



รายงานการประเมินตนเอง
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
Self Assessment Report : SAR

ปีการศึกษา 2558

คำนำ

การประกันคุณภาพการศึกษาภายในถือเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการจัดการศึกษา เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้สถาบันอุดมศึกษาพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาอย่างต่อเนื่อง มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ได้ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน โดยมีการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา 2558 (1 สิงหาคม 2558 – 31 กรกฎาคม 2559) ซึ่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่เป็นสถาบัน กลุ่ม ข สถาบันที่เน้นผลิตบัณฑิตในระดับปริญญาตรี ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษาที่เป็นกลไกหลักในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพตามภารกิจ โดยได้นำระบบการประกันคุณภาพศึกษามาใช้เป็นกลไกในการจัดการเรียนการสอน การบริหารจัดการองค์กรได้เป็นอย่างดี ตั้งแต่ปีการศึกษา 2545 และมีการพัฒนามาอย่างต่อเนื่อง

รายงานการประเมินตนเองฉบับนี้ยึดกรอบมาตรฐานคุณภาพ 5 องค์ประกอบ ตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา จำนวน 13 ตัวบ่งชี้ ประกอบด้วยองค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต (จำนวน 5 ตัวบ่งชี้) องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย (จำนวน 3 ตัวบ่งชี้) องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ (จำนวน 1 ตัวบ่งชี้) องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม (จำนวน 1 ตัวบ่งชี้) และองค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ (จำนวน 3 ตัวบ่งชี้)

ทำยนี้ใคร่ขอขอบคุณคณะกรรมการประกันคุณภาพฯ หัวหน้าหน่วยงาน/ส่วนงาน และบุคลากรทุกท่านที่ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดีในการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพตลอดมา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าทุกท่านจะนำระบบการประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ต่อไป

.....
(รองศาสตราจารย์ ดร.ประพันธ์ ธรรมไชย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

31 ตุลาคม 2559

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทที่ 1 ส่วนนำ	
1. บทสรุปผู้บริหาร	1
2. ชื่อหน่วยงาน ที่ตั้ง และประวัติความเป็นมาโดยย่อ	2
3. ปรัชญา ปณิธาน เป้าหมายและวัตถุประสงค์	6
4. รายนามคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	9
5. หลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอน	10
6. นักศึกษา	11
7. บุคลากร	12
8. ข้อมูลบัณฑิต	14
9. ข้อมูลพื้นฐานโดยย่อเกี่ยวกับอาคารสถานที่	15
10. จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ต่อจำนวนอาจารย์ประจำและ นักวิจัยประจำ ประจำปีงบประมาณ 2558	17
11. นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษา	18
12. ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากผลการประเมินปีที่ผ่านมา	19
บทที่ 2 ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน	
องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต	
1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม	26
1.2 อาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	33
1.3 อาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	36
1.4 การบริหารนักศึกษาระดับปริญญาตรี	39
1.5 กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี	49
องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย	
2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	59
2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์	67
2.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย	70

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา	
3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม	73
องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย	
4.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	81
องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ	
5.1 การบริหารของสถาบัน เพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของสถาบัน	91
5.2 ผลการบริหารงานของคณะ	115
5.3 ระบบกำกับการประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ	117
บทที่ 3 สรุปผลการประเมินตนเองและทิศทางการพัฒนา	
ตารางที่ ส.1 ผลการประเมินตนเองรายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพ	127
ตารางที่ ส.2 ผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบ 9 องค์ประกอบ	128
ภาคผนวก	
ข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set (CDS)	
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ฯ	
แผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา 2558	

บทที่ 1 ส่วนนำ

1. บทสรุปผู้บริหาร

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เป็นสถาบันอุดมศึกษาที่เน้นการผลิตบัณฑิต ระดับปริญญาตรี มีวิสัยทัศน์ ในการเป็นสถาบันอุดมศึกษาชั้นนำ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นโดยจัดการเรียนการสอน ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 3 คณะ ได้แก่ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะเทคโนโลยีการเกษตร และวิทยาลัยพัฒนาเศรษฐกิจและเทคโนโลยีชุมชนแห่งเอเชีย และด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 6 คณะ ได้แก่ คณะครุศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ บัณฑิตวิทยาลัย วิทยาลัยนานาชาติ และวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน

ในปีการศึกษา 2558 มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้ดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ภายใน โดยนำข้อเสนอแนะแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาการจัดการศึกษาจากประเมินคุณภาพ ในปีการศึกษา 2557 มาเป็นแนวทางในการดำเนินงานโดยครอบคลุมตามภารกิจหลัก 4 ด้าน ได้แก่ การจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ซึ่งการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาอย่างทั่วถึง ทั้งองค์กร ใน 5 องค์กรประกอบ จำนวน 13 ตัวบ่งชี้ โดยมีผลการประเมินตนเอง ดังตารางต่อไปนี้

ตารางที่ 1 แสดงจำนวนองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ทั้งหมด

องค์ประกอบคุณภาพ		คะแนน การประเมินตนเอง	ระดับคุณภาพ
องค์ประกอบที่ 1	การผลิตบัณฑิต	3.54	ระดับดี
องค์ประกอบที่ 2	การวิจัย	4.06	ระดับดี
องค์ประกอบที่ 3	การบริการวิชาการ	5.00	ระดับดีมาก
องค์ประกอบที่ 4	การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	5.00	ระดับดีมาก
องค์ประกอบที่ 5	การบริหารจัดการ	3.59	ระดับดี
เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ของทุกองค์ประกอบ		3.90	ระดับดี

2. ชื่อหน่วยงาน ที่ตั้ง และประวัติความเป็นมาโดยย่อ

จากอดีตสู่ปัจจุบันของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในแต่ละช่วงเวลา สามารถสรุป โดยแบ่งออกเป็น 4 ยุค ตามลำดับกาลเวลาได้ดังนี้

ยุคที่ 1 โรงเรียนฝึกหัดครู

- พ.ศ.2467** เริ่มทำการสอนในวันที่ 19 พฤษภาคม พ.ศ. 2467 ในนาม “โรงเรียนฝึกหัดครู กสิกรรมประจำมณฑลพายัพ” ที่บ้านเวียงบัว ตำบลช้างเผือก อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่
- พ.ศ.2470** รวมเอาการฝึกหัดครูสามัญชั้นต่ำ ประจำมณฑลแผนกชาย มาเข้ากับโรงเรียน ฝึกครูกสิกรรมประจำมณฑลพายัพที่ตำบลช้างเผือก และเปลี่ยนชื่อเป็น “โรงเรียนฝึกหัดครูประกาศนียบัตรมณฑลพายัพ” แต่คนทั่วไปเรียกกันติดปากว่า “โรงเรียนกสิกรรมช้างเผือก”
- พ.ศ.2485** ปรับปรุงโรงเรียนฝึกหัดครูประกาศนียบัตรมณฑลพายัพเป็นโรงเรียนฝึกหัดครูสามัญ เรียกชื่อใหม่ว่า “โรงเรียนฝึกหัดครูมูล จังหวัดเชียงใหม่”
- พ.ศ.2490** เปลี่ยนชื่อโรงเรียนเพื่อให้สอดคล้องกับงานผลิตครูที่ดำเนินการอยู่โดยเรียกว่า “โรงเรียนฝึกหัดครูเชียงใหม่” และเริ่มใช้ สีดำ-เหลือง เป็นสีประจำโรงเรียน และใช้สัญลักษณ์ “พระพิฆเนศวร” เทพเจ้าแห่งปัญญาเป็นสัญลักษณ์ประจำโรงเรียน ใช้คติพจน์ประจำโรงเรียนว่า “นตฺถิ ปญญาสมา อาภา” ซึ่งแปลว่า “ไม่มีแสงสว่างใดเสมอด้วยปัญญา”
- พ.ศ.2496** เริ่มจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรประโยคครูประถม (ป.ป.) เป็นรุ่นแรก
- พ.ศ.2498** เริ่มใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาการศึกษา (ป.กศ.) เป็นปีแรก และได้ใช้หลักสูตรนี้จนถึง พ.ศ. 2521 จึงได้งดสอนไป
- พ.ศ.2499** รวมแผนกฝึกหัดครูสตรีของโรงเรียนสตรีประจำจังหวัด และแผนกฝึกหัดครูการเรือนของโรงเรียนคำเที่ยงอนุสรณ์ มาจัดเป็นโรงเรียนฝึกหัดครูแบบสหศึกษา

ยุคที่ 2 วิทยาลัยครูเชียงใหม่

- พ.ศ.2503** เปิดสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาชั้นสูง (ป.กศ.สูง) และยกฐานะขึ้นเป็น “วิทยาลัยครูเชียงใหม่”
- พ.ศ.2512** เปิดสอนนักศึกษาภาคคนอกเวลา ซึ่งต่อมากำหนดเรียกเป็นทางการว่า “นักศึกษาภาคสมทบ”
- พ.ศ.2517** เปิดสอนระดับปริญญาตรี โดยใช้หลักสูตรของวิทยาลัยวิชาการศึกษา เพื่อให้ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรประโยคครูอุดมศึกษา (ป.อ.) แต่ได้เลิกไปเมื่อ พ.ศ.2518 เมื่อมีการประกาศใช้ “พระราชบัญญัติวิทยาลัยครู พ.ศ.2518”
- พ.ศ.2527** เปิดสอนระดับปริญญาตรี 3 สาขาวิชา คือ สาขาวิชาการศึกษา สาขาวิชาศิลปศาสตร์ และสาขาวิชาวิทยาศาสตร์
- พ.ศ.2530** จัดตั้ง “ศูนย์เด็กก่อนประถมศึกษา” “โรงเรียนสาธิต”

ยุคที่ 3 สถาบันราชภัฏเชียงใหม่

- พ.ศ.2535** พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานนาม “สถาบันราชภัฏ” แทนคำว่า “วิทยาลัยครู” โดยมีตราสัญลักษณ์ประจำสถาบันเป็นตราพระราชลัญจกรประจำพระองค์ของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2535
- พ.ศ.2537** ได้รับอนุญาตจากกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ให้ใช้ประโยชน์จากที่ดินจำนวน 5,800 ไร่ ในเขตตำบลสะลวง และตำบลชี่เหล็ก อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่ และเริ่มดำเนินงานโครงการอุทยานการศึกษาธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- พ.ศ.2538** พระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏเชียงใหม่ พ.ศ.2538 ได้รับการลงพระปรมาภิไธย ประกาศในราชกิจจานุเบกษาฉบับกฤษฎีกา เมื่อวันที่ 24 มกราคม 2538 มีผลให้สถาบันราชภัฏเป็นสถาบันอุดมศึกษา เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น
- พ.ศ.2541** เปิดสอนระดับบัณฑิตศึกษา และระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต

ยุคที่ 4 มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

พ.ศ.2547






พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ลงพระปรมาภิไธย ในพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.2547 เมื่อวันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ.2547 อันมีผลให้ “สถาบันราชภัฏเชียงใหม่” มีสถานภาพเป็นนิติบุคคลโดยสมบูรณ์ และใช้ชื่อ “มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่” โดยกำหนดให้ วันที่ 1 พฤษภาคม เป็นวันสถาปนามหาวิทยาลัย

ตราสัญลักษณ์

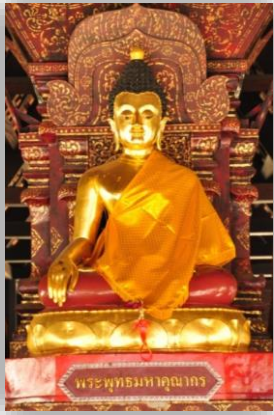
สัญลักษณ์ประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏ เป็นพระราชลัญจกรประจำพระองค์รัชกาลที่ 9 เป็นรูปพระที่นั่งอัฐทิศ ประกอบด้วยวงจักรกลางวงจักร มีอักษรเป็น อู หรือ เลข ๙ รอบวงจักรมีรัศมีเปล่งออก โดยรอบเหนือจักรเป็นรูปเศวตฉัตรเจ็ดชั้น ฉัตรตั้งอยู่บนพระที่นั่งอัฐทิศ

ตรานี้มี 5 สี ด้านบนตรามีอักษรข้อความว่า “มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่” ในด้านล่างมีตราอักษรภาษาอังกฤษข้อความว่า “CHIANG MAI RAJABHAT UNIVERSITY” ตราสัญลักษณ์นี้ทั้งหมด 5 สี โดยแต่ละสี มีความหมายดังนี้



-  สีน้ำเงิน คือ สถาบันพระมหากษัตริย์ผู้ให้กำเนิดและพระราชทานนาม “ราชภัฏ”
-  สีเขียว คือ แหล่งที่ตั้งของมหาวิทยาลัยราชภัฏในแหล่งธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมที่สวยงาม
-  สีทอง คือ ความเจริญรุ่งเรืองทางภูมิปัญญา
-  สีส้ม คือ ความรุ่งเรืองของศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น
-  สีขาว คือ ความคิดอันบริสุทธิ์ของนักปราชญ์แห่งพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

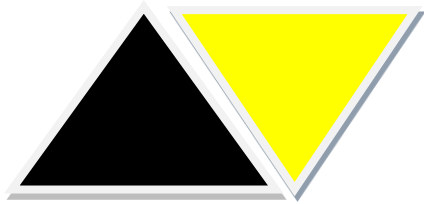
พระพุทธรูป เทพ ดอกไม้ และสี ประจำมหาวิทยาลัย



พระพุทธรูปมหาคุณากร



พระพิฆเนศวร



ดำ-เหลือง



ดอกเสี้ยวขาว

สถานที่ตั้ง และขนาดพื้นที่จัดการศึกษา

พื้นที่เวียงบัว

: เลขที่ 202 ต.ช้างเผือก อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50300

โทรศัพท์ 0-5388-5555 โทรสาร 0-5388-5556

Website : www.cmru.ac.th มีเนื้อที่ 2 แปลง ดังนี้

แปลงที่ 1 (พื้นที่เวียงบัว) มีเนื้อที่ 71 ไร่ 1 งาน 66 ตารางวา

แปลงที่ 2 (พื้นที่ชายทุ่ง) มีเนื้อที่ 9 ไร่ 2 งาน 81 ตารางวา

ศูนย์แม่สา

: เลขที่ 156 ม.3 ต.แม่สา อ.แม่ริม จ.เชียงใหม่ 50180

โทรศัพท์ 0-5388-5840 โทรสาร 0-5388-5840

มีเนื้อที่ 69 ไร่ 1 งาน 31 ตารางวา

พื้นที่ศูนย์แมริม : ต.สะलग อ.แมริม จ.เชียงใหม่ 50180
โทรศัพท์ 0-5388-5400 โทรสาร 0-5388-5408
มีเนื้อที่ 7,630 ไร่ 3 งาน 93 ตารางวา

พื้นที่แม่ฮ่องสอน : เลขที่ 236 ม.3 ต.ปางหมู อ.เมือง จ.แม่ฮ่องสอน 58000
โทรศัพท์ 0-5361-3263 โทรสาร 0-5361-3264
Website : mahongson.cmru.ac.th
มีเนื้อที่ 109 ไร่ 6 ตารางวา

3. ปรัชญา ปณิธาน เป้าหมายและวัตถุประสงค์

ปรัชญา

“การศึกษาเป็นหัวใจของการพัฒนาท้องถิ่น”

วิสัยทัศน์

“เป็นมหาวิทยาลัยต้นแบบในการผลิตครู พัฒนาคุณภาพครู และบุคลากรทางการศึกษา เป็นแหล่งเรียนรู้ทางศิลปะและวัฒนธรรม รวมทั้งสนับสนุนและสร้างเสริมสุขภาพ ภายในปี 2561”

อัตลักษณ์

“บัณฑิตมีทักษะชีวิต จิตสาธารณะ และสู้งาน”

เอกลักษณ์

“สถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น”

คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

- **คนดี** หมายถึง บัณฑิตมีความสุภาพอ่อนน้อม กตัญญูรู้คุณ ขยัน ประหยัด ซื่อสัตย์ อุดม มีสำนึกรักท้องถิ่นและความเป็นไทย
- **ความรู้ดี** หมายถึง บัณฑิตรู้จักแสวงหาความรู้ มีความรู้และประสบการณ์ในสาขาวิชา ที่ศึกษา และสามารถประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิตได้อย่างเหมาะสม
- **บุคลิกภาพดี** หมายถึง บัณฑิตมีลักษณะท่าทาง การพูดจา การแต่งการดี มีมนุษยสัมพันธ์ การวางตัวได้เหมาะสมกับกาลเทศะ และมีความเข้าใจในวัฒนธรรมข้ามชาติ
- **สุขภาพดี** หมายถึง บัณฑิตมีสุขภาพะที่ดีครบทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ สุขภาพะกาย สุขภาพะจิต สุขภาพะสังคม และสุขภาพะปัญญา
- **พลเมืองดี** หมายถึง บัณฑิตมีวินัย มีความรับผิดชอบ เคารพกฎระเบียบของสังคม เสียสละ มีความเอื้อเฟื้อ เผื่อแผ่ ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวม มากกว่าส่วนตน

พันธกิจ

เพื่อให้การพัฒนามหาวิทยาลัยนำไปสู่วิสัยทัศน์ ได้กำหนดพันธกิจหลักไว้ 7 ด้าน ได้แก่

1. ผลิตและสร้างโอกาสทางการศึกษา ให้มีคุณภาพและมาตรฐานวิชาชีพ โดยมีความร่วมมือกับองค์กรทั้งในและต่างประเทศ
2. เสริมสร้างความเข้มแข็งของวิชาชีพครู ผลิตและพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง
3. ส่งเสริมสนับสนุนการบูรณาการระหว่างบริการวิชาการ การวิจัยและการเรียนการสอน เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน
4. เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในคุณค่า ความสำนึก และความภูมิใจในศิลปะและวัฒนธรรมของท้องถิ่นและของชาติ
5. พัฒนาและส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน สังคมและประเทศชาติ มีส่วนร่วมในการจัดการ การบำรุงรักษาและการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืน
6. สนับสนุนและสร้างเสริมสุขภาพทั้งภายในและภายนอก
7. พัฒนาระบบบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพ โดยยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

วัตถุประสงค์

1. เพื่อผลิตบัณฑิตและสร้างโอกาสทางการศึกษา ให้มีคุณภาพและมาตรฐานวิชาชีพ โดยมีความร่วมมือกับองค์กรทั้งในและต่างประเทศ
2. เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งของวิชาชีพครู ผลิตและพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง
3. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการบูรณาการระหว่างบริการวิชาการ การวิจัยและการเรียนการสอน เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน
4. เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในคุณค่า ความสำนึก และความภูมิใจในศิลปะ และวัฒนธรรมของท้องถิ่นและของชาติ
5. เพื่อพัฒนาและส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน สังคมและประเทศชาติมีส่วนร่วม ในการจัดการ การบำรุงรักษาและการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุล และยั่งยืน
6. เพื่อสนับสนุนและสร้างเสริมสุขภาพทั้งภายในและภายนอก
7. เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพโดยยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

ยุทธศาสตร์การพัฒนา

- ยุทธศาสตร์ที่ 1** ผลิตบัณฑิตและสร้างโอกาสทางการศึกษา ให้มีคุณภาพและมาตรฐานวิชาชีพ
- ยุทธศาสตร์ที่ 2** พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นมหาวิทยาลัยต้นแบบในการผลิตและพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา
- ยุทธศาสตร์ที่ 3** พัฒนางานวิจัยและบริการวิชาการ เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการเรียนการสอน และการพัฒนาท้องถิ่น
- ยุทธศาสตร์ที่ 4** พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ทางด้านภาษา ศิลปวัฒนธรรม และการท่องเที่ยวในภูมิภาคเอเชีย
- ยุทธศาสตร์ที่ 5** พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นมหาวิทยาลัยเพื่อการสนับสนุนและสร้างเสริมสุขภาพ
- ยุทธศาสตร์ที่ 6** พัฒนาพื้นที่ของมหาวิทยาลัย ทั้ง 4 แห่ง ให้เป็นมหาวิทยาลัยที่มีคุณภาพและเป็นแหล่งพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของท้องถิ่น
- ยุทธศาสตร์ที่ 7** พัฒนาระบบการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพ

4. รายนามคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

- | | |
|---|---|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร.ประพันธ์ ธรรมไชย | อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ |
| 2. อาจารย์ถนัด บุญชัย | รองอธิการบดี |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรพินทร์ ศิริบุญมา | รองอธิการบดี |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุกัญญา คำนวนสกุณี | รองอธิการบดี |
| 5. รองศาสตราจารย์นายสัตวแพทย์ศุภชัย ศรีธีวงศ์ | รองอธิการบดี |
| 6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธรรมกิตต์ ธรรมโม | รองอธิการบดี |
| ลาออกเมื่อวันที่ 16 ส.ค.2559 | |
| 7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สารุ่ง ตันตระกุล | รองอธิการบดี |
| 8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรพิมล วงศ์สุข | รองอธิการบดี |
| 9. อาจารย์ ดร.ณัฐพร จักรวิเชียร | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| 10. อาจารย์ ดร.ขวัญใจ กิจชาลารัตน์ | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| 11. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปทรมรค์มี นาคนิษฐนนต์ | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| 12. รองศาสตราจารย์ ดร.เกตุมณี มากมี | คณบดีคณะครุศาสตร์ |
| 13. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัลทิมา พิชัย | คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี |
| 14. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รุทธ ประวัง | คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ |
| 15. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ สิงขราช | คณบดีคณะวิทยาการจัดการ |
| 16. อาจารย์ ดร.รัชนีพร สุทธิภาศิลป์ | คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร |
| 17. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กมลณัฐ พลวัน | คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย |
| 18. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนุวัติ ศรีแก้ว | คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ |
| 19. อาจารย์วินัย ไชยวงศ์ญาติ | คณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน |
| 20. อาจารย์ ดร.วรจิตต์ เศรษฐพรค์ | คณบดีวิทยาลัยพัฒนาเศรษฐกิจและเทคโนโลยี
ชุมชนแห่งเอเชีย |
| 21. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชาติรี มณีโกศล | ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล |
| 22. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุชานาฏ สิตานุรักษ์ | ผู้อำนวยการสถาบันศิลปะและวัฒนธรรม |
| 23. อาจารย์ ดร.บังอร ฉัตรรุ่งเรือง | ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา |
| 24. อาจารย์ ดร.สุทธินันท์ ชื่นชม | ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด |
| 25. อาจารย์อำนาจ โกวรรณ | ผู้อำนวยการสำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา |

5. หลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอน

ตารางที่ 2 จำนวนหลักสูตรสาขาวิชาที่เปิดสอน จำแนกตามระดับการศึกษา

คณะ	ระดับการศึกษา				
	ป.ตรี	ป.บัณฑิต	ป.โท	ป.เอก	รวม
คณะครุศาสตร์	21	1	3	-	25
คณะวิทยาการจัดการ	9	-	2	-	11
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	18	-	1	-	19
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	15	-	3	-	18
คณะเทคโนโลยีการเกษตร	3	-	1	-	4
บัณฑิตวิทยาลัย	-	-	-	2	2
วิทยาลัยนานาชาติ	3	-	-	-	3
วิทยาลัยพัฒนาเศรษฐกิจและเทคโนโลยี ชุมชนแห่งเอเชีย	-	-	1	3	4
รวม	69	1	11	5	86

หมายเหตุ วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนไม่มีหลักสูตร เป็นการจัดการศึกษาร่วมผลิตบัณฑิต จำนวน 3 หลักสูตร ดังนี้

1. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม
2. หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์
3. หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

6. นักศึกษา

ตารางที่ 3 จำนวนนักศึกษา ปีการศึกษา 2558 จำแนกตามคณะ และระดับการศึกษา

คณะ	ปริญญาตรี			ป.บัณฑิต	ปริญญาโท			ปริญญาเอก			ผลรวมทั้งหมด
	ปกติ	พิเศษ	ผลรวม		ปกติ	พิเศษ	ผลรวม	ปกติ	พิเศษ	ผลรวม	
1. คณะครุศาสตร์	5,324	107	5,431	269	-	-	357	-	-	-	6,057
2. คณะวิทยาการจัดการ	2,893	2,020	4,913		-	71	71	-	-	-	4,984
3. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-	-	4,838		-	-	28	-	-	-	4,866
4. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	2,589	752	3,341		9	38	47	-	-	-	3,388
5. คณะเทคโนโลยีการเกษตร	277	-	277		-	-	-	-	-	-	277
6. บัณฑิตวิทยาลัย	-	-	-		-	-	-	-	-	36	36
7. วิทยาลัยนานาชาติ	554	-	554		-	-	-	-	-	-	554
8. วิทยาลัยพัฒนาเศรษฐกิจฯ	-	-	-		2	-	2	22	12	34	36
9. วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน	-	-	329		-	-	-	-	-	-	329
รวมทั้งหมด	11,637	2,879	19,683	269	11	109	505	22	12	70	20,527

7. บุคลากร

ตารางที่ 4 จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ และนักวิจัย ประจำปีการศึกษา 2558 จำแนกตามคุณวุฒิ และตำแหน่งทางวิชาการ

คณะ/สาขาวิชา	จำแนกตามคุณวุฒิ และตำแหน่งทางวิชาการ																			
	ปริญญาตรี				ปริญญาโท				ปริญญาเอก				รวม				รวมทั้งหมด	ปฏิบัติ งานจริง	ลา ศึกษา ต่อ	นักวิจัย
	อ.	ผศ.	รศ.	ศ.	อ.	ผศ.	รศ.	ศ.	อ.	ผศ.	รศ.	ศ.	อ.	ผศ.	รศ.	ศ.				
คณะครุศาสตร์	-	-	-	-	32	6	3	-	17	3	5	-	49	9	8	-	66	63	3	1
คณะวิทยาการจัดการ	-	-	-	-	46	11	1	-	6	8	2	-	52	19	3	-	74	65	9	-
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	4	-	-	-	118	17	1	-	22	6	-	-	144	23	1	-	168	156	12	-
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	1	-	-	-	67	12	5	-	42	18	1	-	110	30	6	-	146	137	9	-
คณะเทคโนโลยีการเกษตร	-	-	-	-	9	3	1	-	6.50	4	-	-	15.50	7	1	-	23.50	21.50	2	-
บัณฑิตวิทยาลัย	-	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	1	-	1	1	1	3	3	-	-
วิทยาลัยนานาชาติ	1	-	-	-	16.50	-	-	-	2	-	-	-	19.5	-	-	-	19.50	17.50	2	-
วิทยาลัยพัฒนาเศรษฐกิจฯ	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	-	3	-	-	-	3	3	-	1.50
วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน	3	-	-	-	21	-	-	-	3	-	-	-	27	-	-	-	27	24	3	-
สถาบันวิจัยและพัฒนา	พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิจัยประจำ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่																		2	
รวม	9	-	-	-	309.50	49	12	-	101.50	40	8	1	420	89	20	1	530	490	40	4.50
	9				370.50				150.50				530				530	490	40	4.50

หมายเหตุ *** จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด รวมกับนักวิจัย เท่ากับ 534.50 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2559

ตารางที่ 5 จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนทั้งหมด ประจำปีการศึกษา 2558 จำแนกตามประเภทบุคคล

หน่วยงาน		สายสนับสนุน				รวม
		ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	
1	คณะครุศาสตร์	1	19	2	-	22
2	คณะวิทยาการจัดการ	7	12	6	-	27
3	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-	13	3	-	16
4	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	1	23	7	-	31
5	คณะเทคโนโลยีการเกษตร	13	6	6	-	25
6	บัณฑิตวิทยาลัย	1	5	1	-	6
7	วิทยาลัยนานาชาติ	-	4	2	-	6
8	วิทยาลัยพัฒนาเศรษฐกิจและเทคโนโลยีชุมชนแห่งเอเชีย	2	6	2	-	10
9	วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน	5	14	-	-	19
10	สำนักทะเบียนและประมวลผล	-	13	6	-	19
11	สำนักหอสมุด	4	16	3	-	23
12	สำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา	-	13	4	-	17
13	สถาบันวิจัยและพัฒนา	1	3	4	1	9
14	สำนักศิลปะและวัฒนธรรม	-	7	1	-	8
15	สำนักงานสภามหาวิทยาลัย	-	3	3	-	6
16	สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา	-	2	3	-	5
17	สำนักงานตรวจสอบภายใน	-	1	5	-	6
18	สำนักงานสภาคณาจารย์และข้าราชการ	-	1	1	-	2
19	สำนักงานวิเทศสัมพันธ์	-	2	2	-	4
20	สำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน	-	5	-	-	5
21	สำนักงานอธิการบดี					
	- กองนโยบายและแผน	-	5	4	-	9
	- กองกลาง	17	18	3	-	38
	- กองพัฒนานักศึกษา	1	6	5	-	12
	- กองคลัง	-	21	2	-	23
	- กองบริหารงานบุคคล	-	8	3	-	11
	- กองอาคารสถานที่	32	17	3	-	52

หน่วยงาน		สายสนับสนุน				รวม
		ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	
22	สำนักงานบริหารศูนย์แมริม	15	2	2	-	19
23	สำนักงานจัดการศึกษาทั่วไปและศิลปวิทยาศาสตร์	-	1	-	-	1
24	ศูนย์ภาษา	-	3	1	-	4
รวม		100	249	84	1	434

8. ข้อมูลบัณฑิต

ในปี พ.ศ.2558 มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่มีนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา จำนวนทั้งหมด 4,474 คน โดยจำแนกเป็นระดับปริญญาตรี จำนวน 3,984 คน ระดับ ป.บัณฑิต จำนวน 356 คน ระดับปริญญาโท จำนวน 123 คน ระดับปริญญาเอก จำนวน 11 คน

ตารางที่ 6 จำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2558

ลำดับ ที่	จำแนกตามคณะวิชา	จำนวน (คน)				รวม
		ป.ตรี	ปกศ.	ป.โท	ป.เอก	
1	คณะครุศาสตร์	1,105	356	26	-	1,487
2	คณะวิทยาการจัดการ	780	-	20	-	800
3	คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์	1,261	-	4	-	1,265
4	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	626	-	32	-	658
5	คณะเทคโนโลยีการเกษตร	84	-	-	-	84
6	บัณฑิตวิทยาลัย	-	-	41	-	41
7	วิทยาลัยนานาชาติ	62	-	-	-	62
8	วิทยาลัยพัฒนาเศรษฐกิจฯ	-	-	-	11	11
9	วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน	66	-	-	-	66
รวม		3,984	356	123	11	4,474

9. ข้อมูลพื้นฐานโดยย่อเกี่ยวกับอาคารสถานที่

9.1 อาคารสถานที่

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ มีพื้นที่และอาคารสถานที่ เพื่อจัดการศึกษา ดังนี้

พื้นที่วิทยาเขตเวียงบัว ประกอบด้วย

1. อาคารเรียน	จำนวน	27	หลัง
2. ห้องเรียน	จำนวน	134	ห้อง
3. หอประชุมใหญ่	จำนวน	2	โรง
4. ห้องประชุม	จำนวน	11	ห้อง
5. บ้านพักอาจารย์	จำนวน	17	หลัง
6. อาคารบ้านพักชนิดห้องชุด	จำนวน	4	หลัง
7. โรงอาหาร	จำนวน	1	โรง
8. อาคารห้องสมุด	จำนวน	1	หลัง

