



รายงานการประเมินตนเอง
(Self Assessment Report : SAR)
ประจำปีการศึกษา 2559

วิทยาลัยนานาชาติ
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

รายงานการประเมินตนเอง
(Self Assessment Report : SAR)
ประจำปีการศึกษา 2559

วิทยาลัยนานาชาติ
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

สารบัญ

	หน้า
บทสรุปผู้บริหาร	1
คำนำ	2
บทที่ 1 ส่วนนำ	3
ชื่อหน่วยงาน ที่ตั้ง และประวัติความเป็นมาโดยย่อ	3
วิสัยทัศน์ พันธกิจ และนโยบาย	5
โครงสร้างองค์กร และโครงสร้างการบริหารงาน	7
คณะกรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติ	9
หลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอน	11
จำนวนนักศึกษา	11
จำนวนอาจารย์และบุคลากรวิทยาลัยนานาชาติ	12
ข้อมูลบัณฑิต	15
ข้อมูลพื้นฐานโดยย่อเกี่ยวกับงบประมาณ และอาคารสถานที่	15
ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากผลการประเมินปี 2557	17
บทที่ 2 ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายใน	27
องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต	29
องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย	53
องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ	71
องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	79
องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ	85
สรุปผลการวิเคราะห์จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนารายองค์ประกอบ	110
บทที่ 3 สรุปผลการประเมินตนเอง	115
ตารางที่ ส.1 ผลการประเมินตนเองรายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพ	115
ตารางที่ ส.2 ผลการประเมินตามองค์ประกอบ 5 องค์ประกอบ	116
ภาคผนวก	117
ภาคผนวก ก ข้อมูลพื้นฐาน	117
ภาคผนวก ข คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา	129

สารบัญภาพ

		หน้า
ภาพที่ 1	โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการในวิทยาลัยนานาชาติ	7
ภาพที่ 2	โครงสร้างการบริหารงานของวิทยาลัยนานาชาติ	8
ภาพที่ 3	คณะกรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติ	9
ภาพที่ 4	ผู้บริหารวิทยาลัยนานาชาติ	10
ภาพที่ 5	หัวหน้าภาควิชา	10
ภาพที่ 6	ภาพแสดงตัวอย่างระดับความเสี่ยง	11

สารบัญตาราง

	หน้า
ตารางที่ 1 รายชื่อหลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอน	11
ตารางที่ 2 จำนวนนักศึกษาปีการศึกษา 2559	11
ตารางที่ 3 จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ ประจำปีการศึกษา 2559	12
ตารางที่ 4 สรุปลำดับจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ ประจำปีการศึกษา 2559	14
ตารางที่ 5 จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนทั้งหมด ประจำปีการศึกษา 2559	14
ตารางที่ 6 จำนวนบัณฑิต ประจำปีการศึกษา 2559	15
ตารางที่ 7 จำนวนงบประมาณประจำปีงบประมาณ 2560	15
ตารางที่ 8 อาคารสถานที่วิทยาลัยนานาชาติ	16
ตารางที่ 9 การปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากผลการประเมินปีที่ผ่านมา	17

บทสรุปผู้บริหาร

วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เป็นวิทยาลัยที่เน้นการเรียนการสอนด้วยภาษาต่างประเทศในบริบทความเป็นนานาชาติ โดยมีวิสัยทัศน์ร่วมกันว่า “เป็นวิทยาลัยนานาชาติชั้นนำที่มีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ” มุ่งเน้นการดำเนินงานเพื่อพัฒนาคุณภาพบัณฑิตให้เป็นไปตามอัตลักษณ์ของบัณฑิตวิทยาลัยนานาชาติ โดยมีการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีจำนวน 2 หลักสูตร 3 สาขาวิชา คือ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ และหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจนานาชาติ ในรอบปีการศึกษา 2559 ได้มีผลการดำเนินงานดังต่อไปนี้

ด้านหลักสูตรและการสอน วิทยาลัยนานาชาติ มีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในทุกหลักสูตร ซึ่งมีรายวิชาที่ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง และเน้นให้ผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติจริงทั้งในและนอกห้องเรียน นอกเหนือจากการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแล้ว วิทยาลัยฯ ยังได้จัดโครงการกิจกรรมต่างๆ เพื่อเป็นการเพิ่มศักยภาพของผู้เรียนอีกด้วย

ด้านงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ วิทยาลัยนานาชาติได้ดำเนินการจัดระบบและกลไกงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ การพัฒนาสมรรถนะอาจารย์ การสร้างขวัญและกำลังใจ ทั้งในเรื่องงบประมาณสนับสนุน การวิจัย การส่งเสริมให้เกิดการบูรณาการกระบวนการเรียนการสอนกับการวิจัย ทั้งนี้ในส่วนของงานตีพิมพ์หรือเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ วิทยาลัยฯ ได้มีการส่งเสริมให้บุคลากรนำผลงานวิจัยหรือผลงานทางวิชาการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ แต่ยังคงต้องปรับปรุงในเรื่องของการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น

ด้านการบริการวิชาการแก่สังคม วิทยาลัยนานาชาติ มีการดำเนินงานด้านการบริการวิชาการ แก่สังคมอย่างเป็นระบบ โดยเป็นไปตามความต้องการของชุมชนและสังคม รวมทั้งบูรณาการการบริการวิชาการร่วมกับมหาวิทยาลัย จากการดำเนินงานดังกล่าวจะเห็นว่าวิทยาลัยฯ ได้มีผู้รับผิดชอบในการให้ความรู้และการสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือองค์กรภายนอกอย่างต่อเนื่องตามพันธกิจของวิทยาลัยฯ คือ “นำท้องถิ่นสู่สากล (Bring Local to Global)” อย่างแท้จริง

ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม วิทยาลัยนานาชาติมีนโยบายในการสนับสนุนและส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมไทยและนานาชาติเพื่อสืบสานวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามเน้นการปลูกฝังให้นักศึกษามีความรู้ ชื่นชมและเห็นคุณค่าของวัฒนธรรมไทยและนานาชาติมากยิ่งขึ้น ทั้งนี้วิทยาลัยนานาชาติได้จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมอย่างต่อเนื่อง

ในปีการศึกษา 2559 วิทยาลัยนานาชาติ เข้ารับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ จำนวน 5 องค์กร ประกอบ 13 ตัวบ่งชี้ เพื่อวัดผลการดำเนินงาน ด้านประสิทธิผล ด้านคุณภาพ ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติงาน และด้านการพัฒนาหน่วยงาน โดยใช้เกณฑ์มาตรฐานที่มหาวิทยาลัยกำหนดตามเกณฑ์การประเมินของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ซึ่งในการประเมินตนเอง พบว่ามีผลการดำเนินงานในองค์กรประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.48 องค์กรประกอบที่ 2 การวิจัย ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.83 องค์กรประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 5 องค์กรประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 5 องค์กรประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 5 โดยเฉลี่ยทุกองค์กรประกอบเท่ากับ 3.57 อยู่ในระดับ ดี



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนูวัติ ศรีแก้ว
คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

คำนำ

การประเมินตนเอง (Self-Assessment Report: SAR) ของวิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ ฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมและรายงานผลการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2559 (ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2559 ถึง 31 กรกฎาคม 2560) วิทยาลัยนานาชาติ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษา ซึ่งเป็นกลไกในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพ ตามภารกิจ โดยได้นำระบบการประกันคุณภาพศึกษามาใช้เป็นกลไกในการบริหารจัดการองค์กรได้เป็นอย่างดี และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

รายงานการประเมินตนเองฉบับนี้ยึดตามกรอบมาตรฐานคุณภาพ 5 องค์ประกอบ 13 ตัวบ่งชี้ นอกจากนี้ยังได้เพิ่มรายงานความก้าวหน้าจากผลการประเมินระบบการประกันคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2558 จากคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายในมหาวิทยาลัย เพื่อหน่วยงานสามารถนำข้อคิดเห็นของ คณะกรรมการฯ มาปรับปรุงและพัฒนาในรายงานนี้ด้วย

วิทยาลัยนานาชาติ ขอขอบคุณคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน หัวหน้าหน่วยงาน / ส่วนงาน ผู้บริหาร อาจารย์ บุคลากร ศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบัน และผู้มีส่วนได้เสียทุกท่านที่ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดีในการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพตลอดมา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าทุกท่านจะนำระบบประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อพัฒนาวิทยาลัยนานาชาติให้เป็นวิทยาลัยนานาชาติชั้นนำ ที่มีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ ต่อไป



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนวัติ ศรีแก้ว

คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

31 สิงหาคม 2560

บทที่ 1

ส่วนนำ

1. ชื่อหน่วยงาน ที่ตั้ง และประวัติความเป็นมาโดยย่อ

ชื่อหน่วยงาน (ภาษาไทย) : วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
 ชื่อหน่วยงาน (ภาษาอังกฤษ) : International College, Chiang Mai Rajabhat University
 ที่ตั้ง ชั้น 5 อาคารราชภัฏเฉลิมพระเกียรติ (อาคาร 27)
 202 มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ตำบลช้างเผือก อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ 50300
 โทรศัพท์ 053 885 983
 โทรสาร 053 885 983
 เว็บไซต์ www.inter.cmru.ac.th
 อีเมลล์ inter@cmru.ac.th , ic_cmru@hotmail.com

ประวัติความเป็นมา

ในปี พ.ศ. 2550 สมัยผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรืองเดช วงศ์หล้า เป็นอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้มีนโยบายสร้างความเป็นเลิศทางภาษาและพัฒนาบัณฑิตให้มีคุณภาพ สามารถออกไปประกอบอาชีพ รับผิดชอบต่อสังคมและประเทศชาติในอนาคต จึงได้จัดโครงการการจัดการศึกษาเป็นภาษาอังกฤษ (English Program) ขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตบัณฑิตสาขาวิชาต่างๆ ให้มีความรู้ ความสามารถทาง ด้านภาษาอังกฤษ เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาต่างชาติเข้ามาศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ และเพื่อเป็นฐานในการเปิดหลักสูตรนานาชาติในอนาคต

จากการดำเนินโครงการการจัดการศึกษาเป็นภาษาอังกฤษ (English Program) มีผู้สนใจและให้การตอบรับเป็นอย่างดี มหาวิทยาลัยจึงเห็นสมควรจัดตั้ง “วิทยาลัยนานาชาติ” เพื่อทำหน้าที่รับผิดชอบในการจัดการศึกษานานาชาติและเสริมสร้างความเข้มแข็งของเครือข่ายด้านการต่างประเทศ ตอบสนองต่อนโยบายยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยในการก้าวสู่ความเป็นเลิศทางด้านภาษาและตอบสนองต่อนโยบายของรัฐบาลในการส่งเสริมให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางการศึกษาของเอเชีย

วันที่ 1 ธันวาคม พ.ศ. 2552 มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ได้จัดตั้งวิทยาลัยนานาชาติเป็นหน่วยงานภายในของมหาวิทยาลัย โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธรรมกิตติ ธรรมโม รองอธิการบดี รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติ จนถึงวันที่ 18 ตุลาคม พ.ศ. 2554

วันที่ 19 ตุลาคม พ.ศ. 2554 มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ได้แต่งตั้ง อาจารย์ ดร. นิตยา สงวนงาม เป็น รักษาการผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติ จนถึงวันที่ 17 เมษายน พ.ศ. 2555

วันที่ 18 เมษายน พ.ศ. 2555 มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ได้แต่งตั้ง อาจารย์ ดร.นิตยา สงวนงาม เป็นผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติจนถึงวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2555

วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2556 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนุวัติ ศรีแก้ว ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติ จนถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน พ.ศ. 2557

วันที่ 27 สิงหาคม พ.ศ. 2557 สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ได้มีประกาศ เรื่อง การจัดตั้งวิทยาลัยนานาชาติ พ.ศ. 2557 ให้วิทยาลัยนานาชาติเป็นส่วนงานภายในที่มีฐานะเทียบเท่าคณะในมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ และมีการแบ่งส่วนงานภายในสำนักงานคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ ดังนี้

1. งานบริหารงานทั่วไป
2. งานวิจัยและบริการการศึกษา

วันที่ 26 พฤศจิกายน พ.ศ. 2557 สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ได้มีมติเห็นชอบในการจัดตั้งภาควิชาในวิทยาลัยนานาชาติ จึงได้ออกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง การจัดตั้งภาควิชาในวิทยาลัยนานาชาติ พ.ศ. 2557 โดยให้จัดตั้งภาควิชาจำนวน 2 ภาควิชา ดังนี้

1. ภาควิชาการจัดการธุรกิจเชิงนวัตกรรม
2. ภาควิชาภาษาและการสื่อสารเชิงสร้างสรรค์

และได้มีการพิจารณาแต่งตั้งให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนุวัติ ศรีแก้ว ดำรงตำแหน่งคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม พ.ศ. 2557 จนถึงปัจจุบัน เพื่อกำกับดูแลการดำเนินงานของวิทยาลัยนานาชาติให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ด้านการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ในปีแรกของการดำเนินโครงการจัดการศึกษาเป็นภาษาอังกฤษ (English Program) ได้ใช้หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ และสาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ เพื่อเป็นการเริ่มต้นในการจัดการศึกษาเป็นภาษาอังกฤษ นอกจากนี้ยังได้เปิดรับนักศึกษาตามโครงการแลกเปลี่ยนจากมหาวิทยาลัยชนชาติกว้างซี เพื่อเข้ามาศึกษาในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ และนักศึกษาตามโครงการแลกเปลี่ยนอื่นๆที่เข้ามาศึกษาในหลักสูตรของโครงการอีกด้วย

ในปี พ.ศ. 2552 วิทยาลัยนานาชาติได้พัฒนาหลักสูตรภาษาอังกฤษระดับปริญญาตรี ซึ่งเป็นหลักสูตรนานาชาติ จำนวน 2 หลักสูตร คือ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิตสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศ และ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจระหว่างประเทศ ซึ่งได้เปิดสอนในปีการศึกษา 2553

ในปี พ.ศ. 2554 วิทยาลัยนานาชาติได้พัฒนาหลักสูตรระดับปริญญาตรีเพิ่มขึ้น จำนวน 1 หลักสูตร คือ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ ซึ่งได้เริ่มเปิดสอนในปีการศึกษา 2555

ในปี พ.ศ. 2557 วิทยาลัยนานาชาติได้ครบวาระการปรับปรุงหลักสูตรระดับปริญญาตรี จำนวน 2 หลักสูตร ดังนี้

- 1) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558)
- 2) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจนานาชาติ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558) ปรับปรุงจากหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจระหว่างประเทศ

2. ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และนโยบาย

ปรัชญา

“นำท้องถิ่น สู่มหาวิทยาลัย (Bring Local to Global)”

วิสัยทัศน์

“เป็นวิทยาลัยนานาชาติชั้นนำที่มีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับในระดับชาติและระดับสากล”

พันธกิจ

- 1) พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีคุณภาพตามหลักธรรมาภิบาล
- 2) เปิดสอนหลักสูตรนานาชาติ เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพและมีคุณธรรม สามารถประกอบอาชีพได้ทั้งในระดับท้องถิ่น และระดับนานาชาติ
- 3) สร้างเครือข่ายนานาชาติอันจะนำมาสู่การสร้างความร่วมมือทางวิชาการและการยกฐานะของวิทยาลัยนานาชาติสู่ระดับสากล โดยคำนึงถึงบริบทของชุมชนภายในประเทศและสภาพแวดล้อมนานาชาติ
- 4) ส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยทั้งในระดับท้องถิ่นและระดับสากล เพื่อสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการและการบริการชุมชน
- 5) ส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการเผยแพร่และแลกเปลี่ยนศิลปวัฒนธรรมไทยกับวัฒนธรรมนานาชาติ
- 6) บริการวิชาการแก่ปวงชนให้ถึงพร้อมที่จะรับมือกับการเปลี่ยนแปลงในกระแสโลกาภิวัตน์ท่ามกลางความหลากหลายทางสังคมและวัฒนธรรม
- 7) ส่งเสริมบุคลากรให้มีการพัฒนาความรู้ ทักษะ ความสามารถ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน

เป้าประสงค์

- 1) เพื่อสร้างบัณฑิตที่มีความเชี่ยวชาญทั้งทางด้านภาษาและธุรกิจ ในการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมโลก
- 2) เพื่อสร้างงานวิจัยที่มีประโยชน์ต่อการพัฒนาชุมชนและสามารถนำองค์ความรู้มาบูรณาการกับการเรียนการสอนในวิทยาลัยนานาชาติ
- 3) เพื่อให้บริการทางวิชาการแก่ชุมชนพร้อมสร้างแหล่งพัฒนาการเรียนรู้อย่างยั่งยืน
- 4) เพื่อเผยแพร่พร้อมปลูกจิตสำนึกการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมแก่นักศึกษาและชุมชน
- 5) เพื่อสร้างเครือข่ายทางด้านวิชาการและงานวิจัยที่มีคุณภาพทั้งในและต่างประเทศ
- 6) เพื่อการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล ที่มีความคล่องตัวเอื้อต่อการดำเนินงานที่รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

นโยบายวิทยาลัยนานาชาติ

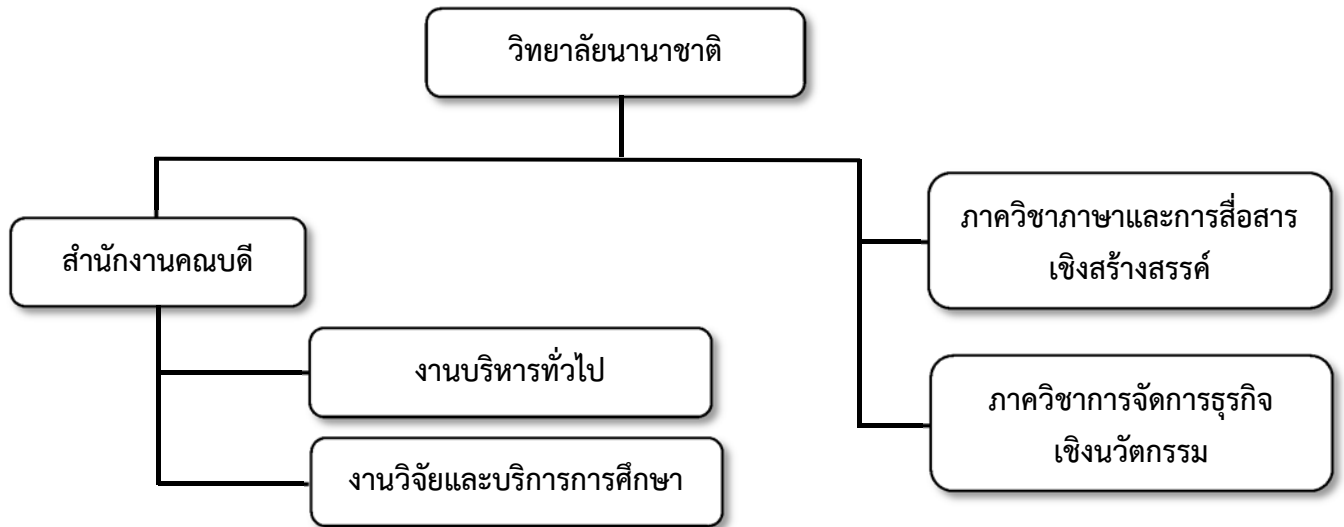
- 1) พัฒนาวิทยาลัยนานาชาติให้สามารถแข่งขันกับสถาบันต่างๆ ได้ทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ
- 2) พัฒนาวิทยาลัยนานาชาติให้เป็นสถาบันการผลิตบัณฑิตตามความต้องการของท้องถิ่น ประเทศและนานาชาติ
- 3) พัฒนาวิทยาลัยนานาชาติให้เป็นสถาบันที่มีความเป็นเลิศด้านการผลิตบัณฑิตที่มีความพร้อมด้านวิชาการ วิชาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรมและปฏิบัติตนตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง
- 4) พัฒนาเครือข่ายกับสถาบันการศึกษาหรือองค์กรอื่นๆ ทั้งภายในและต่างประเทศ
- 5) พัฒนาวิทยาลัยนานาชาติให้เป็นสถาบันแห่งการวิจัยเพื่อพัฒนาวิชาชีพและพัฒนาท้องถิ่น
- 6) พัฒนาวิทยาลัยนานาชาติให้เป็นแหล่งบริการวิชาการและวิชาชีพบนฐานความต้องการของท้องถิ่น ประเทศ และนานาชาติ
- 7) พัฒนาวิทยาลัยนานาชาติเป็นแหล่งเรียนรู้ทางศิลปวัฒนธรรมไทย อนุรักษ์และพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติ รวมทั้งเป็นศูนย์กลางการแลกเปลี่ยนเรียนรู้วัฒนธรรมนานาชาติ
- 8) พัฒนาวิทยาลัยนานาชาติให้มีระบบบริหารจัดการที่ดี มีความคล่องตัว รวดเร็ว โปร่งใส เป็นธรรม และใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการ
- 9) เพิ่มพูนประสบการณ์ของบุคลากรสายวิชาการของวิทยาลัยนานาชาติ ทั้งด้านความรู้ทางวิชาการ วิชาชีพ การวิจัย เทคนิคการสอนด้วยการฝึกอบรม สัมมนา และศึกษาต่อ
- 10) เพิ่มพูนประสบการณ์การปฏิบัติงานในหน้าที่ของบุคลากรสายสนับสนุนของวิทยาลัยนานาชาติด้วยการฝึกอบรม สัมมนา และศึกษาต่อ
- 11) บริหารจัดการวิทยาลัยนานาชาติให้มีประสิทธิผลตามเกณฑ์มาตรฐานของ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)

ยุทธศาสตร์

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 ผลิตบัณฑิตที่มีความเชี่ยวชาญด้านภาษาเพื่อการสื่อสารเชิงสร้างสรรค์และการจัดการธุรกิจเชิงนวัตกรรม
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 ส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ทางภาษาและธุรกิจ
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 บริการวิชาการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 ส่งเสริมการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่น
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาเครือข่ายและยกระดับความร่วมมือด้านวิชาการและวิชาชีพทั้งในและต่างประเทศ
- ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการและบุคลากรของวิทยาลัยนานาชาติให้มีคุณภาพโดยยึดหลักธรรมาภิบาล
- ยุทธศาสตร์ที่ 7 พัฒนาวิทยาลัยนานาชาติให้เป็นที่ยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ

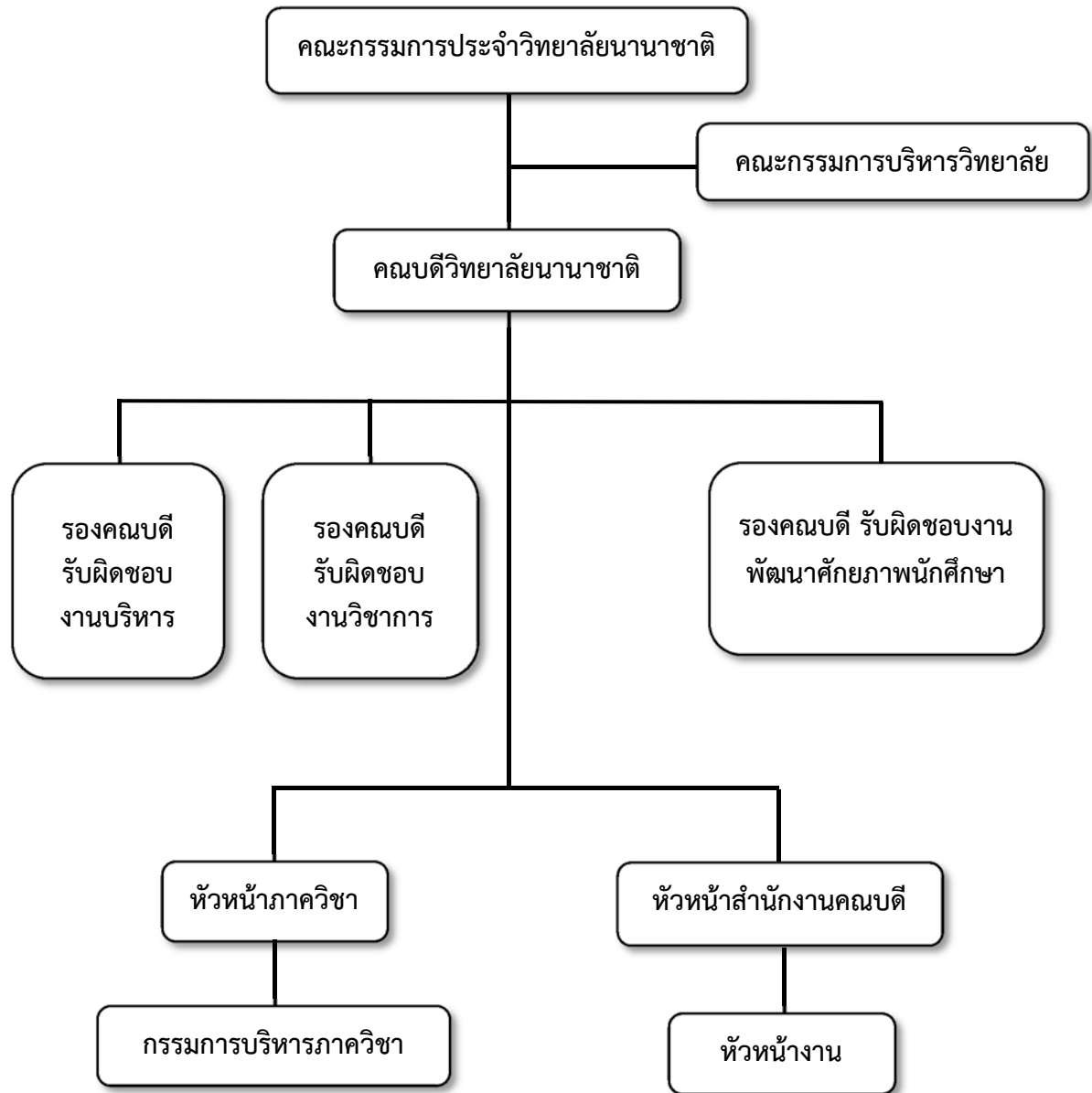
3. โครงสร้างองค์กร และโครงสร้างการบริหาร

3.1 โครงสร้างองค์กร



ภาพที่ 1 โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในวิทยาลัยนานาชาติ

3.2 โครงสร้างการบริหารงาน



ภาพที่ 2 โครงสร้างการบริหารงานของวิทยาลัยนานาชาติ

4. รายชื่อผู้บริหาร กรรมการบริหาร

4.1 คณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ



ดร.ณรงค์ ตนานุวัฒน์
ประธานกรรมการ



คุณสรภพ เชื้อดำรง
กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ



รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา
กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ



คุณอนุชา ดำรงมณี
กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนุวัติ ศรีแก้ว
กรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติ



อาจารย์กมลวัน สังสีแก้ว
กรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติ



อาจารย์จิตติคุณ นิยมสิริ
กรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติ



อาจารย์สันติ อ้ายเจริญ
กรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติ



อาจารย์วีระยุทธ เศรษฐเสถียร
กรรมการและเลขานุการประจำวิทยาลัยนานาชาติ



อาจารย์พูนรัตน์ แสงหนุ่ม
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
ประจำวิทยาลัยนานาชาติ



อาจารย์ภัสส์ชชี กันทะบุผา
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
ประจำวิทยาลัยนานาชาติ

ภาพที่ 3 คณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ

4.2 ผู้บริหารวิทยาลัยนานาชาติ



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนูวัติ ศรีแก้ว
คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ



อาจารย์พูนรัตน์ แสงหนุ่ม
รองคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ



อาจารย์วีระยุทธ เศรษฐเสถียร
รองคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ



อาจารย์ภูสัสซี กันทะบุผา
รองคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ

ภาพที่ 4 ผู้บริหารวิทยาลัยนานาชาติ

4.3 หัวหน้าภาควิชา



อาจารย์กมลวัน สังสีแก้ว
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าภาควิชา
ภาษาและการสื่อสารเชิงสร้างสรรค์



อาจารย์จิตติคุณ นิยมสิริ
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าภาควิชา
การจัดการธุรกิจเชิงนวัตกรรม

ภาพที่ 5 หัวหน้าภาควิชา

5. หลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอน

หลักสูตรและสาขาวิชาทั้งหมดที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2559 มีรายละเอียดแสดงในตารางที่ 1

ตารางที่ 1 รายชื่อหลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอน

ลำดับที่	ชื่อหลักสูตร / สาขาวิชา		ระดับการศึกษา
1	ศิลปศาสตรบัณฑิต	สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศ	ปริญญาตรี
		สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ	ปริญญาตรี
		สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจระหว่างประเทศ	ปริญญาตรี
2	บริหารธุรกิจบัณฑิต	สาขาวิชาการจัดการธุรกิจนานาชาติ	ปริญญาตรี

หมายเหตุ วิทยาลัยนานาชาติได้ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจระหว่างประเทศซึ่งเป็นหลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2553 เป็น หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจนานาชาติ เริ่มเปิดสอนในปีการศึกษา 2558

6. จำนวนนักศึกษา

จำนวนนักศึกษาปีการศึกษา 2559 (ข้อมูล ณ วันที่ 1 กันยายน 2560) ดังแสดงในตารางที่ 2

ตารางที่ 2 จำนวนนักศึกษา ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2559

สาขาวิชา	ปริญญาตรี		
	ภาคปกติ	ภาคพิเศษ	รวม
1. ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศ	331	82	413
2. ภาษาจีนธุรกิจ	189	-	189
3. ภาษาอังกฤษธุรกิจระหว่างประเทศ	59	4	63
4. การจัดการธุรกิจนานาชาติ	62	-	62
รวมทั้งหมด	641	86	727

หมายเหตุ วิทยาลัยนานาชาติได้ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจระหว่างประเทศซึ่งเป็นหลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2553 เป็น หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจนานาชาติ เริ่มเปิดสอนในปีการศึกษา 2558

7. จำนวนอาจารย์ และบุคลากร

7.1 อาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ ประจำปีการศึกษา 2559

ปีการศึกษา 2559 วิทยาลัยนานาชาติมีอาจารย์ที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาทั้งหมด จำนวน 23 คน ดังแสดงในตารางที่ 3 และ 4

ตารางที่ 3 จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ ประจำปีการศึกษา 2559

ลำดับ	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ - สกุล	สังกัดภาควิชา	ระดับการศึกษา	1 สิงหาคม 2559 – 31 กรกฎาคม 2560			
					วันที่เข้าทำงาน	วันที่ออกงาน	วันที่ลาศึกษาต่อ	นับเป็น
1	อาจารย์	พูนรัตน์ แสงหนุ่ม	ภาควิชาภาษาและการสื่อสารเชิงสร้างสรรค์	โท	15 ม.ค. 2553			1
2	อาจารย์	กมลวัน สังสีแก้ว	ภาควิชาภาษาและการสื่อสารเชิงสร้างสรรค์	โท	14 ต.ค. 2556			1
3	อาจารย์	ภูสัสซี กันทะบุผา	ภาควิชาภาษาและการสื่อสารเชิงสร้างสรรค์	โท	3 มิ.ย. 2553			1
4	อาจารย์	ณัฐฐา ศศิธร	ภาควิชาภาษาและการสื่อสารเชิงสร้างสรรค์	โท	9 พ.ย. 2558			1
5	อาจารย์	เยาวรัตน์ รุธีรยุทธ	ภาควิชาภาษาและการสื่อสารเชิงสร้างสรรค์	โท	1 ก.ค. 2552			1
6	อาจารย์	ตุลยนุสรณ์ สุภาษา	ภาควิชาภาษาและการสื่อสารเชิงสร้างสรรค์	โท	9 ก.ค. 2555			1
7	อาจารย์	สันติ อ้ายเจริญ	ภาควิชาภาษาและการสื่อสารเชิงสร้างสรรค์	โท	26 ส.ค. 2556	1 ม.ค. 2560		1
8	อาจารย์	นันทนา กะหมายสม	ภาควิชาภาษาและการสื่อสารเชิงสร้างสรรค์	โท	6 ต.ค. 2558	1 มิ.ย. 2560		1
9	อาจารย์	วัชรภรณ์ จุฑะรงค์	ภาควิชาภาษาและการสื่อสารเชิงสร้างสรรค์	โท	1 ต.ค. 2559	1 มิ.ย. 2560		1
10	อาจารย์	กิตติรัตน์ พจน์ไทรทิพย์	ภาควิชาภาษาและการสื่อสารเชิงสร้างสรรค์	โท	1 ต.ค. 2559			1
11	อาจารย์	ธัชพร ศิริรัตน์	ภาควิชาภาษาและการสื่อสารเชิงสร้างสรรค์	โท	4 ม.ค. 2560			0.50
12	อาจารย์	George Perry	ภาควิชาภาษาและการสื่อสารเชิงสร้างสรรค์	โท	1 ม.ค. 2556			1
13	อาจารย์	Cristina Madalina Dan	ภาควิชาภาษาและการสื่อสารเชิงสร้างสรรค์	โท	15 มิ.ย. 2554			1
14	อาจารย์	Qi Xuehong	ภาควิชาภาษาและการสื่อสารเชิงสร้างสรรค์	โท	30 ก.ย. 2556			1
15	อาจารย์	Edgar Gordyn	ภาควิชาภาษาและการสื่อสารเชิงสร้างสรรค์	โท	25 พ.ย. 2558			1

