



รายงานการประเมินตนเอง
(Self Assessment Report : SAR)
ประจำปีการศึกษา 2557

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

รายงานการประเมินตนเอง
(Self Assessment Report : SAR)
ประจำปีการศึกษา 2557

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

บทที่ 2

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ได้ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ตามองค์ประกอบคุณภาพของ สกอ. จำนวน 5 องค์ประกอบ 13 ตัวบ่งชี้ ดังต่อไปนี้

| |
|---|
| องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต |
| ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม |
| ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 อาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก |
| ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 อาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ |
| ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 การบริการนัศึกษาระดับปริญญาตรี |
| ตัวบ่งชี้ที่ 1.5 กิจกรรมนัศึกษาระดับปริญญาตรี |
| องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย |
| องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ |
| ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม |
| องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม |
| ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม |
| องค์ประกอบที่ 5 การบริการทางวิชาการแก่สังคม |
| ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 การบริหารของสถาบัน เพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของสถาบัน |
| ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 ผลการบริหารงานของคณะ |
| ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 ระบบกำกับกับการประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ |

ดั่งบ่งชี้ที่ 1.2 : อาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า

คำอธิบาย :

การศึกษาระดับอุดมศึกษาถือเป็นการศึกษาระดับสูงสุดที่ต้องการบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถและความลุ่มลึกทางวิชาการ เพื่อปฏิบัติพันธกิจสำคัญของสถาบันในการผลิตบัณฑิตศึกษาวิจัยเพื่อการติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและการพัฒนาองค์ความรู้ ดังนั้นสถาบันจึงควรมีอาจารย์ที่มีระดับคุณวุฒิทางการศึกษาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับหลักสูตรที่เปิดสอนในสัดส่วนที่เหมาะสมกับพันธกิจหรือจุดเน้นของหลักสูตร

เกณฑ์การประเมิน :

แปลงค่าร้อยละของอาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเป็นคะแนนระหว่าง 0-5

1. เกณฑ์เฉพาะสถาบันกลุ่ม ข และ ค2

- 1) ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้คะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 40 ขึ้นไป

สูตรการคำนวณ :

คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

$$\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก} = \frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด}} \times 100$$

ผลการดำเนินงาน :

ในปีการศึกษา 2557 มีอาจารย์ประจำสถาบันทั้งสิ้น จำนวน 525.50 คน ซึ่งจำแนกอาจารย์ประจำตามคุณวุฒิการศึกษา ได้ดังนี้

| | | | |
|-----------------------------------|-------|--------|----|
| อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาตรี | จำนวน | 11 | คน |
| อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาโท | จำนวน | 371.50 | คน |
| อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก | จำนวน | 143 | คน |

และเมื่อพิจารณาสัดส่วนของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก คิดเป็นร้อยละ 27.21

การคำนวณ :

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก ดังนี้

$$\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก} = \frac{143}{525.50} \times 100 = 27.21$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ ดังนี้

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{27.21}{40} \times 5 = 3.40 \text{ คะแนน}$$

การบรรจุเป้าหมายและการประเมินตนเอง:

| เป้าหมาย | ผลการดำเนินงาน | การบรรลุเป้าหมาย | คะแนน | เป้าหมายปีถัดไป |
|-----------|----------------|------------------|-------|-----------------|
| ร้อยละ 50 | 27.21 | x | 3.40 | ร้อยละ 50 |

เอกสารหลักฐานอ้างอิง :

1.2-1-1 สรุปข้อมูลอาจารย์ประจำทั้งหมด ประจำปีการศึกษา 2557 (1 สิงหาคม 2557 – 31 กรกฎาคม 2558)

จุดแข็ง : ไม่มี

จุดที่ควรพัฒนา :

1. อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกบางคณะยังมีจำนวนน้อย
2. อาจารย์บรรจุใหม่เพิ่มมากขึ้น ส่วนใหญ่ขาดประสบการณ์ในการสอน

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ : นางสาวกมลรัตน์ แสนใจงาม

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาววิภากรินทร์ จอมศรีประเสริฐ

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่กองบริหารงานบุคคล

ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 : อาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า

คำอธิบาย :

สถาบันอุดมศึกษาถือเป็นขุมปัญญาของประเทศ และมีความรับผิดชอบที่จะต้องส่งเสริมให้อาจารย์ในสถาบันทำการศึกษาวิจัย เพื่อแสวงหาและพัฒนาองค์ความรู้ในศาสตร์สาขาวิชาต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อนำไปใช้ในการเรียนการสอน รวมทั้งแก้ไขปัญหาและพัฒนาประเทศ การดำรงตำแหน่งทางวิชาการเป็นสิ่งสะท้อนการปฏิบัติงานดังกล่าวของอาจารย์ตามพันธกิจ

เกณฑ์การประเมิน :

แปลงค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเป็นคะแนนระหว่าง 0-5

เกณฑ์เฉพาะสถาบันกลุ่ม ข และ ค2

ค่าร้อยละของอาจารย์ที่ประจำที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และ ศาสตราจารย์รวมกัน ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 60 ขึ้นไป

สูตรการคำนวณ :

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ร้อยละของอาจารย์ประจำ
ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ =
$$\frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด}} \times 100$$

หรือ

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ}}{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 100$$

ผลการดำเนินการ :

ปีการศึกษา 2557 มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ มีอาจารย์ประจำทั้งสิ้น 525.50 คน จำแนกอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ดังนี้ อาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ จำนวน 413.50 คน อาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน 90 คน อาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ จำนวน 21 คน และอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ จำนวน 1 คน เมื่อพิจารณาสัดส่วนของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ คิดเป็นร้อยละ 21.31 ของอาจารย์ประจำทั้งหมด

| ลำดับที่ | รายการ | จำนวน (คน) |
|----------|--|------------|
| 1. | จำนวนอาจารย์ที่ปฏิบัติงานจริง | 477.50 |
| 2. | จำนวนอาจารย์ที่ลาศึกษาต่อ | 48 |
| 3. | จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด รวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ (1+2) | 525.50 |
| 4. | จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ | 413.50 |
| 5. | จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ | 90 |
| 6. | จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ | 21 |
| 7. | จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ | 1 |
| 8. | จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (5+6+7) | 112 |

การคำนวณ :

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ร้อยละของอาจารย์ประจำ

$$\text{ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ} = \frac{112}{525.50} \times 100 = 21.31$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{21.31}{60} \times 5 = 1.78 \text{ คะแนน}$$

การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง:

| เป้าหมาย | ผลการดำเนินงาน | การบรรลุเป้าหมาย | คะแนน | เป้าหมายปีถัดไป |
|-----------|----------------|------------------|-------|-----------------|
| ร้อยละ 35 | 21.31 | x | 1.78 | ร้อยละ 40 |

เอกสารหลักฐานอ้างอิง :

1.3-1-1 สรุปข้อมูลอาจารย์ประจำทั้งหมด ประจำปีการศึกษา 2557

จุดแข็ง : ไม่มี

จุดที่ควรพัฒนา :

สัดส่วนอาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการยังไม่เป็นไปตามเกณฑ์

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ : นางสาวกมลรัตน์ แสนใจงาม

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาววันวิสาข์ สมควร

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่กองบริหารงานบุคคล

ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 : การบริการนั้ศึกษาระดับปริญญาตรี

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

คำอธิบาย :

สถาบันอุดมศึกษาควรจัดบริการด้านต่างๆ ให้นักศึกษาอย่างครบถ้วน ตั้งแต่การให้คำปรึกษา ทั้งด้านวิชาการและการใช้ชีวิต จัดบริการข้อมูล หน่วยงานที่ให้บริการ เช่น ศูนย์ยืม การศึกษา แหล่งทุนการศึกษาต่อ การบริการจัดหางาน แหล่งข้อมูลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษา ข้อมูลข่าวสารความ เคลื่อนไหวในและนอกสถาบัน ที่จำเป็นแก่นักศึกษาและศิษย์เก่า

เกณฑ์มาตรฐาน :

1. จัดบริการให้คำปรึกษา แนะนำด้านการใช้ชีวิต และการเข้าสู่อาชีพแก่นักศึกษา ในสถาบัน
2. มีการให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการกิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร แหล่งงานทั้งเต็มเวลา และนอกเวลาแก่นักศึกษา
3. จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษา
4. ประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมและการจัดบริการในข้อ 1-3 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5
5. นำผลการประเมินจากข้อ 4 มาปรับปรุงพัฒนาการให้บริการและการให้ข้อมูลเพื่อส่งให้ผลการประเมินสูงขึ้นหรือเป็นไปตามความคาดหวังของนักศึกษา
6. ให้ข้อมูลและความรู้ที่เป็นประโยชน์แก่ศิษย์เก่า

เกณฑ์การประเมิน

| คะแนน 1 | คะแนน 2 | คะแนน 3 | คะแนน 4 | คะแนน 5 |
|-------------------------|-------------------------|-----------------------------|-------------------------|-------------------------|
| มีการดำเนินการ 1 ข้อ | มีการดำเนินการ 2 ข้อ | มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ | มีการดำเนินการ 5 ข้อ | มีการดำเนินการ 6 ข้อ |

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ : 6 ข้อ

| เกณฑ์ มาตรฐาน | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง |
|------------------|---|---|
| ข้อ 1 | <p>มหาวิทยาลัยมีระบบและกลไกการให้คำปรึกษา(1.4-1-1) ทั้งในระดับคณะและมหาวิทยาลัย โดยในระดับมหาวิทยาลัยได้มอบหมายให้</p> <ul style="list-style-type: none"> - สำนักทะเบียนและประมวลผลเป็นผู้รับผิดชอบ โดยมีระบบสารสนเทศอาจารย์/อาจารย์ที่ปรึกษา ประกอบด้วย คู่มือระบบอาจารย์ที่ปรึกษา (1.4-1-2) คู่มืออาจารย์ที่ปรึกษา (1.4-1-3) พร้อมทั้งการจัดประชุมสัมมนาอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษา ปีการศึกษา 2557 วันที่ 30 พฤษภาคม 2557 ณ ห้องประชุมเอื้องคำ ชั้น 3 อาคารราชภัฏเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เพื่อชี้แจงทำความเข้าใจให้กับอาจารย์ที่ปรึกษา (1.4-1-4) - ในส่วนของกองพัฒนานักศึกษาเป็นผู้รับผิดชอบ ได้ดำเนินการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาในหลายด้าน เช่น ด้านการเรียน การเงิน หรือชีวิตส่วนตัว ได้เปิดช่องทางการให้คำปรึกษาหลากหลายช่องทาง เช่น ให้คำปรึกษาซึ่งมีเจ้าหน้าที่ให้คำปรึกษาประจำอยู่ตลอดเวลา โทรศัพท์มือถือ 080-6818333 หรือ 081-8869452 โทรศัพท์สำนักงาน 053-885441 หรือ 053-885696 (ในวันและเวลาราชการ)ซึ่งมีการจัดเก็บข้อมูลการรับบริการของนักศึกษา(1.4-1-5 ถึง 1.4-1-6) จัดบริการให้ | <p>1.4-1-1 คู่มือระบบและกลไกการให้คำปรึกษา 1.4-1-2 คู่มือระบบอาจารย์ที่ปรึกษา 1.4-1-3 คู่มืออาจารย์ที่ปรึกษา 1.4-1-4 สรุปการประชุมสัมมนาอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษา ปีการศึกษา 2557 วันที่ 30 พ.ค. 2557 1.4-1-5 หมายเลขโทรศัพท์ กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ 1.4-1-6 สถิติการให้คำปรึกษา ปีการศึกษา 2557 1.4-1-7 facebook งานแนะแนว กพศ. CMRU / facebook กยศ.มร.ชม. กองพัฒนานักศึกษา / facebook หน่วยนักศึกษาวิชาทหารและเกณฑ์ทหาร กองพัฒนานักศึกษา มรภ.ชม./ facebook นักศึกษาที่ได้รับทุนต่างๆ 1.4-1-8 facebook งานแนะแนว กพศ. CMRU 1.4-1-9 เว็บไซต์กองพัฒนานักศึกษา http://www.offstu.cmru.ac.th/web57/ ข่าวสาร/รับสมัครงาน 1.4-1-10 คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา ระดับคณะ 1.4-1-11 รายงานผลการดำเนินงาน โครงการปฐมนิเทศใหม่</p> |

| เกณฑ์ มาตรฐาน | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง |
|------------------|--|--|
| | <p>คำปรึกษาทางสื่อออนไลน์ ได้แก่ facebook งานแนะแนว กพศ CMRU / facebook กยศ. มร.ชม.กองพัฒนานักศึกษา / facebook หน่วยงานนักศึกษาวิชาทหารและเกณฑ์ทหาร กองพัฒนานักศึกษา มร.ภ.ชม./ facebook นักศึกษาที่ได้รับทุนต่างๆ โดยแยกตามประเภททุนที่นักศึกษาได้รับ(1.4-1-7)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ในส่วนของการให้คำปรึกษาด้านอาชีพ นักศึกษาสามารถขอรับคำปรึกษาจากเจ้าหน้าที่ประจำกองพัฒนานักศึกษา และสอบถามข้อมูลการสมัครงานจาก facebook งานแนะแนว กพศ CMRU (1.4-1-8) และเว็บไซต์กองพัฒนานักศึกษา http://www.offstu.cmru.ac.th/web57/ ข่าวสาร/รับสมัครงาน (1.4-1-9) - ในส่วนของคณะ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการในรูปของอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อกำกับดูแลให้คำปรึกษาในระดับคณะ แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาประจำสาขาวิชา เพื่อเข้าถึงนักศึกษาได้ง่าย (1.4-1-10) - มหาวิทยาลัยได้จัดโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ได้เชิญวิทยากรผู้มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์มาให้คำแนะนำแก่นักศึกษาในด้านการศึกษาเล่าเรียน การใช้ชีวิตการเป็นนักศึกษา ในรั้วมหาวิทยาลัย การแก้ไขปัญหาทางการศึกษาเล่าเรียน (1.4-1-11) | |
| ข้อ 2 | มหาวิทยาลัยมีการให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการกิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร แหล่งงาน ทั้งเต็มเวลาและนอกเวลา | <p>1.4-2-1 เว็บไซต์มหาวิทยาลัย</p> <p>1.4-2.2 เว็บไซต์กองพัฒนานักศึกษา</p> <p>1.4-2-3 facebook งานแนะแนว กพศ</p> |

| เกณฑ์ มาตรฐาน | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง |
|------------------|--|--|
| | <p>แก่นักศึกษา เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่มีความจำเป็นต่อนักศึกษา ทั้งข้อมูลเกี่ยวกับทุนการศึกษา กยศ./กรอ. กิจกรรมทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย การศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษา รวมทั้งแหล่งงานต่างๆ ผ่านสื่อที่มีความหลากหลาย อาทิ เว็บไซต์มหาวิทยาลัย(1.4-2-1)เว็บไซต์กองพัฒนานักศึกษา(1.4-2-2) facebook งานแนะแนว กพศ CMRU / facebook กยศ.มรภ.เชียงใหม่ กองพัฒนานักศึกษา / facebook หน่วยนักศึกษาวิชาทหารและเกณฑ์ทหาร กองพัฒนานักศึกษา มรภ.ชม./ facebook นักศึกษาที่ได้รับทุนต่างๆ โดยแยกตามประเภททุนที่นักศึกษาได้รับ (1.4-2-3) เว็บไซต์ระดับคณะ(1.4-2-4) บอร์ดประชาสัมพันธ์ภายในมหาวิทยาลัย (1.4-2-5)</p> | <p>CMRU / facebook กยศ.มรภ.เชียงใหม่ กองพัฒนานักศึกษา / facebook หน่วยนักศึกษาวิชาทหารและเกณฑ์ทหารกองพัฒนานักศึกษา มรภ.ชม./ facebook นักศึกษาที่ได้รับทุนต่างๆ โดยแยกตามประเภททุนที่นักศึกษาได้รับ</p> <p>1.4-2-4 เว็บไซต์ระดับคณะ</p> <p>1.4-2-5 บอร์ดประชาสัมพันธ์ภายในมหาวิทยาลัย</p> |
| ข้อ 3 | <p>มหาวิทยาลัย โดยกองพัฒนานักศึกษาดำเนินการจัดโครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษาประจำปีการศึกษา 2557 วันที่ 30 เมษายน 2558 (1.4-3-1)และกิจกรรม Job & Education Fair : มหกรรมแนะแนวหางานทำและศึกษาต่อ ซึ่งร่วมกับมหาวิทยาลัยในจังหวัดเชียงใหม่ วันที่ 20-21 มีนาคม 2558 เพื่อให้นักศึกษาที่กำลังจะสำเร็จการศึกษา มีแนวทางในการประกอบอาชีพ การสมัครงาน การเลิกแหล่งงาน และการฝึกอาชีพ (1.4-3-2)</p> <p>นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยได้ร่วมกับ www.eduzones.com และ www.jobthai.com</p> | <p>1.4-3-1 สรุปโครงการปัจฉิมนิเทศ ประจำปีการศึกษา 2557</p> <p>1.4-3-2 สรุปกิจกรรม Job & Education Fair : มหกรรมแนะแนวหางานทำและศึกษาต่อ</p> <p>1.4-3-3 สรุปกิจกรรม “CAREER READY GUIDE เตรียมความพร้อมสู่โลกการทำงานในอนาคต”</p> <p>1.4-3-4 คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์นิเทศก์</p> <p>1.4-3-5 คำสั่งแต่งตั้งกรรมการศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</p> <p>1.4-3-6 รายงานการประชุมศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</p> |

| เกณฑ์ มาตรฐาน | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง |
|------------------|---|--|
| | <p>จัดกิจกรรม “ CAREER READY GUIDE เตรียมความพร้อมสู่โลกการทำงานในอนาคต” ให้กับนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายที่ใกล้จะสำเร็จการศึกษา (1.4-3-3)</p> <p>นอกจากนี้ มีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพ ระดับคณะ โดยศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพคณะ (1.4-3-4 ถึง 1.4-3-7)และการดำเนินงานศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ (1.4-3-8)</p> | <p>1.4-3-7 เอกสารของศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู</p> <p>1.4-3-8 คู่มือสหกิจศึกษา</p> |
| ข้อ 4 | <p>มหาวิทยาลัย โดยกองพัฒนานักศึกษา ได้ดำเนินการประเมินผลความพึงพอใจของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมสรุปโครงการปัจฉิมนิเทศ ประจำปีการศึกษา 2557 (1.4-4-1) กิจกรรม Job & Education Fair : มหกรรมแนะแนวหางานทำและศึกษาต่อ(1.4-4-2) กิจกรรม “CAREER READY GUIDE เตรียมความพร้อมสู่โลกการทำงานในอนาคต” (1.4-4-3) โครงการปฐมนิเทศนักศึกษา (1.4-4-4) นอกจากนี้ มีการประเมินคุณภาพของการให้บริการของคณะ (1.4-4-5) และการประเมินความพึงพอใจเว็บไซต์ (1.4-4-6)สรุปผลการดำเนินงานสหกิจศึกษา (1.4-4-7)</p> | <p>1.4.4-1 สรุปโครงการปัจฉิมนิเทศ ประจำปีการศึกษา 2557</p> <p>1.4.4-2 สรุปกิจกรรมJob & ducationFair: มหกรรมแนะแนวหางานทำและศึกษาต่อ</p> <p>1.4.4-3 สรุปกิจกรรม“ CAREER READY GUIDE เตรียมความพร้อมสู่โลกการทำงานในอนาคต”</p> <p>1.4-4-4 รายงานผลการดำเนินงานโครงการปฐมนิเทศนักศึกษา</p> <p>1.4-4-5 รายงานผลการประเมินคุณภาพของการให้บริการของคณะ</p> <p>1.4-4-6 ผลการประเมินเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย</p> <p>1.4-4-7 สรุปผลการดำเนินงานสหกิจศึกษา</p> |
| ข้อ 5 | <p>มหาวิทยาลัย นำผลการประเมินคุณภาพของการให้บริการมาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาการจัดบริการที่สนองความต้องการของนักศึกษา(1.4-5-1 ถึง 1.4-5-2)</p> | <p>1.4-5-1 รายงานผลการประเมินคุณภาพของการให้บริการของคณะ</p> <p>1.4-5-2 สรุปผลการดำเนินงานสหกิจศึกษา</p> |

| เกณฑ์ มาตรฐาน | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง |
|------------------|--|--|
| ข้อ 6 | มหาวิทยาลัยได้ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์แก่ศิษย์เก่า ผ่านทางเว็บไซต์มหาวิทยาลัย เว็บไซต์กองพัฒนานักศึกษา เว็บไซต์ระดับคณะและการประชุมศิษย์เก่า (1.4-6-1 ถึง 1.4-6-3) การสัมมนาในหัวข้อ “บริหารงานบริหารคน สู่ผลสำเร็จ” ให้กับศิษย์เก่าและผู้ที่เกี่ยวข้อง วันที่ 9 สิงหาคม 2558 (1.4-6-4) | 1.4-6-1 เว็บไซต์มหาวิทยาลัย เว็บไซต์กองพัฒนานักศึกษา เว็บไซต์ระดับคณะ 1.4-6-2 รายงานการจัดกิจกรรมประชุมศิษย์เก่า 1.4-6-3 รายงานการจัดกิจกรรมบริการวิชาการศิษย์เก่า 1.4-6-4 ภาพกิจกรรม การสัมมนาในหัวข้อ “บริหารงาน บริหารคน สู่ผลสำเร็จ” ให้กับศิษย์เก่าและผู้ที่เกี่ยวข้อง |

การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง :

| เป้าหมาย | ผลการดำเนินงาน | การบรรลุเป้าหมาย | คะแนน | เป้าหมายปิดไป |
|----------|----------------|------------------|-------|---------------|
| 4 ข้อ | 6 ข้อ | ✓ | 5 | 6 ข้อ |

จุดแข็ง :

มหาวิทยาลัยมีการจัดตั้งหน่วยงานดูแลงานกิจกรรมนักศึกษาและศิษย์เก่าที่ชัดเจน ทั้งในระดับมหาวิทยาลัยและระดับคณะ

จุดที่ควรพัฒนา : ไม่มี

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :

ผศ.สุกัญญา คำนวนสกุณี

ตำแหน่ง รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา

ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ :

นายสยาม กันหาลิตา

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

นางสาววรินญา ม่วงดิบ

ตำแหน่ง หัวหน้างานบริการนักศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 1.5 : กิจกรรมนักศึกษาในระดับปริญญาตรี

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

คำอธิบาย :

