีการจัดสรรให้กับค่าใช้จ่ายอะไร เช่น ค่าใช้จ่ายด้านการจัดการเรียนการสอน งานวิจัย บริการวิชาการ ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม การพัฒนาบุคลากร ประสิทธิภาพและโอกาสทางการแข่งขัน โดยเทียบเคียงหลักสูตรเดียวกันกับมหาวิทยาลัยอื่นที่เป็นกลุ่มเดียวกัน หรือหลักสูตรใกล้เคียงที่จัดการเรียนการสอนในพื้นที่เวียงบัว</p>	
<p>- วิทยาลัยควรทำความเข้าใจในประเด็นของความเสี่งว่า อะไรเป็นปัญหา การควบคุมภายในและความเสี่ง เพื่อจะได้เลือกประเด็นความเสี่งได้อย่างถูกต้อง และวิเคราะห์โอกาสจะเกิดผลกระทบจากความเสี่งนั้น แล้วเลือกความเสี่งที่มีคะแนนสูงสุดมา 3 ลำดับ นำมาจัดทำแผนความเสี่ง กำหนดวิธีการบริหารความเสี่งว่ามีการ</p>	<p>- จัดทำแผนบริหารความเสี่งวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนระยะ 5 ปี (พ.ศ.2559-2563) และได้เสนอต่อคณะกรรมการประจำวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ และวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนมีกระบวนการในการกำกับติดตามและรายงานผลการดำเนินโครงการ</p>

ข้อเสนอแนะจากกการประเมิน ปีการศึกษา 2559	การดำเนินงานพัฒนาหรือปรับปรุงแก้ไข ตามข้อเสนอแนะ
<p>บริหารความเสี่ยงอย่างไร ในแต่ละขั้นตอนของการแก้ปัญหาความเสี่ยงนั้น มีทีมบริหารทำหน้าที่กำกับติดตามความเสี่ยง สุดท้ายความเสี่ยงลดลงจากเดิม โดยมีตัวบ่งชี้วัดระดับความเสี่ยงที่ลดลงด้วย</p>	
<p>- วิทยาลัยควรสร้างความเข้าใจในด้านการจัดการความรู้ให้กับบุคลากรภายในคณะมีความเข้าใจในเรื่องของกระบวนการจัดการจัดการความรู้และดำเนินการ ตามขั้นตอนการจัดการความรู้อย่างเป็นระบบ โดยกำหนดประเด็นความรู้อย่างน้อย 2 ประเด็น คือ ด้านการจัดการเรียนการสอนและการวิจัย โดยมีการนำความรู้ที่อยู่ในตัวอาจารย์ที่มีประสบการณ์ นำความรู้จากตัวอาจารย์ภายในองค์กร (Tacit Knowledge) มาเป็นเอกสารหรือสื่อต่างๆ (Explicit Knowledge) มีการจัดทำแผนการจัดการความรู้ ดำเนินการแลกเปลี่ยนเรียนรู้จนเป็นองค์ความรู้ที่ตกผลึกจากกลุ่มอาจารย์ที่มีศักยภาพเหล่านั้น แล้ววิทยาลัยจะเกิดองค์ความรู้ใหม่ที่เป็นองค์ความรู้ที่มีคุณค่าภายในวิทยาลัย</p>	<p>- วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนร่วมกับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ในการถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านการจัดการความรู้ให้กับบุคลากรวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนเพื่อความเข้าใจในเรื่องของกระบวนการจัดการจัดการความรู้และดำเนินการ ตามขั้นตอนการจัดการความรู้อย่างเป็นระบบ</p>
<p>- วิทยาลัยควรวางแผนพัฒนาบุคลากรเป็นรายบุคคล โดยกำหนดสมรรถนะของตำแหน่งและหน้าที่งาน เพื่อนำมาวิเคราะห์ประเด็นที่บุคลากรแต่ละคนควรจะได้รับการพัฒนาอย่างเหมาะสมที่สอดคล้องกับเป้าหมายของวิทยาลัย ทั้งนี้ ควรวางแผนโดยกำหนดกิจกรรมที่บุคลากรควรได้รับการ</p>	<p>- วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนมีการแผนพัฒนาบุคลากรเป็นรายบุคคลและมีกระบวนการกำกับติดตาม โดยให้ผู้บริหารระดับต้นเป็นผู้รายงานต่อคณะกรรมการวิทยาลัยเป็นรายบุคคล</p>

ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2559	การดำเนินงานพัฒนาหรือปรับปรุงแก้ไข ตามข้อเสนอแนะ
พัฒนาให้ชัดเจนเพื่อใช้ในการกำกับติดตาม การพัฒนาตนของบุคลากรได้อย่างมี ประสิทธิภาพและประสิทธิผล	

บทที่ 2

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพ

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน ได้ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา ภายใน ตามองค์ประกอบคุณภาพ จำนวน 5 องค์ประกอบ 13 ตัวบ่งชี้ ดังต่อไปนี้

องค์ประกอบ/ชื่อตัวบ่งชี้	เกณฑ์พิจารณา
องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต	
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม	ค่าเฉลี่ยของระดับคุณภาพของทุกหลักสูตร ที่คณะรับผิดชอบ
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 อาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิ ปริญญาเอก
ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 อาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะ ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวน อาจารย์ประจำ	สัดส่วนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า ต่อจำนวนอาจารย์ประจำ
ตัวบ่งชี้ที่ 1.5 การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี	เกณฑ์มาตรฐาน 6 ข้อ
ตัวบ่งชี้ที่ 1.6 กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี	เกณฑ์มาตรฐาน 6 ข้อ
องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย	
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนา งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	เกณฑ์มาตรฐาน 6 ข้อ
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์	เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ ทั้งภายในและภายนอกต่อจำนวนอาจารย์ และนักวิจัย
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย	ผลงานทางวิชาการทุกประเภทต่ออาจารย์ ประจำและนักวิจัย
องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ	
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม	เกณฑ์มาตรฐาน 6 ข้อ

องค์ประกอบ/ชื่อตัวบ่งชี้	- เกณฑ์พิจารณา -
องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	เกณฑ์มาตรฐาน 7 ข้อ
องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ	
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของคณะ	เกณฑ์มาตรฐาน 7 ข้อ
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 ระบบกำกับการประกันคุณภาพหลักสูตร	เกณฑ์มาตรฐาน 5 ข้อ

องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต

พันธกิจที่สำคัญที่สุดของสถาบันอุดมศึกษา คือ การผลิตบัณฑิต หรือการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ผู้เรียนมีความรู้ในวิชาการและวิชาชีพ มีคุณลักษณะตามหลักสูตรที่กำหนด การเรียนการสอนในยุคปัจจุบันใช้หลักการของการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ดังนั้น พันธกิจดังกล่าว จึงเกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการหลักสูตรและการเรียนการสอน เริ่มตั้งแต่การกำหนดปัจจัยนำเข้าที่ได้มาตรฐานตามที่กำหนด ประกอบด้วย การมีอาจารย์ ที่มีปริมาณและคุณภาพตามมาตรฐานหลักสูตร มีกระบวนการบริหารจัดการการเรียนการสอนที่อาศัยหลักการร่วมมือรวมพลังของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสถาบัน

ตัวบ่งชี้ จำนวน 6 ตัวบ่งชี้ คือ

- ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม
- ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 อาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก
- ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 อาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
- ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ
- ตัวบ่งชี้ที่ 1.5 การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี
- ตัวบ่งชี้ที่ 1.6 กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม

ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

คำอธิบายตัวบ่งชี้

ผลการดำเนินการของทุกหลักสูตรในคณะซึ่งสามารถสะท้อนคุณภาพของบัณฑิตในหลักสูตรที่คณะรับผิดชอบ

เกณฑ์การประเมิน

ค่าเฉลี่ยของระดับคุณภาพของทุกหลักสูตรที่คณะรับผิดชอบ

สูตรการคำนวณ

คะแนนที่ได้ =

ผลรวมของค่าคะแนนประเมินของทุกหลักสูตร
จำนวนหลักสูตรทั้งหมดที่คณะรับผิดชอบ

หมายเหตุ : หลักสูตรที่ได้รับการรับรองโดยระบบอื่นๆตามที่คณะกรรมการประกันคุณภาพภายในระดับอุดมศึกษาเห็นชอบไม่ต้องนำคะแนนการประเมินของหลักสูตรนั้นมาคำนวณในตัวบ่งชี้นี้ แต่ต้องรายงานผลการรับรองตามระบบนั้นๆในตัวบ่งชี้ให้ถูกต้อง

ผลการดำเนินงาน

ปีการศึกษา 2560 วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน มีหลักสูตรได้ดำเนินการประเมินคุณภาพภายในจำนวน 1 หลักสูตร โดยมีผลการประเมินคุณภาพดังนี้

1. หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต

1.1 สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ผลการประเมินคุณภาพเท่ากับ 2.64 คะแนน

การคำนวณ :

$$\frac{2.64}{1} = 2.64 \text{ คะแนน}$$

เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง

1.1-1-1 รายงานผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปีการศึกษา 2560 จำนวน 1 หลักสูตร

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :	รองคณบดีรับผิดชอบงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา หัวหน้าภาควิชาทุกท่าน	โทรศัพท์ : 053885453
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ :	ดร. วีรวิษณุ ปิยนนท์ศิลป์ อาจารย์พงศ์กรณ์ ทิพย์ปัญญา อาจารย์พุทธชาติ ยมกิจ นายอรรถการณั์ ปรีดี	โทรศัพท์ : 053885469

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 อาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

ชนิดของตัวบ่งชี้ ปัจจัยนำเข้า

คำอธิบายตัวบ่งชี้

การศึกษาระดับอุดมศึกษาถือเป็นการศึกษาระดับสูงสุดที่ต้องการบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถและความคล่องตัวทางวิชาการเพื่อปฏิบัติพันธกิจสำคัญของสถาบันในการผลิตบัณฑิตศึกษาวิจัยเพื่อติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและการพัฒนาองค์ความรู้ดังนั้นคณะจึงควรมีอาจารย์ที่มีระดับคุณวุฒิทางการศึกษาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับหลักสูตรที่เปิดสอนในสัดส่วนที่เหมาะสมกับพันธกิจหรือจุดเน้นของหลักสูตร

เกณฑ์การประเมิน

โดยการแปลงค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเป็นคะแนนระหว่าง 0 – 5

เกณฑ์เฉพาะสถาบันกลุ่มข และ ค2

ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 40 ขึ้นไป

สูตรการคำนวณ

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกตามสูตร

$$\frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก} \times 100}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำคณะทั้งหมด}}$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ร้อยละอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก}}{\text{ร้อยละอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5$$

ผลการดำเนินงาน

ปีการศึกษา 2560 วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน มีอาจารย์ประจำทั้งสิ้น จำนวน 30 คน จำแนกผู้บริหาร จำนวน 1 คน และอาจารย์ประจำตามคุณวุฒิการศึกษา ดังนี้ อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาตรีจำนวน 1 คน มีคุณวุฒิปริญญาโทจำนวน 24 คน และอาจารย์ประจำคุณวุฒิปริญญาเอกจำนวน 4 คน เมื่อพิจารณาสัดส่วนของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก คิดเป็นร้อยละ 13.79

ข้อมูลดำเนินการ

ลำดับที่	รายการ	ปีการศึกษา 2560 จำนวน (คน)
1	จำนวนอาจารย์ที่ปฏิบัติงานจริง	27
2	จำนวนอาจารย์ที่ลาศึกษาต่อ	0.50
3	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด (1+2)	27.50
4	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อที่มีวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า	4

การคำนวณ :

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกดังนี้

$$\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก} = \frac{4}{27.50} \times 100 = 14.54 \%$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ ดังนี้

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{14.54}{40} \times 5 = 1.82 \text{ คะแนน}$$

การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง :

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	คะแนน	เป้าหมายปีถัดไป
ร้อยละ 40	ร้อยละ 14.54	X	1.82	ร้อยละ 40

เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง

1.2-1-1 ตารางสรุปจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด ที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษา ประจำปีการศึกษา 2560
จำแนกตามคุณวุฒิ

จุดแข็ง

อาจารย์ประจำวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนกำลังศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกจำนวน 7 คน คาดว่าในปีการศึกษา 2561 จำนวน 4 คน และจะสำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2562 จำนวน 3 คน วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนจะมีอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกมากขึ้น

จุดที่ควรพัฒนา

อาจารย์ประจำวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนที่จบการศึกษาระดับปริญญาโทแล้วและถึงเกณฑ์การลาศึกษาต่อ วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนควรมีการสนับสนุนให้อาจารย์ไปพัฒนาตนเอง โดยการศึกษาต่อระดับปริญญาเอก

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :	รองคณบดีรับผิดชอบงานบุคลากร	โทรศัพท์ : 053885451
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ :	อาจารย์พุทธชาติ ยมกิจ นายรัชชัย สืบเมือง นางสาวธิดารัตน์ แก้วเจริญ	โทรศัพท์ : 053885469

ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 อาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ชนิดของตัวบ่งชี้ ปัจจัยนำเข้า

คำอธิบายตัวบ่งชี้

สถาบันอุดมศึกษาถือเป็นขุมปัญญาของประเทศและมีความรับผิดชอบที่จะต้องส่งเสริมให้อาจารย์ในสถาบันทำการศึกษาวิจัยเพื่อแสวงหาและพัฒนาองค์ความรู้ในศาสตร์สาขาวิชาต่างๆอย่างต่อเนื่องเพื่อนำไปใช้ในการเรียนการสอนรวมทั้งการแก้ไขปัญหาและพัฒนาประเทศการดำรงตำแหน่งทางวิชาการเป็นสิ่งสะท้อนการปฏิบัติงานดังกล่าวของอาจารย์ตามพันธกิจ

เกณฑ์การประเมิน

โดยการแปลงค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเป็นคะแนนระหว่าง 0-5

เกณฑ์เฉพาะสถาบันกลุ่มขและค2

ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์รองศาสตราจารย์และศาสตราจารย์รวมกันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 60 ขึ้นไป

สูตรการคำนวณ

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการตามสูตร

$$\frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำคณะทั้งหมด}} \times 100$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

คะแนนที่ได้ =
$$\frac{\text{ร้อยละอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ}}{\text{ร้อยละอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5$$

ผลการดำเนินการ

ในปีการศึกษา 2560 วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน มีจำนวนอาจารย์รวมทั้งสิ้น 27.50 คน มีผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน 1 คนและอยู่ระหว่างการพิจารณาจำนวน 2 คน ทั้งนี้วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนได้กำกับติดตามการดำเนินงานผ่านคณะกรรมการวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน โดยมอบหมายให้หัวหน้าภาควิชาฯ รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานผลงานทางวิชาการผ่านที่ประชุมเป็นประจำทุกเดือนดังนั้นวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนจึงไม่สามารถดำเนินการประเมินตนเองในข้อนี้ได้

ข้อมูลดำเนินการ

ลำดับที่	รายการ	ปีการศึกษา 2560 จำนวน (คน)
1	จำนวนอาจารย์ที่ปฏิบัติงานจริง	27
2	จำนวนอาจารย์ที่ลาศึกษาต่อ	0.50
3	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด รวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ (1+2)	27.50
4	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์	26.50
5	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	1
6	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์	-
7	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์	-
8	จำนวนอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (5+6+7)	1

การคำนวณ :

3. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ตามสูตร

$$\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีดำรงตำแหน่งทางวิชาการ} = \frac{1}{27.50} \times 100 = 3.63 \%$$

4. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5 ดังนี้

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{3.63}{60} \times 5 = 0.30 \text{ คะแนน}$$

การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง :

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	คะแนน	เป้าหมายปีถัดไป
3.50 คะแนน	0.30 คะแนน	×	0.30	3.50 คะแนน

เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง

1.3-1-1 ตารางสรุปจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษา ประจำปีการศึกษา 2560
จำแนกตามตำแหน่งทางวิชาการ

จุดแข็ง

วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนมีระบบการกำกับติดตามให้อาจารย์ประจำทุกท่านรายงานผลการดำเนินงานเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการเป็นรายบุคคลในทุกๆเดือนและนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนเพื่อรายงานผลและกำกับติดตามอีกครั้งหนึ่ง

จุดที่ควรพัฒนา

วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนควรส่งเสริมในด้านงบประมาณและผลักดันและส่งเสริมและให้การสนับสนุนอาจารย์ในสังกัดทำวิจัยและผลิตตำราวิชาการเพื่อยื่นเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการเพื่อเป็นการเพิ่มศักยภาพให้กับตนเอง

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :	รองคณบดีรับผิดชอบงานบุคลากร	โทรศัพท์ : 053885453
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ :	อาจารย์พุทธชาติ ยมกิจ นายธวัชชัย สืบเมือง นางสาวธิดารัตน์ แก้วเจริญ	โทรศัพท์ : 053885469

ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ

ชนิดของตัวบ่งชี้ ปัจจัยนำเข้า

คำอธิบายตัวบ่งชี้

ปัจจัยสำคัญประการหนึ่งสำหรับการจัดการการศึกษาระดับอุดมศึกษาคือสัดส่วนของนักศึกษาต่ออาจารย์ที่จะต้องสอดคล้องกับศาสตร์ในแต่ละสาขาวิชาและลักษณะการเรียนการสอนรวมทั้งมีความเชื่อมโยงไปสู่การวางแผนต่างๆเช่นการวางแผนอัตรากำลังภาระงานอาจารย์เป้าหมายการผลิตบัณฑิตดังนั้นสถาบันจึงควรมีจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริงในสัดส่วนที่เหมาะสมกับสาขาวิชา

เกณฑ์การประเมิน

คำนวณหาค่าความแตกต่างระหว่างจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำกับเกณฑ์มาตรฐานและนำมาเทียบกับค่าความต่างทั้งด้านสูงกว่าหรือต่ำกว่าที่กำหนดเป็นคะแนน 0 และ 5 คะแนนและใช้การเทียบบัญญัติไตรยางค์ดังนี้

ค่าความแตกต่างทั้งด้านสูงกว่าหรือต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานไม่เกินร้อยละ 10 กำหนดเป็นคะแนน 5

ค่าความแตกต่างทั้งด้านสูงกว่าหรือต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานตั้งแต่ร้อยละ 20 กำหนดเป็นคะแนน 0

ค่าความแตกต่างทั้งด้านสูงกว่าหรือต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานตั้งแต่ร้อยละ 10.01 และไม่เกินร้อยละ 20 ให้นำมาเทียบบัญญัติไตรยางค์ตามสูตร เพื่อเป็นคะแนนของหลักสูตรนั้นๆ

สูตรการคำนวณจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า

1. คำนวณค่าหน่วยกิตนักศึกษา (Student Credit Hours : SCH) ซึ่งก็คือผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนกับจำนวนหน่วยกิตแต่ละรายวิชาที่เปิดสอนทุกรายวิชาตลอดปีการศึกษารวบรวมหลังจากนักศึกษาลงทะเบียนแล้วเสร็จ(หมดกำหนดเวลาการเพิ่ม - ถอน) โดยมีสูตรการคำนวณดังนี้

$$SCH = \sum n_i C_i$$

เมื่อ n_i = จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนในวิชาที่ i

C_i = จำนวนหน่วยกิตของวิชาที่ i

2. คำนวณค่า FTES โดยใช้สูตรคำนวณดังนี้

จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อปี (FTES) =

$\frac{\text{Student Credit Hours (SCH) ทั้งปี}}{\text{จำนวนหน่วยกิตต่อปีการศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานการลงทะเบียนในระดับปริญญาชั้นๆ}}$

การปรับจำนวนในระหว่างปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาให้มีการปรับค่าจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าในระดับบัณฑิตศึกษาให้เป็นระดับปริญญาตรีเพื่อนำมารวมคำนวณหาสัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำ

นักศึกษาเต็มเวลาในหน่วยนับปริญญาตรี	
1. กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	= FTES ระดับปริญญาตรี + FTES ระดับบัณฑิตศึกษา
2. กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์กายภาพ	= FTES ระดับปริญญาตรี + (2 × FTES ระดับบัณฑิตศึกษา)
3. กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	= FTES ระดับปริญญาตรี + (1.8 × FTES ระดับบัณฑิตศึกษา)

สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำแยกตามกลุ่มสาขา

กลุ่มสาขา	สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำ
1. วิทยาศาสตร์สุขภาพ	8:1
2. วิทยาศาสตร์กายภาพ	20:1
3. วิศวกรรมศาสตร์	20:1
4. สถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง	8:1
5. เกษตรป่าไม้และประมง	20:1
6. บริหารธุรกิจพาณิชยศาสตร์บัญชีการจัดการ การท่องเที่ยวเศรษฐศาสตร์	25:1
7. นิติศาสตร์	50:1
8. ครุศาสตร์/ศึกษาศาสตร์	30:1
9. ศิลปกรรมศาสตร์วิจิตรศิลป์และประยุกต์ศิลป์	8:1
10. สังคมศาสตร์/มนุษยศาสตร์	25:1

สูตรการคำนวณ

- 1) คำนวณหาค่าความแตกต่างจากเกณฑ์มาตรฐานและนำมาคิดเป็นค่าร้อยละตามสูตร

$$\frac{\text{สัดส่วนจำนวน น.ศ.เต็มเวลาที่เป็นจริง} - \text{สัดส่วนจำนวน น.ศ. เต็มเวลาตามเกณฑ์มาตรฐาน}}{\text{สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาตามเกณฑ์มาตรฐาน}} \times 100$$

- 2) นำค่าร้อยละจากข้อ 1 มาคำนวณคะแนนดังนี้

2.1) ค่าร้อยละไม่เกินร้อยละ 10 คิดเป็น 5 คะแนน

2.2) ค่าร้อยละเกินร้อยละ 20 คิดเป็น 0 คะแนน

2.3) ค่าร้อยละตั้งแต่ 10.01 และไม่เกินร้อยละ 20ให้นำมาคิดคะแนนดังนี้

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{(20 - \text{ค่าร้อยละที่คำนวณได้จากข้อ 1}) \times 5}{10}$$

การคำนวณ

$$\text{ค่าร้อยละความแตกต่างจากเกณฑ์มาตรฐาน} = \frac{20.83 - 20}{20} \times 100 = \text{ร้อยละ } 4.15$$

$$\text{คะแนนที่ได้} = 5 \text{ คะแนน}$$

การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง :

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	คะแนน	เป้าหมายบีบรัดไป
3.50 คะแนน	5 คะแนน	✓	5	5 คะแนน

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :	รองคณบดีรับผิดชอบงานวิชาการ	โทรศัพท์ : 053885453
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ :	อาจารย์พุทธชาติ ยมกิจ นายธวัชชัย สืบเมือง นางสาวธิดารัตน์ แก้วเจริญ	โทรศัพท์ : 053885469

ตัวบ่งชี้ที่ 1.5 การบริการนั้ศึกษาระดับปริญญาตรี

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้

คณะควรจัดบริการด้านต่างๆให้นักศึกษาและศิษย์เก่าในกิจกรรมที่เป็นประโยชน์กับนักศึกษาเพื่อการดำรงชีวิตอย่างมีความสุขและคุ้มค่าในระหว่างการใช้ชีวิตในคณะตั้งแต่การให้คำปรึกษาทั้งด้านวิชาการและการใช้ชีวิตจัดบริการข้อมูลหน่วยงานที่ให้บริการเช่นทุนกู้ยืมการศึกษาแหล่งทุนการศึกษาต่อการบริการจัดหางานแหล่งข้อมูลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพการเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาข้อมูลข่าวสารความเคลื่อนไหวในและนอกสถาบันที่จำเป็นแก่นักศึกษาและศิษย์เก่าโดยการให้บริการทั้งหมดต้องให้ความสำคัญกับการบริการที่มีคุณภาพและเกิดประโยชน์แก่ผู้รับบริการอย่างแท้จริง

เกณฑ์มาตรฐาน

1. จัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและการใช้ชีวิตแก่นักศึกษาในคณะ
2. มีการให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการกิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตรแหล่งงานทั้งเต็มเวลาและนอกเวลาแก่นักศึกษา
3. จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษา
4. ประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมและการจัดบริการในข้อ 1-3 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5
5. นำผลการประเมินจากข้อ 4 มาปรับปรุงพัฒนาการให้บริการและการให้ข้อมูลเพื่อส่งผลให้ผลการประเมินสูงขึ้นหรือเป็นไปตามความคาดหวังของนักศึกษา
6. ให้ข้อมูลและความรู้ที่เป็นประโยชน์ในการประกอบอาชีพแก่ศิษย์เก่า

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ : 6 ข้อ

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
ข้อ 1	<p>วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนมีการจัดบริการด้านต่างๆ จัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและการใช้ชีวิตแก่นักศึกษาในวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน โดยมีรายละเอียดดังนี้</p> <p>วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนโดยงานวิชาการร่วมกับงานกิจการนักศึกษา มีกระบวนการให้คำปรึกษาทางวิชาการโดยการทำงานร่วมกับสำนักทะเบียนและประมวลผล กองพัฒนานักศึกษา โดยมีงานวิชาการวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน เป็นผู้ปฏิบัติตามแนวทางระบบและกลไกการรับนักศึกษาใหม่และอาจารย์ที่ปรึกษาทางด้านวิชาการ วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนได้สนับสนุนให้อาจารย์ที่ปรึกษาทุกท่านเข้าร่วมประชุมเพื่อรับฟังคำชี้แจงในเรื่องของบทบาทหน้าที่และการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาในการเรียนการสอนรวมทั้งการใช้ชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัย (1.5-1-1) โดยมีคู่มือที่เป็นประโยชน์สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาในการปฏิบัติงานให้คำแนะนำอย่างมีประสิทธิภาพ (1.5-1-2)วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนได้เตรียมความพร้อมเพื่อถ่ายทอดเทคนิคการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาให้กับอาจารย์บุคลากรที่เกี่ยวข้องด้านวิชาการของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนเพื่อแนะแนวและให้</p>	<p>1.5-1-1 รายงานการประชุมการเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียนและสัมมนาอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาตรี 2560</p> <p>1.5-1-2 คู่มือและแนวปฏิบัติอาจารย์ที่ปรึกษา</p> <p>1.5-1-3 รายงานผลการดำเนินโครงการเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียนและสัมมนาอาจารย์ที่ปรึกษา ปริญญาตรี 2560</p> <p>1.5-1-4 รายงานผลการดำเนินโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ และประชุมผู้ปกครอง ประจำปีการศึกษา 2560</p> <p>1.5-1-5 ระบบสารสนเทศอาจารย์ที่ปรึกษา</p> <p>1.5-1-6 ประกาศวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน เรื่องตารางการเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษา 2 ชั่วโมงทำงานต่อสัปดาห์</p> <p>1.5-1-7 หน้า web แสดงผลตารางการเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษา 2 ชั่วโมงทำงานต่อสัปดาห์</p> <p>1.5-1-8 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการขับเคลื่อนระบบและกลไกการให้คำปรึกษา</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
	<p>คำปรึกษาทั้งด้านวิชาการ การดูแลกระบวนการแก่นักศึกษา การเตรียมความพร้อมก่อนการเรียน (1.5-1-3) การปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ (1.5-1-4) นอกจากนี้แล้ววิทยาลัยแม่ฮ่องสอนยังมีระบบอาจารย์ที่ปรึกษา (1.5-1-5) ที่ใช้ฐานข้อมูลของมหาวิทยาลัย ซึ่งทำให้อาจารย์ทราบข้อมูลของนักศึกษาในความดูแลเพื่อให้สามารถดูแลนักศึกษาได้อย่างทั่วถึงและช่วยเหลือนักศึกษาในความดูแลใกล้ชิดเน้นการพัฒนาผู้เรียนเป็นรายบุคคล ซึ่งอาจารย์ที่ปรึกษามีหน้าที่รับผิดชอบให้คำปรึกษาด้านวิชาการและการใช้ชีวิตของนักศึกษา มีการกำหนดตาราง Office Hours ที่ชัดเจน (1.5-1-6) และเผยแพร่ข้อมูลผ่านช่องทางต่างๆของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน(1.5-1-7) และวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนได้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการขับเคลื่อนระบบและกลไกการให้คำปรึกษาให้เกิดประสิทธิภาพ (1.5-1-8) นำเสนอระบบและกลไกการให้คำปรึกษาด้านวิชาการและการใช้ชีวิตของนักศึกษาต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน (1.5-1-9) มีมติที่ประชุมเห็นชอบในการนำระบบและกลไกการให้คำปรึกษาด้านวิชาการและการใช้ชีวิตของนักศึกษาและออกประกาศใช้ต่อไป</p>	<p>1.5-1-9 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน</p> <p>1.5-1-10 ช่องทางการให้คำปรึกษา ที่พัฒนาขึ้น IG และ @Line</p> <p>1.5-1-11 แบบคำร้องการขอคำปรึกษา ด้านวิชาการและการใช้ชีวิต</p> <p>1.5-1-12 รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อการจัดการบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและการใช้ชีวิตของนักศึกษาในปีการศึกษา 2560</p> <p>1.5-1-13 รายงานผลการดำเนินโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประชุมผู้ปกครอง กิจกรรมร่อน้องและพัฒนาบุคลิกภาพสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 (ภาคปกติ) ประจำปีการศึกษา 2560</p> <p>1.5-1-14 กิจกรรมให้นักศึกษาเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษาก่อนเปิดภาคเรียน</p> <p>1.5-1-15 คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา</p> <p>1.5-1-16 แต่งตั้งอาจารย์เป็นที่ปรึกษาโครงการหรืองานวิจัย</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
	<p>วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนได้นำระบบและกลไกมาใช้ในการให้คำปรึกษาทางด้านวิชาการและการใช้ชีวิตของนักศึกษา โดยได้มอบหมายให้รองคณบดีที่รับผิดชอบงานวิชาการ รองคณบดีที่รับผิดชอบงานพัฒนานักศึกษา รับผิดชอบในการให้คำปรึกษาและมอบหมายให้นักวิชาการได้แก่ นักวิชาการที่ให้ข้อมูลทางวิชาการ (นายธวัชชัย สืบเมือง) นักวิชาการที่ให้ข้อมูลการใช้ชีวิต (นายอนุสรณ์ คำภีร์) เป็นผู้ให้ข้อมูลคำปรึกษาเพิ่มเติม ทั้งนี้วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนได้พัฒนาเพิ่มช่องทางการให้คำปรึกษาเพิ่มเติมเพื่อให้ครอบคลุมการใช้งาน โดยได้มอบหมายให้นักวิชาการคอมพิวเตอร์ (นายขวัญไชย ชัยวุฒิ) พัฒนาระบบให้หลากหลายรูปแบบเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ที่ต้องการรับคำปรึกษา (1.5-1-10) กรณีที่นักศึกษามีข้อคำถามเพิ่มเติมจากอาจารย์ที่ปรึกษา นักศึกษาสามารถสอบถามและขอคำปรึกษาได้ผ่านช่องทางที่วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนได้พัฒนาขึ้น นอกจากนี้แล้วนักศึกษาสามารถกรอกแบบคำร้องการขอคำปรึกษาด้านวิชาการและการใช้ชีวิต (1.5-1-11) ที่วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนจัดทำขึ้นหลังจากรับบริการการให้คำปรึกษาแล้วให้นักศึกษาประเมินความพึงพอใจในการรับบริการและให้</p>	