พื้นที่วิทยาเขตแม่สา

1. อาคารเรียน	จำนวน	4	หลัง
2. ห้องเรียน	จำนวน	23	ห้อง
3. ห้องปฏิบัติการ	จำนวน	4	ห้อง
4. ห้องพักอาจารย์	จำนวน	5	ห้อง
5. ห้องพยาบาล	จำนวน	1	ห้อง
6. อาคารห้องสมุด	จำนวน	1	หลัง
7. อาคารสำนักงาน	จำนวน	1	หลัง
8. โรงอาหารชั่วคราว	จำนวน	1	หลัง
9. อาคารบ้านพักชนิดห้องชุด	จำนวน	4	หลัง
10. บ้านพักอาจารย์	จำนวน	11	หลัง

พื้นที่ศูนย์แมริม (สะลงง-ซีเหล็ก)

1. อาคารเรียน	จำนวน	7	หลัง
2. ห้องเรียน	จำนวน	11	ห้อง
3. อาคารปฏิบัติการ	จำนวน	8	หลัง
4. ห้องปฏิบัติการ	จำนวน	10	ห้อง
5. ห้องพักอาจารย์	จำนวน	2	ห้อง
6. ห้องประชุม	จำนวน	3	ห้อง
7. ห้องพยาบาล	จำนวน	1	ห้อง
8. อาคารห้องสมุด	จำนวน	1	หลัง
9. อาคารสำนักงาน	จำนวน	1	หลัง
10. โรงอาหารชั่วคราว	จำนวน	1	หลัง
11. หอพักนักศึกษา	จำนวน	1	หลัง
12. บ้านพักอาจารย์	จำนวน	11	หลัง

พื้นที่วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน

1. อาคารเรียน	จำนวน	2	หลัง
2. อาคารเอนกประสงค์	จำนวน	1	หลัง
3. ห้องเรียน	จำนวน	5	ห้อง
4. ห้องปฏิบัติการ	จำนวน	4	ห้อง
5. ห้องพักอาจารย์	จำนวน	5	ห้อง
6. ห้องประชุม	จำนวน	4	ห้อง
7. ห้องสมุด	จำนวน	1	ห้อง
8. โรงอาหาร	จำนวน	1	หลัง
9. หอพักนักศึกษา	จำนวน	2	หลัง
10. บ้านพักอาจารย์	จำนวน	1	หลัง

10. จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ต่อจำนวนอาจารย์ประจำ และนักวิจัยประจำ ประจำปีงบประมาณ 2558

ตารางที่ 7 จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ประจำปีงบประมาณ 2558 จำแนกตามคณะ

ลำดับ ที่	คณะ	จำนวนเงิน ภายใน	จำนวนเงิน ภายนอก	รวม
1	คณะครุศาสตร์	42,900.00	2,380,000.00	2,422,900.00
2	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี			
	กลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	84,000.00	10,287,300.00	10,371,300.00
	กลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-	1,200,000.00	1,200,000.00
3	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-	5,846,080.00	5,846,080.00
4	คณะวิทยาการจัดการ	249,000.00	7,315,012.00	7,564,012.00
5	คณะเทคโนโลยีการเกษตร	166,938.16	1,573,858.33	1,740,796.49
6	วิทยาลัยนานาชาติ	-	400,000.00	400,000.00
7	บัณฑิตวิทยาลัย	-	600,000	600,000.00
8	วิทยาลัยพัฒนาเศรษฐกิจ	-	2,419,000.00	2,419,000.00
9	วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน			
	กลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-	350,000.00	350,000.00
	กลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	62,500.00	-	62,500.00
	กลุ่มสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-	90,820.00	90,820.00
10	สถาบันวิจัยและพัฒนา	117,500.00	-	117,500.00
	รวมทั้งสิ้น	722,838.16	32,462,070.33	33,184,908.49

11. นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษา

- นโยบายที่ 1** กำหนดให้หน่วยงานระดับคณะหรือเทียบเท่าพัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และให้ดำเนินการตามระบบการประกันคุณภาพภายใน โดยสอดคล้องกับระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของมหาวิทยาลัย โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545
- นโยบายที่ 2** กำหนดให้หน่วยงานภายในที่มีพันธกิจในการผลิตบัณฑิต กำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษาภายในและการประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอกที่เป็นระบบอย่างต่อเนื่อง ให้มีประสิทธิภาพภายใต้กรอบนโยบายและหลักการที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด ตั้งแต่ระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับสถาบัน
- นโยบายที่ 3** กำหนดให้หน่วยงานสนับสนุนที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ และเทียบเท่ากอง กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามตัวบ่งชี้ที่มหาวิทยาลัยกำหนด จำนวนทั้งสิ้น 13 ตัวบ่งชี้
- นโยบายที่ 4** สนับสนุนให้ทุกหน่วยงานพัฒนาความร่วมมือและแนวทางเสริมสร้างเครือข่ายการประกันคุณภาพการศึกษา ระหว่างหน่วยงานภายในสถาบันและหน่วยงานภายนอก เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ และพัฒนางานประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบัน

12. ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากผลการประเมินปีที่ผ่านมา

ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	การดำเนินงานพัฒนาหรือปรับปรุงแก้ไข ตามข้อเสนอแนะ
องค์ประกอบที่ 1: การผลิตบัณฑิต	
<p>(1) จากผลการประเมินหลักสูตรที่ไม่ผ่านเกณฑ์ การกำกับมาตรฐานหลักสูตรมากกว่าร้อยละ 50 มหาวิทยาลัยควรกำหนดเรื่องการปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นวาระเร่งด่วนของมหาวิทยาลัย</p>	<p>(1) มหาวิทยาลัยนำผลการประเมินโดยเฉพาะเรื่อง ผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร เข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และการประชุมสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณา แก้ไขปัญหาจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร ที่ไม่ครบคุณสมบัติไม่เป็นไปตามเกณฑ์ และเขียน รายงานการประเมินตนเองหรือไม่เข้าใจเกี่ยวกับ เกณฑ์การประเมินคุณภาพฯ ที่ส่งผลให้หลักสูตร ไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่ สกอ. กำหนด อีกทั้ง มอบหมายให้สำนักงานมาตรฐานฯ ดำเนินการ กำกับติดตามหลักสูตรที่ไม่ผ่าน เกิดจากสาเหตุ อันใด หลักสูตรบางส่วนได้รับการแก้ไขปัญหา จากส่วนกลางมหาวิทยาลัยด้วยการจัดสรร อาจารย์ประจำหลักสูตร รับอาจารย์ใหม่เพิ่ม ให้ตรงตามเกณฑ์ และนอกจากนี้ทางสำนักงาน มาตรฐานฯ ก็ได้ดำเนินการอบรมเสริมสร้าง ความรู้ในเกณฑ์การประเมินให้แก่บุคลากรทุกคน และได้จัดทำแนวทางการเขียนรายงาน การประเมินตนเองของหลักสูตร ตลอดจนอบรม การเขียนรายงานการประเมินตนเอง ให้กับ ทุกหลักสูตร ซึ่งผลจากการประเมินคุณภาพ ภายใน ระดับหลักสูตรในปีการศึกษา 2558 หลักสูตรที่ไม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานมีปริมาณ น้อยลง คิดเป็นร้อยละ 6.97</p>
<p>(2) ควรมีการกำหนดวัตถุประสงค์เชิงคุณภาพของ การจัดกิจกรรมให้ชัดเจน และมีการประเมิน ความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมอย่าง เป็นระบบ</p>	<p>(2) มหาวิทยาลัย โดยกองพัฒนานักศึกษาได้ ดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้ เรื่อง การเขียน โครงการอย่างถูกต้องและสามารถนำไปปรับใช้ ในชีวิตประจำวันได้ โดยมุ่งเน้นการกำหนด วัตถุประสงค์เชิงคุณภาพให้ชัดเจน และ การประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของ กิจกรรมอย่างเป็นระบบให้นักศึกษาและ ผู้ที่เกี่ยวข้อง ก่อนการเขียนโครงการ/กิจกรรม</p>

ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	การดำเนินงานพัฒนาหรือปรับปรุงแก้ไข ตามข้อเสนอแนะ
	เพื่อเสนอขอของบประมาณในการสนับสนุน การจัดกิจกรรมของนักศึกษา
องค์ประกอบที่ 2: การวิจัย	
(1) งานวิจัยของบุคลากรในบางคณะ/สาขาวิชาซึ่พ ยงต่ำกว่าเกณฑ์ มหาวิทยาลัยควรมีมาตรการ ในการกระตุ้นและส่งเสริมให้คณาจารย์ผลิต ผลงานวิจัยให้มากขึ้น โดยอาจจัดทำแผนพัฒนา เป็นระยะ ๆ และกำหนดตัวชี้วัดของงานวิจัย ในแต่ละระยะให้ชัดเจน	(1) มหาวิทยาลัย โดยสถาบันวิจัยและพัฒนาได้ ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนางานวิจัยร่วมกับ สถานวิจัยคณะ โดยแบ่งออกเป็น 2 ส่วน คือ นักวิจัยรุ่นใหม่ และนักวิจัยที่มีประสบการณ์ ซึ่งนักวิจัยรุ่นใหม่จะเน้นการส่งเสริมการวิจัย เบื้องต้น ส่วนนักวิจัยที่มีประสบการณ์จะส่งเสริม งานวิจัย ต่อยอดการขยายผลและสร้างเครือข่าย อีกทั้ง ยังได้วางแผนการพัฒนานักวิจัยเป็น ระยะสั้น โดยเน้นงานวิจัยขนาดเล็ก ที่สามารถ นำไปใช้แก้ไขปัญหาของชุมชนและท้องถิ่น ได้ทันที ส่วนการพัฒนา นักวิจัยระยะยาว จะเน้นพนักงานวิจัยที่ส่งผลกระทบต่อชุมชน ท้องถิ่น สังคม ซึ่งเป็นโครงการขนาดใหญ่ และ มีผลกระทบและสร้างการเปลี่ยนแปลงต่อชุมชน และท้องถิ่นอย่างชัดเจนตลอดจนการแสวงหา ความร่วมมือและการสนับสนุนการวิจัยจาก แหล่งต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน
(2) ควรมีการส่งเสริมให้เกิดการสร้างเครือข่าย ความร่วมมือด้านงานวิจัยให้มากขึ้น โดยเฉพาะ อย่างยิ่งองค์กรในท้องถิ่น เพื่อการสนับสนุน เอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัยในการเป็นสถาบัน เพื่อท้องถิ่นอย่างแท้จริง โดยอาศัยการประสาน ความร่วมมือของกรรมการสภามหาวิทยาลัยและ กรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย	(2) มหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการจัดทำบันทึก ความร่วมมือกับหน่วยงานท้องถิ่นใน เขตรับผิดชอบของมหาวิทยาลัย และ สร้างงานวิจัย ที่มีการดำเนินการเน้นหนักถึง การแก้ไขปัญหาของชุมชนท้องถิ่น
(3) ควรมีการกระตุ้นให้คณาจารย์ทำวิจัยเพิ่มมากขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งการสร้างนักวิจัยรุ่นใหม่ เช่น มีระบบที่เสี่ยงในการสนับสนุนให้อาจารย์รุ่นใหม่ ได้เริ่มวิจัย และเปิดโอกาสให้คณาจารย์และนักวิจัย ได้แสดงผลงานวิจัย/วิชาการของอาจารย์ ที่มีผลงานวิจัยอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างบรรยากาศ การทำวิจัย	(3) มหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการกระตุ้นให้คณาจารย์ ทำวิจัยเพิ่มขึ้นด้วยการอบรมให้ความรู้ และ สร้างงานวิจัยชุดที่มีการดำเนินการร่วมกัน ระหว่างนักวิจัยรุ่นใหม่ และนักวิจัย ที่มี ประสบการณ์ที่เลี้ยงหรือหัวหน้าโครงการ และมี เงินสนับสนุนการไปนำเสนอผลงานในต่างประเทศ เพื่อเป็นตัวกระตุ้น ให้เกิดนักวิจัยหน้าใหม่เพิ่มขึ้น

ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	การดำเนินงานพัฒนาหรือปรับปรุงแก้ไข ตามข้อเสนอแนะ
(4) ควรส่งเสริมและสนับสนุนให้คณาจารย์ยกระดับการเผยแพร่ผลงานวิชาการให้มีเกณฑ์คุณภาพที่สูงขึ้น ซึ่งจะส่งผลต่อความก้าวหน้าในการขอตำแหน่งทางวิชาการ	(4) มหาวิทยาลัย ได้ส่งเสริมและสนับสนุนให้คณาจารย์ยกระดับการเผยแพร่ผลงานวิชาการให้มีเกณฑ์คุณภาพที่สูงขึ้น ด้วยการสนับสนุนงบประมาณในการนำเสนอผลงานทางวิชาการในต่างประเทศ ทั้งทวีปเอเชียและทวีปอื่น และ ยังมีค่าตอบแทนการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิชาการ ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติ
องค์ประกอบที่ 3 : การบริการวิชาการ	
(1) ควรพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกที่อาจจะเป็นหน่วยงานสนับสนุนทรัพยากรหรือเป็นหน่วยงานที่สามารถทำงานร่วมกับมหาวิทยาลัยในการพัฒนาชุมชนเป้าหมายให้มีผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของการให้บริการวิชาการ	(1) มหาวิทยาลัย ได้จัดกิจกรรมให้ความรู้ อบรมประชุม สัมมนาให้กับศิษย์เก่า ในโครงการพัฒนาศิษย์เก่าพบปะแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ความรู้แก่ศิษย์เก่า โดยกองพัฒนานักศึกษาและคณะวิทยาลัย
(2) ควรพัฒนารูปแบบของการให้บริการวิชาการแก่สังคมในโครงการที่กำหนด เพื่อเปิดโอกาสให้คณาจารย์ที่อยู่ต่างพื้นที่ได้ใช้ความรู้ความสามารถของตนเข้าร่วมในโครงการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายของการบริการวิชาการในรูปแบบใดรูปแบบหนึ่งได้	(2) มหาวิทยาลัย โดยสถาบันวิจัยและพัฒนาได้พัฒนารูปแบบของการให้บริการวิชาการแก่สังคม โดยได้จัดทำโครงการอบรมเพิ่มศักยภาพการพัฒนาสินค้า OTOP อำเภอแมริม
(3) ควรมีการจัดทำแผนปฏิบัติการ การให้บริการทางวิชาการแก่สังคมให้แล้วเสร็จพร้อมการจัดสรรงบประมาณประจำปี และกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามช่วงเวลา	(3) มหาวิทยาลัย โดยสถาบันวิจัยและพัฒนาได้รวบรวมและจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2559 เพื่อให้กรรมการบริหารงานวิชาการของมหาวิทยาลัยสามารถกำกับติดตามการดำเนินงานได้
องค์ประกอบที่ 4: การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม	
(1) ควรนำวิสัยทัศน์ที่กำหนดว่ามหาวิทยาลัย “เป็นแหล่งเรียนรู้ทางศิลปะและวัฒนธรรม” มากำหนดเป็นแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการที่เหมาะสมและสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ได้อย่างเป็นรูปธรรม	(1) มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจัดประชุมทบทวนแผนกลยุทธ์ทำนุบำรุงด้านศิลปวัฒนธรรม เพื่อตอบสนองวิสัยทัศน์ และการพัฒนาให้เป็นแหล่งเรียนรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม และยังได้จัดอบรมด้านศิลปะและวัฒนธรรม ตลอดจนนิทรรศการเกี่ยวกับภูมิปัญญาล้านนาและอาเซียน ซึ่งสอดคล้องกับการเป็นแหล่งเรียนรู้ทางศิลปะและวัฒนธรรมอย่างเป็นรูปธรรม

ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	การดำเนินงานพัฒนาหรือปรับปรุงแก้ไข ตามข้อเสนอแนะ
(2) มหาวิทยาลัยมีข้อได้เปรียบในการใกล้ชิดกับชุมชนในพื้นที่ สำหรับการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และมีเครือข่ายศิษย์เก่าที่เข้มแข็ง จึงควรใช้ข้อได้เปรียบนี้ในการส่งเสริมกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เช่น การรวบรวมองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับศิลปะและวัฒนธรรมล้านนา และเป็นแหล่งเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญด้านศิลปะและวัฒนธรรมให้แก่บุคคลภายนอกอย่างทั่วถึง	(2) มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจัดประชุมทบทวนแผนกลยุทธ์ทำนุบำรุงด้านศิลปวัฒนธรรมเพื่อตอบสนองวิสัยทัศน์ และการพัฒนาให้เป็นแหล่งเรียนรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม และยังสามารถจัดอบรมด้านศิลปะและวัฒนธรรม ตลอดจนจัดนิทรรศการเกี่ยวกับภูมิปัญญาล้านนาและอาเซียน
องค์ประกอบที่ 5: การบริหารจัดการ	
(1) มหาวิทยาลัยควรปรับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12 (พ.ศ.2560-2564) รวมทั้งการกำหนดวิสัยทัศน์ใหม่ เพื่อการบริหารอุดมศึกษาภายใต้บริบทที่เป็นปัจจัยภายนอกและความเคลื่อนไหวของกระแสวัฒนธรรมโลก	(1) มหาวิทยาลัยได้จัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อทบทวนแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2561-2567) ภายใต้บริบทของท้องถิ่นผนวกกับกรอบแนวคิดการพัฒนาศึกษาของประเทศ
(2) มหาวิทยาลัยควรเร่งการพัฒนาแผนด้านบุคลากรควบคู่กับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีคุณวุฒิ ตำแหน่งทางวิชาการ และสมรรถนะ ในการขับเคลื่อนพันธกิจและยุทธศาสตร์ตามวิสัยทัศน์	(2) มหาวิทยาลัยมอบหมายให้รองอธิการบดี อาจารย์ถนัด บุญชัย และผู้อำนวยการบริหารงานบุคคล ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีคุณวุฒิ ตำแหน่งทางวิชาการและสมรรถนะ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - จัดทำกรอบระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น - จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาของมหาวิทยาลัย - จัดทำฐานข้อมูลบุคลากรให้เป็นปัจจุบัน - อบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนคู่มือการปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุนในแต่ละกลุ่มงาน - อบรมการเขียนผลงานวิชาการ - อบรมการพัฒนางานวิจัยสายวิชาการและสายสนับสนุน - ปรับปรุงและพัฒนาเกณฑ์การประเมินการปฏิบัติงานของบุคลากรตามสมรรถนะในแต่ละกลุ่มงาน ทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน - โครงการผลงานวิชาการรับใช้สังคม

ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีการศึกษา 2557	การดำเนินงานพัฒนาหรือปรับปรุงแก้ไข ตามข้อเสนอแนะ
<p>(3) ควรวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินที่ประกอบไปด้วย ต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตรให้ครบถ้วน และ นำสัดส่วนค่าใช้จ่ายเพื่อการพัฒนา นักศึกษา อาจารย์ บุคลากร การจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง มาวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหาร หลักสูตร ประสิทธิภาพประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิต และโอกาสทางการแข่งขัน และนำข้อมูลที่ได้มาใช้เป็นองค์ประกอบในการตัดสินใจ เพื่อ การบริหารจัดการ</p>	<p>(3) มหาวิทยาลัย โดยกองนโยบายและแผนได้จัด กิจกรรมส่งเสริม และให้ความรู้เกี่ยวกับ การวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วยแก่ผู้รับผิดชอบ ตามตัวบ่งชี้ของการประกันคุณภาพการศึกษา ภายใน ระดับคณะ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และได้มีการกำกับติดตามการวิเคราะห์ต้นทุน ต่อหน่วยของคณะ และหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>
<p>(4) ควรมีการวิเคราะห์ เพื่อกำหนดประเด็นที่สำคัญ ในการจัดการความรู้ และส่งเสริมสนับสนุน คณาจารย์ที่มีความเชี่ยวชาญในประเด็นความรู้ นั้น ๆ ได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง เพื่อสกัดองค์ความรู้นำไปสู่การปฏิบัติที่ดีและ เผยแพร่ไปยังกลุ่มเป้าหมาย</p>	<p>(4) มหาวิทยาลัย โดยสถาบันวิจัยและพัฒนาได้ ดำเนินการจัดประชุมเพื่อจัดทำแผนการจัดการ ความรู้กับตัวแทนจากทุกหน่วยงานใน มหาวิทยาลัยเพื่อกำหนดประเด็นสำคัญ ในการจัดการความรู้ และกำกับติดตาม ทุกหน่วยงานให้ดำเนินการจัดการความรู้ ตามแผนฯ จากนั้นจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ภายในมหาวิทยาลัย</p>

บทที่ 2

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ได้ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ตามองค์ประกอบคุณภาพของ สกอ. จำนวน 5 องค์ประกอบ 13 ตัวบ่งชี้ ดังต่อไปนี้

องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต

- ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม
- ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 อาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก
- ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 อาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
- ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 การบริการนัศึกษาระดับปริญญาตรี
- ตัวบ่งชี้ที่ 1.5 กิจกรรมนัศึกษาระดับปริญญาตรี

องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย

- ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
- ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์
- ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย

องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ

- ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม

องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม

- ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

องค์ประกอบที่ 5 การบริการทางวิชาการแก่สังคม

- ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 การบริหารของสถาบัน เพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ
กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของสถาบัน
- ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 ผลการบริหารงานของคณะ
- ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 ระบบกำกับการประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ

ดั่งบ่งชี้ที่ 1.2 : อาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

ชนิดของตัวบ่งชี้ : บัจจยนำเข้า

คำอธิบาย :

การศึกษาระดับอุดมศึกษาถือเป็นการศึกษาระดับสูงสุดที่ต้องการบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถและความลุ่มลึกทางวิชาการ เพื่อปฏิบัติพันธกิจสำคัญของสถาบันในการผลิตบัณฑิตศึกษาวิจัยเพื่อการติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและการพัฒนาองค์ความรู้ ดังนั้นสถาบันจึงควรมีอาจารย์ที่มีระดับคุณวุฒิทางการศึกษาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับหลักสูตรที่เปิดสอนในสัดส่วนที่เหมาะสมกับพันธกิจหรือจุดเน้นของหลักสูตร

เกณฑ์การประเมิน :

แปลงค่าร้อยละของอาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเป็นคะแนนระหว่าง 0-5

1. เกณฑ์เฉพาะสถาบันกลุ่ม ข และ ค2

- 1) ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้คะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 40 ขึ้นไป

สูตรการคำนวณ :

คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

ร้อยละของอาจารย์ประจำ
ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก =

$$\frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด}} \times 100$$

ผลการดำเนินงาน :

ในปีการศึกษา 2558 มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ มีอาจารย์ประจำทั้งสิ้น จำนวน 530 คน ซึ่งจำแนกอาจารย์ประจำตามคุณวุฒิการศึกษา ได้ดังนี้

อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาตรี	จำนวน	9	คน
อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาโท	จำนวน	370.50	คน
อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	จำนวน	150.50	คน

และเมื่อพิจารณาสัดส่วนของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก คิดเป็นร้อยละ 28.40

ข้อมูลดำเนินการ

ลำดับที่	รายการ	ปีการศึกษา 2558 จำนวน (คน)
1	จำนวนอาจารย์ที่ปฏิบัติงานจริง	490.00
2	จำนวนอาจารย์ที่ลาศึกษาต่อ	40.00
3	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด (1+2)	530.00
4	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ ที่มีวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า	150.50

การคำนวณ :

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก ดังนี้

$$\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก} = \frac{150.50}{530} \times 100 = 28.40 \%$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ ดังนี้

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{28.40}{40} \times 5 = 3.55 \text{ คะแนน}$$

การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง :

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	คะแนน	เป้าหมายถัดไป
3.51 คะแนน	28.40	✓	3.55	4.00 คะแนน

เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง

1.2-1-1 ตารางสรุปจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด ทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษา ประจำปีการศึกษา 2558
จำแนกตามคุณวุฒิ และตำแหน่งทางวิชาการ

จุดแข็ง

1. มหาวิทยาลัยมีคณาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกโดยเฉลี่ยทุกคณะ ซึ่งถือได้ว่าเป็น ศักยภาพที่ดีของมหาวิทยาลัย
2. มหาวิทยาลัยมีการส่งเสริมให้คณาจารย์ศึกษาต่อ และดำเนินการติดตามคณาจารย์ที่ไป ศึกษาต่อให้รายงานผลการศึกษาอย่างต่อเนื่อง และดำเนินการติดตามให้สำเร็จ การศึกษาตามระยะเวลาที่กำหนด

จุดที่ควรพัฒนา

-ไม่มี-

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ : นางสาวกมลรัตน์ แสนใจงาม

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาววิภากรินทร์ จอมศรีประเสริฐ

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่กองบริหารงานบุคคล

ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 : อาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า

คำอธิบาย :

สถาบันอุดมศึกษาถือเป็นชุมปัญญาของประเทศ และมีความรับผิดชอบที่จะต้องส่งเสริมให้อาจารย์ในสถาบันทำการศึกษาวิจัย เพื่อแสวงหาและพัฒนาองค์ความรู้ในศาสตร์สาขาวิชาต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อนำไปใช้ในการเรียนการสอน รวมทั้งแก้ไขปัญหาและพัฒนาประเทศ การดำรงตำแหน่งทางวิชาการเป็นสิ่งสะท้อนการปฏิบัติงานดังกล่าวของอาจารย์ตามพันธกิจ

เกณฑ์การประเมิน :

แปลงค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเป็นคะแนนระหว่าง 0-5

เกณฑ์เฉพาะสถาบันกลุ่ม ข และ ค2

ค่าร้อยละของอาจารย์ที่ประจำที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์รวมกัน ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 60 ขึ้นไป

สูตรการคำนวณ :

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

หรือ

$$\begin{array}{l} \text{ร้อยละของอาจารย์ประจำ} \\ \text{ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ} = \end{array} \frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด}} \times 100$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ}}{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ}} \times 100$$

ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5

ผลการดำเนินการ :

ปีการศึกษา 2558 มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ มีอาจารย์ประจำทั้งสิ้น จำนวน 530 คน จำแนกอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ดังนี้ อาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ จำนวน 420 คน อาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน 89 คน อาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ จำนวน 20 คน และอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ จำนวน 1 คน เมื่อพิจารณาสัดส่วนของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ คิดเป็นร้อยละ 20.75 ของอาจารย์ประจำทั้งหมด

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (คน)
1.	จำนวนอาจารย์ที่ปฏิบัติงานจริง	490.00
2.	จำนวนอาจารย์ที่ลาศึกษาต่อ	40.00
3.	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด รวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ	530.00
4.	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์	420.00
5.	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	89.00
6.	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์	20.00
7.	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์	1.00
8.	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (5+6+7)	110.00

การคำนวณ :

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ตามสูตร

$$\begin{aligned} & \text{ร้อยละของอาจารย์ประจำ} \\ & \text{ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ} = \frac{110}{530} \times 100 = 20.75 \% \end{aligned}$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{20.75}{60} \times 5 = 1.73 \text{ คะแนน}$$

การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง :

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	คะแนน	เป้าหมายปีถัดไป
3.51 คะแนน	20.75	×	1.73	3.51 คะแนน

เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง

1.3-1-1 ตารางสรุปจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด ทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษา ประจำปีการศึกษา 2558
จำแนกตามคุณวุฒิ และตำแหน่งทางวิชาการ

จุดแข็ง

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่มีอาจารย์ที่มีความสนใจในการพัฒนาตนเองทางการเขียนเอกสารคำสอน หนังสือ ตำรา และบทความทางวิชาการเพื่อใช้ในการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

จุดที่ควรพัฒนา

-ไม่มี-

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ : นางสาวกมลรัตน์ แสนใจงาม ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาววันวิสาข์ สมควร ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่กองบริหารงานบุคคล

ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 : การบริการนั้ศึกษาระดับปริญญาตรี

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

คำอธิบาย :

สถาบันอุดมศึกษาควรจัดบริการด้านต่าง ๆ ให้นักศึกษาอย่างครบถ้วน ตั้งแต่การให้คำปรึกษาทั้งด้านวิชาการและการใช้ชีวิต จัดบริการข้อมูล หน่วยงานที่ให้บริการ เช่น ศูนย์ยืม การศึกษาแหล่งทุนการศึกษาต่อ การบริการจัดหางาน แหล่งข้อมูลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษา ข้อมูลข่าวสารความ เคลื่อนไหวในและนอกสถาบันที่จำเป็นแก่นักศึกษาและศิษย์เก่า

เกณฑ์มาตรฐาน :

1. จัดบริการให้คำปรึกษา แนะนำด้านการใช้ชีวิต และการเข้าสู่อาชีพแก่นักศึกษาในสถาบัน
2. มีการให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการกิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร แหล่งงานทั้งเต็มเวลาและนอกเวลาแก่นักศึกษา
3. จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษา
4. ประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมและการจัดบริการในข้อ 1-3 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5
5. นำผลการประเมินจากข้อ 4 มาปรับปรุงพัฒนาการให้บริการและการให้ข้อมูลเพื่อส่งผลต่อการประเมินสูงขึ้นหรือเป็นไปตามความคาดหวังของนักศึกษา
6. ให้ข้อมูลและความรู้ที่เป็นประโยชน์แก่ศิษย์เก่า