ลำดับ	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ - สกุล	สังกัดภาควิชา	ระดับการศึกษา	1 สิงหาคม 2559 – 31 กรกฎาคม 2560			
					วันที่เข้าทำงาน	วันที่ออกงาน	วันที่ลาศึกษาต่อ	นับเป็น
16	อาจารย์	Christian Stampe Jensen	ภาควิชาภาษาและการสื่อสารเชิงสร้างสรรค์	โท	1 ต.ค. 2559			1
17	อาจารย์	จิตติคุณ นิยมศิริ	ภาควิชาการจัดการธุรกิจเชิงนวัตกรรม	โท	1 ส.ค. 2557			1
18	อาจารย์	ดร.ระวี เผ่าหอม	ภาควิชาการจัดการธุรกิจเชิงนวัตกรรม	เอก	3 ส.ค. 2558	25 พ.ย. 2559		1
19	อาจารย์	ภัทรศรี อินทร์ขาว	ภาควิชาการจัดการธุรกิจเชิงนวัตกรรม	โท	3 มิ.ย. 2553		10 ส.ค. 2558	1
20	อาจารย์	เจนจิรา อาษากิจ	ภาควิชาการจัดการธุรกิจเชิงนวัตกรรม	โท	29 ก.ค. 2559			1
21	อาจารย์	กนกวรรณ พิรพงศ์เดชา	ภาควิชาการจัดการธุรกิจเชิงนวัตกรรม	โท	1 ต.ค. 2559			1
22	อาจารย์	ภาสินีส์ เหลืองวิเศษกุล	ภาควิชาการจัดการธุรกิจเชิงนวัตกรรม	โท	4 ม.ค. 2560			0.50
23	อาจารย์	ดร.พิชามภ พันธ์ุแพ	ภาควิชาการจัดการธุรกิจเชิงนวัตกรรม	เอก	4 ม.ค. 2560	15 ส.ค.2560		0.50
24	อาจารย์	Emanuele Guarnaccia	ภาควิชาการจัดการธุรกิจเชิงนวัตกรรม	โท	1 ต.ค. 2559			1

ข้อมูล ณ วันที่ 9 สิงหาคม 2560
จาก กองบริหารงานบุคคล

13

หมายเหตุ การนับจำนวนอาจารย์ประจำ

ระยะเวลาการทำงาน	การนับจำนวนอาจารย์
9 – 12 เดือน	คิดเป็น 1 คน
6 เดือนขึ้นไป แต่ไม่ถึง 9 เดือน	คิดเป็น 0.5 คน
น้อยกว่า 6 เดือน	ไม่สามารถนับได้

ตารางที่ 4 สรุปจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ ประจำปีการศึกษา 2559 จำแนกตามวุฒิและตำแหน่งทางวิชาการ

ภาควิชา	จำแนกตามคุณวุฒิ และตำแหน่งทางวิชาการ																		
	ปริญญาตรี				ปริญญาโท				ปริญญาเอก				รวม				รวมทั้งหมด	ปฏิบัติ งานจริง	ลาศึกษาต่อ
	อ	ผศ	รศ	ศ	อ	ผศ	รศ	ศ	อ	ผศ	รศ	ศ	อ	ผศ	รศ	ศ			
ภาควิชาภาษาและการสื่อสารเชิงสร้างสรรค์	-	-	-	-	16	-	-	-	-	-	-	-	16	-	-	-	16	16	0
ภาควิชาการจัดการธุรกิจเชิงนวัตกรรม	-	-	-	-	6	-	-	-	2	-	-	-	8	-	-	-	8	7	1
รวม	-	-	-	-	22	-	-	-	2	-	-	-	24	-	-	-	24	23	1

7.2 บุคลากรสายสนับสนุนทั้งหมด ประจำปีการศึกษา 2559 (จำแนกตามประเภทบุคคล)

ตารางที่ 5 จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนทั้งหมด ประจำปีการศึกษา 2559 จำแนกตามประเภทบุคคล

ประเภทบุคลากรสายสนับสนุน	จำแนกตามคุณวุฒิการศึกษา				รวม
	ต่ำกว่าปริญญาตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	
1. ข้าราชการ	0	0	0	0	0
2. ลูกจ้างประจำ	0	0	0	0	0
3. พนักงานมหาวิทยาลัย	0	4	2	0	6
4. พนักงานชั่วคราว	0	0	0	0	0
5. พนักงานราชการ	0	0	0	0	0
6. พนักงานลูกจ้างโครงการ	0	0	0	0	0
รวม	0	4	2	0	6

8. ข้อมูลบัณฑิต

ปีการศึกษา 2559 วิทยาลัยนานาชาติ มีนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาจำนวนทั้งสิ้น 79 คน ดังแสดงในตารางที่ 6

ตารางที่ 6 ข้อมูลบัณฑิต

ชื่อหลักสูตร / สาขาวิชา		จำนวน (คน)
ศิลปศาสตรบัณฑิต	สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศ	28
	สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ	23
	สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจระหว่างประเทศ	28
รวม		79

9. ข้อมูลพื้นฐานโดยย่อเกี่ยวกับงบประมาณ และอาคารสถานที่

9.1 งบประมาณ

ในปีงบประมาณ 2560 วิทยาลัยนานาชาติ ได้รับอนุมัติงบประมาณรายจ่าย ดังแสดงในตารางที่ 7 (จำแนกตามหมวดรายจ่าย)

ตารางที่ 7 จำนวนงบประมาณประจำปีงบประมาณ 2560

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงินเบิกจ่าย		รวม
	งบแผ่นดิน	งบเงินรายได้	
งบดำเนินงาน	771,700	900,200	1,671,900
ค่าสาธารณูปโภค	28,000	-	28,000
ค่าครุภัณฑ์	-	78,000	78,000
งบรายจ่ายอื่น	170,000	3,633,900	3,803,900
รวม	969,700	4,612,100	5,581,800

*หมายเหตุ ไม่รวมงบบุคลากรซึ่งจัดสรรโดยส่วนกลางของมหาวิทยาลัย

9.2 อาคารสถานที่วิทยาลัยนานาชาติ

วิทยาลัยนานาชาติ มีพื้นที่จัดการศึกษา ณ บริเวณ ชั้น 5 อาคารราชภัฏเฉลิมพระเกียรติ (อาคาร 27) มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ วิทยาเขตเวียงบัว โดยแบ่งพื้นที่การใช้ประโยชน์ดังนี้

ตารางที่ 8 อาคารสถานที่วิทยาลัยนานาชาติ

ประเภทห้อง	จำนวนห้อง	พื้นที่ (ตร.ม.)
1. ห้องคอมพิวเตอร์	1 ห้อง	20
2. ห้องสำนักงานคอมพิวเตอร์	1 ห้อง	44
3. ห้องประชุม	1 ห้อง	20
4. ห้องพักอาจารย์ 1	1 ห้อง	64
5. ห้องพักอาจารย์ 2	1 ห้อง	33
6. ห้องเรียนขนาด 30 – 40 คน	6 ห้อง	55
7. ห้องเรียนขนาด 50 – 60 คน	1 ห้อง	82.50
8. ห้องสโมสรนักศึกษา	1 ห้อง	38.50

10. การปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากผลการประเมินปีที่ผ่านมา

ตารางที่ 9 การปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากผลการประเมินปีที่ผ่านมา

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะ	แนวทางแก้ไข	วิธีปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบหลัก	KPI วัดความสำเร็จ	ผลลัพธ์
1. การผลิตบัณฑิต	1. หลักสูตรที่เปิดสอนเป็นหลักสูตรที่ทันสมัยสอดคล้องกับความต้องการของสังคม มีจำนวนอาจารย์ที่เป็นไปตามเกณฑ์การกำกับมาตรฐานหลักสูตร แต่อย่างไรก็ตาม ควรเร่งให้มีการพัฒนาคุณวุฒิของอาจารย์ในระดับปริญญาเอกและการขอตำแหน่งทางวิชาการ โดยการสนับสนุนให้บุคลากรมีความพร้อม เพื่อการพัฒนาตนเองให้สอดคล้องกับระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาบุคลากร เช่น การเตรียมความพร้อมในการเลือกสถานศึกษา การเสนอโครงการวิจัย การเตรียมผลงานวิชาการและผลงานวิจัย เป็นต้น	1. มีแผนการพัฒนากุศลกร 2. มีการกำหนดคุณสมบัติในการบรรจุอาจารย์ในระดับปริญญาเอก	1. มีการกำหนดสาขาวิชาและปีการศึกษาที่จะศึกษาต่อ 2. มีการกำหนดปีที่จะขอตำแหน่งทางวิชาการ 3. มีการจัดอบรมการทำวิจัยและผลงานวิชาการ	อ.วีระยุทธ เศรษฐเสถียร	จำนวนอาจารย์ที่ศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก 2 คน จำนวนอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ 1 คน จำนวนอาจารย์ที่มีคุณวุฒิตั้งแต่ปริญญาเอก 1 คน	บรรลุเป้าหมาย ไม่บรรลุเป้าหมาย บรรลุเป้าหมาย
	2. ควรเร่งสร้างกลยุทธ์เชิงรุกในการรับนักศึกษาใหม่ให้ได้ทั้งปริมาณและคุณภาพตามเป้าหมายโดยการเผยแพร่ข้อมูล ประชาสัมพันธ์ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศผ่านหน้าเว็บไซต์ของวิทยาลัย	มีแผนประชาสัมพันธ์	1. มีการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ รายการวิทยุ FM 88.5 รายการโทรทัศน์ นิตยสาร Compass และเว็บไซต์ของวิทยาลัย	อ.กุศลชัช กันทะบุผา	จำนวนนักศึกษาแรกเข้า 200 คน	204 คน มีจำนวนนักศึกษาตามแผนรับนักศึกษา

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะ	แนวทางแก้ไข	วิธีปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบหลัก	KPI วัดความสำเร็จ	ผลลัพธ์
			2. มีการประชาสัมพันธ์ตามโรงเรียนกลุ่มเป้าหมายในภาคเหนือตอนบน 3. มีการออกบูธประชาสัมพันธ์ในงานตลาดนัดอุดมศึกษา 4. การทำความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยในต่างประเทศ		MOU จากมหาวิทยาลัยในต่างประเทศ	บรรลุเป้าหมาย
	3 ควรตั้งค่าเป้าหมายของสัดส่วนจำนวนนักศึกษาชาวต่างชาติเพิ่มขึ้น เพื่อสร้างบรรยากาศของความเป็นนานาชาติให้มากขึ้น	มีการกำหนดเป้าหมายของสัดส่วนจำนวนนักศึกษาชาวต่างชาติต่อนักศึกษาไทย	1. มีการทำความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาในต่างประเทศ 2. มีการประชาสัมพันธ์หลักสูตรในต่างประเทศ	คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ	เป้าหมายของสัดส่วนจำนวนนักศึกษาชาวต่างชาติต่อนักศึกษาไทย 20 : 80	สัดส่วนจำนวนนักศึกษาชาวต่างชาติต่อนักศึกษาไทยปัจจุบัน 7 : 93
	4 ควรสร้างความเข้าใจให้ผู้รับผิดชอบการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา เพื่อให้สามารถกำหนดวัตถุประสงค์ของแผนและโครงการ/กิจกรรม ที่สามารถวัดและประเมินผลได้ เพื่อนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนพัฒนานักศึกษาและโครงการ/กิจกรรมต่อไป	มีการสร้างความเข้าใจให้ผู้รับผิดชอบการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา	ให้ผู้รับผิดชอบงานกิจกรรมนักศึกษาเข้าร่วมการอบรมแผนพัฒนานักศึกษา	อ.ภูสัสซี กันทะบุผา	ผู้รับผิดชอบงานกิจกรรมนักศึกษาสามารถกำหนดวัตถุประสงค์ของแผนและโครงการ/กิจกรรมที่สามารถวัดและประเมินผลได้จำนวน 1 แผน	แผนพัฒนานักศึกษา 1 แผน ที่มีการกำหนดวัตถุประสงค์ของแผนและโครงการ/กิจกรรมที่สามารถวัดและประเมินผลได้

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะ	แนวทางแก้ไข	วิธีปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบหลัก	KPI วัดความสำเร็จ	ผลลัพธ์
	5 ควรให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพแก่นักศึกษาทุกคนในแต่ละชั้นปี นำความรู้ไปใช้ในการทำกิจกรรมและทักษะการใช้ในชีวิตประจำวันของนักศึกษา	มีการให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพแก่นักศึกษาทุกคนในแต่ละชั้นปี	จัดอบรมการให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพแก่นักศึกษาทุกคนในแต่ละชั้นปี	อ.กุสัสซี กันทะบุผา	นักศึกษาทุกคนในแต่ละชั้นปีมีความรู้และทักษะการประกันคุณภาพ	นักศึกษาร้อยละ 80 มีความรู้และทักษะการประกันคุณภาพ
	6 ควรมีการประเมินคุณภาพของการจัดบริการการให้คำปรึกษาทางวิชาการและการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา การให้ข้อมูลหน่วยงานการให้บริการ ข้อมูลต่างๆ และการจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานอย่างครบถ้วนเพื่อนำผลการประเมินไปปรับปรุงคุณภาพการให้บริการทุกด้านในปีถัดไป	มีการประเมินคุณภาพของการจัดบริการการให้คำปรึกษาทางวิชาการและการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา	1. ให้นักศึกษาทำการประเมินการให้บริการ 2. นำผลการประเมินไปปรับปรุงคุณภาพการให้บริการทุกด้านในปีถัดไป	คุณธเนียงกร ธัญกรพิสิษฐ์	ระดับความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่า 3.51	ผลการประเมินความพึงพอใจมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.61 อยู่ในระดับดี
2 การวิจัย	1 ควรวิเคราะห์ระบบสารสนเทศที่วิทยาลัยใช้ในการบริหารงานวิจัยว่าสารสนเทศที่ใช้สามารถนำไปบริหารงานวิจัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ	วิทยาลัยควรมีการประชุมเพื่อวิเคราะห์ระบบสารสนเทศที่วิทยาลัยใช้ในการบริหารงานวิจัย	มีการประชุมหารือในเรื่องสารสนเทศงานวิจัยของคุณะ	หัวหน้าสถานวิจัย	การประชุมผู้บริหาร จำนวน 1 ครั้ง	บรรลุเป้าหมาย
	2 ควรให้ความรู้ด้านการพัฒนางานวิจัยในกลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์เพื่อกำหนดทิศทางการวิจัยที่สนับสนุนปรัชญาและวิสัยทัศน์ การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย และการตั้งค่าเป้าหมายของจำนวนโครงการวิจัยที่ได้รับงบประมาณให้เป็นไปตามเกณฑ์	1. มีการอบรมพัฒนาความรู้ในการทำวิจัยในกลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 2. มีการประกาศข่าวสารทุนวิจัยจากภายในและภายนอกผ่านเว็บไซต์ของคณะ เพื่อสร้างการรับรู้และ	1. จัดอบรมพัฒนาความรู้ในการทำวิจัยในกลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 2. ประกาศข่าวสารทุนวิจัยจากภายในและภายนอกผ่านเว็บไซต์ของคุณะ	หัวหน้าสถานวิจัย	1. จัดอบรมหัวข้อการออกแบบและเขียนโครงร่างงานวิจัย จำนวน 1 ครั้ง 2. มีการประกาศข่าวสารทุนวิจัยจากภายในและ	บรรลุเป้าหมาย

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะ	แนวทางแก้ไข	วิธีปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบหลัก	KPI วัดความสำเร็จ	ผลลัพธ์
	คุณภาพระดับดีมาก นอกจากนี้ควรสนับสนุนให้คณาจารย์ที่ได้รับทุนวิจัยภายในอยู่แล้วสามารถแสวงหาแหล่งทุนวิจัยภายนอกเพิ่มเติม	สนับสนุนให้อาจารย์ได้รับทราบข่าวสารมากยิ่งขึ้น			ภายนอกผ่านเว็บไซต์ของคณะอย่างน้อย 10 ข่าวสาร/ปีการศึกษา	
3	ควรตั้งคณะกรรมการตามเกณฑ์การขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ เพื่อพิจารณาผลงานสร้างสรรค์ต่าง ๆ ที่คณาจารย์ผลิตขึ้น	แต่งตั้งคณะกรรมการ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ขึ้น	แต่งตั้งคณะกรรมการ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ	คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน 1 ฉบับ	บรรลุเป้าหมาย
4	ควรจัดสรรเงินสนับสนุนการทำวิจัย และ เผยแพร่ผลงานเพิ่มเติม นอกเหนือจากเงินสนับสนุนของมหาวิทยาลัย รวมถึงการสร้างขวัญและกำลังใจให้กับบุคลากรที่มีผลงานโดดเด่น	1. จัดสรรเงินสนับสนุนการทำวิจัยของคณะ 2. ยกย่องอาจารย์ที่มีผลงานวิจัย/บทความ ลงใน เว็บไซต์และบอร์ดของคณะ	1. คณะได้รับเงินสนับสนุนการทำวิจัยจากมหาวิทยาลัย จำนวน 50,000 บาท ซึ่งสามารถบริหารจัดการได้ภายในคณะ 2. จัดทำโปสเพื่อยกย่องอาจารย์ที่มีผลงานวิจัย/บทความ ลงในเว็บไซต์ของคณะ และพิมพ์รูปพร้อมข้อความแสดงการยกย่องอาจารย์ที่ติดบอร์ดของคณะ	หัวหน้าสถานวิจัย	1. สัญญารับทุนสนับสนุนการทำวิจัยระหว่างคณบดีและสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัย จำนวน 1 ฉบับ 2. มีโปสใน เว็บไซต์ยกย่องอาจารย์ที่มีผลงานวิจัย/บทความ จำนวน 1 โปส 3. มีการพิมพ์รูปพร้อมข้อความ	บรรลุเป้าหมาย

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะ	แนวทางแก้ไข	วิธีปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบหลัก	KPI วัดความสำเร็จ	ผลลัพธ์
					แสดงการยกย่อง อาจารย์ตีตบอर्ड ของคณะ จำนวน 1 เรื่อง	
	5 ควรกำหนดแนวทางในการดำเนินงานที่ เชื่อมโยงกับ ระบบ และ กลไก ใน การคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรือ งานสร้างสรรค์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ขึ้น	มีการระบุระบบและกลไกใน การคุ้มครองสิทธิของ งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด	ระบุระบบและกลไกใน การคุ้มครองสิทธิของ งานวิจัยหรืองาน สร้างสรรค์ที่ มหาวิทยาลัยกำหนด	หัวหน้าสถานวิจัย	มีการระบุระบบ และกลไกในการ คุ้มครองสิทธิของ งานวิจัยหรืองาน สร้างสรรค์ที่ มหาวิทยาลัย กำหนด จำนวน 1 ระบบ	บรรลุ เป้าหมาย
3. การบริการวิชาการ	1 ควรทบทวนการกำหนดตัวชี้วัด ความสำเร็จของแผนบริการวิชาการ และโครงการให้สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ของแผนและโครงการ รวมทั้งประเมินความสำเร็จของแผน และโครงการเพื่อนำไปปรับปรุงแผน และโครงการให้เป็นไปตามเกณฑ์ คุณภาพ และนำเสนอคณะกรรมการ ประจำวิทยาลัยเพื่อพิจารณา	การกำหนดตัวชี้วัด ความสำเร็จของแผนบริการ วิชาการ	1. ประชุมวางแผนการ กำหนดตัวชี้วัด ความสำเร็จของแผน บริการวิชาการให้ สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ของแผน และโครงการ 2. นำเสนอ คณะกรรมการประจำ วิทยาลัยเพื่อพิจารณา	อ.กุศลชี กั้นทะบุผา	แผนบริการ วิชาการที่มีตัวชี้วัด 1 แผน	บรรลุ เป้าหมาย

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะ	แนวทางแก้ไข	วิธีปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบหลัก	KPI วัดความสำเร็จ	ผลลัพธ์
	2 จัดทำแผนการใช้ประโยชน์ของการให้บริการวิชาการ ตั้งแต่เริ่มต้นการจัดทำข้อเสนอโครงการและมีการกำหนดแนวทางในการติดตามว่าบุคลากรได้ดำเนินการตามแผนการใช้ประโยชน์จนได้ผลลัพธ์ที่สามารถประเมินได้	จัดทำแผนการใช้ประโยชน์ของการให้บริการวิชาการ	1. ประชุมวางแผนการใช้ประโยชน์ของการให้บริการวิชาการ 2. กำหนดแนวทางการติดตามการใช้แผนการใช้ประโยชน์ของการให้บริการวิชาการ	อ.กุศลสิขิ กันทะบุผา	แผนการใช้ประโยชน์ของการให้บริการวิชาการที่มีแนวทางการกำหนดติดตาม 1 แผน	บรรลุเป้าหมาย
	3 ควรสนับสนุนให้อาจารย์เข้าไปมีส่วนร่วมในการบริการวิชาการที่ดำเนินการโดยมหาวิทยาลัย	กำหนดให้อาจารย์เข้าไปมีส่วนร่วมในการบริการวิชาการที่ดำเนินการโดยมหาวิทยาลัย	1. ให้อาจารย์ภาคีผู้ทรงคุณวุฒิ เข้าร่วมในการบริการวิชาการที่เทศบาลตำบลป่าแป๋ อำเภอมะนัง จังหวัดเชียงใหม่	อ.กุศลสิขิ กันทะบุผา	มีอาจารย์เข้าไปมีส่วนร่วมในการบริการวิชาการที่ดำเนินการโดยมหาวิทยาลัย 1 คน	บรรลุเป้าหมาย
4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	1 ควรทบทวนแผนการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนและโครงการ โดยคำนึงถึงบริบทของวิทยาลัยที่มีความหลากหลายทั้งประเพณีและวัฒนธรรม	มีแผนการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมที่มีการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนและโครงการ	1. กำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนและโครงการลงในแผนการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม 2. ดำเนินโครงการที่มีความหลากหลายทั้งประเพณีและวัฒนธรรม	อ.กุศลสิขิ กันทะบุผา	1. แผนการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมที่มีการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนและโครงการจำนวน 1 แผน 2. โครงการที่มีความหลากหลายทั้งประเพณีและวัฒนธรรม 1 โครงการ	บรรลุเป้าหมาย

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะ	แนวทางแก้ไข	วิธีปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบหลัก	KPI วัดความสำเร็จ	ผลลัพธ์
การบริหารจัดการ	1 มีการนำเสนอแผนกลยุทธ์ทางการเงิน แต่ข้อมูลที่ปรากฏในแผนเป็นแผนการจัดสรรเงินงบประมาณและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย วิทยาลัยควรเพิ่มเติมกลยุทธ์การแสวงหารายได้ที่จะนำไปใช้ในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ให้บรรลุวิสัยทัศน์ และเป้าหมายของวิทยาลัย	มีแผนกลยุทธ์ทางการเงินที่มีกลยุทธ์การแสวงหารายได้ที่ จะนำไปใช้ในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ให้บรรลุวิสัยทัศน์ และเป้าหมายของวิทยาลัย	1. ประชุมเพื่อจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินที่มีกลยุทธ์การแสวงหารายได้ที่จะนำไปใช้ในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ให้บรรลุวิสัยทัศน์ และเป้าหมายของวิทยาลัย	อ.วีระยุทธ เศรษฐเสถียร นางสาวภัทรพร สุวรรณพูล	แผนกลยุทธ์ทางการเงิน ที่มีกลยุทธ์การแสวงหารายได้ที่จะนำไปใช้ในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ให้บรรลุวิสัยทัศน์ และเป้าหมายของวิทยาลัย 1 แผน	บรรลุ เป้าหมาย
	2 ควรมีการนำข้อมูลทางการเงินที่มีอยู่ไปวิเคราะห์ความคุ้มค่า คุ่มทุน ของการบริหารหลักสูตรและประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิตและโอกาสในการแข่งขัน	นำข้อมูลทางการเงินมาวิเคราะห์ความคุ้มค่า คุ่มทุน ของการบริหารหลักสูตรและประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิตและโอกาสในการแข่งขัน	1. ประชุมดำเนินการวิเคราะห์ความคุ้มค่า คุ่มทุน ของการบริหารหลักสูตรและประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิตและโอกาสในการแข่งขัน	อ.วีระยุทธ เศรษฐเสถียร นางสาวภัทรพร สุวรรณพูล	ผลการวิเคราะห์ความคุ้มค่าคุ่มทุน ของการบริหารหลักสูตรและประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิตและโอกาสในการแข่งขัน	บรรลุ เป้าหมาย
	3 ควรมีการทบทวนประเด็นความเสี่ยงที่แสดงให้เห็นถึงผลกระทบต่อการดำเนินงานตามพันธกิจของคณะในช่วงเวลานั้น ๆ เช่น ประเด็นความเสี่ยง “จำนวนนักศึกษาที่ลดลง” เป็นการระบุที่ไม่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะในปีที่ผ่านมา	1. แต่งตั้งคณะกรรมการทบทวนประเด็นความเสี่ยง 2. ประชุมคณะกรรมการทบทวนประเด็นความเสี่ยงที่แสดงให้เห็นถึงผลกระทบต่อการดำเนินงานตามพันธกิจของคณะ	ประชุมทบทวนและวางแผนการจัดการความเสี่ยงที่แสดงให้เห็นถึงผลกระทบต่อการดำเนินงานตามพันธกิจของคณะ	หัวหน้าสำนักงานคณบดี , นางสาวพิมลพรรณ สมบูรณ์ชัย	แผนการจัดการความเสี่ยงจำนวน 1 แผน	บรรลุ เป้าหมาย

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะ	แนวทางแก้ไข	วิธีปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบหลัก	KPI วัดความสำเร็จ	ผลลัพธ์
	<p>4 ควรนำแนวทางในการปฏิบัติเพื่อมุ่งสู่ปรัชญาทำให้เกิดกระบวนการจัดการความรู้ เพื่อให้เกิดองค์ความรู้ที่เป็นต้นแบบการเผยแพร่สู่บุคลากรรุ่นใหม่ทั้งของวิทยาลัยและระดับมหาวิทยาลัย นอกจากนี้ควรเพิ่มเติมให้มีกระบวนการวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อให้เกิดความถูกต้องและสมบูรณ์ รวมทั้งการติดตามการนำไปใช้ในการปฏิบัติงานจริง</p>	<p>1. นำแนวปฏิบัติที่สอดคล้องกับปรัชญาขององค์กรเพื่อให้เกิดองค์ความรู้ที่เป็นต้นแบบที่ถ่ายทอดให้กับบุคลากรรุ่นใหม่ของวิทยาลัย 2. นำองค์ความรู้ที่มีอยู่มาวิพากษ์เพื่อให้เกิดความถูกต้องและสมบูรณ์ พร้อมทั้งติดตามการนำไปใช้ปฏิบัติ</p>	<p>1.ประชุมทบทวนแผนยุทธศาสตร์วิทยาลัยนานาชาติเพื่อถ่ายทอดปรัชญาและวิสัยทัศน์ของวิทยาลัยสู่บุคลากรรุ่นใหม่ 2.ประชุมทบทวนพร้อมร่วมกันวิพากษ์ความรู้ที่มีอยู่ให้เกิดความถูกต้องสมบูรณ์ 3.กำหนดติดตามการนำไปใช้ในการปฏิบัติงานจริง</p>	<p>คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ</p>	<p>1. การประชุมทบทวนแผนยุทธศาสตร์วิทยาลัยนานาชาติ จำนวน 1 ครั้ง 2. ร้อยละ 80 ของผู้เข้าร่วมประชุมทั้งหมดมีความรู้ความเข้าใจปรัชญาและวิสัยทัศน์ขององค์กร 3. ร้อยละ 80 ของบุคลากรดำเนินงานตรงตามปรัชญาและวิสัยทัศน์ขององค์กร</p>	<p>บรรลุเป้าหมาย</p>

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะ	แนวทางแก้ไข	วิธีปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบหลัก	KPI วัดความสำเร็จ	ผลลัพธ์
	5 ควรนำผลการประเมินคุณภาพระดับหลักสูตร มาวิเคราะห์ข้อมูลผลการประเมินเชิงเปรียบเทียบในทุกองค์ประกอบ พร้อมทั้งนำเสนอคณะกรรมการประจำวิทยาลัยเพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับผลการประเมินในแต่ละองค์ประกอบ	นำผลการประเมินคุณภาพระดับหลักสูตรมาวิเคราะห์ข้อมูลเชิงเปรียบเทียบในแต่ละองค์ประกอบพร้อมทั้งนำเสนอคณะกรรมการประจำวิทยาลัยเพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับผลการประเมินในแต่ละองค์ประกอบ	1.ประชุมหารือวิเคราะห์ผลการประเมินระดับหลักสูตรในทุกองค์ประกอบเพื่อหาแนวทางการพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องการประเมินในแต่ละองค์ประกอบ 2.นำเสนอคณะกรรมการประจำวิทยาลัยเพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับผลการประเมินในแต่ละองค์ประกอบ	ประธานหลักสูตรทุกหลักสูตร	ผลคะแนนการประเมินระดับหลักสูตรในทุกหลักสูตรเพิ่มขึ้นอย่างน้อยร้อยละ 20 ของผลคะแนนในปีที่ผ่านมา	บรรลุเป้าหมาย
ข้อเสนอแนะ ในภาพรวม						

บทที่ 2

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพ

วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ตามองค์ประกอบคุณภาพ จำนวน 5 องค์ประกอบ 13 ตัวบ่งชี้ ดังต่อไปนี้

องค์ประกอบ / ชื่อตัวบ่งชี้	เกณฑ์การพิจารณา
องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต	
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม	ค่าเฉลี่ยของระดับคุณภาพของทุกหลักสูตรที่ คณะฯ รับผิดชอบ
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 อาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก
ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 อาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ	สัดส่วนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ
ตัวบ่งชี้ที่ 1.5 การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี	เกณฑ์มาตรฐาน 6 ข้อ
ตัวบ่งชี้ที่ 1.6 กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี	เกณฑ์มาตรฐาน 6 ข้อ
องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย	
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบและกลไกการบริการพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	เกณฑ์มาตรฐาน 6 ข้อ
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์	เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ทั้งภายในและภายนอกต่อจำนวนอาจารย์และนักวิจัย
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย	ผลงานทางวิชาการทุกประเภทต่ออาจารย์ประจำและนักวิจัย
องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ	
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม	เกณฑ์มาตรฐาน 6 ข้อ
องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม	เกณฑ์มาตรฐาน 7 ข้อ
องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ	
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจกลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของคณะ	เกณฑ์มาตรฐาน 7 ข้อ
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 ระบบกำกับประกันคุณภาพหลักสูตร	เกณฑ์มาตรฐาน 5 ข้อ



องค์ประกอบที่ 1

องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต

พันธกิจที่สำคัญที่สุดของสถาบันอุดมศึกษา คือ การผลิตบัณฑิต หรือการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ผู้เรียนมีความรู้ในวิชาการและวิชาชีพ มีคุณลักษณะตามหลักสูตรที่กำหนด การเรียนการสอนในยุคปัจจุบันใช้หลักการของการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ดังนั้น พันธกิจดังกล่าวจึงเกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการหลักสูตรและการเรียนการสอน เริ่มตั้งแต่การกำหนดปัจจัยนำเข้าที่ได้มาตรฐานตามที่กำหนด ประกอบด้วย การมีอาจารย์ที่มีปริมาณและคุณภาพตามมาตรฐานหลักสูตรมีกระบวนการบริหารจัดการการเรียนการสอนที่อาศัยหลักการร่วมมือรวมพลังของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสถาบัน

ตัวบ่งชี้ จำนวน 6 ตัวบ่งชี้ คือ

- ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม
- ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 อาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก
- ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 อาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
- ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ
- ตัวบ่งชี้ที่ 1.5 การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี
- ตัวบ่งชี้ที่ 1.6 กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม

ชนิดตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

คำอธิบายตัวบ่งชี้

ผลการดำเนินการของทุกหลักสูตรในคณะ ซึ่งสามารถสะท้อนคุณภาพของบัณฑิตในหลักสูตรที่คณะรับผิดชอบ

เกณฑ์การประเมิน

ค่าเฉลี่ยของระดับคุณภาพของทุกหลักสูตรที่คณะรับผิดชอบ

สูตรการคำนวณ

คะแนนที่ได้

=

$$\frac{\text{ผลรวมของค่าคะแนนประเมินของทุกหลักสูตร}}{\text{จำนวนหลักสูตรทั้งหมดที่คณะรับผิดชอบ}}$$

หมายเหตุ : หลักสูตรที่ได้รับการรับรองโดยระบบอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการประกันคุณภาพภายในระดับอุดมศึกษาเห็นชอบ ไม่ต้องนำคะแนนการประเมินของหลักสูตรนั้นมาคำนวณในตัวบ่งชี้ แต่ต้องรายงานผลการรับรองตามระบบนั้นๆ ในตัวบ่งชี้ให้ถูกต้อง

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 อาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

