

ระบบและกลไก
การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
ประจำปีการศึกษา 2567

คำนำ

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นของการประกันคุณภาพการศึกษา จึงได้ดำเนินการจัดทำระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567 ฉบับนี้ขึ้นมา เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายใน ตั้งแต่ระดับหลักสูตร ระดับคณะ วิทยาลัย ระดับสถาบัน พร้อมทั้งสนองต่อเจตนารมณ์แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และกฎกระทรวงฯ โดยยึดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติรวมถึงวิธีการประกันคุณภาพภายใน พ.ศ. 2557 ตามประกาศของคณะกรรมการการประกันคุณภาพภายใน ระดับอุดมศึกษา (สกอ.) เดิม หรือ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) ในการจัดทำระบบและกลไกฯ ฉบับนี้

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินการจัดทำเอกสารนี้ขึ้นมาจนสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี และหวังว่าระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา 2567 ฉบับนี้จะเป็นประโยชน์และเป็นแนวปฏิบัติที่ดีในการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาของหลักสูตร คณะ วิทยาลัย มหาวิทยาลัย ต่อไป

สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา

มีนาคม 2568

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทที่ 1 การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	1
บทที่ 2 นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	11
บทที่ 3 ระบบและกลไกการขับเคลื่อนการประกันคุณภาพภายใน	13
บทที่ 4 เกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ระดับคณะ ระดับสถาบัน	14
เกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร	14
เกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ	15
เกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน	16
บทที่ 5 งบประมาณสนับสนุนการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา 2567	18
บทที่ 6 ปฏิทินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา 2567	19
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก	คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ที่ ที่ 2540/2567 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา 2567
ภาคผนวก ข	คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ที่ ที่ 2541/2567 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบตัวบ่งชี้คุณภาพ ระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา 2567

การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

การประกันคุณภาพการศึกษาภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2562

ในปี พ.ศ. 2561 ที่ประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏ โดยอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศได้ตระหนักและเล็งเห็นถึงความสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษาของกลุ่มมหาวิทยาลัยราชภัฏ ซึ่งมีหน้าที่ในการผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพและสนองต่อพระบรมราโชบายพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณฯ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว (รัชกาลที่ 10) ที่กำหนดให้มหาวิทยาลัยราชภัฏเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จึงเสนอให้มีการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในของกลุ่มมหาวิทยาลัยราชภัฏที่ส่งเสริมต่อการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏ และจากประกาศกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 ได้ยกเลิกกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2553 และให้มหาวิทยาลัยราชภัฏแต่ละแห่งจัดให้มี ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน โดยการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษาที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการประกาศกำหนด พร้อมทั้งจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและดำเนินการตามแผนที่กำหนด จัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในมหาวิทยาลัย ติดตามผลการดำเนินการ เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และจัดส่งรายงานผลการประเมินตนเองให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลมหาวิทยาลัยราชภัฏเป็นประจำทุกปี

จากกฎกระทรวงดังกล่าว มหาวิทยาลัยราชภัฏได้ร่วมกันพัฒนามาตรฐานการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏ และพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับสถาบันขึ้น โดยมีมหาวิทยาลัยราชภัฏเข้าร่วมพัฒนา และได้เริ่มใช้ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ตั้งแต่ปีการศึกษา 2562 เป็นต้นไป

การประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์กลุ่มมหาวิทยาลัยราชภัฏ (คปภ.)

องค์ประกอบและตัวบ่งชี้ที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพัฒนาขึ้น ครอบคลุมพันธกิจหลักของสถาบันอุดมศึกษาทั้ง 4 ด้าน ซึ่งทำการเพิ่มเติมตัวบ่งชี้ที่สอดคล้องกับบริบทการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏ โดยกำหนดองค์ประกอบดังนี้

การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ประกอบด้วย 6 องค์ประกอบ ได้แก่

องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน

องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต

องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา

องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์

องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ครอบคลุมเรื่องการส่งเสริมพัฒนานักศึกษา การวางระบบกระบวนการจัดการเรียนการสอน จำนวนอาจารย์ต่อนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา (โดยเฉพาะการคุมวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร) ผลงานทางวิชาการ ผลงานวิจัยของคณาจารย์ สื่ออุปกรณ์การเรียนการสอน ห้องสมุด และแหล่งการเรียนรู้ต่าง ๆ การดำเนินการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ รวมทั้งคุณภาพบัณฑิต ซึ่งจะพิจารณาจากการมีงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ คุณภาพผลงานตีพิมพ์และเผยแพร่ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา นอกจากนี้ยังเพิ่มตัวบ่งชี้ที่ใช้คุณภาพของการจัดการศึกษาให้แก่บัณฑิตโดยอ้างอิงจากตัวบ่งชี้ของการประเมินของเครือข่ายการประกันคุณภาพมหาวิทยาลัยอาเซียน (AUN - QA) เพื่อเป็นการยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สามารถทัดเทียมกับสากลได้

การประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN-QA

รูปแบบของ AUN – QA ในระดับหลักสูตร มุ่งเน้นไปที่คุณภาพของกิจกรรมทางการศึกษาตามมิติ 3 มิติ คือ คุณภาพของปัจจัยนำเข้า คุณภาพของกระบวนการ และคุณภาพของผลผลิต โดยประกอบไปด้วยเกณฑ์ 8 ข้อ ดังต่อไปนี้

1. Expected Learning Outcomes (ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง)
2. Programme Structure and Content (โครงสร้างและเนื้อหาหลักสูตร)
3. Teaching and Learning Approach (การจัดการเรียนและการสอน)
4. Student Assessment (การประเมินผู้เรียน)
5. Academic Staff (คุณภาพบุคลากรสายวิชาการ)
6. Student Support Services (สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้)
7. Facilities and Infrastructure (สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน)
8. Output and Outcomes (ผลผลิต)

การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ ตามเกณฑ์กลุ่มมหาวิทยาลัยราชภัฏ (คปภ.)

ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ ได้แก่

- องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต
- องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย
- องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ
- องค์ประกอบที่ 4 ด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย
- องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ

ตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ ครอบคลุมการดำเนินงานของคณะเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของแต่ละหลักสูตร รวมทั้งกิจกรรมนักศึกษา การบริการนักศึกษา การให้บริการทางวิชาการ การวิจัย การบริหารจัดการและการประกันคุณภาพของคณะ โดยเพิ่มตัวบ่งชี้ที่สะท้อนการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏที่เป็นมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นในองค์ประกอบที่ 3 และองค์ประกอบที่ 4

การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ ตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX)

เกณฑ์ EdPEX ประกอบด้วย 7 หมวดที่สำคัญต่อการบริหารจัดการของสถาบันซึ่งได้แก่

1. Leadership (การนำองค์กร)
2. Strategy (กลยุทธ์)
3. Customer (ลูกค้า)
4. Measurement, Analysis, and Knowledge Management (การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้)
5. Workforce (บุคลากร)
6. Operations (การปฏิบัติการ)
7. Results (ผลลัพธ์)

การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับสถาบัน ตามเกณฑ์กลุ่มมหาวิทยาลัยราชภัฏ (คปภ.)

ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ ได้แก่

- องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต
- องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย
- องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ
- องค์ประกอบที่ 4 ด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย
- องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ

ตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประกัน คุณภาพการศึกษาภายในระดับสถาบัน พิจารณาให้เป็นไปตาม มาตรฐานสถาบันอุดมศึกษา ได้แก่ มาตรฐานด้านศักยภาพและความพร้อมในการจัดการศึกษา ประกอบด้วย ด้านกายภาพ ด้านวิชาการ ด้านการเงิน ด้านการบริหารจัดการมาตรฐาน ด้านการดำเนินการตามภารกิจของ มหาวิทยาลัย ประกอบด้วย ด้านการผลิตบัณฑิต ด้านการวิจัย ด้านการให้บริการทางวิชาการแก่สังคม ด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม โดยเพิ่มตัวบ่งชี้ที่สะท้อนการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏ ที่เป็นมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ในองค์ประกอบที่ 3 และองค์ประกอบที่ 4 ทั้งนี้ ควรมุ่งเน้น การประกันคุณภาพการดำเนินการของมหาวิทยาลัย เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของแต่ละ คณะ โดยครอบคลุมในด้านกายภาพและภารกิจของมหาวิทยาลัย รวมถึงการประกันคุณภาพในภาพรวม จุดมุ่งหมายของการประกันคุณภาพการศึกษาภายในแต่ละระดับ เพื่อการควบคุมคุณภาพ การติดตาม ตรวจสอบคุณภาพ และการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาในระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับ สถาบัน ให้ได้ข้อมูลที่ใช้ผลการบริหารจัดการหลักสูตรที่ได้คุณภาพตามมาตรฐานการอุดมศึกษาของ แต่ละคณะ และภาพรวมของมหาวิทยาลัยราชภัฏ อันจะนำไปสู่การกำหนดแนวทางและพัฒนาคุณภาพ ตามเกณฑ์และมาตรฐานที่ตั้งไว้อย่างต่อเนื่อง เพื่อจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพ ภายใน เสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัดทุกปีการศึกษา ตลอดจนเพื่อรองรับการติดตาม ตรวจสอบของ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการสร้างความมั่นใจต่อสังคมในเรื่องคุณภาพบัณฑิต โดยผู้เรียนมีงานทำ ผู้เรียนมีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และเพื่อประกอบการพิจารณาขึ้น ทะเบียนหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552

การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน จะมุ่งเน้นที่การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับ หลักสูตรให้มีการดำเนินการตั้งแต่การวางระบบคุณภาพ การควบคุมคุณภาพ การติดตามตรวจสอบ คุณภาพ การประเมิน คุณภาพและการพัฒนาคุณภาพ เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้ใช้บัณฑิตและส่งเสริม สนับสนุนกำกับติดตาม การดำเนินงานของคณะและมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามมาตรฐาน และวิสัยทัศน์ที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำหนด โดยให้สะท้อนผลการจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ มีการควบคุมคุณภาพใน ทุกขั้นตอนของการผลิตบัณฑิตในแต่ละปีการศึกษา โดยคณะกรรมการประจำหลักสูตรมีการตรวจสอบ ติดตามคุณภาพผลการผลิตบัณฑิตโดยคณะกรรมการประจำคณะและคณะกรรมการระดับสถาบันในทุกปี การศึกษา มีความเชื่อมโยงกับระบบการประเมินคุณภาพภายนอกที่จะมีการรับรองคุณภาพการศึกษา ระดับชาติ รวมทั้งมีการประเมินคุณภาพ เพื่อให้ได้ข้อมูลเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพที่สะท้อนผลของการ ผลิตบัณฑิตในแต่ละปีการศึกษา เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในคุณภาพของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจาก มหาวิทยาลัยราชภัฏ

กระบวนการและวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

เพื่อให้การประกันคุณภาพการศึกษาเกิดประโยชน์ จึงควรมีแนวทางการจัดกระบวนการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามวงจรคุณภาพ ประกอบด้วย 4 ขั้นตอน คือ การวางแผน (Plan) การดำเนินงาน และเก็บข้อมูล (Do) การประเมินคุณภาพ (Check/Study) และการเสนอแนวทางการปรับปรุง (Act) โดยมี รายละเอียด ดังนี้

P = เริ่มกระบวนการวางแผนการประเมินตั้งแต่ต้นปีการศึกษา โดยนำผลการประเมินปีก่อนหน้า มาใช้เป็นข้อมูลในการวางแผน โดยต้องเก็บข้อมูลตั้งแต่ต้นปีการศึกษา

D = ดำเนินงานและเก็บข้อมูลบันทึกผลการดำเนินงานตั้งแต่ต้นปีการศึกษา คือ เดือนมิถุนายน – เดือนพฤษภาคม ของปีการศึกษา

C/S = ดำเนินการประเมินคุณภาพในระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับสถาบัน เป็นระยะอย่างต่อเนื่อง

A = วางแผนปรับปรุงและดำเนินการปรับปรุงตามผลการประเมิน โดยคณะกรรมการบริหารระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับสถาบัน โดยนำข้อเสนอแนะและผลการประเมินของคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในมาวางแผนปรับปรุงการดำเนินงาน (รวมทั้งข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัย) มาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีและเสนอตั้งงบประมาณปีถัดไป หรือจัดทำโครงการพัฒนาและเสนอใช้งบประมาณกลางปีหรืองบประมาณพิเศษก็ได้

วิธีการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน กำหนดไว้ ดังนี้

1. มหาวิทยาลัยวางแผนการประกันคุณภาพการศึกษาภายในประจำปีการศึกษาใหม่
2. มหาวิทยาลัยเก็บข้อมูลระยะ 12 เดือน ตามตัวบ่งชี้ที่ได้ประกาศใช้บนระบบ CHE QA Online และให้มีการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในเป็นประจำทุกปี ทั้งระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับสถาบัน
3. หลักสูตรเตรียมการประเมินตนเองระดับหลักสูตรและจัดทำรายงานการประเมินตนเองระดับหลักสูตรผ่านระบบ CHE QA Online
4. คณะ วิทยาลัย นำผลการประเมินระดับหลักสูตรมาจัดทำรายงานการประเมินตนเองระดับคณะ วิทยาลัย
5. คณะ วิทยาลัย ประเมินตนเองบนระบบ CHE QA Online และยืนยันผลการประเมินระดับหลักสูตรที่ได้รับการประเมินแล้ว
6. มหาวิทยาลัยนำผลการประเมินระดับหลักสูตร ผลการประเมินระดับคณะมาจัดทำรายงานการประเมินตนเองระดับสถาบัน
7. มหาวิทยาลัยประเมินตนเองบนระบบ CHE QA Online และยืนยันผลการประเมินตนเองระดับหลักสูตร ระดับคณะ พร้อมนำผลการประเมินเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาวางแผนพัฒนา มหาวิทยาลัย ในปีการศึกษาถัดไป

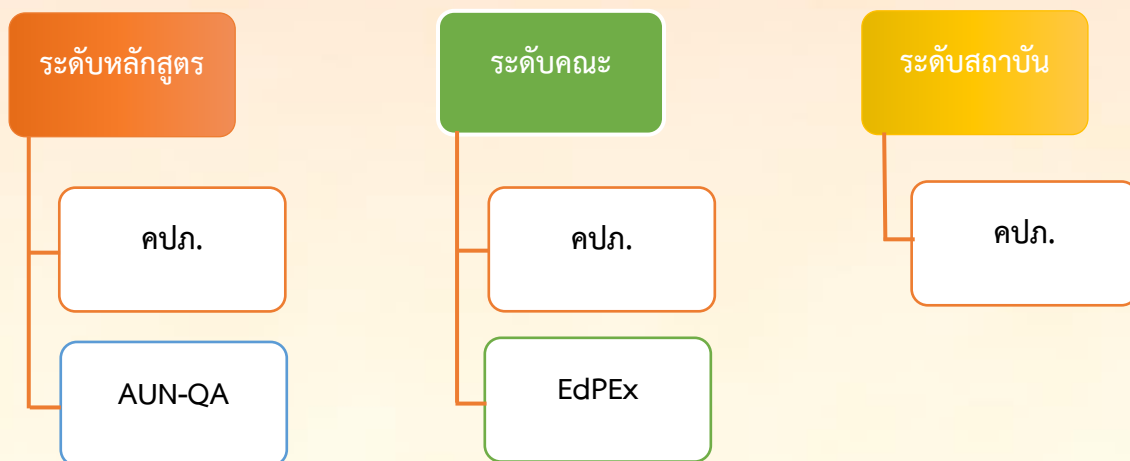
8. ผู้บริหารของมหาวิทยาลัยนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพ ภายในที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง (รวมทั้งข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัย) มาวางแผนปรับปรุง การดำเนินงาน แผนปฏิบัติการประจำปี และแผนกลยุทธ์

9. นำส่งรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายใน ผ่านระบบ CHE QA Online ภายใน 120 วัน นับจากสิ้นปีการศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏต้องมีการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประกันคุณภาพภายใน ทุกปีการศึกษา ทั้งระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับสถาบัน ตามลำดับ โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏเป็น ผู้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน และส่งผลการประเมินให้หน่วยงานต้นสังกัดทราบผ่านระบบฐานข้อมูล ด้านการประกันคุณภาพ (CHE QA Online) ทั้งนี้ คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร 1 คน อาจประเมินได้มากกว่าหนึ่งหลักสูตรหากเป็นหลักสูตรในสาขาวิชาเดียวกัน เช่น หลักสูตรสาขาวิชาเดียวกันทั้งในระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา

สำหรับแนวทางการดำเนินการประกันคุณภาพภายในระดับหลักสูตร มหาวิทยาลัยราชภัฏต้อง ดำเนินการเป็นประจำทุกปี โดยหลักสูตรสามารถแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร หรือผู้ประเมินคุณภาพ การศึกษาภายในของมหาวิทยาลัย หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่ขึ้นทะเบียนของมหาวิทยาลัยราชภัฏ และเป็นคน ก้าวทันความทันสมัยของหลักสูตรมาประเมินหลักสูตร และรายงานผ่านระบบ CHE QA Online

ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ปีการศึกษา 2567



กระบวนการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

ปัจจัยนำเข้า

- กำหนดระบบ/ นโยบาย/ประกาศ/แนวทาง/ปฏิทินการดำเนินงาน ด้านประกันคุณภาพการศึกษา
- แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพที่เกี่ยวข้อง
- สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษาที่เกี่ยวข้อง

กระบวนการวงจรคุณภาพ (PDCA)

Plan

- วิเคราะห์ผลประเมินคุณภาพการศึกษาในปีที่ผ่านมา
- จัดทำแผนปรับปรุงคุณภาพการศึกษาประจำปี
- กำหนดหน่วยงานที่รับผิดชอบ
- วางกลยุทธ์เพื่อการดำเนินการตามระบบคุณภาพ

Do

- ดำเนินการตามแนวทางและปฏิทินดำเนินงานประจำปี
- เก็บข้อมูลตามตัวชี้วัดที่กำหนด
- จัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษา