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ : 6 ข้อ

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
ข้อ 1	<p>การบริการให้คำปรึกษาแนะแนวการใช้ชีวิต มหาวิทยาลัยจัดทำระบบและกลไกการให้คำปรึกษา (1.4-1-1) โดยได้มอบหมายให้</p> <ul style="list-style-type: none"> - สำนักทะเบียนและประมวลผลเป็นผู้รับผิดชอบ โดยมีระบบสารสนเทศอาจารย์/อาจารย์ที่ปรึกษา ประกอบด้วย คู่มือระบบอาจารย์ที่ปรึกษา (1.4-1-2) คู่มืออาจารย์ที่ปรึกษา (1.4-1-3) มีการจัดประชุมสัมมนาอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษา ปีการศึกษา 2558 เพื่อชี้แจงทำความเข้าใจกับอาจารย์ที่ปรึกษา ในวันที่พฤหัสบดีที่ 25 มิถุนายน 2558 ณ ห้องประชุมเอื้องคำ ชั้น 3 อาคารราชภัฏเฉลิมพระเกียรติ (1.4-1-4) - กองพัฒนานักศึกษา ได้ดำเนินการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาในหลายด้าน เช่น ด้านการเรียน การเงิน หรือชีวิตส่วนตัว และการจัดกิจกรรม ได้เปิดช่องทางการให้คำปรึกษาหลากหลายช่องทาง โดยจัดเจ้าหน้าที่กองพัฒนานักศึกษาให้คำปรึกษาประจำอยู่ตลอดเวลา ทั้งในวันและเวลาราชการและนอกเวลาราชการ (1.4-1-5) ซึ่งมีการจัดเก็บข้อมูลสถิติการรับบริการของนักศึกษา ในลักษณะข้อความ Messenger ทาง Facebook เป็นช่องทางที่สะดวกและติดต่อไปสะดวกที่สุดในปัจจุบัน ประกอบกับนักศึกษาบางคนจะไม่กล้าที่จะเข้ามาขอคำปรึกษาด้วยตัวเองกับเจ้าหน้าที่นั้นอาจจะด้วยความอาย ไม่กล้า ดังนั้น 	<p>1.4-1-1 ระบบและกลไกการให้คำปรึกษา</p> <p>1.4-1-2 คู่มือระบบอาจารย์ที่ปรึกษา</p> <p>1.4-1-3 คู่มืออาจารย์ที่ปรึกษา</p> <p>1.4-1-4 สรุปการประชุมสัมมนาอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษา ปีการศึกษา 2558 วันที่พฤหัสบดีที่ 25 มิถุนายน 2558 ณ ห้องประชุมเอื้องคำ ชั้น 3 อาคารราชภัฏเฉลิมพระเกียรติ</p> <p>1.4-1-5 คำสั่งมอบหมาย เจ้าหน้าที่กองพัฒนานักศึกษา ให้คำปรึกษาแนะแนวการใช้ชีวิต</p> <p>1.4-1-6 รายละเอียดการบริการให้คำปรึกษาแนะแนวการใช้ชีวิต ทางสื่อออนไลน์</p> <ul style="list-style-type: none"> - Facebook งานแนะแนว กพศ CMRU/Facebook ก ย ศ . ม ร ฎ . เชียงใหม่ กองพัฒนานักศึกษา / Facebook หน่วยนักศึกษาวิชาทหาร และเกณฑ์ทหาร กองพัฒนานักศึกษา มรภ.ชม./Facebook นักศึกษาที่ได้รับทุนต่างๆ <p>1.4-1-7 Facebook งานแนะแนว กพศ CMRU</p> <p>1.4-1-8 เว็บไซต์กองพัฒนานักศึกษา http://www.offstu.cmru.ac.th/web57/ข่าวสาร/รับสมัครงาน</p> <p>1.4-1-9 คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา ระดับคณะและสาขาวิชา</p> <p>1.4-1-10 ภาพถ่ายห้องพยาบาลและการให้บริการแพทย์และพยาบาล</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>ช่องทางโซเชียลเน็ตเวิร์ค (Social network) จึงเป็นทางเลือกอีกทางให้กับนักศึกษา ในปัจจุบัน การจัดบริการให้คำปรึกษาทาง สือออนไลน์ ได้แก่ Facebook และ Line (1.4-1-6)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ในส่วนของการให้คำปรึกษาด้านอาชีพ นักศึกษาสามารถขอรับคำปรึกษาจาก เจ้าหน้าที่ประจำงานกองพัฒนานักศึกษา และสอบถามข้อมูลการสมัครงานจาก Facebook งานแนะแนว กพศ CMRU (1.4-1-7) และเว็บไซต์กองพัฒนานักศึกษา http://www.offstu.cmru.ac.th/web57 ข่าวสาร/รับสมัครงาน (1.4-1-8) - ใน ส่วน ของ ค ณ ะ ไ้ ต่ ต่ ง ต้ ง ค ณ ะ ก ร ร ม ก า ร ใน ร ู ป ของ อ า จ า ร ย์ ที่ ป ร ิ ก ษ า เพื่ อ ก ำ ก ำ บ ดุ แล ให้ ค ำ ป ร ิ ก ษ า ใน ร ะ ด ำ บ ค ณ ะ และ ส า ข า วิ ช า เพื่ อ เ ช ำ ถึ ง น ัก ส ึก ษ า ได้ ง ำ ย (1.4-1-9) - มีบริการให้คำปรึกษา การดูแลด้าน สุขภาพอนามัย การใช้ยาเวชภัณฑ์ ให้กับนักศึกษา โดยมีพยาบาลวิชาชีพ ประจำห้องพยาบาลและแพทย์ทำการ ตรวจรักษาเบื้องต้น กำกับดูแลโดย กองพัฒนานักศึกษา (1.4-1-10) - มหาวิทยาลัยได้จัดโครงการปฐมนิเทศ นักศึกษาใหม่ เพื่อให้ความรู้และแนะนำ ด้านการศึกษาเล่าเรียน การใช้ชีวิต การเป็นนักศึกษาในรั้วมหาวิทยาลัย การแก้ไขปัญหาทางด้านต่าง ๆ (1.4-1-11) และโครงการอบรมอาชีพแก่นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2558 (1.4-1-12) 	<p>รายงานสถิติการใช้บริการ</p> <p>1.4-1-11 รายงานผลการดำเนินงาน โครงการปฐมนิเทศใหม่</p> <p>1.4-1-12 รายงานผลการดำเนินงาน โครงการอบรมอาชีพแก่นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2558</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
ข้อ 2	มหาวิทยาลัยมีการแจ้งข้อมูลข่าวสาร การให้บริการกิจกรรมต่าง ๆ แก่นักศึกษา เพื่อเป็นส่วนเสริมนอกเหนือจากการเรียน ในหลักสูตรของนักศึกษา มีข้อมูลแหล่งงาน ทั้งเต็มเวลาและนอกเวลาแก่นักศึกษา เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่มีความจำเป็นต่อนักศึกษา ทั้งข้อมูลเกี่ยวกับทุนการศึกษา กยศ./กรอ. กิจกรรมทั้งภายในและภายนอก มหาวิทยาลัย การศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษา รวมทั้งแหล่งงานต่างๆ ผ่านสื่อที่มีความหลากหลาย อาทิ เว็บไซต์ มหาวิทยาลัย (1.4-2-1) เว็บไซต์กองพัฒนานักศึกษา (1.4-2-2) การแจ้งเว็บไซต์ระดับคณะ (1.4-2-3) และทาง Facebook งานแนะแนว กยศ. CMRU / Facebook กยศ. ม.ร.ภ. เชียงใหม่ กองพัฒนานักศึกษา / Facebook หน่วยนักศึกษาวิชาทหาร และเกณฑ์ทหารกองพัฒนานักศึกษา ม.ร.ภ.ชม./Facebook นักศึกษาที่ได้รับทุนต่างๆ โดยแยกตามประเภททุน ที่นักศึกษาได้รับ (1.4-2-4) การจัดโครงการจ้างงานนักศึกษา ช่วยปฏิบัติงานราชการหน่วยงานภายใน มหาวิทยาลัย (1.4-2-5) บอร์ดประชาสัมพันธ์ภายในมหาวิทยาลัย (1.4-2-6) ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้มีการจัดทำ คู่มือกิจกรรมนักศึกษา เพื่อการเรียนรู้แบบบูรณาการ ให้บริการกิจกรรมพิเศษ นอกหลักสูตร (1.4-2-7)	<p>1.4-2-1 เว็บไซต์มหาวิทยาลัย</p> <p>1.4-2.2 เว็บไซต์กองพัฒนานักศึกษา</p> <p>1.4-2.3 เว็บไซต์ระดับคณะ</p> <p>1.4-2-4 Facebook งานแนะแนว กยศ. CMRU / Facebook กยศ. ม.ร.ภ. เชียงใหม่ กองพัฒนานักศึกษา / Facebook หน่วยนักศึกษาวิชาทหาร และเกณฑ์ทหารกองพัฒนานักศึกษา ม.ร.ภ.ชม./Facebook นักศึกษาที่ได้รับทุนต่างๆ</p> <p>1.4-2-5 โครงการจ้างงานนักศึกษา ปฏิบัติงานราชการหน่วยงานภายใน มหาวิทยาลัย ,ประกาศรับสมัครและ คำสั่งจ้างงานนักศึกษาฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559</p> <p>1.4-2-6 บอร์ดประชาสัมพันธ์ภายใน มหาวิทยาลัย</p> <p>1.4-2-7 คู่มือกิจกรรมนักศึกษาปีการศึกษา 2558</p>
ข้อ 3	ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ครั้งที่ 5/2559 วันที่ 8 มีนาคม 2559 เห็นว่า	1.4-3-1 รายงานการประชุมคณะกรรมการ บริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ครั้งที่ 5/2559

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>เพื่อให้เกิดความสะดวกและเหมาะสมแก่นักศึกษาแต่ละคณะ จึงยกเลิกการจัดปัจฉิมนิเทศในภาพรวม แต่ให้ทุกคณะจัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศแก่นักศึกษาเองให้เหมาะสมกับช่วงเวลา (1.4-3-1) การปัจฉิมนิเทศระดับ คณะ (1.4-3-2) มหาวิทยาลัยโดยคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้จัดตลาดนัดแรงงาน Job Fair By CMRU โดยประสานและเชิญชวนบริษัทต่าง ๆ เข้าร่วมงาน กลุ่มเป้าหมายเพื่อรับสมัครนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษา รวมทั้งศิษย์เก่าของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ กิจกรรมจัดขึ้นในวันที่ 1 พฤษภาคม 2559 ซึ่งตรงกับวันแรงงาน ในงานมีการรับสมัครงานและบรรยายให้ความรู้จากวิทยากรผู้มีความรู้ความสามารถ โดยคุณกัญญา กลิ่นทอง แรงงานจังหวัดเชียงใหม่ ในเรื่อง “เตรียมการสู่ตลาดแรงงานอย่างมีประสิทธิภาพ” และจากภาคเอกชน โดยผู้บริหาร บริษัท ซอยส์ มินิสโตร์ (เซเว่นอิลเฟเว่น) ในเรื่อง “บุคลากรที่ภาคธุรกิจต้องการในทศวรรษที่ 21” ให้กับนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายที่ใกล้จะสำเร็จการศึกษาและนักศึกษาทั่วไปที่สนใจ (1.4-3-3) นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ร่วมกับมหาวิทยาลัยเครือข่ายในจังหวัดเชียงใหม่ จัดกิจกรรม Job & Education Fair 2016 : มหกรรมแนะแนว</p>	<p>1.4-3-2 โครงการปัจฉิมนิเทศ ประจำปีการศึกษา 2558 ระดับคณะ</p> <p>1.4-3-3 ภาพข่าวและกิจกรรมตลาดนัดแรงงาน Job Fair By CMRU</p> <p>1.4-3-4 สรุปกิจกรรม Job & Education Fair 2016 : มหกรรมแนะแนวหางานทำ และการศึกษาต่อประจำปีการศึกษา 2558</p> <p>1.4-3-5 โครงการ/กิจกรรม ที่จัดขึ้นโดยศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ระดับคณะ</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>หางานทำ และการศึกษาต่อประจำปีการศึกษา 2558 โดยสถาบันเครือข่ายอุดมศึกษาในเขตจังหวัดเชียงใหม่ 7 สถาบัน ได้แก่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา มหาวิทยาลัยพายัพ มหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น และมหาวิทยาลัยนอร์ท-เชียงใหม่ ซึ่งจัดขึ้นระหว่างวันที่ 18-19 มีนาคม 2559 ณ หอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เพื่อจัดกิจกรรมนัดพบสถานประกอบการเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาและศิษย์เก่าในการเข้าสู่โลกอาชีพอย่างมั่นใจซึ่งมีการให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับอาชีพ การรับสมัครงาน การสัมภาษณ์และฝึกอาชีพอิสระ พร้อมทั้งมีการรับสมัครงานจากสถานประกอบการโดยตรง (1.4-3-4) ทั้งนี้ มีการจัดโครงการ/กิจกรรมเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพ ระดับคณะ โดยศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพคณะ (1.4-3-5)</p>	
<p>ข้อ 4</p>	<p>มหาวิทยาลัยมีการประเมินคุณภาพของการให้บริการในข้อ 1-3 ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดให้บริการคำปรึกษาแนะแนวด้านการใช้ชีวิต และการเข้าสู่อาชีพแก่นักศึกษาในสถาบัน ประจำปีการศึกษา 2558 แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ (1.4-4-1) เก็บข้อมูลจากนักศึกษาผู้ใช้บริการทุกชั้นปี จำนวน 1,000 ราย ผลการประเมินในภาพรวม พบว่า 	<p>1.4-4-1 แบบประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการให้บริการ</p> <p>1.4-4-2 สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการให้บริการ</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>ผู้ให้บริการมีความพึงพอใจในระดับปานกลาง ค่าคะแนนการประเมินเฉลี่ย 3.60 (1.4-4-2) และมีข้อเสนอแนะดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.1. ควรมีเจ้าหน้าที่เฉพาะสำหรับให้คำปรึกษา 1.2. เจ้าหน้าที่ไม่ควรใช้อารมณ์กับนักศึกษาควรมีจิตบริการ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี 1.3. ควรจัดระยะเวลาให้บริการที่ชัดเจนและเป็นระบบ <p>2. มีการให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการกิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร แห่่งงานทั้งเต็มเวลาและนอกเวลา แก่นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2558 แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ (1.4-4-1) เก็บ ข้อมูลจากนักศึกษา ผู้ใช้บริการทุกชั้นปี จำนวน 1,000 ราย ผลการประเมินในภาพรวม พบว่า ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจในระดับปานกลาง ค่าคะแนนการประเมินเฉลี่ย 3.66 (1.4-4-2) และมีข้อเสนอแนะดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 2.1. ควรให้คำปรึกษาด้านแหล่งงาน ด้าน การ สัม ภา ษ ณ์ งาน และ ด้านการประกอบอาชีพ 3. มีการจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อม การทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษา ปี การ ศึ ก ษ า 2558 แบบ ประเมิน ความพึงพอใจของผู้รับบริการ (1.4-4-1) เก็บข้อมูลจากนักศึกษาผู้บริการ ชั้นปีสุดท้าย จำนวน 500 ราย ผลการประเมิน ใน ภาพ รว ม พบ ว่า ผู้ ใช้ บ ริ ก า ร มี ความพึงพอใจในระดับปานกลาง ค่าคะแนน 	

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>การประเมินเฉลี่ย 3.60 (1.4-4-2) และมีข้อเสนอแนะดังนี้</p> <p>3.1. ควรกำหนดระยะเวลาในการจัดกิจกรรมนักศึกษาให้เหมาะสมครอบคลุมนักศึกษาทุกสาขา ทุกคณะ/วิทยาลัย</p> <p>3.2. ควรมีการจัดอบรมเตรียมความพร้อมในหัวข้อต่าง ๆ หลาย ๆ หลักสูตร เพื่อนักศึกษาจะได้เตรียมตัวเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่โลกอาชีพ</p> <p>4. ด้านการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษาและศิษย์เก่า</p> <p>4.1. การประชาสัมพันธ์ข่าวสารควรเข้าถึงทุกคณะ/วิทยาลัย</p> <p>4.2. การสื่อสาร การส่งข่าวสารควรให้รวดเร็วและเพิ่มหลายช่องทาง</p>	
ข้อ 5	<p>ในปีการศึกษา 2557 มีข้อเสนอแนะจากการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ควรมีการสำรวจความต้องการของนักศึกษาและศิษย์เก่า เพื่อนำมาใช้เป็นข้อมูลในการให้บริการและจัดกิจกรรมได้ตรงตามความต้องการมหาวิทยาลัยไม่ได้ทำแบบสำรวจ แต่ได้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะ ดังนี้</p> <p>1. กองพัฒนานักศึกษาได้มอบหมายให้บุคลากร ดำเนินการในภาระงานให้คำปรึกษา ปัญหาชีวิตนักศึกษา เพื่อเพิ่มช่องทางการให้คำปรึกษาทางวิชาการและการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา โดยมีหน้าที่</p>	<p>1.4-5-1 คำสั่งกองพัฒนานักศึกษาแต่งตั้งบุคลากรให้คำปรึกษาปัญหาชีวิตนักศึกษา</p> <p>1.4-5-2 บน หน้าเฟซบุ๊ก กองพัฒนานักศึกษา / สถานักศึกษา / องค์การนักศึกษา / สโมสรนักศึกษาระดับคณะและวิทยาลัย</p> <p>1.4-5-3 ภาพบอร์ด ประชาสัมพันธ์ข่าวประชาสัมพันธ์</p> <p>1.4-5-4 แผนการปรับปรุงการให้บริการและจัดกิจกรรม</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>ให้คำปรึกษาปัญหาต่าง ๆ ของนักศึกษา อันจะนำไปสู่ทัศนคติที่ดีและถูกต้องและสามารถปรับตัวเข้ากับสังคมได้อย่างเหมาะสม (1.4-5-1)</p> <p>2. นำผลการประเมินในปีการศึกษา 2558 มาเป็นข้อมูลการจัดทำแผนการปรับปรุงตามนำข้อเสนอแนะที่นักศึกษาเสนอแนะ เช่น ด้านข้อมูลข่าวสาร โดยมีการเพิ่มช่องทาง และเนื้อหาข้อมูลข่าวสาร เช่น งานพิเศษ การประกวดและแข่งขัน กิจกรรมนอกหลักสูตร โดยการนำเสนอผ่านช่องทางเฟซบุ๊กใหม่ที่เพิ่มขึ้นมา เช่น กองพัฒนานักศึกษา/ ระดับผู้นำนักศึกษา คือ สภานักศึกษา องค์กรนักศึกษา สโมสรนักศึกษาทุกคณะและวิทยาลัย/ บอร์ดประชาสัมพันธ์อย่างสม่ำเสมอ และ กองพัฒนานักศึกษาได้มอบหมายให้บุคลากร เน้นย้ำให้ความรู้ การให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาในเรื่องการประกอบอาชีพแหล่งงาน คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์มหาวิทยาลัย (1.4-5-2 ถึง 1.4-5-4)</p>	
ข้อ 6	<p>มหาวิทยาลัยได้ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์แก่ศิษย์เก่าผ่านทางเว็บไซต์มหาวิทยาลัย เว็บไซต์กองพัฒนานักศึกษา เว็บไซต์ระดับคณะและการจัดกิจกรรมสำหรับศิษย์เก่า (1.4-6-1 ถึง 1.4-6-3)</p>	<p>1.4-6-1 เว็บไซต์มหาวิทยาลัย เว็บไซต์กองพัฒนานักศึกษา เว็บไซต์ระดับคณะ</p> <p>1.4-6-2 โครงการจัดพิมพ์วารสารศิษย์เก่า วิทยาลัยครู มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ และสิ่งตีพิมพ์ร่วมทุกวง</p> <p>1.4-6-3 ภาพการจัดกิจกรรมร่วมกันระหว่างมหาวิทยาลัยและศิษย์เก่า</p>

การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง :

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	คะแนน	เป้าหมายปิดไป
4 ข้อ	6 ข้อ	✓	5	6 ข้อ

จุดแข็ง :

มหาวิทยาลัยมีการจัดตั้งหน่วยงานดูแลงานกิจกรรมนักศึกษาและศิษย์เก่าที่ชัดเจน ทั้งในระดับมหาวิทยาลัยและระดับคณะ

จุดที่ควรพัฒนา :

ส่งเสริมการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับความสัมพันธ์ระหว่างมหาวิทยาลัยและศิษย์เก่าให้มากขึ้น

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :

ผศ.สุกัญญา คำนวนสกุลณี

ตำแหน่ง รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา

ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ :

นายสยาม กันหาลีลา

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

นางสาววรินญา ม่วงดิบ

ตำแหน่ง หัวหน้างานบริการนักศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 1.5 : กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

คำอธิบาย :

สถาบันอุดมศึกษาต้องส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมนักศึกษาต่างๆอย่างเหมาะสมและครบถ้วน กิจกรรมนักศึกษาหมายถึงกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่ดำเนินการทั้งโดยสถาบันและโดยองค์กรนักศึกษา เป็นกิจกรรมที่ผู้เข้าร่วมจะมีโอกาสได้รับการพัฒนาสติปัญญา สังคม อารมณ์ร่างกายและคุณธรรม จริยธรรมสอดคล้องกับคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์

เกณฑ์มาตรฐาน :

1. จัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาในภาพรวมของสถาบัน โดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนและการจัดกิจกรรม
2. ในแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาให้ดำเนินกิจกรรมในประเภทต่อไปนี้ให้ครบถ้วน
 - กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่กำหนดโดยสถาบัน
 - กิจกรรมกีฬา หรือการส่งเสริมสุขภาพ
 - กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสีงแวดล้อม
 - กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม
 - กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม
3. จัดกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา
4. ทุกกิจกรรมที่ดำเนินการมีการประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมและนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานครั้งต่อไป
5. ประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา
6. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ : 6 ข้อ

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
ข้อ 1	<p>มหาวิทยาลัย มีแผนการจัดกิจกรรมพัฒนา นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2558 ที่สอดคล้อง กับแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ระยะ 5 ปี พ.ศ.2556-2560 และโดยดำเนินการจัดทำ แผนพัฒนานักศึกษาในภาพรวมของมหาวิทยาลัย มีการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนา นักศึกษา โดยการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร ตัวแทนคณะและผู้นำนักศึกษา เพื่อกำหนด ตัวบ่งชี้ความสำเร็จของการจัดกิจกรรม การพัฒนานักศึกษา (1.5-1-1 ถึง 1.5-1-3) และ ผ่านความเห็นชอบที่ประชุมกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2557 วันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2557 (1.5-1-4) มีการแต่งตั้ง คณะกรรมการพัฒนานักศึกษา เพื่อทำหน้าที่ ดังนี้ 1. พัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะบัณฑิต ที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ 2. ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรม ตามความสนใจของนักศึกษา 3. กำหนด แนวทางการพัฒนานักศึกษาโดยผ่านกิจกรรม การพัฒนานักศึกษาที่มีประสิทธิภาพ 4. ดำเนินกิจกรรมอื่นๆตามที่มหาวิทยาลัย มอบหมาย (1.5-1-5 ถึง 1.5-1-6) มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการ การเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อการเรียนรู้แบบบูรณาการ และคณะกรรมการดำเนินงานจัดทำ ระบบบันทึกกิจกรรม โดยกำหนดให้นักศึกษา มีส่วนร่วมในการจัดทำแผน และ การจัดกิจกรรมในภาพรวมของมหาวิทยาลัย (1.5-1-7 ถึง 1.5-1-8) ในระดับคณะ</p>	<p>1.5-1-1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ จัดทำแผนพัฒนานักศึกษา ระยะ 5 ปี พ.ศ.2556-2560</p> <p>1.5-1-2 แผนพัฒนานักศึกษา ระยะ 5 ปี พ.ศ.2556-2560</p> <p>1.5-1-3 แผนการจัดกิจกรรมพัฒนา นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2558</p> <p>1.5-1-4 มติที่ประชุมกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2557 วันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2557</p> <p>1.5-1-5 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ พัฒนานักศึกษา</p> <p>1.5-1-6 เอกสารการประชุม คณะกรรมการพัฒนานักศึกษา</p> <p>1.5-1-7 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ บริหารจัดการการเข้าร่วมกิจกรรม เพื่อการเรียนรู้แบบบูรณาการ</p> <p>1.5-1-8 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงานจัดทำระบบบันทึก กิจกรรม</p> <p>1.5-1-9 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ พัฒนากิจกรรมนักศึกษา ระดับ คณะ วิทยาลัย</p> <p>1.5-1-10 คู่มือกิจกรรมนักศึกษาฯ พ.ศ.2558</p> <p>1.5-1-11 คู่มือการใช้ระบบบันทึก กิจกรรมนักศึกษา</p> <p>1.5-1-12 ระบบสารสนเทศบันทึก กิจกรรมของนักศึกษา</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>เมื่อได้รับนโยบายและแผนพัฒนานักศึกษา ระยะ 5 ปี พ.ศ.2556-2560 จากมหาวิทยาลัย ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนากิจกรรม นักศึกษาประจำคณะ ประจำปีการศึกษา 2558 กำหนดให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน และการจัดกิจกรรม ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนานักศึกษา ระยะ 5 ปี พ.ศ.2556-2560 เพื่อศึกษาข้อมูล ประชุมวางแผน จัดกิจกรรม ประเมินผล และให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนากิจกรรมในแต่ละ ครั้ง (1.5-1-9) เพื่อให้ได้มาซึ่งกิจกรรมที่ จัดให้กับนักศึกษาและบรรจุไว้ในคู่มือ กิจกรรมนักศึกษา เพื่อการบูรณาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ปีการศึกษา 2558 (1.5-1-10 ถึง 1.5-1-12)</p>	<p>http://www.stuact.cmru.ac.th/</p>
<p>ข้อ 2</p>	<p>มหาวิทยาลัย โดยกองพัฒนานักศึกษา ดำเนินการจัดกิจกรรมครอบคลุม ทั้ง 5 ด้าน ได้แก่</p> <p>1. กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ 5 ด้าน</p> <p>1.1 กิจกรรมด้านคนดี หมายถึง บัณฑิต มีความสุภาพอ่อนน้อม กตัญญูรู้คุณ ขยัน ประหยัด ซื่อสัตย์ อดทน มีสำนึก รักท้องถิ่นและความเป็นไทย เช่น โครงการ ราชภัฏเชียงใหม่ ใจอาสาครูบาศรีวิชัย รับเข้มนักศึกษาใหม่ (1.5-2-1)</p> <p>1.2 กิจกรรมด้านความรู้ดี หมายถึง บัณฑิตรู้จักแสวงหาความรู้ มีความรู้และ ประสบการณ์ในสาขาวิชาที่ศึกษาและสามารถ ประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิตได้อย่างเหมาะสม เช่น โครงการปฐมนิเทศน์นักศึกษาใหม่ (1.5-2-2)</p>	<p>1.5-2-1 กิจกรรมด้านคนดี เช่น โครงการราชภัฏเชียงใหม่ ใจอาสาครูบาศรีวิชัย รับเข้มนักศึกษาใหม่</p> <p>1.5-2-2 กิจกรรมด้านความรู้ดี เช่น โครงการปฐมนิเทศน์นักศึกษา</p> <p>1.5-2-3) กิจกรรมด้านบุคลิกภาพดี เช่น (Smart cmru) โครงการ ใจอาสาครูบาศรีวิชัยรับเข้มนักศึกษาใหม่ (1.5.2.3)</p> <p>1.5-2-4 กิจกรรมด้านสุขภาพดี เช่น โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วม การแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัย แห่ง ประเทศไทย,โครงการกีฬา ลูกพระพิฆเนศวร</p> <p>1.5-2-5 กิจกรรมด้านพลเมืองดี โครงการราชภัฏเชียงใหม่ ใจอาสา</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>1.3 กิจกรรมด้านบุคลิกภาพดี หมายถึงบัณฑิตมีลักษณะท่าทางการพูดจา การแต่งกายดี มีมนุษยสัมพันธ์ การวางตัวได้เหมาะสมกับกาลเทศะ และมีความเข้าใจในวัฒนธรรมข้ามชาติ (Smart cmru) โครงการไหว้ครูบายศรีสู่ขวัญนักศึกษาใหม่ (1.5-2-3)</p> <p>1.4 กิจกรรมด้านสุขภาพดี หมายถึงบัณฑิตมีสุขภาพที่ดีครบทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ สุขภาวะกาย สุขภาวะจิต สุขภาวะสังคม และ สุขภาวะปัญญา เช่น โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย, โครงการกีฬาลูกพระพิฆเนศวร (1.5-2-4)</p> <p>1.5 กิจกรรมด้านพลเมืองดี หมายถึงบัณฑิตมีวินัย มีความรับผิดชอบ เคารพกฎระเบียบของสังคม เสียสละ มีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตน เช่น โครงการราชภัฏเชียงใหม่ ไหว้สาครูบาศรีวิชัย รับเข้มนักศึกษาใหม่และโครงการราชภัฏเชียงใหม่ร่วมใจขับช้ปอดภัย สร้างวินัยจราจร (1.5-2-5)</p> <p>2. กิจกรรมกีฬา หรือการส่งเสริมสุขภาพ เช่น โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย,โครงการกีฬาประเพณี ลูกพระพิฆเนศวร (1.5-2-4) โครงการราชภัฏเชียงใหม่ไหว้สาครูบาศรีวิชัย รับเข้มนักศึกษาใหม่ (1.5-2-5) และโครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการออฟฟิศซินโดรมรู้ทันป้องกันได้ (1.5-2-6)</p> <p>3. กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ หรือรักษาสีงแวดล้อม ได้แก่ โครงการราชภัฏอาสา</p>	<p>ครูบาศรีวิชัย รับเข้มนักศึกษาใหม่ โครงการราชภัฏเชียงใหม่ร่วมใจขับช้ปอดภัย สร้างวินัยจราจร</p> <p>1.5-2-6 โครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการออฟฟิศซินโดรมรู้ทันป้องกันได้</p> <p>1.5-2-7 โครงการราชภัฏอาสากิจกรรมค่ายอาสา /กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์/จิตสาธารณะ</p> <p>1.5-2-8 โครงการค่ายคุณธรรมจริยธรรมนักศึกษาใหม่</p> <p>1.5-2-9) โครงการจิตอาสากล้าทำดี</p> <p>1.5-2-10 โครงการไหว้ครู บายศรีสู่ขวัญนักศึกษาใหม่</p> <p>1.5-2-11 โครงการจัดส่งกระทงใหญ่</p> <p>1.5-2-12 โครงการหล่อเทียนและถวายเทียน</p> <p>1.5-2-13 รายงานผลพิธีสระเกล้าดำหัวอธิการบดี คณะผู้บริหารคณาจารย์ และบุคลากรอาวุโส</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>กิจกรรมค่ายอาสา / กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์/จิตสาธารณะ (1.5-2-7)</p> <p>4. กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ได้แก่ โครงการค่ายคุณธรรมจริยธรรมนักศึกษาใหม่ (1.5-2-8) โครงการจิตอาสากล้าทำดี ชมรมพุทธศาสตร์ (1.5-2-9)</p> <p>5. กิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ได้แก่ โครงการไหว้ครู บายศรีสู่ขวัญ นักศึกษาใหม่ (1.5-2-10) /โครงการจัดส่งกระทงใหญ่ เพื่อเข้าร่วมประกวดในงานประเพณียี่เป็งเชียงใหม่ (1.5-2-11) /โครงการหล่อเทียนและถวายเทียน (1.5-2-12) / พิธีสระเกล้าดำหัวอธิการบดี คณะผู้บริหาร คณาจารย์ และบุคลากรอาวุโส (1.5-2-13)</p>	
ข้อ 3	<p>มหาวิทยาลัย มีการพัฒนาความรู้ความเข้าใจแก่นักศึกษาด้านการประกันคุณภาพ โดยจัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาสำหรับนักศึกษา ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. โครงการอบรมเสริมสร้างความเป็นผู้นำให้กับคณะกรรมการบริหารองค์กรนักศึกษาทุกระดับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 2. การจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่องการประกันคุณภาพสำหรับนักศึกษา เน้นการมีส่วนร่วม โดยองค์กรผู้นำนักศึกษา ซึ่งภายหลังนักศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้รับมาใช้ในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ อย่างมีกระบวนการ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา และสามารถสร้างองค์ความรู้ด้านประกันคุณภาพการศึกษา อีกทั้งยังสามารถเขียนโครงการเพื่อเสนอขอของบประมาณได้ถูกต้องตาม 	<p>1.5-3-1 รายงานผลการดำเนินงานโครงการอบรมเสริมสร้างความเป็นผู้นำให้กับคณะกรรมการบริหารองค์กรนักศึกษาทุกระดับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559</p> <p>1.5-3-2 รายงานสรุปการจัดกิจกรรมการให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพแก่นักศึกษาประกันคุณภาพในกิจกรรมต่าง ๆ ระดับผู้นำนักศึกษา</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	หลักการเขียนโครงการ สามารถเขียนโครงการ ได้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และสามารถ นำหลักการ PDCA มาประยุกต์กับการเขียน โครงการสำหรับนักศึกษาได้ (1.5-3-2)	
ข้อ 4	กองพัฒนานักศึกษา มีการประเมินผล ความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม ตามที่ได้ตั้งไว้ในแผนการจัดกิจกรรมพัฒนา นักศึกษา ปีการศึกษา 2558 จากการประเมิน กิจกรรมที่ดำเนินการแล้ว มีการนำผลประเมิน เสนอแนะ เพื่อการปรับปรุงแผนและ การดำเนินงานในกิจกรรมที่ดำเนินการ พร้อม เสนอข้อเสนอนแนะไว้สำหรับการทำแผนพัฒนา กิจกรรมในครั้งต่อไป (1.5-4-1 ถึง 1.5-4-2)	1.5-4-1 สรุปผลการดำเนินงานตาม แผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ปีการศึกษา 2558
ข้อ 5	กองพัฒนานักศึกษา ดำเนินการประเมิน ความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน โดย ในปีการศึกษา 2558 พบว่า การดำเนินงาน ตามแผนจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่กำหนด และจัดกิจกรรมครบ ตามประเภทกิจกรรมที่กำหนด โดยครอบคลุม ถึงแผนที่สอดคล้องคุณลักษณะของบัณฑิต ที่พึงประสงค์ ตรวจสอบการใช้วงจรคุณภาพ PDCA ในการดำเนินกิจกรรมดังนี้ 1. ปรับพฤติกรรมนักศึกษาใหม่ให้เข้าสู่ การเป็นนักศึกษาระดับมหาวิทยาลัยโดย มุ่งเน้นการพัฒนาตนเองทั้งบุคลิกภาพภายใน และภายนอก เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีและ เหมาะสมของการเป็นนักศึกษา 2. จัดให้มีระบบความสัมพันธ์ที่ระหว่างรุ่นพี่ และรุ่นน้อง โดยการจัดกิจกรรมพี่บ่น้อง ช่วงปิดเทอมเพื่อก่อให้เกิดความรัก ความสามัคคีในกลุ่มนักศึกษา	1.5-5-1 แผนการจัดกิจกรรมพัฒนา นักศึกษา ปีการศึกษา 2558 1.5-5-2 สรุปผลการดำเนินงานตาม แผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ปีการศึกษา 2558