ชนิดตัวบ่งชี้ ปัจจัยนำเข้า

คำอธิบายตัวบ่งชี้

การศึกษาระดับอุดมศึกษาถือเป็นการศึกษาระดับสูงสุดที่ต้องการบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถและความกลุ่มลึทางวิชาการ เพื่อปฏิบัติพันธกิจสำคัญของสถาบันในการผลิตบัณฑิต ศึกษาวิจัยเพื่อติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและการพัฒนาองค์ความรู้ ดังนั้นคณะจึงควรมีอาจารย์ที่มีระดับคุณวุฒิทางการศึกษาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับหลักสูตรที่เปิดสอนในสัดส่วนที่เหมาะสมกับพันธกิจ หรือจุดเน้นของหลักสูตร

เกณฑ์การประเมิน

โดยการแปลงค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเป็นคะแนนระหว่าง 0 – 5

เกณฑ์เฉพาะสถาบันกลุ่ม ข และ ค2

ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 40 ขึ้นไป

สูตรการคำนวณ

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก ตามสูตร

$$\frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำคณะทั้งหมด}} \times 100$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

คะแนนที่ได้

=

$$\frac{\text{ร้อยละอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก}}{\text{ร้อยละอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5$$

ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ :

ปีการศึกษา 2559 วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่มีอาจารย์ประจำทั้งสิ้นจำนวน 24 คน จำแนกอาจารย์ประจำตามคุณวุฒิการศึกษา ดังนี้ คุณวุฒิปริญญาโท จำนวน 22 คน คุณวุฒิปริญญาเอก จำนวน 2 คน เมื่อพิจารณาสัดส่วนของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก คิดเป็นร้อยละ 9.31 เมื่อนำมาแปลงค่าร้อยละจะได้คะแนน 1.17

ข้อมูลดำเนินการ

ลำดับที่	รายการ	ปีการศึกษา 2559 จำนวน (คน)
1	จำนวนอาจารย์ที่ปฏิบัติงานจริง	23
2	จำนวนอาจารย์ที่ลาศึกษาต่อ	1
3	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด (1 + 2)	24
4	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อที่มีคุณวุฒิ ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า	2

การคำนวณ

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก ดังนี้

$$\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก} = \frac{2}{21.5} \times 100 = 9.31 \%$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ ดังนี้

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{9.31}{40} \times 5 = 1.17 \text{ คะแนน}$$

การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	คะแนน	เป้าหมายปัดไป
ร้อยละ 10	ร้อยละ 9.31	X	1.17	ร้อยละ 10

เอกสารหลักฐานอ้างอิง :

- 1.2-1-1 ตารางสรุปจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด ทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษา ประจำปีการศึกษา 2559 จำแนกตามคุณวุฒิ

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนุวัติ ศรีแก้ว อาจารย์พูนรัตน์ แสงหนุ่ม	โทรศัพท์ : 053 – 885 982 โทรศัพท์ : 053 – 885 890
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : อาจารย์กมลวัน สังสีแก้ว อาจารย์จิตติคุณ นิยมสิริ	โทรศัพท์ : 053 – 885 983

ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 อาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ชนิดตัวบ่งชี้ ปัจจัยนำเข้า

คำอธิบายตัวบ่งชี้

สถาบันอุดมศึกษาถือเป็นขุมปัญญาของประเทศ และมีความรับผิดชอบที่จะต้องส่งเสริมให้อาจารย์ในสถาบันทำการศึกษาวิจัยเพื่อแสวงหาความรู้ในศาสตร์สาขาวิชาต่างๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อนำไปใช้ในการเรียนการสอน รวมทั้งการแก้ไขปัญหาและพัฒนาประเทศ การดำรงตำแหน่งทางวิชาการเป็นสิ่งสะท้อนการปฏิบัติงานดังกล่าวของอาจารย์ตามพันธกิจ

เกณฑ์การประเมิน

โดยการแปลงค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเป็นคะแนนระหว่าง 0-5

เกณฑ์เฉพาะสถาบันกลุ่ม ข และ ค2

ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์รวมกัน ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 60 ขึ้นไป

สูตรการคำนวณ

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ตามสูตร

$$\frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำคณะทั้งหมด}} \times 100$$

2. แปลงค่าร้อยละคำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ร้อยละอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ}}{\text{ร้อยละอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5$$

ผลการดำเนินการตามตัวบ่งชี้ :

ปีการศึกษา 2559 วิทยาลัยนานาชาติมีอาจารย์ประจำทั้งสิ้น 24 คน ในจำนวนดังกล่าวมีอาจารย์ที่ปฏิบัติงานจริง 23 คน อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อ จำนวน 1 คน จำนวนอาจารย์ประจำที่มีอยู่นี้ ดำรงตำแหน่งอาจารย์จำนวน 24 คน ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ 0 คน ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ 0 คน และตำแหน่งศาสตราจารย์ 0 คน เมื่อพิจารณาสัดส่วนของอาจารย์วิทยาลัยนานาชาติที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ คิดเป็นร้อยละ 0

ข้อมูลดำเนินการ

ลำดับที่	รายการ	ปีการศึกษา 2559 จำนวน (คน)
1	จำนวนอาจารย์ที่ปฏิบัติงานจริง	23
2	จำนวนอาจารย์ที่ลาศึกษาต่อ	1
3	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด	24
4	จำนวนอาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์	24
5	จำนวนอาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	0
6	จำนวนอาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์	0
7	จำนวนอาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์	0
8	จำนวนอาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (5+6+7)	0

การคำนวณ :

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ตามสูตร

$$\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ} = \frac{0}{21.5} \times 100 = 0\%$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{0}{60} \times 5 = 0 \text{ คะแนน}$$

การบรรลุเป้าหมาย

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	คะแนน	เป้าหมายปีถัดไป
2 คะแนน	0	x	0	2 คะแนน

เอกสารหลักฐานอ้างอิง :

- 1.3-1-1 ตารางสรุปจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด ทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษา ประจำปีการศึกษา 2559 จำแนกตามตำแหน่งทางวิชาการ

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนุวัติ ศรีแก้ว อาจารย์พูนรัตน์ แสงหนุ่ม อาจารย์วีระยุทธ เศรษฐเสถียร	โทรศัพท์ : 053 – 885 982 โทรศัพท์ : 053 – 885 890
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : อาจารย์กมลวัน สังสีแก้ว อาจารย์จิตติคุณ นิยมสิริ	โทรศัพท์ : 053 – 885 983

ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่ากับจำนวนอาจารย์ประจำ

ชนิดของตัวบ่งชี้ ปัจจัยนำเข้า

คำอธิบายตัวบ่งชี้

ปัจจัยสำคัญประการหนึ่งสำหรับการจัดการการศึกษาระดับอุดมศึกษา คือ สัดส่วนของนักศึกษาต่ออาจารย์ที่จะต้องสอดคล้องกับศาสตร์ในแต่ละสาขาวิชาและลักษณะการเรียนการสอน รวมทั้งมีความเชื่อมโยงไปสู่การวางแผนต่างๆ เช่น การวางแผนอัตรากำลัง ภาระงานอาจารย์ เป้าหมายผลิตบัณฑิต ดังนั้นคณะจึงควรมีจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่ากับจำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริงไม่เกินจำนวนเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ในกรณีที่จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำน้อยกว่าหรือเท่ากับเกณฑ์มาตรฐานกำหนดเป็นคะแนน 5

ในกรณีที่จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำมากกว่าเกณฑ์มาตรฐานให้ คำนวณหาค่าความแตกต่างระหว่างจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำกับเกณฑ์มาตรฐาน และนำค่าความแตกต่างมาพิจารณา ดังนี้

ค่าความแตกต่างของจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำที่สูงกว่าเกณฑ์มาตรฐานตั้งแต่ร้อยละ 20 กำหนดเป็นคะแนน 0

ค่าความแตกต่างของจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำที่สูงกว่าเกณฑ์มาตรฐานตั้งแต่ร้อยละ 0.01 และไม่เกินร้อยละ 20ให้นำมาเทียบบัญญัติไตรยางค์ตามสูตรเพื่อเป็นคะแนนของหลักสูตรนั้นๆ

สูตรการคำนวณจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า

1. คำนวณค่าหน่วยกิตนักศึกษา (Student Credit Hours : SCH) ซึ่งก็คือผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนกับจำนวนหน่วยกิตแต่ละรายวิชาที่เปิดสอนรายวิชาตลอดปีการศึกษา รวบรวมหลังจากนักศึกษาลงทะเบียนแล้วเสร็จ (หมดยกเว้นเวลาการเพิ่ม - ถอน) โดยมีสูตรการคำนวณดังนี้

$$SCH = \sum n_i c_i$$

เมื่อ n_i คือ จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนในวิชาที่ i

c_i คือ จำนวนหน่วยกิตของวิชาที่ i

2. คำนวณค่า FTES โดยใช้สูตรคำนวณ ดังนี้

จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อปี (FTES) =

Student Credit Hours (SCH) ทั้งปี

จำนวนหน่วยกิตต่อปีการศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐาน

การลงทะเบียนในระดับปริญญาชั้น ๆ

การปรับจำนวนในระหว่างปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา ให้มีการปรับค่าจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าในระดับบัณฑิตศึกษาให้เป็นระดับปริญญาตรี เพื่อนำมารวมคำนวณหาสัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำ

นักศึกษาเต็มเวลาในหน่วยนับปริญญาตรี	
1. กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	= FTES ระดับปริญญาตรี + FTES ระดับบัณฑิตศึกษา
2. กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์กายภาพ	= FTES ระดับปริญญาตรี + (2 x FTES ระดับบัณฑิตศึกษา)
3. กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	= FTES ระดับปริญญาตรี + (1.8 x FTES ระดับบัณฑิตศึกษา)

สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำแยกตามกลุ่มสาขา

กลุ่มสาขา	สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำ
1. วิทยาศาสตร์สุขภาพ	8 : 1
- แพทยศาสตร์	4 : 1
- พยาบาลศาสตร์	6 : 1
2. วิทยาศาสตร์กายภาพ	20 : 1
3. วิศวกรรมศาสตร์	20 : 1
4. สถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง	8 : 1
5. เกษตร ป่าไม้และประมง	20 : 1
6. บริหารธุรกิจ พาณิชยศาสตร์ บัญชี การจัดการ การท่องเที่ยว เศรษฐศาสตร์	25 : 1
7. นิติศาสตร์	50 : 1
8. ครุศาสตร์ / ศึกษาศาสตร์	30 : 1
9. ศิลปกรรมศาสตร์ วิจารณ์ศิลป์และประยุกต์ศิลป์	8 : 1
10. สังคมศาสตร์ / มนุษยศาสตร์	25 : 1

สูตรการคำนวณ

1. คำนวณหาค่าความแตกต่างจากเกณฑ์มาตรฐานและนำมาคิดเป็นค่าร้อยละ ตามสูตร

$$\frac{\text{สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่อจำนวนอาจารย์ประจำที่เป็นจริง} - \text{สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำตามเกณฑ์มาตรฐาน}}{\text{สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่อจำนวนอาจารย์ประจำตามเกณฑ์มาตรฐาน}} \times 100$$

2. นำค่าร้อยละจากข้อ 1 มาคำนวณคะแนนดังนี้

2.1 ค่าร้อยละไม่เกินร้อยละ 0 คิดเป็น 5 คะแนน

2.2 ค่าร้อยละเกินร้อยละ 20 คิดเป็น 0 คะแนน

2.3 ค่าร้อยละที่มากกว่าร้อยละ 0 แต่น้อยกว่าร้อยละ 20 ให้นำมาคิดคะแนนดังนี้

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{5 - (\text{ค่าร้อยละที่คำนวณได้จาก 2.3})}{4}$$

การคำนวณ

$$\text{ค่าความแตกต่างจากเกณฑ์มาตรฐาน} = \frac{29.51 - 25}{25} \times 100 = 18.04 \%$$

$$\text{คะแนนที่ได้} = 5 - \frac{18.04}{4} = 0.5$$

การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	คะแนน	เป้าหมายถัดไป
5 คะแนน	0.5	x	0.5	5 คะแนน

เอกสารหลักฐานอ้างอิง :

- 1.4-1-1 ตารางแสดงจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (FTES) รวมทุกหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2559 (1 / 2559 , 2 / 2559)
- 1.4-1-2 ตารางสรุปจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด ทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ ประจำปีการศึกษา 2559 จำแนกตามคุณวุฒิ และตำแหน่งทางวิชาการ

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนูวัติ ศรีแก้ว อาจารย์พูนรัตน์ แสงหนุ่ม อาจารย์วีระยุทธ เศรษฐเสถียร	โทรศัพท์ : 053 – 885 982 โทรศัพท์ : 053 – 885 890
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : อาจารย์กมลวัน สังสีแก้ว อาจารย์จิตติคุณ นิยมสิริ	โทรศัพท์ : 053 – 885 983

ตัวบ่งชี้ที่ 1.5 การบริการนั้กศึกษาระดับปริญญาตรี

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้

คณะควรจัดบริการด้านต่างๆ ให้นักศึกษาและศิษย์เก่าในกิจกรรมที่เป็นประโยชน์กับนักศึกษาเพื่อ การดำรงชีวิตอย่างมีความสุขและคุ้มค่าในระหว่างการใช้ชีวิตในคณะ ตั้งแต่การให้คำปรึกษาทั้งด้านวิชาการ และการใช้ชีวิต จัดบริการข้อมูลหน่วยงานที่ให้บริการ เช่น ศูนย์ยืมการศึกษา แหล่งทุนการศึกษาต่อ การบริการจัดหางานแหล่งข้อมูลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จ การศึกษาข้อมูลข่าวสารความเคลื่อนไหวในและนอกสถาบันที่จำเป็นแก่นักศึกษาและศิษย์เก่า โดยการให้บริการทั้งหมดต้องให้ความสำคัญกับการบริการที่มีคุณภาพและเกิดประโยชน์แก่ผู้รับบริการ อย่างแท้จริง

เกณฑ์มาตรฐาน

1. จัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและการใช้ชีวิตแก่นักศึกษาในคณะ
2. มีการให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการ กิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร แหล่งงานทั้งเต็มเวลาและ นอกเวลาแก่นักศึกษา
3. จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษา
4. ประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมและการจัดบริการในข้อ 1 – 3 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5
5. นำผลการประเมินจากข้อ 4 มาปรับปรุงพัฒนาการให้บริการและการให้ข้อมูล เพื่อส่งผล การประเมินสูงขึ้นหรือเป็นไปตามความคาดหวังของนักศึกษา
6. ให้ข้อมูลและความรู้ที่เป็นประโยชน์ในการประกอบอาชีพแก่ศิษย์เก่า

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 – 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ :

วิทยาลัยนานาชาติ มีการจัดบริการด้านต่างๆ ให้นักศึกษาและศิษย์เก่าอย่างครบถ้วน โดยเฉพาะ ในกิจกรรมต่อไปนี้ 1) การบริการด้านการแนะแนวและการให้คำปรึกษา ทั้งด้านวิชาการและการใช้ชีวิต โดยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาและสื่อโซเชียลมีเดีย 2) การบริการด้านข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา และศิษย์เก่าผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์และFacebook เช่น ศูนย์ยืมการศึกษา แหล่งทุนการศึกษาต่อ การบริการจัดหางาน แหล่งข้อมูลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ข้อมูลข่าวสารความเคลื่อนไหวในและ นอกคณะฯ ที่จำเป็นแก่นักศึกษาและศิษย์เก่า และ 3) การจัดโครงการเพื่อพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่า ในรูปแบบต่างๆ เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อตามเกณฑ์มาตรฐานของตัวบ่งชี้ที่ 1.5 พบว่า ในปีการศึกษา 2559 วิทยาลัยนานาชาติ มีผลการดำเนินงาน ครบ 6 ข้อ ดังนี้

ข้อ 1 จัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการ และการใช้ชีวิตแก่นักศึกษาในวิทยาลัยฯ

วิทยาลัยนานาชาติ เล็งเห็นถึงความสำคัญของการให้บริการนักศึกษา จึงมีนโยบายร่วมกันเพื่อกำหนดระบบและกลไกในการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา ในด้านวิชาการและการใช้ชีวิตของนักศึกษา เพื่อช่วยแก้ปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นกับนักศึกษาตลอดช่วงระยะเวลาการศึกษา ตลอดจนช่วยพัฒนาให้นักศึกษาเป็นบัณฑิตที่สมบูรณ์ตามปรัชญาและปณิธานของมหาวิทยาลัย โดยมีการดำเนินการดังต่อไปนี้

1. วิทยาลัยนานาชาติให้ความสำคัญกับการพัฒนาอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ และสร้างความตระหนักในบทบาทหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาซึ่งเป็นผู้ทำหน้าที่เชื่อมโยงประสานงานระหว่างนักศึกษากับวิทยาลัยฯ โดยในปีการศึกษา 2559 วิทยาลัยฯ ได้แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาปริญญาตรี ที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา 2559 (1.5-1-1 คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาปีการศึกษา 2559) ทำหน้าที่ ควบคุม แนะนำและให้คำปรึกษาด้านการเรียน และด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนของนักศึกษา ในวิทยาลัยฯ โดยอาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติตามคู่มืออาจารย์ที่ปรึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (1.5-1-2 คู่มืออาจารย์ที่ปรึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่) นอกจากการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาแล้ว วิทยาลัยฯ ยังได้สนับสนุนการจัดให้คำปรึกษาทางวิชาการ และการใช้ชีวิตแก่นักศึกษาในวิทยาลัยฯ ผ่านสื่อโซเชียลมีเดีย อาทิ Facebook ของวิทยาลัยฯ Facebook ของอาจารย์ผู้สอน และ Application Line ของอาจารย์ในวิทยาลัยฯ เพื่อให้คำปรึกษาเบื้องต้นเกี่ยวกับด้านวิชาการและกิจกรรมการจัดการเรียนการสอนต่างๆ โดยมีนักวิชาการศึกษาและอาจารย์ในวิทยาลัยฯ เป็นผู้ตอบคำถามและให้ข้อมูลเบื้องต้น (1.5-1-3 Facebook วิทยาลัยนานาชาติ) (1.5-1-4 การให้คำปรึกษาผ่าน Application Line ของอาจารย์) ทั้งนี้วิทยาลัยนานาชาติได้มีนโยบายให้อาจารย์ทุกท่านจัดตารางพบนักศึกษาที่ชัดเจนอีกด้วย (1.5-1-5 ตาราง Office Hours)

2. วิทยาลัยนานาชาติ จัดโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่และประชุมผู้ปกครอง วิทยาลัยนานาชาติ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเตรียมความพร้อมให้นักศึกษา ก่อนเข้ารับการศึกษาและเข้าสู่ชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัย เพื่อให้ความรู้และสร้างความเข้าใจในกระบวนการจัดการเรียนการสอน หลักสูตร ข้อควรปฏิบัติ กฎระเบียบต่าง ๆ สำหรับผู้ปกครองและนักศึกษา สร้างความเข้าใจอันดีไปพร้อมกัน (1.5-1-6 รายงานผลการดำเนินโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่และการประชุมผู้ปกครอง)

เอกสารหลักฐานอ้างอิง :

- 1.5-1-1 คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาปีการศึกษา 2559
- 1.5-1-2 คู่มืออาจารย์ที่ปรึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
- 1.5-1-3 Facebook วิทยาลัยนานาชาติ
- 1.5-1-4 การให้คำปรึกษาผ่าน Application Line ของอาจารย์
- 1.5-1-5 ตาราง Office Hours
- 1.5-1-6 รายงานผลการดำเนินโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่และการประชุมผู้ปกครอง

ข้อ 2 มีการให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการ กิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร แหล่งงานทั้งเต็มเวลาและนอกเวลาแก่นักศึกษา

วิทยาลัยนานาชาติ มีการให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการกิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร แหล่งงานทั้งเต็มเวลาและนอกเวลาแก่นักศึกษาตามช่องทางดังต่อไปนี้

1. เว็บไซต์ของวิทยาลัยนานาชาติ (1.5-2-1www.inter.cmru.ac.th) ซึ่งเชื่อมโยงจากหน้าหลักไปยังเว็บไซต์ของวิทยาลัยนานาชาติ (www.cmru.ac.th) และหน่วยงานต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ได้ โดยมีงานสารสนเทศและงานวิชาการ สำนักงานคณบดี เป็นหน่วยงานรับผิดชอบในการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ และอาจารย์ทุกท่านยังสามารถประชาสัมพันธ์ข่าวสาร โครงการไปยังนักศึกษาได้ตั้งหมวดหมู่ต่อไปนี้ ข่าวทั่วไป ข่าวการศึกษาต่อ ข่าวปริญญาตรี ข่าวปริญญาโท ข่าวรับสมัครงาน และข่าวทุนการศึกษา เป็นต้น

2. สื่อสิ่งพิมพ์ วิทยาลัยนานาชาติ จะได้รับหนังสือคู่มือสำหรับนักศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่เป็นประจำทุกปีเพื่อเป็นคู่มือทางการศึกษา การทำกิจกรรม และการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่เช่น คู่มือนักศึกษาประจำปีการศึกษา 2559 (1.5-2-2 คู่มือนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่) ซึ่งได้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับสวัสดิการและข้อมูลการติดต่อหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษา ที่เข้าศึกษา ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประกอบด้วย ชื่อหน่วยงาน สถานที่ติดต่อและเบอร์โทรศัพท์ เป็นต้น

3. สื่อออนไลน์ต่างๆ วิทยาลัยนานาชาติ มีการเปิดหน้า Facebook ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร แหล่งงานทั้งเต็มเวลาและนอกเวลาแก่นักศึกษา เพื่อให้นักศึกษาสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารต่างๆ ได้สะดวก รวดเร็ว สามารถติดต่อสื่อสารได้ทันเหตุการณ์ และมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น (1.5-2-3 Facebook วิทยาลัยนานาชาติ และ Facebook ของสโมสรนักศึกษาวิทยาลัยนานาชาติ)

เอกสารหลักฐานอ้างอิง :

1.5-2-1 www.inter.cmru.ac.th

1.5-2-2 คู่มือนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

1.5-2-3 Facebook วิทยาลัยนานาชาติ และ Facebook ของสโมสรนักศึกษาวิทยาลัยนานาชาติ

ข้อ 3 จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษา

วิทยาลัยนานาชาติ มีการโครงการเพื่อเตรียมความพร้อมในการประกอบอาชีพ และส่งเสริมทักษะ ประสบการณ์การทำงานแก่นักศึกษา สามารถสรุปข้อมูลได้ดังนี้

1. โครงการพัฒนาศักยภาพด้านภาษาและธุรกิจของนักศึกษาระดับปริญญาตรีเพื่อเตรียมความพร้อมสู่การทำงาน วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2560 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเตรียมความพร้อมในการทำงาน และส่งเสริมให้นักศึกษาวิทยาลัยนานาชาติพัฒนาสมรรถนะทางด้านภาษาและธุรกิจที่พร้อมก้าวเข้าสู่องค์กร หรือสถานประกอบการของประเทศต่างๆ ในภูมิภาคอาเซียน (1.5-3-1 รายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพด้านภาษาและธุรกิจ)

2. วิทยาลัยนานาชาติ ได้มีการเตรียมความพร้อมนักศึกษาออกไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ให้มีความพร้อมต่อการประกอบอาชีพ โดยมีการกิจกรรมต่างๆ ดังรายละเอียดดังต่อไปนี้ (1.5-3-2 รายงานผลโครงการ)

- 2.1 โครงการพัฒนาบุคลิกภาพ
- 2.2 โครงการให้ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับงานสายการบิน
- 2.3 โครงการให้ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับงานโรงแรม
- 2.4 โครงการให้ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับงานอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว

3. โครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษาระดับปริญญาตรี วิทยาลัยนานาชาติ ปีการศึกษา 2559 วันที่ 28 เมษายน 2560 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมด้านการคิดวิเคราะห์ เรียนรู้การทำงานเป็นทีม เพื่อเตรียมเข้าสู่ตลาดแรงงาน ตลอดจนเป็นการแบ่งปันประสบการณ์จากเจ้าหน้าที่ฝ่ายบุคคลขององค์กรต่างๆ ก่อนที่จะสำเร็จการศึกษาออกไปและเป็นเครื่องมือนำทางในการดำเนินชีวิตต่อไป (1.5-3-3 รายงานผลโครงการปัจฉิมนิเทศ)

เอกสารหลักฐานอ้างอิง :

- 1.5-3-1 รายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพด้านภาษาและธุรกิจ
- 1.5-3-2 รายงานผลโครงการ
- 1.5-3-3 รายงานผลโครงการปัจฉิมนิเทศ

ข้อ 4 ประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมและการจัดบริการในข้อ 1. - 3. ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5

วิทยาลัยนานาชาติ ได้ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาวิทยาลัยนานาชาติ ต่อคุณภาพการให้บริการและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ประจำปีการศึกษา 2559 โดยคำนึงถึงการจัดบริการต่างๆ ที่มีอยู่ของวิทยาลัยนานาชาติ ซึ่งได้ดำเนินการสอบถามความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการในด้านต่างๆ ดังนี้

- 1) คุณภาพต่อการให้บริการด้านต่างๆ ของวิทยาลัยฯ
- 2) จัดกิจกรรมและการจัดบริการ และ
- 3) คุณภาพต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ซึ่งได้แจกแบบสอบถามไปจำนวน 550 ชุด มีนักศึกษาระดับปริญญาตรีตอบแบบสอบถามจำนวน 255 คน คิดเป็น ร้อยละ 46.36 (1.5-4-1 รายงานการประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ประจำปีการศึกษา 2559 วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่) สามารถสรุปข้อมูลได้ดังนี้

1. การจัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการ และการใช้ชีวิตแก่นักศึกษาในวิทยาลัยฯ มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ เท่ากับ 3.61 อยู่ในระดับดี ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์ที่ สกอ. กำหนด โดยข้อคำถามเรื่องการให้คำปรึกษาและการชี้แนะแก่นักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือแนะแนววิธีการแก้ไขปัญหาที่เป็นประโยชน์แก่นักศึกษามีค่าสูงสุดเท่ากับ 3.70

2. มีการให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการ กิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร แหล่งงานทั้งเต็มเวลาและนอกเวลาแก่นักศึกษา มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ เท่ากับ 3.53 อยู่ในระดับดี ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์ที่ สกอ. กำหนด โดยข้อคำถามเรื่องการมีช่องทางในการให้บริการข้อมูลข่าวสารที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ ป้ายประกาศ คู่มือ วารสาร บอร์ดประชาสัมพันธ์

3. จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษา มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจเท่ากับ 3.64 อยู่ในระดับดี ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์ที่ สกอ. กำหนด โดยข้อคำถามเรื่องความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่ได้รับสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้จริง มีค่าคะแนนสูงสุด คือ 3.67

เอกสารหลักฐานอ้างอิง :

1.5-4-1 รายงานการประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ประจำปีการศึกษา 2559
วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ข้อ 5 นำผลการประเมินจากข้อ 4 มาปรับปรุงพัฒนาการให้บริการและการให้ข้อมูล เพื่อส่งผลต่อการประเมินสูงขึ้นหรือเป็นไปตามความคาดหวังของนักศึกษา

วิทยาลัยฯ ได้กำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนากิจกรรมการบริการให้คำปรึกษาวิชาการ การใช้ชีวิตแก่นักศึกษาในวิทยาลัยนานาชาติให้เป็นไปตามความคาดหวังของนักศึกษา (1.5-5-1 สรุปแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา) โดยกิจกรรมทั้งหมดที่ถูกออกแบบไว้ ล้วนแล้วแต่เน้นผลที่จะเกิดขึ้นจริงกับนักศึกษา เช่น การเกิดกระบวนการเรียนรู้ผ่านประสบการณ์ของผู้เรียน (Student Experience) และการเรียนการสอนแบบมุ่งเน้นประสบการณ์จริง (Experiential Learning)

ทั้งนี้จากการแจกแบบสอบถามประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาวิทยาลัยนานาชาติต่อคุณภาพการให้บริการและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ และการประชุมคณะกรรมการสโมสรมักศึกษาวិทยาลัยนานาชาติ เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เสนอประเด็นต่างๆ เพื่อปรับปรุงการจัดกิจกรรมกรรมและการจัดบริการของวิทยาลัยฯ พบว่ามีข้อเสนอแนะของนักศึกษาเพื่อการพัฒนาวิทยาลัยฯ และมีความต้องการให้วิทยาลัยฯ ดำเนินการมากที่สุดได้แก่

ข้อเสนอแนะ	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
<p>ด้านการเรียนการสอน</p> <p>1. ต้องการให้อาจารย์พัฒนาเทคนิคการสอนและบูรณาการเนื้อหาวิชาให้เหมาะสมกับพื้นฐานความรู้ของนักศึกษา เพื่อให้นักศึกษาได้ปรับตัวเข้ากับการเรียนแบบนานาชาติได้อย่างมีความสุข</p> <p>2. ควรจัดให้มีโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาในต่างประเทศเพิ่มมากขึ้นและหลากหลายประเทศมากขึ้น</p> <p>3. อุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอน ตำราเรียน สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ และ สิ่งสนับสนุนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องควรมีความทันสมัยและเอื้อให้อาจารย์</p>	<p>สำหรับการจัดการเรียนการสอนวิทยาลัยฯ ได้มอบหมายให้รองคณบดีรับผิดชอบงานวิชาการ และหัวหน้าภาควิชา ร่วมกันพิจารณาและวางแผนการดำเนินงานให้เหมาะสม ทั้งนี้ สำหรับอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ภายในห้องเรียนที่อยู่ในความดูแลของวิทยาลัยฯ ทางวิทยาลัยฯ ได้ให้เจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบและซ่อมบำรุงอย่างสม่ำเสมอ และหากพบอุปกรณ์ชำรุดเสียหายจะได้ประสานแจ้งทางมหาวิทยาลัยในการดำเนินการซ่อมแซมต่อไป</p>	<p>รองคณบดี รับผิดชอบงานวิชาการ, หัวหน้าภาควิชา, นักวิชาการคอมพิวเตอร์,</p>

ข้อเสนอแนะ	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
และนักศึกษาสามารถใช้ประโยชน์ได้มากที่สุด		
4. ควรมีการดูแล ซ่อมบำรุงอุปกรณ์ โสตทัศนูปกรณ์ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ		
ด้านการพัฒนาศักยภาพนักศึกษา ควรจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมความเป็นนานาชาติมากยิ่งขึ้น โดยเฉพาะกิจกรรม ศิลปวัฒนธรรมระหว่างชาติ เป็นต้น	เห็น ควรมอบหมายให้ รองคณบดี รับผิดชอบงานพัฒนาศักยภาพนักศึกษา ร่วมหารือกับสโมสรนักศึกษา เสนอ โครงการ/กิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ให้นักศึกษาทุกเชื้อชาติได้มีส่วนร่วมมากยิ่งขึ้น	รองคณบดีรับผิดชอบ งานพัฒนาศักยภาพ นักศึกษา, นักวิชาการศึกษา
ด้านกายภาพ 1. พื้นที่จัดการเรียนการสอนของ วิทยาลัยฯ มีความคับแคบไม่รองรับกับการเพิ่มจำนวนนักศึกษา 2. ขนาดห้องเรียนคับแคบ อัดอัด ไม่เหมาะสมต่อการเรียนการสอน 3. ไม่มีห้องสโมสรนักศึกษาที่สามารถใช้ ทำกิจกรรมของวิทยาลัยฯ ได้ 4. ไม่มีสถานที่สำหรับให้นักศึกษาใช้นั่ง รอระหว่างรอเรียนหรือทำกิจกรรมต่างๆ เช่น อ่านหนังสือ หรือทำรายงานกลุ่ม เป็นต้น	ในส่วนของพื้นที่จัดการเรียนการสอน หรือ การทำกิจกรรมต่างๆ สำหรับนักศึกษานั้น ในปีการศึกษา 2560 วิทยาลัยฯ ได้รับ อนุมัติให้ย้ายจากชั้น 5 อาคาราษฎริฐเฉลิม พระเกียรติไปยัง ชั้น 6 และ ชั้น 7 อาคาร 90 ปี ซึ่งมีจำนวนห้องเรียนเพิ่มมากขึ้น สามารถรองรับการขยายตัวของนักศึกษา และได้รับอนุมัติงบประมาณเงินรายได้ จากมหาวิทยาลัยจำนวน 9,646,996.34 บาท เพื่อพัฒนาด้านกายภาพและพื้นที่ ส่วนต่างๆ ของวิทยาลัยฯ ให้เกิดความ สวยงามและน่ามอง เหมาะสมกับบริบท นานาชาติมากยิ่งขึ้น	รองคณบดีรับผิดชอบ งานบริหาร, นักวิชาการการเงิน และบัญชี, นักวิชาการพัสดุ

เอกสารหลักฐานอ้างอิง :

1.5-5-1 สรุปแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา

ข้อ 6 ให้ข้อมูลและความรู้ที่เป็นประโยชน์ในการประกอบอาชีพแก่ศิษย์เก่า

วิทยาลัยนานาชาติ มีการจัดบริการด้านข้อมูลที่เป็นประโยชน์แก่ศิษย์เก่า ดังนี้

1. วิทยาลัยฯ ให้ข้อมูลและความรู้ที่เป็นประโยชน์ในการประกอบอาชีพให้แก่ศิษย์เก่าหลากหลายช่องทาง เช่น การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ที่ทำให้ศิษย์เก่าเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวก รวดเร็ว และเป็นปัจจุบันเสมอ ทั้งในช่องทางเครือข่ายสังคมออนไลน์ (Facebook) เว็บไซต์วิทยาลัยนานาชาติ (www.inter.cmru.ac.th)