Check

- ตรวจสอบผลการดำเนินงานประจำปีโดยคณะกรรมการประเมิน

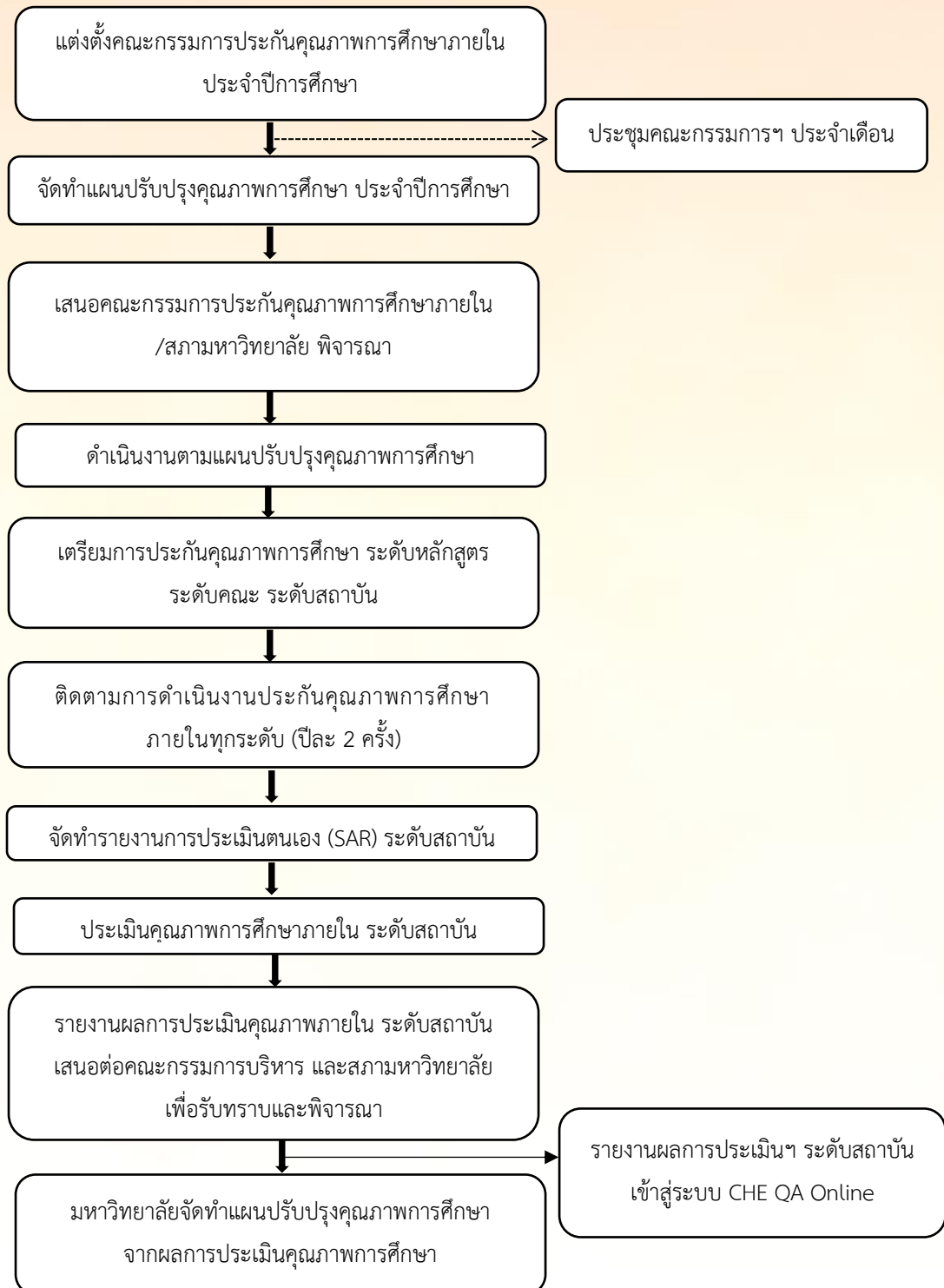
Act

- ปรับปรุงวิธีการ/ กระบวนการทำงานให้ดีขึ้น
- วางแผนการดำเนินงานให้ครอบคลุมมากขึ้น
- ปรับปรุง พัฒนาระบบคุณภาพ

ผลผลิต

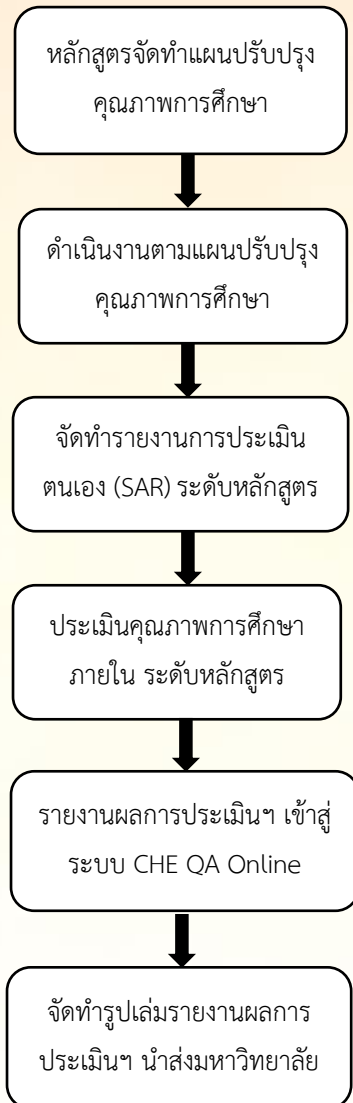
- รวบรวมผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด/ เกณฑ์ที่กำหนด
- วิเคราะห์ผลการประเมินเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจของผู้บริหาร
- จัดทำรายงาน ข้อเสนอแนะสนับสนุนการพัฒนาระบบคุณภาพ

**ขั้นตอนการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
ระดับมหาวิทยาลัย**

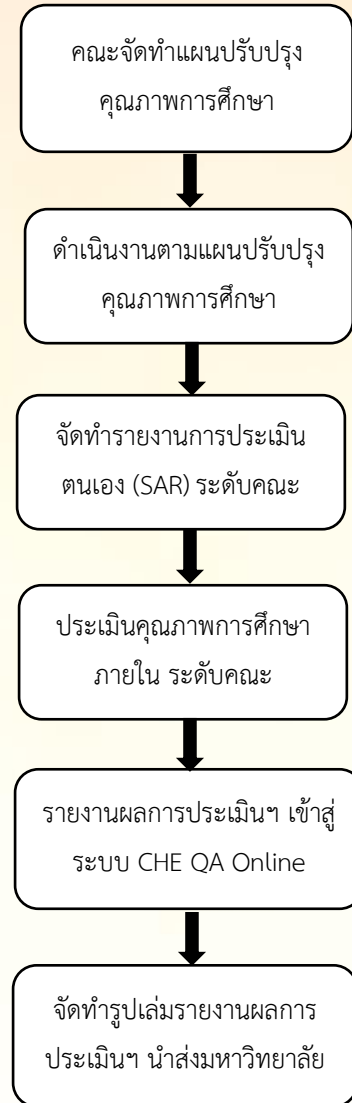


ขั้นตอนการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
ระดับหลักสูตร ระดับคณะ

ระดับหลักสูตร



ระดับคณะ



บทที่ 2

นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

นโยบายที่ 1 กำหนดให้หน่วยงานระดับคณะหรือเทียบเท่าพัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และให้ดำเนินการตามระบบการประกันคุณภาพภายใน โดยสอดคล้องกับระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของมหาวิทยาลัย โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

แนวทางการดำเนินการ

- 1) มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานหรือกำหนดผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในอย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม
- 2) มีระบบการพัฒนาการประกันคุณภาพตั้งแต่ต้นปีการศึกษา โดยเริ่มจากการวางแผนการประเมิน โดยนำผลการประเมินในปีที่ผ่านมาเป็นข้อมูลในการวางแผนและการดำเนินงาน พร้อมทั้งเก็บข้อมูลบันทึกผลการดำเนินงาน เพื่อรองรับการประเมินคุณภาพในรอบปีการศึกษา และนำผลการประเมินคุณภาพมาวางแผนปรับปรุงตาม ผลการประเมิน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามกระบวนการ PDCA
- 3) มีการจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายใน เพื่อรองรับการติดตามตรวจสอบและทำการจัดส่งผ่านระบบ CHE QA Online ภายใน 120 วันนับจากสิ้นปีการศึกษา
- 4) นำข้อเสนอแนะและผลการประเมินของคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในมาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี แผนกลยุทธ์ และจัดทำโครงการพัฒนาเสนอใช้งบประมาณปีถัดไป

นโยบายที่ 2 กำหนดให้หน่วยงานภายในที่มีพันธกิจในการผลิตบัณฑิต กำกับ ติดตามตรวจสอบ และประเมินคุณภาพการศึกษาภายในและการประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอกที่เป็นระบบอย่างต่อเนื่อง ให้มีประสิทธิภาพภายใต้กรอบนโยบายและหลักการที่สำนักงานสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมกำหนด ตั้งแต่ระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับสถาบัน

แนวทางการดำเนินการ

- 1) การประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ระดับคณะ ระดับสถาบัน ใช้เกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับอุดมศึกษา กลุ่มมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2562

- 2) ทุกหลักสูตรให้ดำเนินการเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา และเกณฑ์มาตรฐานอื่น ๆ โดยพิจารณาองค์ประกอบที่สำคัญ ได้แก่ การกำกับมาตรฐาน บัณฑิต นักศึกษา อาจารย์ หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ตลอดระยะเวลาที่มีการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้สามารถผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ
- 3) การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ให้เชื่อมโยงกับตัวบ่งชี้การดำเนินการ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 เพื่อประโยชน์ในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน
- 4) มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือผู้ทรงคุณวุฒิในการประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร เพื่อการเผยแพร่หลักสูตร
- 5) ทุกหลักสูตรต้องจัดส่งรายงานประเมินตนเองและผลการประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตรผ่านระบบ CHE QA Online ให้กับคณะ และมหาวิทยาลัย รับทราบทุกปี การศึกษาอย่างต่อเนื่อง
- 6) คณะนำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตรมาจัดทำรายงาน การประเมินตนเองผ่านระบบ CHE QA Online เพื่อรองรับการประเมิน คุณภาพภายใน ทุกปีการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