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
	<p>ข้อเสนอแนะเพื่อวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนจะได้นำไปปรับปรุงพัฒนาให้ดีขึ้นในปีถัดไป</p> <p>ในปีการศึกษา 2560 วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนมีประเด็นการให้คำปรึกษา</p> <p>ด้านวิชาการในภาพรวม คือ (1) การใช้ระบบสารสนเทศนักศึกษา (2) การขอเอกสารทางการศึกษา (3) การขอเปิดรายวิชาในกรณีหมดระยะเวลาตามปฏิทินวิชาการ (4) การขอพักการเรียนและการรักษาสภาพนักศึกษา (5) การขอจ่ายค่าธรรมเนียมการศึกษาหลังจากหมดระยะเวลาการชำระเงินแล้ว</p> <p>ด้านการใช้ชีวิตในภาพรวม คือ (1) การบันทึกระบบหน่วยกิจกรรม (2) กองทุนกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา (3) ทุนการศึกษาจากหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอก (4) การผ่อนผันการรับการคัดเลือกทหาร (5) การเข้าพักอาศัยในหอพักนักศึกษาวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน</p> <p>วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนได้สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อการจัดการบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและการใช้ชีวิตของนักศึกษาในปีการศึกษา 2560 (1.5-1-12) มีผู้มาใช้บริการรับคำปรึกษาจำนวน 138 คนผลการประเมินคุณภาพการให้บริการมีค่าเฉลี่ยที่ 4.27 เกณฑ์ให้คะแนนอยู่ในระดับมาก</p>	

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
	<p>ในปีการศึกษา 2560 วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนได้จัดโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประชุมผู้ปกครอง กิจกรรมรับน้องและพัฒนาบุคลิกภาพสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 (ภาคปกติ) ประจำปีการศึกษา 2560 เมื่อวันที่ 17 มิถุนายน 2560 โดยมีการเชิญวิทยากรจากสำนักทะเบียนและประมวลมาให้คำปรึกษาและให้ความรู้แก่นักศึกษาด้านวิชาการระบบระบบการลงทะเบียน การเพิ่ม-ถอนรายวิชา การยกเลิกรายวิชาต่างๆ และเชิญวิทยากรจากกองพัฒนานักศึกษามาให้ข้อมูลเกี่ยวข้องกับกองทุนกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา ทุนการศึกษา ระบบกิจกรรม และการทำประกันอุบัติเหตุ โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมด 107 คน ผลการดำเนินงานมีระดับความพึงพอใจต่อโครงการมีค่าเฉลี่ย 4.40 เกณฑ์ให้คะแนนอยู่ในระดับมาก (1.5-1-13) วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนได้ตระหนักถึงการส่งเสริมให้นักศึกษาชั้นปีที่ 1 มีความพร้อมทั้งทักษะทางด้านวิชาการและทักษะการใช้ชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัยและมีการจัดกิจกรรมให้นักศึกษาเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษาก่อนเปิดภาคเรียนเพื่อชี้แจงรายละเอียดในการเข้าพบนักศึกษา (1.5-1-14) และในระหว่างที่กำลังศึกษาอยู่ วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนมีคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา (1.5-1-15) และได้มีการแต่งตั้งอาจารย์เป็นที่ปรึกษา</p>	

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
	โครงการหรืองานวิจัย (1.5-1-16) เพื่อให้ คำปรึกษาการจัดทำโครงการวิจัยให้กับ นักศึกษา	
ข้อ 2	<p>วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน มีการให้ ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการ กิจกรรม พิเศษนอกหลักสูตรแหล่งงานทั้งเต็มเวลา และนอกเวลาให้แก่นักศึกษา ผ่านทางสื่อ โซเชียลมีเดียหลากหลายช่องทาง โดยมีผล การดำเนินงานดังต่อไปนี้</p> <p>วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนได้วิเคราะห์ รูปแบบการใช้บริการและเพิ่มช่องทางการ ประชาสัมพันธ์ในรูปแบบที่หลากหลาย โดย ดำเนินการพัฒนาระบบสารสนเทศภายใต้ การดำเนินงานของคณะกรรมการ (1.5-2- 1) เพื่อบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็น ประโยชน์ต่อนักศึกษาเช่นแผนการเรียน ทุนการศึกษา ข่าวกิจกรรมพิเศษนอก หลักสูตรต่างๆของสาขาวิชา และข่าวสาร อื่นๆ ผ่านทางเว็บไซต์ของวิทยาลัย แม่ฮ่องสอน และบอร์ดประชาสัมพันธ์ ภายในวิทยาลัย ตลอดจนมีการจัดส่งข้อมูล ข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษาส่งไปที่ เจ้าหน้าที่งานกิจการนักศึกษาและอาจารย์ ที่เกี่ยวข้อง โดยแจ้งเวียนทางระบบสาร บรรณอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อขออนุเคราะห์ติด ประกาศประชาสัมพันธ์แจ้งให้นักศึกษา ได้รับทราบ รวมถึงการสื่อสารผ่านสังคม ออนไลน์ (Facebook) แฟนเพจ เว็บไซต์ ของหน่วยงานเมื่อต้นปีการศึกษา 2560</p>	<p>1.5-2-1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา ระบบสารสนเทศวิทยาลัย แม่ฮ่องสอน</p> <p>1.5-2-2 หน้าเว็บไซต์วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน</p> <p>1.5-2-3 หน้าเว็บเพจของสโมสรนักศึกษา</p> <p>1.5-2-4 บอร์ดประชาสัมพันธ์ของทาง วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน</p> <p>1.5-2-5 ป้ายประชาสัมพันธ์การจัด กิจกรรม วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน</p> <p>1.5-2-6 Facebook ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารกลุ่มวิทยาลัย แม่ฮ่องสอน www.facebook.com/mscfanpage</p> <p>1.5-2-7 รูปถ่ายงานประชาสัมพันธ์เสียง ตามสายและสถานีวิทยุเพื่อ การศึกษา วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่</p> <p>1.5-2-8 แผนงบประมาณโครงการอบรม เสริมสร้างความเข้มแข็งของ หลักสูตรภาควิชาสังคมศาสตร์ และภาควิชาวิทยาศาสตร์</p> <p>1.5-2-9 รายงานผลการดำเนินงานตาม แผนงบประมาณโครงการ เสริมสร้างความเข้มแข็งของ</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
	<p>วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนได้ขับเคลื่อนการดำเนินงานเพื่อเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ข้อมูลจากการดำเนินงานของคณะกรรมการพัฒนาระบบสารสนเทศ โดยมติเห็นชอบให้ประชาสัมพันธ์ข้อมูลผ่านทางไอจี และไลน์แอดของหน่วยงาน ซึ่งปัจจุบันได้เชื่อมโยงไปยังกลุ่มไลน์ของจังหวัดแม่ฮ่องสอน เพื่อแชร์ทรัพยากรทางด้านข่าวสารประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานให้กับหน่วยงานในเครือข่ายได้ทราบ (1.5-2-2) กระจายข่าวสารไปยังสโมสรนักศึกษาวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนเพื่อเป็นตัวกระจายข่าวอีกช่องทางหนึ่ง (1.5-2-3) จัดทำบอร์ดและป้ายประชาสัมพันธ์กิจกรรมของทางวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน (1.5-2-4) ป้ายประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน (1.5-2-5) เฟสบุ๊กกลุ่มวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนและแฟนเพจเอ็มแอสซี(1.5-2-6) สถานีวิทยุกระจายเสียง (1.5-2-7) และมีการประชาสัมพันธ์แหล่งงานภายในมหาวิทยาลัยทั้งเต็มเวลาและนอกเวลาแก่นักศึกษาได้แก่การจ้างงานนักศึกษาเป็นนักศึกษาช่วยปฏิบัติเป็นรายชั่วโมงของกองพัฒนานักศึกษา โดยมีนักศึกษาได้รับคัดเลือกจำนวน 10 คน ในส่วนของแหล่งงานภายนอกมหาวิทยาลัย เช่น กรมจัดหางาน และหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน ซึ่งทางวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนได้ให้ข้อมูล</p>	<p>หลักสูตรภาควิชาสังคมศาสตร์ และภาควิชาวิทยาศาสตร์ 1.5-2-10 เพจ ศิษย์เก่าวิทยาลัย แม่ฮ่องสอน</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
	<p>ข่าวสารผ่านเพจศิษย์เก่าวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน (1.5-2-10)นอกจากนี้แล้วทางเว็บไซต์ของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนยังให้บริการเชื่อมโยงข้อมูลของหน่วยให้บริการ เช่น กองพัฒนานักศึกษา สำนักทะเบียน และประมวลผล สำนักหอสมุด สำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา (1.5-2-11)</p>	
ข้อ 3	<p>วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนมีการจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษาประจำทุกภาคการศึกษาโดยมีจุดประสงค์เพื่อ บ่มเพาะนักศึกษาให้เป็นบัณฑิตมีทั้งคุณภาพและคุณธรรม มีจิตสำนึกสาธารณะในภาระหน้าที่ของตนที่มีต่อสังคม ตลอดจนมีความรู้ในเส้นทางอาชีพและเตรียมความพร้อมให้นักศึกษาก่อนออกไปทำงานโดยได้จัด โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพนักศึกษาด้านวิชาการและวิชาชีพของนักศึกษา (กิจกรรมปัจฉิมนิเทศฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู) เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับบัณฑิตที่กำลังจะสำเร็จการศึกษา ด้วยการอบรมเกี่ยวกับแผนการดำเนินชีวิตวัยทำงาน การเตรียมพร้อมเพื่อการสมัครงาน การพัฒนาบุคลิกภาพ การพัฒนาทักษะการพูดสู่การทำงานในอนาคต(1.5-3-1)โดยมีศิษย์เก่ามาร่วมเสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับชีวิตหลังสำเร็จการศึกษาและประสบการณ์ในการทำงานทั้งหน่วยงานภาครัฐเอกชน</p>	<p>1.5-3-1 รายงานผลการการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพนักศึกษาด้านวิชาการและวิชาชีพของนักศึกษา (กิจกรรมปัจฉิมนิเทศฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู)</p> <p>1.5-3-2 รายงานผลการการดำเนินโครงการปัจฉิมนิเทศฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</p> <p>1.5-3-3 คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ที่ 353/2561 ลงวันที่ 21 มกราคม 2561</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
	<p>วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนได้ดำเนินการโครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักศึกษาที่กำลังจะสำเร็จการศึกษา ให้มีความรู้ ความเข้าใจ ทักษะและทัศนคติที่ถูกต้องในการพัฒนาตนเองเพื่อการประกอบอาชีพที่ต้องการ อีกทั้งเพื่อให้นักศึกษาที่กำลังจะสำเร็จการศึกษามีความพร้อมในความก้าวหน้าสู่วิชาชีพและทราบถึงแนวทางในการประกอบอาชีพอย่างมีจรรยาบรรณ เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์วิชาชีพ(1.5-3-2) โดยมีผลการดำเนินงานโครงการปัจฉิมนิเทศ นักศึกษาอยู่ในระดับคะแนน 4.41 คะแนน เกณฑ์ให้คะแนนอยู่ในระดับมาก</p> <p>นอกจากนี้แล้ววิทยาลัยแม่ฮ่องสอนยังมีการส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมศึกษาดูงานเพื่อการเตรียมความพร้อมให้แก่ศึกษาก่อนการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษา (1.5-3-3)</p>	
ข้อ 4	<p>วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน มีการประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมและการจัดการ ข้อ 1-3 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5 โดยมีผลการประเมิน (1.5-4-1) ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและการใช้ชีวิตแก่นักศึกษาในวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนมีผลประเมินเฉลี่ย 	1.5-4-1 รายงานผลการประเมินคุณภาพของการให้บริการและการให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการแก่นักศึกษา ปีการศึกษา 2560

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
	<p>4.27 คะแนน (ปีการศึกษาที่ผ่านมา มีผลประเมินเฉลี่ย 4.23 คะแนน)</p> <p>2. การให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการ กิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร แหล่งงานทั้งเต็มเวลาและนอกเวลาแก่นักศึกษามีผลประเมินเฉลี่ย 4.18 คะแนน (ปีการศึกษาที่ผ่านมา มีผลประเมินเฉลี่ย 4.10 คะแนน)</p> <p>3. การจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษามีผลประเมินเฉลี่ย 4.13 คะแนน (ปีการศึกษาที่ผ่านมา มีผลประเมินเฉลี่ย 4.02 คะแนน)</p>	
ข้อ 5	<p>วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนได้รายงานผลการประเมินคุณภาพของการให้บริการและการให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการแก่นักศึกษา ปีการศึกษา 2560 ต่อคณะกรรมการบริหารวิชาการ (1.5-5-1) โดยผู้รับบริการได้ให้ข้อเสนอแนะในด้านการให้บริการข้อมูลข่าวสารซึ่งอยากให้มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลอย่างทั่วถึง และหลากหลายรูปแบบ เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้รับบริการที่มีโอกาสเข้าถึงสื่อข้อมูลได้แตกต่างกัน ตามเครื่องมือที่สะดวกเลือกใช้งาน ซึ่งที่ประชุมได้พิจารณามอบหมายให้นักวิชาการคอมพิวเตอร์ (นายขวัญชัย ชัยวุฒิ) พัฒนารูปแบบการสื่อสารเฉพาะกลุ่ม ในรูปแบบของไอจี (1.5-5-2) และไลน์แอด (1.5-5-</p>	<p>1.5-5-1 รายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารวิชาการ วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน ครั้งที่ 3/2561 วันที่ 19 เมษายน-2560</p> <p>1.5-5-2 ไอจี Maehongsoncollege</p> <p>1.5-5-3 ไลน์แอด MSC</p> <p>1.5-5-4 mscfanpageโดยใช้รูปแบบการ โฆษณาประชาสัมพันธ์แบบไม่เสีย ค่าใช้จ่าย</p> <p>1.5-5-5 กลุ่มไลน์ของจังหวัดแม่ฮ่องสอน</p> <p>1.5-5-6 เว็บไซต์ของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
	<p>3) เพื่อให้บริการข้อมูลทางการศึกษาและกิจกรรมนักศึกษา ได้เปิดช่องทาง Facebook โดยใช้ชื่อ mscfanpage โดยได้ใช้รูปแบบของการโฆษณาประชาสัมพันธ์แบบไม่เสียค่าใช้จ่ายเพื่อประชาสัมพันธ์ให้รวดเร็วและเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายมากยิ่งขึ้น (1.5-5-4) ทั้งนี้วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนได้แชร์ข่าวประชาสัมพันธ์ผ่านกลุ่มไลน์ของจังหวัดแม่ฮ่องสอน (1.5-5-5) เพื่อประชาสัมพันธ์ให้กับหน่วยงานในเครือข่าย ได้ทราบความเคลื่อนไหวของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน ตลอดจนแจ้งข้อมูลข่าวสารทาง เพจสโมสรนักศึกษาวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน เพื่อให้ทั้งนักศึกษาปัจจุบันและศิษย์เก่าได้ติดตามข้อมูลข่าวสาร ด้านการเรียนการสอนของหลักสูตรทุนการศึกษา ข่าวกิจกรรมต่างๆ ของวิทยาลัยและของมหาวิทยาลัยได้อย่างรวดเร็ว ชัดเจนและทั่วถึงมากยิ่งขึ้น (1.5-5-6)</p>	
ข้อ 6	<p>วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนมีกระบวนการในการวางแผนการจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อศิษย์เก่า วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนได้คำนึงถึงช่องทางในการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวก ชัดเจนและรับทราบข้อมูลข่าวสารได้สะดวก ชัดเจน และรับทราบข้อมูลข่าวสารที่ทันต่อเหตุการณ์มากที่สุดในการทำงานที่ผ่านมาวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนได้ประชาสัมพันธ์ข่าวสารผ่าน</p>	<p>1.5-6-1 ภาพข่าวประชาสัมพันธ์ที่เผยแพร่ข้อมูลองค์ความรู้และกิจกรรมของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน</p> <p>1.5-6.2 ภาพกิจกรรมที่ศิษย์เก่ามาเข้าร่วมกิจกรรมกับวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน</p> <p>1.5-6.3 รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการฯ ครั้งที่ 1/2560</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
	<p>สื่อทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานเพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารทางด้านการศึกษาและกิจกรรมนักศึกษาให้แก่ศิษย์เก่าโดยมีการเผยแพร่ที่ทันสมัยต่อเหตุการณ์ผ่านสื่อรูปแบบต่างๆ ที่วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนพัฒนาขึ้น (1.5-6-1) เพื่อให้ศิษย์เก่าสามารถเข้าชมผ่านทางสื่ออย่างหลากหลายรูปแบบ ทั้งนี้ศิษย์เก่าของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนได้เข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน เพื่อถ่ายทอดประสบการณ์ และดำรงรักษาไว้ซึ่งประเพณีและวัฒนธรรมอันดีงาม (1.5-6-2)วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนได้จัดอบรมให้ความรู้แก่ศิษย์เก่าซึ่งคณะกรรมการได้ประชุมเตรียมความพร้อม วางแผน กำหนดประเด็น หลักสูตรในการอบรมเพื่อหาแนวทางในการจัดอบรมให้ความรู้ศิษย์เก่าของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน (1.5-6-3) โดยได้พิจารณาเพื่อคัดเลือกประเด็นของการอบรมให้ความรู้ที่ศิษย์เก่าทุกสาขาวิชาสามารถใช้ประโยชน์ร่วมกันได้ และเป็นองค์ความรู้ที่ทันสมัย ทันต่อเหตุการณ์ โดยสำรวจความคิดเห็นไปยังศิษย์เก่าของทุกสาขาวิชาและร่วมหารือโดยผ่านโครงการพัฒนาศิษย์เก่าพบปะแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และให้ความรู้กับศิษย์เก่าวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนซึ่งได้พิจารณาอบรมเรื่อง “การอบรมเพื่อเตรียมความพร้อมในการสอบ กพ” โดยเชิญวิทยากรมาถ่ายทอด</p>	<p>1.5-6.4รายงานผลการดำเนินงาน โครงการพัฒนาศิษย์เก่าพบปะแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ความรู้กับศิษย์เก่าวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
	<p>องค์ความรู้ เทคนิคการสอบ ในรายวิชา หลักพื้นฐาน โดยมีเป้าหมายผู้ร่วมโครงการ ทั้งหมดจำนวน 60 คนแต่ด้วยเป็นประเด็น ที่ทันเหตุการณ์ซึ่ง สนง.กพ. จึงทำให้มีผู้ แจ้งความประสงค์ที่จะเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน 84 คน โดยมีผลคะแนนประเมิน อยู่ในระดับ 3.98 คะแนน เกณฑ์การให้ คะแนนอยู่ในระดับมาก (1.5-6-4) ผู้เข้าร่วมอบรมได้มีข้อเสนอแนะที่เป็น ประโยชน์ต่อวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - หัวข้ออบรมน่าสนใจและ ประโยชน์มาก - อยากให้เพิ่มความถี่ในการจัด อบรมเพื่อพัฒนาศิษย์เก่าที่ประกอบอาชีพ หลากหลายอาชีพ <p>ทั้งนี้วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนได้มีการ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและความรู้ที่ เป็นประโยชน์ในการประกอบอาชีพแก่ ศิษย์เก่าผ่านทางเว็บไซต์ของวิทยาลัย แม่ฮ่องสอน กลุ่มในเฟสบุ๊ก กลุ่มศิษย์เก่า ของสาขาวิชาต่างๆ</p>	

การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง :

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	คะแนน	เป้าหมายปัดไป
6 ข้อ	6 ข้อ	✓	5	6 ข้อ

จุดแข็ง

วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน มีการจัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและแนวการใช้ชีวิตแก่นักศึกษาโดยมีแนวทางเสริมการให้คำปรึกษาผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา นักวิชาการศึกษาและระบบสารสนเทศ ทั้งนี้ยังให้มีการจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษามีการพัฒนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการทำงานเช่นการช่องทางการสื่อสารเป็นต้น

จุดที่ควรพัฒนา

วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ควรพัฒนาการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาความรู้และประสบการณ์ให้ศิษย์เก่าโดยมีจำนวนครั้งมากกว่า 1 ครั้งต่อปี

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ : รองคณบดีรับผิดชอบงานวิชาการ รองคณบดีรับผิดชอบงานพัฒนา นักศึกษา	โทรศัพท์ : 053885453
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : อาจารย์ ดร.วีรวิษณุ ปิยนนทศิลป์ อาจารย์พงศ์กรณ์ ทิพย์ปัญญา นายอรรถการณ ปรีดี อาจารย์พุทธชาติ ยมกิจ อาจารย์ทัศนกร อินทรจักร์ อาจารย์ทับทิม เป็งมล นายธวัชชัย สืบเมือง นางสาวธิดารัตน์ แก้วเจริญ นายขวัญไชย ไชยวุฒิ นายอนุสรณ์ คำภีร์	โทรศัพท์ : 053885469

ตัวบ่งชี้ที่ 1.6 กิจกรรมนักศึกษาในระดับปริญญาตรี

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้

คณะต้องส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมนักศึกษาต่างๆอย่างเหมาะสมและครบถ้วนกิจกรรมนักศึกษาหมายถึงกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่ดำเนินการทั้งโดยคณะและโดยองค์กรนักศึกษาเป็นกิจกรรมที่ผู้เข้าร่วมจะมีโอกาสได้รับการพัฒนาสติปัญญาสังคมอารมณ์ร่างกายและคุณธรรมจริยธรรมโดยสอดคล้องกับคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่ประกอบด้วยมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ 5 ประการได้แก่ (1) คุณธรรม จริยธรรม (2) ความรู้ (3) ทักษะทางปัญญา (4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (5) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่คณะสถาบันและสภา/องค์กรวิชาชีพได้กำหนดเพิ่มเติมตลอดจนสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตและนำหลัก PDSA / PDCA (Plan, Do, Study/Check, Act) ไปใช้ในชีวิตประจำวันเป็นการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาอย่างยั่งยืน

เกณฑ์มาตรฐาน

1. จัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาในภาพรวมของคณะ โดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนและการจัดกิจกรรม
2. ในแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาให้ดำเนินกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ 5 ประการให้ครบถ้วนประกอบด้วย
 - (1) คุณธรรมจริยธรรม
 - (2) ความรู้
 - (3) ทักษะทางปัญญา
 - (4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
 - (5) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
3. จัดกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา
4. ทุกกิจกรรมที่ดำเนินการมีการประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมและนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานครั้งต่อไป
5. ประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา
6. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ : 6 ข้อ

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
ข้อ 1	วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่มีหน่วยงานจัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ส่งเสริมผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติทุกด้านดังนี้ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนานักศึกษา (1.6 -1-1) แผนพัฒนานักศึกษาวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนระยะ 5 ปี พ.ศ. 2559-2563 (1.6.-1-2) และจัดทำแผนโดยมีตัวแทนนักศึกษาคือ นายอริวัฒน์ พรหมเสริมสุข นายสโมสรณ์นักศึกษาและคณะกรรมการพัฒนานักศึกษาเข้าร่วมจัดทำแผนและได้มอบให้คณะกรรมการสโมสรณ์นักศึกษาเป็นผู้นำในการจัดกิจกรรมร่วมกับนักศึกษา (1.6-1-3)	1.6-1-1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนานักศึกษา คำสั่งที่ 42/2559 ลงวันที่ 8 พ.ค. 60 1.6-1-2 แผนพัฒนานักศึกษาวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนระยะ 5 ปี พ.ศ. 2559-2563 1.6-1-3 แผนการดำเนินการพัฒนานักศึกษา
ข้อ 2	วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่จัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ส่งเสริมเสริมคุณลักษณะบัณฑิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ 5 ประการ ดังนี้ จัดกิจกรรมโครงการค่ายอบรมคุณธรรมจริยธรรมและพัฒนาบุคลิกภาพ	1.6-2-1 โครงการค่ายอบรมคุณธรรมจริยธรรมและพัฒนาบุคลิกภาพ 1.6-2-2 โครงการอบรมเสริมทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพสาธารณสุข 1.6-2-3 โครงการการเสริมสร้างและพัฒนาทักษะชีวิต