เช่น ข้อมูลที่เกี่ยวกับทุนการศึกษาต่อ การบริการจัดหางาน ตลอดจนบทความที่เป็นประโยชน์ต่อการประกอบอาชีพของศิษย์เก่าที่คณาจารย์และบุคลากรประจำวิทยาลัยฯ ได้เขียนขึ้น (1.5-6-1 Facebook วิทยาลัยนานาชาติ) (1.5-6-2 Facebook ศิษย์เก่าวิทยาลัยนานาชาติ)

2. การเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างศิษย์เก่าและศิษย์ปัจจุบัน โดยกิจกรรมที่จัดขึ้น คือ งานบัณฑิตตามุสรณ์ปีการศึกษา 2559 ที่ให้ศิษย์เก่ามาร่วมถ่ายทอดประสบการณ์เกี่ยวกับการทำงานและการศึกษาต่อในระดับปริญญาโท เพื่อเป็นการเปิดโลกทัศน์ให้กับนักศึกษาในปัจจุบันและเพิ่มพูนวิสัยทัศน์ให้กับศิษย์เก่าของวิทยาลัยฯ ให้สามารถนำความรู้เชิงนโยบายด้านการทำงาน ไปประยุกต์ใช้ในการทำงานองค์กรของตนเอง ตลอดจนการสร้างความเข้มแข็งให้กับเครือข่ายศิษย์เก่าอีกด้วย (1.5-6-3 รายงานผลโครงการศิษย์เก่า)

3. ในปีการศึกษา 2559 วิทยาลัยนานาชาติ ยังได้จัดโครงการพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพแก่นักศึกษา ศิษย์เก่า และผู้ที่สนใจ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาทักษะภาษาและเสริมสร้างทักษะธุรกิจในยุคไทยแลนด์ 4.0 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสัมมนาได้นำความรู้ที่ได้รับประยุกต์ใช้ในการทำงานของตนเองต่อไป

เอกสารหลักฐานอ้างอิง :

1.5-6-1 Facebook วิทยาลัยนานาชาติ

1.5-6-2 Facebook ศิษย์เก่าวิทยาลัยนานาชาติ

1.5-6-3 รายงานผลโครงการศิษย์เก่า

การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง :

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	คะแนน	เป้าหมายปัดไป
6 ข้อ	6 ข้อ	✓	5	6 ข้อ

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ : อาจารย์พูนรัตน์ แสงหนุ่ม อาจารย์กมลวัน สังสีแก้ว อาจารย์จิตติคุณ นิยมสิริ	โทรศัพท์ : 053 – 885 982 โทรศัพท์ : 053 – 885 890
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : นายธันกร ธีฎกรพิสิษฐ์	โทรศัพท์ : 053 – 885 983

ตัวบ่งชี้ที่ 1.6 กิจกรรมนักศึกษาในระดับปริญญาตรี

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้

คณะต้องส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมนักศึกษาต่างๆ อย่างเหมาะสมและครบถ้วน กิจกรรมนักศึกษา หมายถึงกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่ดำเนินการทั้งโดยคณะและโดยองค์กรนักศึกษา เป็นกิจกรรมที่ผู้เข้าร่วมจะมีโอกาสได้รับการพัฒนาสติปัญญา สังคม อารมณ์ ร่างกาย และคุณธรรม จริยธรรม โดยสอดคล้องกับ คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ที่ประกอบด้วยมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ 5 ประการ ได้แก่ (1) คุณธรรม จริยธรรม (2) ความรู้ (3) ทักษะทางปัญญา (4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (5) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่ คณะ สถาบัน และสภา/องค์กรวิชาชีพได้กำหนดเพิ่มเติม ตลอดจนสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต และนำหลัก (PDSA/PDCA (Plan, Do, Study/Check Act) ไปใช้ในชีวิตประจำวันเป็นการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาอย่างยั่งยืน

เกณฑ์มาตรฐาน

1. จัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาในภาพรวมของคณะ โดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนและการจัดกิจกรรม
2. ในแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ให้ดำเนินกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ 5 ประการ ให้ครบถ้วน ประกอบด้วย
 - (1) คุณธรรม จริยธรรม
 - (2) ความรู้
 - (3) ทักษะทางปัญญา
 - (4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
 - (5) ทักษะวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
3. จัดกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา
4. ทุกกิจกรรมที่ดำเนินการ มีการประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมและนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานครั้งต่อไป
5. ประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา
6. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อนักศึกษา

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 – 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ :

วิทยาลัยนานาชาติ มีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาศักยภาพนักศึกษาในด้านต่างๆ อย่างเหมาะสมและครบถ้วน โดยเป็นกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่ดำเนินการโดยวิทยาลัยฯ และโดยสโมสรนักศึกษาวิทยาลัยนานาชาติ มีวัตถุประสงค์ในการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาทางด้านสติปัญญา สังคม อารมณ์ ร่างกาย และคุณธรรมจริยธรรม ซึ่งสอดคล้องกับคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ประกอบด้วยมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ 5 ประการ ได้แก่ (1) คุณธรรม จริยธรรม (2) ความรู้ (3) ทักษะทางปัญญา (4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (5) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศตลอดจนสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

เมื่อพิจารณารายชื่อตามเกณฑ์มาตรฐานของตัวบ่งชี้ที่ 1.6 พบว่า ในปีการศึกษา 2559 วิทยาลัยนานาชาติ มีผลการดำเนินงาน ครบ 6 ข้อ ดังนี้

ข้อ 1 จัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาในภาพรวมของคณะโดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนและการจัดกิจกรรม

วิทยาลัยนานาชาติ โดยคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ พร้อมด้วยสโมสรนักศึกษา ได้ประชุมเพื่อจัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ในคราวประชุมครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2559 (1.6-1-1 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยนานาชาติ) (1.6-1-2 แผนการพัฒนานักศึกษาวิทยาลัยนานาชาติ) (1.6-1-3 แผนพัฒนานักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่) โดยการจัดทำแผนการพัฒนานักศึกษาได้ดำเนินการตามกรอบคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (TQF) ดังนี้ (1.6-1-4 ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์การเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อการเรียนรู้แบบบูรณาการของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ พ.ศ. 2557)

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	กรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (TQF)
คนดี , พลเมืองดี	มีคุณธรรม จริยธรรม
ความรู้ดี	มีความรู้
บุคลิกภาพดี , สุขภาพดี	มีทักษะทางปัญญา
พลเมืองดี	มีทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
ความรู้ดี	มีทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและเทคโนโลยี

เอกสารหลักฐานอ้างอิง :

- 1.6-1-1 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยนานาชาติ
- 1.6-1-2 แผนการพัฒนานักศึกษาวิทยาลัยนานาชาติ
- 1.6-1-3 แผนพัฒนานักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
- 1.6-1-4 ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่เรื่อง หลักเกณฑ์การเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อการเรียนรู้แบบบูรณาการของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ พ.ศ. 2557

ข้อ 2 ในแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ให้ดำเนินกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ 5 ประการ

วิทยาลัยนานาชาติ โดยคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ และสโมสรนักศึกษา ได้จัดทำแผนพัฒนานักศึกษา โดยให้มีแผนการดำเนินกิจกรรมพัฒนานักศึกษาระดับปริญญาตรี พร้อมทั้งส่งเสริมให้สโมสรนักศึกษาและนักศึกษาวิทยาลัยนานาชาติเข้าร่วมกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ 5 ประการ อย่างครบถ้วน (1.6-2-1 แผนการพัฒนานักศึกษาวิทยาลัยนานาชาติ) พร้อมทั้งกำหนดตัวบ่งชี้ความสำเร็จของการจัดกิจกรรม เพื่อใช้ในการติดตามประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรมอีกด้วย

เอกสารหลักฐานอ้างอิง :

1.6-2-1 แผนการพัฒนานักศึกษาวิทยาลัยนานาชาติ

ข้อ 3 จัดกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา

วิทยาลัยนานาชาติ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการให้ความรู้ด้านการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา โดยถ่ายทอดการประกันคุณภาพการศึกษาผ่านการปฐมนิเทศนักศึกษา (1.6-3-1 รายงานผลโครงการปฐมนิเทศและประชุมผู้ปกครอง) โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนวัติ ศรีแก้ว คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ เป็นผู้บรรยายเพื่อมุ่งเน้นให้นักศึกษาและผู้ปกครองได้รับความรู้ เข้าใจบทบาทการประกันคุณภาพการศึกษา การมีส่วนร่วมกับการประกันคุณภาพและเหตุผลที่มาของการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา

ทั้งนี้วิทยาลัยนานาชาติ ยังได้จัดโครงการให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพแก่สโมสรนักศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้สามารถนำกระบวนการ PDCA ไปปรับใช้ในการจัดทำโครงการและดำเนินกิจกรรมตามแนวทางที่กำหนด (1.6-3-2 รายงานผลโครงการการให้ความรู้และทักษะประกันคุณภาพแก่นักศึกษา)

เอกสารหลักฐานอ้างอิง :

1.6-3-1 รายงานผลโครงการปฐมนิเทศและประชุมผู้ปกครอง

1.6-3-2 รายงานผลโครงการการให้ความรู้และทักษะประกันคุณภาพแก่นักศึกษา

ข้อ 4 ทุกกิจกรรมที่ดำเนินการ มีการประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมและนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานครั้งต่อไป

วิทยาลัยนานาชาติ มีการประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมและนำปัญหาที่พบในการดำเนินงานมาวางแผนการแก้ไขปัญหาในการจัดกิจกรรมครั้งต่อไป (1.6-4-1 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนานักศึกษาของวิทยาลัยนานาชาติ ประจำปีการศึกษา 2559) ทั้งนี้จากการตรวจสอบโครงการจากทุกโครงการที่จัดโดยวิทยาลัยฯ และสโมสรนักศึกษา พบว่า

- ทุกโครงการ/กิจกรรมการพัฒนานักศึกษาของวิทยาลัยนานาชาติมีนักศึกษาประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ ร้อยละ 100

- ทุกโครงการ/กิจกรรมการพัฒนานักศึกษาของสโมสรศึกษามีนักศึกษาประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ ร้อยละ 100

- ทุกโครงการ/กิจกรรม นักศึกษามีการสรุปปัญหาที่พบและให้แนวทางแก้ไขเพื่อพัฒนาการดำเนินงานในครั้งต่อไป คิดเป็นร้อยละ 100

เอกสารหลักฐานอ้างอิง :

1.6-4-1 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนานักศึกษาของวิทยาลัยนานาชาติ ประจำปีการศึกษา 2559

ข้อ 5 ประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา

วิทยาลัยนานาชาติ มีระบบติดตามประเมินผลการจัดกิจกรรมการพัฒนานักศึกษา ให้นักศึกษาจัดทำรายงานผลการจัดกิจกรรม และนำรายงานผลการจัดกิจกรรมมาสังเคราะห์ เพื่อให้เห็นภาพรวมของกิจกรรมและผลที่เกิดขึ้นกับนักศึกษาที่มุ่งเน้นประสบการณ์ที่เกิดกับผู้เรียนผ่านการออกแบบกิจกรรมและการสอนแบบเน้นประสบการณ์จริง (Experiential Learning) ในแต่ละรอบปี โดยการสรุปผลประเมินความสำเร็จของการพัฒนานักศึกษาทั้ง 5 ด้าน ตามแผนการพัฒนานักศึกษา (1.6-5-1 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนานักศึกษาของวิทยาลัยนานาชาติ ประจำปีการศึกษา 2559) เพื่อนำสรุปปัญหาและเสนอแนวทางแก้ไขให้คณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ พิจารณาประเด็นปรับปรุงการดำเนินกิจกรรมพัฒนานักศึกษาของวิทยาลัยนานาชาติและเห็นชอบให้ผู้เกี่ยวข้องนำไปปรับปรุงการดำเนินงานในประเด็นที่เกี่ยวกับการประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมของวิทยาลัยและสโมสรนักศึกษา ให้มุ่งประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม และมีการทำแผนพัฒนาปรับปรุงในปีการศึกษาต่อไป (1.6-5-2 รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติ ครั้งที่ 3/2560)

เอกสารหลักฐานอ้างอิง :

1.6-5-1 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนานักศึกษาของวิทยาลัยนานาชาติ ประจำปีการศึกษา 2559

1.6-5-2 รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติ ครั้งที่ 3/2560

ข้อ 6 นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา

จากการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติ เพื่อประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนพัฒนานักศึกษาของวิทยาลัยนานาชาติ ประจำปีการศึกษา 2559 เมื่อคราวประชุมครั้งที่ 3/2560 วันที่ 31 พฤษภาคม 2560 ที่ประชุมได้มอบนโยบายด้านการพัฒนานักศึกษาของวิทยาลัยนานาชาติ ให้คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ และรองคณบดีรับผิดชอบงานพัฒนาศักยภาพนักศึกษา นำผลการประเมินไปปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา โดยให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์การพัฒनावิทยาลัยฯ (1.6-6-1 รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติ ครั้งที่ 3 / 2560)

เอกสารหลักฐานอ้างอิง :

1.6-6-1 รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติ ครั้งที่ 3 / 2560

การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	คะแนน	เป้าหมายปีถัดไป
4 ข้อ	6 ข้อ	✓	5	6 ข้อ

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ : อาจารย์ภูสัสซี กั้นทะบุผา อาจารย์กมลวัน สังสีแก้ว อาจารย์จิตติคุณ นิยมสิริ	โทรศัพท์ : 053 – 885 983
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : นายสุทธิพงษ์ อ่ำภา	โทรศัพท์ : 053 – 885 983



องค์ประกอบที่ 2

องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย

สถาบันอุดมศึกษาแต่ละแห่งอาจมีจุดเน้นในเรื่องการวิจัยที่แตกต่างกันขึ้นกับสภาพแวดล้อมและความพร้อมของแต่ละสถาบัน อย่างไรก็ตาม ทุกสถาบันอุดมศึกษาจำเป็นต้องมีพันธกิจนี้เป็นส่วนหนึ่งของพันธกิจสถาบัน ดังนั้นจึงต้องมีระบบและกลไกควบคุมให้สามารถดำเนินการในพันธกิจด้านนี้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและคุณภาพตามจุดเน้นเฉพาะของแต่ละสถาบัน เพื่อให้ได้ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่เกิดประโยชน์ การวิจัยจะประสบความสำเร็จและเกิดประโยชน์จำเป็นต้องมีส่วนประกอบที่สำคัญ 3 ประการ คือ (1) สถาบันต้องมีแผนการวิจัย มีระบบและกลไก ตลอดจนมีการสนับสนุนทรัพยากรให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน (2) คณาจารย์มีส่วนร่วมในการวิจัยอย่างเข้มแข็งโดยบูรณาการงานวิจัยกับการจัดการเรียนการสอนและพันธกิจด้านอื่นๆ ของสถาบัน และ (3) ผลงานวิจัยมีคุณภาพมีประโยชน์สนองยุทธศาสตร์ของชาติและมีการเผยแพร่อย่างกว้างขวาง

ตัวบ่งชี้ จำนวน 3 ตัวบ่งชี้ คือ

- ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
- ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์
- ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้

สถาบันอุดมศึกษาต้องมีการบริหารจัดการงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพโดยมีแนวทางการดำเนินงานที่เป็นระบบและมีกลไกส่งเสริมสนับสนุนครบถ้วนเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผนที่กำหนดไว้ ทั้งการสนับสนุนด้านการจัดหาแหล่งทุนวิจัยและการจัดสรรทุนวิจัยจากงบประมาณของสถาบันให้กับบุคลากรส่งเสริมพัฒนาสมรรถนะแก่อาจารย์และนักวิจัย การสนับสนุนทรัพยากรที่จำเป็นซึ่งรวมถึงทรัพยากรบุคคล ทรัพยากรการเงิน เครื่องมืออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องต่างๆ ตลอดจนจัดระบบสร้างขวัญและกำลังใจแก่นักวิจัยอย่างเหมาะสมตลอดจนมีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิ์ของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์

เกณฑ์มาตรฐาน

1. มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
2. สนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในประเด็นต่อไปนี้
 - ห้องปฏิบัติการ หรือห้องปฏิบัติงานสร้างสรรค์ หรือหน่วยวิจัย หรือศูนย์เครื่องมือ หรือศูนย์ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
 - ห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในประเด็นต่อไปนี้
 - สิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัยหรือการผลิตงานสร้างสรรค์ เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ
 - กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เช่น การจัดประชุมวิชาการ การจัดแสดงงานสร้างสรรค์ การจัดให้มีศาสตราจารย์อาคันตุกะ หรือศาสตราจารย์รับเชิญ (visiting professor)
3. จัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
4. จัดสรรงบประมาณ เพื่อสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ
5. มีการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์และนักวิจัย มีการสร้างขวัญและกำลังใจ ตลอดจนยกย่องอาจารย์และนักวิจัยที่มีผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ดีเด่น
6. มีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิ์ของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ และดำเนินการตามระบบที่กำหนด

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 – 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ :

วิทยาลัยนานาชาติ ดำเนินการบริหารจัดการงานวิจัยที่มีคุณภาพ โดยอาศัยแนวทางการดำเนินงานที่เป็นระบบ มีงานวิจัยและงานบริการวิชาการในหน่วยงานพร้อมทั้งแต่งตั้งคณะกรรมการวิจัยและการนำผลงานไปใช้ประโยชน์ เป็นกลไกส่งเสริมสนับสนุนงานวิจัย เพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผนกลยุทธ์ของวิทยาลัยฯ ที่กำหนดไว้ ทั้งการสนับสนุนให้บุคลากรพัฒนาสมรรถนะด้านการวิจัย มีการสนับสนุนทรัพยากรที่จำเป็น ซึ่งรวมถึงทรัพยากรบุคคล ทรัพยากรการเงิน เครื่องมือ อุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อตามเกณฑ์มาตรฐานของตัวบ่งชี้ที่ 2.1 พบว่าในปีการศึกษา 2559 วิทยาลัยนานาชาติมีผลการดำเนินงาน ครบ 6 ข้อ ดังนี้

ข้อ 1 มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ โดยสถาบันวิจัยและพัฒนา ได้พัฒนาระบบสารสนเทศงานวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (<http://www.research.cmru.ac.th/research59/ris/>) (2.1-1-1 เว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา) เพื่อให้ทุกคณะ / วิทยาลัย/ หน่วยงาน ใช้ในการบริหารจัดการโครงการวิจัยและจัดเก็บข้อมูลโครงการวิจัยที่เสนอขอและรับทุนวิจัยต่างๆ สำหรับวิทยาลัยนานาชาติ ได้ดำเนินการบริหารจัดการงานวิจัยโดยอาศัยแนวทางการดำเนินงานที่เป็นระบบ โดยได้จัดตั้งสถานวิจัยและแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารสถานวิจัย (2.1-1-2 คำสั่งวิทยาลัยนานาชาติ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารสถานวิจัย) เพื่อเป็นกลไกส่งเสริมสนับสนุนงานวิจัยเพื่อให้สามารถดำเนินการได้แผนพัฒนาบุคลากรของวิทยาลัยฯ และสถานวิจัยวิทยาลัยนานาชาติ ได้ทำการเผยแพร่ข่าวสารข้อมูลทุนวิจัย การประชุมวิชาการ การตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารทางวิชาการ และการอบรม ผ่านหน้า website ของวิทยาลัยฯ หมวดงานวิจัย (2.1-1-3 Website ของวิทยาลัยนานาชาติ <http://www.inter.cmru.ac.th> หมวดงานวิจัย)

เอกสารหลักฐาน

2.1-1-1 เว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา

2.1-1-2 คำสั่งวิทยาลัยนานาชาติ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารสถานวิจัย

2.1-1-3 Website ของวิทยาลัยนานาชาติ <http://www.inter.cmru.ac.th> หมวดงานวิจัย

ข้อ 2 สนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในประเด็นต่อไปนี้

- ห้องปฏิบัติการ หรือห้องปฏิบัติการงานสร้างสรรค์ หรือหน่วยวิจัย หรือศูนย์เครื่องมือ หรือศูนย์ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
- ห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในประเด็นต่อไปนี้
- สิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัยหรือการผลิตงานสร้างสรรค์ เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ
- กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เช่น การจัดประชุมวิชาการ การจัดแสดงงานสร้างสรรค์ การจัดให้มีศาสตราจารย์อคันตักะ หรือศาสตราจารย์รับเชิญ (visiting professor)

วิทยาลัยนานาชาติ มีการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัย ดังต่อไปนี้

2.1 วิทยาลัยฯ มีแผนจัดเตรียมห้องปฏิบัติการวิจัย ณ ชั้น 7 อาคาร 90 ปี เพื่อใช้อำนวยความสะดวกให้กับอาจารย์ประจำภาควิชาภาษาและการสื่อสารเชิงสร้างสรรค์ และภาควิชาการจัดการธุรกิจเชิงนวัตกรรม ใช้ประโยชน์ร่วมกัน นอกจากนี้วิทยาลัยฯ ยังได้จัดตั้งสถานวิจัย เพื่อทำหน้าที่ให้คำปรึกษาและให้บริการความรู้เกี่ยวกับการพัฒนางานวิจัยของอาจารย์และบุคลากร หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกวิทยาลัยฯ โดยมีช่องทางติดต่อสื่อสารผ่านทาง www.inter.cmru.ac.th (2.1-2-1 คำสั่งวิทยาลัยนานาชาติ เรื่อง แต่งตั้งหัวหน้าสถานวิจัย)

2.2 วิทยาลัยฯ มีนโยบายใช้ทรัพยากรร่วมกัน ดังนั้น อาจารย์ นักวิจัย หรือบุคลากรทุกคนจะใช้แหล่งค้นคว้าข้อมูลเพื่อการวิจัยร่วมกับทรัพยากรของมหาวิทยาลัย โดยใช้บริการจากสำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ สำหรับค้นคว้างานวิจัย วิทยานิพนธ์ ผลงานตีพิมพ์ ตลอดจนหนังสือด้านการ

ผู้ขอรับทุนสนับสนุน อาจารย์จิตติคุณ นิยมสิริ จำนวน 350,000 บาท (สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) จากสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.)

2. โครงการวิจัย เรื่อง การวิเคราะห์ข้อผิดพลาดในการเขียนของนักศึกษาสาขาวิชาภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่”

ผู้ขอรับทุนสนับสนุน อาจารย์กมลวัน สังสีแก้ว จำนวน 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) จากงบประมาณแผ่นดินมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

เอกสารหลักฐาน

2.1-3-1 สำเนาสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัยจากมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ งบประมาณแผ่นดิน ปีงบประมาณพ.ศ. 2560

2.1-3-2 ประกาศคณะกรรมการพิจารณาทุนอุดหนุนงานวิจัยงบประมาณแผ่นดินมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง รายชื่อผู้ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากงบประมาณแผ่นดิน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2

ข้อ 4 จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ

วิทยาลัยนานาชาติ มีการสนับสนุนอาจารย์ในการเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการหรือตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ โดยการสนับสนุนค่าใช้จ่ายส่วนหนึ่งเพื่อให้อาจารย์ได้มีโอกาสเผยแพร่ผลงานวิจัย เพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ รวมถึงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่องานวิจัย

โดยในปีการศึกษา 2559 วิทยาลัยนานาชาติได้รับจัดสรรงบประมาณสนับสนุนในการเผยแพร่ผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับชาติ คือ การประชุมวิชาการและประกวดนวัตกรรมบัณฑิตแห่งชาติ ครั้งที่ 1 “เทิดพระเกียรติวันแม่แห่งชาติ สู่มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” ในระหว่างวันที่ 17-18 สิงหาคม 2560 ณ ศูนย์ประชุมนานาชาติดิเอ็มเพรส โรงแรมดิเอ็มเพรสเชียงใหม่ โดยได้รับงบประมาณสนับสนุนในส่วนของค่าลงทะเบียน จำนวน 2,500 บาท จากงบประมาณพัฒนาบุคลากรวิทยาลัยนานาชาติ (2.1-4-1 บันทึกข้อความขออนุมัติงบประมาณโครงการพัฒนาบุคลากรวิทยาลัยนานาชาติ ที่ ศธ.0533.12.02/043)

เอกสารหลักฐาน

2.1-4-1 บันทึกข้อความขออนุมัติงบประมาณโครงการพัฒนาบุคลากรวิทยาลัยนานาชาติ ที่ ศธ.0533.12.02/043

ข้อ 5 มีการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์และนักวิจัย มีการสร้างขวัญและกำลังใจตลอดจนยกย่องอาจารย์และนักวิจัยที่มีผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ดีเด่น

วิทยาลัยนานาชาติ มีการส่งเสริมสนับสนุนการเสริมสร้างงานวิจัยและพัฒนาอาจารย์และบุคลากรของวิทยาลัยฯ โดยแบ่งเป็น 2 ประเภท ดังนี้

1. สนับสนุนการเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา บรรยายพิเศษ เพื่อพัฒนาศักยภาพ และขีดความสามารถของอาจารย์ในการดำเนินงานวิจัย และการใช้ระบบสารสนเทศ การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย และการเขียนผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ โดยในปีการศึกษา 2559 มีอาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าวคิดเป็นร้อยละ 22.73 ของจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด ไม่นับรวมอาจารย์ประจำที่ลาศึกษาต่อ ได้แก่

1.1 อบรมเรื่อง “เทคนิคการเขียนข้อเสนอโครงการงานวิจัยเพื่อขอทุนวิจัยจากงบประมาณแผ่นดินทุนจาก วช.” (2.1-5-1 คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง การเดินทางไปราชการ)

1.2 อบรมหลักสูตรพัฒนานักวิจัย หลักสูตร “การเขียนบทความวิจัยเพื่อตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการ” (2.1-5-2 คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง การเดินทางไปราชการ)

1.3 อบรม “สร้างนักวิจัยรุ่นใหม่” (ลูกไก่) รุ่นที่ 3 (2.1-5-3 คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง การเดินทางไปราชการ)

2. สนับสนุนให้อาจารย์เข้าร่วมเป็นที่ปรึกษา/หัวหน้าโครงการวิจัย/นักวิจัยร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย โดยปีการศึกษา 2559 มีอาจารย์เข้าร่วมในลักษณะดังกล่าวคิดเป็นร้อยละ 4.55 ของจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด ไม่นับรวมอาจารย์ประจำที่ลาศึกษาต่อ คือ โครงการวิจัย เรื่อง การวิเคราะห์ความคุ้มค่าในการพัฒนาผลิตภัณฑ์รูปแบบใหม่ของกาแฟอาราบิก้าโดยกลุ่มวิสาหกิจชุมชนในจังหวัดแม่ฮ่องสอนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน โดยมีอาจารย์จิตติคุณ นิยมสิริ เป็นหัวหน้าโครงการวิจัย

เอกสารหลักฐาน

2.1-5-1 คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง การเดินทางไปราชการ

2.1-5-2 คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง การเดินทางไปราชการ

2.1-5-3 คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง การเดินทางไปราชการ

ข้อ 6 มีระบบกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์และดำเนินการตามระบบที่กำหนด

วิทยาลัยนานาชาติ โดยสถานวิจัยวิทยาลัย ได้มีการพัฒนาระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของผู้วิจัย/ผู้ประดิษฐ์ในการยื่นขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร ผู้วิจัย/ผู้ประดิษฐ์สามารถยื่นเอกสารขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร โดยจัดทำเอกสารเป็นบันทึกข้อความขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร จากนั้นคณะกรรมการบริหารงานวิจัยและสถานวิจัยจะทำการตรวจสอบความถูกต้องเบื้องต้นและนำเสนอไปยังสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เพื่อดำเนินการตรวจสอบและยื่นขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรไปยังกรมทรัพย์สินทางปัญญา ทั้งนี้กระบวนการและการดำเนินงานอยู่ภายใต้ระเบียบ

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย การจัดการทรัพย์สินทางปัญญา พ.ศ. 2554 (2.1-6-1 ระบบและกลไก การคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ โดย สถาบันวิจัยวิทยาลัยนานาชาติ)

เอกสารหลักฐานอ้างอิง :

2.1-6-1 ระบบและกลไกการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ โดย สถาบันวิจัยวิทยาลัยนานาชาติ

การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง:

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	คะแนน	เป้าหมายปีถัดไป
6 ข้อ	6 ข้อ	✓	5 คะแนน	6 ข้อ

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนุวัติ ศรีแก้ว	โทรศัพท์ : 053 – 885 864
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : อาจารย์จิตติคุณ นิยมสิริ	โทรศัพท์ : 053 – 885 890

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์

ชนิดของตัวบ่งชี้ ปัจจัยนำเข้า

คำอธิบายตัวบ่งชี้

ปัจจัยสำคัญที่ส่งเสริมการสนับสนุนให้เกิดการผลิตงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในสถาบันอุดมศึกษา คือ เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ดังนั้น สถาบันอุดมศึกษาจึงต้องจัดสรรเงินจากภายในสถาบัน และที่ได้รับจากภายนอกสถาบัน เพื่อสนับสนุนการทำวิจัยหรืองานสร้างสรรค์อย่างมีประสิทธิภาพตาม สภาพแวดล้อมและจุดเน้นของสถาบัน

นอกจากนั้นเงินทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่คณะได้รับจากแหล่งทุนภายนอกสถาบันยังเป็นตัวบ่งชี้ที่สำคัญที่แสดงถึงศักยภาพด้านการวิจัยของคณะ โดยเฉพาะคณะที่อยู่ในกลุ่มที่เน้นการวิจัย

เกณฑ์การประเมิน

โดยการแปลงจำนวนเงินต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ เป็นคะแนนระหว่าง 0-5

กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันที่กำหนดให้เป็น คะแนนเต็ม 5 = 60,000 บาทขึ้นไปต่อคน

กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันที่กำหนดให้เป็น คะแนนเต็ม 5 = 50,000 บาทขึ้นไปต่อคน

กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันที่กำหนดให้เป็น คะแนน 5 = 25,000 บาทขึ้นไปต่อคน

สูตรคำนวณ

1. คำนวณจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันต่อ จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯ =

$\frac{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯ จากภายในและภายนอก}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย}}$

2. แปลงจำนวนเงินที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{ค่าคะแนน} = \frac{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯ จากภายในและภายนอก}}{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯ ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5$$

สรุปคะแนนที่ได้ในระดับคณะ

คะแนนที่ได้ในระดับคณะ = ค่าเฉลี่ยของคะแนนที่ได้ของทุกกลุ่มสาขาวิชาในคณะ

หมายเหตุ

1. จำนวนอาจารย์และนักวิจัย ให้นับตามปีการศึกษาและนับเฉพาะที่ปฏิบัติงานจริง ไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ
2. ให้นับจำนวนเงินที่มีการลงนามในสัญญารับทุนในปีการศึกษาหรือปีงบประมาณหรือปีปฏิทินนั้น ๆ ไม่ใช่จำนวนเงินที่เบิกจ่ายจริง
3. กรณีที่มีหลักฐานการแบ่งสัดส่วนเงินสนับสนุนงานวิจัยซึ่งอาจเป็นหลักฐานจากแหล่งทุนหรือหลักฐานจากการตกลงร่วมกันของสถาบันที่ร่วมโครงการ ให้แบ่งสัดส่วนเงินตามหลักฐานที่ปรากฏ กรณีที่ไม่มีหลักฐาน ให้แบ่งเงินตามสัดส่วนผู้ร่วมวิจัยของแต่ละคณะ
4. การนับจำนวนเงินสนับสนุนโครงการวิจัยสถาบันที่ได้ลงนามในสัญญารับทุนโดยอาจารย์ประจำหรือนักวิจัย แต่ไม่สามารถนับเงินโครงการวิจัยสถาบันที่บุคลากรสายสนับสนุนที่ไม่ใช่ นักวิจัยเป็นผู้ดำเนินการ

ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ :

ในปีการศึกษา 2559 วิทยาลัยนานาชาติ มีเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในจำนวน 370,000 บาท ดังต่อไปนี้

ลำดับที่	หัวหน้าโครงการ	ชื่อโครงการวิจัย	งบที่ได้รับจัดสรร	วันเริ่ม-สิ้นสุดสัญญา	แหล่งงบประมาณ
	ชื่อ นามสกุล				
1	อ.จิตติคุณ นิยมสิริ	การวิเคราะห์ความคุ้มค่าในการพัฒนาผลิตภัณฑ์รูปแบบใหม่ของกาแฟอาราบิก้าโดยกลุ่มวิสาหกิจชุมชนในจังหวัดแม่ฮ่องสอน เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน	350,000	12 ม.ค. 60-11 ม.ค. 61	วช.มร.ชม.
2	อ.กมลวัน สังก้าว	การวิเคราะห์ข้อผิดพลาดในการเขียนของนักศึกษาสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	20,000	7 มิ.ย. 60-7 มิ.ย. 61	มร.ชม.