สถาบันอุดมศึกษาต้องส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมนักศึกษาต่างๆอย่างเหมาะสมและครบถ้วน กิจกรรมนักศึกษาหมายถึงกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่ดำเนินการทั้งโดยสถาบันและโดยองค์กรนักศึกษา เป็นกิจกรรมที่ผู้เข้าร่วมจะมีโอกาสได้รับการพัฒนาสติปัญญา สังคม อารมณ์ร่างกายและคุณธรรม จริยธรรมสอดคล้องกับคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์

เกณฑ์มาตรฐาน :

1. จัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาในภาพรวมของสถาบัน โดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนและการจัดกิจกรรม
2. ในแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาให้ดำเนินกิจกรรมในประเภทต่อไปนี้ให้ครบถ้วน
 - กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่กำหนดโดยสถาบัน
 - กิจกรรมกีฬา หรือการส่งเสริมสุขภาพ
 - กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสีสิ่งแวดล้อม
 - กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม
 - กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม
3. จัดกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา
4. ทุกกิจกรรมที่ดำเนินการมีการประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมและนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานครั้งต่อไป
5. ประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา
6. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา

เกณฑ์การประเมิน :

| คะแนน 1 | คะแนน 2 | คะแนน 3 | คะแนน 4 | คะแนน 5 |
|-------------------------|-------------------------|-----------------------------|-------------------------|-------------------------|
| มีการดำเนินการ 1 ข้อ | มีการดำเนินการ 2 ข้อ | มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ | มีการดำเนินการ 5 ข้อ | มีการดำเนินการ 6 ข้อ |

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ : 6 ข้อ

| เกณฑ์ มาตรฐาน | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง |
|------------------|---|---|
| ข้อ 1 | <p>มหาวิทยาลัย โดยกองพัฒนานักศึกษาดำเนินการจัดทำแผนพัฒนานักศึกษา ระยะ 5 ปี พ.ศ.2556-2560 มีการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผน โดยการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร ตัวแทนคณะและผู้นำนักศึกษา เพื่อกำหนดตัวบ่งชี้ความสำเร็จของการจัดกิจกรรม การพัฒนานักศึกษา(1.5-1-1)และผ่านความเห็นชอบที่ประชุมกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2557 วันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2557(1.5-1-2ถึง1.5-1-3) มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการการเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อการเรียนรู้แบบบูรณาการและคณะกรรมการดำเนินงานจัดทำระบบบันทึกกิจกรรม(1.5-1-4 ถึง 1.5-1-7) ในส่วนคณะเมื่อได้รับนโยบายและแผนพัฒนานักศึกษา ระยะ 5 ปี พ.ศ.2556-2560 จากมหาวิทยาลัย จึงได้มีการกำหนดแผนพัฒนานักศึกษาระดับคณะโดยกำหนดให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน และการจัดกิจกรรม ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนานักศึกษา ระยะ 5 ปี พ.ศ.2556-2560 โดยการศึกษาข้อมูล ประชุมวางแผน จัดกิจกรรม ประเมินผล และให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนากิจกรรมในแต่ละครั้ง โดยมีกระบวนการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ศึกษาข้อมูลการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา 2. จัดประชุมแผนงานกิจกรรมพัฒนานักศึกษา คณะ 3. จัดทำร่างแผนการจัดกิจกรรมพัฒนา | <p>1.5-1-1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนากิจกรรมนักศึกษา</p> <p>1.5-1-2มติที่ประชุมกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2557 วันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2557</p> <p>1.5-1-3แผนพัฒนานักศึกษาระยะ 5 ปี พ.ศ.2556-2560</p> <p>1.5-1-3 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการการเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อการเรียนรู้แบบบูรณาการ</p> <p>1.5-1-4คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดทำระบบบันทึกกิจกรรม</p> <p>1.5-1-5 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการการเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อการบูรณาการ ครั้งที่ 2/2557 วันที่ 11 พฤศจิกายน 2557</p> <p>1.5-1-6 คู่มือกิจกรรมนักศึกษา พ.ศ. 2557</p> <p>1.5-1-7 ระบบสารสนเทศบันทึกกิจกรรมของนักศึกษา http://www.stuact.cmru.ac.th/</p> <p>1.5-1-8 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนากิจกรรมนักศึกษาประจำคณะ</p> <p>1.5-1-9 แผนพัฒนานักศึกษาคณะ</p> <p>1.5-1-10 รายงานการประชุมแผนงานกิจกรรมนักศึกษาคณะ</p> |

| เกณฑ์ มาตรฐาน | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง |
|------------------|---|--|
| | <p>นักศึกษาคณะ โดยการรวบรวมโครงการ และตรวจเป้าหมาย และตัวชี้วัดของโครงการ</p> <p>4. จัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาคณะเพื่อนำเข้าที่ประชุมแผนงานกิจกรรมนักศึกษาเห็นชอบ</p> <p>5. สรุปลงกิจกรรมนำส่งมหาวิทยาลัยเพื่อบันทึกข้อมูลกิจกรรมพัฒนานักศึกษาในคู่มือกิจกรรมนักศึกษา</p> <p>6. ดำเนินกิจกรรมตามแผน</p> <p>7. ประเมินและสรุปผลการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาคณะ</p> <p>8. ประเมินแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาคณะ (1.5-1-8 ถึง 1.5-1-10)</p> | |
| ข้อ 2 | <p>มหาวิทยาลัย มีแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2557 (1.5-2-1 ถึง 1.5-2-2) ให้ดำเนินกิจกรรมในประเภทต่อไปนี้อย่างครบถ้วน ดังตัวอย่างกิจกรรมที่ดำเนินการ ได้แก่</p> <p>1. กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่กำหนดโดยสถาบัน ได้แก่ โครงการปฐมนิเทศนักศึกษา(1.5-2-3)โครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา(1.5-2-4)</p> <p>2. กิจกรรมกีฬา หรือการส่งเสริมสุขภาพ ได้แก่โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬาเพื่อส่งเสริมการออกกำลังกายแก่ อาจารย์ บุคลากรและนักศึกษา(1.5-2-5) การจัดการกิจกรรมกีฬาระดับคณะ(1.5-2-6)</p> <p>3. กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ หรือรักษาสิ่งแวดล้อม ได้แก่ กิจกรรมค่ายอาสา/บำเพ็ญประโยชน์/จิตสาธารณะ (1.5-2-7)</p> | <p>1.5-2-1 แผนพัฒนานักศึกษา ระยะ 5 ปี พ.ศ.2556-2560</p> <p>1.5-2-2 คู่มือ กิจกรรม นักศึกษา พ.ศ.2557 และ 2558</p> <p>1.5-2-3 สรุปโครงการปฐมนิเทศนักศึกษา</p> <p>1.5-2-4 สรุปโครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา</p> <p>1.5-2-5 สรุปโครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬา</p> <p>1.5-2-6 รายงานผลการดำเนินการโครงการกีฬาระดับคณะ</p> <p>1.5-2-7 รายงานผลการดำเนินการโครงการ</p> <p>1.5-2-8 รายงานผลการดำเนินการโครงการ</p> <p>1.5-2-9 รายงานผลการดำเนินงาน</p> |

| เกณฑ์ มาตรฐาน | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง |
|------------------|--|---|
| | <p>4. กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ได้แก่ โครงการค่ายคุณธรรมจริยธรรมนักศึกษาใหม่ (1.5-2-8)</p> <p>5. กิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ได้แก่ โครงการจัดส่งกระทงใหญ่/โครงการหล่อเทียน และ ถวายเทียน ประจำปี 2557 / พิธีสระเกล้าดำหัวอธิการบดี คณะผู้บริหาร คณาจารย์ และบุคลากรอาวุโส ประจำปี 2558 / โครงการไหว้ครู บายศรีสู่ขวัญ (1.5-2-9 ถึง 1.5-2-12)</p> | <p>โครงการจัดส่งกระทงใหญ่เพื่อเข้าร่วมประกวดในงานประเพณียี่เป็งเชียงใหม่ ประจำปี 2557</p> <p>1.5-2-10 รายงานผลการดำเนินโครงการหล่อเทียนและถวายเทียนประจำปี 2557</p> <p>1.5-2-11 รายงานผลพิธีสระเกล้าดำหัวอธิการบดี คณะผู้บริหาร คณาจารย์ และบุคลากรอาวุโส ประจำปี 2558</p> <p>1.5-2-12 รายงานผลการดำเนินโครงการไหว้ครู บายศรีสู่ขวัญ</p> |
| ข้อ 3 | <p>มหาวิทยาลัย มีการพัฒนาความรู้ความเข้าใจแก่นักศึกษาด้านการประกันคุณภาพ โดยจัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาสำหรับนักศึกษา ดังต่อไปนี้</p> <p>1. การจัดประชุมวางแผนกิจกรรมภายในสโมสรนักศึกษา</p> <p>2. การจัดให้ความรู้เรื่องการประกันคุณภาพสำหรับนักศึกษา กับหัวหน้าหมู่เรียนและแกนนำนักศึกษาคณะ</p> <p>3. การส่งผู้นำนักศึกษาร่วมอบรมและแลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่องการประกันคุณภาพสำหรับนักศึกษา</p> <p>4. การจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่องการประกันคุณภาพสำหรับนักศึกษา กับต่างมหาวิทยาลัยเน้นการมีส่วนร่วม โดยสโมสรนักศึกษา ผู้นำนักศึกษาคณะ ซึ่งภายหลัง นักศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้รับ มาใช้ในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ อย่างมีกระบวนการ (1.5-3-1 ถึง 1.5-3-6)</p> | <p>1.5-3-1 รายงานการประชุมแผนงานกิจกรรมนักศึกษาระดับคณะ</p> <p>1.5-3-2 รายงานสรุปการจัดกิจกรรมการให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพแก่นักศึกษาประกันคุณภาพ ในกิจกรรมต่างๆระดับคณะ</p> <p>1.5-3-3 MOU ของนักศึกษาในกลุ่มมหาวิทยาลัยราชภัฏภาคเหนือ</p> <p>1.5-3-4 MOUของนักศึกษาในกลุ่มมหาวิทยาลัยภาคเหนือ</p> <p>1.5-3-5 รายงานผลการดำเนินงานโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ สร้างเครือข่ายผู้นำนักศึกษาระหว่างสถาบันอุดมศึกษา</p> <p>1.5-3-6 รายงานผลการดำเนินงานโครงการอบรมผู้นำนักศึกษาฯ ณ จังหวัดเชียงราย</p> |

| เกณฑ์ มาตรฐาน | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง |
|------------------|---|--|
| ข้อ 4 | <p>ในการดำเนินงานทุกกิจกรรม มีการประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม ตามที่ได้ตั้งไว้ในแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา และจากการประเมินกิจกรรมที่ดำเนินการแล้ว มีการนำผลประเมินเสนอแนะ เพื่อการปรับปรุงแผนและการดำเนินงานในกิจกรรมที่ดำเนินการ พร้อมเสนอข้อเสนอนแนะไว้สำหรับการทำแผนพัฒนากิจกรรมในครั้งต่อไป (1.5-4-1ถึง1.5-4-2)</p> | <p>1.5-4-1 แผนพัฒนานักศึกษา 1.5-4-2 รายงานสรุปการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา</p> |
| ข้อ 5 | <p>มีการประเมินความสำเร็จของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา (Check) ได้ดำเนินการดังต่อไปนี้</p> <p>จากการประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ ของแผนการจัดกิจกรรมมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ได้ดำเนินการโดยครอบคลุมถึงแผนที่สอดคล้องคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ ตรวจสอบการใช่วงจรคุณภาพ PDCA ในการดำเนินกิจกรรมดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ปรับพฤติกรรมนักศึกษาใหม่ให้เข้าสู่การเป็นนักศึกษาระดับมหาวิทยาลัย โดยมุ่งเน้นการพัฒนาตนเองทั้งบุคลิกภาพภายในและภายนอก เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีและเหมาะสมของการเป็นนักศึกษา 2. จัดให้มีระบบความสัมพันธ์ที่ระหว่างรุ่นพี่และรุ่นน้อง โดยการจัดกิจกรรมที่พี่น้องช่วงปิดเทอมเพื่อก่อให้เกิดความรักความสามัคคีในกลุ่มนักศึกษา 3. ส่งเสริมและผลักดันให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ทั้งของสาขาวิชา คณะฯ และมหาวิทยาลัย | <p>1.5-5-1 แผนพัฒนานักศึกษา 1.5-5-2 รายงานการประชุมเกี่ยวกับแผนงานและการจัดกิจกรรมนักศึกษา 1.5-5-3 รายงานสรุปการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา 1.5-5-4 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนกิจกรรมพัฒนานักศึกษา</p> |

| เกณฑ์ มาตรฐาน | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง |
|------------------|--|--|
| | <p>4. ส่งเสริมให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการทำนุบำรุงรักษาศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และค่านิยม ในการดำรงชีวิตแบบวิถีไทย และช่วยเหลือสังคมในโอกาสต่างๆ ตามความเหมาะสม</p> <p>5. ผลักดันให้การร่วมกิจกรรมของนักศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินผลการศึกษา</p> <p>6. เสริมสร้างความศรัทธาปลูกฝังให้นักศึกษารักและภูมิใจในความเป็นนักศึกษา</p> <p>7. สนับสนุน และช่วยเหลือให้เกิดการทำงานเป็นทีม</p> <p>8. จัดกิจกรรมต่างๆ ที่สร้างสรรค์และมีประโยชน์ ให้แก่นักศึกษา โดยมุ่งเน้นการปฏิบัติที่เป็นรูปธรรมชัดเจน</p> <p>9. ส่งเสริมให้หัวหน้าหมู่เรียนเกิดภาวะความเป็นผู้นำในการบริหารจัดการภายในชั้นเรียน</p> <p>10. อบรมรณรงค์ให้นักศึกษาเคารพและปฏิบัติตามกฎระเบียบของมหาวิทยาลัยและสังคม (1.5-5-1 ถึง 1.5-5-4)</p> | |
| ข้อ 6 | มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา โดยหาแนวทางการดำเนินงานในระยะต่อไป รวมถึงทบทวนและปรับปรุงแผนพัฒนานักศึกษา ปี 2557 และทำแผนพัฒนานักศึกษา ปี 2558 | <p>1.5-6-1 แผนพัฒนานักศึกษา</p> <p>1.5-6-2 รายงานการประชุมเกี่ยวแผนงานและการจัดกิจกรรมนักศึกษา</p> <p>1.5-6-3 รายงานสรุปการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา</p> |

การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง :

| เป้าหมาย | ผลการดำเนินงาน | การบรรลุเป้าหมาย | คะแนน | เป้าหมายปีถัดไป |
|----------|----------------|------------------|-------|-----------------|
| 4 ข้อ | 6 ข้อ | ✓ | 5 | 6 ข้อ |

จุดแข็ง :

1. มีระบบบันทึกกิจกรรม เพื่อจัดเก็บข้อมูลการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา
2. มีแผนพัฒนานักศึกษาสอดคล้องกับระบบบันทึกกิจกรรมตามนโยบายของมหาวิทยาลัย
3. มีกิจกรรมการพัฒนานักศึกษา ครบถ้วนตามประเภทกิจกรรม

จุดที่ควรพัฒนา :

การมีส่วนร่วมสรุปผลโครงการระหว่างกองพัฒนานักศึกษา คณะและองค์กรนักศึกษา

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :

ผศ.สุกัญญา คำนวนสฤณี

ตำแหน่ง รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา

ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ :

นายสยาม กันหาธิลา

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

นางสาววรินญา ม่วงติบ

ตำแหน่ง หัวหน้างานบริการนักศึกษา

องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 : ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

คำอธิบาย :

สถาบันอุดมศึกษาต้องมีการบริหารจัดการงานวิจัย และงานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพโดยมีแนวทางการดำเนินงานที่เป็นระบบและมีกลไกส่งเสริมสนับสนุนครบถ้วน เพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผนที่กำหนดไว้ทั้งการสนับสนุนด้านการจัดหาแหล่งทุนวิจัย และการจัดสรรทุนวิจัยจากงบประมาณของสถาบันให้กับบุคลากรส่งเสริมพัฒนาสมรรถนะแก่อาจารย์ และนักวิจัยการสนับสนุนทรัพยากรที่จำเป็นซึ่งรวมถึงทรัพยากรบุคคลทรัพยากรการเงินเครื่องมืออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องต่างๆ ตลอดจนจัดระบบสร้างขวัญและกำลังใจแก่นักวิจัยอย่างเหมาะสม ตลอดจนมีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์

เกณฑ์มาตรฐาน :

1. มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
2. สนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในประเด็นต่อไปนี้
 - ห้องปฏิบัติการหรือห้องปฏิบัติงานสร้างสรรค์ หรือหน่วยวิจัยหรือศูนย์เครื่องมือหรือศูนย์ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
 - ห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
 - สิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัยหรือการผลิตงานสร้างสรรค์เช่นระบบเทคโนโลยีสารสนเทศระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ
 - กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เช่นการจัดประชุมวิชาการการจัดแสดงงานสร้างสรรค์การจัดให้มีศาสตราจารย์อาคันตุกะหรือศาสตราจารย์รับเชิญ (visiting professor)
3. จัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
4. จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ
5. มีการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์และนักวิจัยมีการสร้างขวัญและกำลังใจตลอดจนยกย่องอาจารย์และนักวิจัยที่มีผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ดีเด่น

6. มีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์และดำเนินการตามระบบที่กำหนด

เกณฑ์การประเมิน :

| คะแนน 1 | คะแนน 2 | คะแนน 3 | คะแนน 4 | คะแนน 5 |
|-------------------------|-------------------------|-----------------------------|-------------------------|-------------------------|
| มีการดำเนินการ 1 ข้อ | มีการดำเนินการ 2 ข้อ | มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ | มีการดำเนินการ 5 ข้อ | มีการดำเนินการ 6 ข้อ |

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ : 6 ข้อ

| เกณฑ์ มาตรฐาน | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง |
|------------------|---|--|
| ข้อ 1 | มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ โดยสถาบันวิจัยและพัฒนาได้จัดทำระบบสารสนเทศงานวิจัย (2.1-1-1) เพื่อให้อาจารย์และบุคลากรในมหาวิทยาลัยรวมทั้งหน่วยงานภายนอกสามารถเข้าถึงข้อมูลด้านการวิจัย และได้ใช้ข้อมูลดังกล่าวในการปฏิบัติงานใช้ในการวางแผนการดำเนินงาน รวมทั้งการประเมินผลการดำเนินงานด้านการวิจัยให้เป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์ของสถาบันวิจัยและพัฒนา (2.1-1-2) นอกจากนี้ยังได้จัดทำฐานข้อมูลงานวิจัยบุคลากร (2.1-1-3) และฐานข้อมูลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ (2.1-1-4) | 2.1-1-1 print out หน้าเว็บไซต์ สารสนเทศงานวิจัย สถาบันวิจัยและพัฒนา 2.1-1-2 แผนยุทธศาสตร์ สถาบันวิจัยและพัฒนา 2.1-1-3 print out หน้าเว็บไซต์ สารสนเทศงานวิจัย สถาบันวิจัยและพัฒนา (งานวิจัยบุคลากร) 2.1-1-4 print out หน้าเว็บไซต์ สารสนเทศงานวิจัย สถาบันวิจัยและพัฒนา (งานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ นำไปใช้ประโยชน์) |
| ข้อ 2 | มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ มีการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัย โดยมีสถาบันวิจัยและพัฒนาเป็นหน่วยงาน ทำหน้าที่สนับสนุนการวิจัยหรือหรืองานสร้างสรรค์ (2.1-2-1) ในประเด็นต่อไปนี้ - มีสถานวิจัยคณะในการให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ (2.1-2-2) | 2.1-2-1 กฎกระทรวงจัดตั้ง ส่วนราชการในมหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงใหม่ 2.1-2-2 คำสั่งแต่งตั้งสถานวิจัยคณะ 2.1-2-3 รูปภาพแหล่งค้นคว้า งานวิจัย ณ ห้องสมุด |

| เกณฑ์ มาตรฐาน | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง |
|------------------|--|---|
| | <p>เป็นศูนย์ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีแหล่งค้นคว้าของงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ให้บริการ ณ อาคารสำนักหอสมุด ชั้น 6 (2.1-2-3) และมีแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ในเว็บไซต์ของบัณฑิตวิทยาลัย (2.1-2-4)และมีระบบสารสนเทศของคณะ (2.1-2-5) รวมทั้งมีฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (2.1-2-6) ในการสืบค้นบทความและงานวิจัย จากแหล่งภายนอกมหาวิทยาลัย เพื่อให้ นักวิจัย ในมหาวิทยาลัยใช้ - มีระบบรักษาความปลอดภัย ในห้องปฏิบัติการด้านวิทยาศาสตร์สำหรับการดำเนินการวิจัย (2.1-2-7) - มีการสนับสนุนให้มีการดำเนินกิจกรรมทางวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัย โดยได้จัดโครงการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ให้กับบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยและผู้สนใจทั่วไป ซึ่งได้เชิญ Mr. Conrado S.Heruela ที่ปรึกษายุทธศาสตร์ด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน สหประชาชาติ Mr.John Koldowsky ผู้อำนวยการศูนย์ข้อมูลยุทธศาสตร์ ของสมาคมการท่องเที่ยวแห่งเอเชียแปซิฟิก Professor Dr.Lindsay Turner ศาสตราจารย์ผู้เชี่ยวชาญทางด้านรูปแบบงานวิจัยเชิงปริมาณและสถิติทางเศรษฐศาสตร์ และ Assistant Professor Dr. Wantanee Suntikul ผู้เชี่ยวชาญในสาขาการจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรม The Hong Kong Polytechnic University มาเป็นวิทยากรบรรยาย (2.1-2-8) | <p>2.1-2-4 รูปภาพแหล่งค้นคว้างานวิจัย ณ บัณฑิตวิทยาลัย</p> <p>2.1-2-5 print out หน้าเว็บไซต์ระบบสารสนเทศงานวิจัยของคณะ</p> <p>2.1-2-6 print out หน้าเว็บไซต์สำนักหอสมุด ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>2.1-2-7 ภาพระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการด้านวิทยาศาสตร์สำหรับการดำเนินการวิจัย ณ อาคารศูนย์วิทยาศาสตร์คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</p> <p>2.1-2-8 การประชุมวิชาการระดับนานาชาติ</p> |
| ข้อ 3 | มหาวิทยาลัยได้จัดสรรงบประมาณแผ่นดินปี 2558 จำนวน 194 โครงการ เป็นเงิน จำนวน | 2.1-3-1 ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง รายชื่อผู้ได้รับการจัดสรร |