นโยบายที่ 3 สนับสนุนให้ทุกหน่วยงานพัฒนาความร่วมมือและแนวทางเสริมสร้างเครือข่าย การประกันคุณภาพการศึกษา ระหว่างหน่วยงานภายในสถาบันและหน่วยงานภายนอก เพื่อแลกเปลี่ยน ความรู้ ประสบการณ์ และพัฒนางานประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบัน

ระบบและกลไกการขับเคลื่อนการประกันคุณภาพภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ได้พิจารณาเห็นสมควรให้ดำเนินงานตามขั้นตอนการปฏิบัติงานตามระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายใน เพื่อเป็นแนวทางในการการดำเนินงานดังนี้

2.1 กำหนดระบบ/นโยบาย/ประกาศ/แนวทาง/ปฏิทินการดำเนินงาน ด้านประกันคุณภาพการศึกษา

2.2 แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาที่เกี่ยวข้อง

2.3 สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาที่เกี่ยวข้อง

2.4 จัดทำแผนปรับปรุงคุณภาพการศึกษาประจำปี

2.5 กำหนดหน่วยงานที่รับผิดชอบ

2.6 วางกลยุทธ์เพื่อการดำเนินการตามระบบคุณภาพ

2.7 ดำเนินการตามแนวทางและปฏิทินดำเนินงานประจำปี

2.8 เก็บข้อมูลตามตัวชี้วัดที่กำหนด

2.9 จัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษา

2.10 ตรวจสอบผลการดำเนินงานประจำปีโดยคณะกรรมการประเมิน

2.11 ปรับปรุงวิธีการ/ กระบวนการทำงานให้ดีขึ้น

2.12 วิเคราะห์ผลการประเมินเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจของผู้บริหาร

2.13 จัดทำรายงาน ข้อเสนอแนะเพื่อสนับสนุนการพัฒนาระบบคุณภาพ

บทที่ 4

เกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ระดับคณะ ระดับสถาบัน

เกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร

การประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ตามกลุ่มมหาวิทยาลัยราชภัฏ (คปภ.)

องค์ประกอบการประกันคุณภาพ	ตัวบ่งชี้
1. การกำกับมาตรฐาน	1.1 การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.
2. บัณฑิต	2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ 2.2 การได้งานทำหรือผลงานวิจัยของผู้สำเร็จการศึกษา
3. นักศึกษา	3.1 การรับนักศึกษา 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา 3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา
4. อาจารย์	4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์ 4.2 คุณภาพอาจารย์ 4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์
5. หลักสูตรการเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	5.1 สารของรายวิชาในหลักสูตร 5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน 5.3 การประเมินผู้เรียน 5.4 ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

การประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร เกณฑ์ AUN-QA

- 2.1 Expected Learning Outcomes (ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง)
- 2.2 Programme Structure and Content (โครงสร้างและเนื้อหาหลักสูตร)
- 2.3 Teaching and Learning Approach (การจัดการเรียนและการสอน)
- 2.4 Student Assessment (การประเมินผู้เรียน)
- 2.5 Academic Staff (คุณภาพบุคลากรสายวิชาการ)
- 2.6 Student Support Services (สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้)
- 2.7 Facilities and Infrastructure (สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน)
- 2.8 Output and Outcomes (ผลผลิต)

เกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ

การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ ตามเกณฑ์กลุ่มมหาวิทยาลัยราชภัฏ (คปภ.)

ประกอบด้วย ผลการดำเนินงานระดับหลักสูตร และเพิ่มเติมตัวบ่งชี้ที่ดำเนินการในระดับคณะ
จำนวนรวม 18 ตัวบ่งชี้ ดังนี้

องค์ประกอบ การประกันคุณภาพ	ตัวบ่งชี้
1. การผลิตบัณฑิต	1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม 1.2 อาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก 1.3 อาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ 1.4 การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี 1.5 กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี 1.6 การส่งเสริมสมรรถนะและทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ 1.7 การส่งเสริมสมรรถนะและทักษะด้านดิจิทัล 1.8 ผลลัพธ์ของหลักสูตรที่นักศึกษามีส่วนร่วมในการสร้างนวัตกรรม
2. การวิจัย	2.1 ระบบและกลไกงานวิจัย งานสร้างสรรค์ และนวัตกรรม 2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ 2.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย 2.4 งานวิจัย งานสร้างสรรค์ หรือนวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์ต่อชุมชน
3. การบริการวิชาการ	3.1 ระบบและกลไกการบริการวิชาการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ชุมชน หรือสังคม 3.2 จำนวนชุมชนเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
4. ด้านศิลปวัฒนธรรมและ ความเป็นไทย	4.1 ระบบและกลไกด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย
5. การบริหารจัดการ	5.1 การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการกับการทำงาน 5.2 การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของคณะ 5.3 ระบบกำกับประกันคุณภาพหลักสูตร

การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ ตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX)

เกณฑ์ EdPEX ประกอบด้วย 7 หมวดที่สำคัญต่อการบริหารจัดการของสถาบันซึ่งได้แก่

1. Leadership (การนำองค์กร)
2. Strategy (กลยุทธ์)
3. Customer (ลูกค้า)
4. Measurement, Analysis, and Knowledge Management (การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้)
5. Workforce (บุคลากร)
6. Operations (การปฏิบัติการ)
7. Results (ผลลัพธ์)

เกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน **ระดับสถาบัน**

การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับสถาบัน ตามเกณฑ์กลุ่มมหาวิทยาลัยราชภัฏ (คปภ.)

ประกอบด้วยผลการดำเนินงานระดับหลักสูตร ระดับคณะ และเพิ่มเติมตัวบ่งชี้ที่ดำเนินการในระดับสถาบัน จำนวนรวม 20 ตัวบ่งชี้ ดังนี้

องค์ประกอบ การประกันคุณภาพ	ตัวบ่งชี้
1. การผลิตบัณฑิต	1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม 1.2 อาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก 1.3 อาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ 1.4 การบริการนัศึกษาระดับปริญญาตรี 1.5 กิจกรรมนัศึกษาระดับปริญญาตรี 1.6 การส่งเสริมสมรรถนะและทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ 1.7 การส่งเสริมสมรรถนะและทักษะด้านดิจิทัล 1.8 ผลลัพธ์ของหลักสูตรที่นักศึกษามีส่วนร่วมในการสร้างนวัตกรรม
2. การวิจัย	2.1 ระบบและกลไกงานวิจัย งานสร้างสรรค์ และนวัตกรรม 2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ 2.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย 2.4 งานวิจัย งานสร้างสรรค์ หรือนวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์ต่อชุมชน
3. การบริการวิชาการ	3.1 ระบบและกลไกการพัฒนาเสริมสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน 3.2 ชุมชนเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

องค์ประกอบ การประกันคุณภาพ	ตัวบ่งชี้
4. ด้านศิลปวัฒนธรรมและ ความเป็นไทย	4.1 ระบบและกลไกด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย 4.2 ผลลัพธ์ด้านศิลปะและวัฒนธรรมไทย
5. การบริหารจัดการ	5.1 การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการกับการทำงาน 5.2 การบริหารของสถาบันเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของสถาบัน 5.3 ผลการบริหารงานของคณะ 5.4 ระบบกำกับการประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ

บทที่ 5

งบประมาณสนับสนุนการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา 2567

ลำดับ	หน่วยงาน	จำนวนงบประมาณ
1	คณะครุศาสตร์	234,000.00
2	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	183,000.00
3	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	213,000.00
4	คณะวิทยาการจัดการ	157,000.00
5	คณะเทคโนโลยีการเกษตร	99,400.00
6	คณะพยาบาลศาสตร์	84,800.00
7	วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน	121,200.00
8	วิทยาลัยนานาชาติ	115,000.00
9	บัณฑิตวิทยาลัย	46,200.00
10	วิทยาลัยพัฒนาเศรษฐกิจและเทคโนโลยีชุมชนแห่งเอเชีย	94,000.00
11	สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา	1,347,800.00
รวมงบประมาณ		2,695,400.00

ที่มา : เอกสารงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

บทที่ 6

ปฏิทินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา 2567

ปฏิทินการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร

กิจกรรมดำเนินการ	เดือน
1) แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2567	ภายใน 31 พ.ค. 67
2) หลักสูตรจัดทำแผนปรับปรุงคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา 2567 และนำเสนอผ่านคณะกรรมการบริหารคณะ	ภายใน 14 มิ.ย. 67
3) หลักสูตรนำส่งแผนปรับปรุงคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา 2567 ให้กับสำนักงานมาตรฐานฯ	ภายใน 21 มิ.ย. 67
4) หลักสูตรนำส่งข้อมูลการขอยกเว้นตัวบ่งชี้ การขออนุโลมอาจารย์ประจำหลักสูตร การทรงรับนักศึกษาให้กับคณะที่สังกัด (ถ้ามี)	ก.ย. 67
5) ติดตามการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร รอบ 6 เดือน	พ.ย. 67
6) หลักสูตรประสาน ทาบทามคณะกรรมการประเมินฯ และกำหนดวันเวลาการประเมินฯ ประจำปีการศึกษา 2567	ม.ค. – ก.พ. 68
7) หลักสูตรนำส่งรายชื่อคณะกรรมการประเมินฯ แจ้งวันเวลาการประเมินฯ ประจำปีการศึกษา 2567 ให้กับคณะรับทราบ	28 ก.พ. 68
8) หลักสูตรจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (มคอ.7 หรือ SAR) ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2567	ภายใน 30 เม.ย. 68
9) ประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร	1- 31 พ.ค. 68
10) หลักสูตรกรอกข้อมูลและยืนยันผลการดำเนินงานบนระบบ CHEQA Online	ภายใน 30 มิ.ย. 68

ปฏิทินการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ระดับคณะ วิทยาลัย

กิจกรรมดำเนินการ	เดือน
1) แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ วิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2567	ภายใน 31 พ.ค. 67
2) คณะ วิทยาลัยจัดทำแผนปรับปรุงคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา 2567	ภายใน 15 ก.ค. 67
3) คณะ วิทยาลัยนำส่งแผนปรับปรุงคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา 2567 เสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะและมหาวิทยาลัย	31 ก.ค. 67
4) คณะ วิทยาลัยนำส่งข้อมูลการขอยกเว้นตัวบ่งชี้ การขออนุโลมอาจารย์ประจำ หลักสูตร การรณรงคักศึกษา ในระดับหลักสูตรให้กับมหาวิทยาลัย	ภายใน 30 ก.ย. 67
5) ติดตามการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ วิทยาลัย รอบ 6 เดือน	พ.ย. 67
6) คณะ วิทยาลัยนำส่งรายชื่อคณะกรรมการประเมินฯ ระดับคณะให้กับ มหาวิทยาลัย	มี.ค. – เม.ย. 68
7) คณะ วิทยาลัยรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ต่อคณะกรรมการบริหารคณะ วิทยาลัย	มิ.ย. 68
8) คณะ วิทยาลัยจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา 2567	ภายใน 13 มิ.ย. 68
9) ประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ วิทยาลัย	23 – 27 มิ.ย. 68
10) คณะ วิทยาลัยกรอกข้อมูลและยืนยันผลการดำเนินงานบนระบบ CHEQA Online	ภายใน 31 ก.ค. 68

ปฏิทินการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ระดับสถาบัน

กิจกรรมดำเนินการ	เดือน
1) แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และคณะกรรมการรับผิดชอบ ตัวบ่งชี้คุณภาพ ระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา 2567	31 พ.ค. 67
2) มหาวิทยาลัยจัดทำแผนปรับปรุงคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan) ประจำปี การศึกษา 2567	31 ส.ค. 67
3) มหาวิทยาลัยนำแผนปรับปรุงคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan) ประจำปี การศึกษา 2567 เสนอที่ประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพฯ ระดับมหาวิทยาลัย	ก.ย. 67
4) นำเสนอการขอยกเว้นตัวบ่งชี้ การขออนุโลมอาจารย์ประจำหลักสูตร การงดรับนักศึกษา ระดับหลักสูตรต่อคณะกรรมการประกันคุณภาพฯ ระดับมหาวิทยาลัย	ก.ย. 67
5) รายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน ระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา 2566 เสนอต่อสภามหาวิทยาลัย	ต.ค. 67
6) นำแผนปรับปรุงคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา 2567 เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเห็นชอบ	ต.ค. 67
7) นำข้อมูลการขอยกเว้นตัวบ่งชี้ การขออนุโลมอาจารย์ประจำหลักสูตร การงดรับนักศึกษา ระดับหลักสูตร เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ	ต.ค. 67
8) ติดตามการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน รอบ 6 เดือน	พ.ย. 67
9) จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ระดับคณะ วิทยาลัย และ ระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา 2568	พ.ค. 68
10) มหาวิทยาลัยจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา 2567	ภายใน 31 ก.ค. 68
11) ประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา 2567	21 – 22 ส.ค. 68
12) มหาวิทยาลัยกรอกข้อมูลและยืนยันผลการดำเนินงานบนระบบ CHEQA Online	ภายใน 30 ก.ย. 68

ภาคผนวก



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ที่ ๒๕๔๐/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ว่าด้วยเรื่องหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพของสถาบันอุดมศึกษาในส่วนที่เกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายใน การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา และการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ข้อที่ ๑ ให้สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการโดยจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาตามบริบทของแต่ละสถาบันอุดมศึกษา โดยความเห็นชอบของสภาสถาบันอุดมศึกษา เพื่อสร้างความเชื่อมั่นว่าสถาบันอุดมศึกษาได้จัดการศึกษาให้มีคุณภาพอย่างน้อยเป็นไปตามมาตรฐานการอุดมศึกษาและตามพันธกิจหลักและยุทธศาสตร์ของสถาบันที่สอดคล้องกับการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา และข้อ ๒ กำกับดูแลให้มีการดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาโดยนำเสนอผลการประเมินคุณภาพภายในต่อสภาสถาบันอุดมศึกษา พร้อมแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อเนื่องทุกปี

เพื่อให้ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ดำเนินงานไปอย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลส่งผลต่อการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐาน ตลอดจนการดำเนินงานสำเร็จบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่กำหนด จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการชุดที่ ๑ คณะกรรมการอำนวยการการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประกอบด้วย

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑. อธิการบดี | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองอธิการบดีทุกคน | กรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยอธิการบดีทุกคน | กรรมการ |
| ๔. คณบดีทุกคณะ วิทยาลัย | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการทุกสำนัก สถาบัน กอง | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการศูนย์ภาษา | กรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา | กรรมการและเลขานุการ |
| ๘. บุคลากรสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษาทุกคน | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ภาระหน้าที่และความรับผิดชอบ

- กำกับ ติดตาม ให้คำปรึกษา แนะนำแนวทางการจัดการระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของมหาวิทยาลัยให้บรรลุพันธกิจ เป้าประสงค์ และมีพัฒนาการอย่างต่อเนื่อง
- ถ่ายทอดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในลงสู่ผู้ปฏิบัติให้เกิดความเข้าใจในทิศทางเดียวกัน

๓. กำหนดนโยบายคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร คณะ และสถาบัน
๔. กำกับกำกับการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร คณะ และสถาบัน
๕. พิจารณามาตรฐานและตัวบ่งชี้การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในมหาวิทยาลัย ให้ครอบคลุมองค์ประกอบ และตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษาของเครือข่ายการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏ (คปภ.) และครอบคลุมมาตรฐานของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.)

คณะกรรมการชุดที่ ๒ คณะกรรมการดำเนินงานขับเคลื่อนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
ประกอบด้วย

- | | |
|--|----------------------------|
| ๑. รองอธิการบดีที่รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยอธิการบดีที่รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา | กรรมการ |
| ๓. รองคณบดีที่รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา
ทุกคณะ ทุกวิทยาลัย | กรรมการ |
| ๔. รองผู้อำนวยการรับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา
สำนักทะเบียนและประมวลผล | กรรมการ |
| ๕. รองผู้อำนวยการรับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา
สำนักศิลปะและวัฒนธรรม | กรรมการ |
| ๖. รองผู้อำนวยการรับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา
สำนักหอสมุด | กรรมการ |
| ๗. รองผู้อำนวยการรับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา
สำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา | กรรมการ |
| ๘. รองผู้อำนวยการรับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา
สถาบันวิจัยและพัฒนา | กรรมการ |
| ๙. ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน | กรรมการ |
| ๑๐. ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล | กรรมการ |
| ๑๑. ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา | กรรมการ |
| ๑๒. ผู้อำนวยการศูนย์ภาษา | กรรมการ |
| ๑๓. ผู้อำนวยการสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๔. บุคลากรสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ภาระหน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. ขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในให้บรรลุตามวัตถุประสงค์
๒. พัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของมหาวิทยาลัยให้มีความสอดคล้องกับมาตรฐานองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ของเครือข่ายการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏ (คปภ.) และสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.)
๓. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบผลการดำเนินงานและคุณภาพของการจัดการศึกษาตามมาตรฐานองค์ประกอบตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินที่มหาวิทยาลัยกำหนด
๔. สนับสนุนให้ข้อเสนอแนะ คำแนะนำแก่คณะ สำนัก กอง และสาขาวิชา ในการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้คุณภาพ

๕. กำหนดกิจกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาให้เหมาะสมกับมาตรฐานและตัวบ่งชี้ของมหาวิทยาลัยและหน่วยงาน
๖. ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาภายในหน่วยงานให้เกิดความเข้าใจมีแนวปฏิบัติในทิศทางเดียวกัน
๗. ปรับปรุงและพัฒนาผลการดำเนินงาน ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ โดยการจัดทำแผนปรับปรุงคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan)

คณะกรรมการชุดที่ ๓ คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ วิทยาลัย
ประกอบด้วย

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑. คณบดี | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองคณบดีทุกคน | กรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยคณบดีทุกคน | กรรมการ |
| ๔. หัวหน้าภาควิชาทุกภาควิชา | กรรมการ |
| ๕. ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรทุกหลักสูตร | กรรมการ |
| ๖. หัวหน้าสำนักงานประจำคณะ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๗. บุคลากรผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษาระดับคณะ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ภาระหน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. กำกับมาตรฐานหลักสูตรการเรียนการสอน นักศึกษา อาจารย์ และบัณฑิต การประเมินผู้เรียนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพื่อให้สามารถผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ
๒. กำหนดแนวทางและวางระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะ และหลักสูตร
๓. จัดทำแนวปฏิบัติการดำเนินการงานการประกันคุณภาพการศึกษาระดับคณะ และหลักสูตร
๔. นำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร มาเป็นส่วนหนึ่งในการจัดทำรายงานการประเมินตนเองระดับคณะ ผ่านระบบ CHE QA Online
๕. ดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในทุกปีการศึกษา รวมถึงการประเมินผลตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ จัดส่งรายงานผลการประเมินให้มหาวิทยาลัย และสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษารับทราบ เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยและสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) รับทราบ
๖. ปรับปรุงและพัฒนาผลการดำเนินงาน ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ โดยการจัดแผนปรับปรุงคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan)