ข้อมูลพื้นฐาน

รายการ	จำนวน
จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำทั้งหมด (ไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ)	23 คน
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด (ไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ)	23 คน
จำนวนนักวิจัยประจำทั้งหมด (ไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ)	0 คน
จำนวนเงินสนับสนุนการวิจัยและงานสร้างสรรค์จากภายในสถาบัน	370,000 บาท
จำนวนเงินสนับสนุนการวิจัยและงานสร้างสรรค์จากภายนอกสถาบัน	0 บาท

การคำนวณ:

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

$$\frac{370,000}{21.5} = 17,209.31 \text{ บาท}$$

แปลงจำนวนเงินที่คำนวณได้

$$\frac{17,209.31}{25,000} \times 5 = 3.45 \text{ คะแนน}$$

การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง:

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	คะแนน	เป้าหมายปีถัดไป
15,000 บาท	17,209.31 บาท	✓	3.45 คะแนน	20,000 บาท

เอกสารหลักฐานอ้างอิง :

2.2-1-1 สรุปรายชื่ออาจารย์ประจำและนักวิจัยทั้งหมดทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนุวัติ ศรีแก้ว	โทรศัพท์ : 053 – 885 864
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : อาจารย์จิตติคุณ นิยมสิริ	โทรศัพท์ : 053 – 885 890

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย

ชนิดตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

คำอธิบายตัวบ่งชี้

ผลงานทางวิชาการเป็นข้อมูลที่สำคัญในการแสดงให้เห็นว่าอาจารย์ประจำและนักวิจัยได้สร้างสรรค์ขึ้นเพื่อแสดงให้เห็นถึงความก้าวหน้าทางวิชาการและการพัฒนาองค์ความรู้อย่างต่อเนื่อง เป็นผลงานที่มีคุณค่าสมควรส่งเสริมให้มีการเผยแพร่และนำไปใช้ประโยชน์ทั้งเชิงวิชาการและการแข่งขันของประเทศ ผลงานทางวิชาการอยู่ในรูปของบทความวิจัยหรือบทความทางวิชาการที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI หรือ Scopus หรือตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณา วารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 ผลงานได้รับการจดอนุสิทธิบัตร หรือสิทธิบัตร หรือเป็นผลงานทางวิชาการรับใช้สังคมที่ผ่านการประเมินตำแหน่งทางวิชาการแล้ว ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ ตำราหรือหนังสือที่ใช้ในการขอผลงานทางวิชาการและผ่านการพิจารณาตามเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว โดยมีวิธีการคิดดังนี้

เกณฑ์การประเมิน

โดยการแปลงค่าร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยเป็นคะแนนระหว่าง 0 – 5 เกณฑ์แบ่งกลุ่มตามสาขาวิชาดังนี้

กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยที่กำหนดไว้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 30 ขึ้นไป

กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยที่กำหนดไว้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 30 ขึ้นไป

กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยที่กำหนดไว้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 20 ขึ้นไป

สูตรคำนวณ

1. คำนวณค่าร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยตามสูตร

$$\frac{\text{ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยทั้งหมด}} \times 100$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนน} = \frac{\text{ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย}}{\text{ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5$$

กำหนดระดับคุณภาพผลงานทางวิชาการดังนี้

ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพ
0.20	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ
0.40	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอสถานบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ - ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร
0.60	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2
0.80	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอสถานบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1

ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพ
1.00	<ul style="list-style-type: none"> - บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 - ผลงานได้รับการจดสิทธิบัตร - ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว - ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ - ผลงานค้นพบพันธุ์พืชที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว - ตำราหรือหนังสือที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว - ตำราหรือหนังสือที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการแต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ

กำหนดระดับคุณภาพผลงานทางวิชาการ ดังนี้

ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพ
0.20	งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online
0.40	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน
0.60	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ
0.80	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ
1.00	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน/นานาชาติ

ผลงานสร้างสรรค์ทุกชิ้นต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการที่มืองค์ประกอบไม่น้อยกว่า 3 คน โดยมีบุคคลภายนอกสถาบันร่วมพิจารณาด้วย

ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน	หลักฐาน
จำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง (ไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ)		
- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	22 คน	ตารางแสดงจำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง ปีการศึกษา 2559
บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ		
- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	2 คน	ตารางรายการหลักฐานการเผยแพร่ผลงานวิชาการ ปีการศึกษา 2559
บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2		
- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	5 คน	ตารางรายการหลักฐานการเผยแพร่ผลงานวิชาการ ปีการศึกษา 2559

ข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน	หลักฐาน
จำนวนอาจารย์ประจำที่ลาศึกษาต่อ		
- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	1 คน	ตารางแสดงจำนวนอาจารย์ประจำที่ลาศึกษาต่อ ปีการศึกษา 2559

การคำนวณ:

ค่าร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย

$$\frac{2.60}{21.5} \times 100 = 12.10$$

แปลงค่าร้อยละเป็นคะแนน

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{12.10}{20} \times 5 = 3.03 \text{ คะแนน}$$

ผลการดำเนินการ:

ในปีการศึกษา 2559 วิทยาลัยนานาชาติมีอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง จำนวน 23 คน มีผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์และเผยแพร่ในปีการศึกษา 2559 ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ จำนวน 1 เรื่อง และตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2 จำนวน 4 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 12.10 แปลงค่าร้อยละแล้วคิดเป็นคะแนนได้เท่ากับ 3.03 คะแนน

ลำดับที่	ชื่องานวิจัย	ผู้นำเสนอ	แหล่งเผยแพร่	ค่าน้ำหนัก
1	บทบาทอาจารย์ผู้สอนในบริบทใหม่ที่เปลี่ยนไปในศตวรรษที่ 21 กับการสอนภาษาจีนในสถาบันอุดมศึกษาไทย	อ.นันทนา กะหมายสม	พินเนศวร์สาร มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ ปีที่ 12 ฉบับที่ 2 เดือนกรกฎาคม - ธันวาคม 2559 หน้า 187 - 197	0.60
2	หนังสือเรียนภาษาจีนกับการพัฒนาทักษะภาษาจีนของนักศึกษาระดับอุดมศึกษาในประเทศไทย	อ.วัชรภรณ์ จุฑะรงค์	วารสารบัณฑิตวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ ปีที่ 8 ฉบับที่ 1 เดือนมกราคม - มิถุนายน 2560 หน้า 1 - 16	0.60
3	การศึกษาปัญหาการออกเสียงภาษาจีนของนักศึกษาสาขาวิชา	อ.ตุลยนุสรณ์ สุภาษา และ อ.ฉี เสวียหง	วารสารบัณฑิตวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ ปีที่ 8	0.60

ลำดับที่	ชื่องานวิจัย	ผู้นำเสนอ	แหล่งเผยแพร่	ค่าน้ำหนัก
	ภาษาจีนธุรกิจ วิทยาลัย นานาชาติ มหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงใหม่		ฉบับที่ 1 เดือนมกราคม – มิถุนายน 2560 หน้า 115 - 124	
4	ศักยภาพและความพร้อม ของเมืองเชียงใหม่กับ ธุรกิจการจัดประชุมไมซ์	อ.วีระยุทธ เศรษฐเสถียร	วารสารบัณฑิตวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ ปีที่ 8 ฉบับที่ 1 เดือนมกราคม – มิถุนายน 2560 หน้า 199 - 215	0.60
5	การพัฒนากลยุทธ์ การบริหารจัดการเพื่อ สร้างความได้เปรียบทาง การแข่งขันระดับ นานาชาติของ อุตสาหกรรม MICE ใน จังหวัดเชียงใหม่	อ.วีระยุทธ เศรษฐเสถียร และ อ.จิตติคุณ นิยมสิริ	การประชุมวิชาการและ ประกวดนวัตกรรม บัณฑิตศึกษาแห่งชาติ ครั้งที่ 1 “เทิดพระเกียรติวันแม่ แห่งชาติ สู่ความมั่นคง มั่ง คั่ง ยั่งยืน” ณ ศูนย์ประชุม นานาชาติดิเอ็มเพลส โรงแรม แรมดิเอ็มเพลส จังหวัด เชียงใหม่ ระหว่างวันที่ 17 – 18 สิงหาคม 2560	0.20

การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง:

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	คะแนน	เป้าหมายปีถัดไป
ร้อยละ 10	ร้อยละ 12.10	✓	3.03 คะแนน	ร้อยละ 15

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนุวัติ ศรีแก้ว	โทรศัพท์ : 053 – 885 864
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : อาจารย์จิตติคุณ นิยมสิริ	โทรศัพท์ : 053 – 885 890



องค์ประกอบที่ 3

องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ

การบริการวิชาการแก่สังคมเป็นหนึ่งในภารกิจหลักของสถาบันอุดมศึกษา สถาบันพึงให้บริการทางวิชาการแก่ชุมชน สังคม และประเทศชาติในรูปแบบต่างๆ ตามความถนัดและในด้านที่สถาบันมีความเชี่ยวชาญการให้บริการทางวิชาการอาจให้เปล่าโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายหรืออาจคิดค่าใช้จ่ายตามความเหมาะสม โดยให้บริการทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชน หน่วยงานอิสระ หน่วยงานสาธารณะ ชุมชน และสังคมโดยกว้าง รูปแบบการให้บริการทางวิชาการมีความหลากหลาย เช่น การอนุญาตให้ใช้ประโยชน์ทรัพยากรของสถาบัน เป็นแหล่งอ้างอิงทางวิชาการ ให้คำปรึกษา ให้การอบรม จัดประชุมหรือสัมมนาวิชาการ ทำงานวิจัยเพื่อตอบคำถามต่างๆ หรือเพื่อชี้แนะสังคม การให้บริการทางวิชาการนอกจากเป็นการทำประโยชน์ให้สังคมแล้ว สถาบันยังได้รับประโยชน์ด้านต่างๆ คือ เพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ของอาจารย์อันจะนำมาสู่การพัฒนาตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ สร้างเครือข่ายกับหน่วยงานต่าง ๆ ซึ่งเป็นแหล่งงานของนักศึกษาและเป็นการสร้างรายได้ของสถาบันจากการให้บริการทางวิชาการด้วย

ตัวบ่งชี้ จำนวน 3 ตัวบ่งชี้ คือ

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้

การบริการวิชาการเป็นภารกิจหลักอีกอย่างหนึ่งของสถาบันอุดมศึกษา คณะควรคำนึงถึงกระบวนการในการให้บริการวิชาการแก่สังคม โดยศึกษาความต้องการของกลุ่มเป้าหมายนำมาจัดทำแผนบริการวิชาการประจำปี ทั้งการบริการวิชาการที่ทำให้เกิดรายได้ และการบริการวิชาการที่คณะจัดทำเพื่อสร้างประโยชน์แก่ชุมชน โดยมีการประเมินความสำเร็จของการบริการวิชาการ และนำมาจัดทำเป็นแผนเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนแก่นักศึกษาให้มีประสบการณ์จากสภาพจริงและนำมาใช้ประโยชน์จนเกิดผลลัพธ์ที่สร้างความพึงพอใจต่อชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

เกณฑ์มาตรฐาน

1. จัดทำแผนการบริการวิชาการประจำปีที่สอดคล้องกับความต้องการของสังคมและกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จในระดับแผนและโครงการบริการวิชาการแก่สังคม และเสนอกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาอนุมัติ
2. โครงการบริการวิชาการแก่สังคมตามแผน มีการจัดทำแผนการใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการเพื่อให้เกิดผลต่อพัฒนานักศึกษา ชุมชน หรือสังคม
3. โครงการบริการวิชาการแก่สังคมในข้อ 1 อย่างน้อยต้องมีโครงการที่บริการแบบให้เปล่า
4. ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ของแผนและโครงการบริการวิชาการแก่สังคมในข้อ 1 และนำเสนอกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณา
5. นำผลการประเมินตามข้อ 4 มาปรับปรุงแผนหรือพัฒนาการให้บริการวิชาการแก่สังคม
6. คณะมีส่วนร่วมในการบริการวิชาการแก่สังคมในระดับสถาบัน

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 – 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ :

วิทยาลัยนานาชาติ มีคณะกรรมการบริการวิชาการแก่ชุมชน เป็นกลไกในการขับเคลื่อนการให้บริการวิชาการแก่ชุมชน โดยมีโครงการ/กิจกรรมที่เป็นประโยชน์ และเป็นการบูรณาการการบริการวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอน

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อตามเกณฑ์มาตรฐานของตัวบ่งชี้ที่ 3.1 พบว่า ในปีการศึกษา 2559 วิทยาลัยนานาชาติ มีผลการดำเนินงาน ครบ 6 ข้อ ดังนี้

ข้อ 1 จัดทำแผนบริการวิชาการประจำปีที่สอดคล้องกับความต้องการของสังคมและกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จในระดับแผนและโครงการบริการวิชาการแก่สังคมและเสนอกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาอนุมัติ

วิทยาลัยนานาชาติ ได้รับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน จากงบประมาณแผ่นดิน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ในรอบปีงบประมาณ 2559 ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2559 – 30 กันยายน 2560 โดยในรอบเดือนสิงหาคม 2559 ถึงเดือน กรกฎาคม 2560 วิทยาลัยนานาชาติ โดยคณะกรรมการบริการวิชาการ (3.1-1-1 คำสั่งวิทยาลัยนานาชาติ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริการวิชาการ) ได้จัดทำแผนการบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ 2560 (3.1-1-2 แผนบริการวิชาการวิทยาลัยนานาชาติ ประจำปีงบประมาณ 2560) ที่สอดคล้องกับความต้องการของสังคมและชุมชน โดยได้นำข้อเสนอแนะจากการจัดโครงการบริการวิชาการ ปีงบประมาณ 2559 มาปรับปรุงและแก้ไขข้อบกพร่องต่างๆ เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการจัดโครงการบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ 2560 และมีการสำรวจความต้องการของชุมชนเพิ่มเติม พร้อมทั้งกำหนดตัวบ่งชี้ความสำเร็จทั้งในระดับแผนงานและโครงการบริการวิชาการแก่สังคมให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของแผนและโครงการ เพื่อเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติให้ดำเนินการจัดโครงการบริการวิชาการตามแผนงานที่กำหนดไว้ (3.1-1-3 รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติ ครั้งที่ 5 / 2559)

เอกสารหลักฐานอ้างอิง

- 3.1-1-1 คำสั่งวิทยาลัยนานาชาติ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริการวิชาการ
- 3.1-1-2 แผนบริการวิชาการวิทยาลัยนานาชาติ ประจำปีงบประมาณ 2560
- 3.1-1-3 รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติ ครั้งที่ 5 / 2559

ข้อ 2 โครงการบริการวิชาการแก่สังคมตามแผน มีการจัดทำแผนการใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการเพื่อให้เกิดผลต่อการพัฒนานักศึกษา ชุมชน หรือสังคม

ในรอบเดือนสิงหาคม 2559 ถึงเดือน กรกฎาคม 2560 วิทยาลัยนานาชาติ มีโครงการบริการวิชาการแก่สังคม จำนวน 3 โครงการ โดยโครงการทั้งหมดได้จัดทำแผนสำหรับการใช้ประโยชน์เพื่อให้เกิดผลต่อการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน รวมถึงการพัฒนาของชุมชนตามเขตพื้นที่ที่โดยมีการติดตามการดำเนินการตามแผนการใช้ประโยชน์ โดยวิทยาลัยฯ ได้ ให้บริการวิชาการ ดังนี้

1. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาทักษะทางธุรกิจยุคใหม่สร้างรายได้ให้ชุมชน ณ หมู่บ้านป่าสักงาม ตำบลลวงเหนือ อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่ เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2560 (3.1-2-1 รายงานผลโครงการ) ได้วางแผนเพื่อติดตามและประเมินผลผู้เข้าร่วมโครงการ เพื่อประเมินประโยชน์ของโครงการต่อการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการประกอบธุรกิจ หรือประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน หรือประยุกต์ใช้เพื่อการศึกษา และเป็นแนวทางในการประกอบธุรกิจออนไลน์ ซึ่งพบว่า จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนารูปแบบการประชาสัมพันธ์และการตลาดที่ส่งผลต่อยอดขายสินค้าของคนชุมชนให้เพิ่มสูงขึ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 (มีการนำความรู้ที่ได้จากการอบรมไปใช้ประโยชน์ทั้งหมด ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 100 จากผู้ตอบแบบติดตามการใช้ประโยชน์ทางโทรศัพท์ จำนวน 60 ราย)

สำหรับการบูรณาการโครงการบริการวิชาการกับการเรียนการสอน พบว่า ได้นำมาบูรณาการกับรายวิชา BUS4206 การจัดการธุรกิจนานาชาติ และรายวิชา BUS1201 คอมพิวเตอร์ประยุกต์ทางธุรกิจ โดยได้มอบหมายให้นักศึกษาทำรายงานด้วยการลงพื้นที่สำรวจข้อมูลความต้องการของคนในชุมชนและมีการนำเสนอรายงานก่อนลงพื้นที่ให้ความรู้จริง

2. โครงการให้ความรู้ภาษาอังกฤษแก่ชุมชนลวงเหนือ ณ ชุมชนลวงเหนือ อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่ เมื่อวันที่ 5 พฤษภาคม 2560 (3.1-2-2 รายงานผลโครงการ) ได้วางแผนเพื่อติดตามและประเมินผลหลังจากโครงการสิ้นสุดแล้ว พบว่า จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนารูปแบบการสื่อสารต่าง เช่น การทำป้ายราคาสินค้า การอธิบายลักษณะผลิตภัณฑ์ คิดเป็น ร้อยละ 78.56 จากการเข้าไปสำรวจติดตามหลังจากดำเนินโครงการแล้ว 3 เดือน

สำหรับการบูรณาการโครงการบริการวิชาการกับการเรียนการสอน พบว่า ได้นำมาบูรณาการกับรายวิชา ENGL1202 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางสังคม โดยได้มอบหมายให้นักศึกษาหาข้อมูลของผลิตภัณฑ์ท้องถิ่นและทำรายงานด้วยการลงพื้นที่สำรวจข้อมูลความต้องการของคนในชุมชนและมีการนำเสนอรายงานก่อนลงพื้นที่ให้ความรู้จริง

3. โครงการบูรณาการความรู้สู่ชุมชน ณ ช่วงพระเจ้าล้านนา อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่ เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2560 (3.1-2-3 รายงานผลโครงการ) ได้วางแผนเพื่อติดตามและประเมินผลหลังจากโครงการสิ้นสุดแล้ว พบว่า จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน เช่น การนำเที่ยวภายในสถานที่ช่วงพระเจ้าล้านนา การแปลภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษและภาษาจีน ทำให้เกิดการพัฒนากลายเป็นสถานที่ท่องเที่ยวอีกแห่งหนึ่งในอำเภอแม่ริม

สำหรับการบูรณาการโครงการบริการวิชาการกับการเรียนการสอน พบว่า ได้นำมาบูรณาการกับรายวิชา CNB2210 การแปลเบื้องต้น และรายวิชา ENGL2511 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารด้านการท่องเที่ยว โดยได้มอบหมายให้นักศึกษาหาข้อมูลและทำรายงานด้วยการลงพื้นที่สำรวจข้อมูลความต้องการของคนในชุมชนและมีการนำเสนอรายงานก่อนลงพื้นที่ให้ความรู้จริง

เอกสารหลักฐานอ้างอิง :

- 3.1-2-1 รายงานผลโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาทักษะทางธุรกิจยุคใหม่สร้างรายได้ให้ชุมชน
- 3.1-2-2 รายงานผลโครงการให้ความรู้ภาษาอังกฤษแก่ชุมชนลวงเหนือ
- 3.1-2-3 รายงานผลโครงการบูรณาการความรู้สู่ชุมชน ณ ช่วงพระเจ้าล้านนา

ข้อ 3 โครงการบริการวิชาการแก่สังคมในข้อ 1 อย่างน้อยต้องมีโครงการที่บริการแบบให้เปล่า

รอบเดือนสิงหาคม 2559 ถึง เดือนกรกฎาคม 2560 วิทยาลัยนานาชาติ ได้รับจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน หมวดรายจ่ายอื่น จำนวน 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) ตามภารกิจยุทธศาสตร์การพัฒนางานวิจัยและบริการวิชาการตลอดจนส่งเสริมและสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน จำนวน 3 โครงการ ประกอบด้วย (3.1-3-1 โครงการบริการวิชาการของวิทยาลัยนานาชาติ ประจำปีงบประมาณ 2560 (PL.201)

ชื่อโครงการ	งบประมาณ
1. โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อชุมชน	16,000 บาท
2. โครงการพัฒนาทักษะภาษาจีนสู่ชุมชน	16,000 บาท
3. โครงการอบรมสัมมนาการพัฒนาทักษะทางธุรกิจเพื่อสร้าง ความสามารถทางการแข่งขันแก่ธุรกิจชุมชน	18,000 บาท
รวมทั้งสิ้น	50,000 บาท

เอกสารหลักฐานอ้างอิง :

- 3.1-3-1 โครงการบริการวิชาการของวิทยาลัยนานาชาติ ประจำปีงบประมาณ 2560 (PL.201)

ข้อ 4 ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์โครงการบริการวิชาการแก่สังคมในข้อ 1 และนำเสนอกรรมการประจำคณะพิจารณา

คณะกรรมการบริการวิชาการ ได้ประชุมเพื่อประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ 2560 (3.1-4-1 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ 2560) และเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ ในคราวประชุมครั้งที่ 3 / 2560 เมื่อวันที่ 17 กรกฎาคม 2560 (3.1-4-2 รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ) เพื่อรับทราบและให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาหรือปรับปรุงการจัดทำแผนบริการวิชาการประจำปีงบประมาณ 2561 ต่อไป

เอกสารหลักฐานอ้างอิง

- 3.1-4-1 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ 2560
- 3.1-4-2 รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ

ข้อ 5 นำผลการประเมินตามข้อ 4 มาปรับปรุงแผนหรือพัฒนาการให้บริการวิชาการแก่สังคม

จากการประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนงานบริการวิชาการ และได้เสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาหรือปรับปรุงการจัดทำแผนบริการวิชาการของวิทยาลัยนานาชาติ จากการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนและโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชนของวิทยาลัยนานาชาติ เมื่อคราวประชุมครั้งที่ 2 / 2560 วันที่ 17 กรกฎาคม 2560 (3.1-5-1 รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ) ที่ประชุมได้มอบหมายให้คณะกรรมการบริการวิชาการ นำผลการประเมินไปปรับปรุงการจัดโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน (3.1-5-2 แผนการปรับปรุงการจัดโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน)

เอกสารหลักฐานอ้างอิง :

3.1-5-1 รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ

3.1-5-2 แผนการปรับปรุงการจัดโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน

ข้อ 6 คณะมีส่วนร่วมในการบริการวิชาการแก่สังคมในระดับสถาบัน

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ โดยสถาบันวิจัยและพัฒนาได้ทำความร่วมมือในการให้บริการวิชาการกับเทศบาลตำบลป่าแป๋ อำเภอแม่แตง จังหวัดเชียงใหม่ ในการจัดอบรมให้ความรู้ในการผลิตกระแสไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ ซึ่งเป็นโครงการบูรณาการระหว่างหน่วยงานต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ โดยได้เชิญอาจารย์และบุคลากรจากทุกคณะ/วิทยาลัยฯ เข้าร่วมสำรวจพื้นที่ในการให้บริการวิชาการเมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2560 ทั้งนี้ อาจารย์ภานุพงษ์ อินต๊ะวงศ์ อาจารย์ภาควิชาภาษาและการสื่อสารเชิงสร้างสรรค์ สังกัดวิทยาลัยนานาชาติ ได้เข้าร่วมการสำรวจพื้นที่และให้การอบรมดังกล่าว (3.1-6-1 คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง ให้อาจารย์เดินทางไปราชการ และรูปภาพการให้บริการวิชาการ)

เอกสารหลักฐานอ้างอิง :

3.1-6-1 คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง ให้อาจารย์เดินทางไปราชการ และรูปภาพการให้บริการวิชาการ

การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง :

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	คะแนน	เป้าหมายปิดไป
6 ข้อ	6 ข้อ	✓	5 คะแนน	6 ข้อ

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :	อาจารย์ภุสส์ชิ กันทะบุผา อาจารย์กมลวัน สังสีแก้ว อาจารย์จิตติคุณ นิยมสิริ	โทรศัพท์ : 053 – 885 982 โทรศัพท์ : 053 – 885 890
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ :	นายสุทธิพงษ์ อ่ำภา	โทรศัพท์ : 053 – 885 983



องค์ประกอบที่ 4

องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมถือเป็นพันธกิจสำคัญประการหนึ่งของสถาบันอุดมศึกษา ดังนั้นสถาบันอุดมศึกษาจึงต้องมีระบบและกลไกการดำเนินงานด้านนี้ให้เป็นอย่างดีมีประสิทธิภาพและคุณภาพ โดยอาจมีจุดเน้นเฉพาะที่แตกต่างกันตามปรัชญา และธรรมชาติของแต่ละสถาบัน และมีการบูรณาการเข้ากับพันธกิจอื่นๆ โดยเฉพาะการผลิตบัณฑิต รวมทั้งมีการจัดกิจกรรมที่ฟื้นฟู อนุรักษ์ สืบสาน พัฒนา เผยแพร่ ศิลปะและวัฒนธรรมสร้างสรรค์ ส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นให้เป็นรากฐานการพัฒนาองค์ความรู้ที่ดีขึ้น

ตัวบ่งชี้ จำนวน 1 ตัวบ่งชี้ คือ

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้

สถาบันอุดมศึกษาต้องมีนโยบาย แผนงาน โครงสร้าง และการบริหารจัดการงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมทั้งการอนุรักษ์ฟื้นฟู สืบสาน เผยแพร่วัฒนธรรมไทย ภูมิปัญญาท้องถิ่นตามจุดเน้นของสถาบันอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

เกณฑ์มาตรฐาน

1. กำหนดผู้รับผิดชอบในการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
2. จัดทำแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน รวมทั้งจัดสรรงบประมาณเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน
3. กำกับติดตามให้มีการดำเนินงานตามแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
4. ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
5. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
6. เผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชน
7. กำหนดหรือสร้างมาตรฐานด้านศิลปะและวัฒนธรรมซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 - 7 ข้อ

ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ :

การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เป็นพันธกิจหนึ่งของวิทยาลัยนานาชาติ จึงต้องมีระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม มีการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมสู่การปฏิบัติและมีผลลัพธ์ชัดเจนตามแนวทางที่กำหนดไว้ ตลอดจนการอนุรักษ์ ฟื้นฟู สืบสาน และเผยแพร่กิจกรรมหรือบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชน

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อตามเกณฑ์มาตรฐานของตัวบ่งชี้ที่ 4.1 พบว่า ในปีการศึกษา 2559 วิทยาลัยนานาชาติ มีผลการดำเนินงาน 6 ข้อ ดังนี้

ข้อ 1 กำหนดผู้รับผิดชอบในการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

วิทยาลัยนานาชาติ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ตามคำสั่งวิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ที่ 25 / 2559 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2559 โดยมีหน้าที่ จัดทำแผนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม จัดทำโครงการ/กิจกรรมที่ฟื้นฟู อนุรักษ์ สืบสาน เผยแพร่ศิลปะและวัฒนธรรม ส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น ส่งผลต่อค่านิยมและวัฒนธรรมขององค์กรรวมถึงมีการบูรณาการเข้ากับพันธกิจอื่นๆ โดยเฉพาะการผลิตบัณฑิต (4.1-1-1 คำสั่งวิทยาลัยนานาชาติ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม)

เอกสารหลักฐานอ้างอิง :

4.1-1-1 คำสั่งวิทยาลัยนานาชาติ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ข้อ 2 จัดทำแผนทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนรวมทั้งจัดสรรงบประมาณเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน

คณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ได้จัดทำแผนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2559 (4.1-2-1 แผนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2559) ซึ่งถอดจากแผนยุทธศาสตร์ของวิทยาลัยนานาชาติ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2558 – 2561) (4.1-2-2 แผนยุทธศาสตร์วิทยาลัยนานาชาติ) โดยได้กำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ รวมทั้งการจัดสรรงบประมาณ โดยแผนงานการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมได้ผ่านการประชุมคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ในคราวประชุมครั้งที่ 1 / 2559 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2559 (4.1-2-3 รายงานการประชุมคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม) และเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติ ในคราวประชุมครั้งที่ 7/2559 เมื่อวันที่ 6 ธันวาคม 2559 (4.1-2-4 รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติ)

เอกสารหลักฐานอ้างอิง :

4.1-2-1 แผนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2559

4.1-2-2 แผนยุทธศาสตร์วิทยาลัยนานาชาติ

4.1-2-3 รายงานการประชุมคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

4.1-2-4 รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติ

ข้อ 3 กำกับติดตามให้มีการดำเนินงานตามแผนด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

คณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ได้มีการประชุมติดตามการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมตามแผนงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (4.1-3-1 รายงานการประชุมคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม) ที่ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติ ในคราวประชุมครั้งที่ 1 / 2560 เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2560 และได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานรอบ 6 เดือน และ รอบ 12 เดือน (4.1-3-2 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม) เสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติ เพื่อรับทราบและให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม (4.1-3-3 รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติ)

เอกสารหลักฐานอ้างอิง :

- 4.1-3-1 รายงานการประชุมคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
- 4.1-3-2 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
- 4.1-3-3 รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติ

ข้อ 4 ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

คณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ได้ประชุมเพื่อประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2559 (4.1-4-1 รายงานการประชุมคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2559) (4.1-4-2 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2559) เสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติ เพื่อรับทราบและให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาหรือปรับปรุงการจัดทำแผนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2560 ต่อไป

เอกสารหลักฐานอ้างอิง :

- 4.1-4-1 รายงานการประชุมคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2559
- 4.1-4-2 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2559

ข้อ 5 นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

จากการประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และได้เสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติ เพื่อรับทราบและให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาหรือปรับปรุงการจัดทำแผนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2558 คณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ได้ประชุมเพื่อนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะไปปรับปรุงแผนหรือกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2559 (4.1-5-1 รายงานการประชุมคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2559) (4.1-5-2 แผนการปรับปรุงงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ปีการศึกษา 2560)

เอกสารหลักฐานอ้างอิง :

4.1-5-1 รายงานการประชุมคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2559

4.1-5-2 แผนการปรับปรุงงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ปีการศึกษา 2560

ข้อ 6 เผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชน

วิทยาลัยนานาชาติ มีการเผยแพร่กิจกรรมหรือบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชนอย่างต่อเนื่อง ผ่านเว็บไซต์วิทยาลัยฯ (4.1-6-1 www.inter.cmru.ac.th) ผ่านสื่อโซเชียลมีเดีย Facebook วิทยาลัยฯ (4.1-6-2 Facebook วิทยาลัยนานาชาติ) Facebook ศิษย์เก่า (4.1-6-3 Facebook ศิษย์เก่า) Facebook สโมสรนักศึกษาวิทยาลัยนานาชาติ (4.1-6-4 Facebook สโมสรนักศึกษาวิทยาลัยนานาชาติ) ตลอดจนการเข้าร่วมกิจกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมร่วมกับมหาวิทยาลัยและชุมชนโดยรอบมหาวิทยาลัย (4.1-6-3 ภาพการเข้าร่วมกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม)

เอกสารหลักฐานอ้างอิง :4.1-6-1 www.inter.cmru.ac.th

4.1-6-2 Facebook วิทยาลัยนานาชาติ

4.1-6-3 Facebook ศิษย์เก่า

4.1-6-4 Facebook สโมสรนักศึกษาวิทยาลัยนานาชาติ

การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง :

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	คะแนน	เป้าหมายปีถัดไป
6 ข้อ	6 ข้อ	✓	5 คะแนน	6 ข้อ

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ : อาจารย์ภุสส์ชัช กั้นทะบุผา	โทรศัพท์ : 053 – 885 983
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : นายสุทธิพงษ์ อ่ำภา	โทรศัพท์ : 053 – 885 983



องค์ประกอบที่ 5

5. ค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีจากความรู้ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคล ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง และแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ตามประเด็นความรู้อย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัยจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษรและนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง

6. การกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ และสายสนับสนุน

7. ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามระบบและกลไกที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของคณะที่ได้ปรับให้การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพเป็นส่วนหนึ่งของการบริการงานคณะตามปกติที่ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 - 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ :

วิทยาลัยนานาชาติ มีพันธกิจ คือ การเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการแก่ชุมชน และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ในการดำเนินพันธกิจหลัก วิทยาลัยฯ ได้พัฒนาแผนเพื่อกำหนดทิศทางการพัฒนา และการดำเนินงานของวิทยาลัยฯ ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ ตลอดจนมีการบริหารทั้งด้านบุคลากร การเงิน ความเสี่ยง และการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจหลักให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อตามเกณฑ์มาตรฐานของตัวบ่งชี้ที่ 5.1 พบว่าในปีการศึกษา 2559 วิทยาลัยนานาชาติ มีผลการดำเนินงาน 7 ข้อ ดังนี้

ข้อ 1 พัฒนาแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ SWOT กับวิสัยทัศน์ของสถาบัน และพัฒนาไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงินและแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบเวลา เพื่อให้บรรลุผลตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์