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	(1.6-2-1) โครงการอบรมเสริมทักษะตาม มาตรฐานวิชาชีพสาธารณสุข(1.6-2-2) โครงการการเสริมสร้างและพัฒนาทักษะ ชีวิต(1.6-2-3) โครงการสร้างเครือข่าย ความร่วมมือด้านการส่งเสริมสุขภาพ ชุมชนสาขาวิชาชีพสาธารณสุข(1.6- 2-4) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนา ซอฟต์แวร์เพื่อควบคุมอุปกรณ์ อิเล็กทรอนิกส์ (1.6-2-5)	1.6-2-4 โครงการสร้างเครือข่ายความ ร่วมมือด้านการส่งเสริมสุขภาพ ชุมชนสาขาวิชาชีพสาธารณสุข ศาสตร์ 1.6-2-5 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ พัฒนาซอฟต์แวร์เพื่อควบคุม อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์
ข้อ 3	วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน ได้จัดกิจกรรมให้ ความรู้ทักษะด้านการประกันคุณภาพ (1.6-3-1)	1.6-3-1 โครงการค่ายพัฒนาภาวะผู้นำ นักศึกษา
ข้อ 4	วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน มหาวิทยาลัยราช ภัฏเชียงใหม่มีการประเมินความสำเร็จ ตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมและนำผล การประเมินมาปรับปรุงในงานครั้งต่อไป (1.6-4-1) ผลการ ประเมินความสำเร็จ วัตถุประสงค์ของกิจกรรม (1.6-4-2)	1.6-4-1 บันทึกข้อความส่ง ประเมิน ความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ ของกิจกรรม 1.6-4-2 ผลประเมินความสำเร็จตาม วัตถุประสงค์ของกิจกรรม
ข้อ 5	วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน มหาวิทยาลัยราช ภัฏ เชียงใหม่มีการประเมินความสำเร็จ ตาม วัตถุประสงค์ของ แผนการจัด กิจกรรมพัฒนา นักศึกษาโดยรายงานผล การดำเนินงานตามแผน กิจกรรมพัฒนา นักศึกษา (1.6-4-1 , 1.6-4-2)	1.6-5-1 บันทึกข้อความส่งผลการ ดำเนิน งานตามแผนกิจกรรมพัฒนา นักศึกษา 1.6-4-2 ผลการดำเนินงานตามแผน กิจกรรมพัฒนานักศึกษา
ข้อ 6	วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน มหาวิทยาลัยราช ภัฏเชียงใหม่มีการนำผลการประเมินไป ปรับปรุงแผน หรือปรับปรุงการจัด	1.6-6-1 บันทึกข้อความเชิญประชุม 1.6-6-2 วาระการประชุมคณะกรรมการ พัฒนานักศึกษา

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	กิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา(1.6-6-1 , 1.6-6-2)	

การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง :

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	คะแนน	เป้าหมายปีถัดไป
6 ข้อ	6	✓	5	6 ข้อ

จุดแข็ง

วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน มีการจัดกิจกรรมนักศึกษาอย่างต่อเนื่องและเหมาะสมเพื่อตอบสนองคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่ประกอบด้วยมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ 5 ประการ มีการพัฒนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องพร้อมทั้งมีอาจารย์ในแต่ละสาขาเป็นที่ปรึกษาด้านกิจการนักศึกษา

จุดที่ควรพัฒนา

ผู้ดำเนินกิจกรรมควรนำผลการประเมินการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษาครั้งต่อไป

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :	รองคณบดีรับผิดชอบงานพัฒนานักศึกษา รองคณบดีรับผิดชอบงานมาตรฐานและประกันคุณภาพนักศึกษา	โทรศัพท์ : 053885453
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ :	อาจารย์ ดร.วีรวิญญ์ ปิยนนทศิลป์ อาจารย์พงศ์กรณ์ ทิพย์ปัญญา อาจารย์ภัทรมน พันธุ์แพง อาจารย์ทัศนกร อินทรจักร์ นายอนุสรณ์ คำกীর อาจารย์พุทธชาติ ยมกิจ นายธวัชชัย สืบเมือง นางสาวธิดารัตน์ แก้วเจริญ	โทรศัพท์ : 053885469

องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย

สถาบันอุดมศึกษาแต่ละแห่งอาจมีจุดเน้นในเรื่องการวิจัยที่แตกต่างกันขึ้นกับสภาพแวดล้อมและความพร้อมของแต่ละสถาบัน อย่างไรก็ตาม ทุกสถาบันอุดมศึกษาจำเป็นต้องมีพันธกิจนี้เป็นส่วนหนึ่งของพันธกิจสถาบัน ดังนั้นจึงต้องมีระบบและกลไกควบคุมให้สามารถดำเนินการในพันธกิจด้านนี้ อย่างมีประสิทธิภาพและคุณภาพตามจุดเน้นเฉพาะของแต่ละสถาบัน เพื่อให้ได้ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ ที่เกิดประโยชน์ การวิจัยจะประสบความสำเร็จและเกิดประโยชน์จำเป็นต้อง มีส่วนประกอบที่สำคัญ 3 ประการ คือ 1) สถาบันต้องมีแผนการวิจัย มีระบบและกลไกตลอดจนมีการสนับสนุนทรัพยากรให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน 2) คณาจารย์มีส่วนร่วมในการวิจัยอย่างเข้มแข็ง โดยบูรณาการงานวิจัยกับการจัดการเรียนการสอน และพันธกิจด้านอื่นๆ ของสถาบัน และ 3) ผลงานวิจัยมีคุณภาพมีประโยชน์สนองยุทธศาสตร์ของชาติและมีการเผยแพร่อย่างกว้างขวาง

ตัวบ่งชี้ จำนวน 3 ตัวบ่งชี้ คือ

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้

สถาบันอุดมศึกษาต้องมีการบริหารจัดการงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ ที่มีคุณภาพ โดยมีแนวทางการดำเนินงานที่เป็นระบบและมีกลไกส่งเสริมสนับสนุนครบถ้วนเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผนที่กำหนดไว้ทั้งการสนับสนุนด้านการจัดหาแหล่งทุนวิจัยและการจัดสรรทุนวิจัยจากงบประมาณของสถาบันให้กับบุคลากร ส่งเสริมพัฒนาสมรรถนะแก่อาจารย์และนักวิจัยการสนับสนุนทรัพยากรที่จำเป็นซึ่งรวมถึงทรัพยากรบุคคลทรัพยากรการเงิน เครื่องมืออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องต่างๆตลอดจนจัดระบบสร้างขวัญและกำลังใจแก่นักวิจัยอย่างเหมาะสม ตลอดจนมีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์

เกณฑ์มาตรฐาน

1. มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
2. สนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในประเด็นต่อไปนี้
 - ห้องปฏิบัติการหรือห้องปฏิบัติงานสร้างสรรค์ หรือหน่วยวิจัย หรือศูนย์ เครื่องมือหรือศูนย์ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
 - ห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
 - สิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัยหรือการผลิตงานสร้างสรรค์เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ
 - กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เช่น การจัดประชุมวิชาการ การจัดแสดงงานสร้างสรรค์ การจัดให้มีศาสตราจารย์อาคันตุ กะหรือศาสตราจารย์รับเชิญ (visiting professor)
3. จัดสรรงบประมาณ เพื่อเป็นทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
4. จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ
5. มีการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์และนักวิจัย มีการสร้างขวัญและกำลังใจตลอดจนยกย่องอาจารย์และนักวิจัยที่มีผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ดีเด่น
6. มีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ที่นำไปใช้ประโยชน์และดำเนินการตามระบบที่กำหนด

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ : 6 ข้อ

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
ข้อ 1	วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ระบบเดียวกันกับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	2.1-1-1 รูปภาพหน้าเวบระบบสารสนเทศ (ระบบสืบค้นข้อมูลนักวิจัย , คู่มือนักวิจัย, วารสารวิจัย, 2.1-1-2 รูปภาพหน้าเวบระบบสารสนเทศงานวิจัย 2.1-1-3 รูปภาพหน้าเวบระบบข้อมูลนักวิจัย
ข้อ 2	วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในประเด็นต่อไปนี้ - ห้องปฏิบัติการหรือห้องปฏิบัติการงานสร้างสรรค์ หรือหน่วยวิจัย หรือศูนย์เครื่องมือ หรือศูนย์ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ - ห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ - สิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัยหรือการผลิตงานสร้างสรรค์เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ - กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เช่น การจัดประชุมวิชาการ การจัดแสดงงานสร้างสรรค์ การจัดให้มีศาสตราจารย์อาคันตุกะหรือศาสตราจารย์รับเชิญ (visiting professor)	2.1-2-1 คำสั่งที่ 72/2558 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการสถานวิจัย 2.1-2-2 ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง บทบาทหน้าที่ของสถานวิจัยคณะ/หน่วยงาน 2.1-2-3 คู่มือนักวิจัย สถาบันวิจัยและพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ 2.1-2-4 รูปภาพห้องศึกษาค้นคว้าวิจัยและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ 2.1-2-5 รูปภาพห้องสมุดและระบบสารสนเทศ และหนังสือเอกสารค้นคว้าวิจัย 2.1-2-6 รูปภาพสิ่งอำนวยความสะดวก ในห้องปฏิบัติการวิจัย

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
ข้อ 3	<p>จัดสรรงบประมาณ เพื่อเป็นทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) อาจารย์ภัทรมน พันธุ์แพง อาจารย์ประจำภาควิชาวิทยาศาสตร์ ได้รับทุนวิจัยจากกองทุนวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จำนวน 150,000 บาท 2) อาจารย์สัญญา พันธุ์แพง อาจารย์ประจำภาควิชาวิทยาศาสตร์ ได้รับทุนวิจัยจากสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) จำนวน 150,000 บาท 3) อาจารย์สุพจน์ คำมะณี อาจารย์ประจำภาคสังคมศาสตร์ ได้รับทุนวิจัยจากสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) จำนวน 150,000 บาท 4) อาจารย์ ดร.ชุตินันต์ สะสอง อาจารย์ประจำภาควิชาสังคมศาสตร์ ได้รับทุนวิจัยจากสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) จำนวน 150,000 บาท 5) อาจารย์ ดร.วีรวิษณุ ปิยนนท์ศิลป์ อาจารย์ประจำภาควิชาสังคมศาสตร์ ได้รับทุนวิจัยจากสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) จำนวน 150,000 บาท 6) อาจารย์สัญญา พันธุ์แพง อาจารย์ประจำภาควิชาวิทยาศาสตร์ ได้รับทุนวิจัยจากสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) จำนวน 150,000 บาท 	<ol style="list-style-type: none"> 2.1-3-1 สัญญารับทุนวิจัยจากกองทุนวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ สัญญาเลขที่ 5/60 2.1-3-2 สัญญา รับ ทุน วิจัย จาก สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) สัญญาเลขที่ วช.116/60 2.1-3-3 สัญญา รับ ทุน วิจัย จาก สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) สัญญาเลขที่ วช.117/60 2.1-3-4 สัญญา รับ ทุน วิจัย จาก สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) สัญญาเลขที่ วช.121/60 2.1-3-5 สัญญา รับ ทุน วิจัย จาก สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) สัญญาเลขที่ วช.122/60 2.1-3-6 สัญญา รับ ทุน วิจัย จาก สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) สัญญาเลขที่ วช.115/60
ข้อ 4	จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ในการประชุม	

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>วิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ชุติมันต์ สะสอง. (2560). การมีส่วนร่วมของผู้ส่วนเกี่ยวข้องและบทบาทของผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์ OTOP ในกรสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจชุมชนด้วยนวัตกรรมผลิตภัณฑ์เชิงสร้างสรรค์ในเขตจังหวัดแม่ฮ่องสอน. <i>วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี</i>, 6(1), 23 – 33. - ชุติมันต์ สะสอง, บุญทวรรณ วิงวอน และสัญญา สะสอง. (2560). การพัฒนาเส้นทางการท่องเที่ยวสร้างสรรค์เชิงวัฒนธรรมผ่านการมีส่วนร่วมของกลุ่มชาติพันธุ์จังหวัดแม่ฮ่องสอน. ใน <i>การประชุมวิชาการบริหารธุรกิจระดับชาติ ครั้งที่ 5 และระดับนานาชาติ ครั้งที่ 1 “วิจัยเพื่อความก้าวหน้าและนวัตกรรมธุรกิจ”</i>, 19 ธันวาคม 2560 (น. 11 – 21). อุบลราชธานี: มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี. - ชุติมันต์ สะสอง, วีรวิษณุ ปิยนนทศิลป์, สุพจน์ คำมะนิต และบุปผา คำนวน. (2560). ความต้องการและปัจจัยการเข้าศึกษาต่อหลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการธุรกิจและการค้าชายแดน วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่. ใน <i>การประชุมวิชาการและเสนอผลงานวิจัยระดับชาติและระดับนานาชาติ ครั้งที่ 5, 6</i> 	<p>2.1-4-1 สำเนาวารสารวิชาการมหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี, ปีที่ 6 ฉบับที่ 1 เดือน มกราคม – มิถุนายน 2560, น. 23 – 33.</p> <p>2.1-4-2 สำเนาการประชุมวิชาการบริหารธุรกิจระดับชาติ ครั้งที่ 5 และระดับนานาชาติ ครั้งที่ 1 “วิจัยเพื่อความก้าวหน้าและนวัตกรรมธุรกิจ”, 19 ธันวาคม 2560 (น. 11 – 21). มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี.</p> <p>2.1-4-3 สำเนาการประชุมวิชาการและเสนอผลงานวิจัยระดับชาติและระดับนานาชาติ ครั้งที่ 5, 6 ตุลาคม 2560 (น. 461 – 462). วิทยาลัยบัณฑิตเอเชีย.</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>ตุลาคม 2560 (น. 461 – 462). ขอนแก่น: วิทยาลัยบัณฑิตเอเชีย.</p> <p>- ศิวาพร มหาทำนุโชค และคณะ. (2560). รูปแบบการป้องกันพฤติกรรมเสี่ยงทางเพศ ของนักเรียนมัธยมศึกษาตอนต้น ในเขตอำเภอ เมือง จังหวัดแม่ฮ่องสอน. รายงานสืบ เนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติและ นานาชาติ “ท้องถิ่นก้าวหน้า” ครั้งที่ 2, (น.379-387).</p> <p>- วีรวิษณุ ปิยนนทศิลป์. (2560). การพัฒนา พื้นที่ชายแดน เพื่อการค้า การลงทุน และ การยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน. วารสารมหาวิทยาลัยพายัพ, 27(2), 1 – 13.</p> <p>- วีรวิษณุ ปิยนนทศิลป์. (2560). การพัฒนา องค์การ: แนวคิด กระบวนการ และ บทบาทของนักบริหารการพัฒนาองค์การ. วารสารวิทยาลัยสงฆ์นครลำปาง มหาวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย, 6(2), (199 – 209).</p> <p>- อาจารย์ ดร.ชุตินันต์ สะสอง ได้รับทุนเป็น ค่าธรรมเนียมวารสารเรียกเก็บสำหรับการ ตีพิมพ์บทความวิจัยเรื่อง การมีส่วนร่วมของผู้ มีส่วน เกี่ยว ข้อง และ บทบาท ของ ผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์ OTOP ในการ สร้างสรรค์มูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจชุมชนด้วย นวัตกรรมเชิงสร้างสรรค์ในจังหวัด แม่ฮ่องสอน ซึ่งเป็นการตีพิมพ์ที่อยู่บน</p>	<p>2.1-4-4 สำเนารายงานสืบเนื่องจากการ ประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ “ท้องถิ่นก้าวหน้า” ครั้งที่ 2, (น.379-387).</p> <p>2.1-4-5 สำเนาวารสารมหาวิทยาลัย พายัพ, ปีที่ 27 ฉบับที่ 2 เดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2560, น. 1 – 13.</p> <p>2.1-4-6 สำเนาวารสารวิชาการวิทยาลัย สงฆ์นครลำปาง, ปีที่ 6 ฉบับที่ 2 เดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2560, น. 199 – 209.</p> <p>2.1-4-7 สำเนาแจ้งมติคณะกรรมการ จัดสรร ทุน พัช น า บุ ค ล า ก ร ม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ครั้งที่ 4/2560</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	ฐานข้อมูล Thai-Journal Citation Index Centre (TCI) กลุ่มที่ 1 จำนวน 3,000 บาท	
ข้อ 5	<p>วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนมีการพัฒนาสมรรถนะ อาจารย์และนักวิจัย มีการสร้างขวัญและกำลังใจตลอดจนยกย่องอาจารย์และนักวิจัยที่มีผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ดีเด่น ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - คณบดีวิวินัย ไชยวงศ์ญาติ มอบช่อดอกไม้ให้อาจารย์ ดร.ชุตินันต์ สะสอง เนื่องในโอกาสได้รับรางวัลบทความวิจัยระดับชาติยอดเยี่ยม และรางวัลนำเสนอบทความวิจัยระดับชาติยอดเยี่ยม ใน การประชุมวิชาการบริหารธุรกิจระดับชาติ ครั้งที่ 5 และระดับนานาชาติ ครั้งที่ 1 “วิจัยเพื่อความก้าวหน้าและนวัตกรรมธุรกิจ”, 19 ธันวาคม 2560. ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี. - วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนแสดงความยินดีกับคณาจารย์วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนได้รับทุนสนับสนุนงานวิจัยทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย 	<p>2.1-5-1 ภาพกิจกรรมงานเลี้ยงส่งปีเก่าต้อนรับปีใหม่</p> <p>2.1-5-2 ระบบสารสนเทศงานวิจัย วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ www.msc.cmru.ac.th/research/</p>
ข้อ 6	<p>วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนจัดทำระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิ์ของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ที่นำไปใช้ประโยชน์และดำเนินการตามระบบที่กำหนดและเผยแพร่ผ่านทางระบบสารสนเทศให้อาจารย์และนักวิจัยได้รับทราบ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - สถานวิจัยวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนมีการเผยแพร่ขั้นตอนการเสนอขอจดสิทธิบัตร 	<p>2.1-6-1 ขั้นตอนการเสนอขอจดสิทธิบัตรสถานวิจัยวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่</p>

การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง :

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	คะแนน	เป้าหมายปีถัดไป
5 ข้อ	6 ข้อ	✓	5	5 คะแนน

จุดแข็ง

- วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนตั้งอยู่ในพื้นที่ ที่เหมาะแก่การทำวิจัยเพราะจังหวัดแม่ฮ่องสอนมีหลากหลายชาติพันธุ์ มีสถานที่ท่องเที่ยวมากมายที่รื้อให้นักวิจัยเข้าไปทำวิจัยและช่วยพัฒนาชุมชน อาจารย์มีความรู้ความสามารถที่หลากหลายสาขาวิชา

จุดที่ควรพัฒนา

- อาจารย์ประจำและนักวิจัยต้องพัฒนางานตามภารกิจหลักสู่งานวิจัย (Routine to Research: R2R) อาจารย์ประจำและนักวิจัยต้องพัฒนาบทความวิจัยและบทความวิชาการลงตีพิมพ์ ในการประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ รวมถึงตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1 และกลุ่มที่ 2 หรือตีพิมพ์ในฐาน Scopus

ข้อเสนอแนะ

- ควรเชิญภาคีองค์กรมาบรรยายให้ความรู้พร้อมกับให้อาจารย์และนักวิจัยได้ลงมือปฏิบัติจริงควบคู่กับการฝึกอบรม ควรตั้งงบประมาณสนับสนุนทุนวิจัยในระดับคณะ (วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน) เป็นของตนเอง ควรตั้งงบประมาณสนับสนุนการนำเสนอผลงานวิจัยและการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน วิชาการในระดับคณะ (วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน) เป็นของตนเอง

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :	รองคณบดีรับผิดชอบงานวิจัย บริการวิชาการ	โทรศัพท์ : 0814731791
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ :	ดร. วีรวิทย์ ปิยนนท์ศิลป์ อาจารย์พงศ์กรณ์ ทิพย์ปัญญา อาจารย์ ดร.คมศิลป์ ประสงค์สุข อาจารย์บุปผา คำนวน นายภูติท อักษรดิษฐ์ นายกิตติ เขียวทอง นางสาวศศิธร ไพรพนาศรีเลิศ	โทรศัพท์ : 053884558

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์

ชนิดของตัวบ่งชี้ ปัจจัยนำเข้า

คำอธิบายตัวบ่งชี้

ปัจจัยสำคัญที่ส่งเสริมการสนับสนุนให้เกิดกาผลิตงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในสถาบันอุดมศึกษา คือ เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ดังนั้น สถาบันอุดมศึกษาจึงต้องจัดสรรเงินจากภายในสถาบันและที่ได้รับจากภายนอกสถาบันเพื่อสนับสนุนการทำวิจัยหรืองานสร้างสรรค์อย่างมีประสิทธิภาพตามสภาพแวดล้อมและจุดเน้นของสถาบัน

นอกจากนั้นเงินทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ คณะได้รับจากแหล่งทุนภายนอกสถาบันยังเป็นตัวบ่งชี้ที่สำคัญที่แสดงถึงศักยภาพด้านการวิจัยของคณะ โดยเฉพาะคณะที่อยู่ในกลุ่มที่เน้นการวิจัย

เกณฑ์การประเมิน

โดยการแปลงจำนวนเงินต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำเป็นคะแนนระหว่าง 0 - 5

1. เกณฑ์เฉพาะคณะกลุ่ม ข และ ค2 จำแนกเป็น 3 กลุ่มรายวิชา

กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 60,000 บาทขึ้นไปต่อคน

กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 50,000 บาทขึ้นไปต่อคน

กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 25,000 บาทขึ้นไปต่อคน

สูตรการคำนวณ

1. คำนวณจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบัน
ต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย

$$\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัย} = \frac{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัย จากภายในและภายนอก}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย}}$$

2. แปลงจำนวนเงินที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัย จากภายในและภายนอก}}{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัย ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5$$

สรุปคะแนนที่ได้ในระดับคณะ

คะแนนที่ได้ในระดับคณะ = ค่าเฉลี่ยของคะแนนที่ได้ของทุกกลุ่มสาขาวิชาในคณะ

กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

$$\begin{aligned} \text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัย} &= \frac{450,000}{4.5} \\ &= 100,000 \\ \text{คะแนนที่ได้} &= \frac{100,000}{60,000} \times 5 \\ &= 8.33 \end{aligned}$$

กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

$$\begin{aligned}
 \text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัย} &= \frac{450,000}{18} \\
 &= 25,000 \\
 \text{คะแนนที่ได้} &= \frac{25,000}{25,000} \times 5 \\
 &= 5
 \end{aligned}$$

หมายเหตุ

1. จำนวนอาจารย์และนักวิจัยให้นับตามปีการศึกษา และนับเฉพาะที่ปฏิบัติงานจริง ไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ
2. ให้นับจำนวนเงินที่มีการลงนามในสัญญาเงินทุนในปีการศึกษาหรือปีงบประมาณหรือปีปฏิทินนั้นๆ ไม่ใช่จำนวนเงินที่เบิกจ่ายจริง
3. กรณีที่มีหลักฐานการแบ่งสัดส่วนเงินสนับสนุนงานวิจัยซึ่งอาจเป็นหลักฐานจากแหล่งทุนหรือหลักฐานจากการตกลงร่วมกันของสถาบันที่ร่วมโครงการ ให้แบ่งสัดส่วนเงินตามหลักฐานที่ปรากฏ กรณีที่ไม่มีหลักฐาน ให้แบ่งเงินตามสัดส่วนผู้ร่วมวิจัยของแต่ละคณะ
4. การนับจำนวนเงินสนับสนุนโครงการวิจัย สามารถนับเงินโครงการวิจัยสถาบันที่ได้ลงนามในสัญญาเงินทุนโดยอาจารย์ประจำหรือนักวิจัย แต่ไม่สามารถนับเงินโครงการวิจัยสถาบันที่บุคลากรสายสนับสนุนที่ไม่ใช่นักวิจัยเป็นผู้ดำเนินการ

ผลการดำเนินงาน

ในปีการศึกษา 2560 คณะวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนมีเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายใน จำนวน..... 150,000.....บาท และจากภายนอกสถาบันจำนวน..... 750,000.....บาท ดังต่อไปนี้

ลำดับที่	หัวหน้าโครงการ		ชื่อโครงการวิจัย	งบที่ได้รับ จัดสรร	วันเริ่ม- สิ้นสุด สัญญา	แหล่ง งบ ประมา ณ
	ชื่อ	นามสกุล				
จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายใน จำนวน.....1.....เรื่อง เป็นเงินทั้งสิ้น.....150,000.....บาท						
1	อ.ภัทรมน	พันธุ์แพง	การพัฒนาอุปกรณ์สำรวจเท้าด้วย ตนเองสำหรับผู้ป่วยโรคเบาหวาน	150,000	ถึง	มรภ. ชม.
รวมเป็นเงิน				150,000		
จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายนอก จำนวน.....5.....เรื่อง เป็นเงินทั้งสิ้น.....750,000.....บาท						
1	อ.สัญญา	พันธุ์แพง	ศักยภาพเทคโนโลยีสารสนเทศที่ เหมาะสมสำหรับผู้สูงอายุในพื้นที่ จังหวัดแม่ฮ่องสอน	150,000	18 เม.ย. 60 ถึง 17 เม.ย. 61	วช.
2	อ.สุพจน์	คำมะนิต	รูปแบบการจัดการท่องเที่ยวเชิง สุขภาพ ภูมิศึกษา: เขตอำเภอเมือง จังหวัดแม่ฮ่องสอน	150,000	18 เม.ย. 60 ถึง 17 เม.ย. 61	วช.
3	อ.ดร.ชุตินันต์	สะสอง	กลยุทธ์การตลาดเชิงพันธมิตรเพื่อการ พึ่งพาตนเองอย่างยั่งยืนของ ผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์ชุมชนในเขต อำเภอเมือง จังหวัดแม่ฮ่องสอน	150,000	18 เม.ย. 60 ถึง 17 เม.ย. 61	วช.
4	อ.ดร.วีรวิชัย	ปิยนนท์ศิลป์	โอกาสและศักยภาพการเป็นพื้นที่ที่ ทัศน์ชายแดนประตูทางการค้าทิศ ตะวันตกของประเทศไทย-เมียนมา : ภูมิศึกษาจังหวัดแม่ฮ่องสอน	150,000	18 เม.ย. 60 ถึง 17 เม.ย. 61	วช.
5	อ.คมสันต์	โกเสนต์อ	การพัฒนาระบบสารสนเทศ ตลาดแรงงานเพื่อปฏิรูปการศึกษา	150,000	18 เม.ย. 60 ถึง 17 เม.ย. 61	วช.
รวมเป็นเงิน				750,000		

ข้อมูลพื้นฐาน

รายการ	จำนวน
จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำทั้งหมด (ไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ)	27 คน
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด (ไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ)	27 คน
จำนวนนักวิจัยประจำทั้งหมด (ไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ)	0 คน

รายการ	จำนวน
จำนวนเงินสนับสนุนการวิจัยและงานสร้างสรรค์จากภายในสถาบัน	150,000 บาท
จำนวนเงินสนับสนุนการวิจัยและงานสร้างสรรค์จากภายนอกสถาบัน	750,000 บาท

การคำนวณ :

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

$$\frac{150,000 + 750,000}{27.5} = 32,727.28 \text{ บาท}$$

แปลงจำนวนเงินที่คำนวณได้

$$\frac{- 8.33 + 5.00}{3} \times 5 = 0.89 \text{ คะแนน}$$

$$\frac{\quad}{5}$$

การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง:

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	คะแนน	เป้าหมายปิดไป
1	0.89	✓	0.89	3

เอกสารหลักฐานอ้างอิง :

2.2-1-1 สรุปรายชื่ออาจารย์ประจำและนักวิจัยทั้งหมด ทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ

2.2-1-2 สรุปจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอก

2.2-1-3 ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง รายชื่อผู้ได้รับการจัดสรรทุนอุดหนุนการวิจัยจากงบประมาณแผ่นดินประจำปี 2560

2.2-1-4 สำเนาสัญญารับทุนวิจัยจากกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เลขที่สัญญา มร.ชม. 5/60

2.2-1-5 สำเนาสัญญารับทุนวิจัยจากสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) เลขที่สัญญา วช.116/60

2.2-1-6 สำเนาสัญญารับทุนวิจัยจากสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) เลขที่สัญญา วช.117/60

2.2-1-7 สำเนาสัญญารับทุนวิจัยจากสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) เลขที่สัญญา วช.121/60

2.2-1-8 สำเนาสัญญารับทุนวิจัยจากสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) เลขที่สัญญา วช.122/60

2.2-1-9 สำเนาสัญญารับทุนวิจัยจากสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) เลขที่สัญญา วช.115/60

จุดแข็ง

- มีเครือข่ายที่ให้การสนับสนุนงานวิจัย

จุดที่ควรพัฒนา

- อาจารย์ประจำและนักวิจัยทุกคนควรขอทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายในและภายนอก

ข้อเสนอแนะ

- อาจารย์ประจำควรทำวิจัยในชั้นเรียน อาจารย์ประจำและนักวิจัยควรขอทุนวิจัยจากแหล่งทุนทั้งภายในและภายนอก
- อาจารย์ที่เคยได้รับทุนจากมหาวิทยาลัยแล้วควรออกไปหาทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก เช่น สกว. สกอ. สสส. อบจ. และเทศบาล เป็นต้น

