



รายงานการประเมินตนเอง มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ Self Assessment Report : SAR

ปีการศึกษา 2559

คำนำ

การประกันคุณภาพการศึกษาภายในถือเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการจัดการศึกษา เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้สถาบันอุดมศึกษาพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาอย่างต่อเนื่อง มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ได้ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน โดยมีการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา 2559 (1 สิงหาคม 2559 – 31 กรกฎาคม 2560) ซึ่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่เป็นสถาบัน กลุ่ม ข สถาบันที่เน้นผลิตบัณฑิตในระดับปริญญาตรี ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษาที่เป็นกลไกหลักในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพตามภารกิจ โดยได้นำระบบการประกันคุณภาพศึกษามาใช้เป็นกลไกในการจัดการเรียนการสอน การบริหารจัดการองค์กรได้เป็นอย่างดี ตั้งแต่ปีการศึกษา 2545 และมีการพัฒนามาอย่างต่อเนื่อง

รายงานการประเมินตนเองฉบับนี้ยึดกรอบมาตรฐานคุณภาพ 5 องค์ประกอบ ตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา จำนวน 13 ตัวบ่งชี้ ประกอบด้วยองค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต (จำนวน 5 ตัวบ่งชี้) องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย (จำนวน 3 ตัวบ่งชี้) องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ (จำนวน 1 ตัวบ่งชี้) องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม (จำนวน 1 ตัวบ่งชี้) และองค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ (จำนวน 3 ตัวบ่งชี้)

ทำยนี้ใคร่ขอขอบคุณคณะกรรมการประกันคุณภาพฯ หัวหน้าหน่วยงาน/ส่วนงาน และบุคลากรทุกท่านที่ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดีในการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพตลอดมา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าทุกท่านจะนำระบบการประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ต่อไป

.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรพิมล วงศ์สุข)

รักษาราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

.....

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทที่ 1 ส่วนนำ	
1. บทสรุปผู้บริหาร	1
2. ชื่อหน่วยงาน ที่ตั้ง และประวัติความเป็นมาโดยย่อ	2
3. ปรัชญา ปณิธาน เป้าหมายและวัตถุประสงค์	6
4. รายนามคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	9
5. หลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอน	12
6. นักศึกษา	13
7. บุคลากร	14
8. ข้อมูลบัณฑิต	16
9. ข้อมูลพื้นฐานโดยย่อเกี่ยวกับอาคารสถานที่	17
10. จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ต่อจำนวนอาจารย์ประจำและ นักวิจัยประจำ ประจำปีงบประมาณ 2559	19
11. นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษา	20
12. ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากผลการประเมินปีที่ผ่านมา	21
บทที่ 2 ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน	
องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต	
1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม	27
1.2 อาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	35
1.3 อาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	38
1.4 การบริหารนักศึกษาระดับปริญญาตรี	41
1.5 กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี	53
องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย	
2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	61
2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์	70
2.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย	73

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ	
3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม	77
องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	
4.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	87
องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ	
5.1 การบริหารของสถาบัน เพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของสถาบัน	97
5.2 ผลการบริหารงานของคณะ	122
5.3 ระบบกำกับการประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ	124
บทที่ 3 สรุปผลการประเมินตนเองและทิศทางการพัฒนา	
ตารางที่ ส.1 ผลการประเมินตนเองรายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพ	135
ตารางที่ ส.2 ผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบ 9 องค์ประกอบ	136
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set)	137
ภาคผนวก ข คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ฯ	149
ภาคผนวก ค แผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา 2559	155

บทที่ 1 ส่วนนำ

1. บทสรุปผู้บริหาร

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เป็นสถาบันอุดมศึกษาที่เน้นการผลิตบัณฑิต ระดับปริญญาตรี มีวิสัยทัศน์ ในการเป็นสถาบันอุดมศึกษาชั้นนำ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นโดยจัดการเรียนการสอน ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 3 คณะ ได้แก่ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะเทคโนโลยีการเกษตร และวิทยาลัยพัฒนาเศรษฐกิจและเทคโนโลยีชุมชนแห่งเอเชีย และด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 6 คณะ ได้แก่ คณะครุศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ บัณฑิตวิทยาลัย วิทยาลัยนานาชาติ และวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน

ในปีการศึกษา 2559 มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้ดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ภายใน โดยนำข้อเสนอแนะแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาการจัดการศึกษาจากประเมินคุณภาพ ในปีการศึกษา 2558 มาเป็นแนวทางในการดำเนินงานโดยครอบคลุมตามภารกิจหลัก 4 ด้าน ได้แก่ การจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ซึ่งการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาอย่างทั่วถึงทั้งองค์กร ใน 5 องค์ประกอบ จำนวน 13 ตัวบ่งชี้ โดยมีผลการประเมินตนเอง ดังแสดงในตารางที่ 1

ตารางที่ 1 แสดงจำนวนองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ทั้งหมด

องค์ประกอบคุณภาพ		คะแนน การประเมินตนเอง	ระดับคุณภาพ
องค์ประกอบที่ 1	การผลิตบัณฑิต	3.63	ระดับดี
องค์ประกอบที่ 2	การวิจัย	3.98	ระดับดี
องค์ประกอบที่ 3	การบริการวิชาการ	5.00	ระดับดีมาก
องค์ประกอบที่ 4	การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	5.00	ระดับดีมาก
องค์ประกอบที่ 5	การบริหารจัดการ	4.01	ระดับดี
เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ของทุกองค์ประกอบ		4.01	ระดับดี

2. ชื่อหน่วยงาน ที่ตั้ง และประวัติความเป็นมาโดยย่อ

จากอดีตสู่ปัจจุบันของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในแต่ละช่วงเวลา สามารถสรุป โดยแบ่งออกเป็น 4 ยุค ตามลำดับกาลเวลาได้ดังนี้

ยุคที่ 1 โรงเรียนฝึกหัดครู

- พ.ศ.2467** เริ่มทำการสอนในวันที่ 19 พฤษภาคม พ.ศ. 2467 ในนาม “โรงเรียนฝึกหัดครู กสิกรรมประจำมณฑลพายัพ” ที่บ้านเวียงบัว ตำบลช้างเผือก อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่
- พ.ศ.2470** รวมเอาการฝึกหัดครูสามัญชั้นต่ำ ประจำมณฑลแผนกชาย มาเข้ากับโรงเรียน ฝึกครูกสิกรรมประจำมณฑลพายัพที่ตำบลช้างเผือก และเปลี่ยนชื่อเป็น “โรงเรียนฝึกหัดครูประกาศนียบัตรมณฑลพายัพ” แต่คนทั่วไปเรียกกันติดปาก ว่า “โรงเรียนกสิกรรมช้างเผือก”
- พ.ศ.2485** ปรับปรุงโรงเรียนฝึกหัดครูประกาศนียบัตรมณฑลพายัพเป็นโรงเรียนฝึกหัดครู สมัญญ์ เรียกชื่อใหม่ว่า “โรงเรียนฝึกหัดครูมูล จังหวัดเชียงใหม่”
- พ.ศ.2490** เปลี่ยนชื่อโรงเรียนเพื่อให้สอดคล้องกับงานผลิตครูที่ดำเนินการอยู่โดยเรียกว่า “โรงเรียนฝึกหัดครูเชียงใหม่” และเริ่มใช้ สีดำ-เหลือง เป็นสีประจำโรงเรียน และใช้สัญลักษณ์ “พระพิฆเนศวร” เทพเจ้าแห่งปัญญาเป็นสัญลักษณ์ประจำ โรงเรียน ใช้คติพจน์ประจำโรงเรียนว่า “นตฺถิ ปญญาสมา อาภา” ซึ่งแปลว่า “ไม่มีแสงสว่างใดเสมอด้วยปัญญา”
- พ.ศ.2496** เริ่มจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรประโยคครูประถม (ป.ป.) เป็นรุ่นแรก
- พ.ศ.2498** เริ่มใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาการศึกษา (ป.กศ.) เป็นปีแรก และได้ใช้ หลักสูตรนี้จนถึง พ.ศ. 2521 จึงได้งดสอนไป
- พ.ศ.2499** รวมแผนกฝึกหัดครูสตรีของโรงเรียนสตรีประจำจังหวัด และแผนกฝึกหัดครูการเรือน ของโรงเรียนคำเที่ยงอนุสรณ์ มาจัดเป็นโรงเรียนฝึกหัดครูแบบสหศึกษา

ยุคที่ 2 วิทยาลัยครูเชียงใหม่

- พ.ศ.2503** เปิดสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาชั้นสูง (ป.กศ.สูง) และยกฐานะขึ้นเป็น “วิทยาลัยครูเชียงใหม่”
- พ.ศ.2512** เปิดสอนนักศึกษาภาคคนอกเวลา ซึ่งต่อมากำหนดเรียกเป็นทางการว่า “นักศึกษาภาคสมทบ”
- พ.ศ.2517** เปิดสอนระดับปริญญาตรี โดยใช้หลักสูตรของวิทยาลัยวิชาการศึกษา เพื่อให้ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรประโยคครูอุดมศึกษา (ป.อ.) แต่ได้เลิกไปเมื่อ พ.ศ.2518 เมื่อมีการประกาศใช้ “พระราชบัญญัติวิทยาลัยครู พ.ศ.2518”
- พ.ศ.2527** เปิดสอนระดับปริญญาตรี 3 สาขาวิชา คือ สาขาวิชาการศึกษา สาขาวิชาศิลปศาสตร์ และสาขาวิชาวิทยาศาสตร์
- พ.ศ.2530** จัดตั้ง “ศูนย์เด็กก่อนประถมศึกษา” “โรงเรียนสาธิต”

ยุคที่ 3 สถาบันราชภัฏเชียงใหม่

- พ.ศ.2535** พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานนาม “สถาบันราชภัฏ” แทนคำว่า “วิทยาลัยครู” โดยมีตราสัญลักษณ์ประจำสถาบันเป็นตราพระราชลัญจกรประจำพระองค์ของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2535
- พ.ศ.2537** ได้รับอนุญาตจากกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ให้ใช้ประโยชน์จากที่ดินจำนวน 5,800 ไร่ ในเขตตำบลสะลวง และตำบลชี้เหล็ก อำเภอแม่อริม จังหวัดเชียงใหม่ และเริ่มดำเนินงานโครงการอุทยานการศึกษาธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- พ.ศ.2538** พระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏเชียงใหม่ พ.ศ.2538 ได้รับการลงพระปรมาภิไธย ประกาศในราชกิจจานุเบกษาฉบับกฤษฎีกา เมื่อวันที่ 24 มกราคม 2538 มีผลให้สถาบันราชภัฏเป็นสถาบันอุดมศึกษา เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น
- พ.ศ.2541** เปิดสอนระดับบัณฑิตศึกษา และระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต

ยุคที่ 4 มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

พ.ศ.2547






พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ลงพระปรมาภิไธย ในพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.2547 เมื่อวันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ.2547 อันมีผลให้ “สถาบันราชภัฏเชียงใหม่” มีสถานภาพเป็นนิติบุคคลโดยสมบูรณ์ และใช้ชื่อ “มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่” โดยกำหนดให้ วันที่ 1 พฤษภาคม เป็นวันสถาปนามหาวิทยาลัย

ตราสัญลักษณ์

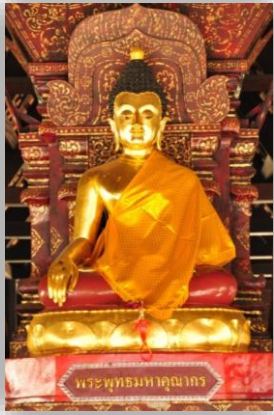
สัญลักษณ์ประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏ เป็นพระราชลัญจกรประจำพระองค์รัชกาลที่ 9 เป็นรูปพระที่นั่งอัฐทิศ ประกอบด้วยวงจักรกลางวงจักร มีอักษรเป็น อู หรือ เลข ๙ รอบวงจักรมีรัศมีเปล่งออก โดยรอบเหนือจักรเป็นรูปเศวตฉัตรเจ็ดชั้น ฉัตรตั้งอยู่บนพระที่นั่งอัฐทิศ

ตรานี้มี 5 สี ด้านบนตรามีอักษรข้อความว่า “มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่” ในด้านล่างมีตราอักษรภาษาอังกฤษข้อความว่า “CHIANG MAI RAJABHAT UNIVERSITY” ตราสัญลักษณ์มีทั้งหมด 5 สี โดยแต่ละสี มีความหมายดังนี้



-  สีน้ำเงิน คือ สถาบันพระมหากษัตริย์ผู้ให้กำเนิดและพระราชทานนาม “ราชภัฏ”
-  สีเขียว คือ แหล่งที่ตั้งของมหาวิทยาลัยราชภัฏในแหล่งธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมที่สวยงาม
-  สีทอง คือ ความเจริญรุ่งเรืองทางภูมิปัญญา
-  สีส้ม คือ ความรุ่งเรืองของศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น
-  สีขาว คือ ความคิดอันบริสุทธิ์ของนักปราชญ์แห่งพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

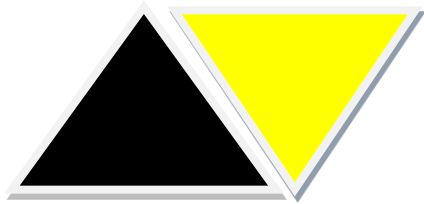
พระพุทธรูป เทพ ดอกไม้ และสี ประจำมหาวิทยาลัย



พระพุทธรูปมหาคุณากร



พระพิฆเนศวร



ดำ-เหลือง



ดอกเสี้ยวขาว

สถานที่ตั้ง และขนาดพื้นที่จัดการศึกษา

พื้นที่เวียงบัว

: เลขที่ 202 ต.ช้างเผือก อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50300
โทรศัพท์ 0-5388-5555 โทรสาร 0-5388-5556
Website : www.cmru.ac.th มีเนื้อที่ 2 แปลง ดังนี้
แปลงที่ 1 (พื้นที่เวียงบัว) มีเนื้อที่ 71 ไร่ 1 งาน 66 ตารางวา
แปลงที่ 2 (พื้นที่ชายทุ่ง) มีเนื้อที่ 9 ไร่ 2 งาน 81 ตารางวา

พื้นที่แม่สา

: เลขที่ 156 ม.3 ต.แม่สา อ.แม่ริม จ.เชียงใหม่ 50180
โทรศัพท์ 0-5388-5840 โทรสาร 0-5388-5840
มีเนื้อที่ 69 ไร่ 1 งาน 31 ตารางวา

พื้นที่ศูนย์แมริม (สะलगง-ซีเหล็ก) : ต.สะलगง อ.แมริม จ.เชียงใหม่ 50180

โทรศัพท์ 0-5388-5400 โทรสาร 0-5388-5408

มีเนื้อที่ 7,630 ไร่ 3 งาน 93 ตารางวา

พื้นที่วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน : เลขที่ 236 ม.3 ต.ปางหมู อ.เมือง จ.แม่ฮ่องสอน 58000

โทรศัพท์ 0-5361-3263 โทรสาร 0-5361-3264

Website : mahongson.cmru.ac.th

มีเนื้อที่ 109 ไร่ 6 ตารางวา

3. ปรัชญา ปณิธาน เป้าหมายและวัตถุประสงค์

ปรัชญา

“การศึกษาเป็นหัวใจของการพัฒนาท้องถิ่น”

วิสัยทัศน์

“เป็นมหาวิทยาลัยต้นแบบในการผลิตครู พัฒนาคุณภาพครู และบุคลากรทางการศึกษา เป็นแหล่งเรียนรู้ทางศิลปะและวัฒนธรรม รวมทั้งสนับสนุนและสร้างเสริมสุขภาพ ภายในปี 2561”

อัตลักษณ์

“บัณฑิตมีทักษะชีวิต จิตสาธารณะ และสู้งาน”

เอกลักษณ์

“สถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น”

คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

- **คนดี** หมายถึง บัณฑิตมีความสุภาพอ่อนน้อม กตัญญูรู้คุณ ขยัน ประหยัด ซื่อสัตย์ อุดม มีสำนึกรักท้องถิ่นและความเป็นไทย
- **ความรู้ดี** หมายถึง บัณฑิตรู้จักแสวงหาความรู้ มีความรู้และประสบการณ์ในสาขาวิชา ที่ศึกษา และสามารถประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิตได้อย่างเหมาะสม
- **บุคลิกภาพดี** หมายถึง บัณฑิตมีลักษณะท่าทาง การพูดจา การแต่งการดี มีมนุษยสัมพันธ์ การวางตัวได้เหมาะสมกับกาลเทศะ และมีความเข้าใจในวัฒนธรรมข้ามชาติ
- **สุขภาพดี** หมายถึง บัณฑิตมีสุขภาพะที่ดีครบทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ สุขภาวะกาย สุขภาวะจิต สุขภาวะสังคม และสุขภาวะปัญญา
- **พลเมืองดี** หมายถึง บัณฑิตมีวินัย มีความรับผิดชอบ เคารพกฎระเบียบของสังคม เสียสละ มีความเอื้อเฟื้อ เผื่อแผ่ ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวม มากกว่าส่วนตน

พันธกิจ

เพื่อให้การพัฒนามหาวิทยาลัยนำไปสู่วิสัยทัศน์ ได้กำหนดพันธกิจหลักไว้ 7 ด้าน ได้แก่

1. ผลิตและสร้างโอกาสทางการศึกษา ให้มีคุณภาพและมาตรฐานวิชาชีพ โดยมีความร่วมมือกับองค์กรทั้งในและต่างประเทศ
2. เสริมสร้างความเข้มแข็งของวิชาชีพครู ผลิตและพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง
3. ส่งเสริมสนับสนุนการบูรณาการระหว่างบริการวิชาการ การวิจัยและการเรียนการสอน เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน
4. เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในคุณค่า ความสำนึก และความภูมิใจในศิลปะและวัฒนธรรมของท้องถิ่นและของชาติ
5. พัฒนาและส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน สังคมและประเทศชาติ มีส่วนร่วมในการจัดการ การบำรุงรักษาและการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืน
6. สนับสนุนและสร้างเสริมสุขภาพทั้งภายในและภายนอก
7. พัฒนาระบบบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพ โดยยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

วัตถุประสงค์

1. เพื่อผลิตบัณฑิตและสร้างโอกาสทางการศึกษา ให้มีคุณภาพและมาตรฐานวิชาชีพ โดยมีความร่วมมือกับองค์กรทั้งในและต่างประเทศ
2. เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งของวิชาชีพครู ผลิตและพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง
3. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการบูรณาการระหว่างบริการวิชาการ การวิจัยและการเรียนการสอน เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน
4. เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในคุณค่า ความสำนึก และความภูมิใจในศิลปะ และวัฒนธรรมของท้องถิ่นและของชาติ
5. เพื่อพัฒนาและส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน สังคมและประเทศชาติมีส่วนร่วม ในการจัดการ การบำรุงรักษาและการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุล และยั่งยืน
6. เพื่อสนับสนุนและสร้างเสริมสุขภาพทั้งภายในและภายนอก
7. เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพโดยยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

ยุทธศาสตร์การพัฒนา

- ยุทธศาสตร์ที่ 1** ผลิตบัณฑิตและสร้างโอกาสทางการศึกษา ให้มีคุณภาพและมาตรฐานวิชาชีพ
- ยุทธศาสตร์ที่ 2** พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นมหาวิทยาลัยต้นแบบในการผลิตและพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา
- ยุทธศาสตร์ที่ 3** พัฒนางานวิจัยและบริการวิชาการ เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการเรียนการสอน และการพัฒนาท้องถิ่น
- ยุทธศาสตร์ที่ 4** พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ทางด้านภาษา ศิลปวัฒนธรรม และการท่องเที่ยวในภูมิภาคเอเชีย
- ยุทธศาสตร์ที่ 5** พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นมหาวิทยาลัยเพื่อการสนับสนุนและสร้างเสริมสุขภาพ
- ยุทธศาสตร์ที่ 6** พัฒนาพื้นที่ของมหาวิทยาลัย ทั้ง 4 แห่ง ให้เป็นมหาวิทยาลัยที่มีคุณภาพและเป็นแหล่งพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของท้องถิ่น
- ยุทธศาสตร์ที่ 7** พัฒนาระบบการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพ

4. รายนามคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ชุดที่ 1

(ปฏิบัติราชการ ระหว่างวันที่ 1 สิงหาคม 2559 ถึง 21 ธันวาคม 2559)

- | | |
|---|---|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร.ประพันธ์ ธรรมไชย | อธิการบดี |
| 2. อาจารย์ถนัด บุญชัย | รองอธิการบดี |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรพินทร์ ศิริบุญมา | รองอธิการบดี |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุกัญญา คำนวนสกุณี | รองอธิการบดี |
| 5. รองศาสตราจารย์นายสัตวแพทย์ศุภชัย ศรีธีวงค์ | รองอธิการบดี |
| 6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สารุ่ง ตันตระกูล | รองอธิการบดี |
| 7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรพิมล วงศ์สุข | รองอธิการบดี |
| 8. อาจารย์ ดร.ณัฐพร จักรวิเชียร | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| 9. อาจารย์ ดร.ขวัญใจ กิจชาลารัตน์ | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| 10. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปทรมร์ศรี นาคนิษฐนนต์ | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| 11. รองศาสตราจารย์ ดร.เกตุมณี มากมี | คณบดีคณะครุศาสตร์ |
| 12. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัลทิมา พิชัย | คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี |
| 13. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รุทธ ประเว้ง | คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ |
| 14. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ สิงฆราช | คณบดีคณะวิทยาการจัดการ |
| 15. อาจารย์ ดร.ปภากร สุทธิภาศิลป์ | คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร |
| 16. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กมลณัฐ พลวัน | คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย |
| 17. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนุวัติ ศรีแก้ว | คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ |
| 18. อาจารย์วินัย ไชยวงศ์ญาติ | คณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน |
| 19. อาจารย์ ดร.วรจิตต์ เศรษฐพรศักดิ์ | คณบดีวิทยาลัยพัฒนาเศรษฐกิจและเทคโนโลยีชุมชน
แห่งเอเชีย |
| 20. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชาติรี มณีโกศล | ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล |
| 21. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุชานาฏ สิตานุรักษ์ | ผู้อำนวยการสถาบันศิลปะและวัฒนธรรม |
| 22. อาจารย์ ดร.บังอร ฉัตรรุ่งเรือง | ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา |
| 23. อาจารย์ ดร.สุทธินันท์ ชื่นชม | ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด |
| 24. อาจารย์อำนาจ โกวรรณ | ผู้อำนวยการสำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา |

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ชุดที่ 2

(ปฏิบัติราชการ ระหว่างวันที่ 22 ธันวาคม 2559 ถึง 20 มิถุนายน 2560)

1. รองศาสตราจารย์ ดร.ประพันธ์ ธรรมไชย ที่ปรึกษาอธิการบดี
2. อาจารย์ ดร.ณัด บุญชัย รักษาาราชการแทน อธิการบดี
3. รองศาสตราจารย์นายสัตวแพทย์ศุภชัย ศรีธวังค์ รองอธิการบดี
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรพินทร์ ศิริบุญมา รองอธิการบดี
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุกัญญา คำนวนสฤณี รองอธิการบดี
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรพิมล วงศ์สุข รองอธิการบดี
7. อาจารย์ ดร.ณัฐพร จักรวิเชียร ผู้ช่วยอธิการบดี
8. อาจารย์ ดร.ขวัญใจ กิจชาลรัตน์ ผู้ช่วยอธิการบดี
9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปทรมร์ศรี นาคนิษฐนนต์ ผู้ช่วยอธิการบดี
10. รองศาสตราจารย์ ดร.เกตุมณี มากมี คณบดีคณะครุศาสตร์
11. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รุทธ ประวัง คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
12. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัลทิมา พิชัย คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
13. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ สิงฆราช คณบดีคณะวิทยาการจัดการ
14. อาจารย์ ดร.ปภากร สุทธิภาศิลป์ คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร
15. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กมลณัฐ พลวัน คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
16. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนุวัติ ศรีแก้ว คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ
17. อาจารย์วินัย ไชยวงศ์ญาติ คณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน
18. อาจารย์ ดร.วรจิตต์ เศรษฐพรพงศ์ คณบดีวิทยาลัยพัฒนาเศรษฐกิจและเทคโนโลยี
ชุมชนแห่งเอเชีย
19. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชาตรี มณีโกศล ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล
20. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุชานาฏ สิตานุรักษ์ ผู้อำนวยการสถาบันศิลปะและวัฒนธรรม
21. อาจารย์ ดร.บังอร ฉัตรรุ่งเรือง ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
22. อาจารย์ ดร.สุทธินันท์ ชื่นชม ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด
23. อาจารย์อำนาจ โกวรรณ ผู้อำนวยการสำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ชุดที่ 3

(ปฏิบัติราชการ ระหว่างวันที่ 20 มิถุนายน 2560 จนถึง ปัจจุบัน)

- | | |
|--|---|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร.ประพันธ์ ธรรมไชย | ที่ปรึกษาอธิการบดี |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรพิมล วงศ์สุข | รักษาราชการแทน อธิการบดี |
| 3. อาจารย์ ดร.ถนัด บุญชัย | รองอธิการบดี |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ สิงฆราช | รองอธิการบดี |
| 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัลทิมา พิชัย | รองอธิการบดี |
| 6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชาตรี มณีโกศล | รองอธิการบดี |
| 7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปทรมรค์มี นาคนิษฐนนต์ | รองอธิการบดี |
| 8. อาจารย์ ดร.ณัฐพร จักรวิเชียร | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| 9. อาจารย์ ดร.ศิริมาศ โกศลย์พิพัฒน์ | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| 10. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นครินทร์ พรภิไหว | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| 11. รองศาสตราจารย์ว่าที่ร้อยตรีสกล แก้วศิริ | คณบดีคณะครุศาสตร์ |
| 12. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มานิตย์ นवलสระ | คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ |
| 13. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรศักดิ์ นุ่มมีศรี | คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี |
| 14. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เดชวิทย์ นิลวรรณ | คณบดีคณะวิทยาการจัดการ |
| 15. อาจารย์ ดร.ปภากร สุทธิภาศิลป์ | คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร |
| 16. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กมลณัฐ พลวัน | คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย |
| 17. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนุวัติ ศรีแก้ว | คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ |
| 18. อาจารย์วินัย ไชยวงศ์ญาติ | คณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน |
| 19. อาจารย์ ดร.วรจิตต์ เศรษฐพรพงศ์ | คณบดีวิทยาลัยพัฒนาเศรษฐกิจและเทคโนโลยี
ชุมชนแห่งเอเชีย |
| 20. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกษรา ปัญญา | ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล |
| 21. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุชานาฏ สีตานุรักษ์ | ผู้อำนวยการสถาบันศิลปะและวัฒนธรรม |
| 22. อาจารย์ ดร.บังอร ฉัตรรุ่งเรือง | ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา |
| 23. อาจารย์ ดร.สุทินันท์ ชื่นชม | ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด |
| 24. อาจารย์อำนาจ โกวรรณ | ผู้อำนวยการสำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา |

5. หลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอน

ในปีการศึกษา 2559 มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ มีหลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอน ดังแสดงในตารางที่ 2

ตารางที่ 2 จำนวนหลักสูตรสาขาวิชาที่เปิดสอน จำแนกตามระดับการศึกษา

คณะ	ระดับการศึกษา				
	ป.ตรี	ป.บัณฑิต	ป.โท	ป.เอก	รวม
1. คณะครุศาสตร์	21	1	3	-	25
2. คณะวิทยาการจัดการ	9	-	2	-	11
3. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	18	-	1	-	19
4. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	15	-	3	-	18
5. คณะเทคโนโลยีการเกษตร	3	-	-	-	3
6. บัณฑิตวิทยาลัย	-	-	-	2	2
7. วิทยาลัยนานาชาติ	3	-	-	-	3
8. วิทยาลัยพัฒนาเศรษฐกิจและเทคโนโลยี ชุมชนแห่งเอเชีย	-	-	1	3	4
9. วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน	1	-	-	-	1
รวม	70	1	10	5	86

6. นักศึกษา

ในปีการศึกษา 2559 มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ มีจำนวนนักศึกษาทั้งหมด 21,248 คน ดังแสดงในตารางที่ 3

ตารางที่ 3 จำนวนนักศึกษา ปีการศึกษา 2559 จำแนกตามคณะ และระดับการศึกษา

คณะ	ปริญญาตรี	ประกาศนียบัตร	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	รวม
1. คณะครุศาสตร์	5,051	350	99	-	5,500
2. คณะวิทยาการจัดการ	4,343	-	41	-	5,212
3. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	5,911	-	13	-	5,924
4. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	2,994	-	51	-	3,045
5. คณะเทคโนโลยีการเกษตร	367	-	-	-	367
6. บัณฑิตวิทยาลัย	-	-	-	22	22
7. วิทยาลัยนานาชาติ	727	-	-	-	727
8. วิทยาลัยพัฒนาเศรษฐกิจฯ	-	-	1	21	22
9. วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน	429	-	-	-	429
รวมทั้งหมด	19,822	350	205	43	21,248

7. บุคลากร

ในปีการศึกษา 2559 มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ มีบุคลากร ประกอบด้วย อาจารย์ประจำและบุคลากรสายสนับสนุน ดังแสดงในตารางที่ 4 และตารางที่ 5

ตารางที่ 4 จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ และนักวิจัย ประจำปีการศึกษา 2559 จำแนกตามคุณวุฒิ และตำแหน่งทางวิชาการ

คณะ/สาขาวิชา	จำแนกตามคุณวุฒิ และตำแหน่งทางวิชาการ																	นักวิจัย	
	ปริญญาตรี			ปริญญาโท			ปริญญาเอก			รวม			รวม ทั้งหมด	ปฏิบัติ งานจริง	ลา ศึกษา ต่อ				
	อ.	รศ.	ศ.	อ.	รศ.	ศ.	อ.	รศ.	ศ.	อ.	รศ.	ศ.							
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1							
คณะครุศาสตร์	-	-	-	33	5	3	-	18	3	4	-	51	8	7	-	66	63	3	-
คณะวิทยาการจัดการ	-	-	-	43	11	1	-	10	8	2	-	53	19	3	-	75	66	9	-
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	5	-	-	122	16	1.5	-	26	7	-	-	153	23	1.5	-	177.5	164.5	13	-
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	1	-	-	58.5	12	5	-	51	21	1	-	110.5	33	6	-	149.5	140.5	9	-
คณะเทคโนโลยีการเกษตร	-	-	-	9	3	1	-	8	4	-	-	17	7	1	-	25	22	3	-
บัณฑิตวิทยาลัย	-	-	-	1	-	2	-	-	1	-	1	1	1	2	1	5	5	-	-
วิทยาลัยนานาชาติ	-	-	-	19.5	-	-	-	0.5	-	-	-	20	-	-	-	20	19	1	-
วิทยาลัยพัฒนาเศรษฐกิจ	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	-	3	-	-	-	3	3	-	2
วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน	1	-	-	24.5	-	-	-	3	-	-	-	28.5	-	-	-	28.5	27	1.5	-
สถาบันวิจัยและพัฒนา	พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิจัยประจำ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่																	2	
รวม	7	-	-	310.5	47	13.5	-	119.5	44	7	1	437	91	20.5	1	549.5	510	39.5	2
	7	371															171.5	548.5	2

หมายเหตุ *** จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด รวมกับนักวิจัย เท่ากับ 551.50 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 31 กันยายน 2560

ตารางที่ 5 จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนทั้งหมด ประจำปีการศึกษา 2559 จำแนกตามประเภทบุคคล

หน่วยงาน		สายสนับสนุน				รวม
		ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	
1	คณะครุศาสตร์	1	20	1	-	22
2	คณะวิทยาการจัดการ	7	12	6	-	25
3	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-	12	3	-	15
4	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	1	22	8	-	31
5	คณะเทคโนโลยีการเกษตร	12	6	6	-	24
6	บัณฑิตวิทยาลัย	-	5	-	-	5
7	วิทยาลัยนานาชาติ	-	4	2	-	6
8	วิทยาลัยพัฒนาเศรษฐกิจและเทคโนโลยีชุมชนแห่งเอเชีย	2	8	2	-	12
9	วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน	5	15	1	-	21
10	สำนักทะเบียนและประมวลผล	-	13	6	-	19
11	สำนักหอสมุด	3	17	3	-	23
12	สำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา	-	14	5	-	19
13	สถาบันวิจัยและพัฒนา	1	4	4	1	10
14	สำนักศิลปะและวัฒนธรรม	-	8	2	-	10
15	สำนักงานสภามหาวิทยาลัย	-	3	4	-	7
16	สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา	-	2	2	-	4
17	สำนักงานตรวจสอบภายใน	-	1	3	-	4
18	สำนักงานสภาคณาจารย์และข้าราชการ	-	2	-	-	2
19	สำนักงานวิเทศสัมพันธ์	-	4	2	-	6
20	สำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน	-	6	-	-	6
21	สำนักงานอธิการบดี	-	-	1	-	1
	- กองนโยบายและแผน	-	6	4	-	10
	- กองกลาง	16	20	2	-	38
	- กองพัฒนานักศึกษา	-	10	3	-	13
	- กองคลัง	-	21	2	-	23
	- กองบริหารงานบุคคล	-	10	2	-	12
	- กองอาคารสถานที่	29	17	3	-	49

หน่วยงาน		สายสนับสนุน				รวม
		ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	
22	สำนักงานบริหารศูนย์แมริม	15	2	2	-	19
23	สำนักงานจัดการศึกษาทั่วไปและศิลปวิทยาศาสตร์	-	3	-	-	3
24	ศูนย์ภาษา	-	2	1	-	3
รวม		92	269	80	1	442