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>3. ส่งเสริมและผลักดันให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งของสาขาวิชา คณะฯ และมหาวิทยาลัย</p> <p>4. ส่งเสริมให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการทำบำรุงรักษาศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และค่านิยม ในการดำรงชีวิตแบบวิถีไทย และช่วยเหลือสังคมในโอกาสต่างๆ ตามความเหมาะสม</p> <p>5. ผลักดันให้การร่วมกิจกรรมของนักศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินผลการศึกษา</p> <p>6. เสริมสร้างความศรัทธาปลูกฝังให้นักศึกษารักและภูมิใจในความเป็นนักศึกษา</p> <p>7. สนับสนุน และช่วยเหลือให้เกิดการทำงานเป็นทีม</p> <p>8. จัดกิจกรรมต่างๆ ที่สร้างสรรค์และมีประโยชน์ ให้แก่นักศึกษา โดยมุ่งเน้นการปฏิบัติที่เป็นรูปธรรมชัดเจน</p> <p>9. ส่งเสริมให้หัวหน้าหมู่เรียนเกิดภาวะความเป็นผู้นำในการบริหารจัดการภายในชั้นเรียน</p> <p>10. รมรงค์ให้นักศึกษาเคารพและปฏิบัติตามกฎระเบียบของมหาวิทยาลัยและสังคม (1.5-5-1 ถึง 1.5-5-2)</p>	
ข้อ 6	<p>กองพัฒนานักศึกษา ดำเนินการประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน โดยในปีการศึกษา 2558 พบว่า การดำเนินงานตามแผนจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด และจัดกิจกรรมครบตามประเภทกิจกรรมที่กำหนด โดยครอบคลุมถึงแผนฯ ที่สอดคล้องคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ ตรวจสอบการใช่วงจรคุณภาพ PDCA ในการ</p>	<p>1.5-5-1 แผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ปีการศึกษา 2558</p> <p>1.5-5-2 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ปีการศึกษา 2558</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>ดำเนินกิจกรรมดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ปรับพฤติกรรมนักศึกษาใหม่ให้เข้าสู่การเป็นนักศึกษาระดับมหาวิทยาลัยโดยมุ่งเน้นการพัฒนาตนเองทั้งบุคลิกภาพภายในและภายนอก เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีและเหมาะสมของการเป็นนักศึกษา 2. จัดให้มีระบบความสัมพันธ์ที่ระหว่างรุ่นพี่และรุ่นน้อง โดยการจัดกิจกรรมพี่บ่น้องช่วงปิดเทอมเพื่อก่อให้เกิดความรัก ความสามัคคีในกลุ่มนักศึกษา 3. ส่งเสริมและผลักดันให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ทั้งของสาขาวิชา คณะฯ และมหาวิทยาลัย 4. ส่งเสริมให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการทำนุบำรุงรักษาศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และค่านิยม ในการดำรงชีวิตแบบวิถีไทย และช่วยเหลือสังคมในโอกาสต่างๆ ตามความเหมาะสม 5. ผลักดันให้การร่วมกิจกรรมของนักศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินผลการศึกษา 6. เสริมสร้างความศรัทธาปลูกฝังให้นักศึกษารักและภูมิใจในความเป็นนักศึกษา 7. สนับสนุนช่วยเหลือให้เกิดการทำงานเป็นทีม 8. จัดกิจกรรมต่างๆ ที่สร้างสรรค์และมีประโยชน์ ให้แก่นักศึกษา โดยมุ่งเน้นการปฏิบัติที่เป็นรูปธรรมชัดเจน 9. ส่งเสริมให้ หัวหน้าหมู่ เรียนเกิดภาวะความเป็นผู้นำในการบริหารจัดการภายในชั้นเรียน 10. รณรงค์ให้นักศึกษาเคารพและปฏิบัติตามกฎระเบียบของมหาวิทยาลัยและสังคม (1.5-5-1 ถึง 1.5-5-2) 	

การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง :

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	คะแนน	เป้าหมายปีถัดไป
4 ข้อ	6 ข้อ	✓	5	6 ข้อ

จุดแข็ง :

1. มีระบบบันทึกกิจกรรม จัดเก็บข้อมูลการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา เพื่อรองรับการออกใบระเบียนกิจกรรมนักศึกษา มอบให้กับนักศึกษาเมื่อสำเร็จการศึกษา
2. มีระบบบันทึกกิจกรรมสอดคล้องกับแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาตามนโยบายของมหาวิทยาลัย
3. มีการจัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ครบถ้วนตามประเภทกิจกรรม

จุดที่ควรพัฒนา :

1. การมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน เช่น การสรุปผลโครงการระหว่างกองพัฒนานักศึกษา คณะ และองค์กรนักศึกษา
2. ผู้บริหารของมหาวิทยาลัยควรให้ความสำคัญกับกิจกรรม/โครงการที่จัดให้กับนักศึกษาเพราะนอกจากด้านวิชาการแล้ว นักศึกษาควรมีทักษะในการเข้าร่วมกับผู้อื่นในการทำกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF)

ข้อเสนอแนะ

มหาวิทยาลัยควรให้การสนับสนุนงบประมาณในการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาเพิ่มขึ้น เพื่อรองรับการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม ให้มีความสอดคล้องและเพียงพอกับจำนวนนักศึกษา

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :

ผศ.สุกัญญา คำนวนสุภณี

ตำแหน่ง รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา

ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ :

นายสยาม กันหาลีลา

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

นางสาววรินญา ม่วงคืบ

ตำแหน่ง หัวหน้างานบริการนักศึกษา

องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย

สถาบันอุดมศึกษาแต่ละแห่งอาจมีจุดเน้นในเรื่องการวิจัยที่แตกต่างกันขึ้นกับสภาพแวดล้อมและความพร้อมของแต่ละสถาบัน อย่างไรก็ตามทุกสถาบันอุดมศึกษาจำเป็นต้องมีพันธกิจนี้เป็นส่วนหนึ่งของพันธกิจสถาบัน ดังนั้น จึงต้องมีระบบและกลไกควบคุมให้สามารถดำเนินการในพันธกิจด้านนี้อย่างมีประสิทธิภาพ และคุณภาพตามจุดเน้นเฉพาะของแต่ละสถาบัน เพื่อให้ได้ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่เกิดประโยชน์การวิจัยจะประสบความสำเร็จ และเกิดประโยชน์จำเป็นต้องมีส่วนประกอบที่สำคัญ 3 ประการคือ 1) สถาบันต้องมีแผนการวิจัยมีระบบและกลไกตลอดจนมีการสนับสนุนทรัพยากรให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน 2) คณาจารย์มีส่วนร่วมในการวิจัยอย่างเข้มแข็งโดยบูรณาการงานวิจัยกับการจัดการเรียนการสอนและพันธกิจด้านอื่นๆของสถาบันและ 3) ผลงานวิจัยมีคุณภาพมีประโยชน์สนองยุทธศาสตร์ของชาติและมีการเผยแพร่อย่างกว้างขวาง

ตัวบ่งชี้ จำนวน 3 ตัวบ่งชี้คือ

- ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
- ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์
- ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 : ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

คำอธิบาย :

สถาบันอุดมศึกษาต้องมีการบริหารจัดการงานวิจัย และงานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพโดยมีแนวทางการดำเนินงานที่เป็นระบบและมีกลไกส่งเสริมสนับสนุนครบถ้วน เพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผนที่กำหนดไว้ทั้งการสนับสนุนด้านการจัดหาแหล่งทุนวิจัย และการจัดสรรทุนวิจัยจากงบประมาณของสถาบันให้กับบุคลากรส่งเสริมพัฒนาสมรรถนะแก่อาจารย์ และนักวิจัย การสนับสนุนทรัพยากร ที่จำเป็นซึ่งรวมถึงทรัพยากรบุคคลทรัพยากรการเงินเครื่องมืออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ ตลอดจนจัดระบบสร้างขวัญและกำลังใจแก่นักวิจัยอย่างเหมาะสม ตลอดจนมีระบบและกลไก เพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์

เกณฑ์มาตรฐาน :

1. มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
2. สนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในประเด็นต่อไปนี้
 - ห้องปฏิบัติการหรือห้องปฏิบัติงานสร้างสรรค์ หรือหน่วยวิจัยหรือศูนย์เครื่องมือหรือศูนย์ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
 - ห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
 - สิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัยหรือการผลิตงานสร้างสรรค์เช่นระบบเทคโนโลยีสารสนเทศระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ
 - กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เช่นการจัดประชุมวิชาการ การจัดแสดงงานสร้างสรรค์การจัดให้มีศาสตราจารย์อาคันตุกะหรือศาสตราจารย์รับเชิญ (visiting professor)
3. จัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
4. จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ
5. มีการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์และนักวิจัยมีการสร้างขวัญและกำลังใจตลอดจนยกย่องอาจารย์และนักวิจัยที่มีผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ดีเด่น
6. มีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์และดำเนินการตามระบบที่กำหนด

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ
1 ข้อ	2 ข้อ	3 - 4 ข้อ	5 ข้อ	6 ข้อ

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ : 6 ข้อ

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
ข้อ 1	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ โดยสถาบันวิจัยและพัฒนาได้จัดทำระบบสารสนเทศงานวิจัย (2.1-1-1) เพื่อให้อาจารย์และบุคลากรในมหาวิทยาลัยรวมทั้งหน่วยงานภายนอกสามารถเข้าถึงข้อมูลด้านการวิจัย และได้ใช้ข้อมูลดังกล่าวในการปฏิบัติงานใช้ในการวางแผนการดำเนินงาน รวมทั้งการประเมินผลการดำเนินงานด้านการวิจัยให้เป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์ของสถาบันวิจัยและพัฒนา (2.1-1-2) นอกจากนี้ยังได้จัดทำฐานข้อมูลงานวิจัยบุคลากร (2.1-1-3) และฐานข้อมูลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ (2.1-1-4)	<p>2.1-1-1 print out หน้าเว็บไซต์ สารสนเทศงานวิจัย สถาบันวิจัยและพัฒนา</p> <p>2.1-1-2 แผนยุทธศาสตร์ สถาบันวิจัยและพัฒนา</p> <p>2.1-1-3 print out หน้าเว็บไซต์ สารสนเทศงานวิจัย สถาบันวิจัยและพัฒนา (งานวิจัยบุคลากร)</p> <p>2.1-1-4 print out หน้าเว็บไซต์ สารสนเทศงานวิจัย สถาบันวิจัยและพัฒนา (งานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์)</p>
ข้อ 2	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ มีการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัย โดยมีสถาบันวิจัยและพัฒนาเป็นหน่วยงาน ทำหน้าที่สนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ (2.1-2-1) ในประเด็นต่อไปนี้ - มีสถานวิจัยคณะในการให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ (2.1-2-2) เป็นศูนย์ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัย หรืองานสร้างสรรค์ อีกทั้งในคณะต่างๆ อาทิ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์สำหรับการดำเนินงานวิจัย (2.1-2-3) ณ อาคารศูนย์วิทยาศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะเทคโนโลยีการเกษตรมีห้องปฏิบัติการและแปลงปฏิบัติการ โดยจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำช่วยกำกับ ควบคุมดูแล เพื่อสนับสนุนการจัด	<p>2.1-2-1 กฎกระทรวงจัดตั้ง ส่วนราชการในมหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงใหม่</p> <p>2.1-2-2 คำสั่งแต่งตั้งสถานวิจัยคณะ</p> <p>2.1-2-3 รูปภาพห้องปฏิบัติการทาง วิทยาศาสตร์สำหรับการดำเนินงาน วิจัย ณ อาคารศูนย์ วิทยาศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี</p> <p>2.1-2-4 ภาพห้องปฏิบัติการ ระบบรักษาความปลอดภัย ในห้องปฏิบัติการ และแปลง ปฏิบัติการ</p> <p>2.1-2-5 ภาพแสดงห้อง/มุม/ศูนย์ ให้คำแนะนำคณะครุศาสตร์</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>การเรียนการสอน และการทำงานวิจัยของคณาจารย์และบุคลากรของคณะ (2.1-2-4) คณะครุศาสตร์ได้จัดทำห้องปฏิบัติการ/มุม/ศูนย์ให้คำแนะนำปรึกษาแก่ผู้วิจัยอย่างใกล้ชิด (2.1-2-5) และบัณฑิตวิทยาลัยได้จัดห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ (2.1-2-6) และเครื่องสัญญาณ (Wifi) (2.1-2-7) เพื่อใช้ระบบอินเทอร์เน็ตในการค้นหาข้อมูลของอาจารย์และนักศึกษา เป็นต้น</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีแหล่งค้นคว้าของงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ ให้บริการ ณ อาคารสำนักหอสมุด ชั้น 6 (2.1-2-8) และมีแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ในเว็บไซต์ของบัณฑิตวิทยาลัย (2.1-2-9) และมีระบบสารสนเทศของคณะ (2.1-2-10) รวมทั้งมีฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (2.1-2-11) ในการสืบค้นบทความและงานวิจัยจากแหล่งภายนอกมหาวิทยาลัย เพื่อให้นักวิจัยในมหาวิทยาลัยใช้ และมีระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย ให้บริการนักวิจัยสืบค้นข้อมูลด้านงานวิจัย (2.1-2-12) - มีระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการด้านวิทยาศาสตร์สำหรับการดำเนินการวิจัย (2.1-2-13) - มีการสนับสนุนให้มีการดำเนินกิจกรรมทางวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัย โดยมีหน่วยงานภายในได้จัดกิจกรรมวิชาการร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อเผยแพร่ผลงานวิจัยของมหาวิทยาลัย อาทิ คณะวิทยาการจัดการร่วมมือทางวิชาการ จำนวน 8 แห่ง ของมหาวิทาลัยนราชนกฏ กลุ่มภาคเหนือ ซึ่งในปีการศึกษา 2558 นี้ 	<p>2.1-2-6 ภาพถ่ายห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ บัณฑิตวิทยาลัย</p> <p>2.1-2-7 ภาพถ่ายเครื่องกระจายสัญญาณ (Wifi)</p> <p>2.1-2-8 รูปภาพแหล่งค้นคว้างานวิจัย ณ ห้องสมุด</p> <p>2.1-2-9 รูปภาพแหล่งค้นคว้างานวิจัย ณ บัณฑิตวิทยาลัย</p> <p>2.1-2-10 print out หน้าเว็บไซต์ระบบสารสนเทศงานวิจัยของคณะ</p> <p>2.1-2-11 print out หน้าเว็บไซต์สำนักหอสมุด ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>2.1-2-12 print out หน้าเว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา ระบบสารสนเทศงานวิจัย</p> <p>2.1-2-13 ภาพระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการด้านวิทยาศาสตร์สำหรับการดำเนินงานวิจัย ณ อาคารศูนย์วิทยาศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</p> <p>2.1-2-14 รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ “วิทยาการจัดการ วิชาการ 2016 : วิจัยบูรณาการสู่สังคมอาเซียนและสากล”</p> <p>2.1-2-15 สรุปผลการดำเนินงานเครือข่ายงานวิจัยเชิงวิชาการด้านบริหารธุรกิจ ในเขตภาคเหนือ (เครือข่ายโครงการ</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>ทางคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ ได้เป็นเจ้าภาพในการจัดประชุมวิชาการ ระดับชาติครั้งที่ 5 “วิทยาการจัดการวิชาการ 2016 : วิจัยบูรณาการสู่สังคมอาเซียนและสากล” ขึ้นในวันที่ 10-11 มีนาคม 2559 (2.1-2-14) และได้ดำเนินงานเครือข่ายงานวิจัยเชิงวิชาการ ด้านบริหารธุรกิจในเขตภาคเหนือ (เครือข่าย โครงการให้นักวิชาชีพระหว่างประเทศ กลับมาร่วมพัฒนาการอุดมศึกษาไทย-ATPAC) (2.1-2-15) อีกทั้งวิทยาลัยพัฒนาเศรษฐกิจและเทคโนโลยีชุมชนแห่งเอเชียได้จัดกิจกรรมวิชาการ ระหว่างวันที่ 16-18 ธันวาคม ร่วมกับวิทยาลัย พลังงานทดแทนและสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยพะเยา จัดงานประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ASEAN Smart Grid Congress 2015 โดยมีผู้เข้าร่วมงาน จาก ประเทศในกลุ่ม ASEAN และประเทศอื่น ๆ เช่น สหรัฐอเมริกาและญี่ปุ่น โดยบุคลากรและ นักศึกษาของวิทยาลัย ได้มีส่วนร่วมในการประชุม วิชาการครั้งนี้ รวมถึงได้องค์ความรู้ใหม่จาก การแลกเปลี่ยนกับผู้เข้าร่วมประชุม และ สร้างเครือข่ายในด้านงานวิจัย (2.1-2-16)</p>	<p>ให้นักวิชาชีพระหว่างประเทศกลับ มาร่วมพัฒนาการอุดมศึกษาไทย- ATPAC)</p> <p>2.1-2-16 หลักฐานการจัดงานประชุม วิชาการระดับนานาชาติ ASEAN Smart Grid Congress 2015</p>
ข้อ 3	<p>มหาวิทยาลัยได้จัดสรรงบประมาณแผ่นดิน ปี 2559 จำนวน 116 โครงการ เป็นเงิน จำนวน 28,522,300 บาท (2.1-3-1 ถึง 2.1-3-3) งบประมาณกองทุนวิจัย จำนวน 24 โครงการ เป็นเงินจำนวน 1,606,302 บาท (2.1-3-4)</p>	<p>2.1-3-1 ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่องรายชื่อผู้ได้รับการจัดสรร ทุน อุดหนุน การวิจัย งบประมาณแผ่นดิน ประจำปี 2559</p> <p>2.1-3-2 ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง รายชื่อผู้ได้รับการจัดสรร ทุน อุดหนุน การวิจัย งบประมาณแผ่นดิน ประจำปี 2559 (เพิ่มเติมครั้งที่ 1)</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
		<p>2.1-3-3 ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ เรื่อง รายชื่อโครงการวิจัย สนองพระราชดำริโครงการอนุรักษ์ พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจาก พระราชดำริ สมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) ที่ได้รับการจัดสรรทุน งบประมาณแผ่นดิน ประจำปี 2559</p> <p>2.1-3-4 ประกาศกองทุนวิจัย เรื่อง รายชื่อผู้ได้รับทุนอุดหนุน การวิจัย ปีงบประมาณ 2559 ครั้งที่ 1-6 จากกองทุนวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่</p>
ข้อ 4	<p>มหาวิทยาลัยได้จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุน การเผยแพร่ผลงานวิจัยในการร่วมจัดนิทรรศการ ประชุมวิชาการระดับชาติ Thailand Research Expo 2015 (2.1-4-1 ถึง 2.1-4-2) และจัดสรร งบประมาณในการจัดทำวารสารวิจัยราชภัฏ เชียงใหม่ (2.1-4-3 ถึง 2.1-4-4) เพื่อสนับสนุน การเผยแพร่ผลงานวิจัยของบุคลากรและผู้สนใจ และงบประมาณจากกองทุนวิจัยของมหาวิทยาลัย สนับสนุนค่าตีพิมพ์เผยแพร่รายงาน การวิจัย ในวารสารวิชาการในระดับชาติและนานาชาติ (2.1-4-5) รวมทั้งมหาวิทยาลัยได้มีประกาศ คณะกรรมการกองทุนพัฒนาบุคลากรของ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง ลักษณะ การให้ทุน การกำหนดจำนวนเงินทุน คุณสมบัติ ของผู้มีสิทธิ์ได้รับทุน ระยะเวลาที่ได้รับทุน วิธีพิจารณาคัดเลือก หลักเกณฑ์ วิธีการและ เงื่อนไขเกี่ยวกับการรับทุน (2.1-4-6) และมี การประกาศคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรทุน</p>	<p>2.1-4-1 ข้อมูลการอนุมัติงบประมาณ โครงการจัดนิทรรศการ Thailand Research Expo 2015</p> <p>2.1-4-2 รายงานผลการดำเนินการ จัดนิทรรศการ Thailand Research Expo 2015</p> <p>2.1-4-3 ข้อมูลการอนุมัติงบประมาณ โครงการจัดทำวารสารวิจัย ราชภัฏเชียงใหม่</p> <p>2.1-4-4 วารสารวิจัยราชภัฏเชียงใหม่</p> <p>2.1-4-5 ประกาศคณะกรรมการ กองทุนวิจัยมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการดำเนินการและ การจัดสรรเงินกองทุนวิจัย พ.ศ. 2558</p> <p>2.1-4-6 ประกาศคณะกรรมการ กองทุนพัฒนาบุคลากรของ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	พัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัย เรื่อง รายชื่อผู้ได้รับ จัดสรรทุนพัฒนาบุคลากร (2.1-4-7)	เรื่อง ลักษณะ การให้ ทุน การกำหนดจำนวนเงินทุน คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์ได้รับทุน ระยะเวลาที่ได้รับ ทุน วิธีพิจารณาคัดเลือก หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขเกี่ยวกับ การรับทุน 2.1-4-7 ประกาศคณะกรรมการ พิจารณาจัดสรรทุนพัฒนา บุคลากรมหาวิทยาลัย เรื่อง รายชื่อผู้ได้รับจัดสรรทุน พัฒนาบุคลากร ครั้งที่ 1/2558 ถึง ครั้งที่ 6/2559
ข้อ 5	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ โดยสถาบันวิจัย และพัฒนาได้กำหนดในแผนยุทธศาสตร์ ในการพัฒนาสมรรถภาพอาจารย์และนักวิจัย (2.1-5-1) โดยมีการจัดสรรงบประมาณ ในการพัฒนาศักยภาพนักวิจัย (2.1-5-2 ถึง 2.1-5-3) อีกทั้งมหาวิทยาลัยมีประกาศให้รางวัลผลงานวิจัย และงานสร้างสรรค์ (2.1-5-4) และมอบรางวัล นักวิจัยดีเด่นในระดับชาติและนานาชาติ (2.1-5-5) ในการประชุมคณาจารย์ทั้งหมดของมหาวิทยาลัย ประจำปีภาคเรียนที่ 1/2558	2.1-5-1 แผนยุทธศาสตร์สถาบันวิจัย และพัฒนา 2.1-5-2 ข้อมูล การอนุมัติ งบประมาณโครงการพัฒนา ศักยภาพนักวิจัย 2.1-5-3 รายงานประจำปี 2558 2.1-5-4 ประกาศคณะกรรมการ กองทุนวิจัยมหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงใหม่ เรื่องการให้ รางวัลผลงานการวิจัยและ งานสร้างสรรค์ พ.ศ. 2558 2.1-5-5 รูปภาพในการมอบรางวัล นักวิจัยดีเด่นระดับชาติและ นานาชาติ
ข้อ 6	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ โดยสถาบันวิจัย และพัฒนา ได้จัดทำคู่มือนักวิจัย (2.1-6-1) ซึ่งมี ระบบและกลไกในการคุ้มครองสิทธิ์ของงานวิจัย หรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์	2.1-6-1 คู่มือนักวิจัย 2.1-6-2 ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ ว่าด้วย การจัด การทรัพย์สินทางปัญญาพ.ศ.2554

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	ตามระเบียบของมหาวิทยาลัย (2.1-6-2) ตลอดจนมีการจัดทำความร่วมมือกับกรมทรัพย์สินทางปัญญา (2.1-6-3) ซึ่งมีนักวิจัยยื่นขอจดอนุสิทธิบัตร จำนวน 1 ผลงาน (2.1-6-4) และยื่นคำขอแก้ไขเพิ่มเติมคำขอรับสิทธิบัตร จำนวน 1 ผลงาน (2.1-6-5)	2.1-6-3 บันทึกความร่วมมือกับกรมทรัพย์สินทางปัญญา 2.1-6-4 สำเนาใบคำขอรับสิทธิบัตร/ อนุสิทธิบัตร 2.1-6-5 สำเนาใบคำขอแก้ไขเพิ่มเติม คำขอรับสิทธิบัตร

การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง:

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	คะแนน	เป้าหมายปีถัดไป
4 ข้อ	6 ข้อ	✓	5	6 ข้อ

จุดแข็ง :

- มีระบบกลไกในการบริหารงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ และมีหน่วยงานหลักรับผิดชอบการดำเนินงานด้านงานวิจัย
- มีงบประมาณพัฒนาศักยภาพนักวิจัยและส่งเสริมการวิจัยอย่างเพียงพอ
- มีแหล่งเผยแพร่ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่อยู่บนฐาน TCI
- มีการให้รางวัลผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ โดยกำหนดในประกาศคณะกรรมการกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง การให้รางวัลผลงานการวิจัยและงานสร้างสรรค์ ประจำปี 2558

จุดที่ควรพัฒนา :

การส่งเสริมความร่วมมือระหว่างนักวิจัยกับองค์กรภายนอกทั้งภาครัฐ และเอกชน

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ : อาจารย์ ดร.บังอร ฉัตรรุ่งเรือง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
 ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : อาจารย์ ดร.ทัตพร คุณประดิษฐ์ ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
 อาจารย์ ทิวาวัลย์ ติงการ ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
 นางณัฐธยาน์ บันเทา ตำแหน่ง งานวิจัยและส่งเสริมการวิจัย

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 : เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า

คำอธิบาย :

ปัจจัยสำคัญที่ส่งเสริมการสนับสนุนให้เกิดการผลิตงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในสถาบันอุดมศึกษา คือ เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ตั้งนั้นสถาบันอุดมศึกษาจึงต้องจัดสรรเงินจากภายในสถาบันและที่ได้รับจากภายนอกสถาบันเพื่อสนับสนุนการทำวิจัยหรืองานสร้างสรรค์อย่างมีประสิทธิภาพตามสภาพแวดล้อมและจุดเน้นของสถาบัน

นอกจากนั้นเงินทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่คณะได้รับจากแหล่งทุนภายนอกสถาบันยังเป็นตัวบ่งชี้ที่สำคัญที่แสดงถึงศักยภาพด้านการวิจัยของคณะโดยเฉพาะคณะที่อยู่ในกลุ่มที่เน้นการวิจัย

เกณฑ์การประเมิน

คะแนนที่ได้ในระดับสถาบัน เป็นค่าเฉลี่ยของคะแนนผลการประเมิน (เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบัน) ของทุกคณะและหน่วยงานวิจัยในสถาบัน

ผลการดำเนินงาน :

ปีการศึกษา 2558 มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ได้ดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ วิทยาลัย ระหว่างวันที่ 3-14 ตุลาคม 2559 จำนวนทั้งสิ้น 9 คณะ/วิทยาลัย ซึ่งคณะกรรมการประเมินฯ ได้พิจารณาเงินสนับสนุนวิจัยและงานสร้างสรรค์จากแหล่งภายในและภายนอกสถาบันของทุกคณะ วิทยาลัย เมื่อเทียบกับเกณฑ์การประเมินในตัวบ่งชี้ 2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ มีสัดส่วนดังปรากฏในตารางผลการดำเนินงานต่อไปนี้

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ :

ตาราง สรุปผลรวมของคะแนนผลการประเมินเงินสนับสนุนและงานสร้างสรรค์ของทุกคณะ และ
หน่วยงานวิจัยในสถาบัน

ที่	คณะ	จำนวนอาจารย์และ นักวิจัยประจำ (คน)			จำนวนเงินทุน วิจัย/ งานสร้างสรรค์ รวม	สัดส่วนต่อ จำนวน อาจารย์	คะแนน เฉลี่ย ภาพรวม ของทุก คณะ
		ทั้งหมด	ป.จริง	ลา			
1	ครุศาสตร์+ นักวิจัย 1 คน	67	63+1	3	2,422,900	37,857.81	5.00
2	วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี	135	126	9	10,371,300	82,311.90	5.00
		11	11	-	1,200,000	109,090.90	5.00
		5+5=10/2					5.00
3	มนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์	168	156	12	5,846,080	37,474.87	5.00
4	วิทยาการจัดการ	74	65	9	7,564,012	116,369.42	5.00
5	เทคโนโลยีการเกษตร	23.50	21.5	2	1,740,796.49	80,967.27	5.00
6	บัณฑิตวิทยาลัย	3	3	-	600,000	200,000	5.00
7	วิทยาลัยนานาชาติ	19.50	17.50	2	400,000	22,857.14	4.57
8	วิทยาลัยพัฒนาเศรษฐกิจ และเทคโนโลยีชุมชน แห่งเอเชีย	4.5	3+1.5	-	2,419,000	537,555.56	5.00
9	วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน	7	6	1	350,000	58,333.33	4.86
		4	4	-	62,500	15,625	1.56
		16	14	2	90,820	6,487.14	1.30
		4.86+1.56+1.30=7.72/3					2.57
10	สถาบันวิจัยและพัฒนา	2	2	-	137,000	68,500	5.00
รวม		534.50	494.50	40	33,204,408.49	1,373,429.44	47.14
คะแนนเฉลี่ยรวม 10 หน่วยงาน (47.14/10)							4.71

การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง :

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	คะแนน	เป้าหมายปีถัดไป
3.51 คะแนน	ร้อยละ 47.14	✓	4.71	3.51 คะแนน

เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง :

2.2-1-1 ผลรวมของการประเมินเงินสนับสนุนงานวิจัยของทุกคณะและหน่วยงานวิจัย

จุดแข็ง :

