



รายงานผล

การตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
สำนักหอสมุด

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ 2563

เสนอต่อ

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

บทสรุปผู้บริหาร โดยคณะกรรมการ

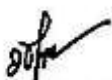
คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ได้ดำเนินการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาของ

สำนักหอสมุด ประจำปีงบประมาณ 2563

วันที่ 5 พฤศจิกายน พ.ศ.2563 ตามรายชื่อประกอบ

**หนังสือรับรองผลการประเมินคุณภาพภายใน สำนักหอสมุด
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563**

คณะกรรมการประเมินขอรับรองว่าได้ทำการประเมินคุณภาพภายใน สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ วันที่ 5 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2563 โดยได้ตรวจสอบข้อมูล ประกอบการตัดสินผลการวิเคราะห์รายงานการประเมินตนเอง จากหลักฐานอ้างอิงต่าง ๆ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง คณะกรรมการประเมินเห็นชอบกับรายงานผลการประเมินคุณภาพภายในฉบับนี้ทุกประการ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน ดังนี้



.....
(อาจารย์วชิราภรณ์ ภัทโรวาสน์)

ประธานคณะกรรมการ



.....
(อาจารย์เจนจิรา ถาปินตา)

กรรมการ



.....
(อาจารย์ณภัค อุทัยมณีรัตน์)

กรรมการ



.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นันท์มนัส จันทราศัพท์)

กรรมการและเลขานุการ



.....
(นายพีรวัฒน์ เมืองชื่น)

ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ

ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้

สำนักหอสมุด เข้ารับการประเมินตามองค์ประกอบคุณภาพ จำนวน 2 องค์ประกอบ โดยใช้เกณฑ์การประเมินคะแนนเต็ม 5.00 คะแนน ซึ่งในปีงบประมาณ 2563 มีผลการประเมินคุณภาพ การศึกษาภายใน เท่ากับ 4.81 คะแนน การดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีมาก ดังนี้

ตารางที่ 1 สรุปผลการประเมินรวมทุกตัวบ่งชี้

องค์ประกอบ	ประเมินตนเอง	ผลคะแนนกรรมการ	ผลการประเมิน
องค์ประกอบที่ 1 ด้านประสิทธิภาพ คะแนนประเมินตนเอง	4.81	4.81	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ 1.1 แผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน	5.00	5.00	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ 1.2 ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน	4.46	4.46	ดี
ตัวบ่งชี้ 1.3 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	4.42	4.42	ดี
ตัวบ่งชี้ 1.4 การจัดการความรู้ (KM)	5.00	5.00	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ 1.5 การบริหารความเสี่ยง (RISK)	5.00	5.00	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ 1.6 การพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน	5.00	5.00	ดีมาก
องค์ประกอบที่ 2 ด้านคุณภาพ คะแนนประเมินตนเอง	4.50	4.50	ดี
ตัวบ่งชี้ 2.10 สำนักหอสมุดเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ที่ทันสมัยของมหาวิทยาลัย	5.00	5.00	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ 2.11 ระดับความสำเร็จของการเป็นห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์	4.00	4.00	ดี
ผลการประเมินเฉพาะองค์ประกอบที่ 1	4.81	4.81	ดีมาก

ตารางที่ 2 องค์ประกอบคุณภาพและตัวบ่งชี้ที่ใช้ในการประเมินคุณภาพ

องค์ประกอบ	ปัจจัย นำเข้า	กระบวนการ	ผลผลิตหรือ ผลลัพธ์	รวม
1. ตัวบ่งชี้รวมของทุกหน่วยงานสนับสนุน	-	5.00	4.44	4.81
2. ตัวบ่งชี้ตามภารกิจของหน่วยงาน (ไม่นำมาคิดค่าคะแนน)				
	-	5.00	4.00	4.50

