

# รายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR)

ประจำปีการศึกษา 2559



วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน  
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

รายงานการประเมินตนเอง  
(Self Assessment Report : SAR)  
ประจำปีการศึกษา 2559

วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน  
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

## สารบัญ

หน้า

บทสรุปผู้บริหาร

คำนำ

สารบัญ

บทที่ 1 ส่วนนำ

ชื่อหน่วยงาน ที่ตั้ง และประวัติความเป็นมาโดยย่อ	2
ปรัชญา ปณิธาน เป้าหมายและวัตถุประสงค์	4
โครงสร้างองค์กร และโครงสร้างการบริหารงาน	5
รายชื่อผู้บริหาร กรรมการบริหาร	6
หลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอน	7
จำนวนนักศึกษา	8
จำนวนอาจารย์ และบุคลากร	9
ข้อมูลบัณฑิต	10
ข้อมูลพื้นฐานโดยย่อเกี่ยวกับอาคารสถานที่	10
ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากผลการประเมินปีที่ผ่านมา	14

บทที่ 2 ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายใน

องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต	20
องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย	41
องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ	62
องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	68
องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ	73

## สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
<b>บทที่ 3 สรุปผลการประเมินตนเอง</b>	
ตารางที่ ส.1 ผลการประเมินตนเองรายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพ	91
ตารางที่ ส.2 ผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบ 5 องค์ประกอบ	92
<b>ภาคผนวก</b>	
ภาคผนวก ก ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set)	93
ภาคผนวก ข คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา	107

# บทที่ 1

## ส่วนนำ

### 1. บทสรุปผู้บริหาร

รายงานการประเมินตนเองปีการศึกษา 2559 ฉบับนี้ยึดกรอบมาตรฐานคุณภาพภายในระดับคณะ 5 องค์ประกอบดังนี้ 13 ตัวบ่งชี้

ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายในครอบคลุมทั้งระบบของการประกันคุณภาพ เริ่มตั้งแต่ปัจจัยนำเข้า กระบวนการ และผลผลิต ในปีการศึกษานี้จึงได้บูรณาการตัวบ่งชี้คุณภาพของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) (สมศ.) ไว้ในฉบับเดียวกัน นอกจากนี้ยังได้เพิ่มรายงานความก้าวหน้าจากผลการประเมินระบบการประกันคุณภาพภายในที่ผ่านมา จากคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายในมหาวิทยาลัย เพื่อให้หน่วยงานได้นำเอาข้อคิดเห็นของคณะกรรมการฯ มาปรับปรุงและพัฒนาในรายงานนี้ด้วย

อาจารย์วินัย ไชยวงศ์ญาติ  
คณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน

## 2. ชื่อหน่วยงาน ที่ตั้ง และประวัติความเป็นมาโดยย่อ

### 2.1 ชื่อหน่วยงาน

วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

### 2.2 ที่ตั้ง

เลขที่ 236 หมู่ที่ 3 ตำบลปางหมู อำเภอเมืองแม่ฮ่องสอน

จังหวัดแม่ฮ่องสอน รหัสไปรษณีย์ 58000

โทรศัพท์ : 053-613263

โทรสาร : 053-613264

Website : <http://www.msc.cmru.ac.th>

### 2.3 ประวัติความเป็นมาโดยย่อ

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้รับอนุญาตให้ใช้พื้นที่แห่งนี้ เมื่อวันที่ 2543 กันยายน 4 จากกรมป่าไม้กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ซึ่งเป็นพื้นที่ป่าสงวน โดยคุณูปการจากสมาชิกผู้แทนราษฎรจังหวัดแม่ฮ่องสอน ร่วมกับอธิการบดีสถาบันราชภัฏเชียงใหม่และผู้นำท้องถิ่นได้แก่

1. อาจารย์ปัญญา จินาคำ สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรจังหวัดแม่ฮ่องสอน
2. ผศ.สายสมร สร้อยอินตะ อธิการบดีสถาบันราชภัฏเชียงใหม่
3. นายเดช เยาวโสภา นายองค์การบริหารส่วนตำบลปางหมู
4. นายเสน่ห์ คำแสน กำนันตำบลปางหมู
5. นายศมน รัตนชัยพิทยกุล ผู้ใหญ่บ้านบ้านทุ่งกองมู

พร้อมคณะทำงานและชาวบ้านบ้านทุ่งกองมู จำนวน 56 คน ที่ใช้ประโยชน์ในที่ดินในขณะนั้นและได้ยกให้กับวิทยาลัยได้ใช้ประโยชน์เพื่อการศึกษาของจังหวัดแม่ฮ่องสอน

เนื่องจากข้อจำกัดด้านงบประมาณจึงดำเนินการมาได้ระยะหนึ่งและได้รับความอนุเคราะห์จากรองศาสตราจารย์วรรณวิ ม้าลำพอง อธิการบดีสถาบันราชภัฏเชียงใหม่ พร้อมด้วยนักศึกษาได้ดำเนินการล้อมรั้วลวดหนามโดยรอบบริเวณพื้นที่ จำนวน 109 ไร่ 6 ตารางวา

วันที่ 5 กันยายน 2546 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรืองเดช วงศ์หล้า อธิการบดี พร้อมด้วยผู้บริหารสถาบันราชภัฏเชียงใหม่ ได้เดินทางมาเยี่ยมชมพื้นที่และได้ประชุมร่วมกับผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรจังหวัดแม่ฮ่องสอน หัวหน้าส่วนราชการและผู้นำท้องถิ่นเพื่อวางแนวทางการพัฒนาพื้นที่จัดการศึกษาในจังหวัดแม่ฮ่องสอน

สภาสถาบันราชภัฏเชียงใหม่ได้มีมติเห็นชอบให้ดำเนินการจัดตั้งวิทยาเขตแม่ฮ่องสอนในปี 2547 และในปี 2547 องค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอนโดยนายสุรสิทธิ์ ตรีทอง นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอนได้สนับสนุนงบประมาณในการก่อสร้างอาคารเรียนรวมขนาด 3 ชั้น จำนวน 1 หลัง พร้อมสาธารณูปโภค งบประมาณการก่อสร้าง 11.9 ล้านบาท และมอบให้วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนเพื่อใช้ประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอน โดยได้ประกอบพิธีวางศิลาฤกษ์เมื่อวันที่ 31 มกราคม 2547 โดยมี ศาสตราจารย์เกียรติคุณ นายแพทย์อาวุธ ศรีศุกรี นายกสภาประจำสถาบันราชภัฏเชียงใหม่ เป็นประธาน จึงถือได้ว่าเป็นวันสถาปนาวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน

ฯพณฯ นายกรัฐมนตรี พ.ต.ท.ดร.ทักษิณ ชินวัตร พร้อมคณะได้เดินทางมาตรวจราชการที่จังหวัดแม่ฮ่องสอนเมื่อวันที่ 21 กรกฎาคม 2547 ได้สั่งการให้จังหวัดแม่ฮ่องสอน และสถาบันราช

ภักดิ์เชียงใหม่ ดำเนินการพัฒนาทางการศึกษาให้แก่เยาวชนและประชาชนของจังหวัดแม่ฮ่องสอน และได้อนุมัติงบประมาณจำนวน 75.6 ล้านบาท เพื่อพัฒนาและก่อสร้างอาคารเรียนรวมขนาด 3 ชั้น 1 หลัง อาคารอำนวยการ จำนวน 1 หลัง หอพักนักศึกษาชาย จำนวน 1 หลัง หอพักนักศึกษาหญิง จำนวน 1 หลัง และโรงยิมเนเซียม จำนวน 1 หลัง และสถาบันราชภัฏเชียงใหม่ได้อนุมัติงบประมาณจำนวน 3.77 ล้านบาท เพื่อก่อสร้างอาคารบ้านพักข้าราชการขนาด 2 ชั้น จำนวน 8 คูหา

กระทรวงศึกษาธิการได้จัดตั้งวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน เป็นส่วนราชการในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ที่รับผิดชอบดำเนินการจัดการศึกษาในระดับอุดมศึกษาในพื้นที่จังหวัดแม่ฮ่องสอน ตั้งแต่วันที่ 6 มิถุนายน 2548 โดยได้ทำการเปิดสอนภาคปกติรุ่นแรก 3 สาขาวิชา คือ สาขาวิชาการท่องเที่ยว สาขาวิชาพัฒนาชุมชน และสาขาวิชาการบัญชี มีนักศึกษารุ่นแรก จำนวน 51 คน ที่เรียนในพื้นที่จัดการศึกษาแห่งนี้ ทั้งนี้ก่อนหน้านั้นมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้จัดการศึกษามาแล้วมากกว่า 10 ปี โดยสถานที่จัดการศึกษาต่างๆ อาทิ โรงเรียนบ้านจองคำ ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดแม่ฮ่องสอน วิทยาลัยการอาชีพวชิรนครเชียงใหม่แม่ฮ่องสอนและในปี 2550 องค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอนได้อนุมัติงบประมาณเพิ่มเติมเพื่อก่อสร้างสนามฟุตบอลและระบบรดน้ำงบประมาณ 5.7 ล้านบาท และอาคารจัดแสดงและจำหน่ายสินค้าหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์งบประมาณ 5.98 ล้านบาท



### 3. ปรัชญา ปณิธาน เป้าหมายและวัตถุประสงค์

#### 3.1 ปรัชญา

สถาบันอุดมศึกษาชั้นนำเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

#### 3.2 พันธกิจ

เพื่อให้การพัฒนาวิทยาลัยนำไปสู่วิสัยทัศน์ที่กำหนดพันธกิจหลักไว้ 7 ด้านได้แก่

- 1) ผลิตบัณฑิตและสร้างโอกาสทางการศึกษาตามความต้องการของท้องถิ่นให้มีคุณภาพและมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพ
- 2) เสริมสร้างความเข้มแข็งของวิชาชีพครูผลิตและพัฒนาครูบุคลากรทางการศึกษา
- 3) สร้างความเป็นเลิศด้านวิชาการและภาษาด้วยแหล่งการเรียนรู้ความร่วมมือทั้งในและต่างประเทศ
- 4) ส่งเสริมสนับสนุนการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้และบริการวิชาการนำผลมาบูรณาการกับการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน
- 5) พัฒนาและส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชนสังคมและประเทศชาติรวมทั้งสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- 6) เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจปลูกจิตสำนึกในการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมเชิดชูและสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่นรวมทั้งมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่นเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม
- 7) พัฒนาระบบบริหารจัดการของวิทยาลัยให้มีคุณภาพโดยยึดหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

#### 3.3 วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อสร้างโอกาสทางการศึกษาและผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพและมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพตามความต้องการของท้องถิ่น
- 2) เพื่อผลิตและพัฒนาครูบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศในวิชาชีพ
- 3) เพื่อเสริมสร้างความเป็นเลิศด้านวิชาการและภาษาด้วยแหล่งการเรียนรู้ความร่วมมือทั้งในและต่างประเทศ
- 4) เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้และบริการวิชาการนำผลมาบูรณาการกับการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน
- 5) เพื่อพัฒนาและส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชนสังคมและประเทศชาติรวมทั้งสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- 6) เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจปลูกจิตสำนึกในการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมเชิดชูและสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่นรวมทั้งมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่นเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม
- 7) เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการของวิทยาลัยให้มีคุณภาพโดยยึดหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

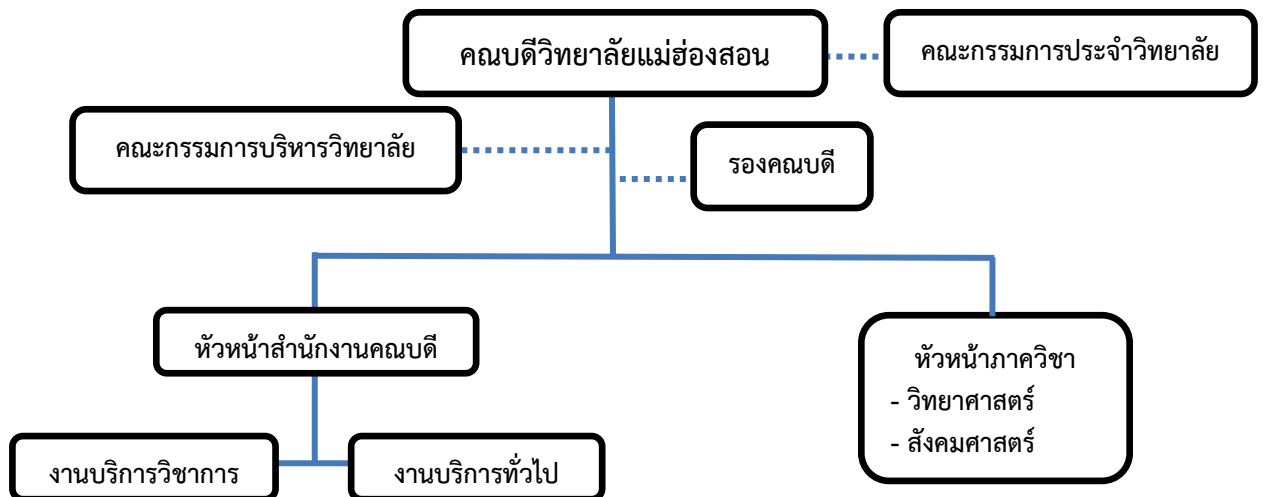


#### 4. โครงสร้างองค์กร และโครงสร้างการบริหารงาน

##### 4.1 โครงสร้างองค์กร (Organization Chart)



##### 4.2 โครงสร้างการบริหารงาน (Administration Chart)



## 5. รายชื่อกรรมการประจำวิทยาลัย/ กรรมการบริหาร

### 5.1 รายชื่อคณะกรรมการประจำวิทยาลัย

ในปีการศึกษา 2559 สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน ซึ่งคณะกรรมการชุดดังกล่าวมี โดยมีรายนามดังต่อไปนี้

รศ. ดร. อานนท์. เทียงตรง	ประธานกรรมการ
อาจารย์ ดร. รัตน์ บุญชัย	รองอธิการบดี
ผศ.สมบัติ สิงฆราช	กรรมการจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร
อาจารย์วินัย ไชยวงศ์ญาติ	รองอธิการบดี
นายนิพนธ์ คำพา	กรรมการจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร
นายสุรศักดิ์ ป้อมทองคำ	คณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน
นายสุพจน์ กลิ่นปราณีต	กรรมการโดยตำแหน่ง
นางศิริลักษณ์ จินาคำ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
นายวิชัย จิตสว่าง	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
อาจารย์พงศ์กรณ์ ทิพย์ปัญญา	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
อาจารย์ ดร. รุ่งทิวา มูลสถาน	หัวหน้าภาควิชาวิทยาศาสตร์
อาจารย์ภัทรমন พันธุ์แพง	กรรมการ
อาจารย์อัมพวรรณ อิมเอมทรัพย์	หัวหน้าภาควิชาสังคมศาสตร์
อาจารย์ประสิทธิ์ ฉิมบุญมา	กรรมการ
อาจารย์ไชยเชิด ไชยนันท์	กรรมการจากคณาจารย์ประจำ
อาจารย์พุทธชาติ ยมกิจ	กรรมการจากคณาจารย์ประจำ
นายธวัชชัย สืบเมือง	รองคณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน
นายกิตติ เขียวทอง	เลขานุการ
	รองคณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน
	ผู้ช่วยเลขานุการ
	ผู้ช่วยเลขานุการ
	ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการประชุม
	ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการประชุม

ซึ่งคณะกรรมการดังกล่าวข้างต้นปฏิบัติหน้าที่จนครบวาระในวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2560 เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย คณะกรรมการประจำวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน และการจัดระบบบริหารงานในวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน พ.ศ.2556 สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ใน

คราวประชุมครั้งที่ 2/2560 เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2560 จึงแต่งตั้ง “คณะกรรมการประจำวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน” ดังนี้

รศ. ดร. อานนท์. เทียงตรง	ประธานกรรมการ
ผศ.ชาตรี มณีโกศล	ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล กรรมการจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร
อาจารย์วินัย ไชยวงศ์ญาติ	คณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน กรรมการโดยตำแหน่ง
อาจารย์พงศ์ภรณ์ ทิพย์ปัญญา	หัวหน้าภาควิชาวิทยาศาสตร์ กรรมการ
อาจารย์ ดร. รุ่งทิวา มูลสถาน	หัวหน้าภาควิชาสังคมศาสตร์ กรรมการ
อาจารย์คมสัน โกเสนตอ	กรรมการจากคณาจารย์ประจำ
อาจารย์อัมพวรรณ อิ่มเอมทรัพย์	กรรมการจากคณาจารย์ประจำ
อาจารย์ประสิทธิ์ ฉิมบุญมา	รองคณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน เลขานุการ
อาจารย์ไชยเชิด ไชยนันท์	รองคณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน ผู้ช่วยเลขานุการ
อาจารย์พุทธชาติ ยมกิจ	รองคณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน ผู้ช่วยเลขานุการ
นายธวัชชัย สืบเมือง	ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการประชุม
นายกิตติ เขียวทอง	ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการประชุม

ในส่วนของกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ของคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน จะหมดวาระลงในวันที่ 2 เมษายน 2560 สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ในคราวประชุมครั้งที่4/2560 เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2560 จึงแต่งตั้ง “กรรมการประจำวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน” ดังนี้

นายนิพนธ์ คำพา	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
นายสุรศักดิ์ ป้อมทองคำ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
นายสุพจน์ กลิ่นปราณีต	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
นางศิริลักษณ์ จีนาคำ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
นายวิชัย จิตสว่าง	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ในคราวประชุมครั้งที่ 10/2560 เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน 2560 แต่งตั้ง “กรรมการประจำวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน” ดังนี้

อาจารย์ ดร. ถนัด บุญชัย

รองอธิการบดี

กรรมการจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร

ผศ.ชาตรี มณีโกศล

รองอธิการบดี

กรรมการจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร

## 5.2 รายชื่อคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน

อาจารย์วินัย	ไชยวงศ์ญาติ	ประธานกรรมการ
อาจารย์ประสิทธิ์	ฉิมบุญมา	กรรมการ
อาจารย์ไชยเชิด	ไชยนันท์	กรรมการ
อาจารย์พุทธชาติ	ยมกิจ	กรรมการ
อาจารย์พงศ์กรณ์	ทิพย์ปัญญา	กรรมการ
อาจารย์ ดร. รุ่งทิวา	มูลสถาน	กรรมการ
นางสาวทิพย์ยุภา	อุดมใหม่	กรรมการและเลขานุการ
นายศรารวุฒิ	สมวะธา	ผู้ช่วยเลขานุการ

## 6. หลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอน

หลักสูตรและสาขาวิชาทั้งหมดที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2559 เป็นหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ มีจำนวนหลักสูตรทั้งหมด 3 หลักสูตร 5 สาขาวิชาโดยมีรายละเอียดดังนี้

### ตารางที่ 1 รายชื่อหลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอน

ลำดับ	ชื่อหลักสูตร/สาขาวิชา	ระดับการศึกษา
1	หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (ภาษาอังกฤษ)	ปริญญาตรี 5 ปี
2	หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (การประถมศึกษา)	ปริญญาตรี 5 ปี
3	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (สาธารณสุขชุมชน)	ปริญญาตรี 4 ปี
4	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร)	ปริญญาตรี 4 ปี
5	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (การท่องเที่ยว)	ปริญญาตรี 4 ปี

## 7. นักศึกษา

ในปีการศึกษา 2559 วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนมีจำนวนนักศึกษา จำแนกตามสาขาวิชาและระดับการศึกษาดังตารางที่ 2

ตารางที่ 2 จำนวนนักศึกษา ปีการศึกษา 2559 จำแนกตามสาขาวิชาและระดับการศึกษา

สาขาวิชา	ปริญญาตรี 4 ปี			ปริญญาตรี 5 ปี			ผลรวมทั้งหมด
	ปกติ	พิเศษ	รวม	ปกติ	พิเศษ	รวม	
ภาษาอังกฤษ	-	-	-	197	-	197	197
สาธารณสุขชุมชน	89	-	89	-	-	-	89
การท่องเที่ยวและการโรงแรม	61	-	61	-	-	-	61
การประถมศึกษา	-	-	-	68	-	68	68
เทคโนโลยีสารสนเทศฯ	14	-	14	-	-	-	14
<b>รวมทั้งหมด</b>	<b>164</b>	<b>-</b>	<b>164</b>	<b>265</b>	<b>-</b>	<b>265</b>	<b>429</b>

หมายเหตุ      หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (ภาษาอังกฤษ) เป็นนักศึกษาค้างชั้น

## 8. อาจารย์และบุคลากรวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน

### 8.1 อาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ ประจำปีการศึกษา 2559

วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนมีอาจารย์ประจำทั้งหมด 30 คน ที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ ประจำปีการศึกษา 2559

#### ตารางที่ 3 จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ ประจำปีการศึกษา 2559

ลำดับ	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	ชื่อ-สกุล	สังกัดสาขาวิชา	ระดับ การศึกษา	1 สิงหาคม 2559 – 31 พฤษภาคม 2560				
					วันที่ เริ่มเข้าทำงาน ในรอบปี	วันที่ สุดท้ายของการ ปฏิบัติงาน ในรอบปี	คิดเป็น ระยะเวลา (เดือน)	นับเป็น	หมายเหตุ
1	อาจารย์	วินัย ไชยวงศ์ญาติ	วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน	ปริญญาโท	1 ก.พ. 2557	31 พ.ค. 2560	10	1	ผู้บริหาร
2	อาจารย์	ไชยเชิด ไชยนันท์	วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน	ปริญญาโท	16 พ.ค. 2559	31 พ.ค. 2560	10	1	-
3	อาจารย์	ประสิทธิ์ ฉิมบุญมา	วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน	ปริญญาโท	26 ต.ค. 2554	31 พ.ค. 2560	10	1	-
4	อาจารย์	พุทธชาติ ยมกิจ	คอมพิวเตอร์	ปริญญาโท	22 ต.ค. 2553	31 พ.ค. 2560	10	1	-
5	อาจารย์	คมสัน โกเสนตอ	คอมพิวเตอร์	ปริญญาโท	25 พ.ค. 2554	31 พ.ค. 2560	10	1	-
6	อาจารย์	พงศ์กรณ์ ทิพย์ปัญญา	สาธารณสุขศาสตร์	ปริญญาโท	25 พ.ค. 2554	31 พ.ค. 2560	10	1	-
7	อาจารย์	ทัศน์กร อินทจักร์	สาธารณสุขศาสตร์	ปริญญาโท	1 ส.ค. 2557	31 พ.ค. 2560	10	1	-
8	อาจารย์	พัชรวิ วงศ์ผืน	สาธารณสุขศาสตร์	ปริญญาโท	1 ส.ค. 2557	31 พ.ค. 2560	10	1	-
9	อาจารย์	สัญญา พันธุ์แพง	คอมพิวเตอร์	ปริญญาโท	1 ก.พ. 2558	31 พ.ค. 2560	10	1	-
10	อาจารย์	ภัทรมน พันธุ์แพง	คอมพิวเตอร์	ปริญญาโท	1 ก.พ. 2558	31 พ.ค. 2560	10	1	-
11	อาจารย์	ศิวาพร มหาท่านุโชค	สาธารณสุขศาสตร์	ปริญญาโท	1 เม.ย. 2555	31 พ.ค. 2560	10	1	-
12	อาจารย์	ณัฐวุฒิ วิทา	การท่องเที่ยว	ปริญญาโท	3 มิ.ย. 2553	31 พ.ค. 2560	10	1	-
13	อาจารย์	ศุภกร ประทุมถิ่น	การท่องเที่ยว	ปริญญาโท	1 มิ.ย. 2559	31 พ.ค. 2560	10	1	-
14	อาจารย์	ทับทิม เป็งมล	การท่องเที่ยว	ปริญญาโท	1 เม.ย. 2555	31 พ.ค. 2560	10	1	-
15	อาจารย์	สิริลักษณ์ กัลยา	การท่องเที่ยว	ปริญญาโท	25 พ.ค. 2554	31 พ.ค. 2560	10	1	-
16	อาจารย์	ดร.ชุตินันต์ สะสอง	บริหารธุรกิจ	ปริญญาเอก	1 มิ.ย. 2554	31 พ.ค. 2560	10	1	-
17	อาจารย์	ดร.วีรวิชัย ปิยนนทศิลป์	บริหารธุรกิจ	ปริญญาเอก	25 พ.ค. 2554	31 พ.ค. 2560	10	1	-

ลำดับ	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	ชื่อ-สกุล	สังกัดสาขาวิชา	ระดับ การศึกษา	1 สิงหาคม 2559 – 31 พฤษภาคม 2560				
					วันที่ เริ่มเข้าทำงาน ในรอบปี	วันที่ สุดท้ายของการ ปฏิบัติงาน ในรอบปี	คิดเป็น ระยะเวลา (เดือน)	นับเป็น	หมายเหตุ
18	อาจารย์	ดร.รุ่งทิวา มูลสถาน	การประถมศึกษา	ปริญญาเอก	25 พ.ค. 2554	31 พ.ค. 2560	10	1	-
19	อาจารย์	ปัทมา รัตนกมลวรรณ	ภาษาอังกฤษ	ปริญญาโท	1 พ.ค. 2550	31 พ.ค. 2560	10	1	-
20	อาจารย์	อัมพรพรรณ อิมเอมทรัพย์	ภาษาอังกฤษ	ปริญญาโท	1 พ.ค. 2550	31 พ.ค. 2560	10	1	-
21	อาจารย์	รักคุณ ปัญญาอุไร	ภาษาอังกฤษ	ปริญญาโท	2 มิ.ย. 2560	31 พ.ค. 2560	0	0	ลาศึกษาต่อ
22	อาจารย์	กฤต พันธุ์ปัญญา	การท่องเที่ยว	ปริญญาโท	1 ก.พ. 2558	31 พ.ค. 2560	10	1	-
23	อาจารย์	กาญจน์พิชชา ถวิลไทย	ภาษาอังกฤษ	ปริญญาโท	1 เม.ย. 2555	31 พ.ค. 2560	10	1	-
24	อาจารย์	สุพจน์ คำมะนิต	การบัญชี	ปริญญาโท	16 ก.พ. 2558	31 พ.ค. 2560	10	1	-
25	อาจารย์	บุปผา คำนวน	การบัญชี	ปริญญาโท	7 ธ.ค. 2559	31 พ.ค. 2560	6	0.5	ลาศึกษาต่อ
26	อาจารย์	Michael Larkin	TEFL Certificate	ปริญญาตรี	1 พ.ค. 2556	31 พ.ค. 2560	10	1	-
27	อาจารย์	รินทร์ลภัส ศิริณพวัฒน์	การประถมศึกษา	ปริญญาโท	2 พ.ค. 2559	31 พ.ค. 2560	10	1	-
28	อาจารย์	ภัสราภรณ์ นันทากาศ	การประถมศึกษา	ปริญญาโท	29 ก.ค. 2559	31 พ.ค. 2560	10	1	-
29	อาจารย์	ดร.คมศิลป์ ประสงค์สุข	การประถมศึกษา	ปริญญาเอก	4 ม.ค. 2560	31 พ.ค. 2560	5	0	-
30	อาจารย์	ณฤติยา เฟ็งศรี	ภาษาอังกฤษ	ปริญญาโท	1 ส.ค. 2557	16 มี.ค. 2560	7	0.5	-