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :	รองคณบดีรับผิดชอบงานวิจัย บริการวิชาการ	โทรศัพท์ : 0814731791
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ :	ดร. วีรวิษณุ ปิยนนท์ศิลป์ อาจารย์พงศ์กรณ์ ทิพย์ปัญญา อาจารย์ ดร.คมศิลป์ ประสงค์สุข อาจารย์บุปผา คำนวน นายภูดิท อักษรดิษฐ์ นายกิตติ เขียวทอง นางสาวศนิษฐ ไพรพนาศิริเลิศ	โทรศัพท์ : 053884558

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย

ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

คำอธิบายตัวบ่งชี้

ผลงานทางวิชาการเป็นข้อมูลที่สำคัญในการแสดงให้เห็นว่าอาจารย์ประจำและนักวิจัย ได้สร้างสรรค์ขึ้นเพื่อแสดงให้เห็นถึงความก้าวหน้าทางวิชาการและการพัฒนาองค์ความรู้อย่างต่อเนื่องเป็น ผลงานที่มีคุณค่าสมควรส่งเสริมให้มีการเผยแพร่และนำไปใช้ประโยชน์ทั้งเชิงวิชาการและการแข่งขัน ของประเทศ ผลงานทางวิชาการอยู่ในรูปของบทความวิจัยหรือบทความทางวิชาการที่ตีพิมพ์ใน รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ หรือระดับนานาชาติ ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ ปรากฏในฐานข้อมูล TCI หรือ Scopus หรือตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการ อุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 ผลงานได้รับการจดอนุสิทธิบัตรหรือสิทธิบัตร หรือเป็นผลงานทางวิชาการรับใช้สังคมที่ ผ่านการประเมินตำแหน่งทางวิชาการแล้วผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ ดำเนินการ ตำราหรือหนังสือที่ใช้ในการขอผลงานทางวิชาการและผ่าน การพิจารณาตามเกณฑ์การ ขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว โดยมีวิธีการคิดดังนี้

เกณฑ์การประเมิน

โดยการแปลงค่าร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำ และนักวิจัยเป็นคะแนนระหว่าง 0-5 เกณฑ์แบ่งกลุ่มตามสาขาวิชาดังนี้

1. เกณฑ์เฉพาะคณะกลุ่ม ข และ ค2

กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยที่ กำหนดไว้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 30 ขึ้นไป

กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยที่ กำหนดไว้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 30 ขึ้นไป

กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยที่กำหนดไว้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 20 ขึ้นไป

สูตรการคำนวณ

1. คำนวณค่าร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยตามสูตร

$$\frac{\text{ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยทั้งหมด}} \times 100$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำ}}{\text{ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการอาจารย์ประจำและนักวิจัยที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5$$

กำหนดระดับคุณภาพผลงานทางวิชาการดังนี้

ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพ
0.20	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ
0.40	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการ การอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับ การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติ

ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพ
	<p>และจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร
0.60	<ul style="list-style-type: none"> - บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2
0.80	<ul style="list-style-type: none"> - บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่_ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1
1.00	<ul style="list-style-type: none"> - บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูล ระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 - ผลงานได้รับการจดสิทธิบัตร - ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว - ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ - ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน - ตำราหรือหนังสือที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอ ตำแหน่งทางวิชาการแล้ว - ตำราหรือหนังสือที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการแต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ

การส่งบทความเพื่อพิจารณาคัดเลือกให้นำเสนอในการประชุมวิชาการต้องส่งเป็นฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) และเมื่อได้รับการตอบรับและตีพิมพ์แล้ว การตีพิมพ์ต้องตีพิมพ์เป็นฉบับสมบูรณ์ซึ่งสามารถอยู่ในรูปแบบเอกสาร หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้

กำหนดระดับคุณภาพงานสร้างสรรค์ ดังนี้

ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพ
0.20	งานสร้างสรรค์ที่มี การเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online
0.40	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน
0.60	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ
0.80	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ
1.00	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน/นานาชาติ

ผลงานสร้างสรรค์ทุกชิ้นต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการที่มีองค์ประกอบไม่น้อยกว่า 3 คน โดยมีบุคคลภายนอกสถาบันร่วมพิจารณาด้วย

หมายเหตุ ใช้เกณฑ์การคำนวณตามเกณฑ์เดิม

1. จำนวนผลงานวิชาการ ใช้ข้อมูลปีปฏิทิน
2. จำนวนคน ใช้ข้อมูลปีการศึกษา
(อาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำทั้งหมด ที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ)
3. การนับผลงานวิชาการที่ได้รับการรับรองคุณภาพ จะนับผลงานวิชาการที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในรูปแบบของบทความวิชาการในวารสารวิชาการทั้งในระดับชาติและ/หรือนานาชาติ หนังสือ หรือ ตำราทางวิชาการ ซึ่งมีระบบการพิจารณาต้นฉบับจากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิก่อนการตีพิมพ์ และผลงานจะต้องเกินร้อยละ 50 ของชิ้นงาน ในกรณีที่มีการตีพิมพ์มากกว่า 1 ครั้ง ให้นับการตีพิมพ์เพียงครั้งเดียวต่องานวิชาการ 1 ชิ้น

ข้อมูลพื้นฐาน:

ลำดับที่	รายการ	จำนวน
1	จำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง (ไม่นับรวมลาศึกษาต่อ)	27.5 คน
2	จำนวนนักวิจัยประจำที่ปฏิบัติงานจริง (ไม่นับรวมลาศึกษาต่อ)	0 คน
3	จำนวนอาจารย์ประจำที่ลาศึกษาต่อ	2 คน
4	จำนวนนักวิจัยประจำที่ลาศึกษาต่อ	0 คน
5	บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ	0 เรื่อง
6	บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ	0 เรื่อง
7	บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่ม 2	3 เรื่อง

ลำดับที่	รายการ	จำนวน
8	บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่ม 1	1 เรื่อง
9	บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือ ระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556	0 เรื่อง
10	ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	0 เรื่อง
11	ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร	0 เรื่อง
12	ผลงานวิชาการที่ผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	1 เรื่อง
13	ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติแจ้งให้ดำเนินการ	0 เรื่อง
14	ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน	0 เรื่อง
15	ตำราหรือหนังสือที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	0 เรื่อง
16	ตำราหรือหนังสือที่ผ่านการพิจารณาการขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว แต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ	0 เรื่อง
17	งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	0 เรื่อง
18	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	0 เรื่อง
19	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	0 เรื่อง
20	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติความร่วมมือระหว่างประเทศ	0 เรื่อง
21	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน/นานาชาติ	0 เรื่อง

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ :

ในปีการศึกษา 2560 คณะวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน มีอาจารย์ประจำทั้งหมด จำนวน27.5..... คน นักวิจัยประจำ ทั้งหมด จำนวน0..... คน อาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง จำนวน27.5..... คน นักวิจัยประจำที่ปฏิบัติงานจริง จำนวน0..... คน อาจารย์ประจำที่ลาศึกษาต่อ จำนวน0..... คน และนักวิจัยประจำที่ลาศึกษาต่อ จำนวน0..... คน โดยมีผลงานวิชาการที่ได้รับการรับรองคุณภาพ จำนวน5..... ชิ้นงาน มีรายละเอียดดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ชื่อผลงานวิชาการ	ปีที่ผลงานแล้วเสร็จ	ปีที่ได้รับการรับรองคุณภาพ	หน่วยงานที่รับรอง	ค่าน้ำหนัก
1	อ.ดร.ชุตินันต์ สະສອງ	การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและบทบาทของ	2560	2560	วารสารวิชาการ มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี	0.80

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ชื่อผลงานวิชาการ	ปีที่ ผลงาน แล้วเสร็จ	ปีที่ได้รับ การรับรอง คุณภาพ	หน่วยงาน ที่รับรอง	ค่าน้ำหนัก
		ผู้ประกอบการ ผลิตภัณฑ์ OTOP ในการสร้าง มูลค่าเพิ่มทาง เศรษฐกิจชุมชน ด้วยนวัตกรรม ผลิตภัณฑ์เชิง สร้างสรรค์ใน จังหวัดแม่ฮ่องสอน				
2	อ.ดร.ชุตี มันต์ สะ สอง และ คณะ	การพัฒนา เส้นทางการ ท่องเที่ยว สร้างสรรค์เชิง วัฒนธรรมผ่าน การมีส่วนร่วมของ กลุ่มชาติพันธุ์ จังหวัด แม่ฮ่องสอน	2560	2560	การประชุมวิชาการ บริหารธุรกิจระดับชาติ ครั้งที่ 5 และระดับ นานาชาติ ครั้งที่ 1 “วิจัยเพื่อความก้าวหน้า และนวัตกรรมธุรกิจ”, 19 ธันวาคม 2560 มหาวิทยาลัยราชภัฏ อุบลราชธานี.	0.20
3	อ.ดร.ชุตี มันต์ สะ สอง และ คณะ	ความต้องการและ ปัจจัยการเข้า ศึกษาต่อหลักสูตร บริหารธุรกิจ สาขาวิชาการ จัดการธุรกิจและ การค้าชายแดน วิทยาลัย แม่ฮ่องสอน มหาวิทยาลัยราช ภัฏเชียงใหม่	2560	2560	การประชุมวิชาการและ เสนอผลงานวิจัย ระดับชาติและระดับ นานาชาติ ครั้งที่5,วันที่ 6 ตุลาคม 2560 วิทยาลัย บัณฑิตเอเชีย. ขอนแก่น	0.20

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ชื่อผลงานวิชาการ	ปีที่ ผลงาน แล้วเสร็จ	ปีที่ได้รับ การรับรอง คุณภาพ	หน่วยงาน ที่รับรอง	ค่าน้ำหนัก
4	ศิวพร มหาทำนุ โชค และ คณะ	รูปแบบการป้องกัน พฤติกรรมเสี่ยงทาง เพศของนักเรียน มัธยมศึกษา ตอนต้น ในเขต อำเภอเมือง จังหวัด แม่ฮ่องสอน	2560	2560	การประชุมวิชาการ ระดับชาติและนานาชาติ “ท้องถิ่นก้าวหน้า” ครั้งที่ 2, (น.379-387).	0.20
5	วีรวิษณุ ปิยนนท์ ศิลป์. (2560)	การพัฒนาพื้นที่ ชายแดน เพื่อ การค้า การลงทุน และการยกระดับ คุณภาพชีวิตของ ประชาชน	2560	2560	วารสารมหาวิทยาลัย พายัพ, 27(2), 1 – 13.	0.60
6	วีรวิษณุ ปิยนนท์ ศิลป์. (2560)	การพัฒนา องค์การ: แนวคิด กระบวนการ และ บทบาทของนัก บริหารการพัฒนา องค์การ	2560	2560	วารสารวิทยาลัยสงฆ์นคร ลำปาง มหาวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ ราชวิทยาลัย, 6(2), (199 – 209).	0.60

การคำนวณ :

ค่าร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยตาม
เกณฑ์

กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยที่
กำหนดไว้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 30 ขึ้นไป

-ไม่มี-

กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยที่กำหนดไว้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 30 ขึ้นไป

$$\frac{0.20}{4} \times 100 = \text{ร้อยละ 5}$$

แปลงค่าร้อยละ

$$\frac{5}{30} \times 5 = 0.83 \text{ คะแนน}$$

กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยที่กำหนดไว้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 20 ขึ้นไป

$$\frac{2.40}{18} \times 100 = \text{ร้อยละ 13.33}$$

แปลงค่าร้อยละ

$$\frac{13.33}{20} \times 5 = 3.33 \text{ คะแนน}$$

การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง:

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	คะแนน	เป้าหมายปิดท้าย
ร้อยละ 30	4.16	ใส่เครื่องหมาย × = ไม่บรรลุ	4.16	5

เอกสารหลักฐานอ้างอิง :

2.3-1 สำเนาวารสารวิชาการมหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานคร, ปีที่ 6 ฉบับที่ 1 เดือน มกราคม – มิถุนายน 2560, น. 23 – 33. TCI. กลุ่ม 1

2.3-2 สำเนาการประชุมวิชาการบริหารธุรกิจระดับชาติ ครั้งที่ 5 และระดับนานาชาติ ครั้งที่ 1 “วิจัยเพื่อความก้าวหน้าและนวัตกรรมธุรกิจ”, 19 ธันวาคม 2560 (น. 11 – 21). มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี.

2.3-3 สำเนาการประชุมวิชาการและเสนอผลงานวิจัยระดับชาติและระดับนานาชาติ ครั้งที่ 5, 6 ตุลาคม 2560 (น. 461 – 462). วิทยาลัยบัณฑิตเอเชีย.

2.3-4 สำเนารายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ “ท้องถิ่นก้าวหน้า” ครั้งที่ 2, (น.379-387).

2.3-5 สำเนาวารสารมหาวิทยาลัยพายัพ, ปีที่ 27 ฉบับที่ 2 เดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2560, น. 1 – 13.

2.3-6 สำเนาวารสารวิชาการวิทยาลัยสงฆ์นครลำปาง, ปีที่ 6 ฉบับที่ 2 เดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2560, น. 199 – 209.

จุดแข็ง

- มีเครือข่ายส่งข้อมูลข่าวสารประชาสัมพันธ์ให้นักวิจัยนำเสนอผลงานหรือตีพิมพ์วารสาร

จุดที่ควรพัฒนา

- การทำบทความวิจัยและบทความวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย การทำตำราหรือหนังสือเพื่อรับการประเมินตามเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ประจำ การผลิตงานสร้างสรรค์และนำไปเผยแพร่ในระดับชาติหรือนานาชาติ

ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)

- อาจารย์ประจำและนักวิจัยนอกจากทำวิจัยแล้วต้องนำงานวิจัยนั้นไปนำเสนอผลงานทางวิชาการ
- อาจารย์ประจำและนักวิจัยควรทำบทความวิจัยและบทความวิชาการเพื่อไปตีพิมพ์ในการประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ รวมถึงตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1 และกลุ่มที่ 2 หรือตีพิมพ์ในฐาน Scopus มากยิ่งขึ้น

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :	รองคณบดีรับผิดชอบงานวิจัย บริการวิชาการ	โทรศัพท์ : 0814731791
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ :	ดร. วีรวิชัย ปิยนนท์ศิลป์ อาจารย์พงศ์กรณ์ ทิพย์ปัญญา อาจารย์ ดร.คมศิลป์ ประสงค์สุข อาจารย์บุปผา คำนวน นายภูติ อักษรดิษฐ์ นายกิตติ เขียวทอง นางสาวศศิธร ไพรพนาศรีเลิศ	โทรศัพท์ : 053884558

องค์ประกอบที่ 3- การบริการวิชาการ

การบริการทางวิชาการแก่สังคมเป็นหนึ่งในภารกิจหลักของสถาบันอุดมศึกษาสถาบันพึงให้บริการทางวิชาการแก่ชุมชนสังคมและประเทศชาติในรูปแบบต่างๆตามความถนัดและในด้านที่สถาบัน มีความเชี่ยวชาญให้บริการทางวิชาการอาจให้เปล่าโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายหรืออาจคิดค่าใช้จ่ายตามความเหมาะสมโดยให้บริการทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชนหน่วยงานอิสระหน่วยงานสาธารณะ ชุมชนและสังคมโดยกว้างรูปแบบการให้บริการทางวิชาการมีความหลากหลายเช่นการอนุญาตให้ใช้ประโยชน์ทรัพยากรของสถาบันเป็นแหล่งอ้างอิงทางวิชาการให้คำปรึกษาให้การอบรมจัดประชุมหรือสัมมนาวิชาการทำงานวิจัยเพื่อตอบคำถามต่างๆหรือเพื่อชี้แนะสังคมการให้บริการทางวิชาการ นอกจากเป็นการทำประโยชน์ให้สังคมแล้วสถาบันยังได้รับประโยชน์ในด้านต่างๆคือ เพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ของอาจารย์อันจะนำมาสู่การพัฒนาหลักสูตรมีการบูรณาการเพื่อใช้ประโยชน์ทางด้านการจัดการเรียนการสอนและการวิจัยพัฒนาตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์สร้างเครือข่ายกับหน่วยงานต่างๆ ซึ่งเป็นแหล่งงานของนักศึกษาและเป็นการสร้างรายได้ของสถาบันจากการให้บริการทางวิชาการด้วย

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้

การบริการวิชาการเป็นภารกิจหลักอีกอย่างหนึ่งของสถาบันอุดมศึกษาควรจะคำนึงถึงกระบวนการในการให้บริการวิชาการแก่สังคมโดยศึกษาความต้องการของกลุ่มเป้าหมายนำมาจัดทำแผนบริการวิชาการประจำปี ทั้งการบริการวิชาการที่ทำให้เกิดรายได้และการบริการวิชาการที่คณะจัดทำเพื่อสร้างประโยชน์แก่ชุมชนโดยมีการประเมินความสำเร็จของการบริการวิชาการและนำมาจัดทำเป็นแผนเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนแก่นักศึกษาให้มีประสบการณ์จากสภาพจริงและนำมาใช้ประโยชน์จนเกิดผลลัพธ์ที่สร้างความพึงพอใจต่อชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

เกณฑ์มาตรฐาน

1. จัดทำแผนการบริการวิชาการประจำปีที่สอดคล้องกับความต้องการของสังคม และกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จในระดับแผนและโครงการบริการวิชาการแก่สังคมและเสนอกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาอนุมัติ

2. โครงการบริการวิชาการแก่สังคมตามแผนมีการจัดทำแผนการใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการเพื่อให้เกิดผลต่อการพัฒนานักศึกษาชุมชนหรือสังคม
3. โครงการบริการวิชาการแก่สังคมในข้อ 1 อย่างน้อยต้องมีโครงการที่บริการแบบให้เปล่า
4. ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ของแผนและโครงการบริการวิชาการแก่สังคมในข้อ 1 และนำเสนอกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณา
5. นำผลการประเมินตามข้อ 4 มาปรับปรุงแผนหรือพัฒนาการให้บริการวิชาการสังคม
6. คณะมีส่วนร่วมในการบริการวิชาการแก่สังคมในระดับสถาบัน

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ : 4 ข้อ

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
ข้อ 1	วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนการกำหนดกลุ่มเป้าหมายของการบริการวิชาการร่วมกับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่โดยการลงนามข้อตกลงกับองค์การบริหารส่วนตำบลปางหมู (3.1-1-1) มีแผนการบริการวิชาการประจำปี ที่สอดคล้องกับความต้องการของสังคมโดยให้ความสำคัญในการจัดทำแผนการบริการวิชาการประจำปีการศึกษา 2560 ที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน โดยมีการสำรวจความต้องการของประชาชนในพื้นที่ตำบลปางหมู (3.1-1-2) มาเป็นฐานข้อมูลสำคัญในการจัดทำแผนการบริการวิชาการของวิทยาลัยให้สอดคล้องกับความต้องการของ	3.1-1-1 ข้อตกลงความร่วมมือด้านวิชาการและด้านการพัฒนาท้องถิ่นระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่กับองค์การบริหารส่วนตำบลปางหมู จังหวัดแม่ฮ่องสอน 3.1-1-2 รายงานผลการสำรวจความต้องการการบริการทางวิชาการจากวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน 3.1-1-3 คำสั่งเลขที่ 76/2559 ลงวันที่ 16 กันยายน 2559

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>ชุมชนมากที่สุดโดยวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคม (3.1-1-3) เพื่อจัดทำแผนการบริการวิชาการประจำปีการศึกษา 2560 (3.1-1-4) โดยมีการกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จทั้งในระดับแผนและระดับโครงการและมอบหมายผู้รับผิดชอบกิจกรรม เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการเรียนการสอนและการพัฒนาท้องถิ่นที่ส่งเสริมสนับสนุนและจูงใจให้อาจารย์บุคลากรทุกระดับมีความพร้อมทั้งในด้านความรู้ ความเชี่ยวชาญ เวลาและจิตแห่งการบริการในการให้บริการวิชาการแก่หน่วยงานทั้งภายในและภายนอกสถาบันได้นำแผนงานบริการวิชาการเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนโดยได้รับความเห็นชอบในคราวประชุมครั้งที่ 9/2560 เมื่อวันที่ 16 กันยายน 2560 (3.1-1-5) โดยมีมติเห็นชอบแผนการดำเนินงานดังกล่าว</p>	<p>3.1-1-4 แผนบริการวิชาการประจำปีการศึกษา 2560</p> <p>3.1-1-5 รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยครั้งที่ 9/2560</p>
ข้อ 2	<p>วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์ประจำปีงบประมาณ 2561 (3.1-2.1) ในการจัดทำแผนได้มีการวางแผนการใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการโดยเน้นการบูรณาการกับการเรียนการสอนและการวิจัยเพื่อก่อให้เกิดผลต่อการพัฒนานักศึกษา ชุมชนท้องถิ่น และสังคม สามารถแก้ปัญหาให้กับชุมชนเป็นโครงการมีการวางแผนให้เกิดการใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการ</p>	<p>3.1-2-1 แผนยุทธศาสตร์ประจำปีงบประมาณ 2560</p> <p>3.1-2-2 โครงการบริการวิชาการแก่ชุมชนด้านสาธารณสุขและสร้างเสริมสุขภาพ</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>■ ชื่อโครงการ</p> <p>โครงการบริการวิชาการ งานวิจัยและงานวิชาการกับการเรียนการสอน (3.1-2-2)</p> <p>■ ผลที่เกิดกับนักศึกษา</p> <p>นักศึกษาสามารถนำความรู้ทางทฤษฎีที่เกี่ยวกับแนวคิดพฤติกรรมสุขภาพ สาธารณสุข สุขภาพชุมชน การตระหนักในการใช้จ่ายเงินไปใช้เป็นเครื่องมือในการวินิจฉัยเกี่ยวกับปัญหาได้จริง รวมถึงสามารถนำความรู้ที่ได้รับออกไปแก้ปัญหาได้จริงผ่านการถ่ายทอดและให้ความรู้แก่ชุมชน</p> <p>บูรณาการกับรายวิชา HSC 2303 การบริการสาธารณสุขปฐมภูมิ</p> <p>■ ผลที่เกิดกับชุมชน/สังคม</p> <p>ชาวบ้านได้รับการตรวจสุขภาพและได้รับคำแนะนำทางด้านสุขภาพ</p>	
ข้อ 3	<p>ในปีการศึกษา 2560 โครงการที่อยู่ในแผนบริการวิชาการ จำนวน 4 โครงการ โดยทุกโครงการเป็นโครงการบริการวิชาการแบบให้เปล่า เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการเรียนการสอนและการพัฒนาท้องถิ่นนอกจากนี้ยังมีการจัดโครงการบริการวิชาการที่คณะมีส่วนร่วมในระดับสถาบัน คือการพัฒนาการออกแบบ บรรจุภัณฑ์สำหรับผู้ประกอบการในชุมชนและนักศึกษา ต.ปางหมู อ.เมือง จ.แม่ฮ่องสอน โดยร่วมกับ สาขาการออกแบบผลิตภัณฑ์ ภาควิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่</p>	3.1-3-1 การบริการวิชาการที่วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนมีส่วนร่วมในระดับคณะและสถาบัน

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
ข้อ 4	<p>คณะกรรมการบริหารงานบริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคม ได้ประเมินความสำเร็จของแผนบริการวิชาการตามตัวชี้วัดของแผน (3.1-4-1) และโครงการบริการวิชาการ ปีงบประมาณ 2561 (3.1-4-2) ในการประชุมครั้งที่ 3/2561 เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2561 (3.1-4-3) และนำผลการประเมินความสำเร็จต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนในการประชุมครั้งที่ 3/2561 เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2561 (3.1-4-4) ที่ประชุมมีมติเห็นชอบการประเมินผลความสำเร็จของแผนการบริการวิชาการ โดยได้ให้ข้อเสนอแนะในการทบทวนแผนบริการวิชาการ ประจำปีการศึกษา 2560 และเสนอให้บูรณาการแผนบริการวิชาการ ประจำปีการศึกษา 2561 ร่วมกับองค์การบริหารส่วนตำบลปางหมู</p>	<p>3.1-4-1 รายงานผลการดำเนินงานบริการวิชาการประจำปีการศึกษา 2560</p> <p>3.1-4-2 สรุปผลการประเมินความสำเร็จของแผนการบริการวิชาการ</p> <p>3.1-4-3 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคม ครั้งที่ 3/2561</p> <p>3.1-4-4 รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยครั้งที่ 3/2561</p>
ข้อ 6	<p>วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน มีส่วนร่วมในการบริการวิชาการแก่สังคมโดยนามของมหาวิทยาลัยโดยมีตัวแทนคณาจารย์วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนลงพื้นที่ให้บริการวิชาการร่วมกับมหาวิทยาลัย โดยแบ่งกลุ่มการให้บริการวิชาการดังนี้ (1) การยกระดับคุณภาพการศึกษา โดยวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนเข้าร่วมกันพัฒนาเพื่อยกระดับคุณภาพชุมชนสังคม (3.1-6-1) (2) การยกระดับทรัพยากรมนุษย์ โดยวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนเข้าร่วมกันพัฒนาเพื่อยกระดับคุณภาพทรัพยากรมนุษย์</p>	<p>3.1-6-1 เอกสารประกอบการเข้าร่วมพัฒนาเพื่อยกระดับคุณภาพชุมชน สังคม</p> <p>3.1-6-2 เอกสารประกอบการยกระดับคุณภาพทรัพยากรมนุษย์และสังคม</p> <p>3.1-6-3 เอกสารประกอบการเข้าร่วมประชุมกับหน่วยงานในจังหวัดแม่ฮ่องสอน</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	และสังคม (3.1-6-2) (3) การให้ความร่วมมือทางวิชาการแก่หน่วยงานในจังหวัด แม่ฮ่องสอนโดยระดมสมองในการประชุมเพื่อยกระดับคุณภาพทางสังคม (3.1-6-3)	

การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง :

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	คะแนน	เป้าหมายปีถัดไป
5 ข้อ	5 ข้อ	✓	4 คะแนน	5 คะแนน

จุดแข็ง

- ผู้บริหารมีนโยบายและแผน เพื่อส่งเสริมให้คณาจารย์และบุคลากรในการให้บริการวิชาการ

- คณาจารย์และบุคลากรมีความรู้ ความสามารถ ทางวิชาการและวิชาชีพ

จุดที่ควรพัฒนา

- ควรทบทวนการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนบริการวิชาการและโครงการที่สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ของแผน/โครงการ

- จัดทำแผนการใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการให้ครอบคลุมถึง ชุมชน/สังคม รวมถึงการประเมินการใช้ประโยชน์จากกลุ่มเป้าหมาย

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ : รองคณบดีรับผิดชอบงานวิจัยและบริการวิชาการ	โทรศัพท์ : 081-4731791
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : อาจารย์ ดร.คมศิลป์ ประสงค์สุข อาจารย์บุปผา คำนวน นายภูติ อักษรดิษฐ์ นายกิตติ เขียวทอง นางสาวศศิธร ไพโรพนาศิริเลิศ	โทรศัพท์ : 053885458

องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมถือเป็นพันธกิจสำคัญประการหนึ่งของสถาบันอุดมศึกษา ดังนั้นสถาบันอุดมศึกษาจึงต้องมีระบบและกลไกการดำเนินงานด้านนี้ให้เป็นอย่างมีประสิทธิภาพ และคุณภาพโดยอาจมีจุดเน้นเฉพาะที่แตกต่างกันตามปรัชญาและธรรมชาติของแต่ละสถาบันและมีการบูรณาการเข้ากับพันธกิจอื่นๆ โดยเฉพาะการผลิตบัณฑิตรวมทั้งมีการจัดกิจกรรมที่ฟื้นฟูอนุรักษ์ สืบสานพัฒนาเผยแพร่ศิลปะและวัฒนธรรมสร้างสรรค์ ส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นให้เป็นรากฐานการพัฒนาองค์ความรู้ที่ดีขึ้น

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้

สถาบันอุดมศึกษาต้องมีนโยบายแผนงานโครงสร้างและการบริหารจัดการงานทำนุบำรุง ศิลปะ และวัฒนธรรมทั้งการอนุรักษ์ฟื้นฟูสืบสานเผยแพร่วัฒนธรรมไทยภูมิปัญญาท้องถิ่นตามจุดเน้น ของสถาบันอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