ตารางที่ 3 องค์ประกอบคุณภาพและตัวบ่งชี้ที่ใช้ในการประเมินคุณภาพ

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	จำนวนตัวบ่งชี้			คะแนน	ผลประเมิน
	ปัจจัย นำเข้า	กระบวนการ	ผลผลิตหรือ ผลลัพธ์		
องค์ประกอบที่ 1 ตัวบ่งชี้รวมของทุกหน่วยงานสนับสนุน (6 ตัวบ่งชี้)					
ตัวบ่งชี้ 1.1 แผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน	-	5.00	-	5.00	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ 1.2 ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน	-	-	4.46	4.46	ดี
ตัวบ่งชี้ 1.3 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	-	-	4.42	4.42	ดี
ตัวบ่งชี้ 1.4 การจัดการความรู้ (KM)	-	5.00	-	5.00	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ 1.5 การบริหารความเสี่ยง (RISK)	-	5.00	-	5.00	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ 1.6 การพัฒนานุเคราะห์สายสนับสนุน	-	5.00	-	5.00	ดีมาก
รวม		5.00	4.44	4.81	ดีมาก
องค์ประกอบที่ 2 ตัวบ่งชี้ตามภารกิจของหน่วยงาน (ไม่นำมาคิดค่าคะแนน)					
ตัวบ่งชี้ 2.10 สำนักหอสมุดเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ที่ทันสมัยของมหาวิทยาลัย	-	5.00	-	4.00	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ 2.11 ระดับความสำเร็จของการเป็นห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์	-	-	4.00	-	ดี

ชื่อหน่วยงาน

สำนักหอสมุด

ประวัติความเป็นมา

ห้องสมุดได้ก่อตั้งพร้อมกับโรงเรียนฝึกหัดครูกลีกรรรม เมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม พ.ศ. 2467 ต่อมาเปลี่ยนชื่อเป็นโรงเรียนฝึกหัดครูมูล จังหวัดเชียงใหม่ ในปี พ.ศ. 2485

พ.ศ. 2503 ได้ยกฐานะเป็นวิทยาลัยครูเชียงใหม่ และได้พัฒนาห้องสมุด เป็นหอสมุดวิทยาลัยครูเชียงใหม่ ซึ่งเดิมตั้งอยู่ในอาคารเรียนรวมหมายเลข 3 ชั้น 2 โดยใช้ห้องเรียน 4 ห้อง จัดเป็นหอสมุด

พ.ศ. 2517 หอสมุดได้ย้ายมายังอาคาร 6 ซึ่งเป็นเอกเทศ 4 ชั้น ปัจจุบัน คือ อาคารเทคโนโลยีสารสนเทศ

พ.ศ. 2535 วิทยาลัยครู 36 แห่งทั่วประเทศ ได้รับพระมหากรุณาธิคุณจากพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวพระราชทานนามเป็น “สถาบันราชภัฏ” หอสมุดจึงได้เปลี่ยนชื่อเป็น หอสมุดสถาบันราชภัฏเชียงใหม่

พ.ศ. 2538 ประกาศใช้พระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พ.ศ.2538 ให้สถาบันราชภัฏเป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์ให้การศึกษาวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง ทำการวิจัยให้บริการทางวิชาการแก่สังคมปรับปรุงถ่ายทอดและพัฒนาเทคโนโลยีทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ผลิตครูและส่งเสริมวิทยฐานะครู

พ.ศ. 2539 สถาบันได้จัดตั้งศูนย์บริการอินเทอร์เน็ตเมื่อเดือนสิงหาคม พ.ศ. 2539 เพื่อเป็นแหล่งทรัพยากรการเรียนรู้สำหรับนักศึกษา อาจารย์ และพัฒนาระบบอินเทอร์เน็ตของสถาบันอย่างเต็มรูปแบบ (ที่มา : รายงานประจำปี 2542)

พ.ศ. 2540 สถาบันได้จัดตั้งศูนย์บริการคอมพิวเตอร์ ซึ่งเดิมสังกัดคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและจัดอบรม เพื่อพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ให้แก่นักศึกษา อาจารย์ของสถาบัน

พ.ศ. 2543 หอสมุดได้ปรับฐานะและลักษณะงานบริการเป็น ศูนย์วิทยบริการ และย้ายมายังอาคารวิทยบริการ (อาคาร 26) ในเดือนมิถุนายน พ.ศ. 2543 เพื่อความทันสมัย