คณะกรรมการชุดที่ ๔ คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร
ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------------|---------------------|
| ๑. ประธานกรรมการบริหารหลักสูตร | ประธานกรรมการ |
| ๒. อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคน | กรรมการ |
| ๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทุกคน | กรรมการ |
| ๔. เลขานุการกรรมการบริหารหลักสูตร | กรรมการและเลขานุการ |

ภาระหน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. กำหนดแนวทางและวางแผนการดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร

๒. บริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่สำนักงานปลัดกระทรวง
การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) กำหนดไว้
๓. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร ผ่านระบบ CHE QA Online
๔. ดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรทุกปีการศึกษา และจัดส่งรายงานผล
การประเมินให้กับคณะ และมหาวิทยาลัย เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยและสำนักงานปลัดกระทรวง
การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) รับทราบ
๕. ปรับปรุงและพัฒนาผลการดำเนินงานดำเนิน ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ โดยการจัดทำ
แผนปรับปรุงคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan)

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความมุ่งมั่น และบังเกิดผลดีแก่มหาวิทยาลัย

สั่ง ณ วันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชาตรี มณีโกศล)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ที่ ๒๕๔๑/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบตัวบ่งชี้คุณภาพ ระดับสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ว่าด้วยเรื่องหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพของสถาบันอุดมศึกษาในส่วนที่เกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายใน การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา และการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ข้อที่ ๑ ให้สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการโดยจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาตามบริบทของแต่ละสถาบันอุดมศึกษา โดยความเห็นชอบของสภาสถาบันอุดมศึกษา เพื่อสร้างความเชื่อมั่นว่าสถาบันอุดมศึกษาได้จัดการศึกษาให้มีคุณภาพอย่างน้อยเป็นไปตามมาตรฐานการอุดมศึกษาและตามพันธกิจหลักและยุทธศาสตร์ของสถาบันที่สอดคล้องกับการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา และข้อ ๒ กำกับดูแลให้มีการดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาโดยนำเสนอผลการประเมินคุณภาพภายในต่อสภาสถาบันอุดมศึกษา พร้อมแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อเนื่องทุกปี

เพื่อให้ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล ส่งผลต่อการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐาน ตลอดจนการดำเนินงานสำเร็จบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่กำหนด จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบตัวบ่งชี้คุณภาพ ระดับสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการรับผิดชอบตัวบ่งชี้คุณภาพ ระดับสถาบัน มีหน้าที่ ประสานและติดตามการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระหว่างหน่วยงาน และคณะ เพื่อให้ได้มาซึ่งเอกสารข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set) ตลอดจนข้อมูลที่เกี่ยวข้อง จัดทำรายงานการประเมินตนเองผ่านระบบฐานข้อมูลการประกันคุณภาพการศึกษา (CHE QA Online) ภายใต้ตัวบ่งชี้ องค์ประกอบคุณภาพที่รับผิดชอบระดับสถาบัน และนำผลจากการประเมินคุณภาพภายในมาจัดทำแผนยกระดับคุณภาพอย่างต่อเนื่องทุกปีการศึกษา ประกอบด้วยคณะกรรมการ จำนวน ๔ ชุด ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการชุดที่ ๑ รับผิดชอบ องค์ประกอบที่ ๑ การผลิตบัณฑิต จำนวน ๘ ตัวบ่งชี้ ได้แก่

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม คณะกรรมการประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------|
| ๑. รองอธิการบดีรับผิดชอบงานวิชาการ | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.วิมลรัตน์ พงษ์ไตรทิพย์) | กรรมการ |
| ๓. คณบดี ทุกคณะ วิทยาลัย | กรรมการ |
| ๔. รองคณบดีที่รับผิดชอบตัวบ่งชี้ ทุกคณะ วิทยาลัย | กรรมการ |

- | | |
|--|---------------------|
| ๕. ผู้อำนวยการสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา | กรรมการและเลขานุการ |
| ๖. นายพีรวัฒน์ เมืองชื่น | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๗. นางสาวจุฬารัตน์ แสงอรุณ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๘. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกัญญาสรณ์ ดวงแก้ว | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ อาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก และ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ อาจารย์ประจำสถาบัน
ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ คณะกรรมการประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. รองอธิการบดีรับผิดชอบงานบริหารงานบุคคล | ประธานกรรมการ |
| ๒. คณบดี ทุกคณะ วิทยาลัย | กรรมการ |
| ๓. รองคณบดีที่รับผิดชอบตัวบ่งชี้ ทุกคณะ วิทยาลัย | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล | กรรมการและเลขานุการ |
| ๕. นางสาววิภากรินทร์ จอมศรีประเสริฐ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๖. นายพีรวัฒน์ เมืองชื่น | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๗. นางสาวจุฬารัตน์ แสงอรุณ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๘. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกัญญาสรณ์ ดวงแก้ว | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔ การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี และตัวบ่งชี้ที่ ๑.๕ กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี
คณะกรรมการประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. รองอธิการบดีรับผิดชอบงานพัฒนานักศึกษา | ประธานกรรมการ |
| ๒. คณบดี ทุกคณะ วิทยาลัย | กรรมการ |
| ๓. รองคณบดีที่รับผิดชอบตัวบ่งชี้ ทุกคณะ วิทยาลัย | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา | กรรมการและเลขานุการ |
| ๕. นางสาววรินญา ม่วงดิบ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๖. นายธวัชชัย สร้อยฟ้า | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๗. นายคมสันต์ บังคมเนตร | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๘. นายพีรวัฒน์ เมืองชื่น | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๙. นางสาวจุฬารัตน์ แสงอรุณ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๐. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกัญญาสรณ์ ดวงแก้ว | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๖ การส่งเสริมสมรรถนะและทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ คณะกรรมการประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. รองอธิการบดีรับผิดชอบงานวิชาการ | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.วิมลรัตน์ พงษ์ไตรทิพย์) | กรรมการ |
| ๓. คณบดี ทุกคณะ วิทยาลัย | กรรมการ |
| ๔. รองคณบดีที่รับผิดชอบตัวบ่งชี้ ทุกคณะ วิทยาลัย | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการสำนักงานวิเทศสัมพันธ์ | กรรมการ |
| ๖. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรทุกหลักสูตร | กรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการศูนย์ภาษา | กรรมการและเลขานุการ |
| ๘. นางสาวชิสา บุญเจริญ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๙. นายสุวัฒน์ ดวงทอง | ผู้ช่วยเลขานุการ |

๑๐.นางสาวสิริภาภรณ์ คำปิงบุตร	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑. นางสาววรวิมล ธิปาแก้ว	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๒. นายพีรวัฒน์ เมืองขึ้น	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓.นางสาวจุฬารัตน์ แสงอรุณ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๔.ว่าที่ร้อยตรีหญิงกัญญาสรณ์ ดวงแก้ว	ผู้ช่วยเลขานุการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๗ การส่งเสริมสมรรถนะและทักษะด้านดิจิทัล คณะกรรมการประกอบด้วย

๑. รองอธิการบดีรับผิดชอบงานพัฒนาดิจิทัลเพื่อการศึกษา	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์อำนาจ โกวรรณ)	กรรมการ
๓. คณบดี ทุกคณะ วิทยาลัย	กรรมการ
๔. รองคณบดีที่รับผิดชอบตัวบ่งชี้ ทุกคณะ วิทยาลัย	กรรมการ
๕. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรทุกหลักสูตร	กรรมการ
๖. ผู้อำนวยการสำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา	กรรมการและเลขานุการ
๗. รองผู้อำนวยการสำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษาทุกคน	ผู้ช่วยเลขานุการ
๘. หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการ
๙. หัวหน้างานบริหารงานทั่วไปสำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. หัวหน้างานเทคโนโลยีสารสนเทศสำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑. นายพีรวัฒน์ เมืองขึ้น	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๒.นางสาวจุฬารัตน์ แสงอรุณ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓.ว่าที่ร้อยตรีหญิงกัญญาสรณ์ ดวงแก้ว	ผู้ช่วยเลขานุการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๘ ผลลัพธ์ของหลักสูตรที่นักศึกษามีส่วนร่วมในการสร้างนวัตกรรม คณะกรรมการประกอบด้วย