ข้อมูล ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2560

**หมายเหตุ** การนับจำนวนอาจารย์ประจำ ให้นับระยะเวลาการทำงาน ดังนี้

9 - 10 เดือน	คิดเป็น 1 คน
6 เดือนขึ้นไปแต่ยังไม่ถึง 9 เดือน	คิดเป็น 0.5 คน
น้อยกว่า 6 เดือน	ไม่สามารถนำมานับได้

ทั้งนี้ให้นับตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้างกับมหาวิทยาลัย  
อาจารย์ประจำ หมายถึง ข้าราชการ พนักงาน บุคลากรที่มีสัญญาจ้างกับ  
มหาวิทยาลัยทั้งปีการศึกษา ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัย

## 8.2 บุคลากรสายสนับสนุนทั้งหมด ประจำปีการศึกษา 2559 (จำแนกตามประเภทบุคคล)

วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนมีจำนวนบุคลากรสายสนับสนุน ประจำปีการศึกษา 2559 จำนวน 21 คน โดยมีคุณวุฒิการศึกษาดังนี้

ตารางที่ 5 จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนทั้งหมด ประจำปีการศึกษา 2559 (จำแนกตามประเภทบุคคล)

ประเภทบุคลากร สายสนับสนุน	จำแนกตามคุณวุฒิการศึกษา				รวม
	ต่ำกว่า ปริญญาตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	
1. ข้าราชการ	-	-	-	-	-
2. ลูกจ้างประจำ	-	-	-	-	-
3. พนักงานมหาวิทยาลัย	4	14	1	-	19
4. พนักงานชั่วคราว	1	1	-	-	2
5. พนักงานราชการ	-	-	-	-	-
<b>รวม</b>	<b>5</b>	<b>15</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>21</b>

## 9. ข้อมูลบัณฑิต (1 มกราคม – 31 ธันวาคม 2559)

ในปีปฏิทินพ.ศ. 2559 วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนมีนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาในช่วงวันที่ 1 มกราคม ถึง 31 ธันวาคม 2559 จำนวนทั้งหมด 162 คน โดยมีรายละเอียดสาขาวิชาดังนี้

ตารางที่ 6 จำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา (1 มกราคม – 31 ธันวาคม 2559)

ลำดับที่	ชื่อหลักสูตร/สาขาวิชา	จำนวน (คน)
1	หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (สาขาวิชาภาษาอังกฤษ)	60
2	หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา)	36
3	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (สาขาวิชาสาธารณสุขชุมชน)	38
4	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (สาขาวิชาการท่องเที่ยว)	12

## 10. ข้อมูลพื้นฐานโดยย่อเกี่ยวกับอาคารสถานที่

ข้อมูลพื้นฐานโดยย่อเกี่ยวกับอาคารสถานที่ได้รายงานข้อมูลข้อมูลทางกายภาพและทรัพยากรในภาพรวมของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน

ตารางที่ 7 ข้อมูลทางกายภาพและทรัพยากรในภาพรวมของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน

พื้นที่ภาพรวมของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน	จำนวนพื้นที่ (ตร.ม)
1. พื้นที่ทั้งหมด	174,400
2. พื้นที่ชั้น 1 ของทุกอาคารรวมกัน	42,111
3. พื้นที่ที่เป็นถนนและลานกิจกรรมทุกประเภทที่มีการปรับผิวหน้าโดยใช้วัสดุต่างๆ เช่นลานคอนกรีตลานลาดยางมะตอย ฯลฯ	7,458
4. พื้นที่ Green Area ทั้งหมด $4=(1)-(2+3)$	124,831



ตารางที่ 8 อาคารสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก

ลำดับ	ชื่ออาคาร	ปีที่เริ่มใช้	พื้นที่ใช้สอย (ตร.ม)	การใช้ประโยชน์
1	อาคารเรียนรวม 1	2548	1,587	จัดการเรียนการสอน
2	อาคารเรียนรวม 2	2549	1,587	จัดการเรียนการสอน
3	อำนวยการ	2549	1,757	กิจกรรม
4	สนามกีฬา	2549	18,020	กิจกรรม
5	โรงยิมนิเซียม	2549	2,152.50	กิจกรรม
6	หอพัก นศ.หญิง กลางดอย	2549	2,121	สำหรับนักศึกษาพัก
7	หอพัก นศ.หญิง อิงดอย	2549	2,121	สำหรับนักศึกษาพัก
8	ป้ายวิทยาลัย	2549	510	ประชาสัมพันธ์
9	บ้านพักผู้บริหาร-อาจารย์พิเศษ	2550	728	พักอาศัย
10	โรงผลิตน้ำประปา	2552	51	ผลิตน้ำดื่มสะอาด
11	สนามฟุตบอล	2552	704	ทำกิจกรรม
12	สนามเปตอง	2552	60	ทำกิจกรรม
13	ถนนแอสฟัลท์ติกคอนกรีต	2553	6,732	สัญจร
14	ศาลพระพิฆเนศวร	2553	30	ประดิษฐานพระพิฆเนศ
15	สระเก็บน้ำเพื่อการเกษตร	2553	4,410	เพื่อการเกษตร
16	สะพานเชื่อมอาคารเรียน	2554	90	ทางเดินเชื่อมอาคาร
17	อาคารศูนย์การเรียนรู้	2554	445	อเนกประสงค์
18	โรงอาหาร	2554	200	สำหรับนักศึกษา
19	โรงประกอบอาหารกลางดอย	2554	84	สำหรับนักศึกษาหอพัก
20	โรงประกอบอาหารอิงดอย	2554	84	สำหรับนักศึกษาหอพัก
21	อาคารห้องสมุด	2554	585	สำหรับนักศึกษา
22	ศูนย์ชาติพันธุ์ศึกษา	2554	704	เพื่อการเรียนรู้
23	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	2555	474	สัญจร
24	อาคารปฏิบัติการสาขา	2556	40	ฝึกปฏิบัติ
25	โรงเลี้ยงไก่	2555	50	ฝึกปฏิบัติ
26	อาคารวิทยาศาสตร์	2556	190	จัดการเรียนการสอน
27	อาคารที่พักอาศัย 20 ยูนิต	2556	1,014	พักอาศัย
28	โรงจอดรถคอนโด	2557	165	จอดยานพาหนะ
29	อาคารต้อนรับ ศูนย์ฝึกฯ	2557	140	ฝึกปฏิบัติ
30	อาคารอาหาร ศูนย์ฝึกฯ	2557	52	ฝึกปฏิบัติ
31	อาคารห้องน้ำ ศูนย์ฝึกฯ	2557	63	ฝึกปฏิบัติ
32	อาคาร Type A ศูนย์ฝึกฯ	2557	55	ฝึกปฏิบัติ
33	อาคาร Type A ศูนย์ฝึกฯ	2557	55	ฝึกปฏิบัติ
34	อาคาร Type A ศูนย์ฝึกฯ	2557	55	ฝึกปฏิบัติ

ตารางที่ 8 (ต่อ)

ลำดับ	ชื่ออาคาร	ปีที่เริ่มใช้	พื้นที่ใช้สอย (ตร.ม)	การใช้ประโยชน์
35	อาคาร Type B ศูนย์ฝึกฯ	2557	50	ฝึกปฏิบัติ
36	โรงจอดรถหอพักกลางดอย	2557	220	จอดยานพาหนะ
37	โรงจอดรถหอพักอิงดอย	2557	72	จอดยานพาหนะ
38	ศาลาพระพุทธรูป	2558	6.25	ที่ประดิษฐาน พระพุทธรูป
39	บ่อเก็บน้ำปาย	2558	240	เก็บพักน้ำ
40	อ่างเก็บน้ำใต้สะพาน	2559	1,400	เก็บพักน้ำ
41	ลานจอดรถหน้าโรงเรียนเซียม	2559	616	จอดยานพาหนะ
42	ลานอเนกประสงค์	2559	704	กิจกรรม
43	โรงจอดรถอาคารเรียน 2	2559	137	จอดยานพาหนะ
44	โรงพักขยะ	2559	25	พักขยะ
45	สนามตะกร้อ	2559	134	ทำกิจกรรม
46	ถนน ค.ส.ล. กลุ่มอาคาร	2559	4,550	สัญจร
47	อาคารโรงผลิตน้ำดื่ม	2560	63	ผลิตน้ำดื่ม
48	อาคารเรียนรวม (ระหว่าง ก่อสร้าง)	2560	9,648	จัดการเรียนการสอน
49	อาคารปฐมวัย (ระหว่าง ก่อสร้าง)	2560	7,256	จัดการเรียนการสอน
50	อาคารสาธิต (ระหว่างก่อสร้าง)	2560	2,218	จัดการเรียนการสอน

## 12. ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากผลการประเมินปีที่ผ่านมา

ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2558	การดำเนินงานพัฒนาหรือปรับปรุงแก้ไขตาม ข้อเสนอแนะ
<b>องค์ประกอบที่ 1 : การผลิตบัณฑิต</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ควรจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรเป็นรายบุคคล เพื่อพัฒนาสมรรถนะด้านการสอนและการวิจัย วุฒิการศึกษา รวมถึงการเข้าสู่ตำแหน่งทาง วิชาการ และมีการกำกับ ติดตามให้มีการ ดำเนินงานตามแผนฯ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรวิทยาลัย แม่ฮ่องสอนระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2559-2563) และเสนอต่อคณะกรรมการประจำ วิทยาลัยให้ความเห็นชอบและบรรจุ อยู่ใน แผนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2559-2563) ใน ส่วนของคณะกรรมการประจำวิทยาลัยมี การประกาศใช้ นโยบายกำกับติดตามและ รายงานผลความคืบหน้าการทำผลงาน วิชาการหรืองานวิจัยของอาจารย์ประจำ วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน (เอกสารประกอบ หมายเลข 1.1)</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ควรรับอาจารย์สาขาสาธารณสุขศาสตร์เพิ่มเติม หรือปรับลดจำนวนรับนักศึกษาลง เพื่อให้ สัดส่วนจำนวนอาจารย์ต่อนักศึกษาเป็นไปตาม เกณฑ์มาตรฐานสาขาวิชาชีพ (1:8) ซึ่งจะส่งผล ต่อการรับรองมาตรฐานของหลักสูตรตามเกณฑ์ ของสภาวิชาชีพ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประกาศรับสมัครพนักงานวิทยาลัยสาย วิชาการและมีการปรับลดแผนการรับ นักศึกษาในรอบปีการศึกษา 2560 ของ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต (สาธารณสุข ชุมชน) (เอกสารประกอบหมายเลข 1.2)</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ควรสร้างความเข้าใจให้ผู้รับผิดชอบการจัด กิจกรรมพัฒนานักศึกษา โดยเฉพาะโครงการ ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตตามมาตรฐานการ เรียนรู้ 5 ด้าน เพื่อให้สามารถกำหนด วัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรม รวมถึง โครงการ/กิจกรรม ที่สามารถวัดและประเมิน ผลได้ และประเมินผลความสำเร็จตาม วัตถุประสงค์ของแผนและโครงการ/กิจกรรม เพื่อนำ ผลการประเมินไปปรับปรุงแผนพัฒนา นักศึกษาและโครงการ/กิจกรรมต่อไป</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปรับปรุงปรับกระบวนการประเมินคุณภาพของ การจัดกิจกรรมและการจัดบริการ นักศึกษาให้ครอบคลุม 3 ประเด็น และมี จัดทำแผนพัฒนานักศึกษาวิทยาลัย แม่ฮ่องสอนระยะ 5 ปี (2559-2563) มี การทบทวนกระบวนการวัดและ ประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ ของแผนและโครงการ/กิจกรรม (เอกสาร ประกอบหมายเลข 1.3)</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- วัตถุประสงค์ของแผนและโครงการ/กิจกรรม เพื่อนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนพัฒนา นักศึกษาและโครงการ/กิจกรรมต่อไป</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การทบทวนกระบวนการวัดและ ประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ ของแผนและโครงการ/กิจกรรม (เอกสาร ประกอบหมายเลข 1.4)</li> </ul>

ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2558	การดำเนินงานพัฒนาหรือปรับปรุงแก้ไขตาม ข้อเสนอแนะ
<b>องค์ประกอบที่ 2 : การวิจัย</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ควรวิเคราะห์ระบบสารสนเทศที่คณะใช้ในการบริหารงานวิจัย ว่าสารสนเทศที่ใช้สามารถนำไปบริหารงานวิจัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ร่วมกับมหาวิทยาลัย วิเคราะห์ความต้องการของผู้ใช้ระบบและพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ใช้งาน (เอกสารประกอบหมายเลข 2.1)</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ควรกำหนดทิศทางความเข้มแข็งด้านวิจัยของวิทยาลัยให้สอดคล้องกับสาขาวิชาของหลักสูตรและความเชี่ยวชาญของคณาจารย์ โดยมุ่งเน้นที่วิสัยทัศน์ในการเป็นสถาบันชั้นนำ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และบริหารจัดการให้คณาจารย์ดำเนินการวิจัยไปในทิศทางที่กำหนด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำ SWOT การวิจัยของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนกับสาขาวิชาของหลักสูตร เพื่อจัดทำแผนกลยุทธ์การวิจัยวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน (เอกสารประกอบหมายเลข 2.2)</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- วิทยาลัยควรเริ่มต้นให้มีฐานข้อมูลด้านสมรรถนะอาจารย์และนักวิจัย เพื่อนำมาบริหารจัดการในแผนพัฒนาบุคลากรที่ครอบคลุมการพัฒนาสมรรถนะทุกด้าน นอกจากนี้ ควรมีการกำหนดให้มีแนวทางการสร้างขวัญและกำลังใจให้กับอาจารย์และนักวิจัยที่สามารถจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัยที่มีคุณภาพและมีผลงานตามเกณฑ์ที่กำหนด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดผู้รับผิดชอบงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ เพื่อมีส่วนร่วมกับมหาวิทยาลัยในการจัดสรรงบประมาณด้านการวิจัย ทั้งนี้หน่วยงานควรมีประชาสัมพันธ์แหล่งวิจัยจากภายในและภายนอก ส่วนโครงการสนับสนุนการบริหารจัดการงานวิจัยวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน (เอกสารประกอบหมายเลข 2.3) โดยมีรายละเอียดกิจกรรมดังนี้</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ควรกำหนดเป้าหมายสัดส่วนโครงการ/ผลงานวิจัยที่ตอบสนองความต้องการของชุมชน และเป็นแหล่งวิจัยจากภายนอก รวมทั้งการสนับสนุนให้เกิดผลสำเร็จตามเป้าหมาย ทั้งนี้ ควรมีการทบทวนการประเมินความพึงพอใจการให้บริการของหน่วยงานต่าง ๆ ที่ได้ดำเนินการว่ามีเนื้อหาสาระที่ยังไม่ครบถ้วนตามกระบวนการวิจัยในด้านการวิเคราะห์ข้อมูลและข้อเสนอแนะที่จะเกิดประโยชน์ ต่อการนำไปพัฒนาตามวัตถุประสงค์ของหน่วยงานว่าจ้าง ลักษณะงานเช่นนี้จึงถูกจัดอยู่ในประเภทของงานบริการวิชาการ</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) อบรมเชิงปฏิบัติการรูปแบบการเขียนผลงานวิจัย</li> <li>2) วิพากษ์โครงร่างงานวิจัย</li> <li>3) พัฒนาทักษะการเขียนเชิงวิชาเพื่อการทำวิจัย</li> </ol>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ควรจัดสรรเงินสนับสนุนการทำวิจัย นอกเหนือจากเงินสนับสนุนของมหาวิทยาลัย เพื่อสร้างนักวิจัยรุ่นใหม่</li> </ul>	

ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2558	การดำเนินงานพัฒนาหรือปรับปรุงแก้ไขตาม ข้อเสนอแนะ
<b>องค์ประกอบที่ 3: การบริการวิชาการ</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ควรทบทวนการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนบริการวิชาการและโครงการที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของแผน/โครงการ และจัดทำแผนการใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการให้ครอบคลุมถึงชุมชน/สังคม รวมถึงการประเมินการใช้ประโยชน์จากกลุ่มเป้าหมายด้วย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ร่วมกับมหาวิทยาลัยในการกำหนดกลุ่มเป้าหมายของการบริการวิชาการในพื้นที่จังหวัดแม่ฮ่องสอน และวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนมีกิจกรรมร่วมกันในการกำหนด KPI ในแต่ละประเด็นให้ชัดเจนตรงเป้าประสงค์และสามารถวัดผลลัพธ์ได้ (เอกสารประกอบหมายเลข 2.4)</li> </ul>
<b>องค์ประกอบที่ 4: การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ควรทบทวนเอกสารและปรับปรุงให้เป็นแผนการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม โดยการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน และมีโครงการ/กิจกรรมที่สอดคล้องกับบริบทของวิทยาลัย</li> <li>- ควรพัฒนาโครงการที่เป็นการบูรณาการด้านศิลปวัฒนธรรมกับการวิจัย การเรียนการสอน เพื่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่ด้านวัฒนธรรมของชนชาติพันธุ์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ร่วมกับมหาวิทยาลัยในการกำหนดกลุ่มเป้าหมายของการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมในพื้นที่จังหวัดแม่ฮ่องสอน และวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนมีกิจกรรมร่วมกันในการกำหนด KPI ในแต่ละประเด็นให้ชัดเจนตรงเป้าประสงค์และสามารถวัดผลลัพธ์ได้ (เอกสารประกอบหมายเลข 4.1)</li> </ul>
<b>องค์ประกอบที่ 5: การบริหารจัดการ</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- คณะมีคำแนะนำเสนอแผนการใช้เงินงบประมาณ แต่ไม่พบแผนกลยุทธ์ทางการเงิน ที่แสดงให้เห็นถึงแนวทางในการบริหารงบประมาณ และศักยภาพของวิทยาลัย เพื่อนำไปใช้ในวิเคราะห์ความคุ้มค่า การผลักดันให้บรรลุในวิสัยทัศน์ของวิทยาลัย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ร่วมกับมหาวิทยาลัยเพื่อกำหนดแนวปฏิบัติการวิเคราะห์ความคุ้มค่า คุ่มทุนของการบริหารหลักสูตรและประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิตของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน (เอกสารประกอบหมายเลข 5.1)</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ควรมีการนำข้อมูลทางการเงินที่มีอยู่ไปวิเคราะห์ความคุ้มค่า คุ่มทุน ของการบริหารหลักสูตรและประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิตและโอกาสในการแข่งขัน</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประเด็นความเสี่ยงที่ระบุเป็นปัญหาขององค์กรที่เกิดขึ้นอยู่แล้ว และที่ผ่านมามีการแก้ไขปัญหามาบ้างแล้ว การระบุความเสี่ยงควรจะเป็นสิ่งที่ไม่เกิดขึ้นปัจจุบันหรือสิ่งที่เกิดขึ้นในอนาคต ดังนั้นวิทยาลัยควรมีการทบทวนความเสี่ยงที่เกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อวิทยาลัยในการบริหารจัดการเพื่อการบรรลุ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนระยะ 5 ปี (พ.ศ.2559-2563) และได้เสนอต่อคณะกรรมการประจำวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ และวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนมีกระบวนการในการกำกับติดตามและรายงานผลการดำเนินโครงการ (เอกสารประกอบหมายเลข</li> </ul>

ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2558	การดำเนินงานพัฒนาหรือปรับปรุงแก้ไขตาม ข้อเสนอแนะ
<p>วิสัยทัศน์และพันธกิจของวิทยาลัย</p> <p>- ควรมีการส่งเสริมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานที่รับผิดชอบงานด้านบริหารความเสี่ยงการจัดการความรู้ และ งานทรัพยากรบุคคล เพื่อให้มีการนำความรู้ไปพัฒนาระบบการทำงานในสามเรื่องดังกล่าวให้มีประสิทธิผล ทั้งนี้ ผู้บริหารควรให้การสนับสนุนอย่างเร่งด่วน และกำกับติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นระบบ</p>	<p>5.2)</p> <p>- จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรโดยมุ่งเน้นพัฒนาศักยภาพบุคลากรวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน ดังนี้ (1) ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบไปอบรมเพิ่มพูนความรู้ในประเด็นด้านบริหารความเสี่ยงการจัดการความรู้ และ งานทรัพยากรบุคคล (2) เชิญวิทยากรมาให้ความรู้อบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง แผนการจัดการความรู้ และ แผนพัฒนาบุคลากร และ ทบทวนกระบวนการตัวชี้วัดความสำเร็จของแผน และ โครงการ (เอกสารประกอบหมายเลข 5.3)</p>
<p>- วิทยาลัยจัดให้มีระบบและกลไกการบริหารหลักสูตร โดยใช้กรรมการบริหารวิชาการทำหน้าที่ดูแลในเรื่องดังกล่าว แต่ยังคงความชัดเจนในการกำกับดูแลว่า มีแนวปฏิบัติอย่างไรในการขับเคลื่อนแต่ละองค์ประกอบ ดังนั้น วิทยาลัยจึงควรนำข้อเสนอแนะของการประเมินหลักสูตรมาวิเคราะห์ เปรียบเทียบบรรยายองค์ประกอบ และ สนับสนุนการดำเนินงานเพื่อพัฒนาให้มีคุณภาพที่ดีขึ้น อย่างต่อเนื่อง</p>	<p>- วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรเข้าร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กระบวนการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพระดับหลักสูตร ทั้งนี้ วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนมีแนวปฏิบัติในการติดตามการปฏิบัติงานตามแผน และ นำมาประกาศเป็นแนวปฏิบัติ และมีปฏิทินการติดตามดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพระดับหลักสูตร (เอกสารประกอบหมายเลข 5.4)</p>

## บทที่ 2

### ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพ

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่/วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน ได้ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา ภายใน ตามองค์ประกอบคุณภาพ จำนวน 5 องค์ประกอบ 13 ตัวบ่งชี้ ดังต่อไปนี้

องค์ประกอบ/ชื่อตัวบ่งชี้	เกณฑ์พิจารณา
<b>องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต</b>	
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม	ค่าเฉลี่ยของระดับคุณภาพของทุกหลักสูตร ที่คณะรับผิดชอบ
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 อาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก
ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 อาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะ ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ	สัดส่วนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า ต่อจำนวนอาจารย์ประจำ
ตัวบ่งชี้ที่ 1.5 การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี	เกณฑ์มาตรฐาน 6 ข้อ
ตัวบ่งชี้ที่ 1.6 กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี	เกณฑ์มาตรฐาน 6 ข้อ
<b>องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย</b>	
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนา งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	เกณฑ์มาตรฐาน 6 ข้อ
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์	เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ทั้ง ภายในและภายนอกต่อจำนวนอาจารย์และ นักวิจัย
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย	ผลงานทางวิชาการทุกประเภทต่ออาจารย์ ประจำและนักวิจัย
<b>องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ</b>	
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม	เกณฑ์มาตรฐาน 6 ข้อ
<b>องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม</b>	
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปและ วัฒนธรรม	เกณฑ์มาตรฐาน 7 ข้อ
<b>องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ</b>	
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตาม ผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของคณะ	เกณฑ์มาตรฐาน 7 ข้อ
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 ระบบกำกับประกันคุณภาพหลักสูตร	เกณฑ์มาตรฐาน 5 ข้อ

## องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต

พันธกิจที่สำคัญที่สุดของสถาบันอุดมศึกษาคือการผลิตบัณฑิตหรือการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ผู้เรียนมีความรู้ในวิชาการและวิชาชีพมีคุณลักษณะตามหลักสูตรที่กำหนดการเรียนการสอนในยุคปัจจุบันใช้หลักการของการจัดการกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญดังนั้นพันธกิจ ดังกล่าวจึงเกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการหลักสูตรและการเรียนการสอนเริ่มตั้งแต่การกำหนดปัจจัยนำเข้าที่ได้มาตรฐานตามที่กำหนดประกอบด้วย การมีอาจารย์ ที่มีปริมาณและคุณภาพตามมาตรฐานหลักสูตรมีกระบวนการบริหารจัดการการเรียนการสอนที่อาศัยหลักการร่วมมือร่วมพลังของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสถาบัน

### ตัวบ่งชี้ จำนวน 6 ตัวบ่งชี้คือ

- ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม
- ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 อาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก
- ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 อาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
- ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ
- ตัวบ่งชี้ที่ 1.5 การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี
- ตัวบ่งชี้ที่ 1.6 กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี

### ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม

ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

### คำอธิบายตัวบ่งชี้

ผลการดำเนินการของทุกหลักสูตรในคณะซึ่งสามารถสะท้อนคุณภาพของบัณฑิตในหลักสูตรที่คณะรับผิดชอบ

### เกณฑ์การประเมิน

ค่าเฉลี่ยของระดับคุณภาพของทุกหลักสูตรที่คณะรับผิดชอบ

### สูตรการคำนวณ

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ผลรวมของค่าคะแนนประเมินของทุกหลักสูตร}}{\text{จำนวนหลักสูตรทั้งหมดที่คณะรับผิดชอบ}}$$

หมายเหตุ : หลักสูตรที่ได้รับการรับรองโดยระบบอื่นๆตามที่คณะกรรมการประกันคุณภาพภายในระดับอุดมศึกษาเห็นชอบไม่ต้องนำคะแนนการประเมินของหลักสูตรนั้นมาคำนวณในตัวบ่งชี้นี้ แต่ต้องรายงานผลการรับรองตามระบบนั้นๆในตัวบ่งชี้ให้ถูกต้อง



## ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 อาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

ชนิดของตัวบ่งชี้ ปัจจัยนำซ้ำ

### คำอธิบายตัวบ่งชี้

การศึกษาระดับอุดมศึกษาถือเป็นการศึกษาระดับสูงสุดที่ต้องการบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถและความรู้ลึกทางวิชาการเพื่อปฏิบัติพันธกิจสำคัญของสถาบันในการผลิตบัณฑิตศึกษาวิจัยเพื่อติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและการพัฒนาองค์ความรู้ดังนั้นคณะจึงควรมีอาจารย์ที่มีระดับคุณวุฒิทางการศึกษาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับหลักสูตรที่เปิดสอนในสัดส่วนที่เหมาะสมกับพันธกิจหรือจุดเน้นของหลักสูตร

### เกณฑ์การประเมิน

โดยการแปลงค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเป็นคะแนนระหว่าง 0 – 5