8. ข้อมูลบัณฑิต

ในปีการศึกษา 2559 มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่มีนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาจำนวนทั้งหมด 5,884 คน โดยจำแนกเป็นระดับปริญญาตรี จำนวน 5,809 คน ระดับ ป.บัณฑิต จำนวน 0 คน ระดับปริญญาโท จำนวน 49 คน ระดับปริญญาเอก จำนวน 26 คน ดังแสดงในตารางที่ 6

ตารางที่ 6 จำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2559

ลำดับที่	จำแนกตามคณะวิชา	จำนวน (คน)				รวม
		ป.ตรี	ปกศ.	ป.โท	ป.เอก	
1	คณะครุศาสตร์	1,509	-	13	-	1,522
2	คณะวิทยาการจัดการ	1,273	-	4	-	1,277
3	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	2,091	-	16	-	2,107
4	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	650	-	16	-	666
5	คณะเทคโนโลยีการเกษตร	45	-	-	-	45
6	บัณฑิตวิทยาลัย	-	-	-	12	12
7	วิทยาลัยนานาชาติ	79	-	-	-	79
8	วิทยาลัยพัฒนาเศรษฐกิจฯ	-	-	-	14	14
9	วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน	162	-	-	-	162
รวม		5,809	-	49	26	5,884

9. ข้อมูลพื้นฐานโดยย่อเกี่ยวกับอาคารสถานที่

9.1 อาคารสถานที่

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ มีพื้นที่และอาคารสถานที่ เพื่อจัดการศึกษา ดังนี้

พื้นที่เวียงบัว ประกอบด้วย

1. อาคารเรียน	จำนวน	27	หลัง
2. ห้องเรียน	จำนวน	134	ห้อง
3. หอประชุมใหญ่	จำนวน	2	โรง
4. ห้องประชุม	จำนวน	11	ห้อง
5. บ้านพักอาจารย์	จำนวน	17	หลัง
6. อาคารบ้านพักชนิดห้องชุด	จำนวน	4	หลัง
7. โรงอาหาร	จำนวน	1	โรง
8. อาคารห้องสมุด	จำนวน	1	หลัง

พื้นที่แม่สา

1. อาคารเรียน	จำนวน	4	หลัง
2. ห้องเรียน	จำนวน	23	ห้อง
3. ห้องปฏิบัติการ	จำนวน	4	ห้อง
4. ห้องพักอาจารย์	จำนวน	5	ห้อง
5. ห้องพยาบาล	จำนวน	1	ห้อง
6. อาคารห้องสมุด	จำนวน	1	หลัง
7. อาคารสำนักงาน	จำนวน	1	หลัง
8. โรงอาหารชั่วคราว	จำนวน	1	หลัง
9. อาคารบ้านพักชนิดห้องชุด	จำนวน	4	หลัง
10. บ้านพักอาจารย์	จำนวน	11	หลัง

พื้นที่ศูนย์แมริม (สะลงง-ซีเหล็ก)

1. อาคารเรียน	จำนวน	7	หลัง
2. ห้องเรียน	จำนวน	11	ห้อง
3. อาคารปฏิบัติการ	จำนวน	8	หลัง
4. ห้องปฏิบัติการ	จำนวน	10	ห้อง
5. ห้องพักอาจารย์	จำนวน	2	ห้อง
6. ห้องประชุม	จำนวน	3	ห้อง
7. ห้องพยาบาล	จำนวน	1	ห้อง
8. อาคารห้องสมุด	จำนวน	1	หลัง
9. อาคารสำนักงาน	จำนวน	1	หลัง
10. โรงอาหารชั่วคราว	จำนวน	1	หลัง
11. หอพักนักศึกษา	จำนวน	1	หลัง
12. บ้านพักอาจารย์	จำนวน	11	หลัง

พื้นที่วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน

1. อาคารเรียน	จำนวน	2	หลัง
2. อาคารเอนกประสงค์	จำนวน	1	หลัง
3. ห้องเรียน	จำนวน	5	ห้อง
4. ห้องปฏิบัติการ	จำนวน	4	ห้อง
5. ห้องพักอาจารย์	จำนวน	5	ห้อง
6. ห้องประชุม	จำนวน	4	ห้อง
7. ห้องสมุด	จำนวน	1	ห้อง
8. โรงอาหาร	จำนวน	1	หลัง
9. หอพักนักศึกษา	จำนวน	2	หลัง
10. บ้านพักอาจารย์	จำนวน	1	หลัง

10. จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ต่อจำนวนอาจารย์ประจำ และนักวิจัยประจำ ประจำปีงบประมาณ 2559

ในปีการศึกษา 2559 มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ มีจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรือ
งานสร้างสรรค์ต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย ดังแสดงในตารางที่ 7

ตารางที่ 7 จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ประจำปีงบประมาณ 2559 จำแนกตามคณะ

ลำดับ ที่	คณะ	จำนวนเงิน ภายใน	จำนวนเงิน ภายนอก	รวม
1	คณะครุศาสตร์	2,089,934	0	2,089,934
2	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี			
	กลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	10,307,789	3,030,621	13,338,410
	กลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	1,934,800	400,000	2,334,800
3	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	1,974,000	7,390,921	9,364,921
4	คณะวิทยาการจัดการ			
	กลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	95,000	0	95,000
	กลุ่มสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	252,584	5,983,238	6,235,822
5	คณะเทคโนโลยีการเกษตร	574,000	2,295,873.33	2,869,873.33
6	วิทยาลัยนานาชาติ	0	0	0
7	บัณฑิตวิทยาลัย	0	691,000	691,000
8	วิทยาลัยพัฒนาเศรษฐกิจ	220,000	4,249,275	4,469,275
9	วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน			
	กลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	320,000	0	320,000
	กลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	120,000	0	120,000
	กลุ่มสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	390,000	0	390,000
10	สถาบันวิจัยและพัฒนา	0	0	0
	รวมทั้งสิ้น	18,278,107	24,040,928.33	42,319,035.33

11. นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษา

- นโยบายที่ 1** กำหนดให้หน่วยงานระดับคณะหรือเทียบเท่าพัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และให้ดำเนินการตามระบบการประกันคุณภาพภายใน โดยสอดคล้องกับระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของมหาวิทยาลัย โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545
- นโยบายที่ 2** กำหนดให้หน่วยงานภายในที่มีพันธกิจในการผลิตบัณฑิต กำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษาภายในและการประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอกที่เป็นระบบอย่างต่อเนื่อง ให้มีประสิทธิภาพภายใต้กรอบนโยบายและหลักการที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด ตั้งแต่ระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับสถาบัน
- นโยบายที่ 3** กำหนดให้หน่วยงานสนับสนุนที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ และเทียบเท่ากอง กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามตัวบ่งชี้ที่มหาวิทยาลัยกำหนด จำนวนทั้งสิ้น 13 ตัวบ่งชี้
- นโยบายที่ 4** สนับสนุนให้ทุกหน่วยงานพัฒนาความร่วมมือและแนวทางเสริมสร้างเครือข่ายการประกันคุณภาพการศึกษา ระหว่างหน่วยงานภายในสถาบันและหน่วยงานภายนอก เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ และพัฒนางานประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบัน

12. ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากผลการประเมินปีที่ผ่านมา

ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2558	การดำเนินงานพัฒนาหรือปรับปรุงแก้ไข ตามข้อเสนอแนะ
องค์ประกอบที่ 1: การผลิตบัณฑิต	
<p>(1) มหาวิทยาลัยควรวิเคราะห์ผลการดำเนินงานแยกตามรายองค์ประกอบของการบริหารหลักสูตร เพื่อให้ทราบจุดที่ควรเร่งพัฒนาหลักสูตรให้มีระดับคุณภาพที่สูงขึ้น และหลักสูตรที่ยังไม่ผ่านการประเมินควรให้ความสำคัญและดำเนินการแก้ไขโดยเร่งด่วน</p>	<p>(1) มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพหลักสูตร โดยนำผลการประเมินคุณภาพหลักสูตรทุกหลักสูตรเทียบกัน 3 ปี เพื่อดูแนวโน้มหลักสูตรที่สามารถขอขึ้นทะเบียนหลักสูตรและพิจารณาการแก้ไขปัญหาหลักสูตรที่ยังไม่ผ่านการประเมิน โดยนำเสนอ เข้าที่ประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2560</p>
<p>(2) มหาวิทยาลัยควรจัดอาจารย์ด้านจิตวิทยา เพื่อให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาในกรณีที่อาจารย์ที่ปรึกษาไม่สามารถให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาได้ โดยได้กำหนดตารางการเข้าพบที่แน่นอนให้นักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาตามคณะต่าง ๆ ทราบ</p>	<p>(2) มหาวิทยาลัยโดยกองพัฒนานักศึกษา ได้ดำเนินการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาในหลายด้าน เช่น ด้านการเรียน การเงินหรือชีวิตส่วนตัว และการจัดกิจกรรมได้เปิดช่องทางการให้คำปรึกษาหลากหลายช่องทาง โดยจัดเจ้าหน้าที่ กองพัฒนานักศึกษาให้คำปรึกษาประจำอยู่ตลอดเวลา ทั้งในวันและเวลาราชการและนอกเวลาราชการ โดยมีบุคลากรที่มีความรู้และทักษะในการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา อีกทั้งได้ดำเนินการเชิญอาจารย์ภาควิชาจิตวิทยา คณะครุศาสตร์ ซึ่งเป็นสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องในด้านการให้คำปรึกษา มาให้ความรู้ด้านจิตวิทยาการให้คำปรึกษาเบื้องต้น แก่บุคลากร และได้ร่วมกันพัฒนาแบบให้คำปรึกษาให้กับกองพัฒนานักศึกษา และได้แต่งตั้งบุคลากรกองพัฒนานักศึกษาที่ผ่านการฝึกอบรมการให้คำปรึกษามาทำหน้าที่ประจำให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา และได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์การให้คำปรึกษาทางโทรศัพท์ “สายด่วนอุ่นใจ” แก่นักศึกษาในวันปฐมนิเทศนักศึกษาและในระยะเวลาของพัฒนานักศึกษาได้ขออัตรากำลังเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านจิตวิทยา และการแนะแนว มาปฏิบัติหน้าที่ประจำ</p>

ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2558	การดำเนินงานพัฒนาหรือปรับปรุงแก้ไข ตามข้อเสนอแนะ
(3) มหาวิทยาลัยควรวิเคราะห์ทางเลือกในการพัฒนาการให้บริการนักศึกษาที่ตอบสนองต่อความต้องการของนักศึกษา เพื่อให้ให้นักศึกษา มีความพึงพอใจต่อการให้บริการมากขึ้น	(3) มหาวิทยาลัย โดยกองพัฒนานักศึกษาได้ดำเนินการประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการนักศึกษา เช่น การพัฒนา ปรับปรุงเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยให้สามารถเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การให้บริการนักศึกษา เพื่อให้ นักศึกษา รับประทาน การประชาสัมพันธ์ ข้อมูล ข่าวสารด้านอาชีพ ด้านการเรียน ด้านการใช้ชีวิต พร้อมกันนี้ กองพัฒนานักศึกษาได้จัดกิจกรรมปฐมนิเทศ นักศึกษาใหม่ เพื่อให้ความรู้และแนะนำ การใช้ชีวิต ด้านการศึกษาเล่าเรียน รวมถึง การจัดอบรมอาชีพให้แก่ นักศึกษาการจัดกิจกรรม เกี่ยวกับการเข้าสู่อาชีพแก่นักศึกษาโดยจัดตลาดนัดแรงงาน Job Fair by CMRU 2017 และ Job & Education Fair 2017 : มหกรรมการแนะแนว หางานทำและการศึกษาต่อประจำ ปีการศึกษา 2559 สถาบันอุดมศึกษาในเขต จังหวัดเชียงใหม่
(4) มหาวิทยาลัยควรจัดกิจกรรมให้ความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการประกอบวิชาชีพของศิษย์เก่าที่ครอบคลุมทุกสาขาวิชา โดยอาจเป็นกิจกรรมที่เป็นประโยชน์แก่นักศึกษาปัจจุบันหรือบุคลากร ซึ่งสามารถเข้าร่วมได้	(4) มหาวิทยาลัยได้ดำเนินจัดกิจกรรม เพื่อพัฒนาความรู้ของศิษย์เก่า โดยจัดโครงการสานสัมพันธ์ ศิษย์เก่าวิทยาลัยครูมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ กิจกรรมพบปะศิษย์เก่าและให้ความรู้เพื่อการพัฒนาตนเอง และนำข้อเสนอแนะจาก ศิษย์เก่ามาจัดทำแผนงานโครงการจัดทำวารสาร ศิษย์เก่าวิทยาลัยครู มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ และสิ่งตีพิมพ์ ร่มหูกวาง เพื่อประชาสัมพันธ์ ข้อมูล ข่าวสารของมหาวิทยาลัยให้กับศิษย์เก่า
(5) มหาวิทยาลัยควรกำหนดวัตถุประสงค์ของแผน และกิจกรรมพัฒนานักศึกษาให้ชัดเจน และถูกต้อง เพื่อให้สามารถเลือกตัวชี้วัดในการประเมินความสำเร็จของแผนและกิจกรรม ได้ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	(5) มหาวิทยาลัย โดยกองพัฒนานักศึกษาได้ดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้ เรื่อง การเขียนโครงการอย่างถูกต้องและสามารถนำไปปรับใช้ ในชีวิตประจำวันได้ โดยมุ่งเน้นการกำหนด วัตถุประสงค์เชิงคุณภาพให้ชัดเจนและ การประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของ กิจกรรมอย่างเป็นระบบให้แก่ นักศึกษาและ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2558	การดำเนินงานพัฒนาหรือปรับปรุงแก้ไข ตามข้อเสนอแนะ
องค์ประกอบที่ 2: การวิจัย	
<p>(1) มหาวิทยาลัยควรมีระบบผลักดันให้นักวิจัยตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานในวารสารระดับชาตินานาชาติที่มีค่าน้ำหนักของผลงานในระดับสูง (ตั้งแต่ 0.8 ขึ้นไป) โดยสนับสนุนให้นักวิจัยมีงานวิจัยเชิงบูรณาการสหวิทยาการ และทำงานร่วมกัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการทำวิจัยในระดับสาขา และระบบที่เอื้อต่อการดำเนินการวิจัย เพื่อส่งเสริมให้นักวิจัยมีผลงานอย่างทั่วถึงและพัฒนานักวิจัยรุ่นใหม่ให้มีศักยภาพสูงขึ้น</p>	<p>(1) มหาวิทยาลัยมีระบบผลักดันให้นักวิจัยตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานในวารสาร ระดับนานาชาติ โดยมติที่ประชุมคณะกรรมการจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน ให้สถาบันวิจัยและพัฒนาระบุในสัญญารับทุนวิจัยจากงบประมาณแผ่นดินให้โครงการวิจัยที่ได้รับทุนตั้งแต่ 350,000 ขึ้นไป จะต้องตีพิมพ์ ในระดับนานาชาติ รวมทั้งสถาบันวิจัยฯ ได้จัดประชุมเชิญนักวิจัยผู้มีประสบการณ์ที่รับทุนวิจัยเป็นพี่เลี้ยงให้คำแนะนำแก่นักวิจัยรุ่นใหม่ และให้คำแนะนำในการเขียนโครงการงานวิจัยเพื่อเสนอขอทุนงบประมาณแผ่นดิน ในการอบรมเชิงปฏิบัติการโครงการพัฒนาศักยภาพนักวิจัย และวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ ได้ให้ข้อเสนอแนะในการเขียนโครงการเชิงบูรณาการจากโครงการเดี่ยวให้เป็นชุดโครงการแก่นักวิจัย</p>
องค์ประกอบที่ 3 : การบริการวิชาการ	
<p>(1) ในการให้บริการวิชาการแก่ชุมชนเป้าหมาย ควรมีการกำหนดประเด็น/ปัญหาที่เป็นไปตามความต้องการของชุมชนและให้ทุกคนได้ใช้องค์ความรู้เข้าไปมีส่วนร่วมในการให้บริการวิชาการแก่ชุมชนเป้าหมายอย่างทั่วถึง ทั้งนี้ เพื่อให้ชุมชนเกิดการพัฒนาอย่างครบถ้วนตามศักยภาพของมหาวิทยาลัย และควรดำเนินการอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>(1) ในปีที่ผ่านมา มหาวิทยาลัยมีการจัดประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เพื่อกำหนดประเด็นปัญหาและความต้องการบริการวิชาการและวิชาชีพร่วมกับชุมชนและหน่วยงานต่างๆ ในพื้นที่เป้าหมาย ในแต่ละพื้นที่เป้าหมาย โดยจะมีผู้แทนจากหมู่บ้านทุกหมู่บ้านในเขตเทศบาลตำบลที่มีการทำสัญญาความร่วมมือด้านวิชาการและพัฒนาท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัย ได้แก่ อำเภอแม่ริม โดยมีการบริการวิชาการอย่างต่อเนื่องในชุมชนหนองปลาหมื่น ตำบลห้วยทราย เทศบาลตำบลริมเหนือ และเทศบาลตำบลป่าแป๋ อำเภอแม่แตง จังหวัดเชียงใหม่</p>

ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2558	การดำเนินงานพัฒนาหรือปรับปรุงแก้ไข ตามข้อเสนอแนะ
องค์ประกอบที่ 4: การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	
<p>(1) มหาวิทยาลัยควรจัดทำแผนการทำงานบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม โดยเริ่มพิจารณาจากแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และนำตัวบ่งชี้ของแผนยุทธศาสตร์เป็นตัวตั้งในการวางแผนจัดทำโครงการ/กิจกรรม เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนของแผนยุทธศาสตร์ที่ชัดเจนมากขึ้น และสามารถนำไปพัฒนาปรับปรุงได้อย่างต่อเนื่อง</p>	<p>(1) สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ในฐานะผู้รับผิดชอบการทำงานบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ได้ดำเนินการตามแผนการทำงานบำรุงฯ มีการกำกับติดตามรอบ 6 เดือน และ 12 เดือน ตลอดจนมีการประชุมติดตามอย่างต่อเนื่อง ซึ่งในปีนี้ได้นำผลการดำเนินงานไปประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ในรายโครงการ/กิจกรรม เพื่อนำไปพัฒนากิจกรรมให้กับนักศึกษา โดยมุ่งเน้นการเผยแพร่ความรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรม ก่อให้เกิดการอนุรักษ์ศิลปะและวัฒนธรรมมีการวัดความรู้ ด้วยการให้นักศึกษาทำ Pre-test และ Post-test ก่อนและหลังทำกิจกรรม อีกทั้งได้จัดโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำแผนกลยุทธ์การพัฒนา ด้านศิลปะและวัฒนธรรมของหน่วยงาน ประจำปี 2560 ในระหว่างวันที่ 24-25 มกราคม 2560 เพื่อสร้างความเข้าใจในการจัดทำแผนให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยให้กับทุกคนและสำนักศิลปะและวัฒนธรรม (รับผิดชอบระดับมหาวิทยาลัย) และสำนักฯ ได้มีการพัฒนาแผนกลยุทธ์ เป็น แผนกลยุทธ์พัฒนา ด้านศิลปะและวัฒนธรรมที่กำหนดตัวชี้วัดที่สามารถตอบสนองตัวบ่งชี้ของแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยได้อย่างชัดเจนมากยิ่งขึ้น โดยสามารถเชื่อมโยงไปในระดับโครงการ/กิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมได้</p>

ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2558	การดำเนินงานพัฒนาหรือปรับปรุงแก้ไข ตามข้อเสนอแนะ
องค์ประกอบที่ 5: การบริหารจัดการ	
<p>(1) ในการจัดทำแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยจะต้องมีการพิจารณาความเข้มแข็งของตัวบ่งชี้ว่าจะสามารถผลักดันให้วิสัยทัศน์ตามแผนบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้และในการจัดทำแผนกลยุทธ์บรรลุเป้าหมาย นอกจากนั้นมหาวิทยาลัยควรวางวิธีการคำนวณต้นทุนต่อหน่วยของหลักสูตรเพื่อสามารถวิเคราะห์ความคุ้มค่าของหลักสูตรได้</p>	<p>(1) มหาวิทยาลัยได้พิจารณาความเข้มแข็งของตัวบ่งชี้ผ่านกิจกรรมการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ ทบทวนแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยราย 5 ปี (พ.ศ.2559-2563) เพื่อทบทวนตัวชี้วัดให้มีความชัดเจน ครอบคลุมและสามารถวัดได้ ไม่มีจำนวนตัวชี้วัดที่มากเกินไป และได้จัดกิจกรรมส่งเสริม ให้ความรู้พร้อมแนวทางการจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับการวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วยของหลักสูตร รวมถึงประสานติดตามการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยของหลักสูตร ดำเนินการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยของหลักสูตร ทุกหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เพื่อนำผลไปวิเคราะห์ความคุ้มค่าของหลักสูตร</p>
ข้อเสนอแนะในภาพรวมจากการประเมิน ปีการศึกษา 2558	การดำเนินงานพัฒนาหรือปรับปรุงแก้ไข ตามข้อเสนอแนะ
<p>(1) ในการจัดทำแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยควรนำประเด็นยุทธศาสตร์ในแผนกลยุทธ์ของแต่ละปีไปกำหนดเป็นตัวบ่งชี้หลักของแผนปฏิบัติการที่ดำเนินการในปีนั้น และนำไปเป็นตัวกำหนดกิจกรรมหลักในการปฏิบัติงาน โดยที่ผู้รับผิดชอบภารกิจหลักทั้งหลายไม่จำเป็นต้องไปกำหนดตัวบ่งชี้และทำแผนกลยุทธ์ใหม่ในแต่ละภารกิจจะทำให้การปฏิบัติงานเกิดความซ้ำซ้อนและมีตัวบ่งชี้ที่ดำเนินการมากเกินไป นอกจากนั้นการกำหนดเป้าหมายของตัวบ่งชี้ควรกำหนดให้เกิดความท้าทายไม่ควรกำหนดเป้าหมายให้น้อยกว่าการปฏิบัติงานจริง</p>	<p>(1) จัดโครงการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อทบทวนแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย 5 ปี (พ.ศ.2559-2563)ในเรื่องตัวชี้วัดที่สามารถวัดได้มีความท้าทาย ไม่ซ้ำซ้อน และให้มีจำนวนตัวชี้วัดไม่มากเกินไปเพื่อให้ได้ตัวชี้วัดที่ครอบคลุม และสามารถปฏิบัติได้จริง</p>
<p>(2) มหาวิทยาลัยควรกระตุ้นให้ทุกหลักสูตรพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้คะแนนผลการประเมินโดยเฉลี่ยเกิน 3.00 เป็นเวลา 2 ปี ติดต่อกัน หลักสูตรจึงจะสามารถขอขึ้นทะเบียนหลักสูตร TQR (Thailand Qualification Register) เพื่อยื่นรับการรับรองหลักสูตรโดย สกอ. ซึ่งจะทำให้แสดงถึง</p>	<p>(2) มหาวิทยาลัยได้มอบหมายสำนักทะเบียนและประมวลผลนำผลการประเมินคุณภาพหลักสูตรไปวิเคราะห์ถึงสาเหตุที่ทำให้หลักสูตรไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และนำเสนอปัญหาของแต่ละหลักสูตรเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารวิชาการ ตลอดจนคณะกรรมการ</p>

ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2558	การดำเนินงานพัฒนาหรือปรับปรุงแก้ไข ตามข้อเสนอแนะ
ศักยภาพของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้อย่างชัดเจนยิ่งขึ้น	สภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะ แนวทางการแก้ไขปัญหาอย่างต่อเนื่อง
(3) จากการสัมภาษณ์ชุมชนเทศบาลตำบลริมเหนือ อำเภอแม่ริม และหน่วยงานราชการในพื้นที่ได้ให้ ความสำคัญกับการพัฒนาชุมชนในพื้นที่ร่วมกัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ควรพัฒนาให้เป็น “ริมเหนือ Model” และขยายกิจกรรมการพัฒนา ให้ครอบคลุมพื้นที่อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน เพื่อประโยชน์แก่ชุมชนอย่างแท้จริง	(3) มหาวิทยาลัยได้มอบหมายให้สถาบันวิจัยและ พัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนนักวิจัยในการบริการ วิชาการแก่ชุมชน เพื่อเพิ่มพูนความรู้จนเกิด ผลกระทบที่ดีต่อชุมชนตามความต้องการของชุมชน โดยสนับสนุนงบประมาณและองค์ความรู้เชิงวิชาการ
(4) หลังจากการประเมินของมหาวิทยาลัยเสร็จสิ้น ผู้บริหารควรจัดประชุมโดยเชิญผู้เกี่ยวข้อง ทุกระดับตั้งแต่ระดับหลักสูตร คณะ และ มหาวิทยาลัยมาจัดทำกรแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทั้งในส่วนที่เป็นประเด็นปัญหา และส่วนที่ ประสบความสำเร็จ เพื่อจะได้มีการเรียนรู้และ แบ่งปันร่วมกัน จะเป็นการสร้างแนวร่วมใน การพัฒนางานร่วมกัน และนำไปสู่การพัฒนากิจกรรม ของแต่ละหน่วยงานโดยมีทิศทาง ที่เหมาะสมและเรียนรู้ร่วมกัน จะทำให้การพัฒนา คุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย เป็นระบบ และมีผลการดำเนินงานที่ดีขึ้น	(4) ภายหลังจากสิ้นสุดการประเมินคุณภาพการศึกษา ภายใน ระดับสถาบัน สำนักงานมาตรฐานและ ประกันคุณภาพการศึกษาในฐานะหน่วยงานกลาง ได้นำผลการประเมินทุกระดับเข้าสู่ที่ประชุม คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 13/2559 เมื่อวันที่ 9 พ.ย. 2559 เพื่อทราบและพิจารณา ซึ่งมติของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยได้ มอบหมายให้ฝ่ายบริหารและหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องไปดำเนินการ ทั้งนี้สำนักงานมาตรฐานฯ ได้รับอนุมัติงบประมาณสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย เพื่อดำเนินการจัดโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ในส่วนที่เป็นประเด็นปัญหา และส่วนที่ประสบความสำเร็จ ในการดำเนินงานตั้งแต่ระดับหลักสูตร คณะ และ สถาบัน โดยดำเนินโครงการ ออกเป็น 2 รุ่น ดังนี้ รุ่นที่ 1 ระดับหลักสูตร ระหว่างวันที่ 14-15 ม.ค. 2560 ณ สวนบัวรีสอร์ท อ.สะเมิง จ.เชียงใหม่ และรุ่นที่ 2 ระดับคณะ และระดับสถาบัน ระหว่างวันที่ 12 ก.พ. 2560 ณ ศูนย์ฝึกอบรมธนาคารไทยพาณิชย์ อ.หางดง จ.เชียงใหม่ ซึ่งในแต่ละรุ่นก็ได้เรียนเชิญ ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ด้านการประกัน คุณภาพการศึกษาภายใน โดยตรงมาเป็นวิทยากร ให้ความรู้เกี่ยวกับตัวบ่งชี้คุณภาพที่ยังเป็นประเด็น ปัญหา เพื่อสร้างความเข้าใจให้ตรงกัน และเป็น แนวทางในการพัฒนาคุณภาพให้เกิดผลสัมฤทธิ์ ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

บทที่ 2

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ได้ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ตามองค์ประกอบคุณภาพของ สกอ. จำนวน 5 องค์ประกอบ 13 ตัวบ่งชี้ ดังต่อไปนี้

องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต

- ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม
- ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 อาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก
- ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 อาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
- ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 การบริการนัศึกษาระดับปริญญาตรี
- ตัวบ่งชี้ที่ 1.5 กิจกรรมนัศึกษาระดับปริญญาตรี

องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย

- ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
- ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์
- ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย

องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ

- ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม

องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม

- ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ

- ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 การบริหารของสถาบัน เพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ
กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของสถาบัน
- ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 ผลการบริหารงานของคณะ
- ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 ระบบกำกับการประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 : อาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า

คำอธิบาย :

การศึกษาระดับอุดมศึกษาถือเป็นการศึกษาระดับสูงสุดที่ต้องการบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถและความรู้ลึกทางวิชาการ เพื่อปฏิบัติพันธกิจสำคัญของสถาบันในการผลิตบัณฑิตศึกษาวิจัยเพื่อการติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและการพัฒนาองค์ความรู้ ดังนั้นสถาบันจึงควรมีอาจารย์ที่มีระดับคุณวุฒิทางการศึกษาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับหลักสูตรที่เปิดสอนในสัดส่วนที่เหมาะสมกับพันธกิจหรือจุดเน้นของหลักสูตร

เกณฑ์การประเมิน :

แปลงค่าร้อยละของอาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเป็นคะแนนระหว่าง 0-5

1. เกณฑ์เฉพาะสถาบันกลุ่ม ข และ ค2

- 1) ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้คะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 40 ขึ้นไป

สูตรการคำนวณ :

คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

ร้อยละของอาจารย์ประจำ
ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก =

$$\frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด}} \times 100$$

ผลการดำเนินงาน :

ในปีการศึกษา 2559 มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ มีอาจารย์ประจำทั้งสิ้น จำนวน 549.50 คน ซึ่งจำแนกอาจารย์ประจำตามคุณวุฒิการศึกษา ได้ดังนี้

อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาตรี	จำนวน	7 คน
อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาโท	จำนวน	371 คน
อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	จำนวน	171.50 คน

และเมื่อพิจารณาสัดส่วนของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก คิดเป็นร้อยละ 31.21

ข้อมูลดำเนินการ

ลำดับที่	รายการ	ปีการศึกษา 2559 จำนวน (คน)
1	จำนวนอาจารย์ที่ปฏิบัติงานจริง	510.00
2	จำนวนอาจารย์ที่ลาศึกษาต่อ	39.50
3	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด (1+2)	549.50
4	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ ที่มีวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า	171.50

การคำนวณ :

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก ดังนี้

$$\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก} = \frac{171.50}{549.5} \times 100 = 31.21 \%$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ ดังนี้

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{31.21}{40} \times 5 = 3.90 \text{ คะแนน}$$

การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง :

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	คะแนน	เป้าหมายถัดไป
ร้อยละ 35	ร้อยละ 31.21	✗	3.90	ร้อยละ 38

เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง

1.2-1-1 ตารางสรุปจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด ทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษา ประจำปีการศึกษา 2559
จำแนกตามคุณวุฒิ และตำแหน่งทางวิชาการ

จุดแข็ง

1. มหาวิทยาลัยมีการจัดสรรทุนสนับสนุนการศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก โดยจัดสรรเป็นทุนการศึกษาตลอดหลักสูตรตามที่จ่ายจริง กรณีศึกษาต่อภายในประเทศไม่เกิน 600,000 บาท และกรณีศึกษาต่อ ณ ต่างประเทศ ไม่เกิน 2,500,000 บาท โดยกำหนดระยะเวลาที่ได้รับทุนไม่เกิน 3 ปี
2. มหาวิทยาลัยมีการส่งเสริมให้คณาจารย์ศึกษาต่อ และดำเนินการติดตามคณาจารย์ที่ไปศึกษาต่อให้รายงานผลการศึกษาอย่างต่อเนื่อง และดำเนินการติดตามให้สำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ : นางสาวกมลรัตน์ แสนใจงาม

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาววิภากรินทร์ จอมศรีประเสริฐ

นางสาวพยอมรัก กันตียะ

ตำแหน่งผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่กองบริหารงานบุคคล

ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ผู้ตรวจสอบข้อมูล

ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 : อาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า

คำอธิบาย :

สถาบันอุดมศึกษาถือเป็นชุมปัญญาของประเทศ และมีความรับผิดชอบที่จะต้องส่งเสริมให้อาจารย์ในสถาบันทำการศึกษาวิจัย เพื่อแสวงหาและพัฒนาองค์ความรู้ในศาสตร์สาขาวิชาต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อนำไปใช้ในการเรียนการสอน รวมทั้งแก้ไขปัญหาและพัฒนาประเทศ การดำรงตำแหน่งทางวิชาการเป็นสิ่งสะท้อนการปฏิบัติงานดังกล่าวของอาจารย์ตามพันธกิจ

เกณฑ์การประเมิน :

แปลงค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเป็นคะแนนระหว่าง 0-5

เกณฑ์เฉพาะสถาบันกลุ่ม ข และ ค2

ค่าร้อยละของอาจารย์ที่ประจำที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์รวมกัน ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 60 ขึ้นไป

สูตรการคำนวณ :

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

หรือ

$$\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ} = \frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด}} \times 100$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ}}{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 100$$

ผลการดำเนินการ :

ปีการศึกษา 2559 มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ มีอาจารย์ประจำทั้งสิ้น จำนวน 549.50 คน จำแนกอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ดังนี้ อาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ จำนวน 437 คน อาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน 91 คน อาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ จำนวน 20.5 คน และอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ จำนวน 1 คน เมื่อพิจารณาสัดส่วนของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ คิดเป็นร้อยละ 20.47 ของอาจารย์ประจำทั้งหมด

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (คน)
1.	จำนวนอาจารย์ที่ปฏิบัติงานจริง	510.00
2.	จำนวนอาจารย์ที่ลาศึกษาต่อ	39.50
3.	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด รวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ	549.50
4.	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์	437.00
5.	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	91.00
6.	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์	20.50
7.	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์	1.00
8.	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (5+6+7)	112.50

การคำนวณ :

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ตามสูตร

$$\begin{aligned} & \text{ร้อยละของอาจารย์ประจำ} \\ & \text{ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ} = \frac{112.50}{549.50} \times 100 = 20.47 \% \end{aligned}$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{20.47}{60} \times 5 = 1.71 \text{ คะแนน}$$

การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง :

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	คะแนน	เป้าหมายปีถัดไป
ร้อยละ 30	ร้อยละ 20.47	×	1.71	ร้อยละ 30

เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง

1.3-1-1 ตารางสรุปจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด ทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษา ประจำปีการศึกษา 2559
จำแนกตามคุณวุฒิ และตำแหน่งทางวิชาการ

จุดแข็ง

1. มหาวิทยาลัยมีการจัดสรรทุนสนับสนุนการจัดทำผลงานทางวิชาการ โดยค่าพิมพ์ และจัดทำรูปเล่ม จำนวน 7,000 บาท ต่อปีงบประมาณต่อคน
2. มหาวิทยาลัยมีการจัดสรรทุนสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยหรือบทความวิชาการ โดยให้จ่ายเป็นเงินอุดหนุน
3. มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้อาจารย์ เลื่อนขั้นสู่ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภายในห้าปี นับแต่วันเริ่มทำสัญญาจ้างระยะที่สอง และกำหนดให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เลื่อนขั้นสู่ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ภายในเก้าปีนับแต่วันที่ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ : นางสาวมลรัตน์ แสนใจงาม

ตำแหน่งผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาววันวิสาข์ สมควร

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่กองบริหารงานบุคคล

นางสาวพยอมรัก กันตียะ

ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ผู้ตรวจสอบข้อมูล

ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 : การบริการนั้ศึกษาระดับปริญญาตรี

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

คำอธิบาย :

สถาบันอุดมศึกษาควรจัดบริการด้านต่าง ๆ ให้นักศึกษาอย่างครบถ้วน ตั้งแต่การให้คำปรึกษาทั้งด้านวิชาการและการใช้ชีวิต จัดบริการข้อมูล หน่วยงานที่ให้บริการ เช่น ศูนย์ยืม การศึกษาแหล่งทุนการศึกษาต่อ การบริการจัดหางาน แหล่งข้อมูลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษา ข้อมูลข่าวสารความเคลื่อนไหวในและนอกสถาบันที่จำเป็นแก่นักศึกษาและศิษย์เก่า

เกณฑ์มาตรฐาน :

1. จัดบริการให้คำปรึกษา แนะนำด้านการใช้ชีวิต และการเข้าสู่อาชีพแก่นักศึกษาในสถาบัน
2. มีการให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการกิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร แหล่งงานทั้งเต็มเวลาและนอกเวลาแก่นักศึกษา
3. จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษา
4. ประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมและการจัดบริการในข้อ 1-3 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5
5. นำผลการประเมินจากข้อ 4 มาปรับปรุงพัฒนาการให้บริการและการให้ข้อมูลเพื่อส่งผลการประเมินสูงขึ้นหรือเป็นไปตามความคาดหวังของนักศึกษา
6. ให้ข้อมูลและความรู้ที่เป็นประโยชน์แก่ศิษย์เก่า

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ : 6 ข้อ

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
ข้อ 1	<p>มหาวิทยาลัยโดยกองพัฒนานักศึกษาได้ดำเนินการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาในหลายด้าน เช่น ด้านการเรียน การเงินหรือชีวิตส่วนตัว และการจัดกิจกรรมได้เปิดช่องทางให้คำปรึกษาหลากหลายช่องทาง โดยจัดเจ้าหน้าที่กองพัฒนานักศึกษาให้คำปรึกษาประจำอยู่ตลอดเวลา ทั้งในวันและเวลาราชการและนอกเวลาราชการ โดยมีบุคลากรที่มีความรู้ และทักษะในการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา โดยได้ดำเนินการเชิญอาจารย์สาขาจิตวิทยา คณะครุศาสตร์ ซึ่งเป็นสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องในด้านการให้คำปรึกษามาให้ความรู้ด้านจิตวิทยาการให้คำปรึกษาเบื้องต้น แก่บุคลากร และได้ร่วมกันพัฒนาแบบให้คำปรึกษาของกองพัฒนานักศึกษา (4.1-1-1 ถึง 4.1-1-6) และได้แต่งตั้งบุคลากรกองพัฒนานักศึกษาที่ผ่านการฝึกอบรมการให้คำปรึกษา มาทำหน้าที่ให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาเป็นประจำ (4.1-1-7) และได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์การให้คำปรึกษาทางโทรศัพท์ “สายด่วนอุ่นใจ” แก่นักศึกษาในวันปฐมนิเทศนักศึกษา (4.1-1-8) และในระยะยาวกองพัฒนานักศึกษาได้ขออัตรากำลังเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านจิตวิทยา และการแนะแนวมาปฏิบัติหน้าที่ประจำ (4.1-1-9) รวมถึงการจัดบริการดูแลด้านสุขภาพอนามัย ให้กับนักศึกษา การรักษาอาการเจ็บป่วย โดยมีพยาบาลวิชาชีพประจำห้องพยาบาลและแพทย์ทำการตรวจรักษาเบื้องต้น และมีระบบส่งต่อการรักษาพยาบาลไปยังโรงพยาบาลเครือข่าย ตามหลักประกันสุขภาพ (1.4-1-10) มีการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ เพื่อให้ความรู้และแนะนำการใช้ชีวิต ด้านการศึกษาเล่าเรียน การเป็นนักศึกษาในรั้วมหาวิทยาลัย การแก้ไขปัญหาทางด้านต่าง ๆ และบทบาทนักศึกษากับการประกันคุณภาพการศึกษา</p>	<p>1.4-1-1 บันทึกประธาน ขออนุญาตอาจารย์ ทางด้านจิตวิทยา มาทำหน้าที่ให้คำปรึกษา แก่นักศึกษา และอบรมให้ความรู้ด้านการให้คำปรึกษา แก่บุคลากรที่เกี่ยวข้อง</p> <p>1.4-1-2 หนังสือตอบรับการส่งอาจารย์มาให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา และการให้ความรู้ด้านการให้คำปรึกษา</p> <p>1.4-1-3 รายชื่อบุคลากร ที่เข้ารับการอบรม</p> <p>1.4-1-4 เอกสารประกอบการให้ความรู้ด้านการให้คำปรึกษา แก่บุคลากรผู้ให้คำปรึกษา จากอาจารย์ผู้เชี่ยวชาญ ทางด้านจิตวิทยา</p> <p>1.4-1-5 แบบให้คำปรึกษาของกองพัฒนานักศึกษา</p> <p>1.4-1-6 ภาพกิจกรรมการให้ความรู้ด้านการให้คำปรึกษา</p> <p>1.4-1-7 คำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบให้คำปรึกษาแก่</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>(1.4-1-11) มีการจัดกิจกรรมการอบรมอาชีพแก่นักศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 “ศิลปะการจับจีบ ผ้ารบาย” และ “การทำดอกไม้ประดิษฐ์” (1.4-1-12) การจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการเข้าสู่อาชีพแก่นักศึกษา โดยจัดตลาดนัดแรงงาน Job Fair by CMRU 2017 และ กิจกรรม Job & Education Fair 2017 : มหกรรมแนะแนวงานทำ และการศึกษาต่อประจำปีการศึกษา 2559 สถาบันเครือข่ายอุดมศึกษาในเขต จังหวัดเชียงใหม่ (1.4-1-13 ถึง 1.4-1-14) ทั้งนี้ ได้เพิ่ม ช่องทางการประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารให้นักศึกษา ด้านอาชีพ ข้อมูลการสมัครงาน ผ่านสื่ออื่น ๆ เช่น สติกเกอร์ หมายเลขโทรศัพท์ “สายด่วนอุ่นใจ” รวมถึงสื่อออนไลน์ แอปพลิเคชันไลน์ Facebook งานแนะแนว กพศ. CMRU และเพื่อให้นักศึกษาได้ทราบข้อมูล ข่าวสารได้ทั่วถึงมากขึ้น จึงนำเผยแพร่เพิ่มเติม ทางสื่อออนไลน์ ที่มีกลุ่มนักศึกษา ใช้บริการมาก เช่น facebook กยศ. มรภ.เชียงใหม่ กองพัฒนานักศึกษา / facebook หน่วยงานนักศึกษา วิชาการและเกณฑ์ทหารกองพัฒนานักศึกษา มรภ.ชม./ facebook นักศึกษาที่ได้รับทุนต่างๆ รวมถึงเว็บไซต์ กองพัฒนานักศึกษา บริการข่าวสาร/รับสมัครงาน (1.4-1-15)</p>	<p>นักศึกษา ระดับกอง พัฒนานักศึกษา</p> <p>1.4-1-8 ภาพการประชาสัมพันธ์ แจ้งให้นักศึกษาทราบ ในกิจกรรมปฐมนิเทศ</p> <p>1.4-1-9 บันทึกขออัตรากำลัง เพิ่มเจ้าหน้าที่ปฏิบัติ หน้าที่ด้านจิตวิทยา และการแนะแนว มาปฏิบัติหน้าที่ประจำ</p> <p>1.4-1-10 ภาพถ่ายห้อง พยาบาล และการ ให้บริการแพทย์และ พยาบาลรายงานสถิติ การใช้บริการ</p> <p>1.4-1-11 รายงาน ผล การดำเนินงาน โครงการปฐมนิเทศใหม่ ภาค ก ก ตี และ ภาคพิเศษ ปีการศึกษา 2560</p> <p>1.4-1-12 รายงาน ผล การดำเนินงาน โครงการอบรมอาชีพ แก่นักศึกษา ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2560</p> <p>1.4-1-13 รายงาน ผล การดำเนินงานกิจกรรม ตลาดนัดแรงงาน Job Fair by CMRU 2017</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
		<p>1.4 -1 -14 รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม Job & Education Fair 2017 : มหกรรมแนะแนว หน่วยงานทำและการศึกษาต่อประจำปีการศึกษา 2559</p> <p>1.4 -1 -15 รายละเอียดการบริการทางสื่อออนไลน์ facebook งานแนะแนว กพศ. CMRU/facebook กยศ.มรภ.เชียงใหม่ กองพัฒนานักศึกษา / facebook หน่วยงาน นักศึกษาวิชาทหารและเกณฑ์ทหาร กองพัฒนานักศึกษา มรภ.ชม./ facebook นักศึกษาที่ได้รับทุนต่าง ๆ / เว็บไซต์กองพัฒนานักศึกษา http://www.offstu.cmru.ac.th/web57/ ข่าวสาร/รับสมัครงาน</p>
ข้อ 2	มหาวิทยาลัยจัดทำฐานข้อมูล “การจัดบริการข้อมูลหน่วยงานที่ให้บริการ” ผ่านเว็บไซต์มหาวิทยาลัย และสื่อประชาสัมพันธ์ ต่าง ๆ อาทิ ข้อมูลทุนกู้ยืมการศึกษา กยศ./กรอ. ข้อมูลแหล่งงานทุนการศึกษาต่อ ข้อมูลการบริการจัดหางาน ข้อมูลแหล่งข้อมูลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ข้อมูลการเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จ	1.4-2-1 บันทึกข้อความขอความอนุเคราะห์จัดทำฐานข้อมูล “การบริการข้อมูลหน่วยงานที่ให้บริการนักศึกษา

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>การศึกษาและข้อมูลข่าวสารความเคลื่อนไหวภายในและนอกมหาวิทยาลัยที่จำเป็นแก่นักศึกษาและศิษย์เก่าผ่านสื่อที่มีความหลากหลาย ดำเนินงานโดย กองพัฒนานักศึกษา สำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา งานประชาสัมพันธ์ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี และหน่วยงานต่าง ๆ ที่ให้บริการนักศึกษา มีการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ข่าวบริการนักศึกษา ดังนี้ การประชาสัมพันธ์ข่าวสารทางสื่อออนไลน์ ได้แก่ เว็บไซต์มหาวิทยาลัยและหน่วยบริการนักศึกษา / Fanpage : Facebook หน่วยงานบริการ / เสียงตามสาย /วารสารเพื่อการประชาสัมพันธ์ฟิงค์ราชภัฏ /บอร์ดประชาสัมพันธ์ข่าวสารในบริเวณมหาวิทยาลัย / สถานีวิทยุกระจายเสียงมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ / สื่อโทรทัศน์เคเบิลทีวีในเครือข่ายและช่องทางออกอากาศทางสื่อออนไลน์ (1.4-2-1 ถึง 1.4-2-3) ทั้งนี้มหาวิทยาลัยโดยกองทุนช่วยเหลือศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ส่งเสริมและสนับสนุนนักศึกษาให้มีรายได้ระหว่างเรียนและให้มีประสบการณ์ ในการทำงาน โดยการจ้างงานนักศึกษาช่วยปฏิบัติงานราชการ หน่วยงานต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัยมีการประกาศรับสมัคร และแต่งตั้งนักศึกษาจ้างงาน (1.4-2-4)</p>	<p>1.4-2.2 เว็บไซต์มหาวิทยาลัย http://www.cmru.ac.th/ บริการนักศึกษา</p> <p>1.4 -2.3 ส ร ู ป ขั อ มู ล ก า ร ด า เนิ น ง า น ป ร ะ ช า สั ม พ ัน ธ์ ขั ว บ ริ ก า ร นั ก คี ก ข า</p> <p>1.4-2-4 ประกาศรับสมัคร และ คำสั่งจ้างงาน นักคื ก ข า ๗ ป ะ ร ะ จ ำ ป ิง บ ป ะ ร ะ ม า ณ พ.ศ.2560</p>
ข้อ 3	<p>ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ครั้งที่ 5/2559 วันที่ 8 มีนาคม 2559 เห็นว่าเพื่อให้เกิดความสะดวกและเหมาะสมแก่นักศึกษาแต่ละคณะ จึงยกเลิกการจัดปัจฉิมนิเทศในภาพรวม แต่ให้ทุกคณะจัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศแก่นักศึกษาเอง ให้เหมาะสมกับช่วงเวลา (1.4-3-1) มหาวิทยาลัยร่วมกับคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้จัดตลาดนัดแรงงาน Job Fair By CMRU 2017 โดยประสานและเชิญชวนบริษัทต่าง ๆ เข้าร่วมงาน กลุ่มเป้าหมายเพื่อรับสมัครนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษา</p>	<p>1.4-3-1 รายงานการประชุม คณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ ครั้งที่ 5/2559</p> <p>1.4 -3 -2 ร าย ง า น พ ล ก า ร ด า เนิ น ง า น ก ิ จ ก ร ร ม ต ล า ด นั ด แร ง ง า น Job Fair by CMRU 2017</p> <p>1.4 -3 -3 ร าย ง า น พ ล ก า ร ด า เนิ น ง า น</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>รวมทั้งศิษย์เก่า ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ กิจกรรมจัดขึ้นในวันที่ 28 เมษายน 2560 ซึ่งในงานมีการรับสมัครงาน Past-time และ Full-time ให้กับนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายที่ใกล้จะสำเร็จการศึกษาและนักศึกษาทั่วไปที่สนใจ (1.4-3-2) นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ร่วมกับมหาวิทยาลัยเครือข่ายในจังหวัดเชียงใหม่ จัดกิจกรรม Job & Education Fair 2017 : มหกรรมแนะแนวหางานทำ และการศึกษาต่อประจำปีการศึกษา 2559 โดยสถาบันเครือข่ายอุดมศึกษาในเขตจังหวัดเชียงใหม่ 7 สถาบัน ได้แก่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา มหาวิทยาลัยพายัพ มหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์นและมหาวิทยาลัยนอร์ทเชียงใหม่ ซึ่งจัดขึ้นระหว่างวันที่ 10-11 มีนาคม 2560 ณ หอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เพื่อจัดกิจกรรมนัดพบสถานประกอบการเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาและศิษย์เก่าในการเข้าสู่โลกอาชีพอย่างมั่นใจซึ่งมีการให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับอาชีพการรับสมัครงาน การสัมภาษณ์และฝึกอาชีพอิสระ พร้อมทั้งมีการรับสมัครงานจากสถานประกอบการโดยตรง (1.4-3-3) ทั้งนี้มหาวิทยาลัยได้รับการประสานงานจากสำนักงานจัดหางานจังหวัดเชียงใหม่ เพื่อจัดทำทะเบียนกำลังแรงงานนักเรียน นักศึกษาในจังหวัดเชียงใหม่ สำหรับนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษา (1.4-3-4)</p>	<p>กิจกรรม Job & Education Fair 2017 : มหกรรมแนะแนว หางานทำ และ การศึกษาต่อประจำปีการศึกษา2559</p> <p>1.4-3-4 หนังสือจากศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ชม.0028/ว 19801 ลงวันที่ 22 พ.ค.2560 เรื่อง การจัดทำทะเบียนกำลังแรงงานนักเรียน นักศึกษาในจังหวัดเชียงใหม่</p> <p>1.4-3-5 หนังสือขอความอนุเคราะห์แจกแบบสำรวจข้อมูลผู้ที่สำเร็จการศึกษาไปยังคณะ</p> <p>1.4-3-6 หนังสือ ที่ ศธ 0533/3613 ลงวันที่ 23 ส.ค. 2560 เรื่อง ส่งแบบสำรวจข้อมูลผู้ที่สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา พ.ศ.2560</p>
ข้อ 4	<p>มหาวิทยาลัยโดยกองพัฒนานักศึกษาได้นำผลการประเมินคุณภาพการจัดกิจกรรมและการจัดบริการ ปีการศึกษา 2558 (1.4-4-1) มาปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนาในปีการศึกษา 2559 ได้ประเมินคุณภาพโดยการเก็บข้อมูลจากนักศึกษาผู้ใช้บริการทุกชั้นปี จำนวน 400 คน</p>	<p>1.4-4-1 สรุปผลการวิเคราะห์ ข้อมูลผลความพึงพอใจ ของ ผู้รับ บริการ ปีการศึกษา 2558</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>โดยผลการประเมิน อยู่ในระดับดี ค่าคะแนนเฉลี่ย เท่ากับ 3.95 คะแนน โดยจำแนกการให้บริการออกเป็น 3 ด้าน ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดให้บริการคำปรึกษาแนะแนวด้านการใช้ชีวิต และการเข้าสู่อาชีพแก่นักศึกษาในระดับมหาวิทยาลัย ผลการประเมินในภาพรวม พบว่า ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจ อยู่ในระดับดี ค่าคะแนนเฉลี่ย เท่ากับ 4.12 คะแนน 2. การให้บริการข่าวสารที่เป็นประโยชน์ กิจกรรมพิเศษ นอกหลักสูตร แหล่งงานทั้งเต็มเวลาและนอกเวลา แก่นักศึกษา ปีการศึกษา 2559 ได้ประเมินคุณภาพ โดยการเก็บข้อมูลจากนักศึกษาผู้ใช้บริการทุกชั้นปี จำนวน 400 คน ผลการประเมินในภาพรวม พบว่า ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจอยู่ในระดับดี ค่าคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 3.92 คะแนน 3. การจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมการทำงาน เมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษา ปีการศึกษา 2559 ผลการประเมินในภาพรวม พบว่า ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจ อยู่ในระดับดี ค่าคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 3.85 คะแนน 	<p>1.4-4-2 สรุปผลการวิเคราะห์ ข้อมูลผลความพึงพอใจ ของ ผู้รับ บริการ ปีการศึกษา 2559</p>
ข้อ 5	<p>ในปีการศึกษา 2559 มีข้อเสนอแนะจากการตรวจ ประเมินคุณภาพภายใน มหาวิทยาลัยยังขาดการจัด บุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญด้านการให้คำปรึกษา เพื่อเป็นที่ปรึกษาในองค์กรรวมและแก้ปัญหาในกรณี ที่คณะไม่สามารถดูแลได้ (1.4-5-1) มหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะ โดยมีบุคลากรที่มีความรู้ และทักษะในการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา โดยกองพัฒนานักศึกษาได้ดำเนินการประสาน เชิญอาจารย์ภาควิชาจิตวิทยา คณะครุศาสตร์ ซึ่งเป็น สาขาวิชาที่เกี่ยวข้องในด้านการให้คำปรึกษา มาให้ความรู้ด้านจิตวิทยาการให้คำปรึกษาเบื้องต้น แก่บุคลากร (4.1-5-2 ถึง 4.1-5-6) และได้แต่งตั้ง บุคลากรกองพัฒนานักศึกษา เพื่อให้คำปรึกษา</p>	<p>1.4-5-1 แผน ญ ก ระ ดับ คุณ ภาพ การ ศึกษ า มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ ประจำปี การศึกษา 2559</p> <p>1.4-5-2 บั น ทึ ก ประสาน ขอ อ า จ า ร ย ์ ท าง ด้านจิตวิทยาทำหน้าที่ ให้ คำ ป ริ ก ษ า แก่ นักศึกษา และมาให้ความรู้ด้านการให้ คำปรึกษา แก่บุคลากร ที่เกี่ยวข้อง</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>ทางวิชาการและการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา โดยมีหน้าที่ให้คำปรึกษาปัญหาต่างๆของนักศึกษาอันจะนำไปสู่ทัศนคติที่ถูกต้องและสามารถปรับตัวเข้ากับสังคมได้อย่างเหมาะสม(4.1-5-7) และในระยะยาวกองพัฒนานักศึกษาได้ขออัตรากำลังเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านจิตวิทยา และการแนะแนวมาปฏิบัติหน้าที่ประจำ (4.1-5-8) และมีการจัดทำข้อมูลแนะนำหน่วยงานบริการนักศึกษาโดยเพิ่มช่องทางและสื่อประชาสัมพันธ์แหล่งหน่วยที่ให้บริการนักศึกษา ตามข้อเสนอแนะที่นักศึกษาเสนอแนะ เช่น ด้านข้อมูลข่าวสาร งานพิเศษ การประกวดและแข่งขัน กิจกรรมนอกหลักสูตรฯ ข้อมูลทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา / ข้อมูลแหล่งทุนการศึกษาต่อ / ข้อมูลการบริการจัดหางาน / ข้อมูลแหล่งข้อมูลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ / ข้อมูลการเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษา / ข้อมูลข่าวสารความเคลื่อนไหวภายในและนอกมหาวิทยาลัยที่จำเป็นแก่นักศึกษาและศิษย์เก่า (1.4-5-9 ถึง 1.4-5-11)</p>	<p>1.4-5-3 หนังสือตอบรับ การส่งอาจารย์มาให้ คำปรึกษาแก่นักศึกษา และการให้ความรู้ ด้านการให้คำปรึกษา</p> <p>1.4-5-4 รายชื่อบุคลากร ที่เข้ารับการอบรม</p> <p>1.4-5-5 เอกสารประกอบการ ให้ความรู้ด้าน การให้ คำ ปรึกษา แก่ บุ ค ล ก ร ผู้ ให้ คำปรึกษา จากอาจารย์ ผู้ เชี่ยว ชาญ ทาง ด้านจิตวิทยา</p> <p>1.4-5-6 ภาพกิจกรรมการให้ ความรู้ด้าน การให้ คำปรึกษา</p> <p>1.4-5-7 ค่ำสั่งแต่งตั้ง เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ให้ คำ ปรึกษา แก่ นักศึกษา ระดับกอง พัฒนานักศึกษา</p> <p>1.4-5-8 บันทึกขออัตรากำลัง เพิ่มเจ้าหน้าที่ปฏิบัติ หน้าที่ด้านจิตวิทยา และการแนะแนวมา ปฏิบัติหน้าที่ประจำ</p> <p>1.4-5-9 ข้อมูลแนะนำ หน่วยงาน บริการ นักศึกษา</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
		<p>1.4-5-10 บันทึกข้อความ ขอความอนุเคราะห์ จัดทำฐานข้อมูล “ การบริการข้อมูล หน่วยงานที่ให้บริการ นักศึกษา”</p> <p>1.4-5-11 เว็บไซต์ มหาวิทยาลัย http://www.cmru. ac.th/ บริการ นักศึกษา</p>
ข้อ 6	<p>ตามข้อเสนอแนะจากการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2558 มหาวิทยาลัยได้ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ให้ศิษย์เก่ารับทราบเฉพาะแหล่งงานและกิจกรรม ข่าวสารของมหาวิทยาลัย โดยไม่ได้เน้นการให้ข้อมูลและ ความที่เป็นประโยชน์ในการประกอบอาชีพแก่ศิษย์เก่า มหาวิทยาลัยจึงได้ดำเนินการปรับปรุงคุณภาพตาม ข้อเสนอแนะ โดยจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาความรู้ให้กับ ศิษย์เก่า โดยจัดโครงการสานสัมพันธ์ศิษย์เก่าวิทยาลัยครู มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ กิจกรรมพบปะศิษย์เก่า และให้ความรู้เพื่อการพัฒนาตนเอง และนำข้อเสนอแนะ จากศิษย์เก่ามาจัดทำแผนงานโครงการจัดทำวารสาร ศิษย์เก่าวิทยาลัยครู มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ และ สิ่งตีพิมพ์ ร่มหูกวาง เพื่อประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารของ มหาวิทยาลัยให้กับศิษย์เก่า (1.4-6-1 ถึง 1.4-6-20)</p>	<p>1.4-6-1 หนังสือขออนุมัติ โครงการและ งบประมาณ</p> <p>1.4-6-2 โครงการสานสัมพันธ์ ศิษย์เก่าวิทยาลัยครู มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่กิจกรรม พบปะศิษย์เก่าและ ให้ความรู้เพื่อการ พัฒนาตนเอง PL 201</p> <p>1.4-6-3 กำหนดการจัด กิจกรรม</p> <p>1.4-6-4 ข่าวประชาสัมพันธ์ ทางสื่อมวลชนเชิญชวน ศิษย์เก่ามาร่วมกิจกรรม</p> <p>1.4-6-5 หนังสือเชิญเข้าร่วม กิจกรรมถึงศิษย์เก่าจาก มหาวิทยาลัย</p> <p>1.4-6-6 ที่อยู่ศิษย์เก่าที่ได้ ส่งหนังสือเชิญ</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
		<p>1.4-6-7 แบบตอบรับจากศิษย์เก่าที่จะเข้าร่วมกิจกรรมและแบบสอบถามหัวข้อที่อยากให้ความรู้</p> <p>1.4-6-8 หนังสือเชิญวิทยากรมาให้ความรู้</p> <p>1.4-6-9 แบบตอบรับการเป็นวิทยากรที่มาให้ความรู้</p> <p>1.4-6-10 เอกสารประกอบการบรรยายหัวข้อ “การปรับตัวอย่างไรในยุคไทยแลนด์ 4.0</p> <p>1.4-6-11 หนังสือเชิญอธิการบดีมาเป็นประธานดำเนินกิจกรรม</p> <p>1.4-6-12 เอกสารใบลงทะเบียนผู้มาเข้าร่วมกิจกรรมพบปะศิษย์เก่า</p> <p>1.4-6-13 ข้อมูลศิษย์เก่าที่มาร่วมกิจกรรมเพื่อจัดทำทำเนียบ</p> <p>1.4-6-14 แบบประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>1.4-6-15 ข้อเสนอแนะในแต่ละด้านของศิษย์เก่าที่เข้าร่วมกิจกรรม</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
		<p>1.4-6-16 สรุปผลการประเมิน ความพึงพอใจใน การเข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>1.4-6-17 รายงานผล การดำเนินงานการ จัดกิจกรรมตาม โครงการ PL 09</p> <p>1.4-6-18 ภาพการดำเนิน กิจกรรมตามโครงการ</p> <p>1.4-6-19 เว็บไซต์ http://www.cmru.ac .th/บริการนักศึกษา</p> <p>1.4-6-20 แผนงานงบประมาณ โครงการจัดทำวารสาร ศิษย์เก่าวิทยาลัยครู มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ และสิ่งตีพิมพ์ ร่วมหูกวาง</p>

การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง :

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	คะแนน	เป้าหมายปิดไป
4 ข้อ	6 ข้อ	✓	5	6 ข้อ

จุดแข็ง :

มหาวิทยาลัยมีหน่วยงานดูแลกำกับการจัดบริการด้านต่างๆให้กับนักศึกษาอย่างครบถ้วน
ในระดับมหาวิทยาลัย

จุดที่ควรพัฒนา :

มหาวิทยาลัยยังขาดการจัดบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญด้านการให้คำปรึกษาในองค์กรรวม
และแก้ไขปัญหาในกรณีที่คณะไม่สามารถดูแลได้

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :

ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ :

ผศ.ดร.สมบัติ สิงฆราช

นายสยาม กันหาลีลา

นางสาววรินญา ม่วงดิบ

นายสมมฤ อะโน

นายคมสันต์ บังคมเนตร

นายธวัชชัย สร้อยฟ้า

ตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา

ตำแหน่งผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

ตำแหน่งหัวหน้างานบริการนักศึกษา

ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา

ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา

ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 1.5 : กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

คำอธิบาย :

สถาบันอุดมศึกษาต้องส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมนักศึกษาต่างๆอย่างเหมาะสมและครบถ้วน กิจกรรมนักศึกษาหมายถึงกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่ดำเนินการทั้งโดยสถาบันและโดยองค์กรนักศึกษา เป็นกิจกรรมที่ผู้เข้าร่วมจะมีโอกาสได้รับการพัฒนาสติปัญญา สังคม อารมณ์ร่างกายและคุณธรรม จริยธรรมสอดคล้องกับคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์

เกณฑ์มาตรฐาน :

1. จัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาในภาพรวมของสถาบัน โดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนและการจัดกิจกรรม
2. ในแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาให้ดำเนินการในประเภทต่อไปนี้ให้ครบถ้วน
 - กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่กำหนดโดยสถาบัน
 - กิจกรรมกีฬา หรือการส่งเสริมสุขภาพ
 - กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสีแกวล้อม
 - กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม
 - กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม
3. จัดกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา
4. ทุกกิจกรรมที่ดำเนินการมีการประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมและนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานครั้งต่อไป
5. ประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา
6. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ : 6 ข้อ

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
ข้อ 1	มหาวิทยาลัย มีแผนการจัดกิจกรรมพัฒนา นักศึกษา ระยะ 5 ปี พ.ศ.2556-2560 และ โดยดำเนินการจัดทำแผนพัฒนานักศึกษา ในภาพรวมของมหาวิทยาลัย มีการทบทวน แผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ระยะ 5 ปี พ.ศ.2556-2560 เมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2560 โดยมีผู้บริหาร บุคลากร ผู้นำนักศึกษา ที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมในการทบทวนแผน และ กองพัฒนานักศึกษาได้มีการประชุม ผู้นำนักศึกษาประจำเดือน เพื่อร่วมกัน วางแผนในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของ มหาวิทยาลัย ในปีการศึกษา 2560 (1.5-1-1 ถึง 1.5-1-7)	1.5-1-1 แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา นักศึกษา ระยะ 5 ปี พ.ศ.2556- 2560 1.5-1-2 แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา นักศึกษา ระยะ 5 ปี พ.ศ.2556- 2560 (ฉบับปรับปรุง) 1.5-1-3 รายชื่อผู้เข้าร่วมทบทวนแผน 1.5-1-4 หนังสือเชิญวิทยากร (ผศ.มานพ ชุ่มอุ้น) 1.5-1-5 เอกสารประกอบการทบทวนแผน 1.5-1-6 มติการประชุมผู้นำนักศึกษา ครั้งที่ 1 / 2560 ประจำเดือนมีนาคม 1.5-1-7 มติที่ประชุมนำนักศึกษา ครั้งที่ 2/2560 ประจำเดือน เมษายน
ข้อ 2	มหาวิทยาลัย โดยกองพัฒนานักศึกษา ดำเนินการจัดกิจกรรมครอบคลุม ทั้ง 5 ด้าน ได้แก่ 1. กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิต ที่พึงประสงค์ที่กำหนดสถาบัน จำนวน 5 ด้าน ดังต่อไปนี้ ด้านคนดี ได้จัดกิจกรรมโครงการราชภัฏ เชียงใหม่ ไร้วัวศาคูบาศรีวิชัยรับเข้มนักศึกษาใหม่ (1.5-2-1) ด้านความรู้ดี ได้จัดกิจกรรมโครงการ ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ (1.5-2-2) ด้านบุคลิกภาพดี ได้จัดกิจกรรม โครงการพัฒนาบุคลิกภาพ Smart cmru ภาคพิเศษ (1.5-2-3)	1.5-2-1 โครงการราชภัฏเชียงใหม่ ไร้วัวศาคูบาศรีวิชัยรับเข้มนักศึกษาใหม่ 1.5-2-2 โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ 1.5-2-3 โครงการไร้วัวศาคูบาศรีวิชัย นักศึกษาใหม่ ประกวดดาว-เดือน 1.5-2-4 โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วม การแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัย แห่งประเทศไทย 1.5-2-5 โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วม การแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัย ราชภัฏภาคเหนือ 1.5-2-6 CMRU Belief Cover Dance Contest