พ.ศ. 2544 ศูนย์บริการอินเทอร์เน็ตและศูนย์บริการคอมพิวเตอร์ได้ย้ายมายังอาคารเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อรองรับการขยายตัวและรองรับการเรียนการสอนและพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

ในปีเดียวกัน สถาบันราชภัฏเชียงใหม่ได้ขยายพื้นที่การศึกษาไปยังพื้นที่สะลอง-ชี้เหล็ก และพื้นที่แม่สา ศูนย์วิทยบริการ จึงจัดตั้งห้องสมุดในพื้นที่การศึกษาดังกล่าว เพื่อให้เพียงพอต่อความต้องการของผู้ใช้บริการในพื้นที่ที่ไกลออกไป

พ.ศ. 2546 สถาบันได้ยุบรวมศูนย์บริการอินเทอร์เน็ตให้เป็นหน่วยงานเดียวกับศูนย์บริการคอมพิวเตอร์ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานและพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

พ.ศ. 2547 จัดตั้งวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน ณ ตำบลปางหมู อำเภอเมือง จังหวัดแม่ฮ่องสอน บนเนื้อที่ 109 ไร่ 6 ตารางวา

ในปีนี้ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมลงพระปรมาภิไธยในพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ พ.ศ. 2547 เมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2547 อันมีผลให้สถาบันราชภัฏเชียงใหม่เปลี่ยนชื่อเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏ และมีสภาพเป็นนิติบุคคลโดยสมบูรณ์ และในวันที่ 14 มิถุนายน 2547 และพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา

พ.ศ. 2548 มหาวิทยาลัยได้รวมโครงสร้างของศูนย์บริการคอมพิวเตอร์และศูนย์วิทยบริการเพื่อให้สอดคล้องตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ เป็น “สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ” โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์ราไฟ แสงเรือง ดำรงตำแหน่งเป็นผู้อำนวยการ ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม พ.ศ. 2548

พ.ศ. 2552 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมี อาจารย์ ดร. ศุภกฤษ เมธิโกคพงษ์ ดำรงตำแหน่งเป็นผู้อำนวยการ นับตั้งแต่วันที่ 9 มีนาคม พ.ศ. 2552

พ.ศ. 2558 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้เปลี่ยนชื่อเป็น “สำนักหอสมุด” ในวันที่ 17 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2558 โดยมี อาจารย์ ดร. ศุภกฤษ เมธิโกคพงษ์ ดำรงตำแหน่ง รักษาการผู้อำนวยการ จนถึงวันที่ 3 มิถุนายน พ.ศ. 2558

ในวันที่ 4 มิถุนายน พ.ศ. 2558 สำนักหอสมุด โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุทินันท์ ชื่นชม ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการ จนถึงปัจจุบัน

สำนักหอสมุด ได้กำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ และประเด็นยุทธศาสตร์ ดังนี้

ปรัชญา

"การเรียนรู้ตลอดชีวิตนำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน"

วิสัยทัศน์

"เป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ตลอดชีวิต ที่ทันสมัย เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น"

พันธกิจ

1. แสวงหาและพัฒนาทรัพยากรการเรียนรู้ที่หลากหลายและทันสมัยตรงตามความต้องการของผู้ใช้
2. พัฒนสำนักหอสมุดให้เป็นห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย
3. พัฒนาคุณภาพงานบริการสารสนเทศเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น
4. ส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้ใช้บริการมีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต
5. พัฒนาระบบบริหารจัดการของสำนักหอสมุดให้มีประสิทธิภาพโดยยึดหลักธรรมาภิบาลและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นแหล่งทรัพยากรการเรียนรู้ที่มีความหลากหลายและทันสมัย ในการสนับสนุนการเรียนรู้ การสอน การวิจัย และบริการวิชาการแก่บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยและชุมชนท้องถิ่น
2. เพื่อเป็นห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ที่ทันสมัย
3. เพื่อให้ผู้ใช้บริการได้รับบริการสารสนเทศที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล
4. เพื่อให้ผู้ใช้บริการมีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต
5. เพื่อให้มีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพโดยยึดหลักธรรมาภิบาลและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ประเด็นยุทธศาสตร์ สำนักหอสมุด