เกณฑ์มาตรฐาน

1. กำหนดผู้รับผิดชอบในการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
2. จัดทำแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมและกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จตาม วัตถุประสงค์ของแผนรวมทั้งจัดสรรงบประมาณเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน
3. กำกับติดตามให้มีการดำเนินงานตามแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
4. ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนด้านทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม
5. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
6. เผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชน
7. กำหนดหรือสร้างมาตรฐานด้านศิลปะและวัฒนธรรมซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 - 7 ข้อ

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ : 7 ข้อ

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
ข้อ 1	วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนได้กำหนดผู้รับผิดชอบงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม โดยแต่งตั้งคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมในระดับคณะ (4.1-1-1) ซึ่งพิจารณาจากอาจารย์ประจำภาควิชาและบุคลากรวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนที่เป็นบุคคลที่เหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อมาดำเนินการวางแผนการดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่อให้การปฏิบัติงานดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์ มีการจัดทำแผนการดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2560 นอกจากนี้คณะกรรมการวางแผนการดำเนินโครงการและกิจกรรมด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (4.1-1-2) ได้มีการกำหนดผู้รับผิดชอบแต่ละโครงการเพื่อตอบสนองต่อเป้าประสงค์ของโครงการ นอกจากนี้แล้วมีส่วนร่วมมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ในการ	4.1-1-1 คำสั่งที่ 39/2560ลงวันที่ 3 พฤษภาคม 2561 4.1-1-2 แผนการดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ปีการศึกษา 2560

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	จัดทำแผนกลยุทธ์ด้านศิลปวัฒนธรรม ของหน่วยงาน	
ข้อ 2	วิทยาลัยได้จัดทำแผนการดำเนินงานด้าน ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (4.1-2-1) โดยมีงบประมาณดำเนินการทั้งสิ้น 167,000 บาท โดยมีการกำหนดตัวบ่งชี้ ความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนมี การดำเนินโครงการ/กิจกรรมเพื่อส่งเสริม ด้านศิลปวัฒนธรรม โดยระบุไว้ใน แผนการดำเนินงานด้านทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมและวัฒนธรรม จำนวน 4 โครงการโดยประมาณสนับสนุนจาก มหาวิทยาลัย ซึ่งมีกิจกรรมด้านทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม	4.1-2-1 แผนการดำเนินงานด้านทำนุ บำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ปี การศึกษา 2560 - โครงการสืบสองมรดกผ่องไท (ลอยกระทง) - โครงการแลกเปลี่ยนวัฒนธรรม และศิลปะการแสดงชนเผ่า - บูรณาการศิลปวัฒนธรรมกับ การเรียนการสอน - การเรียนรู้ศิลปวัฒนธรรมการ ทอผ้าของชาวปกากะญอ
ข้อ 3	คณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปะและ วัฒนธรรม ได้มีการดำเนินงานตามแผน ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและใน การจัดกิจกรรมแต่ละครั้งจะมีการกำกับ ติดตาม (4.1-3-1) การดำเนินงานและ รายงานการติดตามดำเนินงานเมื่อสิ้น ภาคการศึกษาที่ 1 (4.1-3-2) ให้เป็นไป ตามแผนและวัตถุประสงค์ของกิจกรรม หลังจากเสร็จสิ้นกิจกรรม ผู้รับผิดชอบแต่ ละโครงการมีการรายงานผลการดำเนิน โครงการเพื่อตอบสนองต่อเป้าประสงค์ ของโครงการและเพื่อปรับปรุงโครงการ ต่อไปและจัดทำรายงานผลโครงการ เสนอต่อผู้บริหาร (4.1-3-3)	4.1-3-1 บันทึกข้อความ เรื่องขอ อนุเคราะห์รายงานผลการ ดำเนินงาน (PL09) 4.1-3-2 รายงานผลการดำเนินงานด้าน ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม 4.1-3-3 บันทึกข้อความ เรื่องรายงานผล การดำเนินงานด้านทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
ข้อ 4	คณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ได้ทำการประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (4.1-4-1)	4.1-4-1 สรุปผลการประเมินความสำเร็จของแผนการดำเนินงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
ข้อ 5	<p>คณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ได้ร่วมกันพิจารณาข้อเสนอแนะจากรายงานการดำเนินงาน (4.1-5-1) มาเป็นฐานข้อมูลสำคัญในการปรับปรุงแผนการดำเนินงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2560 โดยเพิ่มตัวชี้วัดความสำเร็จด้านการบูรณาการโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมกับการเรียนการสอนเพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้และเชื่อมโยงการสืบสานวัฒนธรรมกับองค์ความรู้ในรายวิชาในหลักสูตร โดยในปีการศึกษา 2560 มีโครงการบูรณาการด้านศิลปวัฒนธรรมกับการเรียนการสอน จำนวน 1 โครงการ ที่บูรณาการกับการเรียนการสอน จำนวน 3 รายวิชา (4.1-5-3) ทำให้โครงการทำนุบำรุงฯ มีกิจกรรมที่หลากหลายและนักศึกษาได้เรียนรู้ด้านวิถีชีวิตวัฒนธรรมของชุมชนที่สอดคล้องกับบทบาทหน้าที่พลเมืองที่ดี เรียนรู้เพื่อที่จะอยู่ร่วมกันอย่างสันติสุขมากขึ้น</p> <p>ภายหลังจากเสร็จสิ้นปีการศึกษา 2560 คณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ได้ทำการประเมิน</p>	<p>4.1-5-1 รายงานการประชุมคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ครั้งที่ 1/2561 วันที่ 5 มิถุนายน 2561</p> <p>4.1-5-2 แผนการดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ปีการศึกษา 2560</p> <p>4.1-5-3 รายงานการประเมินผลโครงการบูรณาการด้านศิลปวัฒนธรรมกับการเรียนการสอน ประจำปี 2561</p> <p>4.1-5-4 สรุปผลการประเมินความสำเร็จของแผนการดำเนินงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	ความสำเร็จของแผนการดำเนินงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2560 (4.1-5-4)	
ข้อ 6	วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนมีการเผยแพร่และ บริการด้านศิลปะและวัฒนธรรม แก่ ชุมชนและผู้สนใจ เข้ามาศึกษาเรียนรู้ วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนมีการบริการวิชาการ ด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม อีก ทั้งมีสถานที่จัดกิจกรรมทางด้านทำนุ บำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (4.1-6-1) นอกจากนี้วิทยาลัยได้จัดกิจกรรมส่งเสริม ให้เจ้าหน้าที่และนักศึกษามีคุณธรรมและ จริยธรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์และ บำรุงพุทธศาสนา (4.1-6-2) มีความ ร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก (4.1-6-3) อีกทั้งมีการดำเนินการตามกิจกรรมตาม แผนที่กำหนดไว้ ซึ่งมีการเผยแพร่ข้อมูล ในการดำเนินกิจกรรมแต่ละครั้ง ผ่านการ ประชาสัมพันธ์เว็บไซต์วิทยาลัย แม่ฮ่องสอน (4.1-6-4)	4.1-6-1 ภาพถ่ายสถานที่จัดกิจกรรม ทางด้านทำนุบำรุงศิลปะและ วัฒนธรรม 4.1-6-2 กิจกรรมส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ และนักศึกษามีคุณธรรม 4.1-6-3 หนังสือราชการหน่วยงาน ภายในจังหวัด 4.1-6-4 ประชาสัมพันธ์เว็บไซต์วิทยาลัย แม่ฮ่องสอน

การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง:

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุ เป้าหมาย	คะแนน	เป้าหมายปีถัดไป
7 ข้อ	6 ข้อ	✓	5	7 ข้อ

จุดแข็ง

- วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่เป็นหน่วยงานที่ส่งเสริมและสนับสนุนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม มีการส่งเสริมกิจกรรมการสืบสานและแลกเปลี่ยนศิลปวัฒนธรรมกลุ่มชาติพันธุ์ทุกปีการศึกษา ซึ่งนักศึกษาของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนมีความหลากหลายทางชาติพันธุ์มากกว่า 7 กลุ่มชาติพันธุ์ อาทิเช่น ไทใหญ่ พื้นเมือง จีนยูนาน ลีซอ ลาหู่ กระเหรี่ยง (แดง สกอ ไป่ว) ม้ง เป็นต้น และมีกลุ่มชาติพันธุ์ที่มาจากภาคใต้และภาคตะวันออกเฉียงเหนือของประเทศไทย และเข้าร่วมกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของจังหวัดแม่ฮ่องสอนอย่างต่อเนื่อง

จุดที่ควรพัฒนา

1. วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ควรส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากร นักศึกษา ได้รับประกาศเกียรติคุณด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
2. การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ควรพิจารณาหาแนวทางบูรณาการให้เป็นระบบสามารถสร้างความโดดเด่นให้มหาวิทยาลัยได้ดียิ่งขึ้น

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :	รองคณบดีรับผิดชอบงานส่งเสริมสืบสานศิลปวัฒนธรรม	โทรศัพท์ : 053885453
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ :	อาจารย์ ดร.วีรวิษณุ ปิยนนทศิลป์ อาจารย์พงศ์กรณ์ ทิพย์ปัญญา อาจารย์บุปผา คำนวน อาจารย์อัมพวรรณ อิมเมททรัพย์ อาจารย์ทับทิม เบ็งมล นายอนุสรณ์ คำกীর นางสาวศศิธร ไพรพนาศิริเลิศ	โทรศัพท์ : 053885469

องค์ประกอบที่-5 การบริหารจัดการ

สถาบันอุดมศึกษาต้องให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการโดยมีสภามหาวิทยาลัยทำหน้าที่ในการกำกับดูแลการทำงานของสถาบันให้มีประสิทธิภาพสถาบันอุดมศึกษาจะต้องบริหารจัดการด้านต่างๆให้มีคุณภาพเช่น ทรัพยากรบุคคลระบบฐานข้อมูลการบริหารความเสี่ยงการบริหาร การเปลี่ยนแปลงการบริหารทรัพยากรทั้งหมด ฯลฯ เพื่อสัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมายที่กำหนดไว้โดยใช้หลักธรรมาภิบาล (Good Governance)

ตัวบ่งชี้ จำนวน 2 ตัวบ่งชี้คือ

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจกลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของคณะ

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 ระบบกำกับการณ์ประกันคุณภาพหลักสูตร

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจกลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของคณะ

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้

สถาบันอุดมศึกษามีพันธกิจหลักคือการเรียนการสอนการวิจัยการบริการทางวิชาการแก่สังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมในการดำเนินพันธกิจหลักสถาบันอุดมศึกษาจำเป็นต้องดำเนินงานผ่านคณะ ดังนั้นคณะต้องมีการพัฒนาแผนเพื่อกำหนดทิศทางการพัฒนาและการดำเนินงานของคณะให้สอดคล้องกับเป้าหมาย และกลุ่มสถาบันตลอดจนมีการบริหารทั้งด้านบุคลากรการเงินความเสี่ยงและการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจหลักให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

เกณฑ์มาตรฐาน

1. พัฒนาแผนยุทธศาสตร์จากผลการวิเคราะห์ SWOT โดยเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ของคณะและให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของคณะสถาบันรวมทั้งสอดคล้องกับกลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของคณะและพัฒนาไปสู่แผนยุทธศาสตร์ทางการเงินและแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบเวลาเพื่อให้

บรรลุผลตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายของแผนยุทธศาสตร์และเสนอผู้บริหารระดับสถาบันเพื่อพิจารณาอนุมัติ

2. ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินที่ประกอบไปด้วยต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตร สัดส่วนค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนานักศึกษาอาจารย์บุคลากรการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง เพื่อวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตรประสิทธิภาพประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิตและโอกาสในการแข่งขัน

3. ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอกหรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลต่อการดำเนินงานตามพันธกิจของคณะ และให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิม

4. บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง 10 ประการที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน

5. ค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีจากความรู้ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรงและแหล่งเรียนรู้อื่นๆตามประเด็นความรู้อย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย จัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษรและนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง

6. การกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน

7. ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามระบบและกลไกที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของคณะที่ได้ปรับให้การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารงานคณะตามปกติที่ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพการตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 - 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ : 7 ข้อ

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
ข้อ 1	<p><u>แผนยุทธศาสตร์ประจำปีงบประมาณ 2560</u></p> <p>ปีการศึกษา 2560วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนมี การทบทวนและพัฒนาแผนยุทธศาสตร์ประจำปี งบประมาณ 2560 โดยมีกระบวนการดังนี้</p> <p>1) คณะฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการทบทวน และพัฒนาแผนยุทธศาสตร์ 5 ปีฯ ที่ประกอบด้วย ผู้บริหารและตัวแทนคณาจารย์ เพื่อดำเนินการ ทบทวนและพัฒนาแผนยุทธศาสตร์ 5 ปีฯ โดยมีการ ประชุมวิเคราะห์ จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส ภัย คูกคาม (SWOT Analysis) ที่มีต่อผลการ ดำเนินงานของคณะฯ ซึ่งผลการวิเคราะห์พบว่า คณะฯ ควรมีการกำหนดยุทธศาสตร์เชิงรับและ พัฒนา ได้แก่การพัฒนาความเข้มแข็งของ บุคลากรด้านวิชาการ เร่งประชาสัมพันธ์เชิงรุก การสร้างและอาศัยเครือข่ายภายในจังหวัด แม่ฮ่องสอน พร้อมพัฒนาระบบและกลไกการรับ นักศึกษา (5.1.1-1 ถึง 5.1.1-3)</p> <p>2) คณะกรรมการทบทวนและพัฒนาแผน ยุทธศาสตร์ประจำปีงบประมาณ 2560 ที่มีการ ปรับปรุงยุทธศาสตร์ตามผลการวิเคราะห์ SWOT และมีความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ในแผน ยุทธศาสตร์ 5 ปี ระยะที่ 5 พ.ศ.2557-2561 (ปรับปรุงพ.ศ.2559) ของวิทยาลัย โดยคำนึงถึง ความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของวิทยาลัยและ มหาวิทยาลัย รวมทั้งอัตลักษณ์ของคณะฯ ที่ มุ่งเน้น ผลิตภัณฑ์ที่มีทักษะด้านการปฏิบัติงาน พร้อมรับใช้สังคมเสนอต่อคณะกรรมการบ และ</p>	<p>5.1.1-1 คำสั่งคณะฯ ที่ 37/2560 เรื่อง คณะกรรมการทบทวนและ พัฒนาแผนยุทธศาสตร์ ประจำปี งบประมาณ 2560 วิทยาลัย แม่ฮ่องสอน</p> <p>5.1.1-2 รายงานการประชุม คณะกรรมการทบทวนและ พัฒนาแผนยุทธศาสตร์ ประจำปี งบประมาณ 2560 วิทยาลัย แม่ฮ่องสอนการทบทวน SWOT ของแผนยุทธศาสตร์ ประจำปี งบประมาณ 2560วิทยาลัย แม่ฮ่องสอน</p> <p>5.1.1-3 แผนยุทธศาสตร์ประจำปี งบประมาณ 2560</p> <p>5.1.1-4 แผนยุทธศาสตร์ประจำปี งบประมาณ 2560:แผนที่กลยุทธ์ วิ ท ย า ลั ย แม่ ฮ อ ง ส อ น มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (หน้า 15)</p> <p>5.1.1-5 รายงานการประชุม คณะกรรมการประจำปีวิทยาลัย เรื่องแผนยุทธศาสตร์ และ แผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ 2560</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>มหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาเห็นชอบ (5.1.1-4 ถึง 5.1.1-6)</p> <p>3) วิทยาลัยได้ถ่ายทอดชี้แจงทำความเข้าใจแผนยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2560 กับบุคลากรทุกคนในการประชุมสัมมนาบุคลากร ประจำปีการศึกษา 2560พร้อมเผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์วิทยาลัย (5.1.1-7 และ 5.1.1-8)</p> <p>แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2560 เพื่อขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2560 สู่การปฏิบัติ วิทยาลัยได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2560 ที่ประกอบด้วยแผนงานย่อย ๆ อาทิ แผนงานสาขาวิชา แผนงานบริการวิชาการ แผนงานวิจัย และการจัดการความรู้ แผนงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เป็นต้น โดยแต่ละแผนงานวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการที่ประกอบด้วยตัวแทนบุคลากรจากทุกสาขาวิชาเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการ (5.1.1-9)</p> <p>คณะกรรมการต้องจัดทำแผนงานต้นปี (ไตรมาสที่ 1) ดำเนินงานตามแผนงาน และสรุปประเมินผลการดำเนินงานตอนกลางปีการศึกษา เสนอต่อคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนและมหาวิทยาลัยตามลำดับ (5.1.1-10) และต้องนำข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนตอนกลางปี การศึกษามาปรับปรุงแผนงานกลางปี (ไตรมาสที่ 2) ให้มีความเหมาะสมมากยิ่งขึ้นพร้อมดำเนินงานตามแผน และสรุปประเมินผลการดำเนินงานตอน</p>	<p>5.1.1-6 บันทึกข้อความที่ 3596/2559 เรื่อง ขอนำส่งแผนยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2560</p> <p>5.1.1-7 โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ ทบทวนแผนกลยุทธ์และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน ประจำปี 2560</p> <p>5.1.1-8 เว็บไซต์วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน: แผนยุทธศาสตร์ประจำปีงบประมาณ 2560</p> <p>5.1.1-9คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานชุดต่างๆ ของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน ประจำปีงบประมาณ 2560</p> <p>5.1.1-10รายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารวิทยาลัย เรื่องการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2560(ไตรมาสที่ 1)</p> <p>5.1.1-11รายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน เรื่องการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2560(ไตรมาสที่ 2)</p> <p>5.1.1-12รายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารวิทยาลัย</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>ปลายปี (ไตรมาสที่ 3 และไตรมาสที่ 4) เสนอต่อคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน (5.1.1-12 และ 5.1.1-13)</p> <p>แผนการเงิน งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2560</p> <p>คณะกรรมการ ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การเงิน และงบประมาณที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ 2560 พร้อมทั้งนำส่งกองนโยบายและแผน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ และได้เผยแพร่แผนปฏิบัติการ ราชการ และแผนการใช้งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2560 ให้กับบุคลากรวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน ในเว็บไซต์ของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน (5.1.1-14 และ 5.1.1-15)</p>	<p>แม่ฮ่องสอน</p> <p>เรื่องการประชุมผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2560 (ไตรมาสที่ 3)</p> <p>5.1.1-13 รายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน</p> <p>เรื่องการประชุมผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2560 (ไตรมาสที่ 4) และผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2560</p> <p>5.1.1-14 นำส่งแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ 2560</p> <p>5.1.1-15 เผยแพร่แผนปฏิบัติการ ราชการ ประจำปีงบประมาณ 2560 ของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน จำแนกตามฝ่ายบริหาร ฝ่ายวิชาการ ภาควิชาวิทยาศาสตร์ ภาควิชาสังคมศาสตร์</p>
ข้อที่ 2	<p>วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน บริหารจัดการงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากมหาวิทยาลัย ตามตัวชี้วัดในแผนยุทธศาสตร์ 5 ปี และแผนปฏิบัติการประจำปี 2560 (5.1.2-1) ซึ่งมีผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแผน (5.1.2-2)</p>	<p>5.1.2-1 แผนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560</p> <p>5.1.2-2 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2560</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
ข้อที่ 3	<p>ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอก หรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ ที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานตามพันธกิจของวิทยาลัย และให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิม วิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยมี คณบดี รองคณบดี หัวหน้าภาควิชา และ อาจารย์ตัวแทนจากทุกสาขาวิชา ร่วมเป็นคณะกรรมการ (5.1.3-1) เพื่อทำหน้าที่ดำเนินการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง พร้อมทั้งประเมินโอกาสและผลกระทบความเสี่ยง และจัดลำดับความเสี่ยง และนำไปจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง มีการกำหนดมาตรการเพื่อควบคุมความเสี่ยง พร้อมรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการวิชาการประจำวิทยาลัย และมหาวิทยาลัย (5.1.3-2) ซึ่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงสามารถดำเนินการควบคุมความเสี่ยงไม่ให้เกิดความเสียหายต่อองค์กร และได้จัดทำโครงการทบทวนแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2560 ปีการศึกษา 2559 และดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ 2561 ปีการศึกษา 2560 ดังนี้ (5.1.3-3)</p>	<p>5.1.3-1 คำสั่งที่ 41/2560 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ 2560 ปีการศึกษา 2559</p> <p>5.1.3-2 แผนบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ 2560 ปีการศึกษา 2559</p> <p>5.1.3-3 โครงการการดำเนินการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ 2561 ปีการศึกษา 2560</p>
ข้อที่ 4	<p>บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วน ทั้ง 10 ประการที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน ดังนี้</p> <p>1. หลักประสิทธิผล</p> <p>วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนมุ่งเน้นประสิทธิผลตามแผนยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2560 แผนปฏิบัติราชการประจำปี 2560 (5.1.4-1) และ</p>	<p>5.1.4-1 แผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการประจำปี 2560</p> <p>5.1.4-2 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2560</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	มีผลการดำเนินงานวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ตามรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปี 2560 (5.1.4-2)	
	<p>2. หลักประสิทธิภาพ</p> <p>วิทยาลัยมีการนำระบบสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในด้านต่างๆ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ด้านการศึกษา : ระบบสารสนเทศงานวิชาการ (5.1.4-3) - ด้านประกันคุณภาพ : ระบบฐานข้อมูลการประกันคุณภาพ (5.1.4-4) - ด้านวิจัย : ระบบสารสนเทศผลงานวิจัย (5.1.4-5) - ด้านการบริหารจัดการ : ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Document CMRU)(5.1.4-6) - ด้านการเงิน : ระบบงบประมาณ พัสดุ การเงิน และบัญชีกองทุน โดยเกณฑ์พึงรับพึงจ่าย ลักษณะ 3 มิติ (5.1.4-7) <p>วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนมีการบริหารจัดการโดยยึดหลักความคุ้มค่า และการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาองค์กร อาจารย์และนักศึกษา โดยการบริหารงบประมาณแผ่นดิน และงบประมาณเงินรายได้เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน และบริหารจัดการภายในวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน โดยอยู่ภายใต้ นโยบายของมหาวิทยาลัย และมีการตรวจสอบการใช้งบประมาณโดยมหาวิทยาลัย (5.1.4-8)</p>	<p>5.1.4-3 เอกสารแสดงภาพหน้าระบบสารสนเทศงานวิชาการ</p> <p>5.1.4-4 เอกสารแสดงภาพหน้าระบบฐานข้อมูลการประกันคุณภาพระดับอุดมศึกษา</p> <p>5.1.4-5 เอกสารแสดงภาพหน้าระบบสารสนเทศผลงานวิจัย</p> <p>5.1.4-6 เอกสารแสดงภาพหน้าเว็บไซต์ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Document CMRU)</p> <p>5.1.4-7 เอกสารแสดงภาพหน้าโปรแกรมระบบงบประมาณ พัสดุ การเงิน และบัญชีกองทุน โดยเกณฑ์พึงรับพึงจ่าย ลักษณะ 3 มิติ</p> <p>5.1.4-8 รายงานข้อมูลผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2560</p> <p>5.1.4-9 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนความต้องการงบประมาณเบื้องต้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562</p> <p>5.1.4-10 แผนความต้องการงบลงทุนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>ผู้บริหารมีการบริหารจัดการโดยได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนความต้องการงบประมาณเบื้องต้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 (5.1.4-9)เพื่อทำหน้าที่วิเคราะห์ความต้องการและความพร้อมในการดำเนินการจัดหาครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างพร้อมทั้งพิจารณาจัดลำดับความสำคัญของรายการที่เสนอขอตามความจำเป็น ความคุ้มค่า ศักยภาพและความพร้อมในการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเรียนการสอนทั้งระดับปริญญาตรี ก่อนนำเสนอมหาวิทยาลัย (5.1.4-10)</p>	
	<p>3. หลักการตอบสนอง</p> <p>ผู้บริหารมีการตอบสนองความต้องการของบุคลากร รวมถึงประชาชนผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในด้านต่าง ๆ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สนับสนุนให้บุคลากรมีการพัฒนาตนเองตามสมรรถนะหลักของมหาวิทยาลัย โดยสนับสนุนให้บุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนพัฒนาต่างๆ เพื่อนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการทำงาน(5.1.4-11) 2. มีการเสนอชื่อบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนเพื่อคัดเลือกเข้ารับรางวัลผู้มีจรรยาบรรณดีเด่น ประจำปีพ.ศ.2560ซึ่งมีบุคลากรของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน ได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้มีจรรยาบรรณดีเด่นบุคลากรสายวิชาการ คือ อาจารย์คมสัน โกเสนตอ และผู้มีจรรยาบรรณดีเด่นบุคลากรสายสนับสนุน คือ นางสาวทิพย์ญา อุดมใหม่(5.1.4-12) 	<p>5.1.4-11เอกสารขอเข้าร่วมอบรมพัฒนาตนเองของบุคลากรวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน</p> <p>5.1.4-12 ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่องรายชื่อบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏผู้ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้มีจรรยาบรรณดีเด่น ประจำปี พ.ศ.2560</p> <p>5.1.4-13 แบบรายงานผลการดำเนินโครงการการพัฒนาพื้นที่ทางกายภาพและสิ่งแวดล้อม (เปลี่ยนหลังคาบ้านชนเผ่า)</p> <p>5.1.4-14แบบรายงานผลการดำเนินโครงการบเหลื่อจ่าย (จัดซื้อเครื่องนอนศูนย์ปฏิบัติการท่องเที่ยว)</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>3. มีการปรับปรุงเปลี่ยนหลังคาบ้านชนเผ่าเนื่องจากมีหลังคารั่ว และไม่สามารถใช้งานได้ จึงดำเนินการปรับปรุงให้สามารถใช้งานได้อย่างปกติ(5.1.4-13)</p> <p>4. วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนได้ตอบสนองถึงความต้องการของนักศึกษา โดยมหาวิทยาลัยได้จัดสรรงบประมาณเครื่องนอนศูนย์ปฏิบัติการท่องเที่ยว เพื่อใช้สำหรับการจัดการเรียนการสอนและฝึกปฏิบัติสำหรับนักศึกษา(5.1.4-14)</p>	
	<p>4. หลักการรับผิดชอบ</p> <p>ผู้บริหารมีความรับผิดชอบหน้าที่และผลงานต่อเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยการจัดกิจกรรมโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการทบทวนแผนกลยุทธ์และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2560 เมื่อวันที่ 8-9 มิถุนายน 2560 ณ โรงแรมโกลเด้นปายแอนด์สวีท รีสอร์ท อำเภอเมืองจังหวัดแม่ฮ่องสอน เพื่อรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2559 ให้พนักงานสายวิชาการและพนักงานสายสนับสนุนได้รับทราบและได้ร่วมกันระดมความคิดเห็นเพื่อทบทวนแผนกลยุทธ์ ปี 2560 และจัดทำแผนกลยุทธ์ประจำปี 2561 เพื่อกำหนดทิศทางการทำงานของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน(5.1.4-15)</p>	<p>5.1.4-15 รายงานผลการดำเนินโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการทบทวนแผนกลยุทธ์และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2560</p>
	<p>5. หลักความโปร่งใส</p> <p>วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนมีการรายงานการเงินที่แสดงถึงสถานะทางการเงินสภาพคล่องทางการเงินต่อมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง (5.1-4-16) และมีการเผยแพร่รายงานการประเมินตนเองระดับคณะประจำปีการศึกษา 2559 บนเว็บไซต์ของวิทยาลัย</p>	<p>5.1.4-16 รายงานกองทุนวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน ประจำปีงบประมาณ 2560</p> <p>5.1.4-17 เว็บไซต์วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน แสดงการเผยแพร่รายงานการ</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	แม่ฮ่องสอน เพื่อให้บุคลากรทั้งภายในและภายนอกได้รับทราบผลการดำเนินงานของวิทยาลัย (5.1.4-17)	ประเมินตนเองระดับคณะ ประจำปีการศึกษา 2559
	6. หลักการมีส่วนร่วม วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนมีการเปิดโอกาสให้บุคลากรและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน โดยร่วมเป็นคณะกรรมการ/คณะทำงานชุดต่างๆ ที่มีผู้ส่วนเกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยร่วมเป็นคณะกรรมการ (5.1.4-18) นอกจากนี้ยังมีการประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็นต่างๆ จากอาจารย์และบุคลากร (5.1.4-19)	5.1.4-18 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ/ คณะทำงานชุดต่างๆ งบประมาณ 2560 5.1.4-19 เอกสารการประชุมบุคลากร สายวิชาการและสาย สนับสนุน
	7. หลักการกระจายอำนาจ ผู้บริหารมีการกระจายอำนาจ โดยมอบหมาย ความรับผิดชอบในการตัดสินใจดำเนินงานต่าง ๆ ภายในวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน ให้แก่บุคลากรสาย วิชาการและสายสนับสนุน และผู้บริหารใน ตำแหน่งต่าง ๆ อย่างเหมาะสม ดังนี้ 1. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร เพื่อกำกับดูแลการดำเนินงานด้านต่างๆ โดยมีรอง คณบดีบริหารงานด้านบริหาร วิชาการ ประกัน คุณภาพ พัฒนานักศึกษา วิจัยและบริการวิชาการ (5.1.4-20) 2. คำสั่งคณะกรรมการด้านต่างๆ เพื่อให้ การบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้ (5.1.4-21) 2.1 คณะกรรมการประจำ วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน 2.2 คณะกรรมการสถานวิจัย	5.1.4-20 คณะกรรมการบริหารวิทยาลัย แม่ฮ่องสอน และการ มอบหมายภารกิจให้รองคณบดี ปฏิบัติ 5.1.4-21 คณะกรรมการด้านต่างๆ เพื่อให้การบริหารงานเป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพ

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>2.3 คณะกรรมการบริหาร ภาควิชาสังคมศาสตร์</p> <p>2.4 คณะกรรมการบริหาร ภาควิชาวิทยาศาสตร์</p> <p>2.5 คณะกรรมการกองทุน วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน</p> <p>2.6 คณะกรรมการพัฒนาและ ปรับปรุงหลักสูตรและคณะกรรมการวิพาศ์ หลักสูตรศิลปศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระดับปริญญาตรี วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน</p>	
	<p>8. หลักนิติธรรม</p> <p>ผู้บริหารวิทยาลัยมีการบริหารงานโดยถือปฏิบัติ ตามกฎ ระเบียบและข้อบังคับมหาวิทยาลัยราช ภัฏเชียงใหม่ เช่น ในการประชุมต่างๆ มีการระบุ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นข้อมูล ประกอบการพิจารณาตัดสินใจ (5.1-4-18)และมี สายตรงคนบตี คู่แสดงความคิดเห็น และ Facebook วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน เพื่อรับข้อ ร้องเรียนและข้อเสนอแนะต่าง ๆ จากคณาจารย์ บุคลากร นักศึกษา ศิษย์เก่า และบุคคลภายนอก</p>	<p>5.1.4-22 เอกสารการประชุมต่างๆ และ คำสั่งต่างๆ</p> <p>5.1.4-23 หน้าเว็บไซต์ของวิทยาลัย แม่ฮ่องสอน และ Facebook วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน</p>
	<p>9. หลักความเสมอภาค</p> <p>บุคลากรทุกคนได้รับการปฏิบัติโดยเท่า เทียมกัน เช่น สนับสนุนให้บุคลากรมีการพัฒนา ตนเองตามสมรรถนะหลักของมหาวิทยาลัย โดย สนับสนุนให้บุคลากรทั้งสายวิชาการและสาย สนับสนุนพัฒนาต่างๆ เพื่อนำความรู้ที่ได้รับไป ปรับใช้ในการทำงาน (5.1.4-24)</p>	<p>5.1.4-24 บันทึกข้อความขออนุญาตเข้า ร่วมอบรมพัฒนาตนเอง</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>10. หลักมุ่งเน้นฉันทามติ</p> <p>วิทยาลัยมีการเปิดโอกาสให้บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และลงมติร่วมกันในการประชุม (5.1.4-25)</p>	5.1-4-25 รายงานการประชุมต่างๆ
ข้อที่ 5	<p>ค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีจากความรู้ที่มีอยู่ในตัวบุคคล ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง และแหล่งเรียนรู้อื่น ๆ ตามประเด็นความรู้ อย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย จัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษรและนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง</p> <p>วิทยาลัย กำหนดแนวทางการจัดการความรู้ไว้ในยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาการวิจัยและนักวิจัย ให้สร้างองค์ความรู้โดยการมีส่วนร่วม และนำผลมาบูรณาการกับการเรียนการสอน บริการวิชาการ เพื่อพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน ในแผนยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2560 โดยมีการกำหนดมาตรการ โครงการ/กิจกรรม ผู้รับผิดชอบไว้อย่างชัดเจน และมีการถ่ายทอดสู่แผนปฏิบัติการประจำปีได้แก่ แผนการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา 2560 (5.1.5-1 และ 5.1.5-2)</p> <p>คณะกรรมการที่รับผิดชอบดำเนินโครงการจัดการดำเนินการจัดการความรู้ และมีการติดตามประเมินผล ปัญหาและอุปสรรคที่บุคลากรนำแนวทางในการปฏิบัติงานไปปฏิบัติ และรายงานต่อคณะกรรมการวิชาการประจำวิทยาลัยเพื่อพิจารณา พร้อมนำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมวิชาการประจำวิทยาลัย ไปพัฒนาหรือปรับปรุงการจัดการความรู้ในปีการศึกษาถัดไป (5.1.5-</p>	<p>5.1.5-1 แผนยุทธศาสตร์ประจำปีงบประมาณ 2560</p> <p>5.1.5-2 แผนการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ 2560</p> <p>5.1.5-3 เว็บไซต์วิทยาลัย “การจัดการความรู้”</p> <p>5.1.5-4โครงการดำเนินการเพื่อจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM)ประจำปีงบประมาณ 2560</p> <p>5.1.5-5นำเสนอกระบวนการจัดการความรู้ (KM) ของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนในระดับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	4)และได้นำเสนอกระบวนการจัดการความรู้ (KM) ของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนอย่างถูกต้องและได้คุณภาพตามมาตรฐานมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่พร้อมทั้งนำจัดทำแผนการดำเนินการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ 2561 ของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน ณ โรงแรมอิมพีเรียลเชียงใหม่ รีสอร์ทแอนด์สปอร์ตคลับ อำเภอแมริม จังหวัดเชียงใหม่ และได้รับรางวัลดาวรุ่ง ในการจัดนิทรรศการจัดการความรู้ (5.1.5-5)	
ข้อที่ 6	การกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน วิทยาลัยได้วิเคราะห์สภาพแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อการทำงานของบุคลากรและสำรวจความต้องการของบุคลากรในการพัฒนาตนเอง เพื่อนำไปปรับปรุงและพัฒนาแผนยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2560 และได้ถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์ฯ สู่แผนบริหารและพัฒนาบุคลากร ประจำปีการศึกษา 2560 (5.1.6-1 และ 5.1.6-2) และได้มีการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานประจำทุกเดือน โดยให้ผู้รับผิดชอบดำเนินงานโครงการ ตามลำดับ (5.1.6-3)	5.1.6-1 แผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร 5 ปี พ.ศ. 2557-2561 (ปรับปรุงพ.ศ. 2559) 5.1.6-2 แผนบริหารและพัฒนาบุคลากร ประจำปีการศึกษา 2560 5.1.6-3 การติดตามการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2560 ประจำเดือน ตุลาคม 2559 ถึง กันยายน 2560
ข้อที่ 7	วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนได้ให้ความสำคัญต่อการประกันคุณภาพการศึกษาโดยกำหนดเป็นปัจจัยสำคัญในการกำหนดแผนกลยุทธ์ 5 ปี พ.ศ.2557-2561 และในปี 2560 ได้จัดทำแผนประกันคุณภาพการศึกษา (5.1-7-1) มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ซึ่งดำเนินการตามระบบ	5.1-7-1 แผนประกันคุณภาพการศึกษา 5.1-7-2 ระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2560 5.1-7-3 รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัย

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>และกลไกประกันคุณภาพ (5.1-7-2) และสอดคล้องกับนโยบายและพันธกิจของมหาวิทยาลัยซึ่งวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนได้ขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา โดยระดมสมอง วิเคราะห์ สังเคราะห์แนวทางการดำเนินงานจากระดับบน คณะกรรมการประจำวิทยาลัย (5.1-7-3) ลงสู่นโยบายขับเคลื่อนผ่าน คณะกรรมการบริหารวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน (5.1-7-4) ได้ถ่ายทอดแนวนโยบายสู่การปฏิบัติโดยจัดทำเป็นแผนงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาและแผนงานด้านอื่นๆ โดยให้ระบุในแบบขออนุมัติโครงการ ซึ่งมีคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาประกอบด้วย คณบดี รองคณบดี ผู้แทนจากส่วนงานต่างๆ ภายในวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนเป็นผู้กำกับดูแลจากส่วนงานต่างๆ ภายในวิทยาลัยให้ดำเนินการไปด้วยดี (5.1-7-4, 5.1-7-5) เป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบตามแผนงานและได้เข้าร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับคณะอื่นๆ ในมหาวิทยาลัยเพื่อขับเคลื่อนแนวทางประกันคุณภาพโดยได้แผนยกระดับคุณภาพการศึกษา วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา 2560 (5.1-7-6) และรายงานต่อมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่</p> <p>วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนมีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มีรายละเอียดการดำเนินงานดังนี้</p> <p>1. มีการกำหนดแผนการดำเนินงานในกระบวนการเตรียมความพร้อมรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตรและ</p>	<p>แม่ฮ่องสอน ครั้งที่ 11/2560 และ 12/2560</p> <p>5.1-7-4 รายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารวิทยาลัย และคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการบริหารวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน</p> <p>5.1-7-5 คำสั่งวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานประกันคุณภาพระดับคณะ</p> <p>5.1-7-6 แผนยกระดับคุณภาพการศึกษา วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา 2560</p> <p>5.1-7-7 ปฏิทินการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2560</p> <p>5.1-7.8 รายงานการประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา 2560</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>ระดับวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2560 ให้สอดคล้องกับปฏิทินการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายในประจำปี 2560 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่</p> <p>2. มีการควบคุมติดตามการดำเนินงานและประเมินคุณภาพภายในวิทยาลัย ซึ่งมีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพทั้งการควบคุมคุณภาพ การติดตามตรวจสอบ และการประเมินคุณภาพอย่างต่อเนื่องเป็นประจำโดยรองคณบดีผู้ดูแลข้อมูลองค์ประกอบด้านประกันคุณภาพ (5.1-7-4)</p> <p>3. มีการจัดทำรายงานการประเมินตนเองเสนอต่อ มหาวิทยาลัย เพื่อจะได้นำเสนอต่อสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ตามกำหนดเวลาโดยรายงานข้อมูล ครบถ้วนตามที่ สกอ. กำหนดใน CHE QA Online ทำให้เกิด ความชัดเจนในการบริหารจัดการวิทยาลัย และดำเนินการตรวจ ติดตามคุณภาพภายใน ตามมาตรฐานการประกันคุณภาพ การศึกษาของ สกอ. และการประกันคุณภาพหลักสูตร (5.1-7-5)</p> <p>4. มีการนำผลการประเมินคุณภาพมาปรับปรุงการทำงาน เช่น การเก็บเอกสารหลักฐาน และข้อมูลทำให้ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ใช้ระบบสารสนเทศที่ให้ข้อมูลสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษา โดยมีระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพเป็นการรายงานข้อมูลพื้นฐานสำหรับการประมวลผลด้านการประกันคุณภาพการดำเนินงานด้านระบบประกันคุณภาพได้รับความร่วมมือจากทุกส่วนงานของวิทยาลัย ได้แก่</p>	

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>คณะผู้บริหาร บุคลากรสายวิชาการ และบุคลากรสายปฏิบัติการ เช่น ข้อมูล รายงานการประเมินตนเอง (SAR) ของวิทยาลัย โดยคณะ ผู้บริหาร มีรองคณบดี ในการกำกับดูแลข้อมูลองค์ประกอบด้านประกันคุณภาพจำแนกตามส่วนงานโดยตรง ส่วนบุคลากรสายปฏิบัติการ จะมีผู้จัดเตรียมข้อมูลของแต่ละส่วนงานรายองค์ประกอบในการสนับสนุนข้อมูล เพื่อการ ดำเนินงานให้แก่รองคณบดี วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษา (PDCA) ซึ่งดำเนินการเป็นส่วนหนึ่งของงานปกติในแต่ละส่วนงาน มีการควบคุม ตรวจสอบ และติดตามประเมินคุณภาพ ผ่านระบบต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย และระบบการจัดการภายในวิทยาลัยที่สร้างขึ้น การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพหลักสูตร มีระบบกำกับกับการประกันคุณภาพหลักสูตรตามเกณฑ์ของสกอ. ซึ่งมี ขั้นตอนต่างๆ ในการประมวลผลการดำเนินงานผ่านระบบของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ เริ่มตั้งแต่การวางแผนการตรวจประเมิน, การปฏิบัติตามแผน, การประเมินหลักสูตร และการปรับปรุง แก้ไขส่วนที่เป็นจุดอ่อนตามข้อเสนอแนะอย่างต่อเนื่อง</p>	

การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง:

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	คะแนน	เป้าหมายปีถัดไป
7 ข้อ	7 ข้อ	✓	5	5 คะแนน

จุดแข็ง

- วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน มีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์อย่างเป็นระบบและนำไปสู่แผนปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ

จุดที่ควรพัฒนา

- วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนต้องนำข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะของสภาสถาบันไปปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปี

- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของวิทยาลัย ควรมีการกำหนดการประชุมที่แน่นอนอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง เพื่อติดตามผลการดำเนินงาน ประเมินผล และลดความเสี่ยงของหน่วยงาน

- วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนควรจัดทำแผนยุทธศาสตร์ทางการเงินโดยให้สอดคล้องกับมหาวิทยาลัย เนื่องจากมีบริบทที่แตกต่างกัน

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :	คณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน รองคณบดีทุกท่าน	โทรศัพท์ : 096-3243285
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ :	อาจารย์ ดร. วีรวิชญ์ ปิยนนท์ศิลป์ อาจารย์พงศ์กรณ์ ทิพย์ปัญญา อาจารย์พุทธชาติ ยมกิจ นางสาวทิพย์ยุภา อุดมใหม่ นายภูติท อักษรดิษฐ์ นางสาวเสาวณีย์ วิมุกตายน	โทรศัพท์ : 091-7589141

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 ระบบกำกับการณ์ประกันคุณภาพหลักสูตร

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

อธิบายตัวบ่งชี้

บทบาทหน้าที่ของคณะในการกำกับการณ์ประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรมีการดำเนินการตั้งแต่การควบคุมคุณภาพการติดตามตรวจสอบคุณภาพและการพัฒนาคุณภาพการพัฒนาตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินจะมุ่งไปที่ระบบการประกันคุณภาพการศึกษามากกว่าการประเมินคุณภาพเพื่อให้สามารถส่งเสริมสนับสนุนกำกับติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามที่กำหนดสะท้อนการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

เกณฑ์มาตรฐาน

1. มีระบบและกลไกในการกำกับการณ์การประกันคุณภาพหลักสูตรให้เป็นไปตามองค์ประกอบการประกันคุณภาพหลักสูตร
2. มีคณะกรรมการกำกับติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามระบบที่กำหนดในข้อ 1 และรายงานผลการติดตามให้กรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาทุกภาคการศึกษา
3. มีการจัดสรรทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของหลักสูตรให้เกิดผลตามองค์ประกอบการประกันคุณภาพหลักสูตร
4. มีการประเมินคุณภาพหลักสูตรตามกำหนดเวลาทุกหลักสูตรและรายงานผลการประเมินให้กรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณา
5. นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากกรรมการประจำคณะมาปรับปรุงหลักสูตรให้มีคุณภาพดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง
6. มีผลประเมินคุณภาพทุกหลักสูตรผ่านองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ
1 ข้อ	2 ข้อ	3 ข้อ	4 ข้อ	5 ข้อ

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ : 5 ข้อ

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
ข้อ 1	วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนโครงสร้างการบริหารงานทางด้านวิชาการแบ่งเป็นภาควิชา 2 ภาควิชาโดยทั้ง 2 ภาควิชา มีการขับเคลื่อนการบริหารงานตามโครงสร้างการบริหารซึ่งได้แต่งตั้งผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร (5.2-1-1 , 5.2-1-2) มีระบบและกลไกในการกำกับกำกับการประกันคุณภาพหลักสูตรให้เป็นไปตามองค์ประกอบประกันคุณภาพหลักสูตร มีคณะกรรมการในการกำกับติดตาม (5.2-1-3 , 5.2-1-4) โดยกำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพระดับหลักสูตรในทุกครั้งที่มีการประชุมเพื่อติดตามความคืบหน้าด้านการดำเนินงาน คณะกรรมการกำหนดปฏิทิน (5.2-1-5 , 5.2-1-6) การดำเนินการและประกาศใช้เป็นกลไกในการดำเนินของแต่ละหลักสูตร โดยกำหนดให้หลักสูตรดำเนินงานให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิการศึกษาตามที่หลักสูตรกำหนดไว้ใน มคอ.2 และให้หลักสูตรรายงานผลการดำเนินงานแก่คณะกรรมการประจำวิทยาลัย ทั้งนี้คณะกรรมการประจำวิทยาลัย ให้ข้อเสนอแนะเพื่อผลักดันการดำเนินงานแก่หลักสูตร เพื่อให้หลักสูตร	5.2-1-1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานภาควิชาวิทยาศาสตร์ 5.2-1-2 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานภาควิชาสังคมศาสตร์ 5.2-1-3 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน 5.2-1-4 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประจำปีการศึกษา 2560 5.2-1-5 ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน เรื่องปฏิทินการจัดทำ มคอ. ประจำปีการศึกษา 2560 5.2-1-6 ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน เรื่องรายวิชาทวนสอบผลสัมฤทธิ์ ประจำปีการศึกษา 2560 5.2-1-7 รายงานผลการดำเนินกิจกรรมประเมินคุณภาพหลักสูตร

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	นำไปปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานของหลักสูตร และกำกับติดตามให้หลักสูตรจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน (มคอ.7) ตามรอบระยะเวลาที่กำหนด ภายใน 60 วันเมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา และมีการจัดกิจกรรมการประเมินคุณภาพหลักสูตรโดยอาจารย์ภายในคณะที่ผ่านอบรมผู้ประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร (5.2-1-4) เพื่อทำการตรวจติดตามการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร	
ข้อ 2	วิทยาลัย แม่ ฮ่อง สอน มี คณะกรรมการประจำวิทยาลัย เป็นผู้ติดตามการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพหลักสูตรและให้แต่ละหลักสูตร รายงานผลการดำเนินงานแก่ คณะกรรมการบริหารวิชาการเพื่อให้สามารถกำกับ ติดตามผลการดำเนินงาน และให้ข้อเสนอแนะต่อการดำเนินงานได้อย่างทันที่ (5.2-2-1) และมี คณะกรรมการบริหารวิชาการในการขับเคลื่อนการดำเนินงานเพื่อให้เป็นไปตามระบบและกลไกการทำงาน ซึ่งมีการติดตามเป็นลายลักษณ์อักษร (5.2-2-2) และนำสรุปการดำเนินงานของทุกกลไก รายงานในที่ประชุมทุกครั้ง (5.2-2-3 , 5.2-2-4 , 5.2-2-5 , 5.2-2-6)	5.2-2-1 รายงานการประชุม คณะกรรมการประจำวิทยาลัย ครั้งที่ 10/2560 5.2-2-2 บันทึกข้อความเรื่องการกำกับ ติดตามการดำเนินงานตาม ปฏิทินวิชาการ 5.2-2-3 รายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารวิชาการ ครั้งที่ 1/2560 5.2-2-4 รายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารวิชาการ ครั้งที่ 2/2560 5.2-2-5 รายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารวิชาการ ครั้งที่ 3/2560 5.2-2-6 รายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารวิชาการ ครั้งที่ 4/2560

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
ข้อ 3	<p>วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนจัดสรรทรัพยากรในการสนับสนุนการดำเนินงานหลักสูตรดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> จัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินกิจกรรมด้านการเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนานักศึกษา แก่หลักสูตร ตลอดจนงบประมาณในการพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตร (5.2-3-1) จัดส่งคณาจารย์และบุคลากรเข้าร่วมอบรมประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการดำเนินงานและพัฒนางานด้านประกันคุณภาพการศึกษาและสามารถทำหน้าที่เป็นผู้ประเมินคุณภาพในระดับหลักสูตร ระดับคณะ (5.2-3-2) จัดสรรงบประมาณสำหรับการเดินทางในกิจกรรมเพื่อเข้าร่วมบริหารหลักสูตร และจัดสรรวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับจัดเก็บเอกสารหลักฐานการประเมินและจัดทำรูปเล่มรายงาน มคอ.7 หลักสูตร (5.2-3-3) 	<p>5.2-3-1 แผนปฏิบัติราชการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2561</p> <p>5.2-3-2 รายชื่อผู้ประเมินระดับหลักสูตร รายชื่อผู้ประเมินระดับคณะ/สถาบัน หลักฐานการเข้าร่วมโครงการต่าง อันเนื่องมาจากการพัฒนาดนเพื่อเสริมสร้างศักยภาพของการประกันคุณภาพระดับหลักสูตร</p> <p>5.2-3-4 รายการจัดสรรงบประมาณสำหรับหลักสูตร</p>
ข้อ 4	<p>การประเมินคุณภาพหลักสูตรตามกำหนดเวลาทุกหลักสูตรโดยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่กำหนดให้ทุกหลักสูตรประเมินในระหว่างวันที่ 15 พฤษภาคม 2561 ถึง 15 มิถุนายน 2561 ซึ่งวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนได้รับการประเมินระดับหลักสูตรจำนวน 1 หลักสูตร (5.2-4-1 , 5.2-4-2) ได้รายงานผลการประเมิน</p>	<p>5.2-4-1 คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่เลขที่ 1689/2561</p> <p>5.2-4-2 ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่องปฏิทินการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2560</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>ให้กรรมการประจำวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน เพื่อพิจารณาในการประชุมคณะกรรมการ ประจำวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน ครั้งที่ 10/2560 (5.2-4-3) ทั้งนี้คณะกรรมการ ประจำวิทยาลัยได้พิจารณามอบหมายให้ อนุกรรมการวิชา (5.2-4-4) การ ดำเนินการพัฒนาแนวปฏิบัติเพื่อให้ เกิดผลสัมฤทธิ์ในการประกันคุณภาพ การศึกษาและได้จัดทำแผนยกระดับ คุณภาพการศึกษา วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน ประจำปีการศึกษา 2560 (5.2-4-5) รายงานต่อมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานเพื่อ เป็นแนวปฏิบัติให้กับกรรมการบริหาร วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน (5.2-4-6) โดยมีมติ ที่ประชุมให้แต่งตั้งผู้ประสานงานกับ หลักสูตรต้นสังกัด (5.2-4-7) เพื่อประสาน การดำเนินงาน บริหารจัดการหลักสูตร ร่วมกันและควบคุมคุณภาพการศึกษา สำหรับ ระดับ คณะ ให้ แต่ง ตั้ง คณะกรรมการดำเนินงานจัดเก็บข้อมูล ตามตัวชี้วัดการประกันคุณภาพภายในปี การศึกษา 2560 (5.2-4-8) โดยมีผู้บริหาร เป็นผู้กำกับตัวบ่งชี้ และสำหรับหลักสูตร ร่วมผลิตให้ ได้ส่งอาจารย์ของวิทยาลัย แม่ฮ่องสอนทุกหลักสูตรเข้าร่วมกิจกรรม QA กับหลักสูตรในการกำกับของคณะ ต่างๆ (5.2-4-9) เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงาน</p>	<p>5.2-4-3 รายงานการประชุม คณะกรรมการประจำวิทยาลัย แม่ฮ่องสอนครั้งที่ 10/2560</p> <p>5.2-4-4 คำสั่งคณะกรรมการประจำ วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนเรื่องแต่งตั้ง คณะอนุกรรมการด้านวิชาการ</p> <p>5.2-4-5 แผนยกระดับคุณภาพการศึกษา วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน ประจำปี การศึกษา 2560</p> <p>5.2-4-6 รายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารวิทยาลัย แม่ฮ่องสอนแม่ฮ่องสอน ครั้งที่ 10/2560</p> <p>5.2-4-7 คำสั่งคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน เลขที่ 95/2559</p> <p>5.2-4-8 คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน เลขที่ 48/2560</p> <p>5.2-4-9 เข้าร่วมกิจกรรม QA กับ หลักสูตรในการกำกับของคณะ ต่างๆ</p> <p>5.2-4-10 คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่เลขที่ 2187/2560</p> <p>5.2-4-11 รายงานการประชุมการบริหาร จัดการหลักสูตร</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	ด้านการประกันคุณภาพระดับหลักสูตร และได้นำคณาจารย์วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน เข้าร่วมพบปะหารือกับคณะร่วมผลิตและ จัดทำรายงานการดำเนินการหลักสูตร (มคอ.7) (5.2-4-10 , 5.2-4-11) และร่วม หารือวางแผนการบริหารจัดการหลักสูตร	
ข้อ 5	คณะกรรมการประจำวิทยาลัย แม่ฮ่องสอน ได้ให้ข้อเสนอแนะต่อผลการ ตรวจประเมินคุณภาพหลักสูตรประจำปี การศึกษา 2559 ในคราวการประชุม คณะกรรมการประจำวิทยาลัยครั้งที่ 10/2559(5.2-5-1)หลังจากนั้นทาง หลักสูตรได้นำข้อเสนอแนะดังกล่าวมา ปรับปรุงการดำเนินงานและพัฒนา ศักยภาพอาจารย์ประจำหลักสูตร และ วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนก็ให้การสนับสนุน การทำงานในการเปิดโอกาสให้อาจารย์ไป พัฒนาศักยภาพตนเองและติดตามการ จัดทำผลงานวิชาการซึ่งคณะกรรมการ ประจำวิทยาลัยได้กำหนดเป็นแนวปฏิบัติ ให้หัวหน้าภาควิชารายงานผลต่อที่ประชุม เป็นวาระสืบเนื่องให้รายงานทุกเดือน (5.2-5-2)	5.2-5-1 รายงานการประชุม คณะกรรมการประจำวิทยาลัย ครั้งที่ 10/2560 5.2-5-2 รายงานการประชุม คณะกรรมการประจำวิทยาลัย

การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง:

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	คะแนน	เป้าหมายปีถัดไป
6 ข้อ	6 ข้อ	✓	5	5 คะแนน

จุดแข็ง

- ผู้บริหารให้ความสำคัญในการกำกับและติดตามระบบประกันคุณภาพ

จุดที่ควรพัฒนา

- พัฒนาบุคลากรของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนให้มีความรู้ทางด้านการประกันคุณภาพเพิ่มมากขึ้น

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :	รองคณบดีรับผิดชอบงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา	โทรศัพท์ : 053885453
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ :	อาจารย์ ดร. วีรวิษณุ ปิยนนท์ศิลป์ อาจารย์พงศ์กรณ์ ทิพย์ปัญญา อาจารย์พุทธชาติ ยมกิจ นายอรรถการณั์ ปรีดี	โทรศัพท์ : 053885477

สรุปผลการวิเคราะห์จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนารายองค์ประกอบ

องค์ประกอบ	ผลการวิเคราะห์
องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต	<p>จุดแข็ง</p> <p>วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน มีการจัดกิจกรรมนักศึกษาอย่างต่อเนื่องและเหมาะสมเพื่อตอบสนองคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่ประกอบด้วยมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ 5 ประการ ได้แก่ (1) คุณธรรม จริยธรรม (2) ความรู้ (3) ทักษะทางปัญญา (4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (5) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ มีการพัฒนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องพร้อมทั้งมีอาจารย์ในแต่ละสาขาเป็นที่ปรึกษาด้านกิจการนักศึกษา</p> <p>จุดที่ควรพัฒนา</p> <p>ผู้ดำเนินกิจกรรมควรนำผลการประเมินการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษาครั้งต่อไป</p>
องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย	<p>จุดแข็ง</p> <p>1. วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนตั้งอยู่ในพื้นที่ ที่เหมาะแก่การทำวิจัย เพราะจังหวัดแม่ฮ่องสอนมีหลากหลายชาติพันธุ์</p> <p>2. มีสถานที่ท่องเที่ยวมากมายที่รอให้นักวิจัยเข้าไปทำวิจัยและช่วยพัฒนาชุมชนอาจารย์มีความรู้ความสามารถที่หลากหลายสาขาวิชา</p>
	<p>จุดที่ควรพัฒนา</p> <p>1. อาจารย์ประจำและนักวิจัยต้องพัฒนางานตามภารกิจหลักสู่งานวิจัย (Routine to Research: R2R)</p> <p>2. อาจารย์ประจำและนักวิจัยต้องพัฒนาบทความวิจัยและบทความวิชาการลงตีพิมพ์ในการประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ รวมถึงตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1 และกลุ่มที่ 2 หรือตีพิมพ์ในฐาน Scopus</p>