#### เกณฑ์เฉพาะสถาบันกลุ่มขและค2

ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 40 ขึ้นไป

### สูตรการคำนวณ

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกตามสูตร

$$\frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก} \times 100}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำคณะทั้งหมด}}$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ร้อยละอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก}}{\text{ร้อยละอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5$$

### ผลการดำเนินงาน

ปีการศึกษา 2559 วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน มีอาจารย์ประจำทั้งสิ้น จำนวน 30 คน จำแนกอาจารย์ประจำตามคุณวุฒิการศึกษา ดังนี้ อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาตรีจำนวน 1 คน มีคุณวุฒิปริญญาโทจำนวน 25 คน และอาจารย์ประจำคุณวุฒิปริญญาเอก จำนวน 4 คน เมื่อพิจารณาสัดส่วนของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก คิดเป็นร้อยละ 13.33

### ข้อมูลดำเนินการ

ลำดับที่	รายการ	ปีการศึกษา 2559 จำนวน (คน)
1	จำนวนอาจารย์ที่ปฏิบัติงานจริง	28
2	จำนวนอาจารย์ที่ลาศึกษาต่อ	2
3	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด (1+2)	30
4	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อที่มีวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า	4

### การคำนวณ :

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกดังนี้

$$\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก} = \frac{4}{30} \times 100 = 13.33 \%$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ ดังนี้

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{13.33}{40} \times 5 = 1.66 \text{ คะแนน}$$

### การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง :

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	คะแนน	เป้าหมายปีถัดไป
ร้อยละ 40	13.33	X	1.66	ร้อยละ 40

### เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง

1.1-1-1 ตารางสรุปจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด ที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษา ประจำปีการศึกษา 2559  
จำแนกตามคุณวุฒิ

1.1-1-2 หลักฐานการสำเร็จการศึกษาของอาจารย์ผู้สอน

### จุดแข็ง

อาจารย์ประจำวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนกำลังศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกจำนวน 5 คน คาดว่าในปีการศึกษา 2560 จำนวน 4 คน และจะสำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2562 จำนวน 1 คน วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนจะมีอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกมากขึ้น

### จุดที่ควรพัฒนา

อาจารย์ประจำวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนที่จบการศึกษาระดับปริญญาโทแล้วและถึง เกณฑ์การลาศึกษาต่อ วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนควรมีการสนับสนุนให้อาจารย์ไปพัฒนาตนเอง โดยการศึกษาระดับปริญญาเอก

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :	รองคณบดีรับผิดชอบงานบุคลากร	โทรศัพท์ : 053885451
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ :	นายธวัชชัย สืบเมือง	โทรศัพท์ : 053885469

### ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 อาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ชนิดของตัวบ่งชี้ ปัจจัยนำเข้า

#### คำอธิบายตัวบ่งชี้

สถาบันอุดมศึกษาถือเป็นขุมปัญญาของประเทศและมีความรับผิดชอบที่จะต้องส่งเสริมให้อาจารย์ในสถาบันทำการศึกษาวิจัยเพื่อแสวงหาและพัฒนาองค์ความรู้ในศาสตร์สาขาวิชาต่างๆอย่างต่อเนื่องเพื่อนำไปใช้ในการเรียนการสอนรวมทั้งการแก้ไขปัญหาและพัฒนาประเทศการดำรงตำแหน่งทางวิชาการเป็นสิ่งสะท้อนการปฏิบัติงานดังกล่าวของอาจารย์ตามพันธกิจ

#### เกณฑ์การประเมิน

โดยการแปลงค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเป็นคะแนนระหว่าง 0-5

#### เกณฑ์เฉพาะสถาบันกลุ่ม ข และ ค2

ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์รองศาสตราจารย์และศาสตราจารย์รวมกันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 60 ขึ้นไป

#### สูตรการคำนวณ

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการตามสูตร

$$\frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำคณะทั้งหมด}} \times 100$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ร้อยละอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ}}{\text{ร้อยละอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5$$

#### ผลการดำเนินการ

ในปีการศึกษา 2559 วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน มีจำนวนอาจารย์รวมทั้งสิ้น 30 คน ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ดังนั้นวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนจึงไม่สามารถดำเนินการประเมินตนเองในข้อนี้ได้

### ข้อมูลดำเนินการ

ลำดับที่	รายการ	ปีการศึกษา 2559 จำนวน (คน)
1	จำนวนอาจารย์ที่ปฏิบัติงานจริง	28
2	จำนวนอาจารย์ที่ลาศึกษาต่อ	2
3	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด รวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ (1+2)	30
4	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์	30
5	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	-
6	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์	-
7	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์	-
8	จำนวนอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (5+6+7)	-

### การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง :

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	คะแนน	เป้าหมายปัดไป
ร้อยละ 40	-	ใส่เครื่องหมาย X = ไม่บรรลุ	-	ร้อยละ 40

### เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง

1.1-1-1 ตารางสรุปจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษา ประจำปีการศึกษา 2559  
จำแนกตามตำแหน่งทางวิชาการ

### จุดแข็ง

วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนมีระบบการกำกับติดตามให้อาจารย์ประจำทุกท่านรายงานผลการดำเนินงานเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการเป็นรายบุคคลในทุกๆ เดือนและนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนเพื่อรายงานผลและกำกับติดตามอีกครั้งหนึ่ง

### จุดที่ควรพัฒนา

วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนควรส่งเสริมในด้านงบประมาณและผลักดันและส่งเสริมและให้การสนับสนุนอาจารย์ในสังกัดทำวิจัยและผลิตตำราวิชาการเพื่อยื่นเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการเพื่อเป็นการเพิ่มศักยภาพให้กับตนเอง

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :	รองคณบดีรับผิดชอบงานวิชาการ	โทรศัพท์ : 053885453
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ :	นายรัชชัย สืบเมือง	โทรศัพท์ : 053885469

**ตัวบ่งชี้ที่ 1.4** จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ

**ชนิดของตัวบ่งชี้** ปัจจัยนำเข้า

### คำอธิบายตัวบ่งชี้

ปัจจัยสำคัญประการหนึ่งสำหรับการจัดการการศึกษาระดับอุดมศึกษาคือสัดส่วนของนักศึกษาต่ออาจารย์ที่จะต้องสอดคล้องกับศาสตร์ในแต่ละสาขาวิชาและลักษณะการเรียนการสอนรวมทั้งมีความเชื่อมโยงไปสู่การวางแผนต่างๆเช่นการวางแผนอัตรากำลังภาระงานอาจารย์เป้าหมายการผลิตบัณฑิตตั้งนั้นสถาบันจึงควรมีจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริงในสัดส่วนที่เหมาะสมกับสาขาวิชา

### เกณฑ์การประเมิน

คำนวณหาค่าความแตกต่างระหว่างจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำกับเกณฑ์มาตรฐานและนำมาเทียบกับค่าความต่างทั้งด้านสูงกว่าหรือต่ำกว่าที่กำหนดเป็นคะแนน 0 และ 5 คะแนนและใช้การเทียบบัญญัติไตรยางศ์ดังนี้

ค่าความแตกต่างทั้งด้านสูงกว่าหรือต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานไม่เกินร้อยละ 10 กำหนดเป็นคะแนน 5

ค่าความแตกต่างทั้งด้านสูงกว่าหรือต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานตั้งแต่ร้อยละ 20 กำหนดเป็นคะแนน 0

ค่าความแตกต่างทั้งด้านสูงกว่าหรือต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานตั้งแต่ร้อยละ 10.01 และไม่เกินร้อยละ 20 ให้นำมาเทียบบัญญัติไตรยางศ์ตามสูตร เพื่อเป็นคะแนนของหลักสูตรนั้นๆ

### สูตรการคำนวณจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า

1. คำนวณค่าหน่วยกิตนักศึกษา (Student Credit Hours : SCH) ซึ่งก็คือผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนกับจำนวนหน่วยกิตแต่ละรายวิชาที่เปิดสอนทุกรายวิชาตลอดปีการศึกษารวบรวมหลังจากนักศึกษาลงทะเบียนแล้วเสร็จ(หมดกำหนดเวลาการเพิ่ม - ถอน) โดยมีสูตรการคำนวณดังนี้

$$SCH = \sum n_i C_i$$

เมื่อ  $n_i$  = จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนในวิชาที่  $i$

$C_i$  = จำนวนหน่วยกิตของวิชาที่  $i$

2. คำนวณค่า FTES โดยใช้สูตรคำนวณดังนี้  
จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อปี (FTES) =

$\frac{\text{Student Credit Hours (SCH) ทั้งปี}}{\text{จำนวนหน่วยกิตต่อปีการศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานการลงทะเบียนในระดับปริญญาชั้นๆ}}$
---

การปรับจำนวนในระหว่างปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาให้มีการปรับค่าจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าในระดับบัณฑิตศึกษาให้เป็นระดับปริญญาตรีเพื่อนำมารวมคำนวณหาสัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำ

นักศึกษาเต็มเวลาในหน่วยนับปริญญาตรี	
1. กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	= FTES ระดับปริญญาตรี + FTES ระดับบัณฑิตศึกษา
2. กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์กายภาพ	= FTES ระดับปริญญาตรี + (2 x FTES ระดับบัณฑิตศึกษา)
3. กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	= FTES ระดับปริญญาตรี + (1.8 x FTES ระดับบัณฑิตศึกษา)

สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำแยกตามกลุ่มสาขา

กลุ่มสาขา	สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำ
1. วิทยาศาสตร์สุขภาพ	8:1
2. วิทยาศาสตร์กายภาพ	20:1
3. วิศวกรรมศาสตร์	20:1
4. สถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง	8:1
5. เกษตรป่าไม้และประมง	20:1
6. บริหารธุรกิจพาณิชยศาสตร์บัญชีการจัดการ การท่องเที่ยวเศรษฐศาสตร์	25:1
7. นิติศาสตร์	50:1
8. ครุศาสตร์/ศึกษาศาสตร์	30:1
9. ศิลปกรรมศาสตร์จิตรศิลป์และประยุกต์ศิลป์	8:1
10. สังคมศาสตร์/มนุษยศาสตร์	25:1

### สูตรการคำนวณ

1) คำนวณหาค่าความแตกต่างจากเกณฑ์มาตรฐานและนำมาคิดเป็นค่าร้อยละตามสูตร

$$\frac{\text{สัดส่วนจำนวน นศ.เต็มเวลาที่เป็นจริง} - \text{สัดส่วนจำนวน น.ศ เต็มเวลาตามเกณฑ์มาตรฐาน}}{\text{สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาตามเกณฑ์มาตรฐาน}} \times 100$$

2) นำค่าร้อยละจากข้อ 1 มาคำนวณคะแนนดังนี้

2.1) ค่าร้อยละไม่เกินร้อยละ 10 คิดเป็น 5 คะแนน

2.2) ค่าร้อยละเกินร้อยละ 20 คิดเป็น 0 คะแนน

2.3) ค่าร้อยละตั้งแต่ 10.01 และไม่เกินร้อยละ 20ให้นำมาคิดคะแนนดังนี้

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{(20 - \text{ค่าร้อยละที่คำนวณได้จากข้อ 1}) \times 5}{10}$$

### การคำนวณ

$$\text{ค่าความแตกต่างจากเกณฑ์มาตรฐาน} = \frac{22 - 25}{25}$$

$$\text{คะแนนที่ได้} = 2.67 \text{ คะแนน}$$

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :	รองคณบดีรับผิดชอบงานวิชาการ	โทรศัพท์ : 053885453
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ :	นายรัชชัย สืบเมือง	โทรศัพท์ : 053885469



## ตัวบ่งชี้ที่ 1.5                      การบริการนั้กศึกษาระดับปริญญาตรี

ชนิดของตัวบ่งชี้                      กระบวนการ

### คำอธิบายตัวบ่งชี้

คณะควรจัดบริการด้านต่างๆให้นักศึกษาและศิษย์เก่าในกิจกรรมที่เป็นประโยชน์กับนักศึกษาเพื่อการดำรงชีวิตอย่างมีความสุขและคุ้มค่าในระหว่างการใช้ชีวิตในคณะตั้งแต่การให้คำปรึกษาทั้งด้านวิชาการและการใช้ชีวิตจัดบริการข้อมูลหน่วยงานที่ให้บริการเช่นทุนกู้ยืมการศึกษาแหล่งทุนการศึกษาต่อการบริการจัดหางานแหล่งข้อมูลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพการเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาข้อมูลข่าวสารความเคลื่อนไหวในและนอกสถาบันที่จำเป็นแก่นักศึกษาและศิษย์เก่าโดยการให้บริการทั้งหมดต้องให้ความสำคัญกับการบริการที่มีคุณภาพและเกิดประโยชน์แก่ผู้รับบริการอย่างแท้จริง

### เกณฑ์มาตรฐาน

1. จัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและการใช้ชีวิตแก่นักศึกษาในคณะ
2. มีการให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการกิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตรแหล่งงานทั้งเต็มเวลาและนอกเวลาแก่นักศึกษา
3. จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษา
4. ประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมและการจัดบริการในข้อ 1-3 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5
5. นำผลการประเมินจากข้อ 4 มาปรับปรุงพัฒนาการให้บริการและการให้ข้อมูลเพื่อส่งผลให้การประเมินสูงขึ้นหรือเป็นไปตามความคาดหวังของนักศึกษา
6. ให้ข้อมูลและความรู้ที่เป็นประโยชน์ในการประกอบอาชีพแก่ศิษย์เก่า

### เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ : 6 ข้อ

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
ข้อ 1	<p>วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ มีการดำเนินการโดยการจัดให้มี นักวิชาการให้บริการให้คำปรึกษาทาง วิชาการและการใช้ชีวิตแก่นักศึกษาภายใน คณะ ประกอบด้วยการจัดให้อาจารย์ใน หลักสูตรได้ทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษา นักศึกษาทุกคน โดยในปีการศึกษา 2559 วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนได้ดำเนินการแต่งตั้ง อาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อทำหน้าที่ดูแล นักศึกษา (1.5.-1-1 , 1.5.-1-2 , 1.5.-1-3) แจกคู่มือนักศึกษาให้กับนักศึกษาเพื่อใช้ ศึกษาข้อมูลเพิ่มเติม (1.5-1-4) คู่มือระบบ สารสนเทศและระบบอาจารย์ที่ปรึกษา (1.5-1-5) นอกจากนี้แล้วบุคลากรในสังกัด วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนนักวิชาการการศึกษา จะทำหน้าที่ให้บริการให้คำปรึกษา บริการ จัดหางาน บริการจัดหาทุนการศึกษาแก่นัก ศึกษาและประสานงานกับฝ่ายวิชาการ ฝ่ายบริการการศึกษา ผู้ปกครองนักศึกษา ตลอดจนหน่วยงานอื่น ทั้งภายในและ ภายนอกมหาวิทยาลัย เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการศึกษาและการดำเนินชีวิต ของนักศึกษา วางแผนแนะแนวการศึกษา พัฒนางานสวัสดิการนักศึกษา วางโครงการเกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษา ควบคุมดูแลและประสานงานให้ดำเนิน กิจกรรมนักศึกษา อยู่ในกรอบระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย (1.5-1-6)ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้พัฒนาระบบสารสนเทศ และระบบแอปพลิเคชัน E-Advisor รองรับ การให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษาผ่าน เว็บไซต์มหาวิทยาลัย “ระบบอาจารย์ที่ ปรึกษาผ่าน” (1.5-1-7) อาจารย์ที่ปรึกษา ทำหน้าที่ในการดูแลรับผิดชอบนักศึกษาที่</p>	<p>1.5-1-1 หน้า web แสดงรายงานข้อมูล อาจารย์ที่ปรึกษาในปีการศึกษา 2559 ของนักศึกษารหัส 59</p> <p>1.5-1-2 หน้า web แสดงรายงานข้อมูล อาจารย์ที่ปรึกษาในปีการศึกษา 2559 ของนักศึกษารหัส 58</p> <p>1.5-1-3 หน้า web แสดงรายงานข้อมูล อาจารย์ที่ปรึกษาในปีการศึกษา 2559 ของนักศึกษารหัส 57</p> <p>1.5-1-4 คู่มือนักศึกษา 2559</p> <p>1.5-1-5 คู่มือและแนวปฏิบัติอาจารย์ที่ ปรึกษา</p> <p>1.5-1-6 รูปถ่ายเจ้าหน้าที่ นักวิชาการ การศึกษาวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน</p> <p>1.5-1-7 ระบบอาจารย์ที่ปรึกษาผ่านเว็บ ไซต์มหาวิทยาลัย</p> <p>1.5-1-8 โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ และประชุมผู้ปกครอง ประจำปี การศึกษา 2559</p> <p>1.5-1-9 บันทึกรายชื่อความกิจกรรมพบ อาจารย์ที่ปรึกษาภาคเรียนที่ 1/2559</p> <p>1.5-1-10 คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา เลขที่ 2298/259 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2558</p> <p>1.5-1-11 คำสั่งแต่งตั้งที่ปรึกษาภาค นิพนธ์เลขที่ 2/2560 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560</p> <p>1.5-1-12 คำสั่งแต่งตั้งที่ปรึกษาภาค นิพนธ์เลขที่ 30/2560 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2560</p> <p>1.5-1-13 คำสั่งแต่งตั้งที่ปรึกษาภาค นิพนธ์เลขที่ 43/2560 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2560</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>เกี่ยวข้องกับกระบวนการเรียนการสอน การวางแผนการลงทะเบียนเรียน และการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย เป็นต้น ทั้งนี้อาจารย์ที่ปรึกษาจะทำหน้าที่ดูแลนักศึกษาในที่ปรึกษาตั้งแต่นักศึกษาเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยจนสำเร็จการศึกษา นอกจากนี้แล้ววิทยาลัยให้ความสำคัญกับการจัดทำแผนโครงการและกิจกรรมระบบประกันคุณภาพการศึกษาให้ดำเนินการด้วยความสำเร็จและบรรลุตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2559 (1.5-1-8) และมีการจัดกิจกรรมให้นักศึกษาเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษาก่อนเปิดภาคเรียนเพื่อชี้แจงรายละเอียดในการเข้าพบนักศึกษา (1.5-1-9) และในระหว่างที่กำลังศึกษาอยู่ วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนมีคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา (1.5-1-10) และได้มีการแต่งตั้งอาจารย์เป็นที่ปรึกษาโครงการหรืองานวิจัย (1.5-1-11 , 1.5-1-12 , 1.5-1-13) เพื่อให้คำปรึกษาการจัดทำโครงการงานวิจัยให้กับนักศึกษา</p>	
ข้อ 2	<p>วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน มีการจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษาเช่น แผนการเรียน ทุนการศึกษา ข่าวกิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตรต่างๆของสาขาวิชา และข่าวสารอื่นๆ ผ่านทางเว็บไซต์ของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน และบอร์ดประชาสัมพันธ์ภายในวิทยาลัย ตลอดจนมีการจัดส่งข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษาส่งไปที่เจ้าหน้าที่งานกิจการนักศึกษาและอาจารย์ที่เกี่ยวข้อง โดยแจ้งเวียนทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อขออนุเคราะห์ตีตประกาศประชาสัมพันธ์แจ้งให้นักศึกษาได้รับทราบ</p>	<p>1.5-2-1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารและพัฒนาระบบสารสนเทศและเว็บไซต์ 1.5-2-2 หน้าเว็บไซต์วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน 1.5-2-3 หน้าเว็บเพจของสโมสรนักศึกษา 1.5-2-4 บอร์ดประชาสัมพันธ์ของทางวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน 1.5-2-5 ป้ายประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน 1.5-2-6 Facebook ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารกลุ่มวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน <a href="http://www.facebook.com/mscfanpage">www.facebook.com/mscfanpage</a></p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>รวมถึงการสื่อสารผ่านสังคมออนไลน์ (Facebook) เป็นต้นปีการศึกษา 2559 วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารและพัฒนาระบบสารสนเทศและเว็บไซต์ (1.5-2-1) และได้มีการประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่างๆไปยังหน้าเว็บไซต์วิทยาลัย (1.5-2-2) กระจายข่าวสารไปยังสโมสรนักศึกษาวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนเพื่อเป็นตัวกระจายข่าวอีกช่องทางหนึ่ง (1.5-2-3) จัดทำบอร์ดและป้ายประชาสัมพันธ์กิจกรรมของทางวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน (1.5-2-4) ป้ายประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน (1.5-2-5) เฟสบุ๊กกลุ่มวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนและแฟนเพจเอ็มแอสซี (1.5-2-6) งานประชาสัมพันธ์เสียงตามสายและสถานีวิทยุเพื่อการศึกษา วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (1.5-2-7) วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนสนับสนุนงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการอบรมเสริมสร้างความเข้มแข็งของหลักสูตรภาควิชาสังคมศาสตร์และภาควิชาวิทยาศาสตร์ (1.5-2-8) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนงบประมาณโครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งของหลักสูตรภาควิชาสังคมศาสตร์และภาควิชาวิทยาศาสตร์ (1.5-2-9) และมีการประชาสัมพันธ์แหล่งงานทั้งเต็มเวลาและนอกเวลาแก่นักศึกษาผ่านเพจศิษย์เก่าวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน (1.5-2-10)</p>	<p>1.5-2-7 รูปภาพงานประชาสัมพันธ์เสียงตามสายและสถานีวิทยุเพื่อการศึกษา วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่</p> <p>1.5-2-8 แผนงบประมาณโครงการอบรมเสริมสร้างความเข้มแข็งของหลักสูตรภาควิชาสังคมศาสตร์และภาควิชาวิทยาศาสตร์</p> <p>1.5-2-9 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนงบประมาณโครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งของหลักสูตรภาควิชาสังคมศาสตร์และภาควิชาวิทยาศาสตร์</p> <p>1.5-2-10 เพจศิษย์เก่าวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน</p>
ข้อ 3	<p>วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน บ่มเพาะนักศึกษาให้เป็นบัณฑิตมีทั้งคุณภาพและคุณธรรม มีจิตสำนึกสาธารณะในภาระหน้าที่ของตนที่มีต่อสังคม ตลอดจนมีความรู้ในเส้นทางอาชีพและเตรียมความพร้อมให้นักศึกษา</p>	<p>1.5-3-1 คำสั่งแต่งตั้งเลขที่ 30/2559</p> <p>1.5-3-2 คำสั่งแต่งตั้งเลขที่ 50/2559</p> <p>1.5-3-3 หนังสือราชการเลขที่ ศธ 0513.11/104 ลงวันที่ 24</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>ก่อนออกไปทำงานโดยได้จัด โครงการ ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพนักศึกษาด้าน วิชาการและวิชาชีพของนักศึกษา (กิจกรรมปัจฉิมนิเทศฝึกประสบการณ์ วิชาชีพครูภาคเรียนที่ 2/2559)เพื่อเตรียม ความพร้อมให้กับบัณฑิตที่กำลังจะสำเร็จ การศึกษา ด้วยการอบรมเกี่ยวกับแผนการ ดำเนินชีวิตวัยทำงาน การเตรียมพร้อมเพื่อ การสมัครงาน การพัฒนาบุคลิกภาพ การ พัฒนาทักษะการพูดสู่การทำงานใน อนาคต โดยมีศิษย์เก่ามาร่วมเสวนา แลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับชีวิตหลังสำเร็จ การศึกษาและประสบการณ์ในการทำงาน ทั้งหน่วยงานภาครัฐเอกชน</p>	<p>มีนาคม 2559 เรื่องขอ อนุเคราะห์วิทยากร 1.5-3-4 บันทึกข้อความ เลขที่ ศธ. 0533.11.03/300 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2559 เรื่องขอ อนุเคราะห์โครงการและ งบประมาณ 1.5-3-4 รายงานผลการการดำเนิน โครงการ</p>
<p>ข้อ 4</p>	<p>วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ ได้ดำเนินการให้นักศึกษาทำ ประเมินความพึงพอใจของนักศึกษา ชั้นปีที่ 1 – 4 (1.5-4-1) ต่อคุณภาพการ ให้บริการของวิทยาลัยโดยแบ่งเป็นภาค การศึกษาละ 1 ครั้ง (1.5-4-2) และได้ รายงานผลให้กับคณะกรรมการบริหาร วิชาการร่วมพิจารณาโดยมติที่ประชุมให้ ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการ(1.5-4-3) เพื่อดำเนินการขับเคลื่อนงานด้านการ ประชาสัมพันธ์</p>	<p>1.5-4-1 รายงานผลการประเมินความพึง พ้อใจในคุณภาพของการจัด กิจกรรมและการบริการแก่ นักศึกษาของนักศึกษาวิทยาลัย แม่ฮ่องสอน ภาคเรียนที่ 1/2559 1.5-4-2 รายงานการประชุมคณะกรรมการ บริหารวิชาการวิทยาลัย แม่ฮ่องสอน ครั้งที่ 3/2559 วันที่ 19 เมษายน 2560 1.5-4-3 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงานประชาสัมพันธ์ ครั้งที่ 53/2560 ลงวันที่ 5 มิถุนายน 2560</p>
<p>ข้อ 5</p>	<p>จากผลการประเมินความพึงพอใจใน คุณภาพของการจัดกิจกรรมและการ บริการแก่นักศึกษา ของนักศึกษาชั้นปีที่ 1- 3 ที่นักศึกษาโดยส่วนใหญ่ให้ข้อเสนอแนะ ในด้านการให้บริการข้อมูลข่าวสารซึ่ง อยากรให้มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลอย่าง ทัวถึง ชัดเจน และควรปรับเรื่องความ ทันสมัยของการให้ข้อมูลข่าวสาร ซึ่งงาน</p>	<p>1.5.5-1 รายงานผลการประเมินความพึง พ้อใจในคุณภาพของการจัด กิจกรรมและการบริการแก่ นักศึกษาของนักศึกษาวิทยาลัย แม่ฮ่องสอน ภาคเรียนที่ 2/2559</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>บริการการศึกษาและกิจกรรมนักศึกษา ได้เปิดช่องทาง Facebook โดยใช้ชื่อ mscfanpage ตลอดจนแจ้งข้อมูลข่าวสารทาง เพจสโมสรนักศึกษาวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน เพื่อให้ทั้งนักศึกษาปัจจุบันและศิษย์เก่าได้ติดตามข้อมูลข่าวสาร ด้านการเรียนการสอน ของหลักสูตรทุนการศึกษา ข่าวกิจกรรมต่างๆ ของวิทยาลัยและของมหาวิทยาลัยได้อย่างรวดเร็ว ชัดเจนและทั่วถึงมากยิ่งขึ้น (1.5-5-1)</p>	
ข้อ 6	<p>วิทยาลัยมีการให้บริการข้อมูลข่าวสารการจัดกิจกรรม และข่าวสารอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์แก่นักศึกษาและศิษย์เก่า ผ่านทางเว็บไซต์ของวิทยาลัย และทางเพจเฟซบุ๊ก และนอกจากนี้วิทยาลัยยังได้จัดโครงการพัฒนาศิษย์เก่าพบปะแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ความรู้กับศิษย์เก่าวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน ซึ่งบัณฑิตจะได้เรียนรู้การทำแผนที่ชีวิต การค้นหาตัวตนทั้งจุดอ่อน จุดแข็ง โอกาสและสิ่งคุกคาม นอกจากนี้ยังมีกิจกรรมให้ศิษย์เก่ามาร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ให้กับนักศึกษาวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนเพื่อเป็นการสร้างฐานความรู้ให้กับนักศึกษาเพื่อสร้างแรงบันดาลใจก่อนเข้าสู่กระบวนการทำงาน (1.5-6-1 , 1.5-6-2)</p>	<p>1.5-6-1 พัฒนาศิษย์เก่าพบปะแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ความรู้กับศิษย์เก่าวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน 1.5-6.2 รายงานผลการดำเนินงานโครงการ</p>

การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง :

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	คะแนน	เป้าหมายปัดไป
6 ข้อ	6 ข้อ	✓	5	6 ข้อ

### จุดแข็ง

1. วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน มีการจัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและแนวการใช้ชีวิตแก่นักศึกษาโดยมีแนวทางเสริมการให้คำปรึกษาผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา นักวิชาการศึกษาและระบบสารสนเทศ
2. วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่มีการจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษาโดยมีแนวทางเสริมคือการเพิ่มจำนวนข้อมูลข่าวสารและช่องทางการสื่อสาร

### จุดที่ควรพัฒนา

1. วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ควรพัฒนาการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาความรู้และประสบการณ์ให้ศิษย์เก่าให้มากกว่านี้

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ : รองคณบดีรับผิดชอบงานวิชาการ	โทรศัพท์ : 053885453
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : นายธวัชชัย สืบเมือง นายขวัญไชย ไชยวุฒิ	โทรศัพท์ : 053885469

## ตัวบ่งชี้ที่ 1.6 กิจกรรมนักศึกษาในระดับปริญญาตรี

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

### คำอธิบายตัวบ่งชี้

คณะต้องส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมนักศึกษาต่างๆอย่างเหมาะสมและครบถ้วนกิจกรรมนักศึกษาหมายถึงกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่ดำเนินการทั้งโดยคณะและโดยองค์กรนักศึกษาเป็นกิจกรรมที่ผู้เข้าร่วมจะมีโอกาสได้รับการพัฒนาสติปัญญาสังคมอารมณ์ร่างกายและคุณธรรมจริยธรรมโดยสอดคล้องกับคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่ประกอบด้วยมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ 5 ประการได้แก่ (1) คุณธรรม จริยธรรม (2) ความรู้ (3) ทักษะทางปัญญา (4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (5) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่คณะสถาบันและสภา/องค์กรวิชาชีพได้กำหนดเพิ่มเติมตลอดจนสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตและนำหลัก PDSA / PDCA (Plan, Do, Study/Check, Act) ไปใช้ในชีวิตประจำวันเป็นการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาอย่างยั่งยืน

### เกณฑ์มาตรฐาน

1. จัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาในภาพรวมของคณะ โดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนและการจัดกิจกรรม
2. ในแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาให้ดำเนินกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ 5 ประการให้ครบถ้วนประกอบด้วย
  - (1) คุณธรรมจริยธรรม
  - (2) ความรู้
  - (3) ทักษะทางปัญญา
  - (4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
  - (5) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
3. จัดกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา
4. ทุกกิจกรรมที่ดำเนินการมีการประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมและนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานครั้งต่อไป
5. ประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา
6. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา

### เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ



ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ : 6 ข้อ

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
ข้อ 1	วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่มีหน่วยงานจัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ส่งเสริมผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติทุกด้านตั้งนี้ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนานักศึกษา (1.6 -1-1) แผนพัฒนานักศึกษาวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนระยะ 5 ปี พ.ศ. 2559-2563 (1.6.-1-2) และจัดทำแผนโดยมีตัวแทนนักศึกษาคือ นายอริวัฒน์ พรหมเสริมสุข นายกสโมสรนักศึกษาและคณะกรรมการพัฒนานักศึกษาเข้าร่วมจัดทำแผนและได้มอบให้คณะกรรมการสโมสรนักศึกษาเป็นผู้นำในการจัดกิจกรรมร่วมกับนักศึกษา (1.6-1-3)	1.6-1-1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนานักศึกษา 1.6-1-2 แผนพัฒนานักศึกษาวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนระยะ 5 ปี พ.ศ. 2559-2563 1.6-1-3 แผนการดำเนินการพัฒนานักศึกษา
ข้อ 2	วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่จัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ส่งเสริมเสริมคุณลักษณะบัณฑิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ 5 ประการตั้งนี้ จัดกิจกรรมโครงการค่ายอบรมคุณธรรมจริยธรรมและพัฒนาบุคลิกภาพ (1.6-2-1) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การวิจัยในชั้นเรียนหลักสูตรครุศาสตร์ สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (1.6-2-2) โครงการสัมมนาหลังฝึกประสบการณ์ภาคสนาม สาธารณสุขศาสตร์ (1.6-2-3) โครงการบูรณาการการเรียนการสอน ICT Play เรียนรู้ร่วมกันสร้างสรรค์ชุมชน (1.6-2-4) โครงการอบรมฐานข้อมูล JHCIS (1.6-2-5)	1.6-2-1 โครงการค่ายอบรมคุณธรรมจริยธรรมและพัฒนาบุคลิกภาพ 1.6-2-2 โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การวิจัยในชั้นเรียนหลักสูตรครุศาสตร์ สาขาวิชาภาษาอังกฤษ 1.6-2-3 โครงการสัมมนาหลังฝึกประสบการณ์ภาคสนาม สาธารณสุขศาสตร์ 1.6-2-4 โครงการบูรณาการการเรียนการสอน ICT Play เรียนรู้ร่วมกันสร้างสรรค์ชุมชน 1.6-2-5 โครงการอบรมฐานข้อมูล JHCIS)

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
ข้อ 3	วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน ได้จัดกิจกรรมให้ ความรู้ทักษะด้านการประกันคุณภาพ (1.6-3-1)	1.6-3-1 โครงการค่ายพัฒนาภาวะผู้นำ นักศึกษา
ข้อ 4	วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน มหาวิทยาลัยราช ภัฏเชียงใหม่มีการประเมินความสำเร็จ ตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมและนำผล การประเมินมาปรับปรุงในงานครั้งต่อไป (1.6-4-1) ผลการ ประเมินความสำเร็จ วัตถุประสงค์ของกิจกรรม (1.6-4-2)	1.6-4-1 บันทึกข้อความส่ง ประเมิน ความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ ของกิจกรรม 1.6-4-2 ผลประเมินความสำเร็จตาม วัตถุประสงค์ของกิจกรรม
ข้อ 5	วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน มหาวิทยาลัยราช ภัฏ เชียงใหม่มีการประเมินความสำเร็จ ตาม วัตถุประสงค์ของ แผนการจัด กิจกรรมพัฒนา นักศึกษาโดยรายงานผล การดำเนินงานตามแผน กิจกรรมพัฒนา นักศึกษา (1.6-4-1 , 1.6-4-2)	1.6-5-1 บันทึกข้อความส่งผลการ ดำเนิน งานตามแผนกิจกรรมพัฒนา นักศึกษา 1.6-4-2 ผลการดำเนินงานตามแผน กิจกรรมพัฒนานักศึกษา
ข้อ 6	วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน มหาวิทยาลัยราช ภัฏเชียงใหม่มีการนำผลการประเมินไป ปรับปรุงแผน หรือปรับปรุงการจัด กิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา(1.6-6-1 , 1.6-6-2)	1.6-6-1 บันทึกข้อความเชิญประชุม 1.6-6-2 วาระการประชุมคณะกรรมการ พัฒนานักศึกษา

การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง :

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	คะแนน	เป้าหมายปัดไป
6 ข้อ	6	✓	5	6 ข้อ

**จุดแข็ง**

วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนได้ทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ส่งเสริมการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

**จุดที่ควรพัฒนา**

นำผลการประเมินไปปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษาต่อไป

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :	รองคณบดีรับผิดชอบงานพัฒนานักศึกษา	โทรศัพท์ : 053885451
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ :	อาจารย์ศุภกร ประทุมถิ่น อาจารย์ทัศนกร อินทจักร์ นายอนุสรณ์ คำภีร์	โทรศัพท์ : 053885469

## องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย

สถาบันอุดมศึกษาแต่ละแห่งอาจมีจุดเน้นในเรื่องการวิจัยที่แตกต่างกันขึ้นกับสภาพแวดล้อมและความพร้อมของแต่ละสถาบันอย่างไรก็ตามทุกสถาบันอุดมศึกษาจำเป็นต้องมีพันธกิจนี้เป็นส่วนหนึ่งของพันธกิจสถาบันดังนั้นจึงต้องมีระบบและกลไกควบคุมให้สามารถดำเนินการในพันธกิจด้านนี้อย่างมีประสิทธิภาพและคุณภาพตามจุดเน้นเฉพาะของแต่ละสถาบันเพื่อให้ได้ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่เกิดประโยชน์การวิจัยจะประสบความสำเร็จและเกิดประโยชน์จำเป็นต้องมีส่วนประกอบที่สำคัญ 3 ประการคือ 1) สถาบันต้องมีแผนการวิจัยมีระบบและกลไกตลอดจนมีการสนับสนุนทรัพยากรให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน 2) คณาจารย์มีส่วนร่วมในการวิจัยอย่างเข้มแข็งโดยบูรณาการงานวิจัยกับการจัดการเรียนการสอนและพันธกิจด้านอื่นๆของสถาบันและ 3) ผลงานวิจัยมีคุณภาพมีประโยชน์สนองยุทธศาสตร์ของชาติและมีการเผยแพร่อย่างกว้างขวาง

### ตัวบ่งชี้ จำนวน 3 ตัวบ่งชี้คือ

- ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
- ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์
- ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย

#### ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

#### คำอธิบายตัวบ่งชี้

สถาบันอุดมศึกษาต้องมีการบริหารจัดการงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพโดยมีแนวทางการดำเนินงานที่เป็นระบบและมีกลไกส่งเสริมสนับสนุนครบถ้วนเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผนที่กำหนดไว้ทั้งการสนับสนุนด้านการจัดหาแหล่งทุนวิจัยและการจัดสรรทุนวิจัยจากงบประมาณของสถาบันให้กับบุคลากรส่งเสริมพัฒนาสมรรถนะแก่อาจารย์และนักวิจัยการสนับสนุนทรัพยากรที่จำเป็นซึ่งรวมถึงทรัพยากรบุคคลทรัพยากรการเงินเครื่องมืออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องต่างๆตลอดจนจัดระบบสร้างขวัญและกำลังใจแก่นักวิจัยอย่างเหมาะสมตลอดจนมีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์

#### เกณฑ์มาตรฐาน

1. มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
2. สนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในประเด็นต่อไปนี้
  - ห้องปฏิบัติการหรือห้องปฏิบัติงานสร้างสรรค์ หรือหน่วยวิจัยหรือศูนย์เครื่องมือหรือศูนย์ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
  - ห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

- สิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัยหรือการผลิตงานสร้างสรรค์เช่นระบบเทคโนโลยีสารสนเทศระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ
  - กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เช่นการจัดประชุมวิชาการ การจัดแสดงงานสร้างสรรค์การจัดให้มีศาสตราจารย์อาคันตุกะหรือศาสตราจารย์รับเชิญ (visiting professor)
3. จัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
  4. จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ
  5. มีการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์และนักวิจัยมีการสร้างขวัญและกำลังใจตลอดจนยกย่องอาจารย์และนักวิจัยที่มีผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ดีเด่น
  6. มีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์และดำเนินการตามระบบที่กำหนด

#### เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

#### ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ : 6 ข้อ

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
ข้อ 1	วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ระบบเดียวกันกับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่โดยใช้ Account ของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนเพื่อบริหารจัดการการดำเนินงานของอาจารย์นักวิจัยในการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานวิจัยของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนและมีระบบกลไกฐานข้อมูลเพื่อการสืบค้น คู่มือนักวิจัย	2.1-1-1 รูปภาพหน้าเวบระบบสารสนเทศ (ระบบสืบค้นข้อมูลนักวิจัย , คู่มือนักวิจัย, วารสารวิจัย) 2.1-1-2 รูปภาพหน้าเวบระบบสารสนเทศงานวิจัย 2.1-1-3 รูปภาพหน้าเวบระบบข้อมูลนักวิจัย

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
ข้อ 2	<p>วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในประเด็นต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ห้องปฏิบัติการหรือห้องปฏิบัติงานสร้างสรรค์ หรือหน่วยวิจัย หรือศูนย์ เครื่องมือหรือศูนย์ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์</li> <li>- ห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์</li> <li>- สิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัยหรือการผลิตงานสร้างสรรค์เช่นระบบเทคโนโลยีสารสนเทศระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ</li> <li>- กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เช่นการจัดประชุมวิชาการ การจัดแสดงผลงานสร้างสรรค์ การจัดให้มีศาสตราจารย์อาคันตุกะหรือศาสตราจารย์รับเชิญ (visiting professor)</li> </ul>	<p>2.1-2-1 คำสั่งที่ 75/2559 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการสถานวิจัย</p> <p>2.1-2-2 ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง บทบาทหน้าที่ของสถานวิจัยคณะ/หน่วยงาน</p> <p>2.1-2-3 คู่มือนักวิจัย สถาบันวิจัยและพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่</p> <p>2.1-2-4 รูปภาพห้องศึกษาค้นคว้าวิจัยและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>2.1-2-5 รูปภาพห้องสมุดและระบบสารสนเทศ และหนังสือเอกสารค้นคว้าวิจัย</p> <p>2.1-2-6 รูปภาพสิ่งอำนวยความสะดวกในห้องปฏิบัติการวิจัย</p>
ข้อ 3	<p>จัดสรรงบประมาณ เพื่อเป็นทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- อาจารย์ ดร.ชุตินันต์ สะสอง อาจารย์ประจำภาควิชาสังคมศาสตร์ ได้รับทุนวิจัยจากมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จำนวน 150,000 บาท</li> <li>- อาจารย์อัมพวรรณ อิมเอมทรัพย์ อาจารย์ประจำภาค</li> </ul>	<p>2.1-3-1 สัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัยจากมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ สัญญาเลขที่ วช. 56/59</p> <p>2.1-3-2 สัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัยจากมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ สัญญาเลขที่ วช. 58/59</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>สังคมศาสตร์ ได้รับทุนวิจัยจากมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จำนวน 120,000 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- อาจารย์พงศ์กร ทิพย์ปัญญา อาจารย์ประจำภาควิชาวิทยาศาสตร์ ได้รับทุนวิจัยจากมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จำนวน 120,000 บาท</li> <li>- อาจารย์สุพจน์ คำมะนิต อาจารย์ประจำภาคสังคมศาสตร์ ได้รับทุนวิจัยจากมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จำนวน 120,000 บาท</li> <li>- อาจารย์ไชยเชิด ไชยนันท์ อาจารย์ประจำภาควิชาวิทยาศาสตร์ ได้รับทุนวิจัยจากมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จำนวน 320,000 บาท</li> </ul>	<p>2.1-3-3 สัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัย จากมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ สัญญาเลขที่ วช. 59/59</p> <p>2.1-3-4 สัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัย จากมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ สัญญาเลขที่ วช. 60/59</p> <p>2.1-3-5 สัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัย จากมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ สัญญาเลขที่ วช. 35/59</p>
ข้อ 4	<p>จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- อาจารย์กฤต พันธุ์ปัญญา ได้รับสนับสนุนงบประมาณในการนำเสนอผลงานวิชาการระดับชาติ เรื่อง แนวทางการพัฒนากลุ่มผู้ประกอบการรุ่นใหม่เพื่อการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพในเขตเทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอน</li> </ul>	<p>2.1-4-1 คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ที่ 118/2559</p> <p>2.1-4-2 บันทึกข้อความที่ ศธ 0533.11/284 ลงวันที่ 29 เมษายน 2559</p> <p>2.1-4-3 คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ที่ 1541/2559</p> <p>2.1-4-4 บันทึกข้อความที่ ศธ 0533.11.02/429 ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน 2559</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- อาจารย์กฤต พันธุ์ปัญญา ได้รับ สนับสนุนงบประมาณในการ นำเสนอผลงานวิชาการระดับ นานาชาติ เรื่อง Identity preservation to promote cultural tourism in Pang Moo Village, Mae Hong Son</li> <li>- อาจารย์กฤต พันธุ์ปัญญา ได้รับ สนับสนุนงบประมาณในการ นำเสนอผลงานวิชาการระดับ นานาชาติ เรื่อง Corporate culture and the changing of tourism In Maehongson</li> <li>- อาจารย์ศิวาพร มหาทำนุโชค และอาจารย์กฤต พันธุ์ปัญญา ได้รับสนับสนุนงบประมาณใน การนำเสนอผลงานวิชาการ ระดับนานาชาติ เรื่อง Preparedness of the Mae Hong Son Province for the Aging Society</li> </ul>	
ข้อ 5	<p>วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนมีการพัฒนา สมรรถนะอาจารย์และนักวิจัย มีการ สร้างขวัญและกำลังใจตลอดจนยกย่อง อาจารย์และนักวิจัยที่มีผลงานวิจัยหรือ งานสร้างสรรค์ดีเด่น ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- อาจารย์ ดร.ชุตินันต์ สະสอง ได้รับการสนับสนุนการจัดพิมพ์ ตำรา วิชาความรู้เบื้องต้นในการ ประกอบธุรกิจ จำนวน 7,000 บาท</li> </ul>	<p>2.1-5-1 บันทึกข้อความ ที่ ศธ 0533.11.01/85 ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2559</p> <p>2.1-5-2 บันทึกข้อความ ที่ ศธ 0533.11.03/475 ลงวันที่ 3 ตุลาคม 2559</p> <p>2.1-5-3 คำสั่งที่ 2695/2559 เรื่องให้ บุคลากรเดินทางไปราชการ</p> <p>2.1-5-4 คำสั่งที่ 414/2559 เรื่องให้ บุคลากรเดินทางไปราชการ</p>



เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- อาจารย์ ดร.วีรวิชญ์ ปิยนนทศิลป์ ได้รับการสนับสนุนการจัดพิมพ์ตำรา วิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์ จำนวน 7,000 บาท</li> <li>- อาจารย์ภัทรมน พันธุ์แพง และอาจารย์สัญญา พันธุ์แพง เข้าร่วมงานมหกรรมงานวิจัยแห่งชาติ 2559 ระหว่างวันที่ 17-21 สิงหาคม 2559 ณ โรงแรมเซ็นทาราแกรนด์และบางกอกคอนเวนชันเซ็นเตอร์ เซ็นทรัลเวิลด์ กรุงเทพมหานคร</li> <li>- อาจารย์ ดร.รุ่งทิวา มูลสถาน อาจารย์สุพจน์ คำมะนิด อาจารย์ ดร.ชุตินันต์ สະສອງ อาจารย์ณัฐวุฒิ วิทา อาจารย์วีรวิชญ์ ปิยนนทศิลป์ อาจารย์คมสัน โกเสนาตอ และนายธวัชชัย สุทธินิล</li> <li>- อาจารย์สุพจน์ คำมะนิด อาจารย์สัญญา พันธุ์แพง อาจารย์คมสัน โกเสนาตอ อาจารย์ ดร.วีรวิชญ์ ปิยนนทศิลป์ อาจารย์รินทร์ภัส ศิริ นพวัฒน์ อาจารย์ทัศนกร อินทจักร์ อาจารย์พัชรี วงศ์พันธ์ อาจารย์กฤต พันธุ์ปัญญา อาจารย์ณฤติยา เฟื่องศรี อาจารย์สิริลักษณ์ กัลยา และอาจารย์ ดร.ชุตินันต์ สະສອງ</li> </ul>	<p>2.1-5-5 คำสั่งที่ 3918/2559 เรื่องให้บุคลากรเดินทางไปราชการ</p>
ข้อ 6	วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนจัดทำระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ที่นำไปใช้	2.1-6-1 ขั้นตอนการเสนอขอจดสิทธิบัตรสถานวิจัยวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	ประโยชน์และดำเนินการตามระบบที่กำหนดและเผยแพร่ผ่านทางระบบสารสนเทศให้อาจารย์และนักวิจัยได้รับทราบ ดังนี้ - สถานวิจัยวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนมีการเผยแพร่ขั้นตอนการเสนอขอจดสิทธิบัตร	

การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง :

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	คะแนน	เป้าหมายปีถัดไป
5 ข้อ	6 ข้อ	✓	5	5 คะแนน

จุดแข็ง

- วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนตั้งอยู่ในพื้นที่ ที่เหมาะแก่การทำวิจัยเพราะจังหวัดแม่ฮ่องสอนมีหลากหลายชาติพันธุ์
- มีสถานที่ท่องเที่ยวมากมายที่ร่อนให้นักวิจัยเข้าไปทำวิจัยและช่วยพัฒนาชุมชนอาจารย์มีความรู้ความสามารถที่หลากหลายสาขาวิชา

จุดที่ควรพัฒนา

- อาจารย์ประจำและนักวิจัยต้องพัฒนางานตามภารกิจหลักสู่งานวิจัย (Routine to Research: R2R)
- อาจารย์ประจำและนักวิจัยต้องพัฒนาบทความวิจัยและบทความวิชาการลงตีพิมพ์ในการประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ รวมถึงตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1 และกลุ่มที่ 2 หรือตีพิมพ์ในฐาน Scopus

**ข้อเสนอแนะ**

- ควรเชิญภาคีต้นตอมาบรรยายให้ความรู้พร้อมกับให้อาจารย์และนักวิจัยได้ลงมือปฏิบัติจริงควบคู่กับการฝึกอบรม
- ควรตั้งงบประมาณสนับสนุนทุนวิจัยในระดับคณะ (วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน) เป็นของตนเอง
- ควรตั้งงบประมาณสนับสนุนการนำเสนอผลงานวิจัยและการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิชาการในระดับคณะ (วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน) เป็นของตนเอง

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :	รองคณบดีรับผิดชอบงานวิจัย บริการวิชาการ	โทรศัพท์ : 053885452
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ :	อาจารย์ดร.ชุตินันต์ สะสอง อาจารย์คมสัน โกเสนต์อ นายกิตติ เขียวทอง	โทรศัพท์ : 053613263

## ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์

ชนิดของตัวบ่งชี้ ปัจจัยนำเข้า

### คำอธิบายตัวบ่งชี้

ปัจจัยสำคัญที่ส่งเสริมการสนับสนุนให้เกิดการผลิตงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในสถาบันอุดมศึกษา คือ เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ตั้งนั้นสถาบันอุดมศึกษาจึงต้องจัดสรรเงินจากภายในสถาบันและที่ได้รับจากภายนอกสถาบันเพื่อสนับสนุนการทำวิจัยหรืองานสร้างสรรค์อย่างมีประสิทธิภาพตามสภาพแวดล้อมและจุดเน้นของสถาบัน

นอกจากนั้นเงินทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่คณะได้รับจากแหล่งทุนภายนอกสถาบันยังเป็นตัวบ่งชี้ที่สำคัญที่แสดงถึงศักยภาพด้านการวิจัยของคณะโดยเฉพาะคณะที่อยู่ในกลุ่มที่เน้นการวิจัย

### เกณฑ์การประเมิน

โดยการแปลงจำนวนเงินต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำเป็นคะแนนระหว่าง 0 - 5

#### 1. เกณฑ์เฉพาะคณะกลุ่ม ข และ ค2 จำแนกเป็น 3 กลุ่มรายวิชา

##### กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 60,000 บาทขึ้นไปต่อคน

##### กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 50,000 บาทขึ้นไปต่อคน

##### กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 25,000 บาทขึ้นไปต่อคน

### สูตรการคำนวณ

1. คำนวณจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย

$$\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัย} = \frac{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯ จากภายในและภายนอก}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย}}$$

2. แปลงจำนวนเงินที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯ จากภายในและภายนอก}}{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯ ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5$$

### สรุปคะแนนที่ได้ในระดับคณะ

คะแนนที่ได้ในระดับคณะ = ค่าเฉลี่ยของคะแนนที่ได้ของทุกกลุ่มสาขาวิชาในคณะ

#### กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

$$\begin{aligned} \text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯ} &= \frac{120,000}{4} \\ &= 30,000 \\ \text{คะแนนที่ได้} &= \frac{30,000}{50,000} \times 5 \\ &= 3.00 \end{aligned}$$

#### กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

$$\begin{aligned} \text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯ} &= \frac{710,000}{16} \\ &= 44,375 \\ \text{คะแนนที่ได้} &= \frac{44,375}{25,000} \times 5 \\ &= 8.87 \end{aligned}$$

### หมายเหตุ

1. จำนวนอาจารย์และนักวิจัยให้นับตามปีการศึกษา และนับเฉพาะที่ปฏิบัติงานจริง ไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ
2. ให้นับจำนวนเงินที่มีการลงนามในสัญญารับทุนในปีการศึกษาหรือปีงบประมาณหรือปีปฏิทินนั้นๆ ไม่ใช่จำนวนเงินที่เบิกจ่ายจริง

3. กรณีที่มีหลักฐานการแบ่งสัดส่วนเงินสนับสนุนงานวิจัยซึ่งอาจเป็นหลักฐานจากแหล่งทุนหรือหลักฐานจากการตกลงร่วมกันของสถาบันที่ร่วมโครงการ ให้แบ่งสัดส่วนเงินตามหลักฐานที่ปรากฏ กรณีที่ไม่มีหลักฐาน ให้แบ่งเงินตามสัดส่วนผู้ร่วมวิจัยของแต่ละคณะ

4. การนับจำนวนเงินสนับสนุนโครงการวิจัย สามารถนับเงินโครงการวิจัยสถาบันที่ได้ลงนามในสัญญารับทุนโดยอาจารย์ประจำหรือนักวิจัย แต่ไม่สามารถนับเงินโครงการวิจัยสถาบันที่บุคลากรสายสนับสนุนที่ไม่ใช่นักวิจัยเป็นผู้ดำเนินการ

### ผลการดำเนินงาน

ในปีการศึกษา 2559 คณะวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนมีเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายใน จำนวน..... 830,000.....บาท และจากภายนอกสถาบันจำนวน.....-.....บาท ดังต่อไปนี้