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : ส่งเสริมสำนักหอสมุดให้เป็นห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ที่ทันสมัย

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : เป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นและวิชาชีพครู

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : พัฒนาระบบบริหารจัดการให้ทันสมัย ยึดหลักธรรมาภิบาลและเป็นมิตรกับ

สิ่งแวดล้อม

ค่านิยมหลัก (Core Value) สำนักหอสมุด

L	Lifelong learning	สนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิต
I	Information	พร้อมพรั่งด้วยสารสนเทศ
B	Body of Knowledge	เติมเต็มความรู้
R	Reading	ส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน
A	Access	เข้าถึงแหล่งเรียนรู้หลากหลาย
R	Research	สนับสนุนการวิจัย
Y	Yours	ผู้ใช้เป็นศูนย์กลาง

เอกลักษณ์ สำนักหอสมุด

SMART @ CMRU Library

อัตลักษณ์ สำนักหอสมุด

“มุ่งมั่นให้บริการ สร้างสรรค์ความรู้สู่ชุมชน”

ความเชื่อมโยงระหว่าง ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ และโครงการ
ของสำนักหอสมุด ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2561–2565) ฉบับปรับปรุง ปี 2562
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ส่งเสริมสำนักหอสมุดให้เป็นห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ที่ทันสมัย

เป้าประสงค์	กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ
1. สำนักหอสมุดเป็นห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ที่ทันสมัย	1.พัฒนาระบบบริหารจัดการห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์	1. โครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์
		2. พัฒนาห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ของ - ศูนย์ตะวันออกกลางศึกษา - ศูนย์ประชาคมอาเซียน - ข้อมูลล้านนา
	2.พัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับงานห้องสมุดที่มีประสิทธิภาพ	1. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อให้บริการ
	3.พัฒนาทรัพยากรอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการเรียนรู้และการประชาสัมพันธ์	1. โครงการพัฒนาทรัพยากรอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการเรียนรู้และการประชาสัมพันธ์
	4. ปรับปรุงและใช้ประโยชน์ระบบห้องสมุดอัตโนมัติอย่างมีประสิทธิภาพ	1. โครงการปรับปรุงและใช้ประโยชน์ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ
	5. ปรับปรุงประสิทธิภาพการลงรายการ	1.โครงการตรวจสอบความถูกต้องของระเบียบนทรัพยากรสารสนเทศ
	6. พัฒนา e-Service โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้บริการ	1. โครงการพัฒนาบริการอิเล็กทรอนิกส์

ยุทธศาสตร์ที่ 2 เป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นและวิชาชีพครู

เป้าประสงค์	กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ
1. เป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ของผู้ใช้บริการ	1. พัฒนาห้องสมุดให้เป็นสถานที่เรียนรู้นอกห้องเรียน	1. โครงการส่งเสริมการใช้ทรัพยากรสารสนเทศและการใช้ห้องสมุด - ยอดนักอ่าน - Friend of Library - พบนักเขียน (Library Fair) - รายการวิทยุส่งเสริมการอ่าน FM 88.5 - ห้องสมุดมนุษย์
		2. โครงการพัฒนาพื้นที่สำนักหอสมุดให้เป็นพื้นที่ส่งเสริมการเรียนรู้ (Learning Space)
		3. โครงการเครือข่ายความร่วมมือในการใช้ทรัพยากรร่วมกัน
		4. โครงการหอจดหมายเหตุมหาวิทยาลัย
	2. พัฒนาบริการสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการเรียนรู้และการวิจัยที่ตรงกับความต้องการของผู้ใช้บริการ	1. โครงการสำรวจความต้องการของผู้ใช้บริการ
	3. พัฒนาทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต	1. โครงการอบรมทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต (ปฐมนิเทศการใช้ห้องสมุด, Smart users, การรู้เท่าทันสื่อ)
2. สำนักหอสมุด เป็นศูนย์กลางสารสนเทศเพื่อส่งเสริมการพัฒนาวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา	1. พัฒนาศูนย์สารสนเทศทางวิชาชีพครู (ศูนย์แมร์ม)	1. โครงการจัดตั้งศูนย์สารสนเทศทางวิชาชีพครู (ศูนย์แมร์ม)
		2. โครงการจัดซื้อจัดหา เอกสาร ตำรา และอื่น ๆ เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ การสอน การวิจัย และการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ครู