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>ด้านสุขภาพดี ได้จัดกิจกรรมโครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (1.5-2-4) โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยราชภัฏภาคเหนือ (1.5-2-5) ,CMRU Belief Cover Dance Contest (1.5-2-6)</p> <p>ด้านพลเมืองดี ได้จัดกิจกรรม เลือกตั้งผู้นำองค์กรนักศึกษา (1.5-2-7)</p> <p>2. กิจกรรมกีฬา หรือการส่งเสริมสุขภาพ เช่น โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (1.5-2-8) โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยราชภัฏภาคเหนือ (1.5-2-9) , CMRU Belief Cover Dance Contest (1.5-2-10)</p> <p>3. กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ หรือรักษาสีแกวัล้อม ได้แก่ โครงการราชภัฏอาสา (1.5-2-11),ปรับปรุงห้องสมุดสร้างความรู้สึมน้อย(1.5-2-12),แนวป้องกันฟ้าผ่า ที่พักสงฆ์ดำรงธรรม (ห้วยหลวง) (1.5-2-13)</p> <p>4. กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ได้แก่ โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ (1.5-2-14) ,ราชภัฏมหาสังฆทาน ครั้งที่ 4 ถวายเป็นพระราชกุศล (1.5-2-15) อบรม 4Q เติດคุณธรรม นำปัญญา พัฒนาศักยภาพ (1.5-2-16)</p> <p>5. กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม ได้แก่ โครงการไหว้ครู บายศรีสู่ขวัญ นักศึกษาใหม่ (1.5-2-17), สืบสานป่าเวณีส่องสะเปาเผาประทีป ปู่จ่าน้ำปิง (1.5-2-18) โครงการอบรมเรื่อง ขั้นตอนและพิธีกรรมการไหว้ครู (1.5-2-19)</p>	<p>1.5-2-7 โครงการเลือกตั้งผู้นำองค์กรนักศึกษา</p> <p>1.5-2-8 โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (สุนารีเกมส์) รอบมหกรรม</p> <p>1.5-2-9 โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (สุนารีเกมส์) รอบคัดเลือก</p> <p>1.5-2-10 CMRU Belief Cover Dance Contest</p> <p>1.5-2-11 โครงการราชภัฏอาสา</p> <p>1.5-2-12 โครงการปรับปรุงห้องสมุดสร้างความรู้สึมน้อย</p> <p>1.5-2-13 โครงการแนวป้องกันฟ้าผ่าที่พักสงฆ์ดำรงธรรม (ห้วยหลวง)</p> <p>1.5-2-14 โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่</p> <p>1.5-2-15 ราชภัฏมหาสังฆทาน ครั้งที่ 4 ถวายเป็นพระราชกุศล</p> <p>1.5-2-16 อบรม 4Q เติດคุณธรรม นำปัญญา พัฒนาศักยภาพ</p> <p>1.5-2-17 โครงการไหว้ครู บายศรีสู่ขวัญ นักศึกษาใหม่</p> <p>1.5-2-18 สืบสานป่าเวณีส่องสะเปาเผาประทีป ปู่จ่าน้ำปิง</p> <p>1.5-2-19 โครงการอบรมเรื่อง ขั้นตอนและพิธีกรรมการไหว้ครู</p> <p>1.5-2-20 กิจกรรมตักบาตร เนื่องในวันคล้ายวันพระราชสมภพของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	กิจกรรมตักบาตร เนื่องในวันคล้ายวันพระราชสมภพของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี 2 เมษายน 2560 (1.5-2-20)	สยามบรมราชกุมารี 2 เมษายน 2560
ข้อ 3	มหาวิทยาลัย มีการพัฒนาความรู้ความเข้าใจแก่นักศึกษาด้านการประกันคุณภาพ โดยจัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาสำหรับนักศึกษาทุกคน ดังต่อไปนี้ โครงการอบรมเสริมสร้างความเป็นผู้นำให้กับคณะกรรมการบริหารองค์กรนักศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 (1.5-3-1) โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ (1.5-3-2) โดยแต่ละโครงการได้มีการวัดความรู้ความเข้าใจก่อนและหลัง (pre-test และ posttest) ของการทำกิจกรรมเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	1.5-3-1 รายงานผลการดำเนินงานโครงการอบรมเสริมสร้างความเป็นผู้นำให้กับคณะกรรมการบริหารองค์กรนักศึกษาทุกระดับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 1.5-3-2 รายงานสรุปการจัดกิจกรรมโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่
ข้อ 4	มหาวิทยาลัย โดยกองพัฒนานักศึกษาได้มีการจัดโครงการ/กิจกรรมตามแผนทั้งหมด โดยทุกโครงการมีการประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม ตามที่ได้ตั้งไว้ในแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ปีการศึกษา 2559 อาทิเช่น โครงการอบรมผู้นำนักศึกษา และโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ (1) โครงการอบรมผู้นำนักศึกษาได้มีการจัดกิจกรรมเพื่อให้นักศึกษาทราบความก้าวหน้าของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่รู้จักการทำงานเป็นทีม โดยใช้กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ ตลอดถึงการเชิญวิทยากรให้ความรู้ด้านประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อทราบกระบวนการทำงาน	1.5-4-1 สรุปผลการดำเนินงานโครงการอบรมผู้นำนักศึกษา 1.5-4-2 สรุปผลการดำเนินงานโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ 1.5-4-3 ตารางสรุปการประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>ตามหลัก PDCA และการให้ความรู้เกี่ยวกับการเขียนโครงการเพื่อใช้ในการเขียนขออนุมัติงบประมาณในการจัดกิจกรรมของนักศึกษาอย่างถูกต้อง รวมถึงได้ทราบถึงระเบียบข้อบังคับว่าด้วยการดำเนินกิจกรรมนักศึกษา ระเบียบการเบิก – จ่ายงบประมาณ และการสรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรม และการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เกี่ยวกับการพัฒนานักศึกษาตามบทบาทหน้าที่ของนักศึกษา เพื่อร่วมกันสรุปปัญหาและแนวทางแก้ไข ปัญหาในปีการศึกษาต่อไป (1.5-4-1)</p> <p>(2) โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ มหาวิทยาลัยมีการจัดกิจกรรมให้ความรู้ ด้านประกันคุณภาพกับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 เพื่อให้ นักศึกษาใหม่ได้รับทราบข้อมูลเบื้องต้นในด้านต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัย และเพื่อให้ นักศึกษาได้รับทราบแนวทางการใช้ชีวิต ในการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ในมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ตลอดถึง เพื่อให้ นักศึกษาได้รับความรู้และทักษะ การประกันคุณภาพการศึกษามากขึ้น (1.5-4-2)</p>	
ข้อ 5	<p>มหาวิทยาลัย โดยกองพัฒนานักศึกษาดำเนินการ ประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน โดยในปีการศึกษา 2559 พบว่า การดำเนินงานตามแผนจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด และจัดกิจกรรมครบตามประเภทกิจกรรมที่กำหนดโดยครอบคลุมถึงแผนที่สอดคล้องคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตรวจสอบการใช้วงจรคุณภาพ PDCA ในการดำเนินกิจกรรม</p>	<p>1.5-5-1 แผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ปีการศึกษา 2559</p> <p>1.5-5-2 รายงานการประชุมในประเด็น การพิจารณาเรื่องการกำกับติดตามผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมตามแผน</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	และมีประชูดิตงาน ผู้บริหารหน่วยงาน ระดับหัวหน้างาน เพื่อประเมินความสำเร็จ ของโครงการ และงานที่ได้รับมอบหมาย และ นำไปสู่การแก้ไขต่อไป (1.5-5-1 ถึง 1.5-5-2)	
ข้อ 6	มหาวิทยาลัยจะได้นำผลการประเมินและ ข้อเสนอแนะในการประชุมติดตามงานของ ผู้บริหารหน่วยงาน ระดับหัวหน้างาน เพื่อ นำไปแก้ไขปรับปรุงแผน ตามข้อเสนอแนะ จากการประเมินคุณภาพภายใน ประจำปี การศึกษา 2559 (1.5-5-1)	1.5-5-1 ตารางแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvements Plan) ประจำปี การศึกษา 2559

การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง :

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	คะแนน	เป้าหมายปีถัดไป
4 ข้อ	6 ข้อ	✓	5	6 ข้อ

จุดแข็ง :

- มีระบบบันทึกกิจกรรม จัดเก็บข้อมูลการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา เพื่อรองรับ
การจัดทำทราจสคริปกิจกรรม มอบให้กับนักศึกษาเมื่อสำเร็จการศึกษา
- มีระบบบันทึกกิจกรรมสอดคล้องกับแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา
ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย
- มีการแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ครบถ้วนตามประเภทกิจกรรม

จุดที่ควรพัฒนา :

1. การมีส่วนร่วมสรุปผลโครงการระหว่างกองพัฒนานักศึกษา คณะและองค์กรนักศึกษา
2. ผู้บริหารของมหาวิทยาลัยควรให้ความสำคัญกับกิจกรรม/โครงการที่จัดให้กับนักศึกษาเพราะนอกจากด้านวิชาการแล้ว นักศึกษาควรมีทักษะในการเข้าร่วมกับผู้อื่นในการทำกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา(TQF)
3. มหาวิทยาลัยควรให้การสนับสนุนงบประมาณในการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาเพิ่มขึ้นเพื่อรองรับการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม ให้มีความสอดคล้องและเพียงพอกับจำนวนนักศึกษา

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :

ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ :

ผศ.ดร.สมบัติ สิงฆราช

นายสยาม กันหาลีลา

นางสาววรินญา ม่วงดิบ

นายสมมฤ อะโน

นายคมสันต์ บังคมเนตร

นายธวัชชัย สร้อยฟ้า

ตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา

ตำแหน่งผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

ตำแหน่งหัวหน้างานบริการนักศึกษา

ตำแหน่งหัวหน้างานบริการนักศึกษา

ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา

ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา

องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย

สถาบันอุดมศึกษาแต่ละแห่งอาจมีจุดเน้นในเรื่องการวิจัยที่แตกต่างกันขึ้นกับสภาพแวดล้อมและความพร้อมของแต่ละสถาบัน อย่างไรก็ตามทุกสถาบันอุดมศึกษาจำเป็นต้องมีพันธกิจนี้เป็นส่วนหนึ่งของพันธกิจสถาบัน ดังนั้น จึงต้องมีระบบและกลไกควบคุมให้สามารถดำเนินการในพันธกิจด้านนี้อย่างมีประสิทธิภาพ และคุณภาพตามจุดเน้นเฉพาะของแต่ละสถาบัน เพื่อให้ได้ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่เกิดประโยชน์การวิจัยจะประสบความสำเร็จ และเกิดประโยชน์จำเป็นต้องมีส่วนประกอบที่สำคัญ 3 ประการคือ 1) สถาบันต้องมีแผนการวิจัยมีระบบและกลไกตลอดจนมีการสนับสนุนทรัพยากรให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน 2) คณาจารย์มีส่วนร่วมในการวิจัยอย่างเข้มแข็งโดยบูรณาการงานวิจัยกับการจัดการเรียนการสอนและพันธกิจด้านอื่นๆของสถาบันและ 3) ผลงานวิจัยมีคุณภาพมีประโยชน์สนองยุทธศาสตร์ของชาติและมีการเผยแพร่อย่างกว้างขวาง

ตัวบ่งชี้ จำนวน 3 ตัวบ่งชี้คือ

- ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
- ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์
- ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 : ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

คำอธิบาย :

สถาบันอุดมศึกษาต้องมีการบริหารจัดการงานวิจัย และงานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพโดยมีแนวทางการดำเนินงานที่เป็นระบบและมีกลไกส่งเสริมสนับสนุนครบถ้วน เพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผนที่กำหนดไว้ทั้งการสนับสนุนด้านการจัดหาแหล่งทุนวิจัย และการจัดสรรทุนวิจัยจากงบประมาณของสถาบันให้กับบุคลากรส่งเสริมพัฒนาสมรรถนะแก่อาจารย์ และนักวิจัย การสนับสนุนทรัพยากร ที่จำเป็นซึ่งรวมถึงทรัพยากรบุคคลทรัพยากรการเงินเครื่องมืออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ ตลอดจนจัดระบบสร้างขวัญและกำลังใจแก่นักวิจัยอย่างเหมาะสม ตลอดจนมีระบบและกลไก เพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์

เกณฑ์มาตรฐาน :

1. มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
2. สนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในประเด็นต่อไปนี้
 - ห้องปฏิบัติการหรือห้องปฏิบัติงานสร้างสรรค์ หรือหน่วยวิจัยหรือศูนย์เครื่องมือหรือศูนย์ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
 - ห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
 - สิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัยหรือการผลิตงานสร้างสรรค์เช่นระบบเทคโนโลยีสารสนเทศระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ
 - กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เช่นการจัดประชุมวิชาการ การจัดแสดงงานสร้างสรรค์การจัดให้มีศาสตราจารย์อาคันตุกะหรือศาสตราจารย์รับเชิญ (visiting professor)
3. จัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
4. จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ
5. มีการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์และนักวิจัยมีการสร้างขวัญและกำลังใจตลอดจนยกย่องอาจารย์และนักวิจัยที่มีผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ดีเด่น
6. มีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์และดำเนินการตามระบบที่กำหนด

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ : 6 ข้อ

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
ข้อ 1	<p>มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ โดยสถาบันวิจัยและพัฒนาได้จัดทำระบบสารสนเทศงานวิจัย (2.1-1-1) เพื่อให้ผู้บริหารและผู้รับผิดชอบด้านงานวิจัย แต่ละคณะ/วิทยาลัย ในมหาวิทยาลัยสามารถเข้าถึงข้อมูลสภาพปัจจุบันในการดำเนินการวิจัยของนักวิจัย และได้ใช้ข้อมูลดังกล่าวในการปฏิบัติงานใช้ในการวางแผนการดำเนินงาน รวมทั้งการประเมินผลการดำเนินงานด้านการวิจัยให้เป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์วิจัยของมหาวิทยาลัย (2.1-1-2) นอกจากนี้ยังได้จัดทำระบบสารสนเทศงานวิจัย (2.1-1-3) และฐานข้อมูลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ (2.1-1-4) ฐานข้อมูลบทความที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ (2.1-1-5) ได้เปิดให้คณะ/วิทยาลัยเข้าถึงข้อมูลงานวิจัยดังกล่าว เพื่อการบริหารจัดการงานวิจัย และวางแผนดำเนินงาน จากผลการวิเคราะห์ระบบสารสนเทศ พบว่า มีนักวิจัยบางส่วนได้รับทุนวิจัย แต่ยังไม่สามารถปิดโครงการวิจัยตามกำหนด สถาบันวิจัยและพัฒนาจึงมีระบบและกลไกคือได้แจ้งให้ทุกคณะ เร่งรัดนักวิจัยดำเนินงานวิจัยให้แล้วเสร็จโดยเร็ว (2.1-1-6 และ 2-1-1-7)</p>	<p>2.1-1-1 print out หน้าเว็บไซต์ สารสนเทศงานวิจัย สถาบันวิจัยและพัฒนา</p> <p>2.1-1-2 แผนยุทธศาสตร์ สถาบันวิจัยและพัฒนา</p> <p>2.1-1-3 print out หน้าเว็บไซต์ สารสนเทศงานวิจัย สถาบันวิจัยและพัฒนา (งานวิจัยบุคลากร)</p> <p>2.1-1-4 print out หน้าเว็บไซต์ สารสนเทศงานวิจัย สถาบันวิจัยและพัฒนา (งานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์)</p> <p>2.1-1-5 ฐานข้อมูลบทความที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่</p> <p>2.1-1-6 บันทึกข้อความถึง รองอธิการบดี เลขที่ ศธ. 0533.10.01/169 เรื่อง ขออนุเคราะห์ลงนามการติดตาม เร่งรัดงานวิจัย</p> <p>2.1-1-7 บันทึกข้อความถึงทุกคณะ เลขที่ ศธ.0533.10.01/281 เรื่อง ขอให้เร่งรัดดำเนินงานวิจัยให้แล้วเสร็จ</p>
ข้อ 2	<p>มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ มีการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัย โดยมีสถาบันวิจัยและพัฒนาเป็นหน่วยงาน ทำหน้าที่สนับสนุน</p>	<p>2.1-2-1 กฎกระทรวงจัดตั้ง ส่วนราชการในมหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงใหม่</p> <p>2.1-2-2 คำสั่งแต่งตั้งสถานวิจัยคณะ</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>การวิจัยหรือหรืองานสร้างสรรค์ (2.1-2-1) ในประเด็นต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีสถานวิจัยคณะกรรมการให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ (2.1-2-2) เป็นศูนย์ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ อีกทั้งในคณะต่างๆ อาทิ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีสถานวิจัยคณะเป็นแหล่งค้นคว้างานวิจัยสำหรับอาจารย์และนักศึกษา (2.1-2-3) มีห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์สำหรับการดำเนินงานวิจัย ณ อาคารศูนย์วิทยาศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี (2.1-2-4) และคณะเทคโนโลยีการเกษตร มีห้องปฏิบัติการและแปลงปฏิบัติการ โดยจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำช่วยกำกับ ควบคุมดูแล เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน และการทำงานวิจัยของคณาจารย์และบุคลากรของคณะ (2.1-2-5) และบัณฑิตวิทยาลัยได้จัดห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ (2.1-2-6) และเครื่องสัญญาณ (Wifi) (2.1-2-7) เพื่อใช้ระบบอินเทอร์เน็ตในการค้นหาข้อมูลของอาจารย์และนักศึกษา เป็นต้น - มีแหล่งค้นคว้าของงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ ให้บริการ ณ อาคารสำนักหอสมุด ชั้น 6 (2.1-2-8) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ได้จัดให้มีห้องสถานวิจัยคณะ ห้องสมุดคณะที่รวบรวมงานวิจัยของอาจารย์ในคณะที่ผ่านมาทั้งหมด และรวมถึงอุปกรณ์อำนวยความสะดวกในการสืบค้นข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย คณะวิทยาการจัดการมีห้องสมุดของคณะ และมีฐานข้อมูลการวิจัยเพื่อประโยชน์ 	<p>2.2-2-3 รูปภาพสถานวิจัยคณะ</p> <p>2.1-2-4 รูปภาพห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์สำหรับการดำเนินงานวิจัย ณ อาคารศูนย์วิทยาศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</p> <p>2.1-2-5 รูปภาพห้องปฏิบัติการและแปลงปฏิบัติการ</p> <p>2.1-2-6 รูปภาพห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ บัณฑิตวิทยาลัย</p> <p>2.1-2-7 รูปภาพเครื่องกระจายสัญญาณ (Wifi)</p> <p>2.1-2-8 รูปภาพแหล่งค้นคว้างานวิจัย ณ ห้องสมุด</p> <p>2.1-2-9 รูปภาพห้องสมุดคณะ</p> <p>2.1-2-10 รูปภาพแหล่งค้นคว้างานวิจัย ณ บัณฑิตวิทยาลัย</p> <p>2.1-2-11 print out หน้าเว็บไซต์ระบบสารสนเทศงานวิจัยของคณะ</p> <p>2.1-2-12 print out หน้าเว็บไซต์สำนักหอสมุด ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>2.1-2-13 print out หน้าเว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา ระบบสารสนเทศงานวิจัย</p> <p>2.1-2-14 ภาพถ่ายระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการด้านวิทยาศาสตร์สำหรับการดำเนินงานวิจัย</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>ในการสืบค้นโดยผ่านห้องสมุดของคณะ ได้แก่ การสืบค้นและดาวน์โหลดบทความจากประเทศไทยและบทความจากต่างประเทศ (2.1-2-9) มีแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ของบัณฑิตวิทยาลัย (2.1-2-10) และมีระบบสารสนเทศของคณะ (2.1-2-11) รวมทั้งมีฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (2.1-2-12) ในการสืบค้นบทความและงานวิจัยจากแหล่งภายนอกมหาวิทยาลัย เพื่อให้ให้นักวิจัยในมหาวิทยาลัยใช้ และมีระบบสารสนเทศงานวิจัยของมหาวิทยาลัยให้บริการนักวิจัยสืบค้นข้อมูลด้านงานวิจัย (2.1-2-13)</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการด้านวิทยาศาสตร์สำหรับการดำเนินการวิจัย (2.1-2-14) มีการจัดระบบรักษาความปลอดภัยในงานวิจัย มีกล้องวงจรปิดบันทึกภาพ กรณีเกิดเหตุโจรกรรมในหน่วยวิจัยของมหาวิทยาลัย กรณีข้อมูลสูญหายมหาวิทยาลัยมีการเก็บข้อมูลงานวิจัยไว้ในคอมพิวเตอร์เน็ตบุ๊กและฮาร์ดดิสเคลื่อนที่ในการสำรองข้อมูลงานวิจัย (2.1-2-15) - มีการสนับสนุนให้มีการดำเนินกิจกรรมทางวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัย โดยมีหน่วยงานภายในได้จัดกิจกรรมวิชาการร่วมกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อเผยแพร่ผลงานวิจัยของมหาวิทยาลัย อาทิ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้จัดแสดงผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ของอาจารย์เนื่องในงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ ประจำปี 2559 ในวันที่ 18 สิงหาคม 2559 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (2.1-2-16) วิทยาลัยพัฒนาเศรษฐกิจและเทคโนโลยีชุมชนแห่งเอเชีย ได้จัดงานประชุมวิชาการ 	<p>อาคารศูนย์วิทยาศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</p> <p>2.1-2-15 ภาพถ่ายกล้องวงจรปิดตามจุดต่างๆ</p> <p>2.1-2-16 รูปภาพการจัดแสดงผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ของอาจารย์ เนื่องในงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ ประจำปี 2559</p> <p>2.1-2-17 จัดงานประชุมวิชาการระดับนานาชาติ APEC Workshop on Small and Medium PV System Database in the APEC Region</p> <p>2.1-2-18 ภาพถ่ายการคณะเยี่ยมชมจากประเทศเอธิโอเปีย และคณะนักวิจัยจากประเทศมาเลเซีย</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	ระดับนานาชาติ APEC Workshop on Small and Medium PV System Database in the APEC Region (2.1-2-17) และได้มีการเชิญอาจารย์และนักวิจัยจาก University of Putra Malaysia และเจ้าหน้าที่จาก AIT พร้อมด้วยคณะศึกษาดูงานจากประเทศเอธิโอเปีย ในโครงการ AIT/Ethiopian Delegates Site Visit in Chiang Mai, Thailand เข้าเยี่ยมชม เชียงใหม่ เวิลด์ กรีน ซิตี้ (2.1-1-18) เพื่อมาร่วมชมชุมชนสีเขียวและหาแนวทางในการพัฒนา งานวิจัยร่วมกันระหว่างวิทยาลัยและ มหาวิทยาลัย	
ข้อ 3	มหาวิทยาลัยได้จัดสรรงบประมาณแผ่นดิน ปี 2559 จำนวน 96 โครงการ เป็นเงินจำนวน 25,591,679 บาท (2.1-3-1) โครงการที่ได้รับ สนับสนุนจากสำนักงานคณะกรรมการ การอุดมศึกษา (สกอ.) จำนวน 6 โครงการ เป็นเงินจำนวน 1,300,000 บาท (2.1-3-2) โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช (อพ.สธ.) จำนวน 10 โครงการ เป็นเงิน 2,930,621 บาท (2.1-3-3) และงบประมาณกองทุนวิจัย จำนวน 24 โครงการ เป็นเงินจำนวน 1,606,302 บาท (2.1-3-4) (2.1-3-5)	<p>2.1-3-1 ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่องรายชื่อผู้ได้รับการจัดสรร ทุนอุดหนุนการวิจัยงบประมาณ แผ่นดิน ประจำปี 2559</p> <p>2.1-3-2 ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ เรื่อง รายชื่อผู้ที่ได้รับ จัดสรรทุนจากสำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ประจำปี 2559</p> <p>2.1-3-3 ประกาศมหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง รายชื่อ โครงการวิจัยสนองพระราชดำริ โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) ที่ได้รับการจัดสรรทุนงบประมาณ แผ่นดิน ประจำปี 2559</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
		<p>2.1-3-4 ประกาศกองทุนวิจัย เรื่อง รายชื่อผู้ได้รับทุนอุดหนุน การวิจัย ปีงบประมาณ 2559</p> <p>2.1-3-5 รายงานประจำปีสถาบันวิจัย และพัฒนา ประจำปี งบประมาณ 2559</p>
ข้อ 4	<p>มหาวิทยาลัยได้จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุน การเผยแพร่ผลงานวิจัยในการร่วมจัด นิทรรศการประชุมวิชาการระดับชาติ Thailand Research Expo 2016 (2.1-4-1 - 2.1-4-2) และจัดสรรงบประมาณในการจัดทำวารสารวิจัย ราชภัฏเชียงใหม่ (2.1-4-3 - 2.1-4-4) เพื่อ สนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยของบุคลากร และผู้สนใจ และงบประมาณจากกองทุนวิจัย ของมหาวิทยาลัยสนับสนุนค่าตีพิมพ์เผยแพร่ ผลงานการวิจัยในวารสารวิชาการในระดับชาติ และนานาชาติ (2.1-4-5) รวมทั้งมหาวิทยาลัย ได้มีประกาศคณะกรรมการกองทุนพัฒนา บุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง ลักษณะการให้ทุน การกำหนดจำนวน เงินทุน คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์ได้รับทุน ระยะเวลาที่ได้รับทุน วิธีพิจารณาคัดเลือก หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขเกี่ยวกับการรับทุน (2.1-4-6) และมีการประกาศคณะกรรมการ พิจารณาจัดสรรทุนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัย เรื่อง รายชื่อผู้ได้รับจัดสรรทุนพัฒนาบุคลากร (2.1-4-7)</p>	<p>2.1-4-1 ข้อมูลการอนุมัติ งบประมาณโครงการจัด นิทรรศการ Thailand Research Expo 2016</p> <p>2.1-4-2 รายงานผลการดำเนินการ จัดนิทรรศการ Thailand Research Expo 2016</p> <p>2.1-4-3 ข้อมูลการอนุมัติงบประมาณ โครงการจัดทำวารสารวิจัย ราชภัฏเชียงใหม่</p> <p>2.1-4-4 วารสารวิจัยราชภัฏเชียงใหม่</p> <p>2.1-4-5 ประกาศคณะกรรมการ กองทุนวิจัยมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการดำเนินการ จัดสรรเงินกองทุนวิจัย พ.ศ. 2559</p> <p>2.1-4-6 ประกาศคณะกรรมการ กองทุนพัฒนาบุคลากรของ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง ลักษณะการให้ทุน การกำหนดจำนวนเงินทุน คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์ได้รับทุน ระยะเวลาที่ได้รับทุน วิธี พิจารณาคัดเลือก หลักเกณฑ์</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
		<p>วิธีการและเงื่อนไขเกี่ยวกับการรับทุน</p> <p>2.1-4-7 ประกาศคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรทุนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัย เรื่อง รายชื่อผู้ได้รับจัดสรรทุนพัฒนาบุคลากร ครั้งที่ 1/2559 ถึง ครั้งที่ 7/2559</p>
ข้อ 5	<p>มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ โดยสถาบันวิจัยและพัฒนาได้กำหนดในแผนยุทธศาสตร์ในการพัฒนาสมรรถภาพอาจารย์และนักวิจัย (2.1-5-1) โดยมีการจัดสรรงบประมาณในการพัฒนาศักยภาพนักวิจัย (2.1-5-2 – 2.1-5-3) อีกทั้งมหาวิทยาลัยมีการแสดงความยินดีกับ อ.ดร.วรจิตต์ เศรษฐพรรค ที่ได้รับรางวัลด้านวิทยาศาสตร์สร้างผลงานวิจัยพลังงานที่ยั่งยืนจากสมาคมประชาชาติแห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (อาเซียน) โดยการมอบเกียรติบัตรและรางวัลเป็นการสร้างขวัญกำลังใจแก่นักวิจัย (2.1-5-5) ในการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งที่ 13/2559</p>	<p>2.1-5-1 แผนยุทธศาสตร์สถาบันวิจัยและพัฒนา</p> <p>2.1-5-2 ข้อมูลการอนุมัติงบประมาณโครงการพัฒนาศักยภาพนักวิจัย</p> <p>2.1-5-3 รายงานประจำปี 2559</p> <p>2.1-5-4 มติสภามหาวิทยาลัย การประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 13/2559</p> <p>2.1-5-5 รูปภาพในการมอบเกียรติบัตรและรางวัลแก่นักวิจัย</p>
ข้อ 6	<p>มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ โดยสถาบันวิจัยและพัฒนาได้จัดทำคู่มือนักวิจัย (2.1-6-1) ซึ่งมีระบบและกลไกในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ตามระเบียบของมหาวิทยาลัย (2.1-6-2) ตลอดจนมีการจัดทำความร่วมมือกับกรมทรัพย์สินทางปัญญา (2.1-6-3) ซึ่งมีนักวิจัยคือ อาจารย์ว่าที่ ร.ต.หญิง จินตนา อินภักดิ์ ยื่นขอจดอนุสิทธิบัตร จำนวน 1 ผลงาน (2.1-6-4) และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัญญา ทะพิงค์แก</p>	<p>2.1-6-1 คู่มือนักวิจัย</p> <p>2.1-6-2 ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย การจัดการทรัพย์สินทางปัญญา พ.ศ.2554</p> <p>2.1-6-3 บันทึกความร่วมมือกับกรมทรัพย์สินทางปัญญา</p> <p>2.1-6-4 สำเนาใบคำขอรับสิทธิบัตร/ อนุสิทธิบัตร</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	ได้ยื่นคำขอแก้ไขเพิ่มเติมคำขอรับสิทธิบัตร จำนวน 1 ผลงาน (2.1-6-5)	2.1-6-5 สำเนาใบคำขอแก้ไข เพิ่มเติม คำขอรับสิทธิบัตร

การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง:

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	คะแนน	เป้าหมายปัดไป
4 ข้อ	6 ข้อ	✓	5 คะแนน	6 ข้อ

จุดแข็ง :

1. มีระบบกลไกในการบริหารงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ และมีหน่วยงานหลัก
รับผิดชอบการดำเนินงานด้านงานวิจัย
2. มีงบประมาณพัฒนาศักยภาพนักวิจัยและส่งเสริมการวิจัยอย่างเพียงพอ
3. มีแหล่งเผยแพร่ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่อยู่บนฐาน TCI
4. มีการให้รางวัลผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ โดยกำหนดในประกาศคณะกรรมการกองทุน
วิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง การให้รางวัลผลงานการวิจัยและงานสร้างสรรค์
ประจำปี 2559

จุดที่ควรพัฒนา :

ควรส่งเสริมความร่วมมือระหว่างนักวิจัยกับองค์กรภายนอกทั้งภาครัฐ และเอกชนเพิ่มยิ่งขึ้น

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ : อาจารย์ ดร.บังอร ฉัตรรุ่งเรือง ตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : อาจารย์ ดร.รัชพล สัมพุทธานนท์ ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
นางสาวณัฐญา สมาเกตู ตำแหน่งหัวหน้างานวิจัยและส่งเสริมการวิจัย

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 : เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า

คำอธิบาย :

ปัจจัยสำคัญที่ส่งเสริมการสนับสนุนให้เกิดการผลิตงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในสถาบันอุดมศึกษา คือ เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ตั้งนั้นสถาบันอุดมศึกษาจึงต้องจัดสรรเงินจากภายในสถาบันและที่ได้รับจากภายนอกสถาบันเพื่อสนับสนุนการทำวิจัยหรืองานสร้างสรรค์อย่างมีประสิทธิภาพตามสภาพแวดล้อมและจุดเน้นของสถาบัน

นอกจากนั้นเงินทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่คณะได้รับจากแหล่งทุนภายนอกสถาบันยังเป็นตัวบ่งชี้ที่สำคัญที่แสดงถึงศักยภาพด้านการวิจัยของคณะโดยเฉพาะคณะที่อยู่ในกลุ่มที่เน้นการวิจัย

เกณฑ์การประเมิน

คะแนนที่ได้ในระดับสถาบัน เป็นค่าเฉลี่ยของคะแนนผลการประเมิน (เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบัน) ของทุกคณะและหน่วยงานวิจัยในสถาบัน

ผลการดำเนินงาน :

ปีการศึกษา 2559 มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ได้ดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ วิทยาลัย ระหว่างวันที่ 25 กันยายน ถึง 5 ตุลาคม 2560 จำนวนทั้งสิ้น 9 คณะ/วิทยาลัย ได้แก่ คณะครุศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ คณะเทคโนโลยีการเกษตร วิทยาลัยนานาชาติ บัณฑิตวิทยาลัย วิทยาลัยพัฒนาเศรษฐกิจและเทคโนโลยีชุมชนแห่งเอเชีย วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน ซึ่งคณะกรรมการประเมินฯ ได้พิจารณาเงินสนับสนุนวิจัยและงานสร้างสรรค์จากแหล่งภายในและภายนอกสถาบันของทุกคณะ วิทยาลัย เมื่อเทียบกับเกณฑ์การประเมินในตัวบ่งชี้ 2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์มีสัดส่วนดังปรากฏในตารางผลการดำเนินงานต่อไปนี้

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ :

ตาราง สรุปผลรวมของคะแนนผลการประเมินเงินสนับสนุนและงานสร้างสรรค์ของทุกคณะ และ
หน่วยงานวิจัยในสถาบัน

ที่	คณะ	จำนวนอาจารย์และนักวิจัย ประจำ (คน)			จำนวนเงินทุน วิจัย/ งานสร้างสรรค์ รวม	สัดส่วนต่อ จำนวน อาจารย์	คะแนน เฉลี่ย ภาพรวม ของทุก คณะ
		ทั้งหมด	ป.จริง	ลา			
1	ครุศาสตร์	66	63	3	2,089,934	33,173.55	5.00
2	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	138.5	129.5	9	13,338,410	102,999.30	5.00
		11	11	-	2,334,800	212,254.55	5.00
		149.50	140.5	9	5+5=10/2		5.00
3	มนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์	177.5	164.5	13	9,364,921	56,929.61	5.00
4	วิทยาการจัดการ	65	59	6	6,235,822	105,691.90	5.00
		10	7	3	95,000	13,571.43	1.13
		75	66	9	5+1.13=6.13/2		3.07
5	เทคโนโลยีการเกษตร	25	22	3	2,869,873.33	130,448.79	5.00
6	บัณฑิตวิทยาลัย	5	5	-	691,000	138,200	5.00
7	วิทยาลัยนานาชาติ	20	19	1	0	0	0.00
8	วิทยาลัยพัฒนาเศรษฐกิจ และเทคโนโลยีชุมชน แห่งเอเชีย +นักวิจัย 2 คน	3+2	3+2	-	4,469,275	893,855	5.00
9	วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน	18.5	17	1.5	390,000	22,941.18	4.59
		4	4	-	120,000	30,000	3.00
		6	6	-	320,000	53,333.30	4.45
		28.5	27	1.5	4.59+3.00+4.45=12.04/3		4.01
รวม		549.5+2 =551.5	510+2 =512	39.5	42,319,035.33	-	37.08
คะแนนเฉลี่ยรวม หน่วยงาน (37.08/9)							4.12