วิทยาลัยนานาชาติ มีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์วิทยาลัยนานาชาติ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2557- 2561) (5.1-1-1 แผนยุทธศาสตร์วิทยาลัยนานาชาติ) และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2560 วิทยาลัยนานาชาติ (5.1-1-2 แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2560)เพื่อใช้เป็นกรอบและทิศทางในการปฏิบัติงาน ตลอดจนการพัฒนาวิทยาลัยฯ ให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

1. เพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางการปฏิบัติงานของผู้บริหาร และบุคลากร ให้มีความสอดคล้องสัมพันธ์กัน
2. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการกำกับดูแล ควบคุมและติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าประสงค์และโครงการที่กำหนดไว้
3. เพื่อให้เกิดกระบวนการดำเนินกิจกรรมตามระบบประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย สอดคล้องกับกระบวนการพัฒนางานตามวงจร PDCA

ซึ่งการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ที่ใช้ในการบริหารจัดการงานด้านต่างๆ ของวิทยาลัยนานาชาติ มาจากการรวบรวมข้อมูลสถานการณ์ภายในและภายนอกของวิทยาลัยฯ เพื่อนำมาวิเคราะห์ (SWOT ANALYSIS) จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และภัยคุกคาม พร้อมทั้งกำหนดปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และกลยุทธ์ที่ชัดเจน ครอบคลุมพันธกิจหลักทั้ง 4 ด้าน ให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยข้อมูลที่ได้จากการจัดทำแผนกลยุทธ์ วิทยาลัยฯ ได้พัฒนาไปสู่การจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงิน (5.1-1-3 แผนกลยุทธ์ทางการเงิน) และแผนปฏิบัติการประจำปี (5.1-1-4 แผนปฏิบัติการประจำปี 2560) โดยแผนกลยุทธ์ทางการเงินเป็นแผนในการบริหารจัดการด้านการเงินของวิทยาลัยนานาชาติ ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของวิทยาลัยฯ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการประกอบการจัดทำคำของบประมาณประจำปี ในปีงบประมาณต่อไป

เพื่อให้แผนยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2557-2561) โดยเฉพาะแผนปฏิบัติการประจำปี 2560 บรรลุผลสำเร็จได้ตามเป้าหมาย วิทยาลัยนานาชาติ ได้วางกระบวนการการทบทวนแผนบนพื้นฐานของการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกระดับ โดยมีการจัดโครงการ “ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อทบทวนแผนยุทธศาสตร์ วิทยาลัยนานาชาติ” (5.1-1-5 รายงานผลการดำเนินโครงการ) ระหว่างวันที่ 24 – 25 พฤศจิกายน 2559 ณ เบลล์วิลล่า รีสอร์ทแอนด์สปา อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้บริหาร คณาจารย์ และเจ้าหน้าที่ ได้มีส่วนร่วมในการระดมความคิดเห็น และรับทราบแนวทางในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ เกิดการยอมรับและนำไปสู่การปรับปรุงและพัฒนางานของบุคลากรให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของวิทยาลัยฯ และใช้เป็นแนวทางในการจัดทำโครงการ/กิจกรรม ให้สอดคล้องตามตัวชี้วัดและบรรลุเป้าหมายตามแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ ซึ่งการจัดทำแผนโดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกระดับ และการติดตามตรวจสอบ ประเมินการดำเนินงานทุกไตรมาส เพื่อรายงานต่อผู้บริหาร (5.1-1-6 รายงานผลการใช้งบประมาณตามไตรมาส) และที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ซึ่งเป็นแนวทางที่ถือปฏิบัติมาโดยตลอดเพื่อให้ผู้บริหารได้รับทราบ และรับฟังข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะมาประเมินแก้ไขให้ประสบผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผน

เอกสารหลักฐานอ้างอิง :

- 5.1-1-1 แผนยุทธศาสตร์วิทยาลัยนานาชาติ
- 5.1-1-2 แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2560
- 5.1-1-3 แผนกลยุทธ์ทางการเงิน
- 5.1-1-4 แผนปฏิบัติการประจำปี 2560
- 5.1-1-5 รายงานผลการดำเนินโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อทบทวนแผนยุทธศาสตร์วิทยาลัยนานาชาติ
- 5.1-1-6 รายงานผลการใช้งบประมาณตามไตรมาส

ข้อ 2 ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินที่ประกอบไปด้วยต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตร สัดส่วนค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนานักศึกษา อาจารย์ บุคลากร การจัดการเรียนการสอน อย่างต่อเนื่อง เพื่อวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิต และโอกาสในการแข่งขัน

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ โดยกองนโยบายและแผน ได้วิเคราะห์การคำนวณต้นทุนต่อหน่วยของวิทยาลัยนานาชาติ ที่ได้ดำเนินการมาแล้ว เพื่อจัดทำต้นทุนต่อหน่วยของแต่ละหลักสูตร รวมทั้งวิเคราะห์ข้อมูลการเงินของวิทยาลัยนานาชาติ เพื่อพิจารณาสัดส่วนค่าใช้จ่ายในการพัฒนานักศึกษา อาจารย์ และบุคลากร และสัดส่วนค่าใช้จ่ายในการพัฒนาการเรียนการสอน (5.1-2-1 รายงานการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินของวิทยาลัยนานาชาติ) โดยการวิเคราะห์ต้นทุนผลผลิตต่อหน่วย ในปีการศึกษา 2559 ที่ผ่านมา พบว่า

ต้นทุนรวมในการผลิตผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต ระดับปริญญาตรี เป็นจำนวนเงิน 11,140,301.22 บาท และคำนวณเป็นต้นทุนต่อหน่วย โดยใช้จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเต็มเวลาเทียบเท่าต่อปี (FTES) ที่ 1034 ได้เป็นจำนวนเงิน 10,773.98 บาท ต่อนักศึกษา ต่อคน ต่อปี ซึ่งรายรับ (ค่าธรรมเนียมการศึกษา) ต่อคนต่อปีคือ 34,000 บาท เมื่อนำมาพิจารณาตลอดหลักสูตร 4 ปี พบว่าเป็นต้นทุนในการผลิตนักศึกษา 1 คน เป็นเงิน 43,095.92 บาท ซึ่งรายรับต่อคน ต่อหลักสูตร คือ 136,000 บาท

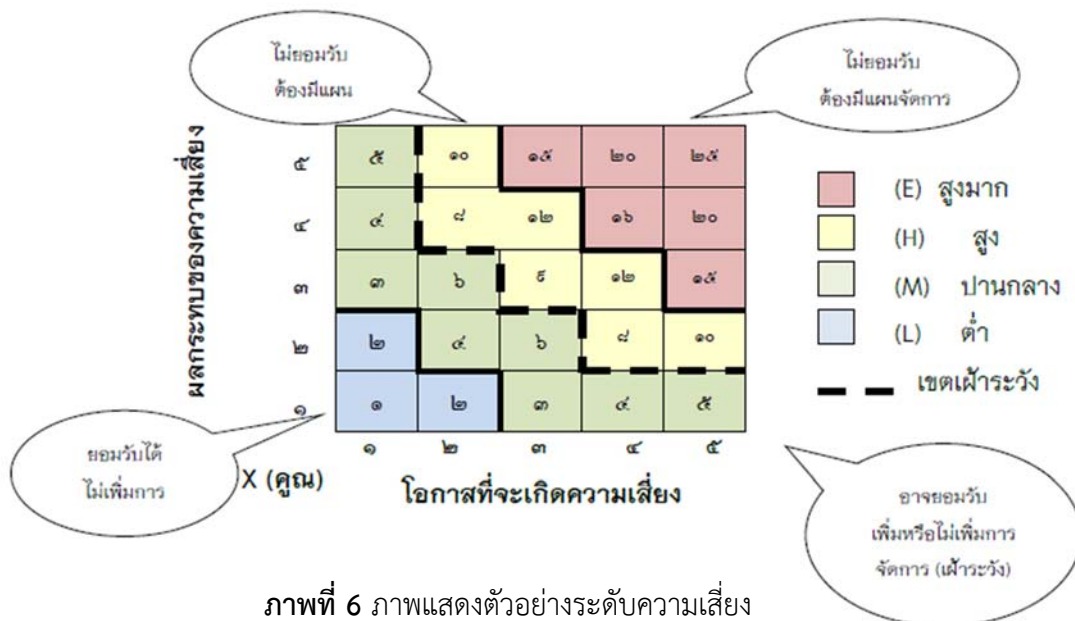
เอกสารหลักฐานอ้างอิง :

5.1-2-1 รายงานการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินของวิทยาลัยนานาชาติ

ข้อ 3 ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอก หรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลต่อการดำเนินงานตามพันธกิจของคณะและให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิม

วิทยาลัยนานาชาติ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในวิทยาลัยฯ (5.1-3-1 คำสั่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน) ที่ประกอบด้วยบุคลากรจากทุกส่วนงานของวิทยาลัย ทำหน้าที่ในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและวางระบบควบคุมภายในประจำปี 2560 ของวิทยาลัยนานาชาติที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดำเนินการติดตามและประเมินผล และดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง

ในปีงบประมาณ 2560 วิทยาลัยฯ ได้มีการวิเคราะห์ความเสี่ยง ปัจจัยเสี่ยง จากโอกาสที่จะเกิดความเสียหายและผลกระทบจากความเสียหายซึ่งกำหนดระดับ 1-5 ที่จะส่งผลกระทบต่อความสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในปีงบประมาณ 2560 ตามตัวชี้วัดในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ของวิทยาลัยฯ มีการระบุความเสี่ยงโดยประเมินคะแนนที่ได้จากผลคูณระหว่างโอกาสและผลกระทบจากความเสียหายตามคู่มือการบริหารความเสี่ยง (5.1-3-2 คู่มือการบริหารความเสี่ยง ปี 2560)



ภาพที่ 6 ภาพแสดงตัวอย่างระดับความเสี่ยง

ประเด็นยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัด	ความเสี่ยง/ปัจจัยเสี่ยง	คะแนน/ระดับความเสี่ยง	ลำดับความสำคัญ*	ปัจจัย/พันธกิจด้าน	วิธีการจัดการ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1	ร้อยละของอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ	การขาดแคลนอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการและมีคุณวุฒิระดับปริญญาเอกซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร	20 (สูงมาก)	2	ภายใน/ทรัพยากร	ต้องมีแผนการจัดการทันที
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1	จำนวนผู้ที่สนใจสมัครระดับปริญญาตรีมีจำนวนเพิ่มขึ้นจากปีการศึกษา 2559	คู่แข่งชั้นทางการศึกษาระดับปริญญาตรีมีมากขึ้นส่งผลกระทบต่อจำนวนนักศึกษาให้ลดลง	16 (สูงมาก)	3	ภายนอก/การเรียนการสอน	ต้องมีแผนการจัดการทันที
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5, 7	จำนวนนักศึกษาแลกเปลี่ยนกับมหาวิทยาลัยต่างชาติที่มีระยะเวลาการแลกเปลี่ยนไม่น้อยกว่า 1 เดือน	ภาวะเศรษฐกิจสังคมและการเมืองทำให้จำนวนนักศึกษาแลกเปลี่ยนมีน้อยส่งผลกระทบต่อการพัฒนาวิทยาลัยสู่ความเป็นนานาชาติ	25 (สูงมาก)	1	ภายนอก/การเรียนการสอน	ต้องมีแผนการจัดการทันที

เมื่อวิทยาลัยฯ ได้ระบุความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงเรียบร้อยแล้ว จึงได้นำปัจจัยเสี่ยงที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงที่มีระดับความเสี่ยงสูงมาก สูง และปานกลาง มาจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง โดย กำหนดชื่อโครงการกิจกรรม กำหนดผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ กำหนดผลประโยชน์/ผลกระทบที่คาดว่าจะได้รับ กำหนดผู้รับผิดชอบ กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จ จัดลำดับความสำคัญ กำหนดตัวชี้วัดของแผนความเสี่ยง และนำเสนอแผนบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ (5.1-3-4 รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ) จากนั้นจัดส่งให้กับผู้รับผิดชอบของวิทยาลัยฯ เพื่อให้ติดตามและดำเนินการตามแผนเพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ ต่อไป

วิทยาลัยฯ ได้มีการติดตามผลการบริหารความเสี่ยงประเมินผลการดำเนินงานตามแผนและรายงานต่อคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อนำไปจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงในปีถัดไป (5.1-3-5 รายงานผลการติดตามการประเมินผลและการปรับปรุงการควบคุมภายใน (แบบติดตาม ป.ย. 2)) (5.1-3-6 รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ)

เอกสารหลักฐานอ้างอิง :

- 5.1-3-1 คำสั่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน
- 5.1-3-2 คู่มือการบริหารความเสี่ยง ปี 2560
- 5.1-3-3 แผนบริหารความเสี่ยงปี 2560
- 5.1-3-4 รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ
- 5.1-3-5 รายงานผลการติดตามการประเมินผลและการปรับปรุงการควบคุมภายใน (แบบติดตาม ป.ย. 2)
- 5.1-3-6 รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ

ข้อ 4 บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง 10 ประการ ที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน

ผู้บริหารวิทยาลัยนานาชาติ มีความมุ่งมั่นในการบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน ในปีการศึกษา 2559 ผู้บริหารวิทยาลัยนานาชาติ ดำเนินงานและบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง 10 ประการ ดังนี้

1. หลักประสิทธิผล (Effectiveness) วิทยาลัยนานาชาติ มีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2557-2561) (5.1-4-1 แผนยุทธศาสตร์วิทยาลัยนานาชาติ) เพื่อใช้เป็นกรอบและทิศทางในการปฏิบัติงาน ตลอดจนการพัฒนาคณะให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (5.1-4-2 แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่) ดังนั้น เพื่อให้แผนยุทธศาสตร์ 5 ปี (พ.ศ. 2557-2561) โดยเฉพาะแผนปฏิบัติการประจำปี 2560 บรรลุผลสำเร็จได้ตามเป้าหมาย วิทยาลัยฯ ได้วางกระบวนการการทบทวนแผนบนพื้นฐานของการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกระดับ โดยมีการจัดโครงการ “ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อทบทวนแผนยุทธศาสตร์วิทยาลัยนานาชาติ” (5.1-4-3 รายงานผลการดำเนินโครงการ) ระหว่างวันที่ 24 – 25 พฤศจิกายน 2559 ณ เบลล์วิลล่ารีสอร์ทแอนด์สปา อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้บริหาร คณาจารย์ และเจ้าหน้าที่ ได้มีส่วนร่วมในการระดมความคิดเห็น และรับทราบแนวทางในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ เพื่อให้เกิดการยอมรับและนำไปสู่การปรับปรุงและพัฒนางานของบุคลากรให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของวิทยาลัยฯ และใช้เป็นแนวทางในการจัดทำโครงการ/กิจกรรม ให้สอดคล้องตามตัวชี้วัดและบรรลุเป้าหมายตามแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ ซึ่งการจัดทำแผนโดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกระดับ และการติดตามตรวจสอบประเมินการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอปีทุกไตรมาส เพื่อรายงานต่อผู้บริหาร (5.1-4-4 รายงานผลการใช้งบประมาณแต่ละไตรมาส) และที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ ซึ่งเป็นแนวทางที่ถือปฏิบัติมาโดยตลอดเพื่อให้ผู้บริหารได้รับทราบและรับฟังข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะมาประเมินแก้ไขให้ประสบผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผน

2. หลักประสิทธิภาพ (Efficiency) ผู้บริหารสนับสนุนให้บุคลากรนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ที่ได้พัฒนาเป็นระบบที่สมบูรณ์แล้ว มาใช้ในการบริหารจัดการที่เหมาะสม เพื่อให้สามารถใช้ทรัพยากรทั้งด้านต้นทุน แรงงาน และระยะเวลาให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาขีดความสามารถในการปฏิบัติราชการตามพันธกิจ อีกทั้งเป็นข้อมูลเพื่อใช้ในการตัดสินใจของผู้บริหาร ระบบข้อมูลสารสนเทศ (5.1.4-5 ระบบข้อมูลสารสนเทศของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่)

3. หลักการตอบสนอง (Responsiveness) วิทยาลัยนานาชาติ ตระหนักถึงบทบาทและหน้าที่ในการตอบสนองความต้องการของชุมชนบริเวณโดยรอบมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ตามพันธกิจหลักของวิทยาลัยฯ เพื่อร่วมแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในสังคมและชุมชน ซึ่งถือว่าเป็นความรับผิดชอบต่อสังคม ในฐานะที่เป็นสถาบันการศึกษาและเป็นแหล่งรวมองค์ความรู้ทางการศึกษา โดยในปีการศึกษา 2559 วิทยาลัยนานาชาติ ได้มีการดำเนินกิจกรรมต่างๆ เช่น การจัดโครงการบริการวิชาการ เพื่อบริการด้านวิชาการ องค์ความรู้ใหม่ และถ่ายทอดเทคโนโลยีแก่ชุมชนและสังคมโดยรวม ดังนี้

1. โครงการให้ความรู้ เรื่อง การจัดการธุรกิจออนไลน์และธุรกิจระหว่างประเทศ ณ หมู่บ้านป่าสักงาม ตำบลลวงเหนือ อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่ เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2560 (5.1-4-6 รายงานผลโครงการ)
2. โครงการให้ความรู้ภาษาอังกฤษแก่ชุมชนลวงเหนือ ณ ชุมชนลวงเหนือ อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่ เมื่อวันที่ 5 พฤษภาคม 2560 (5.1-4-7 รายงานผลโครงการ)
3. โครงการบูรณาการความรู้สู่ชุมชน ณ ช่วงพระเจ้าล้านนา อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่ เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2560 (5.1-4-8 รายงานผลโครงการ)

4. หลักการรับผิดชอบต่อสังคม (Accountability) วิทยาลัยนานาชาติ มอบหมายความรับผิดชอบต่อบุคลากรวิทยาลัยฯ ในการผลักดันการดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามแผนยุทธศาสตร์และได้แต่งตั้งรองคณบดีฝ่ายวิชาการ ประธานประจำหลักสูตร รับผิดชอบในส่วนงานด้านการเรียนการสอนที่เกี่ยวข้อง และหัวหน้าสำนักงานคณบดี มีหน้าที่รับผิดชอบด้านบริหารจัดการที่ได้รับมอบหมายจากคณบดี และรองคณบดี และมอบหมายภาระงานให้กับบุคลากรสายสนับสนุน โดยระบุไว้ในภาระงาน (Job Description) โดยบุคลากรทุกท่านดำเนินงานตามเป้าหมายของคณะที่ได้วางไว้ รวมทั้งร่วมกันผลักดันการดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ (5.1-4-9 ภาระงานบุคลากรสายสนับสนุน)

นอกจากนี้ยังมีการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อกำกับติดตามงานด้านต่าง ๆ และมีการมอบหมายความรับผิดชอบต่อด้านตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษาให้กับบุคลากรรับผิดชอบ (5.1-4-10 คำสั่งกรรมการรับผิดชอบต่องานประกันคุณภาพ) (5.1-4-11 คำสั่งคณะกรรมการรับผิดชอบต่อตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบการประกันคุณภาพ)

5. หลักความโปร่งใส (Transparency) วิทยาลัยนานาชาติ มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ โปร่งใส สอดคล้องตามความต้องการ และเชื่อถือได้ โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ โดยหน่วยงานตรวจสอบภายใน ดำเนินการตรวจสอบการปฏิบัติงานตามแผนการตรวจสอบที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่กำหนด ด้านการเงิน บัญชี พัสดุ รวมทั้งตรวจสอบการบริหารงานด้านอื่นๆ ให้เป็นไปตามนโยบาย กฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ คำสั่ง และมติคณะรัฐมนตรี ตลอดจนตรวจสอบดูแลรักษาทรัพย์สิน และการใช้ทรัพยากรทุกประเภทว่าเป็นไปโดยมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล (5.1-4-12 รายงานผลการตรวจสอบ, ตรวจสอบการเงิน) วิทยาลัยนานาชาติ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (5.1-4-13 คำสั่งแต่งตั้งกรรมการบริหารความเสี่ยง) เพื่อดำเนินการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับนโยบายและแนวทางการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ดำเนินการวิเคราะห์ระบุปัจจัยเสี่ยง และจัดลำดับความสำคัญของปัจจัยเสี่ยง เสนอมาตรการจัดการความเสี่ยง และจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงของวิทยาลัยนานาชาติ (5.1-4-14 แผนบริหารความเสี่ยงวิทยาลัยนานาชาติ)

สำหรับการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติ ได้มีการเผยแพร่มติที่ประชุมในเว็บไซต์วิทยาลัยนานาชาติ เพื่อให้บุคลากรและบุคคลภายนอกได้เข้าไปค้นหาและตรวจสอบข้อมูลได้ (5.1-4-15 www.inter.cmru.ac.th)

6. หลักการมีส่วนร่วม (Participation) วิทยาลัยนานาชาติ เปิดโอกาสให้บุคลากรของวิทยาลัยฯ ร่วมทบทวนแผนยุทธศาสตร์และจัดทำแผนการปฏิบัติการประจำปีร่วมกัน ในปีงบประมาณ 2560 (5.1-4-16 รายงานผลการดำเนินงานโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2560) ในระหว่างวันที่ 24 – 25 พฤศจิกายน 2559 ณ เบลล์วิลล่ารีสอร์ทแอนด์สปา อำเภอดง จังหวัดเชียงใหม่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรได้มีส่วนร่วมในการวางแผนและกำหนดทิศทางในการดำเนินงานของวิทยาลัยฯ ที่สอดคล้องกับมหาวิทยาลัย โดยกระบวนการดังกล่าวจะสร้างความตระหนักถึงความสำคัญของการวางแผนให้กับบุคลากรที่จะต้องเป็นผู้ปฏิบัติงานตามแผนที่ตนเองมีส่วนร่วมในการกำหนดขึ้น อีกทั้งคณะได้แต่งตั้งบุคลากรเพื่อเป็นคณะกรรมการชด้อย่อยในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การดำเนินงานของวิทยาลัยฯ

7. หลักการกระจายอำนาจ (Decentralization) วิทยาลัยนานาชาติ ยึดหลักการกระจายอำนาจเพื่อสนับสนุนให้การบริหารจัดการวิทยาลัยฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว โดยแต่งตั้งบุคลากรในวิทยาลัยฯ เป็นกรรมการฝ่ายต่างๆ เพื่อทำหน้าที่จัดเตรียมข้อมูล วิเคราะห์กลั่นกรองข้อมูลและจัดทำข้อเสนอแนวทางการตัดสินใจเพื่อเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบดำเนินการ (5.1-4-17 แฟ้มคำสั่งวิทยาลัยนานาชาติ)

8) หลักนิติธรรม (Rule of Law) การบริหารจัดการของวิทยาลัยนานาชาติ ได้ดำเนินการโดยอาศัยอำนาจของกฎหมาย ได้แก่ พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ พ.ศ.2547 (5.1-4-18 พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ พ.ศ. 2547) รวมถึงกฎ ระเบียบ และข้อบังคับในการบริหารงานต่างๆ ที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่กำหนดขึ้นเพื่อประกาศใช้ทั่วทั้งองค์กร เพื่อให้การบริหารวิทยาลัยนานาชาติ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย (5.1-4-19 ข้อบังคับวิทยาลัยนานาชาติ พ.ศ. 2557)

กรณีเกิดข้อร้องเรียนต่างๆ อันเกิดจากการบริหารงานด้วยความไม่เป็นธรรม หรือเลือกปฏิบัติ วิทยาลัยนานาชาติ อาศัยระบบธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เพื่อเป็นหลักประกันที่จะให้ความเป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย ไม่เลือกปฏิบัติ และคำนึงถึงสิทธิเสรีภาพของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และให้มีการแจ้งสิทธิให้ผู้เกี่ยวข้องทราบผลการวินิจฉัยเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จทุกครั้ง เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องจะได้พิจารณาดำเนินการต่อไป

9) หลักความเสมอภาค (Equity) วิทยาลัยนานาชาติ ให้ความสำคัญกับหลักความเสมอภาคทั้งในด้านการจัดการศึกษา การบริหารจัดการ และการให้บริการ วิทยาลัยนานาชาติสนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับมีส่วนร่วมในการบริหารงานและร่วมกิจกรรมต่างๆ ของวิทยาลัยฯ และมหาวิทยาลัยฯ อย่างเสมอภาค นอกจากนี้ในคณะผู้บริหารจะมีองค์ประกอบจากบุคลากรที่มาจากสายวิชาการ และสายสนับสนุน (5.1-4-20 ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติ) รวมถึงการรับบุคคลเข้าทำงาน วิทยาลัยนานาชาติเปิดโอกาสให้ผู้มีความรู้ความสามารถในตำแหน่งต่างๆ สมัครและรับการคัดเลือก โดยเสมอภาคและเท่าเทียมกัน ไม่มีการแบ่งแยกทางเพศ ถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ศาสนา อายุ สภาพทางกาย ตลอดจนฐานะทางสังคม (5.1-4-21 หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการและสายสนับสนุน) และเมื่อผ่านการคัดเลือกให้ปฏิบัติงานในวิทยาลัย

นานาชาติ แล้ว ล้วนมีโอกาสได้รับความเจริญก้าวหน้าในหน้าที่การงาน ตามความสามารถและความรู้ของตนอย่างเท่าเทียมกัน (5.1-4-22 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล 2560)

นอกจากนี้ วิทยาลัยนานาชาติ ยังจัดสรรทรัพยากรและสวัสดิการให้แก่บุคลากร และนักศึกษาของวิทยาลัยนานาชาติอย่างเสมอภาค เช่น ทุนการศึกษา การให้บริการอินเทอร์เน็ต หรือการแจ้งข้อมูลข่าวสาร และกิจกรรมของวิทยาลัยนานาชาติ ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์วิทยาลัยนานาชาติ (www.inter.cmru.ac.th) เอกสารประชาสัมพันธ์ facebook วิทยาลัยนานาชาติ หรือการจัดประชุมชี้แจง และรับฟังความคิดเห็นเรื่องที่เป็นประเด็นสำคัญ

10) หลักมุ่งเน้นฉันทามติ (Consensus Oriented) ผู้บริหารวิทยาลัยนานาชาติ ให้ความสำคัญกับการนำหลักการตัดสินใจโดยฉันทามติมาใช้ในการบริหาร ซึ่งสอดคล้องกับการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี และหลักธรรมาภิบาล ตัวอย่างที่แสดงถึงการยึดหลักมุ่งเน้นฉันทามติ คือ กระบวนการตัดสินใจพิจารณาข้อมูลในที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติ (5.1-4-23 แฟ้มรายงานการประชุมวิทยาลัยนานาชาติ) หรือที่ประชุมของคณะกรรมการชุดต่างๆ ล้วนยึดถือหลักมุ่งเน้นฉันทามติเป็นธรรมเนียมปฏิบัติในการให้ความเห็นชอบหรือไม่เห็นชอบในเรื่องต่างๆ ทั้งประเด็นเชิงนโยบาย การบริหาร หรือการแก้ปัญหาความขัดแย้งโดยอาศัยฉันทามติในที่ประชุมที่มีการยอมรับในหลักเหตุผล เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อประชาคมในวิทยาลัยนานาชาติ โดยไม่ต้องใช้วิธีลงมติโดยเสียงข้างมากเป็นข้อยุติของที่ประชุม ยกเว้นในเรื่องที่มีการกำหนดไว้ในข้อบังคับหรือระเบียบที่กำหนดให้ดำเนินการลงมติด้วยวิธีการลงคะแนนโดยใช้เสียงข้างมากในการตัดสินใจ

เอกสารหลักฐานอ้างอิง :

- 5.1-4-1 แผนยุทธศาสตร์วิทยาลัยนานาชาติ
- 5.1-4-2 แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
- 5.1-4-3 รายงานผลการดำเนินโครงการ
- 5.1-4-4 รายงานผลการใช้งบประมาณแต่ละไตรมาส
- 5.1-4-5 ระบบข้อมูลสารสนเทศของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
- 5.1-4-6 รายงานผลโครงการให้ความรู้ เรื่อง การจัดการธุรกิจออนไลน์และธุรกิจระหว่างประเทศ
- 5.1-4-7 รายงานผลโครงการให้ความรู้ภาษาอังกฤษแก่ชุมชนลวงเหนือ
- 5.1-4-8 รายงานผลโครงการบูรณาการความรู้สู่ชุมชน ณ ช่วงพระเจ้าล้านนา
- 5.1-4-9 ภาระงานบุคลากรสายสนับสนุน
- 5.1-4-10 คำสั่งกรรมการรับผิดชอบงานประกันคุณภาพ
- 5.1-4-11 คำสั่งคณะกรรมการรับผิดชอบตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบการประกันคุณภาพ
- 5.1-4-12 รายงานผลการตรวจสอบ, ตรวจสอบการเงิน
- 5.1-4-13 คำสั่งแต่งตั้งกรรมการบริหารความเสี่ยง
- 5.1-4-14 แผนบริหารความเสี่ยงวิทยาลัยนานาชาติ
- 5.1-4-15 www.inter.cmru.ac.th
- 5.1-4-16 รายงานผลการดำเนินงานโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2560
- 5.1-4-17 แฟ้มคำสั่งวิทยาลัยนานาชาติ

- 5.1-4-18 พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ พ.ศ. 2547
- 5.1-4-19 ข้อบังคับวิทยาลัยนานาชาติ พ.ศ. 2557
- 5.1-4-20 ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติ
- 5.1-4-21 หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการและสายสนับสนุน
- 5.1-4-22 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล 2560
- 5.1-4-23 แพ้มรายงานการประชุมวิทยาลัยนานาชาติ

ข้อ 5 ค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีจากความรู้ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคล ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง และแหล่งเรียนรู้อื่นๆตามประเด็นความรู้ อย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย จัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษรและนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง

วิทยาลัยนานาชาติ ตระหนักถึงความสำคัญของการสร้างองค์กรให้ก้าวไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ จึงได้กำหนดให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ประจำวิทยาลัยฯ ขึ้น (5.1-5-1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้) เพื่อให้เป็นผู้ขับเคลื่อนกระบวนการจัดการความรู้ในภาพรวมของวิทยาลัยฯ มีการประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้เพื่อกำหนดทิศทางและกำกับติดตามผลการดำเนินงานให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินงานอื่น ๆ ของวิทยาลัยฯ และรายงานผลการดำเนินงานนั้นต่อคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ (5.1-5-2 รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้) (5.1-5-3 รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ) ซึ่งในการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ของวิทยาลัยนานาชาตินั้น ยึดหลักของการส่งเสริมและผลักดันให้บุคลากรนำกระบวนการจัดการความรู้เข้าไปใช้รวบรวมข้อมูลความรู้จากการประชุมกลุ่มย่อยหรือการแลกเปลี่ยนในการประชุมคณะกรรมการชุดเล็กต่าง ๆ ของวิทยาลัยฯ ถือเป็นการสร้าง “วัฒนธรรมการเรียนรู้” ซึ่งเป็นแนวปฏิบัติใหม่ของคณะที่อยู่ระหว่างการพัฒนาไปสู่ “วัฒนธรรมองค์กร” ในอนาคต

วิทยาลัยนานาชาติมีการจัดทำแผนการจัดการความรู้ประจำปีงบประมาณ 2560 (5.1-5-4 แผนการจัดการความรู้ประจำปีงบประมาณ 2560) และแผนที่ขุมความรู้ที่มีความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และนโยบายการบริหารงาน ตลอดจนมีความเชื่อมโยงกับความเชี่ยวชาญของบุคลากรวิทยาลัยฯ เพื่อเป็นแนวทางในดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ของบุคลากรวิทยาลัยนานาชาติ

ในปีงบประมาณ 2560 นี้ วิทยาลัยนานาชาติได้กำหนดแผนการจัดการความรู้ไว้จำนวน 2 แผนรวมถึงการกำหนดประเด็นความรู้ที่สอดคล้องกับแผนการจัดการความรู้และความต้องการของบุคลากร เพื่อให้บุคลากรสามารถนำไปปรับใช้ได้อย่างแท้จริง ดังนี้

แผนการจัดการความรู้	ประเด็นความรู้
1. ด้านการผลิตบัณฑิต	การเรียนการสอนและการวัดผลและประเมินผล
2. ด้านการวิจัย	การเขียนโครงการงานวิจัยเพื่อขอรับทุน

เมื่อกำหนดประเด็นความรู้ได้แล้ว วิทยาลัยฯ จึงได้จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ตามแผนการจัดการความรู้ดังกล่าว ซึ่งประกอบไปด้วย

ประเด็นความรู้	กิจกรรม
1. การเรียนการสอนและการวัดผลและประเมินผล	- เทคนิคการสอน การวัดผลและประเมินผล - การออกแบบข้อสอบที่มีประสิทธิภาพ
2. การเขียนโครงร่างงานวิจัยเพื่อขอรับทุน	- การทำวิจัยในชั้นเรียนและการทำวิจัยสถาบัน - การออกแบบและเขียนโครงร่างรายงานวิจัย