เป้าประสงค์	กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ
3. มีงานวิจัยและบริการวิชาการและวิชาชีพแก่ท้องถิ่น	1. ส่งเสริมการวิจัยและการจัดบริการวิชาการและวิชาชีพเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	1. โครงการวิจัยและบริการวิชาการและวิชาชีพแก่ท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้ทันสมัย ยึดหลักธรรมาภิบาลและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

เป้าประสงค์	กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ
1. สำนักหอสมุดบริหารงานอย่างเป็นระบบตามหลักธรรมาภิบาล	1.ผู้บริหารยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหารงาน	1. โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อพัฒนาทักษะ การบริหารและภาวะผู้นำของผู้บริหารสำนักหอสมุดตามหลักธรรมาภิบาล
	2.ส่งเสริมการประกันคุณภาพสำนักหอสมุดอย่างเต็มระบบและมีประสิทธิภาพ	1. โครงการประกันคุณภาพการศึกษา
	3.พัฒนาสำนักหอสมุดให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้	1. โครงการจัดการความรู้ สำนักหอสมุด
	4.พัฒนาบุคลากรและสร้างขวัญกำลังใจ วัฒนธรรมองค์กร และบรรยากาศการทำงานอย่างมีส่วนร่วม	1. โครงการพัฒนาบุคลากรสำนักหอสมุดให้มีประสิทธิภาพ 2. โครงการองค์กรแห่งสุขภาวะ (Happy Workplace)
2. สำนักหอสมุดมีการบริหารจัดการเชิงรุกที่ทันสมัย	1. พัฒนาระบบการบริหารที่มีประสิทธิภาพ	1.โครงการจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร (MIS: Management Information System)
	2.ส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของสำนักหอสมุด	2.โครงการส่งเสริมภาพลักษณ์สำนักหอสมุด
3. สำนักหอสมุดได้รับการประเมินเป็นห้องสมุดสีเขียว (Green Library) ภายในปี 2563	1.พัฒนาการบริการสารสนเทศและกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม	1.บริการและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม

เป้าประสงค์	กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ
	2.จัดทำแผนบริหาร จัดการพื้นที่ สำนัก หอสมุดศูนย์เวียงบัว และ ศูนย์แม่ริม ให้เป็นมิตรต่อ สิ่งแวดล้อม	1.โครงการพัฒนาพื้นที่ภายใน สำนักหอสมุดให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
	3.ส่งเสริมการประหยัดพลังงาน และใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า	1.โครงการรณรงค์ลดการใช้พลังงาน ลดการใช้ทรัพยากร
4. สำนักหอสมุดแสวงหา ทรัพยากรและรายได้ เพื่อ การพัฒนาสำนักหอสมุด อย่างยั่งยืน	1.แสวงหาทรัพยากรและรายได้	1.โครงการแสวงหาทรัพยากรและ รายได้เพื่อการพัฒนาสำนักหอสมุด

วิธีการประเมิน

วัตถุประสงค์ในการประเมิน

1. ตรวจสอบและประเมินการดำเนินงานของหน่วยงานตามระบบคุณภาพและกลไกที่มหาวิทยาลัยกำหนดขึ้นโดยการวิเคราะห์เปรียบเทียบผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในทุกองค์ประกอบคุณภาพว่าเป็นไปตามเกณฑ์และได้มาตรฐาน
2. ให้หน่วยงานทราบสถานภาพของตนเองอันจะนำไปสู่การกำหนดแนวทางในการพัฒนาคุณภาพไปสู่เป้าหมายและเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้
3. ให้หน่วยงานทราบจุดแข็งจุดที่ควรพัฒนา/ปรับปรุง ตลอดจนได้รับข้อเสนอแนะในการพัฒนาการดำเนินงานเพื่อเสริมจุดแข็งและพัฒนาจุดที่ควรปรับปรุงของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง

วิธีการดำเนินงาน

1. คณะกรรมการฯ ประชุมวางแผนการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ก่อนดำเนินการประเมินคุณภาพภายใน เพื่อจัดแบ่งหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการตรวจประเมินตามองค์ประกอบตัวบ่งชี้คุณภาพ
2. คณะกรรมการฯ ศึกษาคู่มือการประกันคุณภาพภายใน ระดับหน่วยงานสนับสนุน พ.ศ. 2562 พร้อมด้วยรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR : Self Assessment Report) ของหน่วยงาน รับตรวจและเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง
3. คณะกรรมการฯ เยี่ยมชมหน่วยงาน พร้อมกับสัมภาษณ์ผู้บริหารในหน่วยงานต่าง ๆ

4. คณะกรรมการฯ รวบรวมข้อมูลเพิ่มเติมโดยการสัมภาษณ์ผู้บริหาร ผู้แทนบุคลากร และข้อมูลจากสื่ออื่น ๆ เช่น อินเทอร์เน็ต เป็นต้น
5. คณะกรรมการฯ เปิดโอกาสให้บุคลากรส่งความเห็นเพิ่มเติม ผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ถึงประธานกรรมการตรวจประเมินฯ โดยตรง
6. คณะกรรมการฯ ประชุมระดมความคิดเห็นเพื่อสรุปผลการตรวจประเมินคุณภาพภายใน
7. คณะกรรมการฯ รายงานผลการตรวจประเมินคุณภาพฯ ด้วยวาจาให้แก่ผู้บริหาร และบุคลากร พร้อมทั้งเปิดโอกาสให้หน่วยงานสนับสนุนได้ชี้แจงรายละเอียด ข้อมูลเพิ่มเติม กรณีที่มีความเห็นแตกต่างกับผลการประเมิน
8. คณะกรรมการฯ จัดทำรายงานการตรวจประเมินคุณภาพฯ เพื่อเสนอต่อหน่วยงานและมหาวิทยาลัย

วิธีการตรวจสอบความน่าเชื่อถือของข้อมูล

เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลที่มีความน่าเชื่อถือและความเที่ยงตรงของผลการประเมินคุณภาพภายในตามรายงานฉบับนี้ของสำนักหอสมุด คณะกรรมการจึงได้กำหนดเกณฑ์ในการตรวจประเมินคุณภาพภายในโดยใช้เกณฑ์มาตรฐานตามองค์ประกอบและตัวชี้วัดที่กำหนดโดยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เกณฑ์การประเมินเป็น 5 ระดับคะแนน ดังนี้

- 0.00 – 1.50 การดำเนินงาน ต้องปรับปรุงเร่งด่วน
- 1.51 – 2.50 การดำเนินงาน ต้องปรับปรุง
- 2.51 – 3.50 การดำเนินงาน ระดับพอใช้
- 3.51 – 4.50 การดำเนินงาน ระดับดี
- 4.51 – 5.00 การดำเนินงาน ระดับดีมาก

ตาราง ส.1 ผลการประเมินคุณภาพภายใน ตามตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพ

องค์ประกอบ	เป้าหมาย	ร้อยละหรือข้อ	ผลลัพธ์หรือสัดส่วน	คะแนนประเมิน
องค์ประกอบที่ 1 ด้านประสิทธิภาพ				
ตัวบ่งชี้ 1.1 แผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน	5 ข้อ		8 ข้อ	5.00
ตัวบ่งชี้ 1.2 ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน	5.00 คะแนน		(74/83) x100 =89.16	4.46
ตัวบ่งชี้ 1.3 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	4.15 คะแนน		4.42 คะแนน	4.42
ตัวบ่งชี้ 1.4 การจัดการความรู้ (KM)	5 ข้อ		5 ข้อ	5.00
ตัวบ่งชี้ 1.5 การบริหารความเสี่ยง (RISK)	5 ข้อ		5 ข้อ	5.00
ตัวบ่งชี้ 1.6 การพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน	5 ข้อ		5 ข้อ	5.00
คะแนนเฉลี่ย				4.81
องค์ประกอบที่ 2 ด้านคุณภาพ				
ตัวบ่งชี้ 2.10 สำนักหอสมุดเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ที่ทันสมัยของมหาวิทยาลัย	5 ข้อ		5 ข้อ	5.00
ตัวบ่งชี้ 2.11 ระดับความสำเร็จของการเป็นห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์	4 ข้อ		4 ข้อ	4.00
คะแนนเฉลี่ย				4.50
ผลการประเมินจากกรรมการ				4.81