| เกณฑ์ มาตรฐาน | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง |
|------------------|---|---|
| | 25,529,200 บาท (2.1 -3 -1 ถึง 2.1 -3 -3) งบประมาณกองทุนวิจัย จำนวน 11 โครงการ เป็นเงินจำนวน 745,120 บาท (2.1-3-4 ถึง 2.1-3-6) | <p>ทุนอุดหนุนการวิจัย งบประมาณ แผ่นดิน ประจำปี 2558</p> <p>2.1-3-2 ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ เรื่อง รายชื่อผู้ได้รับ การจัดสรรทุนอุดหนุนการวิจัย จากคณะกรรมการรักษาความสงบ แห่งชาติ (คสช.) งบประมาณ แผ่นดินประจำปี 2558</p> <p>2.1-3-3 ประกาศมหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง รายชื่อ โครงการวิจัย สนอง พระราชดำริโครงการอนุรักษ์ พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจาก พระราชดำริ สมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราช กุมารี (อพ.สธ.)</p> <p>2.1-3-4 ประกาศกองทุนวิจัย เรื่อง รายชื่อผู้ได้รับทุนอุดหนุนการ วิจัย ปีงบประมาณ 2557 จาก กองทุนวิจัยมหาวิทยาลัย</p> <p>2.1-3-5 ประกาศกองทุนวิจัย เรื่อง รายชื่อผู้ได้รับทุนอุดหนุนการ วิจัย ปีงบประมาณ 2558 จาก กองทุนวิจัยมหาวิทยาลัย</p> <p>2.1-3-6 ประกาศคณะกรรมการ กองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยราช ภัฏเชียงใหม่ เรื่อง รายชื่อผู้ ได้รับทุนวิจัยตามยุทธศาสตร์ วิจัยของมหาวิทยาลัย</p> |
| ข้อ 4 | มหาวิทยาลัยได้จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุน การเผยแพร่ผลงานวิจัยในการร่วมจัดนิทรรศการ | 2.1-4-1 ข้อมูลการอนุมัติ งบประมาณโครงการ |

| เกณฑ์ มาตรฐาน | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง |
|------------------|--|--|
| | ประชุมวิชาการระดับชาติ Thailand Research Expo 2014 (2.1-4-1 และ 2.1-4-2) และจัดสรรงบประมาณในการจัดทำวารสารวิจัยราชภัฏเชียงใหม่ (2.1-4-3 และ 2.1-4-4) เพื่อสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยของบุคลากรและผู้สนใจและงบประมาณจากกองทุนวิจัยของมหาวิทยาลัยสนับสนุนค่าตีพิมพ์เผยแพร่รายงาน การวิจัยในวารสารวิชาการในระดับชาติและนานาชาติ (2.1-4-5) | จัด นี ท ร ร ศ ก า ร Thailand Research Expo 2014 2.1-4-2 รายงานผลการดำเนินการจัด นี ท ร ร ศ ก า ร Thailand Research Expo 2014 2.1-4-3 ขั อ มู ล ก า ร อ นุ มั ตี งบประมาณโครงการจัดทำวารสารวิจัยราชภัฏเชียงใหม่ 2.1-4-4 วารสารวิจัยราชภัฏเชียงใหม่ 2.1-4-5 ประกาศคณะกรรมการกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการดำเนินและการจัดสรรเงินกองทุนวิจัย พ.ศ. 2558 |
| ข้อ 5 | มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ โดยสถาบันวิจัยและพัฒนาได้กำหนดในแผนยุทธศาสตร์ในการพัฒนาสมรรถภาพอาจารย์และนักวิจัย (2.1-5-1) โดยมีการจัดสรรงบประมาณ ในการพัฒนา ศักยภาพนักวิจัย (2.1-5-2 – 2.1-5-3) อีกทั้งมหาวิทยาลัยมีประกาศให้รางวัลผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ (2.1-5-4) และมอบรางวัลนักวิจัยดีเด่นในระดับชาติและนานาชาติ (2.1-5-5) ในการประชุมคณาจารย์ทั้งหมดของมหาวิทยาลัย ประจำปีภาคเรียนที่ 1/2558 | 2.1-5-1 แ ผ น ยุ ท ธ ศ า ส ต ร์ สถาบันวิจัยและพัฒนา 2.1-5-2 ขั อ มู ล ก า ร อ นุ มั ตี งบประมาณโครงการพัฒนา ศักยภาพนักวิจัย 2.1-5-3 รายงานประจำปี 2557 2.1-5-4 ประกาศคณะกรรมการกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง การให้รางวัลผลงานการวิจัยและงานสร้างสรรค์ 2.1-5-5 รูปภาพในการมอบรางวัลนักวิจัยดีเด่นระดับชาติและนานาชาติ |
| ข้อ 6 | มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ โดยสถาบันวิจัยและพัฒนา ได้จัดทำคู่มือนักวิจัย (2.1-6-1) ซึ่งมีระบบและกลไกในการคุ้มครองสิทธิ์ของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ตาม | 2.1-6-1 คู่มือนักวิจัย 2.1-6-2 ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วยการจัดการทรัพย์สินทางปัญญา พ.ศ.2554 |

| เกณฑ์ มาตรฐาน | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง |
|------------------|---|--|
| | ระเบียบของมหาวิทยาลัย (2.1-6-2) ตลอดจนมีการอบรมเชิงปฏิบัติการ “แนวทางการเขียนงานวิจัยสู่การขอยื่นจดทรัพย์สินทางปัญญา” (2.1-6-3) ซึ่งมีนักวิจัยยื่นขอจดสิทธิบัตรจำนวน 1 ผลงาน (2.1-6-4) ยื่นขอประกาศโฆษณาคำขอรับสิทธิบัตร จำนวน 1 ผลงาน (2.1-6-5) ยื่นคำขอให้ตรวจสอบการประดิษฐ์ จำนวน 3 ผลงาน (2.1-6-6) และได้รับอนุสิทธิบัตร ผลงานที่ได้จากการวิจัย จำนวน 4 ผลงาน (2.1-6-7) | 2.1-6-3 รายงานสรุปผลการประเมินโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “แนวทางการเขียนงานวิจัยสู่การขอยื่นจดทรัพย์สินทางปัญญา” 2.1-6-4 สำเนาใบคำขอรับสิทธิบัตร/ อนุสิทธิบัตร 2.1-6-5 สำเนาหนังสือ เรื่อง การชำระค่าธรรมเนียมประกาศโฆษณาคำขอรับสิทธิบัตร 2.1-6-6 สำเนาใบคำขอให้ตรวจสอบการประดิษฐ์ 2.1-6-7 หนังสือรับรองการจดทรัพย์สินทางปัญญา |

การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง:

| เป้าหมาย | ผลการดำเนินงาน | การบรรลุเป้าหมาย | คะแนน | เป้าหมายปิดไป |
|----------|----------------|------------------|-------|---------------|
| 4 ข้อ | 6 ข้อ | ✓ | 5 | 6 ข้อ |

จุดแข็ง :

- มีระบบกลไกในการบริหารงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ และมีหน่วยงานหลักรับผิดชอบการดำเนินงานด้านงานวิจัย
- มีงบประมาณพัฒนาศักยภาพนักวิจัยและส่งเสริมการวิจัยอย่างเพียงพอ
- มีแหล่งเผยแพร่ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่อยู่บนฐาน TCI
- มีการให้รางวัลผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ โดยกำหนดในประกาศคณะกรรมการกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง การให้รางวัลผลงานการวิจัยและงานสร้างสรรค์ ประจำปี 2558

จุดที่ควรพัฒนา :

1. การส่งเสริมความร่วมมือระหว่างนักวิจัยกับองค์กรภายนอกทั้งภาครัฐ และเอกชน
2. การสร้างเครือข่ายเผยแพร่ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ไปยังผู้เกี่ยวข้องทั้งภายในและนอก

| | | |
|-------------------------|--------------------------------|---|
| ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ : | อาจารย์ ดร.บังอร ฉัตรรุ่งเรือง | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา |
| ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : | อาจารย์ ดร.ทัตพร คุณประดิษฐ์ | ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา |
| | อาจารย์ ทิวาลัย ติงการ | ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา |
| | นางณัฐธยาน์ บันเทา | ตำแหน่ง งานวิจัยและส่งเสริมการวิจัย |

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 : เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์

ชนิดของตัวบ่งชี้ : บัญชีนำเข้า

คำอธิบาย :

ปัจจัยสำคัญที่ส่งเสริมการสนับสนุนให้เกิดการผลิตงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในสถาบันอุดมศึกษา คือ เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่สถาบันอุดมศึกษาจึงต้องจัดสรรเงินจากภายในสถาบันและที่ได้รับจากภายนอกสถาบันเพื่อสนับสนุนการทำวิจัยหรืองานสร้างสรรค์อย่างมีประสิทธิภาพตามสภาพแวดล้อมและจุดเน้นของสถาบัน

นอกจากนั้นเงินทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่คณะได้รับจากแหล่งทุนภายนอกสถาบันยังเป็นตัวบ่งชี้ ที่สำคัญที่แสดงถึงศักยภาพด้านการวิจัยของคณะโดยเฉพาะคณะที่อยู่ในกลุ่มที่เน้นการวิจัย

เกณฑ์การประเมิน

คะแนนที่ได้ในระดับสถาบัน เป็นค่าเฉลี่ยของคะแนนผลการประเมิน (เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบัน) ของทุกคณะและหน่วยงานวิจัยในสถาบัน

ผลการดำเนินงาน :

| ที่ | คณะ | จำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำ (คน) | | | จำนวนเงินทุนวิจัย/งานสร้างสรรค์รวม | สัดส่วนต่อจำนวนอาจารย์ | คะแนนเฉลี่ยภาพรวมของทุกคณะ |
|---|--|-----------------------------------|--------|-------|------------------------------------|------------------------|----------------------------|
| | | ทั้งหมด | ป.จริง | ลา | | | |
| กลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | | | | | | | |
| 1 | วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | 134.50 | 127.50 | 7.00 | 7,922,400 | 62,136.47 | 5.00 |
| 2 | เทคโนโลยีการเกษตร | 24.00 | 20.00 | 4.00 | 1,727,071.43 | 86,353.57 | 5.00 |
| 3 | วิทยาลัยพัฒนาเศรษฐกิจและเทคโนโลยีชุมชนแห่งเอเชีย | 7.50 | 7.50 | 0.00 | 2,419,000 | 322,533.33 | 5.00 |
| กลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ (สาขาสารานสุขภาพ) | | | | | | | |
| 1.1 | วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | 11.00 | 11.00 | 0.00 | 1,305,000 | 118,636.36 | 5.00 |
| 9.1 | วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน | 4.00 | 4.00 | 0.00 | 62,500 | 15,625 | 1.56 |
| กลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | | | | | | | |
| 4 | ครุศาสตร์ | 68.50 | 62.50 | 6.00 | 3,898,750 | 62,380 | 5.00 |
| 5 | มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | 162.00 | 146.00 | 16.00 | 4,681,375 | 32,064.21 | 5.00 |

| | | | | | | | |
|-------------------------------------|---------------------|-------|-------|-------|---------------|--------------|-------|
| 6 | วิทยาการจัดการ | 75.00 | 64.00 | 11.00 | 4,170,809 | 65,168.89 | 5.00 |
| 7 | บัณฑิตวิทยาลัย | 5.00 | 5.00 | 0.00 | 3,400,000 | 680,000 | 5.00 |
| 8 | วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน | 19.00 | 17.00 | 2.00 | 140,820 | 8,283.53 | 1.66 |
| 9 | สถาบันวิจัยและพัฒนา | 3.00 | 3.00 | 0.00 | 264,475 | 88,158.33 | 5.00 |
| รวม | | 513.5 | 467.5 | 46 | 29,992,200.43 | 1,541,339.69 | 48.22 |
| คะแนนเฉลี่ยรวม 9 หน่วยงาน (48.22/9) | | | | | | | 5.36 |

การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง :

| เป้าหมาย | ผลการดำเนินงาน | การบรรลุเป้าหมาย | คะแนน | เป้าหมายปีถัดไป |
|------------|----------------|------------------|------------|-----------------|
| 3.50 คะแนน | 5.36 | ✓ | 5.00 คะแนน | 3.51 คะแนน |

เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง :

2.2-1-1 ผลรวมของการประเมินเงินสนับสนุนงานวิจัยของทุกคณะและหน่วยงานวิจัย

จุดแข็ง :

1. หน่วยงานภายในของมหาวิทยาลัยสามารถหาแหล่งทุนสนับสนุนงานวิจัยได้ด้วยตนเอง
2. คะแนนเฉลี่ยรวมของทั้ง 9 หน่วยงานสูงกว่าเกณฑ์มาตรฐานของแต่ละกลุ่มสาขาวิชา เนื่องจากมหาวิทยาลัยสามารถจัดหาทุนสนับสนุนจากแหล่งภายนอกในส่งเสริมการทำวิจัยของนักวิจัย
3. สัดส่วนของเงินสนับสนุนงานวิจัยต่อจำนวนอาจารย์ประจำของแต่ละหน่วยงานส่วนใหญ่ สูงกว่าเกณฑ์ที่กำหนด

จุดที่ควรพัฒนา :

สร้างแรงจูงใจให้กับอาจารย์ในการเสนอขอทำงานวิจัยเพิ่มขึ้น

| | | |
|-------------------------|--------------------------------|--|
| ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ : | อาจารย์ ดร.บังอร ฉัตรรุ่งเรือง | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา |
| ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : | อาจารย์ ดร.ทศพร คุณประดิษฐ์ | ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา |
| | อาจารย์ ทิวาวลัย ตะการ | ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา |
| | นางณัฐธยาน์ บันเทา | ตำแหน่ง หัวหน้างานวิจัยและส่งเสริมการวิจัย |

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย

ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

คำอธิบายตัวบ่งชี้

ผลงานทางวิชาการเป็นข้อมูลที่สำคัญในการแสดงให้เห็นว่าอาจารย์ประจำและนักวิจัยได้สร้างสรรค์ขึ้นเพื่อแสดงให้เห็นถึงความก้าวหน้าทางวิชาการและการพัฒนาองค์ความรู้อย่างต่อเนื่องเป็นผลงานที่มีคุณค่าสมควรส่งเสริมให้มีการเผยแพร่และนำไปใช้ประโยชน์ทั้งเชิงวิชาการและการแข่งขันของประเทศผลงานทางวิชาการอยู่ในรูปของบทความวิจัยหรือบทความทางวิชาการที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติหรือระดับนานาชาติตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI หรือ Scopus หรือตามประกาศก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการพ.ศ. 2556 ผลงานได้รับการจดอนุสิทธิบัตรหรือสิทธิบัตรหรือเป็นผลงานทางวิชาการรับใช้สังคมที่ผ่านการประเมินตำแหน่งทางวิชาการแล้วผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการตำราหรือหนังสือที่ใช้ในการขอผลงานทางวิชาการและผ่านการพิจารณาตามเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้วโดยมีวิธีการคิดดังนี้

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนนที่ได้ในระดับสถาบันเป็นค่าเฉลี่ยของคะแนนผลการประเมินผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยของทุกคณะและหน่วยงานวิจัยในสถาบัน

สูตรการคำนวณ :

คะแนนที่ได้ =

| |
|---|
| $\frac{\text{ผลรวมของคะแนนผลการประเมินผลงานทางวิชาการของทุกคณะและหน่วยงานวิจัย}}{\text{จำนวนคณะและหน่วยงานวิจัยทั้งหมดในสถาบัน}}$ |
|---|

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ :

ตารางสรุปผลรวมของคะแนนผลการประเมินผลงานทางวิชาการของทุกคณะและหน่วยงานวิจัย

| ที่ | คณะ | จำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำ (คน) | | | ผลรวมถ่วงน้ำหนัก | ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนัก | คะแนนเฉลี่ยภาพรวมของทุกคณะ |
|---|--|-----------------------------------|---------------|--------------|------------------|---------------------------|----------------------------|
| | | ทั้งหมด | ป.จริง | ลา | | | |
| กลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | | | | | | | |
| 1 | วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | 134.50 | 127.50 | 7.00 | 23.80 | 17.70 | 2.95 |
| 2 | เทคโนโลยีการเกษตร | 24.00 | 20.00 | 4.00 | 5.20 | 21.67 | 3.61 |
| 3 | วิทยาลัยพัฒนาเศรษฐกิจและเทคโนโลยีชุมชนแห่งเอเชีย | 7.50 | 7.50 | 0.00 | 4.20 | 56 | 5.00 |
| กลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ (สาขาสาธารณสุขศาสตร์) | | | | | | | |
| 4 | วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | 11.00 | 11.00 | 0.00 | 2.60 | 23.64 | 3.94 |
| กลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | | | | | | | |
| 5 | ครุศาสตร์ | 68.50 | 62.50 | 6.00 | 3.00 | 4.38 | 1.10 |
| 6 | มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | 162.00 | 146.00 | 16.00 | 7.00 | 4.32 | 1.08 |
| 7 | วิทยาการจัดการ | 75.00 | 64.00 | 11.00 | 7.60 | 10.13 | 2.53 |
| 8 | บัณฑิตวิทยาลัย | 5.00 | 5.00 | 0.00 | 1.20 | 24.00 | 5.00 |
| 9 | วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน | 23.00 | 21.00 | 2.00 | 0.80 | 3.48 | 0.87 |
| รวม | | 510.50 | 464.50 | 46.00 | 55.40 | 165.32 | 26.08 |
| คะแนนเฉลี่ยรวม 8 หน่วยงาน (26.08/8) | | | | | | | 3.26 |

การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง

| เป้าหมาย | ผลการดำเนินงาน | การบรรลุเป้าหมาย | คะแนน | เป้าหมายปีถัดไป |
|------------|----------------|------------------|------------|-----------------|
| 3.50 คะแนน | 26.08 | x | 3.26 คะแนน | 3.50 คะแนน |

เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง

2.3-1-1 ผลรวมของคะแนนผลการประเมินผลงานทางวิชาการของทุกคณะและหน่วยงานวิจัย

จุดแข็ง :

1. มหาวิทยาลัยมีแหล่งตีพิมพ์ผลงานวิชาการของนักวิจัย ที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI จำนวน 2 แหล่ง คือวารสารวิจัยราชภัฏเชียงใหม่ และวารสารพิษณุเวชสาร
2. มหาวิทยาลัยมีการจัดสรรงบประมาณจัดสรรให้นักวิจัย สามารถเข้าร่วมนำเสนอผลงานในระดับชาติและนานาชาติ 3. มีผลงานวิจัยที่สามารถจดอนุสิทธิบัตรหรือสิทธิบัตรได้

จุดที่ควรพัฒนา :

ควรจัดอบรมและสนับสนุนในเรื่องการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาอย่างต่อเนื่องทุกปี

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :

อาจารย์ ดร.บังอร ฉัตรรุ่งเรือง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ :

อาจารย์ ดร.ทัตพร คุณประดิษฐ์ ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

อาจารย์ ทิวาวัลย์ ตะการ ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

นางณัฐธยาน์ บันเทา ตำแหน่ง หัวหน้างานวิจัยและส่งเสริมการวิจัย

องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 : การบริการวิชาการแก่สังคม

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

คำอธิบาย :

การบริการวิชาการเป็นภารกิจหลักอีกอย่างหนึ่งของสถาบันอุดมศึกษา สถาบันควรคำนึงถึงกระบวนการในการให้บริการวิชาการแก่สังคม โดยการศึกษาความต้องการของกลุ่มเป้าหมายนำมาจัดทำแผนบริการวิชาการ ทั้งการบริการวิชาการที่ทำให้เกิดรายได้และการบริการวิชาการที่สถาบันจัดทำเพื่อสร้างประโยชน์แก่ชุมชนหรือสังคมโดยมีการประเมินความสำเร็จของการบริการวิชาการ และนำมาจัดทำเป็นแผนการใช้ประโยชน์จนเกิดผลลัพธ์ที่สร้างความพึงพอใจต่อชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่อง

เกณฑ์มาตรฐาน :

1. กำหนดชุมชนหรือองค์การเป้าหมายของการให้บริการทางวิชาการแก่สังคม โดยมีความร่วมมือระหว่างคณะหรือหน่วยงานเทียบเท่า
2. จัดทำแผนบริการวิชาการโดยมีส่วนร่วมจากชุมชนหรือองค์การเป้าหมายที่กำหนดในข้อ 1
3. ชุมชนหรือองค์การเป้าหมายได้รับการพัฒนาและมีความเข้มแข็งที่มีหลักฐานที่ปรากฏชัดเจน
4. ชุมชนหรือองค์การเป้าหมายดำเนินการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
5. สถาบันสามารถสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในการพัฒนาชุมชนหรือองค์การเป้าหมาย
6. ทุกคณะมีส่วนร่วมในการดำเนินการตามแผนบริการทางวิชาการแก่สังคมของสถาบันตามข้อ 2 โดยมีจำนวนอาจารย์เข้าร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของอาจารย์ทั้งหมดของสถาบัน ทั้งต้องมีอาจารย์มาจากทุกคณะ

เกณฑ์การประเมิน :

| คะแนน 1 | คะแนน 2 | คะแนน 3 | คะแนน 4 | คะแนน 5 |
|-------------------------|-------------------------|-----------------------------|-------------------------|-------------------------|
| มีการดำเนินการ 1 ข้อ | มีการดำเนินการ 2 ข้อ | มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ | มีการดำเนินการ 5 ข้อ | มีการดำเนินการ 6 ข้อ |