องค์ประกอบ	ผลการวิเคราะห์
	<p>ข้อเสนอแนะ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ควรเชิญภาคีผู้เกี่ยวข้องมาบรรยายให้ความรู้พร้อมกับให้อาจารย์และนักวิจัยได้ลงมือปฏิบัติจริงควบคู่กับการฝึกอบรม 2. ควรตั้งงบประมาณสนับสนุนทุนวิจัยในระดับคณะ (วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน) เป็นของตนเอง 3. ควรตั้งงบประมาณสนับสนุนการนำเสนอผลงานวิจัยและการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิชาการในระดับคณะ (วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน) เป็นของตนเอง
<p>องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ</p>	<p>จุดแข็ง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้บริหารมีนโยบายและแผน เพื่อส่งเสริมให้คณาจารย์และบุคลากรในการให้บริการวิชาการ 2. คณาจารย์และบุคลากรมีความรู้ ความสามารถ ทางวิชาการและวิชาชีพ <p>จุดที่ควรพัฒนา</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ควรทบทวนการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนบริการวิชาการและโครงการที่สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ของแผน/โครงการ 2. จัดทำแผนการใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการให้ครอบคลุมถึง ชุมชน/สังคม รวมถึงการประเมินการใช้ประโยชน์จากกลุ่มเป้าหมาย
<p>องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุง ศิลปะและ วัฒนธรรม</p>	<p>จุดแข็ง</p> <p>วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่เป็นหน่วยงานที่ส่งเสริมและสนับสนุนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม มีการส่งเสริมกิจกรรมการสืบสานและแลกเปลี่ยนศิลปวัฒนธรรมกลุ่มชาติพันธุ์ทุกปี การศึกษา ซึ่งนักศึกษาของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนมีความหลากหลายทางชาติพันธุ์มากกว่า 7 กลุ่มชาติพันธุ์ อาทิเช่น ไทใหญ่ พื้นเมือง จีนยูนนาน ลีซอ ลาหู่ กระเหรี่ยง (แดง สกอ โบว์) ม้ง เป็นต้น และมีกลุ่มชาติพันธุ์ที่มาจากภาคใต้ และภาคตะวันออกเฉียงเหนือของประเทศไทย และเข้าร่วมกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของจังหวัดแม่ฮ่องสอนอย่างต่อเนื่อง</p>

องค์ประกอบ	ผลการวิเคราะห์
	<p>จุดที่ควรพัฒนา</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ควรส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากร นักศึกษา ได้รับประกาศเกียรติคุณด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม 2. การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ควรพิจารณาหาแนวทางบูรณาการให้เป็นระบบสามารถสร้างความโดดเด่นให้มหาวิทยาลัยได้ดียิ่งขึ้น
<p>องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ</p>	<p>จุดแข็ง</p> <p>ผู้บริหารให้ความสำคัญในการกำกับและติดตามระบบประกันคุณภาพ</p> <p>จุดที่ควรพัฒนา</p> <p>พัฒนาบุคลากรของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนให้มีความรู้ทางด้านการประกันคุณภาพเพิ่มมากขึ้น</p>

บทที่ 3

สรุปผลการประเมินตนเองและทิศทางการพัฒนา

ตารางที่ ส.1 ผลการประเมินตนเองรายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพ

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		การบรรลุ เป้าหมาย (✓ = บรรลุ , × = ไม่บรรลุ)	คะแนน ประเมิน
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (% หรือสัดส่วน)		
		ตัวหาร			
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	3 คะแนน	2.64	2.64 คะแนน	×	2.64
		1			
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2	ร้อยละ 40	4	ร้อยละ 14.54	×	1.82
		27.50			
ตัวบ่งชี้ที่ 1.3	ร้อยละ 40	1	ร้อยละ 3.63	×	0.30
		27.50			
ตัวบ่งชี้ที่ 1.4	ร้อยละ 40	(20.83) – (20)	ร้อยละ 4.15	✓	5.00
		20			
ตัวบ่งชี้ที่ 1.5	6 ข้อ	6 ข้อ (1,2,3,4,5,6)		✓	5.00
ตัวบ่งชี้ที่ 1.6	6 ข้อ	6 ข้อ (1,2,3,4,5,6)		✓	5.00
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 1					3.29
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1	6 ข้อ	6 ข้อ		✓	5.00
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2	900,000 บาท	900,000	32,727.28 บาท	×	0.89
		27.50			
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3	ร้อยละ 30	2.40	ร้อยละ 83.20	✓	4.16
		18			
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 2					3.35
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1	5 ข้อ	5 ข้อ (1,2,3,4,6)		✓	4.00

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		การบรรลุ เป้าหมาย (✓ = บรรลุ, × = ไม่บรรลุ)	คะแนน ประเมิน
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (% หรือสัดส่วน)		
		ตัวหาร			
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 3					4.00
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1	6 ข้อ	6 ข้อ (1,2,3,4,5,6)		✓	5.00
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 4					5.00
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1	7 ข้อ	7 ข้อ (1,2,3,4,5,6,7)		✓	5.00
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2	6 ข้อ	6 ข้อ (1,2,3,4,5,6)		✓	5.00
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 5					5.00
คะแนนเฉลี่ยทุกตัวบ่งชี้					4.12

ตารางที่ 8.2 ผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบคุณภาพ

องค์ประกอบ คุณภาพ	คะแนนการประเมินเฉลี่ย				ผลการประเมิน 0.00 - 1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน 1.51 - 2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51 - 3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51 - 4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51 - 5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก
	I	P	O	คะแนน เฉลี่ย	
องค์ประกอบที่ 1	2.37	5.00	2.64	3.29	ระดับพอใช้
องค์ประกอบที่ 2	5.00	0.89	4.16	3.35	ระดับพอใช้
องค์ประกอบที่ 3	-	4.00	-	4.00	ระดับดี
องค์ประกอบที่ 4	-	5.00	-	5.00	ระดับดีมาก
องค์ประกอบที่ 5	-	5.00	-	5.00	ระดับดีมาก
รวม	3.69	3.98	3.40	4.12	ระดับดี
ผลการประเมิน	ดี	ดี	พอใช้	ดี	

ภาคผนวก ก

ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set)

รายการข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set) ปีการศึกษา 2560
วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน

ข้อมูล อ้างอิง สำหรับ KPI	หน่วย นับ	รอบปีของ การเก็บ ข้อมูล	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน ปีการศึกษา 2560	จำนวน
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	หลักสูตร	ปีการศึกษา	จำนวนหลักสูตรที่เปิดสอนทั้งหมด	1
			- ระดับปริญญาตรี	1
			- ระดับ ป.บัณฑิต	-
			- ระดับปริญญาโท(แผน ก)	-
			- ระดับปริญญาโท(แผน ข)	-
			- ระดับปริญญาโท (แผน ก และแผน ข) (ที่มีนศ.ลงทะเบียนเรียนในแผน ก)	-
			- ระดับปริญญาโท (แผน ก และแผน ข) (ที่มีนศ.ลงทะเบียนเรียนในแผน ข)	-
			- ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
			- ระดับปริญญาเอก	-
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	หลักสูตร	ปีการศึกษา	จำนวนหลักสูตร(ที่ไม่ใช่วิชาชีพ)ที่เปิดสอนทั้งหมด	-
			- ระดับปริญญาตรี	-
			- ระดับ ป.บัณฑิต	-
			- ระดับปริญญาโท(แผน ก)	-
			- ระดับปริญญาโท(แผน ข)	-
			- ระดับปริญญาโท (แผน ก และแผน ข) (ที่มีนศ.ลงทะเบียน เรียนในแผน ก)	-
			- ระดับปริญญาโท (แผน ก และแผน ข) (ที่มีนศ.ลงทะเบียน เรียนในแผน ข)	-
			- ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
			- ระดับปริญญาเอก	-
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	หลักสูตร	ปีการศึกษา	จำนวนหลักสูตรวิชาชีพที่เปิดสอนทั้งหมด	1
			- ระดับปริญญาตรี	1
			- ระดับ ป.บัณฑิต	-

ข้อมูล อ้างอิง สำหรับ KPI	หน่วย นับ	รอบปีของ การเก็บ ข้อมูล	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน ปีการศึกษา 2560	จำนวน
			--ระดับปริญญาโท(แผน ก)	-
			--ระดับปริญญาโท(แผน ข)	-
			--ระดับปริญญาโท (แผน ก และแผน ข) (ที่มีนศ.ลงทะเบียนเรียนในแผน ก)	-
			--ระดับปริญญาโท (แผน ก และแผน ข) (ที่มีนศ.ลงทะเบียนเรียนในแผน ข)	-
			--ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
			--ระดับปริญญาเอก	-
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	หลักสูตร	ปีการศึกษา	จำนวนหลักสูตรวิชาชีพที่เปิดสอนและได้รับการรับรอง หลักสูตรจากองค์กรวิชาชีพทั้งหมด	1
			--ระดับปริญญาตรี	1
			--ระดับ ป.บัณฑิต	-
			--ระดับปริญญาโท(แผน ก)	-
			--ระดับปริญญาโท(แผน ข)	-
			--ระดับปริญญาโท (แผน ก และแผน ข) (ที่มีนศ.ลงทะเบียนเรียนในแผน ก)	-
			--ระดับปริญญาโท (แผน ก และแผน ข) (ที่มีนศ.ลงทะเบียนเรียนในแผน ข)	-
			--ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
			--ระดับปริญญาเอก	-
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	หลักสูตร	ปีการศึกษา	จำนวนศูนย์จัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งทั้งหมด (ระดับ สถาบัน)	-
			จำนวนหลักสูตรที่เปิดสอนโดยศูนย์จัดการศึกษานอก สถานที่ตั้งทั้งหมด	-
			--ระดับปริญญาตรี	-
			--ระดับ ป.บัณฑิต	-
			--ระดับปริญญาโท(แผน ก)	-
			--ระดับปริญญาโท(แผน ข)	-
			--ระดับปริญญาโท (แผน ก และแผน ข) (ที่มีนศ.ลงทะเบียนเรียนในแผน ก)	-
			--ระดับปริญญาโท (แผน ก และแผน ข)	-

ข้อมูล อ้างอิง สำหรับ KPI	หน่วย นับ	รอบปีของ การเก็บ ข้อมูล	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน ปีการศึกษา 2560	จำนวน
			(ที่มีนศ.ลงทะเบียนเรียนในแผน ข)	
			--ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
			--ระดับปริญญาเอก	-
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	หลักสูตร	ปีการศึกษา	จำนวนหลักสูตรที่เปิดสอนโดยศูนย์การจัดการศึกษานอก สถานที่ตั้งและผ่านการรับทราบจาก สกอ.	-
			--ระดับปริญญาตรี	-
			--ระดับ ป.บัณฑิต	-
			--ระดับปริญญาโท(แผน ก)	-
			--ระดับปริญญาโท(แผน ข)	
			--ระดับปริญญาโท (แผน ก และแผน ข)	-
			(ที่มีนศ.ลงทะเบียนเรียนในแผน ก)	
			--ระดับปริญญาโท (แผน ก และแผน ข)	-
			(ที่มีนศ.ลงทะเบียนเรียนในแผน ข)	
--ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-			
--ระดับปริญญาเอก	-			
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	หลักสูตร	ปีการศึกษา	จำนวนหลักสูตรทั้งหมดที่ได้รับอนุมัติตามกรอบ TQF	1
			--ระดับปริญญาตรี	1
			--ระดับ ป.บัณฑิต	-
			--ระดับปริญญาโท(แผน ก)	-
			--ระดับปริญญาโท(แผน ข)	-
			--ระดับปริญญาโท (แผน ก และแผน ข) (ที่มีนศ.ลงทะเบียน เรียนในแผน ก)	-
			--ระดับปริญญาโท (แผน ก และแผน ข) (ที่มีนศ.ลงทะเบียน เรียนในแผน ข)	-
			--ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
			--ระดับปริญญาเอก	-
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	หลักสูตร	ปีการศึกษา	จำนวนหลักสูตรทั้งหมดที่ได้รับอนุมัติตามกรอบ TQF และมี การประเมินผลตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานฯ ครบถ้วน	1
			--ระดับปริญญาตรี	1
			--ระดับ ป.บัณฑิต	-
			--ระดับปริญญาโท(แผน ก)	-

ข้อมูล อ้างอิง สำหรับ KPI	หน่วย นับ	รอบปีของ การเก็บ ข้อมูล	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน ปีการศึกษา 2560	จำนวน
			- ระดับปริญญาโท(แผน ข)	-
			- ระดับปริญญาโท (แผน ก และแผน ข) (ที่มีนศ.ลงทะเบียน เรียนในแผน ก)	-
			- ระดับปริญญาโท (แผน ก และแผน ข) (ที่มีนศ.ลงทะเบียน เรียนในแผน ข)	-
			- ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
			- ระดับปริญญาเอก	-
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	หลักสูตร	ปีการศึกษา	จำนวนหลักสูตรทั้งหมดที่ได้รับอนุมัติตามกรอบ TQF ที่มีผล การประเมินตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานฯ ผ่านเกณฑ์ ประเมินอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ที่กำหนด)	1
			- ระดับปริญญาตรี	1
			- ระดับ ป.บัณฑิต	-
			- ระดับปริญญาโท(แผน ก)	-
			- ระดับปริญญาโท(แผน ข)	-
			- ระดับปริญญาโท (แผน ก และแผน ข) (ที่มีนศ.ลงทะเบียน เรียนในแผน ก)	-
			- ระดับปริญญาโท (แผน ก และแผน ข) (ที่มีนศ.ลงทะเบียน เรียนในแผน ข)	-
			- ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
			- ระดับปริญญาเอก	-
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	หลักสูตร	ปีการศึกษา	จำนวนหลักสูตรทั้งหมดที่ยังไม่ได้รับอนุมัติตามกรอบ TQF แต่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548 ครบถ้วน	-
			- ระดับปริญญาตรี	-
			- ระดับ ป.บัณฑิต	-
			- ระดับปริญญาโท(แผน ก)	-
			- ระดับปริญญาโท(แผน ข)	-
			- ระดับปริญญาโท (แผน ก และแผน ข) (ที่มีนศ.ลงทะเบียน เรียนในแผน ก)	-
			- ระดับปริญญาโท (แผน ก และแผน ข) (ที่มีนศ.ลงทะเบียน เรียนในแผน ข)	-

ข้อมูล อ้างอิง สำหรับ KPI	หน่วย นับ	รอบปีของ การเก็บ ข้อมูล	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน ปีการศึกษา 2560	จำนวน
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	หลักสูตร	ปีการศึกษา	- ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
			- ระดับปริญญาเอก	-
			จำนวนหลักสูตรสาขาวิชาชีพที่มีความร่วมมือในการพัฒนา และบริหารหลักสูตรกับภาครัฐหรือภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องกับ วิชาชีพของหลักสูตร	-
			- ระดับปริญญาตรี	-
			- ระดับ ป.บัณฑิต	-
			- ระดับปริญญาโท(แผน ก)	-
			- ระดับปริญญาโท(แผน ข)	-
			- ระดับปริญญาโท (แผน ก และแผน ข) (ที่มีนศ.ลงทะเบียน เรียนในแผน ก)	-
			- ระดับปริญญาโท (แผน ก และแผน ข) (ที่มีนศ.ลงทะเบียน เรียนในแผน ข)	-
			- ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
- ระดับปริญญาเอก	-			
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	คน	ปีการศึกษา	จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมดทุกระดับการศึกษา	29
			- จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับอนุปริญญา	-
			- จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาตรี	29
			- จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับ ป.บัณฑิต	-
			- จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาโท	-
			- จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญา โท (แผน ก)	-
			- จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาโท (แผน ข)	-
			- จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
			- จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาเอก	-
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 1.2 1.3 1.4 2.2 2.3	คน	ปีการศึกษา	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด รวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลา ศึกษาต่อ	27.50
			- จำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง	27
			- จำนวนอาจารย์ประจำที่ลาศึกษาต่อ	0.50
ตัวบ่งชี้ที่	คน	ปีการศึกษา	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์	26.50

ข้อมูล อ้างอิง สำหรับ KPI	หน่วย นับ	รอบปีของ การเก็บ ข้อมูล	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน ปีการศึกษา 2560	จำนวน
1.3			- -จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิ ปริญญาตรี	1
			- -จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิ ปริญญาโท	22.50
			- -จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิ ปริญญาเอก	3
			จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วย ศาสตราจารย์	1
			- -จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี	-
			- -จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท	-
			- -จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก	1
			จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งรอง ศาสตราจารย์	-
			- -จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี	-
			- -จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท	-
			- -จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก	-
			จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์	-
			- -จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี	-
			- -จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท	-
			- -จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก	-
ตัวบ่งชี้ที่ 1.4	FTES	ปีการศึกษา	จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (FTES) รวมทุกหลักสูตร - -ระดับอนุปริญญา	20.83 -

ข้อมูล อ้างอิง สำหรับ KPI	หน่วย นับ	รอบปีของ การเก็บ ข้อมูล	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน ปีการศึกษา 2560	จำนวน
			- ระดับปริญญาตรี	20.83
			- ระดับ ป.บัณฑิต	-
			- ระดับปริญญาโท	-
			- ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
			- ระดับปริญญาเอก	-
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2	คน	ปีการศึกษา	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ แยกตามคุณวุฒิ	27.50
			- จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อวุฒิปริญญาตรี	1
			- จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อวุฒิปริญญาโท	22
			- จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อวุฒิปริญญาเอก	4.5
ตัวบ่งชี้ 1.1	คน / คะแนน	ปีการศึกษา	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ได้รับการประเมินคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	-
			ผลการประเมินโดย Exit Exam ในกลุ่มสาขาวิชาที่จบการศึกษาระดับปริญญาตรีตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนนเต็ม 5)	-
			ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนนเต็ม 5)	-
			จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทที่ได้รับการประเมินคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	-
			ผลการประเมินโดย Exit Exam ในกลุ่มสาขาวิชาที่จบการศึกษาระดับปริญญาโทตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนนเต็ม 5)	-
			ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนนเต็ม 5)	-
			จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกที่ได้รับการ	-

ข้อมูล อ้างอิง สำหรับ KPI	หน่วย นับ	รอบปีของ การเก็บ ข้อมูล	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน ปีการศึกษา 2560	จำนวน
			ประเมินคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ	
			ผลการประเมินโดย Exit Exam ในกลุ่มสาขาวิชาที่จบ การศึกษาระดับปริญญาเอกตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนน เต็ม 5)	-
			ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จ การศึกษาระดับปริญญาเอกตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนนเต็ม 5)	-
ตัวบ่งชี้ 2.3	ชั้นงาน	ปีปฏิทิน	จำนวนรวมของบทความวิจัยของวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้า อิสระ (สารนิพนธ์) ที่ตีพิมพ์ (ปริญญาโท)	-
			--จำนวนบทความวิจัยฯ ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการ ประชุมวิชาการระดับชาติ (Proceeding) ที่ได้รับการยอมรับ ในสาขา	-
			--จำนวนบทความวิจัยฯ ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการ ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือจำนวนการตีพิมพ์ใน วารสารวิชาการระดับชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI หรือมี การตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่ได้รับการยอมรับใน สาขา	-
			--จำนวนบทความวิจัยฯ ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติ ที่มีชื่อปรากฏในประกาศของ สมศ.	-
			--จำนวนบทความวิจัยฯ ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับ นานาชาติที่มีชื่อปรากฏในประกาศของ สมศ.	-
			--จำนวนบทความวิจัยฯ ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับ นานาชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลสากล ISI	-
			--จำนวนบทความวิจัยฯ ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่มีชื่อ ปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับ วารสาร SJR (SCImago Journal Rank :www.scimagojr.com) โดยวารสารนั้นถูกจัดอยู่ใน ควอ ไทล์ที่ 4 (Q4) ในปีล่าสุด ใน subject category ที่ ตีพิมพ์ หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ ปรากฏในฐานข้อมูลสากล ISI และฐานข้อมูล Scopus	-

ข้อมูล อ้างอิง สำหรับ KPI	หน่วย นับ	รอบปีของ การเก็บ ข้อมูล	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน ปีการศึกษา 2560	จำนวน
			- จำนวนบทความวิจัย ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่มีชื่อปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank :www.scimagojr.com) โดยวารสารนั้นถูกจัดอยู่ในควอไทล์ที่ 3 (Q3) ในปีล่าสุด ใน subject category ที่ตีพิมพ์ หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลสากล ISI และฐานข้อมูล Scopus	-
			- จำนวนบทความวิจัย ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่มีชื่อปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank :www.scimagojr.com) โดยวารสารนั้นถูกจัดอยู่ในควอไทล์ที่ 2 (Q2) ในปีล่าสุด ใน subject category ที่ตีพิมพ์ หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลสากล ISI และฐานข้อมูล Scopus	-
			- จำนวนบทความวิจัย ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่มีชื่อปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank :www.scimagojr.com) โดยวารสารนั้นถูกจัดอยู่ในควอไทล์ที่ 1 (Q1) ในปีล่าสุด ใน subject category ที่ตีพิมพ์ หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลสากล ISI และฐานข้อมูล Scopus	-
ตัวบ่งชี้ สมศ. ที่ 3	ชิ้นงาน	ปีปฏิทิน	จำนวนรวมของผลงานสร้างสรรค์จากศิลปินพันธ์ที่เผยแพร่ (ปริญญาโท)	-
			- จำนวนผลงานสร้างสรรค์จากศิลปินพันธ์ที่ได้รับการเผยแพร่ระดับสถาบันหรือจังหวัด	-
			- จำนวนผลงานสร้างสรรค์จากศิลปินพันธ์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	-
			- จำนวนผลงานสร้างสรรค์จากศิลปินพันธ์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	-
			- จำนวนผลงานสร้างสรรค์จากศิลปินพันธ์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	-

ข้อมูล อ้างอิง สำหรับ KPI	หน่วย นับ	รอบปีของ การเก็บ ข้อมูล	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน ปีการศึกษา 2560	จำนวน
			--จำนวนผลงานสร้างสรรค์จากศิลปินพันธ์ที่ได้รับการ เผยแพร่ในระดับนานาชาติ	-
ตัวบ่งชี้ สมศ. ที่ 4	ชิ้นงาน	ปีปฏิทิน	จำนวนรวมของบทความวิจัยของวิทยานิพนธ์ที่ตีพิมพ์ (ปริญญา เอก)	-
			--จำนวนบทความวิจัยฯ ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการ ประชุมวิชาการระดับชาติ	-
			--จำนวนบทความวิจัยฯ ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการ ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือจำนวนการตีพิมพ์ใน วารสารวิชาการระดับชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI	-
			--จำนวนบทความวิจัยฯ ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ระดับชาติที่มีชื่อปรากฏในประกาศของ สมศ.	-
			--จำนวนบทความวิจัยฯ ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับ นานาชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในประกาศของ สมศ.	-
			--จำนวนบทความวิจัยฯ ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับ นานาชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลสากล ISI	-
			--จำนวนบทความวิจัยฯ ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่มีชื่อ ปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับ วารสาร SJR (SCImago Journal Rank :www.scimagojr.com) โดยวารสารนั้นถูกจัดอยู่ในควอไทล์ ที่ 4 (Q4) ในปีล่าสุด ใน subject category ที่ตีพิมพ์ หรือมีการ ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูล สากล ISI และฐานข้อมูล Scopus	-
			--จำนวนบทความวิจัยฯ ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่มีชื่อ ปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับ วารสาร SJR (SCImago Journal Rank :www.scimagojr.com) โดยวารสารนั้นถูกจัดอยู่ในควอไทล์ ที่ 3 (Q3) ในปีล่าสุด ใน subject category ที่ตีพิมพ์ หรือมีการ ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูล สากล ISI และฐานข้อมูล Scopus	-
			--จำนวนบทความวิจัยฯ ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่มีชื่อ ปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับ	-

ข้อมูล อ้างอิง สำหรับ KPI	หน่วย นับ	รอบปีของ การเก็บ ข้อมูล	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน ปีการศึกษา 2560	จำนวน	
			วารสาร SJR (SCImago Journal Rank :www.scimagojr.com) โดยวารสารนั้นถูกจัดอยู่ในควอไทล์ ที่ 2 (Q2) ในปีล่าสุด ใน subject category ที่ตีพิมพ์ หรือมีการ ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูล สากล ISI และฐานข้อมูล Scopus		
			- -จำนวนบทความวิจัย ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่มีชื่อ ปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับ วารสาร SJR (SCImago Journal Rank :www.scimagojr.com) โดยวารสารนั้นถูกจัดอยู่ในควอไทล์ ที่ 1 (Q1) ในปีล่าสุด ใน subject category ที่ตีพิมพ์ หรือมีการ ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูล สากล ISI และฐานข้อมูล Scopus	-	
	ชิ้นงาน	ปีปฏิทิน	จำนวนรวมของผลงานสร้างสรรค์จากศิลปินพันธ์ที่เผยแพร่ (ปริญญาเอก)	-	
			- -จำนวนผลงานสร้างสรรค์จากศิลปินพันธ์ที่ได้รับการ เผยแพร่ระดับสถาบันหรือจังหวัด	-	
			- -จำนวนผลงานสร้างสรรค์จากศิลปินพันธ์ที่ได้รับการ เผยแพร่ในระดับชาติ	-	
			- -จำนวนผลงานสร้างสรรค์จากศิลปินพันธ์ที่ได้รับการ เผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	-	
			- -จำนวนผลงานสร้างสรรค์จากศิลปินพันธ์ที่ได้รับการ เผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	-	
			- -จำนวนผลงานสร้างสรรค์จากศิลปินพันธ์ที่ได้รับการ เผยแพร่ในระดับนานาชาติ	-	
	ตัวบ่งชี้ สมศ.ที่ 4	คะแนน 5	ปีการศึกษา	ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จ การศึกษาระดับปริญญาตรี โท เอก ตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนนเต็ม ๕)	-
		คน		จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทั้งหมด (ปี การศึกษาที่จัดเก็บข้อมูล)	-
คน		จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโททั้งหมด (ปี		-	

ข้อมูล อ้างอิง สำหรับ KPI	หน่วย นับ	รอบปีของ การเก็บ ข้อมูล	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน ปีการศึกษา 2560	จำนวน
	คน		การศึกษาที่จัดเก็บข้อมูล)	
			จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกทั้งหมด (ปีการศึกษาที่จัดเก็บข้อมูล)	-
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 และ สมศ.ที่ 5	คน	ปีการศึกษา	จำนวนนักวิจัยประจำทั้งหมด รวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลา ศึกษาต่อ	27.50
			- จำนวนนักวิจัยประจำที่ปฏิบัติงานจริง	27.50
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ข้อ 3	คน	ปีการศึกษา	จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำที่ได้รับการพัฒนา ศักยภาพด้านงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	27.50
			จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำที่ได้รับความรู้ด้าน จรรยาบรรณการวิจัย	
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ข้อ 4 และ ตัวบ่งชี้ที่ 4.3	บาท	ปีงบประมาณ	จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายใน สถาบัน	150,000
			- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	150,000
			- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
			- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
		ปีงบประมาณ	จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายนอก สถาบัน	750,000
			- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	300,000
			- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	450,000			
ตัวบ่งชี้ที่ 4.3	คน	ปีการศึกษา	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด (ไม่นับผู้ลาศึกษาต่อ)	27
			- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	5
			- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	3
			- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	18
			จำนวนนักวิจัยประจำทั้งหมด (ไม่นับผู้ลาศึกษาต่อ)	-
			- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
			- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
			- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 ข้อ	ชื่อเรื่อง	ปีปฏิทิน	จำนวนผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่มีการยื่นการจด ทะเบียนสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร	-