หมายเหตุ มีนักวิจัยที่ปฏิบัติงานจริงในส่วนของวิทยาลัยพัฒนาเศรษฐกิจและเทคโนโลยีชุมชนแห่งเอเชีย 2 คน

การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง :

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	คะแนน	เป้าหมายปีถัดไป
3.51 คะแนน	37.08	✓	4.12	4.50 คะแนน

เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง :

2.2-1-1 ผลรวมของการประเมินเงินสนับสนุนงานวิจัยของทุกคณะและหน่วยงานวิจัย ปีการศึกษา 2559

จุดแข็ง :

1. หน่วยงานภายในของมหาวิทยาลัยสามารถหาแหล่งทุนสนับสนุนงานวิจัยได้ด้วยตนเอง
2. มหาวิทยาลัยมีการจัดตั้งกองทุนวิจัยที่มีระบบการบริหารจัดการที่ดี มีงบประมาณพร้อมให้การสนับสนุน
3. คะแนนเฉลี่ยรวมของทั้ง 10 หน่วยงานสูงกว่าเกณฑ์มาตรฐานของแต่ละกลุ่มสาขาวิชา เนื่องจากมหาวิทยาลัยสามารถจัดหาทุนสนับสนุนจากแหล่งภายนอกในการส่งเสริมการทำวิจัยของนักวิจัย
4. สัดส่วนของเงินสนับสนุนงานวิจัยต่อจำนวนอาจารย์ประจำของแต่ละหน่วยงานส่วนใหญ่สูงกว่าเป้าหมายที่กำหนด

จุดที่ควรพัฒนา :

สร้างแรงจูงใจให้กับอาจารย์ในการเสนอขอทำงานวิจัยเพิ่มขึ้น

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ : อาจารย์ ดร.บังอร ฉัตรรุ่งเรือง ตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : อาจารย์ ดร.รัชพล สัมพุทธานนท์ ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

นางสาวณัฐญา สماعيل ตำแหน่งหัวหน้างานวิจัยและส่งเสริมการวิจัย

นางสาวพยอมรัก กันตียะ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ผู้ตรวจสอบข้อมูล

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย

ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

คำอธิบายตัวบ่งชี้

ผลงานทางวิชาการเป็นข้อมูลที่สำคัญในการแสดงให้เห็นว่าอาจารย์ประจำและนักวิจัยได้สร้างสรรค์ขึ้นเพื่อแสดงให้เห็นถึงความก้าวหน้าทางวิชาการและการพัฒนาองค์ความรู้อย่างต่อเนื่อง เป็นผลงานที่มีคุณค่าสมควรส่งเสริมให้มีการเผยแพร่และนำไปใช้ประโยชน์ทั้งเชิงวิชาการและการแข่งขันของประเทศผลงานทางวิชาการอยู่ในรูปของบทความวิจัยหรือบทความทางวิชาการที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติหรือระดับนานาชาติตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI หรือ Scopus หรือตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการพ.ศ. 2556 ผลงานได้รับการจดอนุสิทธิบัตรหรือสิทธิบัตรหรือเป็นผลงานทางวิชาการรับใช้สังคมที่ผ่านการประเมินตำแหน่งทางวิชาการแล้วผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการตำราหรือหนังสือที่ใช้ในการขอผลงานทางวิชาการและผ่านการพิจารณาตามเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้วโดยมีวิธีการคิดดังนี้

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนนที่ได้ในระดับสถาบันเป็นค่าเฉลี่ยของคะแนนผลการประเมินผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยของทุกคณะและหน่วยงานวิจัยในสถาบัน

สูตรการคำนวณ :

คะแนนที่ได้ =

$$\frac{\text{ผลรวมของคะแนนผลการประเมินผลงานทางวิชาการของทุกคณะและหน่วยงานวิจัย}}{\text{จำนวนคณะและหน่วยงานวิจัยทั้งหมดในสถาบัน}}$$

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ :

ตาราง สรุปผลรวมของคะแนนผลการประเมินผลงานทางวิชาการของทุกคณะและหน่วยงานวิจัย

ที่	คณะ	จำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำ (คน)			ผลรวมถ่วงน้ำหนัก	ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนัก	คะแนนเฉลี่ยภาพรวมของทุกคณะ
		ทั้งหมด	ป.จริง	ลา			
1	ครุศาสตร์	66	63	3	13.60	20.60	5.00
2	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	138.5	129.5	9	28.40	20.51	3.42
		11	11	-	4.80	20.65	3.44
		149.5	140.5	9	5.00+3.42=8.42/2		4.21
3	มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	177.5	164.5	13	7.00	3.94	0.99
4	วิทยาการจัดการ	65	59	6	14.20	22.90	5.00
		10	7	3	2.80	28.00	4.67
		75	66	9	5.00+4.67=9.67/2		4.83
5	เทคโนโลยีการเกษตร	25	22	3	6.20	24.8	4.13
6	บัณฑิตวิทยาลัย	5	5	-	3.2	64	5.00
7	วิทยาลัยนานาชาติ	20	19	1	0.60	3.00	0.75
8	วิทยาลัยพัฒนาเศรษฐกิจและเทคโนโลยีชุมชนแห่งเอเชีย+นักวิจัย 2 คน	3+2	3+2	-	4.80	96	5.00
9	วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน	18.5	17	1.5	3.2	17.30	4.33
		4	4	-	0.6	15	2.50
		6	6	-	0	0	0
		28.5	27	1.5	4.33+2.50=6.83/3		2.28
รวม		549.5+2=551.5	510+2=512	39.5	5.00+4.21+0.99+4.83+4.13+5.00+0.75+5.00+2.28=32.27		คะแนน
คะแนนเฉลี่ยรวม 10 หน่วยงาน (32.27 คะแนน/9)							3.58

การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	คะแนน	เป้าหมายปีถัดไป
3.51 คะแนน	32.27	x	3.58	4.00 คะแนน

เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง

2.3-1-1 ผลรวมของคะแนนผลการประเมินผลงานทางวิชาการของทุกคณะและหน่วยงานวิจัย

จุดแข็ง :

1. มหาวิทยาลัยมีแหล่งตีพิมพ์ผลงานวิชาการของนักวิจัย ที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI จำนวน 3 แห่ง คือ วารสารวิจัยราชภัฏเชียงใหม่ วารสารบัณฑิตวิจัย และวารสารพิษเนศวร์สาร
2. มหาวิทยาลัยมีการจัดสรรงบประมาณจัดสรรให้นักวิจัย สามารถเข้าร่วมนำเสนอผลงานในระดับชาติและนานาชาติ
3. มีผลงานวิจัยที่สามารถจดอนุสิทธิบัตรหรือสิทธิบัตรได้

จุดที่ควรพัฒนา :

ควรจัดอบรมและสนับสนุนในเรื่องการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาอย่างต่อเนื่องทุกปี

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ : อาจารย์ ดร.บังอร ฉัตรรุ่งเรือง ตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : อาจารย์ ดร.รัชพล สัมพุทธานนท์ ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
นางสาวณัฐญา สมากตุ ตำแหน่งหัวหน้างานวิจัยและส่งเสริมการวิจัย
นางสาวพยอมรัก กันตียะ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ผู้ตรวจสอบข้อมูล

องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 : การบริการวิชาการแก่สังคม

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

คำอธิบาย :

การบริการวิชาการเป็นภารกิจหลักอีกอย่างหนึ่งของสถาบันอุดมศึกษา สถาบันควรคำนึงถึงกระบวนการในการให้บริการวิชาการแก่สังคม โดยการศึกษาความต้องการของกลุ่มเป้าหมายนำมาจัดทำแผนบริการวิชาการ ทั้งการบริการวิชาการที่ทำให้เกิดรายได้และการบริการวิชาการที่สถาบันจัดทำเพื่อสร้างประโยชน์แก่ชุมชนหรือสังคมโดยมีการประเมินความสำเร็จของการบริการวิชาการ และนำมาจัดทำเป็นแผนการใช้ประโยชน์จนเกิดผลลัพธ์ที่สร้างความพึงพอใจต่อชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่อง

เกณฑ์มาตรฐาน :

1. กำหนดชุมชนหรือองค์การเป้าหมายของการให้บริการทางวิชาการแก่สังคม โดยมีความร่วมมือระหว่างคณะหรือหน่วยงานเทียบเท่า
2. จัดทำแผนบริการวิชาการโดยมีส่วนร่วมจากชุมชนหรือองค์การเป้าหมายที่กำหนดในข้อ 1
3. ชุมชนหรือองค์การเป้าหมายได้รับการพัฒนาและมีความเข้มแข็งที่มีหลักฐานที่ปรากฏชัดเจน
4. ชุมชนหรือองค์การเป้าหมายดำเนินการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
5. สถาบันสามารถสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในการพัฒนาชุมชนหรือองค์การเป้าหมาย
6. ทุกคณะมีส่วนร่วมในการดำเนินการตามแผนบริการทางวิชาการแก่สังคมของสถาบันตามข้อ 2 โดยมีจำนวนอาจารย์เข้าร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของอาจารย์ทั้งหมดของสถาบัน ทั้งต้องมีอาจารย์มาจากทุกคณะ

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ : 6 ข้อ

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
ข้อ 1	<p>จากการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคมของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ครั้งที่ 2/2558 (3.1-1-1) ได้กำหนดชุมชนในอำเภอแม่แตง และชุมชนในอำเภอแมริมเป็นเป้าหมายของการให้บริการทางวิชาการแก่สังคม โดยได้ทำสัญญาความร่วมมือด้านวิชาการและด้านการพัฒนาท้องถิ่นร่วมกับ อำเภอแมริม เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2559 (3.1-1-2) ได้ดำเนินการบริการวิชาการอย่างต่อเนื่องในชุมชนหนองปลามัน ตำบลห้วยทราย และทำสัญญาความร่วมมือ ด้านวิชาการ และด้านการพัฒนาท้องถิ่นร่วมกับองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ อำเภอแม่แตง เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2559 (3.1-1-3) นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยได้ดำเนินโครงการพัฒนาระดับคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาท้องถิ่น โดยมีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่เป็นพี่เลี้ยง ซึ่งได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) เป็นการดำเนินงานแบบบูรณาการโดยมีคณาจารย์และบุคลากรจากทุกคณะและหน่วยงานสนับสนุนร่วมดำเนินการโครงการ ซึ่งได้กำหนดโรงเรียนเป้าหมายจำนวน 10 โรงเรียนในเขตอำเภอออนและอำเภอแม่เฒ่า จ.เชียงใหม่ ซึ่ง 2 โรงเรียนเป็นโรงเรียนในโครงการกองทุนการศึกษาขององคมนตรี เพื่อสนองพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ที่มหาวิทยาลัยรับผิดชอบดูแล (3.1-1-3) และ (3.1-1-4)</p>	<p>3.1-1-1 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคม ครั้งที่ 2/2558</p> <p>3.1-1-2 MOU อำเภอแมริม</p> <p>3.1-1-3 MOU องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ อำเภอแม่แตง</p> <p>3.1-1-3 คำสั่งแต่งตั้ง มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ที่ 3557/2559</p> <p>3.1-1-4 คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ที่ 792/2560</p>
ข้อ 2	<p>มหาวิทยาลัยได้จัดประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นโดยเชิญคณาจารย์และผู้เกี่ยวข้อง เพื่อหาประเด็นความต้องการร่วมกับชุมชนและหน่วยงานในพื้นที่เป้าหมาย ดังนี้</p>	<p>3.1-2-1 สรุป “ความต้องการบริการวิชาการและวิชาชีพของชุมชนเทศบาลตำบลริมเหนือ อำเภอแมริม</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>1. การประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับเทศบาล ตำบลริมเหนือ ความต้องการการบริการวิชาการ และวิชาชีพของชุมชนในพื้นที่เทศบาลตำบลริมเหนือ อำเภอแม่ริม เพื่อนำข้อมูลความต้องการที่ได้ มาดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาชุมชนริมเหนือ ให้เกิดความต่อเนื่อง (3.1-2-1)</p> <p>2. การประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับชุมชน บ้านหนองปลามัน ตำบลห้วยทราย อำเภอแม่ริม ความต้องการการบริการวิชาการและวิชาชีพของ ชุมชนในพื้นที่ชุมชนบ้านหนองปลามัน ตำบลห้วยทราย อำเภอแม่ริม เพื่อนำข้อมูลความต้องการที่ได้ มาดำเนินการ ส่งเสริม และ พัฒนาชุมชน ให้เกิดความต่อเนื่อง (3.1-2-2)</p> <p>3. การประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และรับทราบ ความต้องการการบริการวิชาการและวิชาชีพของ ชุมชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ อำเภอแม่แตง ณ ห้องประชุมองค์การบริหาร ส่วนตำบลป่าแป๋ อำเภอแม่แตง จังหวัดเชียงใหม่ อย่างต่อเนื่อง (3.1-2-3)</p> <p>4. การวิเคราะห์สถานการณ์ความต้องการของ โรงเรียนเป้าหมายในโครงการพัฒนาระดับ มาตรฐานการเรียนรู้และการพัฒนาท้องถิ่น โดยมีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่เป็นพี่เลี้ยง โดยใช้เครื่องมือวิเคราะห์สถานการณ์ (Situational Analysis) เพื่อระดมความคิด ในการพัฒนานักเรียนจากผู้ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งแบ่งเป็น 4 กลุ่ม ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. กลุ่มครูทั้งหมดในโรงเรียน 2. กลุ่มตัวแทนนักเรียน/กรรมการนักเรียน 3. กลุ่มผู้นำชุมชน และคณะกรรมการ สถานศึกษา 	<p>3.1-2-2 สรุป “ความต้องการ การบริการวิชาการและ วิ ช า ชี พ ของ ชุม ชน หนองปลามัน ตำบลห้วยทราย อำเภอแม่ริม</p> <p>3.1-2-3 รายงานผล “ความต้องการ การบริการวิชาการและ วิชาชีพอของชุมชน องค์การ บริหารส่วนตำบลป่าแป๋ อำเภอแม่แตง</p> <p>3.1-2-4 รายงานการวิเคราะห์ ความต้องการความช่วยเหลือ ของโรงเรียนโครงการ พัฒนายกระดับมาตรฐาน การเรียนรู้และการพัฒนา ท้องถิ่นโดยมีมหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงใหม่เป็น พี่เลี้ยง ประจำปี งบประมาณ 2560 ของ เครือข่ายภาคเหนือ ตอนบน ตามนโยบายของ คณะกรรมการอุดมศึกษา (สกอ.)</p> <p>3.1-2-5 แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 การบริการ วิชาการและวิชาชีพแก่ สังคมของ มหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงใหม่</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>4. กลุ่มผู้ปกครองนักเรียน</p> <p>ในโรงเรียนขนาดเล็กและโรงเรียนขยายโอกาส จำนวน 10 โรงเรียน (3.1-2-4)</p> <p>หลังจากที่มีการประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เพื่อหาความต้องการร่วมกับชุมชนในพื้นที่เป้าหมาย แล้วมหาวิทยาลัยได้รวบรวมประเด็นความต้องการของชุมชน โดยจัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ประกอบด้วยคณะกรรมการบริหารงานบริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคมของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ และผู้รับผิดชอบงานบริการวิชาการของแต่ละหน่วยงาน เมื่อวันที่ 22 - 23 มีนาคม 2560 ณ พรวณภูฟ้า (3.1-2-5)</p>	
ข้อ 3	<p>ในปีงบประมาณ 2559 - 2560 มหาวิทยาลัยได้ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ การบริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เพื่อให้ชุมชนเป้าหมายได้รับการพัฒนาและมีความเข้มแข็ง อย่างเป็นรูปธรรม โดยมีการบริการวิชาการในด้านต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง ชุมชนเกิดการพัฒนาและมีความเข้มแข็งที่เห็นเป็นรูปธรรม จำนวน 2 ชุมชน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดการขยะชุมชนริมเหนือ โดยในปีงบประมาณ 2559 - 2560 มหาวิทยาลัยได้จัดกิจกรรมส่งเสริมอาชีพและคุณภาพชีวิตให้กับชุมชนในเทศบาลตำบลริมเหนือ เพื่อให้เกิดความต่อเนื่อง โดยได้บริการวิชาการในด้านการดำเนินงานจัดการขยะในชุมชน ภายใต้โครงการไร้ค่าแต่พอเพียง (3.1-3-1) 2. ชุมชนบ้านหนองปลามัน ตำบลห้วยทราย อำเภอแมริม มหาวิทยาลัยได้ส่งเสริมด้านการบริการวิชาการด้านการทำการเกษตรปลอดภัยช่องทาง 	<p>3.1-3-1 รายงานผลการดำเนินงานโครงการไร้ค่าแต่พอเพียง</p> <p>3.1-3-2 รายงานการดำเนินงานโครงการเกษตรปลอดสารพิษชุมชนหนองปลามัน</p> <p>3.1-3-3 รายงานผลการดำเนินงานด้านการบริการวิชาการและวิชาชีพในพื้นที่ชุมชนป่าแป๋</p> <p>3.1-3-4 สรุปผลการดำเนินโครงการพัฒนาระดับมาตรฐานการเรียนรู้และการพัฒนาท้องถิ่น โดยมีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่เป็นพี่เลี้ยง</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>การตลาด จนทำให้ชุมชนได้จัดตั้งกลุ่มหนองปลาแมน รวมใจเกษตรปลอดภัย</p> <p>นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยได้เริ่มดำเนินการ ด้านการบริการวิชาการและวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้พื้นที่เป้าหมายในพื้นที่อำเภอแม่แตง และ โรงเรียนเป้าหมายในเขตอำเภอแม่ออน และอำเภอ แม่เอย เกิดการพัฒนาและมีความเข้มแข็งพึ่งพา ตนเองได้ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ชุมชนในตำบลป่าแป๋ อำเภอแม่แตง ในปีงบประมาณ 2560 มหาวิทยาลัยได้จัดกิจกรรม ส่งเสริมอาชีพให้กับชุมชนในตำบลป่าแป๋ อำเภอแม่แตง ด้านการส่งเสริมและพัฒนาชุมชน โดยมีการดำเนิน โครงการอนุรักษ์และพัฒนาห้วงโซ่อุปทานชาเมียง เมืองเหนือ ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรในชุมชน เพื่อให้ ชุมชนพึ่งพาตนเองได้ (3.1-3-3) 2. โรงเรียนเป้าหมายในความรับผิดชอบของ มหาวิทยาลัยในเขตอำเภอแม่ออนและอำเภอแม่เอย จำนวน 10 โรงเรียนได้รับการพัฒนาระดับคุณภาพ การศึกษาและการพัฒนาท้องถิ่นโดยมีมหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงใหม่เป็นพี่เลี้ยงซึ่งมุ่งเน้นการนำนวัตกรรม ทางการศึกษาทรัพยากรตลอดจนความรู้ ความเชี่ยวชาญทางวิชาการของบุคลากรและ เทคโนโลยีไปช่วยพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้กับ โรงเรียนที่เปิดสอนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยเน้นการพัฒนาศักยภาพครูในการจัดกิจกรรม การเรียนการสอน โดยคณะกรรมการดำเนินโครงการ ซึ่งมาจากทุกคณะและหน่วยงานในมหาวิทยาลัย ได้ดำเนินโครงการ ดังนี้ 1. การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ของ โรงเรียนบ้านแม่ตะไคร้ โดยภาควิชาเทคนิคการศึกษา คณะครุศาสตร์ 	<p>3.1-3-5 ค้ำ สั่ ง แ ต่ ง ตั้ ง คณะกรรมการบริหารงาน บริการวิชาการและ วิชาชีพแก่สังคม</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>2. การส่งเสริมการศึกษาเพื่อสร้างอาชีพ และการมีงานทำ (เบเกอรี่) โดยภาควิชาคหกรรมศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</p> <p>3. การอบรมเทคนิคการสอนภาษาอังกฤษสำหรับครูสอนภาษา ระดับประถมศึกษา โดยสาขาวิชาภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์</p> <p>4. การพัฒนาห้องสมุดโรงเรียนเพื่อการเรียนรู้และพัฒนาท้องถิ่น โดยสำนักหอสมุด</p> <p>5. การอบรมเชิงปฏิบัติการเทคนิคการสอนภาษาไทยและแนวทางการผลิตสื่อการสอน โดยภาควิชาภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์</p> <p>6. การอบรมเชิงปฏิบัติการเพาะเลี้ยงเห็ด โดยคณะเทคโนโลยีการเกษตร</p> <p>โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคม ซึ่งมีตัวแทนคณะและหน่วยงานเทียบเท่าทำหน้าที่กำหนดนโยบายและแนวทางการดำเนินงานตลอดจนกำกับ ดูแล และติดตามผลการดำเนินงาน (3.1-3-2)</p>	
ข้อ 4	<p>มหาวิทยาลัยกำกับติดตามให้ผู้รับผิดชอบโครงการ รายงานผลการประเมินโครงการทุกโครงการที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ 2560 (3.1-4-1) โดยหลายโครงการที่ช่วยในการให้ชุมชนได้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยพื้นที่ที่เห็นผลการพัฒนา ดังนี้</p> <p>1. มหาวิทยาลัยได้ส่งเสริมให้ชุมชนดำเนินโครงการ ไร้ค่าแต่พอเพียง : ชุมชนจัดการขยะ ตำบลริมเหนือ อำเภอแมริม มีเครือข่ายความร่วมมือคือ</p> <p>1) บริษัทโตโยต้าล้านนา จำกัด สนับสนุนงบประมาณในการดำเนินการ</p> <p>2) สำนักงานเกษตรอำเภอแมริม สนับสนุนบุคลากรในการให้ความรู้ในการทำปุ๋ยอินทรีย์</p>	<p>3.1-4-1 สรุปผลการติดตามและประเมินโครงการปีงบประมาณ 2560</p> <p>3.1-4-2 ภาพถ่ายรางวัลชุมชนปลอดขยะ และธนาคารขยะ ชุมชนบ้านทองฝาย ตำบลริมเหนือ</p> <p>3.1-4-3 รายงานผลการประเมินทางด้านเศรษฐศาสตร์เพื่อวัดการพัฒนาของชุมชนหนองปลามันที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>3) เทศบาลตำบลริมเหนือ สนับสนุนบุคลากรในการประสานงานดำเนินงานโครงการ โดยให้ความรู้การบริหารศูนย์รับซื้อขยะ, การแปรรูป, การผลิตปุ๋ยและปุ๋ยน้ำชีวภาพ เพื่อใช้ทางการเกษตรจนได้รับคัดเลือกเป็นตัวแทนของจังหวัดเชียงใหม่ประกวดโครงการชุมชน Zero Waste กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม 6 ชุมชนตัวอย่างด้านจัดการขยะระดับประเทศ ซึ่งปัจจุบันชุมชนริมเหนือได้จัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ด้านการจัดการขยะมูลฝอยแบบครบวงจรเพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ให้แก่ผู้สนใจทั้งในและนอกชุมชน (3.1-4-2)</p> <p>2. การพัฒนาส่งเสริมตั้งกลุ่ม “หนองปลาหมึก รวมใจเกษตรปลอดภัย” ให้กับชุมชนและส่งเสริมให้มีการพัฒนาอย่างครบวงจร เริ่มตั้งแต่การให้ความรู้ด้านวิชาการเรื่องการเพาะปลูกผักปลอดสารพิษ เลี้ยงปลา และการส่งเพาะเห็ด หลังจากนั้นมหาวิทยาลัยได้ส่งเสริมองค์ความรู้ด้านช่องทางการตลาดทำให้กลุ่มสามารถสร้างเครือข่ายจำหน่ายภายนอกชุมชนเป็นช่องทางทางการตลาดในการจำหน่ายผลิตผลทางการเกษตรปลอดสารพิษให้แก่ชุมชนหนองปลาหมึก เช่น จัดแสดงและจำหน่ายสินค้าที่ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่ หอศิลป์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ทำให้เกิดรายได้ต่อค่าใช้จ่ายมากกว่า 1 เท่า (3.1-4-3) และจัดตั้งเป็นหมู่บ้านต้นแบบเกษตรปลอดภัยบ้านหนองปลาหมึก เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้สำหรับผู้สนใจต่อไป</p> <p>3. ครูผู้สอนในโรงเรียนเป้าหมายในโครงการพัฒนาระดับคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาท้องถิ่นโดยมีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่เป็นพี่เลี้ยงนำองค์ความรู้ นวัตกรรมที่ได้จากการอบรมไปใช้</p>	<p>3.1-4-4 รูปภาพจากการติดตามการสอนของครู ที่ผ่านการอบรม</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	ในการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพ ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล นักเรียนและชุมชนมีแหล่งเรียนรู้เพิ่มขึ้น คือ ห้องสมุดโรงเรียน ครูและนักเรียนได้รับการส่งเสริมอาชีพ เช่น การทำเบเกอรี่	
ข้อ 5	<p>มหาวิทยาลัยได้สร้างเครือข่ายกับความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน เพื่อดำเนินงานบริการวิชาการ และวิชาชีพในพื้นที่เป้าหมาย จำนวน 2 โครงการ ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มหาวิทยาลัยได้ทำข้อตกลงความร่วมมือด้านวิชาการ เพื่อพัฒนาพื้นที่ให้เกิดความยั่งยืน จากทรัพยากรในชุมชน กับองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ อำเภอแม่แตง จังหวัดเชียงใหม่ เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2559 (3.1-5-1) มหาวิทยาลัยได้ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อรับทราบความต้องการของชุมชน โดยองค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ ได้สนับสนุนงบประมาณบางส่วนในการดำเนินการโดยได้กำหนดไว้ในแผนการใช้งบประมาณในการดำเนินโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ (3.1-5-2) และมหาวิทยาลัยเป็นผู้สนับสนุนความรู้ด้านวิชาการ 2. โครงการไร้ค่าแต่พอเพียง : ชุมชนจัดการขยะตำบลริมเหนือ อำเภอแม่ริม มีเครือข่ายความร่วมมืออย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปีงบประมาณ 2559 จนถึงปีงบประมาณ 2560 คือ <ol style="list-style-type: none"> 1) บริษัทโตโยต้าล้านนา จำกัด สนับสนุนงบประมาณในการดำเนินการ 2) สำนักงานเกษตรอำเภอแม่ริม สนับสนุนบุคลากรในการให้ความรู้ ในการทำบ่อปุ๋ยอินทรีย์ 3) เทศบาลตำบลริมเหนือ สนับสนุนบุคลากรในการประสานงานในการดำเนินงานโครงการ (3.1-5-3) 	<p>3.1-5-1 MOU องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ อำเภอแม่แตง</p> <p>3.1-5-2 แผนและงบประมาณการดำเนินโครงการของพื้นที่เป้าหมายด้านการบริการวิชาการ</p> <p>3.1-5-3 หนังสือตอบรับความร่วมมือโครงการไร้ค่าแต่พอเพียง : ชุมชนจัดการขยะตำบลริมเหนือ อำเภอแม่ริม และภาพมอบป้ายโครงการไร้ค่าแต่พอเพียง</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	3. สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) มหาวิทยาลัยได้ดำเนินโครงการพัฒนาระดับคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาท้องถิ่น โดยมีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่เป็นพี่เลี้ยง ซึ่งได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) โดยทำงานร่วมกับเครือข่ายอุดมศึกษาภาคเหนือตอนบน และโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) และชุมชนของโรงเรียน รวมถึงโครงการกองทุนการศึกษา	
ข้อ 6	การดำเนินการตามแผนบริการทางวิชาการแก่สังคมของมหาวิทยาลัย ตามข้อ 2 มีอาจารย์จากคณะต่าง ๆ มีส่วนร่วมให้บริการวิชาการแก่ชุมชนเป้าหมาย (พื้นที่อำเภอแม่แตง อำเภอแม่ริม และโรงเรียนเครือข่ายในจังหวัดเชียงใหม่) รวมทั้งหมด 78 คน คิดเป็นร้อยละ 14.33 ของอาจารย์ทั้งหมดของมหาวิทยาลัย (544 คน) (3.1-6-1)	3.1-6-1 สรุปผู้มีส่วนร่วมในการบริการวิชาการในพื้นที่เป้าหมายตามข้อ 2

การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง:

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	คะแนน	เป้าหมายปัดไป
6 ข้อ	6 ข้อ	✓	5	6 ข้อ

จุดแข็ง :

1. มีการประชุมโดยคณะกรรมการบริหารงานบริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคมของมหาวิทยาลัย โดยมีการกำหนดชุมชนเป้าหมายในการบริการวิชาการ
2. มีแผนบริการวิชาการโดยชุมชนเป้าหมาย คือ อำเภอแม่แตงและอำเภอแม่ริม
3. ชุมชนเป้าหมายสามารถนำเอาความรู้ที่ได้จากการดำเนินโครงการบริการวิชาการของมหาวิทยาลัย พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

4. จำนวนอาจารย์เข้าร่วมดำเนินงานตามแผนบริการวิชาการแก่สังคมของมหาวิทยาลัย คิดเป็นร้อยละ 14.33 ซึ่งมากกว่าเกณฑ์ที่กำหนด คือ ร้อยละ 5 ของอาจารย์ทั้งหมดของมหาวิทยาลัย

จุดที่ควรพัฒนา :

ควรมีการจัดทำโครงการบริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคมในพื้นที่เป้าหมายในรูปของโครงการใหญ่ที่ครอบคลุมบุคลากรทุกภาคส่วนของมหาวิทยาลัย

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ : อาจารย์ ดร.บังอร ฉัตรรุ่งเรือง ตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวอันสุตารี กันทะสอน ตำแหน่งหัวหน้างานบริการวิชาการและโครงการฯ

องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 : ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

คำอธิบาย :

สถาบันอุดมศึกษาต้องมีนโยบาย แผนงาน โครงสร้าง และการบริหารจัดการงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมทั้งการอนุรักษ์ฟื้นฟู สืบสาน เผยแพร่วัฒนธรรมไทย ภูมิปัญญาท้องถิ่นตามจุดเน้นของสถาบันอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

เกณฑ์มาตรฐาน :

1. กำหนดผู้รับผิดชอบในการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
2. จัดทำแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน รวมทั้งจัดสรรงบประมาณเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน
3. กำกับติดตามให้มีการดำเนินงานตามแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
4. ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
5. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
6. เผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชน
7. กำหนดหรือสร้างมาตรฐานด้านศิลปะและวัฒนธรรมซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ
1 ข้อ	2 ข้อ	3 - 4 ข้อ	5 ข้อ	6 - 7 ข้อ