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ : ..6..ข้อ

| เกณฑ์ มาตรฐาน | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง |
|------------------|---|---|
| ข้อ 1 | <p>มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่มีนโยบายที่จะดำเนินโครงการให้บริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคมให้สอดคล้องตามเอกลักษณ์ (Uniqueness) ของมหาวิทยาลัย “สถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น” โดยนำความรู้ความสามารถด้านวิชาการของอาจารย์ทุกคณะและงานวิจัยของมหาวิทยาลัยมาให้บริการวิชาการแก่ชุมชน เพื่อช่วยพัฒนาสังคมและชุมชนท้องถิ่นให้มีความเข้มแข็งอย่างยั่งยืนและมีคุณภาพชีวิตที่ดี จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคม เพื่อกำหนดนโยบาย ขั้นตอน และแนวทางการดำเนินงานตลอดจนกำกับ ดูแล และติดตามผลการดำเนินงาน (3.1-1-1) ทั้งนี้ ผลจากการประชุมคณะกรรมการได้กำหนดชุมชนในอำเภอแม่แตง และชุมชนในอำเภอแม่ริม เป็นเป้าหมายของการให้บริการทางวิชาการแก่สังคมโดยมีความร่วมมือระหว่างคณะและหน่วยงานต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัย (3.1-1-2) เนื่องจากเป็นพื้นที่ตั้งของวิทยาเขตแม่สา และวิทยาเขตแม่ริมของมหาวิทยาลัย</p> | <p>3.1-1-1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคม</p> <p>3.1-1-2 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคม ครั้งที่ 2/2558</p> |
| ข้อ 2 | <p>มหาวิทยาลัยมีการดำเนินการจัดทำแผนบริการทางวิชาการเพื่อเป็นแนวทางการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย (3.1-2-1) และมีการเชิญตัวแทนจากชุมชนเป้าหมายเข้าร่วมประชุมเพื่อให้ได้ข้อมูลไปจัดทำแผนบริการวิชาการให้ตรงกับความต้องการของชุมชน อาทิเช่น ชุมชนแม่ริมมีการจัดประชุมร่วมกับชุมชนแล้ว จำนวน 5 ครั้ง (3.1-2-2) ในส่วนชุมชนเป้าหมาย เทศบาลเมือง เมืองแกนพัฒนา อำเภอแม่แตงมหาวิทยาลัยได้จัดเวทีชาวบ้าน จำนวน 1 ครั้ง (3.1-2-3) เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาใช้ในการจัดทำแผนบริการวิชาการให้ตรงกับความต้องการของชุมชนอย่างแท้จริง</p> | <p>3.1-2-1 แผนยุทธศาสตร์การบริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2557 – 2561)</p> <p>3.1-2-2 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่</p> |

| เกณฑ์ มาตรฐาน | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง |
|------------------|---|---|
| | | <p>ร่วมกับตัวแทน อำเภอแม่ริม และ ตัวแทนอำเภอแม่แตง</p> <p>3.1-2-3 รายงานผล การดำเนินกิจกรรม เวทีชาวบ้าน</p> |
| <p>ข้อ 3</p> | <p>ในปีงบประมาณ 2558 มหาวิทยาลัยส่งเสริมสนับสนุนให้ หน่วยงานในมหาวิทยาลัยบริการวิชาการในพื้นที่เป้าหมาย ตามข้อ 1 เพื่อให้ชุมชนเป้าหมายได้ความรู้ที่ได้รับจาก การบริการวิชาการของโครงการต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยได้ จัดทำขึ้นไปพัฒนาตนเองและชุมชนให้เกิดความเข้มแข็ง ยิ่งขึ้น โดยมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการบริการวิชาการให้แก่ ชุมชนเป้าหมาย รวม 10 โครงการ จากความร่วมมือของ คณะต่าง ๆ ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - คณะเทคโนโลยีการเกษตร จำนวน 2 โครงการ - คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 3 โครงการ - คณะวิทยาการจัดการ จำนวน 2 โครงการ - คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ จำนวน 1 โครงการ - คณะครุศาสตร์ จำนวน 2 โครงการ <p>คณะเทคโนโลยีการเกษตรได้ดำเนินโครงการบูรณาการ การวิจัยกับการเรียนการสอนและการบริการวิชาการ สู่ชุมชน ที่ประกอบด้วย 1) กิจกรรมการเสริมสร้าง ศักยภาพการผลิตข้าวและปศุสัตว์อินทรีย์ร่วมกันชุมชน และ 2) กิจกรรมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการแปรรูป และเผยแพร่นวัตกรรมผลิตภัณฑ์อาหารเพื่อสุขภาพสู่ชุมชน (3.1-3-1)</p> <p>คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีร่วมกับ สถาบันวิจัยและพัฒนาดำเนินการ 1) “โครงการบริการ วิชาการแก่ชุมชน การอบรมทางวิชาการในการป้องกันและ ปรับปรุงคุณภาพน้ำสำหรับอุปโภคบริโภค” ณ เทศบาล</p> | <p>3.1-3-1 รายงานผล การดำเนินกิจกรรม ของโครงการบูรณา การการวิจัยกับ การเรียนการสอน และ การบริการ วิชาการสู่ชุมชน</p> <p>3.1-3-2 รายงานสรุปผล การดำเนินโครงการ บริการวิชาการ เรื่อง “ การอบรมทาง วิชาการในการ ป้องกันและปรับปรุง คุณภาพน้ำสำหรับ อุปโภคบริโภค”</p> <p>3.1-3-3 รายงานสรุปผล โครงการบริการ วิชาการฯ เรื่อง “การสร้างเตาเผา เซรามิก และ การใช้เตาเผา”</p> <p>3.1-3-4 รายงานสรุปผล โครงการบริการ วิชาการฯ เรื่อง “การใช้ประโยชน์</p> |

| เกณฑ์ มาตรฐาน | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง |
|------------------|--|--|
| | <p>เมืองแกนพัฒนา อำเภอแม่แตง ทำให้คนในชุมชนสามารถทำเครื่องกรองน้ำสำหรับอุปโภคบริโภค ใช้ในครัวเรือน</p> <p>2) โครงการบริการวิชาการฯ “การสร้างเตาเผาเซรามิกและการใช้เตาเผา” ณ โรงเรียนป่าจี้วังแดงวิทยา ต.อินทิล อ.แม่แตง เพื่อให้ความรู้ในเรื่องของการทำเครื่องปั้นดินเผา และการใช้เตาเผาอินทิล ซึ่งเป็นเอกลักษณ์ของหมู่บ้านอินทิล</p> <p>3) โครงการบริการวิชาการ “การใช้ประโยชน์จากขยะถุงพลาสติกในงานถนนลาดยางแอสฟัลต์คอนกรีต” ณ วัดแม่สาหลวง ต.แม่สา อ.แม่ริม เพื่อนำองค์ความรู้เกี่ยวกับการจัดการขยะที่เกิดจากชุมชนมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด (3.1-3-2 ถึง 3.1-3-4)</p> <p>คณะวิทยาการจัดการดำเนินการ “โครงการบริการวิชาการด้านการบริหารธุรกิจสู่สังคมเพื่อการตั้งรับต่อการขยายตัวของเศรษฐกิจอาเซียน” โดยร่วมมือกับองค์การบริหารส่วนตำบล แม่สา อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ชุมชนมีศักยภาพ และความสามารถในการแข่งขันทางการตลาดในสินค้าโอท็อป อาทิ ดอกไม้ประดิษฐ์ ผลิตภัณฑ์ผ้าฝ้ายทอมือ พืชสมุนไพรแปรรูป และมีความเข้มแข็งในการบริหารจัดการ กลุ่มที่ยั่งยืน (3.1-3-5 และ 3.1-3-6)</p> <p>คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ดำเนินการโครงการห้องเรียนความรู้สู่ชุมชน ณ เทศบาลตำบลดอนแก้ว อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่ ส่งเสริมการเรียนรู้ของชุมชน (3.1-3-7)</p> <p>คณะครุศาสตร์ ดำเนินการ 1) โครงการบูรณาการการเรียนการสอนกับการวิจัยและบริการวิชาการ “การจัดการเรียนการสอนจริยธรรมเด็กปฐมวัย การวิจัยเพื่อพัฒนาโรงเรียนทั้งระบบเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา” และเป็นที่ปรึกษาและวิทยากร ทางวิชาการ การประกันคุณภาพและการวิจัยให้แก่โรงเรียนและสถานศึกษาในเขต เทศบาลเมืองเมืองแกน อำเภอแม่แตง</p> | <p>จากขยะถุงพลาสติกในงานถนนลาดยางแอสฟัลต์คอนกรีต”</p> <p>3.1-3-5 รายงานสรุปโครงการบริการวิชาการ คณะวิทยาการจัดการ</p> <p>3.1-3-6 สรุปผลการบูรณาการเรียนการสอนกับการวิจัยและการบริการวิชาการแก่สังคมโดยใช้ความต้องการของท้องถิ่นเป็นฐาน</p> <p>3.1-3-7 รายงานผลการดำเนินโครงการห้องเรียนความรู้สู่ชุมชน</p> <p>3.1-3-8 รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ เรื่อง “การจัดการและการส่งเสริมสุขภาพชุมชนเทศบาลเมืองเมืองแกนพัฒนา อ.แม่แตง จ.เชียงใหม่</p> |

| เกณฑ์ มาตรฐาน | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง |
|------------------|---|--|
| | 2) การจัดการและการส่งเสริมสุขภาพชุมชน เทศบาลเมืองเมืองแกนพัฒนา อำเภอแม่แตง เพื่อส่งเสริมสนับสนุนรูปแบบการจัดการระบบสุขภาพภาคประชาชน (3.1-3-8) | |
| ข้อ 4 | มหาวิทยาลัยได้ให้ความสำคัญเกี่ยวกับการบริการวิชาการให้แก่ชุมชน เพื่อให้ชุมชนเกิดการพัฒนาโดยคนในชุมชนมีส่วนร่วมและสามารถพัฒนาตนเองและชุมชนให้เกิดความยั่งยืน โครงการที่เห็นผลชัดเจน อาทิเช่น การอบรมทางวิชาการในการป้องกันและปรับปรุงคุณภาพน้ำ ทำให้ทุกครัวเรือนในชุมชนเทศบาลเมืองแกนพัฒนา อำเภอแม่แตง จังหวัดสามารถสร้างเครื่องกรองน้ำไว้ใช้อุปโภคบริโภคในครัวเรือนในราคาถูก ส่งผลให้ลดค่าใช้จ่าย และมีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นจากการได้บริโภคอุปโภคน้ำที่สะอาด (3.1-3-2) โครงการ เรื่อง การบริการวิชาการด้านการบริหารธุรกิจ สู่สังคม เพื่อการตั้งรับต่อการขยายตัวของเศรษฐกิจอาเซียน สามารถสร้างผลกระทบ (Impact Factors) ต่อชุมชนในด้านยอดการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชนออร์แกนิก หรือผลิตภัณฑ์อินทรีย์ที่มากขึ้น ในราคาที่สูงขึ้น และหากมีการขยายโมเดลการบริการนี้ ไปยังผลิตภัณฑ์ชุมชนอื่น ก็จะเป็นส่วนหนึ่งที่สามารถสร้างความเข้มแข็ง ให้กับชุมชน อันนำไปสู่การลดภาระค่าใช้จ่ายของรัฐในการช่วยเหลือด้านอาชีพแก่กลุ่มเกษตรกรได้ในระดับหนึ่ง ทั้งยังเป็น การสร้างอาชีพและความเป็นอยู่ที่ดีแก่ชุมชน (3.1-3-5 และ 3.1-3-6) | หลักฐานในข้อ 3 |
| ข้อ 5 | มหาวิทยาลัยได้ทำข้อตกลงความร่วมมือและด้านการพัฒนาท้องถิ่นระหว่าง มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ กับ เทศบาลเมืองเมืองแกนพัฒนา อำเภอแม่แตง (3.1-5-1) และอยู่ระหว่างเตรียมการทำข้อตกลงความร่วมมือและด้านการพัฒนาท้องถิ่นกับอำเภอแมริม (3.1-5-2) ซึ่งเป็นชุมชนเป้าหมายในการให้บริการทางวิชาการ ตามมติของ | 3.1-5-1 ข้อตกลงความร่วมมือทางด้านการบริการ เทศบาลเมืองเมืองแกนพัฒนา 3.1-5-2 รายงานการประชุมคณะกรรมการ |

| เกณฑ์ มาตรฐาน | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง |
|------------------|---|--|
| | คณะกรรมการบริหารงานบริการวิชาการและวิชาชีพ แก่สังคม ตามข้อที่ 1 | บริหารงานบริการ วิชาการและวิชาชีพ แก่สังคม ครั้งที่ 2/2558 |
| ข้อ 6 | การดำเนินการตามแผนบริการทางวิชาการแก่สังคมของ มหาวิทยาลัย ตามข้อ 2 มีอาจารย์จากคณะต่าง ๆ มีส่วนร่วม ให้บริการวิชาการแก่ชุมชนเป้าหมาย (พื้นที่อำเภอแม่แตง และอำเภอแม่อิง) รวมทั้งหมด 68 คน คิดเป็นร้อยละ 13.05 ของอาจารย์ทั้งหมดของมหาวิทยาลัย (521 คน) (3.1-6-1) | 3.1-6-1 สรุปยอดผู้มีส่วน ร่วมในการบริการ วิชาการ ในพื้นที่ เป้าหมาย ระหว่าง มิถุนายน 2557 ถึง เดือนกรกฎาคม 2558 |

การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง:

| เป้าหมาย | ผลการดำเนินงาน | การบรรลุเป้าหมาย | คะแนน | เป้าหมายปิดไป |
|----------|----------------|------------------|---------|---------------|
| 6 ข้อ | 6 ข้อ | ✓ | 5 คะแนน | 6 ข้อ |

จุดแข็ง :

1. มีการประชุมโดยคณะกรรมการบริหารงานบริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคมของ
มหาวิทยาลัย โดยมีการกำหนดชุมชนเป้าหมายในการบริการวิชาการ
2. มีแผนบริการวิชาการโดยชุมชนเป้าหมาย คือ อำเภอแม่แตงและอำเภอแม่อิง
3. มีการบริการวิชาการในชุมชนเป้าหมายอำเภอแม่แตงและอำเภอแม่อิง ทั้งหมด 10 โครงการ
โดยความร่วมมือของคณะต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัยทั้งหมด
4. ชุมชนเป้าหมายสามารถนำเอาความรู้ที่ได้จากการดำเนินโครงการบริการวิชาการของ
มหาวิทยาลัย พัฒนาตนเองโดยต่อเนื่อง เช่น การสร้างเครื่องกรองน้ำสำหรับอุปโภค
บริโภคใช้ในครัวเรือน ทำให้ทุกครัวเรือนสามารถผลิตและนำไปใช้โดยไม่ต้องซื้อ และ
ผลิตภัณฑ์ชุมชนออร์แกนิก หรือผลิตภัณฑ์อินทรีย์ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่สา
อำเภอแม่อิง เพิ่มโอกาสทางการตลาดในการแข่งขันในตลาดสินค้าโอท็อปมากขึ้น
5. มหาวิทยาลัยสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยใน
การพัฒนาชุมชนเป้าหมาย คือ เทศบาลเมืองเมืองแกนพัฒนา อำเภอแม่แตง จังหวัด
เชียงใหม่ และอยู่ในขั้นตอนเตรียมการลงนามความร่วมมือทางวิชาการและพัฒนาด้าน
การพัฒนาท้องถิ่น กับอำเภอแม่อิงอย่างเป็นทางการ

6. จำนวนอาจารย์เข้าร่วมดำเนินงานตามแผนบริการวิชาการแก่สังคมของมหาวิทยาลัย คิดเป็นร้อยละ 13.05 ซึ่งมากกว่าเกณฑ์ที่กำหนด คือ ร้อยละ 5 ของอาจารย์ทั้งหมดของมหาวิทยาลัย

จุดที่ควรพัฒนา :

การให้บริการวิชาการควรนำไปบูรณาการกับการวิจัย นอกเหนือจากการเรียนการสอน เพราะจะทำให้เกิดองค์ความรู้จากการวิจัยไปช่วยแก้ไขปัญหาด้านการดำเนินธุรกิจชุมชนได้ดีขึ้น

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ : อาจารย์ ดร.บังอร ฉัตรรุ่งเรือง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวอันสุตารี กันทะสอน ตำแหน่ง หัวหน้างานบริการวิชาการและโครงการฯ

องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 : ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

คำอธิบาย :

สถาบันอุดมศึกษาต้องมีนโยบาย แผนงาน โครงสร้าง และการบริหารจัดการงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมทั้งการอนุรักษ์ฟื้นฟู สืบสาน เผยแพร่วัฒนธรรมไทย ภูมิปัญญาท้องถิ่น ตามจุดเน้นของสถาบันอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

เกณฑ์มาตรฐาน :

1. กำหนดผู้รับผิดชอบในการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
2. จัดทำแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน รวมทั้งจัดสรรงบประมาณเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน
3. กำกับติดตามให้มีการดำเนินงานตามแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
4. ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
5. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
6. เผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชน
7. กำหนดหรือสร้างมาตรฐานด้านศิลปะและวัฒนธรรมซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ

เกณฑ์การประเมิน :

| คะแนน 1 | คะแนน 2 | คะแนน 3 | คะแนน 4 | คะแนน 5 |
|-------------------------|-------------------------|-----------------------------|-------------------------|-----------------------------|
| มีการดำเนินการ 1 ข้อ | มีการดำเนินการ 2 ข้อ | มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ | มีการดำเนินการ 5 ข้อ | มีการดำเนินการ 6 - 7 ข้อ |

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ : 7 ข้อ

| เกณฑ์ มาตรฐาน | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง |
|------------------|--|--|
| ข้อ 1 | <p>มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาแผนงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา 2557 คำสั่ง ที่ 887/2558 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2558 มีหน้าที่ในการจัดทำแผนกำหนดตัวชี้วัดตามวัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงานตามแผน ประเมินผล และพัฒนาแผนงาน โดยคณะกรรมการเป็นตัวแทนจากทุกคณะ/วิทยาลัยสถาบัน/สำนัก โดยสำนักศิลปะและวัฒนธรรมเป็นผู้ประสานงานหลัก (4.1-1-1)</p> <p>นอกจากนี้มหาวิทยาลัย ได้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ให้รับผิดชอบและประสานงานหลักในแต่ละองค์ประกอบ ในองค์ประกอบที่ 4.1 ได้มอบหมายให้สำนักศิลปะและวัฒนธรรมเป็นผู้รับผิดชอบและประสานงานหลัก โดยมีรองอธิการบดีเป็นผู้กำกับและติดตามผลการดำเนินงาน (4.1-1-2)</p> | <p>4.1-1-1 คำสั่ง ที่ 887/2558 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาแผนงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา 2557</p> <p>4.1-1-2 คำสั่งที่ 3328/2557 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา 2557</p> |
| ข้อ 2 | <p>คณะกรรมการพัฒนาแผนงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา 2557 ได้มีการประชุมจัดทำแผนยุทธศาสตร์งานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2557-2561) ในวันที่ 25 มีนาคม 2558 ณ ห้องประชุมเอื้องสายมานพระอินทร์ ชั้น 2 โดยกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ 5 ประเด็นยุทธศาสตร์ และกำหนดตัวชี้วัดทั้งหมด จำนวน 16 ตัวชี้วัด (4.1-2-1) โดยได้กำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน เพื่อติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผน เป็นการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล</p> | <p>4.1-2-1 แผนยุทธศาสตร์งานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2557-2561) หน้า 13-21</p> <p>4.1-2-2 แผนยุทธศาสตร์งานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2557-2561) หน้า 25</p> |

| เกณฑ์ มาตรฐาน | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง |
|------------------|--|--|
| | <p>ทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ว่าผลการดำเนินงานสามารถบรรลุเป้าหมายของตัวชี้วัดไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของตัวชี้วัดทั้งหมด (4.1-2-2)</p> <p>โดยแผนยุทธศาสตร์งานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2557-2561) จัดทำขึ้นเพื่อตอบสนองประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2557-2561) ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ทางด้านภาษา ศิลปวัฒนธรรม และการท่องเที่ยวในภูมิภาคเอเชีย (4.1-2-3) และได้ผ่านการนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ในการประชุมครั้งที่ 7/2558 ในวันจันทร์ที่ 15 มิถุนายน 2558 (4.1-2-4) และการนำเสนอสภามหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ 8/2558 วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 (4.1-2-5)</p> <p>นอกจากนี้มหาวิทยาลัยได้มีการจัดสรรงบประมาณ ของปีงบประมาณ 2558 โดยจำแนกตามแผนงาน : อนุรักษ์ ส่งเสริม และพัฒนาศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ผลผลิต: ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม จำนวน 1,710,000 บาท (4.1-2-6) เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประจำปี 2558 ซึ่งได้กำหนดเป้าหมายของการบรรลุของตัวชี้วัดไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของตัวชี้วัดทั้งหมด จำนวน 42 ตัวชี้วัด (4.1-2-7)</p> | <p>4.1-2-3 แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2557-2561) หน้า 25</p> <p>4.1-2-4 บันทึกข้อความ ที่ ศธ 0533.09.01/202 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องขอเสนอ (ร่าง) แผนงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เข้าสู่ระเบียบวาระการประชุม</p> <p>4.1-2-5 บันทึกข้อความที่ ศธ 0533.09.01/216 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2558 เรื่องขอเสนอ (ร่าง) แผนงานทำนุบำรุงศิลปะ-วัฒนธรรม เข้าสู่ระเบียบวาระการประชุม สภามหาวิทยาลัย</p> <p>4.1-2-6 เอกสารงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ หน้า 11 และ 113</p> <p>4.1-2-7 แผนปฏิบัติการงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประจำปี 2558</p> |
| ข้อ 3 | <p>เพื่อให้มีการดำเนินงานเป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์งานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ และเน้นการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย โดยได้มีการติดตามผลการดำเนินงานในรอบ 6 เดือน จากการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการงานทำนุบำรุง</p> | <p>4.1-3-1 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประจำปี 2558 รอบ 6 เดือน (เดือนตุลาคม 2557 – มีนาคม 2558)</p> |

| เกณฑ์ มาตรฐาน | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง |
|------------------|--|--|
| | <p>ศิลปวัฒนธรรม ประจำปี 2558 รอบ 6 เดือน (เดือนตุลาคม 2557 – มีนาคม 2558) (4.1-3-1) และการประชุมติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประจำปี 2558 ในวันที่ 13 กรกฎาคม 2558 (4.1-3-2)</p> <p>นอกจากนี้ยังได้มีการติดตามในโครงการที่มีการดำเนินงานร่วมกันของทุกคณะ/วิทยาลัย สถาบัน/สำนัก เช่น โครงการจัดทำขบวนกระทงใหญ่ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เพื่อเข้าร่วมประกวดในประเพณียี่เป็ง พ.ศ. 2557 โดยได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ 2 ชุด คือ คณะกรรมการเตรียมการดำเนินงานโครงการจัดส่งกระทงใหญ่ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เพื่อประกวดในงานประเพณียี่เป็ง ประจำปี พ.ศ. 2557 (4.1-3-3) และคณะกรรมการเตรียมการดำเนินงานโครงการจัดส่งกระทงใหญ่ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เพื่อประกวดในงานประเพณียี่เป็ง ประจำปี พ.ศ. 2557 (4.1-3-4)</p> <p>คณะกรรมการฯ มีการประชุมเพื่อเตรียมการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ครั้งที่ 1 ในวันที่ 10 มิถุนายน 2557 ณ ห้องประชุมเอื้องสายม่าน พระอินทร์ ชั้น 2 อาคารเทพรัตนราชสุดา ในการชี้แจงวิธีการ ขั้นตอนการดำเนินงาน การมีส่วนร่วมของนักศึกษาและบุคลากรจากทุกคณะ วิทยาลัย (4.1-3-5)</p> | <p>4.1-3-2 รายงานการประชุม คณะกรรมการพัฒนา แผนงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่</p> <p>4.1-3-3 บันทึกข้อความ ที่ ศธ 0533.09.01/325 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2557 เรื่อง ขออนุมัติคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการเตรียมการดำเนินงานโครงการจัดส่งกระทงใหญ่ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เพื่อประกวดในงานประเพณียี่เป็ง ประจำปี พ.ศ. 2557</p> <p>4.1-3-4 บันทึกข้อความ ที่ ศธ 0533.09.01/684 ลงวันที่ 29 ตุลาคม 2557 เรื่อง ขออนุมัติคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการเตรียมการดำเนินงานโครงการจัดส่งกระทงใหญ่ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เพื่อประกวดในงานประเพณียี่เป็ง ประจำปี พ.ศ. 2557</p> <p>4.1-3-5 รายงานการประชุม คณะกรรมการเตรียมการดำเนินงานโครงการจัดส่งกระทงใหญ่ของมหาวิทยาลัย</p> |