จากนั้น คณะกรรมการการจัดการความรู้ ได้นำผลจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในประเด็นต่าง ๆ ดังกล่าวมาถอดบทเรียนเพื่อสกัดให้ได้มาซึ่งองค์ความรู้ที่แท้จริง สามารถถ่ายทอดและนำไปสู่การปฏิบัติได้ (5.1-5-5 การถอดบทเรียนจากกิจกรรม) เมื่อได้องค์ความรู้ที่สมบูรณ์แล้ว คณะกรรมการการจัดการความรู้จึงทำการเผยแพร่องค์ความรู้สู่บุคลากรในรูปแบบของสื่อประชาสัมพันธ์ทั้งเอกสารคู่มือและนำเสนอผ่านระบบสารสนเทศออนไลน์ (www.inter.cmru.ac.th) เพื่อให้บุคลากรสามารถเข้าถึงองค์ความรู้ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว (5.1-5-6 เอกสารเผยแพร่องค์ความรู้จากกิจกรรม) ทั้งนี้ วิทยาลัยนานาชาติได้นำองค์ความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต ไปพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน การผลิตบัณฑิต (5.1-5-7 ตัวอย่างการปรับปรุง มคอ. 3) และการนำองค์ความรู้ด้านการพัฒนาศักยภาพวิจัยไปประกอบการจัดทำงานวิจัยของคณาจารย์ (5.1-5-8 ตัวอย่างการปรับปรุงแก้ไขบทความวิจัยเพื่อขอทุนอุดหนุนโครงการวิจัย)

เอกสารหลักฐานอ้างอิง :

- 5.1-5-1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้
- 5.1-5-2 รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้
- 5.1-5-3 รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ
- 5.1-5-4 แผนการจัดการความรู้ประจำปีงบประมาณ 2560
- 5.1-5-5 การถอดบทเรียนจากกิจกรรม
- 5.1-5-6 เอกสารเผยแพร่องค์ความรู้จากกิจกรรม
- 5.1-5-7 ตัวอย่างการปรับปรุง มคอ. 3
- 5.1-5-8 ตัวอย่างการปรับปรุงแก้ไขบทความวิจัยเพื่อขอทุนอุดหนุนโครงการวิจัย

ข้อ 6 การกำกับติดตามผลการดำเนินงาน ตามแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน

วิทยาลัยนานาชาติ ได้รับทราบผลจากการประเมินประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมิน เพื่อนำมาเป็นแนวทางในการพัฒนาการบริหารจัดการมุ่งเน้นที่การกำหนดเกณฑ์การประเมินสมรรถนะของบุคลากรตามนโยบายมหาวิทยาลัย และการนำไปสู่แนวทางการพัฒนาบุคลากรที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ดังนั้นวิทยาลัยนานาชาติได้แสดงความประสงค์ให้บุคลากรของวิทยาลัยฯ เป็นผู้กำหนดเกณฑ์ในการประเมินสมรรถนะบุคลากรร่วมกัน ทั้งสมรรถนะหลักและสมรรถนะตามกลุ่มงานแบ่งกลุ่มความเชี่ยวชาญของบุคลากรสายวิชาการ และสามารถวางแผนในการพัฒนาบุคลากรได้ตรงความต้องการตามสมรรถนะบุคลากรได้ (5.1-6-1 แผนพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณ 2560) เสนอคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ พิจารณาเห็นชอบ ในการประชุมครั้งที่ 1/2559 วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2559 เชื่อมโยงกับ

แผนปฏิบัติการของคณะ (5.1-6-2 แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2560) สอดคล้องกับแนวทางการบริหารจัดการของผู้บริหารวิทยาลัยฯ

- Career path ส่งเสริมให้บุคลากรทั้งสายสนับสนุนเข้าสู่การกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น
- Foreign Language Capability สนับสนุนให้บุคลากรได้พัฒนาภาษาต่างประเทศ (อังกฤษ/จีน) ตามความเหมาะสมในแต่ละตำแหน่งงาน เพื่อรองรับงานการบริหารหลักสูตร กิจกรรมการเรียนการสอน และเตรียมความพร้อมสู่ความเป็นนานาชาติ
- Professional Ethics ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักคุณธรรมจริยธรรมในวิชาชีพ เป็นสำคัญ

ปีงบประมาณ 2560 วิทยาลัยนานาชาติได้แต่งตั้งคณะกรรมการงานบุคคล (5.1-6-3 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการงานบุคคล) ทำหน้าที่กำหนดนโยบาย หน้าที่ วางแผน ออกแบบการพัฒนาองค์กร และการวิเคราะห์งาน ตลอดจนการวางแผนกำลังคน สรรหา คัดเลือก บรรจุและส่งเสริมให้ความรู้แก่พนักงาน เพื่อการพัฒนาการของบุคลากรให้สามารถปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดและมีก้าวหน้าในวิชาชีพ และดำเนินการติดตาม ประเมินผล รายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ ทราบ (5.1-6-4 รายงานประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ)

วิทยาลัยนานาชาติ ได้มีการสร้างขวัญกำลังใจให้กับบุคลากรและสร้างเสริมความสัมพันธ์อันดีภายในองค์กร โดยจัดให้มีการประชุมบุคลากรวิทยาลัยฯ เป็นประจำทุกเดือน ควบคู่ไปกับการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ ทำให้บุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนวิชาการได้มีส่วนร่วมในการรับฟัง ความก้าวหน้า ความคิดเห็น และได้มองเห็นภาพความเชื่อมโยงของแต่ละส่วนงาน เพื่อบุคลากรจะได้นำข้อมูลจากการประชุมไปประยุกต์เข้ากับส่วนงานของตนเองหรือพิจารณาเพิ่มเติมว่าควรปรับปรุงส่วนงานของตนเอง (5.1-6-5 รายงานประชุมวิทยาลัยนานาชาติ)

สำหรับการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากร โดยคณะกรรมการบริหารงานบุคคล รายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาในวาระสืบเนื่อง และกำหนดให้มีการรายงานผลติดตามการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพบุคลากร และจรรยาบรรณนักวิจัยวิทยาลัยฯ (5.1-6-6 รายงานการประชุม)

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรของวิทยาลัยฯ ประจำปีงบประมาณ 2560 สามารถคำนวณ ร้อยละของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรได้เท่ากับ ร้อยละ 100 (5.1-6-7 รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติ) (5.1-6-8 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรของวิทยาลัยฯ)

เอกสารหลักฐานอ้างอิง :

- 5.1-6-1 แผนพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณ 2560
- 5.1-6-2 แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2560
- 5.1-6-3 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการงานบุคคล
- 5.1-6-4 รายงานประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ
- 5.1-6-5 รายงานประชุมวิทยาลัยนานาชาติ
- 5.1-6-6 รายงานการประชุม
- 5.1-6-7 รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติ
- 5.1-6-8 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรของวิทยาลัยฯ

ข้อ 7 ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามระบบและกลไกที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของคณะที่ได้ปรับให้การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารงานคณะตามปกติที่ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ

วิทยาลัยนานาชาติ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการการประกันคุณภาพการศึกษา (5.1-7-1 คำสั่งวิทยาลัยนานาชาติ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการประกันคุณภาพการศึกษา) เพื่อทำหน้าที่กำกับ ติดตามการดำเนินงานการประกันคุณภาพหลักสูตร จากคณะกรรมการผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้งานประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร และระดับคณะ ประจำปีการศึกษา 2559 ทำหน้าที่เป็นกลไกเพื่อควบคุมติดตาม ตรวจสอบและประเมินคุณภาพ และจัดทำแผนกิจกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน (5.1-7-2 แผนการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2559) บูรณาการวงจรคุณภาพ PDCA ให้เข้ากับงานประจำและตัวบ่งชี้ทั้งที่เป็นตัวบ่งชี้ภายในและตัวบ่งชี้ภายนอก และพัฒนาแบบฟอร์มโครงการต่างๆ ที่อยู่ในแผนยุทธศาสตร์ ซึ่งต้องเสนอแผนกิจกรรมที่มีขั้นตอนในการดำเนินงานตามแนวทางวงจร PDCA (5.1-7-3 ตัวอย่างโครงการต่างๆ ที่อยู่ในแผนยุทธศาสตร์) และได้จัดทำรายงานการประเมินตนเอง เสนอต่อกรรมการประจำบริหารวิทยาลัยฯ เพื่อพิจารณา (5.1-7-4 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยนานาชาติ) และรายงานข้อมูลครบถ้วนตามที่ สกอ. กำหนด ผ่านระบบ CHE QA Online (5.1-7-5 ระบบ CHE QA Online) และแต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ ตัวบ่งชี้งานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร และระดับคณะ ประจำปีการศึกษา 2559 (5.1-7-6 คำสั่งวิทยาลัยนานาชาติ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้งานประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร และระดับคณะ) เพื่อทำหน้าที่ กำกับ ดูแล และดำเนินงานตามบ่งชี้ที่ได้รับมอบหมาย จัดเก็บข้อมูล เอกสาร หลักฐาน สนับสนุนข้อมูล และรายงานผลการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด ส่งข้อมูลตัวบ่งชี้ที่รับผิดชอบตามระยะเวลาที่กำหนด ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและเอกสารหลักฐาน และเตรียมความพร้อมรับการประเมิน ประสานงานระหว่างผู้กำกับดูแล ผู้รับผิดชอบดำเนินการและผู้จัดเก็บข้อมูลตามตัวบ่งชี้ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดเก็บข้อมูล เอกสาร/หลักฐาน ตัวบ่งชี้ตามเกณฑ์มาตรฐานให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้

ปีการศึกษา 2559 วิทยาลัยนานาชาติ ได้นำระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษามาใช้ (5.1-7-7 คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2558) ได้ปรับปรุงกลไกการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของทั้งระดับหลักสูตรและระดับคณะ โดยให้อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกหลักสูตรมาเป็นส่วนหนึ่งของคณะกรรมการประกันคุณภาพ (5.1-7-8 คำสั่งที่วิทยาลัยนานาชาติ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา) เพื่อให้การประกันคุณภาพครอบคลุมทั้งระดับหลักสูตรและระดับคณะ และกำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละตัวบ่งชี้ ทั้งผู้รับผิดชอบหลักและผู้รับผิดชอบรอง ตลอดจนกำหนดไว้ในภาระงานของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการเพื่อให้มีการดำเนินงานประกันคุณภาพเป็นส่วนหนึ่งของงานประจำ (5.1-7-9 คำสั่งวิทยาลัยนานาชาติ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้งานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน) คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาได้ดำเนินการตามกระบวนการ PDCA ดังนี้

1. คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ได้นำผลการประเมินการประกันคุณภาพฯ ตลอดจนข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมิน ปีการศึกษา 2558 ที่ผ่านมานำมาหารือจัดทำแผนพัฒนาหลักสูตรและคณะตามข้อเสนอของคณะกรรมการประเมินฯ ปีการศึกษา 2558 (5.1-7-10 แผนพัฒนาหลักสูตรและคณะตามข้อเสนอของคณะกรรมการประเมินฯ ปีการศึกษา 2558) และจัดทำแผนการดำเนินงานประกันคุณภาพ ปีการศึกษา 2559 (5.1-7-11 แผนการดำเนินงานประกันคุณภาพ ปีการศึกษา 2559) เพื่อให้การดำเนิน

การประกันคุณภาพมีการดำเนินการอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง สอดคล้องกับพันธกิจและการพัฒนาวิทยาลัยนานาชาติ ดังนี้

ด้านการผลิตบัณฑิต กำหนดให้ทุกหลักสูตรดำเนินการตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา เช่น การประชุมคณะกรรมการประจำหลักสูตร กำหนดให้มีวาระการประชุมที่ต้องมีการติดตาม รายงานให้คณะกรรมการประจำหลักสูตรทราบอย่างต่อเนื่อง อาทิ การติดตามการพัฒนาตนเองของอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน การติดตามตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพ การติดตามผลที่เกิดขึ้นกับนักศึกษา ขอร้องเรียนจากนักศึกษา เป็นต้น (5.1-7-12 ตัวอย่างรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำหลักสูตร)

การจัดโครงการ/กิจกรรมของนักศึกษา หรือกิจกรรมเสริมการเรียนรู้ของหลักสูตร โดยหลักสูตรฯ วางแผนการจัดกิจกรรม มีการบูรณาการรายวิชากับการวิจัย การบริการวิชาการแก่สังคม การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม ตลอดจนการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (5.1-7-13 การบูรณาการรายวิชาในหลักสูตรกับโครงการบริการวิชาการ)

ด้านการวิจัย วิทยาลัยนานาชาติ ได้สนับสนุนให้อาจารย์มีผลงานวิจัยและมีการตีพิมพ์เผยแพร่อย่างต่อเนื่อง โดยให้ความรู้แก่อาจารย์และนักวิจัยในกิจกรรมต่างๆ อาทิ กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในหัวข้อ “การทำวิจัยในชั้นเรียนและการทำวิจัยสถาบัน” และหัวข้อ “การออกแบบและเขียนโครงการงานวิจัย” เพื่อผลักดันผลงานวิจัย การเผยแพร่บทความวิจัย และยังเป็นการผลักดันให้อาจารย์เข้าสู่การขอตำแหน่งทางวิชาการของวิทยาลัยฯ เพิ่มมากขึ้น

ด้านการบริการวิชาการ วิทยาลัยนานาชาติ ได้สนับสนุนให้อาจารย์นำผลงานวิจัยเผยแพร่สู่ชุมชนผ่านการบริการวิชาการ และบูรณาการเข้ากับการจัดการเรียนการสอนในรายวิชา เพื่อให้นักศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในการเรียนรู้จากการปฏิบัติในสถานที่จริง (5.1-7-14 ผลประเมินความสำเร็จของโครงการบริการวิชาการ)

การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม วิทยาลัยนานาชาติ ได้สนับสนุนโครงการ/กิจกรรมที่ทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรมไทย ตลอดจนการบูรณาการการจัดการเรียนการสอนกับรายวิชาการของหลักสูตร เพื่อให้นักศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในการเรียนรู้จากการปฏิบัติในสถานที่จริง (5.1-7-15 ผลประเมินความสำเร็จของโครงการการทำนุบำรุงฯ)

หลังจากที่วิทยาลัยฯ ได้รับการประเมินประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2559 วันที่ 7-8 สิงหาคม 2560 ไปแล้วนั้น (5.1-7-16 ผลประเมินระดับหลักสูตร ปีการศึกษา 2559 จำนวน 3 หลักสูตร) หลักสูตรฯ ได้นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินรายงานให้คณะกรรมการประจำคณะทราบ วันที่ 6 กันยายน 2560 และคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ ได้เสนอแนวทางการดำเนินงานในการพัฒนาการประกันคุณภาพการศึกษาของหลักสูตร ในปีการศึกษา 2560 (5.1-7-17 รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ) ดังนี้

1. ระดับหลักสูตรควรเก็บข้อมูลประเมินภาวการณ์ปฏิบัติงานของบัณฑิตและข้อมูลความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตต่อบัณฑิตเอง หากหลักสูตรใช้ผลการประเมินของมหาวิทยาลัยควรตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนจัดทำเป็นรายงานผลการดำเนินงาน ตลอดจนการนำเสนอข้อมูลที่เป็นตัวเลขขอให้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล

2. การนำเสนอผลการดำเนินงานกิจกรรมเด่นของหลักสูตร ควรนำเสนอให้ครบทุกมิติ เพื่อที่จะถ่ายทอดให้ผู้ประเมินเข้าใจผลงานของหลักสูตรง่ายขึ้น และควรปรับประเด็นในการนำเสนอของหลักสูตรให้เห็นภาพการดำเนินงานของหลักสูตรที่ชัดเจนมากยิ่งขึ้น รวมถึงนำเสนอผลการดำเนินงานในปีที่ประเมินและเชื่อมโยงกับสิ่งที่หลักสูตรจะทำในปีการศึกษาถัดไป

3. ระบบการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามมาตรฐานการเรียนรู้ในรายวิชา และทวนสอบตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เอกสารหลักฐานอ้างอิง :

- 5.1-7-1 คำสั่งวิทยาลัยนานาชาติ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา
- 5.1-7-2 แผนการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2559
- 5.1-7-3 ตัวอย่างโครงการต่างๆ ที่อยู่ในแผนยุทธศาสตร์
- 5.1-7-4 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยนานาชาติ
- 5.1-7-5 ระบบ CHE QA Online
- 5.1-7-6 คำสั่งวิทยาลัยนานาชาติ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบตัวบ่งชี้งานประกันคุณภาพการศึกษา
ภายในระดับหลักสูตร และระดับคณะ
- 5.1-7-7 คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2558
- 5.1-7-8 คำสั่งวิทยาลัยนานาชาติ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา
- 5.1-7-9 คำสั่งวิทยาลัยนานาชาติ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบตัวบ่งชี้งานประกันคุณภาพการศึกษา
ภายใน
- 5.1-7-10 แผนพัฒนาหลักสูตรและคณะตามข้อเสนอของคณะกรรมการประเมินฯ ปีการศึกษา 2558
- 5.1-7-11 แผนการดำเนินงานประกันคุณภาพ ปีการศึกษา 2559
- 5.1-7-12 ตัวอย่างรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำหลักสูตร
- 5.1-7-13 การบูรณาการรายวิชาในหลักสูตรกับโครงการบริการวิชาการ
- 5.1-7-14 ผลประเมินความสำเร็จของโครงการบริการวิชาการ
- 5.1-7-15 ผลประเมินความสำเร็จของโครงการทำนุบำรุงฯ
- 5.1-7-16 ผลประเมินระดับหลักสูตร ปีการศึกษา 2559 จำนวน 3 หลักสูตร
- 5.1-7-17 รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ

การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง :

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	คะแนน	เป้าหมายปิดไป
7 ข้อ	7 ข้อ	✓	5 คะแนน	7 ข้อ

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนูวัติ ศรีแก้ว อาจารย์วีระยุทธ เศรษฐสุเสถียร	โทรศัพท์ : 053 885 – 864 053 885 – 792
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : นางสาวภัทรพร สุวรรณพูล นางศศิภา มหาติลก นางสาวพิมพ์พรรณ สมบูรณ์ชัย นายคชาพล ทองเลิศ	โทรศัพท์ : 053 885 – 983

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 ระบบกำกับการณ์ประกันคุณภาพหลักสูตร

ชนิดตัวบ่งชี้ กระบวนการ

อธิบายตัวบ่งชี้

บทบาทหน้าที่ของคณะในการกำกับการณ์ประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรมีการดำเนินการ ตั้งแต่การควบคุมคุณภาพ การติดตามตรวจสอบคุณภาพ และการพัฒนาคุณภาพการพัฒนาตัวบ่งชี้และเกณฑ์ การประเมินจะมุ่งไปที่ระบบการประกันคุณภาพการศึกษามากกว่าการประเมินคุณภาพ เพื่อให้สามารถ ส่งเสริม สนับสนุน กำกับติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามที่กำหนด สะท้อนการจัดการศึกษาอย่างมี คุณภาพ

เกณฑ์มาตรฐาน

1. มีระบบและกลไกในการกำกับการณ์ประกันคุณภาพหลักสูตรให้เป็นไปตามองค์ประกอบ การประกันคุณภาพหลักสูตร
2. มีคณะกรรมการกำกับ ติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามระบบที่กำหนดในข้อ 1 และรายงาน ผลการติดตามให้กรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาทุกภาคการศึกษา
3. มีการจัดสรรทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของหลักสูตรให้เกิดผลตามองค์ประกอบ การประกันคุณภาพหลักสูตร
4. มีการประเมินคุณภาพหลักสูตรตามกำหนดเวลาทุกหลักสูตร และรายงานผลการประเมินให้ กรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณา
5. นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากกรรมการประจำคณะมาปรับปรุงหลักสูตรให้มีคุณภาพดี ขึ้นอย่างต่อเนื่อง
6. มีผลการประเมินคุณภาพทุกหลักสูตรผ่านองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 - 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ :

วิทยาลัยนานาชาติ จัดให้มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่เป็นส่วนหนึ่งของ กระบวนการบริการการศึกษาที่มีการพัฒนาวงจรคุณภาพ PDCA บูรณาการเข้ากับงานประจำและตัวบ่งชี้ ภายในและตัวบ่งชี้ภายนอก โดยการขับเคลื่อนของคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อควบคุม ติดตาม ตรวจสอบและประเมินคุณภาพ มีการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพตามผลการประเมินทั้งภายในและ ภายนอก มีระบบข้อมูลที่อยู่บนออนไลน์เชื่อมต่อกับระบบ CHE QA Online ของ สกอ. และมีการส่งเสริม สนับสนุนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพฯ กับเครือข่ายระดับระดับคณะภายในมหาวิทยาลัย

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อตามเกณฑ์มาตรฐานของตัวบ่งชี้ที่ 5.2 พบว่า ในปีการศึกษา 2559 วิทยาลัยนานาชาติ มีผลการดำเนินงาน 6 ข้อ ดังนี้

ข้อ 1 มีระบบและกลไกในการกำกับกับการดำเนินการประกันคุณภาพหลักสูตรให้เป็นไปตาม องค์ประกอบประกันคุณภาพหลักสูตร

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ มีการประเมินคุณภาพภายในมาอย่างต่อเนื่องทุกปี และ ในปีการศึกษา 2559 สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา มีการพัฒนาตัวบ่งชี้ และเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในทั้งระดับหลักสูตร ระดับคณะวิชา และระดับสถาบัน เพื่อควบคุมคุณภาพ ติดตาม ตรวจสอบคุณภาพ และพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้ได้ข้อมูลที่ชี้ผลการบริหารจัดการหลักสูตรที่ได้ มาตรฐานการอุดมศึกษาของแต่ละหลักสูตร เพื่อสร้างความมั่นใจต่อสังคมและสาธารณชน ดังนั้น เพื่อให้ ผู้บริหาร อาจารย์ประจำหลักสูตร คณะกรรมการการบริหารของวิทยาลัยฯ และผู้เกี่ยวข้อง ได้เข้าใจแนวทางการดำเนินงานการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร และระดับ ที่มีการพัฒนางจรคุณภาพ PDCA บูรณาการเข้ากับงานประจำและตัวบ่งชี้ของแต่ละองค์ประกอบ ตลอดจนมีแนวทางและขั้นตอนการดำเนินงาน หลักสูตรเพื่อถือเป็นแนวปฏิบัติดังต่อไปนี้ (5.2-1-1 ขั้นตอนการดำเนินการขออนุมัติหลักสูตร/รายวิชาของ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่)

การดำเนินงานเกี่ยวกับ มคอ.3 และ มคอ.5

ขั้นตอน	กิจกรรมดำเนินงาน	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ผู้รับผิดชอบ	เงื่อนไข	รายละเอียดเพิ่มเติม
1	อาจารย์ผู้สอนทุกคนดำเนินการ	มคอ.3 รายละเอียดของรายวิชา	อาจารย์ผู้สอน	ทุกภาคการศึกษา	จัดทำรายละเอียดของรายวิชาทุกรายวิชาในหลักสูตร
		มคอ.5 รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา	อาจารย์ผู้สอน	ดำเนินการทุกสิ้นปลายภาค	รายงานเมื่อสิ้นภาคเรียน
2	ทุกรายวิชาเสนอหัวหน้าภาควิชาสรุปเพื่อใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอน	เอกสารสรุปผลการดำเนินงาน	หัวหน้าภาควิชา		

การดำเนินงานเกี่ยวกับ มคอ.7

ขั้นตอน	กิจกรรมดำเนินงาน	เอกสารข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	ผู้รับผิดชอบ	เงื่อนไข	รายละเอียดเพิ่มเติม
1	รายงานในภาพรวมประจำปีการศึกษา	มคอ.7 รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ทุกปีการศึกษา 60 วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา	รายงานผลประจำปีเกี่ยวกับผลการบริหารจัดการหลักสูตร
2	เสนอหัวหน้าภาควิชาสรุปเพื่อใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร การสอน ประเมินผลและแก้ไข ปัญหา อุปสรรคในการเรียนการสอน	เอกสารสรุปผลการดำเนินงาน	หัวหน้าภาควิชา/คณบดี	ใช้แนบเมื่อจะเสนอขอปรับปรุงหลักสูตร	ใช้เป็นข้อมูลในการรับรองหลักสูตรจากผู้ประเมินภายนอก
3	เสนอคณบดี	มคอ.7 ทุกหลักสูตรที่เปิดสอน		ทุกปีการศึกษา 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	เพื่อพิจารณาและสรุปผล

เอกสารหลักฐานอ้างอิง :

5.2-1-1 ขั้นตอนการดำเนินการขออนุมัติหลักสูตร/รายวิชาของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ข้อ 2 มีคณะกรรมการกำกับ ติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามระบบที่กำหนดในข้อ 1 และรายงานผลการติดตามให้กรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาทุกภาคการศึกษา

จากการที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาพัฒนาตัวบ่งชี้ และเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในทั้งระดับหลักสูตรและระดับคณะ นั้น วิทยาลัยนานาชาติ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้งานประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรและระดับคณะ ประจำปีการศึกษา 2559 (5.2-2-1 คำสั่งวิทยาลัยนานาชาติ เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา) เพื่อทำหน้าที่ กำกับ ดูแล และดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ได้รับมอบหมาย จัดเก็บข้อมูล เอกสาร หลักฐาน สนับสนุนข้อมูล และรายงานผลการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด ส่งข้อมูลตัวบ่งชี้ที่รับผิดชอบตามระยะเวลาที่กำหนด ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและเอกสารหลักฐาน และเตรียมความพร้อมรับการประเมินประสานงานระหว่างผู้กำกับดูแล ผู้รับผิดชอบดำเนินการและผู้จัดเก็บข้อมูลตามตัวบ่งชี้ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดเก็บข้อมูล เอกสาร/หลักฐาน ตัวบ่งชี้ตามเกณฑ์มาตรฐานให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ และแต่งตั้ง

คณะกรรมการการประกันคุณภาพการศึกษา (5.2-2-2 คำสั่งวิทยาลัยนานาชาติ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้งานประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรและระดับคณะ) เพื่อทำหน้าที่กำกับติดตามการดำเนินงานการประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ จากคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ ตัวบ่งชี้งานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร และระดับคณะ ประจำปีการศึกษา 2559 จัดทำร่างแผนพัฒนาปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายใน เสนอต่อผู้บริหาร/คณะกรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ จัดทำระบบประกันคุณภาพการศึกษา และร่างรายงานการศึกษา และการประเมินตนเองเสนอต่อผู้บริหาร/คณะกรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติ เพื่อพิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมและให้ความเห็นชอบ ให้แล้วเสร็จก่อนเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้มีการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา

เอกสารหลักฐานอ้างอิง :

5.2-2-1 คำสั่งวิทยาลัยนานาชาติ เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา

5.2-2-2 คำสั่งวิทยาลัยนานาชาติ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้งานประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรและระดับคณะ

ข้อ 3 มีการจัดสรรทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของหลักสูตรให้เกิดผลตามองค์ประกอบประกันคุณภาพหลักสูตร

วิทยาลัยนานาชาติ ใช้ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เพื่อสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษา ได้แก่ ระบบฐานข้อมูลนิสิต ฐานข้อมูลการบริหารหลักสูตร ฐานข้อมูลงานวิจัย ฐานข้อมูลงานบริการวิชาการแก่สังคม ฐานข้อมูลงานบุคคล และฐานข้อมูลการเงิน (5.2-3-1 ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศด้านต่างๆ) นอกจากนี้ วิทยาลัยฯ ได้ใช้ประโยชน์จากข้อมูลสารสนเทศบนเว็บไซต์ของสำนักประกันคุณภาพ และมีการส่งเสริมสนับสนุนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพฯ กับเครือข่ายระดับหลักสูตร และระดับคณะ ภายในมหาวิทยาลัย

เอกสารหลักฐานอ้างอิง :

5.2-3-1 ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศด้านต่างๆ

ข้อ 4 มีการประเมินคุณภาพหลักสูตรตามกำหนดเวลาทุกหลักสูตร และรายงานผลการประเมินให้กรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณา

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ กำหนดให้มีการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ครั้งแรกเมื่อ ปีการศึกษา 2557 เพื่อเป็นเครื่องมือในการควบคุม ติดตามตรวจสอบ และประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาในระดับหลักสูตร ให้ได้ข้อมูลที่ชี้ผลการบริหารจัดการหลักสูตรที่ได้คุณภาพตามมาตรฐานการอุดมศึกษาของแต่ละคณะ เพื่อสร้างความมั่นใจต่อสังคมและสาธารณชน วิทยาลัยนานาชาติ ได้ดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2559 (5.2-4-1 คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร)

สำหรับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจประเมินฯ ทั้ง 3 หลักสูตร มีข้อเสนอแนะไปในแนวทางเดียวกันเกี่ยวกับการวางแผนและการดำเนินการประเมินกระบวนการต่าง ๆ ในการดำเนินงานของหลักสูตร โดยอาจารย์ประจำหลักสูตร ได้จัดทำแผนพัฒนาปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจประเมินฯ (5.2-4-2 แผนพัฒนาปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจประเมินฯ ทั้ง 3 หลักสูตร) เสนอวิทยาลัยฯ ผ่านภาควิชาที่เกี่ยวข้องแล้ว และวิทยาลัยฯ ได้เสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการประจำ

วิทยาลัยฯ พิจารณาผลการประเมิน พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตรต่อไป ที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ (5.2-4-3 รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ) ได้พิจารณาผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร และ แผนพัฒนาปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจประเมินฯ แล้ว มีมติเห็นชอบแผนพัฒนาปรับปรุงตามที่อาจารย์ประจำหลักสูตรได้ระบุไว้ และมอบหมายให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการตามแผนพัฒนาปรับปรุงตามข้อเสนอแนะฯ ให้แล้วเสร็จ พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ

สำหรับปีการศึกษา 2559 อาจารย์ประจำหลักสูตรทั้ง 3 หลักสูตร ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจประเมินหลักสูตร ปีการศึกษา 2558 และรายงานผลการดำเนินงานตามแบบ มคอ.7 เสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติ เพื่อให้คณะกรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติ พิจารณาให้ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงรายงานให้มีความสมบูรณ์มากขึ้น (5.2-4-4 รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติ)

เอกสารหลักฐานอ้างอิง :

- 5.2-4-1 คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร
- 5.2-4-2 แผนพัฒนาปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจประเมินฯ ทั้ง 3 หลักสูตร
- 5.2-4-3 รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ
- 5.2-4-4 รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติ

ข้อ 5 นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากกรรมการประจำคณะมาปรับปรุงหลักสูตรให้มีคุณภาพดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง

จากการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2559 หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ และหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจนานาชาติ อาจารย์ประจำหลักสูตร ได้จัดทำแผนพัฒนาปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจประเมินฯ (5.2-5-1 แผนพัฒนาปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจประเมินฯ หลักสูตรทั้ง 3 หลักสูตร) เสนอวิทยาลัยฯ ผ่านภาควิชาที่เกี่ยวข้องแล้ว และวิทยาลัยฯ ได้เสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติ พิจารณาผลการประเมินพร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตรต่อไป ที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ (5.2-5-2 รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ) ได้พิจารณาผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร และ แผนพัฒนาปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจประเมินฯ แล้วมีมติเห็นชอบแผนพัฒนาปรับปรุงตามที่อาจารย์ประจำหลักสูตรได้ระบุไว้ และมอบหมายให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการตามแผนพัฒนาปรับปรุงตามข้อเสนอแนะฯ ให้แล้วเสร็จ พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ

จากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร ปีการศึกษา 2558 อาจารย์ประจำหลักสูตรทั้ง 3 หลักสูตร ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจประเมินหลักสูตร และรายงานผลการดำเนินงานตามแบบ มคอ.7 เสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อให้คณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ พิจารณาให้ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงรายงานให้มีความสมบูรณ์มากขึ้น (5.2-5-3 รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ) ส่งผลให้

การตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2559 มีผลการดำเนินงานอยู่ในระดับดี สามารถสรุปข้อมูลได้ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อหลักสูตร	คะแนนการประเมิน (เต็ม 5)							เฉลี่ยตามจำนวนตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพ
		องค์ 1		องค์ 2	องค์ 3	องค์ 4	องค์ 5	องค์ 6		
		ผ่าน	ไม่ผ่าน							
1	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศ	✓		4.73	3.00	2.52	3.38	3.00	3.27	ดี
2	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ	✓		4.39	2.67	2.11	3.50	3.00	3.08	ดี
3	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจนานาชาติ	✓		4.43	3.00	2.56	3.50	3.00	3.27	ดี
ค่าคะแนนประเมินรวมทุกหลักสูตร									3.21	ดี

เอกสารหลักฐานอ้างอิง :

- 5.2-5-1 แผนพัฒนาปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจประเมินฯหลักสูตรทั้ง 3 หลักสูตร
- 5.2-5-2 รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ
- 5.2-5-3 รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ

ข้อ 6 มีผลการประเมินคุณภาพทุกหลักสูตรผ่านองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน

ปีการศึกษา 2559 วิทยาลัยนานาชาติ มีการประเมินคุณภาพหลักสูตร 3 หลักสูตร ผลการประเมินหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ และหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจนานาชาติ ผ่านการประเมินในองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน ทุกหลักสูตร (5.2-6-1 ผลการประเมินระดับหลักสูตร)

เอกสารหลักฐานอ้างอิง :

- 5.2-6-1 ผลการประเมินระดับหลักสูตร

การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง :

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	คะแนน	เป้าหมายปีถัดไป
6 ข้อ	6 ข้อ	✓	5 คะแนน	6 ข้อ

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนุวัติ ศรีแก้ว อาจารย์พูนรัตน์ แสงหนุ่ม อาจารย์กมลวัน สังสีแก้ว อาจารย์จิตติคุณ นิยมสิริ อาจารย์ตุลยนุสรณ์ สุภาษา	โทรศัพท์ : 053 885 – 864 053 885 – 982 053 885 – 890
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : นางศศิภา มหาติลก	โทรศัพท์ : 053 885 – 983

สรุปผลการวิเคราะห์จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนารายองค์ประกอบ

องค์ประกอบ	ผลการวิเคราะห์
องค์ประกอบ ที่ 1 การผลิต บัณฑิต	จุดแข็ง <ol style="list-style-type: none"> 1. ทุกหลักสูตรของวิทยาลัยนานาชาติเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงานและผู้ใช้บัณฑิต ประกอบกับ แต่ละหลักสูตรมีการกำกับมาตรฐานให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร มีการควบคุมคุณภาพบัณฑิตให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา มีกระบวนการรับนักศึกษา การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาที่ชัดเจน มีการจัดสาระของรายวิชาในหลักสูตรและระบบผู้สอน และกระบวนการจัดการเรียนการสอน ระบบการจัดที่ปรึกษาคอยเอาใจใส่ดูแลนักศึกษาที่ดี และมีผลการดำเนินงานของหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยมีวิทยาลัยคอยให้การสนับสนุนสิ่งเรียนรู้จนทำให้อัตราการคงอยู่ของนักศึกษาในภาพรวมของแต่ละหลักสูตรเกินกว่า 60 % 2. วิทยาลัยสนับสนุนให้อาจารย์เพิ่มคุณวุฒิด้วยการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น 3. อาจารย์ในวิทยาลัยมีความกระตือรือร้นที่จะทำผลงานทางวิชาการเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ 4. บัณฑิตที่เรียนในแต่ละหลักสูตรของวิทยาลัยนานาชาติ ส่วนใหญ่เป็นสาขาที่เป็นที่ต้องการของตลาดโดยรวมอยู่แล้ว อีกทั้งยังมีความต้องการของตลาดแรงงานอีกด้วย 5. หลักสูตรมีรายวิชาฝึกปฏิบัติซึ่งถือว่าเป็นรายวิชาที่นักศึกษาที่เรียนศาสตร์ภาษาและธุรกิจ จำเป็นต้องมี ก่อนออกไปทำงานในสถานประกอบการจริง ทำให้ช่วยลดปัญหาความไม่พร้อมในการทำงานหลังสำเร็จการศึกษา และช่วยเพิ่มโอกาสในการทำงานให้กับบัณฑิตทันทีหลังสำเร็จการศึกษา 6. วิทยาลัยนานาชาติมีช่องทางในการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารไปยังนักศึกษาอย่างหลากหลายและสามารถเข้าถึงนักศึกษาได้ทุกกลุ่ม 7. มีกระบวนการในการจัดกิจกรรมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพได้อย่างครบถ้วนและมีเนื้อหาที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา
	จุดที่ควรพัฒนา <ol style="list-style-type: none"> 1. ควรพิจารณาระบบและกลไกในการรับนักศึกษาที่วิทยาลัยหรือมหาวิทยาลัยทำอยู่นั้นทำให้ได้จำนวนนักศึกษาตามเป้าหมายหรือไม่ และหากไม่เป็นไปตามเป้าหมายจะนำไปเป็นข้อมูลในการแก้ไขกระบวนการรับนักศึกษาในปีต่อไปอย่างไร 2. ควรส่งเสริม สนับสนุน และกำกับติดตามให้อาจารย์ได้พัฒนาตนเองในด้านการศึกษาต่อเพื่อเสริมศักยภาพด้านการปฏิบัติงานและเป็นไปตามมาตรฐานการประเมินคุณภาพการศึกษา 3. วิทยาลัยนานาชาติควรส่งเสริมและกระตุ้นอาจารย์ให้ทำวิจัยและผลงานวิชาการให้มากขึ้น และกำกับให้เป็นไปตามแผนพัฒนาตนเอง 4. วิทยาลัยนานาชาติควรขออัตรากำลังเพื่อดูแลงาน ดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) งานกิจการนักศึกษาวิทยาลัยนานาชาติ 2) งานฝึกประสบการณ์วิชาชีพวิทยาลัยนานาชาติ 3) งานให้คำปรึกษาปัญหาชีวิตนักศึกษาทั้งชาวไทยและต่างประเทศ

องค์ประกอบ	ผลการวิเคราะห์
	<p>4) โครงการจัดตั้งชมรมศิษย์เก่าวิทยาลัยนานาชาติเพื่อให้ความชัดเจนในการดำเนินงานในภารกิจต่างๆ สนับสนุนการให้เกิดงานบริการที่มีคุณภาพเพื่อเกิดประโยชน์กับนักศึกษาอย่างแท้จริง</p>
	<p>ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)</p> <ol style="list-style-type: none"> ควรกำหนดทิศทางการพัฒนาหลักสูตรให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของโลกและสังคมอยู่เสมอ โดยเฉพาะหลักสูตรที่ต้องเกี่ยวข้องกับธุรกิจหรือการติดต่อสื่อสาร เช่น ภาษาจีนธุรกิจ หรือการจัดการธุรกิจนานาชาติ และหากต้องมีการปรับปรุงเนื้อหาของรายวิชาในหลักสูตรให้ทันสมัย ก็อาจนำเสนอการแก้ไขหลักสูตรเล็กน้อย เช่น การปรับคำอธิบายรายวิชา หรือการเพิ่มรายวิชาในกลุ่มเอกเลือก โดยไม่ได้แก้ไขโครงสร้างใหญ่ของหลักสูตร มหาวิทยาลัยและวิทยาลัยนานาชาติควรเปิดรับสมัครอาจารย์ใหม่ เฉพาะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาเอกเพื่อให้ความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ผู้สอน และมีศักยภาพสอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา <p>หลักสูตร หรือภาควิชาอาจวิเคราะห์จำนวนนักศึกษาที่ลดลงทุกปี และอัตราการออกกลางคัน เพื่อหาแนวทางในการแก้ไขปัญหา ร่วมกับกับวิทยาลัย และอาจารย์ประจำหลักสูตรควรมีแนวทางในการพัฒนาหลักสูตรหรือปรับปรุงหลักสูตรโดยใช้ข้อมูลจากการวิเคราะห์และวิจัยความต้องการของตลาดแรงงานหรือผู้ใช้บัณฑิตประกอบ รวมทั้งสำรวจความต้องการของผู้เรียนก่อน ทั้งนี้เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นว่า หลักสูตรปรับปรุงหรือหลักสูตรใหม่นั้นเป็นหลักสูตรที่ตรงกับความต้องการของทั้งผู้เรียนและตลาดแรงงานอย่างแท้จริง ซึ่งจะช่วยลดอัตราการออกกลางคันและช่วยเพิ่มอัตราการมีงานทำให้ของบัณฑิตให้สูงขึ้น</p> <ol style="list-style-type: none"> กรณีสัดส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษานั้น อาจใช้การจ้างอาจารย์เป็นรายปีก่อน จากนั้นจึงค่อยพัฒนาหน้าที่ทั้ง 4 ประการ ให้กับอาจารย์ใหม่ คือ การสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และพัฒนาการเขียน มคอ.3 หรือ มคอ.4 และรายงานผล มคอ.5 หรือ มคอ.6 ควรเพิ่มสัดส่วนอาจารย์ประจำต่อจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาให้เหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอนและเป็นไปตามมาตรฐานกำหนด
<p>องค์ประกอบ ที่ 2 การวิจัย</p>	<p>จุดแข็ง</p> <ol style="list-style-type: none"> คณาจารย์มีศักยภาพและมีความสนใจในการทำวิจัยและขอรับทุนวิจัย <p>จุดที่ควรพัฒนา</p> <ol style="list-style-type: none"> อาจารย์ในวิทยาลัยฯ ยังมีความรู้ความเข้าใจในการทำวิจัยและผลงานทางวิชาการเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการไม่เพียงพอ อาจารย์มีภาระงานสอนและภาระงานบริหารมากจนทำให้ไม่มีเวลาในการทำวิจัยหรือผลงานทางวิชาการ คณาจารย์ยังต้องการการพัฒนาส่งเสริมเกี่ยวกับการทำวิจัย เพื่อเพิ่มจำนวนอาจารย์ที่ทำงานวิจัยให้มากขึ้น ควรมีการพัฒนาการบูรณาการเรียนการสอนกับงานวิจัยของแต่ละหลักสูตรให้เป็นรูปธรรมมากขึ้น

องค์ประกอบ	ผลการวิเคราะห์
	5. กระตุ้นให้อาจารย์พัฒนาตนเองโดยการทำวิจัยหรือเขียนบทความทางวิชาการ และนำไปเผยแพร่ยังแหล่งต่าง ๆ ให้มากขึ้น 6. จัดโครงการพัฒนาอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการนำผลงานวิชาการไปเผยแพร่ เพื่อเป็นการแนะแนวทางให้กับคณาจารย์รุ่นใหม่ที่ยังไม่เคยนำผลงานออกเผยแพร่
	ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี) 1. จัดผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้เชี่ยวชาญมาให้คำปรึกษาแนะนำในการช่วยพัฒนาในการเขียนบทความวิจัย ให้กับคณาจารย์ในวิทยาลัยฯ 2. ลดภาระงานสอนและงานบริหารและทำสัญญาการทำผลงานทางวิชาการให้แล้วเสร็จอีกทั้งจัดให้มีระบบที่เลี้ยงในการช่วยเหลือการทำผลงานทางวิชาการ 3. จัดอบรมการเขียนโครงร่างวิจัยเพื่อขอรับทุนและกระตุ้นให้อาจารย์ขอทุนวิจัยจากภายในมหาวิทยาลัย และแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย
องค์ประกอบ ที่ 3 การบริการ วิชาการ	จุดแข็ง - วิทยาลัยฯ มีอาจารย์และบุคลากรที่มีศักยภาพและความพร้อมในการให้ความรู้ด้านภาษาและธุรกิจซึ่งเป็นที่ต้องการของชุมชน - วิทยาลัยฯ มีความร่วมมืออย่างต่อเนื่องกับชุมชนตำบลวงเหนือ อำเภอต๋อยสะเก็ด จุดที่ควรพัฒนา - ควรบูรณาการองค์ความรู้จากการบริการวิชาการกับงานวิจัย การเรียนการสอนให้เกิดความรู้ที่ยั่งยืนกับชุมชน
องค์ประกอบ ที่ 4 การทำนุบำรุง ศิลปะและ วัฒนธรรม	จุดแข็ง - วิทยาลัยฯ มีความหลากหลายของวัฒนธรรมของนักศึกษา จุดที่ควรพัฒนา - ควรส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ความแตกต่างทางวัฒนธรรมให้มากยิ่งขึ้น
องค์ประกอบ ที่ 5 การบริหาร จัดการ	จุดแข็ง 1. วิทยาลัยฯ ดำเนินการบริหารโดยให้อาจารย์และบุคลากรมีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางของวิทยาลัย เช่น การกำหนดยุทธศาสตร์ การกำหนดวิสัยทัศน์ จุดที่ควรพัฒนา 1. ควรนำเอาผลรายงานใน มคอ.7 มาประชุมหารือในกลุ่มอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อกำกับติดตาม ให้การเรียนการสอน และการบริหารหลักสูตรเป็นไปตามมาตรฐาน โดยเฉพาะผลการเรียนรู้ 5 ด้าน ว่าในแต่ละปีที่นักศึกษาเรียนนั้น ได้บรรลุผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้หรือไม่ และร่วมกันหาทางแก้ไขต่อไป ทั้งนี้เพื่อให้นักศึกษาจะได้มีความพึงพอใจต่อหลักสูตรที่เรียน และสามารถเรียนไปได้อย่างมีความสุข ลดอัตราการ Drop Out และลาออกถดถอย

องค์ประกอบ	ผลการวิเคราะห์
	<p>ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ทุกหลักสูตรควรมีการทวนสอบระบบกลไก หรือกระบวนการบริหารหลักสูตรของแต่ละหลักสูตร แล้วนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำหลักสูตร และนำเสนอต่อคณะ เพื่อนำเสนอต่อกรรมการเข้าประจำวิทยาลัยฯ ซึ่งจะทำให้ได้ข้อมูลเสนอแนะในเชิงพัฒนาหลักสูตรต่อไป 2. ควรมีการตรวจสอบข้อมูล Data Common Set ว่าตรงกันระหว่างสำนักทะเบียนและประมวลผลกับข้อมูลของแต่ละหลักสูตร อาทิ จำนวนนักศึกษาในแต่ละชั้นปี อัตราการคงอยู่ของนักศึกษาในแต่ละชั้นปี หรือจำนวนหลักสูตรโดยรวมของวิทยาลัยฯ เพราะในบางครั้งข้อมูลที่วิทยาลัยฯ หรือหลักสูตรมีนั้น ไม่สอดคล้องกับข้อมูลของสำนักทะเบียนและประมวลผล ทำให้การวิเคราะห์ข้อมูลคลาดเคลื่อนจากความเป็นจริง อันจะส่งผลกระทบต่อการพัฒนาหลักสูตรต่อไป

บทที่ 3

สรุปผลการประเมินตนเองและทิศทางการพัฒนา

ตารางที่ ส.1 ผลการประเมินตนเองรายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพ

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		การบรรลุเป้าหมาย (✓ = บรรลุ , × = ไม่บรรลุ)	คะแนนประเมิน
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (% หรือสัดส่วน)		
		ตัวหาร			
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	3.03 คะแนน	9.62	3.21 คะแนน	✓	3.21
		3			
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2	ร้อยละ 10	2 x 100	ร้อยละ 9.09	×	1.17
		21.5			
ตัวบ่งชี้ที่ 1.3	ร้อยละ 0	0	ร้อยละ 0	×	0
		21.5			
ตัวบ่งชี้ที่ 1.4	ร้อยละ 10	(29.51 – 25) x	ร้อยละ 18.04	×	0.5
		100			
		25			
ตัวบ่งชี้ที่ 1.5	6 ข้อ	6 ข้อ		✓	5
ตัวบ่งชี้ที่ 1.6	6 ข้อ	6 ข้อ		✓	5
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 1					2.48
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1	6 ข้อ	6 ข้อ		✓	5
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2	15,000บาท	370,000	17,209.31 บาท	✓	3.45
		21.5			
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3	ร้อยละ 10	2.60 x 100	ร้อยละ 12.10	✓	3.03
		21.5			
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 2					3.83
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1	6 ข้อ	6 ข้อ		✓	5
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 3					5
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1	6 ข้อ	6 ข้อ		✓	5

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		การบรรลุ เป้าหมาย (✓ = บรรลุ , × = ไม่ บรรลุ)	คะแนน ประเมิน
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (% หรือสัดส่วน)		
		ตัวหาร			
คะแนนเฉลี่ย องค์กรประกอบที่ 4					5
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1	7 ข้อ	7 ข้อ		✓	5
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2	6 ข้อ	6 ข้อ		✓	5
คะแนนเฉลี่ย องค์กรประกอบที่ 5					5
คะแนนเฉลี่ยทุกตัวบ่งชี้					3.57

ตารางที่ ส.2 ผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบคุณภาพ

องค์ประกอบ คุณภาพ	ตัวบ่งชี้	คะแนนการประเมินเฉลี่ย				ผลการประเมิน 0.00 - 1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน 1.51 - 2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51 - 3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51 - 4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51 - 5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก
		I	P	O	คะแนน เฉลี่ย	
องค์กรประกอบที่ 1	6	1.17,0, 0.5	5,5	3.21	2.48	ต้องปรับปรุง
องค์กรประกอบที่ 2	3	3.45	5	3.03	3.83	ดี
องค์กรประกอบที่ 3	1	-	5	-	5	ดีมาก
องค์กรประกอบที่ 4	1	-	5	-	5	ดีมาก
องค์กรประกอบที่ 5	2	-	5,5	-	5	ดีมาก
รวม	13	4	7	2	3.57	
คะแนนเฉลี่ย		1.28	5	3.12		
ผลการประเมิน		ต้อง ปรับปรุง	ดีมาก	พอใช้	ดี	

ภาคผนวก ก
ข้อมูลพื้นฐาน
(Common Data Set)

ชื่อข้อมูลพื้นฐาน		คณะ	กรรมการ
ชุดข้อมูลที่ 1			
	จำนวนหลักสูตรที่เปิดสอนทั้งหมด	3	
	- ---ระดับปริญญาตรี	3	
	- ---ระดับ ป.บัณฑิต		
	- ---ระดับปริญญาโท		
	- ---ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง		
	- ---ระดับปริญญาเอก		
ชุดข้อมูลที่ 2			
	จำนวนหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนนอกสถานที่ตั้ง		
	- ---ระดับปริญญาตรี		
	- ---ระดับ ป.บัณฑิต		
	- ---ระดับปริญญาโท		
	- ---ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง		
	- ---ระดับปริญญาเอก		
ชุดข้อมูลที่ 3			
	จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมดทุกระดับการศึกษา		
	- ---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาตรี	641	
	- ---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับ ป.บัณฑิต		
	- ---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาโท		
	- ---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง		
	- ---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาเอก		
ชุดข้อมูลที่ 4			
	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด รวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ	24	
	- ---จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า		
	- ---จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า	22	
	- ---จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า	2	
	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์	24	
	- ---จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า		
	- ---จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	22	
	- ---จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	2	

ชื่อข้อมูลพื้นฐาน		คณะ	กรรมการ
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์			
- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า			
- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า			
- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า			
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์			
- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า			
- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า			
- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า			
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์			
- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า			
- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า			
- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า			
ชุดข้อมูลที่ 5			
จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรแยกตามวุฒิการศึกษา			
- - --ระดับปริญญาตรี			
- - --ระดับ ป.บัณฑิต			
- - --ระดับปริญญาโท		22	
- - --ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง			
- - --ระดับปริญญาเอก		2	
จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีดำรงตำแหน่งทางวิชาการ			
- - --จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ			
- - --จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์			
- - --จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์			
- - --จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์			
ชุดข้อมูลที่ 6			
จำนวนรวมของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร		5	

ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	คณะ	กรรมการ
-- --บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ		
-- --บทสมบูรณที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศรณฉบับสมบูรณที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ		
-- --ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร		
-- --บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2	3	
-- --บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับ แต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏ ในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1		
-- --บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556		
-- --ผลงานได้รับการจดสิทธิบัตร		
-- --ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว		
-- --ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ		
-- --ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน		
-- --ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว		

ชื่อข้อมูลพื้นฐาน		คณะ	กรรมการ
-- --ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการแต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ			
-- --จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online			
-- --จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน			
-- --จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ			
-- --จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ			
-- --จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน			
-- --จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ			
-- --จำนวนบทความของอาจารย์ประจำหลักสูตรปริญญาเอกที่ได้รับการอ้างอิงในฐานข้อมูล TCI และ Scopus ต่อจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร			
ชุดข้อมูลที่ 7			
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีทั้งหมด		79	
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ตอบแบบสำรวจเรื่องการทำภายใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา		59	
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้ออกงานทำหลังสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ที่ประกอบอาชีพอิสระ)		50	
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ประกอบอาชีพอิสระ		20	
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา			
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่มีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำอยู่แล้ว			
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา			
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่อุปสมบท			
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่เกณฑ์ทหาร			
เงินเดือนหรือรายได้ต่อเดือน ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ได้ออกงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ (ค่าเฉลี่ย)		17,209.31	
ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนนเต็ม ๕)		4.00	-
ชุดข้อมูลที่ 8			
จำนวนรวมของผลงานนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่			
-- --จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่มีการตีพิมพ์ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง			
-- --จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ			

ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	คณะ	กรรมการ
- ---จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ		
- ---ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร		
- ---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2		
- ---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1		
- ---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556		
- ---ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร		
- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online		
- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน		
- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ		
- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ		
- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน		
- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ		
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโททั้งหมด (ปีการศึกษาที่เป็นวงรอบประเมิน)	-	-
ชุดข้อมูลที่ 9		
จำนวนรวมของผลงานนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอกที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่		

ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	คณะ	กรรมการ
- ---จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ		
- ---จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ		
- ---ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร		
- ---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2		
- ---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1		
- ---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556		
- ---ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร		
- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online		
- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน		
- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ		
- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ		
- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน		
- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ		
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกทั้งหมด (ปีการศึกษาที่เป็นวงรอบประเมิน)		
ชุดข้อมูลที่ 10		

ชื่อข้อมูลพื้นฐาน		คณะ	กรรมการ
จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (FTES) รวมทุกหลักสูตร			
- ---ระดับอนุปริญญา			
- ---ระดับปริญญาตรี		634.36	
- ---ระดับ ป.บัณฑิต			
- ---ระดับปริญญาโท			
- ---ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง			
- ---ระดับปริญญาเอก			
ชุดข้อมูลที่ 11			
จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในสถาบัน		370,000	-
- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		-	-
- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ		-	-
- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		370,000	-
จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายนอกสถาบัน		-	-
- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		-	-
- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ		-	-
- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		-	-
จำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง (ไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ)		23	-
- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		-	-
- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ		-	-
- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		23	-
จำนวนนักวิจัยประจำที่ปฏิบัติงานจริง (ไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ)		-	-
- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		-	-
- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ		-	-
- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		-	-
จำนวนอาจารย์ประจำที่ลาศึกษาต่อ		1	-
- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		-	-
- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ		-	-
- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		1	-
จำนวนนักวิจัยประจำที่ลาศึกษาต่อ		-	-
- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		-	-
- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ		-	-
- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		-	-
ชุดข้อมูลที่ 12			
บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ			
- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี			

ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	คณะ	กรรมการ
- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ		
- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		
บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ		
- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		
- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ		
- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		
ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร		
- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		
- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ		
- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		
บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2	5	
- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		
- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ		
- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	5	
บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1		
- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		
- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ		
- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		
บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556		

ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	คณะ	กรรมการ
- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		
- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ		
- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		
ผลงานได้รับการจดสิทธิบัตร		
- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		
- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ		
- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		
ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว		
- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		
- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ		
- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		
ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ		
- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		
- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ		
- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		
ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน		
- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		
- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ		
- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		
ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว		
- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		
- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ		
- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		
ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการ แต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ		
- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		
- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ		
- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		
งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online		
- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		
- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ		
- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		
งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน		

	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	คณะ	กรรมการ
	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		
	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ		
	- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		
	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ		
	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		
	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ		
	- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		
	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ		
	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		
	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ		
	- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		
	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน		
	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		
	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ		
	- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		
	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ		
	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		
	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ		
	- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		

ภาคผนวก ข
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกัน
คุณภาพภายในระดับคณะ
และหลักสูตร



คำสั่งวิทยาลัยนานาชาติ
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
ที่ ๐๑๖ / ๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ

เพื่อให้การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ ตอบสนองนโยบายมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๓ วิทยาลัยนานาชาติ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ ดังต่อไปนี้

๑. คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ		ประธานกรรมการ
๒. รองคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ		กรรมการ
๓. รองคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ		กรรมการ
๔. รองคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ		กรรมการ
๕. หัวหน้าภาควิชาภาษาและการสื่อสารเชิงสร้างสรรค์		กรรมการ
๖. หัวหน้าภาควิชาการจัดการธุรกิจเชิงนวัตกรรม		กรรมการ
๗. นางสาวภัทรพร	สุวรรณพูล	กรรมการ
๘. นายธเนศวร	ธัญกรพิสิษฐ์	กรรมการ
๙. นายสุทธิพงษ์	อำภา	กรรมการ
๑๐. นางสาวพิมลพรรณ	สมบุญชัย	กรรมการ
๑๑. หัวหน้าสำนักงานคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ		กรรมการเลขานุการ
๑๒. นางศศิภา	มหาติลก	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

- กำหนดปรัชญา ปณิธาน และวิเคราะห์ความสอดคล้องระหว่างกลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน เป้าหมายและแผนปฏิบัติการประจำปีให้สอดคล้องกับภารกิจหลักของวิทยาลัยหลักการอุดมศึกษา มาตรฐานการศึกษาของมหาวิทยาลัย ยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย
- กำหนดนโยบายที่ส่งเสริมความสำคัญด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
- กำหนดตัวบ่งชี้ (KPI) ของการดำเนินงานตลอดจนเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้ เพื่อใช้วัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการให้ครบทุกภารกิจ
- ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่
- วิเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพภายใน วิทยาลัยโดยนำมาปรับปรุงกลยุทธ์และแผนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง
- ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับระบบและกลไก

ประกันคุณภาพของสถาบัน

๗. จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan) ของสถาบัน
๘. กำหนดตัวบ่งชี้เพิ่มเติมตามอัตลักษณ์ของสถาบัน

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนูวัติ ศรีแก้ว)
คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ



คำสั่งวิทยาลัยนานาชาติ
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
ที่ ๐๑๗ / ๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแล รับผิดชอบตัวบ่งชี้ วิทยาลัยนานาชาติ

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของวิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ วิทยาลัยนานาชาติจึงแต่งตั้ง คณะกรรมการกำกับดูแล รับผิดชอบตัวบ่งชี้ วิทยาลัยนานาชาติ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการกำกับดูแล รับผิดชอบตัวบ่งชี้ ระดับคณะ ประกอบด้วย

๑.๑ องค์ประกอบที่ ๑ การผลิตบัณฑิต

- ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม
- ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ อาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก
- ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ อาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
- ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔ จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ
- ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๕ การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี
- ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๖ กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี

- ผู้กำกับดูแล**
- ๑. คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ
 - ๒. รองคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ (อาจารย์พูนรัตน์ แสงหนุ่ม)
 - ๓. รองคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ (อาจารย์ภุสส์สิขิ กันทะบุผา)

ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้

- ๑. อาจารย์กมลวัน สังสีแก้ว
- ๒. อาจารย์จิตติคุณ นิยมสิริ
- ๓. อาจารย์ตุลยอนุสรณ์ สุภาษา
- ๔. อาจารย์ธัญลักษณ์ คำพรหม
- ๕. นายธนังกร ัญญกรพิสิษฐ์
- ๖. นายสุทธิพงษ์ อ่ำภา

๑.๒ องค์ประกอบที่ ๒ การวิจัย

- ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
- ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์
- ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย

ผู้กำกับดูแล คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ

ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้

- ๑. อาจารย์จิตติคุณ นิยมสิริ
- ๒. อาจารย์กนกวรรณ พิรพงศ์เดชา

๑.๓ องค์ประกอบที่ ๓ การบริการวิชาการ
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ การบริการวิชาการแก่สังคม

ผู้กำกับดูแล รองคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ (อาจารย์ภูสัสชิ กั้นทะบุมา)

ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้

๑. อาจารย์กิตติรัตน์ พจน์ไตรทิพย์
๒. อาจารย์ภาณุพงษ์ อินตะวงศ์
๓. อาจารย์ณัฐธา ศศิธร
๔. นายคชาพล ทองเลิศ

๑.๔ องค์ประกอบที่ ๔ การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑ ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ผู้กำกับดูแล รองคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ (อาจารย์ภูสัสชิ กั้นทะบุมา)

ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้

๑. อาจารย์เยาวรัตน์ รุธีรยุทธ
๒. อาจารย์ชิตธิณัฐ คอมแพงจันทร์

๑.๕ องค์ประกอบที่ ๕ การบริหารจัดการ
ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ การบริหารของคณะเพื่อกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ
ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒ ระบบกำกับการประกันคุณภาพหลักสูตร

ผู้กำกับดูแล ๑. คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ
๒. รองคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ (อาจารย์วีระยุทธ เศรษฐเสถียร)

ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้

๑. หัวหน้าสำนักงานคณบดี
๒. นางสาวภัทรพร สุวรรณพูล
๓. นางศศิภา มหาติลภ
๔. นางสาวพิมลพรรณ สมบูรณ์ชัย
๕. นายคชาพล ทองเลิศ

๒. คณะกรรมการกำกับดูแล รับผิดชอบตัวบ่งชี้ ระดับหลักสูตร ประกอบด้วย

๒.๑ องค์ประกอบที่ ๑ การกำกับมาตรฐาน

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนด
โดย สกอ.

ผู้กำกับดูแล ๑. คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ
๒. รองคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ (อาจารย์พูนรัตน์ แสงหนุ่ม)

ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้

๑. หัวหน้าภาควิชาภาษาและการสื่อสารเชิงสร้างสรรค์
๒. หัวหน้าภาควิชาการจัดการธุรกิจเชิงนวัตกรรม
๓. อาจารย์ประจำศูนย์ประสานงานภาษาเพื่อการศึกษาและการสื่อสารระหว่างประเทศ
๔. อาจารย์ประจำหลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจระหว่างประเทศ
๕. อาจารย์ประจำหลักสูตรสาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ
๖. อาจารย์ประจำหลักสูตรสาขาวิชาการจัดการธุรกิจนานาชาติ

๒.๒ องค์ประกอบที่ ๒ บัณฑิต

- ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา
แห่งชาติ
- ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ การได้งานทำหรือผลงานวิจัยของผู้สำเร็จการศึกษา

ผู้กำกับดูแล

๑. คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ
๒. รองคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ (อาจารย์พูนรัตน์ แสงหนุ่ม)

ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้

๑. หัวหน้าภาควิชาภาษาและการสื่อสารเชิงสร้างสรรค์
๒. หัวหน้าภาควิชาการจัดการธุรกิจเชิงนวัตกรรม
๓. อาจารย์ประจำศูนย์ประสานงานภาษาเพื่อการศึกษาและการสื่อสารระหว่างประเทศ
๔. อาจารย์ประจำหลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจระหว่างประเทศ
๕. อาจารย์ประจำหลักสูตรสาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ
๖. อาจารย์ประจำหลักสูตรสาขาวิชาการจัดการธุรกิจนานาชาติ

๒.๓ องค์ประกอบที่ ๓ นักศึกษา

- ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ การรับนักศึกษา
- ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา
- ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓ ผลที่เกิดกับนักศึกษา

ผู้กำกับดูแล

๑. คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ
๒. รองคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ (อาจารย์พูนรัตน์ แสงหนุ่ม)
๓. รองคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ (อาจารย์ภุสส์ชิ กันทะบุมา)

ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้

๑. หัวหน้าภาควิชาภาษาและการสื่อสารเชิงสร้างสรรค์
๒. หัวหน้าภาควิชาการจัดการธุรกิจเชิงนวัตกรรม
๓. อาจารย์ประจำศูนย์ประสานงานภาษาเพื่อการศึกษาและการสื่อสารระหว่างประเทศ
๔. อาจารย์ประจำหลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจระหว่างประเทศ
๕. อาจารย์ประจำหลักสูตรสาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ
๖. อาจารย์ประจำหลักสูตรสาขาวิชาการจัดการธุรกิจนานาชาติ

๒.๔ องค์ประกอบที่ ๔ อาจารย์

ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑ การบริหารและพัฒนาอาจารย์

ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๒ คุณภาพอาจารย์

ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๓ ผลที่เกิดกับอาจารย์

ผู้กำกับดูแล

๑. คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ

๒. รองคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ (อาจารย์วีระยุทธ เศรษฐเสถียร)

ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้

๑. หัวหน้าภาควิชาภาษาและการสื่อสารเชิงสร้างสรรค์

๒. หัวหน้าภาควิชาการจัดการธุรกิจเชิงนวัตกรรม

๓. อาจารย์ประจำศูนย์สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศ

๔. อาจารย์ประจำหลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจระหว่างประเทศ

๕. อาจารย์ประจำหลักสูตรสาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ

๖. อาจารย์ประจำหลักสูตรสาขาวิชาการจัดการธุรกิจนานาชาติ

๒.๕ องค์ประกอบที่ ๕ หลักสูตรการเรียนการสอนการประเมินผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ สาระของรายวิชาในหลักสูตร

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒ การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๓ การประเมินผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๔ ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ
ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

ผู้กำกับดูแล

๑. คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ

๒. รองคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ (อาจารย์พูนรัตน์ แสงหนุ่ม)

ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้

๑. หัวหน้าภาควิชาภาษาและการสื่อสารเชิงสร้างสรรค์

๒. หัวหน้าภาควิชาการจัดการธุรกิจเชิงนวัตกรรม

๓. อาจารย์ประจำศูนย์สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศ

๔. อาจารย์ประจำหลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจระหว่างประเทศ

๕. อาจารย์ประจำหลักสูตรสาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ

๖. อาจารย์ประจำหลักสูตรสาขาวิชาการจัดการธุรกิจนานาชาติ

๒.๖ องค์ประกอบที่ ๖ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๑ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ผู้กำกับดูแล

๑. คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ

๒. รองคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ (อาจารย์พูนรัตน์ แสงหนุ่ม)

ผู้รับผิดชอบตัวปงชี้

๑. หัวหน้าภาควิชาภาษาและการสื่อสารเชิงสร้างสรรค์
๒. หัวหน้าภาควิชาการจัดการธุรกิจเชิงนวัตกรรม
๓. อาจารย์ประจำหลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศ
๔. อาจารย์ประจำหลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจระหว่างประเทศ
๕. อาจารย์ประจำหลักสูตรสาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ
๖. อาจารย์ประจำหลักสูตรสาขาวิชาการจัดการธุรกิจนานาชาติ

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนูวัติ ศรีแก้ว)
คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