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงตามรายองค์ประกอบคุณภาพ

ด้านประสิทธิภาพ

จุดแข็ง:

1. มีการพัฒนาแผนและกลยุทธ์ในการดำเนินงานของหน่วยงานเพื่อตอบสนองนโยบายในการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงานและของมหาวิทยาลัยโดยมีการเพิ่มค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดด้านประสิทธิภาพของการดำเนินงานที่มีความท้าทายและมีแนวโน้มของการยกระดับคุณภาพที่ดีขึ้น
2. ผู้บริหารของหน่วยงานมีวิสัยทัศน์และทัศนคติในการทำงานที่ดีส่งผลทำให้การบริหารจัดการภายในหน่วยงานสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. มีการพัฒนาระบบการจัดเก็บและการรายงานผลการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษาของระดับหน่วยงานสนับสนุน ในรูปแบบดิจิทัล (E-sar) ทำให้ง่าย สะดวกในการทำงาน

จุดที่ควรพัฒนา

ควรพัฒนาระบบ E-sar ให้สามารถดำเนินการกรอกรายงานได้ตั้งแต่ต้นปีการศึกษา เพื่อให้การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพเป็นส่วนหนึ่งของการทำงานปกติของแต่ละหน่วยงาน

ด้านคุณภาพ

-

จุดแข็ง:

-

จุดที่ควรพัฒนา

-

ข้อเสนอแนะในภาพรวม

1. การตั้งค่าเป้าหมายเพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานควรตั้งให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของหน่วยงาน และให้มีความท้าทาย
2. มหาวิทยาลัยควรแต่งตั้งคณะกรรมการด้านประกันคุณภาพการศึกษาของหน่วยงานสายสนับสนุนเพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพที่สอดคล้องกับพันธกิจของหน่วยงานสายสนับสนุน
3. มหาวิทยาลัยควรพิจารณากรอบอัตรากำลังให้กับหน่วยงานสายสนับสนุนซึ่งจะมีผลต่อคุณภาพการให้บริการของหน่วยงาน และอาจส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพของการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยได้ แต่ทั้งนี้ผู้บริหารเข้าใจและตระหนัก ถึงสถานการณ์ที่ทางมหาวิทยาลัยกำลังเผชิญอยู่
4. การเขียนจุดแข็งของหน่วยงานในรายงานการประเมินตนเอง ควรเป็นจุดที่มีความโดดเด่นจริงๆ ของหน่วยงาน

ภาคผนวก



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ที่ ๒๒๓๐ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ระดับหน่วยงานสนับสนุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ หมวด ๖ ว่าด้วยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา มาตรา ๔๗ และ มาตรา ๔๘ กำหนดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของการศึกษาขั้นพื้นฐานและการศึกษาระดับอุดมศึกษา ประกอบด้วย ระบบการประกันคุณภาพภายในและระบบการประกันคุณภาพภายนอก โดยการประกันคุณภาพภายในเป็นการสร้างระบบและกลไกในการควบคุมตรวจสอบและประเมินการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย และระดับคุณภาพมาตรฐานที่กำหนดดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา

ดังนั้น อาศัยอำนาจความในมาตรา ๔๗ และมาตรา ๔๘ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่จึงให้ผู้มีรายนามดังต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อดำเนินการประเมินคุณภาพภายในสถาบันวิจัยและพัฒนา สำนักทะเบียนและประมวลผล สำนักศิลปะและวัฒนธรรม สำนักงานหอสมุด และสำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา ในวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมเอื้องคำ ชั้น ๓ อาคารราชภัฏเฉลิมพระเกียรติ รายนามดังต่อไปนี้