๑. รองอธิการบดีรับผิดชอบงานพัฒนานักศึกษา	ประธานกรรมการ
๒. คณบดี ทุกคณะ วิทยาลัย	กรรมการ
๓. รองคณบดีที่รับผิดชอบตัวบ่งชี้ ทุกคณะ วิทยาลัย	กรรมการ
๔. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรทุกหลักสูตร	กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	กรรมการและเลขานุการ
๖. นางสาววรินญา ม่วงดิบ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๗. นายธวัชชัย สร้อยฟ้า	ผู้ช่วยเลขานุการ
๘. นายคมสันต์ บังคมเนตร	ผู้ช่วยเลขานุการ
๙. นายพีรวัฒน์ เมืองขึ้น	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐.นางสาวจุฬารัตน์ แสงอรุณ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑.ว่าที่ร้อยตรีหญิงกัญญาสรณ์ ดวงแก้ว	ผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการชุดที่ ๒ รับผิดชอบ องค์ประกอบที่ ๒ การวิจัย จำนวน ๔ ตัวบ่งชี้ ได้แก่ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ ระบบและกลไกงานวิจัย งานสร้างสรรค์หรือนวัตกรรม ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ งานวิจัย งานสร้างสรรค์ หรือนวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์ต่อชุมชน และองค์ประกอบที่ ๓ การบริการวิชาการ จำนวน ๒ ตัวบ่งชี้ ได้แก่ ตัวบ่งชี้ ๓.๑ ระบบและกลไกการพัฒนาเสริมสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน และตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ชุมชนเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง คณะกรรมการประกอบด้วย

๑. รองอธิการบดีรับผิดชอบงานวิจัยและบริการวิชาการ	ประธานกรรมการ
๒. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	กรรมการ
๓. รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาทุกคน	กรรมการ
๔. รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นทุกคน	กรรมการ
๕. รองคณบดีที่รับผิดชอบตัวบ่งชี้ ทุกคณะ วิทยาลัย	กรรมการ
๖. หัวหน้าสถานวิจัย ทุกคณะ วิทยาลัย	กรรมการ
๗. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการและเลขานุการ
๘. หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	ผู้ช่วยเลขานุการ
๙. นางสาวอัมสุตารี กันทะสอน	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. นางณัฐญา สماعيل	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑. นายพีรวัฒน์ เมืองชื่น	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๒. นางสาวจุฬารัตน์ แสงอรุณ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกัญญาสรณ์ ดวงแก้ว	ผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการ ชุดที่ ๓ รับผิดชอบ องค์ประกอบที่ ๔ ด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย จำนวน ๒ ตัวบ่งชี้ ได้แก่ ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑ ระบบและกลไกด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย และตัวบ่งชี้ที่ ๔.๒ ผลลัพธ์ด้านศิลปะและวัฒนธรรมไทย คณะกรรมการประกอบด้วย

๑. รองอธิการบดีรับผิดชอบงานทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	ประธานกรรมการ
๒. รองผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรมทุกคน	กรรมการ
๓. รองคณบดีที่รับผิดชอบตัวบ่งชี้ ทุกคณะ วิทยาลัย	กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม	กรรมการและเลขานุการ
๕. หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม	ผู้ช่วยเลขานุการ
๖. นางสาววรารณ โยธาราชฎ์	ผู้ช่วยเลขานุการ
๗. นายพีรวัฒน์ เมืองชื่น	ผู้ช่วยเลขานุการ
๘. นางสาวจุฬารัตน์ แสงอรุณ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๙. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกัญญาสรณ์ ดวงแก้ว	ผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการ ชุดที่ ๔ รับผิดชอบ องค์ประกอบที่ ๕ การบริหารจัดการ จำนวน ๔ ตัวบ่งชี้ ได้แก่ ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการกับการทำงาน คณะกรรมการประกอบด้วย

๑. รองอธิการบดีรับผิดชอบงานวิชาการ	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.วิมลรัตน์ พจน์ไตรทิพย์)	กรรมการ
๓. คณบดี ทุกคณะ วิทยาลัย	กรรมการ
๔. รองคณบดีที่รับผิดชอบตัวบ่งชี้ ทุกคณะ วิทยาลัย	กรรมการ

๕. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรทุกหลักสูตร	กรรมการ
๖. ผู้อำนวยการสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา	กรรมการและเลขานุการ
๗. นายพีรวัฒน์ เมืองชื่น	ผู้ช่วยเลขานุการ
๘. นางสาวจุฬารัตน์ แสงอรุณ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๙. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกัญญาสรณ์ ดวงแก้ว	ผู้ช่วยเลขานุการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒ การบริหารของสถาบันเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจกลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของสถาบัน **เกณฑ์มาตรฐานข้อที่ ๑** พัฒนาแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ SWOT โดยเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ของสถาบัน สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของสถาบัน รวมทั้งสอดคล้องกับกลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของสถาบันพัฒนาไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงิน แผนปฏิบัติราชการประจำปีตามกรอบเวลา เพื่อให้บรรลุผลตามตัวชี้วัด เป้าหมายของแผนกลยุทธ์และเสนอผู้บริหารระดับสถาบันเพื่อพิจารณาเห็นชอบ/อนุมัติ **เกณฑ์มาตรฐานข้อที่ ๒** การกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกคณะดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินที่ประกอบไปด้วยต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตร สัดส่วนค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนานักศึกษา อาจารย์ บุคลากร การจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง เพื่อวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิต และโอกาสในการแข่งขัน และ**เกณฑ์มาตรฐานข้อที่ ๓** ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอกหรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลต่อการดำเนินงานตามพันธกิจของสถาบันและให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิมอย่างน้อย ๑ เรื่อง คณะกรรมการประกอบด้วย

๑. รองอธิการบดีรับผิดชอบงานนโยบายและแผนพัฒนามหาวิทยาลัย	ประธานกรรมการ
๒. คณบดี ทุกคณะ วิทยาลัย	กรรมการ
๓. รองคณบดีที่รับผิดชอบตัวบ่งชี้ ทุกคณะ วิทยาลัย	กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการ ทุกสถาบัน สำนัก ที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ	กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน	กรรมการและเลขานุการ
๖. นางสาววิลาวัลย์ หน่อคำศักดิ์	ผู้ช่วยเลขานุการ
๗. นางศุภกรพิรา ทาอินตะ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๘. นายพีรวัฒน์ เมืองชื่น	ผู้ช่วยเลขานุการ
๙. นางสาวจุฬารัตน์ แสงอรุณ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกัญญาสรณ์ ดวงแก้ว	ผู้ช่วยเลขานุการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒ การบริหารของสถาบัน เพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของสถาบัน **เกณฑ์มาตรฐานข้อที่ ๔** บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วน ๑๐ ประการ ที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน คณะกรรมการประกอบด้วย

๑. รองอธิการบดีรับผิดชอบงานบริหารงานบุคคล	ประธานกรรมการ
๒. รองอธิการบดี ทุกคน	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยอธิการบดี ทุกคน	กรรมการ
๔. คณบดีทุกคณะ ผู้อำนวยการสำนัก สถาบัน ทุกคน	กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย	กรรมการและเลขานุการ
๖. นางสาวปราณีศา จันทร์มา	ผู้ช่วยเลขานุการ
๗. ว่าที่ร้อยตรีโกศล แสงงาม	ผู้ช่วยเลขานุการ

๘. นายอุดมศักดิ์ ปัญญาอินทร์	ผู้ช่วยเลขานุการ
๙. นางณัฐธิดา ปัญญา	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. นางสาวชไมพร คุณาธรปัญญา	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑. นายพีรวัฒน์ เมืองขึ้น	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๒. นางสาวจุฬารัตน์ แสงอรุณ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกัญญาสรณ์ ดวงแก้ว	ผู้ช่วยเลขานุการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒ การบริหารของสถาบัน เพื่อกำกับติดตามผลสัมฤทธิ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของสถาบัน **เกณฑ์มาตรฐานข้อที่ ๕** การกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานในสถาบัน มีการดำเนินการจัดการความรู้ตามระบบ คณะกรรมการประกอบด้วย

๑. รองอธิการบดีรับผิดชอบงานวิชาการ	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.วิมลรัตน์ พงษ์ไตรทิพย์)	กรรมการ
๓. คณบดี ทุกคณะ วิทยาลัย	กรรมการ
๔. รองคณบดีที่รับผิดชอบตัวบ่งชี้ ทุกคณะ วิทยาลัย	กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา	กรรมการและเลขานุการ
๖. นายพีรวัฒน์ เมืองขึ้น	ผู้ช่วยเลขานุการ
๗. นางสาวจุฬารัตน์ แสงอรุณ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๘. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกัญญาสรณ์ ดวงแก้ว	ผู้ช่วยเลขานุการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒ การบริหารของสถาบัน เพื่อกำกับติดตามผลสัมฤทธิ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของสถาบัน **เกณฑ์มาตรฐานข้อที่ ๖** การกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน คณะกรรมการประกอบด้วย

๑. รองอธิการบดีรับผิดชอบงานบริหารงานบุคคล	ประธานกรรมการ
๒. คณบดีทุกคณะ วิทยาลัย	กรรมการ
๓. รองคณบดีที่รับผิดชอบตัวบ่งชี้ ทุกคณะ วิทยาลัย	กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการ ทุกสถาบัน สำนัก	กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล	กรรมการและเลขานุการ
๖. นางสาววิภากรินทร์ จอมศรีประเสริฐ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๗. ว่าที่ร้อยตรีเอกพงษ์ พิมสาร	ผู้ช่วยเลขานุการ
๘. นางสาวภัทรภร ตาไชยวงศ์	ผู้ช่วยเลขานุการ
๙. นายพีรวัฒน์ เมืองขึ้น	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. นางสาวจุฬารัตน์ แสงอรุณ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกัญญาสรณ์ ดวงแก้ว	ผู้ช่วยเลขานุการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒ การบริหารของสถาบัน เพื่อกำกับติดตามผลสัมฤทธิ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของสถาบัน **เกณฑ์มาตรฐานข้อที่ ๗** การกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานในสถาบัน มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามระบบและกลไกที่สถาบันกำหนด ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๓ ผลการบริหารงานของคณะ และตัวบ่งชี้ที่ ๕.๔ ระบบกำกับการประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ คณะกรรมการประกอบด้วย