ข้อมูล อ้างอิง สำหรับ KPI	หน่วย นับ	รอบปีของ การเก็บ ข้อมูล	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน ปีการศึกษา 2560	จำนวน
6			จำนวนนักวิจัยประจำที่ลาศึกษาต่อ	-
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2, 2.3, 4.3, ตัวบ่งชี้ สมศ.ที่ 5,6,7,14	คน	ปีการศึกษา	จำนวนอาจารย์ประจำที่ลาศึกษาต่อ	0.50
			- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	0.50
			- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
			- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
ตัวบ่งชี้ที่ 4.3, ตัวบ่งชี้ สมศ.ที่ 5,6,7	คน	ปีการศึกษา	จำนวนนักวิจัยประจำที่ลาศึกษาต่อ	-
			- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
			- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
			- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
ตัวบ่งชี้ สมศ.ที่ 5	ชิ้นงาน	ปีปฏิทิน	จำนวนบทความวิจัยฯ ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	-
			- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
			- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
			- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
			จำนวนบทความวิจัยฯ ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือจำนวนการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI	4
			- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
			- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	1
			- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	3
			จำนวนบทความวิจัยฯ ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่มีชื่อปรากฏในประกาศของ สมศ.	-
			- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
			- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
			- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
จำนวนบทความวิจัยฯ ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในประกาศของ สมศ.	-			
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-			

ข้อมูล อ้างอิง สำหรับ KPI	หน่วย นับ	รอบปีของ การเก็บ ข้อมูล	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน ปีการศึกษา 2560	จำนวน
			- -กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
			- -กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
			(สมศ.)จำนวนบทความวิจัยฯ ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลสากล ISI	-
			- -กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
			- -กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
			- -กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
			จำนวนบทความวิจัยฯ ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่มีชื่อปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank :www.scimagojr.com) โดยวารสารนั้นถูกจัดอยู่ในควอไทล์ที่ 4 (Q4) ในปีล่าสุด ใน subject category ที่ตีพิมพ์ หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลสากล ISI และฐานข้อมูล Scopus	-
			- -กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
			- -กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
			- -กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
			จำนวนบทความวิจัยฯ ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่มีชื่อปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank :www.scimagojr.com) โดยวารสารนั้นถูกจัดอยู่ในควอไทล์ที่ 3 (Q3) ในปีล่าสุด ใน subject category ที่ตีพิมพ์ หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลสากล ISI และฐานข้อมูล Scopus	-
			- -กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
			- -กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
			- -กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
			จำนวนบทความวิจัยฯ ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่มีชื่อปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank :www.scimagojr.com) โดยวารสารนั้นถูกจัดอยู่ในควอไทล์ที่ 2 (Q2) ในปีล่าสุด ใน subject category ที่ตีพิมพ์ หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลสากล ISI และฐานข้อมูล Scopus	-

ข้อมูล อ้างอิง สำหรับ KPI	หน่วย นับ	รอบปีของ การเก็บ ข้อมูล	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน ปีการศึกษา 2560	จำนวน			
			- -กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-			
			- -กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-			
			- -กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-			
			จำนวนบทความวิจัยฯ ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่มีชื่อ ปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank :www.scimagojr.com) โดยวารสารนั้นถูก จัดอยู่ในควอไทล์ที่ 1 (Q1) ในปีล่าสุด ใน subject category ที่ตีพิมพ์ หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ปรากฏในฐานข้อมูลสากล ISI และฐานข้อมูล Scopus	-			
			- -กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-			
			- -กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-			
			- -กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-			
			ตัวบ่งชี้ สมศ.ที่ 5	ชิ้นงาน	ปีปฏิทิน	จำนวนผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน หรือจังหวัด	-
						- -กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
						- -กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
						- -กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
						จำนวนผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	-
						- -กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
- -กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-						
- -กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-						
จำนวนผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความ ร่วมมือระหว่างประเทศ	-						
- -กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-						
- -กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-						
- -กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-						
จำนวนผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาค อาเซียน	-						
- -กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-						
- -กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-						
- -กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-						

ข้อมูล อ้างอิง สำหรับ KPI	หน่วย นับ	รอบปีของ การเก็บ ข้อมูล	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน ปีการศึกษา 2560	จำนวน
			จำนวนผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับ นานาชาติ	-
			- -กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
			- -กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
			- -กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
ตัวบ่งชี้ สมศ. ที่ 6	ชิ้นงาน	ปีปฏิทิน	จำนวนรวมของผลงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์	5
			จำนวนรวมของผลงานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์	5
ตัวบ่งชี้ สมศ. ที่ 7	ชิ้นงาน	ปีปฏิทิน	จำนวนรวมของผลงานวิชาการที่ได้รับการรับรองคุณภาพ	-
			- -บทความวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ	-
			- -บทความวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับ นานาชาติ	-
			- -ตำราหรือหนังสือที่มีการตรวจอ่านโดยผู้ทรงคุณวุฒิ	1
			- -ตำราหรือหนังสือที่ใช้ในการขอผลงานทางวิชาการและผ่าน การพิจารณาตามเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว หรือ ตำราหรือหนังสือที่มีคุณภาพสูงมีผู้ทรงคุณวุฒิตรวจอ่านตาม เกณฑ์ขอตำแหน่งทางวิชาการ	1
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 ข้อ 2-4	โครงการ	ปีการศึกษา	จำนวนโครงการ/กิจกรรมบริการทางวิชาการทั้งหมด	4
			จำนวนโครงการ/กิจกรรมบริการทางวิชาการ ที่บูรณาการ เฉพาะกับการเรียนการสอน	4
			จำนวนโครงการ/กิจกรรมบริการทางวิชาการ ที่บูรณาการ เฉพาะกับการวิจัย	4
			จำนวนโครงการ/กิจกรรมบริการทางวิชาการ ที่บูรณาการกับ ทั้งการเรียนการสอนและการวิจัย	4
ตัวบ่งชี้ที่ 6.1	กิจกรรม หรือ โครงการ	ปีการศึกษา	จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ส่งเสริมสนับสนุนด้านศิลปะ และวัฒนธรรม	4
ตัวบ่งชี้ สมศ.ที่ 12,13	คะแนน	ปีการศึกษา	คะแนนผลการประเมินผลการดำเนินงานของสถาบัน (คะแนนเต็ม 5)	-
			คะแนนการประเมินผลผู้บริหารโดยคณะกรรมการที่สภา สถาบันแต่งตั้ง (คะแนนเต็ม 5)	-

ข้อมูล อ้างอิง สำหรับ KPI	หน่วย นับ	รอบปีของ การเก็บ ข้อมูล	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน ปีการศึกษา 2560	จำนวน
ตัวบ่งชี้ สมศ. ที่ .16.2	คน / คะแนน	ปีการศึกษา	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาศึกษาในระดับปริญญาตรีที่ได้รับการ ประเมินคุณลักษณะตามอัตลักษณ์	-
			ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่มี คุณลักษณะตามอัตลักษณ์ (คะแนนเต็ม 5)	-
			จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาศึกษาในระดับปริญญาโทที่ได้รับการ ประเมินคุณลักษณะตามอัตลักษณ์	-
			ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินบัณฑิตระดับปริญญาโทที่มี คุณลักษณะตามอัตลักษณ์ (คะแนนเต็ม 5)	-
			จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกที่ได้รับการ ประเมินคุณลักษณะตามอัตลักษณ์	-
			ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินบัณฑิตระดับปริญญาเอกที่มี คุณลักษณะตาม อัตลักษณ์ (คะแนนเต็ม 5)	-
			ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินบัณฑิตที่มีคุณลักษณะตามอัต ลักษณ์ (คะแนนเต็ม 5)	-

ภาคผนวก ข

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติงาน
ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน

ที่ ๕๐ / ๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดเก็บข้อมูลตามตัวชี้วัดการประกันคุณภาพภายใน
ปีการศึกษา ๒๕๖๐

เพื่อให้การยกระดับคุณภาพการศึกษา วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นไปตามข้อเสนอแนะคณะกรรมการตรวจประกันคุณภาพภายใน รวมทั้งการเพิ่มประสิทธิภาพความสำเร็จการบริหารจัดการศึกษาของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน จึงแต่งตั้งผู้รับผิดชอบการพัฒนาทำให้เกิดคุณภาพ ตามแผนยกระดับคุณภาพการศึกษา ทำหน้าที่ตามเอกสารแนบท้ายคำสั่ง ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการผู้กำกับตัวบ่งชี้ มีหน้าที่ ติดตามการดำเนินงานกำกับตัวบ่งชี้ พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการทุกฝ่ายเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ ประกอบด้วย

- | | | |
|-----|--|---------------------|
| ๑.๑ | คณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ | รองคณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนทุกท่าน | กรรมการ |
| ๑.๓ | หัวหน้าภาควิชาทุกท่าน | กรรมการ |
| ๑.๔ | หัวหน้าสำนักงานคณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน | กรรมการและเลขานุการ |

๒. คณะกรรมการผู้รับผิดชอบข้อมูลตามตัวบ่งชี้ มีหน้าที่ รายงานผลและนำเสนอข้อมูล ตามตัวบ่งชี้ที่รับผิดชอบ รายงานข้อมูลการดำเนินงานพร้อมทั้งจัดส่งเอกสารหลักฐานให้กับคณะกรรมการด้านเลขานุการ รายละเอียดการรับผิดชอบ ดำเนินการตามเอกสารแนบท้ายคำสั่ง

- | | | |
|------|-----------------------------------|--------------|
| ๒.๑ | คณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน | |
| ๒.๒ | รองคณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนทุกท่าน | |
| ๒.๓ | หัวหน้าภาควิชาทุกท่าน | |
| ๒.๔ | อาจารย์พุทธชาติ | ยมกิจ |
| ๒.๕ | อาจารย์ภัทรมน | พันธุ์แพง |
| ๒.๖ | อาจารย์ทัศนกร | อินจักร์ |
| ๒.๗ | อาจารย์ ดร.คมศิลป์ | ประสงค์สุข |
| ๒.๘ | อาจารย์อัมพรพรณ | อิมเอมทรัพย์ |
| ๒.๙ | อาจารย์บุปผา | คำนวน |
| ๒.๑๐ | อาจารย์หทัยม | เบ็งมณ |
| ๒.๑๑ | นางสาวทิพย์ยุภา | อุดมใหม่ |
| ๒.๑๒ | นายรัชชัย | สืบเมือง |
| ๒.๑๓ | นายอนุสรณ์ | คัมภีร์ |
| ๒.๑๔ | นายขวัญชัย | ไชยวุฒิ |
| ๒.๑๕ | นายกิตติ | เขียวทอง |

๒.๑๖ นายอรรถการณ	ปรีดี
๒.๑๗ นางสาวเสาวนีย์	วิมุกตายน
๒.๑๘ นายภูดิท	อักษรดิษฐ์
๒.๑๙ นางสาวธิดารัตน์	แก้วเจริญ
๒.๒๐ นางสาวศษิธร	ไพโรพนาศิริเลิศ

๓. คณะกรรมการด้านเลขานุการ มีหน้าที่ รวบรวมเอกสารหลักฐานจากคณะกรรมการรับผิดชอบด้ว บังชี เพื่อจัดทำเอกสารเป็นรูปเล่ม ตลอดจนประสานงานกับสำนักงานมาตรฐานและการประกันคุณภาพ การศึกษา เพื่ออำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการทุกฝ่าย รายงานผลการดำเนินงานให้แก่วิทยาลัย แม่ฮ่องสอนและมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ พร้อมทั้งบันทึกข้อมูลและเอกสารหลักฐานทั้งหมดผ่านระบบ CHEQA Online

๓.๑ อาจารย์ศุภกร	ประทุมถิ่น	ประธานกรรมการ
๓.๒ อาจารย์พุทธชาติ	ยมกิง	รองประธานกรรมการ
๓.๓ นางสาวศิริพร	เชียวบุตร	กรรมการ
๓.๔ นายศราวุฒิ	สมวงศา	กรรมการ
๓.๕ นายอรรถการณ	ปรีดี	กรรมการ
๓.๖ นางสาวศษิธร	ไพโรพนาศิริเลิศ	กรรมการ
๓.๗ นางสาวทิพย์บุภา	อุดมใหม่	กรรมการและเลขานุการ
๓.๘ นางสาวธิดารัตน์	แก้วเจริญ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ทั้งนี้ให้บุคลากรที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจนบรรลุตามวัตถุประสงค์ของ การดำเนินงาน

สั่ง วันที่ ๕ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(อาจารย์ประสิทธิ์ อิมบุญมา)
รองคณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน
ปฏิบัติราชการแทน คณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน

รายชื่อผู้จัดเก็บข้อมูลตามตัวบ่งชี้การประเมินคุณภาพภายในปีการศึกษา ๒๕๖๐
(๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑) ที่มาขอตัวชี้วัด : สกอ.

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมิน	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับตัวบ่งชี้
องค์ประกอบที่ ๑ การผลิตบัณฑิต			
๑.๑ ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม ค่าเฉลี่ยของระดับคุณภาพของทุกหลักสูตรที่คณะ รับผิดชอบ	ค่าเฉลี่ยของระดับคุณภาพของทุกหลักสูตรที่คณะรับผิดชอบ	๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา ๒. หัวหน้าภาควิชาทุกท่าน ๓. อาจารย์พิเศษชาติ ยมกิจ ๔. นายอรอดการณ์ ปริติ	๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา ๒. หัวหน้าภาควิชาทุกท่าน
๑.๒ อาจารย์ประจำคณะที่มี คุณวุฒิปริญญาเอก	ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มี คุณวุฒิปริญญาเอก	๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานบุคลากร	๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานบุคลากร
๑.๓ อาจารย์ประจำคณะที่ ดำรงตำแหน่งทาง วิชาการ	ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	๒. อาจารย์พิเศษชาติ ยมกิจ ๓. นายธวัชชัย สิบเมือง ๔. นางสาวธิดารัตน์ แก้วเจริญ	
๑.๔ จำนวนนักศึกษาเต็ม เวลาเทียบเท่าต่อ จำนวนอาจารย์ประจำ	สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลา เทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ ประจำ	๑. รองคณบดีรับผิดชอบ วิชาการ ๒. อาจารย์พิเศษชาติ ยมกิจ ๓. นายธวัชชัย สิบเมือง ๔. นางสาวธิดารัตน์ แก้วเจริญ	๑. รองคณบดีรับผิดชอบ งานวิชาการ
๑.๕ การบริการนักศึกษา ระดับปริญญาตรี	เกณฑ์มาตรฐาน ๖ ข้อ ๑. จัดบริหารให้คำปรึกษาทาง วิชาการและการใช้ชีวิตแก่ นักศึกษาในวิทยาลัย แม่ฮ่องสอน	๑. รองคณบดีรับผิดชอบ วิชาการ ๒. อาจารย์พิเศษชาติ ยมกิจ ๓. นายธวัชชัย สิบเมือง ๔. นางสาวธิดารัตน์ แก้วเจริญ	๑. รองคณบดีรับผิดชอบ งานวิชาการ
	๒. มีการให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ ให้บริการกิจกรรมพิเศษ นอก หลักสูตร หลังงานทั้งเต็ม เวลาและนอกเวลาแก่ นักศึกษา	๑. รองคณบดีรับผิดชอบ วิชาการ ๒. อาจารย์พิเศษชาติ ยมกิจ ๓. นายธวัชชัย สิบเมือง ๔. นางสาวธิดารัตน์ แก้วเจริญ ๕. นายขวัญชัย ไชยวุฒิ	๑. รองคณบดีรับผิดชอบ งานวิชาการ

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมิน	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับตัวบ่งชี้
	๓. จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษา	๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานวิชาการ ๒. หัวหน้าภาควิชาทุกท่าน ๓. อาจารย์พิเศษชาติ ยมกิจ ๔. นายอรรถการณัฏ์ ปรีดี	๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานวิชาการ
	๔. ประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมและการจัดบริการในข้อ ๑-๓ ทุกข้อไม่ต่ำกว่า ๓.๕๑ จาก คะแนนเต็ม ๕	๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานวิชาการ ๒. อาจารย์พิเศษชาติ ยมกิจ ๓. นายรัชชัย สืบเมือง ๔. นางสาวธิดารัตน์ แก้วเจริญ	๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานวิชาการ
	๕. นำผลการประเมินจากข้อ ๔ มาปรับปรุงพัฒนาการให้บริการและการให้ข้อมูลเพื่อส่งให้ผลการประเมินสูงขึ้นหรือเป็นไปตามความคาดหวังของนักศึกษา		
	๖. ให้ข้อมูลและความรู้ที่เป็นประโยชน์ในการประกอบอาชีพแก่ศิษย์เก่า	๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานพัฒนานักศึกษา ๒. อ.ทัศนกร อินทจักร์ ๓. อาจารย์ทับทิม เป็งมกล ๔. นายอนุสรณ์ คำภีร์	๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานพัฒนานักศึกษา
๑.๖ กิจกรรมนักศึกษา ระดับปริญญาตรี	<p>เกณฑ์มาตรฐาน ๖ ข้อ</p> <p>๑. จัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาในภาพรวมของคณะโดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนและการจัดกิจกรรม</p> <p>๒. ในการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาให้ดำเนินกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณลักษณะตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ ๕ ประการ ให้ครบถ้วน ประกอบด้วย (๑) คุณธรรมจริยธรรม (๒) ความรู้</p>	๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานพัฒนานักศึกษา ๒. หัวหน้าภาควิชาทุกท่าน ๓. อ.ภัทธมน พันธุ์แพง ๔. อ.ทัศนกร อินทจักร์ ๕. นายอนุสรณ์ คำภีร์	๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานพัฒนานักศึกษา

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมิน	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับตัวบ่งชี้
	(๓) ทักษะทางปัญญา (๔) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (๕) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
	๓. จัดกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา	๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา ๒. อาจารย์พุทธชาติ ยมกิจ ๓. นายรัชชัย สืบเมือง ๔. นางสาวธิดารัตน์ แก้วเจริญ	๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา
	๔. ทุกกิจกรรมที่ดำเนินการ มีการประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมและนำผล การประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานครั้งต่อไป	๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานพัฒนานักศึกษา ๒. หัวหน้าภาควิชาทุกท่าน ๓. อ.ภัทรมน พันธุ์แพง ๔. อ.ทัศนกร อินทจักร์ ๕. นายอนุสรณ์ คำกักร์	๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานพัฒนานักศึกษา
	๕. ประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนกิจกรรมพัฒนานักศึกษา		
	๖. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา		

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมิน	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับตัวบ่งชี้
<p>องค์ประกอบที่ ๒ การวิจัย</p> <p>๒.๑ ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์เกณฑ์</p>	<p>เกณฑ์มาตรฐาน ๒ ข้อ</p> <p>๑. มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์</p> <p>๒. สนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในประเด็นต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ห้องปฏิบัติการหรือห้องปฏิบัติงานสร้างสรรค์หรือหน่วยวิจัยหรือศูนย์เครื่องมือหรือศูนย์ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ - ห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ - สิ่งอำนวยความสะดวกความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัยหรือการผลิตงานสร้างสรรค์ เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบรักษาความปลอดภัยใน ห้องปฏิบัติการ - กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เช่น การจัดประชุมวิชาการ การจัด 	<p>๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานวิจัย บริการวิชาการ</p> <p>๒. หัวหน้าภาคทุกท่าน</p> <p>๓. อาจารย์ ดร.คมศิลป์ ประสงค์สุข</p> <p>๔. อาจารย์นุปลา คำนวน</p> <p>๕. นายภูติพ อักษรศิษฐ์</p> <p>๖. นายกิตติ เขียวทอง</p> <p>๗. นางสาวศศิธร ไพโรพนาศิริเลิศ</p>	<p>๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานวิจัย บริการวิชาการ</p>

องค์ประกอบ/ควบงซี	เกณฑ์การประเมิน	ผู้รับผิดชอบ	ผูกกับควบงซี
	<p>แสดงงานสร้างสรรค์ การจัดทำมีศาสตราจารย์ อาคันตุงะหรือ ศาสตราจารย์รับเชิญ (visiting professor)</p> <p>๓. จัดสรรงบประมาณ เพื่อเป็นทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์</p> <p>๔. จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ</p> <p>๕. มีการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์และนักวิจัยมีการสร้างขวัญและกำลังใจตลอดจนยกย่องอาจารย์และนักวิจัยที่มีผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ดีเด่น</p> <p>๖. มีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์และดำเนินการตามระบบที่กำหนด</p>		
๒.๒ เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์	สร้างสรรค์ เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ทั้งภายในและภายนอกต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย		
๒.๓ ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย	ผลงานทางวิชาการทุกประเภทต่ออาจารย์ประจำและนักวิจัย		

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมิน	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับตัวบ่งชี้
องค์ประกอบที่ ๓. การบริการวิชาการ			
๓.๑ การบริการวิชาการแก่สังคม	<p>เกณฑ์มาตรฐาน ๖ ข้อ</p> <p>๑. จัดทำแผนการบริการวิชาการประจำปีที่สอดคล้องกับความต้องการของสังคมและกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จในระดับแผนและโครงการบริการวิชาการแก่สังคมและเสนอกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาอนุมัติ</p> <p>๗. โครงการบริการวิชาการแก่สังคมตามแผนมีการจัดทำแผนการใช้ประโยชน์จากบริการ วิชาการเพื่อให้เกิดผลต่อการพัฒนานักศึกษา ชุมชนหรือสังคม</p> <p>๘. โครงการบริการวิชาการแก่สังคมในข้อ ๑ อย่างน้อยต้องมีโครงการบริการแบบให้เปล่า</p> <p>๙. ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ของแผนและโครงการบริการวิชาการแก่สังคมในข้อ ๑ และนำเสนอกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณา</p> <p>๑๐. นำผลการประเมินตามข้อ ๙ มาปรับปรุงแผนหรือพัฒนาการให้บริการวิชาการแก่สังคม</p> <p>๑๑. คณะมีส่วนร่วมในการบริการวิชาการแก่สังคมในระดับสถาบัน</p>	<p>๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานวิจัย บริการวิชาการ</p> <p>๒. อาจารย์ ดร.คมศิลป์ ประสงค์สุข</p> <p>๓. อาจารย์บุปผา คำนวน</p> <p>๔. นายภูติพ อักษรดิษฐ์</p> <p>๕. นายกิตติ เขียวทอง</p> <p>๖. นางสาวศศิธร ไพโรพนาศิริเลิศ</p>	<p>๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานวิจัย บริการวิชาการ</p>

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมิน	ผู้รับผิดชอบ	ผูกกับตัวบ่งชี้
องค์ประกอบที่ ๔ การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม			
๔.๑ ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	เกณฑ์มาตรฐาน ๗ ข้อ	๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานส่งเสริมสืบสานศิลปวัฒนธรรม	๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานส่งเสริมสืบสานศิลปวัฒนธรรม
	๑. กำหนดผู้รับผิดชอบในการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	๒. หัวหน้าภาควิชาทุกท่าน	
	๒. จัดทำแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมและกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน รวมทั้งจัดสรรงบประมาณ เพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน	๓. อ.บุปผา คำนวน	
	๓. กำกับติดตามให้มีการดำเนินงานตามแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	๔. อ.อัมพวรรณ อิ่มเอมทรัพย์	
	๔. ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	๕. อ.ทับทิม เป็งมล	
	๕. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	๑. นายอนุสรณ์ คำภีร์	
	๖. แยกแยะกิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชน	๒. นางสาวศศิธร ไพรพนาศิริเลิศ	
๗. กำหนดหรือสร้างมาตรฐานด้านศิลปะและวัฒนธรรมซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ			
องค์ประกอบที่ ๕ การบริหารจัดการ			
๕.๑ การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของคณะ	๑. พัฒนาแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ SWOT โดยเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ของคณะ สถาบันรวมทั้งสอดคล้องกับกลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของคณะและพัฒนาไปสู่แผน	๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานยุทธศาสตร์ นโยบายและแผน ๒. นายภูติท อักษรศิษฐ์	๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานยุทธศาสตร์ นโยบายและแผน

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมิน	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับตัวบ่งชี้
	กลยุทธ์ทางการเงินและแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบเวลาเพื่อให้บรรลุตามตัวบ่งชี้ และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์และเสนอผู้บริหารระดับสถาบันเพื่อพิจารณาอนุมัติ		
	๒. ดำเนินการวิเคราะห์ข้อผิดพลาดทางการเงินที่ประกอบไปด้วยต้นทุนค่านายหน้าแต่ละหลักสูตร สัดส่วน ค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนานักศึกษา อาจารย์ บุคลากร การจัดการเรียนการสอน อย่างต่อเนื่อง เพื่อวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร ประสิทธิภาพประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิตและโอกาสในการแข่งขัน	๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานงบประมาณ การเงินและบัญชี ๒. นางสาวเสาวนีย์ วิมุขคายบ ๓. นางสาวทิพย์ยุภา อุดมใหม่	๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานงบประมาณ การเงินและบัญชี
	๓. ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอกหรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลต่อการดำเนินงานตามพันธกิจของคณะและให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิม	๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานวิชาการ ๒. อาจารย์พุทธชาติ ยมกิจ ๓. นายภูศิษ อักษรศิษฐ์	๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานวิชาการ
	๔. บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง ๑๐ ประการที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน	๑. คณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน ๒. รองคณบดีทุกท่าน ๓. หัวหน้าภาควิชาทุกท่าน ๔. นางสาวทิพย์ยุภา อุดมใหม่	๑. คณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมิน	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับตัวบ่งชี้
	<p>๕. ค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีจากความรู้ที่มีอยู่ในตัวบุคคลทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรงและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ตามประเด็นความรู้อย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย จัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษรและนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง</p>	<p>๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา ๒. อาจารย์พุทธชาติ ยมกิจ ๓. นายภูติท อักษรดิษฐ์</p>	<p>๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา</p>
	<p>๖. การกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน</p>	<p>๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานยุทธศาสตร์ นโยบายและแผน ๒. นายภูติท อักษรดิษฐ์</p>	<p>๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานยุทธศาสตร์ นโยบายและแผน</p>
	<p>๗. ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามระบบและกลไกที่เหมาะสมและสอดคล้องกับ พันธกิจและพัฒนาการของคณะที่ได้ปรับให้การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารงานคณะกรรมการบริหารงานคณะ ความปกติที่ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพและการประเมินคุณภาพ</p>	<p>๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา ๒. อาจารย์พุทธชาติ ยมกิจ ๓. นายภูติท อักษรดิษฐ์</p>	<p>๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา</p>
<p>๕.๒ ระบบกำกับ การประกันคุณภาพหลักสูตร</p>	<p>เกณฑ์มาตรฐาน ๕ ข้อ ๑. มีระบบและกลไกในการกำกับการดำเนินการประกันคุณภาพหลักสูตรให้เป็นไปตามองค์ประกอบการประกันคุณภาพหลักสูตร</p>	<p>๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา ๒. หัวหน้าภาควิชาทุกท่าน ๓. อาจารย์พุทธชาติ ยมกิจ ๔. นายอรุณการณ ปริดี</p>	<p>๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา ๒. หัวหน้าภาควิชาทุกท่าน</p>

องค์กรประกอบ/ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมิน	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับตัวบ่งชี้
	๓. มีคณะกรรมการกำกับ ติดตาม การดำเนินงานให้เป็นไปตาม ระบบที่กำหนดในข้อ ๓ และ รายงานผลติดตามให้กรรมการ ประจำคณะเพื่อพิจารณาทุก ภาคการศึกษา		
	๔. มีการจัดสรรทรัพยากรเพื่อ สนับสนุนการดำเนินงานของ หลักสูตรให้เกิดผลตาม องค์กรประกอบการประกัน คุณภาพหลักสูตร		
	๕. มีการประเมินคุณภาพ หลักสูตรตามกำหนดเวลาทุก หลักสูตรและรายงานผลการ ประเมินให้กรรมการประจำ คณะเพื่อพิจารณา		
	๖. นำผลการประเมินและข้อมูล เสนอแนะจากกรรมการ ประจำคณะมาปรับปรุง หลักสูตรให้มีคุณภาพดี ขึ้น อย่างต่อเนื่อง		