๑. อาจารย์ยวีร์ราภรณ์	ภัทโรวาสน์	ประธานกรรมการ
๒. อาจารย์เจนจิรา	ถาปินตา	กรรมการ
๓. อาจารย์ณภัค	อุทัยมณีรัตน์	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นันท์มนัส	จันทร์าศัพพ์	กรรมการและเลขานุการ

โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ประเมินคุณภาพภายใน ตามคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหน่วยงานสนับสนุน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ และรายงานผลการประเมินตนเองของหน่วยงานสนับสนุน
๒. ให้ข้อเสนอแนะแก่หน่วยงานที่รับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน เพื่อเร่งรัดการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย
๓. รายงานผลการประเมินคุณภาพภายในเสนอต่อหน่วยงานและมหาวิทยาลัยราชภัฏ เพื่อนำไปวางแผนพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานในปีงบประมาณถัดไป

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบังเกิดผลดีในการพัฒนามหาวิทยาลัยต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(รองศาสตราจารย์ ดร.ประพนธ์ ธรรมไชย)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

กำหนดการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ระดับหน่วยงานสนับสนุน

ประจำปีงบประมาณ 2563 มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

วันที่ 5 พฤศจิกายน 2563 เวลา 08.00-16.00 น.

ณ ห้องประชุมเอื้องคำ ชั้น 3 อาคารราชภัฏเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

เวลา	กิจกรรม / การดำเนินงาน
08.00 – 08.45 น.	ประชุมคณะกรรมการตรวจประเมินฯ
08.45 - 09.00 น.	อธิการบดีกล่าวต้อนรับคณะกรรมการตรวจประเมินฯ
09.00 – 09.15 น.	ประธานคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพฯ แนะนำคณะผู้ประเมิน พร้อมชี้แจงวัตถุประสงค์และรายละเอียดของการตรวจประเมินฯ
09.15 – 10.45 น.	สัมภาษณ์ผู้บริหารและตัวแทนบุคลากรของแต่ละหน่วยงาน
10.45 – 11.00 น.	คณะกรรมการตรวจประเมินฯ สรุปผลการสัมภาษณ์ผู้บริหารและตัวแทนบุคลากร
11.00 – 12.00 น.	สัมภาษณ์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ตัวแทนผู้ใช้บริการของแต่ละหน่วยงาน)
12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวันร่วมกัน
13.00 – 15.00 น.	คณะกรรมการตรวจประเมินฯ ประชุมร่วมกัน สรุปผลการประเมินในภาพรวม พร้อมให้ข้อเสนอแนะ จุดเด่น และจุดที่ควรพัฒนา
15.00 – 16.00 น.	คณะกรรมการตรวจประเมินฯ แจ้งผลการประเมินคุณภาพให้หน่วยงานได้รับทราบอย่างไม่เป็นทางการ

หมายเหตุ

1. รายชื่อหน่วยงานที่รับการประเมิน

- 1.1 สถาบันวิจัยและพัฒนา
- 1.2 สำนักทะเบียนและประมวลผล
- 1.3 สำนักศิลปะและวัฒนธรรม
- 1.4 สำนักหอสมุด
- 1.5 สำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา

2. พักรับประทานอาหารว่าง ช่วงเช้า เวลา 10.00 น. และช่วงบ่าย เวลา 14.30 น.

รูปภาพประกอบกิจกรรม



อธิการบดีกล่าวต้อนรับคณะกรรมการประเมิน



ประธานกรรมการประเมินชี้แจงวัตถุประสงค์การตรวจเยี่ยม



คณะกรรมการดำเนินการการสัมภาษณ์



คณะกรรมการดำเนินการการสัมภาษณ์



คณะกรรมการดำเนินการการสัมภาษณ์



คณะกรรมการดำเนินการการสัมภาษณ์



ผู้บริหารบัณฑิตภาพร่วมกับคณะกรรมการ



บัณฑิตภาพร่วมกับคณะกรรมการ