๑. อธิการบดี	ประธานกรรมการ
๒. รองอธิการบดี ทุกคน	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยอธิการบดี ทุกคน	กรรมการ
๔. คณบดี ทุกคณะ ทุกวิทยาลัย	กรรมการ
๕. รองคณบดี ทุกคณะ ทุกวิทยาลัย	กรรมการ
๖. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรทุกหลักสูตร	กรรมการ
๗. ผู้อำนวยการสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา	กรรมการและเลขานุการ
๘. นายพิราวัฒน์ เมืองขึ้น	ผู้ช่วยเลขานุการ
๙. นางสาวจุฬารัตน์ แสงอรุณ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกัญญาสรณ์ ดวงแก้ว	ผู้ช่วยเลขานุการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป โดยให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความมุ่งมั่น และ
บังเกิดผลดีแก่มหาวิทยาลัย เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัย
ราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

สั่ง ณ วันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชาตรี มณีโกศล)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ที่ ๒๕๔๐/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ว่าด้วยเรื่องหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพของสถาบันอุดมศึกษาในส่วนที่เกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายใน การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา และการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ข้อที่ ๑ ให้สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการโดยจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาตามบริบทของแต่ละสถาบันอุดมศึกษา โดยความเห็นชอบของสภาสถาบันอุดมศึกษา เพื่อสร้างความเชื่อมั่นว่าสถาบันอุดมศึกษาได้จัดการศึกษาให้มีคุณภาพอย่างน้อยเป็นไปตามมาตรฐานการอุดมศึกษาและตามพันธกิจหลักและยุทธศาสตร์ของสถาบันที่สอดคล้องกับการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา และข้อ ๒ กำกับดูแลให้มีการดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาโดยนำเสนอผลการประเมินคุณภาพภายในต่อสภาสถาบันอุดมศึกษา พร้อมแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อเนื่องทุกปี

เพื่อให้ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ดำเนินงานไปอย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลส่งผลต่อการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐาน ตลอดจนการดำเนินงานสำเร็จบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่กำหนด จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการชุดที่ ๑ คณะกรรมการอำนวยการการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประกอบด้วย

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑. อธิการบดี | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองอธิการบดีทุกคน | กรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยอธิการบดีทุกคน | กรรมการ |
| ๔. คณบดีทุกคณะ วิทยาลัย | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการทุกสำนัก สถาบัน กอง | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการศูนย์ภาษา | กรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา | กรรมการและเลขานุการ |
| ๘. บุคลากรสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษาทุกคน | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ภาระหน้าที่และความรับผิดชอบ

- กำกับ ติดตาม ให้คำปรึกษา แนะนำแนวทางการจัดการระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของมหาวิทยาลัยให้บรรลุพันธกิจ เป้าประสงค์ และมีพัฒนาการอย่างต่อเนื่อง
- ถ่ายทอดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในลงสู่ผู้ปฏิบัติให้เกิดความเข้าใจในทิศทางเดียวกัน

๓. กำหนดนโยบายคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร คณะ และสถาบัน
๔. กำกับกำกับการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร คณะ และสถาบัน
๕. พิจารณามาตรฐานและตัวบ่งชี้การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในมหาวิทยาลัย ให้ครอบคลุมองค์ประกอบ และตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษาของเครือข่ายการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏ (คปภ.) และครอบคลุมมาตรฐานของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.)

คณะกรรมการชุดที่ ๒ คณะกรรมการดำเนินงานขับเคลื่อนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
ประกอบด้วย

- | | |
|--|----------------------------|
| ๑. รองอธิการบดีที่รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยอธิการบดีที่รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา | กรรมการ |
| ๓. รองคณบดีที่รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา
ทุกคณะ ทุกวิทยาลัย | กรรมการ |
| ๔. รองผู้อำนวยการรับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา
สำนักทะเบียนและประมวลผล | กรรมการ |
| ๕. รองผู้อำนวยการรับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา
สำนักศิลปะและวัฒนธรรม | กรรมการ |
| ๖. รองผู้อำนวยการรับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา
สำนักหอสมุด | กรรมการ |
| ๗. รองผู้อำนวยการรับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา
สำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา | กรรมการ |
| ๘. รองผู้อำนวยการรับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา
สถาบันวิจัยและพัฒนา | กรรมการ |
| ๙. ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน | กรรมการ |
| ๑๐. ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล | กรรมการ |
| ๑๑. ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา | กรรมการ |
| ๑๒. ผู้อำนวยการศูนย์ภาษา | กรรมการ |
| ๑๓. ผู้อำนวยการสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๔. บุคลากรสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ภาระหน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. ขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในให้บรรลุตามวัตถุประสงค์
๒. พัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของมหาวิทยาลัยให้มีความสอดคล้องกับมาตรฐานองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ของเครือข่ายการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏ (คปภ.) และสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.)
๓. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบผลการดำเนินงานและคุณภาพของการจัดการศึกษาตามมาตรฐานองค์ประกอบตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินที่มหาวิทยาลัยกำหนด
๔. สนับสนุนให้ข้อเสนอแนะ คำแนะนำแก่คณะ สำนัก กอง และสาขาวิชา ในการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้คุณภาพ

๕. กำหนดกิจกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาให้เหมาะสมกับมาตรฐานและตัวบ่งชี้ของมหาวิทยาลัยและหน่วยงาน
๖. ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาภายในหน่วยงานให้เกิดความเข้าใจมีแนวปฏิบัติในทิศทางเดียวกัน
๗. ปรับปรุงและพัฒนาผลการดำเนินงาน ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ โดยการจัดทำแผนปรับปรุงคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan)

คณะกรรมการชุดที่ ๓ คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ วิทยาลัย
ประกอบด้วย

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑. คณบดี | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองคณบดีทุกคน | กรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยคณบดีทุกคน | กรรมการ |
| ๔. หัวหน้าภาควิชาทุกภาควิชา | กรรมการ |
| ๕. ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรทุกหลักสูตร | กรรมการ |
| ๖. หัวหน้าสำนักงานประจำคณะ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๗. บุคลากรผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษาระดับคณะ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ภาระหน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. กำกับมาตรฐานหลักสูตรการเรียนการสอน นักศึกษา อาจารย์ และบัณฑิต การประเมินผู้เรียนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพื่อให้สามารถผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ
๒. กำหนดแนวทางและวางระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะ และหลักสูตร
๓. จัดทำแนวปฏิบัติการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาระดับคณะ และหลักสูตร
๔. นำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร มาเป็นส่วนหนึ่งในการจัดทำรายงานการประเมินตนเองระดับคณะ ผ่านระบบ CHE QA Online
๕. ดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในทุกปีการศึกษา รวมถึงการประเมินผลตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ จัดส่งรายงานผลการประเมินให้มหาวิทยาลัย และสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษารับทราบ เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยและสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) รับทราบ
๖. ปรับปรุงและพัฒนาผลการดำเนินงาน ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ โดยการจัดแผนปรับปรุงคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan)

คณะกรรมการชุดที่ ๔ คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร
ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------------|---------------------|
| ๑. ประธานกรรมการบริหารหลักสูตร | ประธานกรรมการ |
| ๒. อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคน | กรรมการ |
| ๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทุกคน | กรรมการ |
| ๔. เลขานุการกรรมการบริหารหลักสูตร | กรรมการและเลขานุการ |

ภาระหน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. กำหนดแนวทางและวางแผนการดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร

๒. บริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่สำนักงานปลัดกระทรวง
การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) กำหนดไว้
๓. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร ผ่านระบบ CHE QA Online
๔. ดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรทุกปีการศึกษา และจัดส่งรายงานผล
การประเมินให้กับคณะ และมหาวิทยาลัย เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยและสำนักงานปลัดกระทรวง
การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) รับทราบ
๕. ปรับปรุงและพัฒนาผลการดำเนินงานดำเนิน ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ โดยการจัดทำ
แผนปรับปรุงคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan)

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความมุ่งมั่น และบังเกิดผลดีแก่มหาวิทยาลัย

สั่ง ณ วันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชาตรี มณีโกศล)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา :

รศ.ดร.ชาตรี	มณีโกศล	รักษาราชการแทนอธิการบดี
ผศ.เกษรา	ปัญญา	รองอธิการบดี
อาจารย์ ดร.วิมลรัตน์ พจน์ไตรทิพย์		ผู้ช่วยอธิการบดี

คณะทำงาน :

นายพีรวัฒน์	เมืองขึ้น	นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ
นางสาวจุฬารัตน์	แสงอรุณ	นักวิชาการศึกษา
ว่าที่ร้อยตรีหญิงกัญญาสรณ์	ดวงแก้ว	นักวิชาการศึกษา

รวบรวมข้อมูล/เนื้อหา/เรียบเรียง :

นายพีรวัฒน์	เมืองขึ้น	นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ
-------------	-----------	--------------------------

หน่วยงานที่รับผิดชอบ :

สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

จัดทำโดย

สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ชั้น B2 อาคารอำนวยการและบริหารกลาง ศูนย์แม่ริม

เลขที่ 180 หมู่ 7 ต.ขี้เหล็ก อ.แม่ริม จ.เชียงใหม่

Website : <https://qa.cmru.ac.th/2025/>

Email : gacmru160@gmail.com

Tel : 0 5341 2451 ต่อ 2232