| เกณฑ์ มาตรฐาน | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง |
|------------------|--|---|
| ข้อ 4 | <p>จากการติดตามผลการดำเนินงานมหาวิทยาลัยได้มีการประเมินความสำเร็จตามตัวชี้วัดของแผนยุทธศาสตร์งานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2557-2561) โดยมีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์งานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ 2558 โดยจำแนกตามประเด็นยุทธศาสตร์ทั้ง 5 ประเด็นยุทธศาสตร์ ซึ่งจากรายงานผลตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์ บรรลุเป้าหมายจำนวน 16 ตัวชี้วัดของตัวชี้วัดทั้งหมด 16 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 100 (4.1-4-1) และได้จัดทำประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประจำปี 2558 (เดือนตุลาคม 2557 – กันยายน 2558) ซึ่งจากรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผนปฏิบัติการ บรรลุเป้าหมายจำนวน 41 ตัวชี้วัดจากตัวชี้วัดทั้งหมด 42 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 97.62 (4.1-4-2)</p> | <p>ราชภัฏเชียงใหม่ เพื่อประกวดในงานประเพณียี่เป็ง ครั้งที่ 1</p> <p>4.1-4-1 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์งานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ 2558</p> <p>4.1-4-2 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประจำปี 2558</p> |
| ข้อ 5 | <p>มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้มีการพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมอย่างต่อเนื่อง โดยได้มีการปรับแผนจากแผนปฏิบัติการด้านศิลปวัฒนธรรม ปีการศึกษา 2556 (4.1-5-1) ซึ่งสอดคล้องจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาของมหาวิทยาลัยนั้น ได้มีการพัฒนาแผนด้วยการจัดทำแผนยุทธศาสตร์งานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2557-2561) ซึ่งเป็นการกำหนดแผนการดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัยที่มีทิศทาง</p> | <p>4.1-5-1 แผนปฏิบัติการด้านศิลปวัฒนธรรม ปีการศึกษา 2556</p> <p>4.1-5-2 แผนยุทธศาสตร์งานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2557-2561)</p> |

| เกณฑ์ มาตรฐาน | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง |
|------------------|---|--|
| | <p>ดำเนินงานที่ชัดเจนขึ้น (4.1-5-2) ทั้งนี้เพื่อเป็นการตอบสนองวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย “เป็นมหาวิทยาลัยต้นแบบในการผลิตครู พัฒนาคุณภาพครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นแหล่งเรียนรู้ทางศิลปะและวัฒนธรรม รวมทั้งสนับสนุนและสร้างเสริมสุขภาพ ภายในปี 2561” และได้มีการพัฒนาแผนปฏิบัติการงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประจำปี 2558 (4.1-5-3) ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์งานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2557-2561) และในปีงบประมาณ 2558 ได้มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ฯ และแผนปฏิบัติการฯ ซึ่งได้นำผลการประเมินนั้นมาปรับแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2559 (4.1-5-4) เพื่อพัฒนาคุณภาพในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม</p> <p>ทั้งนี้มหาวิทยาลัย ได้มีการพัฒนาการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมอย่างต่อเนื่อง ดังนี้</p> <p>1) โครงการจัดส่งกระทรวงใหญ่เข้าร่วมประกวดในประเพณียี่เป็ง ซึ่งได้มีการให้คณะกรรมการดำเนินงานกระทรวง ได้กรอกแบบสำรวจการดำเนินงานในเรื่องของปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน และแนวทางแก้ไขปัญหา (4.1-5-5) และการปรับปรุงในเรื่องของการเบิกจ่าย ซึ่งในปี 2558 ได้มีการพัฒนาการจัดซื้อจัดจ้าง โดยการจัดทำเป็นสัญญาจ้างเพื่อสะดวกต่อการติดตามงาน (4.1-5-6) (4.1-5-7)</p> <p>2) การพัฒนาการบริการความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมสู่ชุมชนมากยิ่งขึ้น โดยมีโครงการสำรวจและเผยแพร่เอกสารโบราณ ได้มีการสำรวจเอกสารโบราณของชุมชนบ้านหนองเจือก จ.ลำพูน และจัดทำทะเบียนและ e-Museum ให้กับชุมชนอีกด้วย (4.1-5-8) และพัฒนาโครงการฝึกอบรม</p> | <p>4.1-5-3 แผนปฏิบัติการงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประจำปี 2558</p> <p>4.1-5-4 แผนปฏิบัติการงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประจำปี 2559</p> <p>4.1-5-5 บันทึกข้อความ ที่ ศธ 0533.09.01/ว732 ลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2557 เรื่องขอความอนุเคราะห์ กรอกแบบสอบถามการดำเนินโครงการ</p> <p>4.1-5-6 รายงานผลการดำเนินโครงการจัดส่งกระทรวงใหญ่ เพื่อเข้าร่วมประกวดในงานประเพณียี่เป็งเชียงใหม่ ประจำปี พ.ศ. 2557</p> <p>4.1-5-7 สำเนาสัญญาจ้างจัดทำรถกระทรวงใหญ่เพื่อเข้าร่วมประกวดในงานประเพณียี่เป็งเชียงใหม่ ประจำปี 2558</p> <p>4.1-5-8 รายงานประจำปี 2558 สำนักศิลปะและวัฒนธรรม หน้า 64</p> <p>4.1-5-9 รายงานประจำปี 2558 สำนักศิลปะและวัฒนธรรม หน้า 70</p> <p>4.1-5-10 รายงานผลบทบาทมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่</p> |

| เกณฑ์ มาตรฐาน | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง |
|------------------|---|---|
| | <p>ศิลปวัฒนธรรม ซึ่งได้มีการจัดการฝึกอบรม เรื่อง “การดูแลรักษาสุขภาพแผนพื้นบ้านล้านนา : การทำลูกประคบ (ยาจู้) และการประคบสมุนไพร (จู้ยา)” ณ ศูนย์การเรียนรู้โรงเรียนการนวดไทยทางดง อ. ทางดง จ. เชียงใหม่ (4.1-5-9)</p> <p>3) การพัฒนาเครือข่ายด้านศิลปวัฒนธรรม และเอกสารใบลาน โดยมีการจัดกิจกรรมด้านทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมร่วมกับเครือข่าย ทั้งหมด 7 กิจกรรมด้วยกัน (4.1-5-10)</p> <p>4) การพัฒนาบทความทางวิชาการ ด้านศิลปวัฒนธรรม : ช่วงพัฒนา ซึ่งดำเนินการ โดยสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ซึ่งได้มีการพัฒนา คุณภาพและมาตรฐานเพื่อเข้าสู่ฐานข้อมูล TCI (Thai-Journal Citation Index Centre) โดยจะเพิ่ม หน้าภาพหน้าปกและบทคัดย่อเป็นภาษาไทยและ ภาษาอังกฤษ ซึ่งอาจจะนำข้อมูลขึ้นเว็บไซต์เฉพาะ บทคัดย่อเพื่อความเป็นสากลและง่ายต่อการค้นหา (4.1-5-11)</p> | <p>สู่การสร้าง เข้าร่วม และ ใช้ประโยชน์จากเครือข่าย ความร่วมมือในระดับบุคลากร ศิษย์เก่า ท้องถิ่น องค์กร ภายในและองค์กรต่างประเทศ ปีงบประมาณ 2558 สำนักศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>4.1-5-11 รายงานการประชุม หน่วยงาน สำนักศิลปะและ วัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราช ภัฏเชียงใหม่ ครั้งที่ 3/2558 วันศุกร์ที่ 21 สิงหาคม 2558</p> |
| ข้อ 6 | <p>มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้มี การประชาสัมพันธ์ข่าวสาร องค์กรความรู้ โครงการ/ กิจกรรมในด้านศิลปวัฒนธรรม ผ่านสื่อต่างๆ ดังนี้</p> <p>- การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข่าวสารผ่าน เว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย (4.1-6-1) เว็บไซต์ของ สถาบันล้านนาศึกษา (4.1-6-2) และเว็บไซต์ของ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม (4.1-6-3) เว็บไซต์ของ ศูนย์ใบลานศึกษา (4.1-6-4)</p> <p>- การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร ผ่าน Facebook ภาพกิจกรรมของมหาวิทยาลัย (4.1-6-5) Facebook สำนักศิลปะและวัฒนธรรม (4.1-6-6) Facebook ของศูนย์ใบลานศึกษา (4.1-6-7)</p> | <p>4.1-6-1 http://www.cmru.ac.th</p> <p>4.1-6-2 http://www.lanna studies.cmru.ac.th</p> <p>4.1-6-3 http://www.culture.cmru.ac.th</p> <p>4.1-6-4 http://www.culture.cmru.ac.th/webculture/palmleaves studies/</p> <p>4.1-6-5 https://www.facebook.com/cmruphotoactivities</p> <p>4.1-6-6 https://www.facebook.com/ilacmru</p> |

| เกณฑ์ มาตรฐาน | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง |
|------------------|---|--|
| | <p>- การเผยแพร่องค์ความรู้ ในระบบสารสนเทศ ต่างๆ เช่น ระบบสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศ ห้องสมุด (OPAC) (4.1-6-8) และระบบฐานข้อมูล คัมภีร์เอกสารโบราณ พับสา และเอกสารอักษร ตระกูลไท (4.1-6-9)</p> <p>- การออกเอกสารประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่ ข่าวด้านศิลปวัฒนธรรมและองค์ความรู้ ได้แก่ แผ่นพับประชาสัมพันธ์ (4.1-6-10) จดหมายข่าว พิงค์ราชนิก (4.1-6-11) และวารสารวัฒนธรรม (4.1-6-12) หนังสือชุดความรู้ทางด้านวัฒนธรรม: ช่วงผญา (4.1-6-13) และวารสารร่มแก้ว (4.1-6-14)</p> <p>- การประชาสัมพันธ์กิจกรรมด้านศิลปะ- วัฒนธรรม ผ่านรายการ “สานศิลป์ ถิ่นล้านนา” ทางสถานีวิทยุ-ว’มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ คลื่น FM 88.5 MHz ทุกวันจันทร์ – ศุกร์ เวลา 15.30 น. (4.1-6-15) และรายการ cmru in box (4.1-6-16)</p> | <p>4.1-6-7 https://www.facebook.com/ilaccmru</p> <p>4.1-6-8 ตัวอย่างหน้าแสดง ระบบสืบค้นทรัพยากร สารสนเทศห้องสมุด (OPAC)</p> <p>4.1-6-9 ตัวอย่างหน้าระบบ ฐานข้อมูลคัมภีร์เอกสารโบราณ</p> <p>4.1-6-10 แผ่นพับประชาสัมพันธ์</p> <p>4.1-6-11 จดหมายข่าวพิงค์ราชนิก</p> <p>4.1-6-12 วารสารวัฒนธรรม</p> <p>4.1-6-13 หนังสือชุดความรู้ ทางด้านวัฒนธรรม:ช่วงผญา</p> <p>4.1-6-14 วารสารร่มแก้ว</p> <p>4.1-6-15 ภาพแสดงการจัด รายการสถานีวิทยุ คลื่น FM 88.5 MHz</p> <p>4.1-3-16 https://www.youtube.com/user/cmruinbox</p> |
| ข้อ 7 | <p>มหาวิทยาลัยมีมาตรฐานคุณภาพด้านศิลปะ และวัฒนธรรมเพื่อให้เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ โดย</p> <p>1) มหาวิทยาลัยได้รับการยอมรับจากสังคม ดังจะเห็นได้จากการที่ผู้เชี่ยวชาญด้านศิลปวัฒนธรรม ของมหาวิทยาลัย ได้รับเชิญเป็นวิทยากรในการบรรยาย ให้ความรู้ ตลอดจนการเป็นผู้ทรงคุณวุฒิระดับองค์กร ระดับชุมชนและระดับชาติ เช่น</p> <p>- ศาสตราจารย์อรุณรัตน์ วิเชียรเขียว ได้รับ เชิญเป็นวิทยากรในการสัมมนาระดับชาติล้านนาคดี ณ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (4.1-7-1)</p> <p>- คุณติเรก อินจันทร์ เสนอผลงานเกี่ยวกับ เอกสารโบราณในการประชุมวิชาการนานาชาติ 16th</p> | <p>4.1-7-1 ภาพศาสตราจารย์ อรุณรัตน์ วิเชียรเขียว วิทยากร การสัมมนาระดับชาติล้านนาคดี ณ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่</p> <p>4.1-7-2 หนังสือเชิญเข้าร่วม เสนอผลงาน ICADL 2014</p> <p>4.1-7-3 หนังสือสมาคมเอกสาร โบราณ ที่ 3/2558 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2558 เรื่อง ขอเชิญ บุคลากรเข้าร่วมเสวนา</p> <p>4.1-7-4 หนังสือราชบัณฑิตย- สถาน ที่ รถ 0004/1757 ลง</p> |

| เกณฑ์ มาตรฐาน | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง |
|------------------|--|---|
| | <p>International Conference on Asia-Pacific Digital Libraries, ICADL 2014, Chiang Mai, Thailand, November 5-7, 2014 ในหัวข้อ “ฐานข้อมูลคัมภีร์ใบลาน พับสา และเอกสารหายาก อักษรไท” (Palm Leaf Manuscript, Pubsas, and Rare Book in Thai Alphabet) (4.1-7-2) และการบรรยายความรู้เกี่ยวกับเอกสารโบราณ ในการประชุม “The Significance of Manuscripts to Buddhist Studies” And The MOU Signing Ceremony between the Manuscript Conservation Association and King’s College London วันที่ 28 สิงหาคม 2558 ณ ห้องประชุม 3 อาคารพุทธวิชาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร กรุงเทพมหานคร (4.1-7-3) นอกจากนี้ยังได้ให้ความรู้เกี่ยวกับเอกสารใบลานและภาษาล้านนา ในการเสวนาทางวิชาการ รู้ รัก ภาษาไทยสัจจร : ภาษาถิ่นภาคเหนือ ภาคอีสาน ภาคใต้ จัดโดยราชบัณฑิตยสถาน (4.1-7-4) และได้รับเชิญเป็นวิทยากรบรรยายหลักสูตร “พิพิธภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์ (e-museum) (4.1-7-5)</p> <p>นอกจากนั้นมหาวิทยาลัยยังมีโครงการเพชรราชภัฏ-เพชรล้านนา ซึ่งมีการดำเนินการคัดสรรมาอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ ปี 2545 จนถึงปัจจุบัน ซึ่งแต่ละปีจะมีการคัดสรรเพชรราชภัฏ โดยมีกระบวนการคัดสรรโดยกรรมการผู้เชี่ยวชาญด้านศิลปวัฒนธรรม ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ซึ่งเพชรทุกเม็ดนี้ ถือเป็นผู้ที่ม้องค์ความรู้และถือเป็นผู้เชี่ยวชาญของมหาวิทยาลัย มีการต่อยอดองค์ความรู้และนำไปใช้ประโยชน์ การเชิญเป็นวิทยากรให้ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมด้านต่างๆ เช่น การสอนหลักสูตรระยะสั้นด้านศิลปวัฒนธรรมด้านต่างๆ ให้กับ</p> | <p>วันที่ 20 ตุลาคม 2557 เรื่อง ขออนุญาตให้บุคลากรเป็นวิทยากรและร่วมงานเสวนาทางวิชาการ</p> <p>4.1-7-5 หนังสือ สวทช. ที่ วท 5401.7380/349 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2558 เรื่อง ขอขอบคุณ</p> <p>4.1-7-6 หนังสือประวัติและผลงานเพชรราชภัฏ-เพชรล้านนา ปี 2552</p> <p>4.1-7-7 รายชื่อศิลปินแห่งชาติ ประจำปี 2555</p> <p>4.1-7-8 หนังสือ ที่ ศธ 0533/3417 ลงวันที่ 17 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ขอเสนอข้อมูลบุคคลเพื่อประกอบการพิจารณาเป็นศิลปินแห่งชาติ พุทธศักราช 2557</p> <p>4.1-7-9 ภาพ รองศาสตราจารย์ ดร. อนาโตล โรเจอร์ เพลติเยร์ ถวายหนังสือภาพচিতระกุลไท แต่ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ</p> <p>4.1-7-10 ภาพงาน “วันสามหนึ่ง” Korea Day ข อ ง ค ณ ะ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์</p> <p>4.1-7-11 รายงานผลการดำเนินโครงการจัดส่งกระทรวงใหญ่เพื่อเข้าร่วมประกวดในงานประเพณี</p> |

| เกณฑ์ มาตรฐาน | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง |
|------------------|--|---|
| | <p>นักศึกษา บุคลากร ผู้สนใจทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย นอกจากนี้ เพชรราชภัฏ-เพชรล้านนาของมหาวิทยาลัย คือ แม่ครูบัวซอน ถนอมบุญเพชรราชภัฏ-เพชรล้านนา ปี 2552 (4.1-7-6) ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติเป็นศิลปินแห่งชาติ สาขาศิลปะการแสดง (การแสดงพื้นบ้าน-การขับขอม) ประจำปี พ.ศ. 2555 (4.1-7-7) และมหาวิทยาลัยได้มีการเสนอชื่อ พ่อครูบุญศรี รัตน์ง เข้าคัดเลือกเป็นศิลปินแห่งชาติ มาอย่างต่อเนื่อง (4.1-7-8)</p> <p>2) การจัดทำเอกสารเผยแพร่ในระดับชาติ โดย รองศาสตราจารย์ ดร. อนาโศล โรเจอร์ เพลติเยร์ ได้จัดทำหนังสือภาพচিতตระกูลไท ซึ่งได้ถวายสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ (4.1-7-9)</p> <p>3) การจัดกิจกรรมเพื่อเผยแพร่องค์ความรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรม ซึ่งมีผู้เข้าร่วมงานจากทั่วประเทศ เช่น งาน “วันสามหนึ่ง” Korea Day ในการแลกเปลี่ยนศิลปะและวัฒนธรรม ระหว่างประเทศไทยและประเทศเกาหลี โดยมีสถานทูตเกาหลีประจำประเทศไทย องค์กรต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนเข้าร่วมงาน (4.1-7-10)</p> <p>4) การได้รับรางวัลชนะเลิศ ประเภทสวยงาม กลุ่มที่ 1 ในการเข้าร่วมประกวดกระทงใหญ่ในงานประเพณียี่เป็งเชียงใหม่ ประจำปี พ.ศ. 2557 ในวันที่ 7 พฤศจิกายน 2557 ซึ่งถือเป็นงานระดับชาติ ที่มีผู้คนจากทุกหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนทั่วประเทศ และต่างประเทศ เข้าชมงาน และโครงการนี้เป็นความร่วมมือของทุกหน่วยงาน ทั้งคณาจารย์ นักศึกษาและบุคลากร ทำให้ทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติได้เรียนรู้วัฒนธรรมไทย ทั้งด้านศิลปวัฒนธรรม การแต่งกาย การฟ้อนรำ ดนตรีไทย ถือเป็น การอนุรักษ์ สืบสานองค์ความรู้ ให้คงอยู่สืบไป(4.1-7-11)</p> | <p>ยี่เป็งเชียงใหม่ ประจำปี พ.ศ. 2557</p> <p>4.1-7-12 รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ (Proceeding) ประชุมวิชาการ “พิบูลสงครามวิจัย” ประจำปี 2558 ระหว่างวันที่ 13-14 กุมภาพันธ์ 2558 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม</p> <p>4.1-7-13 ภาพการประกวดดนตรีและการแสดงพื้นบ้านเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตน-ราชสุดาฯ ภาคเหนือ ประเภทกลองสะบัดชัยและกลองตั้งโนง ในวันที่ 15 มีนาคม 2558</p> |

| เกณฑ์ มาตรฐาน | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง |
|------------------|--|---------------------------|
| | <p>5) การดำเนินงานสนองโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี พระราชดำริ โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้จัดทำในเรื่องของภูมิปัญญาการใช้ประโยชน์จากต้นรักใหญ่ โดยได้นำเสนอผลงานการวิจัย เรื่อง “ภูมิปัญญาจากต้นรักใหญ่ : การเจาะเก็บยางรัก” ในการประชุมวิชาการ “พิบูลสงครามวิจัย” ประจำปี 2558 ระหว่างวันที่ 13-14 กุมภาพันธ์ 2558 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม (4.1-7-12)</p> <p>6) การส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา ด้านศิลปวัฒนธรรม โดยนักศึกษาชมรมรักษ์ภาษา และวัฒนธรรม ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 วงกลองตั้งโนง ในการประกวดดนตรีและการแสดง ที่บ้านเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ ภาคเหนือ ประเภทวงกลองสะบัดชัยและกลองตั้งโนง ในวันที่ 15 มีนาคม 2558 ณ ลานน้ำพุ เมญา ไทฟ์สไตค์ ซุปเปอร์เซ็นเตอร์ จัดโดยกรมส่งเสริมวัฒนธรรม (4.1-7-13)</p> | |

การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง :

| เป้าหมาย | ผลการดำเนินงาน | การบรรลุเป้าหมาย | คะแนน | เป้าหมายปิดไป |
|----------|----------------|------------------|-------|---------------|
| 6 | 7 | ✓ | 5 | 6 - 7 ข้อ |

จุดแข็ง :

1. ผู้บริหารให้ความสำคัญและสนับสนุนกิจกรรมในการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเป็นอย่างดี
2. มีผู้เชี่ยวชาญทางด้านศิลปวัฒนธรรมที่ให้ข้อมูลและข้อเสนอแนะหลากหลายสาขา
3. การดำเนินงานจากการมีส่วนร่วมของทุกคณะ วิทยาลัย สถาบัน สำนัก

จุดที่ควรพัฒนา :