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ : 6 ข้อ

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
ข้อ 1	<p>มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาแผนด้านงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ปี 2559 คำสั่งที่ 4526/2559 ลงวันที่ 30 ธ.ค. 2559 มีหน้าที่ในการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการด้านศิลปะและวัฒนธรรม ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ซึ่งมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของทุกหน่วยงานในมหาวิทยาลัย โดยมีหน่วยงานสำนักศิลปะและวัฒนธรรม เป็นผู้ประสานงานหลัก ในการจัดทำแผนงาน การติดตาม และการประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมด้านศิลปะและวัฒนธรรม (4.1-1-1)</p> <p>นอกจากนี้มหาวิทยาลัย ได้แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบตัวบ่งชี้คุณภาพระดับสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ให้รับผิดชอบ และประสานงานหลักในแต่ละองค์ประกอบ ในองค์ประกอบที่ 4.1 ได้มอบหมายให้สำนักศิลปะและวัฒนธรรมเป็นผู้รับผิดชอบ และประสานงานหลัก โดยมีรองอธิการบดี เป็นผู้กำกับและติดตามผลการดำเนินงาน (4.1-1-2)</p>	<p>4.1-1-1 คำสั่ง ที่ 4526/2559 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่</p> <p>4.1-1-2 คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ที่ 896/2560 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบตัวบ่งชี้คุณภาพระดับสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา 2559</p>
ข้อ 2	<p>ด้วยสำนักศิลปะและวัฒนธรรมได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัยเป็นผู้รับผิดชอบในการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม โดยได้จัดทำแผนกลยุทธ์ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2559-2563) ฉบับปรับปรุงปี 2559 ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ทางด้านภาษา ศิลปวัฒนธรรมและการท่องเที่ยว (4.1-2-1) ซึ่งได้จัดทำแผนกลยุทธ์ ระยะ 5 ปี</p>	<p>4.1-2-1 แผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2559-2563) ฉบับปรับปรุงปี 2559 หน้า 22</p> <p>4.1-2-2 แผนกลยุทธ์ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2559 – 2562) สำนักศิลปะและวัฒนธรรม หน้า 5</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>(พ.ศ. 2559–2562) สำนักศิลปะและวัฒนธรรม โดยได้กำหนด 5 ประเด็นยุทธศาสตร์ ซึ่งตอบสนอง กับวัตถุประสงค์และตัวชี้วัดเพื่อวัดความสำเร็จ ตามวัตถุประสงค์ของแผน ดังนี้ (4.1-2-2)</p> <p>1) เพื่ออนุรักษ์ ส่งเสริม ทำนุบำรุง ศิลปะวัฒนธรรมล้านนาและเอกสารโบราณ (ยุทธศาสตร์ที่ 1 จัดกิจกรรมที่ก่อให้เกิดการอนุรักษ์ ด้านศิลปะและวัฒนธรรม และทำนุบำรุงศาสนา ยุทธศาสตร์ที่ 3 สนับสนุนและส่งเสริมการบริการ วิชาการด้านศิลปะและวัฒนธรรมให้กับชุมชน และ ยุทธศาสตร์ที่ 4 สร้างและพัฒนาเครือข่ายและ เผยแพร่ศิลปะและวัฒนธรรม) ตัวชี้วัดคือ ค่าเฉลี่ย ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์และสืบสานศิลปะและ วัฒนธรรม ไม่น้อยกว่า 4.50 และ นักศึกษามีความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมล้านนาและเอกสาร โบราณเพิ่มขึ้น ร้อยละ 80 ของโครงการที่มีการวัด ความรู้</p> <p>2) เพื่อพัฒนาให้เป็นแหล่งศึกษาค้นคว้า ด้านศิลปวัฒนธรรมล้านนาและเอกสารโบราณ (ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาแหล่งเรียนรู้ ด้านศิลปะและวัฒนธรรมและเอกสารโบราณ) ตัวชี้วัด คือ ค่าเฉลี่ยของความพึงพอใจรวมในการให้บริการ ไม่น้อยกว่า 4.44</p> <p>สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ได้มีการจัดทำ แผนปฏิบัติการประจำปี 2560 เพื่อให้เชื่อมโยง แผนกลยุทธ์ สู่ระดับโครงการ/กิจกรรม (4.1-2-3) ซึ่งมหาวิทยาลัยได้จัดสรรงบประมาณปีงบประมาณ 2560 โดยจำแนกตามแผนงาน : อนุรักษ์ ส่งเสริม และพัฒนาศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ผลผลิต: ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม จำนวน 2,298,500 บาท</p>	<p>4.1-2-3 แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2560</p> <p>4.1-2-4 เอกสารงบประมาณ รายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2560 มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ หน้า 13 และ 143</p> <p>4.1-2-5 แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2560</p> <p>4.1-2-6 บันทึกข้อความ ที่ ศธ 0533.09.01/314 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2560 เรื่อง ขอส่งรายงานผลการดำเนิน โครงการและการใช้จ่าย งบประมาณ สำนักศิลปะและ วัฒนธรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ไตรมาส 3</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>ในงบประมาณแผ่นดิน 1,637,500 บาท และงบประมาณรายได้ 661,000 บาท เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (4.1-2-4) และเพื่อให้สามารถติดตามการใช้งบประมาณให้เป็นไปตามแผนงาน และนโยบาย ของรัฐบาลจึงได้มีการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2560 (4.1-2-5) และได้มีการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ เสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาเป็นรายไตรมาส (4.1-2-6)</p>	
<p>ข้อ 3</p>	<p>สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ได้มีการประชุมเพื่อกำกับ ติดตามการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ให้เป็นไปตามแผนงาน และเพื่อให้ทราบว่าการเตรียมงานโครงการไปมากน้อยเพียงใด และมีปัญหา อุปสรรค ระหว่างการดำเนินงานหรือไม่ ในการประชุมหน่วยงานสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ครั้งที่ 3/2560 วันที่ 19 เมษายน 2560 เช่น โครงการ 6 เรื่องดี ๆ ใหม่เมือง ซึ่งได้มีการบูรณาการโครงการ ในหลายโครงการ ให้มาร่วมจัดในครั้งเดียว ซึ่งมีโครงการภายใต้หัวเรื่อง “6 เรื่องดี ๆ ใหม่เมือง” ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สืบสานภูมิปัญญาพื้นบ้านล้านนา 2. สืบสานพระราชดำริสงานหัตถศิลป์ 3. สืบสานพระอัจฉริยภาพงานศิลปะและการวาดภาพ 4. สืบสานตำนาน “หลาบลัญจกร : ป้ายจารึกและตราประทับ” 5. สืบสานป่าเวณีปีใหม่เมืองเชียงใหม่ : ชาวราชภัฏเชียงใหม่ ร่วมใจสร้างน้ำพระพุทธรูปสังค 6. สืบสานวัฒนธรรมอันดีงาม สระเกล้าดำหัว แต่งหย่องควงาม (4.1-3-1) <p>นอกจากนี้ได้มีการประชุมเตรียมงานโครงการ/กิจกรรมที่เน้นการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย</p>	<p>4.1-3-1 รายงานการประชุมหน่วยงาน สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ครั้งที่ 3/2560 วันที่ 19 เมษายน 2560 วาระที่ 5.2 – 5.4</p> <p>4.1-3-2 รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ครั้งที่ 1/2560 วันที่ 28 มีนาคม 2560 วาระที่ 5.1-5.3</p> <p>4.1-3-3 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2560 รอบ 6 เดือน (เดือนตุลาคม 2559 – มีนาคม 2560)</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>เช่น การนำนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม และการประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ในการประชุม คณะกรรมการดำเนินงานด้านทำนุบำรุง ศิลปะ และวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ครั้งที่ 1/2560 วันอังคารที่ 28 มีนาคม 2560 วาระที่ 5.1-5.3 (4.1-3-2)</p> <p>นอกจากนี้ยังได้มีการติดตามให้เป็นไปตามแผน และปัญหาอุปสรรคตลอดจนแนวทางการปรับปรุง ซึ่งได้มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2560 รอบ 6 เดือน (เดือนตุลาคม 2559 – มีนาคม 2560) มีแผนการดำเนินงานทั้งสิ้น 46 โครงการ โดยโครงการ/กิจกรรมที่แล้วเสร็จตามแผนที่กำหนด จำนวน 11 โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 23.91 โครงการ/กิจกรรมที่อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน 25 โครงการ คิดเป็น ร้อยละ 54.35 และโครงการ/กิจกรรมที่ยังไม่ได้ดำเนินการ จำนวน 10 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 21.73 (4.1-3-3)</p>	
ข้อ 4	<p>จากการดำเนินงานได้มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2560 (4.1-4-1) และการรายงานผลตามแผนกลยุทธ์ ปีงบประมาณ 2560 (4.1-4-2) เพื่อประเมินความสำเร็จตามตัวชี้วัดเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของแผนและตัวชี้วัดย่อยที่ตอบสนองยุทธศาสตร์ในระดับแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการ รายละเอียดดังต่อไปนี้</p> <p>1) เพื่ออนุรักษ์ ส่งเสริม ทำนุบำรุง ศิลปะ-วัฒนธรรมล้านนาและเอกสารโบราณ ผลตัวชี้วัดคือ ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์และสืบสานศิลปะและวัฒนธรรม ค่าเฉลี่ย 4.52 โดยวัดผลความพึงพอใจจากโครงการทั้งสิ้น 12 โครงการ (4.1-4-3) และ</p>	<p>4.1-4-1 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2560</p> <p>4.1-4-2 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ ปีงบประมาณ 2560</p> <p>4.1-4-3 ตารางรายงานผลความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรม ปีงบประมาณ 2560</p> <p>4.1-4-4 รายงานผลโครงการหล่อเทียน แห่งเทียนเข้าพรรษา</p> <p>4.1-4-5 รายงานผลการดำเนินโครงการบริการวิชาการสู่ชุมชน : การเผยแพร่</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>นักศึกษามีความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมล้านนาและเอกสารโบราณเพิ่มขึ้น ร้อยละ 82.49 ของโครงการที่มีการวัดความรู้ โดยจัดทำ Pre-test และ Posttest เช่น โครงการหล่อเทียน แห่เทียนเข้าพรรษา (4.1-4-4) และจากการดำเนินโครงการฝึกอบรมหลักสูตรระยะสั้น หลักสูตรอักษรล้านนา และการจัดทำไม้ประทับธรรม ซึ่งนักศึกษาที่เข้าอบรมได้นำความรู้ที่ได้จากการฝึกอบรมไปเผยแพร่ในการสาธิตอักษรล้านนาให้กับชุมชนหนองป่าครั่ง (4.1-4-5)</p> <p>2) เพื่อพัฒนาให้เป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าด้านศิลปวัฒนธรรมล้านนาและเอกสารโบราณผลตัวชี้วัด คือ ค่าเฉลี่ยของความพึงพอใจรวมในการให้บริการค่าเฉลี่ย 4.73 (4.1-4-6) ซึ่งได้กำหนดตัวชี้วัดในระดับแผนงานโครงการตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการที่ตอบสนองกับแผนกลยุทธ์ ทั้งหมด 66 ตัวชี้วัดบรรลุเป้าหมาย 62 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 93.93</p>	<p>องค์ความรู้เกี่ยวกับศิลปวัฒนธรรมสู่ชุมชน และการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมธรรมชาติและศิลปกรรม</p> <p>4.1-4-6 ตารางรายงานผลความพึงพอใจการเข้าเยี่ยมชมสถาบันล้านนาศึกษา ปีงบประมาณ 2560</p> <p>4.1-4-7 รายงานประจำปี 2560 สำนักศิลปะและวัฒนธรรม หน้า 21-31</p>
ข้อ 5	<p>การปรับปรุงแผนระดับกลยุทธ์ด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>ในปีงบประมาณ 2559 ได้มีการพัฒนาแผนกลยุทธ์ เพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยที่ 4 เป้าประสงค์ที่ 2 มหาวิทยาลัยเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมล้านนา การบริการชุมชน และการพัฒนาเครือข่าย ซึ่งได้จัดทำแผนกลยุทธ์ที่ตอบสนอง 5 ประเด็นยุทธศาสตร์ด้วยกัน</p> <p>ในปีงบประมาณ 2560 ได้มีการพัฒนาแผนกลยุทธ์ในการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมให้กับนักศึกษาผ่านการจัดกิจกรรมและการฝึกอบรมด้านศิลปวัฒนธรรม</p>	<p>4.1-5-1 รายงานผลการดำเนินโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่องการจัดทำแผนกลยุทธ์ การพัฒนาด้านศิลปวัฒนธรรมของหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2560</p> <p>4.1-5-2 ตารางเปรียบเทียบการพัฒนาแผนกลยุทธ์</p> <p>4.1-5-3 แผนกลยุทธ์พัฒนางานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2561 –2565) สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>ในปีงบประมาณ 2561 ได้มีการพัฒนาแผนกลยุทธ์ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และวัตถุประสงค์ของแผนให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย และการปรับยุทธศาสตร์ให้สามารถจัดโครงการ/กิจกรรมที่ตอบสนองได้ตรงวัตถุประสงค์มากยิ่งขึ้น</p> <p>โดยจะเห็นได้จากการเปรียบเทียบในตารางแสดงการพัฒนาแผนกลยุทธ์ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ปี 2559 – 2561 (4.1-5-1)</p> <p>นอกจากนี้ยังได้จัดโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่องการจัดทำแผนกลยุทธ์การพัฒนาด้านศิลปวัฒนธรรมของหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2560 ในระหว่างวันที่ 24 – 25 มกราคม 2560 โดยเชิญวิทยากรผู้เชี่ยวชาญการจัดทำแผนมาช่วยสร้างความเข้าใจในการพัฒนาแผนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ให้กับคณะกรรมการดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมซึ่งเป็นตัวแทนจากคณะ/วิทยาลัย ในการนำไปปรับปรุงแผนทำนุบำรุงของแต่ละคณะ/หน่วยงานให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยและคณะ (4.1-5-2)</p> <p>สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ได้พัฒนาแผนงานปี 2561 ทำให้ได้แผนกลยุทธ์พัฒนางานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2561 – 2565) (4.1-5-3) โดยได้ปรับตามข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ครั้งที่ 1/2560 วันที่ 1 สิงหาคม 2560 เช่น วาระที่ 5.1 ให้ปรับตัวชีวิตให้มีความท้าทายมากขึ้น และการเพิ่มกลยุทธ์ในการจัดทำกิจกรรมโดดเด่น และกิจกรรมเผยแพร่ผลงานเพชรราชภัฏ-เพชรล้านนา (4.1-5-4)</p>	<p>4.1-5-4 รายงานการประชุม คณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ครั้งที่ 1/2560 วันที่ 1 สิงหาคม 2560 วาระที่ 5.1</p> <p>4.1-5-5 รายงานการประชุม คณะกรรมการดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ครั้งที่ 2/2560 วันจันทร์ที่ 26 มิถุนายน 2560 วาระที่ 4.1</p> <p>4.1-5-6 รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม “6 เรื่องดี ปีใหม่เมือง มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่”</p> <p>4.1-5-7 การประชุมหน่วยงานสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ครั้งที่ 7/2560 วันที่ 29 สิงหาคม 2560 วาระที่ 5.1</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p style="text-align: center;">การปรับปรุงแผนระดับกิจกรรมด้านทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>ในการดำเนินงานระดับกิจกรรมด้วยความร่วมมือของคณะกรรมการดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้ร่วมกันดำเนินการพิจารณาผลการดำเนินการ ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะในปีต่อไป ในปี 2559 ได้ร่วมกันดำเนินโครงการร่วมกัน ของทุกคณะ/สถาบัน/สำนัก คือ โครงการจัดส่งกระทงใหญ่ โครงการหล่อเทียนห่อเทียนเข้าพรรษา และโครงการสระเกล้าดำหัวฯ และในปี 2560 ได้ร่วมได้พัฒนาการดำเนินโครงการที่เป็นโครงการใหญ่ คือ โครงการ “6 เรื่องดี ปีใหม่เมือง” ซึ่งเป็นโครงการที่มีกิจกรรมย่อยหลากหลายกิจกรรมซึ่งได้ขอให้นักศึกษาในทุกคณะมีส่วนร่วมในกิจกรรม ดังจะเห็นได้จากการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ครั้งที่ 2/2560 วันจันทร์ที่ 26 มิถุนายน 2560 (4.1-5-5),(4.1-5-6)</p> <p>นอกจากนี้ ในการประชุมหน่วยงานสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ครั้งที่ 7/2560 วันที่ 29 สิงหาคม 2560 ได้นำผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ 2560 มาพิจารณาเพื่อพัฒนาแผนงานในการจัดทำโครงการ/กิจกรรมในงบประมาณประจำปี 2561 โดยการบูรณาการโครงการ/กิจกรรมด้วยกัน เช่น โครงการเพชรราชภัฏ-เพชรล้านนา โครงการฝึกอบรมด้านศิลปะและวัฒนธรรม โครงการเสวนาความรู้จากเอกสารโบราณ เป็นต้น โดยกำหนดหัวเรื่องด้วยการส่งเสริมให้มีการเผยแพร่ผลงานเพชรราชภัฏ-เพชรล้านนา</p>	

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	รวมถึงเผยแพร่ความรู้จากชุมชนสู่สถาบันการศึกษา เช่น การจัดตลาดนัดวัฒนธรรม (4.1-5-7)	
ข้อ 6	<p>มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้มีการประชาสัมพันธ์ ข่าวสาร องค์ความรู้ โครงการ/กิจกรรม ในด้านศิลปวัฒนธรรมผ่านสื่อต่างๆ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ข่าวสาร ผ่านเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย (4.1-6-1) เว็บไซต์ของสถาบันล้านนาศึกษา (4.1-6-2) และเว็บไซต์ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม (4.1-6-3) เว็บไซต์ของศูนย์โอบถนศึกษา (4.1-6-4) - การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ข่าวสาร ผ่าน Facebook ภาพกิจกรรมของมหาวิทยาลัย (4.1-6-5) Facebook สำนักศิลปะและวัฒนธรรม (4.1-6-6) Facebook ของศูนย์โอบถนศึกษา (4.1-6-7) - การเผยแพร่ องค์ความรู้ ในระบบสารสนเทศต่างๆ เช่น ระบบสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุด (OPAC) (4.1-6-8) และระบบฐานข้อมูล คัมภีร์เอกสารโอบถน พับสา และเอกสารอักษรตระกูลไท (4.1-6-9) - การออกเอกสารประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่ ข่าวด้านศิลปวัฒนธรรมและองค์ความรู้ ได้แก่ แผ่นพับประชาสัมพันธ์ (4.1-6-10) จดหมายข่าว พิงค์ราชภัฏ (4.1-6-11) และวารสารวัฒนธรรม (4.1-6-12) และช่วงฉายา (4.1-6-13) - การประชาสัมพันธ์กิจกรรมด้านศิลปะ-วัฒนธรรม ผ่านรายการ “สานศิลป์ ถิ่นล้านนา” ทางสถานีวิทยุมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ คลื่น FM 88.5 MHz ทุกวันจันทร์-ศุกร์ เวลา 15.30 น. (4.1-6-14) และรายการ CMRU inbox (4.1-6-15) การเผยแพร่ความรู้ร่วมกับเครือข่าย ผ่านรายการ โทรทัศน์ เช่น ความรู้ด้านการรักษาแพทย์พื้นบ้าน 	<p>4.1-6-1 www.cmru.ac.th</p> <p>4.1-6-2 www.lanna.studies.cmru.ac.th</p> <p>4.1-6-3 www.culture.cmru.ac.th</p> <p>4.1-6-4 http://www.culture.cmru.ac.th/manuscript_database/bailan_dblist.php</p> <p>4.1-6-5 www.facebook.com/cmruphotoactivities</p> <p>4.1-6-6 www.facebook.com/ilaccmru</p> <p>4.1-6-7 www.facebook.com/ilaccmru</p> <p>4.1-6-8 ตัวอย่างหน้าแสดงระบบสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุด (OPAC)</p> <p>4.1-6-9 ตัวอย่างหน้าระบบฐานข้อมูลคัมภีร์เอกสารโอบถน</p> <p>4.1-6-10 แผ่นพับประชาสัมพันธ์</p> <p>4.1-6-11 จดหมายข่าว พิงค์ราชภัฏ</p> <p>4.1-6-12 วารสารวัฒนธรรม</p> <p>4.1-6-13 หนังสือชุดความรู้ทางด้านวัฒนธรรม:ช่วงฉายา</p> <p>4.1-6-14 ภาพแสดงการจัดรายการสถานีวิทยุ คลื่น FM 88.5 MHz</p> <p>4.1-6-15 www.youtube.com/user/cmruinbox</p> <p>4.1-3-16 https://www.youtube.com</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	ล้านนา (หมอเมือง) ทางรายการ “เล่าเรื่องล้านนา” ตอน หมอเมือง (4.1-3-16) และความรู้ด้านเอกสารโบราณ ผ่านรายการ “The North องศาเหนือ” ตอน คัมภีร์ลานแห่งล้านนา ทางไทยพีบีเอส (Thai PBS) (4.1-3-17) และผ่านทาง Youtube (4.1-3-18)	 /watch?v=v5rTLKWMvg0 4.1-3-17 https://www.youtube.com/watch?v=ThLL4HzPN68 4.1-3-18 https://www.youtube.com/watch?v=XBnpSK37vds

การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง :

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	คะแนน	เป้าหมายปีถัดไป
6 ข้อ	6 ข้อ	✓	5	7 ข้อ

จุดแข็ง :

1. มีการพัฒนาแผนอย่างต่อเนื่อง ด้วยการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในมหาวิทยาลัย
2. มีการพัฒนากิจกรรมให้ตามความต้องการของผู้เข้าร่วมกิจกรรมอย่างแท้จริง

จุดที่ควรพัฒนา :

ควรมีการกำหนดมาตรฐานด้านศิลปะและวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัย

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ : ผศ.ดร.ปทรมรค์มี นาคนิษฐนนต์ ตำแหน่งรองอธิการบดี

ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : ผศ. สุขานาฏ สิตานุรักษ์ ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

นางสาววราภรณ์ โยธราชฎร์ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 : การบริหารของสถาบัน เพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจกลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของคณะ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

คำอธิบาย :

สถาบันอุดมศึกษามีพันธกิจหลัก คือ การเรียนการสอน การวิจัย การบริการทางวิชาการ แก่สังคม และการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม ในการดำเนินพันธกิจหลัก สถาบันอุดมศึกษา จำเป็นต้องดำเนินงานผ่านคณะ ดังนั้น คณะต้องมีการพัฒนาแผนเพื่อกำหนดทิศทางการพัฒนาและ การดำเนินงานของคณะให้สอดคล้องกับเป้าหมาย และกลุ่มสถาบันตลอดจนมีการบริหาร ทั้งด้านบุคลากร การเงิน ความเสี่ยงและการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน ตามพันธกิจหลักให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

เกณฑ์มาตรฐาน :

1. พัฒนาแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ SWOT โดยเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ของสถาบัน และพัฒนาไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงินและแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบเวลา เพื่อให้บรรลุผล ตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์
2. การกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกคณะดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน ที่ประกอบไปด้วยต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตรสัดส่วนค่าใช้จ่าย เพื่อพัฒนานักศึกษา อาจารย์ บุคลากร การจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง เพื่อวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิต และโอกาสในการแข่งขัน
3. ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยง ที่เกิดจากปัจจัยภายนอก หรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลต่อการดำเนินงานตามพันธกิจของ สถาบันและให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิม
4. บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง 10 ประการที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน
5. การกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานในสถาบันมีการดำเนินการจัดการความรู้ตามระบบ
6. การกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากร สายวิชาการและสายสนับสนุน
7. การกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานในสถาบันมีการดำเนินงาน ด้านการประกันคุณภาพภายในตามระบบและกลไกที่สถาบันกำหนด ประกอบด้วย การควบคุม การตรวจสอบคุณภาพและการประเมินคุณภาพ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 - 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ : 7 ข้อ

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
ข้อ 1	<p>แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2559 - 2563) ฉบับปรับปรุง ปี 2559 เป็นการทบทวนจากแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงใหม่ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2557 - 2561) เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป ซึ่งการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ฉบับดังกล่าว มหาวิทยาลัยได้วิเคราะห์และทบทวนแผน การดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ในรอบปีที่ผ่านมา ประกอบกับการนำผลการประเมินผลงานของ มหาวิทยาลัย และประเมินผลงานในตำแหน่งคณบดี รวมถึงของเสนอแนะจากการประชุมสัมมนาของ มหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยมาเป็นแนวทาง ในการทบทวนและพัฒนาการดำเนินงานของ มหาวิทยาลัย โดยการทบทวนแผนยุทธศาสตร์นั้น ผู้บริหารมหาวิทยาลัยทุกระดับและบุคลากรของ มหาวิทยาลัยทุกภาคส่วน มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน โดยมีการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อทบทวน แผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยภายใต้ประเด็นต่าง ๆ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) การประเมินสภาพการณ์ภายในและภายนอก ของมหาวิทยาลัย 2) ทบทวน / ยืนยัน : ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ 	<p>5.1-1-1 แผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2559 - 2563) ฉบับปรับปรุง ปี 2559</p> <p>5.1-1-2 ตัวอย่างหน้า เว็บไซต์กองนโยบาย และแผนที่เผยแพร่ แผนยุทธศาสตร์ของ มหาวิทยาลัย</p> <p>5.1-1-3 สรุปผลการประชุม สัมมนาเชิงปฏิบัติการ เพื่อ ทบทวนแผนยุทธศาสตร์ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2559-2563) ประจำปี 2560 ครั้งที่ 1</p> <p>5.1-1-4 สรุปผลการทบทวน แผนยุทธศาสตร์ของ มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2559-2563) ประจำปี 2560 ครั้งที่ 2</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>3) ทบทวน / ยืนยัน : ค่านิยมหลัก อัตลักษณ์ เอกลักษณ์</p> <p>4) ทบทวน / ยืนยัน : ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์หลัก กลยุทธ์</p> <p>5) ตัวชี้วัดผลความสำเร็จของการดำเนินงาน</p> <p>6) เป้าหมายของตัวชี้วัดใน ระยะ 5 ปี</p> <p>7) กิจกรรม/โครงการริเริ่ม</p> <p>8) ผู้รับผิดชอบ</p> <p>ซึ่งการระดมความคิดในการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2557 - 2561) นั้น มีบางประเด็นที่คงเดิม อาทิ ปรัชญา ค่านิยมหลัก อัตลักษณ์ คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ เอกลักษณ์ และ บางประเด็น ที่มีการเปลี่ยนแปลงตาม ความเหมาะสมตามสภาพการณ์ในปัจจุบัน อาทิ วิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ โครงการ/กิจกรรม และมหาวิทยาลัยได้นำเสนอ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2559 - 2563) ฉบับปรับปรุง ปี 2559 ต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณา ให้ข้อคิดเห็น และนำเสนอสภามหาวิทยาลัย ให้ความเห็นชอบในวันที่ 6 กรกฎาคม 2559 จัดทำ รูปเล่มแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2559 - 2563) ฉบับปรับปรุง ปี 2559 (5.1-1-1) สำหรับให้หน่วยงานต่าง ๆ ใช้เป็นแนวทาง ในการดำเนินงานของหน่วยงาน พร้อมทั้งเผยแพร่ บนเว็บไซต์ (5.1-1-2) ให้หน่วยงานหรือบุคลากร ของมหาวิทยาลัยที่สนใจ สามารถ download ได้</p> <p>มหาวิทยาลัยได้จัดให้มีการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เพื่อทบทวนแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2559-2563) ฉบับปรับปรุง ปี 2560 ครั้งที่ 1 เพื่อพิจารณาความเข้มข้นของ</p>	<p>5.1-1-5 แผนกลยุทธ์ ทางการเงินของ มหาวิทยาลัย</p> <p>5.1-1-6 เอกสารงบประมาณ รายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2560</p> <p>5.1-1-7 คู่มือการจัดทำ คำขอตั้งงบประมาณ รายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2560</p> <p>5.1-1-8 ผลการดำเนินงาน ตามประเด็นยุทธศาสตร์ ประจำปี 2559 ตาม แผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2559-2563)</p> <p>5.1-1-9 รายงานผล การปฏิบัติงานและ การใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ของมหาวิทยาลัย รายไตรมาส</p> <p>5.1-1-10 แผน / ผล การปฏิบัติงานและการใช้ จ่ายงบประมาณ ประจำปี ของมหาวิทยาลัย</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>ตัวบ่งชี้ที่สามารถผลักดันให้วิสัยทัศน์ตามแผนบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ และเพื่อให้บุคลากรทุกภาคส่วนร่วมในการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างแท้จริง ระหว่างวันที่ 6-7 พฤษภาคม 2560 ณ อัลไพน์ กอล์ฟ รีสอร์ท อำเภอสันกำแพง จังหวัดเชียงใหม่ ผู้เข้าร่วมการสัมมนา ประกอบด้วย ผู้บริหารมหาวิทยาลัย คณบดี รองคณบดี ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตฯ รองผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตฯ ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก รองผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก หัวหน้าสำนักงานคณะ/สถาบัน หัวหน้าภาควิชา ผู้อำนวยการกองหรือหน่วยงานเทียบเท่า และบุคลากรกองนโยบายและแผนปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมรวม 121 คน (5.1-1-3) และเพื่อให้ผลที่ได้จากการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยมีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น มหาวิทยาลัยจึงได้จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อทบทวนแผนครั้งที่ 2 โดยเป็นการนำผลที่ได้จากการทบทวนแผนครั้งที่ 1 มาทบทวน สังเคราะห์ วิเคราะห์ และเพิ่มเติมประกอบกับเพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560 – 2579) โดยได้ดำเนินการ ระหว่างวันที่ 18 - 20 สิงหาคม 2560 ณ จังหวัดอุดรธานี ผู้เข้าร่วมประชุม ได้แก่ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย ผู้บริหารมหาวิทยาลัย คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก ผู้อำนวยการกองหรือหน่วยงานเทียบเท่า และบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ในการประชุม รวม 40 คน ซึ่งผลจากการสังเคราะห์ และระดมความคิดในการทบทวนแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2 นั้น มีบางประเด็นที่คงเดิม อาทิ ปรัชญา วิสัยทัศน์ ค่านิยมหลัก อัตลักษณ์ คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ เอกลักษณ์ และบางประเด็นที่มีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม</p>	

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>ตามสภาพการณ์ในปัจจุบัน อาทิ ประเด็นยุทธศาสตร์ จากเดิม 7 ยุทธศาสตร์ คงเหลือ 4 ยุทธศาสตร์ รวมถึง เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด กลยุทธ์ และโครงการ/กิจกรรม (5.1-1-4) และมหาวิทยาลัยได้จัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงิน ประจำปี 2559 ซึ่งประกอบด้วย แนวทางการจัดหาทรัพยากรการเงิน มีแหล่งที่มา ของรายรับ แนวทางในการจัดสรรเงิน ประมาณการรายรับ ประมาณการรายจ่าย และการวางแผนการใช้เงิน เพื่อให้มหาวิทยาลัยขับเคลื่อนกลยุทธ์สามารถไปสู่ วิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยที่ได้ตั้งไว้ได้ (5.1-1-5) และ มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจัดทำงบประมาณประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2560 (5.1-1-6) ให้สอดคล้องกับ แผนปฏิบัติการในแต่ละพันธกิจของมหาวิทยาลัย โดยการจัดประชุมเพื่อรับฟังการชี้แจงเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2560 และการสัมมนาเชิงปฏิบัติการการจัดการความรู้ (KM) ในหัวข้อ "การจัดทำแผนปฏิบัติงานและการใช้จ่าย งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560" ในวันที่ 20 กันยายน 2559 ณ ห้อง Mini Theater ชั้น 4 สำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ ซึ่งในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2560 หน่วยงานต้องพิจารณา ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี ของมหาวิทยาลัย โดยมหาวิทยาลัยได้กำหนด ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 และแนวทางการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปีของมหาวิทยาลัย เพื่อเป็น การกำหนดทิศทางให้ส่วนราชการและส่วนงานภายใน มหาวิทยาลัยใช้เป็นทิศทางในการจัดทำคำขอ ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี (5.1-1-7)</p>	

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>เพื่อให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยบรรลุผล มหาวิทยาลัยได้มีการติดตามผลการดำเนินงานตาม แผนยุทธศาสตร์ ซึ่งเป็นการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่กำหนดในแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยในรอบปีที่ผ่านมา (5.1-1-8) และการรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณของมหาวิทยาลัยเป็นรายไตรมาส (5.1-1-9) อีกทั้งมหาวิทยาลัยได้จัดทำแผน/ผลการปฏิบัติงาน และการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีของมหาวิทยาลัยที่สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่สำนักงานงบประมาณกำหนด (5.1-1-10)</p>	
ข้อ 2	<p>มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ได้จัดทำและจัดสรรงบประมาณแผ่นดินและรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 โดยมีการกำหนดแนวทางการจัดทำ คำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้หน่วยงานต่างๆ (5.1-2-1) เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดวงเงินให้ครอบคลุมภารกิจด้านการพัฒนานักศึกษา อาจารย์ บุคลากร การจัดการเรียนการสอน และการบริหาร หลักสูตรของคณะต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัย</p> <p>หลังจากนั้นจึงได้มีการดำเนินการใช้จ่ายเงินตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (5.1-2-2) มหาวิทยาลัยมีการกำกับ ติดตาม ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้จ่ายเงินของทุกหน่วยงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยวิธีการต่างๆ ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) แต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาหลายชุด เพื่อการกำกับ ติดตามการดำเนินงานและการใช้จ่ายเงินงบประมาณของแต่ละหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1.1 คณะกรรมการติดตาม เร่งรัด การใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 (5.1-2-3) มีอำนาจ 	<p>5.1-2-1 เอกสารแนวทางการจัดทำ คำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ 2560</p> <p>5.1-2-2 เอกสารงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่</p> <p>5.1-2-3 คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ที่ 3985/2559 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม เร่งรัด การใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560</p> <p>5.1-2-4 คำสั่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>หน้าที่ในการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณของทุกส่วนราชการ ให้เป็นไปตามเป้าหมาย และให้รายงานผลการใช้จ่ายเงินต่อมหาวิทยาลัยเป็นรายไตรมาส</p> <p>1.2 คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (ก.ง.ส.) (5.1-2-4) มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาให้ความคิดเห็น ให้ความเห็นชอบ ออกข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศของมหาวิทยาลัย ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย รวมถึงการจัดหารายได้และผลประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย</p> <p>2) มหาวิทยาลัยได้มีการจัดทำรายงานวิเคราะห์ทางการเงินเพื่อการตัดสินใจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 (5.1-2-5) เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจในการบริหารงบประมาณของผู้บริหาร</p> <p>3) มหาวิทยาลัยมีระบบบริหารงบประมาณการเงินและการบัญชี ซึ่งเป็นระบบสารสนเทศทางการเงินและบัญชี ที่สามารถรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ซึ่งผู้บริหารทุกระดับสามารถนำมาใช้เป็นเครื่องมือในการกำกับ ติดตาม การบริหารการเงิน และนำข้อมูลมาใช้ในการวางแผน การตัดสินใจในการบริหารงานได้ (5.1-2-6)</p> <p>4) มหาวิทยาลัยได้มีการวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วย เพื่อแสดงให้เห็นถึงสัดส่วนค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนานักศึกษา อาจารย์ บุคลากร การจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง และเพื่อใช้เป็นข้อมูลสำหรับมหาวิทยาลัยในการวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร จากผลการดำเนินงานที่ผ่านมา</p>	<p>ที่ 29/2557 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (ก.ง.ส.)</p> <p>5.1-2-5 รายงานวิเคราะห์ทางการเงินเพื่อการตัดสินใจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559</p> <p>5.1-2-6 ตัวอย่างหน้าเว็บไซต์ระบบบัญชี 3 มิติ ของ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่</p> <p>5.1-2-7 รายงานการคำนวณต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตทุกระดับการศึกษา ทั้ง ภาค ป ก ตี และ ภาคพิเศษ ปีงบประมาณ พ.ศ.2559 มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่</p> <p>5.1-2-8 เอกสารแนวทางในการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยของกรมบัญชีกลาง</p> <p>5.1-2-9 เอกสารแสดงข้อมูลพื้นฐาน Common Data set ประจำปี 2559 มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่</p> <p>5.1-2-10 รายงานความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตต่อการปฏิบัติงานและ</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.2559 พบว่า มหาวิทยาลัย มีต้นทุนรวมจำนวน 720,764,727.98 บาท และ มีต้นทุนต่อหน่วย ตามกลุ่มระดับการศึกษา (5.1-2-7) ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี ต้นทุนต่อหน่วย <ul style="list-style-type: none"> - กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เท่ากับ 30,183.36 บาท - กลุ่มสาขาวิชาสังคมศาสตร์ เท่ากับ 9,111.35 บาท 2. การจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาโท ต้นทุนต่อหน่วย <ul style="list-style-type: none"> - ระดับปริญญาโท เท่ากับ 8,121.08 บาท 3. การจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาเอก ต้นทุนต่อหน่วย <ul style="list-style-type: none"> - ระดับปริญญาเอก เท่ากับ 9,553.28 บาท 4. การจัดการเรียนการสอนโรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ต้นทุนต่อหน่วย <ul style="list-style-type: none"> - การเรียนการสอนตามโครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ ระดับอนุบาลจนถึงขั้นพื้นฐาน เท่ากับ 28,331.29 บาท 5) มหาวิทยาลัยส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกคณะ ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินที่ประกอบไปด้วย ต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตร โดย <ol style="list-style-type: none"> 1. มีแนวทางในการจัดทำต้นทุนต่อหน่วย ในแต่ละหลักสูตร ให้คณะ/สำนัก เป็นแนวทาง ในการจัดทำต้นทุนผลผลิตต่อหลักสูตร เพื่อ วิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการผลิต บัณฑิต โอกาสในการแข่งขัน และการใช้ 	<p>คุณลักษณะของบัณฑิต ที่สำเร็จการศึกษาจาก มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่</p> <p>5.1-2-11 รายงานความ พึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ต่อการปฏิบัติงานและ คุณลักษณะของบัณฑิต ที่สำเร็จการศึกษาจาก มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่</p> <p>5.1-2-12 เอกสารประกอบ การประชุมชี้แจง การจัดทำงบประมาณ พ.ศ. 2559</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>สำหรับการประกันคุณภาพการศึกษา โดยได้มีการเผยแพร่บนเว็บไซต์ของ กองนโยบายและแผนเพื่อทุกคณะสามารถนำไปใช้ประโยชน์ (5.1-2-8)</p> <p>2. สนับสนุนข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set) เพื่อใช้เป็นข้อมูลสำหรับการคำนวณต้นทุนต่อหน่วย ได้แก่ ข้อมูลการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวมของมหาวิทยาลัย จำแนกตามคณะ/หน่วยงานต่างๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 และจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (Full Time Equivalent Students : FTES) จำแนกตามคณะ หรือกลุ่มสาขาวิชา สาขา และระดับการศึกษา ให้แก่ทุกคณะตามผลผลิตของมหาวิทยาลัย โดยใช้เป็นข้อมูลประกอบการคำนวณ (5.1-2-9)</p> <p>ทั้งนี้ในภาพรวมของมหาวิทยาลัยเมื่อพิจารณาความคุ้มค่า การบริหารหลักสูตรที่ส่งผลถึงประสิทธิผล ประสิทธิภาพ และโอกาสในการแข่งขัน พบว่า บัณฑิตของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้งานทำ ร้อยละ 73.86 (5.1-2-10) และผู้ใช้บัณฑิตมีความพึงพอใจในระดับ 4.10 (5.1-2-11)</p> <p>ในส่วนของการวิเคราะห์สัดส่วนค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนานักศึกษา อาจารย์ บุคลากร ตลอดจนการจัดการเรียนการสอน มหาวิทยาลัยมีนโยบายที่ชัดเจน ตั้งแต่แรกในการกำหนดให้หน่วยงานต่าง ๆ กำหนดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ตามประเภทการจัดตั้งงบประมาณ โดยจำแนกเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา การพัฒนานักศึกษา การพัฒนาบุคลากร การพัฒนาหลักสูตร (5.1-2-12) เพื่อการบริหารงบประมาณให้มีประสิทธิภาพสูงสุด</p>	

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
ข้อ 3	<p>มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน โดยมีผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในแต่ละหน่วยงานร่วมเป็นคณะกรรมการเพื่อทำหน้าที่ในการจัดวางนโยบาย ระบุความเสี่ยง จัดทำแผนความเสี่ยงและควบคุมภายใน ตลอดจนจัดให้มีการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผน และรายงานผลการดำเนินงานต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (5.1-3-1)</p> <p>มหาวิทยาลัยได้มีการจัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ โดยได้วิเคราะห์สภาพแวดล้อมและศักยภาพของมหาวิทยาลัย (University SWOT Analysis) และอิทธิพลจากภายนอก (External factors) ที่มีผลต่อการกำหนดความเสี่ยงสำคัญ (Key Risks) และปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ ที่ส่งผลต่อการดำเนินงานตามพันธกิจ ของมหาวิทยาลัย ได้แก่ ด้านการจัดการเรียนการสอนด้านการวิจัย ด้านการบริการวิชาการ ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ด้านการบริหารจัดการ และในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 แล้วว่ามหาวิทยาลัยมีความเสี่ยง ในพันธกิจด้านการจัดการเรียนการสอน การบริหารจัดการ และด้านภัยพิบัติธรรมชาติ รวมทั้งสิ้น 4 ด้าน ดังนี้</p> <p>ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ มีปัจจัยเสี่ยง ดังนี้ การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมภายนอกมีผลต่อการกำหนดยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ที่ไม่ตอบสนอง</p> <p>ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน มีปัจจัยเสี่ยง ดังนี้ การเผยแพร่ข้อมูลทางสื่อสังคมออนไลน์ (Social media) ที่มีผลต่อภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัยในทางลบ</p> <p>ความเสี่ยงด้านทรัพยากร (การเงิน งบประมาณ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อาคารสถานที่) มีปัจจัยเสี่ยง คือ การเกิดอัคคีภัย</p>	<p>5.1-3-1 คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558</p> <p>5.1-3-2 แผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ 2560</p> <p>5.1-3-3 รายงานผลการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่</p> <p>5.1-3-4 บันทึกข้อความ รายงานผลการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>ความเสี่ยงด้านนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มีปัจจัยเสี่ยง ดังนี้ การเปลี่ยนแปลงกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ของหน่วยงานภายนอกมีผลต่อการปฏิบัติงาน ของมหาวิทยาลัย</p> <p>มหาวิทยาลัยได้นำความเสี่ยงดังกล่าวมาจัดทำ แผนบริหารความเสี่ยง โดยกำหนดวิธีการในการแก้ไข ลด และป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในแต่ละปัจจัยเสี่ยง พร้อมทั้งกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จ และผู้รับผิดชอบ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นผลสำเร็จ (5.1-3-2)</p> <p>เมื่อมีการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง แล้ว มหาวิทยาลัยได้มีการติดตามและประเมิน ผลการดำเนินงาน และได้จัดทำรายงานผล การดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปี งบประมาณ 2560 (5.1-3-3) เพื่อเสนอต่อ มหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณา (5.1-3-4)</p> <p>จากรายงานผลการบริหารความเสี่ยง หากสามารถจัดการความเสี่ยงให้เหลือน้อย พยายามรับได้ และยังมีความเสี่ยงที่หลงเหลืออยู่ คณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยงจะได้นำความเสี่ยงที่เหลือนั้นมาพิจารณา เพื่อกำหนด ในแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2561 ต่อไป</p>	
ข้อ 4	<p>ผู้บริหารมหาวิทยาลัยมีการบริหารงานโดยยึดหลัก ธรรมาภิบาลเป็นเครื่องมือในการบริหารงาน 10 ด้าน ดังนี้</p> <p>1) หลักประสิทธิผล มหาวิทยาลัยได้มุ่งเน้น ประสิทธิผลตามแผนยุทธศาสตร์ ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2559- 2563) ฉบับปรับปรุง 2559 (5.1-4-1) และแผนปฏิบัติการ ประจำปี พ.ศ. 2559 (5.1-4-2) ซึ่งเป็นเครื่องมือ ในการกำหนดทิศทางการดำเนินงานและการพัฒนา มหาวิทยาลัย และมีการรายงานผลการดำเนินงานตาม เป้าหมายที่กำหนดไว้ ดังแสดงไว้ในแบบแผนรายงานผล</p>	<p>5.1-4-1 แผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2559-2563) ฉบับปรับปรุง 2559</p> <p>5.1-4-2 แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2559</p> <p>5.1-4-3 แบบแผนรายงาน ผลการใช้จ่ายงบประมาณ 2559</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>การใช้จ่ายงบประมาณ 2559 มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (5.1-4-3) และสรุปผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2557 – 2561) ประจำปี 2559 (ตุลาคม 2558 – กันยายน 2559) (5.1-4-4)</p> <p>ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ได้รับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี 2559 (ตุลาคม 2558 – กันยายน 2559) สำหรับสถาบันอุดมศึกษา โดยสำนักงาน ป.ป.ช. ได้ให้มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ (IRDP) เป็นที่ปรึกษาในการสำรวจข้อมูล วิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลซึ่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ได้รับคะแนนคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในภาพรวม ได้คะแนนเท่ากับ 77.60 หมายถึงมีระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานสูง (5.1-4-5)</p> <p>2) หลักประสิทธิภาพ มหาวิทยาลัยมีการนำระบบสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในด้านต่าง ๆ ดังนี้</p> <p>2.1 ด้านการศึกษา : ระบบทะเบียนประวัตินักศึกษา เป็นระบบที่พัฒนาขึ้น เพื่อลดความผิดพลาดจากการกรอกข้อมูลประวัติของนักศึกษาและสามารถจัดเก็บข้อมูลและค้นหาข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว (5.1-4-6) ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศสำหรับนักศึกษา เป็นระบบที่พัฒนาขึ้นเพื่อเป็นช่องทางในการสื่อสารและให้ข้อมูลแก่นักศึกษา เช่น ตารางเรียน ตารางสอบ ผลการเรียน เป็นต้น (5.1-4-7) ระบบเทียบโอนรายวิชา เป็นระบบที่พัฒนาขึ้นเพื่อให้สามารถประมวลผลรายวิชาที่สามารถเทียบโอนได้อย่างรวดเร็ว (5.1-4-8) ซึ่งรับผิดชอบโดยสำนักทะเบียนและประมวลผล</p>	<p>5.1-4-4 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2557 – 2561) ประจำปี 2559 (ตุลาคม 2558 – กันยายน 2559)</p> <p>5.1-4-5 ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ</p> <p>5.1-4-6 เอกสารแสดงภาพหน้าระบบทะเบียนประวัตินักศึกษา</p> <p>5.1-4-7 เอกสารแสดงภาพหน้าระบบฐานข้อมูลสารสนเทศสำหรับนักศึกษา</p> <p>5.1-4-8 เอกสารแสดงภาพหน้าระบบเทียบโอนรายวิชา</p> <p>5.1-4-9 เอกสารแสดงภาพหน้าระบบฐานข้อมูลการประกันคุณภาพระดับอุดมศึกษา</p> <p>5.1-4-10 เอกสารแสดงภาพหน้าโปรแกรม Tell Me More Online</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>ระบบฐานข้อมูลการประกันคุณภาพระดับอุดมศึกษา ซึ่งรับผิดชอบโดยสำนักมาตรฐานและประกันคุณภาพ การศึกษา (5.1-4-9) โปรแกรม Tell Me More Online เป็นโปรแกรมสำหรับการพัฒนาความรู้และทักษะ ทางภาษาผ่านระบบออนไลน์ สำหรับนักศึกษาและ บุคลากรของมหาวิทยาลัย (5.1-4-10)</p> <p>2.2 ด้านการวิจัย : ระบบสารสนเทศงานวิจัย (5.1-4-11) ระบบสารสนเทศงานวารสารวิจัย (5.1-4-12) ซึ่งรับผิดชอบโดยสถาบันวิจัยและพัฒนา</p> <p>2.3 ด้านศิลปวัฒนธรรม : ฐานข้อมูลคัมภีร์ ไบบลาน พับสา และเอกสารอักษรตระกูลไท (5.1-4-13) ศูนย์ข้อมูลภูมิปัญญาล้านนาของมหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ (5.1-4-14) ซึ่งรับผิดชอบโดยสำนักศิลปะ และวัฒนธรรม</p> <p>2.4 ด้านการบริหารจัดการ :ระบบงาน สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Document CMRU) รับผิดชอบโดยกองกลาง สำนักงานอธิการบดี (5.1-4-15) ระบบสารสนเทศของบุคลากร (e-Personal) รับผิดชอบ โดยกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี (5.1-4-16) ระบบจองรถออนไลน์ รับผิดชอบโดยกองกลาง สำนักงานอธิการบดี (5.1-4-17) ระบบการจองหนังสือ ออนไลน์ (5.1-4-18) และระบบการสืบค้นสารสนเทศห้องสมุด (บริการยืมต่อแบบออนไลน์) (5.1-4-19) รับผิดชอบโดย สำนักหอสมุด</p> <p>2.5 ด้านการเงิน : ระบบการจ่ายเงินบุคลากร (5.1-4-20) และระบบบริหารงบประมาณการเงิน และการบัญชี (5.1-4-21) รับผิดชอบโดยกองคลัง สำนักงานอธิการบดี</p> <p>3) หลักการตอบสนอง มหาวิทยาลัยสร้างความเชื่อมั่น สร้างความไว้วางใจ และตอบสนองต่อความต้องการ</p>	<p>5.1-4-11 เอกสารแสดง ภาพ หน้า ระบบ สารสนเทศงานวิจัย</p> <p>5.1-4-12 เอกสารแสดงภาพ หน้าระบบสารสนเทศ งานวารสารวิจัย</p> <p>5.1-4-13 เอกสารแสดงภาพ หน้าระบบฐานข้อมูล คัมภีร์ไบบลาน พับสาและ เอกสารอักษรตระกูลไท</p> <p>5.1-4-14 เอกสารแสดง ภาพหน้าศูนย์ข้อมูล ภูมิปัญญาล้านนา</p> <p>5.1-4-15 เอกสารแสดงภาพ หน้าระบบงานสารบรรณ อิ เล็ก ท ร อ น อ น ก ส์ (e-Document CMRU)</p> <p>5.1-4-16 เอกสารแสดง ภาพ หน้า ระบบ สารสนเทศของบุคลากร (e-Personal)</p> <p>5.1-4-17 เอกสารแสดง ภาพหน้าระบบจองรถ ออนไลน์</p> <p>5.1-4-18 เอกสารแสดง ภาพหน้าระบบการจอง หนังสือออนไลน์</p> <p>5.1-4-19 เอกสารแสดงภาพ หน้าระบบการสืบค้น สารสนเทศห้องสมุด</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>ของผู้รับบริการโดยมีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต นักศึกษา และอาจารย์ ดังนี้</p> <p>3.1 การประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตต่อการปฏิบัติงานและคุณลักษณะของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาอังกฤษ) ปีการศึกษา 2559 (5.1-4-22)</p> <p>3.2 การประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตต่อการปฏิบัติงานและคุณลักษณะของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ปี พ.ศ.2559 หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร (5.1-4-23)</p> <p>3.3 การประเมินความพึงพอใจและความต้องการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษาและอาจารย์ที่มีต่อหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต ภาควิชาคหกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ปี พ.ศ.2559 (5.1-4-24)</p> <p>3.4 การประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ประจำปีการศึกษา 2559 ของวิทยาลัยนานาชาติ (5.1-4-25)</p> <p>3.5 การประเมินการให้บริการที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการกองคลังประจำปีงบประมาณ 2559 (5.1-4-26)</p> <p>4) หลักการะรับผิดชอบ มหาวิทยาลัยได้ตระหนักถึงความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบายและพันธกิจที่กำหนดไว้ เพื่อสนองต่อความคาดหวังของชุมชน สังคม โดยได้มีจัดโครงการ/กิจกรรมเพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้ทางวิชาการและให้บริการวิชาการและวิชาชีพแก่ชุมชนผ่านโครงการต่าง ๆ เช่น</p> <p>4.1 โครงการบูรณาการความรู้สู่ชุมชน ช่วงพระเจ้าล้านนา จัดขึ้นเมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2560</p>	<p>(บริการยืมต่อแบบออนไลน์)</p> <p>5.1-4-20 เอกสารแสดงภาพหน้าระบบการจ่ายเงินบุคลากร</p> <p>5.1-4-21 เอกสารแสดงภาพหน้าระบบบริหารงบประมาณการเงินและการบัญชี</p> <p>5.1-4-22 รายงานผลความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตต่อการปฏิบัติงานและคุณลักษณะของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาอังกฤษ) ปีการศึกษา 2559</p> <p>5.1-4-23 รายงานความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตต่อการปฏิบัติงานและคุณลักษณะของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ปี พ.ศ.2559 หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร</p> <p>5.1-4-24 รายงานความพึงพอใจและความต้องการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>ณ ช่วงพระเจ้าล้านนา อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่ โดยสาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจและสาขาวิชาภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศ (หลักสูตรนานาชาติ) ภาควิชาภาษาเพื่อการสื่อสารเชิงสร้างสรรค์ วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (5.1-4-27)</p> <p>4.2 คณะเทคโนโลยีการเกษตรจัดโครงการบริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคม เรื่อง “การแปรรูปเครื่องดื่มผงข้าวกล้องงอกผสมงาดำขงดื่ม ยาหม่องเขียว เบญจภาคี น้ำมันเหลือง และซีฟี่” เมื่อวันที่ 2 มิถุนายน 2560 ณ โรงงานต้นแบบแปรรูปผลิตผลทางการเกษตร คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (5.1-4-28)</p> <p>4.3 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ได้จัดโครงการบริการวิชาการตามความต้องการของชุมชน ในปีงบประมาณ 2560 จำนวน 2 กิจกรรม คือ การจัดกิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและพัฒนาอาชีพแก่ผู้สูงอายุ เมื่อวันที่ 21 กรกฎาคม 2560 ณ โรงเรียนผู้สูงอายุบ้านธรรมปกรณ์เชียงใหม่ (5.1-4-29) และการจัดกิจกรรมฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมจีน เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2560 ณ โรงเรียนศึกษาสงเคราะห์ เชียงดาว อำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่ (5.1-4-30)</p> <p>ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ โดยสำนักดิจิทัล เพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการด้านคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปี 2560 (5.1-4-31) ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาอาจารย์ บุคลากร ศิษย์เก่า และบุคลากรภาครัฐในจังหวัดเชียงใหม่ ให้มีความรู้ความเข้าใจในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและสามารถประยุกต์ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยมีบุคลากรของ</p>	<p>ของนักศึกษาและอาจารย์ที่มีต่อหลักสูตร วิทยาศาสตร์บัณฑิต ภาควิชาคหกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ ปี พ.ศ.2559</p> <p>5.1-4-25 รายงานการประเมิน ความพึงพอใจต่อการให้บริการและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ประจำปีการศึกษา 2559</p> <p>5.1-4-26 ผลการให้บริการที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการ ประจำปีงบประมาณ 2559</p> <p>5.1-4-27 สรุปโครงการบริการวิชาการของวิทยาลัยนานาชาติ “โครงการบูรณาการความรู้สู่ชุมชน ณ ช่วงพระเจ้าล้านนา”</p> <p>5.1-4-28 รายงานผลโครงการบริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคม เรื่อง “การแปรรูปเครื่องดื่มผงข้าวกล้องงอกผสมงาดำขงดื่ม ยาหม่องเขียว</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่เป็นวิทยาการถ่ายทอดความรู้</p> <p>5) หลักความโปร่งใส มหาวิทยาลัยมีกระบวนการทำงานที่เปิดเผยตรงไปตรงมาโดยมีการรายงานผลการดำเนินงานและการรับจ่ายเงินกองทุนต่อสภามหาวิทยาลัยทุกปี (5.1-4-32) และมีการรายงานการเงินที่แสดงถึงสถานะทางการเงิน สภาพคล่องทางการเงินต่อคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (ก.ง.ส.) เป็นประจำทุกไตรมาส (5.1-4-33) และมีการพิจารณาความดีความชอบ โดยมีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการและการเลื่อนเงินเดือน ค่าจ้างค่าตอบแทนของบุคลากรตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด (5.1-4-34) รวมทั้งมีการประกาศนโยบายคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ไว้อย่างชัดเจน (5.1-4-35) และกำหนดจรรยาบรรณของกรรมการสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่และกรรมการหรืออนุกรรมการที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง เพื่อเป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติหน้าที่อย่างถูกต้องโปร่งใส (5.1-4-36)</p> <p>6) หลักการมีส่วนร่วม มหาวิทยาลัยเปิดโอกาสให้บุคลากรทุกภาคส่วนได้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น เสนอแนะ และการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย โดยเปิดโอกาสให้มีการแสดงความคิดเห็นผ่านทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย ทางสายตรง อธิการบดี/เว็บไซต์ของคณะ/สถาบัน/สำนัก สายตรงคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก (5.1-4-37) มีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่าง ๆ โดยให้บุคลากรผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและผู้ทรงคุณวุฒิจากส่วนงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยมาร่วมเป็นคณะกรรมการ (5.1-4-38)</p>	<p>เบญจภาคี “น้ำมัน เหลือง และซีฟิ่ง”</p> <p>5.1-4-29 รายงานผลกิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและพัฒนาอาชีพแก่ผู้สูงอายุ</p> <p>5.1-4-30 รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมจีน</p> <p>5.1-4-31 หน้าจอแสดงตารางการอบรมคอมพิวเตอร์ ประจำปี 2560</p> <p>5.1-4-32 มติสภามหาวิทยาลัย เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานและการรับจ่ายเงินกองทุน</p> <p>5.1-4-33 มติคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง รายงานการเงินทุกไตรมาส</p> <p>5.1-4-34 คู่มือการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการและการเลื่อนเงินเดือน ค่าจ้างค่าตอบแทนของบุคลากร</p> <p>5.1-4-35 นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>จัดการประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็นจากคณาจารย์และบุคลากรเป็นประจำทุกปีในการประชุมบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน เพื่อเป็นการพัฒนาอาจารย์และบุคลากรทุกคน รวมทั้งเป็นการระดมความคิดเห็นในการพัฒนามหาวิทยาลัยร่วมกัน (5.1-4-39) จัดโครงการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ เพื่อพัฒนาความรู้ด้านการจัดทำเอกสารด้านการเรียนการสอน ตำรา และบทความวิชาการสำหรับการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ พร้อมส่งเสริมและสนับสนุนความก้าวหน้าในตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ ให้แก่บุคลากรสายวิชาการ (5.1-4-40) จัดโครงการส่งเสริมกิจกรรมเพื่อสุขภาพและกีฬาสนับสนุณ “ราชภัฏเชียงใหม่ใส่ใจสุขภาพ” เพื่อให้คณาจารย์ บุคลากรมีสุขภาพแข็งแรง ลดความเจ็บป่วยจากโรค สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดผลสำเร็จมากยิ่งขึ้น ซึ่งกิจกรรมแบ่งออกเป็นกิจกรรมแอร์บิก รำวงย้อนยุค โยคะ และลีลาศ (5.1-4-41)</p> <p>7) หลักการกระจายอำนาจ ผู้บริหารมีการมอบหมายอำนาจให้รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี และผู้อำนวยการปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี และรับผิดชอบในการตัดสินใจและดำเนินงานบริหารของแต่ละหน่วยงาน โดยเป็นการลดขั้นตอนและการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและความคล่องตัว (5.1-4-42)</p> <p>8) หลักนิติธรรม ผู้บริหารมหาวิทยาลัยมีการบริหารงานโดยถือปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เช่น ในการประชุมสภามหาวิทยาลัยมีการระบุข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องในวาระต่าง ๆ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาตัดสินใจ (5.1-4-43)</p> <p>9) หลักความเสมอภาค มหาวิทยาลัยให้ความสำคัญกับบุคลากรทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน โดยให้</p>	<p>มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่</p> <p>5.1-4-36 จรรยาบรรณของกรรมการสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่และกรรมการหรืออนุกรรมการที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง</p> <p>5.1-4-37 ตัวอย่างเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยสายตรงอธิการบดี / เว็บไซต์ของคณะ สถาบันสำนักสายตรงคณบดีและผู้อำนวยการ</p> <p>5.1-4-38 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่างๆ</p> <p>5.1-4-39 บันทึกข้อความเรื่อง ประชุมบุคลากรสายสนับสนุน</p> <p>5.1-4-40 โครงการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการฯ</p> <p>5.1-4-41 โครงการราชภัฏเชียงใหม่ใส่ใจสุขภาพ</p> <p>5.1-4-42 คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่องมอบอำนาจให้ผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการ</p> <p>5.1-4-43 รวมข้อบังคับระเบียบ และประกาศ</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>บุคลากรทุกคนปฏิบัติตนภายใต้ กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ของมหาวิทยาลัยเดียวกัน เช่น ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (5.1-4-44) และมีการจัดสวัสดิการให้บุคลากร ทุกหน่วยงานอย่างเสมอภาค โดยจัดตั้งกองทุนสวัสดิการบุคลากรเพื่อจัดสวัสดิการให้แก่บุคลากรทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน ดังนี้ การให้กู้ยืมเงิน การช่วยเหลือบุคลากรกรณีประสบภัยด้านที่อยู่อาศัย การจัดงานบำเพ็ญกุศล และฌาปนกิจศพของบุคลากร ผู้เกษียณอายุราชการหรือญาติสายตรง สนับสนุนการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเพื่อเสริมรายได้ หรือลดรายจ่าย การเยี่ยมไข้ผู้ป่วย การร่วมแสดงความยินดี และสนับสนุนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ซึ่งกำหนดรายละเอียดไว้ในประกาศคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินกองทุนสวัสดิการบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (5.1-4-45) อีกทั้งจัดให้มีโครงการตรวจสุขภาพให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยทุกคนเป็นประจำทุกปี (5.1-4-46) จัดสวัสดิการเครื่องแบบสำหรับบุคลากร โดยมหาวิทยาลัยจัดเงินช่วยเหลือค่าใช้จ่ายให้บางส่วน (5.1-4-47) และเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนในเรื่องที่อยู่อาศัยของบุคลากรของมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยจึงมีสวัสดิการที่พักอาศัยของมหาวิทยาลัย โดยกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติไว้อย่างชัดเจน (5.1-4-48)</p> <p>10) หลักมุ่งเน้นฉันทามติ มหาวิทยาลัยมีการเปิดโอกาสให้บุคลากรทุกคนร่วมแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และลงมติร่วมกันในการประชุม เช่น การประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (5.1-4-49)</p>	<p>ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่</p> <p>5.1-4-44 ระเบียบข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่</p> <p>5.1-4-45 ประกาศคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินกองทุนสวัสดิการบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่</p> <p>5.1-4-46 บันทึกข้อความเรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการตรวจสุขภาพประจำปี 2559</p> <p>5.1-4-47 ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง การจัดสวัสดิการเครื่องแบบสำหรับบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ พ.ศ.2557</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
		<p>5.1-4-48 ป ร ะ ก า ศ มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติในการจัด บุคลากรของมหาวิทยาลัย เข้าพักอาศัยในที่พักของ มหาวิทยาลัย พ.ศ.2557</p> <p>5.1-4-49 รายงานการประชุม คณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย</p>
ข้อ 5	<p>มหาวิทยาลัยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ ของมหาวิทยาลัย (5.1-5-1) โดยคณะกรรมการจัด การความรู้จะมาจากผู้บริหารจากทุกหน่วยงาน ในมหาวิทยาลัย และผู้รับผิดชอบในด้านการจัด การความรู้ในแต่ละหน่วยงาน ได้มีการประชุม เชิงปฏิบัติการเพื่อปรึกษาหารือในการพัฒนา หาแนวทางการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยโดย ให้เป็นแนวทางเดียวกัน โดยเชิญวิทยากรมาให้ความรู้ เทคนิควิธีและกรณีศึกษาจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในวันที่ 6-7 ก.ค.2560 ณ อิมพีเรียล แมริม (5.1-5-2 – 5.1-5-3) หลังจากนั้นแต่ละคณะ/วิทยาลัย/ศูนย์ สำนัก สถาบัน ได้กำหนดประเด็นความรู้ใน 3 ประเด็น คือ ด้านผลิตภัณฑ์ ด้านงานวิจัย และด้านพัฒนาศักยภาพ การปฏิบัติงานของบุคลากร ได้กำหนดแนวทาง การจัดการความรู้ตามกระบวนการจัดการความรู้ เริ่มที่ การบ่งชี้ความรู้ การเสาะหาความรู้ที่ต้องการ การสร้าง ความรู้/แนวปฏิบัติ การประยุกต์ใช้ความรู้/แนวปฏิบัติ ในงาน การแลกเปลี่ยนเรียนรู้หลังจากการนำ แนวปฏิบัติไปใช้ การปรับปรุงเป็นแนวปฏิบัติ โดยการ นำผลจากการประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้มาปรับปรุง แนวปฏิบัติ การประเมินผลการดำเนินงาน และรายงาน</p>	<p>5.1-5-1 คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการจัดการ ความรู้ KM ประจำ ปี 2559</p> <p>5.1-5-2 รายงานผล การดำเนินโครงการ การจัดการความรู้ 2559</p> <p>5.1-5-3 รายงานผล ก า ร ป ร ะ ชู ม คณะกรรมการจัดการ ความรู้ คณะกรรมการ ฝ่ายอำนวยการ และ ฝ่ายดำเนินการ 2556</p> <p>5.1-5-4 แผนการจัด การความรู้ 2556</p> <p>5.1-5-5 ผลการจั ดการความรู้ 2560</p> <p>5.1-5-6 ร าย ง า น ผล การจัดการความรู้ 2560</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>ต่อมหาวิทยาลัย โดยมีสถาบันวิจัยและพัฒนาเป็นหน่วยงานกลางในการติดต่อประสานงานและจัดทำแผน/ผล การจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัย ในภาพรวม (5.1-5-4 - 5.1-5-5) แล้วนำไปแบ่งปัน แลกเปลี่ยนในแต่ละกลุ่ม จนเกิดการเรียนรู้ อย่างเป็นระบบ โดยมีการนำไปจัดการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ ของแต่ละหน่วยงานในมหาวิทยาลัยจัด วัน ตลาดนัด KM (KM Shopping Day) เรื่อง “KM กับการพัฒนาองค์กร” ในวันที่ 6-7 ก.ค.2560 ณ อิมพีเรียล แมริม มีการให้รางวัลหน่วยงานที่มี Best Practices ตามกลุ่ม 2 กลุ่ม คือ หน่วยงาน การเรียนการสอน และหน่วยสนับสนุนการจัดการเรียน การสอน จากการดำเนินกิจกรรม KM ทุกหน่วยงาน ในมหาวิทยาลัยเกิดองค์ความรู้จากการดำเนิน การจัดการความรู้อย่างสมบูรณ์ (5.1-5-6)</p>	
<p>ข้อ 6</p>	<p>มหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนา บุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2559-2563) โดยมีอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ เป็นประธาน รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก เป็นกรรมการ และมีรองอธิการบดี ที่ได้รับมอบหมายให้ดูแลด้านบุคลากร เป็นกรรมการและเลขานุการ มีการจัดทำแผนพัฒนา บุคลากรสำหรับสายวิชาการและสายสนับสนุน และ เชิญผู้เชี่ยวชาญในการจัดทำแผนมาให้ความรู้ (5.1-6-1 ถึง 5.1-6-2) มหาวิทยาลัยกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลซึ่งสอดคล้องและ สัมพันธ์กับแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2557-2561) 5 ประเด็น ดังนี้</p> <p style="text-align: center;">ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบและกลไก การสรรหาคัดเลือก โดยยึดหลักธรรมาภิบาล</p>	<p>5.1-6-1 คำสั่งมหาวิทยาลัย ราชภัฏ เชียงใหม่ ที่ 2712/2558 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ จัดทำแผนพัฒนา บุคลากรมหาวิทยาลัย ราชภัฏ เชียงใหม่ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2559- 2563)</p> <p>5.1-6-2 แ่ ผน พ้ ฒ น า บุคลากรระยะ 5 ปี มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ (พ.ศ.2559- 2563)</p> <p>5.1-6-3 สรุปรายงานผล การดำเนินงานโครงการ</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านวิชาการและวิชาชีพให้สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัย</p> <p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้</p> <p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบการให้สวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกให้เหมาะสมเพียงพอ</p> <p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 ส่งเสริมให้เกิดความสามัคคี มีคุณธรรมจริยธรรม โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกระดับ เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกัน</p> <p>ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (วงรอบปีการศึกษา ส.ค. 59 – ก.ย. 60) มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2559-2563) โดยดำเนินการจัดโครงการพัฒนาบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน ดังนี้ (5.1-6-3)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. โครงการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรสายวิชาการ ประจำปีงบประมาณ 2559 วันที่ 4-5 ส.ค. 60 ณ รร. อิมพีเรียลแม่ปิงเชียงใหม่ 2. โครงการพัฒนาคณาจารย์เพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 วันที่ 16-17 พ.ย. 59 ณ รร.ฟูราม่าเชียงใหม่ 3. โครงการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 วันที่ 21-22 พ.ย. 59 ณ รร.ปางสวนแก้วเชียงใหม่ (5.1-6-20) 4. โครงการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน เพื่อเพิ่มสมรรถนะในการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ณ ศูนย์พัฒนาทรัพยากรมนุษย์ล้านนา เพื่อส่งเสริมให้เกิด 	<p>ฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัย จำนวน 5 โครงการ ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 2</p> <p>5.1-6-4 แผนการจัดการความรู้ระดับมหาวิทยาลัย (Knowledge Management) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3</p> <p>5.1-6-5 สรุปผลการดำเนินงานและการติดตามความสำเร็จของโครงการส่งเสริมกิจกรรมเพื่อสุขภาพประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>ความสามัคคีเพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกันเป็น การดำเนินการตามประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 5</p> <p>รุ่นที่ 1 วันที่ 28-29 พ.ย. 59 รุ่นที่ 2 วันที่ 30 พ.ย. – 1 ธ.ค. 59</p> <p>5. โครงการพัฒนาผู้บริหารวิชาการ มหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 วันที่ 23-24 เม.ย. 60 ณ รร.ฮอติเคย์อินน์เชียงใหม่</p> <p>มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการตามประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 3 ของแผนพัฒนาบุคลากรระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2559 -253) คือ พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ มหาวิทยาลัย โดย สถาบันวิจัยและพัฒนา ได้ดำเนินการ จัดทำแผนการจัดการความรู้ระดับมหาวิทยาลัย (KM) เพื่อให้ทุกหน่วยงานได้เข้าใจถึงการนำองค์ความรู้ที่เกิดจาก การปฏิบัติงานประจำวันนำไปปรับใช้จนเกิดผลสำเร็จ ตรงตามแผนการจัดการองค์ความรู้ (5.1-6-4)</p> <p>มหาวิทยาลัยดำเนินการในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 ได้สร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการทำงาน มีการจัดสวัสดิการเพื่อส่งเสริมด้านสุขภาพให้กับบุคลากร และนักศึกษา จึงมอบหมายกองบริหารงานบุคคล จัดทำโครงการกีฬาราชภัฏเชียงใหม่ใส่ใจสุขภาพ โดยมี วัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างสุขภาพกายให้บุคลากร ให้ได้รับการผ่อนคลายความตึงเครียดจากการทำงาน ลดการเจ็บป่วยหรือโรคที่เกิดจากการทำงานประจำวัน ทั้งนี้ เป็นการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลด้วย โครงการดังกล่าวประสบความสำเร็จโดยมีบุคลากร ให้ความสนใจและเข้าร่วมแข่งขันกีฬาและกิจกรรม อย่างต่อเนื่อง (5.1-6-5)</p>	

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
ข้อ 7	<p>มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในซึ่งประกอบด้วยระบบการควบคุมคุณภาพ (Quality Control) ระบบการตรวจสอบคุณภาพ (Quality Auditing) และระบบประเมินคุณภาพ (Quality Assessment) ที่เหมาะสม และสอดคล้องกับพันธกิจ และพัฒนาการของสถาบัน ตั้งแต่ระดับหลักสูตร/คณะ/สำนัก/สถาบัน ซึ่งดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของ สกอ. จำนวน 13 ตัวบ่งชี้ ซึ่งกำหนดให้ทุกหน่วยงานภายใน ต้องมีระบบและกลไกด้านการประกันคุณภาพที่เหมาะสมกับบริบทองค์กร โดยมหาวิทยาลัยได้กำหนดไว้ในคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน (5.1-7-1) เพื่อเป็นแนวปฏิบัติ และมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการตามระบบ ที่ได้กำหนดตั้งแต่การกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติการประกันคุณภาพการศึกษาตลอดจนการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร / คณะ / สำนัก / สถาบัน และระดับสถาบัน มหาวิทยาลัยยังมีหน่วยงานกลาง คือ สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา ที่แต่งตั้งขึ้น โดยสภามหาวิทยาลัย (5.1-7-2) ให้ทำหน้าที่เป็นหน่วยงานกลางเพื่อประสานงานกับคณะ และหน่วยงานสายสนับสนุน ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา และกำกับการทำงานด้านการประกันคุณภาพภายในให้เป็นไปตามระบบและกลไก ดังนี้</p> <p>1) การควบคุมคุณภาพ</p> <p>มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ได้กำหนดตัวชี้วัดคุณภาพตามพันธกิจ 4 ด้าน ได้แก่ คุณภาพของบัณฑิต คุณภาพของการวิจัย คุณภาพของการให้บริการวิชาการ และคุณภาพการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรมตามเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ.จำนวน 5 องค์ประกอบ ซึ่งได้จัดทำเป็นคู่มือการดำเนินงาน</p>	<p>5.1-7-1 คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่</p> <p>5.1-7-2 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา 2559</p> <p>5.1-7.3 คำสั่งแต่งตั้งสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา</p> <p>5.1-7-4 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา</p> <p>5.1-7-5 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา 2559</p> <p>- คำสั่ง เลขที่ 2998/2560</p> <p>- คำสั่ง เลขที่ 3580/2560</p> <p>- คำสั่ง เลขที่ 3581/2560</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>ตามตัวชี้วัดออกเป็น 3 ระดับ ได้แก่ ระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับหน่วยงานสนับสนุน (ดำเนินงานตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด 4 องค์ประกอบ ได้แก่ ด้านประสิทธิภาพ ด้านคุณภาพ ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติงาน และด้านการพัฒนาหน่วยงาน) อีกทั้งยังมีคณะกรรมการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาในแต่ละระดับ เพื่อทำหน้าที่กำกับ ติดตาม การดำเนินงานให้เป็นไปตามแผน และนโยบายที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้</p> <p>2) การตรวจสอบคุณภาพ</p> <p>การตรวจสอบคุณภาพผลการดำเนินงานของทุกส่วนงาน มหาวิทยาลัยมอบอำนาจหน้าที่ในการตรวจสอบคุณภาพแก่ผู้กำกับดูแล ได้แก่ รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี ที่รับผิดชอบงานที่เกี่ยวข้องกับตัวบ่งชี้เป็นผู้ตรวจสอบ</p> <p>3) การประเมินคุณภาพ</p> <p>การประเมินคุณภาพการดำเนินงานตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2559 นั้น มหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ซึ่งเป็นผู้ที่มีรายชื่อในฐานข้อมูลผู้ประเมินของ สกอ. หรือผู้ที่ผ่านการอบรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร มาทำหน้าที่ประเมินคุณภาพและสะท้อนผลการดำเนินงานให้กับหลักสูตร คณะ และหน่วยงานสนับสนุน โดยจัดแบ่งคณะกรรมการออกเป็นชุด ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร 2. คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ วิทยาลัย 	

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	3. คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหน่วยงานสนับสนุน 4. คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน	

การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง:

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	คะแนน	เป้าหมายปัดไป
7 ข้อ	7 ข้อ	✓	5 คะแนน	7 ข้อ

จุดที่ควรพัฒนา :

1. การบริหารจัดการขาดการกำกับ ติดตามงานอย่างเป็นรูปธรรม
2. มีการบริหารแบบราชการ มีกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยที่จัดทำขึ้นใหม่
ซึ่งอาจไม่รัดกุม จึงทำให้เกิดปัญหาในการปฏิบัติและทำให้เกิดความล่าช้า
3. การวางแผนและการติดตามการบริหารจัดการยังขาดความชัดเจนและไม่เป็นระบบ
4. ระบบของการบริหารจัดการยังไม่เอื้อต่อการบริหารจัดการที่ดี
5. ระบบศิษย์เก่าสัมพันธ์ขาดความเข้มแข็ง

ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ :

กองนโยบายและแผน	เกณฑ์ข้อที่ 1-3
สำนักงานสภามหาวิทยาลัย	เกณฑ์ข้อที่ 4
สถาบันวิจัยและพัฒนา	เกณฑ์ข้อที่ 5
กองบริหารงานบุคคล	เกณฑ์ข้อที่ 6
สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา	เกณฑ์ข้อที่ 7

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 : ผลการบริหารงานของคณะ

ชนิดตัวบ่งชี้ : ผลลัพธ์

คำอธิบาย :

ผลการดำเนินงานของคณะจะสามารถสะท้อนได้ว่าในแต่ละสถาบันได้มีการกำกับ ติดตาม และสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนในแต่ละหลักสูตรของแต่ละคณะให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตร เกณฑ์มาตรฐานที่เกี่ยวข้องและกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ รวมทั้งมีผลการดำเนินงานในแต่ละพันธกิจ การบริหารจัดการอยู่ในระดับใด

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินระดับคณะของทุกคณะ

คะแนนที่ได้ =

$$\frac{\text{คะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินระดับคณะของทุกคณะ}}{\text{จำนวนคณะทั้งหมดในสถาบัน}}$$

ผลการดำเนินงาน :

ลำดับ	คณะ/วิทยาลัย	คะแนนเฉลี่ย		
		ผลการประเมินคุณภาพภายใน		
		ปีการศึกษา 2557	ปีการศึกษา 2558	ปีการศึกษา 2559
1	คณะครุศาสตร์	2.91	2.89	3.26
2	คณะวิทยาการจัดการ	3.41	2.75	3.03
3	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	2.72	2.23	2.62
4	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	3.26	3.06	3.47
5	คณะเทคโนโลยีการเกษตร	3.41	2.60	3.91
6	บัณฑิตวิทยาลัย	3.63	3.12	3.36
7	วิทยาลัยนานาชาติ	2.45	2.59	2.25
8	วิทยาลัยพัฒนาเศรษฐกิจและเทคโนโลยีชุมชนแห่งเอเชีย	2.92	3.29	3.27
9	วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน	2.34	2.33	2.26
ผลรวมค่าคะแนนของทุกคณะ		27.05/9=3.01	24.86/9=2.76	27.43/9=3.05

จากผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในปีการศึกษา 2559 ในระดับคณะ วิทยาลัย พบว่า คุณภาพการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มีแนวโน้มเพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับ ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2558 ที่ผ่านมา ถึง 0.29 คะแนน

การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง :

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	คะแนน	เป้าหมายปีถัดไป
3.51 คะแนน	3.05 คะแนน	x	3.05 คะแนน	3.51 คะแนน

จุดที่ควรพัฒนา :

1. มหาวิทยาลัยควรกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา ในระดับคณะ ระดับหลักสูตร ระดับหน่วยงานสายสนับสนุนอย่างเป็นระบบ และเป็นรูปธรรมอย่างน้อย 2 ครั้งต่อปีและต่อเนื่องทุกปีการศึกษา
2. มหาวิทยาลัยควรจัดอบรมให้ความรู้เรื่องการวัดความสำเร็จของแผนกลยุทธ์ และการ จัดทำแผนให้แก่ผู้บริหารหน่วยงาน และผู้ที่เกี่ยวข้องในการจัดทำแผนกลยุทธ์ทุกส่วนงาน

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัคร์ อัจฉริยมนตรี ตำแหน่งผู้อำนวยการ
 ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : นางสาวพยอมรัก กันตียะ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา
 นายพีรวัฒน์ เมืองชื่น ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 : ระบบกำกับการประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ

ชนิดตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

คำอธิบาย :

สถาบันมีหน้าที่กำกับการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรและคณะ โดยมีการดำเนินการตั้งแต่ การควบคุมคุณภาพ การติดตามตรวจสอบคุณภาพ และการพัฒนาคุณภาพ การพัฒนาตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินจะมุ่งไปที่ระบบการประกันคุณภาพการศึกษามากกว่า การประเมินคุณภาพ เพื่อให้สามารถส่งเสริม สนับสนุนกำกับติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามที่กำหนด สะท้อนการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

เกณฑ์มาตรฐาน :

1. มีระบบและกลไกในการกำกับติดตามการดำเนินการประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะให้เป็นไปตามองค์ประกอบการประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ
2. มีคณะกรรมการกำกับติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามระบบที่กำหนดในข้อ 1 และรายงานผลการติดตามให้กรรมการระดับสถาบัน เพื่อพิจารณา
3. มีการจัดสรรทรัพยากร เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของหลักสูตรและคณะ ให้เกิดผลตามองค์ประกอบการประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ
4. นำผลการประเมินคุณภาพทุกหลักสูตรและทุกคณะที่ผ่านการพิจารณาของกรรมการระดับสถาบันเสนอสภาสถาบัน เพื่อพิจารณา
5. นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากสภาสถาบันมาปรับปรุงหลักสูตรและการดำเนินงานของคณะให้มีคุณภาพดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง
6. มีผลการประเมินคุณภาพทุกหลักสูตรผ่านองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ : 5 ข้อ

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
ข้อ 1	<p>มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ซึ่งประกอบด้วยระบบการควบคุมคุณภาพ (Quality Control) ระบบการตรวจสอบคุณภาพ (Quality Auditing) และระบบประเมินคุณภาพ (Quality Assessment) ที่เหมาะสม และสอดคล้องกับพันธกิจ และพัฒนาการของสถาบัน ตั้งแต่ระดับหลักสูตร/คณะ/สำนัก/สถาบัน โดยได้กำหนดไว้ในระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา ที่ใช้ในการกำกับติดตามการดำเนินการประกันคุณภาพให้เป็นไปตามองค์ประกอบคุณภาพการประกันคุณภาพหลักสูตร และคณะ (5.3-1-1) ทั้งนี้มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ยังได้กำหนดให้ทุกส่วนงานมีระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายใน โดยให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงาน และเพื่อให้ระบบและกลไกในการกำกับติดตามการดำเนินงานประกันคุณภาพเป็นไปตามองค์ประกอบการประกันคุณภาพหลักสูตร และคณะ มหาวิทยาลัยจึงได้ดำเนินการดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับสถาบัน (5.3-1-2) 2. แต่งตั้งผู้กำกับดูแล และหน่วยงานรับผิดชอบตัวบ่งชี้คุณภาพ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ 3. มีการติดตามการดำเนินงานผ่านการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน ทุกครั้ง และจัดทำเป็นหนังสือภายใน เพื่อกำกับติดตามการดำเนินงาน ซึ่งในรอบปีการศึกษา 2559 มีการประชุมประกันคุณภาพเพียง 2 ครั้ง ซึ่งการประกันคุณภาพบางเรื่องก็ได้้นำเข้าสู่วาระการประชุมคณะกรรมการบริหาร 	<p>5.3-1-1 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ฉบับปีการศึกษา 2557</p> <p>5.3-1-2 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ที่ 2269/2559 และ 2270/2559</p> <p>5.3-1-3 รายงานการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ภายใน ประจำปีการศึกษา 2559</p> <p>5.3-1-4 คู่มือประกันคุณภาพการศึกษา ภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระดับหน่วยงานสนับสนุน - ระดับหลักสูตร - ระดับสถาบัน <p>5.3-1-5 คำโครงการ่างการเขียนรายงานประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร ระดับคณะ ระดับหน่วยงานสนับสนุน</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>ของมหาวิทยาลัย เนื่องจาก เป็นคณะกรรมการชุดเดียวกัน (5.3-1-3)</p> <p>4. มีการจัดทำคู่มือประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร ระดับมหาวิทยาลัย และระดับหน่วยงาน สนับสนุน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการ (5.3-1-4)</p> <p>5. มีการจัดทำเค้าโครงร่าง การเขียนรายงาน การประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับหน่วยงานสนับสนุน (5.3-1-5) เพื่อกำกับการเขียน รายงานการประเมินตนเองให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน</p> <p>6. มีการจัดทำเค้าโครงร่าง รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร (5.3-1-6) เพื่อกำกับการเขียนรายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร เป็นมาตรฐานและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน และตรงกับความต้องการของ สกอ. มากที่สุด</p> <p>7. มีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน 6 โครงการ (5.3-1-7) คือ</p> <p>7.1 โครงการจัดการความรู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้การประเมินคุณภาพการศึกษา เพื่อนำไปสู่ การจัดทำแผนยกระดับคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2559 จำนวน 2 ครั้ง ดังนี้</p> <p><u>ครั้งที่ 1</u> ระดับหลักสูตร จัดขึ้นระหว่างวันที่ 14-15 มกราคม 2560 ณ โรงแรมสวนบัวรีสอร์ท อำเภอดงหลวง จังหวัดเชียงใหม่</p> <p><u>ครั้งที่ 2</u> ระดับคณะ ระดับสถาบัน จัดขึ้นระหว่างวันที่ 1-2 กุมภาพันธ์ 2560 ณ ศูนย์ประชุมธนาคารไทยพาณิชย์ อำเภอดงหลวง จังหวัดเชียงใหม่</p> <p>7.2 โครงการ QA สัญจร พบหลักสูตร เพื่อติดตามและรับฟังข้อเสนอแนะ ปัญหาร่วมกัน วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2560 ถึง 15 มีนาคม 2560</p>	<p>5.3-1-6 เค้าโครงร่างการเขียน รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร</p> <p>5.3-1-7 รายงานผลโครงการ ด้านการประกันคุณภาพ การศึกษา ภายใน จำนวน 6 โครงการ</p> <p>5.3-1-8 ปฏิทิน การ ดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2559-2560</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>7.3 โครงการอบรมผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับสถาบัน ณ โรงแรมเชียงใหม่เมอร์เคียว วันที่ 27-30 มีนาคม 2560</p> <p>7.4 โครงการอบรมแนวทางการบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2558 ณ โรงแรมเชียงใหม่เมอร์เคียว วันที่ 31 มี.ค. 2560 ถึงวันที่ 1 เมษายน 2560</p> <p>7.5 โครงการอบรมเลขานุการคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ณ ห้องประชุมเอื้องคำ ชั้น 3 อาคารราชภัฏเฉลิมพระเกียรติ วันที่ 19 มิถุนายน 2560</p> <p>7.6 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการรายงานผลการดำเนินงานผ่านระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพภายใน ระดับอุดมศึกษา “CHE Qa Online” ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น 2 สำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา ระหว่างวันที่ 20-22 กรกฎาคม 2560</p> <p>8. มีปฏิทินการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2559-2560 เพื่อใช้กำกับติดตาม และเป็นแนวทางในการดำเนินงาน</p>	
ข้อ 2	<p>มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพ เพื่อทำหน้าที่กำกับ ติดตามการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ตามลำดับการบริหารงาน จำนวน 2 ชุด (5.3-2-1 และ 5.3-2-2) ได้แก่</p> <p>1. แต่งตั้งรองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี กำกับการบริหารราชการแทนอธิการบดี ทุกคณะ รวมถึงสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา โดยมีหน้าที่รับผิดชอบงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา การจัดการเรียนการสอน</p>	<p>5.3-2-1 คำสั่งมอบหมาย และมอบอำนาจให้ รองอธิการบดี และ ผู้ช่วยอธิการบดีปฏิบัติ ราชการแทนอธิการบดี ที่ 2901/2559 ลงวันที่ 17 สิงหาคม 2559</p> <p>5.3-2-2 คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>งานพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตรการบริหารหลักสูตร และอื่น ๆ</p> <p>2. แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เพื่อทำหน้าที่ขับเคลื่อนระบบการประกันคุณภาพ ในข้อที่ 1 โดยมหาวิทยาลัยได้จัดแบ่งหน้าที่ คณะกรรมการออกเป็น 4 ชุด ได้แก่</p> <p>ชุดที่ 1 คณะกรรมการอำนวยการดำเนินงาน การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ทำหน้าที่กำหนดและ ทบทวนนโยบายคุณภาพการศึกษา ให้คำปรึกษา แนะนำแนวทางการจัดทำระบบคุณภาพของ มหาวิทยาลัย ตลอดจนทำหน้าที่กำกับติดตาม การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ วิทยาลัย</p> <p>ชุดที่ 2 คณะกรรมการเครือข่ายประกัน คุณภาพการศึกษาภายใน ทำหน้าที่ประสาน ติดตาม การดำเนินงาน และรับผิดชอบตัวบ่งชี้คุณภาพ ระดับสถาบัน</p> <p>ชุดที่ 3 คณะกรรมการประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน ระดับคณะ วิทยาลัย ทำหน้าที่ กำกับมาตรฐานหลักสูตร กำหนดแนวทาง และ วางระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ และระดับหลักสูตร</p> <p>ชุดที่ 4 คณะกรรมการประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ทำหน้าที่กำหนด แนวทางและวางแผนการดำเนินงานตาม ระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร ตลอดจนการบริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไป ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่สำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) กำหนด</p>	<p>มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ ที่ 2269/2559 และ 2270/2559</p> <p>5.3-2-3 แผนยกระดั คุณภาพการศึกษ (Improvement plan) ประจำปีการศึกษา 2559</p> <p>5.3-2-4 บันทึกข้อความ สำนักงานมาตรฐานฯ ในการกำกับติดตาม การดำเนินงาน จำนวน 4 ฉบับ</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>ซึ่งคณะกรรมการดังกล่าวข้างต้นจะดำเนินงานภายใต้บทบาทหน้าที่ที่รับผิดชอบ โดยมีสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพทำหน้าที่เป็นหน่วยงานประสานการดำเนินงาน ในเรื่องที่เกี่ยวข้อง เช่น การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ และการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหน่วยงานสนับสนุน และทำหน้าที่ในการกำกับติดตามการดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน ภายหลังจากหลักสูตร คณะ ได้รับการประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษาเป็นที่เรียบร้อยแล้วก็จะดำเนินการกำกับติดตามให้หลักสูตร คณะ นำผลการประเมินคุณภาพที่ได้รับจากคณะกรรมการไปพิจารณาและจัดทำแผนยกระดับคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan) จากนั้นรวบรวมเสนอคณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน มหาวิทยาลัยพิจารณาตามลำดับ (5.3-2-4)</p>	
ข้อ 3	<p>มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่มีการจัดสรรทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานประกันคุณภาพ ให้กับหลักสูตร คณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดสรรงบประมาณด้านการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยผ่านการดำเนินงานโดยสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา ในลักษณะของการการจัดกิจกรรม/โครงการด้านการประกันคุณภาพการศึกษา เช่น โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านการประกันคุณภาพ โครงการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรก้าวสู่การเป็นผู้ประเมินคุณภาพการศึกษา การทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการคณะกรรมการประเมินฯ การตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับมหาวิทยาลัย และยังจัดสรรงบประมาณในการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรให้กับ 	<p>5.3-3-1 แผนงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่</p> <p>5.3-3-2 บันทึกข้อความ ที่ ศธ.0533.16/119 ลว.29 มิ.ย. 2560 เรื่อง โอนเงินงบประมาณ ค่าใช้จ่ายการประเมินฯ ระดับหลักสูตร ประจำปี การศึกษา 2559</p> <p>5.3-3-3 ข้อ บั ง คั บ มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ ว่าด้วย สำนักงานมาตรฐานและ</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>หลักสูตรทุกปีการศึกษา เพื่อใช้ในการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรให้มีคุณภาพสอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจสังคม การเมืองในปัจจุบัน จัดสรรงบประมาณให้กับหน่วยงานคณะเพื่อใช้ดำเนินการตามพันธกิจของคณะ เช่น ด้านผลิตบัณฑิต ด้านการวิจัย ด้านการบริการ วิชาการแก่สังคม ด้านการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม และด้านการบริหารจัดการ นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยยังได้จัดสรรงบประมาณสำหรับการพัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพ การศึกษาของคณะและหลักสูตรเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานระดับอุดมศึกษาตามที่ สกอ. กำหนด (5.3-3-1) ถึง (5.3-3-2)</p> <p>2. การจัดสรรบุคลากร เพื่อปฏิบัติหน้าที่ งานประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย ซึ่งสภามหาวิทยาราชภัฏเชียงใหม่ ได้เล็งเห็น ความสำคัญในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาจึงออก ระเบียบข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่า ด้วย สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพ การศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 กำหนดให้ (5.3-3-3) เป็นหน่วยงานภายในที่มีฐานะเทียบเท่ากอง มีการบริหารงานอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของ มหาวิทยาลัย มีผู้อำนวยการเป็นผู้บังคับบัญชา โดยทำหน้าที่เป็นหน่วยงานประสานและสนับสนุน การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาของ มหาวิทยาลัย และด้านคุณภาพและมาตรฐาน การศึกษาของมหาวิทยาลัยระหว่างหน่วยงานภายใน ตั้งแต่ระดับหน่วยงานสายสนับสนุน ระดับหลักสูตร ระดับคณะ วิทยาลัย และหน่วยงานภายนอก ปัจจุบันมีบุคลากรสังกัดสำนักงานมาตรฐานฯ จำนวนทั้งสิ้น 4 คน โดยมีหน้าที่กำกับ ติดตาม</p>	<p>ปร ะ กั น คุ ณ ภา พ การศึกษ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	ประสานงานระหว่างหน่วยงานภายใน ทั้งนี้ ในระดับหน่วยงานสายสนับสนุน ระดับหลักสูตร ระดับคณะ วิทยาลัย ก็จะมีบุคลากรที่รับผิดชอบ งานประกันคุณภาพโดยตรง สังกัดหน่วยงานละ 1 คน	
ข้อ 4	<p>มหาวิทยาลัยโดยสำนักงานมาตรฐานและประกัน คุณภาพการศึกษาได้นำผลการประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร ระดับคณะ วิทยาลัย และระดับสถาบัน ปีการศึกษา 2558 เข้าสู่วาระการประชุม คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2560 เพื่อทราบและพิจารณา ตลอดจนได้นำการประเมินเข้าสู่วาระการประชุม คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 13/2559 วันที่ 9 พฤศจิกายน 2559 เพื่อพิจารณา ทั้งนี้ สภามหาวิทยาลัยพิจารณามอบหมายผู้บริหารและ ผู้ที่เกี่ยวข้องนำข้อเสนอจากกรรมการประเมินและ ข้อเสนอแนะจากกรรมการสภามหาวิทยาลัย ไปดำเนินการจัดประชุมทุกภาคส่วนโดยเร่งด่วน เพื่อดำเนินการพัฒนาคุณภาพภายใน</p> <p>ทั้งนี้มหาวิทยาลัยยังได้นำผลการประเมิน คุณภาพภายใน ประจำปี 2559 ของทุกหลักสูตร และ ทุกคณะ ที่ดำเนินการประเมิน เมื่อวันที่ 25 กันยายน ถึง 5 ตุลาคม 2560 ที่ผ่านมามาเสนอเข้าสู่วาระ การประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และ คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 17 ตุลาคม 2560 และอยู่ระหว่างการดำเนินการจัดประชุม เนื่องจาก วงรอบการประชุมของคณะกรรมการทั้งสองชุด ไม่ตรงกับ ช่วงเวลาที่จะใช้ข้อมูลประกอบการประเมินคุณภาพภายใน อีกทั้งมหาวิทยาลัยติดภาระกิจสำคัญ คือ งานพระราชทาน ปริญญาบัตรแก่บัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏ กลุ่มภาคเหนือ (5.3-4-1 ถึง 5.3-4-4)</p>	<p>5.3-4-1 บันทึกข้อความ สำนักงานมาตรฐาน และประกันคุณภาพ การศึกษา เลขที่ 198/2560 ลงวันที่ 17 ตุลาคม 2560</p> <p>5.3-4-2 มติสภามหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงใหม่ ครั้งที่ 13/2559 วันที่ 9 พฤศจิกายน 2559</p> <p>5.3-4-3 บันทึกข้อความ สำนักงานมาตรฐาน และ ประกันคุณภาพการศึกษา เลขที่198/2560 ลว. 17 ตุลาคม 2560</p> <p>5.3-4-4 รายงานการประชุม คณะกรรมการประกัน คุณภาพ ครั้งที่ 1 ประจำปี การศึกษา 2559 ลว. 26 เมษายน 2560</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
ข้อ 5	<p>มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ โดยสำนักงานมาตรฐาน และประกันคุณภาพการศึกษานำผลการประเมินและข้อเสนอแนะ ระดับหลักสูตร และคณะ ประจำปี การศึกษา 2558 เข้าสู่วาระการประชุมสภามหาวิทยาลัย จำนวน 3 ครั้ง ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ครั้งที่ 13/2559 เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2559 เสนอเพื่อทราบและทักท้วง 2) ครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันที่ 11 มกราคม 2560 วาระที่ 4.3 พิจารณาเรื่องการศึกษา 3) ครั้งที่ 8/2560 เมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม 2560 <p>โดยสภามหาวิทยาลัยมีมติมอบหมายให้ผู้เกี่ยวข้อง นำข้อเสนอแนะที่ได้จากการประเมินไปดำเนินการ ปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะข้อเสนอแนะในภาพรวม ข้อที่ 4 หลังจาก การประเมินของมหาวิทยาลัยเสร็จสิ้น ผู้บริหารควรจัด ประชุมโดยเชิญผู้เกี่ยวข้องทุกระดับ ตั้งแต่ระดับหลักสูตร คณะและมหาวิทยาลัย มาจัดทำการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทั้งในส่วนที่เป็น ประเด็นปัญหา และในส่วนที่ประสบ ความสำเร็จ เพื่อจะได้มีการเรียนรู้และแบ่งปันร่วมกัน จะเป็นการสร้างแนวร่วมในการพัฒนางานร่วมกัน นำไปสู่การพัฒนากิจกรรมของแต่ละหน่วยงานโดยมี ทิศทางที่เหมาะสมและเรียนรู้ร่วมกันจะทำให้ การพัฒนาคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย เป็น ระบบ และมี ผลการ ดำเนินงาน ที่ ดี ขึ้น โดยมอบหมายให้สำนักงานมาตรฐานฯ ไปดำเนินการ ทั้งนี้ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยใน การดำเนินการจัดกิจกรรม จำนวน 2 ครั้ง คือ ครั้งที่ 1 การจัดการความรู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้การประเมิน คุณภาพการศึกษา เพื่อนำไปสู่การจัดทำแผนยก ระดับคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2559 ระดับหลักสูตร ครั้งที่ 2 การจัดการความรู้และ</p>	<p>5.3-5-1 มติสภามหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงใหม่ ครั้งที่ 13/2559 วันที่ 9 พฤศจิกายน 2559</p> <p>5.3-5-2 มติสภามหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงใหม่ ครั้งที่ 1/2560 วันที่ 11 มกราคม 2560</p> <p>5.3-5-3 มติสภามหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงใหม่ ครั้งที่ 8/2560 วันที่ 17 พฤษภาคม 2560</p> <p>5.3-5-4 สรุปผลการประเมิน คุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปี การศึกษา 2559</p> <p>5.3-5-5 สรุปผลการประเมิน คุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ ประจำปี การศึกษา 2559</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>แลกเปลี่ยนเรียนรู้ การประเมินคุณภาพการศึกษา เพื่อนำไปสู่การจัดทำแผนยกระดับคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2559 ระดับหลักสูตร ระดับคณะ วิทยาลัย และสถาบัน ส่งผลให้คะแนนประเมินคุณภาพใน ระดับหลักสูตรและคณะ (5.3-5-1 ถึง 5.3-5-5) มีค่าเฉลี่ยเพิ่มขึ้น ดังนี้</p> <p>ค่าเฉลี่ยระดับหลักสูตร ปีการศึกษา 2558 = 2.34 ปีการศึกษา 2559 = 2.55</p> <p>ค่าเฉลี่ยระดับคณะ ปีการศึกษา 2558 = 2.86 ปีการศึกษา 2559 = 3.05</p>	

การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง :

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	คะแนน	เป้าหมายปัดไป
5 ข้อ	5 ข้อ	✓	4 คะแนน	5 ข้อ

จุดที่ควรพัฒนา :

มหาวิทยาลัยควรส่งเสริมยกย่องชมเชย บุคคล และหน่วยงานที่มีผลการปฏิบัติงาน ด้านการประกันคุณภาพภายใน เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีและสร้างแรงจูงใจให้กับบุคลากรได้ปฏิบัติงาน ประกันคุณภาพภายในของมหาวิทยาลัยให้บรรลุตามพันธกิจทุกปีการศึกษา

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัคร์ อัจฉริยมนตรี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ
ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวพยอมรัก กันตียะ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา
นายพีรวัฒน์ เมืองชื่น ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา

บทที่ 3

สรุปผลการประเมินตนเองและทิศทางการพัฒนา

ตารางที่ ส.1 ผลการประเมินตนเองรายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพ

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		การบรรลุเป้าหมาย (✓ = บรรลุ , × = ไม่บรรลุ)	คะแนนประเมิน
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (% หรือ สัดส่วน)		
		ตัวหาร			
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	ร้อยละ 85	219.18	2.55	✓	2.55
		86			
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2	ร้อยละ 35	171.50	31.21	×	3.90
		549.50			
ตัวบ่งชี้ที่ 1.3	ร้อยละ 30	112.50	20.47	×	1.71
		549.50			
ตัวบ่งชี้ที่ 1.4	4 ข้อ	ดำเนินการ 6 ข้อ		✓	5.00
ตัวบ่งชี้ที่ 1.5	4 ข้อ	ดำเนินการ 6 ข้อ		✓	5.00
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 1					3.63
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1	4 ข้อ	ดำเนินการ 6 ข้อ		✓	5.00
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2	3.51 คะแนน	37.08	4.12	✓	4.12
		9			
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3	3.51 คะแนน	32.20	3.58	✓	3.58
		9			
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 2					4.23
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1	6 ข้อ	ดำเนินการ 6 ข้อ		✓	5.00
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 3					5.00
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1	6 ข้อ	ดำเนินการ 6 ข้อ		✓	5.00
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 4					5.00

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		การบรรลุ เป้าหมาย (✓ = บรรลุ , ✗ = ไม่บรรลุ)	คะแนน ประเมิน
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (% หรือ สัดส่วน)		
		ตัวหาร			
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1	7 ข้อ	ดำเนินการ 7 ข้อ		✓	5.00
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2	3.51 คะแนน	27.43	3.05	✗	3.05
		9			
ตัวบ่งชี้ที่ 5.3	5 ข้อ	ดำเนินการ 5 ข้อ		✓	4.00
คะแนนเฉลี่ย องค์กรประกอบที่ 5					4.02
คะแนนเฉลี่ย องค์กรประกอบ 1-5 (13 ตัวบ่งชี้ สกอ.)					4.07

ตารางที่ ส.2 ผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบคุณภาพ

องค์ประกอบ	คะแนนการประเมินเฉลี่ย				ผลการประเมิน 0.00 - 1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน 1.51 - 2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51 - 3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51 - 4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51 - 5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก
	I	P	O	รวม	
องค์ประกอบที่ 1	2.80	5.00	2.55	3.63	ระดับดี
องค์ประกอบที่ 2	4.12	5.00	3.58	4.23	ระดับดี
องค์ประกอบที่ 3	-	5.00	-	5.00	ระดับดีมาก
องค์ประกอบที่ 4	-	5.00	-	5.00	ระดับดีมาก
องค์ประกอบที่ 5	-	4.50	3.05	4.02	ระดับดี
เฉลี่ยรวม	3.24	4.86	3.06	4.07	ระดับดี



Self Assessment Report
Chiang Mai Rajabhat University