ลำดับ	หัวหน้าโครงการ		ชื่อโครงการวิจัย	งบที่ได้รับจัดสรร	วันเริ่ม-สิ้นสุดสัญญา	แหล่งงบประมาณ
	ชื่อ	นามสกุล				
จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายใน จำนวน....5.....เรื่อง เป็นเงินทั้งสิ้น....830,000....บาท						
1	อ.ดร.ชุตินันต์	สะสอง	การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและบทบาทของผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์ OTOP ในการสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจชุมชนด้วยนวัตกรรมผลิตภัณฑ์เชิงสร้างสรรค์ในจังหวัดแม่ฮ่องสอน	150,000	20 พ.ย. 58 ถึง 19 พ.ย. 59	มรภ.ชม.
2	อ.อัมพวรรณ	อิมเอมทรัพย์	การศึกษาปัญหาการออกเสียงภาษาอังกฤษในกลุ่มชาติพันธุ์	120,000	20 ก.พ. 59 ถึง 20 ก.พ. 60	มรภ.ชม.
3	อ.พงศ์กรณ์	ทิพย์ปัญญา	รูปแบบการป้องกันพฤติกรรมเสี่ยงทางเพศนักเรียนมัธยมศึกษาตอนต้น ในเขตอำเภอเมือง จังหวัดแม่ฮ่องสอน	120,000	15 มี.ค. 59 ถึง 14 มี.ค. 60	มรภ.ชม.
4	อ.สุพจน์	คำมะนิด	การพัฒนาการแปรรูปผลิตภัณฑ์น้ำมันงาและช่องทางการจัดจำหน่าย : กรณีศึกษา ชุมชนบ้านปางหมู ต.ปางหมู อ.เมือง จ.แม่ฮ่องสอน	120,000	17 ก.พ. 59 ถึง 17 ก.พ. 60	มรภ.ชม.
5	อ.ไชยเชิด	ไชยนันท์	แนวทางการพัฒนาผลิตภัณฑ์หัตถกรรมจากไม้ไผ่เพื่อพัฒนาชุมชนกลุ่มหัตถกรรมไม้ไผ่ของจังหวัดเชียงใหม่	320,000	1 ม.ค. 59 ถึง 1 ม.ค. 60	มรภ.ชม.
<b>รวมเป็นเงิน</b>				<b>830,000</b>		

### ข้อมูลพื้นฐาน

รายการ	จำนวน
จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำทั้งหมด (ไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ)	27 คน
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด (ไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ)	27 คน
จำนวนนักวิจัยประจำทั้งหมด (ไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ)	0 คน
จำนวนเงินสนับสนุนการวิจัยและงานสร้างสรรค์จากภายในสถาบัน	830,000 บาท
จำนวนเงินสนับสนุนการวิจัยและงานสร้างสรรค์จากภายนอกสถาบัน	- บาท

### การคำนวณ :

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

$$\frac{830,000+0}{27} = 30,740.74 \text{ บาท}$$

แปลงจำนวนเงินที่คำนวณได้

$$\frac{2.50+5.00}{3} \times 5 = 2.67 \text{ คะแนน}$$

5

### การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง:

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	คะแนน	เป้าหมายปีถัดไป
5 คะแนน	2.76	×	2.67	5

### เอกสารหลักฐานอ้างอิง :

2.2-1-1 สรุปรายชื่ออาจารย์ประจำและนักวิจัยทั้งหมด ทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ

2.2-1-2 สรุปลำดับเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอก

2.2-1-3 ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง รายชื่อผู้ได้รับการจัดสรรทุนอุดหนุนการวิจัยจากงบประมาณแผ่นดินประจำปี 2559

2.2-1-4 ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง รายชื่อผู้ได้รับการจัดสรรทุนอุดหนุนการวิจัยจากงบประมาณแผ่นดินประจำปี 2559 (เพิ่มเติมครั้งที่ 1)

2.2-1-5 ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง รายชื่อผู้ได้รับการจัดสรรทุนอุดหนุนการวิจัยจากงบประมาณแผ่นดินประจำปี 2559 (เพิ่มเติมครั้งที่ 1) แก้ไข

**จุดแข็ง**

- มีเครือข่ายที่ให้การสนับสนุนงานวิจัย

**จุดที่ควรพัฒนา**

- การขอทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายในและภายนอกของอาจารย์ประจำและนักวิจัย

**ข้อเสนอแนะ**

- อาจารย์ประจำควรทำวิจัยในชั้นเรียน
- อาจารย์ประจำและนักวิจัยควรขอทุนวิจัยจากแหล่งทุนทั้งภายในและภายนอก
- อาจารย์ที่เคยได้รับทุนจากมหาวิทยาลัยแล้วควรออกไปหาทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก เช่น วช. สกว. สกอ. สสส. อบจ. และเทศบาล เป็นต้น

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ : รองคณบดีรับผิดชอบงานวิจัย บริการ วิชาการ	โทรศัพท์ : 053885452
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : อาจารย์ดร.ชุตินันต์ สะสอง อาจารย์คมสัน โกเสนต์อ นายกิตติ เขียวทอง	โทรศัพท์ : 053613263



## ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย

### ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

#### คำอธิบายตัวบ่งชี้

ผลงานทางวิชาการเป็นข้อมูลที่สำคัญในการแสดงให้เห็นว่าอาจารย์ประจำและนักวิจัยได้สร้างสรรค์ขึ้นเพื่อแสดงให้เห็นถึงความก้าวหน้าทางวิชาการและการพัฒนาองค์ความรู้อย่างต่อเนื่องเป็นผลงานที่มีคุณค่าสมควรส่งเสริมให้มีการเผยแพร่และนำไปใช้ประโยชน์ทั้งเชิงวิชาการและการแข่งขันของประเทศผลงานทางวิชาการอยู่ในรูปของบทความวิจัยหรือบทความทางวิชาการที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติหรือระดับนานาชาติตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI หรือ Scopus หรือตามประกาศก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 ผลงานได้รับการจดอนุสิทธิบัตรหรือสิทธิบัตรหรือเป็นผลงานทางวิชาการรับใช้สังคมที่ผ่านการประเมินตำแหน่งทางวิชาการแล้วผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการตำราหรือหนังสือที่ใช้ในการขอผลงานทางวิชาการและผ่านการพิจารณาตามเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้วโดยมีวิธีการคิดดังนี้

#### เกณฑ์การประเมิน

โดยการแปลงค่าร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยเป็นคะแนนระหว่าง 0-5 เกณฑ์แบ่งกลุ่มตามสาขาวิชาดังนี้

##### 1. เกณฑ์เฉพาะคณะกลุ่ม ข และ ค2

###### กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยที่กำหนดไว้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 30 ขึ้นไป

###### กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยที่กำหนดไว้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 30 ขึ้นไป

###### กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยที่กำหนดไว้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 20 ขึ้นไป

### สูตรการคำนวณ

1. คำนวณค่าร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยตามสูตร

$$\frac{\text{ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยทั้งหมด}} \times 100$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำ}}{\text{ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการอาจารย์ประจำและนักวิจัยที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5$$

### กำหนดระดับคุณภาพผลงานทางวิชาการดังนี้

ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพ
0.20	-บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ
0.40	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติหรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการพ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไปและแจ้งให้กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ -ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร
0.60	-บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2
0.80	-บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทาง

ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพ
	วิชาการสำหรับการเผยแพร่ ผลงานทางวิชาการพ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอ สภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไปและแจ้งให้ก พอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ในBeall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1
1.00	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทาง วิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การ พิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการพ.ศ.2556</li> <li>- ผลงานได้รับการจดสิทธิบัตร</li> <li>- ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่ง ทาง วิชาการแล้ว</li> <li>- ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ</li> <li>- ผลงานค้นพบพันธุ์พืชพันธุ์สัตว์ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน</li> <li>- ตำราหรือหนังสือที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอ ตำแหน่งทางวิชาการ แล้ว</li> <li>- ตำราหรือหนังสือที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทาง วิชาการแต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ</li> </ul>

การส่งบทความเพื่อพิจารณาคัดเลือกให้นำเสนอในการประชุมวิชาการต้องส่งเป็นฉบับ  
สมบูรณ์ (Full Paper) และเมื่อได้รับการตอบรับและตีพิมพ์แล้วการตีพิมพ์ต้องตีพิมพ์เป็นฉบับ  
สมบูรณ์ซึ่งสามารถอยู่ในรูปแบบเอกสารหรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้

**กำหนดระดับคุณภาพงานสร้างสรรค์ดังนี้**

ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพ
0.20	งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่งหรือผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ online
0.40	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน
0.60	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ
0.80	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ
1.00	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน/นานาชาติ

ผลงานสร้างสรรค์ทุกชิ้นต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการที่มีองค์ประกอบไม่น้อยกว่า  
3 คนโดยมีบุคคลภายนอกสถาบันร่วมพิจารณาด้วย

**หมายเหตุ** ใช้เกณฑ์การคำนวณตามเกณฑ์เดิม

1. จำนวนผลงานวิชาการ ใช้ข้อมูลปีปฏิทิน
2. จำนวนคน ใช้ข้อมูลปีการศึกษา  
(อาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำทั้งหมด ที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ )

3. การนับผลงานวิชาการที่ได้รับการรับรองคุณภาพ จะนับผลงานวิชาการที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในรูปแบบของบทความวิชาการในวารสารวิชาการทั้งในระดับชาติและ/หรือนานาชาติ หนังสือ หรือ ตำราทางวิชาการ ซึ่งมีระบบการพิจารณาต้นฉบับจากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิก่อนการตีพิมพ์ และผลงานจะต้องเกินร้อยละ 50 ของชิ้นงาน ในกรณีที่มีการตีพิมพ์มากกว่า 1 ครั้ง ให้นับการตีพิมพ์เพียงครั้งเดียวต่องานวิชาการ 1 ชิ้น

**ข้อมูลพื้นฐาน:**

ลำดับที่	รายการ	จำนวน
1	จำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง (ไม่นับรวมลาศึกษาต่อ)	27 คน
2	จำนวนนักวิจัยประจำที่ปฏิบัติงานจริง (ไม่นับรวมลาศึกษาต่อ)	0 คน
3	จำนวนอาจารย์ประจำที่ลาศึกษาต่อ	0 คน
4	จำนวนนักวิจัยประจำที่ลาศึกษาต่อ	0 คน
5	บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ	2 เรื่อง
6	บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ	0 เรื่อง
7	บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่ม 2	0 เรื่อง
8	บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่ม 1	2 เรื่อง
9	บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือ ระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556	0 เรื่อง
10	ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	0 เรื่อง
11	ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร	0 เรื่อง
12	ผลงานวิชาการที่ผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	0 เรื่อง
13	ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติแจ้งให้ดำเนินการ	0 เรื่อง
14	ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน	0 เรื่อง
15	ตำราหรือหนังสือที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	0 เรื่อง
16	ตำราหรือหนังสือที่ผ่านการพิจารณาการขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว แต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ	0 เรื่อง
17	งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	5 เรื่อง
18	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	0 เรื่อง
19	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	0 เรื่อง
20	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติความร่วมมือระหว่างประเทศ	0 เรื่อง
21	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน/นานาชาติ	0 เรื่อง

**ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ :**

ในปีการศึกษา 2559 คณะวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน มีอาจารย์ประจำทั้งหมด จำนวน ...27... คน นักวิจัยประจำ ทั้งหมด จำนวน...0...คน อาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง จำนวน...27...คน นักวิจัยประจำที่ปฏิบัติงานจริง จำนวน...0...คน อาจารย์ประจำที่ลาศึกษาต่อ จำนวน...2...คน และนักวิจัยประจำที่ลาศึกษาต่อ จำนวน...0...คน โดยมีผลงานวิชาการที่ได้รับการรับรองคุณภาพ จำนวน ...7...ชิ้นงาน มีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ชื่อผลงานวิชาการ	ปีที่แล้ว เสร็จ	ปีที่ได้รับ การรับรอง	หน่วยงาน ที่รับรอง	ค่าน้ำหนัก
1	อ.ดร.ชุติมันต์ สะสอง	ความร่วมมือของผู้มีส่วนได้เสียและแผนธุรกิจที่มีบทบาทในการขับเคลื่อนกลุ่มวิสาหกิจหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP) ให้มีความได้เปรียบในการแข่งขันอย่างยั่งยืน	2559	2559	วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยนครพนม	0.80
2	อ.ดร.ชุติมันต์ สะสอง	อิทธิพลของความเป็นผู้ประกอบการองค์การทุนทางปัญญาและความร่วมมือของสมาชิกที่มีต่อผลการดำเนินงานของวิสาหกิจชุมชนในภาคเหนือตอนบน 1 ของประเทศไทย	2559	2559	วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น	0.80
3	อ.ศิวาพร มหาทำนุโชค	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้และความคงทนในการจำคำศัพท์กายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยาของนักศึกษาพยาบาล มหาวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ที่จัดกระบวนการสอนโดยกลวิธีลิ้นซ์	2559	2559	วารสารวิจัยราชภัฏเชียงใหม่	0.60
4	อ.กฤต พันธุ์ ปัญญา	แนวทางการพัฒนากลุ่มผู้ประกอบการรุ่นใหม่เพื่อการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพในเขตเทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอน	2559	2559		0.20

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ชื่อผลงานวิชาการ	ปีที่แล้ว เสร็จ	ปีที่ได้รับ การรับรอง	หน่วยงาน ที่รับรอง	ค่าน้ำหนัก
5	อ.กฤต พันธุ์ ปัญญา	Identity preservation to promote cultural tourism in Pang Moo Village, Mae Hong Son.	2016	2016	Tourism paradoxes: challenges to scholarship and practice , Chiang Mai, Thailand	0.40
6	อ.กฤต พันธุ์ ปัญญา	Corporate Culture and the Changing of Tourism in Maehongson.	2016	2016	The International institute of knowledge management	0.40
7	อ.กฤต พันธุ์ ปัญญา และ อ.สัญญา พันธุ์แพง	Identity preservation to promote cultural tourism in pang moo village, Mae Hong Son.	2016	2016	Third European Academic Research Conference on Global Business, Cconomics, Finance and Banking.	0.40
8	อ.กฤต พันธุ์ ปัญญา และ อ.ศิวพร มหาโชค ดำรงค์	Preparedness of the Mae Hong Son Province for the Aging Society.	2016	2016	Annual Meeting of the German Association for Aging Research.	0.40

**การคำนวณ :**

ค่าร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยตาม  
เกณฑ์

**กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี**

ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยที่  
กำหนดไว้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 30 ขึ้นไป

$$\frac{0.4}{6} \times 100 = \text{ร้อยละ } 6.66$$

แปลงค่าร้อยละ

$$\frac{6.66}{30} \times 5 = 1.11 \text{ คะแนน}$$

**กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ**

ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยที่กำหนดไว้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 30 ขึ้นไป

$$\frac{1.0}{4} \times 100 = \text{ร้อยละ } 25$$

แปลงค่าร้อยละ

$$\frac{25}{30} \times 5 = 4.16 \text{ คะแนน}$$

**กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์**

ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยที่กำหนดไว้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 20 ขึ้นไป

$$\frac{3.4}{16} \times 100 = \text{ร้อยละ } 21.25$$

แปลงค่าร้อยละ

$$\frac{21.25}{20} \times 5 = 5.31 \text{ คะแนน}$$

การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง:

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	คะแนน	เป้าหมายปีถัดไป
ร้อยละ 80	10.58	✓	3.53	5

เอกสารหลักฐานอ้างอิง :

- 2.3-1-1 วารสารมหาวิทยาลัยนครพนม ปีที่ 6 ฉบับที่ 1 : มกราคม – เมษายน 2559 TCI.  
กลุ่ม 1
- 2.3-1-2 วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น ปีที่ 10 ฉบับที่ 4 : ตุลาคม – ธันวาคม 2559 TCI. กลุ่ม 1

- 2.3-1-3 วารสารวิจัยราชภัฏเชียงใหม่ TCI. กลุ่ม 2
- 2.3-1-3 ใบประกาศนียบัตร
- 2.3-1-4 Tourism paradoxes: challenges to scholarship and practice.
- 2.3-1-5 Proceedings The International Institute of Knowledge Management
- 2.3-1-6 Proceedings of the Third European Academic Research Conference on Global Business, Economics, Finance and Banking.
- 2.3-1-7 Abstract No.7 Annual Meeting of the German Association for Aging Research 02. – 03. December 2016 Ulm.

#### จุดแข็ง

- มีเครือข่ายส่งข้อมูลข่าวสารประชาสัมพันธ์ให้นักวิจัยนำเสนอผลงานหรือตีพิมพ์วารสาร
- มหาวิทยาลัยมีระบบและกลไกในการส่งเสริมและสนับสนุนให้นักวิจัยสร้างสรรค์ผลงานวิจัยอย่างต่อเนื่อง

#### จุดที่ควรพัฒนา

- การทำบทความวิจัยและบทความวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย
- การทำตำราหรือหนังสือเพื่อรับการประเมินตามเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ประจำ
- การผลิตงานสร้างสรรค์และนำไปเผยแพร่ในระดับชาติหรือนานาชาติ

#### ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)

- อาจารย์ประจำและนักวิจัยนอกจากทำวิจัยแล้วต้องนำงานวิจัยนั้นไปนำเสนอผลงานทางวิชาการ
- อาจารย์ประจำและนักวิจัยควรทำบทความวิจัยและบทความวิชาการเพื่อไปตีพิมพ์ในการประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ รวมถึงตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1 และกลุ่มที่ 2 หรือตีพิมพ์ในฐาน Scopus มากยิ่งขึ้น

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ : รองคณบดีรับผิดชอบงานวิจัย บริการ วิชาการ	โทรศัพท์ : 053885452
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : อ.ดร.ชุตินันต์ สະສອງ อ.คมสัน โกเสนตอ นายกิตติ เขียวทอง	โทรศัพท์ : 053613263



## องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ

การบริการทางวิชาการแก่สังคมเป็นหนึ่งในภารกิจหลักของสถาบันอุดมศึกษาสถาบันพึงให้บริการทางวิชาการแก่ชุมชนสังคมและประเทศชาติในรูปแบบต่างๆตามความถนัดและในด้านที่สถาบันมีความเชี่ยวชาญการให้บริการทางวิชาการอาจให้เปล่าโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายหรืออาจคิดค่าใช้จ่ายตามความเหมาะสมโดยให้บริการทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชนหน่วยงานอิสระหน่วยงานสาธารณสุขชุมชนและสังคมโดยกว้างรูปแบบการให้บริการทางวิชาการมีความหลากหลายเช่นการอนุญาตให้ใช้ประโยชน์ทรัพยากรของสถาบันเป็นแหล่งอ้างอิงทางวิชาการให้คำปรึกษาให้การอบรมจัดประชุมหรือสัมมนาวิชาการทำงานวิจัยเพื่อตอบคำถามต่างๆหรือเพื่อชี้แนะสังคมการให้บริการทางวิชาการนอกจากเป็นการทำประโยชน์ให้สังคมแล้วสถาบันยังได้รับประโยชน์ในด้านต่างๆคือ เพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ของอาจารย์อันจะนำมาสู่การพัฒนาหลักสูตรมีการบูรณาการเพื่อใช้ประโยชน์ทางด้านการจัดการเรียนการสอนและการวิจัยพัฒนาตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์สร้างเครือข่ายกับหน่วยงานต่างๆซึ่งเป็นแหล่งงานของนักศึกษาและเป็นการสร้างรายได้ของสถาบันจากการให้บริการทางวิชาการด้วย

### ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

#### คำอธิบายตัวบ่งชี้

การบริการวิชาการเป็นภารกิจหลักอีกอย่างหนึ่งของสถาบันอุดมศึกษาควรคำนึงถึงกระบวนการในการให้บริการวิชาการแก่สังคมโดยศึกษาความต้องการของกลุ่มเป้าหมายนำมาจัดทำแผนบริการวิชาการประจำปี ทั้งการบริการวิชาการที่ทำให้เกิดรายได้และการบริการวิชาการที่คณะจัดทำเพื่อสร้างประโยชน์แก่ชุมชนโดยมีการประเมินความสำเร็จของการบริการวิชาการและนำมาจัดทำเป็นแผนเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนแก่นักศึกษาให้มีประสบการณ์จากสภาพจริงและนำมาใช้ประโยชน์จนเกิดผลลัพธ์ที่สร้างความพึงพอใจต่อชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

#### เกณฑ์มาตรฐาน

1. จัดทำแผนการบริการวิชาการประจำปีที่สอดคล้องกับความต้องการของสังคมและกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จในระดับแผนและโครงการบริการวิชาการแก่สังคมและเสนอกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาอนุมัติ
2. โครงการบริการวิชาการแก่สังคมตามแผนมีการจัดทำแผนการใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการเพื่อให้เกิดผลต่อการพัฒนานักศึกษาชุมชนหรือสังคม
3. โครงการบริการวิชาการแก่สังคมในข้อ 1 อย่างน้อยต้องมีโครงการที่บริการแบบให้เปล่า
4. ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ของแผนและโครงการบริการวิชาการแก่สังคมในข้อ 1 และนำเสนอกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณา
5. นำผลการประเมินตามข้อ 4 มาปรับปรุงแผนหรือพัฒนาการให้บริการวิชาการสังคม

6. คณะมีส่วนร่วมในการบริการวิชาการแก่สังคมในระดับสถาบัน

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ : 5 ข้อ

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
ข้อ 1	วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนการกำหนดกลุ่มเป้าหมายของการบริการวิชาการร่วมกับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่โดยการลงนามข้อตกลงกับองค์การบริหารส่วนตำบลปางหมู (3.1-1-1) มีแผนการบริการวิชาการประจำปีที่สอดคล้องกับความต้องการของสังคมโดยให้ความสำคัญในการจัดทำแผนการบริการวิชาการประจำปีการศึกษา 2558 ที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนโดยมีการสำรวจความต้องการของประชาชนในพื้นที่ตำบลปางหมู (3.1-1-2) มาเป็นฐานข้อมูลสำคัญในการจัดทำแผนการบริการวิชาการของวิทยาลัยให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนมากที่สุดโดยวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคม (3.1-1-3) เพื่อจัดทำแผนการบริการวิชาการประจำปีการศึกษา 2559 (3.1-1-4) โดยมีการกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จทั้งในระดับแผนและระดับโครงการและมอบหมายผู้รับผิดชอบกิจกรรม เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการเรียนการสอนและการพัฒนาท้องถิ่นที่ส่งเสริมสนับสนุนและจูงใจให้อาจารย์บุคลากรทุกระดับมีความพร้อมทั้งในด้าน	3.1-1-1 ข้อตกลงความร่วมมือด้านวิชาการและด้านการพัฒนาท้องถิ่นระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่กับองค์การบริหารส่วนตำบลปางหมู จังหวัดแม่ฮ่องสอน 3.1-1-2 รายงานผลการสำรวจความต้องการการบริการทางวิชาการจากวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน 3.1-1-3 คำสั่งเลขที่ 76/2559 ลงวันที่ 16 กันยายน 2559 3.1-1-4 แผนบริการวิชาการประจำปีงบประมาณ 2559 3.1-1-5 รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัย ครั้งที่ 11/2559

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	ความรู้ ความเชี่ยวชาญ เวลาและจิตแห่ง การบริการในการให้บริการวิชาการแก่ หน่วยงานทั้งภายในและภายนอกสถาบัน ได้นำแผนงานบริการวิชาการเสนอต่อที่ ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัย แม่ฮ่องสอนโดยได้รับความเห็นชอบใน คราวประชุมครั้งที่ 11/2559 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2559 (3.1-1-5)โดยมีมติ เห็นชอบแผนการดำเนินงานดังกล่าว	
ข้อ 2	<p>วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนได้จัดทำ แผนยุทธศาสตร์ประจำปีงบประมาณ 2559 (3.1-2.1) ในการจัดทำแผนได้มี การวางแผนการใช้ประโยชน์จากการ บริการวิชาการโดยเน้นการบูรณาการกับ การเรียนการสอนและการวิจัยเพื่อ ก่อให้เกิดผลต่อการพัฒนานักศึกษา ชุมชนท้องถิ่น และสังคม สามารถ แก้ปัญหาให้กับชุมชนเป็นโครงการมีการ วางแผนให้เกิดการใช้ประโยชน์จากการ บริการวิชาการ เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"><li>■ ชื่อโครงการ โครงการบริการวิชาการ งานวิจัย และงานวิชาการกับการเรียนการสอน (3.1-2-2)</li><li>■ ผลที่เกิดกับนักศึกษา นักศึกษาสามารถนำความรู้ทาง ทฤษฎีที่เกี่ยวกับแนวคิดพฤติกรรม สุขภาพสาธารณสุข สุขภาพชุมชน การ ตระหนักในการใช้จ่ายเงินไปใช้เป็น เครื่องมือในการวินิจฉัยเกี่ยวกับปัญหา ได้จริง รวมถึงสามารถความรู้ที่ได้รับ ออกไปแก้ปัญหาได้จริง ผ่านการ ถ่ายทอดและให้ความรู้แก่ชุมชน บูรณา การกับรายวิชา HSC 2303 ทัศน สาธารณสุข</li></ul>	3.1-2-1 แผนยุทธศาสตร์ประจำปี งบประมาณ 2559 3.1-2-2 โครงการบริการวิชาการแก่ ชุมชนด้านสาธารณสุขและสร้าง เสริมสุขภาพ

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>■ ผลที่เกิดกับชุมชน/สังคม</p> <p>ชาวบ้านได้รับการตรวจสุขภาพ และได้รับคำแนะนำทางด้านสุขภาพ</p>	
ข้อ 3	<p>ในปีการศึกษา 2559 โครงการที่อยู่ในแผนบริการวิชาการ จำนวน 4 โครงการ โดยทุกโครงการเป็นโครงการบริการวิชาการแบบให้เปล่า เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการเรียนการสอนและการพัฒนาท้องถิ่นนอกจากนี้ยังมีการจัดโครงการบริการวิชาการที่คณะมีส่วนร่วมในระดับสถาบัน คือการพัฒนาการออกแบบ บรรจุภัณฑ์สำหรับผู้ประกอบการในชุมชนและนักศึกษา ต.ปางหมู อ.เมือง จ.แม่ฮ่องสอน โดยร่วมกับ สาขาการออกแบบผลิตภัณฑ์ ภาควิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่</p>	3.1-3-1การบริการวิชาการที่วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนมีส่วนร่วมในระดับคณะและสถาบัน