การสร้างมาตรฐานคุณภาพด้านศิลปะและวัฒนธรรม

| | | |
|-------------------------|--------------------------|--|
| ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ : | ผศ. ดร. ธรรมกิตต์ ธรรมโม | ตำแหน่ง รองอธิการบดี |
| ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ : | ผศ. สุชานาฏ สิตานุรักษ์ | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม |
| | นางสาววราภรณ์ โยธาราชฎร์ | ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |

องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 : การบริหารของสถาบัน เพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจกลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของคณะ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

คำอธิบาย :

สถาบันอุดมศึกษามีพันธกิจหลัก คือ การเรียนการสอน การวิจัย การบริการทางวิชาการ แก่สังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ในการดำเนินพันธกิจหลัก สถาบันอุดมศึกษา จำเป็นต้องดำเนินงานผ่านคณะ ดังนั้น คณะต้องมีการพัฒนาแผนเพื่อกำหนดทิศทางการพัฒนาและการดำเนินงานของคณะให้สอดคล้องกับเป้าหมาย และกลุ่มสถาบันตลอดจนมีการบริหาร ทั้งด้านบุคลากร การเงิน ความเสี่ยงและการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจหลักให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

เกณฑ์มาตรฐาน :

1. พัฒนาแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ SWOT โดยเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ของสถาบัน และพัฒนาไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงินและแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบเวลา เพื่อให้บรรลุผลตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์
2. การกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกคณะดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินที่ประกอบไปด้วยต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตรสัดส่วนค่าใช้จ่าย เพื่อพัฒนานักศึกษา อาจารย์ บุคลากร การจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง เพื่อวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิต และโอกาสในการแข่งขัน
3. ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอก หรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลต่อการดำเนินงานตามพันธกิจของสถาบันและให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิม
4. บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง 10 ประการที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน
5. การกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานในสถาบันมีการดำเนินการจัดการความรู้ตามระบบ
6. การกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน

7. ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามระบบและกลไกที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของคณะที่ได้ปรับให้การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารงานคณะตามปกติที่ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ

เกณฑ์การประเมิน

| คะแนน 1 | คะแนน 2 | คะแนน 3 | คะแนน 4 | คะแนน 5 |
|-------------------------|-------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-------------------------|
| มีการดำเนินการ 1 ข้อ | มีการดำเนินการ 2 ข้อ | มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ | มีการดำเนินการ 5 - 6 ข้อ | มีการดำเนินการ 7 ข้อ |

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ : 7 ข้อ

| เกณฑ์ มาตรฐาน | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง |
|------------------|--|--|
| ข้อ 1 | <p>แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2557 - 2561) เป็นการทบทวนและปรับปรุงจากแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2555 - 2559) เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปและสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ในการบริหารงานของอธิการบดีที่ได้เสนอต่อสภามหาวิทยาลัย ซึ่งการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ฉบับดังกล่าว บุคลากรของมหาวิทยาลัยทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการดำเนินการ ประกอบด้วย กรรมการสภามหาวิทยาลัย กรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย กรรมการสภาคณาจารย์ และข้าราชการ และผู้บริหารมหาวิทยาลัยทุกระดับ โดยมีกระบวนการ ดังนี้</p> <p>1) การประเมินสภาพการณ์ภายในและภายนอกของมหาวิทยาลัย</p> | <p>5.1-1-1 แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2557 - 2561)</p> <p>5.1-1-2 ตัวอย่างหน้าเว็บไซต์กองนโยบายและแผนที่เผยแพร่แผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย</p> <p>5.1-1-3 ผลการดำเนินงานตามประเด็นยุทธศาสตร์ประจำปี พ.ศ. 2558 ตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2557-2561)</p> |

| เกณฑ์ มาตรฐาน | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง |
|------------------|---|--|
| | <p>2) ทบทวน / ยืนยัน : ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ ค่านิยมหลัก</p> <p>3) ทบทวน / ยืนยัน : อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ และ คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์</p> <p>4) ทบทวน / ยืนยัน : ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์หลัก กลยุทธ์หลัก</p> <p>5) กำหนดตัวชี้วัดเป้าประสงค์</p> <p>6) จัดทำเป้าประสงค์รอง กลยุทธ์รองและโครงการ จากนั้นนำ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงใหม่ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2557 - 2561) ให้ผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบและให้ข้อเสนอแนะ และ เสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย สภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ซึ่งสภามหาวิทยาลัยเห็นชอบเมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2557 มหาวิทยาลัยได้จัดทำรูปแบบแผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2557 - 2561) (5.1-1-1) สำหรับให้หน่วยงานต่าง ๆ ใช้เป็น แนวทางในการดำเนินงานของหน่วยงาน พร้อมทั้ง เผยแพร่บนเว็บไซต์ (5.1-1-2) ให้หน่วยงานหรือบุคลากร ของมหาวิทยาลัยที่สนใจ สามารถ download ได้ และ เพื่อให้การดำเนินงานมหาวิทยาลัยบรรลุผลตามตัวบ่งชี้ และเป้าหมายตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย จึงได้มีการติดตามผลการดำเนินงานตามประเด็น ยุทธศาสตร์ ประจำปี ซึ่งเป็นการติดตามผลการ ดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่กำหนดในแผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2557- 2561) (5.1-1-3) และเพื่อให้การดำเนินงานตาม แผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยบรรลุเป้าหมายและ ทันต่อสภาพการณ์ปัจจุบัน มหาวิทยาลัยได้ ประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการผู้บริหารระดับสูงของ มหาวิทยาลัย ได้แก่ อธิการบดี รองอธิการบดี</p> | <p>5.1-1-4 ผลการประชุม สัมมนาเชิงปฏิบัติการ เพื่อ ทบทวน แผน ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงใหม่ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2557 – 2561) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558</p> <p>5.1-1-5 แนวทางการจัดทำ คำขอต้งงบประมาณ รายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2558</p> <p>5.1-1-6 แผน/ผลการ ปฏิบัติงานและการใช้ จ่ายงบประมาณ ประจำปี ของมหาวิทยาลัย</p> <p>5.1-1-7 คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการจัดทำ แผนกลยุทธ์ทางการเงิน ของมหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงใหม่</p> <p>5.1-1-8 เอกสารการวิเคราะห์ ทางการเงิน เพื่อ การตัดสินใจ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2557</p> <p>5.1-1-9 (ร่าง) แผนกลยุทธ์ ทางการเงิน ของ มหาวิทยาลัย</p> |

| เกณฑ์ มาตรฐาน | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง |
|------------------|--|---------------------------|
| | <p>ผู้ช่วยอธิการบดี เพื่อทบทวนแผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2557 – 2561) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 (5.1-1-4) ซึ่งผลการประชุมสัมมนาดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะนำไปประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการผู้บริหารทุกระดับของ มหาวิทยาลัย เพื่อทบทวนแผนยุทธศาสตร์ของ มหาวิทยาลัยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ต่อไป</p> <p>ในการจัดสรรงบประมาณของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 และ พ.ศ. 2559 ที่ผ่านมามหาวิทยาลัยได้กำหนดยุทธศาสตร์การจัดสรร งบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยและเชื่อมโยงกับ ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี ระดับประเทศ โดยให้หน่วยงานจัดทำคำขอ ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่สอดคล้องกับ แผนยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีของมหาวิทยาลัย และเป็นไปตามแนวทาง การจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายของมหาวิทยาลัย (5.1-1-5) และมหาวิทยาลัยได้จัดทำแผน/ผลการ ปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีของ มหาวิทยาลัยที่สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน งบประมาณกำหนด (5.1-1-6)</p> <p>สำหรับแผนกลยุทธ์ทางการเงินของมหาวิทยาลัยนั้น เดิมมหาวิทยาลัยมีแผนกลยุทธ์ทางการเงิน พ.ศ. 2553 – 2557 ที่รับกับแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2555 – 2559) และเมื่อ มหาวิทยาลัยได้มีการทบทวนและจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ของมหาวิทยาลัย ระยะ 5 ปี ฉบับใหม่ (พ.ศ. 2557- 2561) มหาวิทยาลัยจึงได้มีการทบทวนและจัดทำแผน กลยุทธ์ทางการเงินของมหาวิทยาลัยใหม่ โดยได้มี</p> | |

| เกณฑ์ มาตรฐาน | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง |
|------------------|--|---|
| | <p>การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินของมหาวิทยาลัย ที่ประกอบด้วย ผู้บริหาร (รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี) ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน และบุคลากรกองคลัง และกองนโยบายและแผน (5.1-1-7) โดยมีการนำผลการวิเคราะห์ทางการเงินเพื่อการตัดสินใจ ที่จัดทำโดย กองคลัง สำนักงานอธิการบดี (5.1-1-8) มาเป็นข้อมูลประกอบการวิเคราะห์และจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินของมหาวิทยาลัย (5.1-1-9)</p> | |
| ข้อ 2 | <p>มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ได้จัดทำและจัดสรรงบประมาณแผ่นดินและรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558 โดยมีการกำหนดแนวทางการจัดทำคำขอต้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้หน่วยงานต่างๆ (5.1-2-1) เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดวงเงินให้ครอบคลุมภารกิจด้านการพัฒนานักศึกษา อาจารย์ บุคลากร การจัดการเรียนการสอน และการบริหารหลักสูตรของคณะต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัย</p> <p>หลังจากนั้นจึงได้มีการดำเนินการใช้จ่ายเงินตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (5.1-2-2) มหาวิทยาลัยมีการกำกับ ติดตาม ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้จ่ายเงินของทุกหน่วยงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยวิธีการต่างๆ ดังต่อไปนี้</p> <p>1) แต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาหลายชุด เพื่อการกำกับ ติดตามการดำเนินงานและการใช้จ่ายเงินงบประมาณของแต่ละหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ดังนี้</p> <p>1.1 คณะกรรมการติดตาม และตรวจสอบการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (5.1-2-3) มี</p> | <p>5.1-2-1 เอกสารแนวทางการจัดทำคำขอต้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ 2558</p> <p>5.1-2-2 เอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558 มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่</p> <p>5.1-2-3 คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ ที่ 34/2556 สั ง ณ วันที่ 22 พ.ค.2556 เป็นต้นไป เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและตรวจสอบการบริหารงบประมาณและการเงิน</p> <p>5.1-2-4 คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ที่</p> |

| เกณฑ์ มาตรฐาน | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง |
|------------------|--|---|
| | <p>อำนาจหน้าที่ในการกลั่นกรอง ให้คำปรึกษา ติดตามตรวจสอบ รายงานผลการติดตาม และตรวจสอบด้านการบริหารงบประมาณ และการเงินของมหาวิทยาลัย</p> <p>1.2 คณะกรรมการติดตาม เร่งรัด การใช้เงิน งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558 (5.1-2-4) มีอำนาจหน้าที่ ในการติดตามเร่งรัดการใช้เงิน งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ของทุกส่วนราชการ ให้เป็นไปตามเป้าหมาย และให้รายงานผลการใช้จ่ายเงินต่อ มหาวิทยาลัยเป็นรายไตรมาส</p> <p>1.3 คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (ก.ง.ส.) (5.1-2-5) มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณา ให้ความคิดเห็น ให้ความเห็นชอบ ออกข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศของ มหาวิทยาลัย ที่เกี่ยวข้องกับการบริหาร การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย รวมถึงการจัดการรายได้และผลประโยชน์ จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย</p> <p>2) มหาวิทยาลัยกำหนดให้มีการจัดทำรายงาน วิเคราะห์ทางการเงินเพื่อการตัดสินใจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557 (5.1-2-5) จากคราวประชุม จัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินของมหาวิทยาลัย (5.1-2-6) เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจในการบริหาร งบประมาณของผู้บริหาร</p> <p>3) มหาวิทยาลัยมีระบบบัญชี 3 มิติ ซึ่งเป็นระบบ สารสนเทศทางการเงินและบัญชี ที่สามารถรายงานผล การใช้จ่ายงบประมาณ ซึ่งผู้บริหารทุกระดับสามารถ นำมาใช้เป็นเครื่องมือในการกำกับ ติดตาม การบริหาร</p> | <p>2988/2557 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ ติดตาม เร่งรัด การใช้ เงินงบประมาณ รายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2558</p> <p>5.1-2-5 คำสั่ง สภามหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ ที่ 29/2557 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ บริหารการเงินและ ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ราชภัฏ เชียงใหม่ (ก.ง.ส.)</p> <p>5.1-2-6 รายงานวิเคราะห์ ทางการเงิน เพื่อ การตัดสินใจ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2557</p> <p>5.1-2-7 การประชุม คณะกรรมการจัดทำ แผนกลยุทธ์ทางการเงิน ของมหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงใหม่ ครั้งที่ 1/2558 วันที่ 5 มีนาคม 2558</p> <p>5.1-2-8 ตัวอย่าง หน้า เว็บไซต์ ระบบบัญชี 3 มิติ ของ มหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงใหม่</p> |

| เกณฑ์ มาตรฐาน | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง |
|------------------|---|--|
| | <p>การเงิน และนำข้อมูลมาใช้ในการวางแผน การตัดสินใจในการบริหารงานได้ (5.1-2-7)</p> <p>4) มหาวิทยาลัยได้มีการวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วย เพื่อแสดงให้เห็นถึงสัดส่วนค่าใช้จ่าย เพื่อพัฒนานักศึกษา อาจารย์ บุคลากร การจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง และเพื่อใช้เป็นข้อมูลสำหรับมหาวิทยาลัยในการวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร จากผลการดำเนินงานที่ผ่านมาในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.2557 พบว่า มหาวิทยาลัยมีต้นทุนรวมจำนวน 618,081,049.35 บาท และมีต้นทุนต่อหน่วยตามกลุ่มสาขาวิชา (5.1-2-8) ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. กลุ่มสาขาวิชาสังคมศาสตร์ ต้นทุนต่อหน่วย <ul style="list-style-type: none"> - ระดับปริญญาตรี เท่ากับ 15,872.60 บาท - ระดับปริญญาโท เท่ากับ 21,999.38 บาท 2. กลุ่มสาขาวิชาบริหารธุรกิจ ต้นทุนต่อหน่วย <ul style="list-style-type: none"> - ระดับปริญญาตรี เท่ากับ 16,051.79 บาท - ระดับปริญญาโท เท่ากับ 12,334.64 บาท 3. กลุ่มสาขาวิชาครุศาสตร์ ต้นทุนต่อหน่วย <ul style="list-style-type: none"> - ระดับปริญญาตรี เท่ากับ 16,888.90 บาท - ระดับปริญญาโท เท่ากับ 36,055.23 บาท - ระดับปริญญาเอก เท่ากับ 66,354.02 บาท 4. กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์กายภาพ ต้นทุนต่อหน่วย <ul style="list-style-type: none"> - ระดับปริญญาตรี เท่ากับ 40,559.42 บาท - ระดับปริญญาโท เท่ากับ 25,071.20 บาท - ระดับปริญญาเอก เท่ากับ 11,203.17 บาท 5. กลุ่มสาขาวิชาเกษตรศาสตร์ ต้นทุนต่อหน่วย <ul style="list-style-type: none"> - ระดับปริญญาตรี เท่ากับ 66,299.52 บาท <p>5) มหาวิทยาลัยส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกคณะดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินที่ประกอบไปด้วยต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตร โดย</p> | <p>5.1-2-9 รายงานการคำนวณต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตทุกระดับการศึกษาทั้งภาคปกติและภาคพิเศษ ปีงบประมาณ พ.ศ.2557 มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่</p> <p>5.1-2-10 เอกสารแนวทางการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยของกรมบัญชีกลาง</p> <p>5.1-2-11 บันทึกข้อความกองนโยบายและแผน นำส่งเอกสารแนวทางการจัดทำต้นทุนต่อหน่วย</p> <p>5.1-2-12 เอกสารแสดงข้อมูลพื้นฐาน Common data set ประจำปี 2557 มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่</p> <p>5.1-2-13 รวบรวมเอกสารการคำนวณต้นทุนต่อหน่วยของคณะต่างๆ</p> <p>5.1-2-14 รายงานสภาพการดำเนินงานของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ปี พ.ศ 2557</p> <p>5.1-2-15 รายงานความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตต่อการปฏิบัติงานและ</p> |

| เกณฑ์ มาตรฐาน | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง |
|------------------|--|--|
| | <p>4.1 มีแนวทางในการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตร ให้คณะ/สำนัก เป็นแนวทางในการจัดทำต้นทุนผลผลิตต่อหลักสูตร เพื่อวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร ประสิทธิภาพประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิต โอกาสในการแข่งขันและการใช้สำหรับการประกันคุณภาพการศึกษา (5.1-2-9) โดยได้มีการจัดส่งไปยังทุกคณะที่จัดการศึกษาเพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบ (5.1-2-10)</p> <p>4.2 สนับสนุนข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set) เพื่อใช้เป็นข้อมูลสำหรับการคำนวณต้นทุนต่อหน่วย ได้แก่ ข้อมูลการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวมของมหาวิทยาลัยจำแนกตามคณะ/หน่วยงานต่างๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557 จำนวนนักศึกษาหัวจริง และจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (Full Time Equivalent Students : FTES) จำแนกตามคณะ หรือกลุ่มสาขาวิชา สาขา และระดับการศึกษา ให้แก่ทุกคณะตามผลผลิตของมหาวิทยาลัยโดยใช้เป็นข้อมูลประกอบการคำนวณ (5.1-2-11)</p> <p>และจากการส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกคณะดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินที่ประกอบไปด้วยต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตรของมหาวิทยาลัย โดยการมีแนวทาง และข้อมูลสนับสนุนให้ นั้น พบว่ามีการใช้ข้อมูลในภาพรวม และข้อมูลสนับสนุนของมหาวิทยาลัยในบางส่วน ไปใช้ในการวิเคราะห์คำนวณต้นทุนของแต่ละคณะเอง ซึ่งวิธีการแต่ละคณะจะแตกต่างกันออกไป (5.1-2-12)</p> <p>ทั้งนี้ในภาพรวมของมหาวิทยาลัยเมื่อพิจารณาความคุ้มค่า การบริหารหลักสูตรที่ส่งผลถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ และโอกาสในการแข่งขัน พบว่า บัณฑิตของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้งานทำ ร้อยละ</p> | <p>คุณลักษณะของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ปี พ.ศ.2557</p> <p>5.1-2-16 เอกสารประกอบการประชุมชี้แจงการจัดทำงบประมาณ พ.ศ.2558</p> |

| เกณฑ์ มาตรฐาน | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง |
|------------------|---|--|
| | <p>71.46 (5.1-2-13) และผู้ใช้บัณฑิตมีความพึงพอใจในระดับ 4.08 (5.1-2-14)</p> <p>ในส่วนของการวิเคราะห์สัดส่วนค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนานักศึกษา อาจารย์ บุคลากร ตลอดจนการจัดการเรียนการสอน มหาวิทยาลัยมีนโยบายที่ชัดเจนตั้งแต่แรกในการกำหนดให้หน่วยงานต่าง ๆ กำหนดค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามประเภทการจัดตั้งงบประมาณ โดยจำแนกเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา การพัฒนานักศึกษา การพัฒนาบุคลากร การพัฒนาหลักสูตร (5.1-2-15) เพื่อการบริหารงบประมาณให้มีประสิทธิภาพสูงสุด</p> | |
| ข้อ 3 | <p>มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ โดยมีผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในแต่ละหน่วยงานร่วมเป็นคณะกรรมการ เพื่อทำหน้าที่ในการจัดวางนโยบาย ระบุความเสี่ยง จัดทำแผนความเสี่ยงและควบคุมภายใน ตลอดจนจัดให้มีการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผน และรายงานผลการดำเนินงานต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (5.1-3-1)</p> <p>มหาวิทยาลัยได้มีการวิเคราะห์ ระบุปัจจัยเสี่ยง ประเมินโอกาสและผลกระทบ ในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง ทั้งจากปัจจัยภายนอก และปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลกระทบต่อ การดำเนินงานตามพันธกิจ ได้แก่ ด้านการจัดการเรียน การสอน ด้านการวิจัย ด้านการบริการวิชาการ ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ด้านการบริหาร จัดการ และจากเหตุการณ์ภายนอก ซึ่งในปีงบประมาณ 2557 ได้วิเคราะห์แล้วว่ามหาวิทยาลัยมีความเสี่ยง ในพันธกิจด้านการจัดการเรียนการสอน การบริหาร</p> | <p>5.1-3-1 คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยงและควบคุม ภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557</p> <p>5.1-3-2 แผนบริหารความ เสี่ยง มหาวิทยาลัย ราชภัฏ เชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ 2557</p> <p>5.1-3-3 รายงานผลการ บริหาร ความ เสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557มหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงใหม่</p> <p>5.1-3-4 บันทึกข้อความ เรื่อง เสนอเรื่องเข้าสู่ วาระ การ ประชุม</p> |

| เกณฑ์ มาตรฐาน | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง |
|------------------|---|---|
| | <p>จัดการ และด้านภัยพิบัติธรรมชาติ รวมทั้งสิ้น 5 ปัจจัยเสี่ยง ที่มีระดับความเสี่ยงสูงมาก จาก 3 ด้านดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ด้านนโยบายยุทธศาสตร์ <ol style="list-style-type: none"> 1.1 ความเสี่ยงด้านการจัดการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย 1.2 ความเสี่ยงด้านการวิจัยของมหาวิทยาลัย 2. ด้านการบริหารจัดการ <ol style="list-style-type: none"> 2.1 ความเสี่ยงด้านการพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัย 2.2 ความเสี่ยงด้านงบประมาณการเงินและพัสดุ 3. ด้านภัยพิบัติธรรมชาติ <ol style="list-style-type: none"> 3.1 ความเสี่ยงด้านการเกิดอัคคีภัย <p>มหาวิทยาลัยได้นำความเสี่ยงดังกล่าวมาจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง โดยกำหนดวิธีการในการแก้ไขลด และป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในแต่ละปัจจัยเสี่ยง พร้อมทั้งกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จ และผู้รับผิดชอบ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นผลสำเร็จ (5.1-3-2)</p> <p>เมื่อมีการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงไปแล้ว มหาวิทยาลัยได้มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานและได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2557 (5.1-3-3) เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาต่อไป (5.1-3-4)</p> <p>จากรายงานผลการบริหารความเสี่ยง ซึ่งสามารถจัดการความเสี่ยงให้เหลือน้อยพอยอมรับได้ และยังมีความเสี่ยงที่หลงเหลืออยู่ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจึงได้นำความเสี่ยงที่เหลือนอยู่นั้นมาจัดทำ (ร่าง) แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558 ต่อไป (5.1-3-5)</p> <p>ด้วยในปีงบประมาณ 2558 การติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง</p> | <p>คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.)</p> <p>5.1-3-5 (ร่าง) แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2558</p> |