1. หน่วยงานภายในของมหาวิทยาลัยสามารถหาแหล่งทุนสนับสนุนงานวิจัยได้ด้วยตนเอง
2. มหาวิทยาลัยมีการจัดตั้งกองทุนวิจัยที่มีระบบการบริหารจัดการที่ดี มีงบประมาณพร้อมให้การสนับสนุน
3. คะแนนเฉลี่ยรวมของทั้ง 10 หน่วยงานสูงกว่าเกณฑ์มาตรฐานของแต่ละกลุ่มสาขาวิชา เนื่องจากมหาวิทยาลัยสามารถจัดหาทุนสนับสนุนจากแหล่งภายนอกในการส่งเสริมการทำวิจัยของนักวิจัย
4. สัดส่วนของเงินสนับสนุนงานวิจัยต่อจำนวนอาจารย์ประจำของแต่ละหน่วยงานส่วนใหญ่สูงกว่าเป้าหมายที่กำหนด

จุดที่ควรพัฒนา :

สร้างแรงจูงใจให้กับอาจารย์ในการเสนอขอทำงานวิจัยเพิ่มขึ้น

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ : อาจารย์ ดร.บังอร ฉัตรรุ่งเรือง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : อาจารย์ ดร.ทศพร คุณประดิษฐ์ ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
อาจารย์ ทิววัลย์ ตะการ ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
นางณัฐธยาน์ บันทา ตำแหน่ง หัวหน้างานวิจัยและส่งเสริมการวิจัย
นางสาวพยอมรัก กันตียะ เจ้าหน้าที่สำนักประกันคุณภาพฯ (ผู้ตรวจสอบข้อมูล)

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย

ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

คำอธิบายตัวบ่งชี้

ผลงานทางวิชาการเป็นข้อมูลที่สำคัญในการแสดงให้เห็นว่าอาจารย์ประจำและนักวิจัยได้สร้างสรรค์ขึ้นเพื่อแสดงให้เห็นถึงความก้าวหน้าทางวิชาการและการพัฒนาองค์ความรู้อย่างต่อเนื่อง เป็นผลงานที่มีคุณค่าสมควรส่งเสริมให้มีการเผยแพร่และนำไปใช้ประโยชน์ทั้งเชิงวิชาการและการแข่งขันของประเทศผลงานทางวิชาการอยู่ในรูปของบทความวิจัยหรือบทความทางวิชาการที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติหรือระดับนานาชาติตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI หรือ Scopus หรือตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการพ.ศ. 2556 ผลงานได้รับการจดอนุสิทธิบัตรหรือสิทธิบัตรหรือเป็นผลงานทางวิชาการรับใช้สังคมที่ผ่านการประเมินตำแหน่งทางวิชาการแล้วผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการตำราหรือหนังสือที่ใช้ในการขอผลงานทางวิชาการและผ่านการพิจารณาตามเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้วโดยมีวิธีการคิดดังนี้

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนนที่ได้ในระดับสถาบันเป็นค่าเฉลี่ยของคะแนนผลการประเมินผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยของทุกคณะและหน่วยงานวิจัยในสถาบัน

สูตรการคำนวณ :

คะแนนที่ได้ =

ผลรวมของคะแนนผลการประเมินผลงานทางวิชาการของทุกคณะและหน่วยงานวิจัย

จำนวนคณะและหน่วยงานวิจัยทั้งหมดในสถาบัน

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ :

ตาราง สรุปผลรวมของคะแนนผลการประเมินผลงานทางวิชาการของทุกคณะและหน่วยงานวิจัย

ที่	คณะ	จำนวนอาจารย์และ นักวิจัยประจำ (คน)			ผลรวม ถ่วงน้ำหนัก	ร้อยละของ ผลรวม ถ่วง น้ำหนัก	คะแนน เฉลี่ย ภาพรวม ของทุกคณะ
		ทั้งหมด	ป.จริง	ลา			
1	ครุศาสตร์	67	64	3	8.40	12.54	3.13
2	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	135	126	9	29.80	22.07	3.68
		11	11	-	7.60	69.10	5.00
		$3.68+5=8.68/2$					
3	มนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์	168	156	12	8.80	5.24	1.31
4	วิทยาการจัดการ	74	65	9	9.60	12.97	3.24
5	เทคโนโลยีการเกษตร	23.50	21.5	2	2.60	11.06	1.84
6	วิทยาลัยนานาชาติ	19.50	17.50	2	0.40	2.05	0.51
7	บัณฑิตวิทยาลัย	3	3	-	2.20	73.33	5.00
8	วิทยาลัยพัฒนาเศรษฐกิจ และเทคโนโลยีชุมชนแห่ง เอเชีย	4.5	4.5	-	6.20	1.38	5.00
9	วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน	6	5	1	0.20	3.33	0.56
		4	4	-	0	0	0
		17	15	2	0.40	2.35	0.59
		$0.2.56+0+0.59=1.15/3$					
10	สถาบันวิจัยและพัฒนา	2	2	-	0	0	0
รวม		534.50	494.50	40	76.20	338.04	24.75
คะแนนเฉลี่ยรวม 10 หน่วยงาน (24.75 คะแนน/10)							2.48

การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	คะแนน	เป้าหมายปีถัดไป
3.51 คะแนน	ร้อยละ 24.75	x	2.48	5 คะแนน

เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง

2.3-1-1 ผลรวมของคะแนนผลการประเมินผลงานทางวิชาการของทุกคณะและหน่วยงานวิจัย

จุดแข็ง :

1. มหาวิทยาลัยมีแหล่งตีพิมพ์ผลงานวิชาการของนักวิจัย ที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI จำนวน 2 แหล่ง คือ วารสารวิจัยราชภัฏเชียงใหม่ และวารสารพิษเนศวร์สาร
2. มหาวิทยาลัยมีการจัดสรรงบประมาณจัดสรรให้นักวิจัย สามารถเข้าร่วมนำเสนอผลงาน ในระดับชาติและนานาชาติ
3. มีผลงานวิจัยที่สามารถจดอนุสิทธิบัตรหรือสิทธิบัตรได้

จุดที่ควรพัฒนา :

ควรจัดอบรมและสนับสนุนในเรื่องการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาอย่างต่อเนื่องทุกปี

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :	อาจารย์ ดร.บังอร ฉัตรรุ่งเรือง	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ :	อาจารย์ ดร.ทศพร คุณประดิษฐ์	ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
	อาจารย์ ทิวาวัลย์ ตะการ	ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
	นางณัฐธยาน์ บันเทา	ตำแหน่ง หัวหน้างานวิจัยและส่งเสริมการวิจัย
	นางสาวพยอมรัก กันตียะ	เจ้าหน้าที่สำนักประกันคุณภาพฯ (ผู้ตรวจสอบข้อมูล)

องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 : การบริการวิชาการแก่สังคม

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

คำอธิบาย :

การบริการวิชาการเป็นภารกิจหลักอีกอย่างหนึ่งของสถาบันอุดมศึกษา สถาบันควรคำนึงถึงกระบวนการในการให้บริการวิชาการแก่สังคม โดยการศึกษาความต้องการของกลุ่มเป้าหมายนำมาจัดทำแผนบริการวิชาการ ทั้งการบริการวิชาการที่ทำให้เกิดรายได้และการบริการวิชาการที่สถาบันจัดทำเพื่อสร้างประโยชน์แก่ชุมชนหรือสังคมโดยมีการประเมินความสำเร็จของการบริการวิชาการ และนำมาจัดทำเป็นแผนการใช้ประโยชน์จนเกิดผลลัพธ์ที่สร้างความพึงพอใจต่อชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่อง

เกณฑ์มาตรฐาน :

1. กำหนดชุมชนหรือองค์การเป้าหมายของการให้บริการทางวิชาการแก่สังคม โดยมีความร่วมมือระหว่างคณะหรือหน่วยงานเทียบเท่า
2. จัดทำแผนบริการวิชาการโดยมีส่วนร่วมจากชุมชนหรือองค์การเป้าหมายที่กำหนดในข้อ 1
3. ชุมชนหรือองค์การเป้าหมายได้รับการพัฒนาและมีความเข้มแข็งที่มีหลักฐานที่ปรากฏชัดเจน
4. ชุมชนหรือองค์การเป้าหมายดำเนินการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
5. สถาบันสามารถสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในการพัฒนาชุมชนหรือองค์การเป้าหมาย
6. ทุกคณะมีส่วนร่วมในการดำเนินการตามแผนบริการทางวิชาการแก่สังคมของสถาบันตามข้อ 2 โดยมีจำนวนอาจารย์เข้าร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของอาจารย์ทั้งหมดของสถาบัน ทั้งต้องมีอาจารย์มาจากทุกคณะ

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ : 6 ข้อ

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
ข้อ 1	<p>จากการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคมของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ครั้งที่ 2/2558 (3.1-1-1) ได้กำหนดชุมชนในอำเภอแม่แตง และชุมชนในอำเภอแม่ริม เป็นเป้าหมายของการให้บริการทางวิชาการแก่สังคม โดยได้ทำสัญญาความร่วมมือด้านวิชาการและด้านการพัฒนาท้องถิ่นร่วมกับเทศบาลเมืองแกนพัฒนา อำเภอแม่แตง (3.1-1-2) และ ในปี 2559 ได้ทำสัญญาความร่วมมือด้านวิชาการและด้านการพัฒนาท้องถิ่นร่วมกับอำเภอแม่ริม เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2559 (3.1-1-3) และได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคม ซึ่งมีตัวแทนคณะและหน่วยงานเทียบเท่าทำหน้าที่กำหนดนโยบายและแนวทางการดำเนินงานตลอดจนกำกับ ดูแล และติดตามผลการดำเนินงาน (3.1-1-4)</p>	<p>3.1-1-1 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคม ครั้งที่ 2/2558</p> <p>3.1-1-2 MOU เทศบาลเมืองแกนพัฒนา อำเภอแม่แตง</p> <p>3.1-1-3 MOU อำเภอแม่ริม</p> <p>3.1-1-3 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคม</p>
ข้อ 2	<p>มหาวิทยาลัยได้จัดประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นโดยเชิญคณาจารย์และผู้เกี่ยวข้อง เพื่อหาประเด็นความต้องการร่วมกับชุมชนและหน่วยงานในพื้นที่เป้าหมาย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การประชุมสัมมนาเพื่อแลกเปลี่ยนความต้องการการบริการวิชาการและวิชาชีพของอำเภอแม่ริม “ด้านการศึกษา” วันที่ 9 ตุลาคม 2558 ห้องประชุมใหญ่ที่ว่าการอำเภอแม่ริม อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่ (3.1-2-1) 2. การประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับ “ความต้องการการบริการวิชาการและวิชาชีพขององค์การบริหารส่วนตำบลริมเหนือ อำเภอแม่ริม” วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2559 เวลา 08.30 – 15.30 น. เทศบาลตำบลริมเหนือ อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่ (3.1-2-2) 	<p>3.1-2-1 รายงานผลการแลกเปลี่ยนความต้องการการบริการวิชาการและวิชาชีพของอำเภอแม่ริม “ด้านการศึกษา”</p> <p>3.1-2-2 รายงานผล “ความต้องการการบริการวิชาการและวิชาชีพขององค์การบริหารส่วนตำบลริมเหนือ อำเภอแม่ริม”</p> <p>3.1-2-3 รายงานผล “การวิเคราะห์ชุมชน เพื่อสร้างโจทย์การวิจัยร่วมกับชุมชน”</p> <p>3.1-2-4 แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 การบริการ</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>3. การอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การวิเคราะห์ชุมชน เพื่อสร้างโจทย์การวิจัยร่วมกับชุมชน” วันที่ 7 เมษายน 2559 ณ เทศบาลตำบลริมเหนือ อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่ (3.1-2-3) หลังจาที่มีการประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อหาความต้องการร่วมกับชุมชนในพื้นที่เป้าหมายแล้ว มหาวิทยาลัยได้นำประเด็นความต้องการของชุมชน มาจัดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 การบริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคมของ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (3.1-2-4)</p>	<p>วิชาการและวิชาชีพแก่สังคมของ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่</p>
<p>ข้อ 3</p>	<p>ในปีงบประมาณ 2559 มหาวิทยาลัยได้ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 การบริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เพื่อให้ชุมชนเป้าหมายได้รับการพัฒนาและมีความเข้มแข็งจำนวน 7 กิจกรรม ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. โครงการการใช้ประโยชน์จากงานวิจัยที่มีผลลัพธ์และผลกระทบต่อชุมชนของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่สู่การถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยีทางการเกษตรเพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจพื้นที่อำเภอแม่ริมและอำเภอแม่แตง จังหวัดเชียงใหม่สู่การเป็นชุมชนต้นแบบพึ่งพาตนเองอย่างยั่งยืน (3.1-3-1) 2. โครงการไร้ค่าแต่พอเพียง : ชุมชนจัดการขยะตำบลริมเหนือ อำเภอแม่ริม (3.1-3-2) 3. โครงการ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOP ตำบลห้วยทราย เพื่อเตรียมตัวสู่การคัดสรรดาว OTOP ประจำปี 2559 วันที่ 2 มีนาคม 2559 ณ ตำบลห้วยทราย อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่ (3.1-3-3) 4. โครงการ การแปรรูปมะขาม ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลริมเหนือ เทศบาลตำบลริมเหนือ 	<p>3.1-3-1 รายงานความก้าวหน้าโครงการ “Research for Community วิจัยเพื่อชุมชนสังคม”</p> <p>3.1-3-2 โครงการวิจัยการสร้างเสริมการขยายโอกาสในการทำงานและจัดสวัสดิการผู้สูงอายุ</p> <p>3.1-3-3 สรุปผลการดำเนินงานโครงการบริการวิชาการและวิชาชีพ ประจำปีงบประมาณ 2559</p> <p>3.1-3-4 รายงานผลโครงการ “อาสาพาไป แปล ณ ปางช้างแม่สา”</p> <p>3.1-3-5 รายงานผลการดำเนินงานโครงการถ่ายทอดเทคโนโลยีการสีข้าวด้วยเครื่องสีขนาดเล็ก (วช.)</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่ วันที่ 30 มีนาคม 2559 (3.1-3-3)</p> <p>5. โครงการอาสาพาไปแปล ณ ปางช้างแม่สา อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่ (3.1-3-4)</p> <p>6. โครงการถ่ายทอดเทคโนโลยีการสีข้าว ด้วยเครื่องสีข้าวขนาดเล็ก (วช.) เพื่อบริการวิชาการ ให้ชุมชน (3.1-3-5)</p> <p>7. โครงการบริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคม เรื่อง “การแปรรูปผลิตภัณฑ์ธัญพืชอัดแท่ง” ณ เทศบาลตำบลริมเหนือ อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่ (3.1-3-6)</p>	<p>3.1-3-6 รายงานผลการดำเนินการโครงการบริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคม เรื่อง “การแปรรูปผลิตภัณฑ์ธัญพืชอัดแท่ง”</p>
ข้อ 4	<p>มหาวิทยาลัยส่งเสริมให้มีการบริการวิชาการและวิชาชีพให้แก่ชุมชนเป้าหมายเพื่อให้ชุมชนเป้าหมายสามารถพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง โดยพื้นที่ที่เห็นผลการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ดังนี้</p> <p>1. พื้นที่ชุมชนเมืองแกนพัฒนา อำเภอแม่แตง จังหวัดเชียงใหม่ เป็นพื้นที่ที่นักวิจัยเข้าไปสร้างองค์ความรู้อย่างต่อเนื่องโดยเน้นประเด็นด้านการสร้างเสริมเกษตรกรในแนวทางพืชปลอดภัย มุ่งเน้นการสร้างองค์ความรู้ด้านการส่งเสริมเกษตรกรในประเด็นการส่งเสริมพัฒนาระบบการตลาดพืชปลอดภัยโดยเน้นกระบวนการมีส่วนร่วมและจัดการความรู้ เพื่อเพิ่มมูลค่าให้แก่ผลิตภัณฑ์ของกลุ่มเกษตรกรจากการพัฒนาบรรจุภัณฑ์และการสร้างตราสินค้าของผลผลิตทางการเกษตรให้มีมูลค่าเพิ่ม การพัฒนาระบบการผลิตที่เหมาะสมกับบริบทของกลุ่มเกษตรกร โดยการสร้างเตาเผาชีวะมวลในที่โล่งเป็นการใช้ประโยชน์จากการแปรชีวะมวลเป็นพลังงานทดแทนในการเพาะเห็ด รวมทั้งการส่งเสริมการจัดการระบบน้ำบริโภค การป้องกันและปรับปรุง</p>	<p>3.1-4-1 รายงานความก้าวหน้าโครงการ “Research for Community วิจัยเพื่อชุมชนสังคม”</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>คุณภาพน้ำสำหรับอุปโภคบริโภคทำให้ชุมชนเกิดรายได้และลดรายจ่าย</p> <p>2. พื้นที่หมู่ 9 บ้านสบสาหนองพาน ตำบลดอนแก้ว อำเภอมะริม จังหวัดเชียงใหม่ ได้รับการบริการวิชาการ “การใช้ประโยชน์ชีวะมวลจากฟาร์มสุกร” โดยการแปรสภาพเป็นพลังงานทดแทนในชุมชน ซึ่งเป็นการดำเนินการวิจัยโดยกระบวนการมีส่วนร่วมของชุมชนเพื่อแก้ปัญหาความขัดแย้งที่เกิดจากมลพิษจากฟาร์มสุกร รวมทั้งเป็นการสร้างรูปแบบการใช้ชีวะมวลจากมูลสุกรมาแปรสภาพเป็นพลังงานทดแทนในชุมชนโดยการนำก๊าซชีวภาพจากฟาร์มสุกรเข้าไปใช้เป็นพลังงานในชุมชน โดยทุกภาคส่วนในพื้นที่เข้ามามีส่วนร่วม</p> <p>ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้ส่งเสริมให้นักวิจัยดำเนินการโครงการเกี่ยวกับการสร้างกระบวนการกำกับติดตามการดำเนินการวิจัยที่มุ่งเน้นการพัฒนาชุมชนด้วยการถ่ายทอดองค์ความรู้การวิจัยไปใช้ประโยชน์เพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจในพื้นที่อำเภอมะริมและอำเภอมะแตง จังหวัดเชียงใหม่สู่การเป็นชุมชนต้นแบบพึ่งพาตนเองอย่างยั่งยืน (3.1-4-1)</p>	
ข้อ 5	<p>มหาวิทยาลัยได้สร้างเครือข่ายกับความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน เพื่อดำเนินงานบริการวิชาการและวิชาชีพในพื้นที่เป้าหมาย จำนวน 2 โครงการ ดังนี้</p> <p>1. โครงการไร้ค่าแต่พอเพียง : ชุมชนจัดการขยะตำบลริมเหนือ อำเภอมะริม มีเครือข่ายความร่วมมือคือ 1) บริษัทโตโยต้าล้านนา จำกัด สนับสนุนงบประมาณในการดำเนินการ 2) สำนักงานเกษตรอำเภอมะริม สนับสนุนบุคลากรในการให้ความรู้ในการทำบ่อปุ๋ยอินทรีย์ 3)เทศบาลตำบลริมเหนือ</p>	<p>3.1-5-1 หนังสือตอบรับความร่วมมือโครงการไร้ค่าแต่พอเพียง : ชุมชนจัดการขยะตำบลริมเหนืออำเภอมะริม</p> <p>3.1-5-2 หนังสือตอบรับความร่วมมือโครงการ “Research for Community”</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>สนับสนุนบุคลากรในการประสานงานในการดำเนินงานโครงการ (3.1-5-1)</p> <p>2. โครงการ “Research for Community วิจัยเพื่อชุมชนสังคม” ได้รับความร่วมมือจากกลุ่มร่วมใจพอเพียง ชุมชนบ้านช่อแล เทศบาลเมืองแกนพัฒนา อำเภอแม่แตง จังหวัดเชียงใหม่ ร่วมเป็นที่เล็งในการดำเนินโครงการการใช้ประโยชน์จากงานวิจัยที่มีผลลัพธ์และผลกระทบต่อชุมชนของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่สู่การถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยีทางการเกษตร เพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจพื้นที่อำเภอแม่ริมและอำเภอแม่แตงจังหวัดเชียงใหม่ สู่การเป็นชุมชนต้นแบบพึ่งพาตนเองอย่างยั่งยืน เพื่อให้กลุ่มรวมใจพอเพียงช่วยทำหน้าที่เป็นที่เล็งในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในฐานะชุมชนต้นแบบ</p>	
ข้อ 6	<p>การดำเนินการตามแผนบริการทางวิชาการแก่สังคมของมหาวิทยาลัย ตามข้อ 2 มีอาจารย์จากคณะต่าง ๆ มีส่วนร่วมให้บริการวิชาการแก่ชุมชนเป้าหมาย (พื้นที่อำเภอแม่แตง และอำเภอแม่ริม) รวมทั้งหมด 54 คน คิดเป็นร้อยละ 9.9 ของอาจารย์ทั้งหมดของมหาวิทยาลัย (544 คน) (3.1-6-1)</p>	<p>3.1-6-1 สรุปรูปผู้มีส่วนร่วมในการบริการวิชาการในพื้นที่เป้าหมาย ระหว่างเดือนสิงหาคม 2558 ถึงเดือนกรกฎาคม 2559</p>

การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง:

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	คะแนน	เป้าหมายปีถัดไป
6 ข้อ	6 ข้อ	✓	5	6 ข้อ

จุดแข็ง :

1. มีการประชุมโดยคณะกรรมการบริหารงานบริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคมของมหาวิทยาลัย โดยมีการกำหนดชุมชนเป้าหมายในการบริการวิชาการ
2. มีแผนบริการวิชาการโดยชุมชนเป้าหมาย คือ อำเภอแม่แตงและอำเภอแมริม
3. ชุมชนเป้าหมายสามารถนำเอาความรู้ที่ได้จากการดำเนินโครงการบริการวิชาการของมหาวิทยาลัย พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
4. จำนวนอาจารย์เข้าร่วมดำเนินงานตามแผนบริการวิชาการแก่สังคมของมหาวิทยาลัย คิดเป็นร้อยละ 9.9 ซึ่งมากกว่าเกณฑ์ที่กำหนด คือ ร้อยละ 5 ของอาจารย์ทั้งหมดของมหาวิทยาลัย

จุดที่ควรพัฒนา :

ควรมีการจัดทำโครงการบริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคมในพื้นที่เป้าหมายในรูปแบบของโครงการใหญ่ที่ครอบคลุมบุคลากรทุกภาคส่วนของมหาวิทยาลัย

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ : อาจารย์ ดร.บงอร ฉัตรรุ่งเรือง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวอันสุดาริ กันทะสอน ตำแหน่ง หัวหน้างานบริการวิชาการและโครงการฯ

องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 : ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

คำอธิบาย :

สถาบันอุดมศึกษาต้องมีนโยบาย แผนงาน โครงสร้าง และการบริหารจัดการงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมทั้งการอนุรักษ์ฟื้นฟู สืบสาน เผยแพร่วัฒนธรรมไทย ภูมิปัญญาท้องถิ่น ตามจุดเน้นของสถาบันอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

เกณฑ์มาตรฐาน :

1. กำหนดผู้รับผิดชอบในการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
2. จัดทำแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน รวมทั้งจัดสรรงบประมาณเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน
3. กำกับติดตามให้มีการดำเนินงานตามแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
4. ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
5. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
6. เผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชน
7. กำหนดหรือสร้างมาตรฐานด้านศิลปะและวัฒนธรรมซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ
1 ข้อ	2 ข้อ	3 - 4 ข้อ	5 ข้อ	6 - 7 ข้อ

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ : 6 ข้อ

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
ข้อ 1	<p>มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาแผนด้านงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ คำสั่ง ที่ 887/2558 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2558 มีหน้าที่ในการจัดทำแผน กำหนดตัวชี้วัดตามวัตถุประสงค์ของแผน ดำเนินงานตามแผน ประเมินผล และพัฒนาแผนงาน โดยคณะกรรมการเป็นตัวแทนจากทุกคณะ/วิทยาลัย สถาบัน/สำนัก โดยสำนักศิลปะและวัฒนธรรม เป็นผู้ประสานงานหลัก (4.1-1-1)</p> <p>นอกจากนี้มหาวิทยาลัย ได้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ให้รับผิดชอบและประสานงานหลักในแต่ละองค์ประกอบ ในองค์ประกอบที่ 4.1 ได้มอบหมายให้สำนักศิลปะและวัฒนธรรมเป็นผู้รับผิดชอบและประสานงานหลัก โดยมีรองอธิการบดีเป็นผู้กำกับและติดตามผลการดำเนินงาน (4.1-1-2)</p>	<p>4.1-1-1 คำสั่ง ที่ 887/2558 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาแผนงานด้านงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา 2557</p> <p>4.1-1-2 คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ที่ 727/2558 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา 2558</p>
ข้อ 2	<p>คณะกรรมการพัฒนาแผนงานด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้มีการประชุมจัดทำแผนยุทธศาสตร์งานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2557-2561) ในวันที่ 25 มีนาคม 2558 (4.1-2-1) ซึ่งคณะกรรมการได้กำหนดวัตถุประสงค์ของแผนและตัวชี้วัดความสำเร็จ ดังนี้ (4.1-2-2)</p> <p>1. เพื่อให้งานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม บรรลุผลสำเร็จในการเป็นที่รู้จักอย่างกว้างขวาง</p>	<p>4.1-2-1 ภาพกิจกรรมการจัดทำแผนงานด้านงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>4.1-2-2 แผนยุทธศาสตร์งานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2557-2561) หน้า 1</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>ในด้านศิลปะและวัฒนธรรม และเอกสารโบราณ ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ ภายในปี 2561</p> <p>2. เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีแหล่งเรียนรู้ ตลอดจนแหล่งเผยแพร่ศิลปะและวัฒนธรรม และเอกสารโบราณในระดับชาติและนานาชาติ ภายในปี 2561</p> <p>3. เพื่อให้การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม มีเครือข่ายความร่วมมือและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ด้านศิลปะและวัฒนธรรมทั้งในและต่างประเทศ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 ของค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้</p> <p>4. เพื่อให้ทุกหน่วยงานในมหาวิทยาลัย เกิดการมีส่วนร่วมและเกิดการบูรณาการโครงการ หรือกิจกรรมด้านศิลปะและวัฒนธรรมร่วมกัน ไม่น้อยกว่าหน่วยงานละ 1 โครงการของแต่ละปี</p> <p>5. เพื่อให้หน่วยงานจัดการศึกษาใน มหาวิทยาลัยเกิดการบูรณาการโครงการหรือกิจกรรม ด้านศิลปะและวัฒนธรรมกับการเรียนการสอน ไม่น้อยกว่าหน่วยงานละ 1 โครงการของแต่ละปี</p> <p>6. เพื่อเป็นการอนุรักษ์และสืบสานองค์ความรู้ จากครุภูมิปัญญาพื้นบ้านล้านนาสู่สาธารณชนและเยาวชน โดยมีงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเป็น องค์ापพพในการขับเคลื่อน</p> <p>ซึ่งได้กำหนด 5 ประเด็นยุทธศาสตร์ เพื่อ ตอบสนองวัตถุประสงค์ของแผน และเป็นแนวทาง ในการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ โดยกำหนด 5 ประเด็นยุทธศาสตร์ 19 กลยุทธ์ และ 16 ตัวชี้วัด (4.1-2-3)</p> <p>ได้มีการนำเสนอแผนต่อคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ในการประชุมครั้งที่ 7/2558 ในวันจันทร์ที่ 15 มิถุนายน 2558 (4.1-2-4)</p>	<p>4.1-2-3 แผนยุทธศาสตร์ งานทำนุบำรุงศิลปะและ วัฒนธรรม มหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงใหม่ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2557-2561) หน้า 13-21</p> <p>4.1-2-4 บันทึกข้อความ ที่ ศธ 0533.09.01/202 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง ขอเสนอ (ร่าง) แผนงาน ทำนุบำรุง ศิลปะ และ วัฒนธรรม เข้าสู่ระเบียบ วาระการประชุม</p> <p>4.1-2-5 บันทึกข้อความที่ ศธ 0533.09.01/216 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2558 เรื่อง ขอเสนอ (ร่าง) แผนงานทำนุ บำรุงศิลปะ-วัฒนธรรม เข้าสู่ ระเบียบวาระการประชุม สภามหาวิทยาลัย</p> <p>4.1-2-6 เอกสารงบประมาณ รายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2558 มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ หน้า 11 และ 113</p> <p>4.1-2-7 เอกสารงบประมาณ รายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2559 มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ หน้า 14 และ 135</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>และการนำเสนอสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 8/2558 วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 (4.1-2-5)</p> <p>นอกจากนี้มหาวิทยาลัยได้มีการจัดสรรงบประมาณ ของปีงบประมาณ 2558 โดยจำแนกตามแผนงาน : อนุรักษ์ ส่งเสริม และพัฒนา ศาสตร์ ศิลปะและวัฒนธรรม ผลผลิต: ผลงานทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม จำนวน 1,710,000 บาท (4.1-2-6)</p> <p>และได้มีการจัดสรรงบประมาณของปีงบประมาณ 2559 โดยจำแนกตามแผนงาน : อนุรักษ์ ส่งเสริม และพัฒนา ศาสตร์ ศิลปะและวัฒนธรรม ผลผลิต : ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม จำนวน 1,881,000 บาท เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม (4.1-2-7)</p>	
ข้อ 3	<p>มหาวิทยาลัย ได้มีการกำกับ ติดตามการดำเนินงาน โดยเน้นการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย ซึ่งได้แต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมใน ระดับมหาวิทยาลัย และมีการติดตาม ผลการดำเนินงาน การเตรียมงานโครงการ/กิจกรรม เช่น การประชุมคณะกรรมการเตรียมการดำเนินงาน โครงการจัดส่งกระทรวงใหญ่ของมหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ เพื่อประกวดในงานประเพณีีเป็ง ในวันที่ 10 มิถุนายน 2557 ณ ห้องประชุมเอื้องสายมาน พระอินทร์ ชั้น 2 อาคารเทพรัตนราชสุดาในการชี้แจง วิธีการ ขั้นตอนการดำเนินงานการมีส่วนร่วม ของนักศึกษาและบุคลากรจากทุกคณะ วิทยาลัย (4.1-3-1)</p> <p>สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มีพันธกิจหลักใน การทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัย ได้มีการติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผน การปฏิบัติงานของหน่วยงาน ในการประชุม หน่วยงาน สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ครั้งที่ 4/2558</p>	<p>4.1-3-1 รายงานการประชุม คณะกรรมการเตรียมการ ดำเนินงานโครงการจัดส่ง กระทรวงใหญ่ของมหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงใหม่ เพื่อประกวด ในงานประเพณีีเป็ง ครั้งที่ 1</p> <p>4.1-3-2 รายงานการประชุม หน่วยงาน สำนักศิลปะและ วัฒนธรรม ครั้งที่ 4/2558 วันที่ 1 กันยายน 2558 วาระ ที่ 5.2</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	วันที่ 1 กันยายน 2558 วาระที่ 5.2 (4.1-3-2) ซึ่งโครงการ/กิจกรรมของสำนักศิลปะและวัฒนธรรมเป็นโครงการที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณที่สอดคล้องตามแผนงาน : อนุรักษ์ ส่งเสริม และพัฒนาาศาสนาศิลปะและวัฒนธรรม ผลผลิต : ผลงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ของมหาวิทยาลัย	
ข้อ 4	<p>จากการติดตามผลการดำเนินงานมหาวิทยาลัยได้มีการประเมินความสำเร็จตามตัวชี้วัดของแผนยุทธศาสตร์งานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2557-2561) โดยมีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์งานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา 2558 (4.1-4-1) ซึ่งมีการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของแผนยุทธศาสตร์ฯ รายละเอียดดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มหาวิทยาลัยได้ดำเนินงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ที่รู้จักอย่างกว้างขวาง ในด้านศิลปะและวัฒนธรรม และเอกสารโบราณทั้งในระดับชาติและนานาชาติ ซึ่งได้เข้าร่วมการประชุมสัมมนาวิชาการยุวพุทธิกนานาชาติ ครั้งที่ 5 ในระหว่างวันที่ 1-4 สิงหาคม 2558 (4.1-4-2) และการเข้าร่วมเป็นวิทยากรในการสัมมนาระดับชาติเรื่องเอกสารโบราณ (4.1-4-3) 2. มหาวิทยาลัยมีสถาบันล้านนาศึกษา ซึ่งเป็นแหล่งเรียนรู้ ตลอดจนแหล่งเผยแพร่ศิลปะและวัฒนธรรม และเอกสารโบราณ (4.1-4-4) 3. มหาวิทยาลัยมีเครือข่ายความร่วมมือและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรมทั้งในและต่างประเทศ จำนวน 12 เครือข่าย คิดเป็นร้อยละ 100 ของค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ 	<p>4.1-4-1 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์งานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา 2558</p> <p>4.1-4-2 คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ที่ 2586/2558 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประชุมสัมมนาวิชาการยุวพุทธิกนานาชาติ ครั้งที่ 5 (The Fifth World Youth Buddhist Symposium)</p> <p>4.1-4-3 หนังสือเชิญเป็นวิทยากร</p> <p>4.1-4-4 รายงานผลการดำเนินงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา 2558</p> <p>4.1-4-5 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์งานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา 2558</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>4. มหาวิทยาลัยมีการบูรณาการโครงการหรือกิจกรรมด้านศิลปะและวัฒนธรรมร่วมกันของทุกหน่วยงาน จำนวน 3 โครงการ (4.1-4-5)</p> <p>5. หน่วยงานจัดการศึกษาในมหาวิทยาลัยเกิดการบูรณาการโครงการหรือกิจกรรมด้านศิลปะและวัฒนธรรมกับการเรียนการสอน คณะ/วิทยาลัยละ 1 โครงการ (4.1-4-6)</p> <p>6. มหาวิทยาลัยจัดกิจกรรมการอนุรักษ์และสืบสานองค์ความรู้จากครุภูมิปัญญาพื้นบ้านล้านนาสู่สาธารณชนและเยาวชน เช่น กิจกรรมฝึกรบมศิลปวัฒนธรรมล้านนา และ เพชรราชภัฏ-เพชรล้านนา (4.1-4-7)</p> <p>นอกจากนี้ได้มีการดำเนินงานตามประเด็นยุทธศาสตร์ทั้ง 5 ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ตอบสนองวัตถุประสงค์ของแผน ซึ่งจากการดำเนินงานสามารถบรรลุตัวชี้วัด จำนวน 16 ตัวชี้วัดจากทั้งหมด 16 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 100 (4.1-4-8)</p>	<p>4.1-4-6 เว็บไซต์สถาบันล้านนาศึกษา</p> <p>4.1-4-7 ภาพกิจกรรมการฝึกรบมและโครงการเพชรราชภัฏ-เพชรล้านนา</p> <p>4.1-4-8 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์งานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา 2558</p>
ข้อ 5	<p>มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้มีการพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมอย่างต่อเนื่อง โดยได้มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์งานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2557-2561) โดยคณะกรรมการพัฒนาแผนงานและดำเนินงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (4.1-5-1) ในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2558 (4.1-5-2) ได้มีการนำรายงานผลการดำเนินงาน ซึ่งจากการประเมินการดำเนินงานตามแผนที่สามารถบรรลุแผนคิดเป็นร้อยละ 100 นั้น ได้มีการปรับปรุงแผน ในส่วนของการปรับปรุงตัวชี้วัดที่สามารถวัดผลการดำเนินงานได้ชัดเจนมากยิ่งขึ้น และตัดตัวชี้วัดที่ซ้ำซ้อน จากนั้นได้มีการวิพากษ์แผนยุทธศาสตร์ งานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมมา</p>	<p>4.1-5-1 คำสั่งที่ 3801/2558 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาแผนงานและดำเนินงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>4.1-5-2 ภาพการประชุมทบทวนแผนยุทธศาสตร์งานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2557-2561) วันที่ 30 พฤศจิกายน 2558</p> <p>4.1-5-3 ภาพการประชุมทบทวนแผนยุทธศาสตร์งาน</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>ในวันที่ 9 มิถุนายน 2559 (4.1-5-3) เพื่อตรวจสอบและปรับปรุงแผนอีกครั้ง จากนั้นนำแผนยุทธศาสตร์งานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2557-2561) ฉบับปรับปรุงปีงบประมาณ 2559 (4.1-5-4) เสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 10/2559 วันที่ 14 กรกฎาคม 2559 วาระที่ 4.1 (4.1-5-5)</p> <p>นอกจากนี้ในส่วนของการปรับปรุงการจัดกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัย ได้มีการปรับปรุงการจัดกิจกรรมร่วมกัน มีการประชุมจัดเตรียมงานโครงการ/กิจกรรม โดยเน้นทุกภาคส่วน ทุกหน่วยงาน ตลอดจนการแสดงความคิดเห็นของนักศึกษา เช่น การประชุมเตรียมการจัดส่งกระทงใหญ่เข้าร่วมประกวด ในงานประเพณียี่เป็ง (4.1-5-6)</p>	<p>ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2557-2561) วันที่ 9 มิถุนายน 2559</p> <p>4.1-5-4 แผนยุทธศาสตร์งานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2557-2561) ฉบับปรับปรุงปีงบประมาณ 2559</p> <p>4.1-5-5 บันทึกข้อความ ที่ ศธ 0533.06.01.02/161 เรื่องแจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่</p> <p>4.1-5-6 ภาพการประชุมคณะกรรมการจัดส่งกระทงใหญ่เข้าร่วมประกวดฯ</p>
ข้อ 6	<p>มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้มีการประชาสัมพันธ์ข่าวสาร องค์ความรู้ โครงการ/กิจกรรมในด้านศิลปวัฒนธรรม ผ่านสื่อต่างๆ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข่าวสารผ่านเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย (4.1-6-1) เว็บไซต์ของสถาบันล้านนาศึกษา (4.1-6-2) เว็บไซต์ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม (4.1-6-3) และเว็บไซต์ของศูนย์โปลานศึกษา (4.1-6-4) - การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข่าวสารผ่าน Facebook ภาพกิจกรรมของมหาวิทยาลัย 	<p>4.1-6-1 www.cmru.ac.th</p> <p>4.1-6-2 www.lannastudiescmru.ac.th</p> <p>4.1-6-3 www.culture.cmru.ac.th</p> <p>4.1-6-4 www.culture.cmru.ac.th/webculture/palmlleavestudies/</p> <p>4.1-6-5 www.facebook.com/cmruphotoactivities</p> <p>4.1-6-6 www.facebook.com/ilaccmru</p> <p>4.1-6-7 www.facebook.com/ilaccmru</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>(4.1-6-5) Facebook สำนักศิลปะและวัฒนธรรม (4.1-6-6) Facebook ของศูนย์โปลานศึกษา (4.1-6-7) - การเผยแพร่องค์ความรู้ ในระบบสารสนเทศ ต่างๆ เช่น ระบบสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศ ห้องสมุด (OPAC) (4.1-6-8) และระบบฐานข้อมูล คัมภีร์เอกสารโปลาน พับสา และเอกสารอักษร ตระกูลไท (4.1-6-9) - การออกเอกสารประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่ ข่าวด้านศิลปวัฒนธรรมและองค์ความรู้ ได้แก่ แผ่นพับประชาสัมพันธ์ (4.1-6-10) จดหมายข่าว พิงค์ราชภัฏ (4.1-6-11)วารสารวัฒนธรรม (4.1-6-12) หนังสือชุดความรู้ทางด้านวัฒนธรรม: ช่วงฉายา (4.1-6-13) และวารสารร่มแก้ว (4.1-6-14) - การประชาสัมพันธ์กิจกรรมด้าน ศิลปะวัฒนธรรม ผ่านรายการ “สานศิลป์ ถิ่นล้านนา” ทางสถานีวิทยุมหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ คลื่น FM 88.5 MHz ทุกวันจันทร์-ศุกร์ เวลา 15.30 น. (4.1-6-15) และรายการ CMRU inbox (4.1-6-16)</p>	<p>4.1-6-8 ตัวอย่างหน้าแสดง ระบบสืบค้นทรัพยากร สารสนเทศห้องสมุด (OPAC) 4.1-6-9 ตัวอย่างหน้าระบบ ฐานข้อมูลคัมภีร์เอกสารโปลาน 4.1-6-10 แผ่นพับประชาสัมพันธ์ 4.1-6-11 จดหมายข่าวพิงค์ราชภัฏ 4.1-6-12 วารสารวัฒนธรรม 4.1-6-13 หนังสือชุดความรู้ ทางด้านวัฒนธรรม:ช่วงฉายา 4.1-6-14 วารสารร่มแก้ว 4.1-6-15 ภาพแสดงการจัด รายการสถานีวิทยุ คลื่น FM 88.5 MHz 4.1-3-16 www.youtube. com/user/cmru inbox</p>

การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง :

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	คะแนน	เป้าหมายปีถัดไป
6 ข้อ	6 ข้อ	✓	5	7 ข้อ

จุดแข็ง :

1. ผู้บริหารให้ความสำคัญและสนับสนุนกิจกรรมในการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเป็นอย่างดี
2. มีผู้เชี่ยวชาญทางด้านศิลปวัฒนธรรมที่ให้ข้อมูลและข้อเสนอแนะหลากหลายสาขา
3. การดำเนินงานจากการมีส่วนร่วมของทุกคณะ วิทยาลัย สถาบัน สำนัก

จุดที่ควรพัฒนา :

การสร้างมาตรฐานคุณภาพด้านศิลปะและวัฒนธรรม

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ : รศ.น.สพ.ศุภชัย ศรีธวัช ตำแหน่ง รองอธิการบดี

ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : ผศ. สุชานาฏ สิตานุรักษ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
นางสาววราภรณ์ โยธาราชฎี ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 : การบริหารของสถาบัน เพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจกลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของคณะ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

คำอธิบาย :

สถาบันอุดมศึกษามีพันธกิจหลัก คือ การเรียนการสอน การวิจัย การบริการทางวิชาการ แก่สังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ในการดำเนินพันธกิจหลัก สถาบันอุดมศึกษา จำเป็นต้องดำเนินงานผ่านคณะ ดังนั้น คณะต้องมีการพัฒนาแผนเพื่อกำหนดทิศทางการพัฒนาและการดำเนินงานของคณะให้สอดคล้องกับเป้าหมาย และกลุ่มสถาบันตลอดจนมีการบริหาร ทั้งด้านบุคลากร การเงิน ความเสี่ยงและการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจหลักให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

เกณฑ์มาตรฐาน :

1. พัฒนาแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ SWOT โดยเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ของสถาบัน และพัฒนาไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงินและแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบเวลา เพื่อให้บรรลุผลตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์
2. การกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกคณะดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินที่ประกอบไปด้วยต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตรสัดส่วนค่าใช้จ่าย เพื่อพัฒนานักศึกษา อาจารย์ บุคลากร การจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง เพื่อวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิต และโอกาสในการแข่งขัน
3. ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอก หรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลต่อการดำเนินงานตามพันธกิจของสถาบันและให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิม
4. บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง 10 ประการที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน
5. การกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานในสถาบันมีการดำเนินการจัดการความรู้ตามระบบ
6. การกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน

7. การกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานในสถาบันมีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพภายในตามระบบและกลไกที่สถาบันกำหนด ประกอบด้วย การควบคุม การตรวจสอบคุณภาพและการประเมินคุณภาพ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 - 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ : 7 ข้อ

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
ข้อ 1	<p>แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2559 - 2563) ฉบับปรับปรุง ปี 2559 เป็นการทบทวนจากแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2557 - 2561) เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปซึ่งการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ฉบับดังกล่าว มหาวิทยาลัยได้วิเคราะห์และทบทวนแผนการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ในรอบปีที่ผ่านมา ประกอบกับการนำผลการประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย และประเมินผลงานในตำแหน่งคณบดี รวมถึงข้อเสนอนี้จากการประชุมของมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยมาเป็นแนวทางในการทบทวนและพัฒนาการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย โดยการทบทวนแผนยุทธศาสตร์นั้น ผู้บริหารมหาวิทยาลัยทุกระดับและบุคลากรของมหาวิทยาลัยทุกภาคส่วน มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน โดยมีการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อทบทวนแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยภายใต้ประเด็นต่าง ๆ ดังนี้</p> <p>1) การประเมินสภาพการณ์ภายในและภายนอกของมหาวิทยาลัย</p>	<p>5.1-1-1 แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2559 - 2563) ฉบับปรับปรุง ปี 2559</p> <p>5.1-1-2 ตัวอย่างหน้าเว็บไซต์กองนโยบายและแผนที่เผยแพร่แผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย</p> <p>5.1-1-3 ผลการดำเนินงานตามประเด็นยุทธศาสตร์ประจำปี พ.ศ. 2558 ตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2557-2561)</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>2) ทบทวน / ยืนยัน : ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์</p> <p>3) ทบทวน / ยืนยัน : ค่านิยมหลัก อัตลักษณ์ เอกลักษณ์</p> <p>4) ทบทวน / ยืนยัน : ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์หลัก กลยุทธ์</p> <p>5) ตัวชี้วัดผลความสำเร็จของการดำเนินงาน</p> <p>6) เป้าหมายของตัวชี้วัดใน ระยะ 5 ปี</p> <p>7) กิจกรรม/โครงการริเริ่ม</p> <p>8) ผู้รับผิดชอบ</p> <p>ซึ่งการระดมความคิดในการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2557 - 2561) นั้นมีบางประเด็นที่คงเดิม อาทิ ปรัชญา ค่านิยมหลัก อัตลักษณ์ คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ เอกลักษณ์ และบางประเด็นที่มีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม ตามสภาพการณ์ในปัจจุบัน อาทิ วิสัยทัศน์ ประเด็น ยุทธศาสตร์ โครงการ/กิจกรรม และมหาวิทยาลัยได้ นำเสนอ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงใหม่ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2559 - 2563) ฉบับปรับปรุง ปี 2559 ต่อคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาให้ข้อคิดเห็นก่อนนำเสนอ สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ ในวันที่ 6 กรกฎาคม 2559 และได้จัดทำรูปเล่มแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงใหม่ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2559 - 2563) ฉบับปรับปรุง ปี 2559 (5.1-1-1) สำหรับให้หน่วยงาน ต่าง ๆ ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานของหน่วยงาน พร้อมทั้งเผยแพร่บนเว็บไซต์ (5.1-1-2) ให้หน่วยงานหรือ บุคลากรของมหาวิทยาลัยที่สนใจ สามารถ download ได้ เพื่อให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยบรรลุผล มหาวิทยาลัยได้มีการติดตามผลการดำเนินงานตาม แผนยุทธศาสตร์ ซึ่งเป็นการติดตามผลการดำเนินงาน</p>	<p>5.1-1-4 รายงาน ผล การปฏิบัติงานและการ ใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ของมหาวิทยาลัย รายไตรมาส</p> <p>5.1-1-5 คู่มือการจัดทำ คำขอตั้งงบประมาณ รายจ่ายประจำ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560</p> <p>5.1-1-6 แผน/ผลการ ปฏิบัติงานและการใช้ จ่ายงบประมาณ ประจำปีของ มหาวิทยาลัย</p> <p>5.1-1-7 คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการจัดทำ แผนกลยุทธ์ทางการเงิน ของมหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงใหม่</p> <p>5.1-1-8 เอกสารการวิเคราะห์ ทางการเงิน เพื่อ การตัดสินใจ ประจำปี ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557</p> <p>5.1-1-9 แผนกลยุทธ์ ทางการเงินของ มหาวิทยาลัย</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>ตามตัวชี้วัดที่กำหนดในแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยในรอบปีที่ผ่านมา (5.1-1-3) และการรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณของมหาวิทยาลัยเป็นรายไตรมาส (5.1-1-4)</p> <p>ในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 หน่วยงานต้องพิจารณายุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีระดับประเทศ และของมหาวิทยาลัย โดยมหาวิทยาลัยได้กำหนดยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เพื่อเป็นการกำหนดทิศทางให้ส่วนราชการและส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยใช้เป็นทิศทางในการจัดทำคำขอต้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามแนวทางการจัดทำคำขอต้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีของมหาวิทยาลัย (5.1-1-5) และมหาวิทยาลัยได้จัดทำแผน/ผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีของมหาวิทยาลัยที่สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่สำนักงานงบประมาณกำหนด (5.1-1-6)</p> <p>สำหรับแผนกลยุทธ์ทางการเงินของมหาวิทยาลัยนั้น เดิมมหาวิทยาลัยมีแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2557-2561) และมหาวิทยาลัยได้จัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินของมหาวิทยาลัยที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยฉบับดังกล่าว โดยได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินของมหาวิทยาลัย ที่ประกอบด้วย ผู้บริหาร (รองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี) ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน และบุคลากรกองคลังและกองนโยบายและแผน (5.1-1-7) โดยมีการ</p>	

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	นำผลการวิเคราะห์ทางการเงินเพื่อการตัดสินใจ ที่จัดทำ โดย กองคลัง สำนักงานอธิการบดี (5.1-1-8) มาเป็น ข้อมูลประกอบการวิเคราะห์และจัดทำแผนกลยุทธ์ ทางการเงินของมหาวิทยาลัย (5.1-1-9)	
ข้อ 2	<p>มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ได้จัดทำและจัดสรร งบประมาณแผ่นดินและรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 โดยมีการกำหนดแนวทางการจัดทำคำขอ ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้หน่วยงานต่าง ๆ (5.1-2-1) เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดวงเงิน ให้ครอบคลุมภารกิจด้านการพัฒนานักศึกษา อาจารย์ บุคลากร การจัดการเรียนการสอน และการบริหาร หลักสูตรของคณะต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัย หลังจากนั้นจึงได้มีการดำเนินการใช้จ่ายเงินตาม งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (5.1-2-2)</p> <p>มหาวิทยาลัยมีการกำกับ ติดตาม ส่งเสริมและสนับสนุน การใช้จ่ายเงินของทุกหน่วยงานให้เป็นไปอย่าง มีประสิทธิภาพ โดยวิธีการต่างๆ ดังนี้</p> <p>1) แต่งตั้งคณะกรรมการขึ้น เพื่อการกำกับ ติดตามการดำเนินงานและการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ของแต่ละหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรภายในมหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงใหม่ ดังนี้</p> <p>1.1 คณะกรรมการติดตาม เร่งรัด การใช้จ่ายเงิน งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 (5.1-2-3) มีอำนาจหน้าที่ในการติดตามเร่งรัดการใช้ จ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณของ ทุกส่วนราชการ ให้เป็นไปตามเป้าหมายและ ให้รายงานผลการใช้จ่ายเงินต่อมหาวิทยาลัยเป็น รายไตรมาส</p> <p>1.2 คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (ก.ง.ส.) (5.1-2-4)</p>	<p>5.1-2-1 เอกสารแนวทางการ จัดทำ คำ ข อ ตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ 2559</p> <p>5.1-2-2 เอกสารงบประมาณ รายจ่าย ประจำ ปีงบประมาณ พ.ศ.2559 มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่</p> <p>5.1-2-3 คำสั่งมหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงใหม่ ที่ 3661/2558 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ ติดตาม เร่งรัด การใช้ จ่ายเงินงบประมาณ รายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2559</p> <p>5.1-2-4 คำสั่งสภามหาวิทยาลัย ราชภัฏ เชียงใหม่ ที่ 29/2557 เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการบริหาร การเงินและทรัพย์สินของ มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ (ก.ง.ส.)</p> <p>5.1-2-5 รายงานวิเคราะห์ ทาง การ เงิน เพื่อ</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณา ให้ความเห็นชอบ ออกข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศของมหาวิทยาลัย ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการเงินและทรัพย์สินของ มหาวิทยาลัย รวมถึงการจัดหารายได้และผลประโยชน์ จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย</p> <p>2) มหาวิทยาลัยได้มีการจัดทำรายงานวิเคราะห์ทางการเงินเพื่อการตัดสินใจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558 (5.1-2-5) เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจในการบริหารงบประมาณของผู้บริหาร</p> <p>3) มหาวิทยาลัยมีระบบบัญชี 3 มิติ ซึ่งเป็นระบบสารสนเทศทางการเงินและบัญชี ที่สามารถรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ซึ่งผู้บริหารทุกระดับสามารถนำมาใช้เป็นเครื่องมือในการกำกับ ติดตาม การบริหารการเงิน และนำข้อมูลมาใช้ในการวางแผน การตัดสินใจในการบริหารงานได้ (5.1-2-6)</p> <p>4) มหาวิทยาลัยได้มีการวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วย เพื่อแสดงให้เห็นถึงสัดส่วนค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนา นักศึกษา อาจารย์ บุคลากร การจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง และเพื่อใช้เป็นข้อมูลสำหรับมหาวิทยาลัย ในการวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร จากผลการดำเนินงานที่ผ่านมาในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.2558 พบว่า มหาวิทยาลัยมีต้นทุนรวม จำนวน 1,117,805,409.38 บาท และมีต้นทุนต่อหน่วย ตามกลุ่มสาขาวิชา (5.1-2-7) ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. กลุ่มสาขาวิชาสังคมศาสตร์ ต้นทุนต่อหน่วย <ul style="list-style-type: none"> - ระดับปริญญาตรี เท่ากับ 26,349.12 บาท - ระดับปริญญาโท เท่ากับ 331,939.84 บาท 2. กลุ่มสาขาวิชาบริหารธุรกิจ ต้นทุนต่อหน่วย <ul style="list-style-type: none"> - ระดับปริญญาตรี เท่ากับ 40,641.30 บาท - ระดับปริญญาโท เท่ากับ 327,528.14 บาท 	<p>การตัดสินใจ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2558</p> <p>5.1-2-6 ตัวอย่าง หน้าเว็บไซต์ระบบบัญชี 3 มิติ ของ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่</p> <p>5.1-2-7 รายงานการคำนวณต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตทุกระดับการศึกษา ทั้ง ภาค ป ก ตี และ ภาคพิเศษ ปีงบประมาณ พ.ศ.2558 มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่</p> <p>5.1-2-8 เอกสารแนวทางในการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยของกรมบัญชีกลาง</p> <p>5.1-2-9 เอกสารแสดงข้อมูลพื้นฐาน Common Data set ประจำปี 2558 มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่</p> <p>5.1-2-10 เอกสารการคำนวณต้นทุนต่อหน่วยและการวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร</p> <p>5.1-2-11 รายงานสภาพการดำเนินงานของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>3. กลุ่มสาขาวิชาครุศาสตร์ ต้นทุนต่อหน่วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระดับปริญญาตรี เท่ากับ 57,978.81 บาท - ระดับ ป.บัณฑิต เท่ากับ 21,772.73 บาท - ระดับปริญญาโท เท่ากับ 330,663.73 บาท <p>4. กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์กายภาพ ต้นทุนต่อหน่วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระดับปริญญาตรี เท่ากับ 79,360.20 บาท - ระดับปริญญาโท เท่ากับ 336,219.64 บาท - ระดับปริญญาเอก เท่ากับ 2,616,674.83 บาท <p>5. กลุ่มสาขาวิชาเกษตรศาสตร์ ต้นทุนต่อหน่วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระดับปริญญาตรี เท่ากับ 95,965.28 บาท <p>5) มหาวิทยาลัยส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกคณะดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินที่ประกอบไปด้วย ต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตร โดย</p> <p>5.1 มีแนวทางในการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตร ให้คณะ/สำนัก เป็นแนวทางในการจัดทำต้นทุนผลผลิตต่อหลักสูตร เพื่อวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร ประสิทธิภาพประสิทธิผล ในการผลิตบัณฑิต โอกาสในการแข่งขัน และการใช้สำหรับการประกันคุณภาพการศึกษา โดยได้มีการเผยแพร่บนเว็บไซต์ของกองนโยบายและแผนเพื่อทุกคณะสามารถนำไปใช้ประโยชน์ (5.1-2-8)</p> <p>5.2 สนับสนุนข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set : CDS) เพื่อใช้เป็นข้อมูลสำหรับการคำนวณต้นทุนต่อหน่วย ได้แก่ ข้อมูลการเบิกจ่ายงบประมาณ ในภาพรวมของมหาวิทยาลัยจำแนกตามคณะ/หน่วยงานต่างๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558 จำนวนนักศึกษาหัวจริง และจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (Full Time Equivalent Students : FTES) จำแนกตามคณะ หรือกลุ่มสาขาวิชา สาขา และ</p>	<p>5.1-2-12 รายงานความพึงพอใจของ ผู้ใช้บัณฑิต ต่อการปฏิบัติงาน และคุณลักษณะของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่</p> <p>5.1-2-13 เอกสารประกอบการประชุมชี้แจงการจัดทำงบประมาณ พ.ศ. 2559</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>ระดับการศึกษา ให้แก่ทุกคณะตามผลผลิตของมหาวิทยาลัยโดยใช้เป็นข้อมูลประกอบการคำนวณ (5.1-2-9)</p> <p>จากการส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกคณะดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินที่ประกอบไปด้วย ต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตรของมหาวิทยาลัย โดยมีแนวทาง และข้อมูลสนับสนุนให้ นั้น พบว่า มีการใช้ข้อมูลในภาพรวม และข้อมูลสนับสนุนของมหาวิทยาลัย ในบางส่วน ไปใช้ในการวิเคราะห์คำนวณต้นทุนของแต่ละคณะเอง ซึ่งวิธีการแต่ละคณะ จะแตกต่างกันไป (5.1-2-10)</p> <p>ทั้งนี้ในภาพรวมของมหาวิทยาลัยเมื่อพิจารณาความคุ้มค่า การบริหารหลักสูตรที่ส่งผลถึงประสิทธิผล ประสิทธิภาพ และโอกาสในการแข่งขัน พบว่า บัณฑิตของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้งานทำ ร้อยละ 73.86 (5.1-2-11) และผู้ใช้บัณฑิตมีความพึงพอใจ ในระดับ 4.08 (5.1-2-12)</p> <p>ในส่วนของการวิเคราะห์สัดส่วนค่าใช้จ่าย เพื่อพัฒนานักศึกษา อาจารย์ บุคลากร ตลอดจน การจัดการเรียนการสอน มหาวิทยาลัยมีนโยบาย ในการกำหนดให้หน่วยงานต่าง ๆ กำหนดค่าใช้จ่าย ต่าง ๆ ตามประเภทการจัดตั้งงบประมาณ โดยจำแนก เป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา การพัฒนานักศึกษา การพัฒนาบุคลากร การพัฒนา หลักสูตร เพื่อการบริหารงบประมาณให้มีประสิทธิภาพ สูงสุด (5.1-2-13)</p>	
ข้อ 3	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน โดยมีผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในแต่ละหน่วยงานร่วมเป็นคณะกรรมการเพื่อทำหน้าที่ในการจัดวางนโยบาย ระบุความเสี่ยง จัดทำ	5.1-3-1 คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ระดับมหาวิทยาลัย

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>แผนความเสี่ยงและควบคุมภายใน ตลอดจนจัดให้มีการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผน และรายงานผลการดำเนินงานต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (5.1-3-1)</p> <p>มหาวิทยาลัยได้มีการจัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ โดยได้วิเคราะห์สภาพแวดล้อมและศักยภาพของมหาวิทยาลัย (University SWOT Analysis) และอิทธิพลจากภายนอก (External factors) ที่มีผลต่อการกำหนดความเสี่ยงสำคัญ (Key Risks) และปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ ที่ส่งผลต่อการดำเนินงานตามพันธกิจ ของมหาวิทยาลัย ได้แก่ ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านการวิจัย ด้านการบริการวิชาการ ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ด้านการบริหารจัดการ และในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ได้วิเคราะห์แล้วว่ามหาวิทยาลัยมีความเสี่ยงในพันธกิจ ด้านการจัดการเรียนการสอน การบริหารจัดการ และด้านภัยพิบัติธรรมชาติ รวมทั้งสิ้น 5 ปัจจัยเสี่ยง ที่มีระดับความเสี่ยงสูงมาก 3 ด้าน ดังนี้</p> <p>ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ มีปัจจัยเสี่ยง ดังนี้</p> <p>บัณฑิตที่ผลิตมีศักยภาพไม่เพียงพอ ที่จะสนองความต้องการตลาดแรงงานของภาคเหนือในอนาคต หลักสูตรสำคัญของมหาวิทยาลัยถูกปิด เนื่องจากไม่สามารถดำเนินการให้สอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษา</p> <p>ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน มีปัจจัยเสี่ยง ดังนี้</p> <p>การถูกโจมตีในหน้าสื่อ และการถูกฟ้องร้องผ่านสื่อทำให้เกิดภาพลักษณ์เชิงลบ ความผิดพลาดล้มเหลวในการจัดการดำเนินการ (Operation Management) การให้บริการทางการศึกษาของมหาวิทยาลัย</p>	<p>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558</p> <p>5.1-3-2 แผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ 2559</p> <p>5.1-3-3 รายงานผลการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่</p> <p>5.1-3-4 บันทึกข้อความ รายงานผลการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ มีปัจจัยเสี่ยง ดังนี้ การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศไม่สนองตอบ และทันกับการพัฒนาพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัย</p> <p>มหาวิทยาลัยได้นำความเสี่ยงดังกล่าวมาจัดทำ แผนบริหารความเสี่ยง โดยกำหนดวิธีการในการแก้ไข ลด และป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในแต่ละปัจจัยเสี่ยง พร้อมทั้งกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จ และผู้รับผิดชอบ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นผลสำเร็จ (5.1-3-2)</p> <p>เมื่อมีการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง แล้ว มหาวิทยาลัยได้มีการติดตามและประเมิน ผลการดำเนินงาน และได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปี งบประมาณ 2559 (5.1-3-3) เพื่อเสนอต่อ มหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณา (5.1-3-4)</p> <p>จากรายงานผลการบริหารความเสี่ยง หากสามารถจัดการความเสี่ยงให้เหลือน้อย พยายามรับได้ และยังมีความเสี่ยงที่หลงเหลืออยู่ คณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยงจะได้นำความเสี่ยงที่เหลือนี้นั้นมาพิจารณา เพื่อกำหนด ในแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2560 ต่อไป</p>	
ข้อ 4	<p>ผู้บริหารมหาวิทยาลัยมีการบริหารงานโดยยึดหลัก ธรรมภิบาลเป็นเครื่องมือในการบริหารงาน 10 ด้าน ดังนี้</p> <p>1) หลักประสิทธิผล มหาวิทยาลัยได้มุ่งเน้น ประสิทธิภาพตามแผนยุทธศาสตร์ ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2557-2561) (5.1-4-1) และแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2558 (5.1-4-2) ซึ่งเป็นเครื่องมือ ในการกำหนดทิศทางการดำเนินงานและการพัฒนา มหาวิทยาลัย และมีผลการดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ดังแสดงในรายงานประจำปี 2558 มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (5.1-4-3)</p>	<p>5.1-4-1 แผนยุทธศาสตร์ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2557-2561)</p> <p>5.1-4-2 แผนปฏิบัติการประจำปี 2558</p> <p>5.1-4-3 รายงานประจำปี 2558</p> <p>5.1-4-4 เอกสารแสดงภาพ หน้าระบบสารสนเทศ งานวิชาการ และ งานทะเบียน</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>2) หลักประสิทธิภาพ มหาวิทยาลัยมีการนำระบบสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในด้านต่าง ๆ ดังนี้</p> <p>2.1 ด้านการศึกษา : ระบบสารสนเทศงานวิชาการและงานทะเบียน ซึ่งรับผิดชอบโดยสำนักทะเบียนและประมวลผล (5.1-4-4) ระบบฐานข้อมูลการประกันคุณภาพระดับอุดมศึกษา ซึ่งโดยสำนักมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา (5.1-4-5) โปรแกรม Tell Me More Online เป็นโปรแกรมสำหรับการพัฒนาความรู้และทักษะทางภาษาผ่านระบบออนไลน์ สำหรับนักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัย (5.1-4-6)</p> <p>2.2 ด้านการวิจัย : ระบบสารสนเทศผลงานวิจัย รับผิดชอบโดยสถาบันวิจัยและพัฒนา (5.1-4-7)</p> <p>2.3 ด้านศิลปวัฒนธรรม : ศูนย์ข้อมูลภูมิปัญญาล้านนา ของมหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงใหม่ รับผิดชอบโดยสำนักศิลปะและวัฒนธรรม (5.1-4-8)</p> <p>2.4 ด้านการบริหารจัดการ : ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Document CMRU) รับผิดชอบโดยสำนักงานอธิการบดี (5.1-4-9) ระบบสารสนเทศของบุคลากร (e-Personal) รับผิดชอบโดยกองบริหารงานบุคคล (5.1-4-10)</p> <p>2.5 ด้านการเงิน : ระบบงบประมาณ พัสดุ การเงินและบัญชีกองทุน โดยเกณฑ์พึงรับ-พึงจ่าย ลักษณะ 3 มิติ (5.1-4-11)</p> <p>3) หลักการตอบสนอง มหาวิทยาลัยสร้างความเชื่อมั่น สร้างความไว้วางใจ และตอบสนองต่อความต้องการของผู้รับบริการโดยมีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต นักศึกษา และอาจารย์ ดังนี้</p>	<p>5.1-4-5 เอกสารแสดงภาพหน้าระบบฐานข้อมูลการประกันคุณภาพระดับอุดมศึกษา</p> <p>5.1-4-6 เอกสารแสดงภาพหน้าโปรแกรม Tell Me More Online</p> <p>5.1-4-7 เอกสารแสดงภาพหน้าระบบสารสนเทศผลงานวิจัย</p> <p>5.1-4-8 เอกสารแสดงภาพหน้าระบบฐานข้อมูลภูมิปัญญาล้านนา</p> <p>5.1-4-9 เอกสารแสดงภาพหน้าเว็บไซต์ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Document CMRU)</p> <p>5.1-4-10 เอกสารแสดงภาพหน้าระบบสารสนเทศของบุคลากร (e-Personal)</p> <p>5.1-4-11 เอกสารแสดงภาพหน้าโปรแกรมระบบงบประมาณ พัสดุ การเงินและบัญชีกองทุน โดยเกณฑ์ พึงรับ-พึงจ่าย ลักษณะ 3 มิติ</p> <p>5.1-4-12 รายงานผลความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตต่อการปฏิบัติงานและคุณลักษณะของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจาก</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>3.1 รายงานผลความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตต่อการปฏิบัติงานและคุณลักษณะของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาอังกฤษ) ปีการศึกษา 2558 (5.1-4-12)</p> <p>3.2 รายงานความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ที่มีต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ พ.ศ.2558 (5.1-1-13)</p> <p>3.3 รายงานผลการวิเคราะห์แสดงข้อมูลความพึงพอใจของอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต คณะวิทยาการจัดการ (5.1-1-14)</p> <p>4) หลักการรับผิดชอบ มหาวิทยาลัยได้ตระหนักถึงความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบายและพันธกิจที่กำหนดไว้ เพื่อสนองต่อความคาดหวังของชุมชน สังคม โดยได้มีจัดโครงการ/กิจกรรมเพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้ทางวิชาการและให้บริการวิชาการและวิชาชีพแก่ชุมชนผ่านโครงการต่าง ๆ เช่น</p> <p>4.1 โครงการบริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคม เรื่อง “การปลูกพืชอินทรีย์และการปลูกพืชด้วยน้ำหมักชีวภาพเพื่อพัฒนาศักยภาพทางการเกษตรในพื้นที่” จัดโดยคณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (5.1-4-15)</p> <p>4.2 โครงการบริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคม เรื่อง “การแปรรูปผลิตภัณฑ์ธัญพืชอัดแท่ง” ชุมชนที่เข้าร่วมโครงการคือ ชาวบ้านและเกษตรกรเทศบาลตำบลริมเหนือ อำเภอแม่ริม จัดโดยคณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (5.1-4-16)</p>	<p>หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต(ภาษาอังกฤษ) ปีการศึกษา 2558</p> <p>5.1-4-13 รายงานความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ที่มีต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ พ.ศ. 2558</p> <p>5.1-4-14 รายงานผลการวิเคราะห์แสดงข้อมูลความพึงพอใจของอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต คณะวิทยาการจัดการ</p> <p>5.1-4-15 รายงานผลโครงการบริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคม เรื่อง “การปลูกพืชอินทรีย์และการปลูกพืชด้วยน้ำหมักชีวภาพเพื่อพัฒนาศักยภาพทางการเกษตรในพื้นที่”</p> <p>5.1-4-16 สรุปผลโครงการบริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคม เรื่อง</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>4.3 สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้จัดโครงการบริการวิชาการและวิชาชีพ ประจำปีงบประมาณ 2559 จำนวน 2 เรื่อง ได้แก่ โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์โอท็อป ตำบลห้วยทราย เพื่อเตรียมตัวสู่การค้าสรรคาวโอท็อป ประจำปี 2559 วันที่ 2 มีนาคม 2559 ณ ตำบลห้วยทราย อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่ และโครงการบริการวิชาการตามความต้องการของชุมชนเทศบาลตำบลริมเหนือ เรื่อง การแปรรูปมะขาม โดยอาจารย์ธิดารัตน์ นน่อสุวรรณ ได้ถ่ายทอดองค์ความรู้เกี่ยวกับการทำมะขามแก้ว มะขามกวน และซาลาเปาไส้มะขามกวน ให้กับกลุ่มสตรี และผู้ที่สนใจ ในเขตเทศบาลตำบลริมเหนือ อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่ ตามความต้องการของชุมชน ซึ่งต้องการเพิ่มมูลค่า มะขามสุก เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2559 ณ เทศบาลตำบลริมเหนือ อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่ (5.1-4-17)</p> <p>5) หลักความโปร่งใส มหาวิทยาลัยมีการรายงาน การเงินที่แสดงถึงสถานะทางการเงิน สภาพคล่องทางการเงินต่อสภามหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง (5.1-4-18) อีกทั้งยังมีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับระบบงบประมาณ พัสดุ การเงิน และบัญชีกองทุน โดยเกณฑ์พึงรับ-พึงจ่าย ลักษณะ 3 มิติ (5.1-4-19) รวมทั้งมีการติดตาม ตรวจสอบการบริหารงบประมาณโดย คณะกรรมการ บริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย (ก.ง.ส.) (5.1-4-20)</p> <p>6) หลักการมีส่วนร่วม มหาวิทยาลัยและผู้บริหาร เปิดโอกาสให้บุคลากรได้มีส่วนร่วมในการแสดง ความคิดเห็นผ่านทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย ทางสายตรงอธิการบดี /เว็บไซต์ของคณะ/สถาบัน/ สำนัก สายตรงคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก (5.1-4-21) และเปิดโอกาสให้บุคลากรและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ</p>	<p>“การแปรรูปผลิตภัณฑ์ ัญญาพืชอัดแห้ง”</p> <p>5.1-4-17 สรุปผลการ ดำเนินงานโครงการ บริการวิชาการและ วิชา ชีพ ประจำปี งบประมาณ 2559</p> <p>5.1-4-18 รายงานทาง การเงินที่เสนอต่อ สภามหาวิทยาลัย</p> <p>5.1-4-19 แนวปฏิบัติเกี่ยวกับ ระบบงบประมาณ พัสดุ การเงิน และบัญชีกองทุน โดยเกณฑ์พึงรับ-พึงจ่าย ลักษณะ 3 มิติ</p> <p>5.1-4-20 คำสั่งมหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ บริหารการเงินและ ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย</p> <p>5.1-4-21 ตัวอย่างเว็บไซต์ ของมหาวิทยาลัย สายตรงอธิการบดี / เว็บไซต์คณะ สถาบัน สำนัก สายตรงคณบดี และผู้อำนวยการ</p> <p>5.1-4-22 คำสั่ง แต่งตั้ง คณะกรรมการชุดต่าง ๆ</p> <p>5.1-4-23 บันทึกข้อความ เรื่อง ประชุมบุคลากร สายวิชาการ</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>เกี่ยวกับการตัดสินใจในเรื่องต่างๆ โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่างๆ ที่มีผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและผู้ทรงคุณวุฒิจากส่วนงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยร่วมเป็นคณะกรรมการ (5.1-4-22) นอกจากนี้ยังมีการประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็นจากคณาจารย์และบุคลากรเป็นประจำทุกปีโดยปีการศึกษา 2559 มหาวิทยาลัยได้จัดโครงการพัฒนาบุคลากร พร้อมทั้งประชุมบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน เพื่อเป็นการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากร และเป็น การระดมความคิดเห็นในการพัฒนามหาวิทยาลัย ร่วมกัน (5.1-4-23 และ 5.1-4-24)</p> <p>7) หลักการกระจายอำนาจ ผู้บริหารมีการมอบหมายอำนาจให้รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี และผู้อำนวยการปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี และรับผิดชอบในการตัดสินใจและดำเนินงานบริหาร ของแต่ละหน่วยงาน โดยเป็นการลดขั้นตอนและการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและความคล่องตัว (5.1-4-25 และ 5.1-4-26)</p> <p>8) หลักนิติธรรม ผู้บริหารมหาวิทยาลัยมีการบริหารงานโดยถือปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ และ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เช่น ในการประชุมสภามหาวิทยาลัยมีการระบุข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องในวาระต่าง ๆ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาตัดสินใจ (5.1-4-27)</p> <p>9) หลักความเสมอภาค ผู้บริหารและบุคลากรทุกระดับ ปฏิบัติตนภายใต้ กฎ ระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย เช่น ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (5.1-4-28) และมีการส่งเสริมสวัสดิการที่เท่าเทียมกัน เช่น โครงการตรวจสุขภาพให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยทุกคนเป็นประจำทุกปี (5.1-4-29) และมีการจัด</p>	<p>5.1-4-24 บันทึกข้อความ เรื่อง ประชุมบุคลากรสายสนับสนุน</p> <p>5.1-4-25 คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง มอบหมายและมอบอำนาจให้รองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี</p> <p>5.1-4-26 คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี และผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี</p> <p>5.1-4-27 รวม ข้อ บัง คั บ ระเบียบ และประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่</p> <p>5.1-4-28 ข้อ บั ง คั บ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากรมหาวิทยาลัย</p> <p>5.1-4-29 บันทึกข้อความ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการตรวจสุขภาพประจำปี 2558</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>สวัสดิการเครื่องแบบสำหรับบุคลากร โดยมหาวิทยาลัย จัดเงินช่วยเหลือค่าใช้จ่ายให้บางส่วน (5.1-4-30)</p> <p>10) หลักมุ่งเน้นฉันทามติ มหาวิทยาลัยมีการเปิด โอกาสให้บุคลากรทุกคนร่วมแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และลงมติด่วนร่วมกันในการประชุม เช่น การประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (5.1-4-31)</p>	<p>5.1-4-30 ประกาศมหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง การจัดสวัสดิการ เครื่องแบบสำหรับบุคลากร ของมหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ พ.ศ. 2557</p> <p>5.1-4-31 รายงานการประชุม คณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย</p>
ข้อ 5	<p>มหาวิทยาลัยได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ (KM) ประจำปี 2559 โดยมีคณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ ซึ่งประกอบไปด้วยผู้บริหารของแต่ละหน่วยงาน และฝ่ายดำเนินการ ซึ่งประกอบไปด้วยคณาจารย์ บุคลากรที่รับผิดชอบด้านการจัดการความรู้ (5.1-5-1) โดยมีสถาบันวิจัยและพัฒนาเป็นหน่วยงานกลาง ในการติดต่อประสานงานกับ ทุกหน่วยงานร่วมกันจัดทำ แผนการจัดการความรู้ระดับมหาวิทยาลัยปี 2559 (5.1-5-2) วันที่ 4-5 กันยายน 2558 ณ โรงแรมแม่โจ้ กอล์ฟคลับ รีสอร์ท แอน สปา เชียงใหม่ (5.1-5-3) จากนั้น สถาบันวิจัยและพัฒนาได้กำกับ ติดตามเพื่อให้ ทุกหน่วยงานดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ โดยจัดประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ จำนวน 4 ครั้ง แบ่งเป็นคณะกรรมการ ฝ่ายอำนวยการ 2 ครั้ง และ ฝ่ายดำเนินการ 2 ครั้ง (5.1-5-4) โดยกำกับให้ทุกหน่วยงาน ดำเนินการจัดการความรู้ให้แล้วเสร็จภายใน เดือนมิถุนายน 2559 เพื่อให้มีความพร้อมในการจัดเวที แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ในงานตลาดนัด KM ในวันที่ 22-23 ก.ค. 2559 ณ โรงแรมอิมพีเรียล เชียงใหม่รีสอร์ท แอนด์ สปอร์ตคลับ อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่ (5.1-5-5) โดยมีทุกหน่วยงานในมหาวิทยาลัยเข้าร่วมงานดังกล่าว เป็นจำนวน 89 คน สถาบันวิจัยและพัฒนาได้คัดเลือก</p>	<p>5.1-5-1 คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการจัดการ ความรู้ KM ประจำปี 2559</p> <p>5.1-5-2 แผนการจัด การความรู้ระดับ มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่</p> <p>5.1-5-3 รายงานผล การดำเนินโครงการ การจัดการความรู้ วันที่ 4-5 กันยายน 2558 ณ โรงแรมแม่โจ้กอล์ฟ คลับรีสอร์ท แอน สปา เชียงใหม่</p> <p>5.1-5-4 รายงานการประชุม คณะกรรมการจัดการ ความรู้ คณะกรรมการ ฝ่ายอำนวยการ และ ฝ่ายดำเนินการ</p> <p>5.1-5-5 รายงานผล การดำเนินโครงการ</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>หน่วยงานจำนวน 11 หน่วยงานมาประกวดผลงาน การจัดการความรู้ เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดี จาก การประกวดพบว่า รางวัลที่ 1 สำนักหอสมุด รางวัลที่ 2 สำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา รางวัลที่ 3 สำนักมาตรฐาน และประกันคุณภาพการศึกษา และรางวัลชมเชย ศูนย์แมริม จากนั้นสถาบันวิจัยและพัฒนาได้ประสาน หน่วยงานที่ได้รับรางวัลนำผลงานไปแข่งขันกับหน่วยงาน ภายนอก ในงาน KM Fair 2016 มีดีมาโชว์ ด้านการจัดการความรู้ ระดับหน่วยงาน ในวันพุธ ที่ 31 สิงหาคม 2559 ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ผลจากการประกวด สำนักหอสมุดได้รับรางวัลชนะเลิศ และสำนักดิจิทัลฯ ได้รับรางวัลชมเชย (5.1-5-6)</p>	<p>การจัดการความรู้ ปีงบประมาณ 2559 5.1-5-6 ภาพกิจกรรม การประกวดผลงานและ รับรางวัลในงาน KM Fair 2016 มีดีมาโชว์ ในวันพุธที่ 31 สิงหาคม 2559 มหาวิทยาลัยแม่โจ้</p>
<p>ข้อ 6</p>	<p>มหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผน พัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2559-2563) โดยมีอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ เป็นประธาน รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก เป็นกรรมการ และมีรองอธิการบดี ที่ได้รับมอบหมายให้ดูแลด้านบุคลากร เป็นกรรมการและเลขานุการ มีการจัดทำแผนพัฒนา บุคลากรสำหรับสายวิชาการและสายสนับสนุน และ เชิญผู้เชี่ยวชาญ ในการจัดทำแผนมาให้ความรู้ (5.1-6-1 ถึง 5.1-6-3) ในการนี้มหาวิทยาลัยกำหนดประเด็น ยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล ซึ่ง สอดคล้องและสัมพันธ์กับแผนยุทธศาสตร์ของ มหาวิทยาลัยระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2557-2561) จำนวน 5 ประเด็น ดังนี้</p> <p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบและกลไก การสรรหาคัดเลือก โดยยึดหลักธรรมาภิบาล</p> <p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพ บุคลากรด้านวิชาการและวิชาชีพให้สอดคล้องกับ ทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัย</p>	<p>5.1-6-1 คำสั่งมหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงใหม่ ที่ 2712/2558 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ จัดทำแผนพัฒนา บุคลากรมหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงใหม่ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2559-2563) 5.1-6-2 บันทึกข้อความที่ ศธ 0533.23/309 ลงวันที่ 11 พ.ย. 2558 5.1-6-3 หนังสือที่ ศธ 0533 / 6262 ลงวันที่ 12 พ.ย. 2558 5.1-6-4 แผนพัฒนา บุคลากรระยะ 5 ปี มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ (พ.ศ. 2559-2563)</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้</p> <p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบการให้สวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกให้เหมาะสมเพียงพอ</p> <p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 ส่งเสริมให้เกิดความสามัคคี มีคุณธรรมจริยธรรม โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกระดับ เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกัน</p> <p>แผนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2559-2563) ได้นำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (ก.บ.) ในคราวประชุมครั้งที่ 8/2559 เมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2559 และสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ให้ความเห็นชอบ ในคราวประชุมครั้งที่ 6/2559 เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2559 ตามลำดับ (5.1-6-4 และ 5.1-6-5)</p> <p>มหาวิทยาลัยได้มีการจัดส่งแผนพัฒนาบุคลากรให้คณะ/สำนัก/วิทยาลัย เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานบุคคลโดยที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัย (5.1-6-6) และมหาวิทยาลัยได้นำแผนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2559-2563) มาดำเนินการ ซึ่งมีโครงการ/กิจกรรมในแผน จำนวน 17 โครงการ มีตัวชี้วัดความสำเร็จของวัตถุประสงค์ของแผน จำนวน 23 ตัวชี้วัด โดยมุ่งที่จะพัฒนาบุคลากรในภาพรวมตั้งแต่วันแรกที่เข้ามาทำงานกับมหาวิทยาลัย</p> <p>เริ่มจากการจัดให้มีระบบการสรรหาและการคัดเลือกที่มีประสิทธิภาพ โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏ</p>	<p>5.1-6-5 บันทึกข้อความสำนักงานสภามหาวิทยาลัยที่ ศธ 0533.15/375 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2559</p> <p>5.1-6-6 บันทึกข้อความนำส่งแผนพัฒนาบุคลากร</p> <p>5.1-6-7 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย</p> <p>5.1-6-8 คำสั่งแต่งตั้งคณะอนุกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย</p> <p>5.1-6-9 ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นคณาจารย์ประจำ</p> <p>5.1-6-10 ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือกเป็นคณาจารย์ประจำ</p> <p>5.1-6-11 ประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้เพื่อเป็นคณาจารย์ประจำ</p> <p>5.1-6-12 ประกาศรับสมัครสอบแข่งขันบุคคลเพื่อ</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>เชียงใหม่ ประจำปี 2559 ครั้งที่ 1 รวมถึง คณะอนุกรรมการดำเนินการสอบในด้านต่าง ๆ เช่น อนุกรรมการดำเนินการประชาสัมพันธ์ อนุกรรมการดำเนินการรับสมัคร อนุกรรมการดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติ อนุกรรมการกำกับ การสอบ เป็นต้น (5.1-6-7 ถึง 5.1-6-8) มหาวิทยาลัยได้ประชาสัมพันธ์ ประกาศรับสมัคร รวมถึงประกาศต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามสื่อต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย โดยคำนึงถึงความเที่ยงธรรม และโอกาสที่บุคคลทั่วไป จะเข้ารับ การคัดเลือก และประโยชน์สูงสุด ที่มหาวิทยาลัยจะได้รับ (5.1-6-9 ถึง 5.1-6-15) โดยให้ บุคลากรที่บรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยได้รับการพัฒนา เตรียมความพร้อมในการปฏิบัติ ตลอดจน ทราบถึงนโยบายและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ระเบียบจรรยาบรรณ เพื่อให้ทราบถึงบริบทและ สามารถนำความรู้มาพัฒนางานของตนเองได้อย่าง มีประสิทธิภาพ (5.1-6-16)</p> <p>ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 มหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร โดยจัดโครงการ พัฒนาบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การประเมินค่างานเพื่อกำหนดตำแหน่งบุคลากร สายสนับสนุนให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น” ณ โรงแรมเชียงใหม่ แกรนด์วิว อ.เมือง จ.เชียงใหม่ (5.1-6-17) <ul style="list-style-type: none"> ระยะที่ 1 วันที่ 10-11 พฤศจิกายน 2558 ระยะที่ 2 วันที่ 24-26 มกราคม 2559 2. โครงการ เรื่อง “การจัดทำกรอบระดับตำแหน่ง ที่สูงขึ้นของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และ พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ ” วันที่ 27 มกราคม 2559 ณ ห้องประชุมเอื้องคำ 	<p>บรรจุเป็นพนักงาน มหาวิทยาลัย</p> <p>5.1-6-13 ประกาศรายชื่อ ผู้มีสิทธิสอบแข่งขันเพื่อ บรรจุบุคคล เป็น พนักงานมหาวิทยาลัย</p> <p>5.1-6-14 ประกาศรายชื่อ ผู้มี สิ ท ธิ ส อ บ ภ า ค ความเหมาะสมกับ ตำแหน่ง (สอบ สัมภาษณ์) เพื่อบรรจุ บุคคลเป็นพนักงาน มหาวิทยาลัย</p> <p>5.1-6-15 ประกาศรายชื่อ ผู้สอบแข่งขันได้เพื่อ บรรจุบุคคล เป็น พนักงานมหาวิทยาลัย</p> <p>5.1-6-16 รายงานสรุป ผลการดำเนินงาน โครงการพัฒนาบุคลากร เพื่อให้มีสมรรถนะ ในการปฏิบัติงาน (ปฐมนิเทศบุคลากรใหม่)</p> <p>5.1-6-17 รายงานสรุป ผลการดำเนินงาน โครงการอบรม เชิงปฏิบัติการ เรื่อง การกำหนดตำแหน่ง บุคลากรสายสนับสนุน ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>ชั้น 3 อาคารราชภัฏเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (5.1-6-18)</p> <p>3. โครงการเข้าค่ายพัฒนาบุคลากรเพื่อให้มีสมรรถนะด้านการปฏิบัติงาน (ปฐมนิเทศบุคลากรใหม่) ณ อัลไพน์กอล์ฟ รีสอร์ท อ.สันกำแพง จ.เชียงใหม่ (5.1-6-16)</p> <p>รุ่นที่ 1 วันที่ 18-19 ธันวาคม 2558 รุ่นที่ 2 วันที่ 21-22 ธันวาคม 2558</p> <p>4. โครงการ เรื่อง “การจัดทำกรอบระดับตำแหน่งที่สูงขึ้นของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (ระยะที่ 2)” วันที่ 9-11 มีนาคม 2559 ณ จังหวัดพะเยา (5.1-6-19)</p> <p>5. โครงการพัฒนาบุคลากร สังกัดสำนักงานอธิการบดี ณ อาคารที่พักสวัสดิการกองทัพอากาศจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ (5.1-6-20)</p> <p>รุ่นที่ 1 วันที่ 5-8 มิถุนายน 2559 รุ่นที่ 2 วันที่ 13-16 มิถุนายน 2559</p> <p>6. โครงการพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ หลักสูตร “ชินนสาสมาธิ” สมาธิเบื้องต้นสำหรับการปฏิบัติงาน วันที่ 1-2 สิงหาคม 2559 ณ สถาบันพลังจิตตานุภาพ สาขา 24 บ้านศรีศุภรี อ.เมือง จ.เชียงใหม่ (5.1-6-21)</p> <p>7. โครงการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ณ อัลไพน์กอล์ฟรีสอร์ท อ.สันกำแพง จ.เชียงใหม่ (5.1-6-22)</p> <p>รุ่นที่ 1 วันที่ 24-25 กรกฎาคม 2559 รุ่นที่ 2 วันที่ 26-27 กรกฎาคม 2559</p> <p>8. โครงการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรสายวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปี</p>	<p>5.1-6-18 โครงการ เรื่อง “การจัดทำกรอบระดับตำแหน่งที่สูงขึ้นของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ”</p> <p>5.1-6-19 โครงการ เรื่อง “การจัดทำกรอบระดับตำแหน่งที่สูงขึ้นของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (ระยะที่ 2)”</p> <p>5.1-6-20 โครงการพัฒนาบุคลากร สังกัดสำนักงานอธิการบดี ณ อาคารที่พักสวัสดิการกองทัพอากาศจังหวัดประจวบคีรีขันธ์</p> <p>5.1-6-21 โครงการพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ หลักสูตร “ชินนสาสมาธิ” สมาธิเบื้องต้นสำหรับการปฏิบัติงาน</p> <p>5.1-6-22 โครงการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 วันที่ 4-5 สิงหาคม 2559 ณ โรงแรมอิมพีเรียลแม่ปิง อ.เมือง จ.เชียงใหม่ (5.1-6-23)</p> <p>มหาวิทยาลัยได้สร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการทำงาน รวมทั้งจัดอุปกรณ์ในการทำงานที่มีประสิทธิภาพ เช่น มีคอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นอุปกรณ์สำนักงานพื้นฐานของบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสำนักงาน มีอุปกรณ์สำนักงานอย่างครบถ้วนและสมบูรณ์ และมีอุปกรณ์ที่ใช้กับการเรียนการสอนที่เหมาะสม มีการส่งเสริมด้านสุขภาพให้กับบุคลากรและนักศึกษา เช่น สถานที่ออกกำลังกายในร่ม สนามกีฬากลางแจ้ง ฯลฯ (5.1-6-24) และมีการจัดการแข่งขันกีฬาบุคลากรภายใน (5.1-6-25)</p> <p>มหาวิทยาลัยได้จัดวันงานเกษียณให้แก่บุคลากรจนถึงวาระสุดท้ายของการทำงานเพื่อแสดงถึงการยกย่องและแสดงความขอบคุณ ที่ผู้เกษียณได้ทำให้มหาวิทยาลัยเติบโตเป็นที่รู้จักของคนทั้งประเทศ โดยมีการจัดกิจกรรมเป็นประจำทุกปี (5.1-6-26 และ 5.1-6-28)</p> <p>มีการส่งเสริม ยกย่องเชิดชูบุคลากรที่ปฏิบัติงานดีเด่นและประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี เป็นที่ยอมรับ ซึ่งมีการคัดเลือกบุคลากรสายวิชาการและ สายสนับสนุน โดยพิจารณาตามเกณฑ์ในประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เพื่อรับรางวัลพระพิฆเนศวร ประจำปี พ.ศ. 2559 (5.1-6-29 และ 5.1-6-30)</p> <p>มหาวิทยาลัย ได้แต่งตั้งคณะกรรมการจรรยาบรรณประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (ก.จ.ม.) (5.1-6-31) เพื่อทำหน้าที่ส่งเสริมจรรยาบรรณวางแผนป้องกันการประพฤติผิดจรรยาบรรณแก่บุคลากรมหาวิทยาลัย การดูแลควบคุมด้านจรรยาบรรณอยู่ในความรับผิดชอบของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ภายใต้ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่</p>	<p>มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559</p> <p>5.1-6-23 โครงการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรสายวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559</p> <p>5.1-6-24 ภาพอุปกรณ์สำนักงาน สถานที่ออกกำลังกายในร่มและกลางแจ้ง</p> <p>5.1-6-25 ภาพการจัดการแข่งขันกีฬาบุคลากรภายใน</p> <p>5.1-6-26 โครงการเชิดชูเกียรติผู้เกษียณอายุราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559</p> <p>5.1-6-27 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดงานเกษียณอายุราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559</p> <p>5.1-6-28 ภาพการจัดงานเกษียณอายุราชการของบุคลากร</p> <p>5.1-6-29 ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏ</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>ว่าด้วย จรรยาบรรณของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ พ.ศ. 2555 (5.1-6-32 และ 5.1-6-33) โดยดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ที่ส่งเสริม สนับสนุน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำคู่มือจรรยาบรรณบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เผยแพร่ทาง website ของกองบริหารงานบุคคล (5.1-6-34) 2. เผยแพร่ ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย จรรยาบรรณของบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ พ.ศ. 2555 ในระบบสารสนเทศ ของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ 3. มีการยกย่องเชิดชูบุคลากร ผู้มีผลงานและ จรรยาบรรณดีเด่น โดยมีการคัดเลือกบุคลากร สายวิชาการและสายสนับสนุนของแต่ละหน่วยงานที่มี จรรยาบรรณดีเด่นของมหาวิทยาลัย (5.1-6-35) 	<p>เชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ คัดเลือกบุคลากรของ มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ เพื่อรับรางวัล พระพิฆเนศวร ประจำปี พ.ศ. 2559</p> <p>5.1-6-30 ภาพการมอบ รางวัลพระพิฆเนศวร ประจำปี พ.ศ. 2559</p> <p>5.1-6-31 คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการ จรรยาบรรณประจำ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (ก.จ.ม.)</p> <p>5.1-6-32 คู่มือจรรยาบรรณ บุคลากร มหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงใหม่</p> <p>5.1-6-33 ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ ว่าด้วย จรรยาบรรณของบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ พ.ศ. 2555</p> <p>5.1-6-34 หลักฐาน การเผยแพร่คู่มือ จรรยาบรรณบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ ทาง website</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
		5.1-6-35 ภาพการมอบรางวัล “ผู้มีจรรยาบรรณดีเด่น” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559
ข้อ 7	<p>มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในซึ่งประกอบด้วยระบบการควบคุมคุณภาพ (Quality Control) ระบบการตรวจสอบคุณภาพ (Quality Auditing) และระบบประเมินคุณภาพ (Quality Assessment) ที่เหมาะสม และสอดคล้องกับพันธกิจ และพัฒนาการของสถาบัน ตั้งแต่ระดับหลักสูตร/คณะ/สำนัก/สถาบันซึ่งดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของ สกอ. จำนวน 13 ตัวบ่งชี้ซึ่งกำหนดให้ทุกหน่วยงานภายใน ต้องมีระบบและกลไกด้านการประกันคุณภาพที่เหมาะสมกับบริบทองค์กร โดยมหาวิทยาลัยได้กำหนดไว้ในคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน (5.1-7-1) เพื่อเป็นแนวปฏิบัติ และมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการตามระบบ ที่ได้กำหนดตั้งแต่การกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติการประกันคุณภาพการศึกษาตลอดจนการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร / คณะ / สำนัก / สถาบัน และระดับสถาบัน มหาวิทยาลัยยังมีหน่วยงานกลาง คือ สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา ที่แต่งตั้งขึ้น โดยสภามหาวิทยาลัย(5.1-7-2) ให้ทำหน้าที่เป็นหน่วยงานกลางเพื่อประสานงานกับคณะ และหน่วยงานสายสนับสนุน ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา และกำกับการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพภายในให้เป็นไปตามระบบและกลไก ดังนี้</p> <p>1) การควบคุมคุณภาพ</p> <p>มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ได้กำหนดตัวชี้วัดคุณภาพตามพันธกิจ 4 ด้าน ได้แก่ คุณภาพของ</p>	<p>5.1-7-1 คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่</p> <p>5.1-7-2 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา 2558</p> <p>5.1-7.3 คำสั่งแต่งตั้งสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา</p> <p>5.1-7-4 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา</p> <p>5.1-7-5 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา 2558</p> <p>- คำสั่ง เลขที่ 2824/2559</p> <p>- คำสั่ง เลขที่ 3473/2559</p> <p>- คำสั่ง เลขที่ 3699/2559</p> <p>- คำสั่ง เลขที่ 3700/2559</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>บัณฑิต คุณภาพของการวิจัย คุณภาพของการให้บริการ วิชาการ และคุณภาพการทำนุบำรุงศิลปะและ วัฒนธรรมตามเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ.จำนวน 5 องค์กรประกอบ ซึ่งได้จัดทำเป็นคู่มือการดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดออกเป็น 3 ระดับ ได้แก่ ระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับหน่วยงานสนับสนุน (ดำเนินงาน ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด 4 องค์กรประกอบ ได้แก่ ด้านประสิทธิภาพ ด้านคุณภาพ ด้านประสิทธิภาพของ การปฏิบัติงาน และด้านการพัฒนาหน่วยงาน) อีกทั้ง ยังมีคณะกรรมการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพ การศึกษาในแต่ละระดับ เพื่อทำหน้าที่กำกับ ติดตาม การดำเนินงานให้เป็นไปตามแผน และนโยบาย ที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้</p> <p style="text-align: center;">2) การตรวจสอบคุณภาพ</p> <p>การตรวจสอบคุณภาพผลการดำเนินงาน ของทุกส่วนงาน มหาวิทยาลัยมอบอำนาจหน้าที่ ในการตรวจสอบคุณภาพแก่ผู้กำกับดูแล ได้แก่ รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี ที่รับผิดชอบงาน ที่เกี่ยวข้องกับตัวบ่งชี้เป็นผู้ตรวจสอบ</p> <p style="text-align: center;">3) การประเมินคุณภาพ</p> <p>การประเมินคุณภาพการดำเนินงาน ตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปี การศึกษา 2558 นั้น มหาวิทยาลัยได้แต่งตั้ง คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ซึ่งเป็นผู้ที่มี รายชื่อในฐานข้อมูลผู้ประเมินของ สกอ. หรือผู้ที่ผ่าน การอบรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร มาทำหน้าที่ประเมินคุณภาพและ สะท้อนผลการดำเนินงานให้กับหลักสูตร คณะ และ หน่วยงานสนับสนุน โดยจัดแบ่งคณะกรรมการออกเป็นชุด ดังนี้</p>	

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	1. คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร 2. คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ วิทยาลัย 3. คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหน่วยงานสนับสนุน 4. คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน	

การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง:

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	คะแนน	เป้าหมายปีถัดไป
7 ข้อ	7 ข้อ	✓	5	7 ข้อ

จุดที่ควรพัฒนา :

1. การบริหารจัดการขาดการกำกับ ติดตามงานอย่างเป็นรูปธรรม
2. มีการบริหารแบบราชการ มีกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยที่จัดทำขึ้นใหม่
ซึ่งอาจไม่รัดกุม จึงทำให้เกิดปัญหาในการปฏิบัติและทำให้เกิดความล่าช้า
3. การวางแผนและการติดตามการบริหารจัดการยังขาดความชัดเจนและไม่เป็นระบบ
4. ระบบของการบริหารจัดการยังไม่เอื้อต่อการบริหารจัดการที่ดี
5. ระบบศิษย์เก่าสัมพันธ์ขาดความเข้มแข็ง

ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ :

กองนโยบายและแผน	เกณฑ์ข้อที่ 1-3
สำนักงานสภามหาวิทยาลัย	เกณฑ์ข้อที่ 4
สถาบันวิจัยและพัฒนา	เกณฑ์ข้อที่ 5
กองบริหารงานบุคคล	เกณฑ์ข้อที่ 6
สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา	เกณฑ์ข้อที่ 7

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 : ผลการบริหารงานของคณะ

ชนิดตัวบ่งชี้ : ผลลัพธ์

คำอธิบาย :

ผลการดำเนินงานของคณะจะสามารถสะท้อนได้ว่าในแต่ละสถาบันได้มีการกำกับ ติดตาม และสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนในแต่ละหลักสูตรของแต่ละคณะให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตร เกณฑ์มาตรฐานที่เกี่ยวข้องและกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ รวมทั้งมีผลการดำเนินงานในแต่ละพันธกิจ การบริหารจัดการอยู่ในระดับใด

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินระดับคณะของทุกคณะ

คะแนนที่ได้ =

คะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินระดับคณะของทุกคณะ

จำนวนคณะทั้งหมดในสถาบัน

ผลการดำเนินงาน :

ลำดับ	คณะ/วิทยาลัย	คะแนนเฉลี่ย ผลการประเมินคุณภาพภายใน	
		ปีการศึกษา 2557	ปีการศึกษา 2558
1	คณะครุศาสตร์	2.91	2.89
2	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	2.72	2.23
3	คณะวิทยาการจัดการ	3.41	2.75
4	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	3.26	3.06
5	คณะเทคโนโลยีการเกษตร	3.41	2.60
6	วิทยาลัยนานาชาติ	2.45	2.59
7	บัณฑิตวิทยาลัย	3.63	3.12
8	วิทยาลัยพัฒนาเศรษฐกิจและเทคโนโลยี ชุมชนแห่งเอเชีย	2.92	3.29
9	วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน	2.34	2.33
ผลรวมค่าคะแนนของทุกคณะ		27.05/9=3.01	24.86/9=2.76

จากผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในปีการศึกษา 2558 ในระดับคณะ วิทยาลัย พบว่า คุณภาพการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มีแนวโน้มลดลง เมื่อเทียบกับ ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2557 ที่ผ่านมา ถึง 0.24 คะแนน

การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง :

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	คะแนน	เป้าหมายปีถัดไป
3.51 คะแนน	ร้อยละ 24.86	x	2.76	3.51 คะแนน

จุดแข็ง :

-

จุดที่ควรพัฒนา :

1. มหาวิทยาลัยควรกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา ในระดับคณะ ระดับหลักสูตร ระดับหน่วยงานสายสนับสนุนอย่างเป็นระบบ และเป็นรูปธรรมอย่างน้อย 2 ครั้งต่อปีและต่อเนื่องทุกปีการศึกษา
2. มหาวิทยาลัยควรจัดอบรมให้ความรู้เรื่องการวัดความสำเร็จของแผนกลยุทธ์ และการจัดทำแผนให้แก่ผู้บริหารหน่วยงาน และผู้ที่เกี่ยวข้องในการจัดทำแผนกลยุทธ์ทุกส่วนงาน

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ : อาจารย์ ดร.ขวัญใจ กิจชาลารัตน์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยอธิการบดี
 ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : นางสาวพยอมรัก กันตริยะ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา
 นายพีรวัฒน์ เมืองชื่น ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 : ระบบกำกับการประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ

ชนิดตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

คำอธิบาย :

สถาบันมีหน้าที่กำกับการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรและคณะ โดยมีการดำเนินการตั้งแต่ การควบคุมคุณภาพ การติดตามตรวจสอบคุณภาพ และการพัฒนาคุณภาพ การพัฒนาตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินจะมุ่งไปที่ระบบการประกันคุณภาพการศึกษามากกว่า การประเมินคุณภาพ เพื่อให้สามารถส่งเสริม สนับสนุนกำกับติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามที่กำหนด สะท้อนการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

เกณฑ์มาตรฐาน :

1. มีระบบและกลไกในการกำกับติดตามการดำเนินการประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะให้เป็นไปตามองค์ประกอบการประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ
2. มีคณะกรรมการกำกับติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามระบบที่กำหนดในข้อ 1 และรายงานผลการติดตามให้กรรมการระดับสถาบัน เพื่อพิจารณา
3. มีการจัดสรรทรัพยากร เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของหลักสูตรและคณะ ให้เกิดผลตามองค์ประกอบการประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ
4. นำผลการประเมินคุณภาพทุกหลักสูตรและทุกคณะที่ผ่านการพิจารณาของกรรมการระดับสถาบันเสนอสภาสถาบัน เพื่อพิจารณา
5. นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากสภาสถาบันมาปรับปรุงหลักสูตรและการดำเนินงานของคณะให้มีคุณภาพดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง
6. มีผลการประเมินคุณภาพทุกหลักสูตรผ่านองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ : 4 ข้อ

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
ข้อ 1	<p>มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ซึ่งประกอบด้วยระบบการควบคุมคุณภาพ (Quality Control) ระบบการตรวจสอบคุณภาพ (Quality Auditing) และระบบประเมินคุณภาพ (Quality Assessment) ที่เหมาะสม และสอดคล้องกับพันธกิจ และพัฒนาการของสถาบัน ตั้งแต่ระดับหลักสูตร/คณะ/สำนัก/สถาบัน โดยได้กำหนดไว้ในระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา(5.3-1-1) และคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน เพื่อเป็นแนวปฏิบัติ (5.3-1-2) โดยยึดแนวทางการดำเนินงานตามนโยบายการประกันคุณภาพภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ซึ่งมีนโยบายให้ทุกส่วนงานมีระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงาน โดยมีการดำเนินงาน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับสถาบัน 2. แต่งตั้งผู้กำกับดูแล และหน่วยงานรับผิดชอบ ตัวบ่งชี้คุณภาพ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ 3. มีการติดตามการดำเนินงานผ่านการประชุม คณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน (5.3-1-4) ทุกครั้ง และจัดทำเป็นหนังสือภายใน เพื่อกำกับติดตามการดำเนินงาน ซึ่งในรอบปีการศึกษา 2558 มีการประชุมประกันคุณภาพเพียง 3 ครั้ง ซึ่งการประกันคุณภาพบางเรื่องก็ได้้นำเข้าสู่วาระการประชุมคณะกรรมการบริหารของมหาวิทยาลัย เนื่องจาก เป็นคณะกรรมการชุดเดียวกัน 	<p>5.3-1-1 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ฉบับปีการศึกษา 2557</p> <p>5.3-1-2 คู่มือประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ พ.ศ. 2553-2558</p> <p>5.3-1-3 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ที่ 727/2559 ลง. 25 ก.พ. 2559</p> <p>5.3-1-4 รายงานการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2558</p> <p>5.3-1-5 คำโครงการร่างการเขียนรายงานประเมินตนเองระดับหลักสูตร ระดับคณะ ระดับหน่วยงานสนับสนุน</p> <p>5.3-1-6 คำโครงการร่างการเขียนรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>4. มีการจัดทำคู่มือประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร ระดับมหาวิทยาลัย และระดับหน่วยงาน สนับสนุน</p> <p>5. มีการจัดทำเค้าโครงร่าง การเขียนรายงาน การประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับหน่วยงานสนับสนุน (5.3-1-5) เพื่อกำกับการเขียน รายงานการประเมินตนเองให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน</p> <p>6. มีการจัดทำเค้าโครงร่าง รายงานผลการประเมิน คุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร (5.3-1-6) เพื่อกำกับการเขียนรายงานผลการประเมินคุณภาพ ภายใน ระดับหลักสูตร เป็นมาตรฐานและเป็นไป ในทิศทางเดียวกัน และตรงกับความต้องการของ สกอ. มากที่สุด</p> <p>7. มีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการประกัน คุณภาพการศึกษาภายใน 6 โครงการ (5.3-1-7) คือ</p> <p>7.1 โครงการอบรมเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา ทุกระดับ ซึ่งได้ดำเนินการจำนวน 3 ครั้ง ดังนี้</p> <p>ครั้งที่ 1 อบรมให้ความรู้เรื่องเกณฑ์ การประกันคุณภาพการศึกษาให้แก่บุคลากร สายสนับสนุนตามคู่มือการประกันคุณภาพภายในของ มหาวิทยาลัยวันที่ 12 ต.ค. 2558</p> <p>ครั้งที่ 2 อบรมให้ความรู้ความเข้าใจ และ ทักษะการประกันคุณภาพระดับหลักสูตร วันที่ 7 มี.ค. 2559</p> <p>ครั้งที่ 3 อบรมให้ความรู้แนวทางการเขียน รายงานการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้และเกณฑ์ การประเมิน ระดับหลักสูตร (มคอ.7) วันที่ 26 ม.ค. 2559</p> <p>7.2 โครงการ QA สัมมนา พบหลักสูตร เพื่อติดตามและรับฟังข้อเสนอแนะ ปัญหาร่วมกัน วันที่ 18-22 ม.ค. 2559</p>	<p>5.3-1-7 รายงานผลโครงการ ด้านการประกันคุณภาพ การศึกษา ภายใน จำนวน 6 โครงการ</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>7.3 โครงการอบรมผู้ประเมินคุณภาพ การศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ระดับคณะ และ ระดับสถาบัน วันที่ 4-6 ก.พ. 2559</p> <p>7.4 โครงการอบรมผู้ใช้งานระบบฐานข้อมูล CHE QA Online วันที่ 23-24 พ.ค. 2559</p> <p>7.5 โครงการอบรมเทคนิคการเขียนรายงาน การประเมินตนเอง 4-5 ก.ค.2559</p> <p>7.6 โครงการอบรมเลขานุการคณะกรรมการ ประเมินคุณภาพหลักสูตร 14 ก.ค. 2559</p>	
ข้อ 2	<p>มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพ เพื่อทำหน้าที่ กำกับ ติดตามการดำเนินงานประกันคุณภาพ การศึกษา ตามลำดับการบริหารงาน จำนวน 2 ชุด (5.3-2-1 และ 5.3-2-2) ได้แก่</p> <p>1. แต่งตั้งรองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี กำกับการบริหารราชการแทนอธิการบดี ทุกคณะ รวมถึงสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพ การศึกษา โดยมีหน้าที่รับผิดชอบงานมาตรฐานและ ประกันคุณภาพการศึกษา การจัดการเรียนการสอน งานพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตรการบริหารหลักสูตร และอื่น ๆ</p> <p>2. แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เพื่อทำหน้าที่ขับเคลื่อนระบบการประกันคุณภาพ ในข้อที่ 1 โดยมหาวิทยาลัยได้จัดแบ่งหน้าที่ คณะกรรมการออกเป็น 4 ชุด ได้แก่</p> <p>ชุดที่ 1 คณะกรรมการอำนวยการดำเนินงาน การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ทำหน้าที่กำหนดและ ทบทวนนโยบายคุณภาพการศึกษา ให้คำปรึกษา แนะนำแนวทางการจัดทำระบบคุณภาพของ มหาวิทยาลัย ตลอดจนทำหน้าที่กำกับติดตาม</p>	<p>5.3-2-1 คำสั่งมอบหมาย และมอบอำนาจให้ รองอธิการบดี และ ผู้ช่วยอธิการบดีปฏิบัติ ราชการแทนอธิการบดี ที่ 2901/2559 ลงวันที่ 17 สิงหาคม 2559</p> <p>5.3-2-2 คำ สั่ง แต่ง ตั้ง คณะกรรมการประกัน คุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ ที่ 727/2559 ลงวันที่ 25 ก.พ. 2559</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ วิทยาลัย</p> <p>ชุดที่ 2 คณะกรรมการเครือข่ายประกัน คุณภาพการศึกษาภายใน ทำหน้าที่ประสาน ติดตาม การดำเนินงาน และรับผิดชอบตัวบ่งชี้คุณภาพ ระดับสถาบัน</p> <p>ชุดที่ 3 คณะกรรมการประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน ระดับคณะ วิทยาลัย ทำหน้าที่ กำกับมาตรฐานหลักสูตร กำหนดแนวทาง และ วางระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ และระดับหลักสูตร</p> <p>ชุดที่ 4 คณะกรรมการประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ทำหน้าที่กำหนด แนวทางและวางแผนการดำเนินงานตามระบบ การประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร ตลอดจนการบริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไป ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่สำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) กำหนด</p> <p>ซึ่งคณะกรรมการดังกล่าวข้างต้นจะดำเนินงาน ภายใต้บทบาทหน้าที่ที่รับผิดชอบ โดยมีสำนักงาน มาตรฐานและประกันคุณภาพทำหน้าที่เป็นหน่วยงาน ประสานการดำเนินงาน ในเรื่องที่เกี่ยวข้อง เช่น การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ และการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหน่วยงานสนับสนุน</p>	
ข้อ 3	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่มีการจัดสรรทรัพยากร ด้านบุคคล ด้านการเงินงบประมาณด้านสภาพแวดล้อม และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน ของหลักสูตรและคณะให้เกิดผลตามองค์ประกอบ การประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ ดังนี้	5.3-3.1 แผนพัฒนาบุคลากร ระยะ 5 ปี มหาวิทยาลัย ราชภัฏ เชียงใหม่ (พ.ศ.2559-2563)

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>1. ด้านบุคลากร</p> <p>ในรอบปีการศึกษา 2557 ที่ผ่านมามหาวิทยาลัยได้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร พบว่า บุคลากรซึ่งเป็นทรัพยากรที่สำคัญในการขับเคลื่อนคุณภาพหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน บางหลักสูตรมีจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรไม่เพียงพอ มหาวิทยาลัยก็ดำเนินการเปิดรับสมัครอาจารย์ที่มีคุณสมบัติตรงตามเกณฑ์หรือแนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2548 เพิ่ม ตลอดจนได้วิเคราะห์อัตรากำลังคนทดแทนสำหรับอาจารย์ที่มีอายุงานครบวาระ และอาจารย์ ที่มีแผนการลาศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น ซึ่งระบุไว้ในแผนพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัย (5.3.3-1) ตลอดจนส่งเสริมให้อาจารย์และบุคลากร สายสนับสนุนได้พัฒนาความรู้ในระดับที่สูงขึ้น นอกจากนี้มหาวิทยาลัยได้จัดกองทุนพัฒนาบุคลากรสนับสนุนทุนการศึกษาในสาขาวิชาที่ตรงกับหลักสูตร ตลอดจนถึงการนำเสนอผลงานทางวิชาการต่าง ๆ การสร้างขวัญและกำลังใจให้กับบุคลากรสายวิชาการ สายสนับสนุน และนักศึกษา ด้วยการจัดกิจกรรมประจำปี มอบรางวัลพระพิฆเนศวรทองคำให้กับอาจารย์ปฏิบัติงานสอนดีเด่น บุคลากร ที่ปฏิบัติงานดีเด่น และนักศึกษาดีเด่น เป็นต้น (5.3-3-1 และ 5.3-3-2)</p> <p>ทั้งนี้ในเรื่องของการจัดสรรทรัพยากรบุคคลสายวิชาการ มหาวิทยาลัยให้ความสำคัญตั้งแต่ปัจจัยนำเข้า อันได้แก่ คุณสมบัติ คุณวุฒิของอาจารย์ผู้สอนในแต่ละสาขาวิชา ที่จะต้องตรงและเป็นไปตามมาตรฐาน ในจำนวนที่เหมาะสมตามภาระงานสอนที่กำหนดเป็นมาตรฐานซึ่งหากมหาวิทยาลัยมีอาจารย์ที่มีคุณสมบัติตรงตามเกณฑ์ จะส่งผลดีต่อนักศึกษา</p>	<p>5.3-3-1 ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ว่าด้วยกองทุนพัฒนาบุคลากร (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2558</p> <p>5.3-3-2 ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก บุคลากรและนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเพื่อรับรางวัลพระพิฆเนศวรประจำปี 2558</p> <p>5.3-3-3 ตัวอย่าง ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่องรับบุคลากรเพื่อสอบคัดเลือกเป็นอาจารย์ชาวต่างประเทศ สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 ครั้งที่ 3</p> <p>5.3- 3 - 4 เอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559</p> <p>5.3-3-5 ภาพถ่ายสภาพแวดล้อมและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่มหาวิทยาลัยจัดให้กับนักศึกษา อาจารย์บุคลากร</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>ในแต่ละหลักสูตรโดยตรง (5.3-3-3) สนองตอบตามองค์ประกอบคุณภาพระดับหลักสูตร ในองค์ประกอบที่ 3 และตรงกับเกณฑ์ประกันคุณภาพระดับคณะ และสถาบันในองค์ประกอบที่ 1 และเปิดโอกาสให้บุคลากรสายวิชาการทุกคน ได้พัฒนาความรู้ ด้านวิชาการและด้านการประกันคุณภาพ เพื่อนำความรู้ที่ได้กลับมาพัฒนางานและสนับสนุนการทำงานตั้งแต่ระดับหลักสูตรและระดับคณะ อย่างต่อเนื่อง</p> <p>2. ด้านการเงินและงบประมาณ</p> <p>มหาวิทยาลัยสนับสนุนงบประมาณในการจัดกิจกรรมของนักศึกษาและการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพหลักสูตร และการประกันคุณภาพการศึกษาแก่ทุกคณะ และสนับสนุนเงินงบประมาณในการดำเนินการประกันคุณภาพภายในของคณะ และหลักสูตร โดยจัดแบ่งตามสัดส่วนจำนวนนักศึกษา ซึ่งในปีการศึกษา 2558 ที่ผ่านมากคณะก็ได้จัดสรรงบประมาณสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนลงสู่ระดับสาขาวิชา เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานในแต่ละหลักสูตร ตลอดจนได้จัดสรรงบประมาณเพื่อพัฒนาความรู้ให้แก่บุคลากรทุกคนทั้งสายสนับสนุน (5,000 บาท/คน) และสายวิชาการ (3,000 บาท/คน) และได้สรรงบประมาณให้กับสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา ซึ่งเป็นหน่วยงานประสานงานด้านการประกันคุณภาพระหว่างหน่วยงานภายใน และหน่วยงานภายนอก (5.3-3-4) เพื่อดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร ระดับคณะ ระดับหน่วยงานสนับสนุน และระดับมหาวิทยาลัย รวมถึงการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ</p>	

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>เกี่ยวกับเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษา จัดสรรทรัพยากรบุคคลโดยการแต่งตั้งคณะกรรมการประจำหลักสูตร เพื่อกำกับคุณภาพและมาตรฐานหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์ อีกทั้ง ยังจัดอบรมผู้ประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจแก่กับบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ ให้สามารถดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกัน</p> <p>3. ด้านสภาพแวดล้อมและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</p> <p>มหาวิทยาลัยสนับสนุนสภาพแวดล้อมแห่งการเรียนรู้ให้นักศึกษาอย่างเหมาะสม เช่น การส่งเสริมสนับสนุนแหล่งเรียนรู้ ดังนี้</p> <p>1) สถาบันล้านนาศึกษา เป็นแหล่งเรียนรู้ด้านศิลปะ ประเพณีที่ดงามของท้องถิ่นอันพึงรักสืบต่อไป วัฒนธรรมทางล้านนา จะช่วยให้นักศึกษาซึมซับตระหนักถึงคุณธรรมและจริยธรรม การรักษาจารีตประเพณีตามวัฒนธรรม จากกิจกรรมที่ทางมหาวิทยาลัยจัดขึ้น อาทิ กิจกรรมบวชภาคฤดูร้อน กิจกรรมตามประเพณีท้องถิ่น เช่น หล่อเทียนเข้าพรรษา งานกฐิน ผ้าป่า ฯลฯ ของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้สภาพแวดล้อมทางวัฒนธรรมจะส่งผลให้นักศึกษาเป็นคนดีมีคุณธรรม สนองตอบตามองค์ประกอบคุณภาพ ระดับหลักสูตร ในองค์ประกอบที่ 6 และตรงกับเกณฑ์ประกันคุณภาพระดับคณะและสถาบันองค์ประกอบที่ 4</p> <p>2) ห้องสมุด เป็นแหล่งเรียนรู้ด้านวิชาการสำหรับนักศึกษา อาจารย์ บุคลากรโดยตรง เพื่อเพิ่มพูนความรู้ เป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีหนังสือหลากหลาย และมีปริมาณเพียงพอ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้จัดห้องสมุด</p>	

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>ไว้บริการนักศึกษาทุกวิทยาเขต ไม่ว่าจะเป็น วิทยาเขตเวียงบัว วิทยาเขตแม่สา วิทยาเขต สะวาง-ซีเหล็ก และวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน</p> <p>3) มีศูนย์ไอทีบริการให้กับนักศึกษาภายใต้ การดูแลของสำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษาเป็นแหล่ง เรียนรู้ที่ทันสมัยและเป็นที่ยอมรับในปัจจุบัน ซึ่งจะ มีการจัดสรรคอมพิวเตอร์ไว้บริการอย่างเพียงพอ และเหมาะสม มีบริการเครือข่ายอินเทอร์เน็ตไร้สาย (wifi) อย่างทั่วถึงทุกพื้นที่การจัดการศึกษา</p> <p>4) สนามกีฬากลาง เครื่องออกกำลังกาย ห้องฟิตเนส ที่จัดไว้เพียง</p> <p>5) ห้องประชุม ลานกิจกรรม เพื่อสนับสนุน การจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของนักศึกษา คณะ และ หลักสูตร ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ตามโครงการ</p> <p>6) ห้องประกอบการจัดการเรียนการสอนเฉพาะ อาทิ ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ ได้แก่ ภาควิชา ฟิสิกส์และวิทยาศาสตร์ทั่วไป ภาควิชาเคมีอาหาร และเทคโนโลยีการเกษตร ภาควิชาชีววิทยาห้องศูนย์ฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ (ห้องมินิเธียร์เตอร์ ห้องมินิสตูดีโอ สถานีวิทยุ FM 88.5 เป็นต้น)</p>	
ข้อ 4	<p>ในปีการศึกษา 2558 ที่ผ่านมา มหาวิทยาลัย โดยสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา ได้นำผลการประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร และระดับคณะ วิทยาลัย ปีการศึกษา 2558 เสนอต่อ คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย (5.3-4-1 ถึง 5.3-4-3) เพื่อพิจารณา และประกอบการตัดสินใจในการบริหาร คุณภาพการศึกษาในวงรอบปีการศึกษาถัดไป</p>	<p>5.3-4-1 บันทึกข้อความ สำนักงานมาตรฐาน และประกันคุณภาพ การศึ ก ษา เลขที่ 156/2559 ลงวันที่ 27 ต.ค. 2559</p> <p>5.3-4-2 วาระการประชุม สภามหาวิทยาลัย ราชภัฏ เชียงใหม่ ครั้งที่ 13 วันที่ 9 พ.ย. 2559</p>

เกณฑ์ มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
		5.3-4-3 รายงานการประชุม สภามหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงใหม่ ครั้งที่ 13 วันที่ 9 พ.ย. 2559

การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง :

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย	คะแนน	เป้าหมายปัดไป
5 ข้อ	4 ข้อ	x	3	5 ข้อ

จุดแข็ง :

ไม่มี

จุดที่ควรพัฒนา :

1. มหาวิทยาลัยควรกำกับติดตามการดำเนินงานระดับหลักสูตร ระดับคณะ อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ
2. มหาวิทยาลัยควรส่งเสริมยกย่องชมเชย บุคคล และหน่วยงานที่มีผลการปฏิบัติงานด้านการประกันคุณภาพภายใน เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีและสร้างแรงจูงใจให้กับบุคลากร ได้ปฏิบัติงานประกันคุณภาพภายในของมหาวิทยาลัยให้บรรลุตามพันธกิจทุกปีการศึกษา

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ : อาจารย์ ดร.ขวัญใจ กิจชาลรัตน์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยอธิการบดี
ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวพยอมรัก กันตียะ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา
นายพีรวัฒน์ เมืองชื่น ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา

บทที่ 3

สรุปผลการประเมินตนเองและทิศทางการพัฒนา

ตารางที่ ส.1 ผลการประเมินตนเองรายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพ

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		การบรรลุเป้าหมาย (✓ = บรรลุ , ✗ = ไม่บรรลุ)	คะแนนประเมิน
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (% หรือ สัดส่วน)		
		ตัวหาร			
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	3.51 คะแนน	207.97	2.42	✗	2.42
		86			
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2	3.51 คะแนน	150.50	28.40	✓	3.55
		530			
ตัวบ่งชี้ที่ 1.3	3.51 คะแนน	110	20.75	✗	1.72
		530			
ตัวบ่งชี้ที่ 1.4	4 ข้อ	ดำเนินการ 6 ข้อ		✓	5.00
ตัวบ่งชี้ที่ 1.5	4 ข้อ	ดำเนินการ 6 ข้อ		✓	5.00
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 1					3.54
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1	4 ข้อ	ดำเนินการ 6 ข้อ		✓	5.00
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2	3.51 คะแนน	47.14	4.71	✓	4.71
		10			
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3	3.51 คะแนน	24.75	2.48	✗	2.48
		10			
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 2					4.06
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1	6 ข้อ	ดำเนินการ 6 ข้อ		✓	5.00
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 3					5.00

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		การบรรลุเป้าหมาย (✓ = บรรลุ , ✗ = ไม่บรรลุ)	คะแนนประเมิน
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (% หรือ สัดส่วน)		
		ตัวหาร			
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1	4 ข้อ	ดำเนินการ 6 ข้อ		✓	5.00
คะแนนเฉลี่ย องค์กรประกอบที่ 4					5.00
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1	7 ข้อ	ดำเนินการ 7 ข้อ		✓	5.00
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2	3.51 คะแนน	24.86	2.76	✗	2.76
		9			
ตัวบ่งชี้ที่ 5.3	5 ข้อ	ดำเนินการ 4 ข้อ		✗	3.00
คะแนนเฉลี่ย องค์กรประกอบที่ 5					3.59
คะแนนเฉลี่ย องค์กรประกอบ 1-5 (13 ตัวบ่งชี้ สกอ.)					3.90

ตารางที่ ส.2 ผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบคุณภาพ

องค์กรประกอบ	คะแนนการประเมินเฉลี่ย				ผลการประเมิน 0.00 - 1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน 1.51 - 2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51 - 3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51 - 4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51 - 5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก
	I	P	O	รวม	
องค์กรประกอบที่ 1	2.64	5.00	2.42	3.54	ระดับดี
องค์กรประกอบที่ 2	4.71	5.00	2.48	4.06	ระดับดี
องค์กรประกอบที่ 3	-	5.00	-	5.00	ระดับดีมาก
องค์กรประกอบที่ 4	-	5.00	-	5.00	ระดับดีมาก
องค์กรประกอบที่ 5	-	4.00	2.76	3.59	ระดับดี
เฉลี่ยรวม	3.33	4.71	2.55	3.90	ระดับดี



**Self Assessment Report
Chiang Mai Rajabhat University**