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
ข้อ 4	<p>คณะกรรมการบริหารงานบริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคม ได้ประเมินความสำเร็จของแผนบริการวิชาการตามตัวชี้วัดของแผน (3.1-4-1) และโครงการบริการวิชาการ ปีงบประมาณ 2560 (3.1-4-2) ในการประชุมครั้งที่ 3/2559 เมื่อวันที่ 2 มิถุนายน 2560 (3.1-4-3) และนำผลการประเมินความสำเร็จต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนในการประชุมครั้งที่ 6/2560 เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2560 (3.1-4-4) ที่ประชุมมีมติเห็นชอบการประเมินผลความสำเร็จของแผนการบริการวิชาการ โดยได้ให้ข้อเสนอแนะในการทบทวนแผนบริการวิชาการ ประจำปีการศึกษา 2559 และเสนอให้บูรณาการแผนบริการวิชาการ ประจำปีการศึกษา 2560 ร่วมกับองค์การบริหารส่วนตำบลปางหมู</p>	<p>3.1-4-1 รายงานผลการดำเนินงานบริการวิชาการ ประจำปีการศึกษา 2559</p> <p>3.1-4-2 สรุปผลการประเมินความสำเร็จของแผนการบริการวิชาการ</p> <p>3.1-4-3 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคม ครั้งที่ 3/2560</p> <p>3.1-4-4 รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน ครั้งที่ 6/2560</p>
ข้อ 6	<p>การบริการวิชาการแก่สังคมในระดับสถาบัน วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานร่วมกับมหาวิทยาลัยในกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ “7 ทศวรรษกษัตริย์ทรงครองไทย ราชภัฏเชียงใหม่เทิดไท้ปิ่นราชัน” (3.1-6-1) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเผยแพร่พระราชกรณียกิจของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 9 ในพื้นที่จังหวัดแม่ฮ่องสอน โดยมีคณาจารย์และบุคลากรวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนเป็นคณะกรรมการในการดำเนินงานโครงการในแต่ละส่วนและเข้าร่วมในการจัดนิทรรศการ บรรยาย นำเสนอเนื้อหาเชิงวิชาการและผลงานของโครงการอันเนื่องมาจากพระราช</p>	<p>3.1-6-1 รายงานผลการดำเนินโครงการทศวรรษกษัตริย์ทรงครองไทย ราชภัฏเชียงใหม่เทิดไท้ปิ่นราชัน</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	กรณีกิจ “บ้านของพ่อ แผ่นดินแห่ง ความสุข”	

การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง :

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	คะแนน	เป้าหมายปิดไป
6 ข้อ	5 ข้อ	✓	4	5

**จุดแข็ง**

- ผู้บริหารมีนโยบายและแผน เพื่อส่งเสริมให้คณาจารย์และบุคลากรในการให้บริการวิชาการ
- คณาจารย์และบุคลากรมีความรู้ ความสามารถ ทางวิชาการและวิชาชีพ

**จุดที่ควรพัฒนา**

- ควรทบทวนการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนบริการวิชาการและโครงการที่สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ของแผน/โครงการ
- จัดทำแผนการใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการให้ครอบคลุมถึง ชุมชน/สังคม รวมถึง การประเมินการใช้ประโยชน์จากกลุ่มเป้าหมาย

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ : รองคณบดีรับผิดชอบงานวิจัย บริการ วิชาการ	โทรศัพท์ : 089-4350475
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : อ.ดร.วีรวิษณุ ปิยนนทศิลป์ นายกิตติ เขียวทอง	โทรศัพท์ : 081-5942792

## องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมถือเป็นพันธกิจสำคัญประการหนึ่งของสถาบันอุดมศึกษา ดังนั้นสถาบันอุดมศึกษาจึงต้องมีระบบและกลไกการดำเนินงานด้านนี้ให้ไปอย่างมีประสิทธิภาพ และคุณภาพโดยอาจมีจุดเน้นเฉพาะที่แตกต่างกันตามปรัชญาและธรรมชาติของแต่ละสถาบันและมีการบูรณาการเข้ากับพันธกิจอื่นๆ โดยเฉพาะการผลิตบัณฑิตรวมทั้งมีการจัดกิจกรรมที่ฟื้นฟูอนุรักษ์ สืบสานพัฒนาเผยแพร่ศิลปะและวัฒนธรรมสร้างสรรค์ ส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นให้เป็นรากฐานการพัฒนาองค์ความรู้ที่ดีขึ้น

### ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

#### คำอธิบายตัวบ่งชี้

สถาบันอุดมศึกษาต้องมีนโยบายแผนงานโครงสร้างและการบริหารจัดการงานทำนุบำรุง ศิลปะ และวัฒนธรรมทั้งการอนุรักษ์ฟื้นฟูสืบสานเผยแพร่วัฒนธรรมไทยภูมิปัญญาท้องถิ่นตามจุดเน้น ของสถาบันอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

#### เกณฑ์มาตรฐาน

1. กำหนดผู้รับผิดชอบในการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
2. จัดทำแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมและกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จตาม วัตถุประสงค์ของแผนรวมทั้งจัดสรรงบประมาณเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน
3. กำกับติดตามให้มีการดำเนินงานตามแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
4. ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนด้านทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม
5. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
6. เผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชน
7. กำหนดหรือสร้างมาตรฐานด้านศิลปะและวัฒนธรรมซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ

#### เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 - 7 ข้อ

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ : 7 ข้อ

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
ข้อ 1	วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนได้กำหนดผู้รับผิดชอบงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม โดยแต่งตั้งคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมในระดับคณะ (4.1-1-1) ซึ่งพิจารณาจากอาจารย์ประจำภาควิชาและบุคลากรวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนที่เป็นบุคคลที่เหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อกำหนดการวางแผนการดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่อให้การปฏิบัติงานดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์ มีการจัดทำแผนการดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2559 นอกจากนี้คณะกรรมการวางแผนการดำเนินโครงการและกิจกรรมด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (4.1-1-2) ได้มีการกำหนดผู้รับผิดชอบแต่ละโครงการเพื่อตอบสนองต่อเป้าประสงค์ของโครงการ นอกจากนี้แล้วมีส่วนร่วมมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ในการจัดทำแผนกลยุทธ์ด้านศิลปวัฒนธรรมของหน่วยงาน (4.1-1-3) และส่งบุคลากรเข้าร่วมประชุม (4.1-1-4) เพื่อขับเคลื่อนกิจกรรมตามโครงการที่บรรจุในแผน	4.1-1-1 คำสั่งที่ 60/2559 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2559 4.1-1-2 แผนการดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ปีการศึกษา 2559 4.1-1-3 การจัดทำแผนกลยุทธ์การพัฒนาด้านศิลปวัฒนธรรมของหน่วยงาน 4.1-1-4 การประชุมคณะกรรมการดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
ข้อ 2	วิทยาลัยได้จัดทำแผนการดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมประจำปีการศึกษา 2559 (4.1-2-1) โดยมีงบประมาณดำเนินการทั้งสิ้น 400,000 บาท โดยมีการกำหนดตัวบ่งชี้ความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนมีการดำเนินโครงการ/กิจกรรมเพื่อส่งเสริม	4.1-2-1 แผนการดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ปีการศึกษา 2559 ( วงรอบ 1 ส.ค.59-31 พ.ค. 2560 ) - โครงการสืบสองมนต์่องผ่องไต (ลอยกระทง)



เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	ด้านศิลปวัฒนธรรม โดยระบุไว้ในแผนการดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและวัฒนธรรมประจำปีการศึกษา 2559 สอดคล้องกับแผนงบประมาณสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย ซึ่งมีกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม จำนวน 4 โครงการ/กิจกรรม	- โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (กิจกรรมอบรมการทำพานขอย)
ข้อ 3	คณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ได้มีการดำเนินงานตามแผนด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและในการจัดกิจกรรมแต่ละครั้งจะมีการกำกับติดตาม (4.1-3-1) การดำเนินงานและรายงานการติดตามดำเนินงานเมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ 1 (4.1-3-2) ให้เป็นไปตามแผนและวัตถุประสงค์ของกิจกรรม หลังจากเสร็จสิ้นกิจกรรม ผู้รับผิดชอบแต่ละโครงการมีการรายงานผลการดำเนินโครงการเพื่อตอบสนองต่อเป้าประสงค์ของโครงการและเพื่อปรับปรุงโครงการต่อไปและจัดทำรายงานผลโครงการเสนอต่อผู้บริหาร (4.1-3-3)	4.1-3-1 บันทึกข้อความ เรื่องขออนุเคราะห์รายงานผลการดำเนินงาน (PL09) 4.1-3-2 รายงานผลการดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ปี 2559 4.1-3-3 บันทึกข้อความ เรื่องรายงานผลการดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ปี 2559
ข้อ 4	คณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ได้ทำการประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (4.1-4-1)	4.1-4-1 สรุปผลการประเมินความสำเร็จของแผนการดำเนินงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ปี 2559
ข้อ 5	คณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ได้ร่วมกันพิจารณาข้อเสนอแนะจากรายงานการดำเนินงาน (4.1-5-1) มาเป็นฐานข้อมูลสำคัญในการปรับปรุงแผนการดำเนินงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2559 โดยเพิ่มตัวชี้วัดความสำเร็จด้านการบูรณาการโครงการ	4.1-5-1 รายงานการประชุมคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ครั้งที่ 2/2559 วันที่ 11 มกราคม 2559 4.1-5-2 แผนการดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ปีการศึกษา 2559 (ฉบับปรับปรุง)

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมกับการเรียนการสอนเพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้และเชื่อมโยงการสืบสานวัฒนธรรมกับองค์ความรู้ในรายวิชาในหลักสูตร โดยในปีการศึกษา 2559 มีโครงการบูรณาการด้านศิลปวัฒนธรรมกับการเรียนการสอน จำนวน 1 โครงการ ที่บูรณาการกับการเรียนการสอน จำนวน 3 รายวิชา (4.1-5-3) ทำให้โครงการทำนุบำรุงฯ มีกิจกรรมที่หลากหลายและนักศึกษาได้เรียนรู้ด้านวิถีชีวิตวัฒนธรรมของชุมชนที่สอดคล้องกับบทบาทหน้าที่พลเมืองที่ดี เรียนรู้เพื่อที่จะอยู่ร่วมกันอย่างสันติสุขมากขึ้น</p> <p>ภายหลังจากเสร็จสิ้นปีการศึกษา 2559 คณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ได้ทำการประเมินความสำเร็จของแผนการดำเนินงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2559 (4.1-5-4)</p>	<p>4.1-5-3 รายงานการประเมินผลโครงการบูรณาการด้านศิลปวัฒนธรรมกับการเรียนการสอน ประจำปี 2560</p> <p>4.1-5-4 สรุปผลการประเมินความสำเร็จของแผนการดำเนินงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2559</p>
ข้อ 6	<p>วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนมีการเผยแพร่และบริการด้านศิลปะและวัฒนธรรม แก่ชุมชนและผู้สนใจ เข้ามาศึกษาเรียนรู้ วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนมีการบริการวิชาการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม อีกทั้งมีสถานที่จัดกิจกรรมทางด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (4.1-6-1) นอกจากนี้วิทยาลัยได้จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่และนักศึกษามีคุณธรรมและจริยธรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์และบำรุงพุทธศาสนา (4.1-6-2) มีความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก (4.1-6-3) อีกทั้งมีการดำเนินการตามกิจกรรมตามแผนที่กำหนดไว้ ซึ่งมีการเผยแพร่ข้อมูลในการดำเนินกิจกรรมแต่ละครั้ง ผ่านการ</p>	<p>4.1-6-1 ภาพถ่ายสถานที่จัดกิจกรรมทางด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>4.1-6-2 กิจกรรมส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่และนักศึกษามีคุณธรรม</p> <p>4.1-6-3 หนังสือราชการหน่วยงานภายในจังหวัด</p> <p>4.1-6-4 ประชาสัมพันธ์เว็บไซต์วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	ประชาสัมพันธ์เว็บไซต์วิทยาลัย แม่ฮ่องสอน (4.1-6-4)	

**การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง:**

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุ เป้าหมาย	คะแนน	เป้าหมายปิดไป
7 ข้อ	6 ข้อ	✓	5	7 ข้อ

**จุดแข็ง**

- วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่เป็นหน่วยงานที่ส่งเสริมและสนับสนุนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม มีการส่งเสริมกิจกรรมการสืบสานและแลกเปลี่ยนศิลปวัฒนธรรมกลุ่มชาติพันธุ์ทุกปีการศึกษา ซึ่งนักศึกษาของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนมีความหลากหลายทางชาติพันธุ์มากกว่า 7 กลุ่มชาติพันธุ์ อาทิเช่น ไทใหญ่ พื้นเมือง จีนยูนาน ลีซอ ล่าหู่ กระเหรี่ยง (แดง สกอ โป่ว ) ม้ง เป็นต้น และมีกลุ่มชาติพันธุ์ที่มาจากภาคใต้และภาคตะวันออกเฉียงเหนือของประเทศไทย และเข้าร่วมกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของจังหวัดแม่ฮ่องสอนอย่างต่อเนื่อง

**จุดที่ควรพัฒนา**

- วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ควรส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากร นักศึกษา ได้รับประกาศเกียรติคุณด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

- การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ควรพิจารณาหาแนวทางบูรณาการให้เป็นระบบสามารถสร้างความโดดเด่นให้มหาวิทยาลัยได้ดียิ่งขึ้น

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :	รองคณบดีรับผิดชอบงานส่งเสริมสืบ สานศิลปวัฒนธรรม	โทรศัพท์ : 053885452
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ :	อาจารย์พัชรี วงศ์ผืน อาจารย์ทับทิม เป็งมล นายอนุสรณ์ คำภีร์	โทรศัพท์ : 053885469

## องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ

สถาบันอุดมศึกษาต้องให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการโดยมีสภามหาวิทยาลัยทำหน้าที่ในการกำกับดูแลการทำงานของสถาบันให้มีประสิทธิภาพสถาบันอุดมศึกษาจะต้องบริหารจัดการด้านต่างๆให้มีคุณภาพเช่น ทรัพยากรบุคคลระบบฐานข้อมูลการบริหารความเสี่ยงการบริหาร การเปลี่ยนแปลงการบริหารทรัพยากรทั้งหมดฯลฯ เพื่อสัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมายที่กำหนดไว้โดยใช้หลักธรรมาภิบาล (Good Governance)

### ตัวบ่งชี้ จำนวน 2 ตัวบ่งชี้คือ

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจกลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของคณะ

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 ระบบกำกับการประกันคุณภาพหลักสูตร

### ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจกลุ่ม สถาบันและเอกลักษณ์ของคณะ

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

### คำอธิบายตัวบ่งชี้

สถาบันอุดมศึกษามีพันธกิจหลักคือการเรียนการสอนการวิจัยการบริการทางวิชาการแก่สังคม และการทำงานบูรณาการศิลปะและวัฒนธรรมในการดำเนินพันธกิจหลักสถาบันอุดมศึกษาจำเป็นต้องดำเนินงานผ่านคณะ ดังนั้นคณะต้องมีการพัฒนาแผนเพื่อกำหนดทิศทางการพัฒนาและการดำเนินงานของคณะให้สอดคล้องกับเป้าหมาย และกลุ่มสถาบันตลอดจนมีการบริหารทั้งด้านบุคลากรการเงินความเสี่ยงและการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจหลักให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

### เกณฑ์มาตรฐาน

1. พัฒนาแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ SWOT โดยเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ของคณะและให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของคณะสถาบันรวมทั้งสอดคล้องกับกลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของคณะและพัฒนาไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงินและแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบเวลาเพื่อให้บรรลุผลตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์และเสนอผู้บริหารระดับสถาบันเพื่อพิจารณาอนุมัติ

2. ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินที่ประกอบไปด้วยต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตร สัดส่วนค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนานักศึกษาอาจารย์บุคลากรการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง เพื่อวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตรประสิทธิภาพประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิตและโอกาสในการแข่งขัน

3. ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอกหรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลต่อการดำเนินงานตามพันธกิจของคณะ และให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิม

4. บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง 10 ประการที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน

5. ค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีจากความรู้ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรงและแหล่งเรียนรู้อื่นๆตามประเด็นความรู้อย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย จัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษรและนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง

6. การกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน

7. ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามระบบและกลไกที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของคณะที่ได้ปรับให้การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารงานคณะตามปกติที่ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพการตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ

#### เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 - 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

#### ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ : 7 ข้อ

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
ข้อ 1	แผนยุทธศาสตร์ 5 ปี ระยะที่ 5 พ.ศ. 2557-2561 (ปรับปรุงพ.ศ.2559) ปีการศึกษา 2559 วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนมีการทบทวนและพัฒนาแผนยุทธศาสตร์ 5 ปี ระยะที่ 5 พ.ศ.2557-2561 (ปรับปรุงพ.ศ.2558) โดยมีกระบวนการดังนี้ 1) คณะฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการทบทวนและพัฒนาแผนยุทธศาสตร์ 5 ปีฯ ที่ประกอบด้วยผู้บริหารและตัวแทนคณาจารย์ เพื่อดำเนินการทบทวนและพัฒนาแผนยุทธศาสตร์ 5 ปีฯ โดยมีการ	5.1.1-1 คำสั่งวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน ที่ 20/2559 วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง คณะกรรมการทบทวนแผนกลยุทธ์และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 5.1.1-2 รายงานการประชุม ครั้งที่ 5/2559 วันที่ 29 มีนาคม 2559 เรื่องการทบทวน SWOT ของแผนยุทธศาสตร์ 5 ปี วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน ระยะที่ 5 พ.ศ. 2557 - 2561 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2559)

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>ประชุมวิเคราะห์ จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส ภัยคุกคาม (SWOT Analysis) ที่มีต่อผลการดำเนินงานของคณะฯ ซึ่งผลการวิเคราะห์พบว่า คณะฯ ควรมีการกำหนด ยุทธศาสตร์เชิงรับและพัฒนา ได้แก่การพัฒนาความเข้มแข็งของบุคลากรด้านวิชาการ เร่งประชาสัมพันธ์เชิงรุก การสร้างและอาศัยเครือข่ายภายในจังหวัด แม่ฮ่องสอน พร้อมพัฒนาระบบและกลไก การรับนักศึกษา (5.1.1-1 ถึง 5.1.1-3)</p> <p>2) คณะกรรมการทบทวนและพัฒนาแผนยุทธศาสตร์ 5 ปีฯ ได้จัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์ 5 ปี ระยะที่ 5 พ.ศ. 2557-2561 (ปรับปรุงพ.ศ.2559) ที่มีการปรับปรุงยุทธศาสตร์ตามผลการวิเคราะห์ SWOT และมีความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ในแผนยุทธศาสตร์ 5 ปี ระยะที่ 5 พ.ศ.2557-2561 (ปรับปรุงพ.ศ. 2558) ของวิทยาลัย โดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของวิทยาลัยและมหาวิทยาลัย รวมทั้งอัตลักษณ์ของคณะฯ ที่มุ่งเน้น ผลิตภัณฑ์ที่มีทักษะด้านการปฏิบัติงานพร้อมรับใช้สังคมเสนอต่อคณะกรรมการประจำวิทยาลัย และเผยแพร่บุคลากรภายในวิทยาลัย แม่ฮ่องสอน (5.1.1-4 ถึง 5.1.1-6)</p> <p>3) วิทยาลัยได้ถ่ายทอดชี้แจงทำความเข้าใจแผนยุทธศาสตร์ 5 ปีฯ ฉบับปรับปรุงกับบุคลากรทุกคนในการประชุมสัมมนาบุคลากร ประจำปีการศึกษา 2559 พร้อมเผยแพร่แผนยุทธศาสตร์ 5 ปีฯ ไว้ในเว็บไซต์วิทยาลัย (5.1.1-7 และ 5.1.1-9)</p>	<p>5.1.1-3 แผนยุทธศาสตร์ 5 ปี ระยะที่ 5 พ.ศ.2557-2561 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2559) : การวิเคราะห์ SWOT (หน้าที่ 5)</p> <p>5.1.1-4 แผนยุทธศาสตร์ 5 ปี ระยะที่ 5 พ.ศ.2557-2561 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2559) : แผนภูมิแสดง ความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย และวิทยาลัย (หน้า 29)</p> <p>5.1.1-5 รายงานการประชุม คณะกรรมการประจำวิทยาลัย ครั้งที่4/2559 วันที่ 10 เมษายน 2559 เรื่องร่างแผนยุทธศาสตร์ วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน ระยะ 5 ปี พ.ศ.2557-2561 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2559)</p> <p>5.1.1-6 บันทึกข้อความที่ ศธ. 0 5 3 3 . 1 1 . 0 1 /243 วันที่ 26 เมษายน 2559 เรื่อง ขอส่งแผนยุทธศาสตร์ 5 ปี พ.ศ. 2557-2561 (ปรับปรุง พ.ศ.2559)</p> <p>5.1.1-7 โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ ทบทวนแผนกลยุทธ์และจัดทำ แผนปฏิบัติการ ประจำปี วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน ประจำปี 2559</p> <p>5.1.1-8 เว็บไซต์วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน : แผนยุทธศาสตร์ 5 ปี ระยะที่ 5 พ.ศ.2557-2561 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2559)</p> <p>5.1.1-9 รายงานการประชุม ครั้งที่ 6/2559 วันที่ 2 พฤษภาคม</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p><b>แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2559</b> เพื่อขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ 5 ปีฯ สู่การปฏิบัติ วิทยาลัยได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2559 ที่ประกอบด้วยแผนงานย่อย ๆ อาทิ แผนงานสาขาวิชา แผนงานบริการวิชาการ แผนงานวิจัยและการจัดการความรู้ แผนงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เป็นต้น โดยแต่ละแผนงาน วิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการที่ประกอบด้วยตัวแทนบุคลากรจากทุกสาขาวิชาเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการ (5.1.1-10)</p> <p>คณะกรรมการต้องจัดทำแผนงาน ดำเนินงานตามแผนงาน และสรุปประเมินผลการดำเนินงานตอนกลางปี การ ศี ก ษ า เสน อ ต่ อ ค ณ ะ กรรมการบริหาร (5.1.1-11 และ 5.1.1-12) และต้องนำข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการบริหาร ตอนกลางปีการศึกษา มาปรับปรุงแผนงาน (กลางปี) ให้มีความเหมาะสมมากยิ่งขึ้นพร้อมดำเนินงานตามแผน และสรุปประเมินผลการดำเนินงาน ตอน ป ล า ย ปี เสน อ ต่ อ ค ณ ะ กรรมการบริหารวิทยาลัย (5.1.1-13)</p> <p><b>แผนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559</b> คณะกรรมการ ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี (5.1.1-14)</p>	<p>2559 เรื่องแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559</p> <p>5.1.1-10 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการภายในวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน</p> <p>5.1.1-11 รายงานการประชุม ครั้งที่ 6/2559 วันที่ 2 พฤษภาคม 2559 เรื่อง การประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2559 (กลางปี)</p> <p>5.1.1-12 แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2559 (กลางปี)</p> <p>5.1.1-13 รายงานการประชุม ครั้งที่ 10/2559 วันที่ 27 ตุลาคม 2559 เรื่องการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2559 (ปลายปี) และผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ 5 ปี พ.ศ. 2557-2561 (ฉบับปรับปรุง 2559)</p> <p>5.1.1-14 แผนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559</p>
ข้อที่ 2	วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน บริหารจัดการงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากมหาวิทยาลัย ส่งผลให้การดำเนินงานตามตัวชี้วัดในแผนยุทธศาสตร์ 5 ปี และแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2559 มีร้อยละความสำเร็จเฉลี่ย 57.14 และ	<p>5.1.2-1 แผนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559</p> <p>5.1.2-2 รายงานการประชุม ครั้งที่ 10/2559 วันที่ 27 ตุลาคม 2559 เรื่องการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	87.10 ตามลำดับ ซึ่งมีผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแผน	ประจำปีการศึกษา 2559 (ปลายปี) และผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ 5 ปี พ.ศ. 2557-2561 (ฉบับปรับปรุง 2559)
ข้อที่ 3	<p>วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอก หรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานตามพันธกิจของวิทยาลัย และให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิม</p> <p>วิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยมี คณบดี รองคณบดี หัวหน้าภาควิชา และอาจารย์ตัวแทนจากทุกสาขาวิชา ร่วมเป็นคณะกรรมการ (5.1.3-1) เพื่อทำหน้าที่ดำเนินการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง พร้อมทั้งประเมินโอกาสและผลกระทบ ความเสี่ยง และจัดลำดับความเสี่ยง และนำไปจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง (5.1.3-2) มีการกำหนดมาตรการเพื่อควบคุมความเสี่ยง พร้อมรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหาร (5.1.3-3 และ 5.1.3-5)</p>	<p>5.1.3-1 คำสั่งที่ 97/2559 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2559</p> <p>5.1.3-2 การวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน ประจำปีงบประมาณ (หน้าที่ 8)</p> <p>5.1.3-3 รายงานการประชุม ครั้งที่ 1/2559 วันที่ 29 มกราคม 2559 เรื่อง แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2559</p> <p>5.1.3-4 บันทึกข้อความที่ ศธ. 0533.11.01/73 วันที่ 29 มกราคม 2559 เรื่อง ขอส่งแผนบริหารความเสี่ยงวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน ประจำปีงบประมาณ 2559</p> <p>5.1.3-5 สรุปรายงานผลการประเมินการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง (หน้า 37) ประจำปีงบประมาณ 2559</p>
ข้อที่ 4	<p>บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง 10 ประการที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน ดังนี้</p> <p><b>1. หลักประสิทธิผล</b></p> <p>วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนมุ่งเน้นประสิทธิผลตามแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาวิทยาลัย ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2557-2561) ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2559 (5.1-4-1) แผนปฏิบัติราชการประจำปี 2559</p>	<p>5.1.4-1 แผนยุทธศาสตร์ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2557-2561) ฉบับปรับปรุงปี พ.ศ.2559</p> <p>5.1.4-2 แผนปฏิบัติราชการประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2559</p> <p>5.1.4-3 รายงานประจำปี พ.ศ.2559</p>



เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	(5.1-4-2) และมีผลการดำเนินงาน วัตถุประสงค์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ตามรายงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 (5.1-4-3)	
	<p><b>2. หลักประสิทธิภาพ</b></p> <p>วิทยาลัยมีการนำระบบ สารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในด้านต่างๆ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ด้านการศึกษา : ระบบสารสนเทศงาน วิชาการ (5.1.4-4)</li> <li>- ด้านประกันคุณภาพ : ระบบฐานข้อมูล การประกันคุณภาพ (5.1.4-5)</li> <li>- ด้านวิจัย : ระบบสารสนเทศผลงานวิจัย (5.1.4-6)</li> <li>- ด้านการบริหารจัดการ : ระบบสาร บรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Document CMRU) (5.1.4-7)</li> <li>- ด้านการเงิน : ระบบงบประมาณ พัสดุ การเงิน และบัญชีกองทุน โดยเกณฑ์พึง รับพึงจ่าย ลักษณะ 3 มิติ (5.1.4-8)</li> </ul> <p>วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนมีการ บริหารจัดการโดยยึดหลักความคุ้มค่า และการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดให้ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาองค์กร อาจารย์และนักศึกษา โดยการบริหาร งบประมาณแผ่นดิน และงบประมาณเงิน รายได้ เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน และบริหารจัดการภายในวิทยาลัย แม่ฮ่องสอน โดยอยู่ภายใต้นโยบายของ มหาวิทยาลัย และมีการตรวจสอบการใช้ งบประมาณโดยมหาวิทยาลัย (5.1.4-9)</p>	<p>5.1.4-4 เอกสารแสดงภาพหน้าระบบ สารสนเทศงานวิชาการ</p> <p>5.1.4-5 เอกสารแสดงภาพหน้าระบบ ฐานข้อมูลการประกันคุณภาพ ระดับอุดมศึกษา</p> <p>5.1.4-6 เอกสารแสดงภาพหน้าระบบ สารสนเทศผลงานวิจัย</p> <p>5.1.4-7 เอกสารแสดงภาพหน้าเว็บไซต์ ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Document CMRU)</p> <p>5.1.4-8 เอกสารแสดงภาพหน้าโปรแกรม ระบบงบประมาณ พัสดุ การเงิน และบัญชีกองทุน โดยเกณฑ์พึง รับพึงจ่าย ลักษณะ 3 มิติ</p> <p>5.1.4-9 รายงานข้อมูลผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2559</p>
	<p><b>3. หลักการตอบสนอง</b></p> <p>วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน สามารถ สร้างความเชื่อมั่น สร้างความไว้วางใจ ตอบสนองต่อความต้องการของ</p>	<p>5.1.4.10 รายงานผลการประเมินความพึง พอใจในคุณภาพของการจัด กิจกรรมและการบริการแก่</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	ผู้รับบริการ ดังรายงานผลการประเมินความพึงพอใจในคุณภาพของการจัดกิจกรรมและบริการแก่นักศึกษาของนักศึกษาวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน (5.1.4-10)	นักศึกษ ของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน
	<p><b>4. หลักการรับผิดชอบ</b></p> <p>วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนได้ตระหนักถึงความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบายและพันธกิจที่กำหนดไว้เพื่อพัฒนาท้องถิ่น โดยได้มีการจัดโครงการบริการวิชาการแบบให้เปล่า เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการเรียนการสอนและพัฒนาท้องถิ่น (5.1.4-11)</p> <p>นอกจากนี้วิทยาลัยยังเน้นการพัฒนาให้นักศึกษาให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพต่อสังคม เพื่อแสดงความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะผู้ให้การศึกษาและเพื่อให้ได้บัณฑิตที่มีคุณภาพเข้าสู่สังคม จึงกำหนดให้จัดกิจกรรมโครงการพัฒนานักศึกษาให้เป็นไปตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัย (5.1.4-12)</p>	<p>5.1.4-11 โครงการบริการวิชาการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น</p> <p>5.1.4-12 แผนดำเนินกิจกรรมการพัฒนานักศึกษา โครงการพัฒนานักศึกษา ให้เป็นไปตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) กิจกรรมอบรมคุณธรรมจริยธรรม (ด้านคนดี)</li> <li>2) กิจกรรมรณรงค์การแต่งกาย (ด้านบุคลิกภาพดี)</li> <li>3) กิจกรรมอบรมประชาธิปไตย (ด้านพลเมืองดี)</li> <li>4) กิจกรรมปลูกพืชผักสวนครัว (ด้านสุขภาพดี)</li> <li>5) กิจกรรมอบรมคุณธรรมจริยธรรม (ด้านความรู้ดี)</li> </ol>
	<p><b>5. หลักความโปร่งใส</b></p> <p>การตัดสินใจและการดำเนินการต่างๆ ของวิทยาลัยเป็นไปตามกฎระเบียบของมหาวิทยาลัย การตัดสินใจที่สำคัญ เช่น การพิจารณางบประมาณในการดำเนินงานด้านต่าง ๆ จะกระทำโดยการพิจารณาและเป็นที่มาของคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย (5.1.4-13)</p> <p>วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนมีการรายงานการเงินที่แสดงถึงสถานะทางการเงินสภาพคล่องทางการเงินต่อมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง (5.1-4-14)</p>	<p>5.1.4-13 รายงานการประชุม</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ครั้งที่ 7/2559 วันที่ 26 พฤษภาคม 2559 เรื่องแนวทางการจัดทำค่าของบประมาณ 2560</li> <li>2) ครั้งที่ 8/2559 วันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องนำเสนอโครงการตามค่าของบประมาณ 2560</li> <li>3) ครั้งที่ 10/2559 วันที่ 27 ตุลาคม 2559 เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560</li> </ol>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
		5.1.4-14 รายงานกองทุนวิทยาลัย แม่ฮ่องสอน ปีงบประมาณ 2559
	<p><b>6. หลักการมีส่วนร่วม</b></p> <p>วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนมีการเปิดโอกาสให้บุคลากรและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการดำเนินงานโดยร่วมเป็นคณะกรรมการ/คณะทำงานชุดต่างๆ ที่มีผู้ส่วนเกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยร่วมเป็นคณะกรรมการ (5.1.4-15) นอกจากนี้ยังมีการประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็นต่างๆ จากอาจารย์และบุคลากร (5.1.4-16)</p>	<p>5.1.4-15 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ/ คณะทำงานชุดต่างๆ งบประมาณ 2559</p> <p>5.1.4-16 เอกสารการประชุมบุคลากร สายวิชาการ และ สาย สนับสนุน</p>
	<p><b>7. หลักการกระจายอำนาจ</b></p> <p>ผู้บริหารมีการมอบหมายภารกิจให้รองคณบดีปฏิบัติราชการแทนคณบดี และรับผิดชอบในการตัดสินใจและดำเนินงานบริหารในหน่วยงาน โดยเป็นการลดขั้นตอนและการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและความคล่องตัว (5.1-4-17)</p>	5.1.4-17 คำสั่งวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่องการมอบหมายภารกิจให้ รองคณบดีปฏิบัติ
	<p><b>8. หลักนิติธรรม</b></p> <p>ผู้บริหารวิทยาลัยมีการบริหารงานโดยถือปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เช่น ในการประชุมต่างๆ มีการระบุข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาตัดสินใจ (5.1-4-18)</p>	5.1-4-18 เอกสารการประชุมต่างๆ และ คำสั่งต่างๆ
	<p><b>9. หลักความเสมอภาค</b></p> <p>บุคลากรทุกคนได้รับการปฏิบัติโดยเท่าเทียมกัน เช่น บุคลากรทุกคนสามารถเสนอขอรับทุนสำหรับการไปอบรม สัมมนาภายนอกสถาบัน /เสนอขอรับทุนสนับสนุนวิจัยได้โดยคณะกรรมการสถานวิจัยประชุมเพื่อ</p>	<p>5.1.4-19 รายงานการประชุมสถานวิจัย</p> <p>5.1.4-20 บันทึกข้อความขออนุญาตเข้าร่วมอบรมพัฒนาตนเอง</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	พิจารณาจัดสรรทุนอย่างเสมอภาคภายใต้กฎระเบียบของวิทยาลัย และมหาวิทยาลัย (5.1.4-19) การส่งเสริมให้บุคลากรได้มีโอกาสในการพัฒนาตนเอง (5.1.4-20)	
	<p><b>10. หลักมุ่งเน้นฉันทามติ</b></p> <p>วิทยาลัยมีการเปิดโอกาสให้บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และลงมติร่วมกันในการประชุม (5.1.4-21)</p>	5.1-4-21 รายงานการประชุมต่างๆ
ข้อที่ 5	<p>ค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีจากความรู้ที่มีอยู่ในตัวบุคคล ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง และแหล่ง เรียนรู้อื่นๆ ตามประเด็นความรู้ อย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิต และด้านการวิจัย จัดเก็บอย่างเป็นระบบ โดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร และนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง</p> <p>วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนกำหนดแนวทางการจัดการความรู้ไว้ในยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาการวิจัยและนักวิจัยให้สร้างองค์ความรู้โดยการมีส่วนร่วม และนำผลมาบูรณาการกับการเรียนการสอน บริการวิชาการเพื่อพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน ในแผนยุทธศาสตร์ 5 ปี ระยะที่ 5 พ.ศ. 2557-2561 (ปรับปรุงพ.ศ.2559) โดยมีการกำหนดมาตรการ โครงการ/กิจกรรม ผู้รับผิดชอบไว้อย่างชัดเจน และมีการถ่ายทอดสู่แผนปฏิบัติการประจำปีได้แก่ แผนงานวิจัยและการจัดการความรู้ และแผนงานประกันคุณภาพการศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 (5.1.5-1 และ 5.1.5-2)</p> <p>คณะกรรมการที่รับผิดชอบดำเนินโครงการข้างต้นมีการติดตามประเมินผล</p>	<p>5.1.5-1 แผนยุทธศาสตร์ 5 ปี พ.ศ.2557-2561 (ปรับปรุงพ.ศ.2559)</p> <p>5.1.5-2 แผนปฏิบัติการประจำปี แผนงานวิจัยและการจัดการความรู้ และแผนงานประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปี 2559</p> <p>5.1.5-3 เว็บไซต์วิทยาลัย “การจัดการความรู้”</p> <p>5.1.5-4 สรุปผลการติดตามประเมินผล ปัญหาและอุปสรรคที่บุคลากร นำแนวทางปฏิบัติงานจากการจัดโครงการไปปฏิบัติ</p> <p>5.1.5-5 รายงานการประชุม คณะกรรมการบริหาร ครั้งที่ 10/2559 วันที่ 27 ตุลาคม 2559 เรื่อง สรุปผลการติดตามประเมินผล ปัญหาและอุปสรรคที่บุคลากร นำแนวทางปฏิบัติงานจากการจัดโครงการไปปฏิบัติ ประจำปีงบประมาณ 2559</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	ปัญหาและอุปสรรคที่บุคลากรนำแนวทางในการปฏิบัติงานไปปฏิบัติ และรายงานต่อคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยเพื่อพิจารณา พร้อมนำข้อเสนอแนะจากที่ประชุม ไปพัฒนาหรือปรับปรุงการจัดการความรู้ในปีการศึกษาถัดไป (5.1.5-3 และ 5.1.5-5)	
ข้อที่ 6	การกำกับติดตามแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน วิทยาลัยได้วิเคราะห์สภาพแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อการทำงานของบุคลากรและสำรวจความต้องการของบุคลากรในการพัฒนาตนเอง เพื่อนำไปปรับปรุงและพัฒนาแผนพัฒนาบุคลากร 5 ปี พ.ศ.2557-2561 (ปรับปรุงพ.ศ. 2559) และได้ถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์ฯ สู่แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2559 (5.1.6-1 ถึง 5.1.6-3)	5.1.6-1 แผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร 5 ปี พ.ศ. 2557-2561 (ปรับปรุงพ.ศ. 2559) 5.1.6-2 แผนบริหารและพัฒนาบุคลากร 5.1.6-3 แผนงานวิจัยและการจัดการความรู้
ข้อที่ 7	วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนได้ให้ความสำคัญต่อการประกันคุณภาพการศึกษาโดยกำหนดเป็นปัจจัยสำคัญในการกำหนดแผนกลยุทธ์ 5 ปี พ.ศ.2557-2561 และในปี2559 ได้จัดทำแผนประกันคุณภาพการศึกษา (5.1-7-1) ได้ถ่ายทอดนโยบายสู่การปฏิบัติโดยจัดทำเป็นแผนงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาและแผนงานด้านอื่นๆ โดยให้ระบุในแบบขออนุมัติโครงการ ซึ่งมีคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาและคณะกรรมการบริหาร (5.1-7-2 , 5.1-7-3)เป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบตามแผนงาน และได้เข้าร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับคณะอื่นๆ ในมหาวิทยาลัยเพื่อขับเคลื่อนแนวทางประกันคุณภาพโดยได้	5.1-7-1 แผนประกันคุณภาพการศึกษา 5.1-7-2 คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน 5.1-7-3 คำสั่งวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานประกันคุณภาพระดับคณะ 5.1-7-4 แผนยกระดับคุณภาพการศึกษา วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา 2559

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	แผนยกระดับคุณภาพการศึกษา วิทยาลัย แม่ฮ่องสอนมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา 2559 (5.1-7-4) และ รายงานต่อมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	

การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง :

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	คะแนน	เป้าหมายปัดไป
4 ข้อ	7 ข้อ	✓	5	5

จุดแข็ง

- วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน มีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์อย่างเป็นระบบและนำไปสู่แผนปฏิบัติ  
อย่างมีประสิทธิภาพ

จุดที่ควรพัฒนา

- วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนต้องนำข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะของสภาสถาบันไปปรับปรุงแผน  
ยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปี

- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของวิทยาลัย ควรมีการกำหนดการประชุมที่แน่นอน  
อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง เพื่อติดตามผลการดำเนินงาน ประเมินผล และลดความเสี่ยงของหน่วยงาน

- วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนควรจัดทำแผนยุทธศาสตร์ทางการเงินโดยให้สอดคล้องกับ  
มหาวิทยาลัย เนื่องจากมีบริบทที่แตกต่างกัน

ข้อเสนอแนะ

- ควรนำระบบสารสนเทศมาใช้ในการเก็บข้อมูลรายงานการประเมินตนเอง และการ  
นำเสนอผลการประเมินคุณภาพการศึกษาเพื่อให้ผู้บริหารสามารถวิเคราะห์ผลเชิงสถิติได้อย่างแม่นยำ

- จัดกิจกรรมส่งเสริมกลไกการจัดทำแผนอย่างต่อเนื่องในทุกปี และในแต่ละปีจัดต่อเนื่อง  
การไตร่ตรองครั้งเพื่อให้บุคลากรทุกคนตระหนักรู้ความสำคัญของแผนและวิสัยทัศน์ขององค์กร

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :	รองคณบดีรับผิดชอบงานยุทธศาสตร์ นโยบายและแผน	โทรศัพท์ : 053885451
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ :	นางสาวทิพย์ยุภา อุดมใหม่ นายภูติท อักษรดิษฐ์	โทรศัพท์ : 053885455

## ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 ระบบกำกับการณ์ประกันคุณภาพหลักสูตร

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

### อธิบายตัวบ่งชี้

บทบาทหน้าที่ของคณะในการกำกับการณ์ประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรมีการดำเนินการตั้งแต่การควบคุมคุณภาพการติดตามตรวจสอบคุณภาพและการพัฒนาคุณภาพการพัฒนาตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินจะมุ่งไปที่ระบบการประกันคุณภาพการศึกษามากกว่าการประเมินคุณภาพเพื่อให้สามารถส่งเสริมสนับสนุนกำกับติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามที่กำหนดสะท้อนการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

### เกณฑ์มาตรฐาน

1. มีระบบและกลไกในการกำกับการณ์ดำเนินการประกันคุณภาพหลักสูตรให้เป็นไปตามองค์ประกอบการประกันคุณภาพหลักสูตร
2. มีคณะกรรมการกำกับติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามระบบที่กำหนดในข้อ 1 และรายงานผลการติดตามให้กรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาทุกภาคการศึกษา
3. มีการจัดสรรทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของหลักสูตรให้เกิดผลตามองค์ประกอบการประกันคุณภาพหลักสูตร
4. มีการประเมินคุณภาพหลักสูตรตามกำหนดเวลาทุกหลักสูตรและรายงานผลการประเมินให้กรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณา
5. นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากกรรมการประจำคณะมาปรับปรุงหลักสูตรให้มีคุณภาพดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง
6. มีผลประเมินคุณภาพทุกหลักสูตรผ่านองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน

### เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ : 5 ข้อ

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
ข้อ 1	<p>วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนโครงสร้างการบริหารงานทางด้านวิชาการแบ่งเป็นภาควิชา 2 ภาควิชาโดยทั้ง 2 ภาควิชามีการขับเคลื่อนการบริหารงานตามโครงสร้างการบริหารซึ่งได้แต่งตั้งผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร (5.2-1-1 , 5.2-1-2) มีระบบและกลไกในการกำกับดูแลการประกันคุณภาพหลักสูตรให้เป็นไปตามองค์ประกอบประกันคุณภาพหลักสูตร มีคณะกรรมการในการกำกับติดตาม (5.2-1-3 , 5.2-1-4) โดยกำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพระดับหลักสูตรในทุกครั้งที่มีการประชุมเพื่อติดตามความคืบหน้าด้านการดำเนินงาน คณะกรรมการกำหนดปฏิทิน (5.2-1-5 , 5.2-1-6) การดำเนินการและประกาศใช้เป็นกลไกในการดำเนินของแต่ละหลักสูตร โดยกำหนดให้หลักสูตรดำเนินงานให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิการศึกษาตามที่หลักสูตรกำหนดไว้ใน มคอ.2 และให้หลักสูตรรายงานผลการดำเนินงานแก่คณะกรรมการประจำวิทยาลัย ทั้งนี้คณะกรรมการประจำวิทยาลัย ให้ข้อเสนอแนะเพื่อผลักดันการดำเนินงานแก่หลักสูตร เพื่อให้หลักสูตรนำไปปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานของหลักสูตร และกำกับติดตามให้หลักสูตรจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน (มคอ.7) ตามรอบระยะเวลาที่กำหนดภายใน 60 วันเมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา และ</p>	<p>5.2-1-1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานภาควิชาวิทยาศาสตร์</p> <p>5.2-1-2 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานภาควิชาสังคมศาสตร์</p> <p>5.2-1-3 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน</p> <p>5.2-1-4 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประจำปีการศึกษา 2559</p> <p>5.2-1-5 ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน เรื่องปฏิทินการจัดทำ มคอ. ประจำปีการศึกษา 2559</p> <p>5.2-1-6 ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน เรื่องรายวิชาทวนสอบผลสัมฤทธิ์ ประจำปีการศึกษา 2559</p> <p>5.2-1-7 รายงานผลการดำเนินกิจกรรมประเมินคุณภาพหลักสูตร</p>



เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	มีการจัดกิจกรรมการประเมินคุณภาพหลักสูตรโดยอาจารย์ภายในคณะที่ผ่านอบรมผู้ประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร (5.2-1-4) เพื่อทำการตรวจติดตามการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร	
ข้อ 2	วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนมีคณะกรรมการประจำวิทยาลัย เป็นผู้ติดตามการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพหลักสูตรและให้แต่ละหลักสูตร รายงานผลการดำเนินงานแก่คณะกรรมการบริหารวิชาการเพื่อให้สามารถกำกับ ติดตามผลการดำเนินงาน และให้ข้อเสนอแนะต่อการดำเนินงานได้อย่างทันทั่วถึงที่ (5.2-2-1) และมีคณะกรรมการบริหารวิชาการในการขับเคลื่อนการดำเนินงานเพื่อให้เป็นไปตามระบบและกลไกการทำงาน ซึ่งมีการติดตามเป็นลายลักษณ์อักษร (5.2-2-2) และนำเสนอสรุปการดำเนินงานของทุกกลไก รายงานในที่ประชุมทุกครั้ง (5.2-2-3 , 5.2-2-4 , 5.2-2-5 , 5.2-2-6)	<p>5.2-2-1 รายงานการประชุม คณะกรรมการประจำวิทยาลัย ครั้งที่ 10/2559</p> <p>5.2-2-2 บันทึกข้อความเรื่องการกำกับ ติดตามการดำเนินงานตาม ปฏิทินวิชาการ</p> <p>5.2-2-3 รายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารวิชาการ ครั้งที่ 1/2559</p> <p>5.2-2-4 รายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารวิชาการ ครั้งที่ 2/2559</p> <p>5.2-2-5 รายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารวิชาการ ครั้งที่ 3/2559</p> <p>5.2-2-6 รายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารวิชาการ ครั้งที่ 4/2559</p>
ข้อ 3	วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนได้รับสนับสนุนงบประมาณเพื่อดำเนินกิจกรรมด้านการเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนานักศึกษา (5.2-3-1) รวมถึงส่งเสริมให้อาจารย์วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนเข้าร่วมอบรมด้านการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการดำเนินงาน และพัฒนางานด้านประกันคุณภาพ การศึกษาและสามารถทำหน้าที่เป็นผู้ประเมินคุณภาพในระดับหลักสูตร ระดับคณะ (5.2-3-2) การอบรมผู้ประเมิน	<p>5.2-3-1 แผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2560</p> <p>5.2-3-2 รายชื่อผู้ประเมินระดับหลักสูตร</p> <p>5.2-3-3 รายชื่อผู้ประเมินระดับคณะ/สถาบัน</p> <p>5.2-3-4 ผู้เข้าร่วมพัฒนาศักยภาพของผู้ประเมินของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	คุณภาพภายในระดับคณะ และระดับสถาบัน (5.2-3-3) ทั้งนี้คณะยังให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพของผู้ประเมินของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) (5.2-3-4)	
ข้อ 4	<p>การประเมินคุณภาพหลักสูตรตามกำหนดเวลาทุกหลักสูตรโดยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่กำหนดให้ทุกหลักสูตรประเมินในระหว่างวันที่ 22 ตุลาคม 2560 ซึ่งวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนได้รับการประเมินระดับหลักสูตรจำนวน 1 หลักสูตร (5.2-4-1 , 5.2-4-2) และประเมินในฐานะคณะผู้ร่วมผลิต จำนวน 4 หลักสูตร ซึ่งในรอบปีการศึกษา 2559 ได้รายงานผลการประเมินให้กรรมการประจำวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนเพื่อพิจารณาในการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนครั้งที่ 10/2559 เมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2559 (5.2-4-3) ทั้งนี้คณะกรรมการประวัทยาาลัยได้พิจารณา มอบหมายให้อนุกรรมการวิชา (5.2-4-4) การดำเนินการพัฒนาแนวปฏิบัติเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ในการประกันคุณภาพ การศึกษาและได้จัดทำแผนยกระดับคุณภาพการศึกษา วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน ประจำปีการศึกษา 2559 (5.2-4-5) รายงานต่อมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานเพื่อเป็นแนวปฏิบัติให้กับกรรมการบริหารวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน (5.2-4-6) โดยมีมติที่ประชุมให้แต่งตั้งผู้ประสานงานกับหลักสูตรต้นสังกัด (5.2-4-7) เพื่อประสาน การดำเนินงาน บริหารจัดการหลักสูตร ร่วมกันและควบคุมคุณภาพการศึกษา สำหรับ ระดับ คณะ ให้ แต่ง ตั้ง</p>	<p>5.2-4-1 คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่เลขที่ 2598/2560 5.2-4-2 คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่เลขที่ 2931/2560 5.2-4-3 รายงานการประชุม คณะกรรมการประจำวิทยาลัย แม่ฮ่องสอนครั้งที่ 10/2559 5.2-4-4 คำสั่งคณะกรรมการประจำ วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนเรื่องแต่งตั้ง คณะอนุกรรมการด้านวิชาการ 5.2-4-5 แผนยกระดับคุณภาพการศึกษา วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน ประจำปี การศึกษา 2559 5.2-4-6 รายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารวิทยาลัย แม่ฮ่องสอนแม่ฮ่องสอน ครั้งที่ 10/2559 5.2-4-7 คำสั่งคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน เลขที่ 95/2559 5.2-4-8 คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน เลขที่ 48/2560 5.2-4-9 เข้าร่วมกิจกรรม QA สัญจรกับ หลักสูตรร่วมผลิต 5.2-4-10 คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่เลขที่ 2187/2560 5.2-4-11 รายงานการประชุมการบริหาร จัดการหลักสูตรการท่องเที่ยว ครั้งที่ 1/2560</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>คณะกรรมการดำเนินงานจัดเก็บข้อมูลตามตัวชี้วัดการประกันคุณภาพภายในปีการศึกษา 2559 (5.2-4-8) โดยมีผู้บริหารเป็นผู้กำกับตัวบ่งชี้ และสำหรับหลักสูตรร่วมผลิตให้ ได้ส่งอาจารย์ของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนทุกหลักสูตรร่วมผลิตเข้าร่วมกิจกรรม QA สัญจร (5.2-4-9) เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพระดับหลักสูตรและได้นำคณาจารย์วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนเข้าร่วมพบปะหารือกับคณะร่วมผลิตและจัดทำรายงานการดำเนินการหลักสูตร (มคอ.7) (5.2-4-10 , 5.2-4-11) และร่วมหารือวางแผนการบริหารจัดการหลักสูตร</p>	
ข้อ 5	<p>คณะกรรมการประจำวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน ได้ให้ข้อเสนอแนะต่อผลการตรวจประเมินคุณภาพหลักสูตรประจำปีการศึกษา 2558 ในคราวการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยครั้งที่ 10/2559 (5.2-5-1) หลังจากนั้นทางหลักสูตรได้นำข้อเสนอแนะดังกล่าวมาปรับปรุงการดำเนินงานและพัฒนาศักยภาพอาจารย์ประจำหลักสูตร และวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนก็ให้การสนับสนุนการทำงานในการเปิดโอกาสให้อาจารย์ไปพัฒนาศักยภาพตนเองและติดตามการจัดทำผลงานวิชาการซึ่งคณะกรรมการประจำวิทยาลัยได้กำหนดเป็นแนวปฏิบัติให้หัวหน้าภาควิชารายงานผลต่อที่ประชุมเป็นวาระสืบเนื่องให้รายงานทุกเดือน (5.2-5-2)</p>	<p>5.2-5-1 รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยครั้งที่ 10/2559</p> <p>5.2-5-2 รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัย</p>

การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง:

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	คะแนน	เป้าหมายปัดไป
6 ข้อ	6 ข้อ	✓	5	5 คะแนน

จุดแข็ง

- ผู้บริหารให้ความสำคัญในการกำกับและติดตามระบบประกันคุณภาพ

จุดที่ควรพัฒนา

- บุคลากรยังไม่เข้าใจกระบวนการประเมินประกันคุณภาพแต่ละระดับอย่างทั่วถึง เนื่องจากเป็นเกณฑ์มาตรฐานใหม่

ข้อเสนอแนะ

- มีการจัดโครงการอบรมระบบประกันคุณภาพอีกครั้งเพื่อทำการทบทวนและเข้าใจเพิ่มขึ้น
- ควรมีระบบกำกับและติดตามการประกันคุณภาพที่เป็นรูปธรรมมากขึ้น

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :	รองคณบดีรับผิดชอบงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา	โทรศัพท์ : 053885453
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ :	อาจารย์ศุภกร ประทุมถิ่น อาจารย์สัญญา พันธุ์แพง	โทรศัพท์ : 053885477



### บทที่ 3

#### สรุปผลการประเมินตนเองและทิศทางการพัฒนา

ตารางที่ ส.1 ผลการประเมินตนเองรายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพ

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		การบรรลุเป้าหมาย (✓ = บรรลุ , × = ไม่บรรลุ)	คะแนนประเมิน
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (% หรือสัดส่วน)		
		ตัวหาร			
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	คะแนน	2.24	ร้อยละ 35.8	×	2.24
		1			
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2	ร้อยละ 40	4	ร้อยละ 13.33	×	1.67
		30			
ตัวบ่งชี้ที่ 1.3	ร้อยละ 40	0	ร้อยละ 0	×	0
		22			
ตัวบ่งชี้ที่ 1.4	ร้อยละ 10	(22) – (25)	ร้อยละ 53.4	✓	2.67
		25			
ตัวบ่งชี้ที่ 1.5	6 ข้อ	6 ข้อ		✓	5.00
ตัวบ่งชี้ที่ 1.6	6 ข้อ	6 ข้อ		✓	5.00
<b>คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 1</b>					<b>2.76</b>
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1	6 ข้อ	6 ข้อ		✓	5.00
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2	830,000บาท	830,000	30,740.74 บาท	✓	2.67
		27			
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3	ร้อยละ 70	1.11+4.16+5.31	ร้อยละ 70.53	✓	3.53
		3			
<b>คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 2</b>					<b>3.73</b>
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1	6 ข้อ	5 ข้อ		✓	4.00
<b>คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 3</b>					<b>4.00</b>
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1	7 ข้อ	6 ข้อ		✓	4.00
<b>คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 4</b>					<b>5.00</b>

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		การบรรลุเป้าหมาย (✓ = บรรลุ , × = ไม่บรรลุ)	คะแนนประเมิน
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (% หรือสัดส่วน)		
		ตัวหาร			
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1	5 ข้อ	7 ข้อ		✓	5.00
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2	5 ข้อ	5 ข้อ		✓	4.00
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 5					4.50
คะแนนเฉลี่ยทุกตัวบ่งชี้					3.52

ตารางที่ส.2 ผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบคุณภาพ

องค์ประกอบคุณภาพ	คะแนนการประเมินเฉลี่ย				ผลการประเมิน 0.00 - 1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน 1.51 - 2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51 - 3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51 - 4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51 - 5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก
	I	P	O	คะแนนเฉลี่ย	
องค์ประกอบที่ 1	1.45	5.00	1.79	2.76	พอใช้
องค์ประกอบที่ 2	2.67	5.00	3.53	3.73	ดี
องค์ประกอบที่ 3	-	4.00	-	4.00	ดี
องค์ประกอบที่ 4	-	5.00	-	5.00	ดีมาก
องค์ประกอบที่ 5	-	4.50	-	4.50	ดี
รวม	1.75	4.71	2.89	3.52	ดี
ผลการประเมิน	ปรับปรุง	ดีมาก	พอใช้	ดี	

## ภาคผนวก ก

ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set)



รายการข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set) ปีการศึกษา 2559  
คณะวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน

	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	ผลรวมหลักสูตร	คณะ	กรรมการ
<b>ชุดข้อมูลที่ 3</b>				
	จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมดทุกระดับการศึกษา		483	
	- ---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาตรี		483	
	- ---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับ ป.บัณฑิต		-	
	- ---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาโท		-	
	- ---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง		-	
	- ---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาเอก		-	
<b>ชุดข้อมูลที่ 4</b>				
	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด รวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ		27	
	- ---จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า		1	
	- ---จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า		22	
	- ---จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า		4	
	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์		27	
	- ---จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า		1	
	- ---จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า		26	
	- ---จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า		-	
	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์		-	

	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	ผลรวมหลักสูตร	คณะ	กรรมการ
	- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า		-	
	- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า		-	
	- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า		-	
	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์		-	
	- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า		-	
	- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า		-	
	- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า		-	
	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์		-	
	- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า		-	
	- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า		-	
	- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า		-	
<b>ชุดข้อมูลที่ 6</b>				
	จำนวนรวมของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร		9	
	- - -บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ		2	

	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	ผลรวมหลักสูตร	คณะ	กรรมการ
	<p>-- --บทสมบรูณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศฉบับสมบรูณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ</p>		-	
	<p>-- --ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร</p>		-	
	<p>-- --บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2</p>		-	
	<p>-- --บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1</p>		2	

	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	ผลรวมหลักสูตร	คณะ	กรรมการ
	---บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556		-	
	---ผลงานได้รับการจดสิทธิบัตร		-	
	---ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว		-	
	---ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ		-	
	---ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน		-	
	---ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว		-	
	---ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการแต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ		-	
	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online		5	
	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน		-	
	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ		-	
	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ		-	
	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน		-	
	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ		-	

	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	ผลรวมหลักสูตร	คณะ	กรรมการ
	--จำนวนบทความของอาจารย์ประจำหลักสูตร ปริญญาเอกที่ได้รับการอ้างอิงใน ฐานข้อมูล TCI และ Scopus ต่อจำนวนอาจารย์ ประจำหลักสูตร		-	
<b>ชุดข้อมูลที่ 7</b>				
	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีทั้งหมด		162	
	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ตอบแบบสำรวจ เรื่องการทำงานภายใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา		-	
	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำหลัง สำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ที่ประกอบอาชีพ อิสระ)		-	
	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ประกอบอาชีพ อิสระ		-	
	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีงาน ทำก่อนเข้าศึกษา		-	
	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่มีกิจการของ ตนเองที่มีรายได้ประจำอยู่แล้ว		-	
	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ศึกษาต่อระดับ บัณฑิตศึกษา		-	
	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่อุปสมบท		-	
	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่เกณฑ์ทหาร		-	
	เงินเดือนหรือรายได้ต่อเดือน ของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพ อิสระ (ค่าเฉลี่ย)		-	
	ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้างที่มี ต่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนนเต็ม 5)		-	
	จำนวนรวมของผลงานนักศึกษาและผู้สำเร็จ การศึกษาในระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์ หรือเผยแพร่		-	
	---จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่มีการตีพิมพ์ใน ลักษณะใดลักษณะหนึ่ง		-	
	---จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ใน รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ		-	

ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	ผลรวมหลักสูตร	คณะ	กรรมการ
<p>---จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ</p>		-	
<p>---ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร</p>		-	
<p>---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2</p>		-	
<p>---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1</p>		-	
<p>---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556</p>		-	
<p>---ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร</p>		-	

ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	ผลรวมหลักสูตร	คณะ	กรรมการ
- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online		-	
- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน		-	
- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ		-	
- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ		-	
- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน			
- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ			
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโททั้งหมด (ปีการศึกษาที่เป็นวงรอบประเมิน)		-	
<b>ชุดข้อมูลที่ 9</b>			
จำนวนรวมของผลงานนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอกที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่		-	
- ---จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ		-	
- ---จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ		-	
- ---ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร		-	

	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	ผลรวมหลักสูตร	คณะ	กรรมการ
	- ---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2		-	
	- ---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1		-	
	- ---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556		-	
	- ---ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร		-	
	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online		-	
	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน		-	
	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ		-	
	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ		-	
	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน		-	
	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ		-	



	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	ผลรวมหลักสูตร	คณะ	กรรมการ
	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกทั้งหมด (ปีการศึกษาที่เป็นวงรอบประเมิน)		-	
<b>ชุดข้อมูลที่ 10</b>				
	จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (FTES) รวมทุกหลักสูตร			
	- ---ระดับอนุปริญญา			
	- ---ระดับปริญญาตรี			
	- ---ระดับ ป.บัณฑิต			
	- ---ระดับปริญญาโท			
	- ---ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง			
	- ---ระดับปริญญาเอก			
<b>ชุดข้อมูลที่ 11</b>				
	จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ จากภายในสถาบัน		830,000	
	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี			
	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ		120,000	
	- ----กลุ่มสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		710,000	
	จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ จากภายนอกสถาบัน			
	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี			
	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ		-	
	- ----กลุ่มสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		-	
	จำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง (ไม่นับรวม ผู้ลาศึกษาต่อ)		27	
	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		6	
	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ		4	
	- ----กลุ่มสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		16	
	จำนวนนักวิจัยประจำที่ปฏิบัติงานจริง (ไม่นับรวมผู้ ลาศึกษาต่อ)		-	
	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		-	

	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	ผลรวมหลักสูตร	คณะ	กรรมการ
	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ		-	
	- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		-	
	จำนวนอาจารย์ประจำที่ลาศึกษาต่อ		2	
	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		-	
	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ		-	
	- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		2	
	จำนวนนักวิจัยประจำที่ลาศึกษาต่อ		-	
	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		-	
	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ		-	
	- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		-	
<b>ชุดข้อมูลที่ 12</b>				
	บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ		2	
	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		0.4	
	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ		1.0	
	- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		3.4	
	บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ		-	
	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		-	
	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ		-	

ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	ผลรวมหลักสูตร	คณะ	กรรมการ
- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		-	
ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร		-	
- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		-	
- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ		-	
- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		-	
บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2		-	
- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		-	
- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ		-	
- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		-	
บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1		-	
- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		-	
- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ		-	
- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		-	
บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556		-	
- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		-	

	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	ผลรวมหลักสูตร	คณะ	กรรมการ
	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ		-	
	- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		-	
	ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร		-	
	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		-	
	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ		-	
	- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		-	
	ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว		-	
	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		-	
	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ		-	
	- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		-	
	ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ		-	
	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		-	
	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ		-	
	- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		-	
	ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน		-	
	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		-	
	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ		-	
	- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		-	
	ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว		-	
	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		-	
	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ		-	
	- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		-	
	ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการแต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ		-	
	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		-	
	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ		-	
	- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		-	

	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	ผลรวมหลักสูตร	คณะ	กรรมการ
	งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online		-	
	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		-	
	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ		-	
	- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		-	
	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน		-	
	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		-	
	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ		-	
	- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		-	
	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ		-	
	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		-	
	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ		-	
	- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		-	
	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ		-	
	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		-	
	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ		-	
	- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		-	
	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน		-	
	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		-	
	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ		-	
	- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		-	
	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ		-	
	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		-	
	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ		-	
	- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		-	

## ภาคผนวก ข

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบตัว  
บ่งชี้งานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน  
ระดับคณะ ประจำปีการศึกษา 2559



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน

ที่ ๔๘ / ๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดเก็บข้อมูลตามตัวชี้วัดการประกันคุณภาพภายใน  
ปีการศึกษา ๒๕๕๙

เพื่อให้การยกระดับคุณภาพการศึกษา วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ เป็นไปตามข้อเสนอแนะคณะกรรมการตรวจประกันคุณภาพภายใน รวมทั้งการเพิ่มประสิทธิภาพความสำเร็จการบริหารจัดการศึกษาของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน จึงแต่งตั้งผู้รับผิดชอบการพัฒนางานให้เกิดคุณภาพ ตามแผนยกระดับคุณภาพการศึกษา ทำหน้าที่ตามเอกสารแนบท้ายคำสั่ง ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการผู้กำกับตัวบ่งชี้ มีหน้าที่ ติดตามการดำเนินงานกำกับตัวบ่งชี้ พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการทุกฝ่ายเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ ประกอบด้วย

- |  |                     |
|--|---------------------|
| ๑.๑ คณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน                | ประธานกรรมการ       |
| ๑.๒ รองคณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนทุกท่าน      | กรรมการ             |
| ๑.๓ หัวหน้าภาควิชาทุกท่าน                  | กรรมการ             |
| ๑.๔ หัวหน้าสำนักงานคณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน | กรรมการและเลขานุการ |

๒. คณะกรรมการผู้รับผิดชอบข้อมูลตามตัวบ่งชี้ มีหน้าที่ รายงานผลและนำเสนอข้อมูล ตามตัวบ่งชี้ที่รับผิดชอบ รายงานข้อมูลการดำเนินงานพร้อมทั้งจัดส่งเอกสารหลักฐานให้กับคณะกรรมการด้านเลขานุการ รายละเอียดการรับผิดชอบ ดำเนินการตามเอกสารแนบท้ายคำสั่ง

- |                                       |             |
|---------------------------------------|-------------|
| ๒.๑ คณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน           |             |
| ๒.๒ รองคณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนทุกท่าน |             |
| ๒.๓ หัวหน้าภาควิชาทุกท่าน             |             |
| ๒.๔ อาจารย์สัญญา                      | พันธุ์แพง   |
| ๒.๕ อาจารย์คมสัน                      | โกเสนต์     |
| ๒.๖ อาจารย์ศุภกร                      | ประทุมถิ่น  |
| ๒.๗ อาจารย์ ดร.วีรวิษณุ               | ปิยนนทศิลป์ |
| ๒.๘ อาจารย์ ดร.ชุตินันต์              | สะสอง       |
| ๒.๙ อาจารย์ศิวาพร                     | มหาทำนุโชค  |
| ๒.๑๐ อาจารย์ทัศนกร                    | อินทจักร์   |
| ๒.๑๑ อาจารย์พัชรี                     | วงศ์ผืน     |
| ๒.๑๒ อาจารย์ทับทิม                    | เป็งมล      |
| ๒.๑๓ นายรัชชัย                        | สืบเมือง    |
| ๒.๑๔ นายขวัญชัย                       | ไชยวุฒิ     |
| ๒.๑๕ นายอนุสรณ์                       | คำภีร์      |

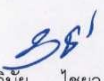
๒.๑๖ นายอรรถการณั	ปรีดี
๒.๑๗ นางสาวเสาวนีย์	วิมุกตายน
๒.๑๘ นางสาวทิพย์ยุภา	อุดมใหม่
๒.๑๙ นายภูติท	อักษรดิษฐ์

๓. คณะกรรมการด้านเลขานุการ มีหน้าที่ รวบรวมเอกสารหลักฐานจากคณะกรรมการรับผิดชอบตัว  
บ่งชี้ เพื่อจัดทำเอกสารเป็นรูปเล่ม ตลอดจนประสานงานกับสำนักงานมาตรฐานและการประกันคุณภาพ  
การศึกษา เพื่ออำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการทุกฝ่าย และรายงานผลการดำเนินงานให้แก่วิทยาลัย  
แม่ฮ่องสอน และมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

๓.๑ อาจารย์พุทธชาติ	ยมกิจ	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวศิริพร	เชียวบุตร	กรรมการ
๓.๓ นายศราวุฒิ	สมวะธา	กรรมการ
๓.๔ นายอรรถการณั	ปรีดี	กรรมการ
๓.๕ นางสาวศศิธร	ไพโรพนาศิริเลิศ	กรรมการ
๓.๖ นางสาวทิพย์ยุภา	อุดมใหม่	กรรมการและเลขานุการ
๓.๗ นางสาวธิดารัตน์	แก้วเจริญ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ทั้งนี้ให้บุคลากรที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจนบรรลุตามวัตถุประสงค์ของ  
การดำเนินงาน

ตั้ง วันที่ ๓๐ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

  
(อาจารย์วินัย ไชยวงศ์ญาติ)  
คณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน



รายชื่อผู้จัดเก็บข้อมูลตามตัวบ่งชี้การประเมินคุณภาพภายในปีการศึกษา ๒๕๕๙  
(๑ สิงหาคม ๒๕๕๙-๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐) ที่มาขอตัวชี้วัด : สกอ.

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมิน	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับตัวบ่งชี้
<b>องค์ประกอบที่ ๑ การผลิตบัณฑิต</b>			
๑.๑ ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม ค่าเฉลี่ยของระดับคุณภาพของทุกหลักสูตรที่คณะรับผิดชอบ	ค่าเฉลี่ยของระดับคุณภาพของทุกหลักสูตรที่คณะรับผิดชอบ	๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา ๒. หัวหน้าภาควิชาทุกท่าน ๓. นายอรรถการณณ์ ปรีดี	๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา
๑.๒ อาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานบุคลากร ๒. นายธวัชชัย สืบเมือง	๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานบุคลากร
๑.๓ อาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ		
๑.๔ จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ	สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ	๑. รองคณบดีรับผิดชอบวิชาการ ๒. นายธวัชชัย สืบเมือง	๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานวิชาการ
๑.๕ การบริการนักศึกษาในระดับปริญญาตรี	เกณฑ์มาตรฐาน ๖ ข้อ ๑. จัดบริหารให้คำปรึกษาทางวิชาการและการใช้ชีวิตแก่นักศึกษาในวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน	๑. รองคณบดีรับผิดชอบวิชาการ ๒. นายธวัชชัย สืบเมือง	๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานวิชาการ
	๒. มีการให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการกิจกรรมพิเศษ นอกหลักสูตร แหล่งงานทั้งเต็มเวลาและนอกเวลานักศึกษา	๑. รองคณบดีรับผิดชอบวิชาการ ๒. นายธวัชชัย สืบเมือง ๓. นายขวัญชัย ไชยวุฒิ	๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานวิชาการ
	๓. จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษา	๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานวิชาการ ๒. หัวหน้าภาควิชาทุกท่าน	๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานวิชาการ
	๔. ประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมและการจัดบริการใน	๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานวิชาการ	๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานวิชาการ

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมิน	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับตัวบ่งชี้
	<p>ข้อ ๑-๓ ทุกข้อไม่ต่ำกว่า ๓.๕๑ จาก คะแนนเต็ม ๕</p> <p>๕. นำผลการประเมินจากข้อ ๔ มาปรับปรุงพัฒนาการ ให้บริการและการให้ข้อมูล เพื่อส่งให้ผลการประเมินสูงขึ้น หรือเป็นไปตามความคาดหวัง ของนักศึกษา</p> <p>๖. ให้ข้อมูลและความรู้ที่เป็น ประโยชน์ในการประกอบ อาชีพแก่ศิษย์เก่า</p>	<p>๒. นายรัชชัย สืบเมือง</p>	
<p>๑.๖ กิจกรรมนักศึกษา ระดับปริญญาตรี</p>	<p>เกณฑ์มาตรฐาน ๖ ข้อ</p> <p>๑. จัดทำแผนการจัดกิจกรรม พัฒนานักศึกษาในภาพรวม ของคณะโดยให้นักศึกษามี ส่วนร่วมในการจัดทำแผนและ การจัดกิจกรรม</p> <p>๒. ในการจัดกิจกรรมพัฒนา นักศึกษาให้ดำเนินกิจกรรมที่ ส่งเสริมคุณลักษณะตาม มาตรฐานผลการเรียนรู้ตาม กรอบมาตรฐานคุณวุฒิ แห่งชาติ ๕ ประการ ให้ ครบถ้วน ประกอบด้วย (๑) คุณธรรมจริยธรรม (๒) ความรู้ (๓) ทักษะทางปัญญา (๔) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความรับผิดชอบต่อ (๕) ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ</p>	<p>๑. รองคณบดีรับผิดชอบ งานพัฒนานักศึกษา</p> <p>๒. อ.ศุภกร ประทุมถิ่น</p> <p>๓. อ.ทัศน์กร อินทจักร์</p> <p>๔. นายอนุสรณ์ คำกิริ</p>	<p>๑. รองคณบดีรับผิดชอบงาน พัฒนานักศึกษา</p> <p>๑. รองคณบดีรับผิดชอบงาน พัฒนานักศึกษา</p>

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมิน	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับตัวบ่งชี้
	๓. จัดกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา	๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา ๒. นายอวิชัย สืบเมือง	๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา
	๔. ทุกกิจกรรมที่ดำเนินการ มีการประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมและนำผล การประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานครั้งต่อไป	๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานพัฒนานักศึกษา ๒. อ.ศุภกร ประทุมถิ่น ๓. อ.ทัศนกร อินทจักร์ ๔. นายอนุสรณ์ คำภีร์	๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานพัฒนานักศึกษา
	๕. ประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนกิจกรรมพัฒนานักศึกษา		
	๖. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา		
<b>องค์ประกอบที่ ๒ การวิจัย</b>			
๒.๑ ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์เกณฑ์	เกณฑ์มาตรฐาน ๖ ข้อ ๑. มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานวิจัย บริการวิชาการ ๒. อ.ดร.ชุตินันต์ สะสอง ๓. อ.คมสัน โกเสนตอ	๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานวิจัย บริการวิชาการ
	๒. สนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในประเด็นต่อไปนี้ - ห้องปฏิบัติการหรือห้องปฏิบัติงานสร้างสรรค์หรือหน่วยวิจัยหรือศูนย์เครื่องมือหรือศูนย์ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ - ห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุน		

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมิน	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับตัวบ่งชี้
	<p>การวิจัยหรืองานสร้างสรรค์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัยหรือการผลิตงานสร้างสรรค์ เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ</li> <li>- กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เช่น การจัดประชุมวิชาการ การจัดแสดงผลงานสร้างสรรค์ การจัดให้มีศาสตราจารย์ อาคันตูกะ หรือ ศาสตราจารย์รับเชิญ (visiting professor)</li> </ul> <p>๓. จัดสรรงบประมาณ เพื่อเป็นทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์</p> <p>๔. จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ</p> <p>๕. มีการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์และนักวิจัยมีการสร้างขวัญและกำลังใจตลอดจนยกย่องอาจารย์และนักวิจัยที่มีผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ดีเด่น</p>		

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมิน	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับตัวบ่งชี้
	๖. มีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิ์ของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์และดำเนินการตามระบบที่กำหนด		
๒.๒ เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์	สร้างสรรค์ เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ทั้งภายในและภายนอกต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย		
๒.๓ ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย	ผลงานทางวิชาการทุกประเภทต่ออาจารย์ประจำและนักวิจัย		
<b>องค์ประกอบที่ ๓ การบริการวิชาการ</b>			
๓.๑ การบริการวิชาการแก่สังคม	<p>เกณฑ์มาตรฐาน ๖ ข้อ</p> <p>๑. จัดทำแผนการบริการวิชาการประจำปีที่สุดคล้องกับความต้องการของสังคมและกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จในระดับแผนและโครงการบริการวิชาการแก่สังคมและเสนอกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาอนุมัติ</p> <p>๔. โครงการบริการวิชาการแก่สังคมตามแผนมีการจัดทำแผนการใช้ประโยชน์จากการบริการ วิชาการเพื่อให้เกิดผลต่อการพัฒนานักศึกษา ชุมชนหรือสังคม</p> <p>๕. โครงการบริการวิชาการแก่สังคมในข้อ ๑ อย่างน้อยต้องมีโครงการบริการแบบให้เปล่า</p> <p>๖. ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ของแผนและโครงการบริการวิชาการแก่สังคมในข้อ</p>	<p>๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานวิจัย บริการวิชาการ</p> <p>๒. อ. ศิวพร มหาทำนุโชค</p> <p>๓. อ.ดร.วีรวิษณุ ปิยนนทศิลป์</p>	<p>๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานวิจัย บริการวิชาการ</p>

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมิน	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับตัวบ่งชี้
	๑ และนำเสนอกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณา ๗. นำผลการประเมินตามข้อ ๔ มาปรับปรุงแผนหรือพัฒนาการให้บริการวิชาการแก่สังคม ๘. คณะมีส่วนร่วมในการบริการวิชาการแก่สังคมในระดับสถาบัน		
<b>องค์ประกอบที่ ๔ การทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม</b>			
๔.๑ ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	เกณฑ์มาตรฐาน ๗ ข้อ ๑. กำหนดผู้รับผิดชอบในการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ๒. จัดทำแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมและกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนรวมทั้งจัดสรรงบประมาณเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน ๓. กำกับติดตามให้มีการดำเนินงานตามแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ๔. ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ๕. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานส่งเสริมสืบสานศิลปวัฒนธรรม ๒. อ.พัชรี วงศ์ผืน ๓. อ.ทับทิม เป็งมล ๔. นายอนุสรณ์ คำกิริ	๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานส่งเสริมสืบสานศิลปวัฒนธรรม

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมิน	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับตัวบ่งชี้
	๖. เผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชน		
	๗. กำหนดหรือสร้างมาตรฐานด้านศิลปะและวัฒนธรรม ซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ		
<b>องค์ประกอบที่ ๕ การบริหารจัดการ</b>			
๕.๑ การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของคณะ	๑. พัฒนาแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ SWOT โดยเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ของคณะ สถาบัน รวมทั้งสอดคล้องกับกลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของคณะและพัฒนาไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงินและแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบเวลาเพื่อให้บรรลุตามตัวบ่งชี้ และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์และเสนอผู้บริหารระดับสถาบันเพื่อพิจารณาอนุมัติ	๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานยุทธศาสตร์ นโยบายและแผน ๒. นายภูติท อักษรดิษฐ์	๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานยุทธศาสตร์ นโยบายและแผน
	๒. ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินที่ประกอบไปด้วยต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตร สัดส่วน ค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนานักศึกษา อาจารย์ บุคลากร การจัดการเรียนการสอน อย่างต่อเนื่อง เพื่อวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร ประสิทธิภาพประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิตและโอกาสในการแข่งขัน	๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานงบประมาณ การเงินและบัญชี ๒. นางสาวเสาวนีย์ วิมุกตายน ๓. นางสาวทิพย์ยุภา อุดมใหม่	๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานงบประมาณ การเงินและบัญชี

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมิน	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับตัวบ่งชี้
	๓. ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอกหรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลต่อการดำเนินงานตามพันธกิจของคณะและให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิม	๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานวิชาการ ๒. นายภูติท อักษรดิษฐ์	๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานวิชาการ
	๔. บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง ๑๐ ประการที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน	๑. คณบดี ๒. รองคณบดีรับผิดชอบงานบุคลากร ๓. นางสาวทิพย์ยุภา อุดมใหม่	๑. คณบดี
	๕. ค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีจากความรู้ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรงและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ตามประเด็นความรู้ย่อยน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัยจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นสายลักษณะอักษรและนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง	๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานวิชาการ ๒. นายภูติท อักษรดิษฐ์	๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานวิชาการ
	๖. การกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน	๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานยุทธศาสตร์ นโยบายและแผน ๒. นายภูติท อักษรดิษฐ์	๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานยุทธศาสตร์ นโยบายและแผน
	๗. ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามระบบและกลไกที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของคณะที่ได้ปรับให้การดำเนินงานด้านการ	๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา ๒. นายภูติท อักษรดิษฐ์	๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา



องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมิน	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับตัวบ่งชี้
	ประกันคุณภาพเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารงานคณะตามปกติที่ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพและการประเมินคุณภาพ		
๕.๒ ระบบกำกับ การประกันคุณภาพหลักสูตร	<p>เกณฑ์มาตรฐาน ๕ ข้อ</p> <p>๑. มีระบบและกลไกในการกำกับการดำเนินการประกันคุณภาพหลักสูตรให้เป็นไปตามองค์ประกอบประกันคุณภาพหลักสูตร</p> <p>๒. มีคณะกรรมการกำกับ ติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามระบบที่กำหนดในข้อ ๑ และรายงานผลติดตามให้กรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาทุกภาคการศึกษา</p> <p>๓. มีการจัดสรรทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของหลักสูตรให้เกิดผลตามองค์ประกอบประกันคุณภาพหลักสูตร</p> <p>๔. มีการประเมินคุณภาพหลักสูตรตามกำหนดเวลาทุกหลักสูตรและรายงานผลการประเมินให้กรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณา</p> <p>๕. นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากกรรมการประจำคณะมาปรับปรุงหลักสูตรให้มีคุณภาพดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา</p> <p>๒. หัวหน้าภาควิชาทุกท่าน</p> <p>๓. อ.ศุภกร ประทุมรัตน์</p> <p>๔. อ.สัญญา พันธุ์แพง</p> <p>๕. นายอรรถกรรณ์ ปริติ</p>	<p>๑. รองคณบดีรับผิดชอบงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา</p>

# 2016

## Self Assessment Report



● **Maehongson College**  
Chiang Mai Rajabhat University