| เกณฑ์ มาตรฐาน | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง |
|------------------|---|---|
| | <p>รอบ 12 เดือน จะต้องดำเนินการหลังจากเสร็จสิ้นปีงบประมาณ คือ เดือนพฤศจิกายน 2558 ซึ่งพ้นกำหนดการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในไปแล้ว จึงทำให้การเขียน SAR ในปีการศึกษา 2557 ในส่วนผลการดำเนินงานรอบ 12 เดือนของปีงบประมาณ 2558 ใช้ผลการดำเนินงานของปี 2557 ซึ่งมีแนวทางการดำเนินงานเหมือนกัน</p> | |
| <p>ข้อ 4</p> | <p>ผู้บริหารมหาวิทยาลัยมีการบริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาลเป็นเครื่องมือในการบริหารงาน 10 ด้าน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. หลักประสิทธิผล มหาวิทยาลัยได้มุ่งเน้นประสิทธิผลตามแผนยุทธศาสตร์ ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2557-2561) (5.1-4-1) และแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 (5.1-4-2) ซึ่งเป็นเครื่องมือในการกำหนดทิศทางการดำเนินงานและการพัฒนามหาวิทยาลัย และมีผลการดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ดังแสดงในรายงานประจำปี 2557 (5.1-4-3) 2. หลักประสิทธิภาพ มหาวิทยาลัยมีการนำระบบสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในด้านต่าง ๆ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - ด้านการศึกษา : ระบบสารสนเทศงานวิชาการและงานทะเบียน ซึ่งรับผิดชอบโดยสำนักทะเบียนและประมวลผล (5.1-4-4) ระบบฐานข้อมูลการประกันคุณภาพระดับอุดมศึกษาซึ่งรับผิดชอบโดยสำนักมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา (5.1-4-5) โปรแกรม Tell Me More Online เป็นโปรแกรมสำหรับ | <p>5.1-4-1 แผนยุทธศาสตร์ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2557-2561)</p> <p>5.1-4-2 แผนปฏิบัติราชการ ประจำปี 2557</p> <p>5.1-4-3 รายงานประจำปี 2557</p> <p>5.1-4-4 เอกสารแสดงภาพหน้าระบบสารสนเทศงานวิชาการและงานทะเบียน</p> <p>5.1-4-5 เอกสารแสดงภาพหน้าระบบฐานข้อมูลการประกันคุณภาพระดับอุดมศึกษา</p> <p>5.1-4-6 เอกสารแสดงภาพหน้าโปรแกรม Tell Me More Online</p> <p>5.1-4-7 เอกสารแสดงภาพหน้าระบบสารสนเทศผลงานวิจัย</p> <p>5.1-4-8 เอกสารแสดงภาพหน้าระบบฐานข้อมูลภูมิปัญญาล้านนา</p> |

| เกณฑ์ มาตรฐาน | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง |
|------------------|--|---|
| | <p>การพัฒนาความรู้และทักษะทางภาษาผ่านระบบออนไลน์ สำหรับนักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัย (5.1-4-6)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ด้านการวิจัย : ระบบสารสนเทศผลงานวิจัย รับผิดชอบโดยสถาบันวิจัยและพัฒนา (5.1-4-7) - ด้านศิลปวัฒนธรรม : ศูนย์ข้อมูลภูมิปัญญาล้านนา ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ รับผิดชอบโดยสำนักศิลปะและวัฒนธรรม (5.1-4-8) - ด้านการบริหารจัดการ : ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์(e-Document CMRU) รับผิดชอบโดยสำนักงานอธิการบดี (5.1-4-9) ระบบสารสนเทศของบุคลากร (e-Personal) รับผิดชอบโดยกองบริหารงานบุคคล (5.1-4-10) - ด้านการเงิน : ระบบงบประมาณ พัสดุ การเงินและบัญชีกองทุน โดยเกณฑ์ พังรับ-พังจ่าย ลักษณะ 3 มิติ (5.1-4-11) <p>3. หลักการตอบสนอง มหาวิทยาลัยสร้างความเชื่อมั่น สร้างความไว้วางใจ และตอบสนองต่อความต้องการของผู้รับบริการดังแสดงใน รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของ ผู้ใช้บัณฑิตต่อการปฏิบัติงาน และคุณลักษณะของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ปี พ.ศ. 2557 (5.1-4-12) และรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อการจัดการเรียนการสอนและการให้บริการหน่วยงานสนับสนุน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ปี พ.ศ. 2557 (5.1-4-13)</p> | <p>5.1-4-9 เอกสารแสดงภาพหน้าเว็บไซต์ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Document CMRU)</p> <p>5.1-4-10 เอกสารแสดงภาพหน้าระบบสารสนเทศของบุคลากร (e-Personal)</p> <p>5.1-4-11 เอกสารแสดงภาพหน้าโปรแกรมระบบงบประมาณ พัสดุ การเงิน และบัญชีกองทุน โดยเกณฑ์ พังรับ-พังจ่าย ลักษณะ 3 มิติ</p> <p>5.1-4-12 รายงานความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตต่อการปฏิบัติงานและคุณลักษณะของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ปี พ.ศ. 2557</p> <p>5.1-4-13 รายงานความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อการจัดการเรียนการสอนและการให้บริการหน่วยงานสนับสนุน ปี พ.ศ. 2557</p> <p>5.1-4-14 รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรเกี่ยวกับการดำเนินการตามจุดเน้น และจุดเด่น</p> |

| เกณฑ์ มาตรฐาน | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง |
|------------------|--|---|
| | <p>4. หลักการรับผิดชอบ มหาวิทยาลัยได้ตระหนักถึงความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบายและพันธกิจที่กำหนดไว้เพื่อสนองต่อความคาดหวังของชุมชน สังคม โดยได้มีจัดโครงการ/กิจกรรมเพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้ทางวิชาการและให้บริการวิชาการ และวิชาชีพแก่ชุมชนผ่านโครงการต่าง ๆ เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางด้านวิชาการกับชุมชนในเทศบาลเมืองเมือง แคนพัฒนา อำเภอแม่แตง จังหวัดเชียงใหม่ เมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2558 (5.1-4-15) - โครงการเสวนาวิชาการองค์ความรู้จากไบลาน เรื่อง ศาสตร์และศิลป์ในคัมภีร์ไบลานและພັບສາວ (5.1-4-16) <p>นอกจากนี้ยังมีการสำรวจความคิดเห็นของนักศึกษาบุคลากรเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์ ประจำปีการศึกษา 2557 เพื่อสำรวจความคิดเห็นการดำเนินงานตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย (5.1-4-17)</p> <p>5. หลักความโปร่งใส มหาวิทยาลัยมีการรายงานการเงินที่แสดงถึงสถานะทางการเงินสภาพคล่องทางการเงินต่อสภามหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง (5.1-4-18) อีกทั้งยังมีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับระบบงบประมาณ พัสดุ การเงิน และบัญชีกองทุน โดยเกณฑ์พึงรับ-พึงจ่าย ลักษณะ 3 มิติ (5.1-4-19) รวมทั้งมีการติดตามตรวจสอบการบริหารงบประมาณ โดยคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย (ก.ง.ส.) (5.1-4-20)และ</p> | <p>หรือความเชี่ยวชาญเฉพาะของมหาวิทยาลัย ราชภัฏ เชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา 2557</p> <p>5.1-4-15 รายงานผลการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางด้านวิชาการกับชุมชนในเทศบาลเมือง แคนพัฒนา</p> <p>5.1-4-16 รายงานผลการดำเนินโครงการเสวนาวิชาการองค์ความรู้จากไบลาน เรื่อง ศาสตร์และศิลป์ในคัมภีร์ไบลานและພັບສາວ</p> <p>5.1-4-17 รายงานความคิดเห็นของนักศึกษาและบุคลากรเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์ ประจำปีการศึกษา 2557</p> <p>5.1-4-18 รายงานทางการเงินที่เสนอต่อสภามหาวิทยาลัย</p> <p>5.1-4-19 แนวปฏิบัติเกี่ยวกับระบบงบประมาณ พัสดุ การเงิน และบัญชี</p> |

| เกณฑ์ มาตรฐาน | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง |
|------------------|---|--|
| | <p>คณะกรรมการติดตามและตรวจสอบการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ซึ่งมีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเป็นประธาน (5.1-4-21)</p> <p>6. หลักการมีส่วนร่วม มหาวิทยาลัยและผู้บริหารเปิดโอกาสให้บุคลากรได้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นผ่านทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย ทางสายตรงอธิการบดี / เว็บไซต์ของคณะ/สถาบัน/สำนัก สายตรงคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก (5.1-4-22) และเปิดโอกาสให้บุคลากรและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการเกี่ยวกับการตัดสินใจในเรื่องต่าง ๆ โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่างๆ ที่มีผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและผู้ทรงคุณวุฒิจากส่วนงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยร่วมเป็นคณะกรรมการ (5.1-4-23) นอกจากนี้ยังมีการประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็นจากคณาจารย์และบุคลากรเป็นประจำทุกปี เพื่อระดมความคิดเห็นในการพัฒนาวิทยาลัยร่วมกัน (5.1-4-24 และ 5.1-4-25)</p> <p>7. หลักการกระจายอำนาจ ผู้บริหารมีการมอบหมายอำนาจให้รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี และผู้อำนวยการปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี และรับผิดชอบในการตัดสินใจและดำเนินงานบริหารของแต่ละหน่วยงาน โดยเป็นการลดขั้นตอนและการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและความคล่องตัว (5.1-4-26 และ 5.1-4-27)</p> <p>8. หลักนิติธรรม ผู้บริหารมหาวิทยาลัยมีการบริหารงานโดยถือปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ</p> | <p>กองทุน โดยเกณฑ์พึงรับ-พึงจ่าย ลักษณะ 3 มิติ</p> <p>5.1-4-20 คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย</p> <p>5.1-4-21 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและตรวจสอบการบริหารงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่</p> <p>5.1-4-22 ตัวอย่างเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยสายตรงอธิการบดี / เว็บไซต์คณะ สถาบัน สำนัก สายตรงคณบดี และผู้อำนวยการ</p> <p>5.1-4-23 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่าง ๆ</p> <p>5.1-4-24 บันทึกข้อความเรื่อง ขอเชิญประชุมคณาจารย์ประจำภาคการศึกษา</p> <p>5.1-4-25 บันทึกข้อความเรื่อง ขอเชิญประชุมบุคลากรสายสนับสนุนประจำภาคการศึกษา</p> |

| เกณฑ์ มาตรฐาน | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง |
|------------------|--|--|
| | <p>และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เช่น ในการประชุมสภามหาวิทยาลัยมีการระบุ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องในวาระต่าง ๆ เพื่อเป็น ข้อมูลประกอบการพิจารณาตัดสินใจ (5.1-4-28 และ 5.1-4-29)</p> <p>9. หลักความเสมอภาค ผู้บริหารและบุคลากร ทุกระดับ ปฏิบัติตนภายใต้ กฎ ระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย เช่น ข้อบังคับ สภามหาวิทยาลัยว่าด้วยจรรยาบรรณของ บุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (5.1-4-30) และมีการส่งเสริมสวัสดิการที่เท่าเทียมกัน เช่น โครงการตรวจสุขภาพให้บุคลากรของ มหาวิทยาลัยทุกคนเป็นประจำทุกปี (5.1-4-31) และมีการจัดสวัสดิการเครื่องแบบสำหรับ บุคลากร โดยมหาวิทยาลัยจัดเงินช่วยเหลือ ค่าใช้จ่ายให้บางส่วน (5.1-4-32)</p> <p>10. หลักมุ่งเน้นฉันทามติ มหาวิทยาลัยมีการเปิด โอกาสให้บุคลากรทุกคนร่วมแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และลงมติร่วมกันในการประชุม เช่น การประชุมอธิการบดี รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี (5.1-4-33)</p> | <p>5.1-4-26 คำสั่งมหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง มอบหมายและมอบ อำนาจให้รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน อธิการบดี</p> <p>5.1-4-27 คำสั่งมหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้ดำรง ตำแหน่งคณบดี และ ผู้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการปฏิบัติ ราชการแทนอธิการบดี</p> <p>5.1-4-28 เอกสารประกอบ การประชุม สภา มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่</p> <p>5.1-4-29 รวมข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศ ของมหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงใหม่</p> <p>5.1-4-30 ข้อบังคับสภา มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ ว่าด้วย จรรยาบรรณ ของ บุคลากรมหาวิทยาลัย</p> <p>5.1-4-31 บันทึกข้อความ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ ประชาสัมพันธ์โครงการ</p> |

| เกณฑ์ มาตรฐาน | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง |
|------------------|---|--|
| | | <p>ตรวจสอบคุณภาพประจำปี 2557</p> <p>5.1-4-32 ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง การจัดสวัสดิการเครื่องแบบสำหรับบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ พ.ศ. 2557</p> <p>5.1-4-33 รายงานการประชุมอธิการบดี รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี</p> |
| ข้อ 5 | <p>มหาวิทยาลัยได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ KM ประจำปี 2558 (5.1-5-1) และจัดสรรงบประมาณในการดำเนินการจัดการความรู้ให้กับทุกหน่วยงาน (5.1-5-2) โดยมีสถาบันวิจัยและพัฒนาเป็นหน่วยงานกลางในการติดต่อประสานงานกับทุกหน่วยงานร่วมกัน จัดทำแผนการจัดการความรู้ 2558 (5.1-5-3) วันที่ 24-25 กรกฎาคม 2557 ณ โรงแรมจีริง เฮลธ์ วิลเลจ อ.แม่ริม จ.เชียงใหม่(5.1-5-4) จากนั้นได้ประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ครั้งที่ 1/2558 ในวันที่ 19 มีนาคม 2558 ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (5.1-5-5) เพื่อให้ทุกหน่วยงานรับทราบและดำเนินการ ตามแผนงาน/โครงการ(5.1-5-6 ถึง 5.1-5-7)</p> | <p>5.1-5-1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ KM</p> <p>5.1-5-2 การจัดสรรงบประมาณ ปี 2558</p> <p>5.1-5-3 แผนการจัดการความรู้ระดับมหาวิทยาลัย</p> <p>5.1-5-4 รายงานผลการดำเนินโครงการการจัดการความรู้สู่ชุมชนนักปฏิบัติ</p> <p>5.1-5-5 รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้</p> <p>5.1-5-6 รายงานผลการดำเนินโครงการจัดการความรู้จากทุกหน่วยงาน</p> |

| เกณฑ์ มาตรฐาน | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง |
|------------------|--|---|
| | | 5.1-5-7 รายงานผลการดำเนินการจัดการความรู้ตามแผนการจัดการความรู้ ปี 2558 |
| ข้อ 6 | <p>1. มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการเพื่อให้มีแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน ดังนี้</p> <p>1.1 จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร เพื่อพัฒนาบุคลากรสายวิชาการทั้งด้านวิชาการ เทคนิคการสอนและการวัดผล โดยคณะกรรมการดำเนินงานโครงการพัฒนาคณาจารย์ประจำเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ (คณบดีบ่มเพาะนักวิจัยและคณาจารย์) (5.1-6-1 และ 5.1-6-2)</p> <p>1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการพัฒนาบุคลากร เพื่อดำเนินการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการสายสนับสนุน และผู้บริหาร ในทุกๆ ด้าน (5.1-6-3)</p> <p>1.3 มหาวิทยาลัยมีแผนอัตรากำลังบุคลากรที่ผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ 15/2557 เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2557 เพื่อใช้ในการวางแผนความต้องการด้านบุคลากรของมหาวิทยาลัย (5.1-6-4 และ 5.1-6-5)</p> <p>2. มหาวิทยาลัยมีการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด ดังนี้</p> <p>2.1 การดำเนินบรรจุบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการและสายสนับสนุน ซึ่งมหาวิทยาลัยเป็นหน่วยงานกลางที่ดำเนินการรับสมัครบุคคลโดยวิธีการสอบแข่งขัน การคัดเลือกและการสรรหา อย่างเป็นระบบ โปร่งใส ตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด คณะ สำนัก สถาบันต่าง ๆ</p> | <p>5.1-6-1 แผนพัฒนาบุคลากรคณบดีบ่มเพาะนักวิจัยและคณาจารย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ พ.ศ.2556-2558</p> <p>5.1-6-2 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการพัฒนาคณาจารย์ประจำเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ (คณบดีบ่มเพาะนักวิจัยและคณาจารย์)</p> <p>5.1-6-3 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่</p> <p>5.1-6-4 กรอบอัตรากำลังบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558-2561</p> <p>5.1-6-5 มติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ในคราว</p> |

| เกณฑ์ มาตรฐาน | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง |
|------------------|--|---|
| | <p>มีส่วนร่วมในการกำหนดคุณสมบัติและพิจารณาคัดเลือกบุคลากร (5.1-6-6 ถึง 5.1-6-9)</p> <p>3. มหาวิทยาลัยส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนศึกษาต่อ โดยมหาวิทยาลัยมีทุนสนับสนุนการศึกษาทั้งในและต่างประเทศ การไปนำเสนอผลงานวิชาการงานวิจัย ต่างประเทศ (5.1-6-10 และ 5.1-6-11)</p> <p>4. การพัฒนาบุคลากรที่มีตำแหน่งด้านการบริหาร ทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน โดยจัดโครงการอบรมเพื่อพัฒนาที่บริหารของมหาวิทยาลัยให้สามารถขับเคลื่อนนโยบาย แผนยุทธศาสตร์ และแผนงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล (5.1-6-12 และ 5.1-6-13)</p> <p>5. มหาวิทยาลัยมีระบบการติดตามให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนนำความรู้และทักษะที่ได้จากการพัฒนามาใช้ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>5.1 แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาคณาจารย์ประจำเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ เพื่อจัดทำระบบหรือกลไกติดตามการนำความรู้และทักษะที่ได้จากการอบรมไปใช้ (5.1-6-14)</p> <p>5.2 จัดทำระบบติดตามและประเมินผลความก้าวหน้าโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเขียนหนังสือ ตำรา บทความวิชาการ เอกสารคำสอน เอกสารประกอบการสอน เพื่อติดตามความก้าวหน้าในการนำความรู้และทักษะที่ได้จากการเข้าร่วมโครงการอบรม (5.1-6-15 และ 5.1-6-16)</p> <p>6. มหาวิทยาลัยมีการประเมินผลความสำเร็จของการดำเนินการพัฒนาบุคลากรต่างๆ โดยจัดทำเป็นรายงานสรุปผลการดำเนินงาน (5.1-6-17 และ 5.1-6-18)</p> | <p>ประชุมครั้งที่ 15/2557 วันที่ 24 ธันวาคม 2557</p> <p>5.1-6-6 ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.2553</p> <p>5.1-6-7 ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.2553</p> <p>5.1-6-8 ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการในการสรรหาบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย</p> <p>5.1-6-9 ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่องรับสมัครสอบแข่งขันบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ครั้งที่ 1/2558</p> <p>5.1-6-10 คำสั่งอนุญาตให้บุคลากรไปศึกษาต่อ</p> |

| เกณฑ์ มาตรฐาน | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง |
|------------------|----------------|--|
| | | <p>ในรอบปีการศึกษา 2557</p> <p>5.1-6-11ประกาศคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรทุนพัฒนาบุคลากร เรื่อง รายชื่อผู้ได้รับจัดสรรทุนพัฒนาบุคลากร</p> <p>5.1-6-12 โครงการพัฒนาผู้บริหารวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558</p> <p>5.1-6-13 โครงการพัฒนาผู้บริหารสนับสนุนวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558</p> <p>5.1-6-14 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการพัฒนาคณาจารย์ประจำเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ (ศูนย์บ่มเพาะนักวิจัยและคณาจารย์) เพิ่มเติม</p> <p>5.1-6-15 Print out หน้าเว็บไซต์ระบบติดตามและประเมินผลความก้าวหน้าโครงการพัฒนาคณาจารย์ประจำ</p> |

| เกณฑ์ มาตรฐาน | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง |
|------------------|--|--|
| | | <p>เพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ (ศูนย์บ่มเพาะ นักวิจัย และคณาจารย์)</p> <p>5.1-6-16 บันทึกข้อความเรื่อง ขอความอนุเคราะห์กรอกแบบติดตามความก้าวหน้า</p> <p>5.1-6-17 รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาผู้บริหารวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558</p> <p>5.1-6-18 รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาผู้บริหารสนับสนุนวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558</p> |
| ข้อ 7 | <p>มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในซึ่งประกอบด้วยระบบการควบคุมคุณภาพ (Quality Control) ระบบการตรวจสอบคุณภาพ (Quality Auditing) และระบบประเมินคุณภาพ (Quality Assessment) ที่เหมาะสม และสอดคล้องกับพันธกิจ และพัฒนาการของสถาบัน ตั้งแต่ระดับหลักสูตร/คณะ/สำนัก/สถาบันซึ่งดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของ สกอ. จำนวน 13 ตัวบ่งชี้ซึ่งกำหนดให้ทุกหน่วยงานภายใน ต้องมีระบบและกลไกด้านการประกันคุณภาพที่เหมาะสมกับบริบทองค์กร โดยมหาวิทยาลัยได้กำหนดไว้ในคู่มือ</p> | <p>5.1-7-1 คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่</p> <p>5.1-7-2 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา 2557</p> |

| เกณฑ์ มาตรฐาน | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง |
|------------------|--|--|
| | <p>การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน (5.1-7-1) เพื่อเป็นแนวปฏิบัติ และมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการตามระบบ ที่ได้กำหนดตั้งแต่การกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติการประกันคุณภาพการศึกษาตลอดจนการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร / คณะ / สำนัก / สถาบัน และระดับสถาบัน มหาวิทยาลัยยังมีหน่วยงานกลาง คือ สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา ที่แต่งตั้งขึ้น โดยสภามหาวิทยาลัย(5.1-7-2) ให้ทำหน้าที่เป็นหน่วยงานกลางเพื่อประสานงานกับคณะ และหน่วยงานสายสนับสนุน ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา และกำกับการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพภายในให้เป็นไปตามระบบและกลไก ดังนี้</p> <p>1. การควบคุมคุณภาพ</p> <p>มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ได้กำหนดตัวชี้วัดคุณภาพตามพันธกิจ 4 ด้าน ได้แก่ คุณภาพของบัณฑิต คุณภาพของการวิจัย คุณภาพของการให้บริการวิชาการ และคุณภาพการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม ตามเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ. จำนวน 5 องค์กรประกอบ ซึ่งได้จัดทำเป็นคู่มือการดำเนินงานตามตัวชี้วัดออกเป็น 3 ระดับ ได้แก่ ระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับหน่วยงานสนับสนุน (ดำเนินงานตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด 4 องค์กรประกอบ ได้แก่ ด้านประสิทธิภาพ ด้านคุณภาพ ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติงาน และด้านการพัฒนาหน่วยงาน) อีกทั้งยังมีคณะกรรมการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาในแต่ละระดับ เพื่อทำหน้าที่</p> | <p>5.1-7.3 คำสั่งแต่งตั้งสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา</p> <p>5.1-7-4 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา</p> <p>5.1-7-5 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในประจำปีการศึกษา 2557</p> <p>- คำสั่ง เลขที่ 2809/2558</p> <p>- คำสั่ง เลขที่ 3431/2558</p> <p>- คำสั่ง เลขที่ 3663/2558</p> |

| เกณฑ์ มาตรฐาน | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง |
|------------------|---|---------------------------|
| | <p>กำกับ ติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตาม แผน และนโยบายที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้</p> <p>2. การตรวจสอบคุณภาพ</p> <p>การตรวจสอบคุณภาพผลการดำเนินงาน ของทุกส่วนงาน มหาวิทยาลัยมอบอำนาจ หน้าที่ ในการตรวจสอบคุณภาพแก่ผู้กำกับ ดูแล ได้แก่ รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี ที่รับผิดชอบงานที่เกี่ยวข้องกับตัวบ่งชี้เป็น ผู้ตรวจสอบ</p> <p>3. การประเมินคุณภาพ</p> <p>การประเมินคุณภาพการดำเนินงานตาม เกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปี การศึกษา 2557 นั้น มหาวิทยาลัยได้แต่งตั้ง คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ซึ่งเป็น ผู้ที่มีรายชื่อในฐานข้อมูลผู้ประเมินของ สกอ. หรือผู้ที่ผ่านการอบรมการประเมินคุณภาพ การศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร มาทำหน้าที่ ประเมินคุณภาพและสะท้อนผลการดำเนินงาน ให้กับหลักสูตร คณะ และหน่วยงานสนับสนุน โดยจัดแบ่งคณะกรรมการออกเป็นชุด ดังนี้ คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร คณะกรรมการประเมิน คุณภาพภายในระดับคณะ วิทยาลัย หน่วยงาน สนับสนุน และคณะกรรมการประเมินคุณภาพ ภายใน ระดับสถาบัน</p> | |

การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง:

| เป้าหมาย | ผลการดำเนินงาน | การบรรลุเป้าหมาย | คะแนน | เป้าหมายปีถัดไป |
|----------|----------------|------------------|---------|-----------------|
| 7 ข้อ | 7 ข้อ | ✓ | 5 คะแนน | 7 ข้อ |

จุดแข็ง :

1. มหาวิทยาลัยเป็นองค์กรขนาดเล็ก ยังคงสามารถปรับเปลี่ยนหรือบริหารงานได้ในระดับดี
2. ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ มีความเป็นผู้นำ และมีการบริหารจัดการตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
3. มีการกระจายอำนาจในการบริหารจัดการ

จุดที่ควรพัฒนา :

1. การบริหารจัดการบางด้านยังขาดการมีส่วนร่วมของบุคลากร
2. มีการบริหารแบบราชการ มีกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยที่จัดทำขึ้นใหม่ ซึ่งอาจไม่รัดกุม จึงทำให้เกิดปัญหาในการปฏิบัติและทำให้เกิดความล่าช้า
3. การวางแผนและการติดตามการบริหารจัดการยังขาดความชัดเจนและไม่เป็นระบบ
4. ระบบของการบริหารจัดการยังไม่เอื้อต่อการบริหารจัดการที่ดี
5. ระบบศิษย์เก่าสัมพันธ์ขาดความเข้มแข็ง

ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ :

| | |
|--|-----------------|
| กองนโยบายและแผน | เกณฑ์ข้อที่ 1-3 |
| สำนักงานสภามหาวิทยาลัย | เกณฑ์ข้อที่ 4 |
| สถาบันวิจัยและพัฒนา | เกณฑ์ข้อที่ 5 |
| กองบริหารงานบุคคล | เกณฑ์ข้อที่ 6 |
| สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา | เกณฑ์ข้อที่ 7 |

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 : ผลการบริหารงานของคณะ

ชนิดตัวบ่งชี้ : ผลลัพธ์

คำอธิบาย :

ผลการดำเนินงานของคณะจะสามารถสะท้อนได้ว่าในแต่ละสถาบันได้มีการกำกับ ติดตามและสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนในแต่ละหลักสูตรของแต่ละคณะให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร เกณฑ์มาตรฐานที่เกี่ยวข้องและกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ รวมทั้งมีผลการดำเนินงานในแต่ละพันธกิจ การบริหารจัดการอยู่ในระดับใด

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินระดับคณะของทุกคณะ

คะแนนที่ได้ =

$$\frac{\text{คะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินระดับคณะของทุกคณะ}}{\text{จำนวนคณะทั้งหมดในสถาบัน}}$$

ผลการดำเนินงาน :

| ลำดับ | คณะ/วิทยาลัย | คะแนนเฉลี่ย ผลการประเมินคุณภาพภายใน |
|------------------------|--|--|
| 1 | คณะครุศาสตร์ | 2.91 |
| 2 | คณะวิทยาการจัดการ | 3.41 |
| 3 | คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | 2.72 |
| 4 | คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | 3.26 |
| 5 | คณะเทคโนโลยีการเกษตร | 3.41 |
| 6 | บัณฑิตวิทยาลัย | 3.63 |
| 7 | วิทยาลัยนานาชาติ | 2.45 |
| 8 | วิทยาลัยพัฒนาเศรษฐกิจและเทคโนโลยีชุมชนแห่งเอเชีย | 2.92 |
| 9 | วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน | 2.34 |
| ผลรวมค่าคะแนนของทุกคณะ | | 27.05 |
| จำนวนคณะทั้งหมด | | 9 |
| คะแนนที่ได้ | | 3.00 |

การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง :

| เป้าหมาย | ผลการดำเนินงาน | การบรรลุเป้าหมาย | คะแนน | เป้าหมายปีถัดไป |
|-----------|----------------|------------------|------------|-----------------|
| 3.5 คะแนน | 27.05 | x | 3.00 คะแนน | 3.5 คะแนน |

จุดแข็ง :

-

จุดที่ควรพัฒนา :

มหาวิทยาลัยควรกำกับติดตามการดำเนินงานในระดับหลักสูตร และคณะ อย่างเป็นระบบ
อย่างต่อเนื่องทุกปีการศึกษา

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ : อาจารย์ ดร.ขวัญใจ กิจชาลรัตน์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยอธิการบดี

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวพยอมรัก กันตียะ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 : ระบบกำกับการประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ

ชนิดตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

คำอธิบาย :

สถาบันมีหน้าที่กำกับการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรและคณะ โดยมีการดำเนินการตั้งแต่ การควบคุมคุณภาพ การติดตามตรวจสอบคุณภาพ และการพัฒนาคุณภาพ การพัฒนาตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินจะมุ่งไปที่ระบบการประกันคุณภาพการศึกษามากกว่า การประเมินคุณภาพ เพื่อให้สามารถส่งเสริม สนับสนุนกำกับติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามที่กำหนด สะท้อนการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

เกณฑ์มาตรฐาน :

1. มีระบบและกลไกในการกำกับติดตามการดำเนินการประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะให้เป็นไปตามองค์ประกอบการประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ
2. มีคณะกรรมการกำกับติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามระบบที่กำหนดในข้อ 1 และรายงานผลการติดตามให้กรรมการระดับสถาบัน เพื่อพิจารณา
3. มีการจัดสรรทรัพยากร เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของหลักสูตรและคณะ ให้เกิดผลตามองค์ประกอบการประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ
4. นำผลการประเมินคุณภาพทุกหลักสูตรและทุกคณะที่ผ่านการพิจารณาของกรรมการระดับสถาบันเสนอสภาสถาบัน เพื่อพิจารณา
5. นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากสภาสถาบันมาปรับปรุงหลักสูตรและการดำเนินงานของคณะให้มีคุณภาพดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง
6. มีผลการประเมินคุณภาพทุกหลักสูตรผ่านองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน

เกณฑ์การประเมิน :

| คะแนน 1 | คะแนน 2 | คะแนน 3 | คะแนน 4 | คะแนน 5 |
|-------------------------|-------------------------|---------------------------|-------------------------|-------------------------|
| มีการดำเนินการ 1 ข้อ | มีการดำเนินการ 2 ข้อ | มีการดำเนินการ 3-4 ข้อ | มีการดำเนินการ 5 ข้อ | มีการดำเนินการ 6 ข้อ |

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ : 4 ข้อ

| เกณฑ์ มาตรฐาน | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง |
|------------------|---|--|
| ข้อ 1 | <p>มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ซึ่งประกอบด้วยระบบการควบคุมคุณภาพ (Quality Control) ระบบการตรวจสอบคุณภาพ (Quality Auditing) และระบบประเมินคุณภาพ (Quality Assessment) ที่เหมาะสม และสอดคล้องกับพันธกิจ และพัฒนาการของสถาบัน ตั้งแต่ระดับหลักสูตร/คณะ/สำนัก/สถาบัน โดยได้กำหนดไว้ในระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา (5.3-1-1) และคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน เพื่อเป็นแนวปฏิบัติ (5.3-1-2) โดยยึดแนวทางการดำเนินงานตามนโยบายการประกันคุณภาพภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (5.3-1-4) โดยมี การดำเนินงาน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ระดับหลักสูตร 2. แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ระดับคณะ และระดับสถาบัน 3. แต่งตั้งผู้กำกับดูแล และหน่วยงานรับผิดชอบ ตัวบ่งชี้คุณภาพ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ 4. มีการติดตามการดำเนินงานผ่านการประชุม คณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน (5.3-1-5) ทุกครั้ง 5. มีการจัดทำคู่มือประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร ระดับมหาวิทยาลัย และระดับหน่วยงานสนับสนุน 6. มีการจัดทำเค้าโครงร่าง การเขียนรายงาน การประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับหน่วยงานสนับสนุน (5.3-1-6) เพื่อ กำกับเขียนรายงานการประเมินตนเอง ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน | <p>5.3-1-1 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่</p> <p>5.3-1-2 คู่มือประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ พ.ศ.2553-2558</p> <p>5.3-1-3 คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2556 มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่</p> <p>5.3-1-4 นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่</p> <p>5.3-1-5 รายงานการประชุม คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2557</p> <p>5.3-1-6 เค้าโครงร่างการเขียนรายงานประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร ระดับคณะ ระดับหน่วยงานสนับสนุน</p> <p>5.3-1-7 รายงานผลโครงการอบรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับเกณฑ์การประกัน</p> |

| เกณฑ์ มาตรฐาน | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง |
|------------------|--|---|
| | <p>7. มีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน 2 โครงการ (5.3-1-7 และ 5.3-1-8) คือ</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการอบรมเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา - โครงการอบรมผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร | <p>คุณภาพการศึกษา</p> <p>5.3-1-8 รายงานผลโครงการอบรมผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร</p> |
| ข้อ 2 | <p>มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพ เพื่อทำหน้าที่กำกับติดตามการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา จำนวน 6 ชุด (5.3-2-1 ถึง 5.3-2-6) ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา 2. แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ 3. แต่งตั้งประธานอาจารย์ประจำหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2557 4. แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา 2557 5. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน ระดับหน่วยงานสนับสนุนที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ประจำปีการศึกษา 2557 6. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำคู่มือรายงานการประเมินตนเอง เพื่อการประกันคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ 7. แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2557 <p>ซึ่งคณะกรรมการดังกล่าวข้างต้นจะทำงานประสานกัน โดยมีสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพทำหน้าที่</p> | <p>5.3-2-1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา ที่ 1/2557</p> <p>5.3-2-2 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ที่ 129/2557</p> <p>5.3-2-3 คำสั่งแต่งตั้งประธานอาจารย์ประจำหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2557 เลขที่ 1283/2558</p> <p>5.3-2-4 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา 2557 เลขที่ 1275/2558</p> <p>5.3-2-5 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในระดับหน่วยงานสนับสนุน</p> |

| เกณฑ์ มาตรฐาน | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง |
|------------------|--|---|
| | <p>เป็นหน่วยงานประสานการดำเนินงานในเรื่องที่เกี่ยวข้อง เช่น การประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร การประเมินคุณภาพภายใน ระดับคณะ การประเมินคุณภาพภายในระดับหน่วยงานสนับสนุน</p> | <p>ที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ประจำปีการศึกษา 2557 เลขที่ 1987/2558</p> <p>5.3-2-6 คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการจัดทำ คู่มือ รายงานการประเมินตนเอง เพื่อการประกันคุณภาพ ภายใน ระดับหลักสูตร มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ เลขที่ 2463/2557</p> <p>5.3-2-7 คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการประกัน คุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปี การศึกษา 2557 เลขที่ 2809/2558</p> |
| <p>ข้อ 3</p> | <p>มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่มีการจัดสรรทรัพยากร ด้านบุคคล ด้านการเงินงบประมาณ ด้านสภาพแวดล้อม และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน ของหลักสูตรและคณะ ให้เกิดผลตามองค์ประกอบการ ประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ ดังนี้</p> <p>1. ด้านบุคลากร</p> <p>มหาวิทยาลัยมีการส่งเสริมให้อาจารย์ พัฒนาความรู้ในระดับที่สูงขึ้น โดยมีกองทุน พัฒนาบุคลากรสนับสนุนทุนการศึกษา ในสาขาวิชาที่ตรงกับหลักสูตร ตลอดจนถึง การนำเสนอผลงานทางวิชาการต่างๆ การสร้างขวัญและกำลังใจให้กับบุคลากรสายวิชาการ สายสนับสนุน และนักศึกษา ด้วยการ จัดกิจกรรมประจำปี มอบรางวัลพระพิฆเนศวร ทองคำให้กับอาจารย์ปฏิบัติงานสอนดีเด่น</p> | <p>5.3-3-1 ระเบียบมหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงใหม่ว่าด้วย กองทุนพัฒนาบุคลากร พ.ศ.2552</p> <p>5.3-3-2 ประกาศ มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ คัดเลือก บุคลากรและ นั ก คี ก ษ า ข อ ง มหาวิทยาลัย เพื่อรับ รางวัลพระพิฆเนศวร ประจำปี 2558</p> <p>5.3-3-3 ตัวอย่าง ประกาศ มหาวิทยาลัย เรื่อง รับ</p> |

| เกณฑ์ มาตรฐาน | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง |
|------------------|--|--|
| | <p>บุคลากรที่ปฏิบัติงานดีเด่น และนักศึกษาดีเด่น เป็นต้น (5.3-3-1 และ 5.3-3-2)</p> <p>ทั้งนี้ในเรื่องของการจัดสรรทรัพยากรบุคคล สาขาวิชาการ มหาวิทยาลัยให้ความสำคัญตั้งแต่ปัจจัยนำเข้า อันได้แก่ คุณสมบัติ คุณวุฒิของอาจารย์ผู้สอน ในแต่ละสาขาวิชา ที่จะต้องตรงและเป็นไปตาม มาตรฐาน ในจำนวนที่เหมาะสมตามภาระงานสอน ที่กำหนดเป็นมาตรฐาน ซึ่งหากมหาวิทยาลัยมีอาจารย์ ที่มีคุณสมบัติตรงตามเกณฑ์ จะส่งผลดีต่อนักศึกษา ในแต่ละหลักสูตรโดยตรง (5.3-3-3)</p> <p>สนองตอบตามองค์ประกอบคุณภาพ ระดับหลักสูตรในองค์ประกอบที่ 3 และตรงกับ เกณฑ์ประกันคุณภาพระดับคณะ และสถาบัน ในองค์ประกอบที่ 1</p> <p>2. ด้านการเงินและงบประมาณ</p> <p>มหาวิทยาลัยสนับสนุนงบประมาณ ในการจัดกิจกรรมของนักศึกษาทุกคณะ และ สนับสนุนเงินงบประมาณในการดำเนินการ ประกันคุณภาพภายในของคณะและ หลักสูตร โดยจัดแบ่งตามสัดส่วนจำนวน นักศึกษา ซึ่งในปีการศึกษา 2557 ที่ผ่านมา คณะก็ได้จัดสรรงบประมาณ สนับสนุน การจัดการเรียนการสอนลงสู่ในระดับสาขาวิชา เพื่อสนับสนุน การดำเนินงานในแต่ละ ระดับหลักสูตร</p> <p>และได้สรรงงบประมาณให้กับสำนักงาน มาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา ซึ่งเป็น หน่วยงานประสานงานด้านการประกันคุณภาพ ระหว่างหน่วยงานภายใน และหน่วยงาน ภายนอก (5.3-3-4) เพื่อดำเนินงานด้าน</p> | <p>สมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อ บรรจุ เป็น พนักงาน มหาวิทยาลัยสายวิชาการ สังกัดมหาวิทยาลัยครั้งที่ 1/2558</p> <p>5.3-3-4 เอกสารงบประมาณ รายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2558 สำนักงานมาตรฐานและ ประกันคุณภาพการศึกษา</p> <p>5.3-3-5 ภาพถ่ายสภาพแวดล้อม และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ที่ มหาวิทยาลัย จัดให้ กับ นักศึกษา อาจารย์ บุคลากร</p> |

| เกณฑ์ มาตรฐาน | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง |
|------------------|---|---------------------------|
| | <p>การประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร ระดับคณะ ระดับหน่วยงานสนับสนุน และ ระดับมหาวิทยาลัย รวมถึงการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษา จัดสรรทรัพยากรบุคคลโดยการแต่งตั้ง คณะกรรมการประจำหลักสูตร เพื่อกำกับคุณภาพและมาตรฐานหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์ อีกทั้ง ยังจัดอบรมผู้ประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับบุคลากรให้สามารถดำเนินการประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร</p> <p>3. ด้านสภาพแวดล้อมและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</p> <p>มหาวิทยาลัยสนับสนุนสภาพแวดล้อม แห่งการเรียนรู้ให้แก่ นักศึกษาอย่างเหมาะสม เช่น การส่งเสริมสนับสนุนแหล่งเรียนรู้ ดังนี้</p> <p>1) สถาบันล้านนา เป็นแหล่งเรียนรู้ ด้านศิลปะ ประเพณีที่ดึงดูดของท้องถิ่นอันพึง รักษาสืบต่อไป วัฒนธรรมทางล้านนา จะช่วยให้นักศึกษาซึมซับตระหนักถึงคุณธรรมและ จริยธรรม การรักษาจารีตประเพณีตาม วัฒนธรรม จากกิจกรรมที่ทางมหาวิทยาลัย อาทิ กิจกรรมบวชภาคฤดูร้อน กิจกรรมตาม ประเพณีท้องถิ่น เช่น หล่อเทียนเข้าพรรษา งานกฐิน ผ้าป่า ฯลฯ ของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ สภาพแวดล้อมทางวัฒนธรรมจะส่งผลให้ นักศึกษาเป็นคนดีมีคุณธรรม สนองตอบตาม องค์ประกอบ คุณ ภาพ ระดับ หลักสูตร ในองค์ประกอบที่ 6 และตรงกับเกณฑ์ประกัน คุณภาพระดับคณะ และสถาบันในองค์ประกอบที่ 4</p> <p>2) ห้องสมุด เป็นแหล่งเรียนรู้ด้าน</p> | |

| เกณฑ์ มาตรฐาน | ผลการดำเนินงาน | เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง |
|------------------|--|---|
| | <p>วิชาการสำหรับนักศึกษา อาจารย์ บุคลากร โดยตรง เพื่อเพิ่มพูนความรู้ เป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีหนังสือหลากหลาย และมีปริมาณเพียงพอ</p> <p>3) สำนักดิจิทัล เป็นแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัยและเป็นที่ยอมรับในปัจจุบัน ซึ่งจะมีการจัดสรรคอมพิวเตอร์ไว้บริการอย่างเพียงพอ เหมาะสม มีบริการเครือข่ายอินเทอร์เน็ตไร้สาย (WiFi) อย่างทั่วถึงทุกพื้นที่ มีความเร็ว</p> <p>4) สนามกีฬากลาง เครื่องออกกำลังกาย ห้องฟิตเนส ที่จัดไว้ได้อย่างเพียงพอ สนับสนุน</p> <p>5) ห้องประชุม ลานกิจกรรม เพื่อสนับสนุนการจัดกิจกรรมต่างๆ ของนักศึกษา คณะ และหลักสูตร ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ตามโครงการ</p> | |
| ข้อ 4 | <p>ในปีการศึกษา 2557 ที่ผ่านมา มหาวิทยาลัย โดยสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา ได้นำผลการประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2557 เสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และนำเข้าสู่ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย (5.3-4-1 ถึง 5.3-4-3) เพื่อพิจารณาเห็นชอบให้จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา Improvement Plan และมอบหน่วยงานผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินงาน</p> | <p>5.3-4-1 รายงานการประชุม คณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย</p> <p>5.3-4-2 สรุปผลการประเมินคุณภาพภายใน ประจำปี การศึกษา 2556</p> <p>5.3-4-3 แผน การพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) มหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปี การศึกษา 2557</p> |

การบรรลุเป้าหมายและการประเมินตนเอง :

| เป้าหมาย | ผลการดำเนินงาน | การบรรลุเป้าหมาย | คะแนน | เป้าหมายปีถัดไป |
|----------|----------------|------------------|---------|-----------------|
| 5 ข้อ | 4 ข้อ | x | 3 คะแนน | 5 ข้อ |

จุดแข็ง :

มหาวิทยาลัยมีระบบและกลไกการประกันคุณภาพทุกส่วนงาน ตั้งแต่ระดับหน่วยงานสนับสนุน ระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับมหาวิทยาลัย

จุดที่ควรพัฒนา :

1. มหาวิทยาลัยควรปรับปรุงปฏิทินการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการดำเนินงานตามปีการศึกษา และกำกับ ติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้
2. มหาวิทยาลัยควรส่งเสริมยกย่องชมเชย บุคคล และหน่วยงานที่มีผลการปฏิบัติงานด้านการประกันคุณภาพภายใน เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีและสร้างแรงจูงใจให้กับบุคลากรได้ปฏิบัติงานประกันคุณภาพภายในของมหาวิทยาลัยให้บรรลุตามพันธกิจทุกปีการศึกษา

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ : อาจารย์ ดร.ขวัญใจ กิจชาลรัตน์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยอธิการบดี
ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวพยอมรัก กันตียะ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา